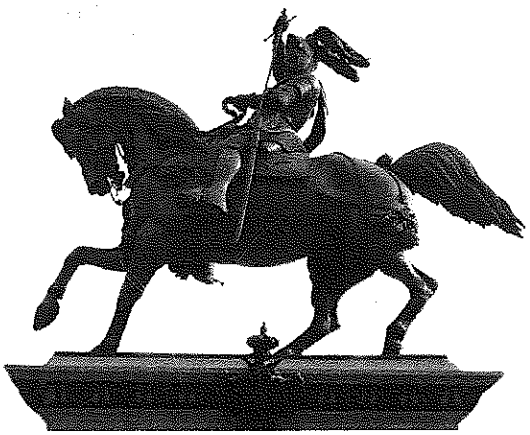
Città di Torino

Relazione illustrativa del Rendiconto

Esercizio

2008



Allegato n. 2 alla deliberazione n. mecc. 2009/01478/024

CITTA' DI TORINO

RENDICONTO
2008

Illustrazione
del risultato

INDICE

Nota Introduttiva del Direttore Generale ____ *III*

Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie ____ *V*

Vice Direzione Generale Servizi Tecnici ____ *1*

Divisione Servizi Educativi ____ *35*

Divisione Infrastrutture e Mobilità ____ *59*

Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata ____ *69*

Servizio Centrale Risorse Umane ____ *81*

Divisione Patrimonio, Partecipazioni e Sistema Informativo, Innovazione e Integrazione ---------- *97*

Divisione Funzioni Istituzionali ____ *119*

Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie ___ *243*

Vice Direzione Generale Gabinetto del Sindaco e Servizi Culturali ____ *323*

Divisione Servizi Tributari e Catasto ____ *391*

Vice Direzione Generale Servizi Amministrativi e Legali ____ *403*

Corpo di Polizia Municipale ____ *473*

Servizio Centrale Comunicazione Strategica, Turismo e Promozione della Città ____ *481*

Divisione Ambiente e Verde ____ *497*

Servizio Centrale Contratti Appalti ed Economato ____ *515*

Divisione Lavoro, Formazione Professionale e Sviluppo Economico ____ *525*

Servizio Centrale Informazione e Rapporti con il Cittadino ____ *543*

Servizio Centrale Consiglio Comunale ____ *545*

Segretario Generale ____ 553

Divisione Sport e Tempo Libero ____ 557

Settore Tutela della Privacy ____ 573

Referto del Controllo di Gestione ____ 575

Grafici Illustrativi ____ 591

NOTA INTRODUTTIVA DEL DIRETTORE GENERALE

Il 2008 è stato caratterizzato dal drammatico impatto della crisi finanziaria internazionale, emersa in una fase (l'autunno) in cui era problematico attivare in tempo utile manovre correttive, e da una politica nazionale penalizzante per il sistema degli Enti Locali.

Ciononostante la Città è riuscita:

da un lato ad attuare una serie di operazioni strutturali di correzione delle tendenze di spesa, a partire dal costo del personale;

dall'altro a realizzare sinergie industriali e complementarietà finanziarie capaci di diluire l'impatto della crisi e di implementare il bilancio 2009.

La strategia di riferimento è stata quella di conservare i grandi investimenti infrastrutturali (metropolitana e passante in primo luogo) e i livelli consolidati di welfare, trovando le risorse con l'intervento sui costi fissi e con un'azione mirata sul massimo recupero delle entrate, evitando ogni inasprimento fiscale.

VICE DIREZIONE GENERALE RISORSE FINANZIARIE

La gestione dell'esercizio 2008 evidenzia complessivamente un avanzo di **€. 21.381.572,72** così determinato:

CASSA:

Fondo cassa al 1 gennaio 2008	€. 203.484.711,27
Riscossioni	€. 2.235.200.379,53
TOTALE	€. 2.438.685.090,80
Pagamenti	€. 2.344.467.314,40
Fondo cassa al 31 dicembre 2008	**€. 94.217.776,40**

GESTIONE (Competenza e Residui)

Fondo cassa al 31 dicembre 2008	€. 94.217.776,40
Residui attivi	€. 1.950.822.710,08
TOTALE	€. 2.045.040.486,48
Residui passivi	€. 2.023.658.913,76
Avanzo di amministrazione 2008	**€. 21.381.572,72**

Fondi vincolati:			
Accertamento convenzionale ICI fabbricati rurali	€.	16.102.611,00	
Oneri urbanizzazioni	€.	113.628,00	
Contributi con vincolo di destinazione	€.	31.985,00	
Circoscrizioni art. 51 regolamento decentramento	€.	40.635,00	
TOTALE			**€. 16.288.859,00**
Avanzo disponibile			**€. 5.092.713,72**

Le risultanze della gestione 2008 sono evidenziate nel seguente prospetto

Entrate

T	DESCRIZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO ASSESTATO	RISCOSSO	DA RISCUOTERE	TOTALE ACCERTATO	DIFFERENZE
	ENTRATE COMPETENZA					
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRECEDENTE	20.320.500,00				20.320.500,00
1	TRIBUTARIE	421.402.808,00	318.921.210,13	97.204.126,37	416.125.336,50	- 5.277.471,50
2	DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	483.867.075,00	376.196.231,25	109.731.275,20	485.927.506,45	2.060.431,45
3	EXTRATRIBUTARIE	355.463.498,00	185.231.019,82	144.970.559,99	330.201.579,81	- 25.261.918,19
4	DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.455.635.446,00	210.336.029,24	223.021.350,29	433.357.379,53	- 1.022.278.066,47
5	DERIV. DA ACCENSIONE PRESTITI	1.144.430.201,00	357.253.788,00	107.807.025,87	465.060.813,87	- 679.369.387,13
6	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	286.416.466,00	133.438.951,22	48.210.183,41	181.649.134,63	- 104.767.331,37
	TOTALE ENTRATE DI COMPETENZA	4.147.215.494,00	1.581.377.229,66	730.944.521,13	2.312.321.750,79	- 1.834.893.743,21
	FONDO DI CASSA	203.484.711,27	203.484.711,27		203.484.711,27	
	ENTRATE IN C/ RESIDUI					
1	TRIBUTARIE	268.731.629,14	102.122.779,88	137.780.323,30	239.903.103,18	- 28.828.525,96
2	DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	142.929.964,90	72.148.929,46	68.827.489,00	140.976.418,46	- 1.953.546,44
3	EXTRATRIBUTARIE	502.241.856,94	82.989.722,35	409.612.370,25	492.602.092,60	- 9.639.764,34
4	DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE	499.653.126,06	187.610.992,01	296.113.043,10	483.724.035,11	- 15.929.090,95
5	DERIV. DA ACCENSIONE PRESTITI	526.935.106,67	179.769.323,30	281.205.418,55	460.974.741,85	- 65.960.364,82
6	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	105.542.685,02	29.181.402,87	26.339.544,75	55.520.947,62	- 50.021.737,40
	TOTALE ENTRATE IN C/ RESIDUI	2.046.034.368,73	653.823.149,87	1.219.878.188,95	1.873.701.338,82	- 172.333.029,91
	TOTALE GENERALE ENTRATA	6.396.734.574,00	2.438.685.090,80	1.950.822.710,08	4.389.507.800,88	- 2.007.226.773,12

RISCOSSIONI	2.438.685.090,80
PAGAMENTI	2.344.467.314,40
FONDO CASSA	94.217.776,40

Spese

T	DESCRIZIONI	STANZIAMENTO DEFINITIVO ASSESTATO	PAGATO	DA PAGARE	TOTALE IMPEGNATO	DIFFERENZE
	SPESE COMPETENZA					
1	SPESE CORRENTI	1.275.628.222,00	849.218.162,26	393.974.130,28	1.243.192.292,54	- 32.435.929,46
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.543.023.329,00	150.693.427,51	341.135.950,04	491.829.377,55	- 1.051.193.951,45
3	SPESE PER RIMBORSO PRESTITI	1.062.467.977,00	409.839.001,59	-	409.839.001,59	- 652.628.975,41
4	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	286.416.466,00	129.027.187,26	52.621.947,37	181.649.134,63	- 104.767.331,37
	TOTALE SPESE COMPETENZA	4.167.535.994,00	1.538.777.778,62	787.732.027,69	2.326.509.806,31	- 1.841.026.187,69
	SPESE IN C/ RESIDUI					
1	SPESE CORRENTI	668.654.980,11	346.948.060,80	286.291.073,54	633.239.134,34	- 35.415.845,77
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.411.103.845,08	413.487.109,19	908.424.161,37	1.321.911.270,56	- 89.192.574,52
3	SPESE PER RIMBORSO PRESTITI	37.567,85	37.567,85	-	37.567,85	-
4	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	135.357.894,03	45.216.797,94	41.211.651,16	86.428.449,10	- 48.929.444,93
	TOTALE SPESE IN C/ RESIDUI	2.215.154.287,07	805.689.535,78	1.235.926.886,07	2.041.616.421,85	- 173.537.865,22
	TOTALE GENERALE SPESA	6.382.690.281,07	2.344.467.314,40	2.023.658.913,76	4.368.126.228,16	- 2.014.564.052,91

TOTALE ACCERTATO	4.389.507.800,88
TOTALE IMPEGNATO	4.368.126.228,16
AVANZO AMMINISTRAZIONE	21.381.572,72

ANALISI DEI DATI AGGREGATI

ENTRATE, SPESE E SALDO DI BILANCIO

I dati presentati nelle tavole nn. 1, 2 e 3, con i relativi grafici dal n. 1 al n. 5, descrivono l'andamento delle entrate accertate, delle spese impegnate e conseguentemente il *trend* del risultato di gestione. Si è voluta conservare la rappresentazione degli aggregati contabili lungo un quinquennio al fine di permettere di cogliere le tendenze delle grandezze analizzate.
Le informazioni fondamentali che si evincono, per quanto riguarda le entrate accertate (tav. n. 1), sono le seguenti:

- diminuiscono di circa il 18,95% rispetto all'esercizio precedente le entrate di carattere tributario (titolo I) a causa principalmente della recente normativa in materia di ICI (D. L. 27 maggio 2008, n. 93 convertito, con modificazioni, nella legge 24 luglio 2008, n. 126) che ha previsto l'esenzione dal pagamento dell'Imposta Comunale sugli Immobili, delle unità immobiliari destinate ad abitazione principale del soggetto passivo d'imposta, con contestuale aumento, a compensazione, dei trasferimenti dallo Stato. La diminuzione del gettito ICI risulta essere in parte compensata dall'aumento del gettito relativo all'addizionale comunale IRE e della TARSU;
- il titolo II registra un aumento nei trasferimenti del 34,10%, determinato principalmente dall'allocazione in questo titolo della compensazione, sottoforma di maggiori trasferimenti statali, del minor gettito ICI come sopra descritto;
- il titolo III evidenzia un aumento dell'8,84% rispetto all'esercizio precedente dovuto principalmente alla crescita delle entrate relative ai proventi dei servizi pubblici e degli utili netti delle aziende di pubblico servizio partecipate;
- il titolo IV registra nel 2008 un notevole calo di circa il 24,08% dovuto sia alle minori entrate derivanti dall'alienazione di beni patrimoniali per circa 134 milioni e dal minor accertamento della risorsa "movimento fondi in c/c" relativi alle disponibilità liquide non vincolate alle disposizioni di Tesoreria Unica, per effetto di un minor ricorso alla procedura del prelievo in conto mutui per anticipazioni di cassa. Per contro si registra un aumento di circa 59 milioni nei trasferimenti di capitale da altri soggetti;
- il titolo V è aumentato del 277,42% non perché si siano stipulati più mutui rispetto all'esercizio precedente ma in quanto il dato del 2008 comprende anche l'accertamento di 354,75 milioni di euro relativo all'emissione obbligazionaria E.M.T.N. (Euro Medium Term Notes) con la quale si è sostanzialmente proceduto all'estinzione di passività pregresse per circa 316 milioni di euro;
- il titolo VI rappresenta l'operatività dell'Ente per conto di terzi.

Per quanto riguarda le spese impegnate (tav. n. 2) si possono fare le seguenti considerazioni:

- il livello delle spese correnti subisce un aumento del 5,59% da imputarsi principalmente alle spese per il personale, per gli interessi passivi e gli acquisti di beni e servizi, di cui si darà specifica illustrazione nel successivo paragrafo n. 5;
- l'andamento delle spese di competenza relative al titolo II (al netto dei movimenti fondi) mostrano un decremento pari a circa il 26,21% rispetto all'esercizio precedente. Tale calo è da riferire alle spese d'investimento che passano da 407,95 milioni di euro a 301,04 milioni (tav. n. 9 bis) principalmente per il ridimensionamento delle spese d'investimento in conto capitale finanziate mediante il ricorso al mercato del credito, in quanto si è continuato a limitare l'ammontare del nuovo indebitamento a quello del rimborso delle quote capitale di competenza dell'anno;

- il titolo III, rimborso delle quote capitale dei diversi mutui, tiene conto, oltre che della quota annua di ammortamento dei mutui, anche dell'estinzione anticipata di passività pregresse per circa 316 milioni di euro, finanziata mediante l'emissione obbligazionaria E.M.T.N. (Euro Medium Term Notes).

La dinamica complessiva delle entrate e delle spese è rappresentata nella tabella che segue e viene messa a confronto con l'andamento dell'inflazione.

Valori in milioni di euro:	2004	2005	2006	2007	2008
Entrate Tot.	**4.547,71**	**4.635,89**	**4.698,31**	**4.403,94**	**4.389,51**
Spese Tot.	**4.525,66**	**4.608,69**	**4.655,87**	**4.369,57**	**4.368,13**
% di crescita:					
Entrate Tot.	**9,47%**	**1,94%**	**1,35%**	**-6,27%**	**-0,33%**
Spese Tot.	**9,65%**	**1,83%**	**1,02%**	**-6,15%**	**-0,03%**
% di inflazione	**2,20%**	**1,90%**	**2,10%**	**1,80%**	**3,30%**

L'andamento complessivo della gestione di competenza e della gestione dei residui determina il risultato d'amministrazione riportato nella tav. n. 3 e nel graf. n. 5. Equilibrate politiche di bilancio hanno permesso di registrare un avanzo di amministrazione di circa 21,38 milioni di euro, evidenziando così un *trend* positivo lungo gli ultimi 5 anni.

DETTAGLIO DEL GETTITO FISCALE

Le tavole nn. 4 e 5 e i grafici relativi, dal n. 6 al n. 10, forniscono un'utile rappresentazione della composizione del titolo I delle entrate (entrate tributarie).
Riguardo agli introiti fiscali suddivisi per tipologia (tav. n. 4) i dati relativi al 2008 si possono così sintetizzare:

- il gettito delle imposte, la cui maggior parte è dovuta all'ICI, scende al 60,98% del titolo I (graf. n. 7);
- le tasse, il cui gettito è fortemente determinato dalla tassa per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, passano al 36,02% del titolo I;
- i tributi speciali contribuiscono per il residuo 3,00%.

Il minor gettito derivato dalle imposte rispetto al 2007, pari a circa 107,25 milioni di euro, è da imputarsi:

- alla diminuzione, di circa 110,52 milioni, del gettito ICI per effetto della recente normativa che ha previsto l'esenzione dal pagamento dell'Imposta Comunale sugli Immobili delle unità immobiliari destinate ad abitazione principale del soggetto passivo d'imposta, con contestuale aumento, a compensazione, dei trasferimenti dallo Stato.

Questa diminuzione risulta essere in parte compensata dall'aumento del gettito dell'addizionale comunale IRE per circa 2 milioni e dall'aumento di circa 1 milione di euro della compartecipazione IRE come effetto dell'aumento del PIL e conseguentemente dell'imponibile fiscale.

Il maggior gettito derivato dalle tasse rispetto al 2007, pari a circa 10,69 milioni di euro, è da imputarsi sostanzialmente all'aumento della TARSU che ha come obiettivo di fondo il progressivo avvicinamento all'introduzione delle tariffe previste dal decreto "Ronchi".
Il minor gettito derivato dai tributi speciali rispetto al 2007, pari a circa 0,73 milioni di euro, è da imputarsi principalmente, come si illustrerà in seguito, alla diminuzione di circa 0,70 milioni di euro dell'accertamento di tributi degli esercizi precedenti.
Maggiori dettagli sugli introiti fiscali sono forniti dalla tavola n. 5 e dai grafici nn. 8, 9 e 10. L'analisi di questi dettagli conferma, anche per il 2008, l'andamento dei periodi precedenti. In particolare per il 2008 il 93,97% delle entrate tributarie (graf. n. 10) è stato generato da quattro tributi nelle seguenti proporzioni: ICI (39,74%), tassa per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (38,33%), compartecipazione al gettito IRE (6,04%) ed addizionale IRE (15,88%).
All'interno delle entrate tributarie trova posto il gettito generato dal recupero dell'evasione. Grazie alla prosecuzione del progetto Numerazione Unità Immobiliari (N.U.I.), attivato nel 1996 e perfezionato, in termini di procedure ed arricchimento delle banche dati, nel 2004 a mezzo di convenzione con il Collegio dei Geometri, si può registrare un'azione efficace sul fronte del recupero dell'evasione fiscale[1]. Nel 2004 il recupero è stato pari a 15,62 milioni, nel 2005 di 22,32 milioni, nel 2006 di 18,52, nel 2007 di 16,68 mentre nel corso del 2008 si è attestato a 16,62 milioni derivato dal recupero di evasione sulla TARSU e sull'ICI determinando, contemporaneamente, un pari aumento della base imponibile a valere per gli anni successivi.

DETTAGLIO DEI TRASFERIMENTI

L'andamento complessivo dei trasferimenti per il 2008 mostra un aumento rispetto all'esercizio precedente (tav. n. 6 e graf. nn. 11 e 12); infatti rispetto al 2007 aumentano del 34,10%.
Questo aumento è sostanzialmente determinato:

a) dall'aumento dei trasferimenti dello Stato che passano dai 266,50 milioni di euro del 2007 ai 390,78 del 2008 per effetto principalmente dell'aumento dei contributi dello Stato ai sensi del D. Lgs. n. 504/92 relativamente ai fondi ordinario, consolidato e perequativo degli squilibri di fiscalità locale (+ 111,96 milioni di euro) incorporando, come illustrato nel paragrafo precedente, la compensazione del minor gettito ICI; dall'aumento per circa 12 milioni di contributi a specifica destinazione erogati da vari Ministeri tra cui quello per le Attività Produttive, del Lavoro e della Salute, quello della Solidarietà Sociale e quello per gli Affari Regionali;
b) dall'aumento dei trasferimenti erogati da altri enti pubblici che passano dai 30,66 milioni di euro del 2007 ai 31,12 milioni di euro del 2008, determinato dalla somma algebrica di minime variazioni in aumento ed in diminuzione di contributi consolidati tra i quali appare rilevante la crescita di quello erogato dalle A.S.L. per la gestione di servizi sanitari socio-assistenziali.

Per contro si segnala invece una diminuzione dei trasferimenti erogati dalla Regione che passano dai 65,21 milioni di euro del 2007 ai 64,03 milioni di euro del 2008 per effetto della riduzione del contributo erogato a favore del fondo sostegno locazione che passa da 15,96 milioni di euro a 9,31 milioni, in parte assorbito dall'aumento di contributi vari tra i quali si evidenzia quello per il funzionamento degli asili nido che passa da 3,48 milioni a 4,76 milioni di euro.

[1] Tale progetto consiste nel codificare tutte le unità immobiliari site nel territorio comunale mediante una loro numerazione univoca e nel registrare tutti gli occupanti e/o proprietari delle stesse. Tale intervento ha lo scopo nell'immediato di individuare, per ogni unità immobiliare, i debitori dei tributi ICI e TARSU (tassa per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani). In prospettiva è da sottolineare la valenza in rapporto al catasto del quale la Città ha deliberato di assumere la gestione, fatti salvi gli eventuali cambiamenti legislativi.

DETTAGLIO DELLE ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

La tavola n. 7 ed i relativi grafici nn. 13 e 14 illustrano l'andamento e la composizione del titolo III delle entrate; si può osservare un aumento di circa 26,82 milioni di euro degli importi accertati rispetto all'esercizio precedente per tutte le categorie costituenti il suddetto titolo ad eccezione della voce proventi diversi che subisce una lieve diminuzione. Infatti:

1) i proventi dei servizi pubblici registrano un aumento di circa 17,38 milioni di euro, passando dai 137,91 milioni di euro del 2007 ai 155,29 milioni di euro del 2008; tale crescita è dovuta in parte all'adeguamento delle tariffe al tasso di inflazione programmato e per la restante parte dall'aumento delle sanzioni amministrative per 14,50 milioni circa, delle riscossioni di concessioni e canoni per circa 2,03 milioni e dei proventi refezione scolastica per circa 2,29 milioni, in parte compensata da flessioni non significative di altri proventi;
2) i proventi dei beni dell'Ente subiscono un aumento di circa 3,91 milioni di euro in gran parte dovuto all'incremento del canone occupazione aree pubbliche e della voce canoni e proventi vari per circa 6,08 milioni di euro, in parte compensato dalla diminuzione dei proventi derivanti dai parcheggi gestiti dalla GTT (-2,36 milioni);
3) gli interessi attivi registrano un lieve aumento derivante dalla crescita dei tassi di interesse di mercato spuntati sulle operazioni di investimento in pronti contro termine delle liquidità;
4) i redditi derivanti da dividendi su azioni ed utili spettanti alla Città per le partecipazioni da essa detenute in società o aziende operanti nella gestione di pubblici servizi registrano anch'essi un aumento passando dai 13,38 milioni di euro del 2007 ai 21,96 del 2008 che comprendono tra gli altri 13,5 milioni di dividendi FSU, 2 milioni di dividendi AMIAT e 1,6 di dividendi SAGAT;
5) i proventi diversi passano da 85,12 milioni di euro del 2007 a 81,35 del 2008, facendo così registrare una diminuzione di 3,77 milioni di euro. Tale calo è imputabile per circa 7 milioni al minor introito registrato alla voce concessioni cimiteri imputato nel 2008 nella voce di bilancio "Recuperi e rimborsi da Enti diversi e da Privati", in parte compensato da una maggiore entrata di circa 3 milioni per rimborsi erogati dallo Stato.

SPESE CORRENTI: DETTAGLIO DEI COSTI PRINCIPALI

La tavola n. 8 e i grafici nn. 15 e 16 forniscono l'andamento delle spese correnti ripartite per le principali voci di costo.

La spesa relativa al personale aumenta del 4,61%, passando da 432,00 milioni di euro nel 2007 a 451,91 milioni nel 2008. La crescita è determinata principalmente dalla necessità di riservare risorse finanziarie per il rinnovo contrattuale del comparto e della dirigenza, biennio economico 2006-2007 e per quello integrativo aziendale, i quali comportano una spesa di circa 20 milioni di euro. Occorre tuttavia osservare che nel 2008 non si è proceduto a nuove assunzione di personale ma unicamente alla trasformazione dei contratti di formazione e lavoro in scadenza nel corso dell'anno in contratti a tempo indeterminato oltre alle eventuali stabilizzazioni di personale precario. In ogni caso, con riguardo all'obbligo di tendenziale riduzione della spesa di personale di cui all'art. 557 della finanziaria per il 2008, (come ribadito nell'art. 76 del D. L. n. 112 convertito in legge n. 133 del 2008), il rispetto del parametro è stato assicurato con una riduzione del massimale di spesa 2008 di oltre 6 milioni rispetto al 2007. Rispetto all'obbligo di riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale sulle spese correnti, la percentuale registrata nel 2008 è del 36,36% a fronte del 36,70% del 2007.

La spesa relativa agli acquisti per beni e servizi segnala un aumento di circa il 3,32%; sulla scia della finanziaria 2007 anche la manovra per il 2008, pur riaprendo lo spazio di autonomia dei

Comuni con una impostazione non più tesa al contenimento forzato della spesa, ha inciso pesantemente sui loro bilanci, già colpiti dalle ultime finanziarie.
Il vincolo alla spesa, come era posto nella forma di un tetto massimo sulla spesa precedente presentava un grosso limite, quello di attribuire un valore positivo alla spesa storica di ogni singolo ente, senza cioè considerare se tale spesa fosse efficiente o meno; ad un approccio che era incrementale (criterio della spesa storica), si è sostituito un sistema programmatorio ispirato al cosiddetto *budget a base zero*. Questo approccio prevede la programmazione delle risorse necessarie senza un condizionamento derivante dalle scelte consolidate nei precedenti bilanci e dalle spese sostenute, per favorire la responsabilizzazione di ciascun centro di costo e la rivalutazione, anno per anno, degli interventi da realizzare, della loro necessità e convenienza. Nel rispetto di tali principi nel 2008 si è incrementata la spesa a favore delle seguenti funzioni ritenute prioritarie dall'Amministrazione con l'obiettivo di assicurare agli utenti un'offerta di servizi qualitativamente e quantitativamente corrispondenti alle loro necessità; di conseguenza risultano essere aumentate le spese destinate alle seguenti funzioni svolte dalla Città:

- alla funzione relativa alla viabilità ed ai trasporti pubblici locali per circa 2,5 milioni;
- alla funzione riguardante la gestione del territorio e dell'ambiente per 12,1 milioni;
- alla funzione di istruzione pubblica per 2,1 milioni circa.

Il livello degli interessi passivi registra un aumento di oltre 21 milioni di euro a causa dell'aumento dei tassi di interesse di mercato; tuttavia, grazie al ricorso allo strumento del prestito flessibile e ad una gestione oculata dell'indebitamento corrente, l'incremento è risultato inferiore rispetto a quello che si sarebbe avuto naturalmente.

La voce residuale *Altro* registra una crescita di circa 9,1 milioni dovuta principalmente all'aumento dei trasferimenti a sostegno delle funzioni nel settore sociale per fronteggiare, attraverso apposite organizzazioni, i bisogni di assistenza e servizi alle persone non autosufficienti.

GLI INVESTIMENTI

La tavola n. 9 ed il grafico n. 17 riportano l'andamento degli investimenti diversificando tra quelli attivati nell'anno (spese impegnate di competenza compresi i movimenti fondi) e quelli già in corso d'opera (residui passivi titolo II delle spese). Invece la tavola n. 9 bis ed il relativo grafico n. 17 bis, riportando l'andamento degli investimenti netti dell'anno, depurati cioè dai movimenti fondi, rappresenta più realisticamente l'ammontare delle spese in conto capitale. Gli investimenti impegnati nel 2008 sono diminuiti, rispetto al 2007, di circa 106,91 milioni di euro e globalmente risultano pari a 301,04 milioni, di cui 144,26 milioni finanziati con mezzi di bilancio e quindi autofinanziati; 110,33 milioni finanziati con il ricorso al mercato del credito di cui 96,13 rappresentano le spese in conto capitale impegnate ma per le quali non è ancora stato richiesto il relativo finanziamento da parte della Banca OPI in virtù della procedura del formale impegno che consente di posticipare l'effettiva contrazione del mutuo al momento successivo dell'appalto dell'opera onde conseguire l'obiettivo dichiarato di limitare il ricorso al mercato del credito entro la misura delle quote capitali di mutui restituiti in corso d'anno. La differenza di 46,45 milioni di euro è stata finanziata con economie di mutui che non producono un aumento del debito.

La tipologia degli investimenti, effettuati nel corso dell'anno 2008, si può così sintetizzare:

OO.PP. varie	94,64	milioni
Manutenzioni straordinarie	31,65	milioni
Trasferimenti di capitale	53,35	milioni
Partecipazioni e conferimenti di capitale	41,73	milioni
Acquisizioni immobili per E.R.P.	22,24	milioni
Sistema informatico, telecomunicazioni e sicurezza	26,55	milioni
Palazzo di Giustizia	20,85	milioni
Mobili macchine e attrezzature	10,03	milioni
Totale investimenti	301,04	milioni

Tra le fonti di copertura degli investimenti impegnati nel 2008 e finanziati nell'anno è da registrare il ricorso all'emissione obbligazionaria ed i mutui della Banca OPI di cui si dirà nella parte dedicata al debito.

IL PATTO DI STABILITÀ INTERNO
Gli obiettivi per l'anno 2008

Rispettando la consuetudine, la manovra 2008 ha introdotto significative modifiche alla disciplina del Patto di Stabilità per gli enti locali.

Dal punto di vista metodologico la novità più rilevante è rappresentata dal cambiamento del saldo finanziario da considerare con l'accoglimento di una configurazione mista, che comprende congiuntamente dati di cassa (per la gestione in conto capitale) e dati di competenza (per la gestione corrente).

La normativa sul Patto di Stabilità 2008 ha previsto che gli Enti soggetti dovessero conseguire un saldo finanziario, in termini di competenza mista, pari a quello medio del triennio 2003 – 2005 migliorato in una misura fissata dalla legge stessa.

Il saldo finanziario doveva essere calcolato quale differenza tra entrate finali (tit. I "entrate tributarie", tit. II "entrate da trasferimenti", tit. III "entrate extratributarie", tit. IV "entrate straordinarie") e spese finali (tit. I "spese correnti", tit. II "spese d'investimento"), quali risultavano dai rispettivi rendiconti; nel saldo finanziario non dovevano essere considerate le entrate derivanti dalla riscossione di crediti e le spese derivanti dalla concessione di crediti.

Contrariamente all'esercizio 2007, quindi, nel quale erano gestiti due obiettivi distinti, nel corso del 2008 l'obiettivo da conseguire era uno soltanto, comprensivo in parte delle movimentazioni di competenza e in parte di quelle di cassa.

Naturalmente, come previsto dal legislatore, non potevano essere considerate le entrate derivanti dalla riscossione dei mutui, tit. V dell'entrata.

Al riguardo è sempre opportuno ricordare quali sono le finalità del Patto di Stabilità interno, ovvero, contenere il deficit delle amministrazioni pubbliche e ridurre lo stock di debito pubblico; quindi, essenzialmente, la normativa in materia di Patto di Stabilità obbliga gli Enti soggetti alla riduzione

progressiva del finanziamento in disavanzo delle proprie spese e quindi alla riduzione/blocco dell'indebitamento.

Per raggiungere l'obiettivo del Patto di Stabilità 2008 la Città di Torino doveva raggiungere come obiettivo un saldo finanziario (disavanzo) di circa 255 mln. di euro. L'analisi del trend storico, ovvero la media del triennio 2003-2005, evidenziava per la Città un disavanzo strutturale di circa 334 mln. di euro, quindi era necessario recuperare quantomeno uno squilibrio di circa 79 mln. di euro (allegato n. 1).

Oltre all'attività di monitoraggio sui dati effettivi che è stata svolta mensilmente, è stata necessaria anche un'analisi prospettica e tendenziale sulla possibilità effettiva di raggiungimento dell'obiettivo.

Il rispetto di tale limite è stata un'operazione decisamente complessa, poiché, essendo il disavanzo una differenza tra entrate e spese, dovevano essere monitorati sistematicamente e contestualmente gli accertamenti e le riscossioni in entrata in relazione agli impegni e ai pagamenti nella spesa.

Nella correlazione entrate/spese è abbastanza evidente che il riequilibrio delle poste, in vista del conseguimento degli obiettivi del Patto, poteva essere ottenuto, da una parte, contenendo gli impegni correnti ovvero i pagamenti in conto capitale e, dall'altra, agendo sulle entrate correnti (limitatamente alla competenza) e sulla monetizzazione delle entrate in conto capitale (derivanti dalla competenza e dai residui).

- COMPETENZA (gestione corrente)

Al fine di rispettare il "Patto" sul fronte della competenza risultava fondamentale che le entrate iscritte in bilancio fossero attendibili e, in quanto tali, si trasformassero in accertamenti nel corso dell'esercizio. Infatti, i minori accertamenti rispetto alle previsioni di entrata iscritte in bilancio, se non compensati da altri maggiori accertamenti o minori impegni di spesa avrebbero pregiudicato in modo determinante gli equilibri del patto di stabilità determinati in sede di approvazione del bilancio di previsione.

- CASSA (gestione in conto capitale)

Le movimentazioni che riguardano il conto capitale condizionano così il rispetto del Patto di Stabilità nella dimensione meno controllabile e influenzabile da parte degli Enti, ossia la gestione di cassa, in buona misura derivante dalla programmazione operata negli esercizi precedenti.

E' stato in ogni caso necessario:

- per quanto possibile, contenere i pagamenti in conto capitale;
- monetizzare (incassare) le entrate in conto capitale (derivanti dalla competenza e dai residui).

L'utilizzo contestuale delle manovre di competenza e di cassa, sopra nel dettaglio descritte, ha permesso anche per il 2008 il raggiungimento degli obiettivi del Patto di Stabilità (allegato n. 2).

Sono state così evitate le sanzioni previste in caso di mancato rispetto del Patto di Stabilità 2008 (art. 77 bis, comma 20, legge n. 133 del 6 agosto 2008):

- riduzione per un importo pari alla differenza, se positiva, tra il saldo programmatico e il saldo reale, e comunque per un importo non superiore al 5 per cento dei contributi ordinari dovuti dal Ministero dell'interno per l'anno successivo;
- limite all'impegno delle spese correnti in misura non superiore all'importo annuale minimo degli impegni effettuati nell'ultimo triennio;
- divieto di ricorrere all'indebitamento; infatti i mutui e i prestiti obbligazionari posti in essere con istituzioni creditizie e finanziarie devono essere corredati di apposita attestazione da cui risulti il conseguimento del patto di stabilità per l'anno precedente. L'Istituto finanziatore o l'intermediario finanziario non può procedere al finanziamento o collocamento del prestito in assenza del predetto attestato;
- divieto di assunzione come previsto dall'art. 76, comma 4, a qualsiasi titolo, tipologia di contratto anche in riferimento ai processi di stabilizzazione; inoltre è fatto divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino elusivi della disposizione;
- riduzione del 30% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 giugno 2008 delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza di cui all'art. 82 TUEL (art. 61, comma 10, D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008).

Interrogazione modello: **Allegato A/08/C - Calcolo del saldo di cassa e di competenza mista**
Ente: **TORINO**
Esercizio: **2008**

COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti

Determinazione dei saldi rilevanti ai sensi dei commi 681 e 683 della legge n. 296 del 2006.

Dati in **migliaia** di euro

A - Individuazione del saldo medio di cassa del triennio 2003-2005 (art. 1, comma 680, legge 296/2006)

Dati di cassa (competenza + residui) desunti dai bilanci consuntivi

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Media(2003-2005)
Entrate finali (Titolo I, Titolo II, Titolo III, Titolo IV, al netto riscossione crediti)	1.406.047 (a)	1.296.876 (b)	1.274.157 (c)	1.325.693 (d)=Media(a,b,c)
Spese finali (Titolo I, Titolo II, al netto concessione crediti)	1.627.519 (e)	1.531.860 (f)	1.689.518 (g)	1.616.299 (h)=Media(e,f,g)
SALDO MEDIO DI CASSA DEL TRIENNIO 2003-2005				-290.606 (i)=(d-h)

Interrogazione modello: Allegato A/08/C - Calcolo del saldo di cassa e di competenza mista

Ente: TORINO

Esercizio: 2008

COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti

Determinazione dei saldi rilevanti ai sensi dei commi 681 e 683 della legge n. 296 del 2006.

Dati in migliaia di euro

B - Individuazione del saldo obiettivo in termini di competenza "mista" del triennio 2003-2005

(art. 1, commi 681 e 683, legge 296/2006)

Dati di competenza mista: parte corrente (competenza) parte in conto capitale (cassa) desunti dai bilanci consuntivi

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Media(2003-2005)
Entrate correnti (accertamenti) (Titolo I, Titolo II, Titolo III)	1.321.983	1.176.333	1.186.393	1.228.236
	(j)	(k)	(l)	(m)=Media(j,k,l)
Entrate in conto capitale (riscossioni) (Titolo IV al netto riscossione crediti)	83.980	201.494	140.650	142.041
	(n)	(o)	(p)	(q)=Media(n,o,p)
Entrate complessive in termini di competenza "mista"				1.370.278
				(r)=(m)+(q)
Spese correnti (impegni) (Titolo I)	1.272.512	1.151.137	1.191.684	1.205.111
	(s)	(t)	(u)	(v)=Media(s,t,u)
Spese in conto capitale (pagamenti) (Titolo II al netto concessione crediti)	443.930	398.280	563.815	468.675
	(w)	(x)	(y)	(z)=Media(w,x,y)
Spese complessive in termini di competenza "mista"				1.673.786
				(aa)=(v)+(z)
SALDO MEDIO IN TERMINE DI COMPETENZA "MISTA" DEL TRIENNIO 2003-2005				-303.508
				(ab)=(r)-(aa)

L'individuazione del contributo alla manovra e dei saldi obiettivi è determinata:

- se il saldo di cassa medio del triennio 2003-2005 (i) risulta positivo, mediante la procedura di cui all'Allegato All. B-08-C
- se il saldo di cassa medio del triennio 2003-2005 (i) risulta negativo o pari a zero, mediante la procedura di cui all'Allegato All. C-08-C

Per il solo anno 2008, se il saldo medio in termini di competenza mista (ab) è maggiore di zero e maggiore del saldo di cassa medio del triennio 2003-2005 (i), l'ente ha la facoltà di conseguire l'obiettivo di miglioramento in termini di saldo finanziario di competenza "mista" oppure in termini di cassa e di competenza. Se l'ente decidesse di conseguire l'obiettivo di miglioramento in termini di saldo finanziario di competenza "mista", l'individuazione dei saldi obiettivo del 2008 resta determinata mediante le procedure di cui egli allegati All. B-08-C e All. C-08-C.Qualora l'ente optasse per la seconda ipotesi l'individuazione dei saldi obiettivi del 2008 è determinata:

- se il saldo di cassa medio del triennio 2003-2005 (i) risulta positivo, mediante la procedura di cui all'Allegato All. D-08-C
- se il saldo di cassa medio del triennio 2003-2005 (i) risulta negativo o pari a zero, mediante la procedura di cui all'Allegato All. E-08-C

L'obiettivo per l'anno 2008 così determinato sostituisce quello individuato mediante l'utilizzo degli allegati All. B-08-C e All. C-08-C.

Interrogazione modello: Allegato C/08/C - Competenza mista per enti con saldo di cassa medio NEGATIVO o pari a zero
Ente: TORINO
Esercizio: 2008

COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti

Determinazione obiettivo specifico di miglioramento ai sensi dell'art.1, commi 678, 679, 681 e 683, legge 296/2006.

Dati in **migliaia** di euro

A - Individuazione del concorso alla manovra basato sul saldo medio (art. 1, co. 678, lett. a), legge 296/2006)

SALDO MEDIO DI CASSA DEL TRIENNIO 2003-2005			-290.606
			(a)=(i)"All. A-08-C"
Coefficienti da applicare ai sensi dell'art. 1 comma 678 lettera a), punto 2).	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010
	0,205	0,155	0,155
	(b)	(c)	(d)
Concorso alla manovra basato sul saldo medio (DA CONSIDERARE CON IL SEGNO POSITIVO)	59.574	45.044	45.044
	(e)=-(a)*(b)	(f)=-(a)*(c)	(g)=-(a)*(d)

B - Individuazione del concorso alla manovra basato sulla spesa corrente (art. 1, co. 678, lett. b), legge 296/2006)

Dati di cassa (competenza + residui) desunti dai bilanci consuntivi

Individuazione della spesa corrente media del triennio 2003-2005

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Media(2003-2005)
SPESE CORRENTI (Titolo I)	1.183.589	1.133.580	1.125.703	1.147.624
	(h)	(i)	(j)	(k)=Media(h,i,j)

Individuazione del concorso alla manovra basato sulla spesa corrente

Coefficienti da applicare ai sensi dell'art. 1 comma 678 lettera b), punto 2).	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010
	0,017	0,013	0,013
	(l)	(m)	(n)
Concorso alla manovra basato sulla spesa corrente	19.510	14.919	14.919
	(o)=(l)*(k)	(p)=(m)*(k)	(q)=(n)*(k)

Interrogazione modello: **Allegato C/08/C - Competenza mista per enti con saldo di cassa medio NEGATIVO o pari a zero**

Ente: **TORINO**

Esercizio: **2008**

COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti

Determinazione obiettivo specifico di miglioramento ai sensi dell'art.1, commi 678, 679, 681 e 683, legge 296/2006.

Dati in **migliaia** di euro

C - Determinazione dell'importo annuo della manovra (art.1, comma 678, lettera c), legge 296/2006)

IMPORTO ANNUO DELLA MANOVRA (soggetto ad eventuale rideterminazione ai sensi del comma 679)	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010
	79.084	59.963	59.963
	(r)=(o)+(e)	(s)=(p)+(f)	(t)=(q)+(g)

D - Verifica del limite dell'8% delle spese finali al netto delle concessioni di crediti (art. 1, comma 679)

8% della media triennale 2003-2005 delle spese finali al netto delle concessioni di crediti La manovra è pari al minore degli importi tra quello determinato ai sensi dell'articolo 1, comma 678, lettera c), e la media di cui al comma 679	8% di media (2003-2005)
	129.304
	(u)=0,08*(h)'
	rif. a "All. A-08-C"

IMPORTO ANNUO DELLA MANOVRA - VALORI DEFINITIVI

Rideterminazione importo della manovra per il 2008 Se (r) è superiore ad (u) la manovra 2008 è pari ad (u); se (r) è inferiore o uguale ad (u) la manovra è pari ad (r)	79.084 (v)
Rideterminazione importo della manovra per il 2009 Se (s) è superiore ad (u) la manovra 2009 è pari ad (u); se (s) è inferiore o uguale ad (u) la manovra è pari ad (s)	59.963 (w)
Rideterminazione importo della manovra per il 2010 Se (t) è superiore ad (u) la manovra 2010 è pari ad (u); se (t) è inferiore o uguale ad (u) la manovra è pari a (t)	59.963 (x)

Interrogazione modello:	**Allegato C/08/C - Competenza mista per enti con saldo di cassa medio NEGATIVO o pari a zero**
Ente:	**TORINO**
Esercizio:	**2008**

COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti

Determinazione obiettivo specifico di miglioramento ai sensi dell'art.1, commi 678, 679, 681 e 683, legge 296/2006.

E - Saldo obiettivo in termini di competenza "mista" (L. 296/2006, art. 1, commi 681 e 683)

Saldo medio in termini di competenza "mista" del triennio 2003-2005				Media(2003-2005): -303.508 (ab)=(ab)"All. A-08-C"
Importo annuo della manovra (L.296/2006, art.1 commi 678 e 679)		Anno 2008: 79.084 (v)	Anno 2009: 59.963 (w)	Anno 2010: 59.963 (x)
Entrate in conto capitale riscosse derivanti da dismissioni del patrimonio immobiliare e mobiliare destinate nel medesimo triennio all'estinzione anticipata dei prestiti (L296/2006, art.1 comma 683, secondo periodo)	Anno 2003: 8.000 (y)	Anno 2004: 85.263 (z)	Anno 2005: 0 (aa)	Media(2003-2005): 31.088 (ac)=Media(y,z,aa)
Saldo finanziario obiettivo in termini di competenza "mista"		Anno 2008: -255.512 (ad)=(ab)+(v)-(ac)	Anno 2009: -274.633 (ae)=(ab)+(w)-(ac)	Anno 2010: -274.633 (af)=(ab)+(x)-(ac)

Interrogazione modello: Saldo Finanziario Obiettivo
Ente: TORINO
Esercizio: 2008

COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti

Dati in **migliaia** di euro

	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010
Saldo finanziario obiettivo in termini di competenza "mista"	-255.512 (ad)	-274.633 (ae)	-274.633 (af)

Manovra complessiva di bilancio 2008

	Cassa	Competenza	Max (cassa/comp.)
Scostamento rispetto obiettivo 2007	(1)	(2)	(3)=Max(1;2)

	Anno 2008
Manovra complessiva di bilancio 2008	-255.512 (4)=(ad)+(3)

MONITORAGGIO TRIMESTRALE 2008- PROVINCE - COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 5.000 ABITANTI
Ente: TORINO Esercizio: 2008 Trimestre: 4

MONITORAGGIO TRIMESTRALE DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2008

Dati in **migliaia** di euro

SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista

				a tutto il 4° trimestre 2008
		ENTRATE FINALI		
E1		**TOTALE TITOLO 1°**	*Accertamenti*	416.125
E2		**TOTALE TITOLO 2°**	*Accertamenti*	485.928
E3		**TOTALE TITOLO 3°**	*Accertamenti*	330.202
a detrarre:	E4	Trasferimenti da Stato per Spese di giustizia (art.1,c. 683, legge n. 296/2006)	*Accertamenti*	0
		Totale entrate correnti nette(E1+E2+E3-E4)	*Accertamenti*	1.232.255
E5		**TOTALE TITOLO 4°**	*Riscossioni(*)*	397.947
a detrarre:	E6	Entrate derivanti da riscossioni di crediti (art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	*Riscossioni(*)*	171.821
	E7	Entrate in conto capitale di cui all'art.16, c. 2, legge n.248/2006 (solo per il Comune di Roma)	*Riscossioni(*)*	
	E8	Trasferimenti da Stato per Spese di giustizia (art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	*Riscossioni(*)*	0
		Totale entrate in conto capitale nette(E5-E6-E7-E8)	*Riscossioni(*)*	226.126
1		ENTRATE FINALI NETTE (E1+E2+E3-E4+E5-E6-E7-E8)		1.458.381
		SPESE FINALI		**a tutto il 4° trimestre 2008**
S1		**TOTALE TITOLO 1°**	*Impegni*	1.243.192
a detrarre:	S2	Spese di giustizia (art. 1, c. 683, legge n. 296/2006)	*Impegni*	0
	S3	Spese per maggiori oneri di personale (art. 3, c. 137, legge n. 244/2007)	*Impegni*	12.911
		Totale spese correnti nette(S1-S2-S3)	*Impegni*	1.230.281
S4		**TOTALE TITOLO 2°**	*Pagamenti(*)*	564.181
a detrarre:	S5	Spese derivanti dalla concessione di crediti(art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	*Pagamenti(*)*	191.484
	S6	Entrate in conto capitale di cui all'art.16, c. 2, legge n.248/2006 (solo per il Comune di Roma)	*Pagamenti(*)*	
	S7	Spese di giustizia (art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	*Pagamenti(*)*	0
		Totale spese in conto capitale nette(S4-S5-S6-S7)	*Pagamenti(*)*	372.697
2		SPESE FINALI NETTE (S1-S2-S3+S4-S5-S6-S7)		1.602.978
3=(1-2)		RISULTATO TRIMESTRALE CUMULATO SALDO FINANZIARIO		-144.597
4= 5 (PROVV-REC)		TOTALE PROVVEDIMENTI ATTUATI PER RECUPERO SCOSTAMENTO 2007 in termini di Competenza Mista		
5=3-4		RISULTATO TRIMESTRALE CUMULATO SALDO FINANZIARIO AL NETTO DEI PROVVEDIMENTI DI RECUPERO		-144.597
6		OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2008		-255.512
7=5-6		DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO	(1)	110.915
8=5+4 (PROVV-REC)		SALDO FINANZIARIO IN TERMINI DI COMPETENZA MISTA AUMENTATO DEGLI EFFETTI DEI PROVVEDIMENTI DI RECUPERO REALIZZATI SULLE VOCI NON COMPRESE NEL SALDO DI COMPETENZA MISTA		-144.597
9		MANOVRA COMPLESSIVA DI BILANCIO 2008 (OBIETTIVO + SCOSTAMENTO 2007)		-255.512
10=8-9		DIFFERENZA TRA RISULTATO E MANOVRA COMPLESSIVA DI BILANCIO		110.915

(1) Con riferimento alla sola situazione annuale. In caso di differenza positiva, o pari a 0, il patto è stato rispettato. In caso di differenza negativa, il patto non è stato rispettato.

(*) Gestione di competenza + gestione dei residui.

POLITICA E GESTIONE DI TESORERIA

Il fondo di cassa relativo al 31/12 di ogni anno, il cui andamento è rappresentato sia in termini assoluti che proporzionalmente alle entrate accertate di competenza (tav. n. 11 e grafici nn. 19 e 20), non è propriamente rappresentativo della gestione di Tesoreria intesa come gestione attiva della liquidità disponibile. Infatti, tale forma di gestione, che all'interno dell'Ente è attuata attraverso operazioni di pronti contro termine (pct), viene sviluppata impiegando sia la liquidità rinveniente dalle emissioni obbligazionarie (B.O.C.), sia utilizzando la giacenza dei mutui erogati al di fuori del regime di Tesoreria Unica (mutui stipulati con istituti creditizi diversi dalla Cassa Depositi e Prestiti). In relazione alla redditività di queste operazioni il rendimento medio è stato pari al 4,07% e gli interessi attivi maturati nel 2008 ammontano a circa 5,4 milioni di euro.
E' doveroso precisare che i titoli utilizzati nelle operazioni di pct sono unicamente strumenti di mercato monetario (vita residua 12/18 mesi) emessi dal Tesoro della Repubblica Italiana il cui *rating* è Aa3/AA (Moody's/S&P's).
E' necessario precisare che la liquidità complessiva del Comune di Torino al 31 dicembre 2008 ammontava a circa 267,91 milioni di euro, di cui circa 94,22 milioni di euro presso il Tesoriere Civico (tav n. 11, graf. n. 19) soggetti ai vincoli di Tesoreria Unica, ed i rimanenti 173,69 milioni di euro investiti in operazioni di pronti contro termine o depositati in c/c di libera disponibilità.

CONSISTENZA E STRUTTURA DEL DEBITO

La consistenza del debito, in termini di contratti di mutuo e prestiti obbligazionari, descritta nella tavola n. 10 e nel grafico n. 18, è riferita al 1° gennaio di ogni anno. Il *trend* crescente dell'ultimo quadriennio è evidentemente correlato con lo sviluppo degli investimenti perseguito negli ultimi anni.

L'analisi sviluppata nelle tavole nn. 13 e 14 e nei grafici che vanno dal n. 23 al n. 28, è comprensiva di tutti i mutui il cui ammortamento inizia a decorrere dal 1 gennaio 2009. Essa nasce dalla costruzione di un *data-base* di tutti i mutui e delle obbligazioni che dà evidenza dei flussi prospettici di rate che il Comune dovrà pagare lungo un periodo di 30 anni. In particolare l'andamento del debito residuo nel tempo è sintetizzato nel graf. n. 27.
L'analisi sulla struttura del debito può essere riassunta nei seguenti punti:

- tutti i mutui e le obbligazioni sono denominati in euro per cui il debito non è soggetto al rischio di cambio;
- il debito residuo fronteggiato dal Comune di Torino al 1° gennaio 2009 è pari a circa 3.107,15 milioni di euro (graf. n. 23); considerando però che alcuni mutui sono parzialmente assistiti da uno specifico contributo dello Stato o sono a carico dell'Autorità d'Ambito, il reale debito a carico dell'Amministrazione risulta essere pari a 2.928,64 milioni di euro;
- dei circa 3.107,15 milioni di euro di debito residuo il 38,08% è a tasso fisso, il 41,02% a tasso variabile ed il 20,90% a tasso strutturato cioè fisso sino ad una certa soglia, per cui più della metà del debito sconta un tasso adeguato alle condizioni di mercato (graf. n. 24);
- l'esposizione debitoria è unicamente verso finanziatori dell'area euro, in particolare il 13,32% del debito (circa 413,76 milioni di euro) è finanziato dalla Cassa Depositi e Prestiti, il 53,86% (circa 1.673,44 milioni di euro) da banche appartenenti al sistema creditizio dell'area euro ed il rimanente 32,83% (circa 1.019,96 milioni di euro) dai B.O.C. (graf. nn. 25 e 26).

E' necessario completare l'analisi sulla struttura del debito con la descrizione delle operazioni di nuovo indebitamento effettuate nel corso del 2008: la prima riguarda l'ulteriore ricorso

all'indebitamento tramite la procedura del formale impegno e la seconda il rifinanziamento di una parte del debito residuo con una emissione obbligazionaria.

Nel corso del 2008 si sono contratti mutui per euro 110,73 milioni di cui 15,00 milioni a valere sul formale impegno 2006 con un pool di banche costituito da Banca Opi S.p.A./Dexia Crediop S.p.A., Banca Intesa S.p.A. e Depfa Bank, 57,10 milioni derivanti dalle erogazioni richieste sui prestiti flessibili Cassa Depositi e Prestiti e 38,63 con una quota parte dell'emissione obbligazionaria che è servita principalmente a realizzare l'operazione di rifinanziamento del debito.
Tale operazione è resa possibile dall'introduzione di un'apposita disposizione legislativa (art. 41 della legge 28 dicembre 2001 n. 448) in virtù della quale gli Enti Locali possono emettere titoli obbligazionari di nuova emissione, anche con altri istituti, per estinguere mutui contratti successivamente al 31 dicembre 1996, purché in presenza di condizioni di rifinanziamento che consentano una riduzione del valore finanziario delle nuove passività totali. La finalità oggettiva è quella di estinguere, in presenza di un mercato finanziario più favorevole, mutui che risultano particolarmente costosi alle attuali condizioni onde sostituirli con finanziamenti più convenienti.
L'Amministrazione avvalendosi di questa opportunità, nel corso del 2007, ha provveduto ad indire una gara allo scopo di sviluppare un programma di emissione EMTN per un ammontare di 800 milioni, avente validità triennale, con il quale procedere anche all'estinzione di mutui con tasso di interesse particolarmente oneroso in modo di approfittare delle opportunità offerte dal mercato e di valutare modalità diverse di finanziamento per i nuovi investimenti, attraverso l'emissione di prestiti obbligazionari, onde rendere possibile la diversificazione delle fonti di finanziamento in alternativa a quelle tradizionali rappresentate dal sistema bancario e dalla Cassa Depositi e Prestiti.
Sulla base di tali prospettive sono stati individuati, mediante gara a trattativa privata, sette istituti (Deutsche Bank, Citigroup, Intesa Sanpaolo, Dexia-Crediop, Nomura, Barclays e UBS) cui affidare il compito di arrangers e bookrunners relativamente alla prima emissione che si è concretizzata nel giugno 2008 per un importo complessivo di 354.750.000 di euro di cui 316.124.560,13 da destinare al rifinanziamento e 38.625.439,87 per nuovi investimenti. Tale nuova emissione, avente durata trentennale in ammortising, prevede il pagamento di una cedola di interessi e capitale annua calcolata al tasso fisso del 5,27%.
Questa operazione di rifinanziamento ha prodotto e produrrà una riduzione della spesa corrente.

Il ricorso al mercato, nelle varie forme di provvista del capitale e la gestione attiva delle politiche dell'indebitamento, identificano alcune parti della strategia finanziaria dell'Ente (di cui l'ottenimento e il mantenimento del *rating* sono parte integrante) volta a conseguire l'obiettivo primario del contenimento del costo del debito.

Dal 2001 l'Amministrazione ha attivato operazioni in strumenti derivati. Al 31/12/2008 le operazioni in essere sono 25, su un nozionale di circa 1.367 milioni di euro, comprensivo di un contratto con l'Istituto COFIRI (ora Gruppo Unicredit) di importo pari a circa 110,00 milioni su una passività sottostante rinegoziata e la neutralizzazione di tale posizione con la conclusione di un derivato uguale e di segno contrario (contratto specchio) con l'Istituto JP Morgan.
I restanti 23, su un ammontare di contratti di mutui e BOC di circa 1.147 milioni di euro, possono essere così sintetizzati:

- per 2 contratti si è operato sui tassi d'interesse applicati ai finanziamenti contratti a condizioni variabili parametrati al decreto del Ministero del Tesoro, convertendo tale parametro all'Euribor (con un tasso minimo) poiché il parametro fissato dal decreto ministeriale dimostra, su base storica e prospettica, un andamento più rigido nell'adeguarsi alle condizioni di mercato:

- n. 1 contratto di mutuo a tasso fisso è stato anch'esso trasformato in tasso variabile parametrato all'Euribor;
- n. 14 contratti sono a tasso variabile Euribor con collar, ossia un tasso variabile all'interno di un valore "floor" (inferiore) ed un valore "cap" (superiore);
- n. 3 contratti con sottostante a tasso fisso sono stati trasformati in tasso variabile Euribor parametrato con la curva dei tassi IRS a 5 anni superiore alla curva dei tassi IRS ad 1 anno;
- n. 2 contratti hanno come parametro di riferimento il Libor dollaro, con pagamenti in euro. Le condizioni sono le stesse per entrambi i contratti e prevedono il mantenimento dell'indebitamento a tasso fisso, a livello inferiore al tasso del nozionale sottostante, con successiva trasformazione a tasso variabile se il Libor sale oltre una determinata soglia;
- infine un contratto è legato ad una formula matematica che contempla i parametri rappresentati dai tassi IRS 30 anni ed euribor 6 mesi e che può moltiplicare gli effetti del mercato in senso positivo per il Comune se la differenza tra i due parametri si avvicina all'1%.

Il recente comma 1 dell'articolo 62 del D.L. n. 112 convertito in legge n. 133 del 6 agosto 2008 ha però fatto divieto agli Enti Locali, per il periodo di un anno, di stipulare contratti relativi agli strumenti finanziari per cui, almeno fino alla metà del 2009, ci si limiterà al monitoraggio ed eventualmente, se le condizioni risulteranno favorevoli, alla chiusura delle posizioni già esistenti. Possibilità ampiamente sfruttata dalla Città di Torino che nel mese di marzo del 2009, ha proceduto a richiedere all'UBS l'estinzione di tre contratti di derivati, per un nozionale residuo di 162,53 milioni di euro, parametrati al differenziale delle curve dei tassi IRS a 5 e 1 anno realizzando un valore di chiusura positivo per l'Ente pari a sette milioni di euro.

In sintesi i contratti derivati al 31 dicembre 2008 sono:

	Istituto	**Scadenza**	**Comune di Torino riceve**	**Comune di Torino paga**	**Debito residuo al 31/12/2008**	**Mark to Market al 31/12/2008**
1	DEXIA-CREDIOP	31/12/2018	Tasso ministeriale + spread	se Euribor 6m < 3,00% Tasso Fisso 3,885% se Euribor 6m >= 3,00% Euribor 6m + 0,885%	18.830.110,34	-952.008,42
2	DEXIA-CREDIOP	31/12/2016	Tasso ministeriale + spread	se Euribor 6m < 3,00% Tasso Fisso 3,885% se Euribor 6m >= 3,00% Euribor 6m + 0,885%	23.483.956,38	-913.497,63
3	*DEXIA-CREDIOP*	*31 12 2017*	*Tasso fisso 5,97%*	*se Euribor 6m < 6,15% Tasso Fisso 5,11%* *se Euribor 6m >= 6,15% Euribor 6m + 0,76%*	*7.707.230,21*	*133.111,82*
4	BANCA OPI	31/12/2036	Euribor 6M + 0,28%	*Euribor 6m + 1,44%* *Floor su euribor 3,00%* *Cap su euribor 6,00%*	47.390.464,03	-7.024.472,52
5	BANCA OPI	31/12/2035	Tasso fisso 4,779%	*Euribor 6m + 1,40%* *Floor 4,10%* *Cap 7,10%*	21.557.964,99	-1.180.332,46
6	SAN PAOLO-IMI	30/06/2032	Quota Cap.+ Interessi come segue: Tasso 5,50% se Euribor< 5,50% Euribor+0,30% se Euribor > 5,50%	*Quota capitale su nuovo piano di ammortamento ed interessi sempre in base al nuovo piano ammortamento come segue:* Euribor 6m + 2,58% Floor su euribor 2,80% *Cap su euribor 5,80%*	89.249.175,04	-16.328.611,74
7	DEXIA-CREDIOP	23/09/2017	Euribor 6m	Euribor 6m + (1,98% - 2 * Spread CMS) Spread CMS = (IRS 30Y - Euribor 6m) se Euribor 6m > 4,26% e <= 5,50% Euribor 6m – 0,05% se Euribor 6m > 5,50% Tasso Fisso 5,45% Dal 31/12/2009 al 31/12/2030 Tasso Fisso 5,51%	31.702.433,03	-1.333.753,39
8	DEXIA-CREDIOP	31/12/2030	Euribor 6m	Dal 30/06/2006 al 31/12/2009 se Euribor 6m <=4,26% Tasso Fisso 4,21% se Euribor 6m > 4,26% e <= 5,50% Euribor 6m – 0,05% se Euribor 6m > 5,50% Tasso Fisso 5,45% Dal 31/12/2009 al 31/12/2030 Tasso Fisso 5,51%	177.171.116,91	-26.897.115,99
9	DEXIA-CREDIOP	31/12/2030	Euribor 6m	Dal 30/06/2006 al 31/12/2009 se Euribor 6m <=4,73% Tasso Fisso 4,68% se Euribor 6m > 4,73% e <= 5,50% Euribor 6m – 0,05% se Euribor 6m > 5,50% Tasso Fisso 5,45% Dal 31/12/2009 al 31/12/2030 Tasso Fisso 6,50%	48.101.054,86	-11.709.689,43

	Istituto	Scadenza	Comune di Torino riceve	Comune di Torino paga	Debito residuo al 31/12/2008	Mark to Market al 31/12/2008
10	JP MORGAN	31/12/2030	Euribor 6m	Dal 30/06/2006 al 31/12/2009 se Euribor 6m <=4,73% Tasso Fisso 4,68% se Euribor 6m > 4,73% e <= 5,50% Euribor 6m – 0,05% se Euribor 6m > 5,50% Tasso Fisso 5,45% Dal 31/12/2009 al 31/12/2030 Tasso Fisso 6,50%	78.314.332,42	-19.064.789,99
11	JP MORGAN	31/12/2025	Quota Capitale + Interessi come segue: se Eu 6m < 5,00% Tasso Fisso 4,65% se Eu 6m > 5% e < 6,7% Eu 6m + 0,80% se Eu 6m > 6,70% Tasso Fisso 7,50%	Quota capitale su nuovo piano di ammortamento ed interessi sempre in base al nuovo piano come segue: Euribor 6 m +1,38% Floor 4,50% Cap 8,50%	82.623.354,38	-12.379.828,31
12	BANCA OPI	31/12/2024	Tasso fisso 4,741%	Euribor 12 m + 1,745% Floor 4% Cap 7,50%	46.816.844,68	-2.415.374,13
13	JP MORGAN	31/12/2024	Tasso fisso 4,741%	Euribor 12 m + 1,745% Floor 4% Cap 7,50%	83.744.910,19	-4.169.020,37
14	BANCA OPI	31/12/2035	Tasso fisso 4,792%	Euribor 12 m + 1,53% Floor 4,10% Cap 7,50%	60.970.112,53	-3.722.830,41
15	UBS	08/09/2020	Tasso Fisso 6,20%	EURIBOR 6M + 0,85% + (Euribor 6m + 1,10%) * n/N n= numero giorni nel periodo dove IRS 5y -IRS 1y <= zero N= numero giorni effettivi nel periodo di riferimento	38.548.468,44	300.000,00
16	UBS	20/10/2020	Tasso Fisso 6,10%	EURIBOR 6M + 0,80% + (Euribor 6m + 1,10%) * n/N n= numero giorni nel periodo dove IRS 5y -IRS 1y <= zero N= numero giorni effettivi nel periodo di riferimento	35.012.684,35	375.000,00
17	UBS	20/12/2020	Tasso Fisso 5,80%	EURIBOR 6M + 0,60% + (Euribor 6m + 1,10%) * n/N n= numero giorni nel periodo dove IRS 5y -IRS 1y <= zero N= numero giorni effettivi nel periodo di riferimento	88.966.254,30	525.000,00
18	ABN AMRO	22/04/2037	Tasso Fisso 5,116%	Dal 22/04//2007 al 22/04/2008 Tasso fisso 4,59% Dal 22/04//2008 al 22/04/2037 Euribor 12 m + 0,66% Floor 4,66% Cap 7,56%	24.449.780,70	-556.370,17

	Istituto	Scadenza	Comune di Torino riceve	Comune di Torino paga	Debito residuo al 31/12/2008	Mark to Market al 31/12/2008
19	UNICREDIT BANCA D'IMPRESA	22/04/2037	Tasso Fisso 5,116%	Dal 22/04//2007 al 22/04/2008 Tasso fisso 4,59% Dal 22/04//2008 al 22/04/2037 Euribor 12 m + 0,66% Floor 4,66% Cap 7,56%	24.449.780,70	-556.370,17
20	DEXIA	22/04/2037	Tasso Fisso 5,116%	Dal 22/04//2007 al 22/04/2008 Tasso fisso 4,59% Dal 22/04//2008 al 22/04/2037 Euribor 12 m + 0,66% Floor 4,66% Cap 7,56%	24.449.780,70	-556.370,17
21	UBS	22/04/2037	Tasso Fisso 5,116%	Dal 22/04//2007 al 22/04/2008 Tasso fisso 4,59% Dal 22/04//2008 al 22/04/2037 Euribor 12 m + 0,66% Floor 4,66% Cap 7,56%	24.449.780,70	-556.370,17
22	ABN AMRO	17/12/2021	Tasso Fisso 5,30%	Dal 17/12//2006 al 17/12/2008 se usd Libor 6m < 5,50% Tasso Fisso 5,00% se usd Libor 6m >= 5,50% usd Libor 6m + 0,35% Dal 17/12//2008 al 17/12/2021 se usd Libor 6m < 6,50% Tasso Fisso 5,00% se usd Libor 6m >= 6,50% usd Libor 6m + 0,35%	34.795.239,72	215.168,92
23	UNICREDIT BANCA D'IMPRESA	17/12/2021	Tasso Fisso 5,30%	Dal 17/12//2006 al 17/12/2008 se usd Libor 6m < 5,50% Tasso Fisso 5,00% se usd Libor 6m >= 5,50% usd Libor 6m + 0,35% Dal 17/12//2008 al 17/12/2021 se usd Libor 6m < 6,50% Tasso Fisso 5,00% se usd Libor 6m >= 6,50% usd Libor 6m + 0,35%	34.795.239,72	215.168,92
24	BANCA DI ROMA (Unicredit Group)	31/12/2019	Euribor 6m - 0,143%	se Euribor 6m <= 4,00% Tasso Fisso 4,25% se Euribor 6m > 4,00% Euribor 6m + 0,25%		-4.935.924,47
25	JP MORGAN	31/12/2019	se Euribor 6m <= 4,00% Tasso Fisso 4,25% se Euribor 6m > 4,00% Euribor 6m + 0,25%	Euribor 6m - 0,143%		4.935.924,47
					1.147.580.069,32	**-108.553.356,36**

Il nozionale che rappresenta il debito residuo gravato da contratti di finanza derivata ammonta al 31 dicembre 2008 ad € 1.367.591.308 che al netto del contratto a specchio, cioè del contratto derivato i cui effetti finanziari annullano gli effetti finanziari del contratto derivato sottostante, ammonta a € 1.147.580.069.

Tali contratti, sempre al 31 dicembre 2008, hanno un market to market, cioè una penalità da pagare solo ed esclusivamente nel caso di estinzione anticipata, di 108,5 mln. di euro che rappresenta il 9,46% circa dell'ammontare del debito gravato del contratto di derivato da estinguere e che

raffrontato alla penale di estinzione della CDP S.p.A, calcolata su un ammontare di 120,1 mln. di euro, rappresenta una percentuale dell'11,74% e quindi superiore rispetto a quella dei derivati.
Risultano inoltre essere stati stipulati con vari istituti, compresa la CDP S.p.A., mutui strutturati che presentano alla data del 31 dicembre 2008 un debito residuo di € 649.243.561,97 e comportano una spesa per interessi annua pari a € 31.027.228,44.

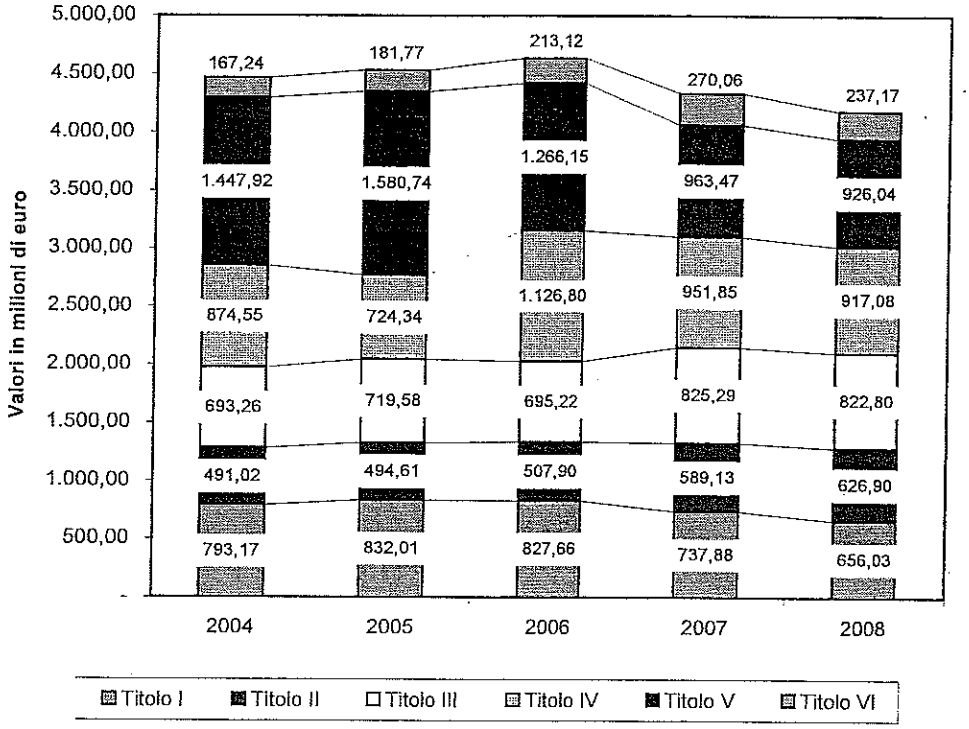
Tav. n. 1

ANDAMENTO DELLE ENTRATE ACCERTATE (di competenza)

dati in milioni di euro	2004	2005	2006	2007	2008
Titolo I	616,12	625,01	627,46	513,40	416,13
Titolo II	270,75	260,28	257,38	362,37	485,93
Titolo III	289,47	301,10	262,16	303,38	330,20
Titolo IV	432,33	355,74	740,84	570,85	433,36
Titolo V	683,97	558,69	295,67	123,22	465,06
Titolo VI	138,13	151,21	166,28	203,02	181,65
TOTALE ENTRATE	**2.430,77**	**2.252,04**	**2.349,79**	**2.076,25**	**2.312,32**
Fondo di Cassa	80,55	102,84	61,47	66,26	203,48
RESIDUI ATTIVI (accertati)					
Titolo I	177,05	207,00	200,19	224,48	239,90
Titolo II	220,27	234,33	250,52	226,76	140,98
Titolo III	403,79	418,48	433,06	521,91	492,60
Titolo IV	442,22	368,59	385,96	381,00	483,72
Titolo V	763,95	1.022,05	970,49	840,24	460,97
Titolo VI	29,11	30,56	46,84	67,04	55,52
TOTALE RESIDUI	2.036,39	2.281,02	2.287,05	2.261,43	1.873,70
Tot. Gen. ENTRATE (cassa compresa)	**4.547,71**	**4.635,89**	**4.698,31**	**4.403,94**	**4.389,51**
TOT. competenze+residui					
Titolo I	793,17	832,01	827,66	737,88	656,03
Titolo II	491,02	494,61	507,90	589,13	626,90
Titolo III	693,26	719,58	695,22	825,29	822,80
Titolo IV	874,55	724,34	1.126,80	951,85	917,08
Titolo V	1.447,92	1.580,74	1.266,15	963,47	926,04
Titolo VI	167,24	181,77	213,12	270,06	237,17
Tot. escluso il fondo di cassa	**4.467,16**	**4.533,05**	**4.636,84**	**4.337,68**	**4.186,02**
VALORI %					
Titolo I	17,76%	18,35%	17,85%	17,01%	15,67%
Titolo II	10,99%	10,91%	10,95%	13,58%	14,98%
Titolo III	15,52%	15,87%	14,99%	19,03%	19,66%
Titolo IV	19,58%	15,98%	24,30%	21,94%	21,91%
Titolo V	32,41%	34,87%	27,31%	22,21%	22,12%
Titolo VI	3,74%	4,01%	4,60%	6,23%	5,67%

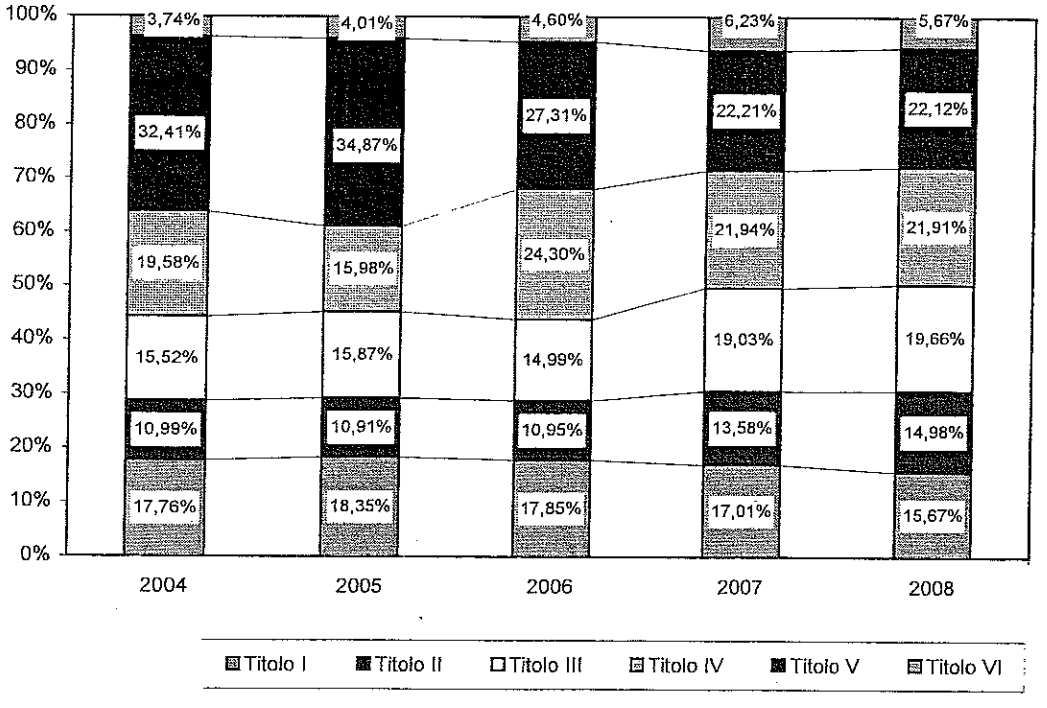
Graf. n.1

Entrate accertate (competenza + residui attivi): valori assoluti



Graf. n.2

Entrate accertate (competenza + residui attivi): valori relativi



Tav. n. 2

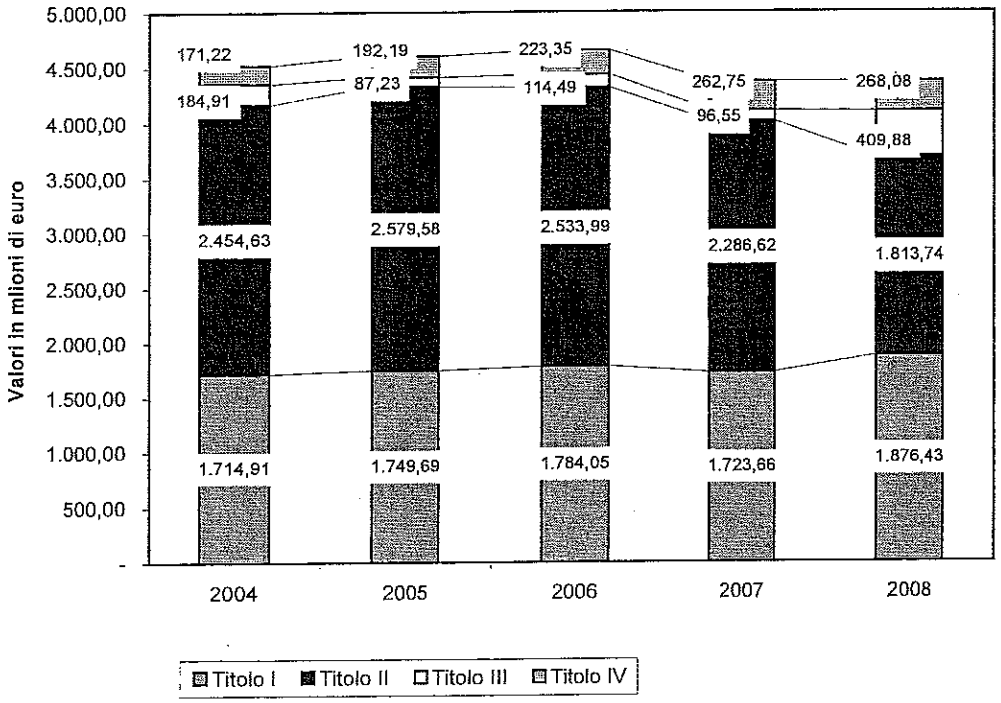
ANDAMENTO DELLE SPESE IMPEGNATE (di competenza)					
dati in milioni di euro	2004	2005	2006	2007	2008
Titolo I	1.151,14	1.191,68	1.170,80	1.177,39	1.243,19
Titolo II	1.002,45	861,07	904,15	651,13	491,83
Titolo III	172,41	87,23	114,49	96,55	409,84
Titolo IV	138,13	151,21	166,28	203,02	181,65
TOTALE SPESE	**2.464,13**	**2.291,19**	**2.355,72**	**2.128,09**	**2.326,51**
RESIDUI PASSIVI (impegnati)					
Titolo I	563,77	558,01	613,24	546,27	633,24
Titolo II	1.452,18	1.718,52	1.629,83	1.635,48	1.321,91
Titolo III	12,50	-	-	-	0,04
Titolo IV	33,09	40,98	57,07	59,73	86,43
TOT. RESIDUI PASSIVI	2.061,53	2.317,50	2.300,15	2.241,48	2.041,62
TOT. GENERALE SPESE	**4.525,67**	**4.608,69**	**4.655,87**	**4.369,57**	**4.368,13**
TOT. competenza+residui pass.					
Titolo I	1.714,91	1.749,69	1.784,05	1.723,66	1.876,43
Titolo II	2.454,63	2.579,58	2.533,99	2.286,62	1.813,74
Titolo III	184,91	87,23	114,49	96,55	409,88
Titolo IV	171,22	192,19	223,35	262,75	268,08
totale	**4.525,67**	**4.608,69**	**4.655,87**	**4.369,57**	**4.368,13**
VALORI %					
Titolo I	37,89%	37,97%	38,32%	39,45%	42,96%
Titolo II	54,24%	55,97%	54,43%	52,33%	41,52%
Titolo III	4,09%	1,89%	2,46%	2,21%	9,38%
Titolo IV	3,78%	4,17%	4,80%	6,01%	6,14%

Tav. n. 3

ANDAMENTO DEL SALDO DI BILANCIO					
dati in milioni di euro	2004	2005	2006	2007	2008
SALDO DI AMMINISTRAZIONE	22,05	27,20	42,44	34,36	21,38

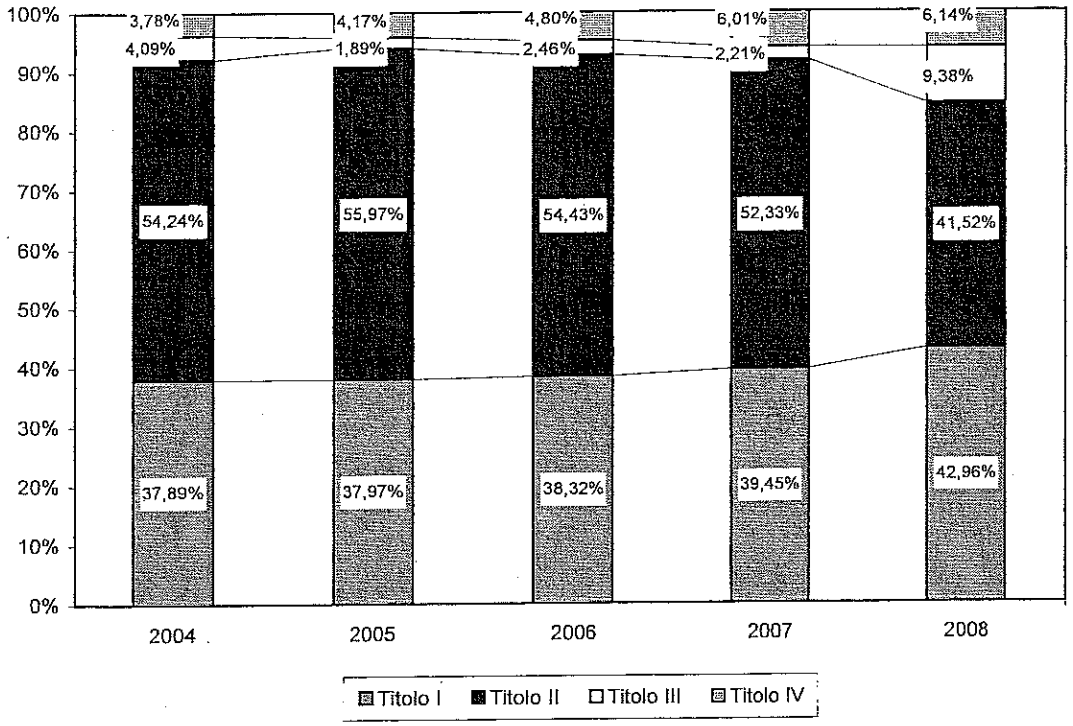
Graf. n.3

Spese impegnate (competenza + residui passivi): valori assoluti



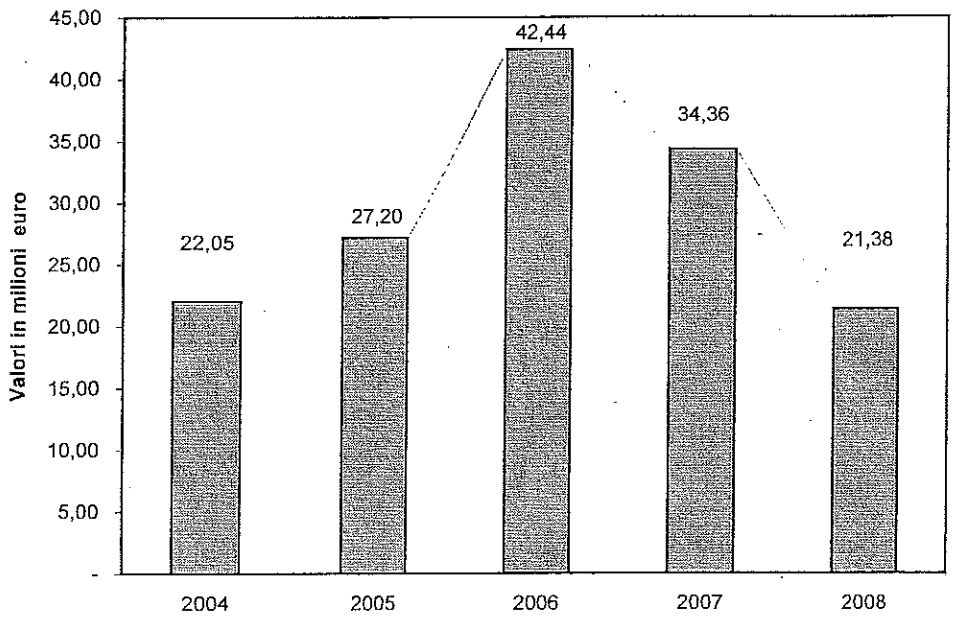
Graf. n.4

Spese impegnate (competenza + residui passivi): valori relativi



Graf. n.5

Andamento del saldo di bilancio



Tav. n. 4

INTROITI FISCALI SUDDIVISI PER TIPOLOGIA (Titolo I)

non sono compresi i residui accertati

	2004	2005	2006	2007	2008
IMPOSTE	479,08	478,52	482,11	360,99	253,74
TASSE	127,30	131,86	134,55	139,21	149,90
TRIBUTI SPECIALI	9,74	14,63	10,81	13,21	12,48
TOTALE Titolo I	**616,12**	**625,01**	**627,46**	**513,40**	**416,13**
VALORI %					
IMPOSTE	77,76%	76,56%	76,83%	70,31%	60,98%
TASSE	20,66%	21,10%	21,44%	27,11%	36,02%
TRIBUTI SPECIALI	1,58%	2,34%	1,72%	2,57%	3,00%

Tav. n. 5

DETTAGLIO INTROITI FISCALI: ENTRATE TRIBUTARIE RILEVANTI (accertate)

	2004	2005	2006	2007	2008
ICI	252,31	249,55	250,49	265,93	155,41
Tassa Smalt. Rifiut. Solidi Urb.	127,30	131,86	134,55	139,21	149,90
Addizionale I.R.E.	37,49	39,51	39,67	60,11	62,11
Compartecipazione I.R.E.	174,62	173,39	175,74	22,79	23,62
Tot. entrate tributarie rilevanti	591,72	594,30	600,44	488,02	391,03
Entrate trib. rilevanti/Tot. titolo I	96,04%	95,09%	95,69%	95,06%	93,97%
Valori % sul tot. entrate rilevanti					
ICI	42,64%	41,99%	41,72%	54,49%	39,74%
Tassa Smalt. Rifiut. Solidi Urb.	21,51%	22,19%	22,41%	28,52%	38,33%
Addizionale I.R.E.	6,34%	6,65%	6,61%	12,32%	15,88%
Compartecipazione I.R.E.	29,51%	29,18%	29,27%	4,67%	6,04%

Tav. n. 6

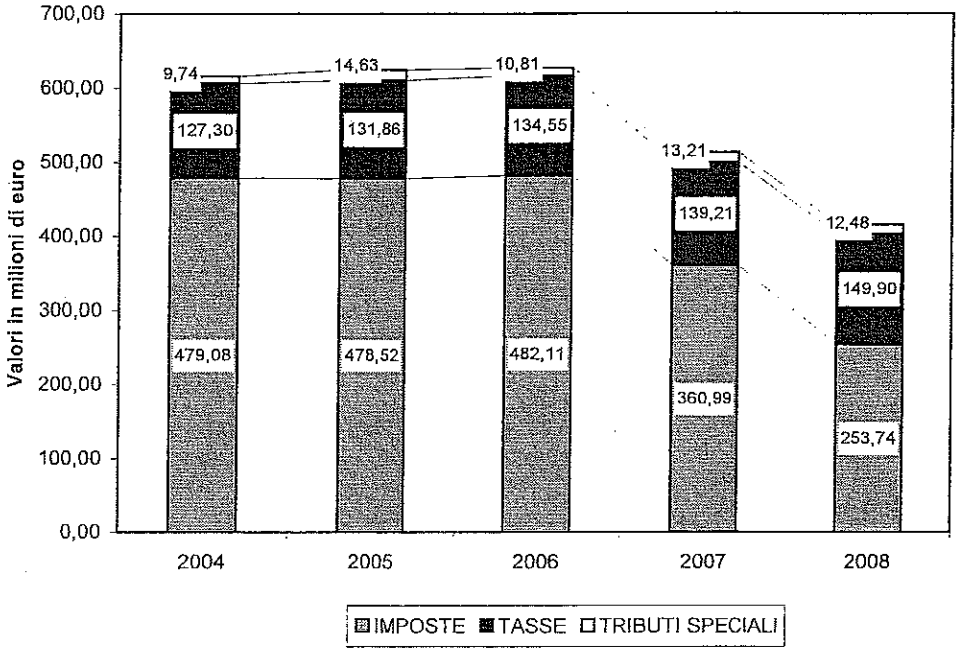
DETTAGLIO DEI TRASFERIMENTI (Titolo II)

non sono compresi i residui accertati

	2004	2005	2006	2007	2008
TRASF. delle REGIONI	51,18	46,81	48,12	65,21	64,03
TRASF. dello STATO	186,98	178,16	174,62	266,50	390,78
TRASF. di altri ENTI PUBB.	32,59	35,32	34,65	30,66	31,12
TOTALE titolo II	**270,75**	**260,28**	**257,38**	**362,37**	**485,93**
VALORI %					
TRASF. delle REGIONI	18,90%	17,98%	18,70%	18,00%	13,18%
TRASF. dello STATO	69,06%	68,45%	67,84%	73,54%	80,42%
TRASF. di altri ENTI PUBB.	12,04%	13,57%	13,46%	8,46%	6,40%

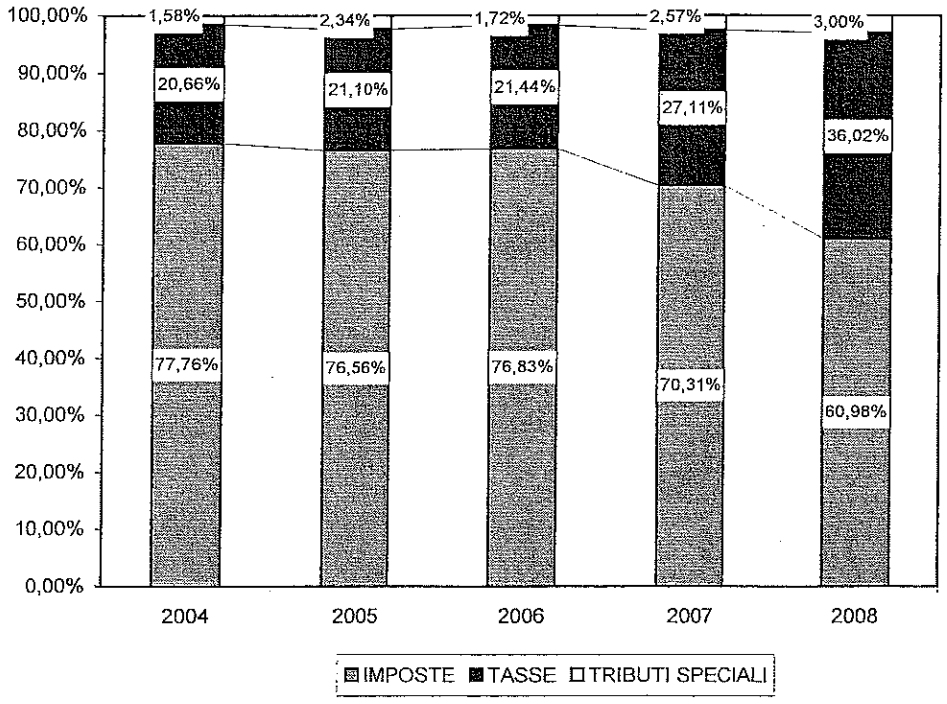
Graf. n.6

Introiti fiscali suddivisi per categoria (valori assoluti)



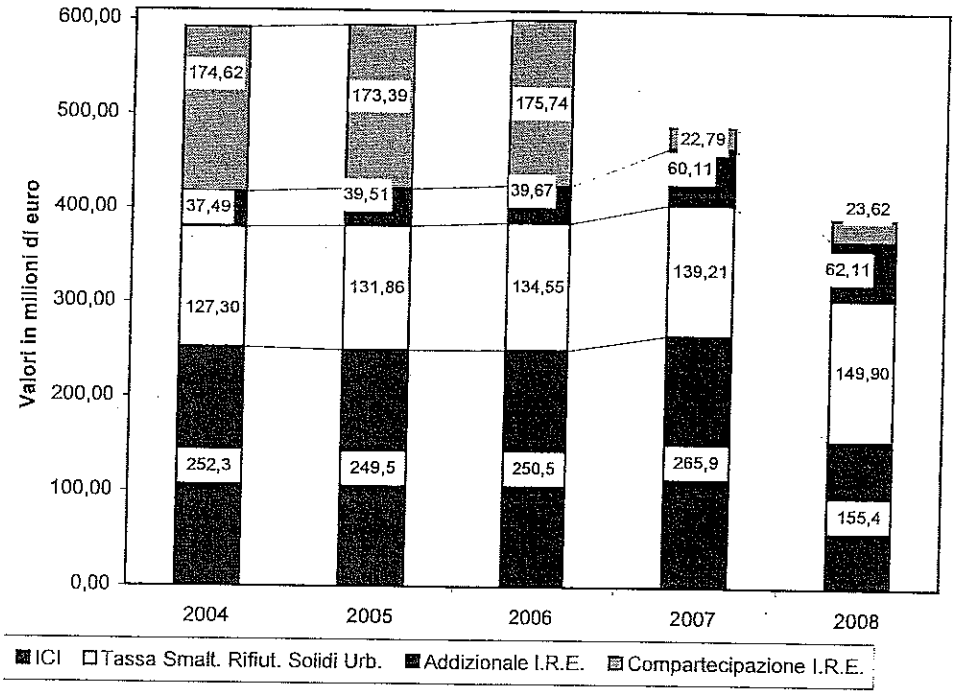
Graf. n.7

Introiti fiscali suddivisi per categoria (valori relativi)



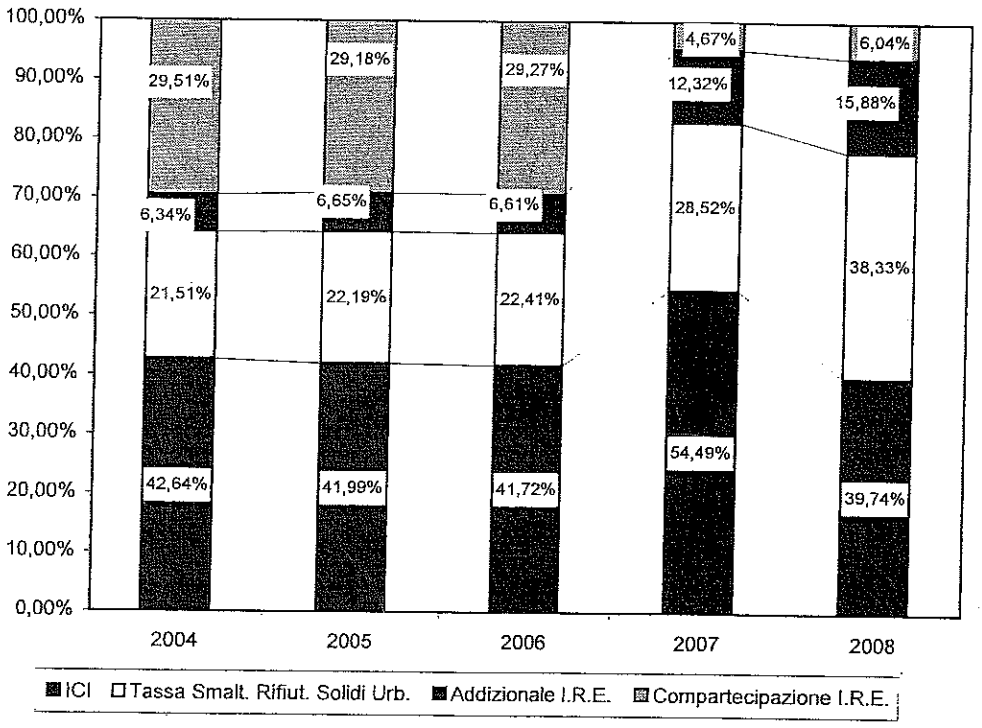
Graf. n.8

Dettaglio delle entrate tributarie rilevanti (valori assoluti)



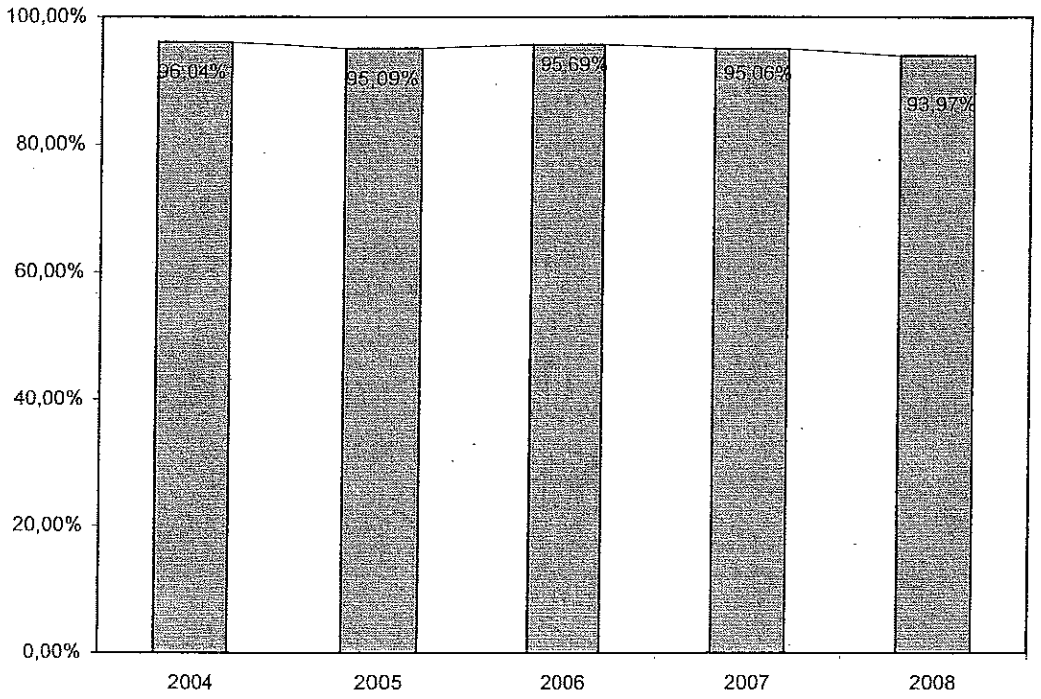
Graf. n.9

Peso relativo delle singole tasse all'interno delle entrate tributarie rilevanti



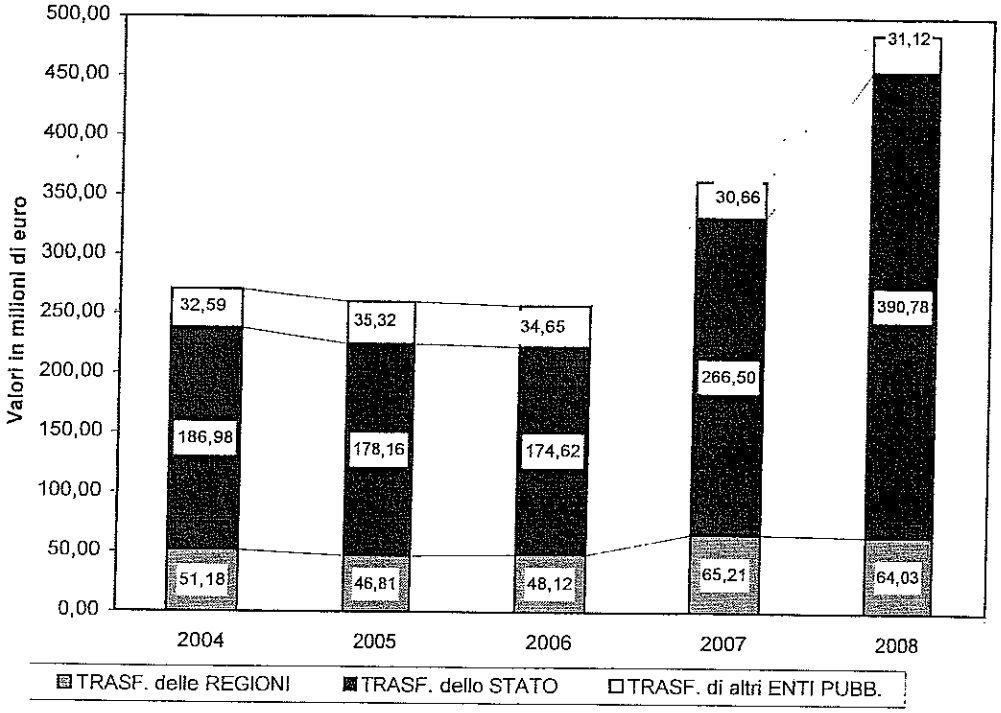
Graf. n.10

Entrate tributarie rilevanti rispetto al totale del titolo I



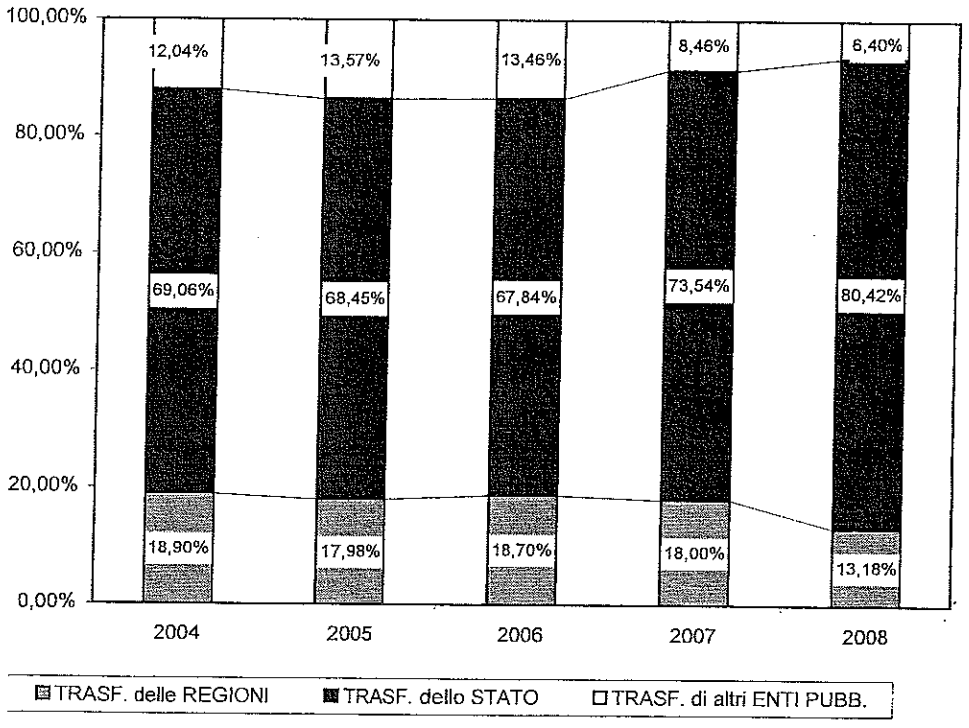
Graf. n.11

Dettaglio dei trasferimenti (valori assoluti)



