

VERBALE DELLA SEDUTA DI GARA PER L'ASTA PUBBLICA N. 24/2025 PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 4 IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

In data 30 settembre 2025 in Torino alle ore 14.00, presso la sede della Divisione Patrimonio in piazza Palazzo di Città 7, piano primo, si apre la seduta pubblica per la gara n. 24/2025 in conformità e con l'osservanza di quanto espresso o richiamato dal bando di gara.

A norma della Determinazione Dirigenziale n. 5896 del 30 settembre 2025, la Commissione di gara è così composta:

- in qualità di Presidente la dott.ssa Paola Marengo – Dirigente della Divisione Patrimonio;
- in qualità di componente la dott.ssa Francesca Masera – Funzionaria in posizione di Elevata Qualificazione della Divisione Patrimonio;
- in qualità di componente il dott. Davide Daghero - Funzionario in posizione di Elevata Qualificazione della Divisione Patrimonio.

La sig.ra Giovanna Silvia Venero, Istruttrice della Divisione Patrimonio, è stata designata quale segretaria verbalizzante.

Alla commissione risultano complessivamente pervenute n. 2 offerte.

La Presidente, in relazione all'elenco dei concorrenti offerenti, dichiara per sé stessa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di incompatibilità in base alla normativa vigente in materia e prende atto delle analoghe dichiarazioni rese dalle altre componenti della Commissione.

Nello specifico:

LOTTO 1 - box VIA TOLMINO 10/A sub. 59

- **Nessuna offerta pervenuta**

LOTTO 2 - box VIA TOLMINO 10/A sub. 60

- **Nessuna offerta pervenuta**

LOTTO 3 - locale commerciale VIA NEGARVILLE 8/14

- **Nessuna offerta pervenuta**

LOTTO 4 - terreno CORSO TRAPANI 194/A

N. 2 OFFERTE

La Commissione dà atto che i due plichi sono pervenuti entro i termini stabiliti (ore 12.00 del giorno 30 settembre 2025), sono regolarmente sigillati e su di essi è stata correttamente apposta la dicitura indicata al punto 2 del Disciplinare di gara.

La Commissione procede all'apertura della busta n. 1 - presentata dalla **Sig.ra Elena Beltramo** - per la verifica della correttezza della documentazione presentata rispetto alle prescrizioni di gara.

La Commissione dà atto che il plico contiene la seguente documentazione:

- "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE";
- "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE", accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore;
- "DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO";
- "OFFERTA ECONOMICA" contenuta in busta chiusa e sigillata.

Si dà lettura dell'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE alla gara.

Si dà atto che la stessa è stata regolarmente sottoscritta, è provvista di bollo da € 16,00 e contiene tutte le dichiarazioni richieste dal Disciplinare di Gara.

Si dà lettura della DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.

Si dà atto che la stessa è stata regolarmente sottoscritta e contiene tutte le dichiarazioni richieste dal Disciplinare di Gara. Alla dichiarazione è allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Si dà lettura del DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO.

Il deposito cauzionale di partecipazione al bando è costituito mediante bonifico bancario di € 760,00.

—

La Commissione procede all'apertura della busta n. 2 - presentata dal **Sig. Mario Alessandro Allegra** - per la verifica della correttezza della documentazione presentata rispetto alle prescrizioni di gara.

La Commissione dà atto che il plico contiene la seguente documentazione:

- "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE";
- "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE", accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore;
- "DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO";
- "OFFERTA ECONOMICA" contenuta in busta chiusa e sigillata.

Si dà lettura dell'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE alla gara.

Si dà atto che la stessa è stata regolarmente sottoscritta, è provvista di bollo da € 16,00 e contiene tutte le dichiarazioni richieste dal Disciplinare di Gara.

Si dà lettura della DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.

Si dà atto che la stessa è stata regolarmente sottoscritta e contiene tutte le dichiarazioni richieste dal Disciplinare di Gara. Alla dichiarazione è allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Si dà lettura del DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO.

Il deposito cauzionale di partecipazione al bando è costituito mediante bonifico bancario di € 760,00.

La Presidente dichiara che le istanze presentate dalla signora Elena Beltramo e dal signor Mario Alessandro Allegra sono regolari.

Ultimate le operazioni di controllo sull'ammissibilità delle istanze di partecipazione alla gara presentate, la Presidente dispone che si proceda all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica per il lotto 4.

Si procede all'apertura dell'offerta economica presentata dalla Sig.ra Elena Beltramo.

La Commissione dà atto che l'offerta economica è stata regolarmente sottoscritta ed è pari ad Euro 6.000,00, superiore al canone annuo posto a base di gara di Euro 3.040,00

Si procede all'apertura dell'offerta economica presentata dalla Sig. Mario Alessandro Allegra.

La Commissione dà atto che l'offerta economica è stata regolarmente sottoscritta ed è pari ad Euro 5.040,00, superiore al canone annuo posto a base di gara di Euro 3.040,00

La Presidente formula la proposta di aggiudicazione del lotto 4 a favore di **Elena Beltramo** per il canone annuo di **Euro 6.000,00** (euro seimila/00).

In relazione al lotto oggetto di proposta di aggiudicazione la Presidente dà atto che:

- l'aggiudicazione oggetto di gara avviene alle condizioni contenute nei succitati provvedimenti, con riserva della definitiva approvazione da parte della Civica Amministrazione;
- l'aggiudicazione diverrà definitiva solo a seguito del positivo esito dei controlli sul possesso dei requisiti in capo ai soggetti aggiudicatari e delle verifiche di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

Tutte le offerte sono conservate presso gli Uffici della Divisione Patrimonio.

La Commissione chiude i lavori alle ore 14.30 del giorno 30 settembre 2025.

*

Si allegano:

N. 3 dichiarazioni componenti Commissione di gara.

Il presente verbale, previa lettura, conferma e accettazione, viene sottoscritto dalla Presidente e dai componenti della Commissione di Gara come di seguito.

Paola Marengo

Francesca Masera

Davide Daghero

Segretaria verbalizzante Giovanna Silvia Venero