Graf. n.12

Dettaglio dei trasferimenti (valori relativi)



Tav. n. 7

DETTAGLIO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (Titolo III)
non sono compresi i residui accertati

	2004	2005	2006	2007	2008
Proventi dei Servizi Pubblici	154,81	172,14	139,80	137,91	155,29
Proventi dei Beni Comunali	14,79	38,45	43,93	51,25	55,16
Interessi su Anticipazioni e crediti	23,19	23,30	14,73	15,73	16,44
Utili netti dei Servizi Municipalizzati	13,12	16,77	11,86	13,38	21,96
Proventi diversi	83,56	50,44	51,83	85,12	81,35
TOTALE Titolo III	**289,47**	**301,10**	**262,16**	**303,38**	**330,20**
VALORI %					
Proventi dei Servizi Pubblici	53,48%	57,17%	53,33%	45,46%	47,03%
Proventi dei Beni Comunali	5,11%	12,77%	16,76%	16,89%	16,70%
Interessi su Anticipazioni e crediti	8,01%	7,74%	5,62%	5,18%	4,98%
Utili netti dei Servizi Municipalizzati	4,53%	5,57%	4,52%	4,41%	6,65%
Proventi diversi	28,87%	16,75%	19,77%	28,06%	24,64%

Tav. n. 8

SPESE CORRENTI:
DETTAGLIO DEI COSTI PRINCIPALI

impegnato di competenza	2004	2005	2006	2007	2008
PERSONALE	410,38	431,52	437,98	432,00	451,91
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	500,58	514,97	490,13	472,20	487,87
INTERESSI	90,42	93,78	111,88	137,86	158,96
ALTRO	149,76	151,41	130,82	135,32	144,44
TOTALE SPESE CORRENTI (tit.I cp)	**1.151,14**	**1.191,68**	**1.170,80**	**1.177,39**	**1.243,19**
VALORI %					
PERSONALE	35,65%	36,21%	37,41%	36,69%	36,35%
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	43,49%	43,21%	41,86%	40,11%	39,24%
INTERESSI	7,85%	7,87%	9,56%	11,71%	12,79%
ALTRO	13,01%	12,71%	11,17%	11,49%	11,62%

Tav. n. 9

EVOLUZIONE DEGLI INVESTIMENTI
Titolo II delle spese

	2004	2005	2006	2007	2008
Spese impegnate nell'anno (investimenti e movimento fondi)	1.002,45	861,07	904,15	651,13	491,83
Residui	1.452,18	1.718,52	1.629,83	1.411,10	1.249,56

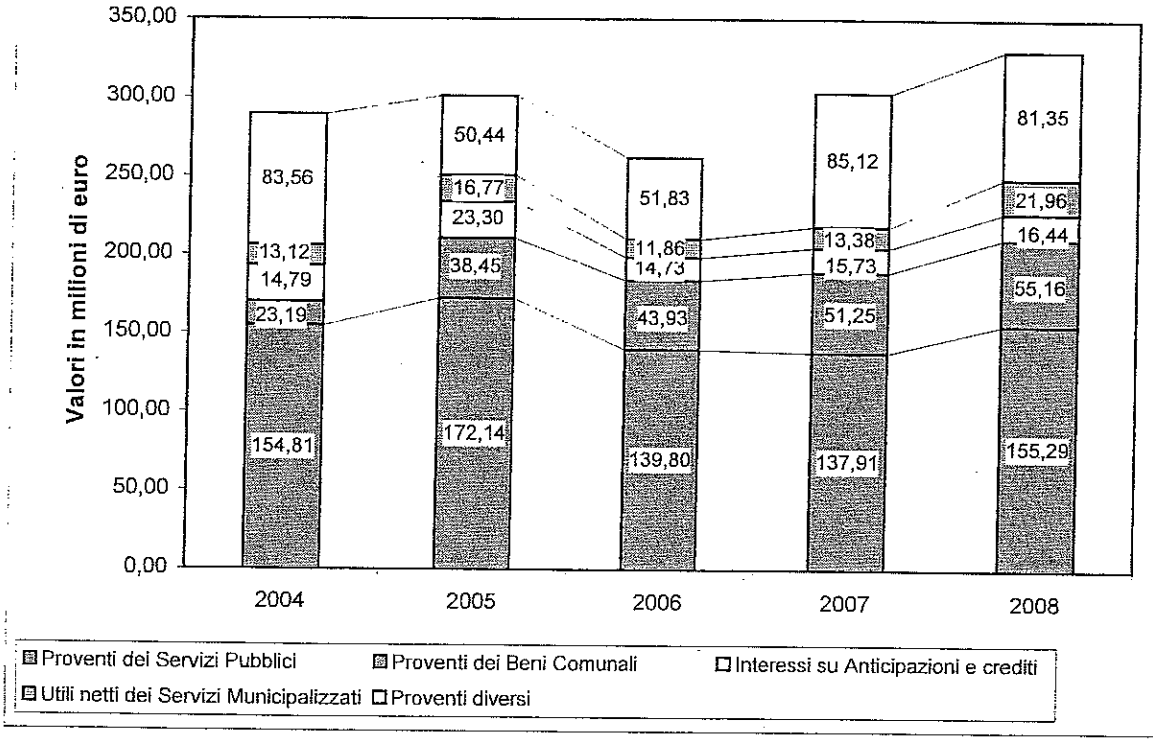
Tav. n. 9 bis

EVOLUZIONE DEGLI INVESTIMENTI
Investimenti netti (depurati dai movimenti fondi)

	2004	2005	2006	2007	2008
Investimenti netti nell'anno	754,55	663,78	479,12	407,95	301,04
Investimenti in corso d'opera (residui)	1.402,16	1.588,50	1.496,05	1.309,07	1.148,24

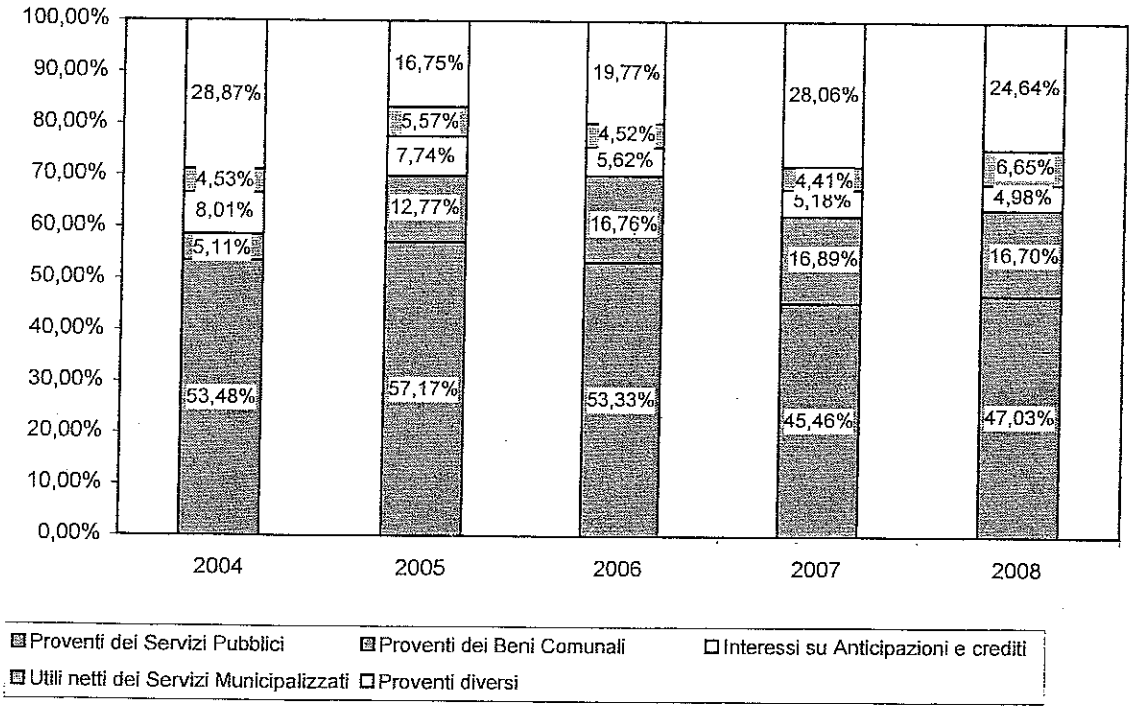
Graf. n.13

Dettaglio delle entrate extra-tributarie (valori assoluti)



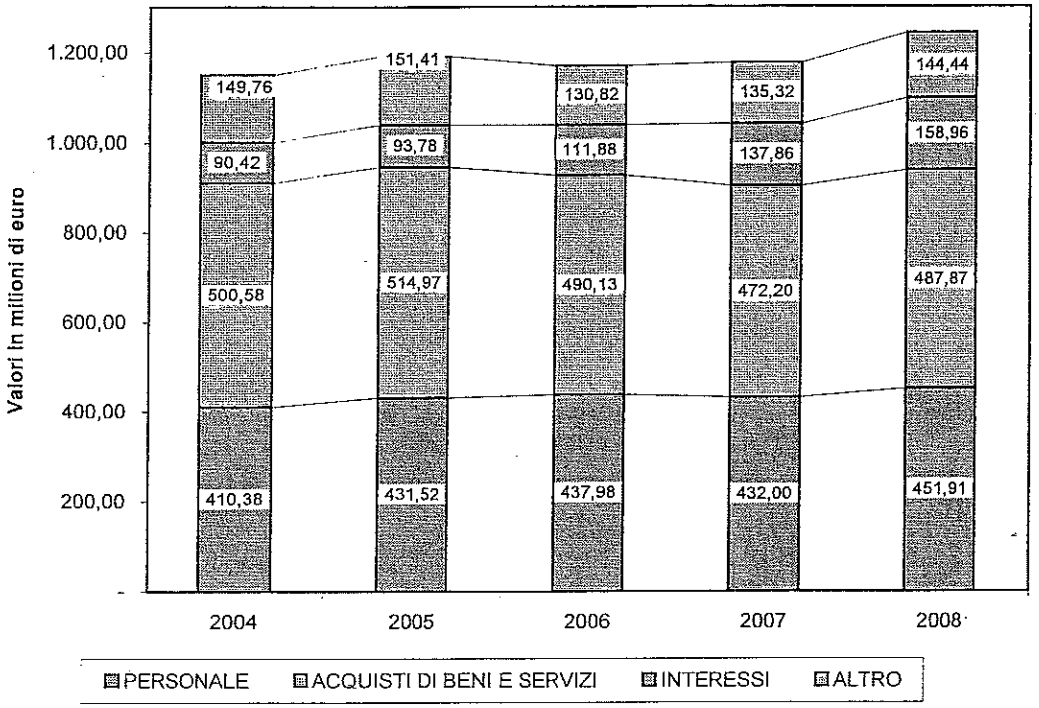
Graf. n.14

Dettaglio delle entrate extra-tributarie (valori relativi)



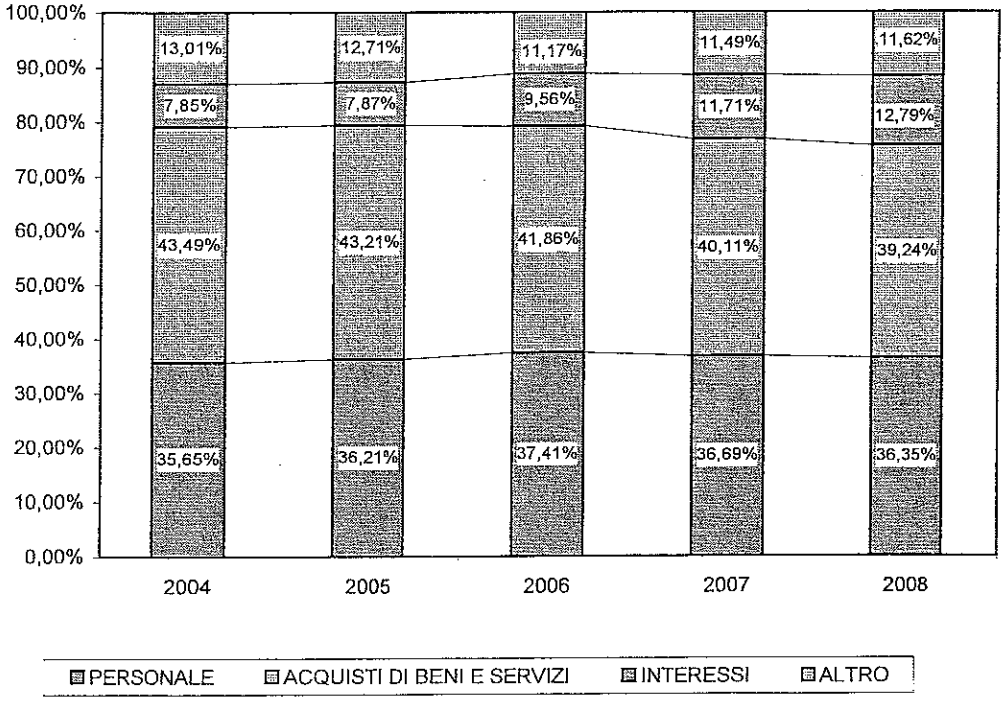
Graf. n.15

Spese correnti: dettaglio dei costi principali (valori assoluti)



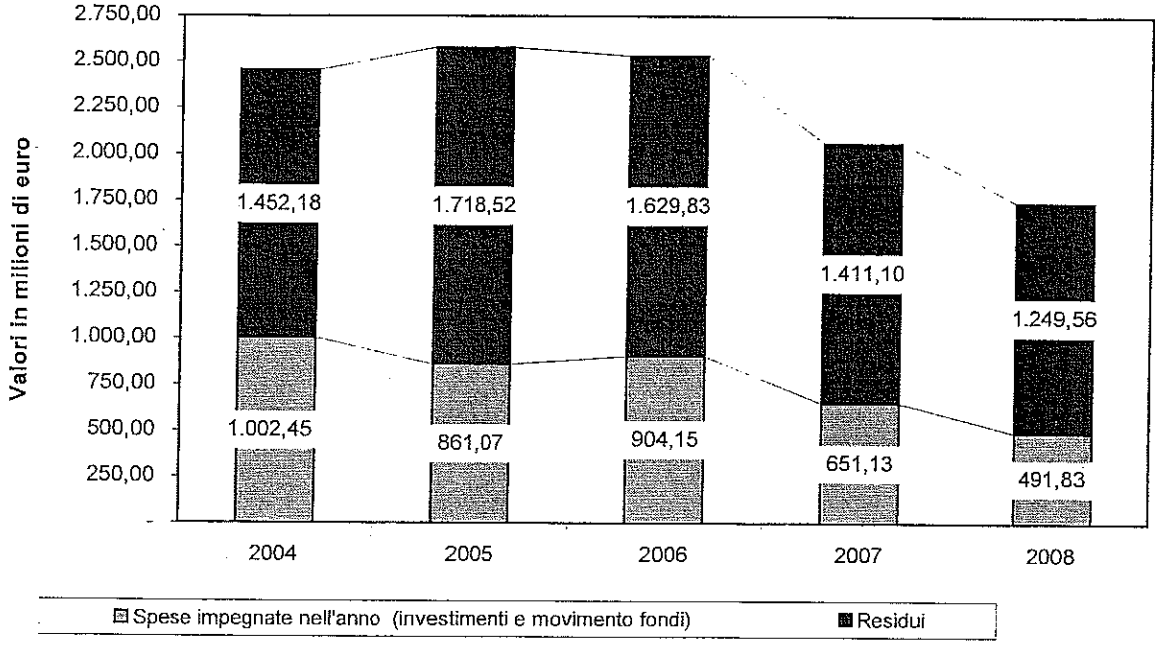
Graf. n.16

Spese correnti: dettaglio dei costi principali (valori relativi)



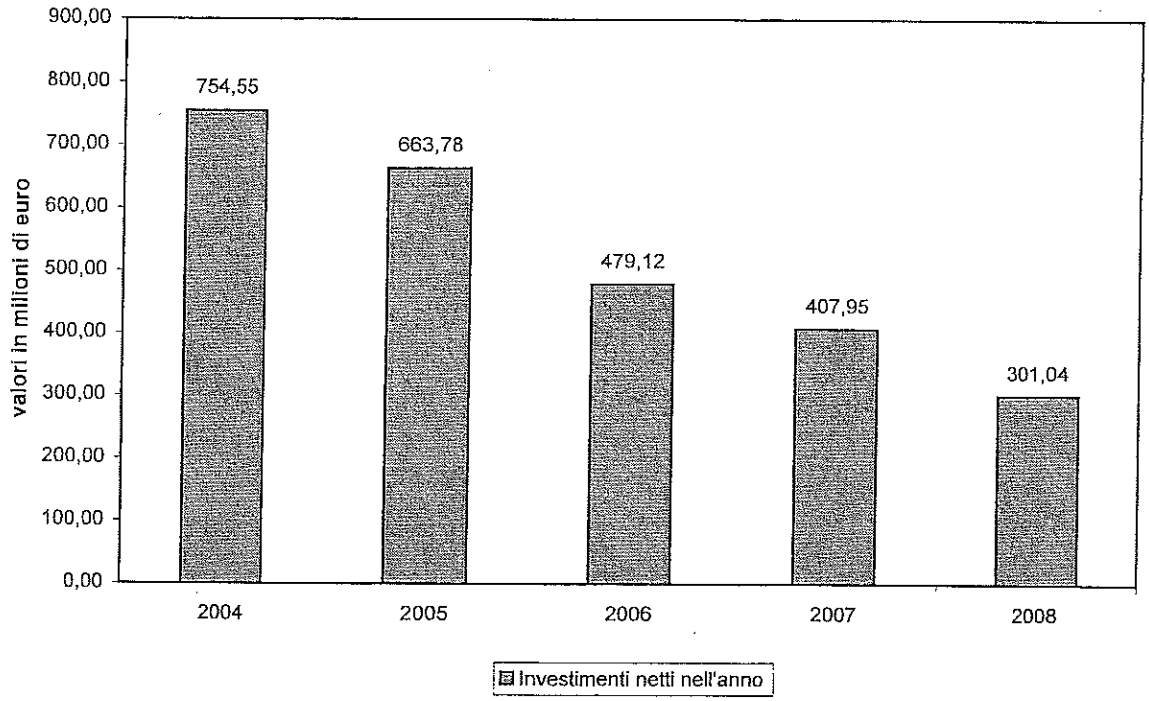
Graf. n.17

Investimenti e movimento fondi (titolo II° della spesa)



Graf. n.17 bis

Investimenti netti nell'anno (depurati dai movimenti fondi)



Tav. n. 10

CONSISTENZA DEL DEBITO AL 31/12	2004	2005	2006	2007	2008
Debito	2.312,90	2.896,68	2.986,76	3.090,13	3.107,15

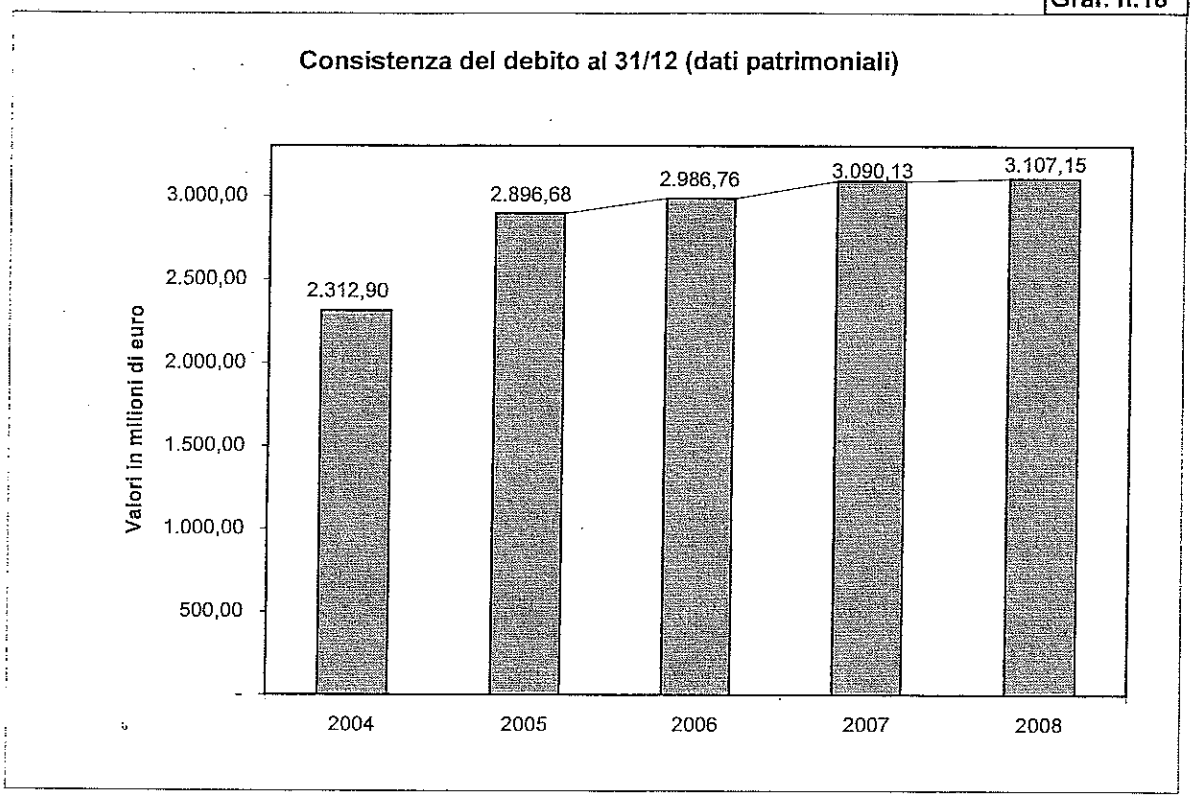
Tav. n. 11

TESORERIA	2004	2005	2006	2007	2008
Fondo di cassa al 31/12	102,84	61,47	66,26	203,48	94,22
Fondo di cassa/entrate di competenza	4,23%	2,73%	2,82%	9,80%	4,07%

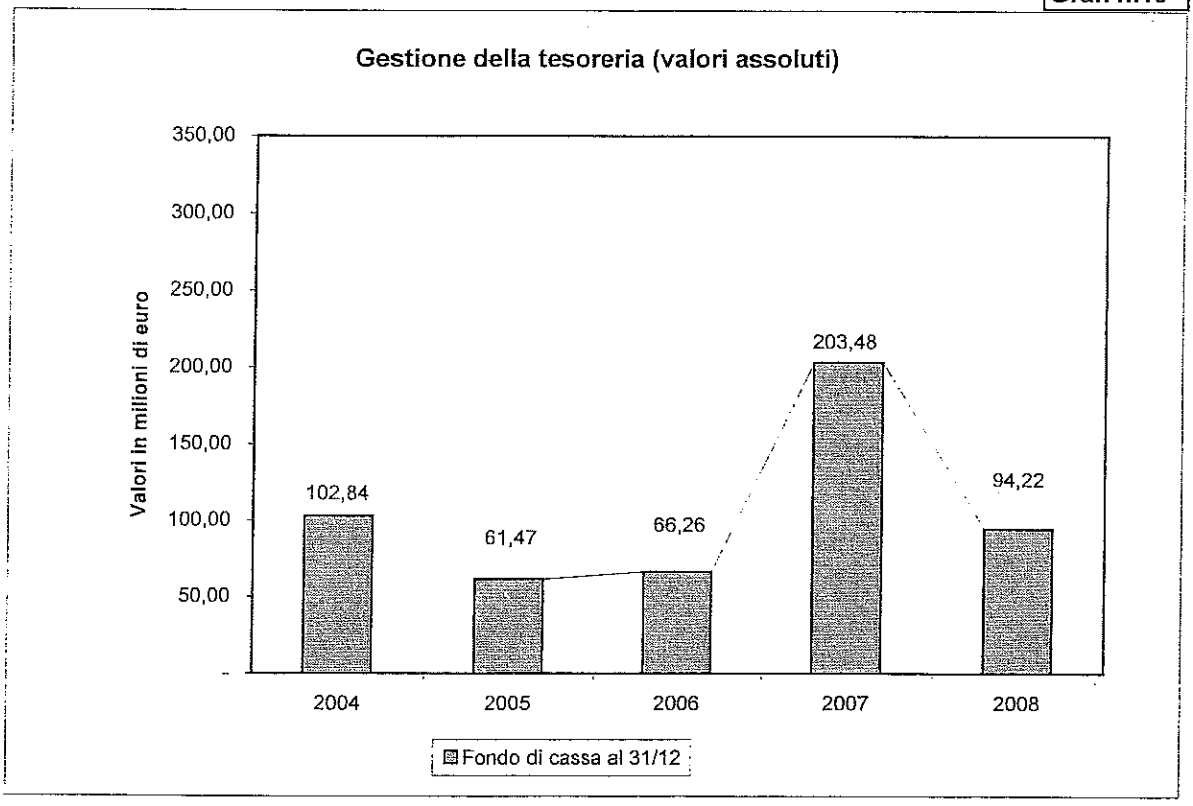
Tav. n. 12

CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO INVESTIMENTI	2004	2005	2006	2007	2008
Contributi accertati	17,01	14,13	9,86	7,46	6,03
Rapporto contributo/debito	0,74%	0,49%	0,33%	0,24%	0,19%

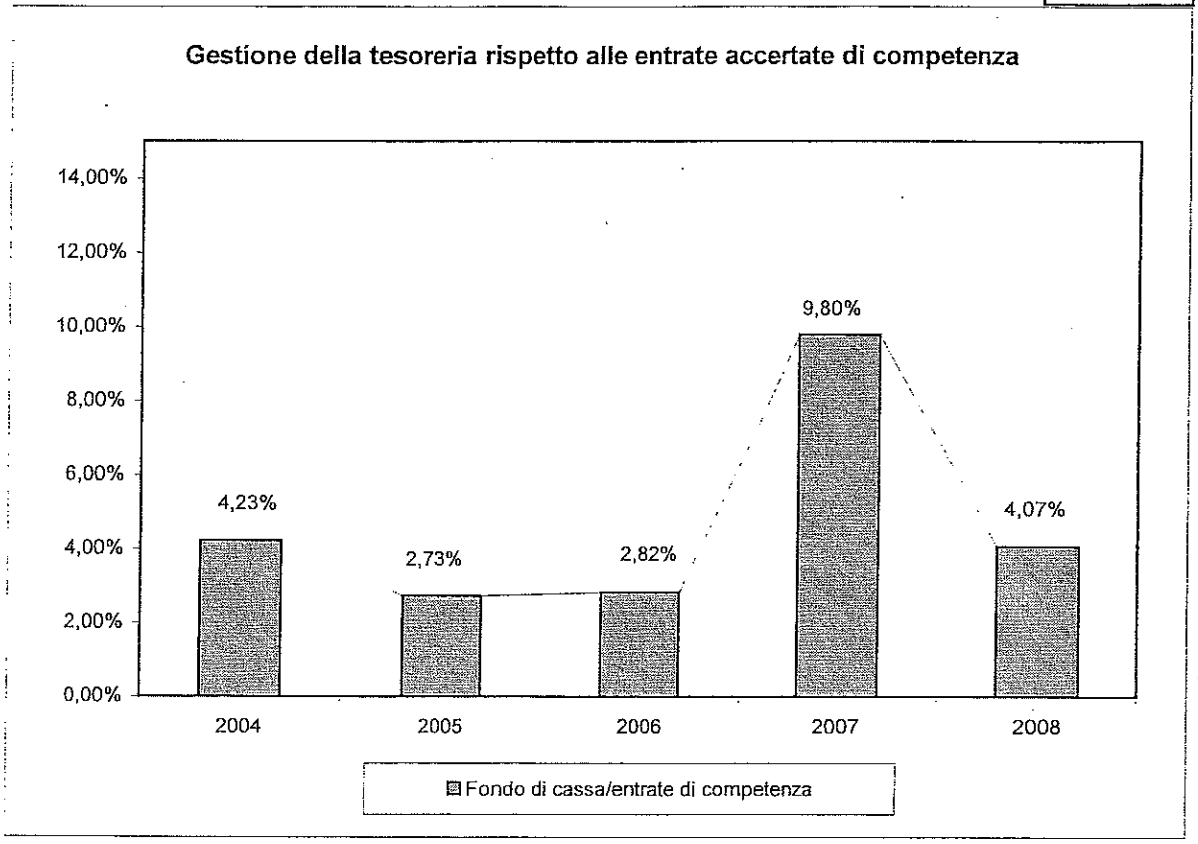
Graf. n.18



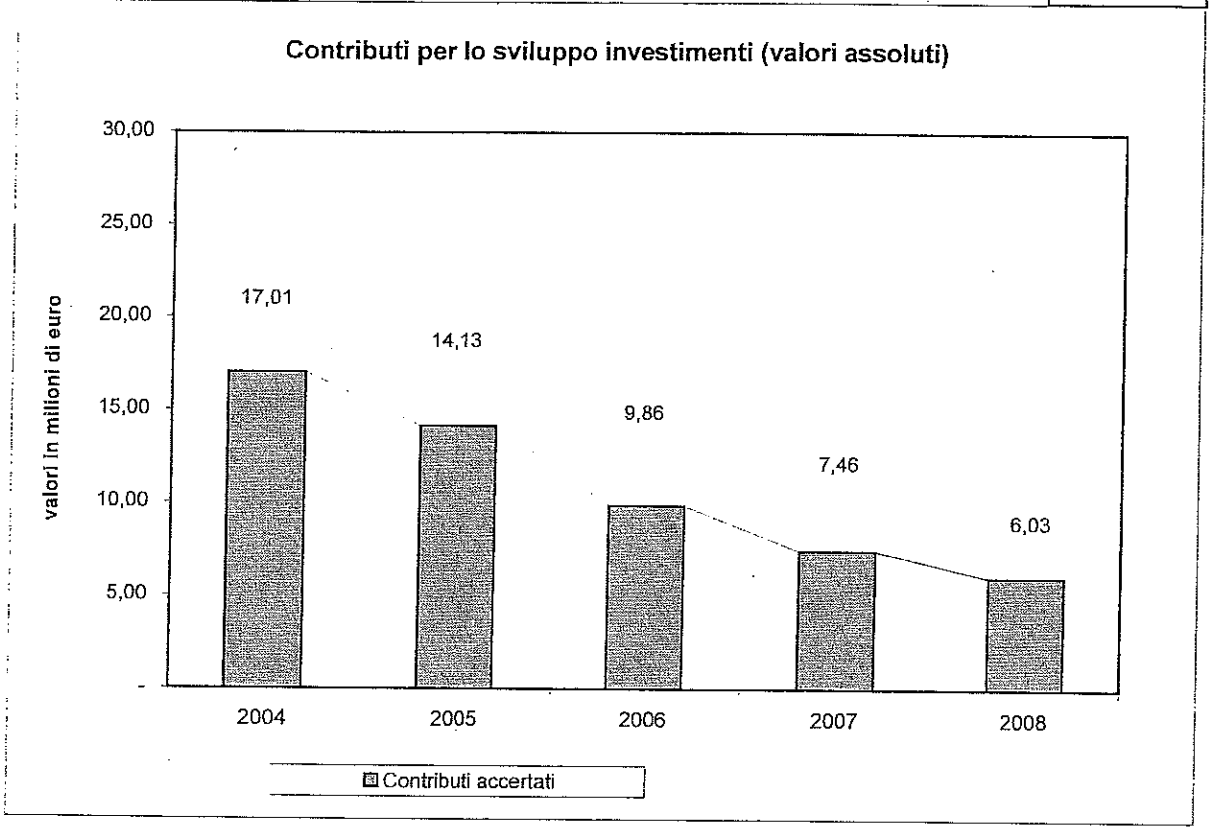
Graf. n.19



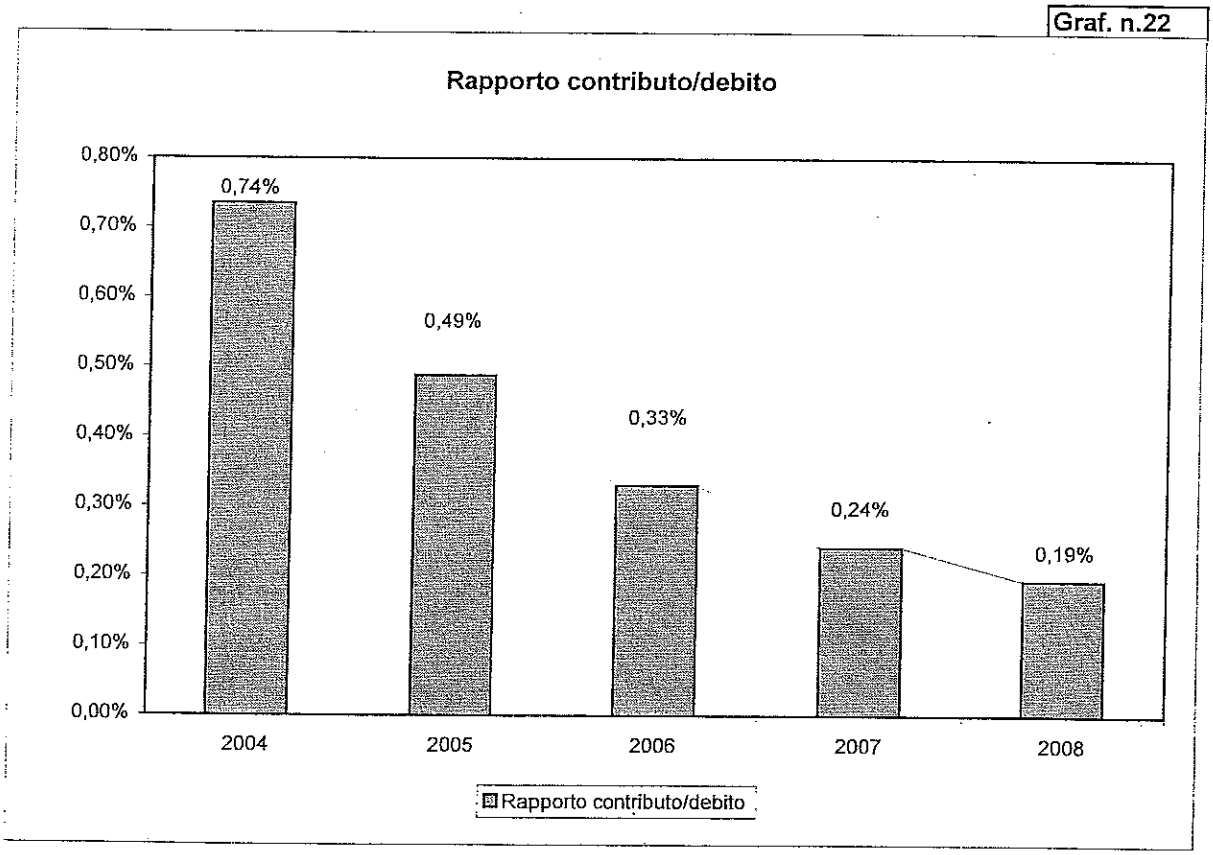
Graf. n.20


Gestione della tesoreria rispetto alle entrate accertate di competenza
14,00%
12,00%
10,00%
8,00%
6,00%
4,00%
2,00%
0,00%
4,23%
2,73%
2,82%
9,80%
4,07%
2004
2005
2006
2007
2008
Fondo di cassa/entrate di competenza

Graf. n.21



Graf. n.22

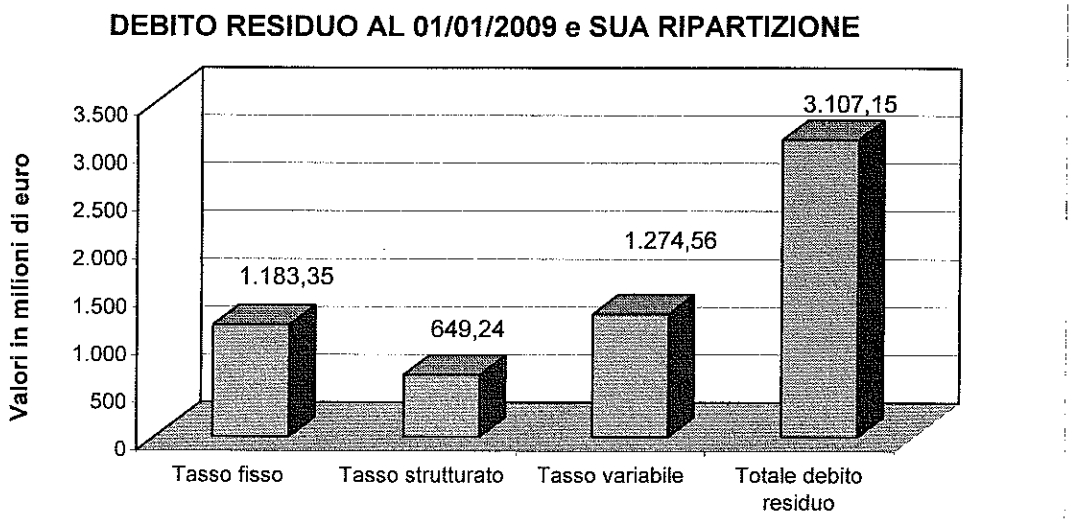


RIPARTIZIONE DEL DEBITO RESIDUO AL 01/01/2009

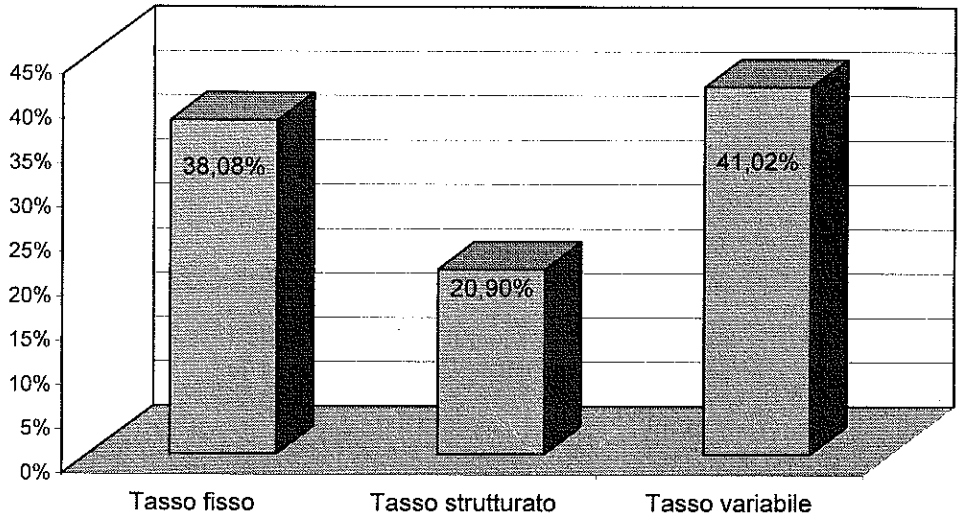
Tav. n. 13

	dati in euro	dati in milioni di euro	dati in %
Tasso fisso	1.183.352.307,12	1.183,35	38,08%
Tasso strutturato	649.243.561,97	649,24	20,90%
Tasso variabile	1.274.556.046,02	1.274,56	41,02%
Totale debito residuo	3.107.151.915,11	3.107,15	100,00%

Graf. n.23



Graf. n.24



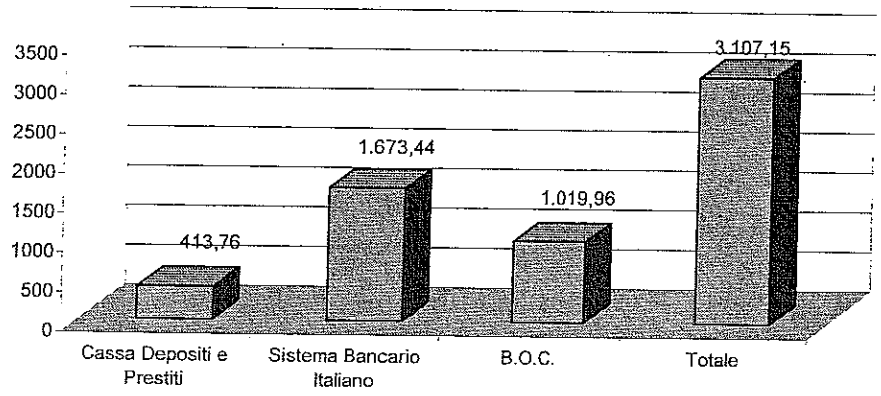
RIPARTIZIONE DEL DEBITO RESIDUO AL 01/01/2009 TRA I FINANZIATORI

Tav. n. 14

Finanziatori	dati in euro	dati in milioni di euro	Valori relativi
Cassa Depositi e Prestiti	413.755.769,69	413,76	13,32%
Sistema Bancario Italiano	1.673.440.199,56	1.673,44	53,86%
B.O.C.	1.019.955.945,86	1.019,96	32,83%
Totale	3.107.151.915,11	3.107,15	100,00%

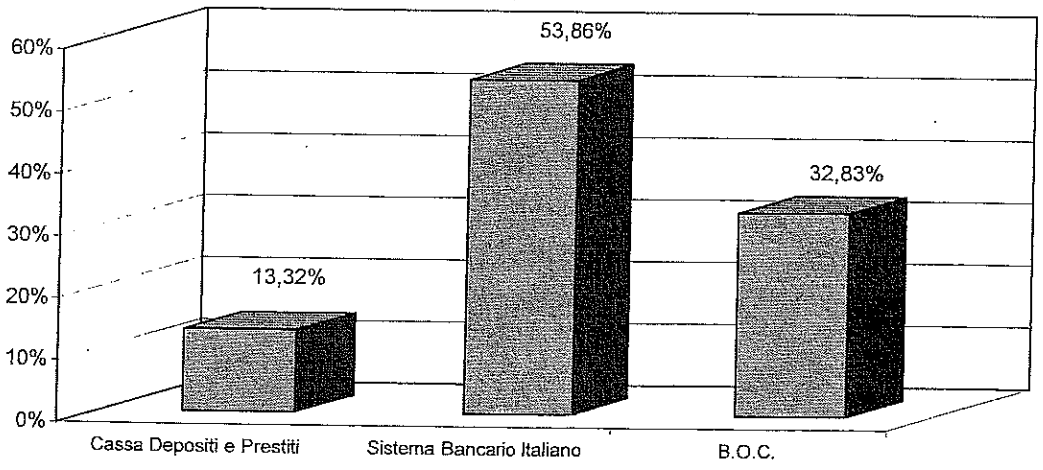
Graf. n. 25

RIPARTIZIONE DEL DEBITO RESIDUO AL 01/01/2009 PER FINANZIATORI (valori assoluti)



Graf. n. 26

RIPARTIZIONE DEL DEBITO RESIDUO AL 01/01/2009 PER FINANZIATORI (valori relativi)



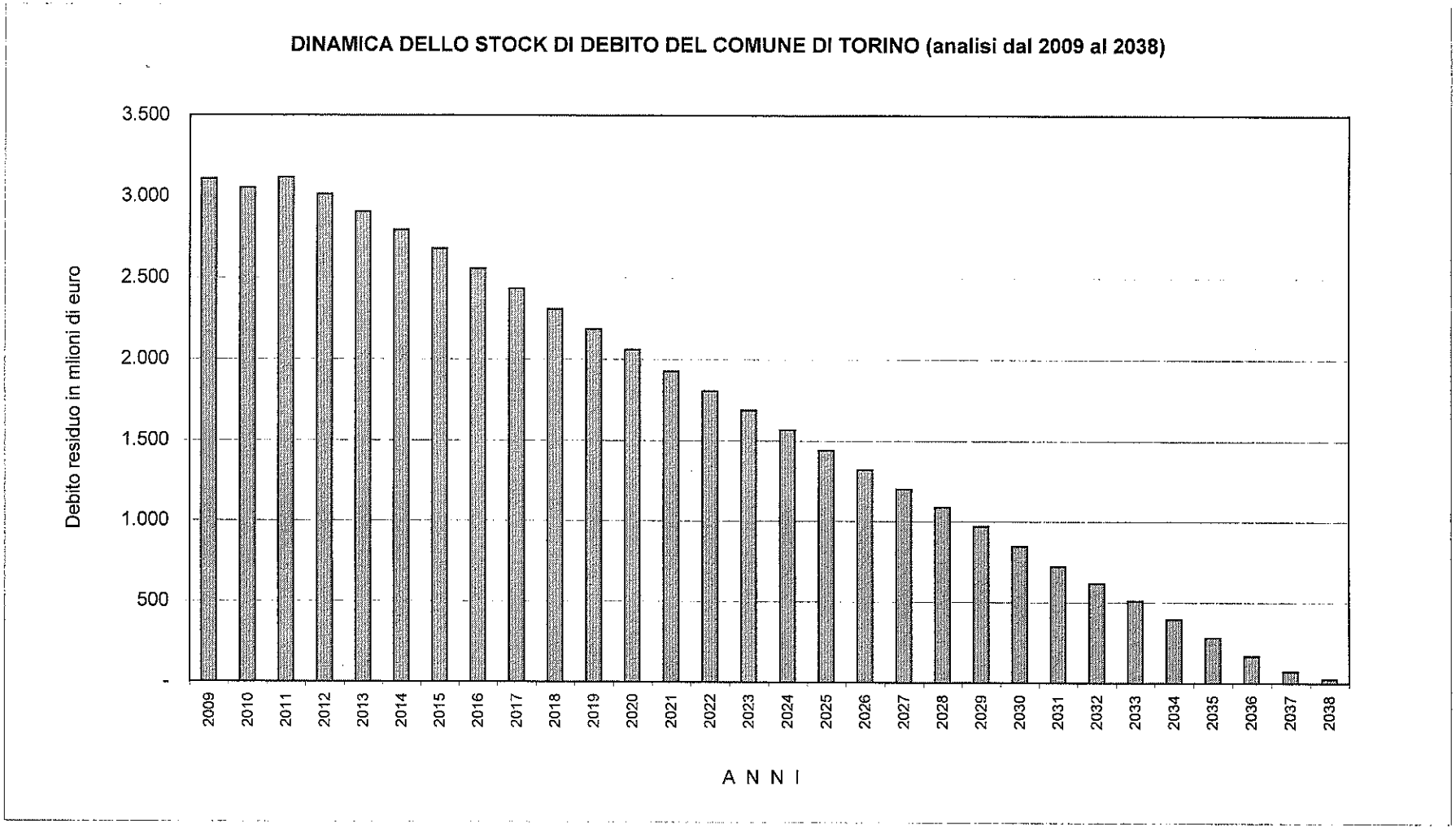

DINAMICA DELLO STOCK DI DEBITO DEL COMUNE DI TORINO (analisi dal 2009 al 2038)
Debito residuo in milioni di euro
3.500
3.000
2.500
2.000
1.500
1.000
500
-
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030
2031
2032
2033
2034
2035
2036
2037
2038
A N N I

GRAFICO N. 27

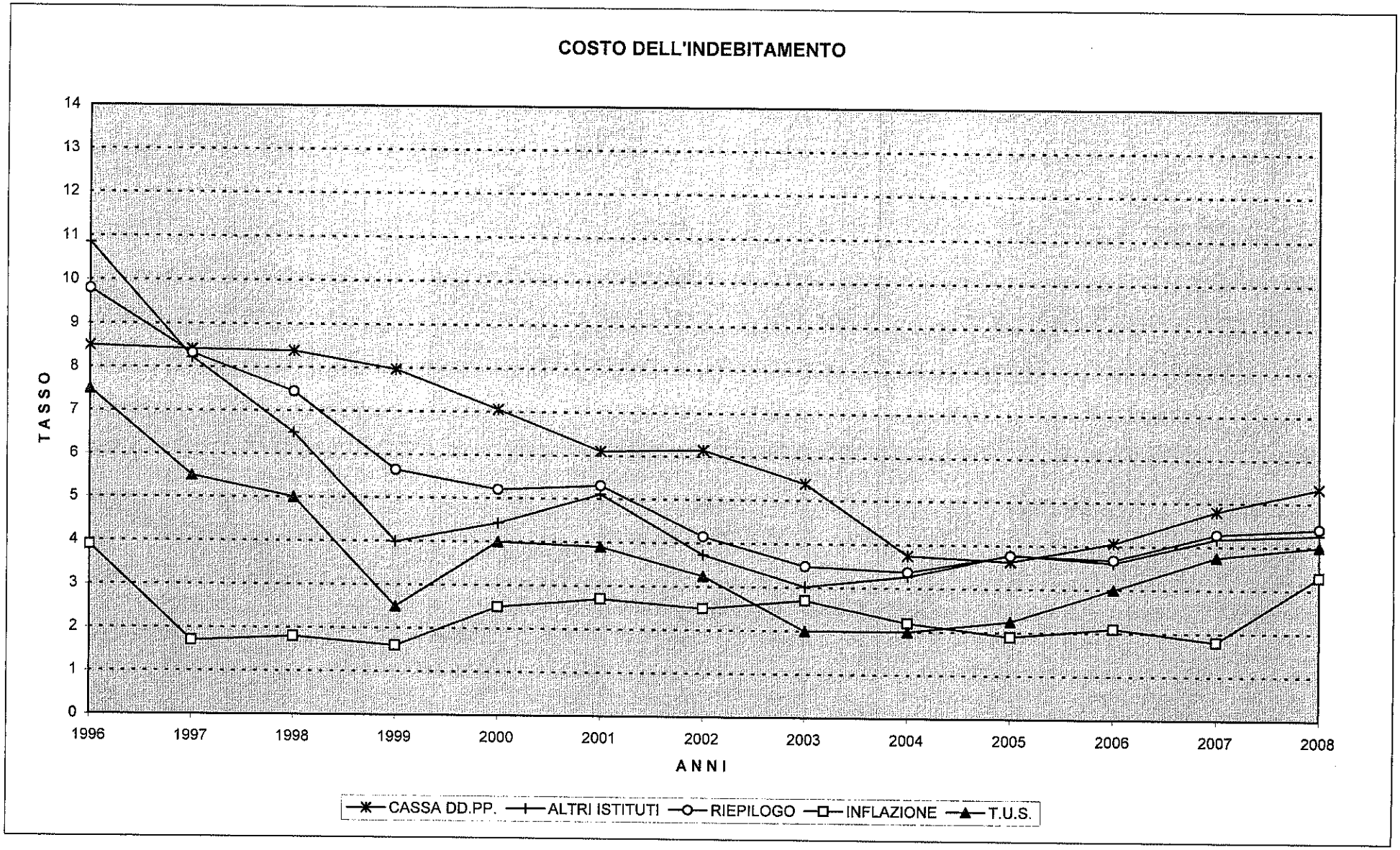

COSTO DELL'INDEBITAMENTO
TASSO
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
ANNI
CASSA DD.PP.
ALTRI ISTITUTI
RIEPILOGO
INFLAZIONE
T.U.S.

GRAFICO N. 28

VICE DIREZIONE GENERALE SERVIZI TECNICI

La Vice Direzione Generale Servizi Tecnici è stata istituita con la deliberazione n. mecc. 9808775/04 approvata dalla G. C. in data 16.10.98. Con deliberazione n.mecc. 2006/10963/04 approvata dalla G.C. in data 19.12.2006 è stata parzialmente modificata la struttura organizzativa comunale a cui ha fatto seguito la determina del Direttore Generale n. 64 del 22.12.2006.
La Vice Direzione Generale ha subito modifiche organizzative nel corso degli anni ed ora fanno capo alla Vice Direzione Generale Servizi Tecnici i seguenti Settori/Divisioni.

- Settore Programmazione LL.PP. e Segreteria Tecnica
- Settore Gestione Personale Tecnico
- Settore Edilizia Scolastica Manutenzione
- Settore Edilizia Scolastica Nuove Opere
- Settore Edilizia Sportiva Nuove Opere
- Settore Edilizia Sportiva Manutenzione
- Settore Ristrutturazioni e Nuovi Edifici Municipali
- Settore Manutenzione Immobili Municipali e Circoscrizionali
- Divisione Servizi Tecnici ed Edilizia per i Servizi Culturali - Sociali - Commerciali
- Divisione Servizi Tecnici per l'Edilizia Abitativa, per le Grandi Opere Edilizie e del Verde Pubblico

La Vice Direzione Generale Tecnica ha operato nel corso dell'anno 2008 sui seguenti temi:

- Attività amministrativa e tecnica di manutenzione ordinaria, straordinaria e ristrutturazione e nuove opere riferite agli immobili municipali, (uffici, edifici per la cultura, edifici per il sociale, infrastrutture per il commercio, edifici scolastici, sportivi e residenziali) gestione delle opere relative al Palazzo di Giustizia, gestione tecnica dei cimiteri cittadini, coordinamento funzionale e controllo tecnico ispettivo delle competenze proprie dei LL.PP., servizio di ispezione edilizia;
- Attività di studio, informazione, consulenza sulle materie tecniche a supporto degli uffici tecnici, coordinamento del sistema sicurezza e formazione generale D. Lgs. 81/08 e formazione del personale sul D.Lgs. 163/06, coordinamento funzionale delle procedure amministrative riguardanti i servizi tecnici di competenza della Vice Direzione Generale Tecnica – programmazione e coordinamento delle OO.PP. – servizi meccanizzati che gestiscono l'autoparco comunale.

Vengono di seguito dettagliate le attività svolte dai Settori e dalle Divisioni sopra elencati durante il 2008.

SETTORE PROGRAMMAZIONE LL.PP. E SEGRETERIA TECNICA

Particolare impegno ha richiesto la predisposizione del "Programma Triennale delle OO.PP." 2008-2009-2010 che enuclea le opere pubbliche di tutti i settori dell'ufficio tecnico suddivise nelle tre annualità che lo compongono e precisamente per l'anno 2008 sono state inserite n. 102 opere per un importo di 276,35 mln di Euro. Durante il corso dell'anno sono state apportate al programma n. 41

modifiche mediante n. 3 variazioni approvate contestualmente alle variazioni di bilancio con altrettanti atti deliberativi da parte del Consiglio Comunale.
Nel corso del 2008 sono entrate in esercizio alcune nuove funzionalità dell'applicativo per la predisposizione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche. In collaborazione con il C.S.I. Piemonte sono state realizzate le opportune implementazioni di affinamento della logica applicativa e, in funzione della naturale evoluzione del contesto e delle specifiche emerse dall'utilizzo del sistema, si è provveduto alla stesura dell'analisi delle nuove funzioni a supporto.
Si è predisposto inoltre lo stato di attuazione del Programma Triennale delle OO.PP. 2007-2008-2009 al 31 dicembre 2007, documento che accompagna il rendiconto secondo quanto previsto dalla legge. Tale documento, partendo dal Programma Triennale approvato, aggiornato e modificato secondo quanto previsto dagli atti deliberativi di variazione e dagli emendamenti, riporta per ogni singola opera, il percorso effettuato durante l'intero corso dell'anno partendo dall'approvazione del progetto preliminare, passando attraverso le progettazioni definitive ed esecutive sino a concludersi con il finanziamento dell'opera.
Le fasi successive vengono analizzate e registrate seguendo gli esiti delle gare di appalto che durante il 2008 sono state 131 (tra procedure aperte e procedure negoziate) per un importo totale di 51,81 mln.di Euro.
Lo stato avanzamento lavori predisposto dai singoli Settori Tecnici, viene esaminato evidenziando quante opere hanno avuto inizio nel mese, quante sono ultimate, quante sono rimaste sospese e per quale ragione, quindi, quante sono in corso.
Secondo quanto previsto dalla Legge Regionale n. 15/89, si è provveduto all'esame delle richieste di contributo per gli edifici di culto e ad approvarne con atto deliberativo l'assegnazione. Durante l'anno, con n. 26 determine di liquidazione, si sono liquidati contributi per 1,4 mln. di Euro.
L'art. 92 comma 5 del Dlgs 163/06, inerente la liquidazione del fondo incentivante la progettazione, ha comportato per l'anno 2008 la predisposizione di n. 3 determine dirigenziali di liquidazione per un importo di € 1,8 mln..
Da ultimo si sono predisposte ed inoltrate n. 44 determine dirigenziali di liquidazione oltre a n. 8 determine dirigenziali di impegno fondi.
Sono stati organizzati e predisposti i turni dei tecnici e delle imprese che svolgono l'attività di pronto intervento durante le ore notturne dei giorni feriali e durante le giornate festive e prefestive (sabato). Pertanto, si è richiesto il pagamento delle relative prestazioni straordinarie e la reperibilità.
Si è provveduto alla gestione delle zone di parcheggio riservato al personale tecnico in servizio presso i Settori che hanno sede nell'edificio di Piazza San Giovanni 5 e che utilizzano la vettura privata per motivi di servizio, attraverso il controllo delle condizioni per il rilascio di nuovi permessi (gestione schede dei singoli, registrazione targhe autovetture).
Il totale dei documenti protocollati è stato di n. 617 da parte del settore e n. 1.653 da parte della Segreteria Amministrativa del Direttore Generale Vicario.

SETTORE PERSONALE TECNICO

Nell'anno 2008 sono stati realizzati i progetti indicati nella relazione previsionale per il triennio 2008-2010 e sotto riportati:
E' stato elaborato un "Progetto di sviluppo professionale del personale tecnico" rivolto a tutto il personale in categoria C e D e alle risorse in P.O. e in A.P. che propone un percorso della durata di circa due anni, realizzato totalmente con risorse interne e quindi a costo zero.
Il patrimonio acquisito con la positiva esperienza realizzata con il "progetto di accompagnamento al lavoro", attuato in via sperimentale per i C.F.L., è stato di stimolo per sviluppare un programma pluriennale di diffusione delle conoscenze interne.

L'intervento proposto conferma l'impianto metodologico del precedente progetto, centrato sulla docenza interna e sull'utilizzo dei cantieri cittadini, lo sviluppa e lo potenzia:

- quantitativamente: la possibilità di fruire di opportunità di conoscenza e di interscambi professionali viene data non solo a un gruppo ristretto ma a tutti i tecnici, circa 700, coinvolgendo tutte le fasce di età e profili professionali diversi;
- qualitativamente: l'ambito delle esperienze è stato ampliato e oltre a prevedere l'area dei fabbricati si apre al suolo e alle infrastrutture, all'urbanistica, all'ambiente, utilizzando tutta la complessa realtà del mondo tecnico.

Gli obiettivi perseguiti sono molteplici:

- riconoscere e diffondere il notevole patrimonio di saperi ed esperienze esistenti e farlo diventare motore di crescita morale, intellettuale e professionale;
- informare sulle rilevanti e innovative opere realizzate in questi anni dagli uffici tecnici e sulle grandi trasformazioni urbane attuate e in progetto, migliorando la qualità della comunicazione interna e offrendo a tutti l'opportunità di conoscere meglio un mondo lavorativo articolato e complesso;
- sperimentare dall'interno la variegata realtà della "fabbrica" delle opere pubbliche entrando in tutti i cantieri aperti sul territorio cittadino;
- incuriosire, stimolare l'approfondimento, far riflettere su differenze e identità di problematiche e contesti lavorativi, ragionare su una comune "cultura organizzativa".

Il piano dell'offerta, resa possibile dalla collaborazione di tutti i Settori tecnici comunali e da aziende e enti esterni, spazia dall'urbanistica, all'ambiente, al suolo, ai fabbricati, con momenti di teorici di illustrazione in aula di tematiche e progetti ed esperienze pratiche di conoscenza dei cantieri.

Il percorso offerto ad ogni tecnico comprende:

- un incontro d'aula su tematiche urbanistiche che sarà differenziato a seconda dei percorsi formativi di ciascun dipendente;
- un incontro d'aula sulle tematiche ambientali che interessano la progettazione e l'esecuzione di lavori pubblici, acustica, aree inquinate, terre e rocce da scavo e sulle nuove normative in materia
- uno o più incontri d'aula, e successiva visita in cantiere, scelti da ciascun dipendente, fra quelli proposti nelle apposite schede descrittive per l'area tematica "infrastrutture e suolo";
- uno o più incontri d'aula, e successiva visita in cantiere, scelti da ciascun dipendente fra quelli proposti nelle apposite schede descrittive per l'area tematica "fabbricati";
- uno o più incontri d'aula, e successiva visita in cantiere, scelti da ciascun dipendente fra quelli proposti nelle apposite schede descrittive per l'area tematica "verde pubblico".

La metodologia che contraddistingue questa proposta è l'utilizzo in via esclusiva della docenza interna, applicata all'interno di un contesto strutturato, con una strategia formativa definita e con il supporto di interventi di formazione dei "formatori" realizzati nei due anni passati.

L'esperienza acquisita in questi anni, prima con le P.O. in funzione di tutor e successivamente con i mentor, ha posto in rilievo la differenza qualitativa tra questa modalità operativa e la trasmissione di informazioni e competenze ordinariamente svolta dal collega anziano.

Gli interventi così realizzati permettono di costruire all'interno dell'ente un gruppo permanente di esperti-formatori dotati di uno standard professionale omogeneo e completo capaci di agire anche sul piano relazionale e motivazionale.

Inoltre, la possibilità offerta da questo progetto di sperimentarsi in ruoli differenti, ricoprendo sia quello del docente che quello del discente, è di stimolo allo sviluppo di una cultura lavorativa orientata allo scambio, al confronto e alla collaborazione.

E' stata completata la banca dati finalizzata all'"Analisi dei carichi di lavoro" realizzata in modo da poter mettere in relazione a livello di ogni settore le risorse assegnate con i lavori realizzati.

L'importo dei lavori e il numero dei cantieri aperti sono stati individuati come parametri significativi a tale scopo. Queste informazioni vengono elaborate mensilmente da tutti i settori tecnici, sono verificabili sui dati di bilancio e dagli atti amministrativi (delibere e determine). Costituiscono quindi un dato certo, reperibile ed aggiornabile nel tempo. I report predisposti ne consentono una lettura più agevole sotto forma di grafici, permettono di valutare l'andamento nel tempo delle tre variabili fondamentali (personale, importo lavori e numero dei cantieri) e consentono di porre a confronto realtà omogenee.
Sono stati avviati i progetti di "Accompagnamento al cambiamento" rivolti al personale posto in mobilità programmata. L'intervento ha visto coinvolti 17 dipendenti presi in carico dai mentor o dai tutor dei Settori con un totale di circa 50 incontri individuali e in team effettuati dal Settore Gestione Personale Tecnico per l'illustrazione dell'iniziativa e della metodologia applicata, la definizione del piano annuale, gli interventi di verifica e di monitoraggio e per l'attività di supporto e consulenza ai tutor.
Per quanto riguarda l'attuazione delle disposizioni che prevedono un nuova modalità di individuazione del compenso spettante a chi svolge incarichi di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione si è provveduto a censire i tecnici in possesso dei titoli previsti dalla legge quantificando le esigenze di aggiornamento; sono state inoltre verificate le risorse strumentali esistenti elaborando un'ipotesi di implementazioni necessarie. La mancata pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del Regolamento attuativo, più volte annunciato e sempre rinviato, ha fatto slittare, presumibilmente al 2009, la predisposizione di una proposta di regolamentazione della materia da sottoporre alla discussione delle OO.SS.
Sono proseguite inoltre le attività gestionali che brevemente si richiamano:

- Gestione della mobilità ordinaria e straordinaria di tutte le figure con profili professionali tecnici;
- Gestione della polizza assicurativa stipulata per i progettisti interni ai sensi della Merloni;
- Monitoraggio della spesa per le ore straordinarie e della spesa per rimborso di carburante;
- Distribuzione dei buoni benzina per la VDGST e per la Divisione Infrastrutture e Mobilità;
- Aggiornamento annuale di tutti gli atti previsti dalla normativa sulla privacy;
- Aggiornamento periodico delle banche dati in locale;
- Revisione dei titoli e del contenuto degli incarichi di tutte le Posizioni Organizzative e aggiornamento di tutte le proposte di nomina di Alta Professionalità ai fini del rinnovo degli incarichi.

Gestione del processo di valutazione permanente dei dipendenti.

SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA MANUTENZIONE

Il Settore provvede alla manutenzione e alla realizzazione delle strutture edilizie per il Sistema Educativo Scolastico di cui il Comune di Torino è titolare (46 asili nido, 90 scuole materne municipali, 14 laboratori, le colonie di Loano e Noli, 1 scuola civica) o è Ente obbligato (53 plessi di scuole materne statali, 115 plessi di scuole elementari, 74 plessi di scuole medie), per un totale di 1 mln. e 350 mila mq, con esclusione degli impianti termici e degli impianti elettrici e speciali.
I filoni di intervento sono:

- Manutenzione del patrimonio edilizio scolastico;
- Normalizzazione di edifici scolastici ai fini della prevenzione incendi – Certificato Prevenzione Incendi (C.P.I.) (D.M. 26.08/.1992);
- Adeguamento di strutture edilizie alle norme per il superamento delle barriere architettoniche (D.P.R. 384/78);

- Normalizzazione di strutture edilizie ai fini della sicurezza (D.lgs. 81/08);
- Eliminazione di materiali contenenti amianto (coperture, rivestimenti) (D.lgs. 277/91).

Opere completate nell'anno 2008

Opere collaudate:

- Manutenzione straordinaria teloni divisori palestre
- Manutenzione straordinaria Scuola Elementare "Lessona" Succ. De Amicis Via Masserano, 4. Inserimento ascensore idraulico
- Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Toscanini – Scuola Media Perotti
- Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Succursale Salvemini P.zza Jona, 4. Bonifica Copertura
- Manutenzione straordinaria Scuola Elementare "Kennedy" v. Pacchiotti
- Manutenzione straordinaria Scuola Materna Via Savigliano 7 - ripristino facciate esterne - risanamento igienico - aree esterne
- Manutenzione straordinaria Cascina Falchera lotto 2
- Interventi integrativi per ottenimento C.P.I.
- Manutenzione straordinaria scuola elementare Collodi C.so Croce 26. Servizi igienici e coperture
- Manutenzione straordinaria Scuola Materna C.so Caduti sul lavoro
- Manutenzione straordinaria scuole elementari e medie circ.2 e circ. 9 (complesso v. Montevideo - v. Tunisi + Scuola Elementare Casalegno)
- Manutenzione straordinaria Scuole Materne Circ. 2 (Via Boston 33 e Via Guido Reni, 53)
- Manutenzione straordinaria Scuola Materna Via d'Arborea n. 9/4 Rifacimento tetto
- Manutenzione straordinaria Sistemazione aree esterne Circoscrizioni 1-10
- Manutenzione straordinaria Complesso Via Scotellaro n. 7/9
- Manutenzione straordinaria "Santorre di Santarosa"Via Braccini 70
- Manutenzione straordinaria adeguamenti normativi Circoscrizione 3
- Manutenzione straordinaria per abbattimento barriere architettoniche in edifici scolastici. Lotto B
- Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. Gruppo 9 bando 92/98
- 2 opere di manutenzione straordinaria impianti antincendio in edifici scolastici cittadini, bilancio 2004 e 2005
- 5 opere di manutenzione straordinaria in edifici scolastici cittadini relative al bilancio 2004: Circoscrizioni 3, 4, 6, 9, 10 e 1 relativa al bilancio 2003: Circoscrizione 9
- 2 opere di manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. afferenti al bando 84/98: Gruppo 3 e Gruppo 13,
- 2 opere di manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. afferenti al bando 13/02: Gruppo 1 e Gruppo 5
- 4 opere di manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. afferenti al bando 2003: Gruppo 4, Gruppo 5, Gruppo 20 e Gruppo 24.

Opere completate

- Manutenzione straordinaria Scuola elementare "Coppino" Via Colombo 36 (palestra-refettorio-serv.igienici-tinte)
- Manutenzione straordinaria impianti fognari edifici scolastici cittadini
- Manutenzione straordinaria Complesso scolastico La Marchesa di Corso Vercelli

- Manutenzione straordinaria per abbattimento barriere architettoniche in edifici scolastici (ascensori montacarichi, ecc.)
- Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. ai sensi D.M. 26/8/92. Gruppo 12 - Bando 84/98.
- Manutenzione straordinaria pertinenze scolastiche
- Interventi integrativi per ottenimento C.P.I. (v. D'Arborea, v. Guidobono, C.so Orbassano)
- Manutenzione straordinaria complesso scolastico Via Cecchi 16-18 – coperture
- Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. ai sensi D.M. 26/8/92. Gruppo 6 - Bando 13/02
- 2 opere di manutenzione straordinaria in cittadini edifici scolastici: Circoscrizione 7 e Circoscrizione 1
- 5 opere di manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. afferenti al bando 2003: Gruppo 3,Gruppo 14, Gruppo 17, Gruppo 21, Gruppo 25.

Per un totale impegnato di € 47.9 mln.

Opere iniziate e/o in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Manutenzione straordinaria bonifica manufatti con presenza amianto in edifici scolastici
- Manutenzione straordinaria opere finalizzate adeguamento antincendio in edifici scolastici
- Manutenzione straordinaria Scuola elementare "C. Battisti" di v. Luserna di Rorà 14
- Manutenzione straordinaria interventi di integrazione C.P.I.
- Manutenzione straordinaria interventi urgenti sale igieniche complesso scolastico "La Marchesa"
- Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. "Gambaro" Via Talucchi 19
- 9 opere di manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. afferenti al bando 2003 : Gruppo 6, Gruppo 7, Gruppo 8, Gruppo 11, Gruppo 12, Gruppo 16 , Gruppo 18, Gruppo 19, Gruppo 23
- 4 opere di manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. afferenti al bando 2005: Gruppo 3, Gruppo 4, Gruppo 5, Gruppo 6.

Sono state aggiudicate e/o consegnate le seguenti opere:

- Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. ai sensi D.M. 26/8/92 gruppo 15/2003:
- Manutenzione straordinaria per sistemazione pertinenze scolastiche
- Manutenzione straordinaria manufatti contenenti amianto in edifici scolastici cittadini
- Manutenzione straordinaria consolidamento strutturale "Ottino" v. Brissogne 32. II lotto
- Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I edificio scolastico v. Assarotti 12-v. Perrone 7
- Manutenzione straordinaria interventi di integrazione C.P.I
- 5 opere di manutenzione straordinaria in edifici scolastici cittadini bilancio 2007: Circoscrizioni 2, 3, 4, 5, 7.

Per un totale impegnato di € 32,2 mln.

Progetti approvati nel corso del 2008

Sono stati approvati l'adeguamento elaborati di progetto e gli impegni di spesa per i seguenti progetti:

- Manutenzione straordinaria edifici scolastici siti nella Circoscrizione 6
- Manutenzione straordinaria edifici scolastici siti nella Circoscrizione 9
- Manutenzione straordinaria edifici scolastici siti nella Circoscrizione 10
- Manutenzione straordinaria impianti antincendio

Sono stati approvati i seguenti progetti esecutivie relativi impegni di spesa:

- Manutenzione straordinaria bonifica e smaltimento manufatti contenenti amianto in edifici scolastici cittadini
- Manutenzione straordinaria n.5 pertinenze scolastiche
- Manutenzione straordinaria per consolidamento strutturale edificio v. Baltimora 171
- Interventi urgenti per rifacimento sale igieniche scuola materna Via Coppino 157
- Interventi urgenti per rifacimento sale igieniche Via Ala di Stura
- Manutenzione straordinaria copertura "Don Murialdo" e ristrutturazione "Vivaldi"
- Interventi urgenti serramenti "Pellico" e "D'Azeglio".

E' stato approvato l'impegno di spesa per il progetto di Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. nell'edificio scolastico Via Piacenza per un importo totale di € 6,2 mln.
E' stato aggiornato ai sensi dei dd.lgs. 163/06 e 81/08 il progetto di Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. ai sensi D.M. 26/8/92 gruppo 2/2005
E' stato approvato l'adeguamento normativo e aggiornamento prezzi del progetto definitivo di Manutenzione straordinaria per ottenimento C.P.I. asilo nido di v. Ventimiglia 199
Per un importo tale di € 798.570,00.

Dati statistici atti amministrativi:
Delibere inoltrate: 21
Determine inoltrate: 465
Pratiche protocollate: 5.722.

SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA NUOVE OPERE

Il Settore provvede allo sviluppo razionalizzato delle strutture scolastiche, in particolare di nidi e scuole dell'infanzia, mediante l'esecuzione di interventi edilizi che consentono l'aumento della capienza delle strutture scolastiche esistenti o attraverso la realizzazione di nuovi edifici, con particolare attenzione agli aspetti ambientali di contenimento dell'uso di risorse energetiche non rinnovabili, alla qualità dei prodotti utilizzabili secondo i criteri progettuali della bioedilizia al fine di favorire la tutela della salute ed il benessere degli utenti.
Il Settore provvede, inoltre, alle progettazioni per l'adeguamento degli edifici scolastici alle norme di legge sulla sicurezza, in particolare alla normativa sulla prevenzione incendi (D.M. 26/08/92) e all'abbattimento delle barriere architettoniche.
Le progettazioni vengono realizzate seguendo un processo denominato Progettazione Partecipata che consiste nel coinvolgimento diretto della Direzione Didattica alle fasi di progettazione dell'intervento per definire le esigenze da soddisfare e le specifiche prestazioni da fornire e nella presentazione del progetto al Consiglio d'Istituto.
Si giunge così alla definizione di un progetto condiviso che tiene conto delle esigenze dell'utenza, la quale viene responsabilizzata ed informata sull'iter procedurale delle opere pubbliche.

Opere completate nell'anno 2008
Opere collaudate

- Restauro e completamento v. Principe Amedeo 54 per nuovo nido d'infanzia
- Demolizione fabbricati esistenti interni all'area ex Incet. v. Banfo/v. Cervino
- Realizzazione asilo nido area ex Venchi Unica
- Opere messa a norma per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi edificio scolastico C.so G.Ferraris 11-v.Bertolotti 10-v.Meucci 9.

- Costruzione asilo nido e spazio gioco C.so Mamiani 1
- Complesso ex San Cesario, v. Fossano. LottoA realizzazione scuola materna
- Manutenzione straordinaria per l'adeguamento normativo e funzionale dell'edificio scolastico Istituto comprensivo. "Manzoni" C.so Marconi 28.
- Opere di recupero e messa a norma per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi nell'edificio scolastico di v. Vespucci 58
- 2 opere di Manutenzione straordinaria per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi afferenti al Bando 13/02: Gruppo 3 e Gruppo 4

Opere completate

- Manutenzione straordinaria per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi ai sensi D.M. 26/8/92 Gruppo 13/03
- Complesso ex San Cesario, v. Fossano LottoB: spazio aperto per attività ricreative

Per un importo impegnato di 18,5 mln. di euro.

Opere iniziate e/o in fase di esecuzione nel 2008

- Manutenzione straordinaria per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi ai sensi D.M. 26/8/92 Gruppo 2 Bando 13/02
- 2 opere di Manutenzione straordinaria per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi ai sensi D.M. 26/8/92: Gruppo 2/03 lotto 1 e Gruppo 9/03

Per un importo impegnato di 4,9 mln. di euro.
E' stata approvata la formale risoluzione del contratto di appalto per grave inadempimento dell'appaltatore ai sensi dell'art.9 commi 4, 5 e 6 del D.P.R. n.554/99 relativamente ai lavori di ricostruzione scuola materna di v. Thures 11

Progetti approvati nel corso del 2008

- È stato approvato l'impegno di spesa relativo al progetto di Manutenzione straordinaria per ottenimento Certificato Prevenzione Incendi edificio scolastico C.so Bramante 75 per un importo di 2,35 mln. di euro
- E' stato approvato il progetto definitivo/esecutivo di Manutenzione straordinaria nella palazzina di C.so San Maurizio 6 ed il relativo impegno di spesa per un importo di 0,13 mln. di euro.

Dati statistici atti amministrativi.
Delibere inoltrate: 6
Determine inoltrate: 142
Pratiche protocollate: 1.104

SETTORE EDILIZIA SPORTIVA NUOVE OPERE

Il Settore Edilizia Sportiva Nuove Opere svolge i seguenti compiti istituzionali:

- Progettazione e costruzione di nuovi impianti sportivi decentrati e centralizzati;
- Adeguamento degli impianti sportivi alle normative vigenti;
- Pareri e perizie relative all'agibilità ed alle condizioni statiche delle strutture, perizie relative al contenzioso amministrativo.

Attività svolte
Nell'anno 2008 sono stati approvati n. 1 progetti preliminari, n. 3 progetti definitivi, n. 3 progetti esecutivi riguardanti interventi specifici.
Rilevante è stato l'impegno del Settore nell'elaborazione di complesse progettazioni e nell'avvio di alcuni cantieri, compatibilmente con il personale in organico, la cui attività viene in parte assorbita da compiti di carattere tecnico-amministrativo ed in parte dalla gestione degli impianti.
Nello specifico, in coerenza con le previsioni contenute nel Piano Triennale degli Investimenti 2008-2010, l'attività del Settore riferita al 2008 può essere così sintetizzata:

Opere completate entro l'anno 2008
- Capannone di C.so Ferrucci 128: Realizzazione di Palazzina uffici;
- Complesso piscine estive "Stadio Comunale": Nuova piscina olimpica estiva 50x21 m completa di fabbricato spogliatoi e servizi dotato anche di palestre;
- Impianto polisportivo di Via Monteponi (Realizzazione di campo di calcetto e di fabbricato ad uso spogliatoi servizi e tribuna per il campo di calcio a 11);
- Impianto di Via Lanzo 144: Realizzazione nuovo fabbricato spogliatoi per il campo di calcetto.

Per un importo totale di 8 mln di Euro.

Opere iniziate ed in fase di esecuzione nell'anno 2008
- Nuovo impianto polisportivo "Artiglieri di Montagna": Fronte Palagiustizia (un campo di calcio, un campo di calcio a 7 e due campi di calcetto, tutto in erba sintetica, fabbricato spogliatoi con tribuna coperta);
- Riqualificazione della Bocciofila "Guido Rossa" nell'ambito del P.R.U. di Via Artom con la costruzione di una palestra e locali ad uso spogliatoi;
- Impianto di Calcio Vallette - Realizzazione nuovo fabbricato spogliatoi per i due campi di calcio;
- Via Pacchiotti - Nuova palestra per la ginnastica artistica;
- Riqualificazione e messa a norma della Piscina "Trecate";
- Nuovo Palazzo del Nuoto – Intervento di completamento.

Per un importo totale di 3,8 mln di Euro.

Progetti approvati nel corso del 2007
- Impianto polisportivo natatorio in Via Anselmetti.

Per un importo totale di 6 mln di Euro.

Dati statistici nell'attività amministrativa
Delibere inoltrate: n. 7
Determine inoltrate: n. 174
Pratiche protocollate: n. 1373

SETTORE EDILIZIA SPORTIVA MANUTENZIONE

Il Settore Edilizia Sportiva Manutenzione svolge i seguenti compiti istituzionali:
- Manutenzione straordinaria degli impianti sportivi centralizzati e degli impianti natatori circoscrizionali, per quanto riguarda le strutture edilizie, con il loro adeguamento alle normative vigenti ed in parte alla manutenzione degli impianti tecnologici (trattamento acqua piscine) ad

eccezione di quelli elettrici e termici che sono istituzionalmente affidati all'A.E.M. Spa (ora IRIDE Servizi Spa);

- Manutenzione ordinaria degli impianti sportivi centralizzati e degli impianti natatori circoscrizionali dei soli edifici, impianti tecnologici esclusi;
- Adeguamento degli impianti sportivi alle normative di sicurezza vigenti, sia, per l'ottenimento dei certificati definitivi (C.P.I.) che per l'adeguamento alle richieste dell'A.S.L. specie per quanto riguarda le piscine;
- Controllo tecnico sulle attività delle Società Concessionarie degli impianti sportivi comunali consistenti in:
  - Verifica per la parte edilizia, dei progetti proposti dalle Società Sportive per la ristrutturazione

  e messa a norma degli impianti sportivi comunali, al fine di controllare la loro rispondenza alle normative vigenti;
  - Controllo dell'esecuzione dei lavori per la parte edilizia eseguiti dalle Società Concessionarie

Attività svolte
Nell'anno 2008 sono stati approvati n. 2 progetti definitivi e n. 3 progetti esecutivi riguardanti interventi di Manutenzione Straordinaria e Normalizzazione di cui alcuni mirati, quali interventi di normalizzazione piscine.
Per quanto attiene l'Ordinaria Manutenzione i lavori sono stati eseguiti puntualmente in funzione delle esigenze e compatibilmente con i fondi disponibili (importo utilizzato 0,98 mln di Euro) pur risultando le capacità operative del Settore non sempre adeguate alle necessità ed all'entità del patrimonio edilizio-sportivo.

Opere completate nell'anno 2008

- Manutenzione Straordinaria dello Stadio Olimpico.

Per un importo totale di 0,5 mln.di Euro.

Opere iniziate ed in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Manutenzione Straordinaria degli impianti sportivi centralizzati e delle piscine;
- Interventi per l'ottenimento del C.P.I. negli impianti "Stadio del Baseball" e "Palazzetto Le Cupole";
- Interventi di rimozione e smaltimento delle coperture in cemento amianto.

Per un importo totale di 1,8 mln di Euro.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Interventi manutentivi straordinari e di messa a norma degli impianti tecnologici di alcuni impianti sportivi;
- Manutenzione Straordinaria dello Stadio Olimpico.

Per un importo totale di 1,10 mln di Euro.

Dati statistici sull'attività amministrativa
Delibere inoltrate: 5
Determine inoltrate: n. 158
Pratiche protocollate n. 1182.

SETTORE TECNICO RISTRUTTURAZIONI E NUOVI EDIFICI MUNICIPALI

L'attività del Settore Tecnico Ristrutturazioni e Nuovi Edifici Municipali è articolata tra le seguenti funzioni:

- Studio, progettazione e costruzione di nuovi edifici o ristrutturazione di edifici esistenti, con destinazione ad uffici, centri civici, centri di incontro o di aggregazione sociale, biblioteche e teatri di quartiere, sedi di Polizia Municipale, stazioni dei Carabinieri e di Polizia di Stato, officine, magazzini ecc.
- Studio, progettazione e realizzazione di impianti tecnologici e progettazione e sistemazione delle aree di competenza delle strutture in esecuzione;
- Pareri e perizie relative all'agibilità ed alle condizioni statiche dei fabbricati, studi di fattibilità, perizie relative al contenzioso amministrativo, progetti e lavori eseguiti da terzi in fabbricati municipali, vigilanza su piani di riqualificazione e recupero, ecc...

In base agli orientamenti ed alle disposizioni impartite dall'Amministrazione contenuti nel Piano Triennale degli Investimenti 2008/2010, l'attività del Settore riferita all'anno 2008 può essere così sintetizzata:

Attività/opere completate nell'anno 2008:

- Via Vigone 80 sede uffici tributari – sistemazione area esterna;
- Via Leoncavallo – adeguamento uffici servizi sociali;
- Corso Racconigi 51 – sistemazione esterna dell'area soprastante il mercato coperto;
- Corso Regina Margherita 330 - Caserma dei Vigili del Fuoco - opere di adeguamento e manutenzione straordinaria;
- Via Vigone 80 – opere di completamento per sicurezza anti intrusione.

Attività/opere iniziate e/o in fase di esecuzione nell'anno 2008:

- Nodo Interscambio Stura – piazza coperta e strutture di servizio;
- Via de Canal 39 – ristrutturazione ad uso "incubatore";
- Via Bologna 74 – ristrutturazione locali seminterrati a sevizio degli uffici comunali;
- Via Gaidano 76 – Cascina Roccafranca – sistemazione aree esterne;
- Corso Regina Margherita 330 – Manutenzione straordinaria sede Comando VV.FF.;
- Ex INCET Via Banfo 11 – Recupero statico strutture Ristrutturazione per sede zonale Comando. Carabinieri.

Progetti approvati:

- Piazza della Repubblica – mercato III Abbigliamento – opere di completamento (progetto esecutivo);
- Ex INCET Via Banfo 11 – Recupero statico strutture Ristrutturazione per sede zonale Comando Carabinieri (progetto esecutivo).

L'importo complessivo delle opere impegnate nell'anno 2008 è di 18,53 mln. di Euro.

Dati statistici atti amministrativi:
Delibere inoltrate: 2
Determine inoltrate: 192
Pratiche protocollate: 2068.

SETTORE MANUTENZIONE IMMOBILI MUNICIPALI E CIRCOSCRIZIONALI

A decorrere dal 2 luglio 2008 le competenze del Settore Manutenzione Immobili Municipali si sono ampliate con l'assorbimento delle competenze e del personale facente capo al Settore Manutenzione Immobili Circoscrizionali e Cimiteriali, e alla luce di questo il nuovo Settore ha assunto la denominazione di "Settore Immobili Municipali e Circoscrizionali", nell'ambito della Vice Direzione Generale Servizi Tecnici.
I compiti d'istituto attribuiti agli Immobili Municipali sono essenzialmente i seguenti:
Progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria di tutte le strutture edilizie esistenti di proprietà della Città, nonché manutenzione ordinaria di tutti gli stabili sia di proprietà sia in affitto o in comodato alla Città, destinati ad uffici, stazioni di carabinieri e P.S..
Pareri e perizie relative all'agibilità ed alle condizioni statiche dei fabbricati, perizie relative al contenzioso amministrativo, progetti e lavori eseguiti da terzi in fabbricati municipali, ecc...
I compiti d'istituto riferiti agli Immobili Circoscrizionali, sono costituiti dalla manutenzione straordinaria ed ordinaria di tutte le strutture edilizie di competenza circoscrizionale, quali centri civici, biblioteche di quartiere, servizi socio assistenziali, bagni pubblici, uffici anagrafici, centri d'incontro, comunità alloggio, laboratori di quartiere, stabili di terzi compresi.
Tali compiti comprendono altresì le opere murarie ed affini, gli impianti idrosanitari e le sistemazioni delle aree esterne, nonché gli interventi di normalizzazione degli impianti sportivi di base, gestiti dalle Circoscrizioni e quelli di bonifica dell'amianto, nonché la manutenzione straordinaria e ordinaria dei magazzini e delle autorimesse a livello cittadino.
Sostanzialmente le attività del Settore, svolte nell'anno 2008, sono state rivolte ai seguenti ambiti:

- Eliminazione dei pericoli per la pubblica incolumità ed opere di consolidamento di fabbricati obsoleti e fatiscenti;
- Adeguamento delle strutture del patrimonio circoscrizionale, dei magazzini e delle autorimesse alle norme di legge vigenti in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, eliminazione dell'amianto, antinfortunistica e antincendio.
- Interventi di recupero conservazione e modifiche degli stabili, uffici e servizi in ordine alla necessità dell'utenza.

Per quanto concerne la manutenzione ordinaria degli Immobili Circoscrizionali l'intervento è stato puntuale ed efficace presso le Circoscrizioni, i Magazzini e le Autorimesse come si evince dal Budget previsto di 0,22 mln. di Euro interamente utilizzato per lavori sia di pronto intervento che di miglioria delle strutture di competenza, in armonia con le necessità dell'utenza.
Inoltre si è provveduto ad effettuare il monitoraggio, relativo alla presenza di amianto, negli edifici circoscrizionali, nei magazzini e nelle autorimesse.
In riferimento agli Immobili Cimiteriali si stanno concludendo le opere progettate e realizzate negli anni precedenti.
Nello specifico, sulla base degli orientamenti e delle disposizioni impartite dall'Amministrazione,in coerenza con le indicazioni contenute nel Piano Triennale degli Investimenti 2008-2009-2010, e delle conseguenti previsioni di Bilancio, l'attività del Settore riferita all' anno 2008 può essere così sintetizzata:

Lavori ultimati
Nel corso dell'anno 2008 sono state completate le seguenti opere:

- Messa a norma di sezioni di polizia municipale Vie: Pinchia /Saluzzo/Moranti;
- Messa a norma della sezione di polizia municipale Via Giordano Bruno 148;
- Palazzo Civico. Interventi di restauro. Sala Congregazioni;

- Manutenzione straordinaria Stabili Municipali Circoscrizioni 1-10;
- Manutenzione straordinaria Palazzo ex Curia Maxima Via Corte d'Appello 16;
- Manutenzione straordinaria Diffusa Impianti Sportivi Circ. 2-3-6-7-10;
- Manutenzione straordinaria Impianto Sportivo di base "Colletta" Via Aleramo 24 (Circ. 7);
- Manutenzione straordinaria Piastre polivalenti Circoscrizioni 1/10;
- Manutenzione straordinaria Centri d'Incontro Circ. 5;
- Cimitero Monumentale: Costruzione Loculi – Campo "B";
- Cimitero Monumentale: Realizzazione Complesso Loculi Campo "C";
- Cimitero Monumentale: Impianto Idrico Fabbr. 40 – 41;
- Cimitero Monumentale: Manutenzione straordinaria Fabbricato a croce 33,34,39;
- Cimitero Monumentale: Manutenzione straordinaria Arcate I e II Ampliazione;
- Cimitero Monumentale: Inumazione Campo E/8 e Sassi Campo 3;
- Cimitero Monumentale: Manutenzione straordinaria Cellette Campo Infanti;
- Cimitero Nord/Sud: Forestazione e Valorizzazione Ingressi;
- Cimitero Parco: Inumazione Campo 38;
- Cimitero Parco: Manutenzione straordinaria Campo 21;
- Cimitero Sassi: Manutenzione straordinaria Fabbricati e Cappella..

Lavori in fase di esecuzione:

- Manutenzione straordinaria e normalizzazione Immobili Municipali Circoscrizione 1;
- Manutenzione straordinaria Diffusa Circ. 2-3-10;
- Manutenzione straordinaria Via Servais 5 (C.4);
- Manutenzione straordinaria C.I. Via Morgari 14 (C.8);
- Manutenzione straordinaria Diffusa Centri Sociali Circ. 4-5-6;
- Manutenzione straordinaria C.S.T. Via Valdellatorre 130;
- Manutenzione straordinaria Via Bertolotti 10;
- Manutenzione straordinaria Bonifica amianto Immobili Circoscrizionali;
- Cimitero Cavoretto: Manutenzione straordinaria Normalizzazione;
- Cimitero Parco: Campo 45 – 46 Costruzioni Loculi.

Progetti appaltabili conclusi

- Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza e demolizioni edifici degradati di proprietà patrimoniali;
- Manutenzione straordinaria Fabbricati Municipali Circoscrizioni 1-10;
- Manutenzione straordinaria Diffusa Circoscrizioni 1-10.

L'importo complessivo delle opere impegnate nell'anno 2008 è di 3,42 mln. di Euro.

Dati statistici amministrativi:
Delibere inoltrate n. 10
Determine inoltrate n. 285
Pratiche protocollate n. 6.425.

DIVISIONE SERVIZI TECNICI ED EDILIZIA PER I SERVIZI CULTURALI – SOCIALI – COMMERCIALI

La Divisione Servizi Tecnici ed Edilizia per i Servizi Culturali – Sociali – Commerciali comprende attualmente i seguenti settori:

- Sistema Sicurezza e Pronto Intervento
- Ispettorato Tecnico
- Manutenzione Straordinaria Generica e Opere speciali per il Sociale
- Ristrutturazioni e Nuove opere per il Sociale
- Edifici per la Cultura
- Infrastrutture per il Commercio
- Sostenibilità Energetica Municipale

SISTEMA SICUREZZA E PRONTO INTERVENTO

Il Sistema Sicurezza e Pronto Intervento si caratterizza in diverse attività così classificabili:

- Coordinamento Sistema Sicurezza: svolge attività atte a fornire sostegno ai datori di lavoro in riferimento ai disposti di cui al D.Lgs. 626/94 e s.m.i., oltre le verifiche degli impianti previste dalle Leggi 46/90 e 10/91.
- Ufficio Verifiche Edilizie di Pronto Intervento: svolge attività di accertamento tecnico sugli edifici privati interessati da situazioni di pericolo su richiesta delle Autorità e dei privati, nonché attività amministrativa di adozione di ordinanze a tutela della pubblica incolumità.
- Esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria. urgenti su edilizia e verde pubblico, compreso il Servizio di Pronto Intervento feriale.

Coordinamento Sistema Sicurezza

Attuazione D.Lgs. 626/94

In attuazione del D.Lgs. 626/94, la Città ha attivato nella realtà comunale un "Sistema Sicurezza" articolato nelle Divisioni, Direzioni, Servizi Centrali, Circoscrizioni che, oltre al mero adempimento, ha consentito un approccio ai problemi della sicurezza di tipo sistematico, organico ed evolutivo. Le attività di tale Sistema vengono coordinate dall'Ufficio di Coordinamento Sistema Sicurezza istituito presso il Settore, che provvede, attraverso Comunicazioni di Servizio e disposizioni, a fornire ai Datori di Lavoro, titolari degli adempimenti, gli strumenti operativi di raccordo, in modo da uniformare procedure ed atti in ambito municipale.

L'ampiezza delle problematiche comunali, la loro specificità e delicatezza hanno comportato la necessità di disporre di un sistema di consulenze di supporto, necessarie sia per l'esecuzione degli adempimenti di legge, sia per sostenere l'azione dei Datori di Lavoro e degli addetti ai Servizi di Prevenzione e Protezione, anche in relazione alla entrata in vigore del D.Lgs. 81/2008, che ha abrogato il D.Lgs. 626/94 e le precedenti norme di comparto, che sono state recepite in una unica norma.

Con deliberazione della Giunta Comunale del 23/09/2008 n. mecc. 2008 05877/111, è stato approvato il progetto di Supporto generale ai Datori di Lavoro del Sistema Sicurezza della Città di Torino per l'assolvimento dei nuovi obblighi in materia di igiene e sicurezza sul lavoro imposti dalla entrata in vigore del D.Lgs. 81/2008, da realizzarsi con l'utilizzo di risorse prevalentemente interne all'Amministrazione, supportate da 5 tecnici esterni di comprovata esperienza.

I Servizi Prevenzione e Protezione del Comune sono attualmente 24 (compresi i consorzi) e comprendono circa 3000 addetti a vario titolo coinvolti, con i quali l'Ufficio di Coordinamento Sistema Sicurezza ha messo in atto le seguenti azioni:

- aggiornamenti a documenti informativi – normativi;
- n. 21 Comunicazioni di Servizio ai Datori di Lavoro, Responsabili S.P.P., Medici Competenti, Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.) su tematiche procedurali e organizzative;
- partecipazione a sopralluoghi e incontri con i Servizi di Prevenzione e Protezione (S.P.P.);
- audit interni presso ciascun Servizio di Prevenzione e Protezione;
- valutazione di nuovi rischi con l'implementazione delle relative procedure;
- prosecuzione del servizio sperimentale di supporto ai Datori di Lavoro per la stesura e prima attuazione dei piani di gestione delle emergenze, utilizzando personale interno all'amministrazione (un ingegnere civile) oltre a 4 disegnatori CAD, individuati fra i discenti che hanno effettuato specifici corsi di formazione presso lo CSEA di Torino.

E' proseguito il "Programma di Controllo" per gli edifici contenenti amianto (D.Lgs. 277/91 e D.M. 6/9/94). Le attività svolte sono riassumibili in:

- aggiornamento del "Catasto Amianto" (costituito da 558 immobili, di cui 319 scuole) sulla base delle segnalazioni pervenute dai vari Settori Tecnici manutentivi;
- avvio del nono ciclo di monitoraggio ambientale periodico (2008-2009) degli immobili con accertata presenza di amianto negli interni e nelle coperture, che prevede la ricognizione specifica su tutti gli immobili censiti in Catasto.
- supporto sulle modalità di effettuazione dell'informazione degli occupanti degli edifici con presenza di amianto.

Contestualmente, è proseguita la formazione dei dipendenti in materia di sicurezza, che è stata gestita con il supporto del Centro Sicurezza Applicata all'Organizzazione (CSAO), della Croce Rossa e del Comando Provinciale dei VV.F di Torino.

Nel corso dell'anno 2008 sono stati svolti n° 23 corsi per un totale di 387 dipendenti formati, ai quali si aggiungono 234 dipendenti, che sono stati inviati presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per il conseguimento dell'attestato di idoneità tecnica ex Legge 28 novembre 1996 n. 609.

La spesa complessivamente impegnata sulla parte corrente del bilancio 2008 per l'attività di cui sopra è stata di € 417.866,44, di cui € 91.500,00 per la formazione e l'informazione del personale.

Servizi energetici e tecnici

Il Settore esegue, in attuazione alla deliberazione della G.C. del 24/05/01 n. mecc. 2001 04462/55, controlli annuali su impianti elettrici e termici privati, individuati tramite estrazione a campione fra le dichiarazioni di conformità depositate presso i competenti uffici municipali. Le dichiarazioni di conformità da sottoporre a verifica vengono individuate sia fra quelle a corredo di pratiche edilizie, sia fra quelle che non sono legate ad alcun procedimento edilizio e che devono comunque essere presentate al Comune dagli installatori. Le verifiche consistono in un esame della documentazione reperita presso gli uffici municipali, a cui fa seguito un sopralluogo visivo sull'impianto per accertare se quanto dichiarato dall'installatore è coerente con l'impianto realizzato.

La sintesi dell'attività svolta nel 2008 è la seguente:

- Pratiche estratte da sottoporre a verifica: 96;
- Verifiche eseguite (documentali e sopralluoghi sui singoli impianti): 136

Inoltre, in applicazione a quanto disposto con Deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas n. 40/04 e s.m.i., sono stati verificati n. 110 impianti gas, relativi ad altrettante utenze segnalate da A.E.S..

L'attività non ha comportato spese sul bilancio 2008, mentre sono stati accertati in entrata € 3.720,00 da parte di A.E.S. a fronte delle verifiche di legge eseguite su impianti gas.

Ufficio Verifiche Edilizie di Pronto Intervento

L'Ufficio, su specifica segnalazione, esegue verifiche tecniche, riguardo situazioni di pericolo degli stabili cittadini, con conseguente adozione di provvedimenti finalizzati alla loro messa in sicurezza. Sono stati emessi n. 1850 provvedimenti, di cui n. 197 ordinanze sindacali, e sono state istruite n. 642 nuove pratiche. Tale attività amministrativa ha comportato, per i tecnici, l'esecuzione di circa 3000 sopralluoghi di verifica.
Sovente a tali provvedimenti seguono contenziosi non componibili in sede amministrativa, con conseguente coinvolgimento degli uffici a sostegno dell'azione dell'Avvocatura Comunale.
I medesimi 9 tecnici garantiscono la copertura annuale del Servizio di Pronto Intervento feriale notturno, a supporto dell'operatività dei VV.UU.
Infine, nell'ambito dei procedimenti in atto, sono state portate a termine 37 procedure di accesso agli atti nei confronti di altrettanti cittadini aventi titolo.
La spesa complessivamente impegnata sulla parte corrente del bilancio 2008 per l'attività in parola è stata di € 1.770,54 per spese di notifica atti presso altri comuni.

Manutenzione ordinaria per lavori urgenti di ripristino e di decoro su edilizia e verde pubblico

Con tale attività si è inteso dare continuità ad un apposito "Servizio", attivato a livello sperimentale nell'anno 2004, in grado di intervenire con urgenza là ove la gestione ordinaria delle manutenzioni su verde pubblico ed edilizia non è in grado di assicurare una azione in tempi brevi e con risorse adeguate, oltre a supportare l'operatività del Servizio Feriale di Pronto Intervento della Città.
Dal 2008 tale strumento costituisce supporto operativo al progetto Q.U.O. (Qualità Urbana Ordinaria), istituito con Ordine di Servizio del Direttore Generale n. 938 del 26/09/2008, con compiti di coordinare l'azione istruttoria delle richieste pervenute, disponendone l'esecuzione con le risorse del suddetto Servizio nei casi particolarmente critici ed urgenti e, comunque, quando le tempistiche operative dei Settori competenti non ne consentano la risoluzione in tempi brevi.
L'attività relativa all'anno 2008 si è concretizzata nella effettuazione interventi su edilizia e verde pubblico, comprensivi della esecuzione dei sopralluoghi preliminari, delle relazioni tecniche per la individuazione dello stato di fatto, l'esecuzione delle opere con ditta esterna e loro contabilizzazione e la relazione finale degli interventi eseguiti, per un totale di 90 ordinativi di altrettanti interventi.
L'attività comprende interventi mirati a supporto delle azioni della forza pubblica in occasione di sgomberi di edifici occupati abusivamente e di cancellazione scritte ingiuriose nei confronti di cariche ed organismi istituzionali.
La spesa complessivamente impegnata sulla parte corrente del bilancio 2008 per l'attività in parola è stata di € 611.866,40.

Dati statistici sull'attività amministrativa

Delibere inoltrate: 3
Determine inoltrate: 96
Pratiche protocollate: 4.370, alle quali vanno aggiunte 2304 pratiche che l'ufficio ha protocollato in via transitoria, fino al 31/12/2008, per il Settore Servizi Meccanizzati, con il quale condivide parte della sede operativa, per un totale di 6674 pratiche protocollate nel 2008.

SETTORE ISPETTORATO TECNICO

Il Settore svolge, principalmente, le funzioni tipiche di ispettorato di controllo sulla materia dei lavori pubblici appaltati dalla Città, unitamente ad una significativa azione di supporto alle strutture tecniche comunali anche attraverso la formazione continua.
Le finalità principali si identificano nella verifica e controllo delle opere e della contabilità dei LL.PP., dall'indizione delle gare di appalto sino alla conclusione dei lavori, nell'attività di formazione ed informazione ai Settori Tecnici sulle procedure di affidamento delle opere e sulle modalità di tenuta della contabilità, nello studio della normativa riferita allo specifico ambito dei LL.PP. e dei servizi di ingegneria , tenuto conto delle sue continue evoluzioni, con contestuale aggiornamento anche mediante specifiche circolari esplicative, nella concretizzazione delle iniziative promosse dall'Osservatorio Appalti comunale nel campo dei LL.PP., nella gestione centralizzata delle parcelle per incarichi professionali esterni.
Nel corso dell'anno 2008 l'attività del Settore si è sviluppata secondo le seguenti linee di azione:
Comunicazioni di servizio:
Redatte n. 16 comunicazioni, oltre le disposizioni di carattere più generale, principalmente finalizzate alla regolamentazione delle procedure interne in materia di esecuzione di LL.PP., con particolare riferimento alle modifiche legislative introdotte dall'entrata in vigore dei tre decreti correttivi al D.Lgs. 163/2006 " Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonchè alle determinazioni e chiarimenti dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.
Si è provveduto, inoltre, a concludere la preparazione e la gestione dei corsi di aggiornamento al personale tecnico in Posizione Organizzativa ed in Alta Professionalità.
Verifiche di contabilità ed indagini conoscitive:
Eseguite n. 884 verifiche di contabilità, il 25% delle quali restituite ai Settori Tecnici per correzioni e/o integrazioni, ed esperimento di un'indagine conoscitiva generale sulle contabilità non concluse di tutti i Settori Tecnici.
Visite ispettive:
Durante il corso dell'anno sono state effettuate n. 12 visite ispettive mirate, finalizzate alla verifica degli aspetti tecnico-amministrativi dei lavori appaltati ed al controllo dell'eseguito in cantiere rispetto alle risultanze delle contabilità dei lavori, con relativi rapporti.
Attività di service:
Come per gli anni scorsi, il Settore ha fornito consulenza sia telefonica, sia con rapporti diretti attraverso personale di vario ordine e grado, sia con relazioni scritte in materia di contabilizzazione di LL.PP., interpretazione di leggi e/o regolamenti, pareri sulle procedure, chiarimenti sulle modalità di redazione e trasmissione di documentazione richiesta dall'Autorità di Vigilanza, affidamento di incarichi professionali esterni, contenziosi in ambito LL.PP.
Informatica:
Come per gli anni precedenti, è proseguita l'attività di aggiornamento e sviluppo del sito "WEB" dell'Ispettorato Tecnico mediante l'inserimento delle comunicazioni di servizio, il collegamento con i siti utili ai Settori Tecnici (Autorità per la Vigilanza e Osservatorio Regionale , ecc.). Il continuo aggiornamento della pagina consente, infatti, la possibilità a tutti gli utenti tecnici di scaricare la modulistica, sempre aggiornata, inerente le procedure del Regolamento Generale dei LL.PP. e del Codice per i Contratti Pubblici E' proseguita altresì la consulenza ai Settori Tecnici circa l'utilizzazione del programma di contabilità meccanizzata ALICE.
Elenco prezzi:
Anche non rientrando specificatamente nei compiti d'ufficio la verifica di congruità dei prezzi concordati in corso d'opera, il Settore ha continuato a fornire ai Responsabili del Procedimento adeguato supporto tecnico e le analisi dei prezzi delle opere compiute con i relativi componenti.
Altre attività espletate nel corso dell'anno sono state: la partecipazione all'aggiornamento del

Prezzario Regionale edizione dicembre 2007, nonché la distribuzione di tale prezzario sia su CD ROM (n. 100 CD) a tutti i Settori Tecnici.

Parcelle:

Oltre alla verifica sia in fase preventiva, sia in fase di liquidazione delle parcelle pervenute (n. 340 circa), in conseguenza alle nuove normative di legge, si è provveduto all'aggiornamento della modulistica tipo per il calcolo degli onorari professionali. L'attività si è inoltre incrementata dal punto di vista della consulenza preventiva alla redazione delle proposte di parcella, sia tramite internet, sia per via telefonica (n. 300 circa).

Monitoraggio LL.PP.:

E' proseguita l'attività di monitoraggio dei LL.PP. eseguito dai singoli Settori attraverso l'applicativo "Monitor", in collaborazione con il CSI Piemonte, mirato alla creazione di una banca dati informatizzata, sempre aggiornata e tenuta dai Settori Tecnici, sulle opere pubbliche appaltate dalla Città con le modifiche e gli adattamenti dell'applicativo.

Stanziamenti di bilancio:

Considerata la natura essenzialmente di controllo e di "service" delle attività del Settore, gli stanziamenti di Bilancio utilizzati nel corso dell'anno sono relativi alla sola spesa di funzionamento, imputata sulla parte corrente del Bilancio.

Attività di manutenzione urgente e di pronto intervento:

E' altresì proseguita la gestione degli interventi manutentivi di ripristino e decoro urgenti, relativa ad immobili e verde pubblico in ausilio alla task-force manutentiva del Settore Sicurezza e Pronto intervento.

Dati statistici sull'attività amministrativa

Delibere inoltrate: 2
Determine inoltrate: 21
Pratiche protocollate: 2302

SETTORE MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERICA ED OPERE SPECIALI PER IL SOCIALE

Il Settore Manutenzione Straordinaria Generica ed Opere Speciali per il Sociale contribuisce, con interventi finalizzati, all'azione di mantenimento e normalizzazione degli stabili comunali in carico alla Divisione Servizi Sociali, finalizzati ad incrementarne il livello d'efficienza e di durata.

Gli interventi di manutenzione straordinaria del Settore sono tesi al miglioramento delle capacità di risposta alle esigenze degli utenti della Divisione Servizi Sociali.

Il miglioramento è effettuato mediante la realizzazione d'interventi tesi alla normalizzazione delle strutture ed alla riqualificazione degli edifici, per apportare beneficio all'utenza e mediante opere atte a rendere gli stessi edifici più "sicuri".

Fondamentalmente l'attività del Settore, nel corso dell'anno 2008, si è sviluppata secondo i seguenti servizi:

- Manutenzione straordinaria anziani (funz. 10 serv.3), che si occupa di realizzare interventi di adeguamento, normalizzazione, mantenimento delle strutture con destinazione specifica per anziani;
- Manutenzione straordinaria disabili, nomadi e prima accoglienza (funz. 10 serv. 4), che interviene con opere di adeguamento, normalizzazione, mantenimento delle strutture con destinazione specifica;

- Manutenzione ordinaria campi nomadi emergenza freddo, e interventi finalizzati a risolvere problemi di emergenza per accogliere le fasce deboli in aree di sosta provvisorie;
- Manutenzione straordinaria mirata al recupero ed adeguamento degli edifici d'edilizia sociale.

La competenza riguarda la manutenzione delle strutture, con attività di progettazione e realizzazione degli interventi di riqualificazione, secondo le procedure e gli adeguamenti contabili e tecnico amministrativi per la gestione dei progetti e delle opere sulla base della vigente normativa.
Gli interventi di normalizzazione vengono di norma realizzati in collaborazione con Iride Servizi, che si occupa delle competenti parti impiantistiche.
Sulla base degli orientamenti e delle disposizioni impartite dall'Amministrazione nel Piano Triennale degli Investimenti 2008 - 2010, l'attività del Settore riferita all'anno 2008 può essere così sintetizzata:

Opere e attività completate nell'anno 2008

- Manutenzione straordinaria Funz. 10 Serv. 3 Anziani (anno 2004): predisposizione C.R.E. ed atti di chiusura appalto;
- Manutenzione straordinaria Funzione 10 Serv. 3, Anziani (anno 2005): ultimazione opere di normalizzazione della lavanderia, locale di culto, camera mortuaria e parte dell'istituto Buon Riposo predisposizione C.R.E. ed atti di chiusura appalto;
- Manutenzione straordinaria Funzione 10 Serv. 4, Disabili, Nomadi e Prima Accoglienza (anno 2005) ultimazione lavori C.so S. Maurizio ex-Alcova palazzina associazioni, Via Negarville realizzazione ambulatorio dentistico e C.so U. Sovietica IRV locali associazioni, predisposizione C.R.E. ed atti di chiusura appalto;

Per un importo totale di € 1,5 mln.

Opere e attività iniziate e/o in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Manutenzione straordinaria Funzione 10 Serv. 4 Disabili, Nomadi e Prima Accoglienza (anno 2003): sono in corso i lavori di adeguamento di parte dei locali del dormitorio di Via Ghedini 2;
- Proseguimento dei lavori di manutenzione straordinaria e normalizzazione dell'Istituto per anziani Casa Serena Corso Lombardia Lotto 1;
- Proseguimento dei lavori di manutenzione straordinaria e normalizzazione del dormitorio di Via Marsigli 12;
- Proseguimento dei lavori di manutenzione straordinaria e normalizzazione dell'Istituto per anziani Casa Serena Lotto 2;
- Manutenzione ordinaria campi nomadi emergenza freddo, anno 2008.

Per un importo totale di € 10,5 mln.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Manutenzione straordinaria e normalizzazione per anno 2008 edifici per Disabili, nomadi e Prima accoglienza – progetto definitivo;
- Manutenzione straordinaria campo nomadi Villaggio Sangone – progetto definitivo;
- Costruzione nuovo dormitorio area Traves - progetto esecutivo;
- Manutenzione ordinaria campi nomadi ed emergenza freddo - progetto definitivo.

Per un importo totale di € 3,9 mln.

Dati statistici sull'attività amministrativa
Delibere inoltrate: n. 6
Determine inoltrate: n. 85

Pratiche protocollate: n. 827

SETTORE RISTRUTTURAZIONI E NUOVE OPERE PER IL SOCIALE

Il Settore è competente, sotto l'aspetto tecnico, relativamente ai fabbricati di proprietà comunale, nel più vasto ambito delle funzioni della Divisione Servizi Tecnici ed Edilizia per i Servizi Culturali, Sociali,Commerciali.
L'attività si estrinseca in interventi di manutenzione ordinaria, elaborazione di progetti, realizzazione di nuove opere, recuperi e ristrutturazioni di immobili dismessi, nonché nell'esecuzione di tutte le procedure e gli adempimenti tecnico – amministrativi e contabili connessi alla gestione della fase progettuale ed esecutiva dei lavori, secondo quanto prescritto dalla legislazione vigente in materia.
In particolare, per quanto attiene l'ordinaria manutenzione, nell'anno 2008 sono stati effettuati circa 300 interventi, volti principalmente a soddisfare esigenze di mantenimento ed adeguamento.
Particolarmente rilevante è stato l'impegno del Settore nel completamento di alcune progettazioni e nella conduzione di significativi cantieri, compatibilmente con la disponibilità del personale in organico, la cui attività viene in parte assorbita da compiti di carattere tecnico-amministrativo e di gestione.
Nello specifico, in coerenza con le indicazioni contenute nel Piano Triennale degli Investimenti-2009-2010-2011, l'attività del Settore riferita al 2008 può essere così sintetizzata:

Opere completate nell'anno 2008

- Centro Socio Terapeutico e Comunità Alloggio in Via Monfalcone\Via Arbe;
- Manutenzione ordinaria su stabili socio assistenziali, anno 2007;
- Realizzazione di nuovi spogliatoi presso l'Istituto *Carlo Alberto* in Corso Casale, 56.

Per un importo totale di 4,3 mln di Euro.

Opere in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Ristrutturazione dello stabile già ad uso uffici dell'ex Venchi Unica in Via De Sanctis/P.zza Massaua.
- Manutenzione straordinaria dell'ex Istituto Lorenzo Prinotti in Corso Francia, 73 .
- Opere di manutenzione straordinaria del Centro accoglienza immigrati in Via Celeste Negarville, 30;
- Realizzazione nuovo C.S.T. e Comunità Alloggio in Via Angelo De Gubernatis.

Per un importo totale di 18,4 mln di Euro.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Manutenzione straordinaria per interventi urgenti su stabili socio assistenziali;
- Manutenzione ordinaria coperture edifici socio assistenziali;
- Manutenzione ordinaria su stabili socio assistenziali anno 2009;
- Adeguamento agli *standard* regionali e realizzazione di residenze integrate socio sanitarie e uffici presso l'Istituto "Carlo Alberto" di Corso Casale n° 56, secondo lotto funzionale \ opere edili.

Per un importo totale di 9,7 mln di Euro.

Dati statistici sull'attività amministrativa svolta nel 2008
Delibere inoltrate: n. 4
Determine inoltrate: n. 35
Pratiche protocollate: n . 1255

SETTORE EDIFICI PER LA CULTURA

Il Settore è competente, sotto l'aspetto tecnico, relativamente ai fabbricati d'interesse culturale di proprietà comunale o in uso alla Città, sedi di teatri, musei, archivi, biblioteche, gallerie espositive, chiese, complessi edilizi in fase di trasformazione, monumenti, fontane monumentali ed opere d'arte contemporanea, etc, fulcro principale delle attività svolte dalla Vice Direzione Generale Gabinetto del Sindaco e Servizi Culturali.
La competenza riguarda la manutenzione e gestione degli stabili assegnati, anche di carattere monumentale, l'attività di progettazione e realizzazione degli interventi di riqualificazione, restauro e nuova costruzione, nonché l'esecuzione di tutte le procedure e gli adempimenti tecnico-amministrativi e contabili relativi alla gestione dei progetti e dei lavori, sulla base della vigente legislazione sulle Opere Pubbliche.
Durante il corso dell'anno 2008, è proseguita l'attività di progettazione delle opere strategiche, ammesse al finanziamento dello Stato, in vista delle celebrazioni che si terranno nel 2011 in occasione del centocinquantesimo anniversario dell'Unità d'Italia. In particolare è stato redatto ed approvato il progetto definitivo delle opere di restauro e rifunzionalizzazione del Mastio della Cittadella. Sempre nell'ambito delle celebrazioni del 2011, è stato inoltre approvato il progetto esecutivo degli interventi di recupero del complesso dell'ex Ristorante San Giorgio, presso il Borgo Medioevale, realizzato da progettisti esterni incaricati dalla Fondazione Torino Musei, messo a disposizione della Città di Torino.
L'attitivà del Settore è proseguita con la reazione dei progetti preliminare e definitivo delle opere di manutenzione straordinaria e messa a norma dell'ex Scuola Ambrosini destinata ad uso biblioteca, nell'ambito del Programma Integrato di Sviluppo Locale Area Falchera.
Sono inoltre stati redatti i progetti preliminare e definitivo delle opere di manutenzione straordinaria di alcuni monumenti, fontane ed opere d'arte contemporanea, siti sul territorio comunale, ed il progetto definitivo delle opere di manutenzione straordinaria e messa a norma della Biblioteca Civica Alberto Geisser, di proprietà comunale. Avendo accertato la sussistenza di situazioni di degrado ed al fine della corretta conservazione dell'edificio simbolo della Città, si è proceduto alla redazione del progetto preliminare delle opere di restauro della cupola della Mole Antonelliana.
In attuazione della decisione, assunta dalla Città, di creare a Torino un istituto dedicato alla memoria e alla cultura del lavoro, dell'impresa e dei diritti sociali, il Settore ha provveduto alla redazione del progetto preliminare delle opere di ristrutturazione e adeguamento funzionale dell'edificio comunale di Via del Carmine n. 14, individuato quale sede della "Casa degli Archivi".
Per garantire la conservazione del patrimonio e l'esecuzione di interventi aventi carattere d'urgenza, è stato inoltre predisposto e garantito un servizio di manutenzione ordinaria, distinto in due lotti, che ha operato durante tutto l'anno.
Nel 2008, infine, sono stati ultimati gli interventi di recupero funzionale del Palazzo Mazzonis, in Via San Domenico n. 11, attuale sede del Museo di Arte Orientale.
Sono inoltre stati realizzati gli interventi di manutenzione straordinaria per la messa a norma di parte del complesso delle ex Officine Grandi Riparazioni – manica lato carceri - al fine dell'utilizzo nell'ambito delle manifestazioni espositive Torino 2008 World Design Capital.
Sono state inoltre ultimate le opere di restauro del monumento al Cavaliere d'Italia, sito in Piazza Castello, realizzati attraverso un accordo di collaborazione stipulato con l'Associazione Amici dei

Beni Culturali Piemontesi, senza l'assunzione di investimenti a carico della Città. Nell'ambito di tali opere, il Settore ha svolto l'attività di verifica e di affiancamento del gruppo di restauratori incaricati dall'Associazione stessa.
In particolare, sulla base degli orientamenti e delle disposizioni impartite dall'Amministrazione nel quadro del Piano Triennale degli Investimenti 2008-2009-2010, l'attività del Settore riferita al 2008 può così essere sintetizzata:

Opere completate nell'anno 2008

- Palazzo Mazzonis, interventi di recupero funzionale a sede del Museo di Arte Orientale per un importo totale di 9,5 mln di Euro;
- Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza delle ex Officine Grandi Riparazioni – manica lato carceri – per manifestazioni espositive Torino 2008 – importo totale di 0,56 mln di Euro;
- Manutenzione ordinaria di edifici d'interesse culturale per l'anno 2008– Lotto 1 – per un importo 0,25 mln di Euro.

Opere iniziate e/o in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Manutenzione ordinaria di edifici d'interesse culturale per l'anno 2008 – Lotto 2 – per un importo di 0,28 mln di Euro.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Restauro e rifunzionalizzazione complesso denominato ex Ristorante San Giorgio, presso il Borgo Medioevale – progetto esecutivo (progetto esterno);
- Restauro e recupero funzionale del Mastio della Cittadella per il centocinquantesimo anniversario dell'Unità d'Italia – progetto definitivo;
- P.I.S.L. Area Falchera - Manutenzione straordinaria e messa a norma ex scuola Ambrosini ad uso biblioteca – progetto definitivo;
- Manutenzione straordinaria di monumenti, fontane ed opere d'arte contemporanea – progetto definitivo;
- Restauro manti di copertura della Mole Antonelliana – progetto preliminare;
- Ristrutturazione e adeguamento funzionale edificio di Via del Carmine n. 14 ad uso archivi ed attività cultturali (Casa degli Archivi) – progetto preliminare;
- Manutenzione straordinaria e messa a norma Biblioteca Civica "Alberto Geisser" – progetto definitivo;
- Manutenzioine straordinaria e messa in sicurezza ex Officine Grandi Riparazioni – manica lato carceri – per manifestazioni espositive Torino 2008 – progetto opere in variante;
- Manutenzione ordinaria di edifici d'interesse culturale per l'anno 2008– Lotti 1 e 2 – progetto ulteriori opere;
- Edifici di interesse culturale per l'anno 2009: interventi di ordinaria manutenzione– Lotti 1 e 2.

Per un importo totale di 30,70 mln di Euro.

Dati statistici sull'attività amministrativa

Deliberazioni inoltrate: n. 8
Determinazioni inoltrate: n. 159
Pratiche protocollate: n. 1308

SETTORE INFRASTRUTTURE PER IL COMMERCIO

Il Settore è competente, sotto l'aspetto tecnico, sugli stabili commerciali e sulle aree mercatali della Città.
Fondamentalmente l'attività del Settore si estrinseca su due tipi di strutture e più precisamente:

- Attività commerciali su aree pubbliche (mercati rionali);
- Attività commerciali su strutture edilizie (mercati coperti).

La competenza riguarda la manutenzione e la gestione delle strutture assegnate, l'attività di progettazione e realizzazione degli interventi di riqualificazione, nonché l'esecuzione di tutte le procedure e gli adempimenti tecnico-amministrativi e contabili relativi alla gestione dei progetti e dei lavori sulla base della vigente legislazione sulle OO.PP..
In relazione allo stato manutentivo delle aree mercatali e in considerazione della necessità di adeguamento delle medesime alla normativa igienico-sanitaria vigente, si è reso necessario programmare la riqualificazione graduale di tutte le aree mercatali.
Pertanto, nell'anno 2008, si è proceduto alla progettazione delle opere di riqualificazione dell'area mercatale di Corso Chieti e delle opere di manutenzione straordinaria degli edifici per il commercio.
Sulla base degli orientamenti e delle disposizioni impartite dall'Amministrazione nel Piano Triennale degli Investimenti 2008 – 2010, l'attività del Settore svolta nell'anno 2008 può essere così sintetizzata:

Opere completate nell'anno 2008

- Manutenzione ordinaria aree mercatali per l'anno 2008;
- Manutenzione ordinaria edifici per il commercio per l'anno 2008;
- Manutenzione straordinaria mercati coperti anno 2005;

per un importo totale di 1,52 mln. di Euro.

Opere iniziate e in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Manutenzione straordinaria e messa a norma degli edifici per il commercio;
- Manutenzione straordinaria e messa a norma delle aree mercatali;

per un importo totale di 2 mln. di Euro.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Manutenzione ordinaria aree mercatali anno 2009;
- Manutenzione ordinaria edifici per il commercio anno 2009;
- Sistemazione area mercatale C.so Chieti;
- Manutenzione straordinaria edifici per il commercio anno 2008;

per un importo totale di 2,09 mln. di Euro.

Dati statistici sull'attività amministrativa
Delibere inoltrate n. 6
Determine inoltrate n. 94
Pratiche protocollate n. 1089

SETTORE SOSTENIBILITA' ENERGETICA MUNICIPALE

Il Settore è stato impegnato, nel corso dell'anno 2008, nelle seguenti attività che riguardano la programmazione e i controlli sui servizi che la Città ha affidato alla Società IRIDE SERVIZI S.p.A.:

- illuminazione pubblica;
- impianti elettrici e speciali di immobili comunali;
- impianti termici e condizionamento di immobili comunali;
- manutenzione e gestione impianti tecnici del palazzo di giustizia.

In generale il Settore ha svolto attività di gestione, controllo, coordinamento ed interfaccia nei servizi che la Città ha affidato, nel corso degli anni passati, alla Società IRIDE Servizi S.p.A., mirati alla gestione, installazione e manutenzione degli impianti e delle attività sopra richiamate.
Di seguito, distinte nelle diverse tipologie impiantistiche e di servizi su cui ha operato IRIDE Servizi S.p.A. nell'ambito degli affidamenti convenzionali, si riporta il rendiconto, per l'anno 2008, delle attività svolte dal Settore Sostenibilità Energetica Municipale.

Servizio di illuminazione pubblica
Nel corso dell'anno 2008, non si è potuto eseguire lavori di rinnovo su impianti di illuminazione pubblica, ma è proseguita l'attività di manutenzione e gestione a termine di convenzione degli impianti.
In tali contesti, nel corso del 2008, si è proseguita la politica orientata ad individuare, applicare e sviluppare le varie forme e possibilità di adeguamenti impiantistici, migliorie e trasformazioni aventi l'obiettivo del conseguimento del massimo risparmio energetico.
Quindi si è proseguito con il piano per la sostituzione delle lampade a bassa efficienza energetica per illuminazione pubblica, volto a ridurre la potenza elettrica complessiva impegnata.
Le fatture trattate ed avviate al pagamento, a seguito di verifica contabile e di regolare esecuzione dei lavori, ammontano ad un importo complessivo di 18,20 mln. di €.
Il Settore si è inoltre impegnato nella valutazione e gestione delle richieste di potenziamento e miglioria del servizio provenienti dalle Circoscrizioni e dai cittadini, nonché del coordinamento degli interventi sul suolo pubblico da parte degli altri Settori della Civica Amministrazione.

Servizio impianti elettrici e speciali di immobili comunali
Nell'ambito del processo di normalizzazione, adeguamento, nuove installazioni ed ampliamenti degli impianti elettrici e speciali, il Settore ha:

- programmato, attraverso analisi e verifiche tecniche del parco complessivo impiantistico elettrico e speciale dei fabbricati comunali, opere che hanno visto la predisposizione di uno stanziamento complessivo, per l'anno 2008, di € 4,50 mln. di €;
- valutato e verificato i progetti proposti e presentati da IRIDE Servizi S.p.A. Conseguentemente ha istruito ed attuato i relativi atti deliberativi di approvazione delle opere da parte della Città;
- trattato ed avviato al pagamento a seguito di verifica contabile e di regolare esecuzione dei lavori fatture per un importo complessivo di circa 21,00 mln. di €;
- eseguito continue e sistematiche verifiche sia in fase preliminare, sia in fase successiva dei lavori svolti;
- valutato, sia sotto l'aspetto tecnico che economico, le varianti dei lavori e le proposte di nuovi lavori aggiuntivi;
- valutato, sia sotto l'aspetto tecnico che economico, con sopralluoghi mirati, le numerose richieste e proposte di lavori da svolgere nell'ambito della manutenzione straordinaria generica;

Servizio impianti termici e di condizionamento di immobili comunali

La gestione e la manutenzione degli impianti termici comunali ha visto, nel corso dell'anno 2008, la prosecuzione di uno dei principali obiettivi presenti nel contratto di affidamento ad IRIDE Servizi S.p.A., consistente nella trasformazione di oltre il 90% delle centrali termiche presenti nel 1994, alimentate a gasolio, in un mix di impianti a gas metano, allacciamenti al teleriscaldamento e una quota residua a cippato di legna. I principali termini economici del contratto convenzionale con l'IRIDE Servizi S.p.A. consistono:

- prosieguo delle politiche di risparmio energetico, con azzeramento del combustibile gasolio, razionalizzazione telegestione e telecontrollo degli impianti;
- rimborso a consuntivo dei consumi di combustibili, con l'indirizzo specifico di una gestione attenta a limitare i consumi annui con oscillazioni rispetto all'anno precedente in linea alle situazioni climatiche registrate;
- riduzione dei corrispettivi per la gestione e la manutenzione ordinaria degli impianti;
- gestione degli impegni di routine: anche nel corso dell'anno 2008, il Settore è stato chiamato ad un notevole impegno nel campo degli impianti per il trattamento dell'aria, in relazione alle attività svolte in particolari ambienti di lavoro e impianti di condizionamento. In particolare si sono registrate impennate di richieste sui due fronti suddetti, che superavano i limiti delle risorse economiche disponibili. La prima tipologia di impianti è dovuta ad imposizioni di verbali degli organi di controllo nei confronti di ambienti dove si svolgono attività lavorative in carenza di requisiti igienico edilizi, la seconda tipologia è in relazione alle particolari stagioni estive che hanno determinato un notevole aumento di impianti di condizionamento.

Il Settore, nei limiti degli stanziamenti prefissati ed in relazione ai contenimenti dei consumi energetici, ha attuato e perseguito la politica di soluzioni alternative o con impianti globali a minor dispendio energetico o con apparecchiature ad alto indice di rendimento nel campo degli impianti di condizionamento, mentre, nel campo dell'aspirazione forzata e ricambio d'aria degli ambienti di lavoro, ha orientato le scelte verso apparecchiature che consentono pure il recupero di energia.

Nell'ambito del processo di normalizzazione, adeguamento, nuove installazioni, modifiche ed ampliamenti degli impianti termici e trattamento aria, il Settore ha:

- programmato, attraverso analisi e verifiche tecniche del parco complessivo impiantistico termico e di trattamento aria dei fabbricati comunali, opere che hanno visto una predisposizione di uno stanziamento complessivo, per l'anno 2008, di € 3 mln;
- valutato e verificato i progetti proposti e presentati da IRIDE Servizi S.p.A., relativamente alla manutenzione straordinaria degli impianti termici comunali e riqualificazione impianti termici con recupero del calore. Conseguentemente ha istruito ed attuato i relativi atti deliberativi di approvazione delle opere da parte della Città;
- trattato ed avviato al pagamento a seguito di verifica contabile e di regolare esecuzione dei lavori fatture per un importo complessivo di € 36,60 mln;
- eseguito continue e sistematiche verifiche sia in fase preliminare che successiva ai lavori svolti;
- valutato, sia sotto l'aspetto tecnico che economico, le varianti dei lavori e le proposte di nuovi lavori aggiuntivi;
- valutato, sia sotto l'aspetto tecnico che economico, con pertinenti sopralluoghi, le numerose richieste e proposte di lavori da svolgere nell'ambito della manutenzione straordinaria generica sugli impianti termici e di condizionamento;
- infine, sono state seguite e verificate le installazioni relative a piccoli condizionatori di ambienti con apparecchi carrellati e impianti tipo mono split.

Manutenzione e gestione impianti tecnici del Palazzo di Giustizia
Il Settore, nel contesto delle competenze di istituto e delle verifiche del regolare svolgimento del servizio di gestione, manutenzione degli impianti del Palazzo di Giustizia di Torino, in capo a IRIDE Servizi S.p.A., nell'anno 2008 ha trattato ed avviato al pagamento, a seguito di verifica contabile e di regolare esecuzione dei lavori, fatture per un importo complessivo di € 4 mln.

Dati statistici sull'attività amministrativa
Delibere inoltrate: n. 3
Determine inoltrate: n. 17
Pratiche protocollate: n. 1785

SETTORE GESTIONE AUTOMEZZI - MAGAZZINI ED AUTORIMESSE

Il Settore Gestione Automezzi – Magazzini ed Autorimesse dal 01/01/2008 al 01/07/2008 ha fatto parte della Vice Direzione Servizi Tecnici, mentre dal 02/07/2008 è in capo alla Divisione Servizi Tecnici ed Edilizia per i Servizi Culturali – Sociali – Commerciali, nell'ambito della Vice Direzione Generale Servizi Tecnici.
Il Settore si caratterizza in diverse attività così classificabili:

- Garantire la mobilità degli Amministratori della Città e del personale intero dell'apparato municipale per le attività correnti e straordinarie in campo nazionale ed internazionale, con proprio personale o a mezzo terzi.
- Svolgere servizi relativi al trasporto materiali ed alle esigenze di mobilità del personale municipale coinvolto nelle consultazioni elettorali;
- Gestire e conservare l'efficienza di tutto l'autoparco municipale con le necessarie manutenzioni e riparazioni, revisioni e collaudi.
- Migliorare tecnologicamente l'autoparco municipale con la dismissione di automezzi non catalizzati, con nuovi veicoli rispondenti alle più recenti normative in tema di sicurezza e di inquinamento ambientale.

Dal 01/01/2008 il Settore assume la competenza sulla gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dei Magazzini ed Autorimesse.
Per lo svolgimento delle sue attività il Settore si avvale delle sottoelencate Sedi operative:

- Piazzetta della Visitazione 13;
- Autorimessa di Via Ponchielli 64/66;
- Autorimessa di Via Perrone 7;
- Piazza Palazzo di Città 1;
- Corso Appio Claudio 176.

Attività completate nell'anno 2008:

- Servizi con autista per trasporti richiesti dai vari Settori municipali; degli Amministratori Commissioni comunali, dipendenti, trasporto materiali ecc.;
- Servizio autisti di rappresentanza per Amministratori, utilizzando personale specificamente dedicato e formato. Esso ha garantito la mobilità degli Amministratori impegnati in attività istituzionali, sia in Città che in trasferte nazionali ed estere (costituisce il tradizionale supporto per lo svolgimento delle riunioni del Consiglio Comunale);

- Trasporto degli Amministratori e dei Dirigenti tramite le Cooperative Radio Taxi cittadine (5730 e 5737) che nell'anno 2008, hanno garantito la mobilità di 270 utenti con l'effettuazione di 3.003 corse;
- Trasporti collettivi, effettuati in occasione di manifestazioni culturali, sociali, sportive, ecc., con noleggio di autobus di varia capienza, quantificabili con un impiego di 115 autobus, da 11, 15, 16, 24, 25, 35, 50 posti e oltre, con trasporto di 5.825 persone;
- Il servizio di Car-Sharing, attuato attraverso la Società Car City Club, con l'impiego di 57 tessere trasferibili, variamente distribuite a Divisioni, Servizi Centrali, Circoscrizioni e Settori ed utilizzate da 280 dipendenti municipali, che hanno effettuato 2.190 corse, con percorrenze complessive nell'anno di 39.778 chilometri;
- Gestione di n° 16 procedure di rimborso danni ai veicoli di proprietà dei dipendenti municipali, utilizzati per motivi di servizio, in attuazione dell'art. 23 (copertura assicurativa) del D.P.R. 333 del 3 agosto 1970. E' stato gestito inoltre, con apposito programma informatico autoprodotto, l'aggiornamento delle autorizzazioni alla guida all'auto propria per motivi di servizio, di 1.623 dipendenti;
- Supporto ad attività operative della Protezione Civile Municipale per aspetti logistico-operativi;
- Sostegno a missioni umanitarie, a manifestazioni culturali e sportive tramite il prestito temporaneo di veicoli o fornitura di servizi di trasporto con autista;
- Supporto alle manifestazioni sportive (Turin Marathon, Half Marathon, Tuttadritta, ecc.) ed alle giornate ecologiche, anche con biciclette messe a disposizione della cittadinanza nei giorni feriali e festivi;
- Rinnovo dell'autoparco municipale, con l'acquisto di veicoli rispondenti alle più recenti tecnologie in materia di sicurezza attiva e passiva e basso impatto ambientale, alienazione e dismissione gli automezzi obsoleti ed incidentati;
- Attività di officina meccanica e elettrauto con manutenzioni e riparazioni dei veicoli municipali a mezzo di officine interne ed appalti esterni;
- Revisioni e collaudi veicoli di proprietà della Città;
- Attività di movimentazione velocipedi e ricovero mezzi e materiali dismessi presso il magazzino di Corso Appio Claudio 176;
- Gestione amministrativa pratiche auto presso il P.R.A. e gli Uffici della Motorizzazione Civile, tasse di proprietà;
- Assicurazione parco veicolare e gestione relativi sinistri;
- Gestione amministrativa e contabile degli appalti carburanti: benzina, gasolio, metano e G.P.L. necessari a tutti i mezzi municipali;
- Gestione, all'interno del cortile dell'Autorimessa di Via Ponchielli 66, di un distributore carburanti liquidi (n° 2 pompe per benzina e n° 1 pompa per gasolio), quale presidio di emergenza per la Città. Gestione delle forniture esterne dei carburanti liquidi e gassosi necessari all'autoparco;
- Gestione contravvenzioni al codice della strada compiute dai veicoli municipali;
- Formazione tecnica del personale;
- Abilitazione alla guida dei dipendenti che utilizzano i veicoli municipali;
- Direzione dei lavori nella fase esecutiva della manutenzione ordinaria dei Magazzini ed Autorimesse della Città, per l'anno 2008 e relativa gestione delle pratiche tecnico-amministrative correlate;
- Programmazione delle manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare del Settore;
- Gestione del programma di controllo amianto;
- Relazione di progetti di manutenzione ordinaria e straordinaria, relativi ai magazzini (26) ed autorimesse (2) di competenza.

Progetti approvati nel corso del 2008:

Gestione Automezzi:

Per il rinnovo dell'autoparco sono stati esperiti appalti per la dismissione dei residuali veicoli non catalizzati e sostituzione con nuovi veicoli, rispondenti alle più recenti normative in materia di inquinamento ambientale.

Sono di imminente arrivo i seguenti veicoli in sostituzione:

per il Corpo di Polizia Municipale:

- 21 motocicli tipo enduro stradale;
- 1 veicolo trasporto persone e/o merci;
- 7 veicoli allestiti ad unità mobile;
- 29 autoveicoli di vario tipo: Fiat Grande Punto, Nuovo Ducato Furgone, Doblò, (convenzione CONSIP);

per i vari Settori municipali:

- 20 autoveicoli di vario tipo: Fiat Panda, Ducato, Doblò, (convenzione CONSIP);
- 2 autocarri;
- 1 veicolo trasporto persone e/o merci (convenzione CONSIP);

Per la mobilità degli Amministratori della Città, permane il contratto di noleggio di n. 14 autovetture modello Alfa Romeo 159 (convenzione CONSIP).

E' stata programmata inoltre la rottamazione di n. 13 veicoli e l'alienazione di n. 82 automotoveicoli non più idonei alla circolazione, rispettivamente con gara a procedura negoziata e asta pubblica.

La gestione di un parco veicolare così numeroso e variegato, per la sua complessità, richiede un apparato tecnico-amministrativo adeguato ed in grado di recepire continui aggiornamenti e miglioramenti di procedure, cui si è dato corso nei limiti delle risorse assegnate, in particolare per gli aspetti della gestione informatica delle procedure.

La spesa complessivamente stanziata nell'anno 2008, per le attività connesse alla Gestione Automezzi, è stata di € 4,9 mln.

Magazzini ed Autorimesse:

Attività di progettazione e direzione lavori degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, finalizzati alla messa a norma degli immobili, ivi comprese la messa in sicurezza, opere di consolidamento di strutture obsolete, l'adempimento alle norme vigenti in materia di bonifica amianto, antinfortunistica e antincendio.

L'investimento complessivo di € 0,35 mln è stato riferito ad interventi di particolare rilevanza per lavori necessari alla conservazione e manutenzione del patrimonio immobiliare di competenza e per le eventuali bonifiche di materiali contenenti amianto e si è concretizzato con la redazione del progetto cantierabile dei lavori di manutenzione straordinaria diffusa per l'anno 2008.

L'ammontare complessivo della manutenzione ordinaria è stato di € 55.000,00, finalizzati all'esecuzione di interventi necessari a garantire il normale svolgimento delle funzioni presso 26 magazzini e 2 autorimesse.

E' stata anche condotta istruttoria finalizzata al riordino del patrimonio immobiliare di competenza del Settore e posto in essere un programma di pianificazione dello smaltimento di tutto l'amianto presente negli edifici.

Dati statistici sull'attività amministrativa svolta nel 2008:

Deliberazioni inoltrate: n° 11

Determinazioni inoltrate n° 396 (impegno, liquidazione, incasso, accertamento e interne)

Pratiche protocollate: n° 10.767.

DIVISIONE SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA ABITATIVA, PER LE GRANDI OPERE EDILIZIE E DEL VERDE PUBBLICO

La Divisione Servizi Tecnici per l'Edilizia Abitativa, per le Grandi Opere Edilizie e del Verde Pubblico istituita il 01.01.2007 nell'ambito della Vice Direzione Generale Servizi Tecnici, a tutto il 31.12.2008, si è si occupata di:

- Attività finalizzate alla conservazione del patrimonio di edilizia abitativa pubblica oltrechè al reperimento, per ovviare al problema dell'emergenza abitativa nell'ambito urbano, di alloggi pubblici attraverso la loro costruzione, nuova acquisizione e ristrutturazione;
- Miglioramento della qualità ambientale urbana mediante la realizzazione di nuove aree verdi cittadine ed il recupero e valorizzazione delle aree verdi esistenti;
- Attività rivolte alla realizzazione ed al mantenimento di strutture edilizie di particolare interesse per l'Amministrazione ed in particolare al funzionamento delle sedi giudiziarie oltrechè al loro ampliamento per soddisfare definitivamente alle esigenze della Magistratura torinese.

A tale scopo gli impegni dei settori della Divisione, nell'anno 2008, hanno riguardato la progettazione, direzione lavori, oltrechè il coordinamento e controllo delle attività svolte da progettisti esterni, per l'esecuzione di interventi di manutenzione, recupero e costruzione di nuove opere.

La Divisione Servizi Tecnici per l'Edilizia Abitativa, per le Grandi Opere Edilizie e del Verde Pubblico comprendeva i seguenti Settori che operano in materia di Opere Pubbliche:

- Settore Grandi Opere Edilizie
- Settore Grandi Opere del Verde Pubblico
- Settore Edilizia Abitativa Pubblica Manutenzione
- Settore Edilizia Abitativa Pubblica Nuove Opere.

SETTORE GRANDI OPERE EDILIZIE

Il Settore si è occupato nell'anno 2008 delle seguenti attività:

- Attività connesse con il completamento del Palazzo di Giustizia, oltrechè con la sua gestione e manutenzione.
- Attività per la rifunzionalizzazione dello storico complesso carcerario "Le Nuove" per ampliamento della sede degli Uffici Giudiziari.
- Manutenzione Straordinaria presso il Centro Internazionale di Formazione dell'OIL.
- Interventi di completamento e miglioria del Palazzetto "OVAL Lingotto".

Sostanzialmente le attività svolte nell'anno 2008 possono così sintetizzarsi.

Nuovo Palazzo di Giustizia e sedi giudiziarie

- Progettazione esecutiva inerente la rifunzionalizzazione dello storico complesso "Le Nuove" da destinare ad ampliamento della Sede degli Uffici Giudiziari;
- Esecuzione delle opere di completamento per il miglioramento della sicurezza passiva del Palazzo di Giustizia
- Esecuzione delle opere di completamento degli spazi in copertura del Palazzo di Giustizia laddove era previsto l'intervento di sopraelevazione a cui non si darà corso;
- Esecuzione lavori di manutenzione edile presso il Palazzo di Giustizia;

- Coordinamento attività connesse con la gestione, tramite altri Settori della Città ed Iride S.p.A., del Palazzo di Giustizia in relazione alle esigenze dell'Amministrazione Giudiziaria.

Altri edifici

- Lavori di manutenzione straordinaria presso il Centro di Formazione dell'OIL
- Interventi di completamento e miglioria del Palazzetto "OVAL Lingotto":
  - Lotto 1° esecuzione dei lavori di Integrazione degli Impianti Tecnologici
  - Lotto 2° progettazione Recinzione metallica edificio
  - Lotto 3° progettazione Altri interventi di completamento e miglioria - Magazzino e recinzione lungo la ferrovia - Progetto preliminare.

Opere iniziate o in corso nell'anno 2008

- Opere per la copertura Palazzo di Giustizia € 2,6 mln
- Opere per la sicurezza passiva Palazzo di Giustizia € 2,73 mln.

Opere completate nell'anno 2008

- Completamento e migliorie OVAL 1° Lotto - Opere Impiantistiche Progetto preliminare, definitivo, esecutivo € 1,3 mln.

Progetti in corso dell'anno 2008

Progetti, preliminare, definitivo, esecutivo delle opere di completamento e migliorie dell'OVAL Lingotto

- 2° Lotto - Recinzione Edificio - Progetto preliminare € 1,5 mln
- 3° Lotto - Magazzino e Recinzione lungo la Ferrovia - Progetto preliminare € 1,92 mln.

Dati statistici atti amministrativi

Deliberazioni inoltrate: n. 4
Determinazioni inoltrate: n. 74
Pratiche protocollate: n. 1718

SETTORE EDILIZIA ABITATIVA PUBBLICA NUOVE OPERE

Finalità del Settore ed attività svolta

La carenza di alloggi di Edilizia Abitativa Pubblica ed il numero crescente di sfratti ha aumentato il problema dell'emergenza abitativa per la Città, pertanto il reperimento di alloggi pubblici attraverso la costruzione, l'acquisto e la ristrutturazione diventa attività prioritaria del Settore Edilizia Abitativa Pubblica Nuove Opere.

La competenza specifica del settore E.A.P.N.O. è la conservazione del patrimonio abitativo ed il reperimento di nuovi alloggi di edilizia abitativa pubblica.

L'attività svolta durante il 2008 è stata principalmente la seguente:

- Studi di fattibilità; progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, compreso il coordinamento e controllo delle progettazioni di opere specialistiche (strutture, impianti tecnologici, ecc.) che per carenza di organico sono affidate convenzionalmente all'A.T.C. e/o a professionisti esterni; direzione lavori; coordinamento della sicurezza e collaudo di nuovi edifici o ristrutturazione e riqualificazione di fabbricati esistenti.
- Studi di fattibilità e progettazione preliminare e definitiva e realizzazione; direzione lavori; coordinamento della sicurezza e collaudo e/o certificato di regolare esecuzione di opere di manutenzione straordinaria degli stabili del patrimonio comunale e di edilizia abitativa pubblica.

- Gestione dei rapporti con altri Enti e Amministrazioni quali i Vigili del Fuoco per l'ottenimento dei certificati di Prevenzione Incendi, Soprintendenza per l'ottenimento delle approvazioni per gli immobili tutelati e ASL per l'ottenimento dei certificati di agibilità.
- Bandi nazionali e CEE per l'ottenimento di finanziamenti per la realizzazione di interventi di edilizia abitativa pubblica.
- Gestione per l'erogazione dei contributi del Fondo Speciale per l'eliminazione delle barriere Architettoniche di cui alla L. 13/89.
- Coordinamento, supervisione ed istruttoria dei progetti e delle realizzazioni degli interventi sugli stabili di edilizia abitativa pubblica affidati, mediante apposita convenzione, all'Agenzia Territoriale per la casa della Provincia di Torino.
- Pareri e valutazioni delle scelte progettuali degli interventi di recupero e/o manutenzione straordinaria degli stabili di E.A.P., previsti nei Contratti di Quartiere e nei P.R.U.
- Supporto tecnico ai Settori Amministrativi Bandi e Assegnazioni e Convenzioni e Contratti, nello specifico: valutazione dello stato manutentivo degli alloggi da reperire al fine di darli in locazione agli aventi diritto all'accesso all'Edilizia Abitativa Pubblica; valutazioni tecniche per il calcolo del valore locativo degli alloggi di E.A.P.; valutazioni tecniche e pareri in merito agli alloggi da acquisire nel patrimonio di E.A.P.; parere tecnico in merito alla congruità del prezzo di prima cessione e valutazione dei quadri tecnici economici degli alloggi di edilizia convenzionata/agevolata.
- Svolgimento di particolari compiti amministrativi quali pareri, collaudi su opere realizzate da altri settori, gestione degli incarichi professionali, gestione tecnico-contabile dei lavori in rispondenza alle vigenti norme delle opere pubbliche ed in particolare dell'Osservatorio dei LL.PP.

Attività/Opere completate nell'anno 2008

- Manutenzione straordinaria stabili in Torino, Via Botero – Via Monte di Pietà; 400.000,00 Euro
- Interventi sugli stabili di edilizia abitativa pubblica affidati, mediante apposita convenzione, all'Agenzia Territoriale per la casa della Provincia di Torino:
  - Manutenzione straordinaria stabili siti in Torino,Via Montebello – C.so S. Maurizio 12 bis;
  - Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di ascensori stabili siti in Torino, Via G. Ferrari – C.so Lione;
  - Manutenzione straordinaria diffusa e su alloggi di risulta in stabili di E.A.P.

Per un importo totale di €. 2,54 mln.

Attività/Opere iniziate e/o in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Interventi sugli stabili di edilizia abitativa pubblica affidati, mediante apposita convenzione, all'Agenzia Territoriale per la casa della Provincia di Torino:
  - Manutenzione straordinaria stabili siti in Torino Via Artom, 81;
  - Manutenzione straordinaria stabili siti in Torino – Via Maddalene 2-6-10-14;
  - Recupero immobili in Torino compresi tra le Vie Barbaroux, Vicolo S.Maria Lotto I e II;
  - Contratto di Quartiere Via Ghedini - Via Gallina: Progetto di Manutenzione straordinaria stabili E.A.P.;
  - Contratto di Quartiere Via Dina: Progetto di Manutenzione straordinaria stabili E.A.P.
  - Ristrutturazione immobili siti in Torino, Via Venaria;
  - Programma di controllo, manutenzione e rimozione dei manufatti contenenti amianto in stabili ERP;

- Manutenzione Straordinaria alloggi di risulta in Torino - Distretti nord, sud e centro;
- Manutenzione straordinaria diffusa – esecuzione lavori a seguito di ordinanze;
- Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di ascensori;
- Adeguamento normativo e messa in sicurezza impianti termici.

Progetto di Manutenzione straordinaria stabili in Torino, Via Moncrivello 3-5;
Manutenzione straordinaria stabili in Torino, Via Carena n. 6;
Per un importo totale di €. 30,2 mln.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Demolizione stabili esistenti e consolidamenti immobili siti in Torino, P.za della Repubblica n. 13 – lotto I;
- Manutenzione straordinaria stabili siti in Settimo Torinese Via Foglizzo 2-20 e C.so Piemonte 46-48;

Per un importo totale di €. 2,3 mln.

Spese correnti

Per l'espletamento dei compiti di istituto sono stati impegnati nell'esercizio 2008:

- €. 51, 6 mln per incarichi professionali esterni extra legge 311/2004.

Spese in conto capitale

Nel corso dell'anno 2008 sono stati impegnati:

- €. 798.852,43 quale contributo a privati per l'eliminazione delle barriere architettoniche a sensi della L. 13/89.

Dati statistici atti amministrativi

Deliberazioni inoltrate: n. 4
Determinazioni inoltrate: n. 133
Pratiche protocollate: n. 1096

SETTORE EDILIZIA ABITATIVA PUBBLICA MANUTENZIONE

Finalità del Settore ed attività svolta

Il Settore Edilizia Abitativa Pubblica Manutenzione (già Villaggi Olimpici) è stato costituito nel 2006 per completare le attività legate ai giochi Olimpici, riconvertire i Villaggi in patrimonio abitativo della Città ed avviare un programma di normalizzazione e manutenzione straordinaria delle abitazioni pubbliche patrimoniali e di edilizia abitativa in gestione A.T.C.
Gli alloggi di edilizia pubblica sono circa 12.000 oltre ai 600 alloggi del patrimonio gestiti direttamente dal Settore. Circa il 70% delle unità immobiliari suddette è stato realizzato prima del 1981 e solo il 15% dopo il 1991. Le attività prevalenti del settore sono la manutenzione e l'adeguamento alle vigenti normative edilizie ed impiantistiche finalizzate alla conservazione degli edifici, al miglioramento estetico, all'adeguamento alle moderne esigenze di vivibilità. In questa ottica ed alla luce delle politiche sempre più attente al contenimento dei consumi energetici, al settore sono affidati compiti di studio e sperimentazione di fonti rinnovabili di energia da applicare al patrimonio edilizio pubblico.

Attività/Opere completate nell'anno 2008

- Manutenzione straordinaria stabili di edilizia residenziale pubblica in Nichelino, Via Parri nn. 1-3-5;
- Manutenzione straordinaria su stabili del patrimonio comunale residenziale – emergenza abitativa 2007;

Per un importo totale di €. 255.000,00.

Attività/Opere iniziate e/o in fase di esecuzione nell'anno 2008

- Iniziata Manutenzione Ordinaria stabili del patrimonio comunale residenziale anno 2008;

Per un importo totale di €. 70.194,64.

Progetti approvati nel corso del 2008

- Progetto definitivo manutenzione straordinaria diffusa su stabili del patrimonio comunale residenziale – messa a norma impiantistica;
- Progetto preliminare manutenzione straordinaria su stabili di e.r.p. in Piossasco, Via Orbassano 3 ÷15;
- Progetto definitivo manutenzione straordinaria diffusa su alloggi di proprietà della Città Legge 29/11/2007 n. 222;
- Progetto definitivo manutenzione straordinaria in Torino, Via Pianezza, 151-163 e recupero sottotetto;
- Progetto esecutivo manutenzione straordinaria in Torino, Via Guala – Via Sidoli;
- Progetto definitivo manutenzione straordinaria diffusa degli stabili di e.r.p.;
- Progetto definitivo manutenzione straordinaria diffusa degli stabili di e.r.p. - messa a norma;
- Progetto definitivo manutenzione straordinaria su stabili del patrimonio - emergenza abitativa 2008.

Per un importo totale di €. 11,23 mln.

Dati statistici atti amministrativi

Deliberazioni inoltrate: n. 9
Determinazioni inoltrate: n. 50
Pratiche protocollate: n. 910

DIVISIONE SERVIZI EDUCATIVI

COORDINAMENTO CICLO EDUCATIVO DELL'INFANZIA

L'anno 2008 si è aperto con la disponibilità di ulteriori 75 posti nel nuovo nido al primo piano di piazza Cavour nei locali resi liberi con il ritorno del nido convenzionato "Denis" nella sua sede di via Vespucci. I lavori di ristrutturazione di quest'ultima sede ci hanno consentito di aumentarne la capacità ricettiva a 84 posti, con un aumento di 10. Nel corso del primo semestre si è inoltre aperto il servizio nido in via Fenoglio con una prima ammissione di 36 bimbi. Con la ripresa, dopo l'estate, delle attività del nuovo anno educativo 2008/9 sono stati messi a disposizione dei cittadini numerosi altri posti, anche grazie al co – finanziamento del "Fondo nazionale infanzia", tramite il completamento dell'apertura del nido di via Fenoglio (30 posti), l'aumento di 2 posti nel nido di Via Ventimiglia, 112, l'ampliamento delle convenzioni esistenti presso nidi aziendali e privati (nuovi posti 27 posti), la stipula di nuove convenzioni con esercenti privati di nidi d'infanzia (nuovi 111 posti).
Complessivamente la Città ha messo a disposizione dei bimbi sino a tre anni d'età, alla data del 31.12.2008, per l'anno educativo 2008/2009, 3.981 posti presso 53 nidi d'infanzia comunali (49 gestiti direttamente e 4 a gestione indiretta), 182 posti presso 5 nidi in forza di convenzioni vigenti, 106 con le nuove citate convenzioni con gestori privati, per un totale di 4.269 posti.
Il costo dei quattro nidi a gestione indiretta (249 posti) è stata per il 2008 di 1.757.160,92 euro.
Il (costo) contributo assegnato a fronte della convenzione con il nido Denis (84 posti), relativamente alle competenze del 2008, è stata di 501.084,23 euro, oltre a euro 15.271,03 per esercizi precedenti.
Il costo delle altre convenzioni già vigenti (con ATC e CSI per semplice acquisto posti, Bimbi Club e Proges con convenzioni più complesse che prevedono concessioni di locali a fronte di posti offerti in corrispettivo) è stato di euro 669.807,70.
Nel corso del 2008 sono inoltre stati finanziati con un contributo di circa € 100.000 complessivi i nidi S. Donato e Divina Provvidenza.
E' stata predisposta per l'approvazione del Consiglio Comunale la deliberazione che, insieme ad altre novità, ha innovato il sistema di attribuzione dei punteggi alle domande presentate per l'ammissione a servizio del nido d'infanzia, atto approvato in data 9 dicembre 2008 . Con lo stesso atto sono state approvate importanti indicazioni per l'accreditamento delle strutture educative private.
E' proseguita l'attività nelle 84 scuole d'infanzia comunali, assicurando il servizio per 8.949 bambini, in raccordo con le scuole statali e paritarie convenzionate.
Alle 56 scuole dell'infanzia convenzionate per l'anno scolastico 2007/08, che hanno accolto n. 5.677 bambini in 216 sezioni, sono stati assegnati contributi per complessivi € 3.140.000 per le spese di gestione.
Alle stesse scuole sono stati trasferiti i fondi assegnati dalla Regione Piemonte ai sensi delle leggi regionali n. 28/2007 e n. 61/1996, per un totale di € 532.008.

Alle scuole dell'infanzia private sono stati trasferiti i fondi di cui alle leggi regionali n. 28/2007 e 49/1985, per un totale di € 110.456,22. Il trasferimento è stato effettuato a favore, oltre che delle scuole private convenzionate, delle n. 24 scuole private non convenzionate (per n. 981 iscritti).
I servizi gestiti dai circoli hanno realizzato le loro attività secondo i progetti derivanti dai piani dell'offerta formativa ed in costante collegamento con i genitori attraverso le varie occasioni di incontro, istituzionali o meno.
Il lavoro di supporto si è concentrato in buona parte nel garantire la gestione del personale di ruolo e supplente, al fine di garantire una presenza qualitativa e quantitativa adeguata alle necessità, nell'assicurare il funzionamento delle modalità di accesso ai servizi (iscrizioni, graduatorie...) e nel fornire il sostegno amministrativo per le varie esigenze.
Sono state approvate le nuove graduatorie triennali dei supplenti nei nidi e nelle scuole d'infanzia.
Al 31 dicembre 2008 risultavano vacanti 162,5 posti di insegnanti di scuola d'infanzia (92 di sezione e 70,5 di sostegno per 226 bimbi con disabilità inseriti nelle scuole comunali) e 88 posti di educatore di asili nido (60 posti di educatore asili nido e 28 unità di sostegno - coperte da supplenti - per 49 bimbi con disabilità inseriti nei nidi comunali), 141 posti da assistente educativo.
A queste carenze ed a quelle temporanee verificatesi durante l'anno si è fatto fronte con la nomina di supplenti insegnanti ed educatori, con un costo di euro 7.250.615,58. Si è inoltre predisposta la "stabilizzazione" di 40 persone a partire dal 31.12.2008. Per gli assistenti si è provveduto inizialmente con contratti di somministrazione e successivamente soprattutto con chiamate al centro per l'impiego. Le chiamate hanno richiesto una spesa di euro 688.939,18. Al fine di poter procedere a tal fine con una opportuna selezione di personale esecutore, con la titolarità della SFEP, si è organizzata una serie di corsi di formazione professionale per assistenti educativi, ottenendo dalla regione il riconoscimento della qualifica professionale.
E' stata portata a termine una prima revisione del lavoro amministrativo del settore, con un primo risultato di contrazione del personale amministrativo dei circoli, passato da 133 unità a 116, e con la semplificazione di numerosi procedimenti.
La spesa per le 31 insegnanti di religione, assunte a tempo determinato per 19 ore settimanali, è stato di euro 581.627,39.
Per assicurare l'assistenza educativa nelle case per soggiorni marini di Loano e Noli sono stati spesi 276.000 euro.

Un anno per crescere insieme
Sono stati concessi 140 contributi a famiglie nelle quali un genitore ha utilizzato il congedo parentale (l'astensione facoltativa per maternità) entro il primo anno di vita del bambino per un totale di € 214.000, finanziati con i fondi della legge 285/1997.

Attività estive
Durante l'estate 2008 si è svolta l'attività di cogli l'estate rivolta alle scuole materne, denominata "bimbi estate", e alle scuole elementari denominata "estate ragazzi.
Gli iscritti a bimbi estate sono stati 8464 per una spesa complessiva di € 470.000, oltre agli oneri derivanti dall'assegnazione di supplenti per euro 122.000.
Gli iscritti a estate ragazzi sono stati 4.458 per una spesa di € 1.322.500,00
Viste le ridotte disponibilità finanziarie il 2008 ha registrato una riduzione nell'offerta di soggiorni estivi, confermando però i soggiorni presso le strutture di Loano, e Cascina Falchera che hanno registrato una presenza di 315 utenti.

Interventi attuati con fondi della legge 285/97
In attuazione del piano triennale attuativo della legge 285/97, sono proseguite le attività nei diversi ambiti di intervento

In particolare con i fondi destinati dallo Stato sono stati finanziati:
parte del servizio "Un anno per crescere insieme"
il servizio "Micronidi familiari"
i "Centri per Bambini e Genitori"
il progetto educativo per i bimbi figli delle detenute della Casa Circondariale di Torino
le ludoteche ed il gruppo gioco in ospedale
il Festival under 15
la manifestazione culturale "Sottodiciotto" ed iniziative collaterali
attività di acquaticità per i disabili iscritti ai CESM
le iniziative informative e formative per famiglie presso nidi e scuole d'infanzia comunali
l'osservatorio cittadino sui minori
il laboratorio Città Sostenibile
le attività estive per minori (11-14 anni) nelle circoscrizioni
progetti di aggiornamento per il personale
contributi ad enti ed associazioni per iniziative in ambito educativo.

Torino, Città Educativa e Laboratorio Città Sostenibile

La Città di Torino aderisce all'Associazione Internazionale Città Educative, fa parte del suo Comitato Esecutivo e dall'anno 2000 è Segreteria Nazionale. In occasione del Congresso Internazionale Città Educative, tenutosi a San Paolo (Brasile) dal 24 al 26 aprile 2008, la Segreteria Nazionale ha coordinato con i rappresentanti della Città di Torino la raccolta e l'invio degli abstract relativi alla partecipazione dei medesimi al Congresso.
Nel 2008 sono state realizzate inoltre le seguenti attività:

- partecipazione ai lavori della Rete Tematica AICE relativa alla Prima Infanzia – Lione ottobre 2008;
- partecipazione al XXIII Congresso Mondiale degli Architetti UIA Torino 2008 all'interno della Sessione "Educare a capire: città e architetture educative" e spazio espositivo "Trasmettere la Città Sostenibile"– Torino 29 giugno – 3 luglio 2008;
- raccolta e elaborazione dei dati relativi ai progetti realizzati sul territorio cittadino per la stesura della Scheda K2 Ecosistema Bambino come richiesto da Legambiente.

Il Laboratorio Città Sostenibile in coerenza con il mandato assegnato dagli Assessorati alle Risorse Educative, alle Politiche per l'Integrazione, al Decentramento e all'Area Metropolitana, all'Ambiente, alla Viabilità e ai Trasporti, alle Politiche per la Casa e il Verde (deliberazione del 4 settembre 2007 mecc. n. 2007 04892/007) per lo sviluppo di progetti e percorsi educativi riconosciuti di natura intersettoriale e interdisciplinare, che prevedano forme di partecipazione attiva e volti a promuovere i valori della sostenibilità nella rigenerazione e nella gestione urbana e mandato per il consolidamento della figura dell'architetto tutor promuoverà:

- Torino, Città in Gioco - V ciclo
  "Io partecipo a trasmettere la città sostenibile" in occasione del Congresso Mondiale degli Architetti UIA Torino 2008 le scuole presenti nell'area studio di Basse di Stura sono state coinvolte in un percorso di partecipazione al progetto
- Progetto Unitario Cortili Scolastici
  - Attività di Ufficio Direzione Lavori per la chiusura dei cantieri del primo lotto: Scuola Elementare Ambrosini, Scuola Media Foscolo, Scuola Elementare Gianelli, Scuola Elementare Leopardi, Scuola Elementare Mazzini, Scuola Elementare Salgari
  - Progettazione esecutiva e Ufficio Direzione Lavori per il secondo lotto approvato in G.C. nel novembre 2006, con fondi a bilancio e in attesa di finanziamento per la procedura d'appalto: Scuola Elementare Capponi, Scuola Media Saba, Scuola

Elementare Lombardo Radice, Scuola Elementare Pestalozzi, Scuola Elementare De Amicis, Scuola Elementare Parini, Scuola Elementare Parato

- Edilizia Scolastica Eco-compatibile
  Adozione di tre complessi scolastici come casi studio per un progetto di riuso sostenibile partecipato con gli utenti della scuola, per promuovere soluzioni tecnologiche sostenibili e comportamenti consapevoli per la produzione e la gestione dell'energia e all'uso razionale delle risorse idriche in collaborazione con Iride - Agenzia Energia e Ambiente per Torino
- Torino WDC - Torino Geodesign
  Nel 2008 Torino è stata capitale mondiale del Design. Nel quadro delle iniziative promosse lungo l'arco del 2008 il Laboratorio Città Sostenibile ha collaborato al progetto Torino Geodesign per coinvolgere alcune comunità di bambini e ragazzi sui progetti:
  - Un segno urbano per il nuovo Parco dell'Arrivore, attività integrativa al percorso di progettazione partecipata realizzato nell'anno scolastico 2006/2007 con i designer brasiliani Fratelli Campana
  - Installazioni per il V padiglione del Parco del Valentino: attività integrativa al percorso di progettazione partecipata realizzato nell'estate del 2006 con il designer James Irvine
- Piano dello Spazio Pubblico e architetti tutor per il territorio
  Avvio delle attività di analisi dello spazio pubblico (adattando la metodologia sperimentata con il Piano Strategico Aree Gioco) in 4 diversi ambiti urbani che corrispondono ai quartieri: Aurora, Vanchiglia, Barriera di Milano, Cenisia
- Bando pubblico per titoli realizzato in collaborazione con l'Ordine degli Architetti per individuare 6 nuove figure di architetto tutor per interventi sul territorio
- Progetto UrBal
  Collaborazione del Laboratorio CS al progetto UrBal - Espacios Públicos y Cohesión Social con l'individuazione di tre esperienze: "Trasmettere la Città Sostenibile" ambito Basse di Stura, Parco dell'Arrivore e V padiglione del Parco del Valentino
- Progetto dell'Arrivore
  Elaborazione del progetto esecutivo e assistenza alla D.L. del primo lotto in collaborazione con il Settore Nuove Opere del Verde
- Progetto del Parco di Spina 4
  Partecipazione al gruppo di lavoro intersettoriale per il progetto del nuovo Parco di Spina 4 con la sperimentazione di soluzioni innovative a carattere sostenibile. Sviluppo dell'esperienza di progettazione partecipata realizzata nel 2005 e ripresa nel 2007/08 con la Scuola Elementare Pestalozzi
- Progetto di restauro del Parco del Valentino
  Partecipazione al gruppo di lavoro intersettoriale per il progetto di restauro e riqualificazione complessivo del Parco in occasione di Torino 2011 con particolare attenzione alle aree di socializzazione, ludiche e del loisir. Sviluppo dell'esperienza di progettazione partecipata realizzata nel 2006 con un gruppo di bambini e ragazzi delle scuole elementari e medie cittadine, iscritti ad "Estate Ragazzi" in collaborazione con l'Oratorio S. Luigi, l'Agenzia San Salvario e l'A.S.A.I.
- Piano Urbano del Verde
  Partecipazione al gruppo di lavoro intersettoriale e collaborazione per estendere ai temi del verde urbano la metodologia di analisi utilizzata per il piano strategico aree gioco e per lo spazio pubblico
- Borgo del Tempo

Definizione delle modalità di collaborazione al progetto Borgo del Tempo (quartieri Cenisia e San Paolo) sui temi dello spazio costruito, delle aree gioco, delle aree verdi e dello spazio pubblico
- ZTL Ambientale: elaborazione entro il mese di maggio di un progetto in collaborazione con GTT per coinvolgimento di 2 o 3 scuole d'ambito nel progetto pedibus e sui temi della mobilità sostenibile

- Realizzazione del sito web che presenta tutti i progetti e le attività del Laboratorio Città Sostenibile.

SETTORE SERVIZI PER L'INFANZIA

Nel corso dell'anno finanziario 2008, oltre al normale lavoro di routine, il settore servizi per l'infanzia ha rivolto l'attenzione ad alla definizione e messa a punto di interventi mirati volti a migliorare, in generale, la qualità organizzativa e pedagogica del servizio.

I Responsabili Pedagogici
Per quanto riguarda il lavoro con i Responsabili Pedagogici si è proseguito un lavoro volto a migliorare la condivisione e la presa delle decisioni. Il metodo è stato quello del lavoro di gruppo, della discussione comune e della raccolta preventiva dei pareri e delle opinioni di ognuno. Sono stati costituiti gruppi di lavoro sulle principali questioni che richiedevano soluzioni o prese di posizioni (la riforma della scuola per la parte che coinvolge anche la scuola dell'infanzia, un ripensamento dell'assetto e dell'organizzazione dei nidi d'infanzia, la nuova prospettiva offerta dall'ICF Children per quanto riguarda i bambini con esigenze speciali).

La formazione
L'attenzione del Settore Servizi per l'Infanzia si è rivolta inoltre ad alcune attività di formazione che ha interessato sia gli educatori dei nidi, sia le insegnanti di scuola dell'infanzia. L'attenzione si è concentrata principalmente su quattro grandi temi: (a) lo sviluppo linguistico dei bambini in relazione alla concettualizzazione della lingua scritta, (b) il design (in considerazione del fatto che il 2008 ha visto Torino capitale mondiale del design), (c) i diritti (si tratta di un nuovo tema introdotto nel 2008 ma destinato ad accompagnare educatori ed insegnanti per l'intero 2009) a diventare persone, (d) l'intercultura ed i processi di inclusione dei bambini stranieri

I bambini con bisogni educativi speciali
Un'attenzione particolare è stata rivolta anche ai problemi relativi ai bambini con bisogni educativi speciali. In passato la soluzione dell'amministrazione era stata quella di istituire la figura delle insegnanti addette alla relazione, comunicazione e psicomotricità. Ora i tempi sono mutati e sono mutate anche le necessità al punto di far apparire il ruolo di tali figure non più pienamente adeguato alle esigenze dell'amministrazione oggi. Soprattutto emerge la necessità di una responsabilizzazione diffusa di tutti gli insegnanti nei confronti dei bambini che si trovano in situazione di difficoltà rinunciando ad una delega di questo problema ad un ristretto gruppo di insegnanti specificamente addestrate ed esperte. Attraverso un corso di formazione, ma anche attraverso la ridefinizione del ruolo della commissione Handicap centrale si è proceduto alla individuazione di nuovi indirizzi di lavoro in merito. Si tratta di un processo non ancora finito ma che comporta sia una ridistribuzione delle risorse maggiormente vantaggiosa, sia una più diffusa responsabilizzazione presso le scuole.

La documentazione
Il 2008 è stato anche un anno di cambiamenti per il Centro Multimediale di Documentazione Pedagogica. si è provveduto da un lato ad una migliore ottimizzazione del servizio (chiusura della fonoteca ed affidamento dei relativi materiali ad Iter poiché si tratta di un tipo di servizio più vicino alle funzioni dell'Istituzione Iter) e riorganizzazione del servizio di biblioteca, dall'altro ad un ripensamento complessivo del ruolo della funzione del servizio multimediale. Nel complesso il Centro svolge un ruolo vicino ai servizi zerosei (nidi e scuole dell'infanzia) ed in funzione dello zerosei. Ora il centro è un punto di riferimento costante per i Responsabili Pedagogici, per la formazione e per gli educatori e gli insegnanti.

SETTORE INTEGRAZIONE EDUCATIVA

Interventi a favore dell'integrazione scolastica dei minori stranieri e nomadi
Nell'anno 2008, nonostante le premesse poste dagli incontri sul Piano regolatore Sociale e le azioni comuni che da tempo si attuano con la Divisione Cultura (Centro Interculturale della Città di Torino), la Divisione Suolo Pubblico, Arredo Urbano, Integrazione e Innovazione che ha le funzioni di coordinamento su questo tema, e la Divisione Servizi Sociali centrali e decentrati, la mancanza di una cabina di regia unitaria ha determinato una limitata incisività sia sul tema dell'integrazione dei bambini Rom sia sul tema più generale dell'integrazione dei bambini stranieri o di origine straniera.
In una situazione che non è ancora stata di carenza di risorse, come probabilmente avverrà nel prossimo futuro, la dispersione delle energie e la non piena condivisione degli obiettivi rischia di rendere meno efficaci le pur numerose azioni intraprese.
Per quanto riguarda il Settore Integrazione Educativa, come negli anni passati, ci si è mossi nella duplice direzione delle:
- azioni volte ad offrire a tutte le scuole della città materiali e risorse per sostenere l'accoglienza e l'inserimento dei minori stranieri (distribuzione dei materiali prodotti, sostegno economico alle attività di mediazione e di italiano L2, momenti formativi per docenti e volontari del servizio civile, corsi intensivi di alfabetizzazione in Italiano L2, assegnazione alle scuole di volontari del servizio civile, attività di doposcuola territoriale)
- azioni volte non solo ad interventi compensativi ma alla costruzione di percorsi didattici interculturali rispondenti alle esigenze di una società ormai fortemente multiculturale.
Gli interventi messi in campo sono stati numerosissimi: più di 7000 ore di corsi intensivi di italiano con il coinvolgimento di 670 alunni, almeno 65 scuole primarie e secondarie di primo grado coinvolte in attività di mediazione e L2, la formazione per 632 docenti, il doposcuola per 230 ragazzi nelle zone di San Salvario e Porta Palazzo, la distribuzione di 600 copie del testo per l'insegnamento dell'italiano L2 "Manuale di lingua italiana per cittadini stranieri" di Salvatore Tripodi e di 400 copie del volume multiligue prodotto in collaborazione con la scuola Gabelli "Sotto il baobab", la costante richiesta e distribuzione dei materiali prodotti negli anni passati non solo da parte delle scuole cittadine ma di tutta Italia, la collaborazione con Università ed altri enti per quanto riguarda la raccolta di dati statistici sempre più articolati ed il lavoro di ricerca-azione nel campo della didattica interculturale.
Nonostante ciò permane l'esigenza di un intervento di carattere più strutturale che assicuri in forma stabile e costante al mondo della scuola risorse specifiche (sia finanziarie sia di progettazione comune) per far fronte alla scommessa di una scuola mulietnica ed interculturale.
Per quanto riguarda il tema dell'inserimento scolastico dei bambini rom e sinti dei campi sosta, nel corso del 2008, grazie ai fondi regionali, si è mantenuto il servizio di trasporto a scuola e si è attivato un punto gioco ed un micronido per i bambini del Campo di Via Germagnano. Con la

collaborazione dell'Università si è attivato un corso di formazione per i docenti delle scuole in cui c'è la presenza di bambini rom e, grazie ad un contributo della Compagnia di San Paolo, si sono assicurate circa 600 ore di attività integrative al percorso scolastico in 3 scuole secondarie di primo grado. Il Protocollo d'Intesa firmato con la Circoscrizione 6 e le scuole di questo territorio ha permesso di monitorare attentamente la frequenza scolastica di tutti i bambini rom di questo territorio ed ha messo in evidenza i risvolti positivi per l'integrazione scolastica dell'inserimento nelle case.

Interventi per il successo formativo

E' proseguito il " Provaci ancora Sam", progetto di prevenzione e di recupero per i giovani che hanno abbandonato il percorso scolastico. Ha coinvolto nell'anno scolastico 2007/2008 n. 35 tra scuole primarie e secondarie di primo grado, 120 classi, 762 minori, 26 associazioni di volontariato. Il progetto è svolto in collaborazione con la Direzione Scolastica regionale, i Servizi Sociali e l'Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo.

Un'innovazione significativa è rappresentata dalla collaborazione del "Provaci ancora sam" con il progetto regionale "scuola e formazione" che introduce aspetti educativi pratici, quali percorsi di formazione preprofessionale. A tale riguardo la Regione Piemonte ha assunto il modello Sam (soprattutto per il percorso di recupero) come riferimento per elaborare una strategia contro la progressiva crescita della dispersione scolastica. In accordo con la Provincia, a partire dall'anno scolastico 2008/2009 si è introdotta una più stretta collaborazione del Sam con la formazione professionale. In cooperazione con l'Agenzia di Formazione CIOFS, il Sam ha integrato i percorsi della Tutela Integrata con l'inserimento dei ragazzi in 6 laboratori preprofessionali (Elettricisti, Meccanici, Servizi all'impresa, Trattamenti estetici, Sala bar, Ristorazione). Questa possibilità di esperienza concreta di apprendimento attraverso la pratica si sta rivelando particolarmente adatta per ragazzi drop-out. Sono state attuate, inoltre, attività di formazione, seminariali e attività specifiche di formazione.

Altra innovazione significativa è rappresentata dalla possibilità offerta dalla Compagnia di San Paolo di usufruire di un fondo da utilizzare in corso d'anno per situazioni di particolare disagio o rischio di dispersione non segnalati ad inizio d'anno. La disponibilità di risorse specifiche dà l'opportunità di intervenire rapidamente ed in modo puntuale. Per l'anno scolastico 2007/2008 sono stati attivati 13 interventi in altrettante scuole per un totale di 68 ragazzi.

Interventi a favore della disabilità

L'anno 2008 è stato un anno ricco di iniziative volte a dare maggior organicità alle relazioni con le scuole e maggiore integrazione tra l'azione dei Servizi Educativi e quella dei Servizi Sociali.

A fronte della continua riduzione delle risorse umane si è ritenuto opportuno definire mediante un Protocollo d'Intesa gli impegni reciproci tra le scuole primarie e secondarie di primo grado ed il Settore. Il protocollo definisce i servizi che il Settore mette a disposizione delle scuole (insegnanti comunali, Cesm, servizio sensoriali e centri di documentazione dei sordi e dei non vedenti, volontari civili e civici, interventi di consulenza sull'autismo ed artiterapie, ausili, contributi economici), i criteri di accesso ai medesimi e gli impegni delle scuole affinché si proceda nella direzione di un lavoro sinergico sul progetto di vita del bambino. Hanno aderito al protocollo il 95% delle scuole e tre dipendenti del settore stanno procedendo ad incontri specifici per impostare il lavoro sui progetti di vita.

In sintesi i dati per l'anno 2008 sono stati:

- n. 270 bambini con disabilità seguiti da 154 insegnanti sostegno e di attività integrative distaccate nelle scuole statali primarie e secondarie (14 insegnanti in meno rispetto all'anno precedente)

- 151 (118 +33) minori con disabilità grave inseriti nei Cesm o seguiti attraverso percorsi di arteterapia;
- 34 minori seguiti dalla Consulenza educativa domiciliare per il sostegno alle famiglie in cui nasce un bambino con disabilità (CED);
- un contributo di 188.080 euro per le funzioni aggiuntive, con particolare attenzione all'assistenza specialistica, distribuito a n. 117 bambini delle scuole elementari e medie inferiori;
- inserimento nel corso del 2008 di un totale di n. 67 volontari del servizio civile e del servizio di volontariato civico. Sul prossimo anno i numeri saranno decisamente inferiori (40) in quanto nel corso del 2008 vi è stata la sovrapposizione di due annualità;
- attività di sensibilizzazione all'handicap in 79 classi con 1698 bambini
- attività presso i centri estivi dei Cesm per n. 50 bambini;
- n. 202 testi braille ed ingranditi prodotti da parte del Centro di documentazione non vedenti; iniziative informative e formative del centro tra presentazione di ausili (recognizer); 3 incontri con gli autori di libri - trascritti in Braille – ad integrazione del patrimonio librario della Biblioteca Braille; tre giorni dedicati all'esposizione e alla riflessione su materiali didattici e libri tattili e attività per la cecità con incontri guidati e tavola rotonda.
- sostegno all'autonomia e alla comunicazione per n. 114 soggetti con disabilità sensoriale;
- rinforzo delle attività a favore dei bambini con Disturbo Pervasivo dello Sviluppo presso i Cesm e attraverso 90 ore di consulenza di insegnanti esperte nelle scuole;
- attività di formazione legate ai temi delle artiterapie, dell'ICF, alla specializzazione degli educatori che operano con i soggetti ipovedenti e sordi (490 persone coinvolte).;
- magazzino ausili e prestito alle scuole di ogni ordine e grado di n. 107 ausili;

SETTORE QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI

Investe sull'infanzia attraverso la promozione del sostegno, della partecipazione e dell'autonomia delle famiglie, riconoscendone il ruolo educativo e sociale e rafforzando la genitorialità responsabile. Nel 2008 si è mantenuta ed incrementata la qualità dei servizi educativi e alle famiglie consolidando e/o attivando le seguenti attività:

Ricerche sulla qualità dei servizi educativi della città
Il Progetto Qualità ha realizzato la ricerca di Customer Satisfaction con le Famiglie che usufruiscono del nido d'infanzia. Giunta al suo sesto anno di attuazione, è stata effettuata in 11 Scuole dell'Infanzia e 28 volte nei Nidi (di cui 4 affidati in gestione al Terzo Settore, in cui la ricerca si è ripetuta e 20 a gestione diretta). Nel 2008 ha coinvolto 4 Nidi Comunali (Via delle Primule, Via Orvieto, Piazza Fontanesi, Corso Mamiani) e nuovamente i 4 Nidi in appalto (Via Gioberti, Via Fossano, Via Balbo e Via Fontanesi). Hanno collaborato attivamente i Responsabili Pedagogici, i Responsabili delle Cooperative gestrici, tutto il personale dei nidi e 3 Responsabili del Gruppo Tecnico Qualità. Hanno partecipato alla ricerca 401 famiglie (pari all'82% del campione) e ne è stata prodotta una relazione finale.
All'interno del percorso di riprogettazione dei Micronidi Familiari, volta a trasformarli da progetto innovativo a servizi integrativi, è stata effettuata una consultazione, tramite autosomministrazione di un questionario a domicilio, di tutte le famiglie che dal 2004 al 2008 hanno fruito del servizio. La ricerca mirava ad acquisire informazioni circa le modalità di erogazione e fruizione delle offerte delle agenzie educative, a conoscerne il gradimento da parte delle famiglie ed eventuali suggerimenti per la riprogettazione futura. Sono state contattati 495 genitori e 79 questionari sono

stati rispediti senza oneri per gli intervistati, pari al 20% dell'universo raggiunto. Gli esiti sono stati anche presentati all'interno del Seminario conclusivo della riprogettazione, svolto con le Agenzie educative.

Supervisione e qualità nidi d'infanzia in appalto
E' proseguito il monitoraggio dei 4 Nidi d'Infanzia (Via Balbo, Via Fontanesi, Via Fossano, Via Gioberti) attraverso incontri con i Responsabili, le Cooperative Sociali e le famiglie, la supervisione del funzionamento delle strutture, la stesura dei report istituzionali e la riproposta della ricerca di Customer Satisfaction.

Progetto di monitoraggio e valutazione dei Servizi Educativi Integrativi esternalizzati
E' stato progettato un sistema di monitoraggio e valutazione in itinere delle modalità gestionali e di erogazione dei servizi integrativi rivolti alla fascia 0-3 anni, gestiti dal privato sociale. La progettazione, avvenuta all'interno di un gruppo intersettoriale, si è concretizzata in una proposta metodologica specifica, attraverso la costruzione di strumenti di rilevazione idonei a rilevare la qualità dei servizi. La finalità perseguita è rivolta al miglioramento continuo attraverso il superamento o modifica di eventuali situazioni critiche incontrate. La conclusione del processo valutativo si colloca nei report annuali predisposti dal Settore Controllo di Gestione per il controllo dei servizi esternalizzati. Il progetto è stato sperimentato nei servizi interessati (Centri per Bambini e Genitori e Nidi Familiari) ed è possibile proseguirne, con opportune modifiche la sperimentazione ed allargarne l'applicazione ad altre tipologie di servizi.

Servizi finanziati ai sensi della ex legge 285/97
Con Delibera di Giunta Comunale sono state approvate la Carta dei Servizi e gli Orientamenti Educativi dei servizi integrativi "*Centri per Bambini e Genitori*", stampate in 10.000 copie e lanciate attraverso una conferenza stampa nel giorno della celebrazione ONU dei Diritti dell'Infanzia, cui ha partecipato la vicepresidente del Comitato Provinciale ONU di Torino.
Il Settore ha organizzato un percorso formativo di 10 incontri rivolto congiuntamente al personale comunale e delle cooperative sociale affidatarie con l'ottica di costruire le linee guida operative e pedagogiche per questa tipologia di servizi. A conclusione dell'azione formativa si sono svolte due giornate seminariali con il Centro di Ricerca e Documentazione sull'infanzia "La bottega di Geppetto", Istituzione del Comune di San Miniato (PI).
Sulla base delle linee guida approvate è stata indetta la gara d'appalto, con capitolato specifico, per l'affidamento dei nuovi servizi per l'anno 2009.
E' proseguita la supervisione del *progetto di inserimento di bimbi infratreenni* della *Casa Circondariale* presso il Centro per Bambini e Genitori "Stella Stellina".
E' stata effettuata la riprogettazione dei *Micronidi Familiari,* con gli uffici competenti e con il coinvolgimento delle agenzie educative attraverso gruppi di lavoro monotematici e un seminario di confronto cittadino. Le modifiche organizzative e progettuali hanno tenuto conto delle criticità individuate nei servizi, dei mutamenti sociali avvenuti, delle proposte delle famiglie e della rilevazione dei bisogni espressi.
Il documento prodotto "Linee Guida Educative e Organizzative e Gestionali dei nidi in famiglia" è approvato dalla Giunta Comunale e precede l'approvazione del Capitolato per l'istituzione del nuovo Albo delle Agenzie Educative. Tali orientamenti recepiscono la normativa regionale in materia e il nuovo modello organizzativo comprende il collegamento a sistema, per quanto riguarda iscrizioni e tariffe, ai nidi d'infanzia comunali, un percorso di formazione e coordinamento della rete dei gestori e l'inserimento nel progetto qualità e monitoraggio del Settore.
Nel 2008 si sono attivati complessivamente 45 micronidi familiari, per un totale di 180 posti attivati.

Le richieste di informazioni sono state circa 1.000. Gli accessi al sito sono stati 5637.
Il Settore ha partecipato al confronto nazionale sui servizi finanziati dalla Legge 285/97, alle Commissioni Istruzione dell'ANCI e del Ministero della Solidarietà Sociale e Politiche per le Famiglie, alle verifiche sulle buone pratiche progettuali organizzate dall'Istituto degli Innocenti di Firenze, Centro di Documentazione per l'Infanzia e l'Adolescenza.
Ha inoltre rendicontato al Ministero i format progettuali della Città, in quanto riservataria, e la relazione finale per il Parlamento.

Progetti interdivisionali
Si è concluso il progetto interdivisionale "Educata-Mente Sport", realizzato con il Settore Sport della Città di Torino, di attività ludico-motorie condotte da tirocinanti della SUISM nelle scuole dell'Infanzia comunali.

Progetti e servizi per le famiglie
Il *Progetto Famiglia*, al decimo anno di progettazione e gestione di servizi, ha avviato un percorso di trasformazione degli Sportelli Informativi per le Famiglie in *Spazi Famiglia* nei diversi circoli didattici municipali. Il percorso ha coinvolto alcuni responsabili pedagogici e si concluso con un documento presentato in un Seminario di lavoro cittadino.
Presso gli Sportelli si sono realizzati: 15 *Incontri con l'esperto sull'educazione,* 17 *Gruppi di discussione,* 19 *Laboratori "A scuola di genitori"* , 2 *Seminari Cittadini,* il Progetto *"Genitori insieme"* (con varie iniziative nei Circoli Didattici) , il laboratorio e la mostra "Cartunia", i progetti "Nati per leggere".
Sono stati realizzati 13 *Corsi di Massaggio infantile*, per un totale di 1.871 accessi da parte degli adulti e di 1.156 bambini.

Centri per bambini e genitori
I 3 Centri comunali a gestione diretta hanno avuto n. 10.491 accessi da parte di bambini e 11.969 accessi da parte di adulti accompagnatori.
I 5 Centri per Bambini e Genitori a gestione indiretta hanno rilevato n. 12.513 presenze di bambini e 14.534 di adulti.

Servizi informativi e di consulenza
Nel 2008, 765 adulti si sono rivolti ai Servizi di Informazione e Consulenza del Progetto Famiglia. Il sito web aggiornato con l'inserimento della pagina "*Guida per le famiglie*" ha registrato 24.534 consultazioni.

Progetti di rete
L'iniziativa *Musica per crescere,* rivolto alla fascia di età 1-5 anni, ha coinvolto 588 bambini e famiglie di scuole e nidi d'infanzia; il Progetto Musica per mamma in attesa e bimbi piccolissimi , con l'Associazione Cantabile, ha coinvolto 588 bambini e 357 adulti.
Alla manifestazione cittadina "Contemporary Art" hanno avuto accesso 1.381 persone tra adulti e bambini nel mese di novembre.
Il progetto *"Torino Casa mia",* realizzato in collaborazione con la Cooperativa Sociale Tenda, con la partecipazione di educatrici pari magrebine ha permesso il confronto sui modelli educativi interculturali con il personale educativo e le famiglie di 5 circoli didattici municipali.

Centro per le relazioni e per le famiglie
La realizzazione del Centro, in collaborazione con la Divisione Servizi Sociali, le Circoscrizioni e le ASL cittadine, è stata presentata nell'ambito del progetto di finanziamento della Regione Piemonte. E' stata individuata la sede di attuazione e progettato l'allestimento operativo della medesima.

Realizzazione materiale informativo e pubblicazioni per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
"*Genitori si diventa*" (guida orientativa rivolta ai neo genitori): nel 2008 è proseguita la spedizione a domicilio a tutti i bambini nati a Torino. Ne sono state spedite 6.000 copie.
Della omonima versione "*Genitori si diventa" in lingua rumena, araba e spagnola* nel 2008 ne sono state distribuite le restanti 2.000 copie (ora esaurite), tramite un lavoro di rete tra vari servizi del territorio (comunali e non).
Il kit "Centri per Bambini e Genitori. Carta dei Servizi ed Orientamenti Educativi" è stato stampato in 10.000 copie e nel 2008 ne sono state consegnate alle sedi dei servizi cittadini e non 6.800 copie.

Stages e tirocini Formativi (Ciclo 0-6 Anni)
Il *Progetto Tirocini Formativi* ha coordinato l'attivazione di 247 stage e tirocini in 73 sedi dei Servizi Educativi, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della Privacy.

Ricerche con l'Università
In convenzione con il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi di Torino sono proseguite le ricerche *"Standardizzazione italiana del Tom Story Books"* in due Scuole dell'Infanzia, e *"Sviluppo della memoria autobiografica e costruzione della rappresentazione del sé alla luce della teoria dell'attaccamento"* in due Scuole dell'Infanzia.
In convenzione con l'Università del Piemonte Orientale, è stato inoltre attivato un laboratorio espressivo musicale in tre Scuole dell'Infanzia, finalizzato alla realizzazione della ricerca *"Musica e Autismo"*. E' stato effettuato il monitoraggio a garanzia del rispetto della normativa vigente sulla privacy.
Il Settore ha inoltre partecipato alla ricerca promossa dalla Compagnia San Paolo e realizzata dall'IRS di Milano "Le politiche per Politiche per la fascia di età da 0 a 3 anni e per le loro famiglie. Analisi della situazione e proposte di sviluppo per due grandi Comuni italiani: Genova e Torino", Politiche per la fascia di età da 0 a 3 anni e per le loro famiglie. Analisi della situazione e proposte di sviluppo per due grandi Comuni italiani: Genova e Torino", sull'offerta e la domanda di servizi per la prima infanzia dei due Comuni, finalizzata all'elaborazione di proposte per migliorare il sistema dei servizi. E'stato dato un contributo all'analisi dei dati ed è stata organizzata la somministrazione dei questionari ai genitori di bambini frequentanti il primo anno della scuola dell'infanzia. Sono state raggiunte 583 famiglie, pari al 49% del bacino identificato. Inoltre è stato dato un supporto all'organizzazione di un Focus Group di genitori all'interno di un nido d'infanzia cittadino. La ricerca è tuttora in corso.

Tutoring per laureandi e tesi di laurea
Si sono svolte cinque tesi di laurea presso i servizi educativi, con procedure di accompagnamento e in ottemperanza alla normativa sulla privacy.

SETTORE EDUCAZIONE PERMANENTE

Orientamento Scolastico

Il Centro di Orientamento Scolastico e Professionale (COSP) ha accolto nei propri laboratori oltre 5000 studenti delle scuole medie inferiori, che sono stati aiutati nella scelta di un ulteriore percorso formativo mediante l'uso del software Arianna, coinvolgendo anche le famiglie per una scelta più consapevole e condivisa. Ha offerto la propria consulenza orientativa a circa 350 giovani in obbligo formativo del biennio delle superiori e alle loro famiglie.

A seguito del protocollo d'intesa sottoscritto nel marzo 2004 tra tutte le agenzie di formazione professionale presenti in città e i servizi educativi e sociali e del lavoro del Comune e la Compagnia di S. Paolo, l'attività di orientamento rivolta ai giovani in dispersione scolastica continua ad intensificarsi, circa 200 ragazzi/e nel 2008.

Educazione degli adulti

Il Comune di Torino trasferisce ogni anno i fondi provenienti dalla Regione Piemonte per le attività di alfabetizzazione e i corsi per la licenza dell'obbligo svolti dai CPIA (ex Centri territoriali permanenti per l'educazione degli adulti). Per l'anno scolastico 2007/2008 la somma erogata dalla Regione ammonta a circa € 60.000.

I CPIA collaborano stabilmente ai progetti di recupero della dispersione scolastica per i giovani 15-18enni italiani e stranieri, per la transizione verso il mondo del lavoro e per attività di prevenzione delle tossicodipendenze. I progetti sono finanziati nel quadro dell'attività di orientamento e mediazione culturale impostata per il triennio 2007/2010 utilizzando il contributo della Provincia per circa € 45.000.

I giovani stranieri presenti nei Centri per gli Adulti conseguono una prima alfabetizzazione e la licenza dell'obbligo e un supporto alla scelta di un percorso di istruzione o di formazione professionale.

Programmi europei

Sono stati presentati diversi progetti di scambio di buone prassi sui temi dell'educazione e inclusione sociale tramite le reti transnazionali: AICE, XARXA, ed EUROCITIES che hanno contribuito a realizzare:

- Scambi giovani in tirocinio nella rete XARXA per 1 o 2 mesi : 31 giovani nell' anno 2008 (tutoring in azienda e assistenza per la sistemazione in alloggi)
- Scambi di delegazioni di docenti per una settimana di visita-studio: 2-3 per anno, 3-6 docenti per delegazione

L'attività di scambi giovani in tirocinio con la rete XARXA è stata certificata per la qualità secondo la norma ISO 2001:2000 a livello europeo.

L'attività di orientamento di una operatrice del servizio COSP è stata certificata dal EAS: European Accreditation Scheme for Careers Guidance Practitioners, al termine di un progetto che ha coinvolto 40 Organizzazioni/associazioni europee finanziato dal Programma Leonardo in collaborazione con IAEVG – International Association of Educational and Vocational Guidance , la più importante organizzazione del settore.

La conclusione del Progetto PRIME ALI, attualmente in fase di diffusione dei risultati ha permesso di rendere stabile una partnership ampia e qualificata (Città e Provincia, agenzie di formazione, organizzazioni datoriali) che opera con metodologie condivise nei confronti dei giovani in difficoltà. Il COSP ha contribuito all'avviamento a tirocini gi orientamento di 67 giovani a forte rischio di dispersione. Il finanziamento incassato per l'attività del COSP è di circa € 30.000.

Uguale attenzione è rivolta ai programmi SOCRATES, LEONARDO DA VINCI che sostengono le iniziative transnazionali di istruzione e formazione, cui la Città partecipa in partenariato con le Agenzie di formazione e con le scuole che redigono i progetti.

COORDINAMENTO SERVIZI GENERALI PER L'ISTRUZIONE

SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Attività di gestione

Il Settore Affari Generali e Personale ha gestito l'applicazione degli istituti contrattuali relativi al personale amministrativo ed esecutori assegnati agli uffici centrali della Divisione, nonché al personale amministrativo delle sedi distaccate ed al personale amministrativo ed educativo degli ex istituti civici superiori (totale dipendenti al 31/12/08 n. 297).

Nello specifico ha attuato:

- la verifica della fruizione di ferie, congedi e permessi dei dipendenti della Divisione e fino al 20/02/2008 dei Settori Edilizia Scolastica Nuove Opere e Edilizia Scolastica Manutenzione;
- l'autorizzazione alla fruizione della L. 104/92, permessi studio e presa d'atto, previa verifica, di congedi (tot. 43);
- il controllo delle certificazioni mediche relative alle assenze per malattia, le particolari procedure previste all'art. 10, la registrazione e relativa trasmissione al Servizio Centrale Risorse Umane;
- la registrazione delle presenze, il controllo delle eventuali anomalie nell'orario di servizio e la verifica dei giustificativi;
- l'attivazione delle procedure in caso di infortuni di dipendenti della Divisione (tot. 4);
- il caricamento delle ore straordinarie e l'invio al Servizio Centrale Risorse Umane dei relativi tabulati;
- l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio (tot. 67) e la gestione dei relativi rimborsi benzina (tot. 765);
- la gestione delle card mensa: il controllo dell'utilizzo e l'espletamento delle procedure previste per la sostituzione (deterioramento, smarrimento o furto);
- lo smistamento degli stipendi e dei CUD di tutti i dipendenti della Divisione (3.500 c.a.).

Inoltre ha:

- gestito i trasferimenti, i distacchi, le mobilità interne ed esterne attraverso il perfezionamento delle pratiche amministrative;
- provveduto alla verifica dei codici adeguandoli al funzionigramma della Divisione;
- svolto i monitoraggi relativi alla fruizione dei permessi previsti dalla L.104/92 richiesti dal Servizio Centrale Risorse Umane relativi ai primi sei mesi dell'anno nonché quelli relativi ai pensionamenti previsti negli anni 2008/2011;
- gestito la situazione del personale tecnico e amministrativo del Settore Edilizia Scolastica Manutenzione e del Settore Edilizia Scolastica Nuove Opere della Vice Direzione Generale Servizi Tecnici (dipendenti tot. n. 85) fino al 20/02/2008 con relativo passaggio di consegne e chiusura situazione del personale, oltre al supporto tecnico all'utilizzo del programma R.A.P. durante tutto l'anno 2008;
- gestito la situazione del personale dei Cantieri di Lavoro: presa in carico, controllo fogli firma, monitoraggio sospensione tecnica e recuperi ore. (n. 4 cantieristi).

- istruito le pratiche e provveduto ad autorizzare le attività ultronee (tot. 50)
- gestito le auto di servizio: raccolta dati relativi al consumo ed al chilometraggio ed invio al Settore Gestione Automezzi – Magazzini Autorimesse.
- gestito il budget annuo divisionale dei buoni rimborsi benzina: monitoraggio ed invio bimestrale dei Servizio Centrale Contratti Appalti, assegnazione budget ai diversi settori della Divisione e monitoraggio interno dei consumi.

L'ufficio alloggi di custodia ha gestito l'assegnazione ed il rilascio degli alloggi di custodia della Divisione Servizi Educativi (n. 50), nonché degli alloggi annessi alle scuole dell'infanzia e dell'obbligo delle scuole statali (n. 150)

In particolare, nel corso dell'anno 2008 l'ufficio, ha:

- raccolto, verificato ed organizzato i dati relativi agli alloggi di custodia annessi alle scuole statali dando corso al censimento avviato negli ultimi mesi del 2007;
- terminato le procedure di due bandi: uno per la compilazione della graduatoria per l'eventuale assegnazione dei alloggi presso le scuole dell'infanzia e nidi comunali per il triennio 2008/2010 ed uno per l'assegnazione dell'alloggio di custodia dell'edificio di via Bazzi 4, sede della Divisione Servizi Educativi ;
- compilato la graduatoria per i trasferimenti, a seguito di presentazione di apposita domanda da parte dei custodi comunali interessati;
- avviato la procedura per l'assegnazione di un alloggio annesso ad una scuola per l'infanzia comunale;
- organizzato e aggiornato i dati da inviare al SCRU relativi al recupero delle spese di riscaldamento, stagione 2008/09 dei custodi A.T.A e comunali che usufruiscono di riscaldamento con impianto centralizzato;
- attivato la procedura per la sottoscrizione n. 2 accordi per la corresponsione di indennità di occupazione dovuta dai custodi che occupano/occupavano senza titolo gli alloggi di servizio. Le somme introitate a seguito del pagamento delle indennità pagate dagli ex custodi, secondo gli accordi sottoscritti anche nel precedente anno, ammontano a € 15.306,00; tale cifra è stata imputata al codice risorsa 3050520 del Bilancio;
- proceduto all'iscrizione al ruolo di n. 23 ingiunzioni relative alla stagione del riscaldamento 2003/04 per un totale di € 9.670,00. Si evidenzia che l'iscrizione al ruolo delle somme dovute erano state sospese dal Giudice di Pace in attesa della conclusione del ricorso promosso da un gruppo di custodi A.TA avverso l'Amministrazione; il contenzioso si è concluso nel mese di aprile con sentenza a favore della Amministrazione. Oltre al contenzioso avanti al Giudice di Pace si è concluso favorevolmente all'Amministrazione anche il contenzioso davanti al Giudice del Lavoro. In entrambi i casi l'ufficio ha costituito punto di riferimento per il Settore Affari Legali per la predisposizione della difesa in giudizio della Città e la relativa partecipazione alle udienze;
- istruito una memoria relativa al ricorso al Presidente della Repubblica da parte di un custode A.T.A. a seguito dell'emanazione di una ordinanza di sgombero (si evidenzia che il ricorso è da ritenersi decaduto in quanto il custode ha rilasciato l'alloggio a seguito di trasferimento presso altra scuola statale);
- emesso n. 4 ordinanze di sgombero nei confronti di custodi A.T.A occupanti senza titolo gli alloggi di sevizio e n. 2 sospensioni di ordinanze di sgombero a seguito del verificarsi di circostanze che le prevedevano (contenziosi in atto, presentazione di domande di emergenza abitativa, ecc.);
- curato rapporti con le istituzioni scolastiche statali da cui dipende l'assegnazione degli alloggi di custodia e con il Settore Edilizia Scolastica Manutenzione per le verifiche tecniche necessarie per l'assegnazione degli alloggi.

Inoltre nel corso dell'anno, l'ufficio ha attuato lo sgombero coatto di un alloggio di custodia annesso ad una scuola statale occupato senza titolo dall' ex custode.
L'attuazione dello sgombero è stata preceduta da una consistente attività di contatti e ricerca di alternative percorribili al fine di evitare di giungere a tale evento, anche in considerazione della presenza di un minore e di situazioni problematiche all'interno del nucleo familiare che occupava l'immobile.
Considerato che la procedura di sgombero coatto non era mai stata attuata dal Settore e che pertanto non esisteva alcuna indicazione sull'iter da attuare, l'esecuzione dello sgombero ha richiesto un oneroso lavoro di studio, verifica e produzione di atti, nonché di attività di collaborazione e coordinamento con altri soggetti dell'Amministrazione: Servizio Centrale Contratti Appalti ed Economato, Polizia Municipale, Servizi Socio-Assistenziali, Divisione Patrimonio, Vice Direzione Generale Servizi Tecnici Settore Edilizia Scolastica Manutenzione e Servizio Centrale Affari Legali.
Lo sgombero si è svolto in due giornate e si è provveduto anche al deposito in luogo sicuro dei beni mobili e personali rinvenuti nell'alloggio.
L'ufficio ha fornito supporto al dirigente ed al funzionario nella fase di studio e redazione delle bozze dei documenti finalizzati alla sottoscrizione della convenzione tra Ufficio Scolastico Provinciale di Torino e l'Amministrazione per disciplinare l'assegnazione degli alloggi di custodia annessi alle scuole statali .
Le bozze sono state elaborate in collaborazione e con il contributo del Servizio Centrale Affari Legali, Servizio Centrale Risorse Umane, Divisione Patrimonio, Settore Edilizia Scolastica Manutenzione, Patrimonio Edilizia Scolastica.
Gli atti predisposti sono stati sottoposti all'Ufficio Scolastico Provinciale per assumere il loro parere ed è stato svolto un lavoro di verifica per concordare la stesura definitiva. La delibera e gli allegati (Convenzione e bozza di contratto) sono pronti per l'approvazione degli organi competenti.
Il Settore ha curato la gestione delle ore straordinarie della Divisione: l'ufficio ha suddiviso i fondi stanziati dal Servizio Centrale Risorse Umane assegnando i budget ai Dirigenti ed ha messo in atto appositi interventi per soddisfare le esigenze rilevate dai diversi Settori e per garantire il proseguo delle attività..
E' stato effettuato il monitoraggio dei fondi attribuiti a ciascun Dirigente attraverso la verifica mensile delle ore di lavoro straordinario caricate in pagamento. Periodicamente è stato predisposto un report , sia per la Direzione che per i Dirigenti, nel quale è stato evidenziato sia il consumo che la disponibilità residua delle ore di straordinario. Ciò allo scopo di consentire una migliore razionalizzazione delle risorse nonché di programmazione delle attività.
L'ufficio provvedimenti disciplinari nell'anno 2008 ha ricevuto n. 51 segnalazioni di irregolarità aventi presunta rilevanza disciplinare. Di queste:

- 18 hanno dato luogo a procedimenti disciplinari gestiti internamente dall'ufficio, di cui 15 conclusisi con: 9 archiviazioni, 5 rimproveri verbali (di cui 2 con contestuale ritenuta sullo stipendio in applicazione della normativa su irreperibilità visite mediche fiscali), 1 rimprovero scritto e 3 sono ancora in itinere;
- 14 sono state trasmesse, previa verifica della documentazione agli atti, all'ufficio procedimenti disciplinari del Servizio Centrale Risorse Umane per i provvedimenti di competenza. Di queste, 10 hanno prodotto sanzioni disciplinari (5 rimprovero scritto, 1 multa 1 ora, 2 multe di 4 ore, 1 sospensione dal servizio di 1 giorno, 1 sospensione dal servizio di 6 mesi), 1 ha dato luogo all'apertura di un procedimento disciplinare sospeso per contestuale invio della segnalazione alla Procura della Repubblica di Torino, 1 non ha prodotto contestazione d'addebito da parte del Servizio Centrale Risorse Umane e 2 hanno dato luogo all'apertura di procedimenti disciplinari ancora in itinere alla data del 31/12/2008;

- 10 non hanno dato luogo all'apertura di procedimenti disciplinari in quanto, alla luce della documentazione in possesso dell'ufficio e/o dei chiarimenti richiesti, non sono stati riscontrati elementi sufficienti all'attivazione;
- 5 alla data del 31/12/2008 non erano state ancora valutate dall'ufficio;
- 4 relative a ritardi consegna certificazione medica; di queste: 3 hanno dato luogo a lettere di richiamo all'osservanza delle norme che regolano il rilascio e la consegna delle certificazioni di malattia, 1 ha dato luogo a lettera di richiamo che, alla luce di integrazioni documentali successivamente pervenute, è stata revocata.

Relativamente alla gestione del contenzioso, nell'anno 2008 non sono state richieste all'ufficio memorie scritte dai competenti uffici del Servizio Centrale Risorse Umane.

Nel corso dell'anno 2008, il Settore Affari Generali e Personale ha gestito e coordinato l'attività e le competenze degli assistenti con mansioni di autista. Al fine di poter agevolare l'organizzazione di tale funzione, è stato stabilito, con apposita circolare, che le richieste di tale servizio vengano inoltrate via mail.

Quotidianamente, sulla base delle richieste pervenute dai vari uffici della Divisione, sono stati distribuiti i compiti agli assistenti che consistono in: consegna e ritiro giornaliero della posta della Divisione, effettuazione delle commissioni di competenza, accompagnamento dei dirigenti/funzionari della Divisione fuori sede e consegna posta e fax ai vari uffici.

A partire dal 20 febbraio 2008 è stata delegata la competenza sulla gestione dei servizi ausiliari della sede di via Bazzi 4 al Settore Affari Generali e Personale. Sulla base di ciò si è pertanto provveduto alla gestione ed al coordinamento del personale assistente con mansioni di addetto ai servizi generali uffici, dislocandolo in maniera funzionale alle esigenze di servizio sui vari piani dell'edificio. Nell'ambito della nuova organizzazione dei servizi ausiliari è stato mantenuto e potenziato, ove possibile, il presidio di accoglienza e sorveglianza ad ogni piano con funzioni di supporto agli uffici per comunicazioni, fotocopie, consegne posta, fax, ecc.

Dal mese di luglio è stato attuato un diverso presidio della sede, che consente un più capillare controllo dell'accesso degli utenti agli uffici comunali attraverso la consegna dei pass ed il ritiro dei documenti. E' stata potenziata inoltre la comunicazione tra la custodia e gli uffici divisionali al fine di migliorare l'orientamento degli utenti. Il servizio di custodia è svolto con la collaborazione del personale della Cooperativa "P.G. Frassati", esclusivamente per quanto attiene l'apertura e la chiusura della sede.

E' stato progettato ed attuato un piano di formazione rivolto al personale ausiliario delle sede di Via Bazzi con duplice modalità:

- un primo intervento di formazione sull'uso dei PC per sviluppare l'uso della rete all'interno della Divisione; tale intervento, della durata di 5 mezze giornate per un totale di n. 20 ore, è stato svolto internamente con la collaborazione del Settore Bilancio, Sist. Inform., Logistica e Controllo Autocertificazioni nel mese di giugno/luglio;
- un secondo momento di formazione con la finalità di costruire il gruppo, definire modalità di lavoro comuni e condivise, migliorare le conoscenze della struttura e dell'organizzazione della Divisione, sviluppare l'attenzione agli aspetti della comunicazione fondamentali nelle mansioni di accoglienza. Tale corso della durata di 4 mezze giornate, per un totale di 16 ore, è stato svolto nei mesi di settembre/ottobre in collaborazione con il Settore Piani di Formazione e Qualità del Servizio Centrale Risorse Umane e con l'intervento delle Posizioni Organizzative della Divisione.

Gli uffici del Settore hanno provveduto inoltre al riordino di alcuni locali del seminterrato e ad organizzare, di concentro con il competente ufficio dell'inventario, le procedure per il trasporto e lo scarico del materiale fuori uso.

Dai primi mesi dell'anno il Settore Affari Generali e Personale ha assunto le competenze dell'ufficio relazioni esterne e spedizioni. L'ufficio è stato completamente riorganizzato nel suo

funzionamento tenuto conto anche della sostituzione della dipendente collocata a riposo che ne curava l'organizzazione. L'ufficio oltre a predisporre le spedizioni ha gestito le comunicazioni con i diversi settori della Divisione, Assessorato ed I.T.E.R. necessarie per lo svolgimento delle attività proprie. Nel corso dell'anno sono state effettuate n. 35.204 spedizioni tramite ufficio posta in partenza del Comune di Torino; n. 239.800 sono state le spedizioni tramite consegna diretta del personale ausiliario della sede.
L'ufficio competente per le trasferte ha:

- predisposto un piano di attribuzione del budget relativo ai Circoli Didattici ed al personale della Divisione;
- provveduto a monitorare le spese di trasferta per ogni singola richiesta;
- curato i contatti con la Cisalpina per l'emissione dei biglietti ferroviari e aerei, nonché per le prenotazioni alberghiere;
- trasmesso gli elenchi dei nominativi delle persone che sono andate in trasferta all'ufficio infortuni per tale copertura.

Nel corso del 2008 sono state effettuate complessivamente n. 825 trasferte, per un totale di € 9.851 sugli interventi della Divisione corrispondenti al coel 1020 e di € 10.740 su Cisalpina.
L'ufficio protocollo ha gestito il protocollo generale della Divisione assicurando la protocollazione dei documenti in arrivo e partenza e lo smistamento della posta per tutti gli uffici della Divisione.
L'ufficio ha attuato le procedure relative l'abilitazione dei dipendenti della Divisione alla gestione del protocollo informatico.
Il Responsabile dell'ufficio ha assicurato il presidio della casella di posta elettronica certificata; nel corso del 2008 non è pervenuta e non è stata inviata tramite PEC nessuna comunicazione.
In totale nel corso dell'anno 2008 sono stati protocollati n. 30.578 documenti.

Rapporti con le istituzioni scolastiche statali
In relazione al Protocollo d'Intesa siglato in data 12.09.2000, tra Ministero della Pubblica Istruzione, Enti Locali, Enti rappresentativi dei medesimi e Organizzazioni Sindacali, inerente il personale A.T.A., ex personale comunale trasferito allo Stato a decorrere dal 01.01.2000, l'Ufficio competente del Settore Affari Generali e Personale ha provveduto all'applicazione degli accordi contenuti in detto documento, tra cui la corresponsione ai diversi Istituti Scolastici Statali di contributi, che sono stati erogati da un fondo individuato dal suindicato Protocollo. Il medesimo ha previsto, per lo svolgimento delle funzioni istituzionalmente di competenza dell'Ente Locale, l'erogazione di € 955,45 (al lordo di ogni onere) per ogni unità di personale ATA statale impegnato nello svolgimento dei servizi e delle attività previste dal Protocollo e oggetto successivamente di convenzioni locali.
La corresponsione di tale contributo ha comportato l'attivazione di istruttorie con le diverse Istituzioni Scolastiche Statali, mirate a soddisfare le necessità di assistenza agli alunni diversamente abili e di altre attività inerenti le mense scolastiche. Quanto sopra è stato formalizzato con la sottoscrizione di apposite convenzioni tra il Comune di Torino e le suindicate Direzioni Didattiche (tot. 24).
Tale attività ha comportato un impegno di spesa complessivo di € 360.000.

Attuazione delle convenzioni con gli altri istituti civici
E' stata svolta la funzione di raccordo e supporto per l'attuazione delle convenzioni, in particolare relativamente all'area del personale comunale che opera nelle strutture (dipendenti tot. n. 36), con :

- l'Istituto Professionale per i Servizi delle Pubblicità "Albe Steiner" che ha aggregato il Civico Istituto per la Grafica Pubblicitaria "F. Balbis" (convenzione in atto dall'A.S. 2000/01 del 26/05/2000 n. 200 02191/07, modificata ed integrata con atto del 09/06/2004 n. 04 184/007);

- Istituto Professionale per i Servizi Commerciali, Turistici e Sociali "V. Bosso" che ha aggregato il Civico Istituto Professionale per i Servizi Sociali "A. Monti" (convenzione in atto dall'A.S. 2004/05 del 02/03/2004 n. 2004 01 509/007).

SETTORE ACQUISTO BENI E SERVIZI

***A)* Beni**

L'Ufficio Acquisti gestisce tutte le forniture di beni alle scuole pubbliche della Città (dai nidi d'infanzia alle scuole secondarie di 1° grado), che abbiano una valenza didattica (non provvede, ad esempio, alle forniture degli arredi e attrezzature da ufficio, che sono di competenza del Servizio Centrale Contratti Appalti ed Economato).

Le forniture avvengono come segue:

- forniture di beni inventariabili, finanziati mediante fondi di bilancio in conto capitale acquisiti tramite mutuo;
- forniture di beni di consumo e dotazioni di tipo domestico (stoviglie, arredi sale igieniche e simili), finanziate mediante fondi di spesa corrente.

La spesa impegnata nell'esercizio finanziario 2008 per le due voci indicate è la seguente:

1) beni inventariabili finanziati mediante mutuo	€ 1.042.422,16
2) forniture in spesa corrente	€ 33.734,40

B) Servizi

Per la pulizia in 58 scuole d'infanzia comunali, affidata a Cooperative sociali, la spesa per l'anno 2008 è stata di € 1.931.471,89.

Per la pulizia presso la sede della Divisione e ad alcune altri sedi decentrate (uffici economali circoscrizionali, COSP, punti famiglia, ecc.), la spesa, nell'esercizio finanziario 2008, è stata di € 317.984,83.

In situazioni particolari (es. effettuazione di lavori), su richiesta delle scuole cittadine, vengono svolti interventi di pulizia straordinaria: nel 2008 la relativa spesa è stata di € 64.680,00 oltre € 7.500,00 per lavaggio tende; inoltre, per la rimozione del guano la spesa è stata di € 24.664,00.

Inoltre, l'Amministrazione provvede all'effettuazione di interventi di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione presso i locali delle scuole municipali (nidi e scuole d'infanzia). Il servizio è svolto da un'Impresa specializzata, cui lo stesso è stato affidato in esito ad apposita gara d'appalto. La spesa sostenuta nell'esercizio finanziario 2008 è stata di € 8.257,20.

Ristorazione Scolastica

Il Comune fornisce i pasti a tutti gli iscritti dei nidi e scuole d'infanzia, agli alunni delle scuole primarie che si trattengono a scuola per tutta la giornata e agli alunni delle scuole secondarie di primo grado che effettuano attività pomeridiane rientranti nel P.O.F. (Piano Offerta Formativa), agli insegnanti che ne hanno diritto in quanto assistono gli alunni nel momento del pasto (anche se statali, ma in tal caso la scuola rimborsa parte della spesa sostenuta).

I costi sostenuti nell'esercizio finanziario 2008 per la ristorazione nei vari ordini di scuola sono i seguenti:

▪ bambini nidi d'infanzia	€ 2.718.000,00
▪ bambini scuole d'infanzia	€ 10.798.000,00
▪ alunni scuole dell'obbligo	€ 24.005.000,00
▪ adulti preobbligo (insegnanti e operatori che hanno consumato il pasto presso le scuole)	€ 666.704,00
▪ adulti statali	€ 1.547.000,00

Per garantire la sicurezza e la qualità del servizio di ristorazione, l'Amministrazione affronta ulteriori costi derivanti dall'affidamento al Laboratorio Chimico della Camera di Commercio di Torino dei controlli sistematici sul servizio, svolti sia attraverso l'effettuazione di audit presso i centri di cottura delle Imprese affidatarie e presso le scuole, sia attraverso analisi su campioni di alimenti. La spesa derivante dal contratto con il Laboratorio ammonta, per l'anno 2008, a € 63.909,00.
L'Amministrazione si è avvalsa, inoltre, delle seguenti prestazioni di servizi:

- Protocollo d'Intesa con l'Università degli Studi di Torino per la predisposizione delle diete speciali € 49.166,65.
- Mantenimento della Certificazione di Qualità ISO 9001:2000 € 6.336,00.
- Affidamento ai CAF per certificazioni ISEE (necessarie per l'individuazione della corrispondente fascia d'appartenenza al fine del pagamento dei pasti da parte dell'utenza), su indicazione del Settore Bilancio Sistema Informativo Logistica € 73.000,00.

Trasporti
I servizi forniti consistono in:
- trasporti scolastici casa-scuola e viceversa, per alunni disabili e, in casi espressamente previsti anche normodotati nei vari ordini di scuole;
- trasporti per classi che fruiscono delle attività didattiche esterne organizzate dal Comune durante l'anno scolastico e durante l'"Estate Ragazzi";
- trasporti per terapie;
- trasporti dovuti ad esigenze particolari e transitorie (es. ristrutturazione edifici scolastici).

Tutti i trasporti scolastici sono affidati con un contratto di servizio al G.T.T. (Gruppo Trasporti Torinesi).
Nel 2008 gli utenti che hanno utilizzato i vari servizi sono i seguenti:

a) Trasporti individuali casa-scuola disabili	
1) scuole primarie + secondarie di 1° e 2° grado	420 utenti
2) scuole d'infanzia	52 utenti
3) CESM	125 utenti
b) Trasporti casa-scuola normodotati	
1) obbligo (casi sociali)	60 utenti
2) materne	190 utenti
3) trasporti resi necessari da ristrutturazione di edifici scuole obbligo	400 utenti
c) Trasporti per educazione fisica	
1) obbligo e scuole secondarie 1° grado	16 classi
d) Trasporti per attività didattiche	
1) obbligo, nidi e scuole d'infanzia per attività varie e laboratori	878 classi
2) obbligo per scambi nazionali ed internazionali	12 classi
e) Attività estive	
1) escursioni, gite e soggiorni brevi (obbligo)	70 sezioni
2) attività varie scuole d'infanzia	209 sezioni (luglio)
f) Trasporti per terapie	
Scuola/casa - centro riabilitativo e viceversa	172 utenti

La spesa complessiva per tutti i trasporti di cui sopra è stata di € 2.541.477,97.
Per lo stesso periodo sono stati spesi, inoltre, € 698.240,75 per il servizio di accompagnamento disabili ove richiesto.

Sono stati, inoltre, distribuiti alle classi nel periodo scolastico abbonamenti tranviari, nell'ambito dell'iniziativa denominata "Trambusto", intesa a consentire la circolazione sui mezzi pubblici a gruppi classe per attività didattiche esterne per tutta la durata dell'anno scolastico. Nell'anno scolastico 2007/2008 sono stati distribuiti 1.291 abbonamenti ad altrettante classi, con una spesa effettiva di € 160,084,00.
La stessa iniziativa prevede, per i Centri estivi, la distribuzione di biglietti, che, nell'Estate Ragazzi 2008, sono stati 1.250, con una spesa di € 31.875,00.

SETTORE BILANCIO, SISTEMA INFORMATIVO, LOGISTICA

Rilevazioni dati e rapporti con l'utenza
Il sistema di rilevazione statistica, articolato su schede elettroniche raccolte via e-mail viene elaborato mensilmente, i dati raccolti vengono, di volta in volta, strutturati a seconda delle esigenze degli uffici interni ed esterni all'Ente che ne fanno richiesta. I dati elaborati sono quelli riguardanti presenze ed assenze del personale operante negli asili nido e scuole per l'infanzia, dati di iscrizione, frequenze, rinunce, posti vacanti, lista di attesa ecc. dei bimbi da 0 a 6 anni residenti e non residenti a Torino e le strutture scolastiche. Questi dati vengono utilizzati oltre che per fini statistici anche per l'elaborazione dei costi dei servizi e per la richiesta di contributi ad altri Enti.
E' continuata l'attività di gestione della banca dati per l'archiviazione delle dichiarazioni sottoposte a controllo relative alla ristorazione scolastica e alla frequenza agli asili nido comunali e della banca dati per il ricevimento, l'archiviazione e la spedizione ad UNICREDIT BANCA delle richieste di domiciliazioni e revoche bancarie relative al pagamento delle rette per la refezione scolastica e la frequenza agli asili nido comunali
Nel 2008, l'Ufficio Morosità, ha proseguito il processo di recupero delle morosità relativo al mancato pagamento dei bollettini emessi per la ristorazione scolastica e le frequenze agli asili nido comunali fino al 1° semestre 2007 (2 emissioni nell'anno) con ingiunzioni di pagamento e con riscossioni coattive a mezzo ruolo.
L'ufficio Informazioni Tariffe ha provveduto a fornire tutte le indicazioni relative alle quote applicate per la ristorazione scolastica e la frequenza agli asili nido comunali, ha inoltre fornito informazioni sui CAAF e sulle autocertificazioni ISE.
L'ufficio inoltre, ha provveduto su richiesta del genitore dichiarante, ad effettuare ricalcoli dell'ISE a fronte di variazioni sul reddito del nucleo familiare.
Si è dovuto, inoltre, provvedere alla stesura delle Balanced Score Card, degli obiettivi e delle griglie di valutazione legate alla produttività di tutti i Dirigenti e delle Posizioni Organizzative della Divisione.

Sistema Informativo Divisionale

Redazione WEB
Oltre all'attività ordinaria riguardante l'inserimento delle comunicazioni della Divisione su INTRACOM e l'aggiornamento della "Guida ai Servizi Educativi della Città di Torino", l'Ufficio Redazione Web ha realizzato:
riconfigurazione del sito Intracom a seguito dell'adozione del sw "Quintetto" per la gestione del sito;
riorganizzazione della sezione Moduli in uso nella Divisione di Intracom con la messa a disposizione, ove richiesto, di moduli compilabili in Word;
ristrutturazione del sito Alberico della ristorazione scolastica
sviluppo del sito del Settore Integrazione Educativa

Sviluppo della Guida alla Famiglia.

Formazione
E' continuata l'attività formativa del personale della Divisione. Sono state coinvolte 69 persone per i corsi di Office, Posta Elettronica e Internet
- 2 edizioni per le nuove Econome e personale amministrativo della Divisione (ore aula 40)
- 5 edizioni per Econome e Personale Amministrativo della Divisione (Excel) (ore aula 140).

Manutenzione
Sono state oggetto di implementazione e/o manutenzione le procedure "locali":
- Contributi per il Diritto allo studio;
- Gestione delle graduatorie soggiorni estivi;
- Gestione delle supplenze Educatori Nidi d'Infanzia e Insegnanti Scuole dell'Infanzia;
- Gestione utenza Micronidi - progetto legge 285;
- Gestione per Verifiche Isee
- Gestione incassi ruoli6
- Gestione contributo economico per maternità – Un anno per crescere insieme
- Procedura Sinergia-Lampo per la gestione discarichi ruoli.

Apparati Informatici
Si è avviata su richiesta ed in collaborazione con Settore Affari Generali Amministrazione Telefonia e Centro stampa la sperimentazione di un applicativo Web per la gestione dei traslochi degli apparati di comunicazione e informatici. Ciò ha determinato l'avvio di una procedura interna per l'inoltro di tali richieste con moduli ai referenti della Divisione.
Censimento e scarico degli applicativi fuori uso per la sede di Via Bazzi 4.

Assistenza
Oltre all'assistenza telefonica sia sul funzionamento dei PC che sugli applicativi (domande iscrizione, graduatorie e rimborsi per i Nidi) il personale dell'ufficio ha effettuato circa 694interventi direttamente presso l'utente.
Inoltro richieste di intervento al Sistema Informativo previo storno del costo dell'operazione per installazioni SW e HW ed assistenza non richiesta per guasti o malfunzionamenti.
Si è provveduto alla gestione delle procedure relative al pagamento delle tariffe dei nidi aggiornando costantemente le variazioni relative alla tariffazione ed alle presenze degli utenti.
Si è provveduto alla gestione materiali di consumo fax e stampanti (raccolta richieste, verifica consumi, inoltro ordine e distribuzione)
Ad inizio anno la Divisione è stata inserita nel sistema LRA per la gestione delle autorizzazioni di accesso: a tale sistema sono state inoltrate 30 richieste di inserimento utenze.
Si è provveduto a seguire con CSI l'autorizzazione all'accesso a SISE e posta elettronica per l'attivazione di nuovi utenti., per un totale di 215 richieste.

Comunicazione e Gestione dati
Predisposizione di cartelle su server con accesso riservato o limitato, per singoli utenti o per gruppi
Definizione alias di posta di ufficio per comunicazioni con utenti o altri enti.

SISE (Sistema Informativo dei Servizi Educativi)
In collaborazione con il CSI Piemonte è proseguita l'implementazione o l'aggiornamento del Sistema Informativo dei Servizi Educativi e, in dettaglio:
- la gestione del registro presenze assenze degli utenti dei Nidi d'Infanzia e la modifica della

procedura con adozione di nuove forme di rimborso per giorno di assenza;
- modifiche alla procedura di emissione notifiche con nuove soglie di adebito;
- ridefinizione di alcuni processi operativi nella gestione delle graduatorie nidi per uniformarle alle graduatorie delle scuole dell'infanzia
- analisi delle modifiche necessarie per l'applicazione dei nuovi requisiti di formazione delle graduatorie per l'ammissione alla frequenza al Nido comunale;.: inserimento nuovi iscritti Scuole Statali, Statistiche Prenotazione Pasti, variazione Graduatorie Nidi d'infanzia per inserimento domande duplicate per tempo di frequenza.

Datawharehouse
Lungo tutto l'anno è proseguito lo sviluppo del progetto ed ai Data Mart già esistenti è stato avviato il progetto DM Ruoli e arricchito il DM Graduatorie Nidi con la gestione domande sui due tempi.
Sono stati predisposti report per sostituire comunicazioni statistiche su presenze e posti disponibili inviate mensilmente dalle econome agli uffici di via Bazzi.

Diritto allo studio
L'erogazione dei fondi regionali L.R. n. 28/2007 relativi all'assistenza scolastica per l'anno 2008 ha interessato 210 scuole di cui 84 primarie, 55 secondarie di 1° grado e 71 secondarie di 2° grado, per un importo complessivo di € 1.302.585 di cui € 269.854 finalizzati ai progetti presentati dalle Istituzioni Scolastiche per l'inserimento degli alunni stranieri.
Per gli alunni della scuola primaria è stata predisposta una nuova cedola libraria, non più per singola materia bensì per classe. Le cedole librarie distribuite agli alunni delle scuole primarie per l'acquisto gratuito dei libri di testo, quindi, sono state nell'anno 2008 solo più 50.880 per un importo di € 1.073.000 con il coinvolgimento di circa 470 cartolibrai.
Il protocollo di intesa tra la Città di Torino e le Associazioni dei cartolibrai aderenti all'Ascom e alla Confesercenti, finalizzato ad applicare uno sconto dell'1% sul prezzo di copertina di ogni volume delle scuole primarie, ha consentito di riservare la somma di € 10.000 che sarà destinata a promuovere la costituzione o l'implementazione di biblioteche nelle scuole dell'infanzia della Città per favorire la promozione della lettura nei bambini.
Le richieste di fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo - L.448/98 - per le scuole secondarie di 1° e 2° grado e C.F.P. (accreditati dalla Regione) pervenute nell'anno 2008 sono state n. 10.982 per un importo complessivo di € 1.702.215.
L'ufficio gestisce inoltre l'assegnazione di borse di studio a sostegno della spesa scolastica delle famiglie; oltre alle borse previste dalla L.62/2000, la L.R. n.28/2007 ha allargato la possibilità di accesso al beneficio anche agli studenti delle scuole secondarie di 2°grado con un ISEE non superiore a €. 20.000. Pertanto nell'anno 2008 le richieste pervenute sono state in totale n.18.079 per una spesa complessiva di €.4.182.790.

Borse di studio
Nell'anno 2008 non sono state erogate le borse di studio per il concorso "Bonifetti – Primo – Casale" . Il bando relativo alla frequenza per l'anno scolastico 2007/08, con scadenza 16 dicembre 2008, vedrà la proclamazione dei vincitori e l'erogazione delle borse nell'anno 2009.

Convenzioni
A fronte di convenzioni fra la Città e varie Istituzioni Scolastiche sono stati erogati contributi per euro 38.500.
In relazione al protocollo d'intesa tra il Comune di Torino e le Istituzioni Scolastiche in materia di offerta educativa e culturale nonché di erogazione di servizi integrativi facenti parte del P.O.F. sono stati posti in essere, con le medesime Istituzioni, protocolli speciali di intesa, quali "La scuola

adotta un monumento", "Crescere in Città", "Cogli l'Estate", Pre e Post – scuola"e "Provaci ancora Sam".
Nel 2008, inoltre, continua la convenzione con Università degli Studi di Torino, Regione Piemonte e Provincia di Torino per il funzionamento della SUISM, cui la Città di Torino partecipa con un contributo annuale di euro 50.000,00.

Contributi per iniziative educative
Accanto alle offerte educative attuate direttamente dall'Amministrazione, vengono erogati contributi, al fine di consentire la realizzazione di progetti ed attività gestiti da altri enti o associazioni. Fra questi, per l'attività di "Pre e post-scuola" è stata erogata una spesa complessiva di € 222.000 a favore di 53 scuole elementari che si sono avvalse di attività fornite da società sportive.
In particolare sono state attivate 377 sezioni per complessivi 6.777 bambini di cui 74 disabili.

Fondo di Funzionamento, Materiale Didattico e Igienico-sanitario
Il sistema dei fondi cassa economali è stato riordinato e aggiornato alla luce delle richieste di snellimento delle procedure operative provenienti dal mondo della scuola con il fine di ridurre l'onere delle incombenze amministrative per i Circoli Didattici, i Progetti Educativi ed il Settore Integrazione Educativa.
E' stata disposta, pertanto, l'istituzione di un unico fondo economale che ha integrato le previsioni relative al "Fondo per l'acquisto di materiale di consumo, pulizia e sanitario" in dotazione fino al 2007 con quanto previsto per il "Fondo per l'acquisto di materiale, ludico-didattico" con un'erogazione globale pari a € 390.150,00.
L'importo complessivamente erogato risulta leggermente in aumento, rispetto a quello disponibile per l'anno precedente, a motivo dell'apertura nel 2008 di tre nuovi nidi d'infanzia.

Fondo per il Materiale di Consumo, di Pulizia e Sanitario
Nell'anno 2008, l'Amministrazione Comunale per la fornitura del materiale necessario per lo svolgimento delle operazioni di pulizia e materiale vario di consumo e sanitario delle scuole d'infanzia statali e dell'obbligo ha comportato, come per l'anno precedente, un'erogazione di fondi complessivamente pari a € a € 250.000,00.

Tariffe Nidi
Le attività hanno registrato nel corso dell'anno scolastico 586.317 presenze relative a 4.094 iscritti. Le rinunce in corso d'anno sono state 480, cioè circa l'11% degli iscritti.
L'emissione di 39.045 bollettini ha comportato un introito di circa 6,8 milioni di Euro, con uno scostamento positivo di circa 0,1 milioni € rispetto allo stanziamento definitivo di € 6.707.500, con una quota media versata dall'utenza pari ad € 173,21 (al netto dei soggetti esenti) pur in presenza di una lieve contrazione (-5%) della presenza media giornaliera dei bimbi nelle strutture.

Tariffe Ristorazione Scolastica
Nell'anno 2008 sono stati emessi 456.772 bollettini per un introito complessivo di circa 28,15 milioni di euro che è risultato in linea rispetto alla previsione di € 28.186.000,00.
La quota media versata dall'utenza per la scuola dell'obbligo è risultata di € 53,78 a fronte di € 83,86 per la scuola d'infanzia (al netto dei soggetti esenti).

Controllo Autocertificazioni
Anche per l'anno 2008, l'attività primaria svolta dagli uffici è stata caratterizzata dallo sviluppo e dal consolidamento delle procedure di ricalcolo ad uso interno dell'ISEE e del procedimento di

contraddittorio con l'utenza, funzioni che già in precedenza erano svolte dai vari uffici erogatori di servizi o benefici.
L'attività del Settore è stata focalizzata alla verifica delle dichiarazioni ISEE, ma ha anche contribuito a migliorare la qualità delle fonti di informazione, richiedendo alle Amministrazioni interessate modifiche alle procedure informatiche ed ai contenuti delle banche dati.
Ciò ha comportato oltre ad un aggravio del carico lavorativo, anche la continuazione di un'intensa opera di formazione, volta all'acquisizione di un maggior grado di autonomia del personale dedicato a tali attività.
L'ufficio ha, anche, avviato contatti con l'INPDAP Direzione Compartimentale Liguria – Piemonte e Valle d'Aosta per ottenere l'accesso indiretto alla loro banca dati per la verifica degli elementi relativi a dipendenti di pubbliche amministrazione. A dicembre di quest'anno la stessa Direzione Compartimentale dell'INPDAP ha, infatti, comunicato le modalità operative per l'accesso indiretto alla loro banca dati PASSWEB.
Sono stati condotti, altresì, studi sperimentali di natura statistica volti ad individuare la fattibilità di utilizzare modalità di controllo massive del contenuto delle dichiarazioni ISEE, con particolare riguardo alle difformità rilevate nella composizione del nucleo anagrafico.

DIVISIONE INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ

La missione della Divisione Infrastrutture e Mobilità è quella di "garantire nel modo più efficace ed efficiente il soddisfacimento della domanda di mobilità e di riqualificazione dello spazio pubblico attraverso l'uso compatibile delle risorse disponibili".
Per far fronte a tale missione la Divisione ha adeguato il proprio assetto organizzativo con l'accorpamento delle sue competenze in "politiche" di intervento, quali aree tematiche significative rispetto alle esigenze prioritarie del territorio.

ASSETTO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Nel 2008 la Divisione risulta così strutturata:

DIREZIONE: responsabilità della missione della Divisione e obiettivi generali in accordo con gli indirizzi dell'Amministrazione; coordinamento e indirizzo attività dei Settori, programmazione, controllo e supervisione, organizzazione.

DIREZIONE SUOLO

(settore Parcheggi e Suolo, settore Ponti e Vie d'Acqua, settore Riqualificazione Spazio Pubblico e settore Urbanizzazioni)

- gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria del suolo pubblico
- gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale
- gestione delle infrastrutture (ponti, cavalcavia, sottopassi) e delle vie d'acqua (fiumi, torrenti, canali irrigui)
- progettazione e alta sorveglianza per la realizzazione di parcheggi in struttura e a raso; parcheggi pertinenziali
- studi e progettazione di interventi sullo spazio pubblico mirati alla riqualificazione di strade e piazze cittadine ed al miglioramento della qualità urbana – realizzazione di piste ciclabili
- coordinamento, progettazione e realizzazione di interventi di riqualificazione e recupero di spazi pubblici nelle aree di trasformazione urbana (P.R.U., P.Ri.U., PEC, ecc.)

COORDINAMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

(settore Suolo Nuove Opere, settore Mobilità e settore Esercizio):

- progettazione e direzione lavori di interventi di risistemazione/modifiche viabili e nuove urbanizzazioni
- collaborazione e/o realizzazione di grandi infrastrutture di trasporto (passante ferroviario, metropolitana)
- pianificazione della mobilità, progettazione funzionale integrata del trasporto pubblico e grande viabilità, sviluppo di tecnologie telematiche e forme alternative di mobilità, gestione tecnica del sistema semaforico

- gestione disciplina dell'uso del suolo pubblico, gestione amministrativa contratti di servizio di trasporto locale e speciale
- progettazione di interventi per la disciplina della circolazione e sosta e per la sicurezza stradale

Al 31.12.08 l'organico della Divisione ammonta a 245 unità di cui 8 dirigenti, 29 Posizioni organizzative e 13 Alte Professionalità, 107 tecnici, 72 amministrativi, 16 operatori servizi generali. Relativamente alla presenza in servizio, la percentuale di assenza per malattia è stata del 4%, l'assenza per motivi altri (maternità, aspettative, permessi studio, lutto, matrimonio, ecc.) del 1,7%, compensata in parte dall'1,5% di straordinario.

RISORSE FINANZIARIE

SPESA CORRENTE

Il budget di spesa corrente per l'anno 2008 è stato di €. 6,6 mln. circa così suddiviso per Settori:

Settori	Stanziamento complessivo	Stanziamento a carico del bilancio comunale	Impegnato	Impegnato %	Stanziamento legato a entrata	Impegnato
Mobilità	59.173	49.173	49.153	99,96	10.000	0
Infrastrutture	2.205	2.025	1.932	95,41		
Parcheggi e Suolo	2.881.673	2.731.673	2.731.142	99,98	150.000	150.000
Urbanizzazioni	3.300	3.300	2.635	78,84		
Ponti e vie d'acqua	535.095	535.095	534.957	99,97		
Riqualific.ne Spazio Pubblico	2.570	2.570	1.947	75,76		
Esercizio	3.345.517	3.340.517	3.340.390	100	5.000	0
Suolo Nuove Opere	20.993	20.993	20.788	99,03		
totale Divisione	**6.850.346**	**6.685.346**	**6.682.943**	**99,96**	**165.000**	**150.000**

Nel 2008 la Divisione ha praticamente utilizzato tutte le risorse disponibili così ripartite:

- 48,68% per la gestione del patrimonio di competenza (manutenzione ordinaria di strade, ponti, rivi collinari, alvei fluviali, segnaletica stradale)
- 50,06% per spese sociali (trasporto disabili)
- 0,80% per incarichi esterni
- 0,03% per spese di funzionamento
- 0,03% per gestione della mobilità

ENTRATE

Nell'anno 2008, nell'ambito della Divisione Infrastrutture e Mobilità sono stati introitati circa €. 6,1 mln.di cui €. 4,4 mln circa derivanti dal ripristino del suolo pubblico da parte dei sottoservizi, €. 0,3 mln dal rimborso rilascio di contrassegni di circolazione.

INVESTIMENTI

Nel 2008 sono stati finanziati investimenti per opere pubbliche per un totale di €. 31,3 mln., di cui €. 4 mln. con nuovo mutuo della Città, €. 9,7 con economie di mutui già perfezionati e €. 17,6 mln. con contributi.

RISORSE STRUTTURALI

SEDI DELLA DIVISIONE
Fanno capo alla Divisione uffici e magazzini dislocati in diverse sedi:
- uffici (Direzione e Settori in Piazza S. Giovanni 5; Ufficio Permessi di circolazione in Via Cavour 29) per un totale di 3.000 mq.
- magazzini (1 per la segnaletica, 2 del suolo, 3 dei ponti) per un totale di 3.300 mq. comprensivi di fabbricati, tettoie, cortili, terreni, ecc.

AUTOMEZZI
La dotazione di automezzi a fine 2008 ammonta a 35 veicoli.

ATTREZZATURE INFORMATICHE
La dotazione di apparecchiature informatiche e relativo software a fine 2008 risulta la seguente: n. 221 Personal Computer, n. 8 plotter, n. 116 stampanti, n. 10 scanner.

ATTREZZATURE VARIE
Sono in dotazione alla Divisione: n. 13 fotocamere, n. 3 telecamere, n. 2 videoproiettori, n. 15 palmari, n. 1 lavagna luminosa, n. 20 fotocopiatori, n. 21 fax.

PEG 2008 - STATO DI ATTUAZIONE

Nel relazionare sullo stato di attuazione del PEG 2008, viene data qui una sintesi delle opere e delle attività più significative accorpate in due tematiche significative.

POLITICA INFRASTRUTTURE

GESTIONE DELLE MANUTENZIONI
Per mantenere in efficienza e con livello di servizio adeguato il patrimonio esistente degli spazi pubblici e delle infrastrutture viabili, e migliorare la qualità ed efficacia degli interventi e servizi erogati, nell'anno 2008 è proseguita l'attività di coordinamento delle manutenzioni del patrimonio esistente (strade, marciapiedi, segnaletica, semafori) ottimizzando le risorse e riducendo per quanto possibile i tempi di attuazione degli interventi stessi.
Sulla base dei risultati dell'attività di rilievo funzionale e conservativo del suolo pubblico, effettuata negli ultimi mesi dell'anno precedente, sono stati definiti gli stanziamenti per la manutenzione ordinaria a straordinaria del suolo per l'anno 2008 e attuati gli interventi nelle singole Circoscrizioni.

IMPIANTI SEMAFORICI
Programmazione tecnica degli interventi sugli impianti semaforici (rinnovo, ristrutturazione, nuovi impianti) la cui gestione viene attuata tramite Iride S.p.A., in base al Contratto di Servizio vigente (la gestione amministrativa ed i relativi stanziamenti di Bilancio sono di competenza del Settore Partecipazioni Aziendali).

Manutenzione straordinaria e nuovi impianti: in ultimazione da parte di IRIDE SpA i lotti 10 e 11 (anni 2005-2006) per un importo contrattuale complessivo di €. 1,5 mln.; appaltato da IRIDE il lotto 12 (anno 2007) per €. 0,39 mln.
Manutenzione ordinaria: stanziati circa €. 3,9 mln.
Gli interventi più significativi: ristrutturati 19 impianti, realizzati 2 nuovi impianti semaforici e 9 impianti di attraversamento pedonale luminoso.

SEGNALETICA STRADALE
Manutenzione ordinaria con appalti gestiti dalla Città per €. 0,272 mln. incluso il pronto intervento: verniciati Km. 391 di linee orizzontali, mq. 88.500 di passaggi pedonali, linee d'arresto e preostacoli. Eseguite n. 8.200 azioni di pronto intervento su segnali stradali, paline mobili provvisorie per manifestazioni e lavori interni di assemblaggio.
Manutenzione straordinaria: ultimati i lotti B e C del bilancio 2006 (€ 0,5 mln.); impegnati e in fase di gara 3 lotti del bilancio 2008 per €. 0.6 mln.
Viabilità ciclabile
Realizzata la pista ciclopedonale tra i ponti Balbis e Isabella (Km. 1,350 - €. 1,9 mln.), nonché alcuni tratti di piste nell'ambito di interventi di nuove sistemazioni viabili e di riqualificazione ambientale: strada del Portone m. 500, Via Rossini-via Verdi m. 200, Corso Inghilterra m. 400 in sede propria, area Regio Parco m. 300 promiscua ciclo pedonale: E' inoltre stata realizzata da GTT SpA, nell'ambito del contratto di servizio, una nuova pista in via Cavour-Principe Amedeo-Arcivescovado di circa K. 3 in sede propria.
effettuati interventi di manutenzione e adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale su circa 5 Km. di piste ciclabili esistenti (C.so Traiano). In totale ci sono circa 95 Km. di piste ciclabili in sede propria, circa Km. 8,7 su corsie riservate, Km. 15 circa promiscue pedonali e ciclabili sul territorio (oltre a circa Km. 40 nei parchi).
Appaltati interventi bilancio 2007 (€. 0,5 mln.) e impegnati interventi bilancio 2008 (€.0,8 mln.).

STRADE
Manutenzione ordinaria
E' proseguita l'attività di coordinamento e monitoraggio della manutenzione ordinaria del suolo decentrata alle Circoscrizioni che con tecnici propri hanno effettuato circa 20.000 interventi di piccola entità (buche, marciapiedi).
Ultimati interventi di manutenzione ordinaria di strade e marciapiedi della città bilancio 2008 per circa €. 2,5 mln; appaltati 11 lotti del bilancio 2009.

Manutenzione straordinaria
Ultimati i lavori della manutenzione straordinaria bilancio 2006 (ad eccezione del lotto 4) per un importo complessivo di €. 4,9 mln. In totale gli interventi hanno interessato circa 456.000 mq. di carreggiate e sedimi stradali, 28000 mq. di marciapiedi e la posa di 300 archi per posteggio bici.
Opere in corso: manutenzione straordinaria bilancio 2007 – sette lotti (36%), abbattimento di barriere architettoniche bilancio 2007 (5%)
Impegnati interventi di manutenzione straordinaria (€. 8,5 mln.)e barriere architettoniche (€. 0,8 mln.) del bilancio 2008.
In totale gli interventi hanno interessato circa 456.000 mq. di carreggiate e sedimi stradali, 28.000 mq. di marciapiedi e la posa di 300 archi per posteggio bici.

PONTI, ALVEI E RIVI COLLINARI
Manutenzione ordinaria
Progettazione: manutenzione ordinaria ponti cavalcavia sottopassi, risanamento parziale alveo Po e

corsi d'acqua cittadini, rivi collinari e canali irrigui per l'anno 2009.
Realizzazioni: interventi di manutenzione ordinaria di ponti cavalcavia sottopassi (€. 0,195 mln.), dell'alveo fiume Po, dei rivi collinari e canali irrigui (€. 0,257 mln.) del bilancio 2008.
In totale sono stati effettuati circa 96 interventi per la sostituzione di tratti di ringhiere, di lastre sui marciapiedi e per la rimozione di detriti e di ramaglie.

Manutenzione straordinaria
Lavori in corso: MS alvei e rivi collinari anno 2007; Interventi straordinari diga Michelotti; sistemazione argini ponte Washington; riprofilatura sponda Via Fontanesi; M.S. argine Strada Pellerina; rilevato Lungo Stura Lazio
Appaltati i lavori di manutenzione straordinaria dei ponti anno 2007 e da appaltare quelli del 2008
Lavori ultimati: Manutenzione straordinaria ponti, alvei e rivi collinari 2006
Interventi post alluvionali (finanziati con contributo della Regione Piemonte) in corso: consolidamento sponde Dora tra ponte Mosca/ponte Via Bologna.
Proseguita la progettazione degli interventi post-alluvionali di riassetto per la mitigazione del rischio inseriti nel cronoprogramma.

INTERVENTI PER LA NAVIGAZIONE SUL FIUME PO
Approvato progetto preliminare.

RISTRUTTURAZIONI E NUOVE SISTEMAZIONI VIABILI
Lavori ultimati: nuova viabilità Cimitero Parco Lotto 1; completamento Strada del Portone Lotto 5.

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE
Lavori ultimati: riqualificazione e rinnovo binari Via Rossini; area archeologica p.za IV Marzo; lungo Po Cadorna; via Lagrange; Area Aurora-Rossini C.so Regio Parco lotto 1
Lavori in corso: riqualificazione mobilità zone 30 area Castelgomberto
Lavori appaltati: PISL Borgata Tesso
È stato predisposto il Piano delle Riqualificazioni e redatte schede operative per Circoscrizioni.
E' stato approvato il progetto preliminare di Via Carlo Alberto.

PONTI E PASSERELLE
Lavori iniziati: passerella ciclo pedonale in corrispondenza di C.so Verona
Lavori appaltati: nuovo ponte Via Livorno.

PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO (PRU)
Lavori in corso: PRU Artom Parco Colonnetti sud; PRU C.so Grosseto - sistemazione controviali e banchina centrale C.so Cincinnato - viabilità Q 37.

PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE "URBAN"
Lavori ultimati: riqualificazione asse di Via Dina.

PROGRAMMI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA (PRIU)
Lavori in corso: PRIU Spina 3 nuovo corso Mortara 1° lotto Borgaro-Potenza
In appalto: PRIU Spina 3 nuovo Corso Mortara 2° lotto Borgaro-Orvieto.

CONTRATTO DI QUARTIERE DI VIA ARQUATA
Lavori ultimati: 2° lotto viabilità interna.

COORDINAMENTO INTERVENTI PRIVATI IN AMBITI DI TRASFORMAZIONE URBANA A SCOMPUTO DEGLI ONERI

Approvati n. 1 progetto preliminare (€. 1,2 mln.), n. 20 progetti esecutivi (€. 17,5 mln.)
Collaudati n. 11 interventi realizzati da privati a scomputo degli oneri per un totale di mq. 211.000 e un importo complessivo di €. 23 mln. per opere di urbanizzazione.

PASSANTE FERROVIARIO

Effettuata attività di coordinamento e vigilanza sui lavori eseguiti da RFI per:

- coordinamento nella esecuzione dei lavori per la realizzazione del tratto di Passante Ferroviario compreso fra C.so Vittorio Emanuele II e C.so Grosseto
- piano di interventi finalizzati alla mitigazione dell'impatto sulla viabilità del cantiere del Passante

Sono in corso i lavori di copertura della trincea di corso Lione eseguiti da RFI per conto della Città.

METROPOLITANA

Effettuata attività di coordinamento e vigilanza sui lavori eseguiti da GTT

- In corso i lavori sul tratto Porta Nuova - Lingotto
- Approvato progetto definitivo del prolungamento sud Lingotto – Piazza Bengasi.

POLITICA MOBILITÀ

L'obiettivo di quest'ambito è raggiungere un coordinamento tra i diversi sistemi di trasporto, riorganizzare la viabilità, pianificare ed organizzare i parcheggi e le aree di sosta, migliorare la sicurezza della circolazione e della sosta mirando alla riqualificazione delle aree ambientali e pedonali.

PIANIFICAZIONE

Sono proseguite le attività relative alla redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) che ha impegnato gli uffici su diversi fronti.
attività di supporto: raccolta ed organizzazione di dati socio-economici, trasportistici, territoriali atti a descrivere lo stato attuale su supporti grafici (grafo della città) e a definire gli indicatori di monitoraggio; confronti con il Politecnico di Torino per attività di ricerca e sviluppo sulla strategia europea per la mobilità sostenibile nelle aree urbane e per la definizione di indicatori per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS);
Approvazione da parte del Consiglio Comunale (14.07.08)delle linee d'indirizzo del PUMS.
Anticipazioni:

- attivato il progetto "Van Sharing" (prima fase) nella Zona a Traffico Limitato Ambientale
- prosecuzione del progetto anno 2007 "mobilità sostenibile – anticipazioni" co-finanziato dal Ministero dell'Ambiente (€. 10 mln.) per bike sharing, piste ciclabili, parcheggio CTO, tram storici, bus elettrici (potenziamento linee Star)
- avviato il progetto anno 2008 "mobilità sostenibile – anticipazioni" co-finanziato dal Ministero dell'Ambiente (€. 2.7 mln.) per aumento corsie riservate, VMS per porte elettroniche, passerella ciclopedonale Corso Verona, porte elettroniche per il controllo accessi ZTL
- Attuazione del primo programma di interventi del Piano Esecutivo del Traffico dell'area Centrale (piste ciclabili vie Arcivescovado, Cavour e Principe Amedeo, ripristino divieto di sosta in Via Roma, istituzione nuove aree per la sosta di motocicli)

GESTIONE/CONTROLLO

Proseguita l'attività gestionale del contratto di servizio con GTT per la gestione della sosta a pagamento su suolo pubblico.

Proseguita la gestione dei contrassegni di circolazione in ZTL, secondo 10 tipologie di permessi e l'associazione di ogni permesso ad una targa. Proseguita la riscossione del pagamento dei permessi con utilizzo del bollettino postale e verifica "on line" dei versamenti.

Agevolazioni tariffarie: predisposizione dei provvedimenti riguardanti la concessione delle tessere tranviarie di servizio e delle tessere omaggio e relativa gestione contabile.

Proseguita la gestione, con GTT, del contratto di servizio trasporto disabili a mezzo minibus attrezzati unificato con le Divisioni Servizio Socio Assistenziali e Servizi Educativi (nel 2008: n. 2.370 disabili trasportati con taxi e n. 515 con minibus).

Proseguita la gestione dei posti auto riservati alle persone disabili, personali e "generici", al fine di migliorare la mobilità privata della categoria con inserimento delle relative ordinanze di istituzione e revoca in apposito data-base. Perfezionate le verifiche rispetto agli aventi diritto con incrocio anagrafico per riscontro nominativi deceduti o emigrati.

Proseguite le attività relative al progetto Mo.Disa (mobilità disabili) in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale per coordinare le operazioni di controllo, completare l'accorpamento delle banche dati e procedere alla sostituzione dei permessi disabili con nuovi permessi dotati di bollino olografico.

Controllo requisiti per l'assegnazione dei posti auto personali e di adeguamento alla delibera approvata nel 2003, sulla base delle lettere ricevute dai cittadini.

Verifiche con Associazioni di categoria per definizione Regolamento disabili.

Assegnati n. 423 nuovi posti auto ad personam, revocati n. 350 posti auto per mancanza e/o venir meno requisiti (totale posti auto n. 2.519).

TELEMATICA

Approvata integrazione al contratto di servizio GTT S.p.A./5T per la gestione autovelox di Corso Regina e paracarri mobili (tipo pilomat).

Coordinamento attività svolta da GTT S.p.A. nella gestione di tecnologie telematiche applicate alla mobilità:

- finanziate ulteriori dieci "porte elettroniche" per la gestione elettronica degli accessi alla ZTL Ambientale la cui installazione e messa in funzione è prevista nel corso del 2009.
- Nell'ambito del Progetto Strategico Mobilità (PSM) per l'estensione del sistema 5T con finanziamento del Ministero Infrastrutture e Trasporti (€. 11,3 mln.) attivati 24 nuovi impianti centralizzati.

E' proseguita nell'anno la gestione diretta dei pannelli a messaggio variabile su carrello per l'informazione cantieri.

TRASPORTO PUBBLICO

Rilocalizzazione del terminal bus linee extraurbane direttrici sud a Torino Esposizioni.

Istituzione sperimentale di un servizio notturno nel fine settimana e prefestivi "NIGHT BUSTER" costituito da 10 linee percorrenti le direttrici principali del trasporto pubblico.

Modifiche dei percorsi delle linee Star a seguito delle nuove pedonalizzazioni attuate nell'area centrale.

Revisione dei percorsi nell'area interessata dai lavori del tratto di metropolitana Porta Nuova-Lingotto.

Potenziamento del servizio della linea tranviaria 13 "lineapiù".

PARCHEGGI E SOSTA
Lavori ultimati: manutenzione straordinaria "Giardino d'inverno" parcheggio Valdo Fusi
Lavori in corso: parcheggio Capuana (GTT) e parcheggio Venchi Unica
Approvati progetto preliminare e bando di gara per il parcheggio Galileo Ferraris, progetto preliminare parcheggio V Padiglione, affidata a G.T.T. la progettazione del parcheggio Bacigalupo.
Istituzione della sosta a pagamento nel viale centrale di Corso Marconi tratto Via Madama Cristina corso Massimo D'Azeglio, a seguito dello spostamento del terminal bus.

PARCHEGGI PERTINENZIALI
Parcheggi ultimati nel 2008: C.so Telesio, P.za Guala, C.so San Maurizio per un totale di n. 356 posti auto
Parcheggi in corso di esecuzione: Via Caraglio, via Bianchi, via Fossata, via Sidoli, P.za Adriano
Inizio lavori parcheggi Via Aosta, via Envie, Via Passo Buole
Approvato bando parcheggi pertinenziali anno 2008 per n. 11 interventi per un totale di circa n. 1.130 posti auto.
Redatto progetto preliminare per parcheggio Solferino e progetto preliminare e Bando di gara per parcheggio Cittadella (parte pertinenziale).

PROGETTI SICUREZZA
Terzo anno di operatività del sistema di sanzionamento automatico degli eccessi di velocità di Corso Regina Margherita, con stabilizzazione delle sanzioni a circa 300/giorno.
Proseguita attività progettuale e attuativa di interventi mirati di ridisegno di aree d'intersezione, rotonde sperimentali, formazione piattaforme rialzate ed attraversamenti pedonali rialzati per ridurre la velocità in diversi siti della Città tra cui quelli interessati da scuole.
In corso di completamento il sistema di telecontrollo del traffico sulla direttrice di C.so Moncalieri, con inserimento di una postazione di sanzionamento automatico degli eccessi di velocità (tipo corso Regina Margherita) a seguito di nulla osta della Prefettura. Realizzazione in corso da parte di 5T, ultimazione prevista a aprile 2009.
Nell'ambito del Bando del Ministero dei Trasporti per l'adeguamento degli attraversamenti semaforizzati per i non vedenti, è stato co-finanziato il Percorso non vedenti lotto 3.

CANTIERISTICA
E' proseguita l'attività dell'ufficio Regia Cantieri per i grandi cantieri della Città (passante ferroviario 2° lotto tratta Dora-Grosseto, Metropolitana Linea 1 tratta Porta Nuova–Lingotto) con il compito di coordinare le autorizzazioni per cantieri su suolo pubblico e la relativa comunicazione.
Nel corso del 2008, complessivamente sono stati autorizzati e attivati 4.562 interventi di manomissione del suolo da parte di società ed enti che gestiscono il sottosuolo (Telecom, Iride, Italgas, GTT, ecc.), 1.067 dei quali relativi ad autorizzazioni ReCa per cantieri più impattanti e 2.970 relativi a guasti.

ATTUAZIONE PIANO URBANO DEL TRAFFICO E PRESIDIO DEL TERRITORIO
Attuati interventi di riordino della circolazione e sosta nelle varie Circoscrizioni.
Emesse circa 2.000 ordinanze di viabilità permanenti (nuovi sensi unici, divieti) e circa 2.900 ordinanze temporanee per manifestazioni e cantieri.

ATTIVITA' GESTIONALE

A margine dei risultati ottenuti, si segnalano alcuni dati significativi che evidenziano l'attività gestionale della Divisione:

- attività di tipo amministrativo: n. 112 deliberazioni approvate dalla Giunta Comunale, n. 8 dal Consiglio Comunale; n. 298 determinazioni di impegno, n. 553 di liquidazione, n. 345 varie; n. 6.228 ordinanze; n. 11.939 permessi; n. 520 autorizzazioni.
- attività di tipo tecnico: n. 4.479 pareri; n. 4.561 bolle manomissione suolo; n. 41.660 azioni di pronto intervento; n. 5.082 interventi provvisori; n. 19.507 sopralluoghi.
- attività di progettazione: approvate 27 deliberazioni di cui n. 10 progetti preliminari, n. 11 progetti definitivi, n. 6 progetti esecutivi.
- lavori in corso: al 31.12.08 risultano aperti n. 49 cantieri, per un importo contrattuale complessivo di €. 49,2 mln. circa, di cui €. 25 mln. per lavori di riqualificazione ambientale, €. 12 mln. per lavori di manutenzione straordinaria, €. 9,4 mln. per realizzazione infrastrutture, €. 0,9 mln. per opere idrauliche, €. 1,6 mln. per manutenzioni ordinarie
- funzione di coordinamento, monitoraggio e controllo tecnico-funzionale dei contratti di servizio mediante i quali la Divisione affida ad aziende esterne la gestione di specifici servizi: GTT, per il servizio di trasporto pubblico, trasporto disabili, gestione della sosta a pagamento, segnaletica stradale, realizzazione di infrastrutture destinate a parcheggio, tecnologie telematiche applicate alla mobilità, simulazioni di traffico; IRIDE, per il servizio di manutenzione e realizzazione impianti semaforici e applicazione di tecnologie telematiche di controllo del traffico

Infine rientra nell'attività gestionale il monitoraggio di incarichi di collaborazione tecnico-operativa o di progettazione affidati a professionisti esterni relativi alle opere pubbliche di competenza. Nel 2008 sono stati affidati incarichi (ai sensi della L. 109/94) per un ammontare complessivo di € 0,5 mln circa.

Per l'organizzazione e il monitoraggio dell'attività connessa alla viabilità, nell'anno 2008 sono stati mantenuti e aggiornati i database per la gestione di:

. Archivio della segnaletica stradale e delle ordinanze di viabilità
. Archivio ordinanze temporanee
. Archivio incidentistica stradale aggiornato dal Corpo di P.M.

COMUNICAZIONE

L'attività di comunicazione sulle attività dei settori della Divisione nel 2008 si è svolta con l'utilizzo di diversificati prodotti ritenuti di volta in volta più efficaci allo scopo.

In particolare:

Comunicazione per inizio, proseguimento e progettazione lavori (progettazione e grafica di strutture e stampati informativi: Via Lagrange, Lungo Po Cadorna, interventi in Area Centrale, Strada Cavoretto, Ponte Amedeo VIII, parcheggio d'interscambio ex Venchi Unica, prolungamento lavori Corso Inghilterra, proseguimento lavori di Via Rossini - Via Verdi, Spina 3 –nuovo tracciato corso Mortara

Comunicazione per inaugurazioni lavori: La Clessidra – C.so De Nicola, P.za Bernini, pista ciclabile ponti Balbis Isabella

Comunicazione per eventi: inaugurazione Luci d'artista – Via Lagrange e Piazza IV Marzo; Congresso Architetti - Lingotto fiere (pieghevole "Come arrivare al Lingotto")

Impostazione e apertura nuovo sito internet della Divisione

Collaborazione per la pubblicazione della cartina "Torino 365 in centro"

Ideazione nuovi cartelli per postazioni in area centrale "Taxi Amico"

OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

Nel corso del 2008 l'attività dei settori della Divisione si è svolta in conformità agli obiettivi assegnati dal PEG.
L'attività esecutiva dei settori della Divisione ha portato alla conclusione di significativi interventi quali la riqualificazione ambientale di Piazza IV Marzo e di Via Lagrange.
A fronte dei compiti "istituzionali" della Divisione, è stata garantita la conservazione del patrimonio di competenza con la manutenzione ordinaria delle strade, segnaletica, ponti, ecc. e mediante interventi mirati di manutenzione straordinaria e di riqualificazione che, sulla base dei dati rilevati dal censimento sullo stato conservativo del suolo pubblico effettuato nell'anno 2007, ne hanno determinato un miglioramento valutabile intorno al 2%.
Quanto alla gestione della cantieristica, peraltro, l'ufficio Regia cantieri, il ReCa, con i propri strumenti informatizzati ha proseguito gli sforzi di programmazione e coordinamento di tutti gli interventi sul suolo pubblico, siano essi della Città o di enti esterni, al fine di accelerare la conclusione dei lavori e, nel contempo, di rendere sostenibile l'impatto dei lavori stessi sulla viabilità cittadina.
Rimandando alle singole voci della presente relazione per il dettaglio sugli obiettivi assegnati alla Divisione, si può affermare che il programma previsto dal PEG 2008 è stato sostanzialmente rispettato.

DIVISIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

1 – AREA URBANISTICA

In generale il 2008 ha visto un particolare impegno nella definizione di numerosi provvedimenti, quali di seguito specificatamente indicati, e nella ridefinizione della strategia di sviluppo urbana. A ciò è anche connessa la richiesta di contribuire, in termini straordinari, alla politica economico-finanziaria di entrata della Città.
In relazione a tali esigenze specifiche, e in conseguenza dei provvedimenti approvati, rispetto alle pur già molto significative previsioni di entrata, si è provveduto all'accertamento di ulteriori risorse.

SETTORE PROCEDURE AMMINISTRATIVE URBANISTICHE

L'attività del Settore è caratterizzata dal costante affiancamento agli altri Settori tecnici dell'area urbanistica, finalizzato anche a garantire il coordinamento e l'omogeneità dei provvedimenti di natura urbanistica assunti dalla Città, nonché lo svolgimento dei procedimenti di adozione/approvazione di strumenti urbanistici esecutivi previsti dagli artt. 32 e seguenti della Legge Regionale 56/77 e s.m.i., e di varianti al P.R.G. ex art. 17 della Legge Regionale citata.
Il Settore gestisce, inoltre, i procedimenti di esproprio per pubblica utilità finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche, in applicazione della vigente disciplina.

UFFICIO ESPROPRI

Per quanto concerne l'attività di acquisizione di immobili con procedure d'espropriazione per pubblica utilità, nel corso del 2008 gli uffici hanno gestito l'istruttoria dei seguenti procedimenti, d'intesa con i settori competenti per le varie opere pubbliche in progetto:
Parco Stura "Lotto 2"; nuova viabilità via Somalia/via Cormons; riqualificazione ambientale zona Fioccardo tratto Lido Torino - Moncalieri - Torino Città d'Acque; Parco Stura- Sponda Destra; costruzione di canale bianco in Strada del Francese; lavori di interventi straordinari di strada del Cascinotto; Nuova sistemazione viabilistica di strada dell'Arco al confine tra i Comuni di Torino e Grugliasco; Sistemazione Vie di nuova comunalizzazione: Lotto 7 B: via Santagata e strada della Barberina; Sistemazione Vie di nuova comunalizzazione: Lotto 9 A/Compl. Scol. Via Barletta 109/20-Corso Sebastopoli 262; Strada dei Ronchi.

COORDINAMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA

SETTORE STRUMENTAZIONE URBANISTICA E SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO STORICO

Negli ultimi anni l'attività urbanistica ha subito una forte evoluzione rispetto al primo periodo successivo all'approvazione del PRG (1995/2000 circa), si è infatti passati dallo svolgimento di funzioni prevalentemente gestionali, incentrate sulle rettifiche della normativa vigente, ad una attività fortemente strategica, orientata a dettare i nuovi indirizzi di pianificazione. Naturalmente

questo ha comportato maggiori complessità delle tematiche organicamente trattate, oltre ad un incremento costante negli anni dei carichi di lavoro come successivamente descritto. Al fine di ottimizzare l'attività in relazione alle risorse disponibili, nel corso del 2008, a partire dal mese di Aprile, è stato istituito il Settore "Urbanistica e Patrimonio Storico" che ha curato in particolare le modifiche al PRG volte, nella maggior parte dei casi, alla tutela di immobili del tessuto storico/artistico della Zona centrale Storica e del resto del territorio.
Nel corso dell'anno 2008, sono stati portati in approvazione dal Coordinamento nove provvedimenti di variante parziale al PRG, adottati nel corso degli anni precedenti.
Sono state inoltre adottate dieci varianti parziali.
Una variante parziale è stata adottata e approvata nel corso dell'anno.
Sono stati approvati dalla Giunta Comunale i Documenti Programmatici delle Varianti Strutturali n. 151 e n. 200 al P.R.G. (ai sensi della L.R. 1/2007).
È stato predisposto un provvedimento di modifica del P.R.G., approvato dalla Provincia di Torino con procedura speciale, relativo alla nuova Centrale Iride.
Sono stati inoltre predisposti gli Accordi di Programma relativi al pronto Soccorso dell'Ospedale Molinette e al Liceo Massimo d'Azeglio.
Infine sono stati predisposti in linea tecnica ulteriori otto provvedimenti in attesa di adozione.
Le principali modifiche normative apportate al Piano Regolatore, riguardano due varianti (variante parziale 115 e strutturale 151) relative alla revisione del comparto produttivo nel tessuto consolidato, finalizzate a disciplinare le trasformazioni verso il produttivo cd. "avanzato", caratterizzato da edifici pluripiano con conseguenti esigenze differenziate di servizi e parcheggi e a rivisitare la normativa relativa alle attività insediabili nelle aree produttive, estendendo la possibilità di insediare mix funzionali diversificati.
In merito agli adeguamenti obbligatori ai disposti di legge, a seguito della predisposizione dei Criteri Comunali in materia commerciale del 2007, è stata redatta la relativa variante urbanistica di adeguamento del PRG, di concerto con il Settore Commercio. Il provvedimento, esteso a tutto il territorio comunale, particolarmente significativo in quanto innovativo strumento di coordinamento tra la pianificazione urbanistica e quella commerciale. Sono inoltre state portate all'approvazione definitiva le varianti relative alle aree a servizi pubblici e agli assi commerciali.
Riveste poi rilievo strategico la variante n. 200, relativa alla riqualificazione e valorizzazione del vasto comparto urbano a nord/est della Città connessa con la realizzazione della nuova linea metropolitana 2 Il territorio direttamente interessato è quello riferibile alla cd Spina 4 di PRG ed alla zona dell'ex Scalo Vanchiglia (sviluppato a cura del Coordinamento Pianificazione). Si tratta di un provvedimento di vasta portata per gli effetti attesi sul territorio e particolarmente innovativo anche per l'espressa finalità di utilizzare parte della valorizzazione prevista per la realizzazione dell'infrastruttura metropolitana tramite la creazione di apposita Società di Trasformazione Urbana - STU.
Sul fronte della tutela ambientale, in merito alla variante 100 di adeguamento al Piano per l'Assetto Idrogeologico e della variante al PAI relativa alla Dora Riparia, in data 12 maggio 2008 sono state approvate le Controdeduzioni alle Osservazioni regionali, mentre con D.G.R. n. 21-9903 del 27.10.2008, la variante n. 100 è stata approvata senza modifiche ex officio dalla Regione Piemonte, pertanto a far data dalla pubblicazione sul B.U.R. n. 45 del 6.11.2008, la stessa è entrata in vigore e costituisce a tutti gli effetti parte integrante del PRG vigente.
Inoltre, sempre in campo ambientale, è stato approvato il parere della Città nell'ambito della procedura di Autorizzazione Unica per la realizzazione della centrale termoelettrica "Torino nord" del teleriscaldamento, con connesso provvedimento di variazione urbanistica e deroga edilizia.
Occorre altresì sottolineare che è intervenuta, a giugno 2008, la delibera della Giunta Regionale che ha istituito le linee guida per la verifica di assoggettabilità delle Varianti al PRG alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Tali ulteriori adempimenti che hanno correttamente integrato le

vigenti disposizioni in materia, hanno portando però ulteriori elementi di complessità gestionale e procedurale dei provvedimenti.
In relazione alla predisposizione di progetti urbanistici di dettaglio, è stato predisposto e portato in approvazione da parte del Consiglio Comunale lo Studio d'Insieme dell'ambito della Continassa, finalizzato alla riqualificazione generale dell'ambito con la previsione di nuova accessibilità e la creazione di un bacino comune di aree a parcheggio, mantenendo la caratterizzazione dettata dal PRG di ambito prioritariamente destinato allo svago ed al tempo libero.
Sul tessuto consolidato e sul patrimonio storico si è intervenuti con più provvedimenti, implementando l'attività di revisione, razionalizzazione e valorizzazione degli immobili di proprietà comunale con la variante relativa a quattro immobili, e redigendo provvedimenti urbanistici ed analisi propedeutiche alla revisione di specifici ambiti urbani siti nella zona centrale.
Si è inoltre condiviso con la competente Soprintendenza ai beni architettonici un articolato percorso progettuale per la riqualificazione del Palazzo del Lavoro.
L'attività descritta, in costante consistente incremento negli ultimi anni, ha comportato un conseguente impegno nell'attività di supporto ai lavori delle Commissioni Consiliari e Circoscrizionali competenti (circa 70 sedute).
Oltre all'attività istituzionale sopra descritta, il Settore ha predisposto studi e pareri tecnici di competenza riguardanti istanze interne ed esterne all'Ente, partecipando anche a Conferenze di Servizi e gruppi di lavoro per tematiche o progetti specifici (circa 330 tra pareri e contributi tecnici).
Come precedentemente segnalato l'attività conferma un costante aumento, infatti nel 2006 il numero degli atti trattati era pari a 195, nel 2007 era pari a 295 (aumento del 50% circa), nel 2008 si è registrato un ulteriore aumento del 12% circa rispetto al 2007 (+ 70% circa rispetto al 2006 + 130% rispetto al 2003).
Per quanto attiene l'attività di informatizzazione e aggiornamento del P.R.G., è proseguita la predisposizione del testo coordinato delle Norme Urbanistico Edilizie di Attuazione – Volumi I e II sul sistema "GESTORE VARIANTI".
A seguito dell'approvazione della Variante 100, sono stati aggiornati tutti gli elaborati del PRG (norme e tavole) coordinati con le varianti approvate nel corso del 2008 (giugno 2007 novembre 2008). E' seguita la pubblicazione nel "Geoportale" dei suddetti dati in formato PDF ed è iniziata anche la procedura di aggiornamento del database Oracle di PRG.
E' stata implementata la funzione relativa alla zonizzazione acustica su "GESTORE VARIANTI" e si è collaborato alla realizzazione dell'applicativo della certificazione urbanistico-commerciale.
È stato impostato il sistema di monitoraggio dei tempi istruttori relativi alle varianti al PRG.

SETTORE PROGETTI DI RIASSETTO URBANO E PROGETTO SPECIALE SPINA CENTRALE

L'attività del Settore nel corso dell'anno 2008 ha riguardato i provvedimenti di variante, istruttorie e predisposizione documenti relativi strumenti urbanistici esecutivi qui di seguito descritti.

- E' stato concluso l'iter di approvazione della variante relativa all'ambito Mercati Generali – Bossoli.
- E' stata approvata la variante al Piano Regolatore relativa alla Z.U.T. Spina 2 Porta Susa, in merito al progetto Intesa San Paolo.
- Nell'ambito della procedura di Accordo di Programma riguardante la trasformazione delle aree ex FIAT Avio e scalo Lingotto è stata pubblicata la variante urbanistica e in sede di conferenza di servizi sono state approvate le controdeduzioni (Dicembre 2008). Attualmente è in corso l'istruttoria per la conclusione dell'accordo.
- Sono stati predisposti gli elaborati relativi alla variante parziale riguardante l'ambito 8.12/2 Spina 2 " Le Nuove" approvata con delibera di Giunta nel Dicembre 2008.

- Sono stati predisposti gli elaborati riguardanti variazioni ai sensi dell'art. 17 comma 8 relativi alle seguenti Zone Urbane di Trasformazione:
  - Ambito 5.16 Giachino – Spina Reale
  - Ambito 5.23 Gressoney (ambito di riordino)
  - Ambito 5.24 Cervino (ambito di riordino)
  - Ambito 9.38 Macerata (ambito di riordino)
  - Ambito 5z Cascina Fossata

  Le suddette variazioni sono state approvate con delibere di Giunta nel dicembre 2008.
- Sono state avviate le istruttorie relative ai Piani Esecutivi Convenzionati Michelin – Valdocco nell'ambito del P.Ri.U Spina 3 mediante procedura ordinaria.
- Sono stati predisposti, nell'ambito del Programma Integrato Lancia, gli elaborati relativi alla variante urbanistica al PRG e condotta l'istruttoria del PRIN stesso approvato con delibera di Giunta nel Dicembre 2008.
- Sono stati avviati studi e approfondimenti relativi all'area dei Mercati Generali e delle Dogane per la predisposizione della variazione urbanistica e del relativo progetto di trasformazione urbana. Sono stati predisposti ulteriori studi e approfondimenti per la variante di Corso Bramante in conseguenza dell'approvazione della delibera C.C. di condivisione del progetto della sottostazione elettrica ai sensi dell'art. 81 DPR 616/77.
- Sono stati condotti primi studi relativi alla parziale trasformazione dell'area Borello e Maffiotto.
- Sono stati condotti studi e approfondimenti relativi all'area di trasformazione Spina 4 ed è stato predisposto il "Documento programmatico" di avvio della variante 200, relativo alla linea 2, che è stato approvato con delibera di Giunta nel Dicembre 2008 ed in corso di approvazione.
- Prosegue l'iter di modifica dell'accordo di programma PRIN Spina 2, Lancia, Framtek, con conseguente predisposizione degli elaborati per la variante urbanistica. Il Settore ha curato il coordinamento dello studio commissionato alla Società SITI relativo alla riorganizzazione territoriale dell'area di Porta Nuova che è proseguito con estensione dello studio all'area dello scalo ferroviario Lingotto, con prime soluzioni urbane.
- Il Settore ha collaborato con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione per la Celebrazione del 150° anniversario dell'Unità Nazionale per la consegna delle aree e la progettazione esecutiva del Parco Dora Spina 3 Lotti Michelin, Ingest e Vitali. Inoltre ha curato la progettazione esecutiva del Parco Dora Spina 3 Lotti Valdocco nord sub A, sub B e Mortara. A fine 2008 è stato approvato il progetto esecutivo del lotto Valdocco nord sub A.
  ha coordinato la redazione del progetto definitivo ed esecutivo del Parco Dora Spina 3 lotto Passerelle. Proseguono anche alcune attività quali:
- il ruolo di regia e di coordinamento del complesso di azioni necessarie per l'attuazione dei programmi già approvati (PRIU e PRIN) della Spina Centrale e dello sviluppo di specifiche attività di progettazione relativamente alle parti ancora da attivare. In particolare il Progetto Speciale Spina Centrale, appositamente costituito per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, prosegue nel proprio compito di coordinamento e collaborazione con altri settori, in particolare con il Settore Urbanizzazioni per l'attuazione delle opere pubbliche previste. A questo fine si è reso necessario replicare per il 2008 due incarichi per collaborazioni esterne.
- Il monitoraggio e gestione finanziaria degli 11 P.Ri.U. (che fruiscono di consistenti finanziamenti pubblici: ministeriali per i P.Ri.U). Per i P.Ri.U: sono stati emessi, nel corso dell'esercizio finanziario 2008, 80 ordinativi di pagamento per un importo totale di € 14.312.949,87. Si è chiusa la conferenza di servizi, tenutasi presso il Provveditorato alle OO.PP., con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2003, è aperta la conferenza di servizi presso il Provveditorato alle OO.PP. per il controllo e l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2004.

- le attività riguardanti i PRUSST "2010 Plan" ed "Eurotorino". Per il PRUSST "2010 Plan" continua la partecipazione al Comitato PRUSST e quindi all'attuazione degli interventi pubblici previsti. Per quanto riguarda il PRUSST "Eurotorino" continua il monitoraggio degli interventi previsti.
- produzione di materiali utili all'attività svolta dal Servizio Centrale Comunicazione e materiali volti alla diffusione delle informazioni riguardanti lo stato di attuazione dei programmi riguardanti la Spina Centrale – Lingotto – Mercati Generali. Materiale documentario inerente le principali aree di trasformazione è stato predisposto ai fini della partecipazione della Città, attraverso CEIP, ai vari eventi quali il Mipim di Cannes, EIRE di Milano e analoghe iniziative.
- l'attività di collaborazione con il comitato Parco Dora Spina 3 per monitorare lo stato di attuazione degli interventi e le relazioni con i cittadini interessati. Analogamente per Spina 4, con il relativo comitato, sono in corso le azioni di monitoraggio degli interventi pubblici e privati previsti nel programma.
  Il Settore, nel corso dello stesso anno, ha collaborato con il Settore Procedure Amministrative Urbanistiche alla redazione delle convenzioni urbanistiche riguardanti i programmi in corso di attuazione, gli strumenti urbanistici esecutivi, gli studi unitari d'ambito, ecc..
- Coordinamento attuazione P.R.G. Al Dirigente è stato affidato il compito di coordinamento dell'attuazione del P.R.G., in particolare dell'attività svolta dal Settore Trasformazioni Convenzionate, soprattutto per le iniziative che rivestono carattere strategico.

SETTORE TRASFORMAZIONI CONVENZIONATE

L'attività del Settore, nel corso dell'anno 2008, ha riguardato l'istruttoria di proposte di trasformazione in attuazione del PRG vigente di: Studi Unitari d'Ambito (SUA); Piani Esecutivi Convenzionati (PEC); Permessi di Costruire Convenzionati; nonché di Programmi Integrati (PRIN) in variante al PRG.

In particolare dette istruttorie hanno riguardato:

- Ambito 4.17 Refrancore – PEC sub ambito 2 (approvato 30/6/2008);
- Impianto Sportivo Parco del Meisino (approvato 14/7/2008);
- Ambito 5.6 Rubbertex 1 – SUA e PEC sub ambito 1 (approvato 6/10/2008);
- Ambito 5l1 Rubbertex 2 – PEC (integrazione approvato 6/10/2008);
- Ambito 5q Corelli – SUA e PEC sub ambito 1 (approvato 27/10/2008);
- Ambito 4.23 Stadio della Alpi – PRIN in variante (adottato 20/10/2008);
- RSA via Servais – ampliamento (approvato 10/11/2008);
- Ambito 8al Collegno - SUA e PEC sub ambito 1 (approvato 22/12/2008);
- Ambito 8.15 Quartiere Dora – PRIN in variante al PRG (adottato 22/12/2008);
- Ambito 2.8 Romania – PEC (approvato 22/12/2008);
- area IN Michelin – Permesso di Costruire Convenzionato (approvato 22/12/2008);
- RSA via Benevento;
- area IN via Pianezza 275 – Permesso di Costruire Convenzionato;
- area IN c.so Tazzoli – modifica alla Concessione Convenzionata;
- area R3 via Desana – Permesso di Costruire Convenzionato;
- area TE c.so Dante – modifica convenzione;
- area ex Isvor – PRIN in variante al PRG;
- area Alenia – PRIN in variante al PRG;
- Ambiti 13.4 Ghia-13.5 Osi Ovest-13.6 Osi Est – Studio Unitario di Riordino/PEC;
- Ambito 8g Medardo Rosso – PEC;

- Ambito 16.28 Saima Sud – PEC;
- Ambiti 6l Bertolla nord-6i Matteo Bandello – SUA e PEC sub ambito 1;
- Ambiti 4aa De Martiis-4ab Brusa-4q Toscana – SUA e PEC sub ambito 1;
- Ambito 4h Pervinche – SUA e PEC sub ambito 1;
- Ambiti 12aa Nomen Virginis nord-12ab Nomen Virginis sud-12.19 Nomen Virginis – SUA e PEC sub ambito 1;
- Ambito 4q Cuniberti – SUA e PEC sub ambito 1.

Il Settore ha altresì predisposto alcuni provvedimenti di variante al PRG, quali:
- variante n. 162 relativa agli immobili siti tra le vie Pianezza, Sansovino ed il c.so Molise (adottata 30/6/2008 – approvata 22/12/2008);
- variante n. 158 relativa agli ambiti ZUT 12.29 Filadelfia / ATS 16n Podgora / 12r Valentino (approvata 17/3/2008);
- variante n. 119 relativa all'ambito 10.3 Quartiere Meisino (approvata 30/6/2008);
- variante n. 173 relativa al centro sportivo di via F. Nietzsche – riduzione fascia rispetto (adottata 14/7/2008 – approvata 6/10/2008);
- variante n. 144 Cartman (approvata 1/12/2008).

Altre varianti, predisposte nel corso del 2008, hanno riguardato:
- variante connessa al PRIN dell'Ambito 8.15 Quartiere Dora (adottata 22/12/2008);
- variante connessa al PRIN dell'Ambito 4.23 Stadio delle Alpi (adottata 20/10/2008);
- variante connessa all'attuazione dell'area ex Isvor.

Inoltre ha curato la predisposizione di altri provvedimenti di variante tuttora in corso di elaborazione e pertanto non ancora sottoposti all'adozione e/o approvazione del Consiglio Comunale, quali:
- variante art. 17, comma 8, connessa al PEC degli Ambiti 13.4 Ghia-13.5 Osi Ovest-13.6 Osi Est;
- variante n. 201 relativa all'Ambito 5f Grosseto e conseguente modifica al SUA;
- variante relativa all'Ambito 5i Cazzaniga;
- variante n. 180 relativa all'Ambito 16.29 Portone;
- variante relativa all'Ambito 8.22 Pronda-Marche.

2 – AREA EDILIZIA PRIVATA

SETTORE PERMESSI DI COSTRUIRE
SETTORE DENUNCE INIZIO ATTIVITA'
SETTORE INTERVENTI CONVENZIONATI E VIGILANZA EDILIZIA

Per quanto riguarda l'andamento dell'attività istituzionale di autorizzazione e controllo degli interventi di edilizia privata si evidenzia una sostanziale stabilità sui valori relativi all'anno precedente, con una lieve flessione delle istanze di Permesso di Costruire
Nel corso dell'anno 2008 sono stati rilasciati 669 provvedimenti tra permessi di costruire e permessi convenzionati e il numero delle DIA presentate, pari a 8.535, si è consolidato sui valori di picco registrati nel 2007. Sono stati rilasciati, inoltre, 917 provvedimenti di sanatoria ai sensi dell'art. 37 quarto comma D.P.R. n. 380/2001 e 380 autorizzazioni per interventi soggetti a D.I.A.

ricadenti in aree sottoposte a vincolo ambientale e paesistico accordate prima dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 32/08 del 1°dicembre 2008.
Risulta sostanzialmente conclusa l'attività di istruttoria e di definizione delle 7.000 pratiche di condono edilizio presentate ai sensi della Legge 326/2003, con rilascio di poco meno di 5000 permessi. Si registra, tuttavia, difficoltà alla conclusione delle istanze, a causa delle mancate integrazioni da parte degli interessati, dei documenti necessari.
L'attività svolta dalla Commissione Edilizia ha comportato l'esame di 980 progetti ed il rilascio di 8 estratti di verbale.
L'entrata in vigore di nuove e molto articolate norme in materia di risparmio energetico negli edifici ha comportato la necessità di avvalersi, anche nel 2008, di specifica attività di consulenza specialistica anche indirizzata alla verifica degli elaborati, previsti dalle norme in materia energetica, allegati alle istanze dei vari titoli abilitativi in campo edilizio. L'Agenzia Energia e Ambiente, quale soggetto in possesso delle necessarie competenze tecniche, ha sottoposto a tale verifica preventiva un campione del 20% sull'intero numero di pratiche D.I.A. presentate. A partire da giugno 2008 tale controllo è avvenuto su un campione del 15% definito attraverso una preselezione delle pratiche che presentano aspetti correlati alla normativa energetica. Nel periodo gennaio 2008-ottobre 2008 sono state verificate dall'Agenzia 1394 D.I.A.
Inoltre, per cause di natura finanziaria , l'attività di controllo effettuata dall'Agenzia, è stata interrotta durante gli ultimi mesi dell'anno.
L'attività di vigilanza edilizia ha comportato l'accertamento di 578 casi di abusivismo edilizio (comprese le violazioni alle norme del Regolamento Edilizio), l'esame di 350 segnalazioni di presunti illeciti con un introito per sanzioni pari a 1.120.439,75 nonchè l'impegno in 25 nuovi casi di ricorsi al TAR; sono state inoltre rilasciati 432 certificati di agibilità a fronte delle 442 domande presentate.

SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E L'URBANISTICA

Il Settore Servizi per l'Edilizia e l'Urbanistica ha proseguito la riorganizzazione dei servizi al pubblico perseguendo gli obiettivi del Progetto Qualità dell'Edilizia Privata.

ARCHIVIO EDILIZIO

Servizi di front-office

Si è proseguita la progressiva trasformazione dei servizi erogati all'utenza, seguendo le linee definite dal progetto sviluppato a partire dall'anno 2003.
Nel corso dell'anno 2008 sono stati portati a regime i due servizi avviati in forma sperimentale nel trascorso anno 2007, raddoppiando per entrambi i posti disponibili a seguito di diverso dislocamento logistico.
Il primo denominato "PRENOTAZIONE CON INDICAZIONE DEL PROTOCOLLO" è stato utilizzato per 10.885 prenotazioni di consultazione delle pratiche edilizie ed il tempo di attesa si è ridotto, rispetto alla modalità di ricevimento precedente, dalla media di 12 giorni alla media di 3 giorni.
Il secondo denominato "SPORTELLO INFORMATIVO ARCHIVIO EDILIZIO" ha assistito nella ricerca dei repertori delle pratiche edilizie e/o dei provvedimenti autorizzativi, 2.142 utenti, consentendo a circa 1/3 degli utenti di essere esauditi, rispetto alle proprie necessità, nel giorno stesso.
Perseguendo l'obiettivo della semplificazione, la precedente modalità di ricezione degli Studenti e Ricercatori che prevedeva un accesso articolato in due fasi differenziate in giorni diversi, la prima dedicata alla individuazione delle pratiche da consultare e la seconda per l'effettiva consultazione, è stata sostituita con un nuovo sportello "PRENOTAZIONE PER STUDENTI, RICERCATORI E DOCENTI" strutturato su un unico accesso nei pomeriggi di martedì e giovedì, previa l'individuazione in remoto attraverso il servizio "ARCHIVIO EDILIZIO ON LINE" delle pratiche da consultare, seguendo la modalità organizzativa del servizio "PRENOTAZIONE CON INDICAZIONE DEL PROTOCOLLO".

Si sono strutturati in via sperimentale due nuovi servizi:

- il primo denominato "PRENOTAZIONE PRATICHE IN GIORNATA" con apertura pomeridiana dalle ore 14,00 alle ore 16,00 dei giorni dal lunedì al giovedì, finalizzato a soddisfare le esigenze di "urgenza" che possono talora ricorrere per gli UTENTI ASSIDUI, considerata la abituale e consistente attività di consultazione svolta presso l'Archivio Edilizio. Il servizio, riservato ad un numero circoscritto di utenti individuato come sottogruppo del target Professionisti sulla base oggettiva del parametro "FREQUENZA ACCESSI" (denominati UTENTI ASSIDUI), è caratterizzato dalla possibilità di prenotare le pratiche da consultare dal pomeriggio del giorno precedente all'accesso sino a metà mattinata del giorno stesso di accesso;
- il secondo denominato "RICERCHE COMPLESSE ARCHIVIO EDILIZIO", finalizzato ad assistere gli utenti professionali per ricerche particolarmente articolate e complesse, con apertura nei giorni dal martedì al giovedì, con un tempo dedicato fino a 40 minuti per ogni richiesta.

Contestualmente alla messa a regime dei servizi avviati nell'anno 2007 ed all'attivazione dei nuovi servizi descritti si è resa necessaria, in ragione della criticità derivante dalla progressiva diminuzione del personale addetto (dimezzato rispetto alla costituzione del Settore nell'anno 2003), la sospensione del servizio "PRENOTAZIONE CON INDICAZIONE DELL'INDIRIZZO" fornito nei locali del piano seminterrato.

Servizi telematici

Si è attivato in via sperimentale un nuovo servizio denominato "SERVIZIO TELEMATICO RILASCIO COPIE PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI EDILIZI", che consente di sostituire l'accesso fisico allo sportello, attraverso l'utilizzo di modalità telematiche gestendo sia la richiesta delle copie dei provvedimenti d'interesse da parte dell'utente sia per il successivo inoltro da parte dell'ufficio. Nella fase sperimentale il servizio è riservato al Gruppo Utenti Assidui.

Servizi di informatizzazione

Si è proseguita la fase di scansione dei provvedimenti abilitativi (agibilità, abitabilità, licenze edilizie, autorizzazioni edilizie, concessioni edilizie, permessi di costruire) a partire dall'anno 1967 per giungere progressivamente all'anno corrente.

Per la gestione dell'intero flusso organizzativo dei nuovi servizi attivati si sono sviluppati internamente all'ufficio:

- un applicativo informatico, per la ricerca, visualizzazione e stampa dei provvedimenti abilitativi scansionati da utilizzare presso lo "SPORTELLO INFORMATIVO ARCHIVIO EDILIZIO";
- un applicativo informatico, che si interfacci con il servizio telematico "SPORTELLO FACILE", per la gestione organizzativa dei servizi "PRENOTAZIONE CON INDICAZIONE DEL PROTOCOLLO", "PRENOTAZIONE PER STUDENTI, RICERCATORI E DOCENTI" e "PRENOTAZIONE PRATICHE INTRA GIORNALIERA".

È proseguita la collaborazione con il Settore E-Gov, Servizi Telematici e Portali finalizzata all'evoluzione del servizio telematico "SPORTELLO FACILE", creato in cooperazione nell'anno 2004, in funzione dell'implementazione delle caratteristiche necessarie all'attivazione dei nuovi servizi.

Attività di formazione

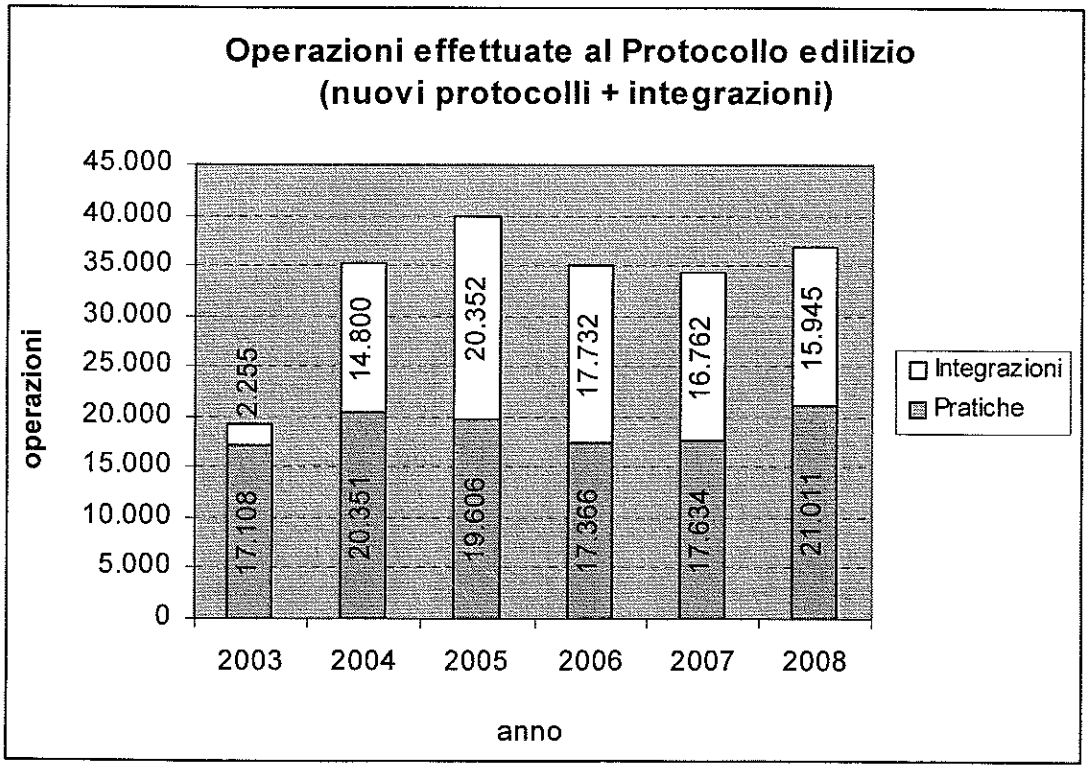
Il personale dell'Archivio è stato coinvolto nel primo quadrimestre dell'anno, attraverso la modalità di turnazione settimanale per la coesistenza con le attività correnti, in attività di formazione finalizzate all'apprendimento delle nuove modalità di resa dei servizi che sono state introdotte nel corso dell'anno ed all'uso dei nuovi applicativi informatici in precedenza descritti.

DOCUMENTAZIONE URBANISTICA - SPORTELLO INFORMAZIONI URBANISTICHE ED EDILIZIE – CERTIFICATI URBANISTICI ED EDILIZI

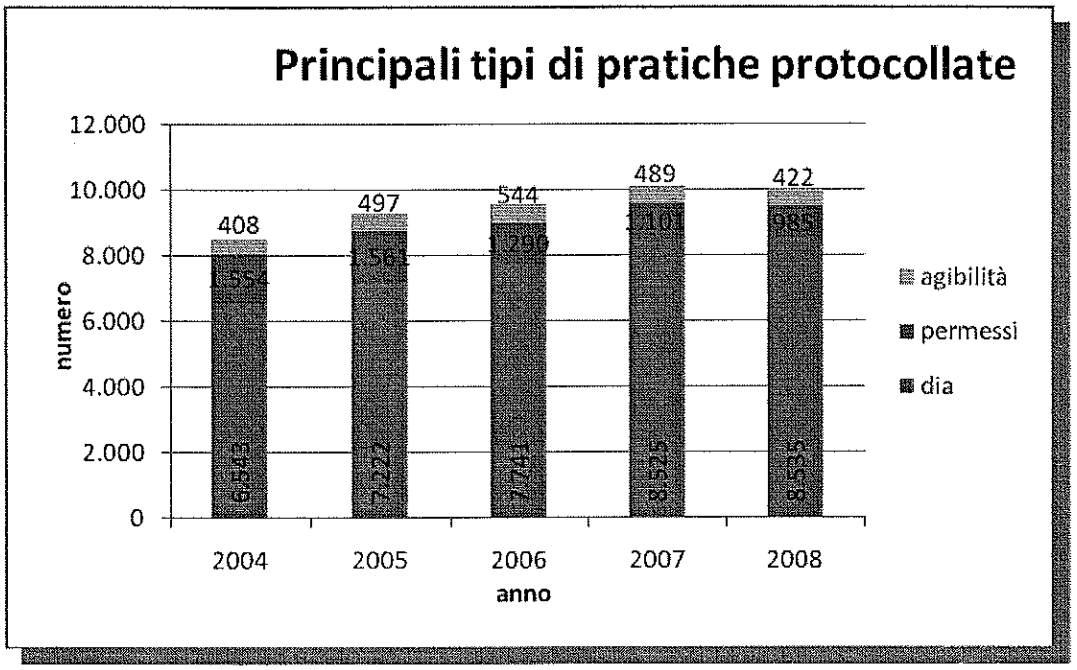
Nel 2008 in ragione dei trasferimenti del personale addetto agli sportelli al pubblico la richiesta di servizi informativi è stata soddisfatta nel limite delle disponibilità e le risorse dell'Ufficio, dei tre sportelli precedentemente attivati, è stato possibile mantenerne uno. L'attività dell'Ufficio Certificati è stata bilanciata in relazione al mantenimento dello Sportello Informativo descritto, prefiggendosi di mantenere, per quanto possibile e nei limiti stabiliti dalla normativa, i termini per il rilascio delle Certificazioni ed Attestazioni Urbanistico Edilizie.
L'ufficio ha sviluppato internamente un applicativo informatico per la gestione del flusso delle attività del procedimento di produzione delle Certificazioni, a partire dalla gestione delle prenotazioni telematiche, alla produzione del contenuto delle comunicazioni da inviare ai richiedenti per posta elettronica, alla predisposizione della base del documento di certificazione, alla memorizzazione degli stadi dell'istruttoria.

PROTOCOLLO EDILIZIO E CASSA

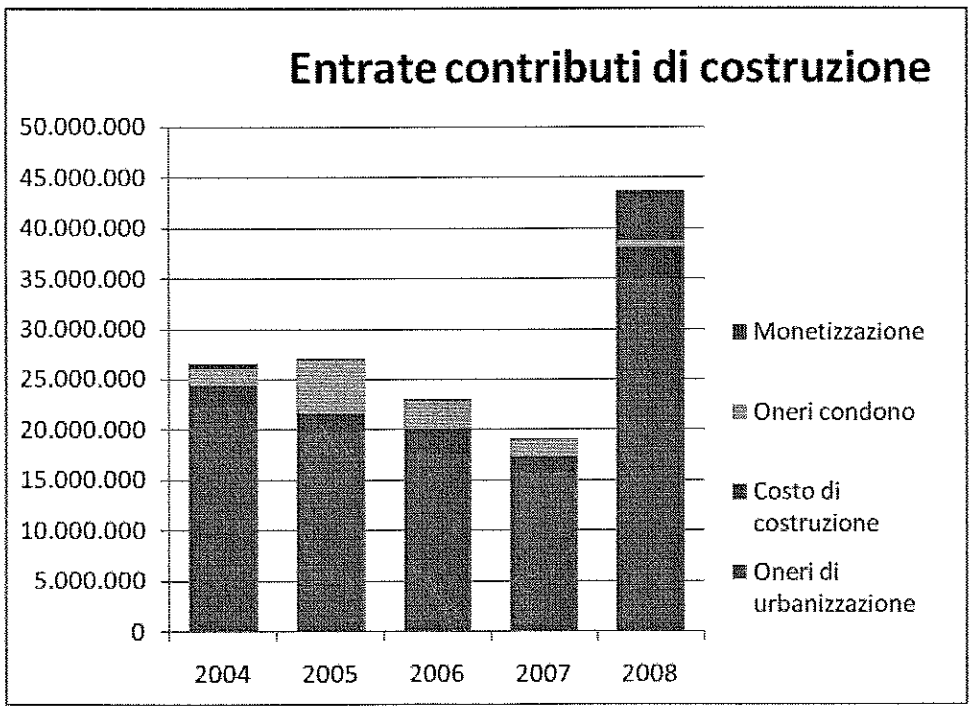
Nel corso del 2008, lo Sportello Edilizio, nell'ambito delle attività del Settore Servizi per l'Edilizia e l'Urbanistica, ha attivamente partecipato al progetto per l'ottenimento della certificazione di qualità "ISO 9001" per i relativi servizi di sportello e per il procedimento dei permessi di costruire.
Nell'ambito delle attività è stata rivista l'analisi delle procedure di sportello già effettuata per il progetto qualità dell'edilizia privata del 2004.
Sempre lo sportello edilizio è stato intensamente coinvolto nelle attività di formulazione delle specifiche dei requisiti tecnici per la complessiva reingegnerizzazione degli applicativi in uso nell'ambito del sistema informativo Pratiche Edilizie (pratiche edilizie e casse edilizie). Tale attività ha fornito gli elementi di analisi utili agli sviluppi di nuovi applicativi che saranno realizzati nel corso del 2009-2010.



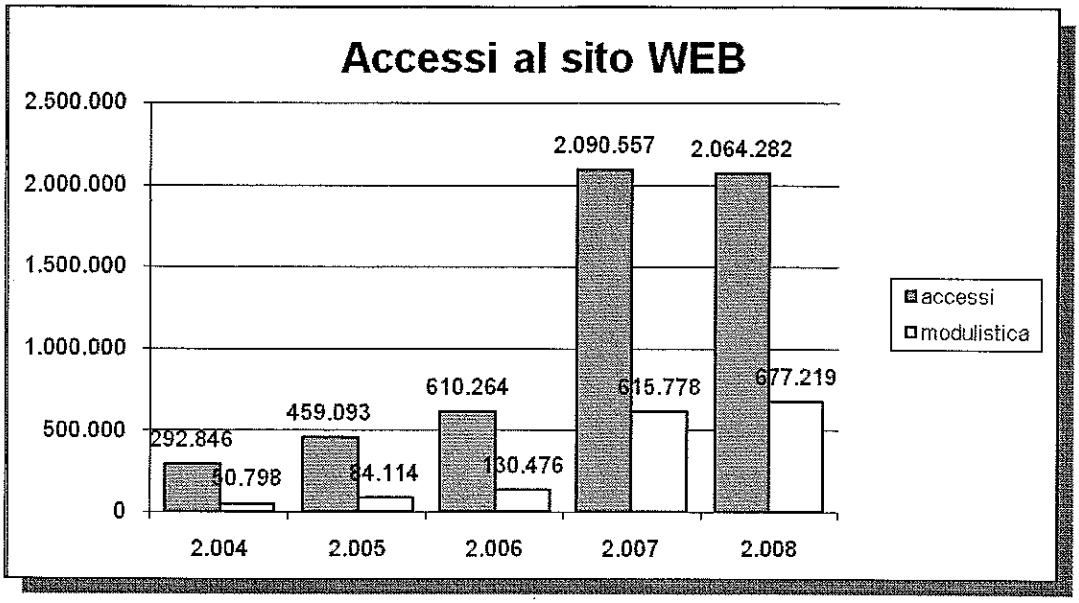
Il grafico precedente evidenzia l'incremento delle operazioni di protocollo, in particolare riferito alla presentazione di nuove pratiche, con leggero decremento delle integrazioni documentali inoltrate, che può significare migliore qualità della documentazione presentata a corredo delle istanze.



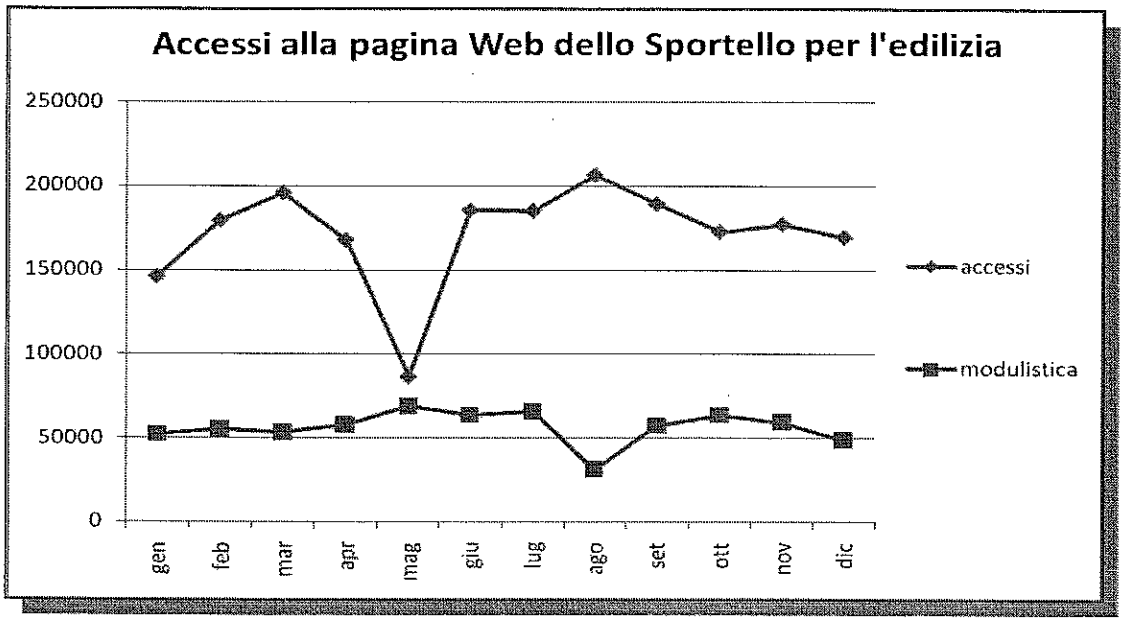
Rimane pressoché costante il numero complessivo delle principali tipologie di pratiche presentate (permessi di costruire, agibilità e d.i.a.) che si attesta sulle 10.000 pratiche all'anno.



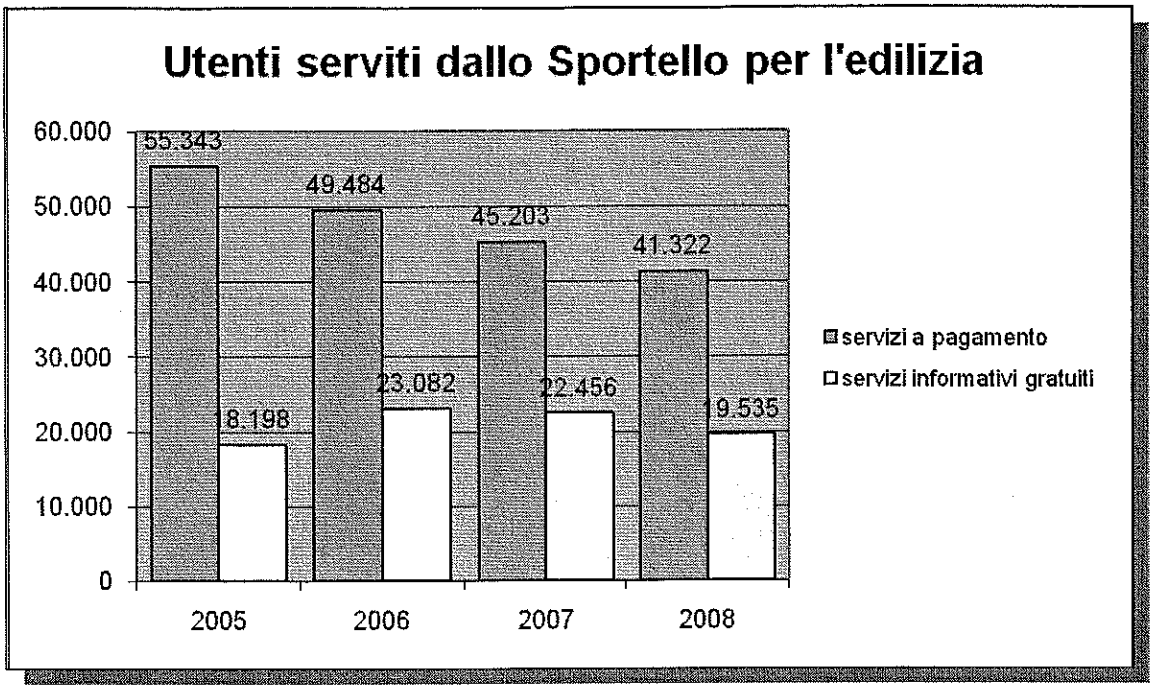
Le entrate relative ai contributi di costruzione presentano un notevole aumento in relazione all'avvio dell'intervento del Centro Direzionale San Paolo ed a consistenti monetizzazioni.



Si conferma l'aumento esponenziale degli accessi al sito web dello sportello per l'edilizia, in relazione alla grande offerta di servizi forniti: in particolare l'elevato numero di accessi alla modulistica è indice di un servizio rivolto agli utenti che presentano pratiche in Torino, che tuttavia è in realtà utilizzato come modello anche all'esterno del comune.



Gli accessi ai servizi di carattere telematico offerti dallo Sportello per l'edilizia sono in media circa 170.000 e si attestano ai valori assoluti del 2007, anno di introduzione di consistenti servizi interattivi. In particolare vi contribuiscono gli svariati servizi di prenotazione di appuntamenti per le visure dei documenti conservati presso l'Archivio edilizio, per il quale il Settore Servizi per l'edilizia ha redatto nel corso del 2008 un progetto per una gestione innovata e tecnologicamente avanzata sia nelle soluzioni più propriamente archivistiche, sia nei servizi di carattere telematico all'utenza.



Diminuisce il numero complessivo di utenti serviti dallo sportello per l'edilizia, che è da porsi in relazione al trasferimento delle attività relative al COSAP ad altri settori dell'amministrazione; la diminuzione dei servizi informativi erogati da sportello è certamente dovuta all'aumento dell'offerta di servizi informativi forniti con modalità telematiche attraverso il sito web dello sportello per l'edilizia.

SERVIZIO CENTRALE RISORSE UMANE

DIREZIONE

Il 2008 è stato per il Servizio Centrale Risorse Umane un anno di particolare importanza per la rilevanza degli obiettivi prefissati; in particolare si è rivelato molto impegnativo il perseguimento del progressivo contenimento della spesa del personale.
Il Servizio Centrale Risorse Umane si è prefissato un obiettivo ancor più rigoroso di quello indicato dalle ultime leggi finanziarie; è stato infatti predisposto un piano triennale per gli anni 2009/2011 che ha richiesto, nel corso del 2008, una serie di misure preparatorie alla messa a regime del progetto negli anni successivi.
L'attività compiuta nel 2008, di per sé già complessa, è stata ulteriormente articolata dall'approvazione del D.L. 112, convertito in Legge 133/08, che ha impresso una notevole accelerazione al progetto non solo in termini di risultati attesi ma anche rispetto alle modalità di attuazione.
Il D.L. infatti ha introdotto un nuovo importante parametro immediatamente precettivo e particolarmente impegnativo alla luce della tendenziale riduzione della spese correnti che si registra nell'Ente: la riduzione dell'incidenza delle spese del personale sulle spese correnti (art. 76 comma 5).
Ha inoltre introdotto nuovi strumenti di riduzione della spesa del personale quali, in particolare, la facoltà per l'ente di interrompere il rapporto di lavoro con i dipendenti che abbiano conseguito i 65 anni di età o i 40 anni di anzianità contributiva (art. 72 del D.L.).
Il Servizio Centrale Risorse Umane ha integralmente applicato tali misure già nel 2008 ed ha conseguito i seguenti risultati:
con riguardo all'obbligo di tendenziale riduzione della spesa del personale di cui all'art. 557 (come indicato nell'art. 76 comma 1 del D.L. il rispetto del parametro è stato assicurato con una riduzione del massimale di spesa 2008 di oltre 6 milione rispetto al 2007;
rispetto all'obbligo di riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale sulle spese correnti, la percentuale registrata nel 2008 è del 36,36 a fronte del 36,70 del 2007 (dati da consuntivo).

UFFICIO AMMINISTRATORI

Per quanto riguarda gli Amministratori Comunali e Circoscrizionali si sono effettuate le attività connesse alla gestione degli archivi meccanografici e al pagamento delle relative indennità; nel corso del 2008, sono state gestite circa 320 unità.

UFFICIO PART-TIME

Si è proceduto alla trasformazione di n. 110 rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, n. 53 trasformazioni del rapporto di lavoro a tempo parziale e n. 85 trasformazioni da part-time a tempo pieno. Si è provveduto a dare corso a n. 65 istanze di monetizzazione del compenso per congedo ordinario non fruito.

UFFICIO TRASFERTE

Nel corso del 2008 si è provveduto mediamente al caricamento e all'erogazione di n. 165 anticipi e al caricamento e liquidazione di n. 4.351 trasferte riferite a circa 1.600 dipendenti.
Durante l'anno, come di consueto, sono stati monitorati i dati della gestione trasferte da parte del Gruppo Cisalpina Tours.
Su richiesta dei Servizi che aderiscono a diversi progetti finanziati da Fondi Europei si è provveduto alla predisposizione della documentazione utile al fine di ottenere il rimborso dei costi di trasferta sostenuti in tale ambito .
Inoltre si è provveduto all'indizione ed all'aggiudicazione di una nuova gara d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione trasferte dei dipendenti ed amministratori per gli anni 2009-2010 fondata su nuovi criteri individuati dall'analisi dell'andamento del mercato in un settore, qual è quello del business travel, in continuo mutamento. La Città conta di conseguire ulteriori risparmi rispetto a quanto già ottenuto con il precedente sistema che aveva fatto riportare la seguente performance:

- risparmio medio sulle tariffe aeree applicate rispetto alla tariffa piena pari al 55% circa.
- riduzione dei costi di transazione pari al 20% circa.

SPORTELLO DEL DIPENDENTE

Nel corso dell'anno 2008 si è ulteriormente sviluppata l'attività dello "Sportello del Dipendente".In particolare, a seguito delle novità in materia previdenziale introdotte della legge sul Welfare e dalla finanziaria 2008, in collaborazione con il Settore Previdenza, è stato predisposto un modulo denominato "Accertamento della posizione previdenziale all'atto dell'assunzione del personale di ruolo" che i nuovi assunti devono compilare presso lo sportello, allo scopo di individuare eventuali azioni utili alla ricongiunzione, al riscatto, od ad altri riconoscimenti ai fini pensionistici.
Inoltre la Città ha aderito al bando Regionale per il cofinanziamento di titoli di viaggio, che permette ai lavoratori di usufruire di uno sconto fino al 53% dell'importo.
Conseguentemente è stato emesso un bando che ha permesso di raccogliere circa 2500 adesioni; a dicembre 2008 sono stati rimborsati gli abbonamenti acquistati da 1450 dipendenti.
Al fine di favorire l'accessibilità allo Sportello da parte di dipendenti dislocati in sedi decentrate, è stato confermato il progetto, iniziato nel 2006, denominato "Sportello Itinerante", con visite periodiche e programmate nelle circoscrizioni 3, 6 e 9.
L'ufficio ha aggiornato costantemente il sito Intracom per la parte relativa alla modulistica ed alle circolari.

UFFICIO ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE E IRPEF

La Legge Finanziaria 2008 ha modificato le regole per l'attribuzione delle detrazioni fiscali sui redditi da lavoro dipendente introducendo l'obbligatorietà della presentazione annuale della relativa richiesta. Per aggiornare l'archivio informatico è stato necessario chiedere a tutti i dipendenti la compilazione del nuovo modello e provvedere successivamente alla sua registrazione. Complessivamente detta attività nel 2008 ha portato l'ufficio ad effettuare n. 24.620 registrazioni.
Inoltre l'innalzamento dei limiti di reddito familiare utile per richiedere l'assegno nucleo familiare, già in vigore nel 2007, ha interessato lo scorso anno n. 2.935 beneficiari. Le attività necessarie per provvedere al pagamento di questo compenso richiedono l'aggiornamento degli archivi sulla composizione della famiglia, con la registrazione di tutti i suoi componenti, e sulla natura, tipologia e quantità del suo reddito nonché il controllo della documentazione presentata, effettuato sia a campione che su specifiche realtà familiari.
Le attività sopra indicate sono effettuate contemporaneamente alle informazioni fornite ai colleghi su quesiti aventi per oggetto le novità fiscali e l'erogazione dell'assegno nucleo familiare.

UFFICIO STIPENDI E ARRETRATI

La procedura di distribuzione dei cedolini stipendiali viene continuamente aggiornata seguendo le modificazioni organizzative avvenute nel corso dell'anno.
Ogni mese l'ufficio, oltre all'attività di smistamento dei cedolini di stipendio per la consegna ai diretti interessati (mediamente 13.350 cedolini suddivisi in 48 strutture comunali e 550 cedolini per i cantieri di lavoro) ha provveduto alla consegna dei riepiloghi agli uffici comunali e agli istituti bancari, nonché allo smistamento per la consegna ai dipendenti di documentazione e/o comunicazioni istituzionali. Si evidenzia che la sottoscrizione del CCNL del comparto enti Locali, effettuata in data 11 aprile 2008, ha comportato l'aggiornamento degli importi stipendiali nonché il ricalcolo di tutti gli arretrati da corrispondere ai dipendenti nel periodo da gennaio 2006 ad marzo 2008. Detta attività ha interessato 14.340 dipendenti in servizio o cessati, a tempo indeterminato o determinato.
Inoltre nel corso dell'anno l'ufficio ha effettuato le consuete attività di analisi e controllo delle retribuzioni sia a campione che su istanza dell'interessato e ha verificato il corretto adeguamento della procedura informatica di gestione degli stipendi alle novità legislative introdotte nel 2008 e alla normativa vigente.

UFFICIO BILANCIO E CONTABILIZZAZIONE

Nel corso del 2008 l'ufficio Bilancio e Contabilizzazione ha svolto le mansioni di sua specifica competenza riferite ai compiti di programmazione (stesura del bilancio di previsione per le spese per il personale e dei relativi allegati) gestione (impegni di spesa, monitoraggio dell'andamento della spesa mediante proiezioni mensili e controlli sulla capienza finanziaria dei vari centri di costo, variazioni di bilancio, controllo, per quanto concerne la copertura finanziaria, delle determine di liquidazione di compensi al personale) e rendiconto. Per quanto concerne la Contabilizzazione sono state espletate le seguenti attività: contabilizzazione mensile delle retribuzioni ed emissione dei relativi documenti contabili, consuntivo spesa (conto annuale e trimestrale) richiesto dal Ministero del Tesoro.
L'ufficio ha provveduto alla compilazione del questionario inviato dalla Corte dei Conti relativo al monitoraggio delle spese per il personale, secondo quanto indicato dalle ultime Leggi Finanziarie, nonché del questionario relativo al controllo di gestione per gli Enti Locali.
In materia contrattuale l'ufficio ha seguito, dal punto di vista contabile, l'applicazione del CCNL biennio 2006/2007 per il comparto; ha inoltre partecipato alla stesura di un progetto di riduzione delle spese per il personale relativo al triennio 2009/2011.
Infine, in materia di contrattazione decentrata in vista della prossima approvazione del CIA, ha fornito dati in merito ai costi relativi ad eventuali progressioni orizzontali, oggetto di trattativa sindacale.

SETTORE AFFARI LEGALI E CONTROVERSIE SUL LAVORO

UFFICIO ASSISTENZA ALLE LITI

L'anno 2008 segna un'importante conferma dell'attività svolta dall'Ufficio, che ha visto fra le azioni più significative la trattazione, nello svolgimento dei diversi gradi di giudizio, dei ricorsi messi in atto dai dipendenti del Corpo di Polizia Municipale, relativamente alle giornate lavorate oltre il sesto giorno.
Risulta confermata l'azione qualificata dell'Ufficio preposto alla delicata attività dell'esame preliminare dell'istanza di ricorso, di analisi e di valutazione dei presupposti per la conciliazione totale o parziale, della predisposizione dell'atto di costituzione della Città nanti la Direzione

Provinciale del Lavoro, nonché della preparazione dell'atto di memoria a supporto dell' azione della Città in rappresentanza del Datore di lavoro.
L'acquisizione di tutti gli elementi utili a comporre il quadro di rappresentazione del fatto, oggetto della controversia, favorisce l'Amministrazione nella scelta della posizione da prendere.
In tal senso risulta confermata la proficua collaborazione con il Servizio Centrale Affari Legali, nella fondamentale operazione di procurare, sia all'interno del Servizio Centrale Risorse Umane sia dai Servizi/Divisioni della Civica Amministrazione coinvolti nelle liti, gli elementi di fatto e di diritto utili alla formulazione degli atti defensionali dell'Ente. Il sostegno documentale e di resoconto, tempestivo ed esauriente, all'atto di costituzione predisposto dall'Avvocatura Comunale, rappresenta una produttiva partecipazione ai fini dell'esito dell'azione di giudizio.
Nel quadro giurisprudenziale relativo all'ultimo anno, alcune significative pronunzie degli Organi di Giudizio, circa le pretese avanzate da taluni ricorrenti, hanno costituito un'opportunità di verifica sulla corretta applicazione degli istituti contrattuali ed hanno permesso di riscontrare la corretta applicazione delle norme ed il legittimo modo di operare della Città.
Nell'ambito della vertenza promossa dagli Agenti del Corpo di Polizia Municipale in merito alle giornate lavorate consecutivamente oltre il sesto giorno, si rileva che n..676 ricorrenti hanno già sottoscritto un verbale di conciliazione davanti al Giudice del Lavoro.

UFFICIO ATTIVITA' ULTRONEA – PERMESSO STUDIO – ARCHIVIO

L'Ufficio ha curato le seguenti attività:
Permesso studio: Nell'anno scolastico/accademico 2008/2009, sono stati autorizzati n° 306 permessi studio, con un'incidenza percentuale pari al 2,50% (limite max. 3%) relativa al totale dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio 2008. Inoltre, è stato effettuato un particolare monitoraggio delle richieste di permesso studio per il conseguimento di una seconda laurea, risultate n. 7.
Autorizzazione per lo svolgimento di attività ultronee: Nel corso dell'anno 2008, sono state autorizzate n° 497 prestazioni qualificate attività ultronee che saranno comunicate entro il 30 giugno 2009 al Dipartimento della Funzione Pubblica.
Archivio del Personale Cessato: L'Ufficio cura la conservazione e la gestione dei fascicoli personali e previdenziali dei dipendenti cessati dal servizio dal 1980 ad oggi. Gli anni precedenti, a far data dal 1950, sono in carico all'Archivio Storico.
Nel corso dell'anno 2008 è continuato l'aggiornamento dell'indice informatizzato dei fascicoli personali e previdenziali (in continuo incremento), che a tutt'oggi ammontano a n° 36.655.
L'attività si svolge sulle due sedi di Palazzo Civico e Strada Druento.

UFFICIO MALATTIE E MEDICINA LEGALE / RAPPORTI CON LE A.S.L.

L'attività prevalente degli Uffici consiste nel controllo e nell'esame delle assenze per malattia, anche ai fini dell'applicazione delle eventuali riduzioni stipendiali previste, e nella gestione di:
Accertamenti sanitari che il dipendente o la Città possono richiedere: nell'anno 2008 n° 220 dipendenti sono stati sottoposti ad accertamento medico legale per l'idoneità alle mansioni.
Dispense dal servizio: le singole richieste di accertamento sanitario ai fini della dispensa dal servizio vengono inoltrate alla Commissione Medica di Verifica (Ministero dell'Economia e delle Finanze – Torino) e ed alla Medicina Legale della ASL 1. Nell'anno 2008 sono stati dispensati dal servizio 29 dipendenti: n. 10 dal Servizio di Medicina Legale dell'ASL 1 e n. 19 dalla Commissione Medica di Verifica.
Controlli fiscali: nell'ambito della facoltà riconosciuta all'Ente (Statuto dei Lavoratori) di richiedere la verifica delle condizioni di salute del dipendente posto in stato di malattia, tramite controllo fiscale. L'Ufficio è intervenuto, da gennaio a giugno 2008 con n. 226 richieste e da giugno

a dicembre 2008 (con l'applicazione della L. 133/08) con n. 2224 richieste inviate alle ASL territorialmente competenti.
Accertamenti sanitari ex artt. 16 e 17 D.Lgs. 81/08: l'Ufficio ha curato anche per l'anno 2008 la stipula delle convenzioni con le aziende sanitarie pubbliche, per le prestazioni di consulenza da parte dei medici competenti, così come previsto nella suindicata normativa. Al fine di ottimizzare i costi e introdurre un servizio più efficiente, nel mese di novembre 2008 è stata avviata la procedura per unificare la gestione delle prestazioni istituzionali di medicina legale e di sorveglianza sanitaria con le Aziende Sanitarie Locali TO1 e TO2 per giungere alla stipula di un nuovo accordo economicamente più vantaggioso.

UFFICIO MALATTIE – TERAPIE SALVAVITA

L'Ufficio provvede all'analisi della numerosa documentazione in arrivo (comunicazioni d'assenza e ripresa dal servizio e certificati medici) e al conseguente archivio.
Si effettua il controllo a terminale delle assenze per malattia finalizzate al calcolo del periodo di comporto nell'ambito del triennio e dei dati relativi a tutte le assenze dal servizio che sono rilevanti ai fini del calcolo della produttività. Si procede altresì con l'estrazione delle comunicazioni relative ai nominativi in riduzione stipendiale per le necessarie detrazioni.
Inoltre, nel corso dell'anno 2008 l'ufficio è stato impegnato nell'attività finalizzata alla detrazione prevista dalla L. n.133/2008.
L'Ufficio si occupa della gestione delle pratiche di assenza per "terapie salvavita" in applicazione dell'art. 10 del CCNL 14.09.2000 (code contrattuali) e dell'art. 9 del CCIA 30.05.2001.
Tali pratiche sono quantificabili, per l'anno 2008, in circa 280.

SEGRETERIA SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE PALAZZO CIVICO

L'ufficio si qualifica come Segreteria del Consorzio dei Datori di Lavoro di Palazzo Civico costituito nel 1997 per la gestione dell'applicazione dell'allora vigente D.Lgs. 626/96 e che si avvale anche di un unico RSPP.
Si espletano tutte le procedure relative alla sorveglianza sanitaria attualmente regolamentata dagli artt.25 e 41 del nuovo Testo Unico sulla sicurezza, approvato con il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per i dipendenti appartenenti alle 9 Divisioni e Servizi Centrali di cui al suddetto Consorzio, per un totale di ca. 1000 dipendenti.
In particolare viene gestito ed aggiornato il Dbase delle scadenze delle visite della Sorveglianza sanitaria, con compiti che comportano il concordare il calendario con i Medici Competenti di riferimento (Azienda ASL 2 e Clinica Oculistica dell'Università), la successiva convocazione dei dipendenti, la ricezione e inoltro delle cartelle sanitarie ai medici stessi ed in ultimo lo smistamento dei referti stilati dai Medici e le corrispondenti cartelle sigillate ai competenti Datori di Lavoro.
Nel corso dell'anno 2008 sono stati avviati a visita presso il Medico Competente n° 214 dipendenti, con giudizio di idoneità scaduta, e di questi successivamente n° 124 a visita oculistica.
Questa struttura comprende l'Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione nominato dal Direttore delle Risorse Umane al fine di essere supportato fattivamente in tutti gli adempimenti dettati dalla normativa sulla sicurezza.
Seconda attività decisamente qualificante per l'Ufficio è la verifica contabile sulle fatture emesse dalle Aziende Sanitarie convenzionate per il pagamento delle prestazioni effettuate ai fini della sorveglianza sanitaria.
Da quanto trasmesso dai Servizi Prevenzione e Protezione della Città, si rileva che, nel corso dell'anno 2008, sono stati avviati a visita presso le Aziende convenzionate n° 2435 dipendenti e n° 1022 presso la Clinica Oculistica. Sono inoltre stati effettuati a complemento delle visite mediche n° 1246 accertamenti specialistici e n° 150 vaccinazioni.

E' opportuno porre in evidenza come sul finire dell'anno 2008 l'ufficio abbia seguito, per quanto di sua competenza, la stipula di un'unica Convenzione per le prestazioni di consulenza dei Medici Competenti e dei servizi di Medicina Legale con le Aziende Sanitarie torinesi. Nato nell'ottica di ottimizzazione delle procedure amministrative e del contenimento dei costi attualmente perseguito, l'accordo vigente permetterà una considerevole riduzione della spesa a carico della Città anche per quanto riguarda la gestione del servizio di sorveglianza sanitaria ex D.lgs 81/2008.
Non vanno comunque trascurate una serie di procedure svolte, quali:

- una accurata raccolta dati al fine di disporre a seconda delle varie necessità di dati utili per elaborazioni statistiche e a tutte quelle che possono essere le richieste da parte degli organi di controllo in materia di Sicurezza, anche esterni all'Amministrazione,
- rilevazione dati adesione a scioperi, ex art.5 Legge 146/90, con elaborazione dei medesimi, ai fini di effettuare un approssimativo conteggio delle detrazioni stipendiali e successivo inoltro dell'elaborato alla Prefettura (solo a fini statistici, per tutto il Comune).

UFFICIO SITUAZIONE

L'Ufficio rileva giornalmente le assenze dei dipendenti dello S.C.R.U. dalle quali si redige una statistica mensile della fruizione delle ferie suddivisa per categoria in adempimento alle richieste del Ministero della Funzione Pubblica.
In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 66/2003, provvede a monitorare le ferie dei dipendenti al fine di evitare le sanzioni ivi previste.
Tale controllo si effettua anche sulla quantità delle ore lavorate, ovvero il superamento delle 48 ore settimanali.
Collabora nell'esecuzione di corsi per il personale degli Uffici Situazione dell'Ente finalizzati ad uniformare l'uso degli istituti normativi secondo le più opportune modalità.
Inoltre, l'Ufficio collabora fattivamente, nei momenti formativi del C.S.I. rivolti ai colleghi dei vari Uffici situazione, all'attuazione dei vari istituti attraverso l'utilizzo dell'applicativo informatico R.A.P..
Contribuisce alla verifica, al rinnovo ed all'ampliamento del sistema informatico di rilevazione assenze/presenze nella nuova versione in fase di elaborazione (IRISWIN).
Esegue un controllo periodico con le relative correzioni ove necessita, affinché con la chiusura del mese lavorativo si possa procedere alla verifica e all'autorizzazione dello straordinario concesso dal responsabile, per proseguire con il caricamento definitivo per il pagamento.
Redige, inoltre, i documenti di presa d'atto relativi alle richieste dei dipendenti sull'utilizzo del congedo parentale e le assenze per malattia figlio, disciplinate dal D.Lgs. 151/2001, e le istanze in applicazione delle code contrattuali del 14/09/2000.
Tali atti si possono quantificare per l'anno 2008 in 40.
Infine, l'Ufficio si rapporta con altri enti per ottimizzare la gestione dei dipendenti comunali in comando.

UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – PATROCINIO LEGALE

L'Ufficio Procedimenti Disciplinari prosegue nella propria attività di competenza inerente tutto ciò che concerne la materia disciplinare. In primo luogo, svolge attività di consulenza nei confronti degli altri settori dell'Ente, fornendo informazioni e chiarimenti circa i comportamenti dei lavoratori sanzionabili disciplinarmente, i soggetti competenti della procedura disciplinare e la puntuale e corretta gestione della procedura stessa. Inoltre nell'anno 2008 è stato stipulato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro datato 11 aprile 2008, il quale ha innovato parzialmente la materia ed, in particolare, all'art. 3, ha riformulato il Codice disciplinare, il quale ha apportato rilevanti novità rispetto al precedente.

L'ufficio provvede, su segnalazione degli altri settori della Città, all'instaurazione del procedimento disciplinare e al proseguo di tutto l'iter procedurale fino all'irrogazione della sanzione. L'ufficio segue inoltre i procedimenti penali che vedono coinvolti i dipendenti della Città.
Nell'anno 2008 l'ufficio ha gestito complessivamente i seguenti procedimenti:
procedimenti disciplinari aperti nel corso dell'anno: 149
procedimenti disciplinari pendenti al 31 dicembre 2008: 64
di cui a seguito di procedimento penale: 46.
Inoltre, l'ufficio ha proseguito nella gestione dei ricorsi presentati dai dipendenti avverso le valutazioni individuali ricevute, ai sensi dell'art. 3 del Contratto Integrativo Aziendale del 7 febbraio 2005, ed ha continuato a svolgere le funzioni di segreteria operativa della Commissione del Riesame, provvedendo alle convocazioni dei dipendenti e dei valutatori, alla redazione dei verbali in sede di Commissione, alla comunicazione degli esiti ai dipendenti ed al ricevimento dei ricorrenti e dei rappresentanti sindacali.
Per quanto riguarda l'istituto del **patrocinio legale,** l'ufficio, in applicazione delle norme contrattuali vigenti, provvede agli oneri relativi alla difesa legale del dipendente, a condizione che non sussista conflitto d'interessi, nel caso di procedimenti per responsabilità civile o penale per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio.
Nell'anno 2008 l'ufficio ha provveduto, in applicazione di tale istituto, al rimborso delle spese legali a favore dei dipendenti per una spesa complessiva pari a Euro 139.088,88.

SETTORE ASSUNZIONI E RELAZIONI SINDACALI

SISTEMA INFORMATIVO DEL PERSONALE

Le attività principali svolte nell'arco del 2008 sono suddivise nei seguenti macro raggruppamenti:
1. attività di nuova implementazione e/o sviluppo e/o progettazione,
2. estensione procedure informatiche del personale sul territorio,
3. supporto e formazione diretta agli utenti che utilizzano procedure informatiche del personale, svolta anche da personale interno con risparmio della spesa,
4. attività di gestione e manutenzione.

Tra le nuove implementazioni e/o sviluppo e/o progettazione, si menziona in particolare:

- Rilevazione Presenze, scelta futuro pacchetto informatico: nell'ottica di dimissione dell'attuale applicativo, non più garantito in gestione e manutenzione dal fornitore, studio di due diversi prodotti/soluzioni con installazioni di prova su nostre postazioni. Verifica di copertura delle funzioni disponibili. Verbalizzazione e convalida condivisa dalle parti di ogni singolo incontro fino alla stesura del documento tecnico finale, con valutazione di ogni singola funzionalità informatica, di entrambi i prodotti analizzati. In collaborazione con SSI, scelta della soluzione migliore, soppesando sia la valutazione tecnica che l'offerta economica. Avviato tavolo di lavoro per la pianificazione delle attività di sostituzione del prodotto nell'arco del 2009.
- Realizzazioni di banche dati e reportistiche, con strumenti di office automation, sui seguenti argomenti: statistiche ministeriali mensili per il Ministero della Funzione Pubblica (dl 112 Brunetta); applicativo gestione visite fiscali; banca dati dinamica per integrazione dati estratti da dwh del personale con dati delle banche dati ufficiali come HR-SPI non ancora mappate sui dwh; banca dati sulla Forza effettiva del personale in servizio per previsione cessazioni, ricambi e dati valutazioni.

UFFICIO ASSUNZIONI E TEMPI DETERMINATI

PERSONALE A TERMINE:

Contratti a tempo determinato

Si è dato corso al reclutamento e avvio in servizio di personale supplente e provvisorio ed eventuali proroghe, per una spesa complessiva di € 1.307.885,17 a fronte di 198 contratti stipulati nei diversi profili sotto elencati:

- assistente tecnico bagnanti,
- assistente domiciliare e strutture tutelari,
- istruttore amministrativo,
- responsabile amministrativo,
- avvocato,
- assistente sociale.

Sono state espletate 2 procedure selettive pubbliche al fine di ottenere una specifica graduatoria per il profilo di ADEST, di Assistente Tecnico Impiegati Sportivi di acqua, aventi validità triennale, tenuto conto delle disposizioni dettate dalla legge Finanziaria per l'anno 2008 che ha previsto una riserva di posti del 60% per coloro che hanno stipulato con l'Ente contratti di co.co.co, della durata complessiva di un anno.

Contratti di Formazione e Lavoro

Il ricorso all'utilizzo dei contratti di formazione lavoro ha portato nel corso del 2008 alla stipula di 5 contratti di nuova assunzione in sostituzione di personale dimissionario con la medesima tipologia contrattuale, a completamento del progetto approvato dalla Commissione Regionale per l'Impiego; mentre sono rimasti attivi gli 81 contratti stipulati a fine anno 2007, impegnando una spesa di complessivi € 2.137.404,24 per le seguenti unità di personale:

10 Agenti Polizia Municipale cat C
20 Istruttori Amministrativi cat C
5 Istruttori tecnici cat C
35 Assistenti Sociali cat D
2 Responsabili Tecnici cat D
14 Responsabili Amministrativi.

Lavoro temporaneo somministrato (ex interinale)

E' stato utilizzato il lavoro temporaneo (ex interinale ora definito contratto di somministrazione) tramite la ditta fornitrice individuata a seguito di asta pubblica per il triennio 2006 - 2008.
Inoltre è stata indetta una nuova gara mediante procedura ristretta e si è provveduto all'aggiudicazione con decorrenza dal mese di ottobre 2008 e sino a tutto il 2011.

Stage e Borse di studio

E' proseguito il monitoraggio sulla qualità ed utilità dei tirocini formativi attivati, prestando particolare attenzione a quelli avviati in esito all'Accordo Quadro con Università e Politecnico.
Nel corso del 2008 sono stati avviati n. **254** tirocini formativi (stage), di cui:

- n. 134 in applicazione alla convenzione con l'Università ed il Politecnico di Torino, dei quali 1 con borsa di studio.
- n. 110 tirocini formativi attivati con apposite convenzioni stipulate con altri Enti, di cui 4 con Istituti Esteri (Francia – Spagna - USA).
- N. 10 Borse di studio sovvenzionate con fondi Ministeriali

Inoltre sono state attivate altre 2 borse di studio per praticanti avvocato da avviare alla pratica forense, iniziativa già avviata nel biennio precedente e conclusasi in corso d'anno la quale ha riscontrato un esito molto positivo.

Per le suddette attività è stata impegnata una spesa di circa € 22.143,00.
In collaborazione con la Fondazione CRT è stato nuovamente realizzato il progetto "Master dei Talenti" finalizzato all'attivazione di tirocini formativi all'estero per neolaureati degli atenei piemontesi, mettendo a disposizione 4 sedi di tirocinio presso le strutture della Città per le attività in collaborazione con Barcellona, Bruxelles, Cile e Burkina Faso.

PERSONALE DI RUOLO
La Legge Finanziaria per l'anno 2008 ", in una prospettiva di riduzione della spesa di personale nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, ha autorizzato le assunzioni di personale a qualunque titolo solamente se nell'ultimo triennio fossero state rispettate le regole del "patto di stabilità interno";
prevedendo :
- la possibilità di procedere, nei limiti della dotazione organica, alla stabilizzazione del personale non dirigenziale in servizio a tempo determinato da almeno tre anni;
- la possibilità di nuove assunzioni a tempo indeterminato nei limiti della dotazione organica.

Pertanto sono stati stipulati 141 contratti di ruolo di cui:
- n. 35 conversioni CFL (n. 34 cat. C – n. 1cat. D)
- n. 47 stabilizzazioni precari (n. 46 cat C – n. 1 Cat D)
- n. 4 riammissioni in servizio (cat.C)
- n. 21 progressioni verticali (n. 5 cat D, n. 16 cat C)
- n. 34 Mobilità esterna in ingresso.

DISTACCHI
Nell'ambito della mobilità pubblico - privato sono state predisposte Convenzioni per l'Assegnazione temporanea di dipendenti presso enti privati:
- 1 unità alla Fondazione "La Venaria"
- 3 unità alla Fondazione " 20 Marzo 2006"
- 1 unità alla'"Associazione Museo Diffuso per la Resistenza"
- 1 unità all'"Urban Center Metropolitano"
- 1 unità alla Fondazione teatro Stabile
- 1 unità al "Comitato Italia 150"
- 1 unità al "Comitato World Air Games Torino 2009"
- 1 unità alla "Fondazione per le Attività Musicali"
- 1 unità al Tribunale di Torino – Fasce deboli
- 1 unità alla Regione Piemonte – Servizio Civile

e presso enti pubblici:
- 4 unità progetto TAV
- 7 unità alla Procura della Repubblica
- 1 unità al Tribunale di Torino
- 2 unità alla Provincia di Torino
- Università di Torino.

UFFICIO RELAZIONI SINDACALI

L'ufficio Rapporti e Relazioni Sindacali, nel corso dell'anno 2008 si è occupato, come previsto, della gestione di:
- permessi sindacali, per un totale di circa 15.707 ore, con relativo invio di autorizzazione ai servizi competenti; inserimento dati su programma Gedap F.P. del monte ore permessi sindacali.
- concessione dei distacchi e aspettative sindacali n. 27;

- gestione delle convocazioni degli incontri tra delegazione trattante dell'Amministrazione e delle Rappresentanze Sindacali;
- comunicazione ai servizi delle assemblee sindacali e delle dichiarazioni di sciopero;
- comunicazione all'Aran delle schede riepilogative degli iscritti alle varie OO.SS. anno 2007;
- rapporti con l'Aran e l'Anci, per la trasmissione dell'utilizzo del monte ore sindacale e altre eventuali necessità;
- sottoscrizione degli accordi integrativi del CIA
- trasmissione di documenti e di comunicazioni tra l'Amministrazione e le Rappresentanze Sindacali.
- Raccolta dati in merito ai dipendenti che usufruiscono di permessi per espletare mandato politico e relativa trasmissione tramite programma Gedap.
- Informazioni telefoniche.

Ha provveduto inoltre alla pubblicazione sulle pagine Intracom degli accordi sindacali di maggior interesse, sia per i lavoratori che per l'Amministrazione, contribuendo al miglioramento dell'informazione aziendale verso i dipendenti.

COORDINAMENTO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Nell'esercizio 2008 il Coordinamento, attraverso il Progetto Qualità

- ha attivato le azioni necessarie a conseguire la Certificazione Qualità ISO 9001 in tutti i settori che erano stati coinvolti a partire del 2007. Si tratta in particolare di uno/due servizi per ciascuna delle seguenti divisioni/servizi centrali: SC Informazione e Rapporti con il cittadino, Divisione Servizi Tributari e catasto, Corpo di Polizia Municipale. L'Ente preposto ha certificato tutti questi servizi nel primo trimestre 2008;
- ha attivato tutte le azioni conseguenti alla certificazione, per conservare e sviluppare il Sistema Qualità in tutti i settori citati;
- ha promosso l'estensione del sistema stesso a ulteriori servizi delle Divisioni già parzialmente certificate , e in altre strutture :in particolare Divisione Lavoro, Servizi civici e Edilizia Privata;
- ha attivato indagini di customer satisfaction, e l'elaborazione di Carte dei Servizi, in tutti i settori interessati;
- ha contribuito a fare della Città uno dei riferimenti, in questo comparto, per il Ministero della Pubblica Amministrazione.

Accanto al progetto Qualità il Coordinamento ha realizzato l'assestment dirigenziale per tutte le strutture dell'Ente: un'attività che è stata propedeutica alla realizzazione del riassetto/razionalizzazione della dirigenza presentata dal Direttore Generale nel dicembre 2008 e approvata dalla Giunta. Tale riassetto, in particolare, ha avviato la riduzione del numero delle posizioni dirigenziali , ha ridotto a 3 i livelli della dirigenza e ha diminuito le posizioni dei membri del Comitato di Direzione.
Nelle attività di selezione e valutazione ha accompagnato i processi di ottimizzazione, nella distribuzione delle risorse, impliciti nel nuovo modello organizzativo.

SETTORE FORMAZIONE

Nell'ambito delle attività di formazione, il settore ha promosso, in particolare, i progetti di formazione di tutto il personale coinvolto nel progetto Qualità.
Il settore, in continuità con i progetti attivati nel 2007, ha svolto la funzione di supporto operativo per tutti i programmi che hanno visto impegnato il coordinamento, in particolare assicurando piani di formazione individualizzata alla dirigenza.
Nell'ambito del settore si è anche messa a punto la banca dati del personale in CFL, per seguirne gli sviluppi professionali e di carriera nel periodo successivo al consolidamento in Comune.

Il settore sta oggi riprogettando il nuovo master per l'accesso alla dirigenza che si conta di attivare, col necessario processo di selezione, ciò al fine di accompagnare alla ristrutturazione un'attenzione costante alla valorizzazione delle risorse umane.

PROGETTO QUALITÀ

Il dirigente in staff ha operato come referente tecnico e operativo del Progetto Qualità che è stato avviato nel 2007 e si è sviluppato per l'intero anno 2008 durante il quale sono state condotte le attività di seguito sintetizzate.

Certificazione del Sistema Qualità
Nel corso del 2008 si sono svolte tutte le attività per conseguire la certificazione ISO 9001 nei primi Settori che sono stati coinvolti a partire dal 2007. Si tratta in particolare di: servizi di URP e Informacittà nel Servizio Centrale Informazioni e Rapporti con il Cittadino, servizi Ta.R.S.U. e servizi per l'autorizzazione all'installazione di impianti pubblicitari e insegne nella Divisione Servizi Tributari e Catasto, servizi di Centrale Operativa, Contact Center e Relazioni Esterne nel Corpo di Polizia Municipale. L'attività, già iniziata nel 2007 si è completata con le visite di certificazione svolte dall'Ente Certificatore SGS Italia nel periodo febbraio-marzo 2008.

Mantenimento e consolidamento del sistema di gestione qualità certificato
Per i settori certificati sono state quindi messe in atto le attività necessarie al mantenimento e consolidamento del Sistema Qualità certificato, monitorando lo sviluppo delle azioni correttive e preventive necessarie.

Estensione del sistema qualità ad altri servizi / settori
In funzione delle priorità delineate dalla Direzione Generale sono state avviate le attività per estendere la certificazione ad ulteriori Settori / servizi quali: servizi di Ufficio Stampa nel Servizio Centrale Informazioni e Rapporti con il Cittadino, servizi ICI e servizi per le pubbliche affissioni nella Divisione Servizi Tributari e Catasto, servizi del Nucleo di Prossimità, servizi dello Sportello verbali, servizi di gestione incidenti stradali erogati dalla Sezione Territoriale 3 nel Corpo di Polizia Municipale, servizio di Anticipo Cassa Integrazione CIGS nella Divisione Lavoro, Formazione e Sviluppo Economico, servizi di rilascio dei Permessi di Costruire nella Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata, servizi dell'Anagrafe Centrale nella Divisione Funzioni Istituzionali. Per questi servizi il responsabile ha coordinato ciascun gruppo di lavoro e affiancato dirigenti e posizioni organizzative avvalendosi del supporto operativo da parte di personale del Settore Piani di Formazione e Qualità e del Settore Controllo di Gestione. Nell'ambito del progetto sono state predisposte nel 2008 circa 40 procedure a documentazione dei processi rilevanti per la qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione.

Indagini di customer satisfaction
Nel periodo sono state progettate e condotte una serie di indagini di customer satisfaction per rilevare il livello di soddisfazione degli utenti. In particolare sono state svolte indagini relative ai servizi di sportello Cimp, servizi di sportello dell'Anagrafe Centrale, servizi Anticipo Cigs, servizi di sportello ICI. I risultati di queste indagini sono stati analizzati in appositi report forniti ai rispettivi dirigenti per la valutazione e le azioni conseguenti; alcuni report sono stati pubblicati sul sito Intracom Club della qualità. L'attività è stata svolta con il contributo part-time di un collaboratore in stage con borsa di studio.

Carte della qualità dei servizi
Sulla base di un modello messo a punto nel 2007 sono state curate la redazione e la realizzazione delle carte della qualità dei servizi che hanno conseguito la certificazione nel 2008. Le Carte sono state messe a disposizione degli utenti e sono state pubblicate sul sito web della Città.

Audit interni per la qualità
Nel corso dell'anno sono stati coordinati 29 audit (molti dei quali eseguiti personalmente) nei settori inclusi nel programma di certificazione, coinvolgendo 28 auditor messi a disposizione dalle varie Divisioni e Servizi Centrali con un impegno totale di circa 700 ore/uomo. Gli audit hanno portato ad individuare una serie di azioni correttive e di miglioramento.

Comunicazione interna sul sito Intracom - Club della Qualità
L'attività di sviluppo del sistema qualità ha richiesto il coinvolgimento crescente di un gran numero di dipendenti (circa 700 persone di cui circa 20 dirigenti) rendendo necessario un notevole sforzo di comunicazione interna realizzato tramite il sito Club della Qualità (Intracom).
Oltre al Progetto Qualità il Comune di Torino è stato inserito nell'iniziativa Benchmarking Quality Club. Il Club, patrocinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, è costituito da comuni che hanno già avviato in modo sistematico percorsi di introduzione degli approcci alla Qualità Totale nelle proprie organizzazioni. L'obiettivo è quello di avviare un confronto (benchmarking) fra le migliori prassi amministrative e di favorire la loro condivisione e diffusione. Oltre al Comune di Torino il club coinvolge anche i comuni di Trento, Milano, Genova, Ravenna, Venezia, Bergamo, Modena.

SETTORE ORGANIZZAZIONE, SELEZIONI E VALUTAZIONI

Organizzazione
Nel corso del 2008 la struttura organizzativa ha subito limitati miglioramenti finalizzati all'assorbimento delle attività dei dirigenti collocati a riposo.
Con l'entrata in vigore nel giugno 2008 del D.L. 112 l'Amministrazione ha applicato le disposizioni relative al collocamento a riposo per limiti contributivi (40 anni) ed al contempo ha gettato le basi per una profonda riorganizzazione che si attuerà nel febbraio 2009 per dare completa attuazione all'obiettivo strategico della riduzione strutturale del costo del lavoro con particolare attenzione alla Dirigenza ed alle Posizioni Organizzative.
Si è proceduto all'aggiornamento delle documentazioni organizzative e delle banche dati utilizzate per gestire la rappresentazione della struttura organizzativa e dei dipendenti in servizio (organigrammi, funzionigrammi, codifiche di servizio dei dipendenti, ecc.).

Sviluppo e valutazioni
Nei primi mesi del 2008 è stata effettuata, d'intesa con il Controllo di Gestione, la valutazione di risultato dei dirigenti e dei funzionari titolari di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità in coerenza con la metodologia in uso, basata sia sui risultati conseguiti a fronte degli obiettivi assegnati, sia sulle prestazioni (nove comportamenti organizzativi definiti, monitorati e valutati anche in funzione dell'erogazione del premio di risultato).
Il Settore ha curato le operazioni di supporto ai responsabili nell'attività di valutazione, di comunicazione degli esiti della valutazione e degli importi dei premi di risultato, di manutenzione, sviluppo e aggiornamento delle banche dati.

Documentazioni organizzative
Nel corso dell'anno 2008 è proseguito l'intervento, già precedentemente avviato, relativo agli interventi gestionali e informatici conseguenti alle modifiche organizzative.
L'ufficio Organigrammi e Statistiche ha curato la compilazione del Conto Annuale e dei monitoraggi trimestrali previsti dalla legge attraverso innovazioni apportate al sistema HR – SPI.

Selezioni
Nel 2008 i vincoli di bilancio hanno drasticamente limitato l'attività selettiva. In ambito di accesso dall'esterno ci si è concentrati esclusivamente sulle procedure di stabilizzazione di 8 Istruttori amministrativi, di 30 Istruttori Pedagogici. Sul personale già in servizio l'attività selettiva si è focalizzata sulle procedure dell' Area Biblioteche e dell' Area Assistenza. Sono state espletate, per la prima area, due procedure selettive di progressione verticale per 5 posti di categoria D e per 15 posti in categoria C e si è dato inizio a tutte le procedure dell'Area Assistenza (100 posti di Educatore professionale; 10 posti di Responsabile Assistenza; 4 posti di Responsabile Immigrazione e 4 posti di Responsabile Area Soste).
A seguito di specifica convenzione con l'Associazione Torinese per il Governo del Rifiuti l'ufficio ha curato 3 procedure di selezione pubbliche nell'ultimo trimestre 2008.

SETTORE PIANI DI FORMAZIONE E QUALITÀ

Percorsi formativi di ingresso
Anche nel 2008 sono stati realizzati specifici percorsi formativi della durata di 40 ore, destinati al personale assunto con contratto di formazione e lavoro di cat. C, mentre per i contratti di formazione e lavoro di cat. D il percorso, della durata di 100 ore, si è articolato in interventi in aula ed in uno stage presso il Settore di assegnazione. Tutti i percorsi si sono conclusi con un test di verifica finale valido per la conferma presso il nostro Ente.

Percorsi formativi connessi al processo di sviluppo di carriera delle risorse umane
Per sostenere fattivamente le politiche di sviluppo di carriera promosse dall'Ente, il Settore Piani di Formazione e Qualità ha organizzato percorsi formativi della durata di 40 ore per circa 60 dipendenti di cat. B e C dell'area culturale; si è conclusa la progressione verticale della durata di 30 ore per Educatore Professionale a cui hanno partecipato circa 100 dipendenti di cat. C dei Servizi Sociali e, sempre per i dipendenti di questa area, sono state avviate altre 2 progressioni verso il profilo di Responsabile Area Soste e Responsabile Immigrazione, della durata di 30 ore. Tutte le progressioni verticali terminano con un test finale di valutazione dell'apprendimento che seleziona i dipendenti che potranno accedere alla categoria economica superiore.

Formazione finanziata dal Fondo Sociale Europeo e Formazione per la Qualità
Si sono conclusi nel 2008 alcuni corsi di formazione finanziati dal FSE e destinati a sostenere e facilitare la diffusione della cultura della Qualità e l'attenzione al Progetto di Certificazione ISO 9001 che si sta sviluppando presso il nostro Ente. Hanno partecipato a corsi di questa tipologia circa 230 dipendenti. In particolare per sono state realizzate numerose edizioni di corsi di formazione per il personale di front-line con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'accoglienza del cittadino ed alcuni corsi per la formazione di un nucleo di Auditor Interni che possano effettuare le verifiche previste dalla norma presso i settori in via di certificazione.

Formazione all'utilizzo degli strumenti informatici
Prosegue da tempo una fattiva collaborazione con la Divisione Sistema Informativo e Telecomunicazioni che ha permesso la realizzazione di 35 edizioni del Corso avanzato sull'utilizzo della Posta Elettronica a cui hanno partecipato circa 400 dipendenti di cat. D.

Sviluppo professionale e aggiornamento
Il Settore Piani di Formazione e Qualità ha organizzato numerosi corsi di formazione con l'obbiettivo di aggiornare le competenze specifiche e gestionali del personale di cat C e D provenienti da diversi Servizi dell'Amministrazione. Complessivamente hanno partecipato a questi interventi formativi mirati circa 600 dipendenti.

Dati complessivi sull'attività formativa
Nel 2008 le attività formative gestite dal Servizio Centrale Risorse Umane - Sviluppo delle Risorse Umane hanno coinvolto complessivamente n. 1450 dipendenti e sono state erogate n. 1.100 ore di docenza per un totale di 2.840 giornate/uomo.

Gestione Fascicoli cartacei ed informatici dei dipendenti in ruolo
Il 2008 è stato un anno di grande rinnovamento per questo ufficio che, in previsione del prossimo trasloco della sede che si effettuerà nel 2009, ha iniziato un'importante attività di razionalizzazione dei documenti cartacei contenuti nelle cartelline personali.
In collaborazione con tutti i dirigenti e le P.O. del S.C.R.U., sono stati censiti i documenti contenuti in tali cartelline e, per ognuno, è stato concordato il periodo massimo di conservazione o lo smaltimento. Tale attività è stata effettuata su più di 12.500 cartelline.
E' inoltre proseguita l'attività di abilitazione all'uso dell'applicativo di gestione dei curricula informatici, in modalità self-service per i dipendenti di fascia C, D e Dirigenti del Corpo di Polizia Municipale, dei Servizi Sociali e dei Servizi Educativi.

DIVISIONE PATRIMONIO, PARTECIPAZIONI, SISTEMA INFORMATIVO

DIREZIONE SISTEMA INFORMATIVO E TELECOMUNICAZIONI

SETTORE SISTEMI INFORMATIVI

Nell'anno 2008 l'attenzione è stata rivolta al mantenimento dei livelli di servizio, razionalizzando le spese, alla luce delle persistenti limitazioni economiche. Ciò è stato possibile attraverso il controllo dei Service Level Agreement attuato quadrimestralmente dal Comitato di Controllo dei Servizi monitorando la spesa e la sua evoluzione nel corso del triennio, nell'ambito del rapporto convenzionale col CSI-Piemonte.
Il Settore Sistemi Informativi ha individuato una metodologia per l'analisi dei processi e ha avviato alcune sperimentazioni su ambiti di interesse nell'ottica della semplificazione e dematerializzazione, volti a ridurre i tempi ed i costi dell'azione amministrativa.
Sono stati analizzati i processi finalizzati allo snellimento delle comunicazioni interne all'Ente favorendo la dematerializzazione delle richieste cartacee e l'ottimizzazione dell'iter organizzativo in termini di tempi e risorse coinvolte.
Rientra in questo obiettivo l'integrazione della piattaforma di Gestione Documentale inter-ente con il Sistema Informativo Comunale. Sono stati messi a disposizione i primi moduli software e sono state attivate le prime progettazioni per usufruire di questi servizi nell'ambito del SIC.
E' proseguita l'analisi e la realizzazione delle nuove componenti software che consentiranno di dismettere la piattaforma Fortè nell'ambito dell'Edilizia, dell'Economato e delle Circoscrizioni.
Sono stati realizzati nuovi sviluppi orientati a soddisfare le esigenze strategiche delle diverse aree comunali.
Si sta completando la realizzazione di strumenti di Business Intelligence e Query Reporting orientati a sostituire alcuni servizi di estrazione e trattamento dati prestati dal CSI-Piemonte e non più compresi in convenzione. L'utilizzo degli strumenti messi a disposizione hanno permesso un risparmio sulla spesa prevista di €. 237.600.
Relativamente al trasferimento corrente al CSI-Piemonte, si evidenzia che lo stesso si è attestato su €. 7.551.550, mentre quello in conto capitale, escluse le attività di sviluppo, si è attestato su €. 17.441.000. Le attività del piano di sviluppo 2008 sono state significativamente ridimensionate: infatti, il piano ammonta a €. 10.400.000 di cui solo €. 7.715.000 sono stati finanziati con mutuo, rinviando a successive valutazioni di opportunità strategica le rimanenti attività per €. 2.685.000.

SETTORE SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

La nascita del Settore Sistema Informativo Territoriale nell'anno 2008 deriva dalla necessità di un maggiore e più incisivo presidio nello sviluppo e gestione della base dati territoriale e di una strutturazione più integrata degli strumenti geomatici a disposizione della Città per meglio

coordinare l'evoluzione del SIT, il Sistema Informativo Territoriale comunale in un'ottica di sistema informativo unitario e integrato.
Nel corso del 2008 il Settore SIT ha costituito un Gruppo di Lavoro dedicato - cui è stata erogata attività di formazione, presentazione e promozione degli strumenti GIS esistenti – a cui hanno aderito i rappresentanti di tutte le Divisioni/Direzioni dell'Amministrazione comunale produttrici nonché fruitrici dell'informazione geografica, con l'obiettivo di stimolare la crescita professionale in materia di dati territoriali dei funzionari comunali e favorire la condivisione, l'integrazione e la circolarità del patrimonio informativo disponibile presso l'Ente.

Il Settore SIT ha inoltre coordinato la partecipazione del Comune di Torino al Programma Elisa – Catasto e Fiscalità – con i progetti Eli_CAT e Eli_FIS, presentati al Dipartimento Affari Regionali dai Comuni di Bologna e Terni con la supervisione dell'ANCI, finanziati per € 514.724 dal DAR ad aprile. Il Settore ha intensamente partecipato alle attività di progettazione e redazione dei piani esecutivi, con l'analisi del contesto nazionale e locale e dei capitolati di gara predisposti dalle stazioni appaltanti dei due progetti, nel rispetto delle scadenze previste dal progetto. In parallelo, ha partecipato ai vari Comitati Tematici, incaricati di definire le specifiche dei requisiti dei vari deliverable garantendo l'unitarietà del modello sistemico proposto. In particolare, l'attiva partecipazione al Comitato "Modello Unico Digitale dell'Edilizia" (MUDE) che ha l'obiettivo di uniformare i processi edilizi e catastali, in ottica di semplificazione amministrativa e di dematerializzazione dei flussi informativi, ha consentito la predisposizione di uno studio di fattibilità da proporre alla "Commissione Nazionale MUDE", di recente istituzione con il compito di regolamentare lo sviluppo e l'impiego dello strumento, alla quale il Comune di Torino partecipa in rappresentanza dell'ANCI.

Parallelamente alle funzioni di coordinamento del gruppo di lavoro tecnico S.I.T., il Settore ha fornito attività di supporto alle diverse Divisioni comunali (nel corso del 2008 sono stati effettuati incontri con circa 15 Divisioni) rispetto all'individuazione dei livelli informativi territoriali di interesse trasversale da condividere con gli strumenti deputati alla diffusione dell'informazione geografica SICC (Intracom), Geoportale e Visualizzatore SIT (Internet).
All'interno del Gruppo di Lavoro è stato costituito un Focus Group dedicato al "Modello dei dati territoriali", gruppo di lavoro tecnico incaricato di definire il modello logico-concettuale per l'integrazione dei sistemi di codifica e georiferimento dei dati amministrativi; il G.d.L. è stato ulteriormente ampliato per comprendere i temi connessi alla gestione delle reti di sottoservizi (elettricità, acqua, gas, telecomunicazioni, ...) anche a supporto del Gruppo di Lavoro "Sottosuolo" del Comitato Dati Territoriali del CNIPA.
Il Settore ha realizzato e pubblicato il Geoportale della Città, punto di accesso integrato all'informazione geografica, una scrivania o "bacheca" virtuale per l'accesso alle risorse territoriali disponibili rivolto a professionisti, tecnici comunali, turisti, cittadini, studenti, cultori della materia, che nasce dall'esigenza di condividere, valorizzare e divulgare ad un pubblico vasto l'ingente patrimonio informativo geografico disponibile presso l'Amministrazione e di facilitare l'accesso alle informazioni territoriali disponibili, attualmente distribuite tra le diverse pagine del sito istituzionale.

Il Settore è stato infine impegnato in azioni di presidio e coordinamento dello sviluppo delle applicazioni gestionali inerenti a:

- l'Edilizia Privata (inizio rifacimento componente di repertoriazione Pratiche Edilizie);
- l'Edilizia Residenziale Pubblica (completamento componenti "Locare Metropolitano", "Fondo Sostegno alla Locazione" e inizio sviluppo componente "Assegnazione Alloggi");
- la Toponomastica (analisi modalità di trattamento indirizzi "non ufficiali");

- la Gestione Interventi sul suolo pubblico (adeguamento del sistema "SIGI" per autenticazione e profilazione tramite LRA, manutenzioni evolutive dell'applicazione "Bolle di Manomissione" con l'implementazione di alcune funzionalità richieste dai Settori Mobilità e COTSP);
- l'Ambiente (integrazione del piano di zonizzazione acustica in "Gestione Varianti", predisposizione Nuovo Piano del Verde);
- l'Urbanistica Commerciale (aggiornamento piano del commercio e sviluppo componente "Estratto Commerciale");
- I Lavori Pubblici (consolidamento Programmazione Triennale Interventi e adeguamento Monitoraggio Lavori Pubblici alle nuove schede Autorità);

e nell'ambito degli sviluppi sui sistemi di data warehouse, dove sono stati completati gli strumenti di query & reporting relativi ai gestionali "Bolle di Manomissione", "Zone a Traffico Limitato" e "Fondo Sostegno alla Locazione".

SETTORE E-GOV, SERVIZI TELEMATICI E PORTALI

Nel 2008 il Settore "E-Gov, Servizi Telematici e Portali' ha operato l'aggiornamento e l'ampliamento delle informazioni e dei servizi disponibili nei siti internet ed intranet della Città.
I siti internet rappresentano ormai un consolidato punto di riferimento per l'informazione sui servizi comunali, sulle iniziative e sugli avvenimenti in città, sui servizi di accesso personalizzato, mentre quelli intranet, accessibili solo dalla rete comunale sono dedicati alle comunicazioni interne e all'accesso alle applicazioni comunali.
Le attività del 2008 hanno puntato, da un lato, a consolidare la presenza della Città sul web sul lato informativo e, dall'altro, allo sviluppo di nuovi servizi di e-government incentrati sul sistema Torinofacile: una particolare attenzione è stata rivolta ai servizi cosiddetti web2.0 con l'introduzione di MappaTO (mappe interattive tematiche gestibili dall'utente finale), CambiaTO (pagina internet personalizzabile), widget, canale Twitorino su Twitter, pagina su facebook, canale su YouTube YouTorino. Per questi servizi la Città è stata più volte menzionata su siti, quotidiani e riviste specializzate, sempre con apprezzamenti per il ruolo di battistrada svolto in campo telematico.
Sono cambiati gli strumenti di gestione documentale della intranet ed e' stata avviata la riconversione dei siti delle Circoscrizioni ad un sistema di Content Management che semplifica le operazioni di creazione e aggiornamento delle pagine internet circoscrizionali.
Nel corso del 2008 il sito del Comune di Torino è stato consultato in media da oltre 240mila utenti unici al mese (punta massima a maggio con 280.570, certificata Netrating/Nielsen).
In totale sono state consultate 102.524.096 pagine (+14% rispetto al 2007, più del doppio rispetto al 2004) con un traffico in uscita pari a 7.011 GB, oltre il 50% in più rispetto al 2007. La punta massima si è registrata a settembre con 837 GB di dati in uscita in concomitanza con i servizi audio/video di MitoSettembreMusica.
Sul fronte multimedia, la Città ha utilizzato ampiamente le piattaforme gratutite YouTube e Ustream.tv per diffondere un notiziario audio-video prodotto in due edizioni quotidiane da maggio 2008, dopo il successo della sperimentazione in occasione delle Politiche 2008.
Inoltre, viene realizzato un notiziario settimanale a tema culturale da marzo 2008, anche questo diffuso sul canale YouTorino.
Sono stati altresì realizzati il podcast per il Festival Mito Settembre Musica, la copertura

multimedial del Festival ed un corso di lettura musicale finalizzata all'ascolto della Sinfonia Eroica di Beethoven.
E' stato realizzato un sistema per la diffusione di informazioni sui 19 totem messi a disposizione da IGPDecaux.
Durante le Elezioni Politiche, come di consueto, sono stati diffusi dati attraverso internet, televideo mobile, monitor in Piazza Palazzo di Città ed in Sala Colonne: è stata inoltre trasmessa una diretta audio-video da Palazzo Civico.

SETTORE AFFARI GENERALI, AMMINISTRAZIONE, TELEFONIA E CENTRO STAMPA

Nel corso del 2008, si sono operate modifiche volte a favorire una più incisiva politica di razionalizzazione della spesa.
Per quanto attiene la spesa corrente, la nuova commessa di acquisto di materiali di consumo per apparati informatici, è stata caratterizzata da una metodologia gestionale volta a coinvolgere maggiormente l'utenza finale nella fase di ordinazione e controllo della fornitura. La penetrazione del servizio fax-server è stata sensibilmente aumentata e porterà progressivamente, oltre che a una riduzione dei costi di investimento per l'acquisto degli apparati e di quelli per i materiali di consumo necessari, ad aumentare la sensibilità verso un comportamento culturale favorevole alla dematerializzazione dei processi.
Nel corso dell'anno si è giunti a una diffusa e pressoché totale presenza sui posti di lavoro del software SMS, che contribuirà in modo decisivo a una migliore gestione dei posti di lavoro, delle licenze software e delle necessità dell'utenza.
Si sono consolidati i risparmi sul traffico conseguenti all'adozione della tecnologia VOIP, il cui trend positivo è stato confermato da una riduzione del costo tra il 2007 e il 2008 del 18% circa, quantificabile in euro 170.000 circa. La tecnologia Voip è stata quindi estesa a altre sedi e sono state sperimentate con successo le nuove soluzioni tecnologiche che ne rendono conveniente l'adozione anche su piccola scala di utenza.
L'area call center, ha continuato le attività di certificazione nel corso del 2008, per la parte relativa ai Verbali della Polizia Municipale.
Nel corso del 2008, per quanto concerne l'area dei servizi del Centro Stampa, si è verificata una maggiore produttività delle nuove macchine che ha consentito di soddisfare la sempre maggiore richiesta di stampe da parte dei vari servizi che, progressivamente, non ordinano più a fornitori esterni ma richiedono direttamente al Centro Stampa comunale, con conseguente razionalizzazione e centralizzazione della spesa.
E' stato inoltre pubblicato su Intracom il Catalogo delle produzioni del Centro Stampa, con l'eliminazione del cartaceo; catalogo completamente rivisto nella sua veste grafica che illustra nel dettaglio i prodotti offerti dal Centro stampa della Città.

SETTORE PARTECIPAZIONI AZIENDALI

Il comparto delle utilities e delle altre aziende partecipate dalla Città rappresenta un importante strumento di sviluppo economico del territorio.
Anche nel 2008 la città ha cercato di utilizzare la leva delle partecipate quale efficace motore di sviluppo locale potenziando le sinergie tra i differenti soggetti
I principali temi intorno ai quali si è sviluppata l'attività nel 2008 sono stati:

- Approvazione dell'assunzione della partecipazione azionaria nella società Enzima P giustificata dall'attività della stessa finalizzata allo sviluppo economico locale;
- cessione a fine dicembre di n. 1.342.243 azioni SITAF, pari al 10,65% del capitale sociale, e di n. 39.000 azioni Finanziaria Centrale del Latte, pari al 20% del capitale sociale, alla società interamente partecipata dal Comune, Finanziaria Città di Torino S.r.l.;
- trasformazione del consorzio Pracatinat in società consortile per azioni e relativo aumento di capitale al fine di consentire per la prima volta agli enti consorziati la possibilità di vedere valorizzata la propria politica di investimenti nel Consorzio Pracatinat anche attraverso una rivalutazione patrimoniale del bene patrimoniale di pertinenza realizzabile nel giro di pochi anni, con evidenti vantaggi nei bilanci degli enti consorziati;
- approvazione dell'acquisizione, insieme alla Regione Piemonte, delle quote di 5T srl già detenute da GTT S.p.A. al fine di creare un organismo che rivestisse i caratteri dell'in house providing, mediante l'approvazione delle modificazioni statutarie della società "5T S.r.l." volte a garantire, tra l'altro, ai soci pubblici di esercitare il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e per far sì che la società realizzi la parte più importante della propria attività con gli enti pubblici che la controllano, quali requisiti previsti dall'articolo 113 comma 5 lettera c) del T.U.E.E.L.L.;
- Cessione di azioni TRM al Consorzio CADOS;
- Operazione di scissione di AFC S.p.A. da cui deriva il nuovo assetto: AFC S.p.A. società scissa, a totale partecipazione comunale, avente ad oggetto i cimiteri e Farmacie Comunali Torino S.p.A. avente ad oggetto la gestione delle farmacie comunali destinata a divenire una società mista pubblico privata con affidamento del servizio ai sensi dell'art. 113 comma 5 lett. b) in cui il socio privato è scelto con gara.
  A seguito dell'espletamento della gara si è aggiudicato la qualità di socio operativo industriale per la partecipazione azionaria pari al 49% il raggruppamento temporaneo di acquirenti costituito da "FARMAGESTIONI – Società Cooperativa", con sede in Torino Via Sant'Anselmo n. 14, iscritta presso il Registro delle Imprese di Torino, codice fiscale e numero d'iscrizione: 09966900012 e "UNIONE COOPERATIVE SERVIZI DI ASSISTENZA – SOCIETA' COOPERATIVA", con sede in Torino Corso Francia n. 15, iscritta presso il Registro delle Imprese di Torino, codice fiscale e numero d'iscrizione; 06425480016.
  Per tale operazione la Città ha introitato la somma di euro 12.000.000,00;
- A settembre si è tenuto un seminario con il quale il Settore ha illustrato al Consiglio Comunale gli adempimenti derivanti dalla Legge Finanziaria per il 2008 in materia di mantenimento/acquisizione/ dismissione di società e in materia di contratti di servizio e di carte dei servizi;
- Il settore ha inoltre predisposto una bozza di deliberazione volta a definire il procedimento da seguire per effettuare la gara per la gestione dei rifiuti.

Per TRM S.p.A., titolare di affidamento diretto per la costruzione dell'inceneritore ai sensi dell'articolo 113 comma 4 in quanto in possesso dei requisiti previsti per tale fattispecie, e precisamente:

a)il capitale sociale è a totale partecipazione pubblica;

b) l'ente pubblico titolare del capitale sociale esercita sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;

c) la società realizza la parte più importante della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano;

si è proceduto ad approvare due diverse operazioni anche se correlate tra loro:

a) l'approvazione da parte dei soci sottoscrittori dell'accordo di capitalizzazione attraverso un piano quinquennale per un ammontare massimo complessivo di Euro 70.000.000,00, finalizzato a garantire l'essenziale esigenza della Società di potere disporre tempestivamente delle Contribuzioni Debito/Mezzi Propri;
b) l'approvazione delle modificazioni statutarie e dei patti parasociali.

Con riguardo a tale ultima operazioni le modificazioni dello Statuto proposte dal Consiglio d'Amministrazione da una parte integrano variazioni di carattere puramente formale e, dall'altra, sono finalizzate a garantire che la società stessa sia dotata di un assetto tale da implicare un rafforzamento del controllo "in house", mentre i nuovi Patti Parasociali introducono innovazioni rispetto alla versione precedente degli stessi Patti, in particolare, soprattutto disciplinando i) le modalità di cessione della partecipazione azionaria ed il valore da attribuire alla stessa, ii) il diritto di recesso, iii) nomine, iv) conferimento dei rifiuti, v) durata e disciplina di eventuali momenti patologici della vita del patto stesso.

Per quanto riguarda i Contratti di Servizio è stato, in particolare, sottoscritto con Iride Servizi S.p.A. l'accordo per definire i corrispettivi del biennio 2008/2009 che prevede un incremento complessivo di Euro 1.494.000,00. Con la stessa Società è stato sottoscritto anche l'addendum per la gestione integrata degli impianti tecnologici del Palazzo di Giustizia "Bruno Caccia"e degli edifici ad esso afferenti per il periodo 1° luglio 2008/31 dicembre 2014. Dal 30 giugno è infatti venuto a scadenza il contratto di servizio per la gestione "global service" del Palagiustizia e si è ritenuto di far confluire le singole attività negli altri contratti già gestiti da Iride.

Il corrispettivo per i servizi forniti dal Sistema 5T è stato integrato in base al disciplinare che regolamenta il "Controllo eccessi di velocità" ed i "Paracarri automatici" per un totale complessivo di Euro 119.400,00.

Nel corso dell'anno sono state impegnate spese in parte corrente per circa € 245 milioni soprattutto per far fronte ai corrispettivi previsti dai contratti di servizio e per il pagamento dei consumi di energia elettrica relativi all'Illuminazione Pubblica e agli impianti semaforici, mentre in conto capitale gli impegni sono ammontati a circa € 52 milioni; le entrate accertate sono ammontate a circa € 55 milioni.

Le entrate derivanti dalle partecipazioni societarie sono da suddividersi principalmente nelle seguenti risorse di bilancio:

- "dividendi" di ammontare pari a euro 18,4 milioni, di cui euro 13,5 milioni distribuiti dalla società partecipata pariteticamente con il Comune di Genova, FSU S.r.l.;
- "canoni per concessioni di servizi pubblici" per un totale di euro 21,9 milioni, importo comprensivo dei canoni versati dalla controllata GTT per l'utilizzo dei binari dei tram e per la concessione in uso delle aree destinate a parcheggio, nonché del canone versato da AMIAT per l'utilizzo del terreno in Basse di Stura dove sorge la discarica comunale.

SERVIZI CIMITERIALI

Dal 1° gennaio 2008, come programmato in seguito all'affidamento ad AFC Torino S.p.A. della conduzione dei Cimiteri cittadini, il Settore è assegnatario, tra l'altro, della gestione del Contratto di Servizio tra la Società e la Città di Torino, della concessione dei relativi contributi nonché delle altre attività residue. Tra queste ultime, oltre ad atti fondamentali quali le ordinanze, per esempio quelle relative agli orari ed ai servizi presso i Cimiteri nei giorni festivi, figurano le determinazioni a contrarre per la Concessione di aree per la costruzione di Tombe private, che sono state oggetto di revisione in collaborazione con il Settore Contratti e Appalti.

Dovendo provvedere ad ogni atto o proposizione della Città di carattere generale in relazione ai servizi in argomento, si è iniziato a considerare alcuni articoli del "Regolamento del servizio

mortuario e dei cimiteri" che devono essere modificati e coordinati con il mutato contesto gestionale e normativo. In particolare si è provveduto, in applicazione della Legge Regionale n. 20 del 31 ottobre 2007, a regolamentare la dispersione delle ceneri in aree cimiteriali e l'affido di urne cinerarie presso domicilio privato ed a istituire le relative tariffe.
Permangono le attività determinate dalla gestione delle Convenzioni con ASL, Arcidiocesi, SOCREM e Zanetti srl. Essendo prossime alla scadenza le Convenzioni stipulate con queste ultime Società, si sono avviati i processi di definizione della gestione futura delle rispettive competenze.

DIREZIONE PATRIMONIO

SETTORE VALUTAZIONI

UFFICIO VALUTAZIONI

L'ufficio redige, formulando giudizi di stima, relazioni e perizie asseverate, inerenti ad immobili da acquisire o alienare anche nell'ambito della realizzazione dei Progetti Speciali per la riqualificazione del tessuto urbano tramite strumenti urbanistici nonché per la realizzazione di ERP, determina canoni d'affitto a valore commerciale, secondo i disposti della Legge 537/93, di immobili comunali da concedere a terzi ed esprime la congruità in merito ad offerte di immobili in affitto al Comune; inoltre provvede alla stima dei diritti di superficie, di servitù, di concessioni, degli incrementi di valore di opere abusive, ecc. rendendo quindi un servizio non solo ai Settori delle varie Divisioni e Servizi Centrali, ma anche alle Circoscrizioni.
L'ufficio inoltre svolge attività peritali e valutative riferite in particolare ai bandi per l'alienazione dei beni immobili di proprietà della Città, ai beni immobili di proprietà del demanio, alle aree di trasformazione, e soprattutto alla stima dei diritti edificatori relativi alle "spine" previste dal PRG.
In quest'ultimo periodo l'ufficio sta trattando le valutazioni inerenti alle permute con il Demanio (permute Nuove), le Ferrovie per svariati immobili, l'AMIAT e ASL.
L'ufficio, per formulare il valore commerciale del bene, oltre alle conoscenze del mercato immobiliare acquisite con l'esperienza ed alle indagini mirate, verifica, in base alla documentazione in possesso e presso altri settori, che i beni siano legittimi, ricorrendo a visure catastali e di conservatoria e consiglia, al settore competente qualora si presenti il caso, di cambiare la categoria e la classe catastale, Contestualmente analizza la compatibilità a livello urbanistico, l'esistenza di vincoli, le eventuali limitazioni dell'attività edificatoria e si accerta a seguito di sopralluoghi della consistenza.
L'ufficio collabora al "Progetto Patrimonio" relativamente:

- Studi di fattibilità sulle possibili forme di gestione del patrimonio.
- Aggiornamento della schedatura del patrimonio immobiliare disponibile (consistenza, stato di conservazione e manutenzione, stima sommaria degli eventuali costi di ripristino e messa a norma, valutazione del probabile valore di mercato).
- Analisi della consistenza e dello stato di manutenzione del patrimonio indisponibile (destinato alla logistica e/o ad altre attività istituzionali).

L'attività dell'ufficio ha assunto in questi ultimi anni un carattere più incisivo sul controllo e la verifica degli immobili, inoltre pur mantenendo il raggiungimento degli obbiettivi, l'ufficio ha avuto in questo ultimo periodo un incrementato notevole dell'attività legato agli obbiettivi di altre Divisioni.

L'ufficio è coinvolto nella considerevole mole di lavoro con il Settore Convenzioni e Contratti con il bando ERP(valutazione di unità immobiliari proposte dai privati e acquisite dalla Città secondo i massimali di costo definiti dalla Regione) e con i trasferimenti dei diritti di superficie in proprietà dei PEEP, ai sensi della legge 448/98,
(stime per la determinazione L. 10/77 del prezzo di prima cessione e loro continuo aggiornamento)
Si è intensificata notevolmente la collaborazione con il settore ICI della Divisione Servizi Tributari – Catasto e Partecipate con la redazione di perizie di stima per le controversie ICI sui terreni fabbricabili. L'ufficio si occupa della trattazione del contenzioso, e quando richiesto a sostegno delle proprie stime effettuate, i propri tecnici vengono nominati quali "Consulente Tecnico della Città" per le cause in tribunale contro altri soggetti e per il contenzioso tributario ai fini ICI.

UFFICIO ESTIMO E VALUTAZIONI INDENNITA' ESPROPRIATIVE

Il Servizio, fornisce pareri tecnici ed estimativi propedeutici all'acquisizione di aree per la progettazione di nuove opere di edilizia pubblica.
Attiva il procedimento tecnico-estimativo secondo la normativa e regolamento Lavori Pubblici, curando la preparazione e la redazione della documentazione grafica e di valutazione degli immobili (planimetrie illustrative, piani particellari per esproprio, per occupazioni d'urgenza e per occupazioni temporanee, elenchi dei proprietari, relazioni di stima per acquisizioni, per indennizzi ecc. ecc.)
N°5 Perizie Tecnico-Estimative per cause legali.
Valutazioni effettuate immobili privati soggetti al procedimento di espropriazione.
Valutazioni necessarie all'istruttoria espropriativi, all'occupazione temporanea e d'urgenza, alla retrocessione, determinandone quindi le indennità basate sulla stima del mercato immobiliare corrente coordinato con la normativa in materia, estese anche all'ambito della realizzazione dei Progetti Speciali oltre che all'acquisizione di immobili necessari alla realizzazione di interventi pubblici.
L'ufficio si occupa della trattazione del contenzioso in sede giudiziaria per cui i propri tecnici vengono nominati "Consulente Tecnico della Città" per le cause in tribunale contro altri soggetti sia pubblici che privati in materia di valutazioni immobiliari, espropriative, risarcimento dei danni per perdite di proprietà, istanze di usucapione su aree pubbliche ecc. ecc..

UFFICIO EDILIZIO E CATASTO PATRIMONIALE

L'Ufficio si occupa dell'esecuzione di visurazioni catastali, della richiesta e verifica di tutti gli atti catastali necessari per le varie procedure di esproprio e si prende cura delle pratiche catastali del patrimonio comunale.
Provvede, oltre alle revisioni catastali del Patrimonio esistente, all'intera pratica di accatastamento dei fabbricati comunali di recente costruzione o acquisizione.
Supporta, verifica e aggiorna le consistenze territoriali delle aree oggetto di rinnovo di convenzioni in diritto di superficie ai sensi L. 448/98 a supporto dei Settori Contratti e Convenzioni.
L'ufficio si interessa dell'assegnazione delle livellette stradali e dei fili di fabbricazione per tutto ciò che riguarda le nuove costruzioni pubbliche e private, sul territorio; della delimitazione e dei riconfinamenti delle aree di proprietà comunale finalizzati alla salvaguardia del Patrimonio stesso.

COORDINAMENTO FACILITY MANAGEMENT

SETTORE LOGISTICA

UFFICIO LOGISTICA

L'esercizio 2008 ha visto gli uffici competenti a seguire le problematiche della logistica comunale operare sulla base delle modalità di assegnazione definite nel corso del precedente biennio, con attenzione sempre maggiore al contenimento della spesa per fitti passivi tutto laddove possibile.
Nel corso dell'esercizio si è proceduto a riquantificare le superfici utilizzate presso l'edificio sito in Piazza Bernini, sede della scuola Materna Comunale e di una Scuola Media, ciò che ha consentito all''Ufficio Affitti Passivi di ridurre il canone da 208.949,00 euro a 101.235,00 euro. Si è inoltre provveduto, per il contratto di locazione della sede ad uffici di Via XX Settembre 19, a rimettere nella disponibilità della proprietà parte degli spazi, ricollocando gli uffici ospitati in altre sedi di proprietà della Città, con un risparmio di circa 100.000,00 euro.
La necessità di individuare la disponibilità, la destinazione ed il riutilizzo degli immobili in un'ottica di progettazione programmatica, ha richiesto un costante riordino del materiale a disposizione (Banca Dati Logistica) e il suo aggiornamento in relazione ai costi gestionali Unità Organizzative.
L'ufficio ha aggiornato nel corso del 2008 il *"Piano della Logistica 2007-2008"*, documentando lo stato di fatto in termine di addetti, superficie ecc. degli immobili ad uso uffici distinto per Divisione/Servizio Centrale e per fabbricato, indicando soluzioni più razionali e funzionali. Si è provveduto a formalizzare il *"Progetto Magazzini"* che, attraverso il coordinamento di tutti i settori amministrativi e tecnici coinvolti, si propone la razionalizzazione delle risorse immobiliari destinate a magazzino della Città di Torino. La puntuale ricognizione ha consentito l'elaborazione di soluzioni di riorganizzazione e ricollocazione.
L'ufficio è il referente della Città per la verifica dell'interesso culturale del patrimonio immobiliare pubblico Decreto Legge 42/2004. Nello svolgimento di tale incombenza, nel corso dell'anno 2008 sono state inoltrate alla Direzione Regionale dei Beni Culturali e Paesaggisti del Piemonte n. 14 richieste di cui alcune nell'ambito della procedure istruita per il bando di vendita conclusosi a dicembre 2008. Nel corso dell'anno si è provveduto ad effettuare, di concerto con gli uffici tecnici, i sopralluoghi necessari alla elaborazione dei dati necessari alla stesura delle schede di monitoraggio dei fabbricati in situazione di degrado manutentivo (n. 50 circa).
L'ufficio si è occupato anche di assegnazioni temporanee a terzi per periodi di durata inferiore ai sei mesi, anche a carattere oneroso. Questa tipologia di assegnazione ha consentito nel corso del 2008 un recupero a titolo di rimborso spese di circa 4.500 euro.
Esso inoltre cura i rapporti con Film Commission, mettendo a disposizione spazi per le location e per le sedi temporanee delle segreterie di produzione. L'ufficio gestisce anche il calendario mostre ed esposizioni degli Antichi Chiostri.
Compito dell'Ufficio Logistica, dalla fine del 2008, è la gestione dei *cantieristi di lavoro* per le attività di decorazione, la cui attività è finalizzata ad alcuni interventi edili di minima di supporto ai settori tecnici (tinteggiatura locali di proprietà della Città: scuole, uffici, ecc.).

UFFICIO AFFITTI PASSIVI

Nell'anno 2008 è proseguito il piano di razionalizzazione per consentire l'utilizzo degli immobili di proprietà comunale, che ha permesso di ridurre il ricorso al mercato privato e di limitare il numero dei contratti di locazione passiva (n. 126 nel 2006, n. 105 nel 2008). Dette azioni hanno portato alla disdetta di contratti di locazione con un decremento della spesa, passando dai 5.177.000 euro nel 2006 a 3.866.704 euro nel 2008.

beni di proprietà dell'Agenzia Demanio, della Regione Piemonte, della società R.F.I. utilizzati a vario titolo dalla Città che hanno comportato una spesa complessiva di circa 150.000 euro..
Per ciò che attiene ai rapporti patrimoniali con l'Agenzia del Demanio, notevole rilevanza ha rivestito l'approvazione del D.P.R. n. 296 del 13 settembre 2005 che ha stabilito i criteri e le modalità di concessione in uso e locazione dei beni immobili appartenenti allo Stato.
Il Regolamento disciplina il procedimento per l'affidamento in concessione, anche gratuita, ovvero in locazione, anche a canone ridotto, dei beni immobili demaniali e patrimoniali dello Stato, gestiti dall'Agenzia del Demanio, destinati ad uso diverso da quello abitativo da parte di soggetti ed istituzioni, tra cui gli Enti pubblici territoriali, che operano per finalità di interesse pubblico e sociale.
I rapporti contrattuali/occupazionali con la suddetta Agenzia sono 47 ed hanno ad oggetto principalmente aree di proprietà dello Stato utilizzate dal Comune come sedimi stradali o parchi pubblici (Giardini Reali, Parco Archeologico, Piazzale Superga).
Nel corso del 2008 inoltre, dando attuazione al Protocollo d'Intesa tra il Comune di Torino e la Direzione Regionale per i Beni e le Attività Culturali per il Piemonte, approvato dalla Giunta Comunale in data 21 dicembre 2004, è stata richiesta alla suddetta Direzione, la verifica dell'interesse culturale per n. 11 immobili di proprietà comunale.
L'Ufficio inoltre si è occupato della gestione amministrativa e contabile di n. 8 pratiche inerenti ai provvedimenti di esproprio emessi da parte di Enti Pubblici nei confronti della Città di Torino.

UFFICIO UTENZE

L'Ufficio Utenze, che a decorrere dal mese di febbraio del 2008 è passato sotto la direzione del Settore Servizi di Facility Management, gestisce le pratiche inerenti l'attivazione, la disdetta, la voltura dei contratti di energia elettrica, acqua potabile e gas cottura intestati alla Città a servizio di una variegata tipologia di immobili (scuole, impianti sportivi, uffici comunali, uffici giudiziari, comunità alloggio, ricoveri ecc). Viene gestita inoltre un'altrettanto vasta tipologia di contratti non collegati ad una specifica unità funzionale quali ad esempio le fontane, gli idranti, telecamere, antenne protezione civile.
L'Ufficio si occupa inoltre della gestione amministrativa degli impianti fotovoltaici di proprietà della Città n. 16 impianti di cui 5 di potenza superiore a 20 KW per i quali la Città ha ricevuto per il 2008 un contributo da parte del Gestore Servizi Elettrici di circa 152.223.,€.
Con decorrenza 1° gennaio 2009 l'Ufficio ha inoltre assunto la gestione amministrativa e contabile dell'impianto di co- generazione a servizio del Palazzo Civico.
In sintesi l'Ufficio ha gestito circa n. 3.340 contratti di fornitura elettrica per un importo di spesa pari a 15.415.027,00 euro; n. 65 contratti di fornitura elettrica provvisoria per un importo di spesa pari a 96.237,00 euro; n. 2.400 contratti di fornitura acqua potabile, per un onere pari a circa 7.385.000,00 euro e n. 260 utenze relative a gas di cucina, per una spesa ammontante a circa 210.000,00 euro.
L'attività che ha richiesto maggior impegno e che si ritiene di fondamentale importanza è quella diretta al monitoraggio e al controllo della corretta imputazione alla Città dei costi relativi ai consumi delle utenze elettriche ed idriche, che ha già portato nel corso del 2008 a notevoli risultati in termini di riduzione della spesa corrente oltre che di recupero delle somme erroneamente imputate dalla Città.
A tal fine sono state controllate circa 250 situazioni contrattuali in ordine alle quali è stato verificato che in una percentuale di circa il 10%, il soggetto concessionario non aveva adempiuto all'obbligo di volturazione delle utenze: l'Ufficio ha pertanto inviato ai soggetti interessati nota con richiesta in tal senso invitando nel contempo l'ufficio "Spese ripetibili" di effettuare la richiesta di rimborso delle somme erroneamente anticipate dalla Città.
Tale iniziale verifica consentirà per i prossimi esercizi un risparmio per la Città di circa 200.000

euro. A fronte di consumi idrici eccessivi riscontrati in numerosi impianti sportivi cittadini, con particolare riguardo alle piscine, è emersa l'urgente necessità, condivisa anche dalla Società SMAT opportunamente contattata in merito, di procedere ad un puntuale monitoraggio dei consumi dei degli impianti sportivi ed in particolare di quelli natatori. Al fine evitare il perdurare di situazioni che comportano un grave danno economico per la Città, si è reso necessario il puntuale controllo di ogni singolo impianto, per la maggioranza gestito in regime di concessione, onde verificare la congruità dei consumi, la corretta imputazione della spesa, nonché il rispetto delle clausole regolamentari e contrattuali da parte del concessionario. Si è richiesto pertanto, in una prima fase, il nominativo di un referente di ogni Circoscrizione e del Settore Sport con il quale procedere alla messa a punto, per gli impianti di rispettiva competenza, di un piano di interventi volto al monitoraggio delle utenze degli impianti sportivi cittadini.
L'Ufficio ha inoltre effettuato una attenta analisi, in contraddittorio con Società Metropolitana Acque Torino s.p.a. (SMAT), dei minimi garanti indicati al momento della stipulazione del contratto con la suddetta società, rispetto ai consumi effettivi della Città.
Il Regolamento del Servizio Idrico Integrato prevede infatti che è facoltà dell'utente richiedere la revisione del minimo impegnato o del volume di riferimento, qualora vengano a modificarsi le condizioni di destinazione ed uso del fabbricato. Si prevede inoltre che le erogazioni a contatore sono fatte in base a un quantitativo mensile preventivamente dichiarate in multipli di 30 mc., da pagare, anche se non consumato, in via anticipata con i canoni relativi.
In base a quanto disposto dal citato regolamento, si è provveduto a verificare i "minimi garantiti" relativi a n. 100 contratti di utenza idrica intestati alla Civica Amministrazione.
Dai controlli è emerso che in alcune situazioni i consumi effettivi si riscontrano notevolmente superiori ai "minimi garantiti", con la conseguenza che, per la parte eccedente, viene applicata una tariffa maggiorata, aumentata per scaglioni di maggior consumo.
L'Ufficio Utenze ha provveduto a richiedere ai Settori di competenza un riscontro aggiornato sulle attuali condizioni di destinazione divergenza tra i minimi garantiti e i consumi effettivi.
Facendo seguito alle verifiche effettuale, si è provveduto a richiedere a SMAT la revisione ed aggiornamento dei minimi, al fine di renderli corrispondenti alle attuali esigenze della Città.

COORDINAMENTO VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

La struttura ha svolto un'attività di coordinamento tra i Settori della Direzione Patrimonio che si occupano della gestione del beni immobili comunali attivando sinergie tra i vari uffici e svolgendo, al contempo, attività propulsive rispetto a operazioni immobiliari di ampio respiro cittadino. Dipendevano, a tal fine, dalla struttura i seguenti settori: Amministrazione Immobili Comunali, Diritti Reali ed Inventario nonché l'Ufficio Associazioni del Settore Associazioni.
Compito del coordinamento è stato anche quello di supportare la direzione nella realizzazione di operazioni strategiche per il territorio torinese quali, a titolo esemplificativo, la predisposizione del mandato con rappresentanza ad Expo 2000 s.p.a. per provvedere alla selezione, con procedure di evidenza pubblica secondo le modalità previste dalla normativa in materia, di un soggetto cui concedere il PalaOval nonché per la gestione dell'attività fieristico congressuale all'interno dello stesso; la concessione dell'area di cantiere per la realizzazione del termovalorizzatore da realizzarsi a cura della società TRM; la predisposizione del contratto di concessione di un terreno ubicato in ambito 13.10 Villa Glori, vicino a corso Moncalieri, a favore dell'Associazione Casa Oz, volto a consentire un centro diurno di accoglienza per bambini malati e le loro famiglie.

SETTORE DIRITTI REALI E INVENTARIO

UFFICIO DIRITTI REALI

Nel corso dell'anno 2008 sono stati effettuati complessivamente (escludendo la determinazione di regolarizzazione contabile delle quote del fondo immobiliare, pari a 12 milioni di cui infra) dal Settore accertamenti d'entrata conseguenti ad operazioni di alienazione immobiliare per un importo pari ad €. 9.349.669,75 di cui €. 8.441.703,17 di plusvalenze; sono inoltre state emesse reversali di incasso, per accertamenti effettuati nel corso dell'anno e degli anni precedenti, che hanno permesso di introitare, nell'arco del 2008, oltre 33.672.326,72 di euro.
La spesa impegnata nel corso del medesimo anno per l'acquisizione di beni immobili (anche in questo caso con l'esclusione della regolarizzazione contabile delle quote del fondo immobiliare pari ad euro 12 milioni) è stata pari ad €. 2.497.005,56, a fronte di atti di liquidazione per operazioni immobiliari attivate, oltre che nel 2008 anche nel corso dell'anno precedente, pari ad €. 11.493.156,32.
I contratti sottoscritti nel corso del 2008 sono stati complessivamente 10, di cui 5 di alienazioni (ivi compresi gli atti di trasferimento della proprietà dell'area sita in Spina 1 a favore della Società R.U.I. S.p.a. e la sottoscrizione del contratto definitivo di compravendita della palazzina di corso Vittorio Emanuele II 8 in favore della Pirelli & C. Real Estate Società di Gestione del Risparmio S.p.a.).
Per ciò che attiene alle operazioni di dismissione, va segnalato il procedimento finalizzato all'alienazione di alcuni cespiti di proprietà comunale, volto ad una riduzione dei relativi oneri manutentivi e ad evitare l'ulteriore depauperamento degli stessi (asta pubblica n. 108/2008), che ha consentito di accertare l'importo di oltre 4,6 milioni di euro.
In esito a detta asta sono state aggiudicate le unità immobiliari site in via Riberi n. 6, via Medici n. 121 e l'area ubicata in via Servais angolo via Capelli. Per i primi due immobili l'aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione della variante urbanistica (variante n.182), mentre per il sedime di via Servais sono state avviate le procedure volte alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, e successivamente si provvederà agli adempimenti necessari per il trasferimento della proprietà.
Sempre nel corso del 2008, con deliberazione consiliare mecc. 2008 02680/008 è stato approvato il conferimento alla Fondazione 20 marzo 2006 dei seguenti immobili: proprietà piena delle palazzine 2 e 3 ubicate nel lotto III villaggio olimpico ex MOI con relative pertinenze; proprietà piena di n. 11 posti auto ubicati in sottosuolo, al piano interrato del lotto III; proprietà superficiaria per la durata di anni 50 di parte del complesso denominato "Arcate", sito nell'area a nord del lotto III del villaggio olimpico ex MOI (edificio G ubicato nel lotto II ed edificio I ubicato nel lotto II); contestualmente è stata altresì approvata la concessione trentennale, a favore della Fondazione citata, dell'edificio E ubicato nel lotto II, dell'edificio F2 ubicato lotto II, del "Palasport Olimpico" e del "Palavela".
Nelle more della formalizzazione degli atti di conferimento, poiché la Fondazione ha manifestato la necessità di programmare le proprie attività di gestione per un arco di tempo idoneo, è stata, inoltre, approvata la concessione degli edifici sopra indicati per un periodo di tre anni (deliberazione della Giunta Comunale mecc. 2008 02674/008).
Al fine di predisporre le perizie estimative di tutti gli immobili oggetto di conferimento, in modo tale da rendere omogeneo il metodo valutativo tra i vari beni, i soci fondatori si sono accordati, tramite un Protocollo di Intesa, affinché fosse il Dipartimento Casa-Città del Politecnico di Torino ad effettuare la stima di tutti i beni oggetto di conferimento (deliberazione Giunta Comunale mecc. 2008 08956/008).
Nel corso dell'anno, a seguito della deliberazione consiliare mecc. n. 2008 00130/010 con la quale è stata approvata la costituzione della "Fondazione Stadio Filadelfia", si è svolta l'istruttoria volta

all'approvazione del conferimento, da parte della Città al patrimonio indisponibile della costituenda Fondazione, del diritto di superficie sull'area ubicata tra le vie Tunisi, Spano, Giordano Bruno e Filadelfia. Nel corso di tale istruttoria sono emerse alcune criticità legate alla presenza di due iscrizioni ipotecarie che gravano parte dei terreni oggetto di conferimento.
E' inoltre proseguito l'iter intrapreso con la S.M.A.T. volto alla valorizzazione del compendio immobiliare ubicato in corso Roma 24, Moncalieri, in comproprietà tra la Città e la summenzionata Azienda, iter che dovrebbe concludersi nel corso del 2009 con l'approvazione di un P.E.C. da parte del Comune di Moncalieri e l'alienazione, mediante asta pubblica, delle quote di rispettiva proprietà.
Come avvenuto negli anni precedenti, nel rispetto degli adempimenti contrattuali sono state incassate le rate annuali previste negli atti di costituzione del diritto di superficie sul lotto IV dell'ex M.O.I. in favore dell'Agenzia Regionale per l'Ambiente del Piemonte (€. 55.521,72) e di costituzione del medesimo diritto sull'area dello Stadio delle Alpi in favore della Juventus S.p.a. (€. 2.000.000,00). Discorso analogo vale per gli analoghi diritti costituiti a favore dell'Ospedale Gradenigo (Congregazione Figlie di Carità di S. Vincenzo de' Paoli) sull'immobile di corso Regina Margherita 8, che ha consentito di introitare una somma superiore ad €. 35.000,00. Nel corso del 2008 sono proseguite le trattative volte alla costituzione del diritto di superficie nel sottosuolo dell'area di via S. Ottavio / via Po a favore della società Parcheggio della via Po S.r.l., finalizzate alla realizzazione di 4 piani di box interrati ad uso privato, che hanno consentito di accertare un importo pari a 860.000,00 euro.
Nel corso dello stesso anno si è inoltre definita l'alienazione dell'area circostante il Palazzo del Lavoro in favore della società Pentagramma Piemonte S.p.a., che ha permesso di accertare un'entrata pari ad €. 3.790.000,00, dei quali €. 1.000.000,00 già corrisposti quale acconto sul prezzo da versare in sede di stipulazione del contratto definitivo.
E'stata oltretutto deliberata l'alienazione dell'area sita in via Asinari di Bernezzo 127 a favore della società Boursier S.r.l., verso il corrispettivo di €. 60.000,00
Il 2008 è stato altresì l'anno che ha visto la stipulazione del diritto reale d'uso su una porzione del complesso ex Borello & Maffiotto, per la durata di anni uno, in favore della società Eataly Distribuzione S.r.l., verso il corrispettivo di €. 55.000,00.
Si sono conclusi gli adempimenti volti a dare attuazione al disposto della deliberazione del Consiglio Comunale mecc. n. 2007 04842/008 del 15 ottobre 2007, con la quale è stato approvato l'accordo sancito nel 2006 tra la Città e l'ASL 2 (ora A.S.L. TO 1) per la costituzione, a favore di quest'ultima, di un diritto di superficie sull'area di proprietà comunale compresa tra via Malta e via Lussimpiccolo, senza corrispettivo in denaro e per la durata di anni 99, per consentire la realizzazione in loco di un Poliambulatorio. Nello stesso atto è stato prevista la costituzione in favore della Città di un contratto di comodato di pari durata su una porzione del futuro immobile.
E' inoltre da menzionare il raggiungimento delle intese volte alla stipulazione di una nuova convenzione tra la Città e L'A.S.L. TO 1 finalizzata a consentire l'ultimazione dei lavori per la realizzazione di un poliambulatorio, di una residenza psichiatrica e di una palazzina ad uso circoscrizionale sull'area sita in via Gorizia / via Filadelfia (ex Saint Gobain), il cui completamento non aveva potuto essere effettuato nel termine originariamente previsto dalla convenzione sottoscritta il 24 marzo 2003.
Nel corso del 2008 è stata finalmente individuata una nuova sede per l'Associazione Mondo X, sino a dicembre 2008 ubicata presso il complesso di c.so Unione Sovietica n. 214; detto trasferimento consentirà di pervenire nel mese di febbraio 2009 alla stipulazione del contratto definitivo di costituzione del diritto di superficie / trasferimento della proprietà superficiaria in favore del C.S.I. Piemonte (come da atto a rogito notaio Mazzola del 29 luglio 2005). Per addivenire a tale stipula si è provveduto all'emissione della reversale per l'importo di €. 618.485,00.
Nel corso del 2008 è infine proseguito l'iter volto alla dismissione, con relativo smontaggio e

rimozione, dei padiglioni "Atrium" di piazza Solferino, iter che non si è potuto perfezionare unicamente a causa dell'inadempimento contrattuale dell'aggiudicatario che si è più volte sottratto alla stipulazione negoziale, costringendo l'Amministrazione a revocare la relativa aggiudicazione.
Tra le operazioni di acquisizione approvate nel 2008 va innanzitutto menzionata quella afferente l'edificio "4D" sito in ambito "Spina 3" (l'acquisto in capo alla Città è stato definitivamente approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 23 dicembre 2008 mecc. n.2008 09576/008); tale acquisizione risulta funzionale alla stipulazione dell'atto di permuta riguardante la porzione dell'ex Carcere "le Nuove" con l'Agenzia del Demanio, di cui si parlerà più diffusamente in seguito. La quota parte di spesa impegnata dalla Divisione nel corso del 2008 per la predetta acquisizione ammonta ad €. 2.457.000,00 circa, che va a sommarsi agli acconti già in precedenza erogati dalla Città per un totale complessivo di euro 12.652.126,60 IVA compresa.
È stata, altresì, definita l'operazione di acquisizione gratuita dalla società ISIM S.p.A. di un'area avente l'estensione di circa 15.000 mq sita in corso Francia 430; l'atto di cessione – costituente condizione per il rilascio del certificato di agibilità degli edifici residenziali realizzati a seguito di concessione edilizia n. 781/89 – è stato stipulato in data 28 novembre 2008.
Si è, inoltre, provveduto a risolvere due situazioni di comproprietà di immobili che interessavano l'Amministrazione (limitando fortemente le possibilità di una ottimale gestione degli stessi, rendendo impossibile il compimento di atti di disposizione in assenza di accordo unanime), quella della soffitta di via Misericordia 1, la cui quota del 50% è stata acquisita dalla Città verso il corrispettivo di €. 18.000,00, e quella del locale sito in via Salgari 7, anch'esso in comproprietà indivisa al 50%, la cui quota residua è stata acquisita dalla Città per il prezzo di €. 40.000,00.
In ottemperanza al mandato ricevuto in occasione dell'espletamento della procedura negoziale n. 88/2007, finalizzato all'alienazione della quota di comproprietà indivisa pari al 49% detenuta dal Collegio Universitario "Renato Einaudi" di Torino sull'immobile sito in via Accademia Albertina 38 – Torino, la Città ha provveduto al versamento dell'importo di €. 3.182.926,32 in favore del medesimo.
Sempre in esito alla procedura negoziata n. 88/2007 si è inoltre proceduto alla predisposizione degli atti di regolarizzazione contabile (limitatamente alle fasi di accertamento dell'entrata e di impegno della spesa) per l'importo complessivo di €. 12.000.000,00, inerenti la quota di partecipazione conservata dalla Città nel Fondo "Patrimonio Casa – Fondo immobiliare speculativo di tipo chiuso".
In ottemperanza a quanto previsto dal contratto definitivo e dal preliminare di vendita, sottoscritto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, del complesso denominato ex "Cavallerizza Reale" situato in via Verdi 5-9, nel corso del 2008 la Città ha provveduto al pagamento della somma complessiva di €. 8.702.230,00.
Per quanto attiene alle operazioni di permuta, nel corso del 2008 sono proseguite le trattative volte alla definizione di una permuta di aree tra Città e R.F.I. S.p.a. così da consentire, oltre al passaggio di proprietà di alcuni sedimi stradali in capo alla Città, la realizzazione, da parte della società Grandi Stazioni S.p.a., sull'area ubicata sul fronte di via Sacchi, di un parcheggio sotterraneo per 240 posti auto e 50 posti moto a rotazione, e, lato via Nizza, la costruzione in futuro di un nuovo parcheggio sotto il sedime di proprietà della Civica Amministrazione.
Nel corso del 2008 sono inoltre proseguite le trattative con il Ministero dell'Economia e delle Finanze – avviate nel 2003 con un primo protocollo di intesa, poi sfociate nel successivo protocollo sottoscritto il 16 aprile 2007 (di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta Comunale in data 24 aprile 2007, mecc. 2007 02476/008) - volte a consentire alla Civica Amministrazione l'acquisizione di parte dell'ex complesso carcerario "Le Nuove", quale ulteriore sede degli Uffici giudiziari cittadini, a fronte della cessione della proprietà dei seguenti cespiti:
- immobile sito in viale dei Mughetti 22 (sede dei Giudici di Pace)
- immobile sito in via Sabaudia 36 (sede degli uffici del Commissariato di P.S. "Borgo Po",

Prefettura di Torino)
- edificio "4D" sito in ambito "Spina 3".

Le interlocuzioni e gli atti istruttori svolti nel corso del 2008 hanno consentito di addivenire alla suddetta operazione negoziale attraverso la sottoscrizione di un atto di permuta tra la Città e l'Agenzia del Demanio, prevista per il mese di marzo 2009.

Durante il 2008 si sono perfezionate le intese con la Società Terna S.p.a. volte a consentire a quest'ultima il potenziamento della rete elettrica ad alta tensione della Città, da attuarsi anche mediante la realizzazione di due nuove stazioni elettriche su aree attualmente di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Si è dunque ipotizzata la sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra Città, Terna e Regione Piemonte il quale prevede, in sintesi, che a fronte dell'esecuzione degli interventi di razionalizzazione della rete ad alta tensione a servizio della Città (che possono sicuramente considerarsi di pubblico interesse), dell'interramento di alcune tratte di elettrodotti aerei, oltre alla cessione in favore della Civica Amministrazione della proprietà dell'area di mq. 119.900 ca. situata nell'ambito del Parco Stura (P. 30) da parte di Terna, la Città costituisca a favore della stessa diritto di superficie novantanovennale su un area di mq. 1.400 circa, situata all'intersezione tra i corsi Peschiera e Ferrucci e sull'area di mq. 4.700 circa, ubicata in prossimità del corso Appio Claudio per la realizzazione delle suddette stazioni elettriche. Stante l'incidenza economica degli interventi da attuarsi ed il vantaggio patrimoniale della Città dalla prefigurata operazione di permuta di immobili, Terna ha richiesto di essere esentata dal pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico (COSAP - compensando totalmente il canone ai sensi dell'art. 14 lettera a) del vigente Regolamento del Consiglio Comunale n. 257) e da quello della tassa di degrado del suolo e sottosuolo dovute per i citati lavori di potenziamento della rete elettrica.

Sempre con la società Terna S.p.A. sono state avviate, durante l'anno 2008, le trattative volte alla costituzione - a favore della citata società - di una servitù di elettrodotto su aree di proprietà della Città site nel comune di Borgaro Torinese, al fine di risolvere il problema delle interferenze sull'elettrodotto 132 kV "Venaria-Leinì" n. 577 con la costruenda circonvallazione di Venaria Reale e Borgaro Torinese ad opera della Provincia di Torino. L'adeguamento dell'interferenza consiste in una variante fuori asse in linea con la sostituzione di tre sostegni attualmente esistenti (nn. 42, 43, 44) con altrettanti, di maggiore altezza e dimensione, ad una distanza di circa m. 15 dagli esistenti (che verranno in seguito demoliti) ai lati dell'opera stradale in costruzione, in modo da rispettare il franco minimo (distanza tra conduttori e piano stradale) stabilito dalle norme tecniche in vigore, in particolare DM LL.PP 21 marzo 1988, n. 449 e s.m.i.

Tra le ipotesi di permuta in fase di preliminare definizione, va annoverata quella afferente gli stabili di via Avigliana 33, via Legnano 5 e via Lombroso 16/a (ex Ospedale Omeopatico) tra la Città, l'Amiat e l'A.S.L. TO 1, che porterà la Civica Amministrazione ad acquisire, a fronte della cessione propria porzione di proprietà degli immobili siti in via Avigliana 33 e via Legnano 5, l'acquisto dell'intera proprietà dello stabile di via Lombroso 16/a, fortemente richiesto dalla Circoscrizione VIII al fine della ricollocazione di servizi sociali, di un centro d'incontro, di una biblioteca e di una sala polifunzionale.

Sono inoltre da menzionare le iniziative volte alla tutela dei diritti spettanti alla Città relativamente alle proprietà immobiliari situate in Albenga - regione Vadino, che si sono manifestate attraverso la costituzione nei giudizi promossi dai privati per l'affermazione del preteso loro diritto di proprietà, sia in sede giurisdizionale amministrativa per ottenere l'annullamento di una concessione edilizia rilasciata su parte delle aree dal Comune di Albenga, sia attraverso la partecipazione alla Conferenza di Servizi convocata dal citato Comune e finalizzata all'approvazione della variante al Piano Territoriale di Coordinamento Paesistico, nonché al vigente PRG sottesa a Strumento Urbanistico attuativo volto alla riqualificazione urbana, paesistica ed ambientale dell'area del Cantiere Navale di Vadino per la realizzazione di un nuovo insediamento turistico - ricettivo e residenziale.

Si devono oltretutto menzionare le trattative instaurate con la Società Pro Infantia S.r.l. volte alla definizione bonaria delle problematiche legate alla struttura costituente l'Ospedalino Koelliker, complesso edificato su terreno di proprietà della Città ed oggetto di concessione d'uso amministrativa in favore della suddetta società sino al 31 agosto 2008 (atto notaio Olivero del 27 aprile 1990, rep. 58098/20798), in relazione all'interpretazione della clausola contrattuale ivi contenuta all'art. 4 (che prevede, alla scadenza il passaggio delle costruzioni alla Città a fronte della definizione di un'indennità a mezzo di perizia da effettuarsi da tre periti, nominati uno dal Comune, uno dalla Società pro Infantia ed il terzo dai predetti o, in difetto di accordo, dal presidente del Tribunale di Torino).
Nel corso del 2008 è stata, altresì, deliberata la costituzione a titolo gratuito di una servitù di passaggio e di posa/mantenimento pozzetti e dreni di raccolta senza corrispettivo in denaro a favore della Città su terreni privati limitrofi alla Dentera di Superga, al fine di attuare un improrogabile intervento di messa in sicurezza di un tratto di tranvia, gravemente danneggiato in seguito ai rovinosi eventi atmosferici verificatisi nell'anno 2004.
Sono state, inoltre, perfezionate le trattative con SNAM Rete Gas S.p.A volte alla formalizzazione di una servitù di passaggio di gasdotto su aree municipali limitrofe alla Strada del Portone.
Con deliberazione del Consiglio Comunale del 29 settembre 2008 (mecc. n. 2008 03804/008) è stato approvato un Protocollo d'Intesa con l'Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista attraverso il quale viene riconosciuta la piena proprietà, in capo alla Città, di un'area sita in Piazza Cirene, zona E/29 comprensiva di un impianto sportivo. Porzione di tale area sarà oggetto di permuta con un'altra area destinata a parco, attualmente di proprietà privata, ubicata in via Reiss Romoli.
Occorre, altresì, citare le trattative in corso con l'ATC per la perequazione di aree in zona Vallette, per le quali si è in attesa di riscontro da parte dell'Agenzia del Demanio.
Si evidenzia, inoltre, l'avvio delle procedute finalizzate alla costituzione di un diritto di superficie in favore di RFI su una porzione di sedime necessario alla realizzazione di un fabbricato viaggiatori nella nuova Stazione di Porta Susa.
Nel corso del 2008, a seguito di formale accordo con l'Università degli Studi di Torino, sono stati predisposti gli atti necessari alla formalizzazione di un contratto di comodato gratuito del Maneggio Chiablese, facente parte del compendio della Cavallerizza Reale, in favore dell'Ateneo torinese che provvederà a recuperare l'immobile per realizzarvi la propria nuova Aula Magna.

UFFICIO INVENTARIO

Nel corso dell'anno 2008 l'Ufficio Inventario ha proseguito l'attività di aggiornamento e implementazione dei dati relativi ai fabbricati di proprietà comunale, collaborando con il CSI per identificare le modalità più opportune per ottimizzare le procedure di rilevazione dei dati inseriti.
Sono state poi completate ed aggiornate, nei casi in cui ciò si è reso necessario a causa dei cambiamenti intervenuti nell'Organigramma degli Uffici comunali, le assegnazioni delle unità funzionali del Patrimonio immobiliare del Comune, gestite dall'applicativo informatico, al c.d. "Ente Gestore", ovvero all'unità organizzativa di riferimento, ai fini dell'attribuzione delle relative competenze.
E' proseguita l'attività di monitoraggio degli immobili in condizione di particolare degrado con l'aggiornamento di un elenco contenente, tra l'altro, le indicazioni a breve e medio-lungo termine necessarie per la messa in sicurezza degli stessi.
Per quanto riguarda i terreni di proprietà della Città, è stato effettuato un completo aggiornamento dei dati relativi ai sedimi presenti all'interno del territorio del Comune di Torino ed a quelli siti in altri Comuni.
Nel corso dell'anno l'Ufficio ha svolto un'attività di supporto ad altri Settori della Città per la definizione delle modalità di archiviazione ed aggiornamento degli elaborati planimetrici e progettuali in un'unica banca dati denominata Banca Dati Disegni.

L'Ufficio Inventario ha inoltre avviato l'attività di censimento ed aggiornamento degli immobili assegnati alle Circoscrizioni nonché l'attività di catalogazione ed archiviazione dei dati relativi agli immobili concessi in uso alle società partecipate della Città.
Come ogni anno sono infine state compiute le opportune verifiche inerenti le operazioni che hanno generato minus e plusvalenze nel valore del patrimonio della Città ed è stato quindi redatto il consuntivo dell'esercizio dell'anno precedente, sia per i fabbricati sia per i terreni.

SETTORE ASSOCIAZIONI

Il Regolamento Comunale n. 214 disciplina la concessione di beni immobili ad Enti ed Associazioni, per finalità sociali. In base a tale normativa il valore del canone di mercato viene abbattuto di percentuali determinate in base alla rilevanza sociale dell'operato del soggetto concessionario, attribuendo così allo stesso un beneficio economico.
L'Ufficio Associazioni gestisce 143 concessioni (tre di queste erano precedentemente concessioni dell'ufficio terreni, in quanto nascevano da un'originaria concessione del solo terreno).
Nel 2008 è stata accertata una somma pari a € 802.169,85 a titolo di canoni concessori.
Alcuni immobili sono pervenuti alla Città a seguito dello scioglimento di IPAB / ECA e pertanto in questi casi l'introito è vincolato nella sua destinazione al finanziamento di attività assistenziali. (circa € 52.000 riferiti a introiti ex IPAB).
Nel 2008 sono stati approvati 8 rinnovi contrattuali e 8 nuove concessioni.
I rinnovi sono i seguenti:via Ventimiglia 165 alla Camera di Commercio; via Pianezza 108 al Gruppo Abele; corso Francia 275 B all'associazione "Fogolar delle Famee Furlane"; corso Francia 285 al Circolo Unione Silenziosi Torinesi; via Giordano Bruno 181 all'associazione Casa Oz; strada Val San Martino Superiore 27 ad ACTI; corso Unità d'Italia 133 all'associazione UICEP; via Vanchiglia 3 all'associazione Casa delle Donne.
Le nuove concessioni sono le seguenti:
E' stata approvata la concessione all'Università degli Studi di Torino di ulteriori spazi siti presso Torino Esposizioni; la concessione all'Associazione Casa Oz Onlus di un'area sita in Corso Moncalieri nell'ambito 13.10 Villa Glori, sulla quale l'associazione predetta edificherà con fondi propri la nuova sede, che diventerà di proprietà comunale dalla sua realizzazione; è stata inoltre approvata la rilocalizzazione dell'associazione Circolo Maurice da via della Basilica.
Vi sono inoltre 5 nuove concessioni riferite ad immobili confiscati e trasferiti al patrimonio del Comune per finalità istituzionali o sociali, secondo quanto disposto dall'art. 2 - undecies (comma 2, lettera "b") della Legge 31 maggio 1965, n. 575 "Disposizioni in materia di gestione e destinazione di beni sequestrati o confiscati" (via Salgari 7; via Digione 3; corso Vigevano 50; via Santa Giulia 6; via Tiziano 36).

SETTORE AMMINISTRAZIONE IMMOBILI COMUNALI

UFFICIO LOCAZIONI ATTIVE

Le entrate afferenti a quest'area hanno raggiunto, nell'esercizio 2008, la somma complessiva di € 5.529. 507.
Tale gettito deriva per la somma di € 5.316.666 dalle locazioni e concessioni di immobili di proprietà comunale per uso abitativo, commerciale e diverso e per la somma residua dalla concessione di chioschi di proprietà della Città.
Dell'ammontare complessivo delle entrate per fitti attivi una quota corrispondente a € 987.443 è

rappresentata dal gettito relativo alle concessioni o locazioni di immobili di proprietà comunale già appartenenti al patrimonio IPAB e ECA oggi disciolte e pertanto vincolata nella sua destinazione al finanziamento di attività assistenziali.
Per quanto attiene le locazioni di immobili ad uso commerciale, la regolamentazione dei rapporti è dettata dalla L. 392/78. Laddove l'interesse pubblico del caso risulti prevalente rispetto all'interesse del privato conduttore dell'immobile, si applica la disciplina delle concessioni. Sia per le locazioni che per le concessioni il canone viene definito dal Settore Valutazioni Immobiliari secondo i valori di mercato.
Nell'esercizio 2008 gli uffici del Settore dedicati alla definizione e gestione dei contratti ad uso commerciale hanno raggiunto l'obiettivo complesso di delineare le nuove linee guida per l'assegnazione degli immobili vuoti e di quelli occupati con contratti scaduti o in corso. In assenza di una specifica normativa sui criteri di scelta dei conduttori nelle locazioni/concessioni di immobili ad uso commerciale, e con l'obiettivo di ridurre i tempi dell'accertamento e dell'incasso dei canoni, è stata definita una innovativa procedura ad evidenza pubblica, che si basa sui principi della partecipazione/concorrenza e trasparenza disciplinati dalla Legge 241/90.
Per effetto delle nuove linee guida, l'Amministrazione metterà a gara tutti gli immobili oggetto di contratti scaduti o in scadenza, riconoscendo agli attuali conduttori il diritto di prelazione secondo la normativa vigente in materia di locazioni commerciali. Tuttavia, la crisi economica generale attualmente in corso e l'esigenza degli imprenditori commerciali di dover pianificare i propri investimenti ha reso necessario definire fra le linee guida un periodo di "moratoria" sino al 31.12.2009, con una proroga dei contratti scaduti o in scadenza nella fase finale del 2008 e/o nel 2009. Allo stesso scopo e con l'obiettivo di tutelare le attività commerciali a prescindere dalla forma contrattuale adottata in passato, che aderiva al principio formalistico dell'inquadramento dell'immobile in inventario, nei limiti consentiti dalle diverse discipline e in relazione alle peculiarità dei singoli immobili, le nuove linee guida prevedono altresì l'allineamento della durata del rapporto di concessione a quello di locazione (6+6).
Alle locazioni ad uso abitativo è stata applicata la normativa prevista dalla L. 431/98 secondo le modalità previste dall'accordo integrativo locale siglato tra la Città di Torino e le Organizzazioni di Categoria dei conduttori.
In particolare nel corso del 2008 l'ufficio dedicato alla gestione dei contratti uso abitazione ha realizzato l'obiettivo complesso dell'attività preliminare di sgombero del compendio immobiliare denominato "Cavallerizza Reale", che si è conclusa con la notifica di tutte le ordinanze ai 32 nuclei familiari occupanti i vari alloggi. La difficoltà di reperire dall'Agenzia del Demanio la documentazione relativa alle concessioni scadute e, conseguentemente, di conoscere in tempo utile le problematiche attinenti i rapporti con la precedente proprietà, ha reso più critico il rapporto con gli occupanti gli immobili. Al fine di garantire la trasparenza dell'attività di sgombero e di limitare il più possibile le ostilità da parte degli occupanti il complesso immobiliare in discorso, l'ufficio si è dedicato ad una delicata attività di comunicazione di ogni fase dell'attività, sia attraverso l'invio di diverse missive, sia con incontri costanti e diretti con i destinatari delle ordinanze che hanno avuto la possibilità di chiedere ogni chiarimento anche attraverso mail dedicata. La fase più delicata e critica è stata quella in cui si sono svolti i sopralluoghi nelle diverse abitazioni, necessari a conoscere la situazione occupazionale dell'intero complesso, che in molti casi si è presentata in contrasto con i dati e le informazioni comunicate dal precedente proprietario. Grazie ad una attività sinergica con i Settori competenti in materia di edilizia Residenziale Pubblica, agli occupanti gli immobili è stata offerta la possibilità di essere ricollocati in altre abitazioni in relazione alle condizioni reddituali di appartenenza (Case Popolari, contratti convenzionati -ex L. 431/98 art. 2 co. 3 anche con immobili di proprietà ATC).
Il raggiungimento dell'obiettivo fissato per il 2008 porterà pertanto nel 2009 alla liberazione del 30% degli alloggi occupati presso il compendio immobiliare "Cavallerizza Reale", tenuto conto che

i nuclei familiari interessati hanno optato per uno degli alloggi messi a disposizione dalla Città. Al fine di completare lo sgombero dell'intero compendio, nel corso del 2009, in accordo con i Settori competenti in materia di edilizia Residenziale Pubblica, continuerà l'attività per il reperimento di ulteriori unità immobiliari da offrire ai nuclei familiari rimanenti.

UFFICIO SPESE RIPETIBILI

L'ufficio, che svolge principalmente la funzione di amministratore di condomini di immobili in proprietà esclusiva, assolve anche a due distinti ambiti di attività, entrambi attinenti alla gestione delle spese condominiali e delle altre spese cosiddette ripetibili.
Esso provvede, da un lato, al recupero delle spese anticipate dalla Città nei confronti di locatari di immobili comunali condivisi con terzi soggetti, in tutti i casi in cui non risulti possibile e conveniente la diretta intestazione dei contratti di fornitura.
Dall'altro lato, l'ufficio provvede al pagamento delle spese condominiali direttamente agli amministratori di immobili ove la Città è proprietaria di una porzione in qualità di condomino.
Compete inoltre all'ufficio la partecipazione alle assemblee condominiali in rappresentanza della Città.
Particolarmente critica continua ad essere l'attività di recupero degli oneri accessori e delle utenze relative ad immobili assegnati ad associazioni sportive, assistenziali, culturali che condividono spazi con la Città, i cui contratti vengono definiti e gestiti da settori diversi da quelli appartenenti alla Direzione Patrimonio.
Per il 2008 l'entrata complessiva accertata è pari a di € 1.449.970.

UFFICIO RECUPERO CREDITI

Nel corso del 2008 si è intensificata l'attività di recupero crediti, attraverso un'azione più aggressiva e mirata nei confronti di una selezionata categoria di debitori con l'introduzione dei solleciti intermedi, oltre a quelli ordinari previsti per ciascun esercizio finanziario.
Particolare attenzione merita il risultato ottenuto in seguito all'attuazione dei solleciti intermedi mirati ad alcune tipologie di debitori, che ha portato ad incassare in conto residui € 3.408.764 a fronte di € 2.687.694 dell'esercizio 2007, con un incremento pertanto di € 721.070, pari a circa il 15% degli importi dei crediti maturati in esercizi precedenti al 2008.
Parte delle somme incassate ha costituito, inoltre, la condizione per l'accettazione di rateizzazioni in favore di quei soggetti debitori di somme la cui esazione risultava incerta e problematica..
Allo scopo di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'attività di recupero delle morosità pregresse, nel corso del 2008 l'Ufficio recupero Crediti ha continuato l'attività di monitoraggio e controllo dei piani di rateizzazione sottoscritti dai debitori, sia procedendo con la catalogazione dei singoli debitori da effettuarsi secondo il criterio dell'entità del debito e del livello di "aggredibilità" del debitore definita per proprietà mobiliari e immobiliari da accertarsi in collaborazione con Equitalia.
L'ufficio ha come per gli anni passati sollecitato il pagamento delle morosità relative al 2° semestre 2007 e 1° semestre 2008.
Ha inoltre provveduto alla fase istruttoria e all'elaborazione della documentazione necessaria per l'emissione a ruolo delle morosità sollecitate, attività preliminare all'emanazione delle cartelle esattoriali prevista per l'anno 2009.
L'ufficio, allo scopo sempre di migliorare la fase di riscossione di somme dovute da alcune categorie di debitori, si è dedicato ad un'attività di controllo dello stato delle procedure esecutive avviate dal concessionario Equitalia S.p.a in relazione a Ruoli datati.

UFFICIO TERRENI

L'Ufficio si occupa della definizione e della gestione dei contratti aventi ad oggetto i terreni comunali.

Con l'obiettivo di migliorarne la redditività, nel corso del 2008 si é continuata l'attività di revisione delle modalità di gestione degli immobili in discorso, attraverso lo studio preliminare degli strumenti contrattuali utilizzati ed utilizzabili previsti dalla normativa vigente, in relazione all'effettivo uso del terreno, in coerenza al prevalente orientamento giurisprudenziale e dottrinale che prevede l'abbandono del criterio formalistico di appartenenza del bene alla categoria iscritta in inventario. Si è quindi continuato ad utilizzare lo strumento della locazione anche transitoria (così come previsto dall'art. 27 della Finanziaria 2001), in aggiunta al tradizionale rapporto di concessione che è stato mantenuto unicamente laddove vi fosse, in relazione all'uso privatistico dell'immobile un interesse pubblico prevalente.
Il canone applicato per l'utilizzo del terreno oggetto del contratto è quello di libero mercato valutato dal Settore Valutazioni.
Sempre nell'ottica di migliorare la redditività e la gestione del patrimonio immobiliare, l'Ufficio, nel corso dell'anno, ha avviato un'attività istruttoria volta a valutare caso per caso l'opportunità di procedere per accessione all'acquisizione dei fabbricati, realizzati su aree di proprietà comunale concesse/locate, dando applicazione agli articoli 934 e 936 C.C., previsti nei contratti.
Nel corso dell'anno 2008 sono stati formalizzati 22 contratti, 6 dei quali sono relativi a nuove concessioni/locazioni.
Le entrate accertate per l'esercizio 2008 ammontano a circa € 890.000,00.

UFFICIO AZIENDE SANITARIE LOCALI ED OSPEDALIERE

L'ufficio si occupa dei rapporti patrimoniali e contabili con le Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere cittadine costituitesi a seguito della riforma sanitaria ex D.Lgs.30/12/1992 n. 502 s.m.i..
Nel corso del 2008 si è provveduto alla definizione del provvedimento per la concessione alla ASL TO1 di immobili di proprietà comunale per lo svolgimento di attività sanitaria e all'attivazione del relativo procedimento di approvazione finalizzato alla stipulazione dell'atto.
Sono stati altresì attivati i procedimenti per il rinnovo delle concessioni onerose in scadenza.
Si è provveduto inoltre alle rendicontazioni delle spese ripetibili relative all'anno 2006 riferite ai locali di proprietà comunale assegnati in uso alle Aziende Sanitarie Locali per l'esercizio di attività sanitaria, con un accertamento per l'anno 2008 di € 346.163.

UFFICIO VIE PRIVATE

Nel corso dell'anno 2008, in esecuzione del programma pluriennale approvato con Delibera del Consiglio Comunale del 24.09.1996 mecc.9605187/08, è stata accertata la proprietà di n. 22 strade acquisite per usucapione al demanio del Comune, privilegiando, sulla scorta di referto tecnico - economico, la presa in carico di strade per le quali non occorrevano progetti mirati di intervento, di quelle inserite in cofinanziamento regionale - PISL, di quelle mancanti solo dell'impianto di illuminazione pubblica e con ipotesi di intervento non particolarmente onerose.
Si è avviata l'istruttoria per la verifica del possesso dei requisiti necessari alla comunalizzazione delle rimanenti vie e passaggi privati adibiti ad uso pubblico.
Si è provveduto, inoltre, alla liquidazione, a favore dei Consorzi delle strade vicinali, delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria a carico della Città, nelle quote percentuali stabilite dagli statuti dei Consorzi stessi, per un totale complessivo di € 67.488, di cui € 59.058 in conto residui ed Euro 8.440 relativi all'anno 2008.

DIVISIONE FUNZIONI ISTITUZIONALI

DIREZIONE

Gli stanziamenti assegnati alla Direzione sono stati utilizzati nel modo seguente:
- €. 7.500 ai Comitati Spontanei
- €. 70.000 per l'assistenza ai bagnanti
- €. 50.000 per rimborsi delle utenze degli impianti sportivi

La Divisione Funzioni Istituzionali comprende:
- la Direzione Servizi Civici
- la Direzione Protezione Civile e Trasmissioni
- le Direzioni delle dieci Circoscrizioni.

DIREZIONE SERVIZI CIVICI

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI

Premesso che l'attività del Settore Servizi Demografici ed Elettorali ha natura essenzialmente documentale (iscrizioni, cancellazioni, certificazioni, relativi a anagrafe, stato civile, servizio elettorale e servizio leva) più che di amministrazione attiva, il bilancio riguarda la sola parte corrente, limitatamente, per le entrate, ai proventi per diritti di segreteria, per il rilascio delle carte di identità, per i diritti relativi alle celebrazioni dei matrimoni civili dei cittadini non residenti, contravvenzioni, ecc., riscossi in corrispondenza agli atti e ai certificati emessi nel corso dell'anno, e per le uscite, alle spese strettamente connesse alla gestione e al funzionamento dei servizi (cerimonie nuziali, pagamento sedute della Commissione Elettorale Comunale e Circondariale ecc.).
A proposito delle entrate occorre segnalare che nel corso del 2008 si è già riscontrata una diminuzione per quanto riguarda l'incasso dei diritti di segreteria e di quelli per il rilascio delle carte d'identità, legata all'applicazione del D.L. 25.6.2008, n. 112 convertito con L. 6.8.2008 n. 133, che dispone la proroga della validità della carta d'identità da cinque a dieci anni.
Nell'anno 2008 è proseguita la ristrutturazione dei locali del Settore, al fine di adeguarli alle normative in materia di sicurezza, di migliorare lo spazio delle postazioni di lavoro degli operatori e di salvaguardare la privacy dei cittadini.
In seguito alla riprogettazione dell'intero sistema di gestione dei dati, denominata "Nuova Anagrafe Open" (NAO), sviluppata in collaborazione con il CSI, al fine di rendere tali dati disponibili alle attuali necessità di scambio telematico informativo fra tutti gli Enti della P.A., come previsto espressamente dal piano di e-government: nel 2008 l'erogazione dei servizi al pubblico e

di contabilità è stata gestita interamente con le nuove procedure, che ormai sono a regime, pur continuando le attività per l'ulteriore sviluppo del sistema con le fasi successive.
Anche nel corso dell'anno 2008 il Settore ha svolto per la Direzione Servizi Civici tutta l'attività di competenza, occorrente alla realizzazione del controllo di gestione, in coordinamento con la Direzione Generale, Settore Controllo di Gestione.
In ordine all'attività di programma e nell'ambito delle iniziative volte a migliorare la qualità del servizio, anche per l'anno 2008 il Settore ha partecipato alle attività proposte da Enti e Associazioni sul tema delle innovazioni tecnologiche e legislative.
E' proseguita, pur con l'impiego di minori risorse economiche e riducendo le spese relative alle trasferte del personale, l' attività in collaborazione con l'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe), di cui la Città è fra i soci fondatori e che coinvolge direttamente il Settore nell'organizzazione di incontri e seminari, volti alla formazione e all'aggiornamento del personale.
E' proseguita da parte degli ufficiali di stato civile presso l'ufficio funerali il rilascio di autorizzazioni relative all'inumazione, tumulazione e cremazione, ed al trasporto di salme, resti mortali ed urne cinerarie nell'ambito del territorio nazionale ed internazionale.
In seguito all'entrata in vigore della Legge Regionale N. 20 in materia di affidamento e dispersione delle ceneri derivanti dalla cremazione di defunti, e del provvedimento attuativo del Consiglio Comunale sono state incrementate le fasi procedurali connesse sia alla predisposizione di una nuova modulistica (scaricabile dal sito Web della Città di Torino) necessaria agli aventi titolo per palesare le volontà di cremazione dei congiunti, sia alle ulteriori funzioni autorizzatorie per la custodia delle urne cinerarie e per la dispersione di ceneri a seguito di cremazione di cadaveri .
A fronte delle 850 urne cinerarie custodite fin dal 1992 presso i Locali della Socrem del Cimitero Monumentale,in attesa della modifica della normativa, per addivenire alla definizione delle pratiche,in aggiunta alla consueta attività gli uffici hanno provveduto, ove possibile alla ricerca anagrafica degli aventi titolo. Sulla base di tale procedimento, a partire dal 1 settembre 2008 sono state contattate telefonicamente ed espletate pratiche per circa 250 famiglie con il rilascio di autorizzazioni all'affido o dispersione delle ceneri in conformità alle volontà dei defunti. Tale attività proseguirà anche nel 2009. Secondo le direttive dettate dal provvedimento della Giunta Comunale del 17 giugno 2008 tali prestazioni rientrano in regime di gratuità.

ANAGRAFE

L'attività istituzionale dell'Anagrafe si concretizza nella tenuta e aggiornamento del Registro della popolazione residente e del Registro degli italiani residenti all'estero (AIRE), espletando le relative operazioni (iscrizioni, variazioni, cancellazioni), in corrispondenza, per l'AIRE, con le Autorità diplomatiche all'estero e con il Ministero dell'Interno.
Il Settore Servizi Demografici ed Elettorali è stato inserito nel Progetto Qualità per la certificazione ISO 9001. Sono stati interessati i servizi di certificazione, di iscrizione e cancellazione anagrafica, di cambio indirizzo, di gestione del personale, di forniture e manutenzione, normativa tecnica, cassa centrale.
E' proseguita l'attività correlata al rilascio della carta d'identità elettronica, secondo quanto disposto dal D.P.C.M. 22.10,1999 n. 437 ed al D.M. 19.7.2000 e secondo quanto previsto dal progetto presentato e approvato dal Ministero dell'Interno in data 3 gennaio 2001 (rilascio a categorie omogenee di cittadini: quindicenni al primo rilascio, cittadini aventi la carta d'identità elettronica in scadenza ed altri già in possesso della carta dei servizi della Città "Torino Facile").
Dall'inizio della sperimentazione sono state rilasciate circa n. 9.330 CIE valide, di cui 1.595 nel corso del 2008.

E' proseguito il lavoro necessario ad assicurare l'allineamento dei codici fiscali disallineati presso l'Agenzia delle Entrate, per i cittadini residenti e interessati al problema (Decr. Min. 5 febbraio 2001, 26 marzo 2001 e 6 ottobre 2002), per la definitiva validazione da parte della stessa Agenzia delle Entrate. E' attiva la connessione al sistema INA-SAIA, così come disposto dalla Legge 31 marzo 2005 n. 43, e dalla Legge 31 maggio 2005 n. 88, per il continuo aggiornamento dell'Indice Nazionali Anagrafi (INA), presso il Ministero dell'Interno. Tali attività risultano indispensabili per procedere al rilascio della CIE.
La riforma normativa in materia di diritto di soggiorno dei cittadini comunitari e dei loro familiari (D.Lgs. n. 30/2007 che recepisce la Direttiva comunitaria 2004/38/CE), ha comportato al servizio Anagrafe un incremento di attività sia di istruttoria che di controllo.
Si è rivelato utile il ruolo svolto dagli operatori delle ditte affidatarie del servizio di accoglienza e traduzione, considerando che il fenomeno immigratorio, che impegna in modo considerevole i nostri uffici, è in continua ascesa.
Relativamente al progetto per l'allineamento delle banche dati del Settore Servizi Demografici e del Settore Servizi Tributari, finalizzato alla corretta applicazione della TARSU, è proseguita l'attività di controllo sul territorio delle scale, piani, numerazione unità immobiliari agli indirizzi interessati.
E' altresì proseguita l'attività di autenticazione delle sottoscrizioni relative ai passaggi di proprietà di beni mobili registrati, come previsto dalla Legge 248/2006, di conversione del D.L. 223/2006.
Sono stati recapitati a domicilio 12.467 certificati, grazie al servizio reso ai cittadini di "recapito a domicilio di certificati anagrafici e di Stato Civile" previa richiesta telefonica o telematica di detti certificati.
Riguardo l'attività di supporto agli uffici anagrafici decentrati, relativamente alla corretta applicazione delle normative e al fine di perseguire una omogeneità di comportamenti da parte degli operatori, sono state organizzate periodiche riunioni di coordinamento e fornite "schede procedurali"e consulenze al personale delle anagrafi di circoscrizione.
Nell'ambito del Progetto Anagrafe Tributaria Comunale, in collaborazione con i Settori TARSU e NUI della Divisione Servizi Tributari e Catasto, presso i Servizi Demografici, l'ufficio "Confronto Anagrafe Tributi" ha svolto attività di controllo sui risultati delle rilevazioni dei nuclei familiari, ai fini di allineare le banche dati dei Settori coinvolti.
In applicazione della Legge 15/2/1989 n. 54 inerente "Norme sulla compilazione di documenti rilasciati a cittadini italiani nati in comuni ceduti dall'Italia ad altri stati in base al Trattato di pace" i cittadini interessati sono stati invitati a produrre formale richiesta al fine di procedere alle relative rettifiche anagrafiche e di stato civile.
Sono state sviluppate nuove modalità di comunicazione, in via telematica, tra gli archivi dell'Ufficio A.I.R.E. e gli archivi del Ministero dell'Interno per trasmettere al Ministero le iscrizioni, le variazioni anagrafiche e le cancellazioni dal registro A.I.R.E. dei cittadini italiani e contemporaneamente procedere all'allineamento dei dati.
E' proseguito il servizio di cambio indirizzo on–line sulle postazioni già attivate presso il Settore con ampliamento delle procedure on – line di cambio di professione e titolo di studio.
Sono proseguite nel corso dell'anno le procedure atte a definire i procedimenti di irreperibilità all'indirizzo. Si concretizzano in circa 7200 le pratiche di apertura di irreperibilità nell'anno delle quali 2350 risultano regolarmente definite. A seguito di ripetuti accertamenti intervallati sono state inoltre effettuate, come previsto dal regolamento anagrafico, le cancellazioni di cittadini irreperibili dagli elenchi anagrafici della Città.

Si riepilogano qui di seguito i dati statistici che compendiano l'attività istituzionale dell' Anagrafe:

certificati in bollo	60.127
certificati solo diritti	48.429

certificati esenti	356.170
Autenticazioni e atti notori in bollo	33.936
Autenticazioni ed atti notori solo diritti	11.165
Autenticazioni ed atti notori esenti	4.080
cambi indirizzo	34.916
rettifiche e cambi qualifica	145.826
pratiche immigrazione	27.126
pratiche emigrazione e A.I.R.E.	18.151
Pratiche apertura irreperibilità all'indirizzo	7214
Pratiche apertura irreperibilità definite	2346
carte di identità	14.270
Sanzioni anagrafiche	324

STATO CIVILE

L'attività dello Stato Civile nell'anno 2008 ha dato origine alla redazione di n. 36.269 atti relativi ai vari eventi avvenuti sul territorio nazionale ed estero, riguardanti la popolazione.
Si è proseguito nell'applicazione delle attuali procedure NAO in attesa delle modifiche ripetutamente richieste.
È stato necessario rivedere ed aggiornare diverse procedure a livello di applicazione delle norme in conseguenza ad inversioni interpretative di articoli di legge e del D.P.R. 396/2000 da parte del Ministero dell'Interno al fine di adattarsi alla nuova realtà territoriale che vede un numero sempre più elevato di utenza straniera che, oltre ad incrementare la produzione di atti (nascite, matrimoni, cittadinanze), deve conciliare ordinamenti giuridici diversi.
Alla Manifestazione "Nozze d'Oro" svoltasi nella Sala Juvarra dell'ex Curia Maxima, sempre molto gradita dalla cittadinanza che non risparmia elogi e ringraziamenti, sono state invitate n. 2653 coppie. Hanno aderito alla stessa n. 1719 coppie con la conseguente gestione di n. 5392 persone, compreso gli accompagnatori, suddivisi in n. 32 incontri settimanali.
A coloro che non hanno potuto intervenire sono state inviate a domicilio n. 378 pergamene ricordo, mentre i partecipanti hanno potuto ritirare, direttamente allo studio fotografico incaricato del servizio, la foto ricordo offerta dall'Amministrazione.
Alle coppie residenti che hanno, invece, raggiunto il sessantesimo anniversario di nozze sono state inviate n. 662 stampe con veduta artistica della Città.
In riepilogo, l'attività dello Stato Civile nell'anno 2008 ha prodotto:

Atti di Nascita	12.310
Atti di Cittadinanza	2.226
Pubblicazioni di Matrimonio	4.730
Atti di Matrimonio + Sentenze Divorzio estere	5.555
Atti di Morte	11.348
Annotazione su Atti *	71.182
Certificazioni non automatizzate	65.050
Libretti di Famiglia	1.447
Aggiornamenti anagrafici generati da variazioni su atti	105.723

(*) in questa voce sono stati conteggiati anche i dati relativi alle nuove incombenze derivate dagli artt. 36 e 98 del D.P.R. 396/2000, nonché alle correzioni del cod. fiscale e al nuovo iter procedurale relativo a divorzi e rettifiche.

I controlli, che per lo Stato Civile devono essere sistematici per ogni pratica e non a campione, nell'anno 2008 sono stati n. 233.856 così ripartiti:

51.550	Per atti di nascita
56.220	Per atti di pubblicazione di matrimonio
18.604	Per atti di matrimonio e sentenze divorzi
9.105	Per atti di cittadinanza
56.740	Per atti di morte
14.908	Per cerimonie (Nozze d'Oro – 60° anniversario)
15.150	Archivio
1.585	Varie

SERVIZIO ELETTORALE

Principali attività svolte nel corso dell'anno 2008:

- tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali
- gestione delle circoscrizioni territoriali delle sezioni elettorali e dei relativi luoghi di votazione
- tenuta ed aggiornamento degli albi di scrutatore e di presidente di seggio elettorale.
- rilascio della certificazione della qualità di elettore.

Inoltre, il Servizio ha espletato i procedimenti amministrativi di competenza in relazione alle elezioni del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati che si sono svolte nell'anno di riferimento.

Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali

Nell'anno 2008 l'attività di tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali si è attuata con due revisioni semestrali, due revisioni ordinarie e tre revisioni straordinarie delle liste elettorali, generali e sezionali.

In base a tale attività sono state apportate complessivamente n. **46895** variazioni alle liste elettorali generali del Comune di cui **27205** per cancellazione e **19690** per iscrizione.

Inoltre sono state apportate n. **25789** variazioni per cambio di indirizzo di elettori nell'ambito del territorio cittadino.

In dettaglio le modificazioni agli elenchi degli elettori del Comune apportate da ciascuna revisione sono state le seguenti:

A) Revisioni semestrali

Con questa procedura di aggiornamento delle liste elettorali si è provveduto all'iscrizione di coloro che hanno compiuto la maggiore età e alla cancellazione di coloro che sono stati depennati dal registro della popolazione residente per irreperibilità. I dati di questa attività sono stati i seguenti:

Revisione semestrale relativa al primo semestre 2008:
Iscrizioni **3.177**, di cui **1598** maschi e **1.579** femmine
Cancellazioni **229** , di cui **141** maschi e **88** femmine
Revisione semestrale relativa al secondo semestre 2008:
Iscrizioni **3.137**, di cui **1625** maschi e **1.512** femmine
Cancellazioni **939** , di cui **662** maschi e **277** femmine

B) Revisioni dinamiche ordinarie

Con questa procedura di revisione si è provveduto: all'iscrizione nelle liste elettorali di coloro che sono immigrati o hanno trasferito la scheda A.I.R.E. nel Comune di Torino o hanno acquistato la

cittadinanza o ripristinato la loro posizione anagrafica o hanno riacquistato la capacità elettorale; alla cancellazione di coloro che sono emigrati , hanno perduto la cittadinanza italiana o la capacità elettorale o sono deceduti; all'aggiornamento, infine, delle liste di sezione per cambio di indirizzo nel territorio cittadino. I dati di questa attività sono stati i seguenti:
a) Revisione dinamica ordinaria del mese di gennaio 2008:
Iscrizioni **6258**, di cui **3126** maschi e **3122** femmine
Cancellazioni **12402** ,di cui **6140** maschi e **6262** femmine
Modifiche alle liste sezionali per cambio di indirizzo: **12.019**
b) Revisione dinamica ordinaria del mese di luglio 2008:
Iscrizioni **4002**, di cui **2037** maschi e **1965** femmine
Cancellazioni **7232** , di cui **3623** maschi e **3609** femmine
Modifiche alle liste sezionali per cambio di indirizzo:**10328** .

C) Revisioni dinamiche straordinarie
Le cause di iscrizione e cancellazione dalle liste elettorali sono le stesse della revisione dinamica ordinaria. I dati di questa attività sono stati i seguenti:
a) Revisione straordinaria relativa alle consultazioni politiche del 13 aprile 2008
Iscrizioni **3116** di cui **1567** maschi e **1549** femmine
Cancellazioni **6340** , di cui **3175** maschi e **3165** femmine
b) revisione straordinaria del 24 aprile 2008
Cancellazioni: **47** di cui **24** maschi e **23** femmine
c)) revisione straordinaria del 13 agosto 2008
Cancellazioni: **16** di cui **10** maschi e **6** femmine
Inoltre, con le revisioni dinamiche straordinarie delle liste elettorali sono state apportate **3442** variazioni per cambio di indirizzo alle liste elettorali sezionali.

Gestione delle circoscrizioni territoriali delle sezioni elettorali e dei luoghi di votazioni
La gestione delle circoscrizioni territoriali delle sezioni e dei luoghi di votazione ha impegnato il Servizio con le attività di riequilibrio delle consistenze numeriche delle sezioni in soprannumero e di verifica dell'idoneità all'uso elettorale dei locali sede di seggio elettorale con sostituzione di quelli non più idonei. I dati di questa attività sono stati i seguenti:

- sopralluoghi presso sedi di seggio **159**
- lettere di vincolo inviate agli istituti scolastici n. **108**
- modificazioni circoscrizioni territoriali di sezioni elettorali n. **27**
- variazioni luoghi di votazione all'interno del medesimo plesso scolastico n. **12**
- sezioni elettorali trasferite ad altro plesso n. **9.**

Tenuta ed aggiornamento degli albi di scrutatore di seggio elettorale e di presidente di seggio elettorale
Nell'anno 2008 sono state presentate **140** domande di iscrizione all'Albo dei Presidenti di seggio elettorale e **448** domande di iscrizione all'Albo unico delle persone idonee all'Ufficio di scrutatore che sono state tutte accolte. Inoltre, si è provveduto a promuovere la cancellazione da parte del Presidente della Corte d'Appello di Torino di **270** soggetti dall'Albo dei Presidenti di seggio e da parte della Commissione Elettorale Comunale di **659** soggetti dall'Albo degli scrutatori

Rilascio della certificazione della qualità di elettore
Nel corso dell'anno 2008 il Servizio ha rilasciato **68891** certificazioni di iscrizione nelle liste elettorali, di cui **20168** per sottoscrizione di liste dei candidati per le elezioni in altri comuni e

48723 attestazioni di iscrizione nelle liste elettorali per la presentazione di proposte di referendum abrogativo e di legge ad iniziativa popolare.

SERVIZIO LEVA

I compiti più rilevanti espletati dal Servizio Leva Comunale nell'anno 2008 possono essere così sintetizzati:

Formazione Liste Leva
Sono state espletate tutte le operazioni programmate per lo svolgimento del ciclo lavorativo relativo alla formazione della lista della classe 1991 (iscritti n. 3.776 non iscritti n. 3.717) e ad avviare le operazioni relative alla formazione della nuova lista di leva della classe 1992 (n. 7.500 circa).

Liste Leva
Si è provveduto a circa n. 7.414 pratiche di variazioni, aggiunzioni ed aggiornamenti sia delle Liste di Leva comunali (dal 17° al 50° anno di età) che di quelle dell'Autorità Militare (a partire dalla classe 1986) in seguito a: trascrizioni atti nascita, acquisto/perdita cittadinanza, variazioni generalità, movimenti A.I.R.E., rimpatri, decessi ecc..

Ruoli Matricolari
Sono state allestite, al fine dell'iscrizione nei ruoli matricolari comunali, n. 15.799 pratiche inerenti sia le iscrizioni (cittadini italiani residenti al 19° anno di età, immigrati ed ex iscritti leva mare) che le non iscrizioni (iscritti leva Torino emigrati prima del 19° anno di età, cittadini stranieri residenti, riformati, leva mare).
Sono state definite n. 8.749 pratiche di aggiornamento dei ruoli matricolari comunali inerenti: cambi di professione, variazioni di generalità, nuovi dati circoscrizionali prelevati dai fogli di congedo militare, cancellazioni relative agli emigrati ed ai deceduti (di norma le classi interessate sono quelle comprese dal 19° al 45° anno di età).

Atti Amministrativi Rilasciati
Sono stati inoltre richiesti sia da utenza privata che da Enti pubblici vari. n. 11.000 circa atti amministrativi (certificati di esito di leva, certificati di iscrizione nelle liste di leva, certificati di nascita iscrivendi liste altri Comuni, fogli di congedo militare, dichiarazioni risultanze dati matricolari, Onorificenze e documenti militari vari).
Sono state anche prodotte n. 2.644 pratiche inerenti alle Pensioni di Stato.
Si è ancora fornito, anche telefonicamente, informazioni al pubblico su tutte le materie citate.
Il Servizio infine, per compiti istituzionali, predispone due manifesti (inerenti le iscrizioni nelle liste di leva comunale) a firma del Sindaco, da affiggere su tutto il territorio cittadino.

COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE

Presso il Settore Servizi Demografici ed Elettorali ha sede il Servizio Commissione Elettorale Circondariale - organo statale - la cui costituzione e funzionamento sono disciplinati dal T.U. n. 223/67, il servizio è preposto a lavori dettati dalla norma che regola l'elettorato attivo ed è di supporto, tra l'altro, alla Commissione Elettorale Circondariale e alle 19 Sottocommissioni riguardo le problematiche inerenti le liste dei candidati (in caso di elezioni amministrative) dei 22 Comuni del Circondario.

Nel corso dell'anno 2008 il Servizio Commissione Elettorale Circondariale si è attivato per garantire l'esecuzione degli adempimenti necessari in occasione delle molteplici consultazioni elettorali.
Gli adempimenti consistono nel controllo delle revisioni ordinarie e straordinarie effettuate dai Comuni, nell'approvazione delle medesime, il corrispondente aggiornamento delle liste elettorali e il collegamento tra U.T.G. (Prefettura) e i Comuni del Circondario.
Le revisioni dinamiche (movimento degli elettori) ordinarie sono due ed iniziano a gennaio e luglio, due le semestrali (iscrizione dei cittadini che compiono il 18° anno di età nel semestre successivo) che iniziano ad aprile ed ottobre.
Le revisioni dinamiche straordinarie avvengono in corrispondenza di ogni turno elettorale, o referendario, in tali occasioni l'ufficio controlla, vidima e confeziona n° 1251 liste elettorali maschili e femminili per Torino e per tutti i Comuni del Circondario, liste che vanno poi distribuite nei 1251 uffici di sezione.
Nel corso dell'anno si sono svolte le seguenti consultazioni elettorali:elezioni politiche elezioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale nel Comune di Orbassano, tutto ciò premesso, tra l'altro, l'ufficio ha provveduto:

CANCELLAZIONI	39.522
ISCRIZIONI	33.022
CAMBI DI SEZIONE	31.309
DELIBERAZIONI	169
ESAME CANDIDATI	319
ESAME LISTE	16
PROTOCOLLI	518
ESAME DI RICORSI	0
RICORSI AL TAR	0

Il servizio ha anche collaborato con l'ufficio elettorale del Comune di Torino nelle certificazioni della qualità di elettore.
Inoltre ha effettuato la stesura delle determinazioni del dirigente volte alla liquidazione dei rimborsi spese ai commissari, nonché la predisposizione e distribuzione degli atti alla Commissione e alle Sottocommissioni e i vari collegamenti con gli uffici elettorali dei Comuni, della Prefettura e della Procura della Repubblica di Torino

SETTORE STATISTICA E TOPONOMASTICA

Il 2008 è stato un anno caratterizzato da un'elevata mobilità nel personale che ha comportato, soprattutto all'interno di una macro-area del settore, non solo una ridistribuzione delle mansioni interne fra i dipendenti, ma una determinante razionalizzazione e l'eventuale modificazione di alcune procedure in uso, con un'attenzione particolare ad eventuali snellimenti: razionalizzazione parzialmente iniziata nel 2008, ma che andrà a regime solo nel 2009.
Il Settore, con il supporto del gruppo Segreteria, amministrazione, bilancio ed affari generali, ha sovrinteso, coordinato e supportato le attività legate alle Elezioni Politiche 2008, preliminarmente, preparando il blocchetto notizie che è stato consegnato a tutti i Presidenti di Seggio e successivamente, nel lavoro di ufficializzazione dei dati elettorali, a stretto contatto con la Corte d'Appello e il Tribunale.
L'operazione di recupero dei contributi erogati in occasione degli eventi calamitosi 2000-2002, non giustificati da opportuna documentazione, è proseguita anche nel 2008 in stretto contatto con l'Avvocatura che segue le procedure dei ricorsi proposti dai debitori, in modo da poter successivamente restituire le somme incassate alla Regione Piemonte.

Come negli altri anni, il Settore è risultato strutturato nelle seguenti macroaree, le cui attività più rilevanti verranno di seguito delineate:

- toponomastica e numerazione civica;
- rilevazione prezzi;
- statistica e pubblicazioni.

TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA

Come di consueto, le attività istituzionali della toponomastica e numerazione civica possono essere sintetizzate in:

- gestione dell'archivio viario cittadino, inclusi i sopralluoghi e tutto quanto attiene alla revisione della numerazione civica residenziale ed alla numerazione secondaria sull'intero territorio comunale;
- aggiornamento degli itinerari di sezione e della cartografia in dotazione;
- gestione delle targhe viarie cittadine, di lapidi e cippi;
- coordinamento del funzionamento della Commissione Comunale per la Toponomastica per le assegnazioni di nuove denominazioni;
- aggiornamento della rilevazione dei dati inerenti il rilascio di concessioni/autorizzazioni edilizie con relativi sopralluoghi per la trasmissione del relativo stato di avanzamento.

Per quanto riguarda le targhe viarie, l'ufficio ne ha ordinato e seguito la posa di 336 in marmo e metallo e la pulizia di 186 sempre in marmo, mentre sono stati apposti 102 numeri civici.
L'ufficio ha seguito l'iter di 4 riunioni della Commissione Toponomastica, che hanno portato all'intitolazione di 8 nuove vie e/o giardini della Città a fatti o cittadini illustri considerati meritevoli. Si sono svolte 17 manifestazioni di inaugurazione, di cui 1 con posa di un cippo commemorativo dedicato ai Maestri del Lavoro e 2 con posa di targhe commemorative, dedicate una a Giuseppe Corbo ed una a Teresina Tua.
E' proseguita sia l'attività di ricezione via web con il Servizio SegnalaTO di segnalazioni di targhe viarie mancanti, danneggiate, ecc. da parte dei cittadini, sia la pubblicazione mensile sempre via Web di una newsletter, ricevibile da parte di chiunque ne faccia richiesta.
Il 2008 ha visto inoltre la costante partecipazione dell'ufficio a due diversi tavoli di lavoro: quello dell'Arte Pubblica e quello del S.I.T., Sistema Informativo Territoriale: al primo, in qualità di uno dei componenti della Commissione Consultiva Tecnico/Artistica che ha il compito di coadiuvare l'amministrazione nell'individuazione, promozione e fruizione delle opere d'arte contemporanea, ed al secondo in qualità di detentori di uno dei flussi informativi necessari all'alimentazione del Sistema Informativo Territoriale, la banca dati toponomastica e di numerazione civica, per contribuire allo sviluppo, alimentazione ed operatività del sistema Anagrafe territoriale comunale, nonché alla sua consultazione ed analisi integrata.
Nel mese di novembre, infine, l'ufficio ha partecipato al 1° seminario preparatorio ai Censimenti Generali della Popolazione e dell'Industria del 2011, tenuto da ISTAT a Castel San Pietro (BO), presso il Centro Congressi ANUSCA.

RILEVAZIONE PREZZI

Le attività del Settore relativamente alla macroarea Rilevazioni Prezzi si possono sintetizzare in:

- attività su disposizioni e per conto ISTAT;
- organizzazione della Commissione Comunale di Controllo;

- partecipazione alle Commissioni della Camera di Commercio.

Per quanto riguarda il primo punto, le attività in questione riguardano essenzialmente le indagini multiscopo, quelle sui consumi delle famiglie ed altre volute dall'ISTAT, e la rilevazione dei prezzi al consumo.

Le *Indagini multiscopo* si svolgono secondo una periodicità definita dall'ISTAT che può essere annuale, trimestrale o mensile e vertono su temi diversi (es: Aspetti della vita quotidiana, Salute, Cittadini e soggetti sociali, Cittadini e tempo libero, Uso del tempo...).

Con cadenza mensile si rilevano ogni anno i dati sui Consumi delle famiglie.

Nel corso del 2008 sono state effettuate le seguenti indagini:

- Spese per Consumi delle famiglie (gennaio-dicembre 2008): su un campione costituito da 360 famiglie, ne sono state intervistate 323.
- Indagine pilota sui Consumi delle famiglie (ottobre-dicembre 2008): su un campione costituito da 48 famiglie, ne sono state intervistate la totalità, 48.
- Eu-Silc Condizioni di vita delle famiglie in Europa (ottobre – novembre 2008): su un campione costituito da 359 famiglie, ne sono state intervistate 220.
- Aspetti di vita quotidiana (febbraio 2008): su un campione costituito da 461 famiglie, ne sono state intervistate 268.
- Uso del tempo (febbraio 2008 - gennaio 2009): su un campione costituito da 588 famiglie, ne sono state intervistate 352 (escluso il mese di gennaio 2009).

Si segnala inoltre che l'ufficio è stato coinvolto da parte dell'ISTAT nelle indagini relative a:

- Osservatorio Ambientale
- Acquisto beni e servizi nella Pubblica Amministrazione.

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha inoltre coinvolto i comuni capoluogo nella seguente rilevazione: dati di spesa e fisici riferiti ai trasposti e alla viabilità nelle amministrazioni nei comuni capoluogo di provincia .

In tale caso non sono state contattate le famiglie, ma il tutto è stato svolto all'interno dell'Amministrazione, con il coinvolgimento dei settori competenti.

Per quanto riguarda la "Nuova indagine sulle forze di lavoro", il compito dell'ufficio è stato quello di estrarre il campione delle famiglie da intervistare, informarle, dare consulenza ai rilevatori, mentre l'indagine vera e propria è stata effettuata direttamente dall'ISTAT.

L'attività ordinaria dell'*Ufficio prezzi*, consistente nella rilevazione dei prezzi e nell'elaborazione dei relativi numeri indici utilizzati per il calcolo dell'inflazione cittadina, ha previsto un piano di campionamento pari a 11.369 quotazioni divise per le diverse tipologie distributive rilevate su 816 esercizi commerciali torinesi.

Per quanto riguarda i servizi Web forniti alla cittadinanza, si segnala in particolare:

- è stata rivista la pubblicazione mensile di CompraTo, in collaborazione con il Settore Sistemi Informativi e visionabile sul sito della Statistica, adeguando le categorie di spesa che si rilevano mensilmente sul territorio della Città;
- è proseguito l'aggiornamento della pagina Web del Settore Statistica/prezzi: la pagina è stata implementata ed aggiornata mensilmente con informazioni e dati a cura dell'ufficio stesso, che vengono utilizzati dagli utenti per calcolare le variazioni degli indici ISTAT locali e nazionali, allo scopo di aggiornare i canoni di locazione, gli assegni di mantenimento del coniuge, o per approfondire altri aspetti di rivalutazione monetaria.

Nel corso del 2008 l'ufficio ha continuato a far parte del gruppo di lavoro istituito nel 2007 presso l'ISTAT di Roma "Sviluppo di un nuovo sistema di raccolta dati e di monitoraggio della qualità della rilevazione territoriale dei prezzi al consumo" che ha come fine, a livello nazionale, l'informatizzazione completa della raccolta dati, mentre per il Comune di Torino l'acquisizione di PC portatili a costo zero, nonché lo sviluppo ex novo dei software destinati all'acquisizione, alla correzione e al controllo dei dati.

Nell'ambito di tale collaborazione, è stata stipulata apposita convenzione con ISTAT relativa alla fornitura di 3 PC portatili in comodato d'uso gratuito ai rilevatori, attualmente in uso per la sperimentazione della nuova modalità di raccolta dati.
E' terminata la sperimentazione del nuovo software per l'elaborazione dei dati, anche se la nuova procedura testata non è ancora stata rilasciata da ISTAT, mentre è ancora in fase di test il software per la rilevazione dei dati: l'ufficio si è ritrovato quindi nella situazione di dover lavorare contemporaneamente con due procedure, quella attualmente in uso e quella sperimentale.
Nel mese di novembre i dipendenti dell'ufficio che quotidianamente monitorano i dati rilevati sul territorio, hanno partecipato ad un seminario formativo a Castel San Pietro (BO), presso il Centro Congressi ANUSCA, tenuto da ISTAT a proprie spese.
Nell'arco dell'anno l'ufficio ha inoltre partecipato a 4 riunioni presso la Camera di Commercio di Torino nell'ambito del tavolo di lavoro provinciale istituito dalla Legge Finanziaria 2008 e composto da Camera di Commercio, ISTAT e Comune di Torino, che ha il compito di monitorare le segnalazioni pervenute dai cittadini relative a variazioni anomale di prezzi, di beni e servizi, con lo scopo di costituire un valido aiuto ai consumatori.
A fine anno, infine, sempre nell'ottica della formazione dei rilevatori prezzi, è stata organizzata una visita al CAAT, Centro Agro Alimentare di Torino, guidata dall'agronomo del centro e volta ad aggiornare gli addetti sulla varietà merceologica di frutta e verdura attualmente esistente sulla piazza torinese.

STATISTICA E PUBBLICAZIONI

Le attività del Settore relativamente alla macroarea Statistica e pubblicazioni possono essere sintetizzate in:

- fornitura dei dati in possesso a utenti interni ed esterni all'amministrazione mediante l'elaborazione degli stessi in tabelle a seconda delle varie richieste;
- attività di demografia in relazione ai modelli ISTAT in stretto rapporto con l'Anagrafe, lo Stato Civile e l'A.S.L.;
- ricerca e pubblicazioni.

A parte l'attività relativa alla demografia, legata a modalità e tempistiche dettate da ISTAT, questa è l'area meno istituzionale e quindi più suscettibile di modificazione nei processi organizzativi e più colpita dalla riduzione del personale.
Per quanto riguarda la *prima attività*, nel corso del 2008 sono state evase circa 390 richieste di utenti sia interni che esterni alla Civica Amministrazione.
In particolare si segnalano:

- l'elaborazione di dati dettagliati e personalizzati sulla popolazione per le Circoscrizioni, per le Divisioni Gioventù, Servizi Educativi, Settore Tempi e Orari, Lavoro e Sviluppo Economico, Edilizia Residenziale, Servizi Sociali, per l'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, il Gruppo Torinese Trasporti, le ASL, le Università degli Studi di Torino, di Milano Bicocca e di Cagliari, il Gruppo Abele, la Caritas Diocesana, Associazioni, Cooperative e Ditte varie;
- la ricostruzione di dati su zone delimitate della città a partire dalle singole sezioni di censimento per i Settori Rigenerazione Urbana e Sviluppo, Integrazione, Fondi Strutturali e PIC Urban 2, Sviluppo Economico, per il Comitato Parco Dora e per privati;
- le elaborazioni relative ai compleanni dei cittadini, inserite nel sito Web della Statistica
- le elaborazioni sui Censimenti 1991 e 2001.

E' iniziata inoltre la revisione del materiale della biblioteca ai fini di una più razionale sistemazione della medesima e degli spazi, richiedendo alla Sopraintendenza Archivistica l'autorizzazione allo

scarto di materiale non avente più valore amministrativo, giuridico, statistico e contabile e al Settore Archivi e Protocollo il ritiro di pubblicazioni e documenti di propria spettanza.
L'*Ufficio Demografia,* oltre ad assicurare alle scadenze la propria attività istituzionale, ha proseguito la collaborazione con l'ASL 1 di Torino sulle cause dei decessi, nell'ambito dello Studio Longitudinale Torinese, già in atto da anni, alla luce dei rapporti che l'ASL stessa tiene con altri settori del Comune.
Nell'ambito di questa macroarea, il 2008 ha visto soprattutto modificare la metodologia di lavoro dell' *Ufficio Pubblicazioni*: la scelta è stata quella di orientarsi verso una nuova modalità di approccio al dato che, accanto alla produzione di dati demografici, fornisca una lettura degli stessi più ampia, utilizzando variabili che suggeriscano inferenze di tipo sociale.
Anche la formalizzazione in Progetti delle richieste dati, a carattere non estemporaneo, va nella direzione di fare statistica e non produrre solo numeri.
Ciò si può ottenere ottemperando sia alle funzioni istituzionali di pubblicare i dati sulla popolazione, sia soddisfacendo anche lo scopo di diffondere una cultura statistica.
Nel 2008 il lavoro dell'Ufficio Pubblicazioni si è svolto di conseguenza in due direzioni:
a) diffusione dei dati sulla popolazione mediante pubblicazioni on line di
- aggiornamento della serie annuari per la sezione demografica fino al 2006;
- aggiornamento ed implementazione, con l'inserimento di altri indicatori, della sezione Dati statistici del sito del settore, curata fino allo scorso anno dal CSI, relativamente agli anni 2007 e 2008.

b) proseguimento e sviluppo di Progetti di ricerca con altri enti e con altri settori del comune, introducendo metodologie statistiche nel trattamento dei dati per sviluppare una analisi della popolazione che va nella direzione di una integrazione tra approccio demografico ed aspetto sociologico. Questo per superare un ambito meramente descrittivo e quantitativo del dato e fornire un contributo alla conoscenza del contesto sociale, di cui lo studio degli indicatori demografici rappresenta una parte fondamentale. Tale esigenza è ampiamente dimostrata nella letteratura relativa alla dinamica demografica in relazione alla dinamica del reddito o in quella relativa all'evoluzione della struttura della popolazione in relazione alla partecipazione al lavoro.
I progetti più importanti seguiti dall'ufficio sono stati i seguenti:
- Osservatorio Interistituzionale sugli stranieri in Provincia di Torino - Rapporto 2007;
- Progetto sulla fertilità delle immigrate, in collaborazione con l'Università di Torino – Facoltà di Economia e Commercio;
- Partecipazione al Gruppo di lavoro permanente in materia statistica della Prefettura di Torino: si sono svolti 5 incontri presso la Prefettura, in cui si è redatto un questionario per il monitoraggio sulla dotazione informatica, inviato a tutti i comuni della Provincia di Torino, e si sono valutate varie possibilità di produzione di un depliant divulgativo di notizie fornite da Prefettura, Camera di Commercio, Provincia e Comune;
- Profili di Salute della Città di Torino e Piano Regolatore Sociale: i dati demografici necessari al progetto sono stati forniti in un piano di tabulazione coerente proposto dall'ufficio e sono stati accompagnati dal commento degli stessi finalizzato a mettere in luce la valenza interpretativa degli stessi nel contesto della costruzione dei profili di salute della città.

DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE E TRASMISSIONI

L'esercizio finanziario 2008 ha confermato il costante coinvolgimento del Servizio in attività preventive e d'emergenza per fronteggiare eventi che hanno spesso richiesto il coinvolgimento di varie componenti della struttura comunale, quali "funzioni" interne di supporto alla protezione

civile (in specie i Servizi Tecnici Comunali, il Corpo di Polizia Municipale e la Divisione Servizi Sociali), ovvero di enti quali "strutture" esterne di sostegno all'organizzazione comunale (GTT, SMAT, AES, AMIAT, ARPA, ecc.).
Gli impegni operativi più rilevanti si sono realizzati in occasione della gestione degli eventi a "rischio idraulico ed idrogeologico" che hanno interessato il territorio comunale nella tarda primavera (dal 26 al 31 maggio) e nell'autunno/inverno (dal 14 al 17 dicembre), con un imponente impiego del volontariato comunale per tutta l'attività di monitoraggio dei corsi d'acqua e dell'area collinare.
Fra i "grandi eventi cittadini" gestiti dalla Direzione, in termini di presidi di prevenzione ed impiego di numerosi volontari, si ricorda in particolare la Turin Marathon del 13 aprile ed i festeggiamenti di San Giovanni del 23-24 giugno.
Nella prima quindicina del mese di ottobre, sono state gestite due diverse emergenze idriche per interruzione prolungata della rete dell'acquedotto, verificatesi rispettivamente presso gli stabili di Lungo Dora Voghera 110-120 e di Corso Taranto/Via Cilea/Via Tartini/Via Mascagni/Via Mercadante/via Perosi/Via Corelli, occupati da centinaia di nuclei familiari in obiettiva difficoltà, cui sono stati assicurati adeguati rifornimenti d'acqua potabile fornita da SMAT e distribuita capillarmente dal volontariato comunale.
Numerose altre segnalazioni di più lievi eventi calamitosi nel corso del 2008, in specie in pronta reperibilità in ore notturne e/o festive, soprattutto al verificarsi d'incendi di minori dimensioni, fughe di gas, allertamenti meteo per pioggia-neve, ecc., hanno richiesto l'intervento del personale dipendente e volontario di protezione civile a sostegno degli organi d'intervento urgente tecnico (VV.F.) e sanitario (118), nonché per l'approntamento di sistemazioni e/o accoglienza d'emergenza.
La Direzione Protezione Civile è Trasmissioni ha, inoltre, aderito a varie altre rilevanti iniziative sociali, con proprie risorse umane (dipendenti e volontari) e strumentali, quali la Giornata Regionale della Protezione Civile del 5 novembre e la Colletta Alimentare del 29 novembre.
Nel corso del 2008, i mutamenti organizzativi delle funzioni e strutture di supporto al servizio comunale di protezione civile, nonché l'evoluzione della pianificazione speciale per particolari tipologie di rischio o evento calamitoso, hanno reso necessario apportare numerosi adeguamenti alla pianificazione dell'emergenza, mediante l'approvazione, da parte della Giunta comunale, della deliberazione n. 2008 05215/028 del 11 novembre 2008 (aggiornamenti 2008 al Piano Comunale di Protezione - edizione 2006). Per esercitare al meglio la complessa attività di previsione, prevenzione e soccorso, il Servizio si è avvalso dell'esperienza di un consulente che, in particolare, ha curato l'aggiornamento della nuova edizione del Piano Comunale di Protezione Civile ed ha supportato costantemente l'attività operativa in emergenza e per altri particolari interventi del servizio. L'impegno di spesa complessivo della consulenza è stato di €. 20.400,00.
Nel corso del trascorso anno scolastico, sono stati confermati gli impegni educativi e di prevenzione offerti mediante la diffusione del progetto rivolto alle scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, denominato "Salviamoci la pelle", affiancato dal corso pratico per "Mini volontari di protezione civile", che hanno comportato una spesa di €. 19.080,00 per la stampa del materiale didattico, di €. 16.020,00 per il materiale informativo/promozionale e di €. 4.124,00 per l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa conferita all'istruttore delle suddette squadre di mini volontari.
Sono inoltre stati erogati contributi per una somma complessiva di €. 20.000,00 alle Associazioni aderenti all'organismo interassociativo denominato "Sezione Comunale Volontariato di Protezione Civile", connessi ai risultati conseguiti da ciascuna Associazione nell'attività della Sezione Comunale ed alla realizzazione di autonomi progetti o iniziative di carattere logistico, operativo, tecnico, preventivo o formativo per attività di protezione civile, destinati a conservare e migliorare l'efficienza operativa delle stesse Associazioni beneficiarie. E' stato acquisito ulteriore materiale di vestiario specifico necessario all'attività operativa di protezione civile, di cui dotare gli operatori del

Gruppo Comunale dei Volontari di Protezione Civile, per un importo complessivo di €. 17.895,60, e si è altresì provveduto a munirli di adeguata copertura assicurativa specifica (€. 994,50).
Relativamente alle acquisizioni tecniche ed allo sviluppo del Servizio, il parco autoveicoli di protezione civile della Direzione è stato implementato dei prescritti dispositivi supplementari visivi ed acustici in attuazione di recenti direttive del Ministero dei Trasporti, con un impegno di spesa integrativo di €. 7.440,00. E' stato acquisito ed installato nell'area di pertinenza un nuovo box per il ricovero di mezzi e materiali attualmente non ospitati in aree coperte, così protetti dagli agenti atmosferici e dal rischio di sottrazioni, per un costo di €. 18.210,00. Inoltre è stato acquisito un sistema sonoro necessario alla diffusione di amplificazione delle informazioni nei confronti di una massa di persone, indispensabile nelle svariate attività della protezione civile quali le manifestazioni, la formazione e l'informazione alla popolazione, nonché le occasioni di incontro con il volontariato verso il quale ci si deve rivolgere anche a centinaia di persone, per un impegno di spesa di €. 3.393,60.
L'anno 2008 ha segnato la fase conclusiva dei lavori di ristrutturazione e adeguamento della struttura comunale di Via delle Magnolie n. 5, quale sede del nuovo Centro Municipale di Protezione Civile e della Centrale di Commutazione TETRA, presso la quale è stata trasferita, nel mese di giugno, la sede della Direzione Protezione Civile e Trasmissioni. Per garantire l'efficienza costante del Centro di Protezione Civile e della Centrale TETRA, si è provveduto alla dotazione di un gruppo elettrogeno da kva 250 da utilizzare come sistema di soccorso per la fornitura elettrica in caso di black-out, di 4 gruppi elettrogeni (di cui uno carrellato da kva 10) da utilizzare in caso di black-out elettrico nei siti ripetitori del sistema radiomobile tetra, oltre ad un generatore portatile da 1,5 kva e un riscaldatore a gasolio carrellato da utilizzare nelle attività di protezione civile, nonché di una cabina prefabbricata in cemento precompresso necessaria all'alloggiamento dei trasformatori elettrici e di un gruppo elettrogeno con funzioni di soccorso da 250 kva (impegno di spesa complessivo €. 152.934,66). Per i lavori di intonacatura e verniciatura dei locali e pertinenze, è stata impegnata la somma di €. 17.272,73.
Relativamente allo sviluppo e manutenzione del Sistema radio TETRA, sono stati acquisiti nuovi apparecchi ricetrasmittenti per garantire le comunicazioni d'emergenza con i Vigili del Fuoco e con l'Unità Mobile di Coordinamento di protezione civile, per un ammontare complessivo di €. 25.440,00; è stato rinnovato il contratto di manutenzione degli apparati radio in uso ai servizi comunali (complessivamente €. 22.000,00) e sono stati acquisiti gli accessori indispensabili per l'utilizzo ottimale ed in condizioni di sicurezza per l'operatore (€. 39.723,00).

CIRCOSCRIZIONE 1

La Circoscrizione 1 Centro - Crocetta alla data del 31/12/2008 registra una popolazione di n 80.060 abitanti. L'attività istituzionale del 2008 è stata caratterizzata da 22 sedute di Consiglio, 38 riunioni di Giunta e 89 sedute di Commissioni di Lavoro Permanenti. Nell'ambito delle sedute di Consiglio Circoscrizionale sono state discusse 108 delibere, 33 pareri e 9 o.d.g.
Si sono organizzate 2 Assemblee pubbliche con l'intento di costruire un rapporto diretto con i cittadini al fine capire meglio le problematiche del territorio e le richieste di servizi.
Si riportano i risultati finali di gestione articolati per risorse d'entrata e interventi di spesa.

ENTRATE
Le entrate previste ammontavano a € 73.766,00; quelle accertate sono state pari a € 57.500,46 e si riferiscono a:

- concessione di spazi palestre e piscina Carducci per € 13.254,30

- quote di partecipazione di cittadini alle iniziative di turismo sociale, soggiorni estivi e gite € 20.456,83
- entrate riferite a diritti di segreteria, diritti vari, rimborsi vari e servizi per conto di Enti pubblici di € 23.789,33;

Le minori entrate sono dovute alla mancata realizzazione di un soggiorno climatico in quanto non si è raggiunto il numero minimo di partecipanti previsto a gara.
Ulteriori entrate derivanti dall'attività di concessione di occupazione di suolo pubblico per dehors, merce fuori negozio e passi carrai gestiti direttamente dalla Circoscrizione, non figurano nelle risorse di entrata di questa Circoscrizione, ma hanno portato all'Amministrazione un incasso di €. 588.106,14.

SPESE
Lo stanziamento tra spesa corrente e conto capitale è stato di € 850.654,00, l'impegnato è stato di € 790.393,09.
Relativamente agli acquisti in conto capitale si è provveduto, previa autorizzazione e in sinergia con il Settore Sistemi Informativi, all'acquisto di un plotter per l'Ufficio Tecnico Circoscrizionale.
Le risorse finanziarie a disposizione nel 2008 hanno consentito la realizzazione di una serie di attività e di progetti. Nello specifico si delineano, per Commissione, le principali iniziative, alcuni interventi e i risultati conseguiti in relazione ai programmi.

Forum Scuola Territorio: il Forum, che fa capo direttamente al Presidente della Circoscrizione, ha previsto nel mese di novembre in piazza Castello la realizzazione della "Festa dello Sport", evento conclusivo dei progetti denominati "*Sport: attività fisica, regole e benessere*" attuati nelle scuole nel corso del precedente anno scolastico. La manifestazione ha permesso ai cittadini della Circoscrizione di condividere i risultati raggiunti dagli allievi: circa 400 ragazzi hanno disputato contemporaneamente prove sportive propedeutiche o specifiche dei singoli sport rappresentati in piazza.
Per l'anno 2008/09 le scuole hanno poi individuato all'unanimità un nuovo ambito di progettazione che è stato denominato "*Percorsi di cittadinanza in centro*" poiché è quanto mai attuale che gli studenti si misurino nell'esercizio quotidiano della vita democratica all'interno di ogni singola istituzione scolastica e nel proprio territorio di vita. I ragazzi hanno fatto loro il concetto di *buona* cittadinanza attraverso il vivere bene il territorio, perché proprio il territorio è il luogo in cui la scuola può trovare una sua funzione sociale di ricomposizione e di lettura, di interazione e costruzione della comunità locale. L'obiettivo è di far crescere nei bambini i concetti di legalità, responsabilità, sensibilità alle diversità e alle differenze.

I^ COMMISSIONE

- **Progetto Sportello InformaUno e URP**: lo Sportello ha proseguito nel corso dell'anno 2008 l'attività di raccordo con i cittadini, in particolar modo in merito alle segnalazioni relative a problematiche di viabilità, verde e ambiente, ordine pubblico e manutenzione suolo. Gli strumenti di comunicazione sono stati: segnalazioni dirette presso lo Sportello, e-mail, fax e telefonate. Il sito web circoscrizionale consente di aggiornare i cittadini sulle attività della Circoscrizione organizzate e gestite direttamente, su quelle finanziate a contributo e sulle riunioni di Commissioni e di Consiglio. Prosegue la mailing-list informativa con cadenza settimanale.

- All'interno dello Sportello sono proseguite le attività dei due spazi tematici: uno, in collaborazione con ATC, prevede, per una mattina alla settimana, la presenza di due funzionari ATC in Circoscrizione per rispondere ai problemi di condominio; l'altro, di mediazione dei conflitti, realizzato in collaborazione con l'Associazione Me.di.are e con il sostegno della IV Commissione, è a disposizione dei cittadini della Circoscrizione una mattina alla settimana per sostegno, ascolto.
- Presso lo Sportello sono inoltre stati attivati due nuovi servizi: lo Sportello Tecnico e lo Sportello Tecnico- Ambientale. Prendendo atto dei lusinghieri risultati conseguiti lo scorso anno dallo Sportello Tecnico, attivato in via sperimentale presso l'Ufficio Tecnico circoscrizionale, si è deciso di ricollocare tale servizio presso lo Sportello InformaUno per potenziarne l'attività di front-office e consentire così una miglior gestione degli interventi da parte degli uffici tecnici. Lo Sportello diventa così il luogo dove il cittadino può rivolgersi per presentare qualunque segnalazione ritenga utile. Infatti, anche nel caso in cui la Circoscrizione non possa intervenire direttamente in quanto non competente sui lavori, la stessa si fa carico di trasmettere la segnalazione agli Enti/Uffici esterni interessati e in ogni caso di darne un feed-back al cittadino.
- Lo sportello tecnico-ambientale è invece il luogo dove rivolgersi sia in tema ambiente e arredo urbano sia in tema risparmio energetico. In questo senso si tratta di un nuovo servizio volto ad offrire ai cittadini un aiuto per orientarsi nella ricerca del giusto tipo di intervento e per reperire informazioni e modulistica .
- **Sottocommissione Diritti e Pari Opportunità**: ha lavorato per promuovere la cultura di parità, per individuare, approfondire e segnalare situazioni di discriminazione e violenza e proporre azioni di contrasto alle stesse e per mantenere i rapporti con tutti gli Organismi di parità istituzionali presenti sul territorio cittadino. Inoltre la Sottocommissione ha sostenuto con un contributo un progetto denominato "Gruppi al femminile" al fine di offrire uno spazio di ascolto, sostegno e pensiero sulle emozioni riferite ad alcuni delicati momenti della vita a fronte di esperienze nuove ed emotivamente importanti.
- **Attività di Piccola Manutenzione Immobili Circoscrizionali**: con le risorse finanziarie previste a bilancio è stato possibile effettuare interventi di manutenzione degli immobili circoscrizionali, in particolare di quelli destinati ad attività sociali, ottimizzando nel contempo la tempistica di intervento.
- **Attività di comunicazione esterna**: si è proseguito con la pubblicizzazione delle iniziative organizzate dalla Circoscrizione tramite manifesti, depliants e locandine.
- **Attività di funzionamento**: si è proseguito con l'affidamento ad una Agenzia di Vigilanza esterna il controllo della portineria durante le riunioni istituzionali serali e preserali e si è provveduto alle normali attività di supporto e logistiche al funzionamento dei servizi.

II^ COMMISSIONE

La Commissione pur non disponendo di fondi di bilancio è titolare di competenze propositive, propulsive e consultive in materia di urbanistica, edilizia e viabilità. Significativo è stato il contributo dato su una serie di problematiche legate al territorio in tema di parcheggi, di occupazione suolo con dehors e di viabilità. In particolare, per quanto concerne le concessioni di occupazioni di suolo pubblico, è continuata la collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale territoriale in materia di monitoraggio costante delle violazioni.
Sicuramente rilevante è stata l'attività relativa al rilascio delle concessioni di occupazione suolo pubblico che sono state, nel 2008, **842** di cui: 375 per dehors; 60 per panchine e tavolini; 150 per

vasi ornamentali; 75 nuovi passi carrai; 115 per merce fuori negozio; 42 per arredi; 24 piccole riparazioni e n. 1 autoscuola,.

Per quanto riguarda **la manutenzione ordinaria** del suolo pubblico, decentrata alla Circoscrizione, si è provveduto, avvalendosi delle squadre di pronto intervento, sia a lavori su suolo pubblico preventivamente concordati con l'Amministrazione, che ad interventi programmati sulla base di segnalazioni pervenute da diverse realtà territoriali (cittadini, ausiliari del traffico, Polizia Municipale, sportello URP, ecc.), con un monitoraggio costante del territorio sostenuto da programma informatizzato predisposto e gestito direttamente dall'Ufficio Tecnico.

Sinteticamente, si sono realizzati complessivamente **n. 2538 lavori di pronto intervento** e si è utilizzato circa il 10% dell'importo contrattuale per l'esecuzione di lavori a misura.

L'Ufficio Tecnico Circoscrizionale ha provveduto inoltre a:

- controllare tutte le segnalazioni relative al suolo pubblico provenienti dallo sportello QUO (Qualità Urbana Ordinaria) e ad eseguire gli interventi di competenza;
- predisporre perizie sui sinistri accorsi su suolo pubblico circoscrizionale utilizzando il sistema informatico in cogestione con la Società INTERCONSULT di Genova;
- gestire le pratiche di deconto privato (lavori privati svolti su suolo pubblico quali, allacciamenti fognari, ecc.) con il rilascio della relativa autorizzazione;
- gestire, attraverso procedura informatizzata, di tutti i cantieri che le Società Coutenti (SMAT, AES, IRIDE, Telecom, ecc.) aprono giornalmente sul suolo pubblico circoscrizionale (autorizzazione bolle di manomissione, controllo cantieri in ottemperanza del regolamento di manomissione suolo pubblico, controllo dei Certificati di Regolare Esecuzione, ecc.);
- collaborare con il Settore Parcheggi e Suolo attraverso segnalazioni di interventi di manutenzione straordinaria da inserire nelle programmazioni annuali e con l'intervento sul territorio per i relativi accertamenti, rilievi, ecc.;
- collaborare con altri Settori centrali per la gestione del territorio (Arredo Urbano, Ponti e Vie d'Acqua, Infrastrutture per il Commercio, ecc.) segnalando agli stessi problematiche territoriali di cui ne viene accertata la natura e l'entità;
- gestire tutte le attività di monitoraggio del suolo pubblico circoscrizionale anche in relazione alle numerose richieste dati "territoriali" che provengono da più parti. In tal senso appare utile ricordare la collaborazione con il Settore Parcheggi e Suolo relativa al progetto "monitor" per il monitoraggio dell'intero suolo pubblico cittadino;
- eseguire le ordinanze degli altri Settori relative alla posa sul suolo pubblico circoscrizionale, di elementi dissuasori (paletti, transenne, rastrelliere, dissuasori mobili, ecc.) e d'arredo.

III^ COMMISSIONE

La Commissione ha operato per sviluppare:

- **le iniziative per il Lavoro.** Nel 2008 si è avviato con il sostegno economico della Circoscrizione un progetto per un corso di formazione gratuito per "assistenti e collaboratori/trici familiari" rivolto a uomini e donne residenti in via preferenziale nella Circoscrizione 1, al fine di qualificarne le competenze professionali di base nell'ambito del lavoro di cura familiare. Il corso si è articolato in 27 incontri di formazione della durata di 4 ore ciascuno per un totale di 108 ore. I momenti formativi si sono alternati con lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, discussioni e attività di gruppo.
- **l'attività di Promozione Commerciale**: si è sviluppata sostenendo progetti realizzati nel corso dell'anno da numerose Associazioni di via iscritte al nostro Albo, con l'erogazione di contributi a parziale copertura delle iniziative, molte delle quali a valenza anche cittadina. Nel mese di maggio 2008 si è sostenuta la realizzazione del progetto dell'Associazione Crocetta Shopping

denominato "Auto d'epoca e moda" che ha visto convergere attività di promozione commerciale, aggregazione, storia e cultura, mentre nel mese di giugno, in occasione della "Festa Europea della Musica", evento che celebra ogni anno l'arrivo dell'estate, si è nuovamente sostenuto il progetto per la manifestazione che si è svolta in piazza Bodoni, in collaborazione con il Conservatorio "Giuseppe Verdi" e i commercianti della zona. Per tutta l'estate, inoltre si è sostenuto per il secondo anno il progetto "Gazebo Sambuy", concesso dall'Associazione dei commercianti di Via Roma all'Associazione New Age, per la riqualificazione ed una maggiore vivibilità di piazza Carlo Felice attraverso una proposta di un "cartellone" di iniziative di intrattenimento musicali e culturali pomeridiane e serali.
A fine anno, inoltre, si è sostenuto il progetto "LucinCentro Led" presentato da molte Associazioni di Via, che ha previsto, per la prima volta, per tutto il periodo delle festività natalizie 2008/09 interventi illuminotecnici con soggetti uniformi su tutto il territorio circoscrizionale e con luci ad illuminazione led ossia a basso consumo. Infine, sono state sostenute altre iniziative di promozione commerciale per tutto il periodo natalizio.

Nel 2008 si è inoltre attivata e conclusa, in accordo con la Divisione Commercio, la procedura per l'avvio di un mercato tematico circoscrizionale. In particolare è stato attivato in piazza Statuto un mercato tematico "dei vini tipici piemontesi" con cadenza trimestrale la seconda domenica del mese. Nel 2008 si sono infatti tenuti due mercati: a settembre e a dicembre.

IV^ COMMISSIONE

- **Progetto Piano dei Servizi Sociali**: nel corso del 2008 i gruppi di progettazione partecipata, formatisi nel 2002 in occasione della predisposizione del Piano dei Servizi Sociali previsto dalla Legge 328/2000, hanno proseguito le riunioni periodiche. Relativamente ai minori è continuato il percorso con le scuole e la Neuropsichiatria infantile: i risultati incoraggianti e il gradimento dimostrato dai partecipanti rendono, come negli anni scorsi, questo momento un valido strumento di integrazione tra Servizi. Il gruppo di lavoro delle risorse dedicate agli anziani ha continuato il confronto per coordinare gli interventi soprattutto nell'ambito della domiciliarità leggera. Il gruppo di lavoro relativo alla disabilità ha lavorato nella ricognizione delle risorse impegnate sul territorio e delle iniziative disponibili, con l'intento di coordinare gli interventi. Per le risorse del privato sociale e le associazioni, dalla primavera del 2008, è stato avviato un percorso denominato "Il percorso dei saperi", per socializzare le esperienze e affrontare insieme gli argomenti di interesse comune. Si sono svolte circa 40 ore di attività, nelle quali si è affrontato il tema della "rete", con un incontro di una giornata a luglio e una a dicembre sul tema relativo al "marketing delle iniziative in ambito sociale". Gli incontri hanno portato alla realizzazione di un calendario per il 2009, che raccoglie le informazioni delle realtà operanti nel territorio.
- **Progetto Anziani**: nell'ambito degli interventi relativi alla "domiciliarità leggera" nel 2008 sono proseguite con risultati positivi le attività di geromotricità, sia presso le Comunità Alloggio sia presso il Centro Diurno di via Da Verazzano. Si è poi sperimentata una esperienza di intervento di geromotricità a domicilio per alcuni cittadini anziani particolarmente compromessi. Si è svolta sperimentalmente una attività di cura e igiene personale, per i cittadini più fragili individuati dal Servizio Sociale, come prevenzione al rischio di emarginazione e solitudine, affidata a seguito di gara ad evidenza pubblica. Le attività si sono svolte sia presso i locali di corso Galileo Ferrarsi che di via Da Verazzano, sia a domicilio per le persone più compromesse.
- **Progetto Disabili**: Sono proseguite le attività nel Centro diurno di via Da Verazzano, per lo svolgimento delle quali ci si è rivolti ad esperti esterni anche relativamente ad attività di

riabilitazione. È stato possibile, come negli anni passati, offrire ai ragazzi disabili l'opportunità di soggiorni estivi. Il laboratorio "Forma e Materia" si è trasferito presso il Centro di via Da Verazzano, offrendo così l'opportunità di nuove sinergie nella creazione degli oggetti da parte dei ragazzi diversamente abili, che tradizionalmente vengono venduti presso il negozio gestito dalla Città di Torino, InGenio.

- **Progetto Minori**: tra Servizi Sociali, Servizi Sanitari, le scuole e le risorse del privato che si occupano di minori si è consolidata la modalità di collaborazione e di integrazione di interventi. I contributi, concessi con i fondi previsti dalla legge 285/97, hanno permesso il proseguimento di attività di tempo libero di socializzazione sul territorio e nelle scuole in collaborazione con il Forum Scuola Territorio.
- **Progetto sostegno alla Solidarietà**: si è provveduto ad erogare contributi ad associazioni e a risorse del privato sociale per il sostegno di attività quali: la consegna di pacchi alimentari alle fasce di popolazione più deboli, il sostegno per le persone senza fissa dimora o in condizioni di estrema povertà. In questo ambito si è svolta una attività di teatro, per sostenere una nuova cultura sulla malattia.
- **Sostegno all'abitare in via S. Massimo 33:** il gruppo di monitoraggio promosso dal Dirigente dei Servizi Sociali, che vede riuniti mensilmente i vari attori interessati al progetto della Comunità i Tessitori di via S. Massimo, ha continuato il lavoro con buoni risultati. Il contributo concesso all'Associazione ACMOS, di ridotte dimensioni rispetto agli anni precedenti, ha comunque garantito continuità nelle attività presso il caseggiato, e a dicembre 2008 si è svolta per la prima volta in molti anni, alla presenza di ATC, una riunione dei residenti per la socializzazione dei problemi comuni e delle opportunità di soluzione. La presenza costante di due agenti di Polizia Municipale che collaborano con l'Associazione e i Servizi Sociali, garantisce un sostanziale calo dei fenomeni di aggressività e di devianza che da sempre hanno caratterizzato la zona.

V^ COMMISSIONE

Attività di turismo sociale:

E' stato realizzato un programma comprendente due soggiorni climatici per la terza età: uno a giugno a Cesenatico ed uno a settembre nelle Marche, a Pesaro. Non si è potuto realizzare il soggiorno climatico in Liguria (Loano) in quanto non si è raggiunto il numero minimo di iscrizioni così come previsto dalla delibera di indirizzo del turismo sociale. Si sono inoltre realizzate 9 gite giornaliere e 1 gita di due giorni (week-end) in diverse località di interesse naturalistico e/o culturale nel periodo compreso tra luglio ed ottobre. Nell'ultimo periodo dell'anno si sono realizzate due gite natalizie (week-end di 2 giorni/1 notte) ai Mercatini di Natale di Lione - Annecy e Losanna – Montreux.

Attività culturali e ricreative: il periodo estivo si è caratterizzato per la realizzazione presso il cortile del Museo Regionale di Scienze Naturali, dal 13 giugno al 6 luglio 2008, della VII° edizione della rassegna – concorso di teatro denominata "Teatro al Centro", per un totale di 18 serate in cui si sono avvicendati spettacoli dei ragazzi delle scuole medie superiori, spettacoli di compagnie amatoriali scelti tra i migliori spettacoli del Piemonte, 2 serate dedicate al cabaret e al comico, due serate a cura della Fondazione Teatro Ragazzi di Torino nonché l'esibizione di gruppi musicali giovanili, scelti tra quelli premiati nell'ambito di " pagella rock", per offrire ai cittadini una vasta gamma di opportunità nella cornice suggestiva del cortile del Museo di Scienze Naturali.

Nel periodo autunno/inverno si sono invece organizzate, in collaborazione con l'Associazione AICS, due feste riservate ai cittadini over 60: un pomeriggio danzante nel mese di ottobre e una

festa danzante in occasione del Natale con rinfresco, brindisi natalizio e la distribuzione di un pacco dono. tenutesi presso la sala danze Du Parc di corso Regina Margherita.
Durante l'anno sono state promosse numerose iniziative in occasione di eventi particolari come il 27 gennaio (Giorno della Memoria) e il 25 aprile (Anniversario della Liberazione). Nel primo caso l'Associazione di Promozione Culturale "Terra del Fuoco" ha portato sessanta ragazzi delle Scuole Medie Superiori del territorio in un viaggio verso il Campo di Sterminio di Auschwitz, mentre per il secondo caso, in collaborazione con l'Associazione Teatro Selig, è stato realizzato uno spettacolo teatrale dedicato alla figura di Ada Gobetti. In occasione delle manifestazioni previste per il 25 novembre – giornata internazionale contro la violenza sulle donne – in accordo con la Sottocommissione Diritti e Pari Opportunità e in collaborazione con Assemblea Teatro è stato realizzato lo spettacolo "Più di mille giovedì"che ha portato in scena, al teatro Vittoria, la storia delle madri di Plaza de Mayo
In occasione dei campionati europei di ginnastica ritmica, che si sono svolti a Torino dal 3 al 7 giugno, la Circoscrizione ha contribuito con la Reale Società Ginnastica di Torino alla realizzazione della Mostra storica dal titolo "1844-17 marzo" nonché alla realizzazione del volume "L'esercizio di squadra dell'Italia ai Campionati d'Europa".
In campo musicale vanno inoltre ricordati : la rassegna "jazz in Edipì" realizzata in collaborazione con l'Educatorio della Provvidenza presso i locali di c.so Trento 13, svoltasi da gennaio a dicembre 2008 per un totale di 12 serate, e la manifestazione "Giovani proposte dal Pianeta musica"a cura dell'Associazione San Filippo in collaborazione con il Conservatorio Giuseppe Verdi che ha previsto tre concerti di musica classica dei migliori allievi del Conservatorio.
In collaborazione con la Direzione didattica della Scuola Elementare Coppino, con la BIMED (Biennale delle Arti e della Scienze del Mediterraneo) e l'adesione delle scuole: Faletti di Barolo, Ricardi di Netro, Tommaseo, Meucci, Foscolo e Calvino si è organizzata la "Staffetta di scrittura creativa 2008" dal titolo A.Q.U.A riferito al tema dell'acqua come bene essenziale con il suo valore simbolico, materiale, immateriale, religioso e naturale. Il progetto, iniziato nel mese di gennaio, è terminato a dicembre 2008 ed ha visto, nel mese di maggio, la partecipazione di una cinquantina di ragazzi alla Fiera del Libro con un laboratorio di scrittura creativa.
Nell'ambito della vocazione alla valorizzazione di giovani compagnie teatrali si è voluto inoltre contribuire alla realizzazione della stagione teatrale 2008/2009 dell'Associazione "Artisti Associati Paolo Trenta", che ha iniziato la programmazione ad ottobre 2008 e la concluderà nel giugno 2009, con un cartellone di 5 spettacoli della migliore tradizione teatrale europea.
Giovani: nel mese di luglio è stata approvata la delibera di istituzione del *"Tavolo tecnico circoscrizionale sulle politiche giovanili"* con l'intento di favorire una maggiore partecipazione dei giovani alla vita del quartiere e realizzare iniziative che tengano conto delle loro reali necessità.
Il Tavolo è un organo composto da giovani e/o studenti frequentanti le scuole superiori della Circoscrizione 1, che hanno fatto richiesta di parteciparvi, con funzioni consultive e propositive nei confronti del Consiglio di Circoscrizione; organizza iniziative proprie sui temi di ambiente, ecologia, cultura, formazione, sport, solidarietà, sicurezza e sviluppo del quartiere.
Sport: Si è continuato nel percorso di valorizzare in particolare delle attività sportive per diversamente abili, con la realizzazione del corso di rieducazione equestre a cura dell'Associazione Apres nonché dei corsi di nuoto a cura delle Associazioni Per Fare più Sport e ACSI. Particolare rilevanza ha poi avuto il progetto sportivo/ricreativo "Estasport" realizzato in collaborazione con l'Associazione Safatletica che si è svolto presso la scuola elementare "San Francesco d'Assisi" in tre turni estivi da giugno a settembre.

VI^ COMMISSIONE

- **Attività di Valorizzazione Ambiente Urbano**: si è svolta la premiazione dei vincitori del concorso "Obiettivo verde" che ha visto inoltre la pubblicazione di un libro fotografico in cui sono state raccolte tutte le opere dei partecipanti. Il libro è stato inoltre distribuito gratuitamente ai cittadini in occasione di manifestazioni ambientaliste. Un momento importante dell'attività del 2008 è sicuramente stata la "Festa dell'Albero" organizzata e gestita direttamente dalla Circoscrizione in occasione di "Torino capitale Europea dell'Albero" . La manifestazione si è svolta il 21 novembre presso l'area verde di C.so Pascoli con la partecipazione di Enti ed Associazioni a carattere ambientale nonché dell'Associazione Bici e Dintorni che ha organizzato, quale ideale preludio della manifestazione, una biciclettata non competitiva con dei ragazzi delle scuole medie del territorio che, partendo dal cortile della Circoscrizione, ha portato i partecipanti nel luogo della manifestazione. In questa occasione sono stati distribuiti ai bambini i caschi di protezione per bicicletta acquistati dalla Circoscrizione nell'ambito di una vera e propria campagna di sensibilizzazione alla sicurezza stradale e all'uso - in sicurezza – della bicicletta quale mezzo di locomozione alternativo. In un contesto di sensibilizzazione all'uso responsabile dell'acqua si è inoltre aderito al progetto "T.V.B." che ha previsto la realizzazione, in collaborazione con l'Associazione Centro Studi Ambientali, di un opuscolo illustrativo sull'uso consapevole dell'acqua denominato "T.V.B. Ti voglio bere *junior*" dedicato ai ragazzi delle scuole elementari e medie della circoscrizione. Questo opuscolo verrà distribuito nelle scuole unitamente ai kit di risparmio idro-energetico. Si tratta di kit contenenti dei rompigetto-aerati adattabili ai rubinetti e alla doccia che consentono di ridurre la portata dell'acqua fino a circa il 60% senza tuttavia risultare fastidiosi nell'utilizzo quotidiano. L'opuscolo cartonato a forma di bicchiere e il kit consentiranno a 2000 ragazzi di diventare "responsabili dell'acqua" per la Circoscrizione ed *educatori* nei confronti di compagni e genitori.
- **Attività Manutenzione Aree Verdi** del territorio circoscrizionale. Si sono realizzati gli interventi di manutenzione ordinaria nelle aree verdi di competenza, con particolare riferimento allo sfalcio dell'erba, alla potatura delle siepi, alla rimozione dei polloni alla base delle alberate e alla gestione delle tappezzanti. Inoltre si è provveduto ad effettuare il ripristino dell'arredo urbano nelle aree verdi provvedendo altresì alla manutenzione ordinaria dei giochi bimbi ivi collocati. Si è eseguita la manutenzione ordinaria (sfalcio erba, raccolta foglie, potatura siepi ecc.) delle aree verdi scolastiche di competenza della Circoscrizione 1.
- In particolare:
  - per i lavori di sfalcio sono stati eseguiti tutti gli interventi previsti dal cronoprogramma;
  - per i lavori di potatura delle siepi è stato effettuato 1 intervento annuale per un totale di 3093 m.l.;
  - per i lavori di spollonatura sono stati effettuati 2 interventi annui per un totale di 998 (tigli);
  - per i lavori di pacciamatura e diserbo delle specie tappezzanti sono stati eseguiti interventi su una superficie complessiva di 2767 mq.;
  - per i lavori sulle aree verdi scolastiche (17 scuole di competenza) si sono eseguiti n.4 sfalci per una superficie complessiva di 2865 mq. e n. 2 raccolta foglie per una superficie complessiva di 6072 mq.;
  - per i lavori di ripristino dell'arredo urbano si è provveduto alla sostituzione di n. 200 listelli su panchine "modello a 23 listelli".
  - per i lavori di manutenzione giochi bimbi (11 aree di competenza) si è intervenuti per la riparazione di circa il 22% dei giochi presenti sul territorio circoscrizionale.

Inoltre, a fronte delle numerose richieste dei cittadini relativamente alle problematiche ambientali che giornalmente ricorrono sul territorio circoscrizionale si è creato un rapporto di collaborazione costante con l'AMIAT al fine di trovare soluzione ai problemi presentati.

- **Attività di educazione ambientale.** Si sono realizzati, in via sperimentale, incontri didattici relativi a tematiche ambientali e di verde pubblico rivolti alle scuole, ai frequentanti i Centri d'Incontro e agli ospiti delle strutture socio-assistenziali del territorio circoscrizionale che si sono sviluppati anche con visite guidate presso i giardini storici circoscrizionali.
  Sono state previste altresì, presso gli istituti scolastici, esercitazioni di piantumazione in vaso di specie cerealicole nonché di specie aromatiche, officinali e da cucina.

CIRCOSCRIZIONE 2

I^ COMMISSIONE

L'Ufficio personale ha curato la situazione giornaliera e complessiva del personale assegnato alla Circoscrizione.
Il personale in forza è stato di complessive 228 unità così suddivise:

▪ Direttore	1
▪ Segreteria	64
▪ Servizi socio-assistenziali	118
▪ Sport	19
▪ Anagrafe	14
▪ Tecnici	12

Inoltre ha gestito:

▪ Cantieristi e lavoratori socialmente utili	16

Ha redatto:

▪ Determinazioni interne del Direttore	10
▪ Corrispondenza varia	1.000
▪ Totale posta protocollata su PC e archiviata	16.024

ENTRATE
Le entrate, pari a €. 281.371,37 sono state determinate dagli incassi derivanti dai seguenti proventi:

- utilizzo impianti sportivi;
- canoni per la concessione in uso degli immobili;
- rilascio copie documenti amministrativi;
- diritti di segreteria e diritti vari.

Pertanto, a fronte di una previsione complessiva di €. 249.920,00, l'accertato complessivo è stato superiore rispetto alle previsioni per un importo di €. 31.451,37.

SPESE
Lo stanziamento complessivo di spesa corrente è stato di €. 1.454.692,00 l'impegnato di €. 1.451.658,47 con una percentuale di utilizzo del 99,79% delle risorse assegnate a seguito del taglio deciso dalla Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie a fine esercizio.
L'Ufficio Bilancio/Economato ha curato tutte le attività negoziali per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito degli stanziamenti previsti, curando i rapporti con enti e ditte (anche in

relazione alla sottoscrizione di contratti e convenzioni) adottando le necessarie misure di controllo (visura camerale-certificato di casellario giudiziale-correntezza contributiva INPS-INAIL-Durc) e curato la corrispondenza con i partecipanti alle trattative. Ha verificato le operazioni di aggiornamento dell'inventario beni mobili, il contenuto del magazzino virtuale, la correttezza delle informazioni contenute nelle schede di servizio relative ai registri gestiti, ha stampato i movimenti di carico e scarico da allegare ai registri inventario ed il conto della gestione.
Ha provveduto al monitoraggio della spesa relativa ai fondi finanziati ai sensi della Legge 285/97: redazione determinazioni di affidamento e/o devoluzione di contributi – controllo documentazione contabile ed inoltro atti alla Divisione Servizi Educativi.
A seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 81/2008 inerente il D.U.V.R.I. – Documento Unico di Valutazione del Rischio per l'eliminazione delle Interferenze, sono stati predisposti i relativi documenti, nei casi specifici di cui all'art. 26 c. 3.
Ha svolto compiti connessi alle attività della Circoscrizione per quanto riguarda il settore finanziario e ragionieristico supervisionando tutti gli atti amministrativi ed attestando la regolarità contabile dei documenti pervenuti da parte dei fornitori e/o beneficiari di contributi sia in fase preventiva che in fase consuntiva (controllo progetti – preventivi - rendicontazioni presentate in sede di liquidazione). Si è inoltre occupato della elaborazione e predisposizione tecnico-amministrativa delle deliberazioni e determinazioni curando gli adempimenti conseguenti e connessi a tali atti. Ha richiesto alla V.D.G. Risorse Finanziarie la liquidazione dei vari creditori mediante determinazioni assunte dal Direttore.

- Proposte di variazione di bilancio 64
- Fatture controllate e registrate 436
- Rendicontazioni controllate (con pezze giustificative) 89
- Determinazioni di impegno spesa 59
- Determinazioni di liquidazione 435
- Richieste di materiale – riparazione – traslochi – manutenzioni - scarichi materiale 282
- Variazione beni inventariati 827
- Gare d'appalto 35
- Determinazioni per furto 2
- Comunicazioni affidamento forniture e servizi 207
- Convenzioni – Scritture private 64
- Richieste certificazioni alla C.C.I.A.A./Prefettura/INPS/INAIL-Durc 250
- Determinazioni di incasso 32
- Conti della gestione 46
- Duvri 71

L'ufficio Patrimonio ha eseguito controlli sui locali e le attrezzature presenti, ha raccolto le varie richieste e, dopo la verifica della disponibilità, ha predisposto l'istruzione delle singole pratiche di concessione, seguendone il pagamento, la consegna delle chiavi e l'atto di concessione. Sono stati inoltre eseguiti sopralluoghi con gli utenti che desideravano visionare i locali nonché sopralluoghi di controllo periodico. L'ufficio ha infine verificato e predisposto la nuova mappatura di tutti i locali assegnati alla Circoscrizione dalla Divisione Patrimonio, compresi gli impianti sportivi e gli spazi assegnati alle strutture socio-assistenziali.

- Gestione patrimonio immobiliare: concessione locali 217

UFFICIO SEGRETERIA DEL CONSIGLIO

La Segreteria del Consiglio ha svolto tutti i compiti necessari al corretto funzionamento del Consiglio, della Giunta Circoscrizionale e della conferenza dei Capigruppo.
Ha provveduto alla preparazione e consegna delle relative convocazioni predisponendo tutti gli atti preliminari, i relativi verbali delle varie sedute ed ha partecipato a tutte le sedute del Consiglio

Circoscrizionale. Ha provveduto alla calendarizzazione mensile delle sei Commissioni Permanenti di Lavoro inviando il prospetto a tutti i Consiglieri ed i cittadini iscritti inoltre le convocazioni straordinarie non programmate mensilmente. Tutte le convocazioni ed il prospetto mensile sono stati inviati anche per via telematica ai consiglieri e cittadini che ne hanno fatto richiesta.
Prima del Consiglio Circoscrizionale l'ufficio ha inviato tutte le deliberazioni agli uffici centrali competenti (Affari Istituzionali – Risorse Finanziarie) sia in cartaceo che attraverso l'applicativo Atti Amministrativi curandone la registrazione, la numerazione e la meccanizzazione.
Dopo la seduta Consiliare l'Ufficio di Segreteria ha curato la stesura definitiva delle deliberazioni integrandole con l'estratto del verbale della seduta, le relative votazioni, curandone la trasmissione ai settori competenti (Ufficio Giunta-Settori centrali competenti-Assessori vari-Uffici circoscrizionali) provvedendo infine alla pubblicazione ed alla stesura dell'attestato di esecutività per le deliberazioni di competenza propria.
Tutti gli atti approvati dal Consiglio di Circoscrizione sono stati approntati, in tempi celeri, per la pubblicazione sulle pagine web della Circoscrizione.
Ha predisposto il riepilogo quadrimestrale ed annuale dell'attività del Consiglio, curando la distribuzione a tutti Consiglieri, Funzionari in P.O. della Circoscrizione ed ai Direttori dei Servizi Centrali Comunali. L'ufficio ha provveduto inoltre, alla stesura degli adempimenti agli uffici dopo le riunioni della Giunta. Ha infine curato la registrazione dei pareri, ha provveduto a richiederne le proroghe e, dopo la seduta di Consiglio, ha trasmesso i pareri ai Settori competenti.
Ha provveduto alla raccolta delle interrogazioni, interpellanze, mozioni ed ordini del giorno preparando la stesura, la presentazione in Giunta ed in Consiglio e verificandone le eventuali risposte. Per quanto riguarda le determinazioni dirigenziali di impegno, ha provveduto alla registrazione, alla numerazione, alla meccanizzazione ed all'invio al Settore competente. Successivamente ha curato l'invio della comunicazione di esecutività agli uffici circoscrizionali.
Ha gestito attraverso l'applicativo "WINNIE":

- l'elaborazione mensile dei pagamenti di indennità di carica del Presidente;
- l'elaborazione mensile dei pagamenti di indennità di presenza del Consiglio, della Giunta, delle 6 Commissioni permanenti di lavoro e della Conferenza dei Capigruppo Istituzionali;
- il controllo, l'elaborazione ed il rimborso (semestrale) ai datori di lavoro per gli oneri relativi ai permessi retribuiti usufruiti dai Consiglieri Circoscrizionali;
- l'aggiornamento periodico dei dati anagrafici, domicilio, residenza ed appartenenza politica dei singoli Consiglieri.
- Giunte 56
- Commissioni 94
- Riunioni capigruppo 26
- Sedute Consiglio 29
- Deliberazioni 59
- Pareri 28
- Interrogazioni/Interpellanze 26
- Mozioni O.d.G. 12
- Registrazione e meccanizzazione determinazioni dirigenziali 180

UFFICIO INFORMADUE/URP
Nel corso dell'anno 2008 è stato registrato un notevole incremento delle attività. Oltre alla distribuzione di materiale informativo e alle informazioni fornite ai cittadini per un totale complessivo di n. 17.000 contatti, l'URP ha curato la raccolta di segnalazioni e reclami da parte dei cittadini e delle richieste di accesso ad atti amministrativi ; ha fornito, causa crisi lavorativa e finanziaria, informazioni relative alle offerte di lavoro pervenute dalle agenzie interinali; nel corso dei mesi di ottobre/novembre, per effetto degli aiuti economici da parte del Governo alle famiglie

disagiate, l'ufficio ha fornito consulenza ed informazioni per l'ottenimento della "Social Card". Inoltre è proseguita la collaborazione con l'ASL 2 per la raccolta e restituzione di pratiche di rinnovo di protesi e ausili così come il servizio di rilascio delle tessere per il cinema ai residenti ultrasessantenni, le tessere musei consegnate con il Pass 15 e per gli ostelli della gioventù .
Ha raccolto materiale informativo presso la Regione Piemonte, la Provincia di Torino, l'Agenzia delle Entrate, l'ASL, i complessi ospedalieri, il Gruppo Trasporti Torinesi, l'AMIAT, la Cascina Roccafranca, le strutture socio-assistenziali. Si occupa inoltre giornalmente della rassegna stampa.
Per quanto riguarda invece la diffusione di materiale informativo la scelta è rimasta quella di distribuirlo in modo capillare nei principali punti di aggregazione locale o nelle sedi dove c'è un notevole flusso di utenti: le due biblioteche, le parrocchie, i centri d'incontro di giovani e anziani, le bocciofile, le sedi ASL o altri punti individuati secondo il target di riferimento. L'obiettivo è quello di decentrare e rendere più agevole per il cittadino la distribuzione del materiale e, nel contempo, qualificare maggiormente la domanda face-to-face presso Informadue.
Dal punto di vista operativo, la diffusione del materiale informativo è stata affidata alla Cooperativa sociale La Rosa Blu. Il servizio prestato dalla cooperativa ha riguardato la consegna di materiale nei diversi punti della Circoscrizione, l'affissione di locandine ed il volantinaggio per una spesa complessiva di €. 14.000,00. La diffusione capillare in buca di grossi quantitativi è stata invece svolta dalla Soc. Daniel's Advertising per una spesa complessiva di €. 5.000,000.

UFFICIO COMUNICAZIONE E IMMAGINE

La Circoscrizione ha speso nel corso dell'anno 2008 in attività di comunicazione la somma di €. 47.000,00 di cui €. 28.000,00 per la stampa di pieghevoli, manifesti, lettere, libretti ed €. 19.000,00 per la distribuzione degli stessi. Ha inoltre elaborato in proprio la grafica di n. 18 campagne pubblicitarie per la promozione di progetti istituzionali nonché la stampa e la fascicolazione per un totale complessivo di n. 220.000 stampati, pianificandone altresì la distribuzione sul territorio. Oltre al centro stampa interno ed alla tipografia convenzionata, in quasi tutte le campagne pubblicitarie si è ricorso, per alcuni prodotti i quali necessitavano di fascicolatura e pinzatura in grandi quantitativi, alla riprografia comunale.
Il sito web nell'anno in esame è stato costantemente aggiornato con particolare riferimento alle iniziative socio-culturali ed alle attività istituzionali. Il numero di accessi al sito è stato di oltre 2 mln. di visite mentre sono pari a 229.015 le richieste di files messi in rete dalla Circoscrizione.

ANAGRAFE DECENTRATA

L'Ufficio ha proseguito, sulla base della positiva esperienza dell'anno precedente, con la differenziazione degli sportelli dedicando uno sportello alle pratiche veloci. Inoltre, al fine di fornire un supporto ai cittadini stranieri per la traduzione nonché compilazione della modulistica e nel contempo favorire la conoscenza della normativa vigente in materia anagrafica, è stato affidato il servizio ad una cooperativa la quale ha fornito n. 2 operatori – uno per la lingua rumena ed uno per la lingua araba.

Immigrazioni	1.974
Cambi indirizzo	1.586
Scomposizioni – Fusioni	2.400
Rettifiche	5.107
Irreperibilità	185
Certificati	15.187
Autentiche	2.870
Atti notori	1.021
Carte di identità	11.943

II^ COMMISSIONE

Ha curato la predisposizione di tutti gli atti deliberativi, relativamente ai pareri richiesti dagli uffici centrali inerenti: varianti al P.R.G. – Progetti Urbanistici – Manutenzioni Straordinarie – Opere di Urbanizzazione – Regolamenti Edilizi – Manutenzione Impianti.
Ha curato i rapporti con la cittadinanza relativi alle segnalazioni scritte, telefoniche e telematiche pervenute alla Circoscrizione su varie problematiche quali viabilità; edilizia privata e pubblica; urbanistica; trasporti G.T.T.; A.E.M.; SMAT; arredo urbano; lavori pubblici e servizi tecnologici nonché interventi di manutenzione ordinaria sul Suolo pubblico circoscrizionale.
Ha inoltrato le segnalazioni agli Uffici competenti per gli interventi necessari alla risoluzione del problema.

- Predisposizione atti deliberativi 10
- Segnalazioni inoltrate ai vari settori 250
- Risposte scritte-telefoniche-telematiche ai cittadini 220
- Risposte ai Consiglieri circoscrizionali 16

UFFICIO MANUTENZIONI SUOLO PUBBLICO

Ha svolto opera di monitoraggio sul suolo pubblico intervenendo, con la squadra di pronto intervento, per la riparazione di guasti rilevati sui sedimi delle pubbliche vie e dei pubblici marciapiedi. Si è occupato del ripristino di manomissioni da parte di privati con regolare addebito nonché della sorveglianza delle manomissioni di Enti pubblici con le opportune autorizzazioni. La spesa sostenuta nell'anno 2008 è stata pari a €. 248.108,00.
Ha inoltre curato i rapporti con le aziende fornitrici di pubblici servizi, con particolare riferimento al Gruppo Iride Servizi S.p.A. per la manutenzione degli impianti termici ed elettrici negli immobili ed impianti sportivi circoscrizionali.

UFFICIO AMMINISTRATIVO SUOLO PUBBLICO

Riceve, esamina e protocolla tutte le istanze relative all'ottenimento delle concessioni di occupazione suolo pubblico permanenti e temporanee. In collaborazione con il Settore C.O.S.A.P. ha espletato tutte le pratiche relative agli occupanti di fatto dei passi carrabili ubicati nella Circoscrizione. Ha ultimato il riordino dell'archivio corrente relativo ai passi carrai, con l'aggiornamento delle pratiche in ordine di via per una migliore ed efficiente consultazione. Ha curato i Rapporti con gli Assessorati, Settori Amministrativi e Settori tecnici e con la Camera di Commercio di Torino. Ha collaborato con l'Ufficio Tecnico Circoscrizionale per quanto riguarda la risoluzione di problematiche relative ai passi carrabili, agli scivoli, alle vie private a fondo cieco o di pubblico passaggio.

- Concessioni di occupazione suolo pubblico 192
- Concessioni per dehors stagionali 85
- Concessioni per passi carrai 140
- Revoche per passi carrai 5

UFFICIO TECNICO CIRCOSCRIZIONALE

Ha predisposto tutti gli atti, seguito e contabilizzato i lavori inerenti:

- il servizio di piccola manutenzione su fabbricati ed impianti sportivi circoscrizionali per una spesa complessiva di €. 97.320,00;
- il servizio di manutenzione aggiuntiva delle aree verdi circoscrizionali per una spesa complessiva di €. 50.011,00;
- il servizio di ripristino dell'area verde esterna al Centro Giovani di via Ada Negri, 8 per una spesa complessiva di €. 41.084,04;

- la manutenzione ordinaria del verde pubblico decentrato, quali: tagli erba su aree verdi circoscrizionali e scolastiche; pulizia aree per passaggio cani in libertà per una spesa complessiva di €. 115.439,48;
- manutenzione attrezzature ludico-motorie per una spesa complessiva di €. 20.000,00.

Ha predisposto i competenti atti, seguito e contabilizzato i lavori di ordinaria manutenzione del suolo pubblico circoscrizionale. Ha curato i rapporti con i Settori Tecnici Centrali trasmettendo a questi le segnalazioni pervenute dai cittadini. Ha svolto opera di monitoraggio sul suolo pubblico intervenendo, con la quadra di pronto intervento, per la riparazione di ammaloramenti rilevati sui sedimi delle pubbliche vie e dei pubblici marciapiedi. Ha infine seguito l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi stradali della circoscrizione da parte dei grandi utenti del sottosuolo (A.E.M. – S.M.A.T. – A.E.S. etc.).

III^ COMMISSIONE

COMMERCIO

Ha ricevuto, esaminato, protocollato tutte le istanze relative alle feste di via ed attività di promozione commerciale, espletato tutti gli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente. Ha curato i rapporti con i Presidenti delle Associazioni di via fornendo delucidazioni in merito alle varie richieste inerenti il commercio (deroghe, apertura esercizi commerciali, saldi, vendite promozionali, problematiche inerenti i mercati rionali ed attività di somministrazione). Ha predisposto gli atti relativi all'Albo delle "Associazioni di Via" quali aggiornamenti-modifiche-nuove iscrizioni-variazioni. Ha ricevuto le richieste da parte delle Commissioni Mercato inerenti varie problematiche rapportandosi con la Divisione Commercio per la soluzione delle medesime. Particolare successo ha avuto l' iniziativa di promozione commerciale denominata "Luci di Natale" presentata con un progetto unico dalle Associazioni di Via.
Ha collaborato con il coordinatore della III^ Comm.ne e con le Associazioni per la realizzazione dei progetti di promozione commerciale con l'intento di incentivare la realizzazione di reti di commercio al fine di migliorare il servizio verso i consumatori, salvaguardare l'economia di prossimità e le relazioni di vicinato, offrire ai residenti della Circoscrizione un'alternativa di qualità alla grande distribuzione organizzata. Ha curato i lavori della III^ Comm.ne assistendo alle sedute e redigendo i relativi verbali. Ha predisposto tutti gli atti (deliberazioni, autorizzazioni e concessioni) relativi al Commercio.

- Predisposizioni atti deliberativi 23
- Autorizzazioni e concessioni al commercio rilasciate in occasione di Feste di via e manifestazioni di promozione commerciale 12
- Sedute III^ Comm.ne 16

LAVORO

Per quanto riguarda le iniziative di politica attiva dell'occupazione è proseguito il proficuo rapporto di collaborazione ed adesione al progetto cittadino dei piani di occupabilità rivolti a soggetti appartenenti alle fasce deboli del mercato del lavoro.
Sono state realizzate iniziative rivolte a soggetti svantaggiati ed in particolare: n. 15 tirocini formativi con erogazione di borsa-lavoro, comprensivi di 60 ore di formazione e 300 di tirocinio aziendale, rivolti a soggetti adulti in difficoltà segnalati dai Servizi Sociali di zona in collaborazione con la Divisione Lavoro; n. 8 tirocini formativi con erogazione di borsa-lavoro per 3 mesi rivolti a soggetti residenti in Circoscrizione in autogestione e collaborazione con la Divisione Lavoro; sostegno al progetto "Donne & Anziani: reti solidale nella Circoscrizione 2" promosso dall'Associazione "Un Progetto al femminile" – corso di preparazione e tirocinio propedeutico alla

badanza di soggetti anziani del territorio rivolto a 16 donne; collaborazione col progetto "Contratto di Quartiere – Via Dina" per la realizzazione di interventi mirati di sostegno, accompagnamento e creazione di opportunità per disoccupati residenti nell'area.
Per quanto riguarda ulteriori iniziative di supporto, orientamento all'occupabilità di soggetti particolarmente in difficoltà, sono state realizzate attività di promozione dell'esperienza lavorativa rivolte a soggetti disabili ed in particolare: il mantenimento dei contatti con le imprese del territorio resesi disponibili ad ospitare tirocini; 4 tirocini orientativi con erogazione di incentivo giornaliero a titolo di rimborso spese, rivolti a soggetti disabili segnalati dai servizi Sociali e ospitati nelle imprese individuate come disponibili dalle Ricerche Intervento degli scorsi anni, in autogestione e collaborazione con la Divisione Lavoro; il raccordo con le attività del Centro "Aladino" ed il mantenimento di contatti con associazioni e cooperative del settore attraverso la partecipazione al Tavolo allargato Politiche a favore dei Disabili.
Sono state realizzate, in via sperimentale, iniziative di orientamento professionale ed in particolare: supporto ai giovani coinvolti dai soggetti gestori dell'Animazione di Strada; collaborazione con il progetto Laboratori "Mettiamoci in moto".
Sul piano delle attività di promozione, informazione e sviluppo territoriale: si è proseguito il lavoro del tavolo di coordinamento Politiche Progetto Lavoro; si sono realizzate sinergie e lavoro di rete con Divisione Lavoro del Comune di Torino, Servizi Sociali di zona, Centro Lavoro, Cascina Roccafranca, Contratto di Quartiere – Via Dina, Centro per l'Impiego di Torino, associazioni e cooperative di settore, associazioni commercianti e di via; si è provveduto all'implementazione dell'archivio informatizzato circoscrizionale curricula - Banca Dati Lavoro - ed alla sua utilizzazione quale strumento di selezione, orientamento, promozione, informazione.

IV^ COMMISSIONE

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Nel corso dell'anno 2008 si è completato , da parte della Divisione Servizi Sociali, il percorso di riorganizzazione degli staff circoscrizionali : per il nostro servizio ciò ha comportato il cambio del RAS Area Minori, e la "perdita" di due educatori professionali (1 di Area Minori, 1 di Area Disabili) assegnati ad altre Circoscrizioni in seguito a passaggio alle funzioni RAS.
Inoltre l'apertura del presidio diurno accreditato con il trasferimento di 12 utenti del CST di Via Osoppo ha comportato la valutazione di "esubero " di personale. In assenza di richieste di mobilità volontarie da parte di educatori ed Oss, si è affrontato, in collaborazione con la Divisione, un processo che ha portato al trasferimento ad altre Circoscrizioni di 2 Oss e 1 Educatore di Area Minori (sostituito poi in modo interno con il passaggio di 1 educatore da Area Disabili ad Area Minori)
Per lo stesso motivo l'Area Anziani è stata implementata di risorse, per il passaggio di 2 Istruttrici Assistenziali dal presidio di Via Osoppo all'Area Anziani stessa .
In generale, dal punto di vista organizzativo, si può definire un anno di assestamento: la discreta stabilità della composizione delle Aree, il radicamento dei responsabili in Po hanno permesso una tappa ulteriore del processo di sviluppo nelle Aree , da gruppi di operatori verso èquipes di lavoro integrate e coese. E' iniziata, e sarà oggetto del lavoro dello staff del 2009, la riflessione sulle modalità più congrue per evitare il rischio di chiusura eccessiva nella propria area sperimentando formule per la comunicazione e lo scambio tra Aree snelle ed efficaci.
Intensa e impegnativa è stata l'attività, in particolare per lo staff ,e per le Aree Minori e Disabili, di aggiornamento e formazione , organizzata dalla Sfep a partire dal mese di settembre.

Si è teso il più possibile a mantenere l'attenzione al lavoro di comunità, sia attraverso la partecipazione attiva ai Tavoli Circoscrizionali, sia attraverso l'impegno nelle varie forme di collaborazione con le diverse Agenzie del territorio (Scuole, Asl , Volontariato , V.V.U.U. ecc)
Per quanto riguarda l'aspetto delle prestazioni ai cittadini è da segnalare:
Area Accoglienza:

- messa in funzione e stabilizzazione del nuovo modello, che prevede il ricevimento misto, sia libero due mattine alla settimana, sia su appuntamento. Tale modello, unitamente all'implementazione dell'organico assegnato, ha permesso il raggiungimento dell'obiettivo di abbattimento dei tempi di attesa del primo colloquio.

Area anziani :

- l'impegno conseguente al forte aumento di accesso e presa in carico per l'attività di domiciliarità socio-sanitaria..
- lo sforzo organizzativo del personale per permettere e mantenere l'apertura dello Spazio -Anziani di Via Gessi 4/6

Area Minori:

- l'impegno di aggiornamento delle prassi professionali alle modifiche procedurali introdotte dalla applicazione del "giusto processo " nei procedimenti del Tribunale per i Minorenni.

Area Disabili:

- la riorganizzazione operativa necessaria in seguito alla diminuizione di risorse.

Per quanto riguarda i presidi dell'Area Disabili :

- il C.S.T. di via Osoppo è in attesa di trasferirsi nella nuova sede di Via Monfalcone e si stanno attivando tutte le procedure necessarie
- la Comunità Alloggio di via S. Marino, dopo un percorso senza esito positivo per una ipotesi di passaggio ad una gestione accreditata, .presenta forti problemi di sostenibilità gestionali.

Alcuni dati di attività:

- Area Accoglienza: n. 1380 utenti ricevuti;
- Area Anziani: n. 1294 fascicoli attivi;
- Area Disabili: n. 391 fascicoli attivi;
- Area Minori: n. 264 nuclei familiari;
- Area Amministrativa-Assistenza Economica: n. 155 nuclei familiari beneficiari di interventi e n. 479 interventi per soggetti anziani o disabili per una spesa complessiva di €. 3.382.871,00.

PROGETTI A FAVORE DI SOGGETTI DISABILI

Esecuzione dell'appalto concorso triennale afferente il Progetto Aladino, gestito per conto della Circoscrizione dalla Cooperativa Sociale "Esserci", il quale prevede progetti ed attività socializzanti e risocializzanti a favore di circa 25 persone disabili; interventi animativi bisettimanali nel C.S.T.; interventi di sostegno agli inserimenti lavorativi e ai tirocini per circa 15 utenti. La spesa per l'anno è stata di €. 44.160,00.
Sono stati inoltre organizzati i tradizionali soggiorni estivi per disabili (n. 28), con modalità sia diretta che indiretta, per una spesa di €. 70.250,58.
Sono proseguite le attività di ippoterapia (n. 20 utenti) con affidamento di servizio per un importo €. 11.980,00 e di pet-terapy mediante la devoluzione di un contributo ad un'Associazione per €. 832,00 le quali hanno offerto ai soggetti disabili del territorio e frequentanti i Centri Diurni occasioni di socializzazione e di miglioramento delle loro capacità .
La spesa totale €. 127.222,58 è stata pari al 54,29% del bilancio assegnato.

PROGETTI A FAVORE DI MINORI

L'attività progettuale a favore di minori e delle loro famiglie, in raccordo con il Tavolo politiche per i ragazzi e la scuola, ha sostenuto i progetti di sostegno alle capacità relazionali nei gruppi-classi di materne ed elementari svolto dalle associazioni "Mondo Enne" – "La fune" – "Cospes" tramite devoluzione di contributi con convenzione.
Per l'anno scolastico 2008/09 la spesa relativa all'anno 2008 è stata di complessivi €. 36.000,00 per i tre progetti: "Palloncino Blu" - "Brutto anatroccolo" - "Calimero" per un totale di n. 14 moduli classe (n. 6 nelle scuole materne e n. 8 nelle scuole elementari).
Realizzazione del soggiorno estivo per le minori ospiti della C.A. per una spesa di € 3.200,00.
Spesa totale €. 39.200,00 pari al 16,72% del bilancio assegnato.

PROGETTI A FAVORE DI ANZIANI

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività dello Spazio-Anziani di via De Bernardi, centro nel quale è possibile usufruire di una serie di servizi quali parrucchiere, podologo, lavatrice, stireria, doccia e di attività di socializzazione e informazione. Il Centro è gestito direttamente da operatori dei servizi sociali con il contributo delle associazioni di volontariato con le quali è stato stipulato un protocollo d'intesa. E' stato frequentato da circa 130 anziani della zona. Le spese di funzionamento sono state garantite dal progetto "Contratto di Quartiere".
E' proseguito il servizio di "Prestazioni Integrative al Servizio Domiciliare" gestito per conto della Circoscrizione dalla Cooperativa Sociale "La Bottega". Tale servizio realizza piccoli ma fondamentali interventi manutentivi (tinteggiatura, riparazioni idrauliche, elettriche, sgomberi ecc.) nelle case degli anziani (n. 18) in condizioni economiche disagiate. La spesa, per l'anno 2008, è stata di €. 22.135,72.
Sono inoltre proseguiti i progetti di aiuto domiciliare leggero:
Accompagnamenti con auto per visite mediche, pratiche ecc. attraverso la devoluzione di contributi con convenzioni ad associazioni di volontariato per una spesa di €. 10.500,00 all'Associazione "SEA Monviso" per n. 1.500 accompagnamenti ed €. 7.500,00 per n. 1.000 accompagnamenti all'Associazione "Auser".
Si è sperimentata un'attività di sostegno ai familiari di anziani non autosufficienti, tramite il progetto "Non da soli", a cura dell'Associazione "DB2 Mondo Enne" finanziata con un contributo di €. 2.000,00.
Si è concluso positivamente il Progetto "Noi ci siamo" un'attività di formazione e sostegno di n. 35 affidatari, espletato dall'Associazione "DB2 Mondo Enne" e se ne è definito il proseguimento nell'anno 2008/09 con contributo alla medesima associazione per €. 2.500,00.
Inoltre è stata sostenuta finanziariamente, tramite l'erogazione di un contributo di €. 1.150,00 l'attività di un gruppo di volontari della Parrocchia a favore dei frequentatori del dormitorio di corso Tazzoli.
Per alcune attività del nuovo "Spazio Anziani" di via R. Gessi 4/6, sulla base della positiva esperienza rilevata in via De Bernardi, è stata rinnovata all'Associazione "Un progetto al Femminile" l'erogazione di un contributo di €. 1.850,00.
Spesa totale €. 47.635,72 pari al 20,34 % del bilancio assegnato.

ATTIVITA' DI GESTIONE

Per l'attività di gestione del Centro Sociale (spese di funzionamento, abbonamenti tranviari e voucher, cancelleria, materiale didattico ecc.) sono state spesi €. 20.279,87 pari all'8,65 % del bilancio assegnato.

V^ COMMISSIONE

PROGETTO SCUOLA

Il "Progetto Scuola – Ragazzi" ha proposto iniziative atte a favorire il collegamento tra le scuole e il territorio circoscrizionale, al fine di offrire agli allievi nuove opportunità di crescita e conoscenza delle realtà.

Tale progetto ha realizzato iniziative integrative e complementari a quanto già previsto dalle istituzioni e precisamente si è articolato in:

- "Laboratori di teatro e musica" per le scuole elementari e medie al fine di favorire la socializzazione, stimolare la capacità di lavorare in gruppo, permettere l'espressione di capacità personali sviluppando così la crescita dei ragazzi;
- "Laboratori inerenti il tema dell'anno"- per l'anno 2008/09: "Il tempo" – dedicato agli allievi delle scuole materne, elementari e medie con l'obiettivo di renderli coscienti delle varie fasi e tempi della vira, con particolare attenzione all'individuazione dei tempi definiti "liberi"da impegni scolastici e dell'utilizzo degli stessi.

Le attività del Tema dell'anno si sono svolte e sviluppate in collaborazione con l'Ecomuseo Urbano Territoriale e con il Progetto Anziani.

Tali iniziative vedranno la loro conclusione nella rassegna di spettacoli teatrali denominata "SSSI...Pario" presso la sala polivalente "Mario Operti" della Parrocchia Gesù Redentore e nella festa finale delle scuole che si svolgerà nel cortile della Circoscrizione.

Sono proseguite le attività degli "Sportelli d'Ascolto" presso le scuole elementari e medie con consulenze agli insegnanti e supporto e sostegno a genitori ed allievi, finanziati dal piano territoriale di intervento L. 285/97.

Attraverso i laboratori "Mettiamoci in moto" sono state proposte iniziative didattico-formative a sostegno dei ragazzi delle scuole medie che, attraverso attività pratico/manuali, permettono loro di esprimere capacità ed acquisire abilità in campi non soltanto legati all'insegnamento curriculare ma utili ad indirizzarli verso scelte future di studio o di lavoro tentando di contrastare l'abbandono scolastico.

Nell'ambito del Progetto Scuola – Ragazzi un ruolo significativo è rivestito dai due Centri Ragazzi Lilliput che propongono laboratori di manualità e creatività, attività educative, ludiche, di animazione, feste di compleanno offrendo così un importante e valido sostegno alle famiglie.

L'Estate Ragazzi, le feste di quartiere (fra le quali la Castagnata ed il Carnevale), di fine anno scolastico ed alcune altre attività si sono svolte in collaborazione con le Parrocchie e le Associazioni presenti sul territorio.

Tutti i progetti ed i servizi rivolti alla fascia di età 0-14 anni sono monitorati nel loro insieme all'interno del Gruppo Politiche Progetto Scuola e Ragazzi che vede la partecipazione dei funzionari della IV° e V Commissione, del privato sociale che gestisce i servizi e delle Associazioni che realizzano i progetti finanziati con contributo della Circoscrizione. La spesa complessiva riferita a tutte le iniziative del "Progetto Scuola/Ragazzi" è stata pari ad €. 123.283,00.

PROGETTO FAMIGLIA

Il Progetto Famiglia che si è sviluppato nel corso degli anni, ha visto una trasformazione relativa all'organizzazione delle attività e delle opportunità rivolte alla famiglia. Per il 2008 si è data continuità al lavoro intrapreso offrendo alle famiglie del territorio diverse opportunità di animazione, di formazione e di sostegno mettendo in rete le diverse realtà, istituzioni, associazioni e servizi presenti.

Sono state individuate tre aree di intervento intorno alle quali si è concretizzato il Progetto 2008:

- Formazione ed animazione
- Intercultura

- Accompagnamento alle famiglie in difficoltà.

Sono stati organizzati momenti di formazione per genitori su tematiche inerenti l'educazione dei bambini, corsi di massaggio neonatale a cura del Consultorio Pediatrico dell'ASL 2, incontri su temi legati alla vita di coppia, incontri genitori-figli, azioni ed incontri interculturali, feste di compleanno, attività permanenti di animazione, ricreative e di benessere.
Il progetto complessivo ed i singoli progetti ed azioni sopra descritte sono coordinate dall'Ufficio Progetto Famiglia della Circoscrizione e dalla Cooperativa Accomazzi.
Tali iniziative sono state in parte finanziate mediante l'utilizzo dei fondi del Piano Territoriale di Intervento Legge 285/97.
Il Progetto Famiglia è monitorato dal Gruppo Politiche per la Famiglia che ha elaborato per il seminario di maggio un documento di approfondimento sulla famiglia come risorsa ed ha seguito nel corso dell'anno la connessione delle varie attività proposte alla famiglia.
Il tavolo allargato Progetto Famiglia ha proseguito la sua attività contribuendo, tra l'altro, alla realizzazione del ciclo di incontri "fare famiglia oggi – nuove forme nuovi significati" realizzato in collaborazione con il servizio LGBT del Settore pari Opportunità e l'Università del Piemonte Orientale.
La spesa complessiva riferita a tutte le iniziative del "Progetto Famiglia" è stata pari ad €. 45.814,00.

PROGETTO GIOVANI

Il Progetto Giovani è uno dei progetti socio-culturali storici della Circoscrizione 2.
Usa come modalità di lavoro l'animazione e come strategia il "lavoro di rete". Infatti, fin dalla sua nascita, il progetto ha avviato un Coordinamento informativo, propositivo e valutativo, a cui aderiscono le scuole superiori del territorio, alcuni servizi e progetti dell'ASL 2, le due Biblioteche civiche, alcuni servizi e uffici della Circoscrizione (servizi sociali, informazione, sport, cultura, lavoro), cooperative sociali che collaborano con la Circoscrizione e numerose associazioni, parrocchie e gruppi del terzo settore che lavorano sul territorio circoscrizionale a favore delle giovani generazioni. Per approfondire alcuni aspetti si sono costituiti n. 3 tavoli tematici permanenti (musica, danza & teatro, sport) che si incontrano con cadenza mensile e pianificano la realizzazione delle iniziative di propria competenza. Nel 2008 è proseguito il lavoro del Gruppo Politiche Giovanili, coordinato dalla P.O tecnico gestionale, composto dall'Ufficio Progetto Giovani, dai Servizi Sociali, A.S.L. ed agenzie che gestiscono i servizi del Progetto Giovani per conto della Circoscrizione.
Nel 2008 il Progetto Giovani ha proseguito numerose collaborazioni con il Settore Politiche Giovanili della Città di Torino, in particolare Pagella e non solo Rock, Pass 15 (opportunità per i quindicenni) e EstAdò. Quest'ultima iniziativa, nel 2008, ha previsto nuovamente l'allestimento di un punto all'aperto (parco Rignon), che ha funzionato da metà giugno a metà luglio, proponendo molte attività ludico-creative per gli adolescenti del territorio, gestite da un gruppo composta da una decina di peer educator (dai 17 ai 22 anni), accompagnato da una cooperativa sociale.
E' proseguita la collaborazione con il Settore Rigenerazione Urbana della Città di Torino, nell'ambito del nuovo Contratto del Quartiere di Borgo Dina, che prevede l'ampliamento del Centro del protagonismo giovanile "CentroDentro"di corso Siracusa 225. Il pool di 4 associazioni del territorio che gestiscono il progetto di "accompagnamento al cantiere", ha proseguito il lavoro producendo numerosi eventi e la costituzione di tre gruppi di interesse a cui hanno partecipato una quindicina di ragazzi del territorio.
Nell'ambito della partnership con gli istituti superiori è proseguito il lavoro del coordinamento dei rappresentanti di istituto degli studenti, che è sfociato nella organizzazione di due tornei sportivi interscolastici.
Nell'ambito di iniziative di carattere sportivo si sono programmati cinque interventi:

- "Tutti In Tuta": corsi sportivi a prezzi vantaggiosi.
- "Non solo sport": incontri pubblici sui temi collegati all'educazione, alla salute, alle dinamiche di gruppo.
- "Lo sport e il 25 aprile": tornei non competitivi.
- Grande Festa dello Sport: un giorno di tornei tra le associazioni sportive che partecipano al Tavolo Sport del Progetto Giovani.
- "SportOpen": attività gratuite in esterno aperte a tutti, presso le piastre polivalenti di via Nitti e complesso sportivo Gaidano di via Modigliani.

Nell'ambito delle iniziative di tipo teatrale si sono programmati quattro interventi:

- GiovanINscena (rassegna teatrale con i gruppi delle scuole e del territorio nei mesi di maggio e giugno presso il teatro Agnelli).
- Teatro In Tour (lezioni-spettacolo a cura dei gruppi del territorio).
- Realizzazione di tre laboratori annuali di cui due di teatro ed uno di danza. Sono ripresi due laboratori teatrali di teatro e danza ad ottobre 2008.
- Utilizzo intensivo degli spazi de "L'Isola che non c'è" per le prove serali di gruppi aderenti al Tavolo.
- Realizzazione di tre eventi presso "L'Isola che non c'è".

Nell'ambito delle iniziative di tipo musicale:

- "Pagella non solo Rock".
- Venerdì live.
- Concerti collegati al Contratto di Quartiere.
- Disco Party.
- Tipi da Mirafiori.
- Corso speaker e presentatori.
- Attività di sostegno all'animazione di strada.
- GiovanINmusica.

Collaborazione a progetti di prevenzione del disagio:

- Animazione di Strada con due equipés di animatori di cui una che interviene sul territorio di S. Rita e l'altra sul territorio di Mirafiori Nord. Il loro compito è di avviare relazioni con i gruppi giovanili informali del territorio e stimolare la loro partecipazione attiva alle proposte del Progetto Giovani.

Il Progetto Giovani, inoltra, organizza e gestisce tre centri del protagonismo giovanile: CentroDentro (corso Siracusa 225) - "L'Isola che non c'è" (via Rubino 24) – Centro Giovani S. Rita (via Ada Negri 8/a), che propongono attività di coinvolgimento e partecipazione attiva dei giovani utenti.

La spesa complessiva per la realizzazione delle suddette iniziative è stata di €. 145.295,00.

PROGETTO ANZIANI

Il Progetto Anziani ha proposto agli anziani del territorio iniziative finalizzate a creare occasioni e contesti di creatività, protagonismo, percorsi di benessere che hanno consentito a tutti di vivere in modo attivo e sereno questo periodo della loro vita. In collaborazione con le diverse associazioni che hanno gestito le varie attività sono state realizzate un ventaglio di proposte legate a due filoni: l'educazione alla salute e le attività culturali, ricreative, di tempo libero e di turismo sociale, volte a favorire la partecipazione, la socializzazione, a sviluppare e valorizzare competenze e capacità, a migliorare il vivere quotidiano della popolazione anziana.

Per quanto riguarda il filone dell'educazione alla salute sono state realizzate le seguenti iniziative:

- Incontri sulla salute fisica e mentale
- Gruppi di automutuo aiuto psicologico
- Sportello di accoglienza e di ascolto

- Ginnastica dolce
- LUDOmuseo

Per quanto riguarda il filone delle attività culturali, ricreative, di tempo libero e di turismo sociale sono state realizzate le seguenti iniziative:

- Ciclo di conferenze di fisiologia umana
- Storia e cultura piemontese
- Botteghe artigianali di giardinaggio e di taglio e cucito
- Incontri mattutini di Ginnasticaffè
- Conferenze sulla stagione operistica del Teatro Regio di Torino
- Percorsi didattici al Museo di Arti Decorative Pietro Accorsi
- Conferenze e percorsi didattici a Palazzo Bricherasio
- Corsi di formazione animatori terza età

E' inoltre stato costituito il "Gruppo Politiche Progetto Anziani" in collaborazione con i Servizi Sociali ed alcune cooperative sociali che si prefigge di individuare le problematiche ed i bisogni dei cittadini appartenenti alla cosiddetta terza età intervenendo per migliorare i servizi in funzione delle effettive necessità ed esigenze degli over 60.
La spesa complessiva sostenuta per la realizzazione delle suddette iniziative è stata di €. 43.240,00.
La spesa complessiva è stata pari ad €. 42.182,00.

PROGETTO CULTURA

Questa è stata un'innovazione rispetto alla normale attività realizzata dalla Circoscrizione e si è caratterizzata da una serie di corsi dedicati a tutti i cittadini (con particolare riguardo ai residenti sul territorio) dedicati a diversi aspetti dell'attività culturale promossa dalle associazioni che da anni operano sul territorio. Tra questi si possono citare: una rassegna di canto popolare, corso di chitarra blues, corso di sceneggiatura cinematografica, corso di decorazioni artistiche, corso di teatro-idea che si sono aggiunti ai consueti corsi di dizione, corsi sull'opera di Dante Alighieri, corsi sulla storia del Novecento, corso di teatro musicale, laboratorio sulla poesia e sugli autori letterari Piemontesi, corsi di tennis, corsi di danza orientale e latino-americano, laboratori di scrittura, corsi di recitazione ed altro.
La spesa complessiva sostenuta per la realizzazione delle suddette iniziative è stata di €. 36.700,00.

MOMENTI D'ESTATE IN CASCINA E DINTORNI

La programmazione dell'estate 2008 ha visto una moltiplicazione dei luoghi spettacolo della Circoscrizione. Si è giunti alla quantità record di n. 4 palchi dislocati rispettivamente: al Parco Rignon, Cascina Giaone, piazza d'Armi e Cascina Roccafranca. A questi luoghi si sono poi aggiunti la piazza Livio Bianco, via G. Dina ed i giardini pubblici del territorio. Si è inoltre proseguito anche nella sperimentazione di nuovi luoghi di incontro e di divertimento per i cittadini, valorizzando angoli meno frequentati che sono stati ignorati dalle attività ricreative.
Come sempre sono stati considerati diversi filoni espressivi che hanno spaziato dalla musica al teatro, dal cinema al cabaret, senza tralasciare l'intrattenimento dei più piccoli e la tradizionale attenzione al ballo liscio.
Anche nell'anno 2008 è stata aperta per buona parte della stagione estiva la Piscina Gaidano grazie all'attivazione di corsi dedicati ad attività extrasportive che hanno impegnato e divertito i cittadini.
E' stato dedicato ampio spazio al teatro. Ha riscosso apprezzamento anche la sequenza di serate cabarettistiche presentate in Cascina Giaione.
La programmazione ha coperto il periodo dall'8 giugno al 30 settembre 2008 ed ha avuto il grande merito di rivolgersi a tutte le tipologie di pubblico (adulti, anziani, giovani e famiglie) consentendo di godere di spettacoli - anche di alta qualità artistica - in maniera totalmente gratuita.

La spesa complessiva sostenuta per la realizzazione delle suddette iniziative è stata di €. 66.186,00

ALTRE ATTIVITA'

Si sono svolte state altre iniziative quali:

- Natale alla due

La rassegna ha visto l'intervento di diversi gruppi teatrali di strada, di cori gospel e di gruppi musicali. Di particolare interesse ha avuto anche una rassegna di Incontri-Dibattito e proiezioni cinematografiche per portare l'attenzione dei cittadini sul tema dei Diritti Umani.

La spesa complessiva sostenuta per la realizzazione delle suddette iniziative è stata di €. 13.570,00.

- Festa della Liberazione e 1° maggio: la spesa complessiva è stata di €. 5.700,00.
- Festa della Donna: la spesa complessiva è stata di €. 745,00.
- Gite culturali per le famiglie: la spesa complessiva è stata di €. 2.050,00.

PROGETTO ECOMUSEO URBANO

L'Ecomuseo Urbano della Circoscrizione 2 nell'anno 2008 ha orientato le sue azioni progettuali verso:

- l'aumento della conoscenza del progetto di Ecomuseo Urbano e del Centro di Interpretazione nel territorio (240 giorni di apertura e 140 visitatori del Centro);
- il consolidamento e lo sviluppo dell'esperienza del coordinamento progettuale ed operativo realizzato all'interno del "Gruppo Esploratori della Memoria";
- l'incremento del materiale documentale relativo al territorio del quartiere di Santa Rita attraverso la raccolta di memorie e testimonianze visive ed orali ed azioni di coinvolgimento degli abitanti;
- l'organizzazione di eventi sul territorio destinati ad informare la popolazione in merito alla presenza dell'EUT2 (2847 contatti col pubblico in 53 incontri, eventi e manifestazioni);
- il consolidamento delle collaborazioni con i vari settori, i progetti, le scuole della Circoscrizione, con l'ufficio di coordinamento e gli altri EUT cittadini;
- la realizzazione di prodotti e materiali divulgativi delle ricerche effettuate (libri, mostre fotografiche);
- l'organizzazione di percorsi formativi e di approfondimento su specifici ambiti della ricerca storica e della valorizzazione e divulgazione del patrimonio storico locale.

UFFICIO TURISMO E TEMPO LIBERO

E' stato affidato ad un unico soggetto individuato tra la cooperazione sociale, la gestione del servizio di organizzazione di soggiorni climatici, tours e gite rivolti alla terza età.

Sono stati organizzati, nel periodo maggio/ottobre, n. 11 soggiorni a cui hanno partecipato complessivamente n. 412 utenti.

Sono state inoltre organizzate n. 3 gite per un totale di n. 121 partecipanti ed un tour al quale hanno partecipato n. 17 cittadini.

Per favorire la socializzazione sono state inoltre organizzate n. 3 feste dedicate ai partecipanti ai soggiorni.

La spesa complessiva per la realizzazione di tali inziative è stata pari ad €. 56.374,00.

UFFICIO ISTRUZIONE

L'Ufficio ha collaborato con la Divisione Servizi Educativi, con i Nidi d'Infanzia e le Scuole Materne Comunali per la stesura e la pubblicazione delle graduatorie in merito alle domande di iscrizione pervenute presso le rispettive scuole. I regolamenti dei Servizi Educativi prevedono, infatti, che la Commissione Unica Circoscrizionale, sia l'organo preposto all'approvazione delle graduatorie di cui sopra, alla definizione dei casi dubbi, dei ricorsi, approvando, altresì, la richiesta

dei Comitati di Gestione delle rispettive scuole sulle verifiche e/o controlli da effettuarsi in merito alle autocertificazione prodotte dagli utenti in sede di iscrizione.
I controlli sono stati effettuati sia su richiesta (da parte dei Comitati di Gestione) che a campione (secondo criteri stabiliti in sede di Commissione Unica).
L'Ufficio si è occupato, in caso di dichiarazioni non veritiere risultanti dai controlli sopra citati, di avviare e concludere i vari procedimenti amministrativi.
Ha seguito l'iter amministrativo dei ricorsi avverso le graduatorie provvisorie (ricevimento, definizione in Commissione Unica, modifica delle domande d'iscrizione a seguito accoglimento del ricorso, risposta all'utente).
Ha elaborato le graduatorie, sulla base delle operazioni richieste e curato la distribuzione alle varie scuole per la pubblicazione (5 Nidi d'Infanzia e 10 Scuole Comunali per l'Infanzia).
L'Ufficio ha partecipato anche con le altre Circoscrizioni in merito alle varie iniziative dei Servizi Educativi per quanto riguarda la richiesta di informazioni e dati.
Ha ricevuto le iscrizioni, inserito i nominativi nel data-base, curato i relativi rapporti con i genitori, in merito ai soggiorni estivi di Loano, inseriti nel progetto "Cogli l'estate", promosso dall'Iter (Istituzione Torinese per una Educazione Responsabile), rivolto ai bambini delle scuole elementari.
Ha fornito informazioni agli utenti sulle iscrizioni ai nidi ed alle scuole materne, indirizzando gli utenti anche verso altri Enti comunali preposti a servizi alternativi, in caso di necessità.
E' proseguito il rapporto di collaborazione con le scuole materne statali e convenzionate in merito al problema delle doppie domande di iscrizione, al fine di rendere un servizio migliore per le famiglie in liste d'attesa.
A seguito della delibera istitutiva e della stesura del Regolamento, nel corso dell'anno 2008 è stato avvio alle attività della Consulta Interscolastica Circoscrizionale.

UFFICIO SPORT
Per la realizzazione delle attività sportive per l'anno 2008 è stata spesa una somma pari a €. 26.400,00, è stato così possibile finanziare economicamente molti progetti ritenuti meritevoli, posti all'attenzione della Circoscrizione nel corso dell'anno.
Sono state curate e gestite le assegnazione degli spazi sportivi delle palestre ad Enti, Società Sportive ed Associazioni. Inoltre sono stati riproposti, come negli anni precedenti, l'inserimento di utenti diversamente abili nelle attività sportive, anche diverse e non usuali per l'utenza con problemi di handicap, in modo rilevante nel nuoto, pallamano e judo. Sono state realizzate attività di prevenzione del disagio giovanile nonchè attività rivolte agli anziani con tornei di bocce e gioco delle carte, coinvolgendo in tal modo circa 500 persone. Le attività sportive svolte nella Circoscrizione, le quali hanno coinvolto 139.131 partecipanti per l'anno 2008, sono state:
pallacanestro, volley, pallamano, tiro con l'arco, hockey, arti marziali, ginnastica, danza, pugilato, nuoto, tennis e calcetto presso le palestre E10, E11, Sebastopoli ed il complesso Gaidano.

VI^ COMMISSIONE

Ha curato la predisposizione di tutti gli atti deliberativi relativamente ai pareri richiesti dagli Uffici Centrali inerenti i progetti ed i regolamenti su: illuminazione pubblica, manutenzione del verde, inquinamenti ambientali.
Ha curato i rapporti con la cittadinanza relativi alle schede di segnalazione sia scritte, sia telefoniche, sia telematiche, pervenute alla Circoscrizione e riferite a svariate problematiche evidenziate dai cittadini stessi per la loro soluzione. L'ufficio, verificando ove necessario con sopralluoghi quanto segnalato, si è rivolto agli uffici comunali o Enti preposti utilizzando i mezzi

di comunicazione più idonei al fine di ottenere il riscontro, dopo aver valutato il loro grado di priorità, nel minor tempo possibile.
Ha organizzato "Gite ecologiche" individuando i luoghi dislocati nella città; i cittadini partecipanti hanno usufruito, gratuitamente, del trasporto bus. Tale servizio, si è reso possibile, dopo aver contattato i Servizi Generali Meccanizzati dell'Amministrazione.
Ha curato l'inaugurazione di siti ambientali nuovi o ristrutturati.
Ha predisposto ed assistito alle Commissioni e ha redatto i relativi verbali.

- Predisposizioni atti deliberativi 3
- Segnalazioni da parte di cittadini 230
- Risposte ai cittadini 200
- Segnalazioni scritte, telefoniche e telematiche ai vari settori 300
- Risposte ad interrogazioni-interpellanze 9

MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO - VERDE SCOLASTICO – ATTREZZATURE LUDICO-MOTORIE
La Circoscrizione nel corso dell'anno 2008 si è occupata prevalentemente della manutenzione ordinaria delle aree verdi circoscrizionali (verde pubblico, spartitraffico, aiuole, giardini e giardini scolastici) per un totale complessivo pari a mq. 1.120.000 di cui 130.000 mq. di verde scolastico e 990.000 mq. di aree verdi pubbliche. Il servizio è stato successivamente esteso alle aree verdi pubbliche ed alle pulizie delle aree cani per una spesa complessiva di €. 115.439,48.
La spesa sostenuta per la manutenzione delle attrezzature ludico-motorie è stata pari a €. 20.000,00.

CIRCOSCRIZIONE 3

Premessi i seguenti dati di carattere generale:
Superficie: 8,886 Kmq.
Popolazione: (al 31/12/2008) 131.414 abitanti.
Numero dipendenti: 236.
Servizi: Centro Civico – n. 2 Delegazioni anagrafiche – n. 2 Presidi socio-assistenziali – n. 2 Servizi Diurni (R.A.F. e C. A. D. D.) – n. 2 Comunità alloggio a gestione diretta – in accreditamento: n. 4 comunità alloggio, n. 3 Servizi di Autonomia, n. 3 Centri Attività Diurne (laboratori) – n. 3 Centri di incontro – n. 1 Centro anziani – n. 1 complesso polifunzionale (ex Fergat) – n. 1 bagno pubblico– n. 2 impianti sportivi (piscina in ristrutturazione, calcio) a gestione diretta – n. 19 impianti sportivi in concessione.

ENTRATE

Stanziamento :	226.998,00
Accertato:	207.103,50
Oltre a	
Stanziamento (Servizi per conto terzi):	230.431,00
Accertato (Servizi per conto terzi):	163.540,94

SPESE

Stanziamento:	1.366.897,00
Impegnato	1.334.077,00
Oltre a	
Stanziamento (Servizi per conto terzi):	230.431,00

Impegnato (Servizi per conto terzi): 163.540,94
Rispetto alle ipotesi formulate in sede di Bilancio di previsione, le entrate derivanti dalle concessioni locali sono risultate superiori a quelle previste, mentre per gli introiti relativi agli impianti sportivi oscillazioni dovute alle condizioni meteorologiche della stagione estiva hanno determinato, nel complesso, una leggera flessione delle entrate.

I^ COMMISSIONE

Stanziamento	€. 113.836,00
Impegno	€. 103.834,61

Nel corso del 2008 la 1^ Commissione ha impegnato un parziale di €. 56.136,61 per finanziare le seguenti spese:

- spese ricorrenti per l'informazione, la stampa di materiale divulgativo, la pubblicizzazione e l'informazione di programmi istituzionali, iniziative di carattere ambientale, culturale, socio-assistenziale e sportivo;
- fondo spese minute di funzionamento, acquisto di materiale di consumo informatico e per il centro stampa della Circoscrizione;
- interventi di disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione per le diverse sedi circoscrizionali;
- abbonamenti a riviste, canoni TV, abbonamenti tranviari, voucher e carnet di biglietti per il trasporto pubblico.

Si è reso necessario, inoltre, provvedere all'espletamento di idonee gare per la predisposizione del servizio di apertura/ chiusura e pulizia trisettimanale delle sedi di via Millio 20 e di via Spalato 15 oltre all'affidamento alla società All System del servizio di reperibilità e custodia chiavi per pronto intervento in caso di allarme e di apertura/chiusura di edifici comunali. Inoltre, sono state effettuate spese per l'installazione e la configurazione di PC e stampanti sia per gli uffici circoscrizionali che per la sede anagrafica di corso Racconigi, oltre interventi di natura tecnica per riparazione di specifiche attrezzature quali stampanti e fotostampatrici. I costi dei predetti servizi sono compresi nell'importo suindicato.
Sono, altresì, impegnati €. 41.698,00 per interventi di manutenzione degli edifici circoscrizionali nonché interventi di piccola manutenzione realizzati su immobili ed impianti sportivi circoscrizionali.
Sono stati altresì effettuati, impegni per complessivi €. 153.421,22 per l'acquisto di beni inventariabili quali: n. 12 gazebo più piastre d'ancoraggio e relativo deposito e custodia, oltre all'ampliamento degli arredi per l'anagrafe di Corso Racconigi e l'acquisto di PC e stampanti per le sedi circoscrizionali e per la sede anagrafica di corso Racconigi; inoltre, sono state acquistate insegne a bandiera per gli esercizi commerciali di due quadrilateri del quartiere Pozzo Strada della Circoscrizione.
Gli acquisti suindicati sono stati effettuati sia con mezzi di bilancio che con economie di mutuo già perfezionato.
Per i rimborsi ad organi circoscrizionali – Contributi Legge 267/2000, sono stati impegnati €. 6.000,00.

II^ COMMISSIONE

La Commissione non dispone di autonomi fondi di bilancio, ma è titolare di competenze propositive, propulsive e consultive in materia di urbanistica, edilizia e viabilità.

III^ COMMISSIONE

Stanziamento	€. 148.929,00
Impegno	€. 148.928,36

Impegno di € 5.600,00 per borse lavoro tirocini
Impegno di € 5.703,36 per la gestione dello Sportello Infolavoro 3
Impegno di € 17.700,00 per contributi e servizi (Iniziative per il lavoro e per Corso di Formazione)
Impegno di € 119.925,00 per contributi alle Associazioni di via per feste e Luci di Natale.

IV^ COMMISSIONE

Stanziamento	€. 303.183,00
Impegno	€. 303.126,26

Sono stati impegnati complessivamente:
€. 138.870,60 per la domiciliarità leggera, la gestione dello spazio anziani, il progetto integrato anziani e la pronta estate, il servizio di accompagnamento e le attività di socializzazione quali conferenze, gite, incontri, ecc; le attività ludico-sportive come il consolidato progetto "Anche noi sportivi" e l'attivazione di progetti per adulti in difficoltà;
€. 16.000,00 per le prestazioni integrative al servizio di assistenza domiciliare;
€. 28.000,00 per la prevenzione del disagio giovanile attraverso l'attivazione di Sportelli di Ascolto Psicologico presso le scuole primarie e medie inferiori in collaborazione con la A.S.L. 2 ;
€. 82.507,57 per i soggiorni disabili, sempre più apprezzati e richiesti dalle famiglie;
€. 5.675,02 per la gestione dello Sportello Stranieri circoscrizionale;
€. 3.040,00 per la gestione dello Spazio Donna.

Sono stati impegnati inoltre:
€. 29.033,07 per il funzionamento dei centri socio assistenziali: spese minute ed urgenti, pulizia/chiusura dei locali, acquisto di abbonamenti tranviari e voucher per i servizi esterni.

V^ COMMISSIONE

Stanziamento €. 434.099,00 oltre €. 230.431,00 per il servizio conto terzi (partita di giro).
Impegno €. 411.349,17 oltre €. 204.670,42 per il servizio conto terzi (partita di giro).

Per le Attività Educative Scolastiche sono stati impegnati € 98.650,00, in particolare per la realizzazione di attività laboratoriali di educazione musicale e teatrale, giocoleria, educazione motoria, prevenzione al disagio, destinate alle scuole del territorio, nonché di progetti proposti direttamente dalle istituzioni scolastiche.

Le attività e gli eventi organizzati in ambito culturale hanno visto l'erogazione di contributi per un impegno complessivo di €. 137.810,00 e l'affidamento di servizi per un impegno complessivo di €. 13.347,00.
Sono stati attivati punti spettacolo teatrali, musicali e aggregativi in genere; inoltre sono state allestite mostre ed esposizioni a tema e sono state sostenute iniziative di particolare interesse culturale quali il 27 Gennaio Giornata della Memoria ed il 25 Aprile Festa della Liberazione, etc. .
In particolare sono state riproposte e confermate alcune importanti iniziative quali il Festival Internazionale del Teatro di Strada di Torino giunto alla VII edizione ed è stato ospitato per il quinto anno consecutivo il VI Padiglione della Fiera Internazionale del Libro di Torino; sono stati inoltre consolidati alcuni progetti quali l'Ecomuseo Urbano della Circoscrizione, il progetto Giovani con il Centro del protagonismo giovanile Electronic Free Lab e con numerose attività promosse da Istituti Scolastici del territorio e le attività dei Centri di Incontro.
Nell'ambito della Fiera del Libro è stato inoltre indetto un bando di concorso destinato a illustratori per l'infanzia che ha visto la partecipazione di numerosi concorrenti, tra i quali sono stati selezionati i vincitori.
Sono state avviate nel corso dell'anno molteplici iniziative (mostre, conferenze, concerti) di carattere storico-culturale nell'ambito del funzionamento del Centro di Interpretazione e di documentazione Storica della Circoscrizione, per il quale è stata consolidata la programmazione delle attività al fine di promuovere la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale e della memoria storica del territorio.
Nel secondo semestre del 2008, al fine di ottimizzare i criteri e i metodi di erogazione dei contributi finalizzati alla realizzazione di iniziative nel campo della cultura e del tempo libero, è stato deliberato un bando contenente le linee guida, stabilite per l'assegnazione delle risorse a ciò destinate. Queste linee guida hanno consentito la selezione di una considerevole serie di progetti di significativo spessore culturale.
Gli affidamenti di servizi per conto terzi sono stati invece utilizzati per la gestione corrente del Centro d'interpretazione dell'Ecomuseo Urbano, per l'utilizzo del Teatro Araldo in occasione di attività promosse dalla Circoscrizione, per attività connesse alla distribuzione dei Pass15 ai ragazzi della Circoscrizione e per la fornitura di servizi di riproduzione grafica e fotografica digitale.
Nell'ambito delle iniziative sportive, da segnalare le manifestazioni "10° Trofeo di Primavera", "84° Anniversario Fondazione Bocciofila La Costanza", "Festa di San Giovanni delle Associazioni La Verdolina e La Concordia", "Festa della Donna", "Finale Campionato di Scopone", "Campionato Regionale Semilampo di Scacchi", "L'arte del Karate finalizzata...", "Trecate Sport & Fun – Trecate Sport", "Campioni allo Specchio", "2ª Giornata del Disabile", e l'inserimento di soggetti diversabili in attività natatorie e nei corsi Trecatennis e Danza in Carrozzina - impegni per €. 36.478,00.
Per la realizzazione delle varie manifestazioni sportive sono stati impegnati €. 10.608,06 per l'acquisto di gadgets (coppe, medaglie, maglie, canotte, cappellini e bandane).
Sono stati inoltre impegnati €. 294,00 per il servizio di manutenzione e revisione di attrezzature per gli impianti sportivi a gestione diretta.
Per il rimborso utenze degli impianti sportivi in gestione sociale sono stati impegnati €. 13.500,00.
Nell'ambito del Turismo Sociale, i soggiorni climatici per la terza età e le gite autunnali hanno comportato impegni per € 98.454,91, oltre ad € 204.670,42 per Servizio conto terzi.
Per i rimborsi degli utenti rinunciatari sono stati impegnati € 2.239,20.
In relazione al Servizio per conto terzi, nell'ambito dei soggiorni e gite per la Terza età, si precisa che la differenza tra stanziato ed impegnato, pari € 25.760,58 è dovuta a minori affidamenti, ed a rimborsi quote ad utenti per mancata partecipazione ai soggiorni.
I partecipanti ai soggiorni climatici sono stati 518, alle gite autunnali hanno partecipato 436 cittadini.

VI^ COMMISSIONE

Stanziamento	€. 366.850,00
Impegno	€. 366.848,60

Per la Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente Urbano sono stati realizzati i seguenti progetti:

- Bimbimbici 2008
- Un modo diverso di fare la spesa
- C'è un P'arco per te
- Giardini in Festa
- Camminatura
- Laboratori scolastici (Differenziare a scuola – Un mondo di alberi – La Bottega di Strani Vari – Un bene prezioso: l'acqua – L'energia giocata – Ti riciclo – L'Energia? Un gioco da bambini – L'Energia? Un gioco da ragazzi – Ti voglio bere – Noi e gli altri animali.
- Museo A come Ambiente
- Puliamo il mondo nella Circoscrizione 3
- Raccolta Porta a Porta: sensibilizzazione e riciclo
- Iniziative di promozione dell'utilizzo della bicicletta con "Tempi e orari della Città"

per un impegno complessivo di €. 30.948,40.
Sono stati impegnati €. 540,00 per la gestione della scacchiera gigante situata al Parco Ruffini.
Sono stati impegnati inoltre €. 335.360,20 per la manutenzione delle aree verdi, del verde pubblico orizzontale, delle aree destinate al passeggio dei cani e delle attrezzature ludico-motorie ubicate nelle aree verdi della Circoscrizione.

CIRCOSCRIZIONE 4

Le entrate extratributarie accertate nell'esercizio finanziario 2008 sono pari ad €. 302.993,80 (+ € 119.132,73 partita di giro) a fronte di un preventivo di €. 253.172,00 (+ € 127.640,00, partita di giro).
Gli scostamenti maggiori rispetto alle previsioni si sono verificati sui proventi derivanti dalle palestre e dalla piscina.
Sul versante della spesa corrente a fronte di una spesa prevista di € 1.195.287,00 lo stanziamento finale è di € 1.254.823,00; l'incremento di € 59.536,00 deriva in parte dall'applicazione dell'ex art. 51 del Regolamento sul Decentramento, che prevede il finanziamento di maggiori spese in presenza di entrate accertate nell'esercizio precedente superiori alle previsioni, e in parte da storni di fondi dal Bilancio comunale per nuove o maggiori competenze relative a educativa adulti in difficoltà, assistenza bagnanti, utenze impianti sportivi e prestazioni di servizi e contributi relativi alla Legge 285/97. Il totale dell'impegnato è di € 1.167.681,66, che sommati agli impegni in conto capitale e partita di giro danno un totale di € 1.319.383,33.

Al 31 dicembre 2008 il personale in forza presso la Circoscrizione 4 è stato di complessive 224 unità (222 dipendenti di ruolo, 2 contratti di formazione) così suddivise:

Direttore	1
Dirigente	1
Funzionari in P.O.	4
Uffici Centro Civico	49
Anagrafe	15

Sport	17
Ufficio Tecnico	9
Servizi sociali	128 di cui 2 contratti di formazione.

Alla stessa data erano in carico 12 cantieristi.

UFFICIO PROTOCOLLO/SEGRETERIA

L'Ufficio ha provveduto alla gestione, alla registrazione, alla verifica e allo smistamento della corrispondenza in entrata e in uscita indirizzata alla Circoscrizione.

Tale attività si è concretizzata: nell'attribuzione del numero di protocollo, nella registrazione meccanizzata, nella stampa del registro generale del Protocollo, nella distribuzione della posta in arrivo e nella spedizione di quella in partenza, nell'archiviazione delle pratiche evase.

L'Ufficio ha, inoltre, atteso a compiti specifici della Segreteria della Presidenza e dei Coordinatori delle Commissioni di Lavoro, Segreteria del Direttore e alla tenuta e aggiornamento di tutti i relativi scadenzari.

Documentazione protocollata in partenza/arrivo **18036** (compresi quelli dei servizi socio-assistenziali

L'Ufficio ha provveduto a convocazre la sedute della conferenza dei capigruppo - convocazioni n. 12

UFFICIO PERSONALE

Ha curato la gestione giornaliera "assenze/presenze" del personale assegnato alla Circoscrizione (Centro Civico, Servizi Sociali, Impianti sportivi e Anagrafi): caricamento dati, registrazione, archiviazione. Controllo cartoline: ore straordinarie, indennità di turno, indennità di reperibilità. Gestione budget ore straordinarie assegnato alla Circoscrizione. Calcolo indennità di disagio, indennità di rischio e indennità non vedenti. Rimborsi benzina, trasferte, pratiche di infortunio, vestiario per gli aventi diritto, assegni familiari. Corrispondenza quotidiana con il Servizio Centrale Risorse Umane relativamente a malattie, aspettative, astensioni per maternità, malattie figlio. Prese d'atto e determinazioni dirigenziali riguardo a maternità , legge 104, attività ultronee. Permessi studio. Gestione tessere mensa: richieste e controllo utilizzo. Distribuzione stipendi, mandati vari, CUD, buoni regali natalizi per i figli dei dipendenti. Gestione tessere tranviarie, permessi di transito e parKcard. Corrispondenza varia, trasmissione di informazioni e comunicazioni di servizio e sindacali a tutti i dipendenti. Comunicazioni riguardo la legge 626 e aggiornamento banca dati. Statistiche varie. Coordinamento operatori servizi generali. Gestione cantieristi.

UFFICIO CONSIGLIO/COMMISSIONI/GIUNTA

L'ufficio ha provveduto:

- alla convocazione delle sedute degli organi istituzionali circoscrizionali quali: il Consiglio, la Giunta e le Commissioni di Lavoro Permanenti;
- al caricamento degli atti amministrativi e a seguire l'iter delle risposte alle interpellanze, alle interrogazioni, agli ordini del giorno e alle mozioni presentate al Consiglio;
- a gestire i pagamenti per l'indennità di presenza dei consiglieri predisponendo le relative determine per i rimborsi ai datori di lavoro, nonché i pagamenti per l'indennità di funzione del Presidente;
- all'aggiornamento degli iscritti alle Commissioni di Lavoro Permanenti;
- alla compilazione delle tabelle inerenti i contributi erogati;
- alla predisposizione delle tabelle riepilogative delle attività effettuate dagli organi circoscrizionali.

- Convocazioni delle Commissioni di Lavoro Permanenti 92
- Assistenza alle Sedute del Consiglio Circoscrizionale 29
- Convocazioni delle riunioni della Giunta 45
- Caricamento atti deliberativi sul programma atti- amministrativi 141
- Delibere 92
- Interpellanze 30
- Interrogazioni //
- Mozioni 4
- Ordini del giorno 14
- Pareri 27
- Predisposizione determinazioni 35

UFFICIO COMMERCIO/LAVORO/PATRIMONIO/AMBIENTE

Ha atteso ai compiti inerenti alla I, III, VI Commissioni di Lavoro Permanente, curando i rapporti con gli Assessorati, Settori Amministrativi e Settori Tecnici competenti nelle varie materie, Aziende, ASL, Associazioni di Volontariato e di Categoria ed occupandosi delle concessioni dei locali assegnati alla Circoscrizione nonché della gestione dei dati circoscrizionali di natura patrimoniale.

Ha provveduto all'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni di Via, in attuazione della delibera del Consiglio Comunale del 26 maggio 2003 n. mecc. 01233/16.

L'ufficio si è altresì occupato delle problematiche inerenti il lavoro attraverso l'attivazione di laboratori pre-professionali.

GESTIONE COMMISSIONI PERMANENTI DI LAVORO:

- assistenza e verbalizzazione delle riunioni di Commissione 27
- predisposizione documentazione per consultazione pubbliche incontri e lavori di Commissione 65
- predisposizione atti deliberativi 35

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

GESTIONE PRATICHE CON PREDISPOSIZIONE RELATIVO PROVVEDIMENTO FINALE IN RELAZIONE A:

- merce fuori negozio/piccole riparazioni/arredi/dehors/tavolini e panche 194
- passi carrabili 79
- iniziative di promozione commerciale 14

GESTIONE PRATICHE IN RELAZIONE A:

- cessazione passi carrabili/dinieghi e revoche OSP 7

CONCESSIONI LOCALI: 205

CORSI PRE-PROFESSIONALI:

programmazione, incontri e verifiche 31

SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE (L. 626/94)

COMPETENZE:

- Sicurezza dei lavoratori e prevenzione rischi sul posto di lavoro
- Attività di formazione/informazione

- Relazioni tra RLS e SPP
- Attività strategica di sicurezza /controllo/sorveglianza -
- Valutazione delle criticità
- Archiviazione/elaborazione/statistica dati

DATI SPECIFICI:

Settori di competenza: 3 (socioassistenziale, sportivo, amministrativo-varie)
Addetti impegnati 2

Personale circoscrizionale (C4)	224 (al 31/12/08)
- personale serv.amministrativo	74 (al 31/12/08)
- personale serv.sportivi	19 (al 31/12/08)
- personale socio-assistenziale	131 (al 31/12/08)
- personale amministrativo idoneo con limitazione/prescrizione	12
- personale serv. sportivi idoneo con limitazione/prescrizione	3
- personale socioassistenziale idoneo con limitazione/prescrizione	12
- personale circoscrizionale non idoneo con mansione adattata	2
- personale circoscrizionale idoneo con mansione adattata	4

Strutture circoscrizionali a gestione diretta: 18 complessive (+1 con personale non stabile)
Strutture socio-assistenziali: 13 (+ 2 con personale non stabile)
Incontri con Datore Lavoro: / ; a tema specifico con Resp. P.O. : 2
Incontri con RLS-RSPP-ASPP: 3
Incontri formativi-informativi per addetti SPP: 7
Incontri organizzativi settore interno C4: 6 a tema specifico
Avvio + aggiustamenti corsi formazione ASL5 : /
Avvio + aggiustamenti corsi formazione Addetti Emerg.: 16 (+ 5 riconvocazioni)
Avvio + aggiustamenti corsi recupero Addetti Emerg.: 10
Convocazioni esami x Addetti Emergenza: 14 + 10 prove di recupero
Avvio corsi formazione Assistenti Domiciliari: /
Avvio corsi formazione per la tenuta del Registro Infortuni: /
Controlli stesura registro infortuni: n.2 cicli annuali per struttura
Convocazione visite sanitarie: 54
Comunicazioni prescrizioni sorveglianza sanitaria: 23
Comunicazioni al SPP centrale: 60
Sopralluoghi strutture: 30 assistenziali + 10
Strutture sottoposte a monitoraggio ambientale: 1
Verifiche monitoraggi ambientali: 3
Richieste interventi manutenzione: 7,5 (media annua x struttura, di cui 11,5 socio assistenziale)
Verifiche lavori(mol) /ristrutturazioni: a campione inerenti alla problematica (su 166 interventi)
Reception richieste/segnalazioni lavoratori: 24
Annotazioni / Verifiche V.D.R.: 20
Verifiche periodiche stesure P.B.E.: 36 (n. 2 x struttura/anno)
Consegna documentazione variazioni organigramma su P.B.E. : 6
Mappatura e supervisione estintori: 42 + 73
Strutture sottoposte a monitoraggio gas radon : 2
Interventi domiciliari: /
Distribuzione questionari e ritiro test rischioVDT (sorveglianza sanitaria): 5
Distribuzione, info e ritiro questionari rischio ANTIEPATITE/biolog.(sorveglianza sanitaria): 1
Rischio chimico, compilazione schede impianti sportivi: 2
Verifiche acquisti materiale economale (segnaletiche antinfortunistiche, ecc): periodico (semestrale)

Forniture D.P.I. – P.S. : 19 (bolle consegna)
Forniture CARTELLONISTICA: 3
Fornitura documentazione VDT/AMIANTO: 7
Fornitura dispense rischio ALCOOL : 111
Fornitura dispense rischio FUMO : 14
Archiviazione e aggiornamento documenti: 707 su 52 cartelle
Inserimento/variazioni/verifiche dati organigramma su applicativo WINNIE: 24

UFFICIO INFORMAHANDICAP 4

COMPETENZE

- Tematiche settore disabili e aspetti socio-sanitari (servizi residenziali, tutelari e domiciliari, centri diurni, laboratori, rapporti con le Asl, ecc.)
- Tematiche sostegno alla famiglia e reddito (tutele, affidi, esenzioni, assistenza economica, telesoccorso, telenursing , ecc.)
- Tematiche formative, risorse in rete, rapporti con Terzo Settore
- Tematiche stranieri, nomadi e adulti in difficoltà
- Tematiche logistico-strutturali, prevenzione rischi
- Osservazioni educative - stages
- Orientamenti globali lavoro
- Orientamenti volontariato
- Servizi al pubblico (comunicazione-informazione, urp e relazioni varie, segretariato sociale e promozione inserimenti in attività sportiva)

DATI SPECIFICI

Iscrizioni attività sportive disabili *2007-2008* : 67 (acquat.) + 23 (ginnastica)
Nuovi inserimenti disabili in att. Sportive disabili *2007/2008* : 14
Rinunciatari disabili in attività sportive *2007-2008* : 13
Raccolta reclami:3 (telefonici)
Iscrizioni attività sportive disabili *2008-2009* : 69 (acquat.) + 23 (ginnastica)
Nuovi inserimenti disabili in att. Sportive disabili *2008/2009* : 6
Rinunciatari disabili in attività sportive *2007-2008* : 6
Raccolta reclami: 2 (telefonici)
Verifiche attività e sopralluoghi impianti sportivi: n.4
Riunioni ed incontri di coordinamento: 2
Accessi all'informazione attraverso :

CONTATTI PUBBLICO TRAMITE SPORTELLO E/O TELEFONO	totale	2446
Sportello diretto: Passaggi del pubblico registrati sulle schede di rilevazione		815
Contatti Telefonici		1631

CONTATTI PUBBLICO TRAMITE POSTA ELETTRONICA	totale	3792
Email esaminate		2039
Email in risposta		1620
Comunicati/mailing/newsgroups		133
contatti media giornaliera		24,6

Distinzione in sesso:
M 53,4 % F 46,6 %

Fascia età:
Bambino 5,4% Giovane 2,7% Adulto 63,2% Anziano 28,7%

Cittadinanza:
Italiana 96,1 Straniera 3,9 % (a prevalenza comunitaria)

Canali comunicazione utilizzati:
- Telefono 26,1%
- Sportello 13,0%
- Email 58,6%
- Comunicati/Newsgroups 2,3%

Tipologie d'informazione:
- Lavoro 24,3%
- Formazione/orient.scolastico 1,9%
- Mobilita' trasporti 24,5%
- Legislazione 12,2%
- Sanità 16,9%
- Vita sociale 8,6%
- Attività culturali 0,7 %
- Attività sportive 6,3%
- Viaggi vacanze 2,3%
- Altro 2,3%

Tipologie e problematiche
- Disabilità fisica 27,8%
- Disabilità mentale 28,9%
- Disabilita' sensoriale 8,4%
- Altro (adulti in difficoltà, famiglie, minori, operatori ecc.) 34,9%

Distribuzione materiale informativo:
- Utenza 69,2 %
- Operatori 22,9 %
- Agenzie 4,2%
- Altro 3,7 %

Fonti back office:

Ricerche/Rilevamenti info da internet	51%
Ricerche/Rilevamenti info da uffici	29,8%
Ricerche/Rilevamenti info da rete solidale	15,2%
Recupero esterno documentazione	4%

Raccolta istanze : 115 (interventi assistenziali, abusi, revoca parcheggi H,varie)
Follow-up utenza: 468 (lavoro/mobilità/vita soc.) + 35 (settore sport)
Counselling sociale: 80
Telenursing socio-assistenziale: 5
Orientamento/Avviamento lavoro/Tutoring : 4 disabili fisici , 10 mentali lievi
Supporto/Tutoring a personale inserito in progetto Servizio Civile Volontario: /
Allestimento/organizzazione mostre culturali e solidali: / (supporto)
Pratiche solidali e segretariato sociale: 28
Segnalazioni e richieste di sgombero auto abbandonate: 29
Relazioni socio-educative: 3 (su situazioni socio-strutturali-abitative con sopralluoghi)
Prenotazione vaccini c/o ASL : 5 (gruppi/singoli disabili/anziani)

Compilazione report/statistiche/Monitoraggi/Documenti formativi
Lavoro di rete sociale: Assoc.ni/Parrocchie/Centri/ Gruppi spontanei/Educatori/Operatori/Volontari
Help Desk informatico/telematico per la comunicazione: verso utenti60% - operatori 35% - educatori 15%
Aggiornamento e manutenzione dati:
Mensile indirizzari su 1.338 elementi tot.
Documentazione giornaliera
Archivi informatici su 6.698 files (su 354 cartelle complessive)
Download backup archivio: 22 x anno
Aggiornamenti pagine web con uff. Immagine circoscrizionale: 1

Front Office/Desk per Informa4 : impegno al 50% basato su
- Referendum e sottoscrizioni aperte
- Accesso agli atti formali
- Accesso e utilizzo del pubblico alla postazione internet
- Controllo posta elettronica
- Segnalazioni telefoniche dei cittadini

Back Office per Informa4: impegno al 25% basato su
- Inoltri urgenti a responsabili ed uffici competenti
- Lavorazione informazioni e risposte.

UFFICIO INFORMA 4

L'ufficio ha svolto compiti volti alla più ampia informazione della cittadinanza curando la comunicazione con il pubblico tramite contatti personali, telefonici o via e-mail.

Statistiche 2008

- totale utenze registrate 2161;
- media giornaliera (calcolata sulle quattro mattine settimanali di apertura al pubblico) 11;
- sportello 70.7%, telefono 29.3%;
- femmine 67.4 %, maschi 32.6%;
- giovani 9.1%, adulti il 52,9%, anziani il 38.1%;
- cittadini italiani 95.4%, stranieri comunitari 2.23%, stranieri extracomunitari 2.37%.

I principali temi delle richieste presentate dall'utenza sono: lavoro, contributi economici, formazione, cultura e manifestazioni, tempo libero, sport, territorio, turismo, commercio, autorizzazioni Suolo Pubblico, assistenza, concorsi, vaccino antinfluenzale, volontariato, Servizio Civile, Bandi pubblici, agevolazioni e contributi emessi dalle altre amministrazioni pubbliche, servizi di assistenza fiscale, modulistica per la dichiarazione dei redditi, casa, uffici comunali, ASL.

ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE E DI BACK-OFFICE

Front-office

L'ufficio ha reso operativa la consultazione delle graduatorie e il ritiro della documentazione relativa a:

- contributi affitto, cantieri lavoro, case popolari;
- corsi di formazione autorizzati dalla Provincia e dalla Regione;
- elenchi alloggi a disposizione per cambi o per vendita"edilizia pubblica";
- opuscoli informativi di diversa natura, materiale fiscale e ICI;
- bando di occupabilità.

Back-office

L'ufficio ha curato l'archiviazione delle pratiche evase, l'aggiornamento dei dossier e degli espositori per la consultazione da parte del pubblico, la registrazione delle statistiche sull'afflusso del pubblico e sulle richieste, i contatti con i settori e gli uffici centrali per la divulgazione di notizie e la distribuzione di documenti e di materiale informativo.

Servizi di comunicazione

L'ufficio si è occupato della ricezione e della classificazione della posta indirizzata all'Ufficio Informa.

Ha curato la gestione della posta elettronica della Circoscrizione (circ4@comune.torino.it, arrivi 636, invii 277) e del proprio Ufficio (informa4@comune.torino.it, arrivi 1496, invii 487).

Ha curato la preparazione del materiale da distribuire sul territorio per gli uffici decentrati: anagrafi, servizi sociali, impianti sportivi, bagno pubblico, centri d'incontro, sportelli anziani e per le realtà esistenti sul territorio, quali le realtà associative, i centri d'incontro, i patronati, le sedi A.S.L., i luoghi di culto.

Ha gestito l'aggiornamento delle bacheche nel parco della Tesoriera e nelle due sedi del centro civico. Ha gestito l'afflusso del pubblico presso la postazione Internet pubblica (126 utenze).

URP

In qualità di Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) l'ufficio ha seguito l'istruzione e la conclusione delle pratiche di Accesso agli Atti (n. 16), nonché la raccolta di sottoscrizioni per i 6 Referendum e per le iniziative di legge popolare. E' stata inoltre curata la gestione delle segnalazioni dei cittadini in collaborazione con l'Ufficio Tecnico (linea diretta per segnalazioni su verde pubblico, gioco bimbi, illuminazione pubblica, strade e Amiat: 46 segnalazioni telefoniche, 101 via email).

UFFICIO SPORT/TURISMO SOCIALE

L'ufficio ha provveduto a predisporre:

N. Proposte di deliberazione 12

N. Determinazioni 15

N° 95 provvedimenti di concessione a Società che utilizzano impianti sportivi

N° 1250 ricevute e fatture di pagamento utilizzo impianti sportivi, soggiorni climatici, soggiorni brevi e gite giornaliere, affitto attrezzature della Circoscrizione per un incasso di € 298.350,43.

Contatti con:

- Società, Enti e Federazioni per inserimenti, pagamenti, rinunce.
- Utenti privati per l'utilizzo di campi da calcio.
- Scuole per campionati studenteschi di calcio, corsi di nuoto e per richieste palestre in orario extracurricolare.
- Anziani per corsi di acquagym e ginnastica dolce organizzati dalla Circoscrizione in collaborazione con le società sportive.
- CST, ASL, CESM, PER FARE PIU' SPORT, U.S. ACLI, ACSI, CSEN per inserimenti dei disabili in strutture sportive.
- Iscrizioni disabili.
- Bocciofile per pagamenti convenzioni.
- Settore edilizia scolastica e sportiva
- IRIDE S.P.A. per la fornitura di energia elettrica e riscaldamento in orario extracurriculare nelle palestre

Predispone:

- settimanalmente prospetto per campionati di baseball

- mensilmente prospetto di allenamenti settimanali campi di baseball
- all'inizio di ogni periodo sportivo: ottobre / maggio; giugno / luglio cura l'inserimento dati sul programma, appositamente realizzato dal CSI, riguardante le varie disponibilità, tariffe e concessioni.

Oltre alle normali pratiche di segreteria, partecipa alle proprie Commissioni.

Nell'ambito del Turismo Sociale l'Ufficio cura l'iscrizione ai vari soggiorni climatici (nell'anno 2008 4 località per 4 date diverse per un totale di 301 partecipanti e 432 iscritti, occupandosi inoltre di:

- predisporre le graduatorie per gli utenti paganti in proprio,
- predisporre le graduatorie per gli utenti a contributo
- predisporre le graduatorie per utenti fuori zona
- convocare con lettera gli ammessi alla riunione dove sono ritirati i certificati medici; predisporre le camere dell'Hotel; mettere in contatto gli utenti per la sistemazione nelle camere doppie;
- contattare gli utenti in riserva per colmare i posti vacanti lasciati liberi dai rinunciatari;
- assistere gli utenti al momento della partenza verso le località di soggiorno;
- esercitare i necessari controlli in ordine alle dichiarazioni reddituali degli utenti che richiedono la partecipazione a contributo;

Prende contatti con le Agenzie vincitrici per regolare l'organizzazione e le varie problematiche che si possono verificare.

Organizza:

- i sopralluoghi presso gli alberghi e le strutture accessorie nelle località di vacanza, per verificare la compatibilità con il capitolato predisposto dalla Circoscrizione.
- i sopralluoghi a circa metà del soggiorno per verificare il buon svolgimento del soggiorno e risolvere eventuali disfunzioni.

Raccolta di iscrizioni e pagamenti di gite e soggiorni brevi, quest'anno sono stati organizzati:

- 2 mini tour per un totale di 99 partecipanti e circa 40 in lista di attesa.
- 2 gite culturali/ambientali giornaliere per un totale di 148 partecipanti.

Accompagnamento e organizzazione delle suindicate gite programmando l'itinerario, prendendo contatti con le Aziende di Turismo, con i Musei e i vari siti meta della gita.

Inoltre il Sig. Flavio Garofano nella qualifica di vice Cassiere della Circoscrizione sostituisce il Cassiere nell'occasione di: ferie; permessi ecc. e collabora nel restante periodo.

L'Ufficio in relazione alle attività svolte nell'anno 2007 ha curato la progettazione, la realizzazione, il coordinamento e promozione di iniziative sportive.

MANIFESTAZIONI 2008

Capodanno 2009 presso la palestra E 18
Festa dello sport nel parco della Pellerina
Torneo di Bocce Circoscrizionale.

Per molte iniziative è stato coinvolto l'Ufficio Comunicazioni ed Immagine per:

- comunicati stampa , inviti istituzionali, spedizione, richieste varie (contatti TV)
- Manifesti, Locandine, volantini e servizio affissioni

SERVIZIO AUTOMAZIONE

Competenze:
- Contatti tra uffici, CSI e Servizio Sistema Informativo.
- Interventi su PC e Stampanti
- Richieste materiale di consumo per un totale di €. 2500,00
- Richieste apparati informatici
- Statistiche ed Inventario
- Gestione magazzino

Responsabile Protocollo AOO, abilitazione e disabilitazione addetti al protocollo, incontri e corsi d'aggiornamento.
Effettua la gestione e la supervisione delle postazioni di lavoro, collaborando con il CSI e SSI.

UFFICIO CULTURA

L'Ufficio Cultura ha curato la progettazione, la realizzazione, il coordinamento e la promozione di iniziative culturali rivolte ai cittadini di ogni età.
Sono state realizzate nell'arco dell'anno 2008 Manifestazioni Culturali che hanno riscosso un eccellente successo di pubblico. In particolare sono state realizzate iniziative culturali e sportive presso i Centri D'incontro della Circoscrizione quali: Via Lessona,1 – Strada Antica di Collegno, 2008, Piazza Umbria 28, e Via Salbertrand 57/25.
L'Ufficio Cultura ha provveduto all'aggiornamento delle tessere dei fruitori dei predetti Centri provvedendo al rilascio di nuove tessere (circa 50 tessere).
L'Ufficio Cultura ha, inoltre, ha provveduto al rilascio delle tessere (circa 50) ai cittadini over 60 per la riduzione del costo d'ingresso ai cinema convenzionati. Dal mese di luglio 2008 la tessera è stata sospesa.
Nel corso dell'anno 2008 l'ufficio ha gestito l' elezione per il rinnovo del Comitato di Gestione di Via Salbertrand 57/25 , predisponendo tutti gli atti procedurali necessari richiesti dal vigente Regolamento sui Centri d'Incontro.
Con apposito provvedimento deliberativo è stata data proroga all'Associazione Auser, gestore del Centro di Incontro di Piazza Umbria. Tale proroga è stato monitorata con analisi di customer - satisfaction chiedendo ai fruitori del Centro di compilare appositi questionari; in tal modo è stato possibile verificarne il loro grado di soddisfazione sulle attività proposte dall'affidatario.
Sono state inoltre attivate fattive collaborazioni con gli Assessorati alla Cultura, al Decentramento, al Commercio, alla Rigenerazione Urbana e alle Politiche Giovanili, relativamente allo svolgimento del Festival di Strada e ai Punti Verdi Estivi.
In collaborazione con le Scuole della Circoscrizione sono state realizzate iniziative di vario genere (spettacoli teatrali – saggi musicali).
L'Ufficio Cultura si è occupato inoltre della promozione e diffusione delle iniziative culturali curando i rapporti con i media attraverso comunicati stampa.

MANIFESTAZIONI anno 2008
- ***GIORNATA DELLA MEMORIA*** *: 27 Gennaio 2008* Spettacolo per studenti e per la cittadinanza presso BellARTE .
- ***GIORNATA DEL RICORDO***: il 19 Febbraio 2008 si è svolto uno spettacolo teatrale, sempre rivolto agli studenti, presso la sala consiliare di Via Saccarelli 18.
- ***FESTA DELLA DONNA***: In collaborazione con l'Associazione Tedacà si sono svolte a Bellarte, nelle giornate del 7,8 e 9 marzo 2008 le seguenti iniziative:

- 7 marzo: Mostra fotografica intitolata " Universi Femminili" e alla sera, rappresentazione teatrale "Scarpe alla rovescia"
- 8 marzo Interviste a donne comuni e seconda rappresentazione teatrale;
- 9 marzo : letture tratte dal romanzo "Le donne di Bukowsky" e alle ore 21.30 ulteriore replica dello spettacolo teatrale *"SCARPE ALLA ROVESCIA"*-

- ***25 APRILE*** – Periodo 18 Aprile – 10 Maggio 2008 Iniziative mirate alla Commemorazione del 25 Aprile. Fiaccolata – Coro Musicale — Visite guidate rifugio Piazza Risorgimento . Conferenza tenuta presso la sede Consiliare di Via Saccarelli 18.

- ***VI° FESTIVAL INTERNAZIONALE DI STRADA DI TORINO:*** periodo dal 6 al 15 giugno 2008: Per una settimana si sono svolti spettacoli con artisti di strada. Parata della Circoscrizione IV il giorno 8 giugno con ritrovo in Piazza Barcellona e festa finale in Piazza Umbria. Laboratori di giocoleria presso il Nuovo Centro per il protagonismo BellARTE. Sabato 14 Giugno si sono tenuti spettacoli in Piazza Risorgimento e nei cortili del Borgo Campidoglio. Come consuetudine inoltre il Festival ha fatto la sua incursione nelle corsie pediatriche dell'Ospedale Maria Vittoria. Venerdì 13 giugno si è tenuta una grande festa all'interno del parco della Tesoriera

L'ufficio Cultura ha provveduto, tra l'altro, in ordine a:

- contattare tutti gli amministratori dei condomini che si affacciavano sui cortili interessati dagli spettacoli del Festival;
- partecipare alle conferenze di servizio;
- contattare la Polizia Municipale e le varie forze dell'ordine ed inviare loro le ordinanze necessarie nonché tutti i punti circoscrizionali coinvolti, al fine di avere un controllo sulla sicurezza;
- contattare le scuole con largo anticipo comunicando l'intero programma, in modo da coinvolgere il più alto numero di studenti possibile;
- contattare e concordare con il Direttore dell' UOA Relazioni esterne ASL 3 il giorno e l'ora per lo spettacolo di giocoleria in corsia presso l'ospedale.
- ***FESTEGGIAMENTI IN ONORE DI MARIA SS. DELLA FONTANA:*** come consuetudine si sono svolti, nelle giornate del 23, 24 e 25 maggio (in realtà questa data è stata posticipata causa temporale) i festeggiamenti organizzati dall'Associazione Torremaggiorese Tre Torri
- ***PUNTI VERDI*** Periodo: giugno – agosto 2008:
  Parco della Pellerina (Concerti di Musica Classica - Spettacoli teatrali – Iniziative per anziani – ballo liscio).
  Parco della Tesoriera: realizzazione del V^ Galà di Ginnastica Ritmica, che si è tenuto il 27.06.08.
- ***"TEATRO ASTRA"***- in virtù di una convenzione stipulata tra la Città e la Fondazione del Teatro Stabile di Torino, la Circoscrizione IV ha potuto usufruire anche nel corso dell'anno 2008 di n. 5 appuntamenti da realizzarsi presso il Teatro Astra di Via Pilo 6.
  In particolare si sono realizzati :
  - Spettacolo di danza organizzato dalla Compagnia Balletto Teatro Torino della Sig.ra Furno;
  - Realizzazione dell'Operetta "Cin Ci là";
  - Recital lirico "Le Eroine Pucciniane"
  - Concerto musicale dedicato a Lucio Battisti
  - Spettacolo di teatro-danza contemporanea

Per la realizzazione di tutti gli spettacoli l'ufficio Cultura ha avuto un ruolo di coordinamento tra le varie associazioni interessate e i referenti amministrativi e tecnici del teatro.

Inoltre si è provveduto a realizzare, per tutti e 5 gli spettacoli messi in cartellone, dei coupon di "prenotazione"(l'ingresso era gratuito) che ha provveduto a fornire ai cittadini interessati i quali si sono recati presso l'Ufficio Cultura per il ritiro. Sono stati distribuiti complessivamente 1000 coupon.
Inoltre, nelle serate interessate uno o più rappresentanti dell'ufficio cultura ha sempre presidiato il foyer del teatro svolgendo l'incarico di ritiro dei coupon e fungendo anche da ufficio informazioni sulle altre iniziative estive della Circoscrizione IV.

- ***NATALE della Quattro*** Periodo: 8 Dicembre 2008 –11 gennaio 2009 Concerti nelle Chiese della Circoscrizione - Spettacoli Teatrali – Saggi scolastici.
  Presso il Parco della Tesoriera – nella Sala Espositive ex scuderie si è realizzata la mostra denominata ***" IL MONDO NEL VOLTO DEL BAMBINO"***, un viaggio tra i bambini dei 5 continenti. 60 autori, 98 immagini a colori e in bianco e nero. La collaborazione con il CISV- Comunità impegno Servizio Volontariato che ha presentato il progetto si è rivelata particolarmente proficua. L'ufficio cultura ha provveduto ad invitare tutte le scuole gli inviti per partecipare alla suddetta mostra anche grazie all'ausilio di visite guidate condotte da una animatrice del CISV .
  L'Ufficio inoltre ha coordinato tutte le attività legate al Cenone di Capodanno svoltosi presso i Centri di Incontro e alla serata di ballo organizzata presso la palestra dell'E18.

Per tutte le iniziative: comunicati stampa - inviti istituzionali - spedizione - richieste varie
UFFICIO STAMPA (contatti giornalisti testate - tv- radio)
Manifesti, Locandine e volantini in collaborazione con l'Ufficio Immagine -
SIAE - Richiesta permessi.

Concerti Musica Classica	n. 15
Spettacoli Teatrali	n. 20
Punti Verdi	n. 8 (settimane)
Il Natale della Quattro	n. 4 (settimane)
Delibere predisposte	n. 22
Determine dirigenzial	in. 5

UFFICIO GIOVANI

L'Ufficio Giovani della Circoscrizione, in relazione alle attività svolte nell'anno 2008, ha curato la progettazione, la realizzazione, il coordinamento e promozione di iniziative culturali rivolte ai giovani cittadini.
Sono state attivate fattive collaborazioni in particolare con l'Assessorato alle Politiche Giovanili (Progetto EST-ADO' – Progetto PASS 15).
Nell'ambito delle politiche giovanili l'ufficio ha vari "tavoli di coordinamento" all'interno dei tre borghi del quartiere (San Donato – Campidoglio – Parella) della Circoscrizione in relazione alla necessità di conoscere le associazioni del territorio che lavorano, a livelli diversi, con le realtà giovanili di varia natura.
E' proseguito il coordinamento del Centro del Protagonismo Giovanile To & Tu di Via Bellardi 116. Tale Centro, co-gestito con l'Associazione Culturale Tedacà ed il supporto del Settore Politiche Giovanili, ha comportato un impegno costante e continuo con risultati assai positivi. In particolare si evidenzia anche per quest'anno l'ulteriore potenziamento della struttura con

l'installazione, all'interno di una delle sale dell'immobile, di un bar gestito direttamente dall'Associazione Tedacà.
E' stato ripresentato il progetto di Servizio Civile Nazionale Volontario denominato "Party in Quarta - 2009". Tale progetto, attualmente al vaglio dei competenti uffici regionali, coinvolgerà, qualora venga approvato e finanziato, 6 giovani volontari che, per 12 mesi, svolgeranno le loro attività presso associazioni socio-culturali ed oratori.
A livello Circoscrizionale sono stati redatti, presso i Servizio socio-assistenziali di zona e presso l'Ufficio Comunicazione e Immagine, altri due proposte di progetto di Servizio Civile Nazionale Volontario il cui coordinamento e monitoraggio è stato effettuato dall'Ufficio Giovani della Circoscrizione in collaborazione con il competente ufficio centrale del Settore Politiche Giovanili.

Progetto EST-aDO	n. 11 riunioni e sopralluoghi
Progetto Pass 15	n. 5 riunioni
(consegna del pass 15 agli aventi diritto effettuato presso BellARTE)	
consegna tessere musei per i possessori del PASS 15	n. 100 tessere consegnate
Redazione Progetto Servizio Civile Nazionale Volontari	n. 5 riunioni
Progetto TO&Tu (Centro Giovanile Via Bellardi)	n. 45 riunioni e sopralluoghi

UFFICIO ISTRUZIONE

L'Ufficio ha collaborato con la Divisione Servizi Educativi, con i Nidi d'Infanzia e le Scuole Materne Comunali per la stesura e la pubblicazione delle graduatorie delle domande di iscrizione pervenute presso le rispettive scuole.
Su segnalazione dei Comitati di Gestione dei rispettivi Nidi e Scuole Materne Comunali e, su indicazioni della Commissione Unica, ha proceduto a verifiche e/o controlli sulle autocertificazioni prodotte dagli utenti in sede d'iscrizione.
I controlli sono stati effettuati sia a richiesta da parte dei Comitati di Gestione che a campione, sulla base dei criteri stabiliti in sede di Commissione Unica. Si è occupato, in caso di dichiarazioni non veritiere risultanti dai controlli sopra citati, di avviare e concludere i procedimenti amministrativi.
Ha seguito l'iter amministrativo dei ricorsi avverso le graduatorie provvisorie (ricevimento, definizione in Commissione Unica, modifica delle domande d'iscrizione a seguito accoglimento del ricorso, risposta all'utente).
Ha elaborato le graduatorie, sulla base delle operazioni richieste e curato la distribuzione alle varie scuole per la pubblicazione.
Ha avviato un rapporto di collaborazione con le scuole materne statali e convenzionate, al fine di migliorare il servizio alle famiglie in liste d'attesa.
Ha fornito informazioni agli utenti sulle iscrizioni ai nidi ed alle scuole materne.
L'Ufficio ha partecipato alle varie iniziative dei Servizi Educativi per quanto riguarda la richiesta di informazioni e dati.
Ha gestito la lista d'attesa delle graduatorie per l'assegnazione dei posti che si sono resi vacanti durante l'anno scolastico.
Ha ricevuto le iscrizioni, inserito i nominativi nel data-base, curato i relativi rapporti con i genitori, in merito ai soggiorni estivi di Loano, inseriti nel progetto "Cogli l'estate".
Per valutare l'offerta del territorio in risposta all'esigenza delle famiglie di usufruire di un servizio estivo al termine delle attività scolastiche, sono state inoltre interpellate le varie Parrocchie .

Pratiche per iscrizioni Nidi d'Infanzia	734
Pratiche per colonie marine ragazzi elementari	28
Commissioni Uniche Circoscrizionali (nidi e scuole d'infanzia)	7

Ha collaborato con ITER-centro per l'educazione all'identità e le culture, nel diffondere le iniziative dell'Istituzione a livello cittadino e nell'agevolarne i rapporti con le scuole del territorio.
La collaborazione con I.T.E.R., ha determinato:

- contatti con le direzioni scolastiche
- contributo alla divulgazione delle iniziative del centro
- contatti interdivisionali
- partecipazione alle manifestazioni
- la partecipazione di n. 33 classi ai percorsi di coprogettazione per l'anno scolastico 2007/2008

Ha seguito il protocollo d'intesa di TorinoRetelibri sottoscritto tra Enti e gli Istituti Scolastici
Si è occupato delle iniziative relative agli scambi interculturali nelle scuole superiori fornendo appoggio logistico (tra l'altro prendendo contatti con l'Archivio Storico).
Ha curato i progetti oggetto di contributo, rapportandosi con le Scuole e le Associazioni predisponendo gli atti deliberativi afferenti i contributi nonché i pareri richiesti dalla Divisione Servizi Educativi.
Ha assistito alle Commissioni convocate ed ha redatto i relativi verbali.

PROGETTI 2008

- *VERDESTATE*
- *ESTATERAGAZZI*
- Progetti vari: 2
- Progetti presentati dalle direzioni didattiche: 13
- Richieste Pareri: 2
- Atti deliberativi predisposti: 7
- Lettere di patrocinio: 5

Per molte iniziative sono stati coinvolti
l'Ufficio Comunicazioni ed Immagine per:

- comunicati stampa, inviti istituzionali, spedizione, richieste varie (contatti coi media, comunicazioni sulla pagina web della Circoscrizione)
- Manifesti, Locandine, volantini e servizio affissioni

e l'Ufficio Economato per la fornitura di attrezzature (griglie, striscioni ecc..)

Al fine di permettere lo svolgimento regolare delle iniziative, sono state inviate richieste per permessi agli uffici preposti (aree verdi e suolo pubblico), nonché avvisi alla P.S. e Polizia Municipale.
Ha iniziato la collaborazione con altri uffici per le attività riferite all'Ecomuseo Urbano.

UFFICIO BILANCIO

Nel 2008 l'Ufficio Bilancio ha predisposto la documentazione per la formulazione tecnica e politica del Bilancio di Previsione, fornendo tutte le indicazioni e i dati per l'analisi delle spese sostenute negli anni precedenti.
Ha redatto determine di impegno di spesa per affidamento forniture, servizi ed erogazione di contributi, effettuando il controllo contabile sulle deliberazioni e sui relativi allegati.
Ha richiesto alla V.D.G. Risorse Finanziarie la liquidazione dei contributi erogati ad Associazioni (saldo del 100% dell'importo oppure anticipo del 70% seguito dal saldo) mediante determinazioni assunte dal Direttore, previo controllo della regolarità della documentazione.
Inoltre, allo scopo di velocizzare le pratiche di erogazione dei contributi, ha provveduto ad

aggiornare con i propri dati la tabella predisposta per il controllo delle scadenze dei progetti finanziati.
Si è occupato della tenuta e dell'aggiornamento del Bilancio della Circoscrizione, e del controllo meccanizzato dei movimenti contabili dei diversi Interventi di spesa, verificando la presenza di adeguata copertura finanziaria per le diverse attività e richiedendo, ove necessario, storni di fondi e riduzioni impegno di spesa.
Ha eseguito operazioni di controllo, gestione e registrazione contabile di tutti gli atti inerenti la Legge 285/97, fornendo inoltre informazioni relative alla situazione in atto al passaggio della gestione delle liquidazioni dalla Banca d'Italia al Comune.
Ha provveduto, in fase di controllo dei residui, alla conservazione o radiazione delle somme conservate.
Ha proseguito il lavoro, di verifica dei contributi impegnati e non richiesti (o di cui è stato richiesto ed erogato un anticipo) negli anni 2006 e 2007; tale lavoro ha richiesto un'accurata ricerca negli archivi e un controllo a terminale con i dati della Ragioneria.
Le associazioni che da tale ricerca risultavano non aver mai richiesto l'erogazione del contributo sono state sollecitate tramite raccomandata a provvedere in tal senso presentando la richiesta e la relativa documentazione; in seguito sono state inviate raccomandate anche alle associazioni che avevano ricevuto l'anticipo, invitandole a regolarizzare la propria posizione. Infine, sempre tramite raccomandata è stata comunicata la radiazione dei fondi a quelle che non hanno presentato entro i termini stabiliti alcuna documentazione.
Ha predisposto la documentazione necessaria per le riunioni di Commissione inerenti il Bilancio, ed ha partecipato a tali sedute per fornire le informazioni e i chiarimenti eventualmente richiesti.
Ha provveduto, come negli anni precedenti, a raccogliere i dati analitici e contabili forniti dagli altri Uffici e Settori circoscrizionali, integrandoli con i propri, per la predisposizione della presente relazione.

- Bilancio preventivo:	1
- Bilancio consuntivo:	1
- Proposte di variazione di bilancio	6
- Predisposizione determinazioni di impegno:	114 (di cui 47 contributi)
- Predisposizione determinazioni di liquidazione contributi:	120
- Caricamento atti sul programma "Atti amministrativi"	234
- Comunicazioni devoluzione contributi	92
- Lettere di sollecito contributi sospesi	14
- Lettere di comunicazione radiazioni	9
- Lettere di conservazione/blocco fondi	2
- Lettere di economia di spesa	4

UFFICIO GARE E LIQUIDAZIONI

Nell'anno 2008 l'Ufficio ha svolto tutti i compiti inerenti a:

1. procedure relative alle gare d'appalto per provvedere agli acquisti ed al funzionamento dei Servizi della Circoscrizione, i provvedimenti di affidamento alle ditte aggiudicatarie, la stipulazione dei contratti ai sensi dell'art. 55 del Regolamento per la disciplina dei contratti della Città di Torino, le liquidazioni delle fatture con adeguamento delle procedure al nuovo programma informatico "Acquisti";

2. controlli presso la Procura della Repubblica - Casellario Giudiziale e presso la Camera di Commercio, ai sensi degli artt. 43 e 71 D.P.R. 445/2000, art. 10 D.P.R. 252/1998 sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dalle ditte affidatarie;
3. in ottemperanza alla comunicazione di servizio n. 1/2006 del 24.01.06, richiesta del DURC (documento unico regolarità contributiva) alle ditte aggiudicatarie, in via telematica presso INPS/INAIL;
4. per la parte di propria competenza, controllo delle somme residue a Bilancio al fine di procedere alla radiazione o conservazione delle stesse, dandone comunicazione all'Ufficio Bilancio;
5. comunicazioni di cui alla L. 266/2005 all'Autorità di Vigilanza sulle gare – registrazioni CIG (codice identificativo gara) e relativi pagamenti;
6. trasmissione annuale al Ministero delle Finanze in via telematica dei dati relativi ai contratti stipulati a scrittura privata di importo pari o superiore ad € 10.329,14.

In particolare:

- n. 22 gare svolte e relative determinazioni dirigenziali di indizione;
- n. 43 comunicazioni di affidamento;
- n. 33 contratti/convenzioni;
- n. 187 determine di liquidazione fatture e relative registrazioni a bilancio;
- n. 12 svincoli di cauzioni prestate dagli affidatari a garanzia dell'esatto adempimento dei servizi;
- n. 22 controlli presso Procura della Repubblica, Camera di Commercio, Inps, Inail;
- n. 12 trasmissioni di fatture al Settore competente Legge 285/97 – controllo contabile e registrazione;
- n. 12 trasmissioni di fatture al Settore competente per la sorveglianza al Parco della Tesoriera.

UFFICIO CASSA

INTROITI ANNO 2008

Diritti di Segreteria		204,80
Diritti vari		369,20
Rimborsi vari sport – bocciofile		14.668,45
Soggiorni anziani a contributo più gite turismo sociale gite ecologiche più cena capodanno		38.777,95
Soggiorni disabili a contributo		7.289,22
Utenti Bagno Campidoglio		10.831,82
Utenti Piscina Franzoj		150.027,16
Utenti Campi Calcio e Baseball Servais		3.027,41
Utenti palestre (2 più le scolastiche)		51.325,70
Cuffie		2.156,00
Rimborsi vari		20.600,14
Canone concessione immobili		3.127,19
	TOTALE	**302.993,80**

Servizio per conto terzi (partita di giro) 119.132,73

DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

Determinazioni dirigenziali di impegno 4

Determinazioni dirigenziali di incasso	37
Determinazioni dirigenziali di liquidazione	29
Determinazioni dirigenziali di accertamento	3

UFFICIO ECONOMATO

Ha provveduto:
- alla stesura delle RMSE programmatiche per tutti i servizi circoscrizionali per l'anno 2009;
- alla programmazione annuale delle richieste di materiali per la gestione delle attività istituzionali di tutti gli Uffici della Circoscrizione;
- alle richieste periodiche e straordinarie di materiali per la gestione delle attività istituzionali di tutti gli Uffici;
- alle richieste di interventi manutentivi di fotocopiatrici, di pulizia, di riparazione, ecc…
- al soddisfacimento delle richieste di materiali dei singoli Servizi, Uffici e Centri d'Incontro;
- alla calendarizzazione delle attività dei vari Gruppi e Associazioni che per le loro manifestazioni richiedono alla IV Circoscrizione varie attrezzature;
- al coordinamento delle attività delle manifestazioni con l'ufficio Cultura e con l'Ufficio suolo pubblico;
- alla consegna delle attrezzature e stesura del relativo verbale;
- al controllo all'atto della riconsegna delle attrezzature, della loro integrità e consistenza numerica;
- alla manutenzione delle attrezzature quando vengono riconsegnate non integre;
- alla gestione del magazzino dei materiali di consumo, pulizia, cancelleria e vari;
- alla piccola manutenzione e sostituzione toner delle fotocopiatrici della IV Circoscrizione;
- all'inventariamento del patrimonio della Circoscrizione con il completamento di tutti i 37 registri inventari;
- alla pulizia, al montaggio della scaffalatura, alla sistemazione e marchiatura delle attrezzature, al riordino di tutti i beni di consumo giacenti nei magazzini di Via Asinari di Bernezzo 98 e di Via N. Bianchi 73/A.

- Richieste di materiale e/o riparazioni	152
- Variazioni beni inventariati	2.364
- Consegna e ritiro attrezzature	79

UFFICIO TECNICO

L'Ufficio Tecnico:
- è riferimento tecnico per tutti gli uffici della circoscrizione (compresi i Socio Assistenziali);
- è di raccordo con i vari settori tecnici operativi centrali e con la Società IRIDE servizi S.p.A.

Provvede e cura gli interventi di piccola manutenzione ordinaria sugli immobili circoscrizionali.
Provvede e cura gli interventi di disinfestazione e derattizzazione per immobili circoscrizionali.

Immobili circoscrizionali (N. 28)

Sopralluoghi	704
Interventi eseguiti	275

Aree Verdi circoscrizionali(N. 96)

Sopralluoghi	520

Interventi previsti da cronoprogramma	502
Interventi eseguiti	325
Aree Verdi scolastiche (N. 28)	
Sopralluoghi	150
Interventi previsti da cronoprogramma	142
Interventi eseguiti	137
Aree Cani (N. 3)	
Interventi previsti da cronoprogramma	153
Interventi eseguiti	153
Aree Gioco bimbi (N. 29)	
Sopralluoghi monitoraggio periodico costante	
Interventi eseguiti	41

UFFICIO COMUNICAZIONE E IMMAGINE

L'Ufficio Comunicazione&Immagine si è occupato della pubblicizzazione esterna di tutte le iniziative deliberate o patrocinate dalla Circoscrizione (riunioni e assemblee istituzionali, rassegne, spettacoli, concerti, saggi scolastici, mostre), tramite:

- Gestione e aggiornamento trisettimanale del sito Web
- Redazione comunicazioni per la stampa, settimanale a partire da gennaio 2008
- Grafica impaginazione e stampa:

72 depliant e volantini per copie	105.000
127 locandine per copie	12.000
16 manifesti per copie	1.000
3 libri o fascicoli	12.000

- Impaginazione (stampa in tipografia 15mila copie) de "Il Natale della Quattro", depliant 3 ante in 15 mila copie
- Supporto grafico di immagine coordinata per l'inaugurazione dell'Ecomuseo Urbano 4ª Circoscrizione di via Medici 28.
  - impaginazione (stampa in tipografia 15mila copie) depliant in quadricromia
  - impaginazione del volume "Il Territorio Storico" di M. S. Ainardi e F. Depaoli
  - realizzazione montaggio grande foto aerea pavimentale del territorio della Circoscrizione (4x9 m)
  - progettazione e realizzazione grafica dei pannelli introduttivi dell'Ecomuseo
  - realizzazione corredo multimediale (html a ciclo continuo e presentazione Power Point)
- Aggiornamento versione online della Guida ai Servizi (50 pagine Internet)
- Impaginazione (stampa in tipografia 5000 copie) del giornalino scolastico La Scimmia (2 numeri)

In collaborazione con l'Ufficio Informa4 e con gli operatori, è stata curata la distribuzione del materiale di comunicazione esterna sia attraverso una rete di distribuzione articolata in 135 punti disposti sul territorio, che tramite la gestione delle 65 bacheche presenti nel territorio della Circoscrizione.

Statistiche sito Internet www.comune.torino.it/circ4

Il sito web della Circoscrizione IV http://www.comune.torino.it/circ4/ ha registrato da Gennaio a Dicembre 2008:

- 343.844 pagine viste (+ 5.6% sul 2007, +13.9% sul 2006)
- 939 pagine al giorno di media complessiva di (minimo 638 ad agosto, massimo 1230 a giugno).

Il numero assoluto di pagine viste (non parametrato agli abitanti residenti) è costantemente il maggiore fra tutte le circoscrizioni torinesi.

Il mese di maggiore accesso è stato per la prima volta Giugno, con oltre 36.000 pagine viste, 1230 al giorno in media; l'incremento di accessi è dovuto alla contemporanea presenza in quel mese delle pagine relative alla piena straordinaria della Dora (2400 consultazioni) e ai programmi culturali estivi; come sempre il mese di minore accesso è stato Agosto, con oltre 19.700 pagine viste e 635 al giorno; significativo l'aumento del 16% su Agosto 2007, probabile indice di una maggiore presenza in città durante le ferie.

Le sezioni più consultate sono state quelle relative agli atti del Consiglio Circoscrizionale e alla Guida ai Servizi, che hanno totalizzato nell'ordine e a seconda dei mesi il 27-41% e il 12-15% degli accessi complessivi. Nelle prime posizioni anche le pagine relative alle manifestazioni culturali, 10-15% a seconda dei mesi. Va specificato come gli accessi riguardino tutte le pagine del sito, comprese la pagine d'archivio degli anni precedenti (da gennaio 2000).

La versione elettronica dell'opuscolo del 1987 sulla Storia del Territorio della 4ª Circoscrizione è stata scaricata 6700 volte da Gennaio a Dicembre 2008.

UFFICIO ANAGRAFICO – VIA CARRERA 81

Certificati	9.425
Carte di identità	7.471
Timbri proroga carte d'identità	652
Dichiarazioni sostitutive di notorietà e autentiche	2.322
Cambi di indirizzo definiti	1.471
Cambi indirizzo non definiti e irreperibili	300
Rettifiche e cambi di professione	3.461
Immigrazioni iniziate	1.041
Immigrazioni definite	850
Richieste di emissione duplicato codice fiscale	679
Attestazioni di iscrizione e permanenti	235
Tessere elettorali	78

SERVIZIO SOCIALE

L'organizzazione dei Servizi Sociali intesa come insieme di strutture, servizi ed operatori, che fa capo alla Circoscrizione, nell'anno considerato ha svolto una serie di compiti che possono essere così sintetizzati:

- gestione diretta dei servizi e del personale
- controllo tecnico ed amministrativo dell'operato delle Agenzie del Terzo Settore che in regime convenzionale operano sul territorio (1 servizio di educativa territoriale minori, 1 servizio di ludoteca per bambini e famiglie dai 18 mesi ai 5 anni, 1 servizio di doposcuola per bambini e bambine dai 6 agli 11 anni con valenza di integrazione sociale, prestazioni integrative a sostegno della domiciliarità delle persone ultra 60enni, servizio di educativa

territoriale e sviluppo di comunità a favore di soggetti adulti in difficoltà, soggiorni estivi per disabili)
- accoglienza e presa in carico professionale del Settore Servizio Sociale
- istruttoria delle pratiche e attivazione di interventi tra cui: assistenza economica, esenzioni ticket, inserimento in strutture residenziali e semiresidenziali per anziani,disabili e minori, affidamenti residenziali e diurni per anziani, disabili e minori, interventi di educativa territoriale per minori e disabili, borse formazione lavoro per minori e disabili, incontri in luogo neutro per minori, interventi di sostegno domiciliare per anziani, disabili e minori, segnalazioni ad enti ed associazioni
- collaborazione nel quadro dell'integrazione socio sanitaria con le Commissioni valutative previste dalla normativa per l'individuazione del livello di intensità assistenziale e per la definizione di progetti individualizzati :
  - UVG relativamente alla valutazione sociale delle persone anziane ultra 65enni non autosufficienti che presentano richiesta alla Commissione per interventi di domiciliarità o per l'inserimento in strutture residenziali e per la definizione di progetti individualizzati
  - UVH/UVM relativamente alla valutazione sociale e alla definizione di progetti di domiciliarità e di progetti educativi/riabilitativi o di residenzialità di persone adulte disabili e di minori disabili e/o con problemi relazionali
- espletamento delle indagini ed esecuzione dei provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria
- gestione delle tutele, curatele ed amministrazioni di sostegno, deferite dall' A.A.G.G. alla Città
- organizzazione e gestione dei soggiorni estivi per disabili
- collaborazione con l'ASL TO2 in applicazione delle convenzioni in atto Comune/Asl: valutazione e sostegno alle famiglie affidatarie e selezione coppie per adozione, partecipazione all'équipe multidisciplinare relativa ai minori vittime di abuso e maltrattamento
- rapporti sistematici con il Servizio di Neuropsichiatria Infantile
- rapporti sistematici nell'ambito di un gruppo di lavoro mirato con DSM (Dipartimento Salute Mentale)
- rapporti periodici con Presidenza UVG e con responsabile ASL TO2 Cure Domiciliari
- avvio attività finalizzata in raccordo con Distretto sanitario alla costruzione dei Peps
- rapporti sistematici con le scuole dell'obbligo e con il volontariato
- prosecuzione delle attività sviluppatesi con il Terzo Settore e istituzioni presenti sul territorio circoscrizionale nell'ambito del Piano Circoscrizionale 2003/2006 dei Servizi Sociali
- svolgimento dei tirocini professionali in collaborazione con le scuole di formazione e con l'università
- partecipazione dello staff a momenti di confronto e coordinamento con i Settori della Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie
- partecipazione degli operatori alle attività di formazione attivate dalla Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie
- partecipazione dello staff ad attività formativa organizzata dalla Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie attraverso la Sfep
- partecipazione degli operatori alle attività di formazione organizzate dalla Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie
- partecipazione alla IV Commissione circoscrizionale
- attività di elaborazione, avvio e monitoraggio dei progetti
- verifica progetti di prevenzione del disagio giovanile

- consolidamento e sviluppo del progetto di Domiciliarità Leggera finalizzato al sostegno della domiciliarità degli anziani ultra 60enni e verifica delle attività realizzate
- raccordo e referenza tecnica con le scuole dell'obbligo relativamente ai Progetti cittadini Provaci ancora Sam e Accompagnamento Solidale

PRESIDI E STRUTTURE

I presidi e le Strutture presso cui si sono svolte le funzioni assistenziali a gestione pubblica sono:

- Servizio Sociale Circ.le (Area Accesso, Area Minori ed Area Anziani) Via Bogetto 3
- Servizio Sociale Circoscrizionale (Area Disabili), via Le Chiuse 66
- Comunità alloggio per disabili psichici,con problemi comportamentali, via Sostegno 41
- CADD per disabili motori, via Pilo 50 e laboratori rivolti a disabili motori in collaborazione con il Progetto Cittadino Passpartout
- RAF di tipo A per disabili psichici, via Bogetto 3
- CADD per disabili psichici, via Asinari di Bernezzo 98
- CADD per disabili psichici, piazza Massaua 18, chiuso a metà novembre 2008 con ricollocazione ospiti ed operatori
- Laboratorio La Bottega delle Rane, per persone con disabilità lieve, corso Svizzera 61
- Laboratori psicomotricità e musicoterapica per minori disabili e/o con problematiche relazionali, via Le Chiuse 66
- Centro Residenziale Autonomia Donne, via Principi d'Acaja 12
- Centro per il sostegno didattico e per attività di socializzazione per minori preadolescenti gestito da un'associazione in stretto raccordo con educatori per minori pubblici, Via Peyron 17
- Centro per il sostegno didattico e per attività di socializzazione per minori 6/11 anni gestito da un'associazione in stretto raccordo con educatori per minori pubblici, via Pinelli 21
- Centro diurno anziani, via Principi d'Acaja 12
- Luogo neutro, via Pilo 50
- Spazio Anziani, Strada del Lionetto 15, gestito da un'associazione in stretto raccordo con operatori pubblici

SERVIZI IN CONVENZIONE

- servizio educativa territoriale minori
- L'Albero che ride (fondi legge 285), ludoteca
- Servizio di doposcuola con valenza di integrazione sociale per minori 18 mesi/5 anni
- Prestazioni integrative per il sostegno della domiciliarità degli anziani ultra 60enni ancora autosufficienti
- Servizio di educativa territoriale e sviluppo di comunità a favore di soggetti adulti in difficoltà, Progetto Koinè

CARICHI DI UTENZA E PRESTAZIONI DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

- Casi attivi 2914
- Numero di accessi in accoglienza 2063
  - di cui 1104 anziani
  - 50 disabili
  - 243 minori
  - 666 adulti

▪ Prestazioni di assistenza economica o 224 a sostegno del reddito o 45 assegni di cura vecchio regime	269
▪ Minori in affidamento familiare	195
▪ Minori seguiti in educativa territoriale	64
▪ Minori in comunità residenziali	29
▪ Minori in centri diurni	15
▪ Nuclei di minori seguiti dal luogo neutro (della 4^ e 5^ Circoscrizione)	73
▪ Minori stranieri non accompagnati	35
▪ Minori con interventi di domiciliarità	120
▪ Centro residenziale autonomia donne (8 donne e 10 bambini)	18
▪ Coppie adottive	15
▪ Anziani in tutela	44
▪ Anziani in curatela	2
▪ Anziani in amministrazione di sostegno	13
▪ Anziani con interventi di domiciliarità	516
▪ Interventi di sostegno alla domiciliarità rivolti ad anziani ultra sessantenni autosufficienti: "Progetto domiciliarità leggera" - Anziani frequentanti il centro diurno - Anziani frequentanti settimanalmente lo Spazio Anziani di strada del Lionetto 15 - Servizio di accompagnamento, interventi di sostegno relazionale disbrigo pratiche - Prestazioni integrative	 da 13 a 16 54 5913 383
▪ Disabili in centri socio terapeutici riabilitativi o di cui 58 a tempo pieno o di cui 8 part time	66
▪ Disabili frequentanti i laboratori o di cui 40 soggetti disabili motori adulti o di cui 16 soggetti minori disabili e/o con problematiche relazionali	58
▪ Disabili in servizi residenziali	95
▪ Disabili in carico al Laboratorio La Bottega delle Rane	73
▪ Disabili in tutela	21
▪ Disabili in curatela	1
▪ Disabili in amministrazione di sostegno	7
▪ Disabili con interventi di domiciliarità	194
▪ Disabili in soggiorni a gestione diretta	39
▪ Disabili in soggiorni a gestione indiretta	26

CIRCOSCRIZIONE 5

ENTRATE
Le entrate proprie della Circoscrizione, pari a € 457.469,00 sono derivate, come di consueto, dai proventi per l'utilizzo dei bagni pubblici e degli impianti sportivi, dai canoni per le concessioni pluriennali o stagionali e per l'ingresso in piscina, dal rilascio di copie di documenti amministrativi, dai passi carrai, dai diritti di segreteria, dal turismo sociale e dalle gite. La gestione delle risorse di entrata è effettuata dall'Ufficio Cassa al quale sono assegnate due risorse umane, che tra i compiti loro assegnati svolgono sia lavoro di front-office giornaliero con l'utenza sia lavoro di back-office per: regolarizzazione contabile alla Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie, incassi, versamenti periodici in Tesoreria Comunale, tenuta del conto corrente, chiusura periodica dell'IVA, tenuta della piccola cassa circoscrizionale, tenuta di n. 13 fondi a rendiconto (8 centri di incontro, 4 bocciofile, 1 spazio donna).

SPESE
Lo stanziamento complessivo di spesa corrente è stato di € 1.558.480,50 a fronte di un impegnato di € 1.504.811,07 (8.700 per riduzione di impegni e 44.720 fondi legge 285) con un utilizzo massimo delle risorse assegnate. A questo va aggiunto lo stanziamento di € 72.500,00 per "Servizi per conto terzi" e relativi al giro conto degli utenti paganti in proprio per la partecipazione ai soggiorni estivi.

I^ COMMISSIONE

Il personale assegnato alla Circoscrizione (comprensivo delle unità trasferite, collocate a riposo, disabili e decedute), nell'anno 2008, è stato così suddiviso:

Direttore	1
Dirigente	1
Posizioni Organizzative	6
Uffici Circoscrizionali	92
Teatro Principessa Isabella	3
Servizi socio-assistenziali	123
Servizi socio ass.li	11
Sport	31
Sport	3
Trimestrali assegnati allo sport	18
Anagrafe	21

UFFICIO PERSONALE
Numero addetti: 4
Ha curato la gestione amministrativa del personale, compresa la situazione giornaliera e complessiva del personale assegnato alla Circoscrizione, con il programma R.A.P.; ha introdotto il programma GESP per il caricamento e la gestione delle ore straordinarie.
Ha curato tutte le richieste relative alla gestione del personale ed a eventuali controlli disposti dal Servizio Centrale Risorse Umane.

UFFICIO CANTIERISTI
Numero addetti: 1

Ha predisposto un piano di intervento programmatico per la gestione della pulizia di tutti i locali circoscrizionali interni ed esterni alla sede del Centro Civico con particolare attenzione ai locali adibiti ai servizi igienici ed alle sale utilizzate per gli incontri istituzionali fissati per le riunioni dei Consigli Circoscrizionali e delle varie Commissioni di Lavoro permanenti.
Ha seguito tutto l'iter amministrativo relativo ai rapporti con gli uffici centrali del Settore Lavoro, per quanto concerne l'invio della documentazione attestante la presenza in servizio dei 20 cantieristi assegnati alla Circoscrizione 5. Infine, ha provveduto a ritirare e distribuire i cedolini di pagamento.
Tutta la pulizia è gestita dai cantieristi, la Circoscrizione non ha appalto di pulizia ad eccezione del magazzino dell'ufficio tecnico di via Giachino 30.

UFFICIO PROTOCOLLO
Numero addetti: 3 (di cui 1 P.T. + Legge 104) e 1 Respo.A.O.O.
Ha svolto i compiti inerenti la ricezione e la trasmissione della corrispondenza da e per gli uffici comunali e tutti gli uffici esterni, istituzioni e privati.
In particolare si è trattato di:

- registrazione meccanizzata e attribuzione numero di protocollo in entrata e in uscita
- registrazione meccanizzata e attribuzione numero di protocollo "riservato" (abilitato solo personale del Centro Civico)
- stampa del registro generale del protocollo (abilitato solo il Resp. A.O.O.)
- tenuta degli archivi cartacei
- distribuzione della posta in arrivo ai vari uffici interni e servizi esterni, con registrazione numero pratica su appositi quaderni (tot. 27) al fine di certificare la consegna con firma del destinatario
- spedizione posta in partenza con compilazione di apposita modulistica
- ricerca pratiche già protocollate per gli uffici che ne fanno richiesta

Totale pratiche protocollate e archiviate nell'anno 2007 dal Centro Civico e dai Servizi Sociali n. 17.753.

UFFICIO RAGIONERIA
Numero addetti: 1 con funzioni connesse alle attività della Circoscrizione per quanto riguarda il visto di copertura finanziaria da apporre sulle determinazioni di impegno.
Ha provveduto all'assegnazione del numero cronologico per le determinazioni di liquidazione e bianche approvate dal Direttore, provvedendo direttamente alla stesura delle determinazioni di liquidazione non elaborate direttamente dagli uffici.
Ha provveduto a rendicontare sul consumo carburanti dei mezzi a disposizione della Circoscrizione.
Ha provveduto ad inviare le proposte di variazione di Bilancio che sono state n. 99 ed hanno comportato l'aggiornamento degli stanziamenti di Bilancio.
Nel registro delle determinazioni si sono elencate, in un prospetto excel appositamente predisposto, n. 590 atti.

UFFICIO PATRIMONIO
Numero addetti: 3 di cui 1 P.T.
Gestisce i 138 immobili Circoscrizionali comprensivi degli impianti sportivi.
Cura le concessioni annuali (o frazione di anno) e pluriennali.
Acquisita la documentazione necessaria, prepara le convocazioni e il materiale oggetto di discussione in 1^ commissione, prepara gli atti deliberativi e stipula convenzioni con i concessionari.

Sono state deliberate 17 concessioni annuali con conseguenti determinazioni d'incasso, reversali per depositi cauzionali, determinazioni di accertamento (n. 40) con relative lettere inviate ai concessionari per comunicazione canone, solleciti di pagamento.
Ha indetto e curato le elezioni dei direttivi degli 8 Centri d'Incontro (così come previsto dal Regolamento vigente), predisponendo il materiale occorrente per le votazioni.
Attribuisce ai Centri d'Incontro fondi per spese di funzionamento con obbligo di rendicontazione

- Riunioni di 1^ Commissione: 2 al mese
- Invio convocazione ai 40 iscritti
- Stesura dei verbali di commissione
- Aggiornamento della presenza degli iscritti
- Aggiornamento degli iscritti ai Centri d'Incontro
- Gestione, con l'addetto dell'ufficio inventari, delle chiavi delle strutture Circoscrizionali, nonché gestione della consegna chiavi della Sala Consiglio Circoscrizionale ai colleghi che ne devono usufruire per servizio (sia in orario di apertura centro civico che nelle ore serali)
- Sopralluoghi nei locali e negli impianti sportivi che sono oggetto di assegnazione a terzi per valutazioni patrimoniali con gli addetti della Divisione Patrimonio o per verifiche tecniche in collaborazione con il nostro personale del Nucleo Tecnico.

UFFICIO ECONOMATO – INVENTARI – CONCESSIONI
Numero addetti: 4
Ha curato la compilazione delle richieste economali relative all'acquisizione di materiale vario di cancelleria, di consumo per l'operatività della strumentazione informatica, fax e fotocopiatori per tutti gli uffici della sede circoscrizionale e per tutte le strutture decentrate sul territorio, con conseguente distribuzione.
Ha compilato le richieste per l'acquisizione di materiale di pulizia da destinare alle due piscine, agli impianti sportivi di terra, ai bagni pubblici, al fabbisogno per le pulizie di tutti gli uffici circoscrizionali compresi i servizi igienici. Ha curato la logistica, nel seminterrato della sede del Centro Civico, sia dei materiali vari di cancelleria sia dei materiali vari di pulizia e igiene.
Per quanto concerne la concessione di locali e materiali ha provveduto alla compilazione di tutta la documentazione amministrativa necessaria al corretto iter operativo che ha inizio con l'accoglimento dell'istanza presentata dai soggetti esterni, prosegue con la determinazione del corrispettivo da introitare e si conclude con il controllo dello stato di conservazione dei locali e dei materiali dati in concessione.
Le concessioni dei locali sono state 253 e le concessioni di materiali 120.
Gli inventari dei beni mobili di tutte le sedi circoscrizionali sono stati tenuti secondo le procedure informatizzate introdotte dal competente Settore Centrale e si è provveduto ad effettuare numero 161 variazioni inventariali al fine di regolarizzare l'esatta ubicazione dei beni mobili presi in consegna dalla Circoscrizione.

SEGRETERIA DEL CONSIGLIO
Numero addetti: 3 di cui una a part - time
Ha svolto compiti istituzionali finalizzati al funzionamento del Consiglio, della Giunta e dei Capigruppo provvedendo alla convocazione, alla preparazione di tutti gli atti preliminari e al relativo verbale della seduta.
Ha provveduto alla convocazione delle Commissioni permanenti di Lavoro con relativo verbale ed alla formazione del calendario mensile delle sei Commissioni inviando il prospetto a tutti i cittadini iscritti, nonché alle convocazioni straordinarie non programmate.

L'ufficio ha curato l'invio alla Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie delle deliberazioni secondo i termini previsti e in relazione agli ordini del giorno del Consiglio. L'invio avviene sia in cartaceo, che attraverso l'applicativo, avendo cura della registrazione, della numerazione e della meccanizzazione. Dopo la seduta Consiliare, la Segreteria ha provveduto alla stesura definitiva dell'atto, integrandolo con l'estratto del verbale della Seduta, le relative votazioni e ha curato la trasmissione ai settori competenti provvedendo infine alla pubblicazione ed alla stesura dell'attestato di esecutività.
Ha curato la registrazione e la trasmissione dei pareri ai settori competenti.
Ha provveduto alla registrazione, numerazione, meccanizzazione ed invio delle determinazioni di impegno del Direttore.
Ha gestito, inoltre, l'elaborazione dei pagamenti delle indennità di carica, di presenza del Consiglio, della Giunta e delle sei Commissioni di lavoro permanente e dei Capigruppo istituzionali; l'elaborazione ed il rimborso ai datori di lavoro degli oneri relativi ai permessi retribuiti.
Ha curato insieme agli altri Uffici circoscrizionali, gli eventi proposti dalla Circoscrizione e da essa direttamente gestiti.

Sedute del Consiglio	54
Sedute di Consigli Aperti	0
Assemblee Pubbliche	0
Deliberazioni	99
Interrogazioni e interpellanze	30
Mozioni e Ordini del Giorno	22
Pareri	25
Sedute di Giunta	76
Commissioni permanenti di lavoro	105
Conferenze Capigruppo	35
Determinazioni d'impegno	146

UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Numero addetti: n. 3 , di cui due a part-time (uno con l. 104)e n. 1 operatore servizi generali.
Obiettivo fondamentale dell'Informa5 è quello di offrire al cittadino le informazioni relative ad iniziative realizzate nel territorio della circoscrizione e della Città. E' inoltre un luogo di ascolto delle domande dei cittadini.
I passaggi di utenti nel 2008 sono stati n. 14.445 compreso l'utilizzo delle quattro postazioni Internet.
L'Informa5 cura il sito WEB circoscrizionale e il suo potenziamento secondo una logica di comunicazione pubblica, interna ed esterna, gestisce una casella di posta elettronica smistando ai vari uffici, per competenza, le richieste o segnalazioni che riceve.
L'Informa5 inoltra mensilmente a tutti gli iscritti le newsletters segnalando le nuove iniziative della Circoscrizione, riceve le prenotazioni dei cittadini interessati alle visite guidate al Passante ferroviario, riceve le prenotazioni dei cittadini che chiedono una consulenza presso lo sportello di ascolto psicologico e quello di assistenza legale della Circoscrizione, riceve le prenotazioni a gite e tour organizzati dalla Circoscrizione, distribuisce moduli quali le domande per i cantieri di lavoro, quelli per il sostegno alla locazione, i mod. 730 e quanto via si rende necessario.

ANAGRAFE DECENTRATA

La circoscrizione 5 conta due sedi di anagrafe:

Via Cardinal Massaia	- numero addetti:	9
Piazza Montale	- numero addetti:	9

Immigrazioni	1.448
cambi indirizzo	3.854
irreperibilità aperte	518
rettifiche	3.849
certificati	14.766
autentiche	3.103
atti notori	63
carte di identità	8.945
attestazioni di regolarità	237
attestazioni	270
immigrazioni	864
cambi indirizzo	1.499
irreperibilità aperte	282
rettifiche	3.190
certificati	15.893
autentiche	1.669
atti notori	433
carte di identità	7.093
attestazioni per cittadini comunitari	279
duplicati tessere elettorali e tagliandi aggiornamento indirizzo	392

Dall'entrata in vigore del D.L. 112/2008 , è notevolmente diminuito il numero di emissione delle carte di identità, avendone quest'ultimo prorogato la validità di ulteriori 5 anni dalla data di emissione (dal 26/06/2003 in avanti) attraverso l'apposizione di un timbro di convalida.
Tale postilla viene applicata anche sui documenti rilasciati da altri Comuni (previ accertamenti e verifiche stabilite dalla procedura)anche anticipatamente rispetto alla precedente scadenza indicata sulla carta e in qualsiasi occasione il cittadino si presenti in anagrafe per i diversi adempimenti .
E' comunque un dato rilevante per le attività d'anagrafe in quanto si tratta di non meno di 10.000 convalide per entrambe le sedi.

II^ COMMISSIONE

UFFICIO AMBIENTE E URBANISTICA

Numero addetti: 2 di cui 1 part-time (il personale svolge anche i lavori della VI Commissione)
Gli appalti della manutenzione dei fabbricati municipali ed impianti sportivi, vengono curati dall'Ufficio Ambiente – Urbanistica - Edilità.
Ha curato la predisposizione di tutti i pareri richiesti dagli Uffici centrali relativi a vari progetti afferenti la viabilità, G.T.T. e le grandi opere.
Ha ricevuto le petizioni, le segnalazioni scritte e verbali presentate dai cittadini, ha inoltrato le segnalazioni scritte agli Uffici competenti per gli interventi di rito.
Ha assicurato la partecipazione alle Commissioni e redatto i verbali.

Predisposizioni atti deliberativi	15
Segnalazioni da parte di cittadini	248
Segnalazioni scritte ai vari settori	220

UFFICIO SUOLO PUBBLICO

Numero addetti: 2

Ha curato i rapporti con gli Assessorati, i Settori Amministrativi e i Settori tecnici, le Aziende Municipalizzate e le Camere di Commercio per le varie pratiche di propria competenza.

Ha gestito le pratiche di occupazione suolo pubblico temporanee e permanenti.

Ha effettuato le verifiche e/o controlli relativi all'autocertificazione dei cittadini

Ha curato insieme agli altri uffici circoscrizionali, gli eventi proposti dalla Circoscrizione e da essa direttamente gestiti.

Da novembre 2007 gestisce gli incassi relativi ai diritti di segreteria, di permesso e di esame e si occupa delle relative incombenze (chiusura mensile e determina d'incasso trimestrale).

Autorizzazioni di occupazione suolo pubblico temporanee	135
Autorizzazioni per dehors	90
Autorizzazioni e volture passi carrai	83
Revoche per passi carrai e relativi carteggi	5
Autorizzazioni suolo pubblico per autoscuola	0

UFFICIO TECNICO CIRCOSCRIZIONALE

Addetti: n. 11 da ottobre 2007.

Ha assunto in carico lavorazioni per € 464.926,00 riguardanti le manutenzioni del verde pubblico per circa 1.050 interventi quantificando i lavori producendo o verificando le relative contabilità (4 appalti).

Ha assunto in carico lavorazioni per € 56.000,00 riguardanti le manutenzioni dei fabbricati, impianti sportivi circoscrizionali per circa 200 interventi quantificando i lavori verificando le relative contabilità.

Ha assunto lavorazioni di manutenzione suolo pubblico per € 220.000,00 con 35 interventi di manutenzione, 8 interventi di ripristino per conto Città e 28 interventi di ripristino per conto privati, 3.291 interventi di piccola manutenzione e pronto intervento. Ha redatto gli atti contabili secondo normative sui lavori pubblici. Ha autorizzato, coordinato, verificato e contabilizzato l'attività degli Enti utilizzatori del sottosuolo per circa 500 scavi.

III^ COMMISSIONE

UFFICIO PER IL COMMERCIO

Numero addetti: 2

L'ufficio in molti casi funge da tramite tra i settori centrali ed i commercianti di zona per la diffusione d'informazioni e per tutte le problematiche che li riguardano sia come singoli che associati.

Il positivo rapporto con le Associazioni di via e con gli Operatori al commercio su aree pubbliche ha consentito la realizzazione delle "Feste di vie" nonché dell'iniziativa "Luci di Natale", che hanno favorito un rapporto diretto tra le realtà commerciali ed il territorio e costituito un momento significativo di aggregazione culturale e sociale volto a valorizzare le particolarità di ogni singola zona.

Ha predisposto gli atti relativi all'istituzione dell'Albo delle "Associazioni di Via", interlocutrici della Città e della Circoscrizione.

Ha predisposto tutti gli atti amministrativi di competenza e quelli preparatori per la Commissione permanente di lavoro compresi i verbali.

Ha curato insieme agli altri uffici circoscrizionali, gli eventi proposti dalla Circoscrizione e da essa direttamente gestiti.

Predisposizioni atti deliberativi	7
Determinazioni impegno e liquidazioni	9
Autorizzazioni per feste di vie	23
Concessione patrocini	23

UFFICIO PREVENZIONE DEL DISAGIO SOCIALE E SVILUPPO DEL LAVORO

LABORATORI DI FORMAZIONE LAVORO

Numero addetti dipendenti: 1.

L'Amministrazione Comunale ha definito le nuove linee di indirizzo dei laboratori di formazione lavoro con la Delibera del Consiglio Comunale del 24 marzo 2003, i frequentanti per l'anno 2007/2008 sono stati 37 così suddivisi:

- 12 Ristorazione
- 12 sala bar
- 13 Pizzeria

i diplomati finali sono stati 27

Gli atti amministrativi adottati sono stati i seguenti:

- n. 2 Determinazioni di affidamento dei corsi
- n. 1 Determinazione di impegno di spesa
- n. 1 Determinazione per individuazione percettori
- n. 2 Determinazioni di liquidazione borse lavoro

PROGETTI INTERNAZIONALI

Numero addetti: 2

Ha realizzato le attività previste dal Progetto Internazionale URB-AL finanziato dalla Commissione Europea portando a conclusione l'iter previsto predisponendo il rendiconto finale comprensivo della gestione dei bilanci delle sei Città coinvolte nel Progetto.

Predisposizione determinazioni di impegno n. 2

Predisposizione determinazioni di liquidazione n. 2

Ha organizzato le conferenze e i convegni realizzati nelle sedi circoscrizionali secondo il cronoprogramma del Progetto.

Ha predisposto l'organizzazione del seminario di chiusura del Progetto che si è svolto in Perù nella Città di Lima.

Ha collaborato con la Segreteria internazionale prevista dal Progetto

Ha redatto gli atti tecnici e finanziari per la Commissione Europea

Coordina ,collabora ed assiste i soggetti esterni coinvolti nel proseguimento delle attività di sostenibilità del Progetto stesso.

SERVIZIO DECENTRATO PER IL LAVORO

Numero addetti: n. 1 istruttore amministrativo e 1 operatore della Cooperativa ORSO in convenzione a part time(32 h. sportello e back fino a luglio) ed un funzionario responsabile.

Da agosto si aggiunge 1 Istruttore Amm.vo

L'Ufficio per il Lavoro ha svolto una funzione di accompagnamento al lavoro per i cittadini disoccupati che si rivolgono alla Circoscrizione. In particolare fornisce informazioni sulle offerte di lavoro delle agenzie interinali o dei collocamenti privati, fornisce informazioni sui corsi di formazione professionale, stila i curricula delle persone che ne fanno richiesta che vengono inseriti in una banca dati presente nel servizio dalla quale si attinge per individuare persone da segnalare ai vari progetti promossi dalla Divisione Lavoro, offre delle consulenze individuali rivolte

all'elaborazione di un progetto professionale, è un punto decentrato, in convenzione con la Provincia di Torino, per la prenotazione della chiamata pubblica ex art. 16 legge 56/87. Il servizio è gestito in collaborazione con la Cooperativa O.R.S.O. che fino a luglio ha fornito 32 h. di sportello+back+le consulenze all'interno del progetto POR Rinforzo Autonomia. Da novembre si effettuano i laboratori di tecniche di ricerca attiva del lavoro che hanno coinvolto 19 utenti.
Ha partecipato ai diversi progetti presenti sul territorio.:
Alla luce di questa partecipazione ha promosso un coordinamento di tali progetti e di altre azioni riferite al tema lavoro e formazione. Partecipano al Coordinamento anche gli operatori dei Servizi Sociali di zona ed i funzionari della Divisione Lavoro e Formazione Professionale. E' stato inoltre formalizzato attraverso l'approvazione di una delibera di Consiglio.
Ha inoltre effettuato incontri di formazione sulle tematiche della ricerca del lavoro nelle classi quinte dell'Istituto Tecnico Industriale Peano e dell'Istituto Tecnico Commerciale Russell.
Inserisce quotidianamente le schede degli utenti che si sono rivolti al Servizio nella Banca Dati del Cittadino della Divisione Lavoro.
Il Servizio Decentrato per il Lavoro ha avuto n. 6298 passaggi di utenti dal mese di gennaio 2008 al mese di dicembre 2008. Si sono inoltre effettuate da settembre n. 48 consulenze orientative individuali.
Nel 2008 è iniziato il progetto relativo ai tirocini formativi per n. 20 persone selezionate e rientranti nella tipologia prevista dal bando.

IV^ COMMISSIONE

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

L'organizzazione del Settore intesa come insieme di strutture, servizi ed operatori, nell'anno considerato ha operato nella prosecuzione degli interventi di sostegno a favore dell'utenza in difficoltà, sulla scorta delle indicazioni fornite dagli organismi politici cittadini e circoscrizionali, operando con il coordinamento tecnico–fuunzionale della Divisione servizi sociali. Nello specifico:

- Gestione diretta dei servizi e del personale (n. 121 operatori al 31.12.2008);
- Gestione economale per tutto il comparto;
- Gestione accompagnamento e trasporti;
- Controllo tecnico e amministrativo dell'attività dei fornitori che in regime di convenzione/accreditamento operano sul territorio nel campo dell'educativa territoriale minori (compresi i minori ROM presenti al Campo di Strada dell'Aeroporto) e disabili e dell'assistenza domiciliare anziani
- Gestione dei presidi diurni e residenziali per disabili a gestione diretta insistenti sul territorio circoscrizionale.: n.1 comunità alloggio, 2 CADD, 1 RAF (chiusa temporaneamente per problemi strutturali a partire dall'aprile 2008). ;
- attività di accoglienza e ricezione delle richieste di intervento da parte dei cittadini nelle due giornate settimanali di apertura al pubblico con modifica delle modalità di ricevimento del pubblico (garantendo nella stessa giornata sia l'accoglienza libera che su appuntamento), a partire da Aprile 2008;
- Istruttoria delle pratiche di proposta e attivazione di interventi tra cui: erogazione di contributi economici; inserimenti in strutture residenziali per minori-disabili-anziani; inserimenti in centri diurni per minori; affidamenti familiari residenziali e diurni di minori-disabili-anziani; assistenza domiciliare per minori-disabili-anziani; pasti a domicilio e telesoccorso per anziani; educativa territoriale per minori; incontri in luogo neutro per minori;

- Espletamento delle indagini ed esecuzione di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria Minorile, del Tribunale Ordinario e del Giudice Tutelare;
- Gestione delle tutele deferite al Comune;
- Organizzazione e gestione di soggiorni estivi per disabili, svolti in forma diretta e indiretta
- Collaborazione con l'Asl TO 2 in applicazione alle convenzioni in atto Comune/AASSLL per quanto riguarda riguarda l'utenza anziana, minore, disabile nei cui confronti vengono erogate prestazioni a valenza sociosanitaria;
- Partecipazione all'équipe multidisciplinare per la segnalazione e la presa in carico di minori vittime di abuso e maltrattamento; Progetto neonati; reperimento famiglie affidatarie e selezione famiglie adottive;
- Rapporti sistematici con l'èquipe del Dipartimento Salute Mentale e con il servizio per le Tossicodipendenze;
- Prosecuzione dell'attività del Coordinamento Scuole-Servizi; Conduzione circoscrizionale di progetti cittadini: Provaci ancora Sam; Accompagnamento Solidale; Motore di Ricerca; Progetti di Vita Indipendente, Progetto Ingenio Calcio;
- Accoglienza di tirocini professionali, in collaborazione con scuole di formazione ed Università;
- Partecipazione del Dirigente e dello staff alle attività di programmazione, gestione e formazione della Divisione servizi sociali, nell'ambito del raccordo funzionale con i servizi decentrati
- Gestione finanziaria, tecnica e amministrativa delle risorse/interventi di bilancio afferenti alla IV Commissione, compresa la realizzazione di tutti gli atti necessari per la realizzazione sia degli obiettivi affidati che della gestione corrente, nell'ambito degli indirizzi politici espressi dalla circoscrizione e degli stanziamenti approvati. Il settore assicura, tramite proprio personale, lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnica alla IV Commissione circoscrizionale.
- Nel corso del 2008 sono proseguite le attività afferenti alla " domiciliarità leggera",afferenti alla progettazione di interventi di sostegno alle persone anziane che vivono al proprio domicilio; nel merito sono state stipulate convenzioni dal secondo semestre 2008 al dicembre 2009 con alcune Associazioni presenti a livello locale per un totale di €. 55.000,00 per il 2008; e analogamente è stata stipulata una convenzione con un'associazione di volontariato per la gestione dello Spazio Anziani di via Pietro Cossa 280, dal secondo semestre 2008 al dicembre 2009, prevedendo per il 2008 una spesa di € 12.894,00.
- È proseguito l'affidamento delle prestazioni di supporto a favore di anziani quali lavanderia, parrucchiere, pedicure, ecc per un importo di € 10.000,00.
- Nello svolgimento di attività a favore dei cittadini disabili, è stata nuovamente individuato, tramite gara con procedura negoziata un fornitore per lo svolgimento di attività di "supporto allo studio", ovvero sostegno a ragazzi disabili ultraquattordicenni sia per le attività scolastiche che a valenza risocializzante, con una spesa complessiva di € 10.105,40.
- Inoltre, grazie ai finanziamenti ex legge 285/97 sono stati erogati contributi per € 44.000 a favore di associazioni insistenti sul territorio circoscrizionale per attività a sostegno dei minori e delle loro famiglie. Si precisa che il trasferimento dei fondi ex Legge 285/97 sui bilanci delle Circoscrizioni ha comportato l'assunzione diretta dei provvedimenti inerenti l'assunzione della spesa e la liquidazione delle spettanze, e quindi l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti, in precedenza svolti come service cittadino dalla Divisione Servizi Educativi.
- E' stato avviato, nel corso del 2008, il Tavolo SPINA 3 che coinvolge, oltre ai Servizi Sociali, associazioni di volontariato operanti sulla specifica porzione di territorio e il Comitato Parco Dora. L'intento è quello di promuovere e sviluppare il lavoro di comunità volto a individuare e condividere risorse ed opportunità volte a favorire la crescita di una maggiore integrazione della popolazione residente nei nuovi insediamenti.

- Progetto di sostegno e accompagnamento agli adulti in difficoltà al fine di mantenere o rafforzare le autonomie nella gestione della vita quotidiana;

V^ COMMISSIONE

UFFICIO CULTURA

Numero addetti: 4

Ha collaborato con le realtà operanti nel territorio nella realizzazione di momenti di incontro e intrattenimento per la cittadinanza. Si è proseguito il percorso iniziato in collaborazione con il CDS e i molti cittadini che spontaneamente hanno partecipato alla realizzazione del progetto dell'ECO-MUSEO. Organizzazione di incontri aperti alla cittadinanza inerenti lo studio della storia territoriale; incontri organizzati con le scolaresche situate sul territorio circoscrizionale per l'approfondimento dell'argomento ecomuseale.

Si è proseguito con il potenziamento del polo culturale PRINCIPESSA ISABELLA mediante la realizzazione di iniziative culturali quali il cinema, il teatro e la musica.

Proseguimento del percorso con i gruppi di base musicali e teatrali che utilizzano le sale prova musicali e teatrali, coinvolgendoli in progetti di perfezionamento, in collaborazione con gli stessi sono state allestite rassegne presentate ai cittadini della Circoscrizione.

Ha assistito alle Commissioni convocate e ha redatto i relativi verbali, conseguentemente ha predisposto i seguenti atti riferiti alla Commissione

Predisposizione atti deliberativi	22
Predisposizione determine di impegno	58
Predisposizione determine di liquidazione	165

Ha inoltre curato insieme agli altri Uffici circoscrizionali, gli eventi proposti dalla Circoscrizione e da essa direttamente gestiti.

SPAZIO DONNA 5

Ha riproposto i due sportelli di consulenza legale e psicologica per la donna e sono state organizzate conferenze sui principali problemi relativi alla salute femminile cha hanno sviluppato incontri mediante partecipazione attiva dell'utenza interessata.

Ha inoltre curato insieme agli altri uffici circoscrizionali, gli eventi proposti dalla Circoscrizione e da essa direttamente gestiti tra cui possiamo annoverare, come appuntamenti più significativi, il laboratorio gratuito di manualità e creatività femminili nonché le attività indirizzate al sostegno ed allo sviluppo delle capacità espressive, teatrali e culturali fra donne, a cura del Teatro Reginald – Centro di Dramaterapia in collaborazione internazionale con la Asociaciòn Universitaria Interamericana di Caracas.

UFFICIO TURISMO E TEMPO LIBERO

Anche quest'anno con le iniziative dei soggiorni climatici, la Circoscrizione 5 ha voluto proporre a tutti i cittadini del quartiere, nei mesi estivi, varie occasioni di vacanza in compagnia, momenti di svago e socializzazione. Iniziativa questa, ormai consolidata negli anni e fortemente attesa, finalizzata a proporre un servizio appositamente organizzato per le persone in età avanzata.

Nell'anno 2008 sono state proposte svariate località, e la scelta operata è stata molto apprezzata dall'utenza ciò dimostrato dal gran numero di domande raccolte (443) di cui n. 165 a contributo e 278 a quota intera.

La spesa, riferita agli utenti a contributo è stata di € 74.269,12, mentre quella riferita agli utenti paganti in proprio è stata di € 58.471,56.

GITE CULTURALI E RICREATIVE

L'ufficio cultura ha organizzato e coordinato le gite giornaliere per tutti i cittadini, con la partecipazione complessiva di 650 persone, per n. 9 gite a contributo di cui 4 con pullman aggiunto per portatori di handicap.

UFFICIO CENTRO DOCUMENTAZIONE PACE E INFORMA HANDICAP

Numero addetti: 2

Ha curato la promozione delle attività rivolte alle persone disabili e di una diversa e più attenta cultura verso gli stessi.

Organizza e segue gruppi di lavoro che settimanalmente si incontrano presso l'Ufficio e offrono spunti di riflessione elaborando proposte di cambiamento e di miglioramento, sia dei servizi che del territorio.

Ha organizzato eventi in occasione di particolari momenti commemorativi

Ha seguito direttamente stages di ragazzi provenienti da scuole di formazione

Ha curato con l'U.R.P. la parte del sito WEB dedicato ai disabili.

Accoglienza in sede 1.103
Consulenze: 429
Informazioni: 674
Incontri fuori sede: 60

UFFICIO ISTRUZIONE

Numero addetti: 3 di cui una a part - time.

Ha elaborato la graduatoria unica per le scuole materne comunali della Circoscrizione.

Ha convocato la Commissione Unica per la definizione dei casi dubbi, la definizione ricorsi, l'approvazione della graduatoria, redigendo i relativi verbali.

Ha gestito la graduatoria ordinaria e straordinaria dei nidi d'infanzia della Circoscrizione, seguendo lo stesso iter adottato per le scuole materne comunali.

Ha gestito la lista d'attesa della graduatoria scuole materne comunali per l'assegnazione dei posti che si sono resi vacanti durante l'anno scolastico.

Ha effettuato le verifiche e/o controlli stabiliti in sede di Commissione Unica, sull'autocertificazione degli utenti che hanno fatto domanda d'iscrizione, per l'inserimento nelle graduatorie dei nidi e scuole comunali dell'infanzia.

Ha collaborato con i Servizi Educativi per attivare forme di coordinamento tra gli enti gestori delle scuole d'infanzia in modo da controllare il fenomeno delle doppie iscrizioni. Si è fatta tramite tra tutte le scuole d'infanzia (comunali, statali e convenzionate) per comunicare le accettazioni dei posti per l'anno scolastico 2008/2009.

Ha collaborato con i Servizi Sociali in merito all'inserimento di bambini segnalati dai servizi stessi dandosi dei criteri per le domande con priorità assoluta per migliorare il servizio e snellire il procedimento amministrativo.

Ha collaborato con la Divisione Servizi Educativi (Automazione e Bilancio) in merito all'iscrizione per i soggiorni estivi finalizzati a proporre un servizio appositamente organizzato per i ragazzi delle scuole elementari.

Ha proseguito nel lavoro intrapreso con le scuole nella realizzazione degli incontri con il Consiglio dei Ragazzi e delle Ragazze. Ha curato i rapporti con gli insegnanti referenti del Consiglio per la realizzazione delle iniziative decise in sede di Consiglio dai ragazzi. In particolare per il 2008 ha curato una mostra di disegni che verranno riprodotti come murales al Parco delle Vallette. Inoltre in collaborazione con l'Ufficio Sport, ha organizzato tra il mese di aprile e il mese di maggio 2008 le Miniolimpiadi, manifestazione sportiva rivolta ai bambini e ragazzi delle scuole elementari e medie della Circoscrizione aderenti al Consiglio, durante la quale vi sono state gare di nuoto, partite di

calcio, basket, hitball e pallavolo, conclusasi i giorni 26 e 27 maggio con le gare di atletica e le relative premiazioni presso lo Stadio delle Alpi.
Ha seguito i progetti, oggetto di contributo, curando i rapporti con le Scuole e le Associazioni.
Ha curato la predisposizione di tutti gli atti deliberativi afferenti i contributi e i pareri richiesti dalla Divisione Servizi Educativi in merito ai progetti per l'apertura di nuovi nidi.
Ha assistito alle Commissioni convocate e ha redatto i relativi verbali, conseguentemente ha predisposto i seguenti atti riferiti alla Commissione.
Predisposizione atti deliberativi 8
Predisposizione determine di impegno 8
Predisposizione determine di liquidazione 78
Ha inoltre curato insieme agli altri Uffici circoscrizionali, gli eventi proposti dalla Circoscrizione e da essa direttamente gestiti.

UFFICIO SPORT
Numero addetti: 3 di cui 1 part-time.
Gestione spazi sportivi:
L'ufficio ha gestito i rapporti con circa 150 concessionari fra Federazioni, Enti di promozione sportiva, società sportive, associazioni, gruppi spontanei e scuole ed ha rilasciato in totale 258 concessioni per l'utilizzo di spazi sportivi nei seguenti impianti:
n. 2 piscine
n. 2 impianti polivalenti per pratica di calcio (a 5, a 7 e a 11) e tennis
n. 31 palestre fra scolastiche e non.
Sono stati erogati 13 contributi ad altrettante società per lo svolgimento di attività e manifestazioni.
Iniziative di promozione sportiva per diversamente abili:
E' stato riproposto il Progetto " Nuoto disabili " al fine di favorire una maggiore integrazione sociale dei soggetti disabili attraverso la partecipazione alle attività sportive.
L'ufficio ha provveduto alla raccolta delle iscrizioni, all'affidamento del servizio e alla gestione dei rapporti fra utenti ed Enti e Società Sportive affidatarie.
"Più Donne Per Lo Sport"
Per sostenere la promozione dello sport femminile è stato avviato per la stagione invernale 2008/2009 il progetto "Più Donne Per Lo Sport" a cui hanno dato l'adesione alcune Associazioni Sportive del territorio.
Gestione amministrativa:
L'Ufficio ha assistito alle sedute della V ° Commissione, ha redatto i relativi verbali e predisposto in totale i seguenti atti:
deliberazioni: 10
determinazioni di impegno: 9
determinazioni di liquidazione: 20
Nel corso dell'anno ha provveduto all'approvazione dell'affidamento per la fornitura di la fornitura di materiale di premiazione e di abbigliamento sportivo da utilizzare in occasione di manifestazioni sportive del territorio, lo smaltimento di rifiuti presso l'area prospiciente la Piscina Lombardia, la stampa di biglietteria per gli impianti sportivi, il controllo acque, il servizio di assistenza bagnanti e pulizia vasca presso le piscine Sospello e Lombardia.
L'ufficio mantiene i rapporti con i responsabili degli impianti sportivi gestiti direttamente dalla Circoscrizione e svolge attività di coordinamento fra gli stessi.
L' Ufficio, in collaborazione con l'Ufficio Istruzione, ha organizzato a maggio 2008 le Miniolimpiadi, manifestazione sportiva rivolta ai bambini e ragazzi delle scuole elementari e medie della Circoscrizione, conclusasi i giorni 26 e 27 maggio presso lo Stadio delle Alpi.

VI^ COMMISSIONE

UFFICIO AMBIENTE

Numero addetti: 2 (il personale svolge anche i lavori della II Commissione).
Ha predisposto gli atti deliberativi inerenti i progetti ambientali rivolti alle scuole del territorio e quelli afferenti i pareri richiesti dagli Uffici Centrali relativi ai progetti per la manutenzione dell'illuminazione pubblica, sulla manutenzione del verde.
Ha curato i rapporti con i cittadini sulle segnalazioni, sia scritte, sia telefoniche, sia telematiche, pervenute in Circoscrizione relative a varie problematiche da essi evidenziate e, per la loro soluzione, l'ufficio si è rivolto agli uffici comunali o Enti preposti.
Ha predisposto ed assistito alle Commissioni e ha redatto i relativi verbali.

Predisposizioni atti deliberativi	39
Segnalazioni da parte di cittadini	250
Risposte scritte ai cittadini	95
Segnalazioni scritte ai vari settori	120

TAVOLO PER LA SICUREZZA

Numero addetti: 1
Con deliberazione del Consiglio Circoscrizionale n. mecc. 2006 08440/088 è stato istituito il "Tavolo per la Sicurezza" i cui compiti fondamentali sono:

- approfondire e conoscere la situazione del territorio;
- promuovere rapporti e relazioni costanti con le Forze dell'Ordine;
- organizzare incontri periodici con le Forze dell'Ordine, con i cittadini singoli o associati, realtà pubbliche e private;
- promuovere una politica di prevenzione;
- curare la pubblicazione delle attività del "Tavolo per la Sicurezza";
- organizzare i rapporti con le altre Circoscrizioni cittadine;
- incontri periodici con il Comitato per la Sicurezza presso la Prefettura di Torino

L'ufficio provvede alla convocazione dei componenti per elaborare un piano di lavoro ed in seguito ha convocato i medesimi e le Forze dell'Ordine per la presentazione del piano di lavoro".
Ha provveduto alla preparazione dei relativi verbali delle sedute.
Nel 2008 si sono avute:

- Riunioni componenti Tavolo 3
- Riunioni componenti Tavolo con le Forze dell'Ordine 1
- Riunioni annullate 1
- Organizzazione, pubblicizzazione ciclo di 15 incontri di informazione e prevenzione alle truffe "consigli per la vostra sicurezza" in collaborazione con il Corpo dei VV.UU e le Organizzazioni Sindacali. Gli incontri effettuati nel 2008 sono stati 3.

CIRCOSCRIZIONE 6

Premessi i seguenti dati di carattere generale:
Superficie: 25,20 Kmq
Popolazione residente 106.225 (dato al 31/12/2008)
Risorse umane assegnate: 212
Impianti sportivi in gestione diretta 5

ENTRATE
Stanziamento €. 282.647,00
Accertamento €. 263.091,58
Le entrate, derivanti da: iniziative sportive (calcio, tennis, palestre, canoni convenzioni bocciofile), da attività di carattere sociale (gite, soggiorni per anziani a pagamento intero o parziale, soggiorni per disabili), da concessioni di locali, rilascio copie documenti amministrativi e per passi carrai, ammontano al 93,08% rispetto al Bilancio di Previsione.

SPESE
Stanziamento complessivo €. 1.605.547,00
Impegnato €. 1.552.790,13
Viene evidenziato il rispetto del Budget assegnato alla VI Circoscrizione con l'utilizzo della quasi totalità dei fondi di Bilancio (96,71% del totale complessivo).

I^ COMMISSIONE

Stanziamento €. 152.739,00
Impegnato €. 137.462,16
Per le spese di parte corrente, si è provveduto: alle spese di funzionamento del centro civico e impianti sportivi, alle spese di disinfestazione dei locali circoscrizionali, all'acquisto di beni di consumo e materiali vari, al mantenimento dell'orario di sportello del Servizio Informasei nei giorni di martedì e giovedì sino alle ore 19,00 e alla pubblicizzazione di attività circoscrizionali mediante stampa di materiale divulgativo. Si sono inoltre effettuati acquisti di abbonamenti tranviari per i dipendenti della Circoscrizione che, per ragioni di servizio, ne abbiano la necessità.
Si sono effettuate spese connesse all'attività di rappresentanza quali rinfreschi e gadgets.
Per gli interventi di manutenzione degli stabili circoscrizionali la prestazione del servizio è stata affidata ad una Cooperativa sociale (ex Legge 381/91) con affidamento per €. 42.747,00 e per €. 11.484,00, per la manutenzione degli impianti sportivi circoscrizionali.
Per quanto riguarda invece le spese in Conto Capitale con i fondi assegnati si è provveduto alla spesa per l'acquisto di computer da adibire al costituendo centro stampa circoscrizionale.

III^ COMMISSIONE

Stanziamento €. 123.073,00
Impegnato €. 122.974,83
Proseguita la partecipazione della Circoscrizione al Progetto cittadino dei Piani di occupabilità, che prevedeva un corso per "Addetto/a nel settore artigianato, commercio, pulizia e servizi vari" per 11 adulti di età compresa tra i 35 e i 50 anni residenti nella VI Circoscrizione, sostenendone le relative borse lavoro. Questo percorso è proseguito anche nei primi mesi del 2009.
Inoltre sono state attivate quattro borse lavoro di durata semestrale per soggetti segnalati dai servizi psichiatrici dell'ASL 4 che sono stati impegnati nel progetto di cura del giardino di via Spontini realizzato dall'Associazione Arcobaleno.
Il Servizio Lavoro Sociale ha attivato n. 7 borse lavoro a tempo pieno e n. 8 borse lavoro part-time di durata trimestrale e semestrale rivolte a persone in stato di indigenza.
Per le iniziative di promozione al commercio, la Circoscrizione si è fatta carico delle spese relative al noleggio ed installazione delle luminarie natalizie, ha contribuito alle spese sostenute da 6 Associazioni di via per gli addobbi natalizi alle principali vie commerciali, con contributi varianti tra il 65% e il 70%. Ha inoltre sostenuto tre festa di via, di cui una storica in corso Vercelli, la

prima festa di via Ivrea e una manifestazione in corso Giulio Cesare, devolvendo congrui contributi alle Associazioni organizzatrici di tali eventi.

IV^ COMMISSIONE

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Stanziamento €. 241.236,00
Impegnato €. 240.054,03
Nel corso dell'anno 2008 si è consolidato il processo di accorpamento e di riorganizzazione complessiva del Servizio Sociale Circoscrizionale.
Nel mese di marzo 2008 è stata chiusa definitivamente la sede gravemente inadeguata di V. Ghedini, 6 e anche l'area minori si è trasferita in V. Leoncavallo, 17 negli ulteriori locali ristrutturati del terzo piano. La componente educativa dell'area disabili permane tutt'ora in V. Sordevolo,1 in quanto la carenza di spazio potrà essere completamente superata soltanto con la completa ristrutturazione dell'intera ala del terzo piano.
Nel mese di luglio 2008 sono stati assegnati ai servizi sociali tre Responsabili Assistenza Sociale, due per l'area minori e uno per l'area disabili, colmando in tal modo un vuoto di organico protrattosi per alcuni anni e consentendo un miglior governo delle risorse umane e professionali e degli interventi a favore dei cittadini.
Il settore Servizio Sociale della Circoscrizione 6 garantisce il segretariato sociale e l'accoglienza della domanda e la prima valutazione dei bisogni espressi dai cittadini; attiva interventi a sostegno di minori, disabili, adulti, anziani e delle loro famiglie attraverso consulenza professionale, erogazione di prestazioni a sostegno della permanenza a domicilio, inserimento in attività e strutture a carattere diurno, inserimento in strutture residenziali; svolge indagini su incarico delle Autorità Giudiziarie ed esegue i provvedimenti da queste disposte; è parte delle commissioni di valutazione integrate con l'ASL (UVH, UVM, UVG) e con l'ASL collabora alla predisposizione di progetti a favore dei singoli e della collettività. Svolge inoltre attività di monitoraggio e verifica nei confronti di terzi erogatori di servizi in appalto/accreditamento, nonché di progetti dell'associazionismo finanziati dalla Città con contributi specifici e rivolti a minori e disabili.
Gestisce direttamente una comunità alloggio per anziani autosufficienti, un Centro di Attività Diurne per Disabili e laboratori per disabili.
Alcuni dati di attività:

- Area Accoglienza: n. 2296 utenti ricevuti;
- Area Anziani: n. 1088 fascicoli attivi;
- Area Disabili: n. 650 fascicoli attivi;
- Area Minori: n. 840 nuclei familiari.

PROGETTI A FAVORE DI SOGGETTI DISABILI

Sono stati organizzati i tradizionali soggiorni estivi per disabili (n. 52), con modalità sia diretta che indiretta, per una spesa di €. 7.919,95 a gestione diretta ed €. 97.280,50 a gestione indiretta .
Sono proseguite le attività di ceramica, manipolazione e affabulazione (n.16 utenti + 4 in osservazione) mediante la devoluzione di un contributo ad un'Associazione per €. 12.640,00, attraverso il quale è stato possibile offrire a persone con disabilità di varia natura occasioni di socializzazione e di miglioramento delle capacità motorie, linguistiche e cognitive.
Si è inoltre data continuità alle borse frequenza a favore di 10 disabili che partecipano ai laboratori di aree verdi e di piccola manutenzione, per una spesa di €. 5.165,00.

In collaborazione con la Famiglia Marello si è svolto il terzo concorso di scrittura "Premio Stefano Marello".
Nel Centro di Interpretazione dell'Ecomuseo Urbano in Via San Gaetano da Tiene 6 si sono svolte alcune mostre tra cui l'esposizione degli elaborati per il logo contro la violenza alle donne e la Mostra su Arti e Mestieri. Conferenze e visite guidate completano e arricchiscono l'attività del Centro.
Il Museo dei Lavandai, ha proseguito e prosegue nella consueta attività di valorizzazione della storia e mestieri dei lavandai, mediante visite guidate al museo e uscite del gruppo storico.
Gli interventi di Politiche giovanili si sono concretizzati nelle seguenti iniziative: Treno della memoria, realizzazione di un progetto che ha consentito a 48 giovani di partecipare a un viaggio a Cracovia, in occasione dell'anniversario di liberazione degli internati del campo di sterminio di Auschwitz; interventi di prevenzione del disagio minorile e giovanile con devoluzione di contributi ad associazioni e scuole, estensione del progetto EstAdò con storno al settore Politiche Giovanili; contributo ad associazioni varie per il progetto "Torino6 Bagneux".
Progetto Impastato: percorso di educazione alla legalità ed alla cittadinanza iniziato il 5 novembre 2007 e terminato il 14 marzo 2008 con l'intitolazione dei giardini di Largo Sempione a Peppino Impastato.
Per ciò che riguarda il settore Sport, sono stati concessi contributi alle associazioni che hanno proposto valide attività nell'ambito del progetto Sport-Handicap. Tale progetto prevede attività sportive di vario genere (ippoterapia, nuoto, arti marziali, ginnastica) specifiche per persone diversamente abili segnalate dall'Area Handicap della Circoscrizione 6.
Un altro contributo è stato erogato per consentire la realizzazione degli ormai consolidati Tornei Estivo (XVI edizione) ed Invernale (XI edizione) di Bocce della Circoscrizione 6, a cui aderiscono gran parte delle bocciofile site sul territorio della nostra Circoscrizione.
Sono inoltre stati devoluti i contributi per i seguenti anniversari: Circolo Rubens Fattorelli (30° anniversario della costituzione), Bocciofila Ponchielli (25° anniversario della fondazione), Bocciofila Rossini (50° anniversario della costituzione). Infine è stato erogato un contributo all'associazione Decathlon, per lo svolgimento di un corso di acquagym per persone anziane residenti sul territorio della Circoscrizione, corso che ha avuto un buon successo sia per la partecipazione sia per la soddisfazione.

VI^ COMMISSIONE

Stanziamento €. 488.910,00
Impegnato €. 487.649,29
Si è provveduto alla manutenzione ordinaria delle aree verdi di competenza della circoscrizione, al ripristino dell'arredo urbano ed alla manutenzione delle attrezzature ludico-motorie esistenti nei giardini del territorio con un impegno complessivo di €. 451.041,29.
Inoltre sono proseguite le iniziative, in collaborazione con le guide volontarie, relative alla conoscenza del Parco della Confluenza e della sua fauna.
Si è svolto il concorso ambientale dal titolo "Una Favola al Parco" rivolto alle scuole del territorio; non è stato possibile svolgere la festa finale al Parco, per la premiazione, a causa del avverse condizioni atmosferiche.
Inoltre, sempre dedicato alle scuole della circoscrizione, è stato promosso il percorso progettuale di educazione ambientale per favorire un rapporto interattivo con le aree verdi scolastiche.
E' continuato l'intervento dell'associazione Arcobaleno con il laboratorio di manutenzione del verde per soggetti disagiati.
Come ogni anno i cittadini hanno potuto partecipare alle escursioni naturalistiche nei parchi di

Piemonte, Liguria e Val d'Aosta.
In autunno è stata presentata la rassegna di film a carattere ambientalistico CINEMA6AMBIENTE, in collaborazione con il Museo Nazionale del Cinema.
Nel mese di novembre si è svolta al Parco della Confluenza la "Festa degli alberi" nel corso della quale le scolaresche hanno piantato nuovi alberi e adottato alcuni tra quelli già presenti; in concomitanza si è organizzata la festa di premiazione del concorso "Una Favola al Parco" in programma a maggio.
E' stato assegnato il secondo lotto di orti urbani regolamentati dell'Arrivore.

CIRCOSCRIZIONE 7

Con la relazione illustrativa al rendiconto vengono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione amministrativa condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.
Nel corso del 2008 l'attività circoscrizionale s'è significativamente espletata nell'attivazione di iniziative e progetti volti ad acquisire una sempre più puntuale conoscenza delle dinamiche sociali e delle problematiche territoriali del nostro vasto e complesso territorio per poter individuare acclarate priorità d'intervento. Il metodo è stato improntato all'attivazione di momenti e strumenti partecipativi ma soprattutto all'esigenza di una prima formalizzazione e messa in rete delle risultanze di questa ingente massa d'informazioni.
Coerentemente sul sito circoscrizionale sono ora a disposizione le schede problematiche delle varie borgate in una prima stesura che sarà oggetto di progressivo e costante lavoro di affinamento.
E' inoltre proseguito il lavoro di razionalizzazione delle sedi e degli uffici e d'utilizzo del personale con l'avvio di procedure informatiche per monitorare in modo efficace le varie situazioni ed i vari settori d'intervento. Le risorse finanziarie a disposizione sono state, completamente e tempestivamente, utilizzate sulla base delle destinazioni d'istituto e delle priorità accertate attraverso i momenti partecipativi. La circoscrizione 7 ha, con reciproca soddisfazione, operato d'intesa con una vasta ed efficiente rete di interlocutori istituzionali e non.

ATTIVITA' ISTITUZIONALE

Nel corso del 2008 si sono tenute n. 26 sedute di Consiglio Circoscrizionale, n. 26 riunioni di Capigruppo n. 96 delle varie Commissioni, n. 90 riunioni di Giunta Circoscrizionale, oltre a n. 7 assemblee.
Sono stati iscritte per la discussione del Consiglio Circoscrizionale n. 135 proposte di deliberazione, n. 34 proposte di pareri, oltre a n. 33 Ordini del Giorno, n. 64 Interrogazioni e n. 43 Interpellanze.

I^ COMMISSIONE

L'ufficio personale ha curato la situazione giornaliera e complessiva del personale assegnato alla Circoscrizione, (in forza alla Circoscrizione al 1 gennaio 2008 n.211 dipendenti fra contratti a tempo indeterminato, determinato, diminuiti a 198 al 31 dicembre 2008, oltre alla gestione dei cantieristi.
L'ufficio protocollo, suddiviso fra Centro Civico e Servizi sociali, ha svolto i compiti inerenti la ricezione e trasmissione e della corrispondenza con uffici interni e posta esterna oltre all'archiviazione della stessa; il totale della posta protocollata è di 18414 unità di cui 8618 dal Centro Civico (4956 arrivi e 3662 partenze) e 9796 dei Servizi Sociali (4338 arrivi e 5458

partenze). La delegazione anagrafica ha gestito oltre 30.000 pratiche fra modifiche di residenza, cambi di indirizzo, attestati certificazioni, rilascio di carte di identità e affari vari.
Spese: circa la totalità dei fondi assegnati al bilancio circoscrizionale sono stati impegnati entro il 31 dicembre 2008;
Per quanto riguarda le spese di parte corrente, con i fondi assegnati si è provveduto a rinnovare il canone Rai, acquistare materiale di consumo ad integrazione di quello fornito dalla Divisione Economato, e nell'ottica poi di potenziare la comunicazione istituzionale e la partecipazione dei cittadini alla vita della Circoscrizione si sono utilizzate risorse per la stampa di materiale informativo, quali manifesti, locandine e pieghevoli, delle attività istituzionali e delle molteplici iniziative progettuali.
Si è poi proceduto all'acquisto di vouchers GTT per parcheggi a pagamento per dipendenti che utilizzano la propria auto per motivi di servizio, nonché alla provvista di abbonamenti tranviari per dipendenti che utilizzano i mezzi pubblici per servizio.
Invece, per quanto attiene le spese in conto capitale, si è provveduto all'acquisto di una apparecchiatura per la pulizia dell'impianto Colletta, e di attrezzature per completare l'impianto di Conference System della Sala Consiglio.
Sono state effettuate spese di funzionamento e di rappresentanza utili al buon andamento delle attività circoscrizionali quali l'acquisto di attrezzature e di servizi per assicurare le condizioni igienico - sanitarie e funzionali delle varie strutture; nell'ottica poi di potenziare la comunicazione istituzionale e la partecipazione dei cittadini alla vita della Circoscrizione
Entrate:
Rispetto alle previsioni di stanziamento si è verificata complessivamente una leggera contrazione di entrate, dovuto principalmente alla chiusura per alcune settimane, dovuta ad eventi vandalici, della piscina Colletta nel periodo più caldo della stagione.

II^ COMMISSIONE

Nell'anno 2008 è proseguito il decentramento della manutenzione ordinaria del suolo pubblico, con il completo e continuo monitoraggio del territorio. Le soluzioni organizzative e le procedure operative, che comprendono, vaglio delle richieste dei cittadini, verifiche sul posto, ordinativi di servizi alle ditte aggiudicatarie dell'appalto, controlli, contabilizzazione, hanno portato ad un miglioramento sia nella programmazione degli interventi sia nella tempestività dell'esecuzione dei lavori.
Nell'ambito del Servizio di Pronto Intervento sul Suolo Pubblico sono state effettuate 4.509 operazioni manutentive per consentire condizioni di pubblica incolumità viabile, consistenti in: ripristino di buche su pavimentazioni stradali, marciapiedi e sedimi pedonali, pulizia canalette, taglio erba, riparazione e posa paletti, transenne, dissuasori di sosta, riparazione caditoie stradali e chiusini, riparazione guide e cordoli.
Il costante monitoraggio del territorio ha consentito di trasmettere ai Settori Tecnici Centrali ed alla Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. e alla IRIDE SERVIZI S.p.A. le elaborazioni progettuali afferenti la programmazione di lavori di manutenzione straordinaria o di nuove opere da inserirsi nel Piano Pluriennale delle Opere Pubbliche.
L'Ufficio Tecnico Circoscrizionale è responsabile delle perizie sui sinistri occorsi su suolo pubblico circoscrizionale. Tale servizio viene svolto da circa un anno sul sistema informatico, in cogestione con la Società INTERCONSULT di Genova.
Recentemente è stato inoltre istituito lo sportello QUO (Qualità Urbana Ordinaria) e nell'ambito del Pronto Intervento l'Ufficio Tecnico Circoscrizionale ha provveduto ad ottemperare alle richieste pervenute, rispondendo sulle problematiche e sui tempi d'intervento.

I lavori di Piccola Manutenzione Ordinaria su Fabbricati ed Impianti Sportivi hanno avuto come oggetto l'esecuzione di Piccola Manutenzione Ordinaria, quali opere da lattoniere – idraulico, fabbro, falegname, vetraio, piccoli interventi di muratura, rappezzi di pavimentazione, tinteggiatura, pulitura locali e tutte le cure necessarie all'ordinario mantenimento degli edifici patrimoniali/circoscrizionali, oltre alla collaborazione con il Settore Immobili Circoscrizionali relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria da effettuarsi presso gli edifici in carico alla Circoscrizione. Particolare attenzione è stata dedicata ad alcuni fabbricati (in particolar modo la nuova sede dell' Ufficio Tecnico di via Varano 2, la sede centrale della Circoscrizione 7 di corso Vercelli 15 e gli uffici socio-assistenziali di lungo Dora Savona 30), ove si è intervenuto per migliorarne la fruibilità e l'accessibilità.
L'Ufficio Tecnico Circoscrizionale si occupa altresì del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico circoscrizionale (sfalci erba, spollonature e potatura siepi presso le aree verdi di competenza) del servizio di ordinaria manutenzione dei giochi bimbi e delle relative recinzioni nelle aree ludiche circoscrizionali e del servizio di manutenzione ordinaria dell'arredo urbano (panchine, cestini, portarifiuti, ecc.) collocato nelle aree verdi decentrate e su suolo pubblico.
Gestisce i rapporti fra cittadino ed AMIAT relativamente alle problematiche ambientali che giornalmente ricorrono sul terreno circoscrizionale.
Ha in carico il data base recentemente predisposto dal CSI e dal Settore Gestione Verde relativamente alla gestione delle aree gioco circoscrizionali, per riportare sullo stesso le manutenzioni e gli interventi effettuati a partire del 2005.
Nel corso del 2008 si è potuto procedere alla organizzazione della Segreteria Tecnica che ha provveduto alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software dedicato nonché cura della corrispondenza in partenza e in arrivo con i vari Settori, Cittadini ed Enti esterni al Comune con la relativa classificazione e archiviazione. La segreteria Tecnica ha offerto una prima consulenza alla cittadinanza per un rapido esame delle problematiche di ordine viabile – edilizio – urbanistico - ambientali rappresentate, con il supporto dei Tecnici dell'Ufficio, di sopralluoghi tecnici ed eventuale indirizzo ai Settori Centrali in caso di competenze non decentrate; trasmissione ufficiale delle istanze alle Aziende ex municipalizzate: (A.M.I.A.T., IRIDE, G.T.T, S.M.A.T. ecc.). Ha mantenuto altresì i rapporti con l'Ispettorato Tecnico, ed ha curato la redazione dei pareri concernenti la II^ Commissione.
Ha provveduto a raccogliere segnalazioni di cittadini della Circoscrizione 7 e d'altre Circoscrizioni, del Corpo di Polizia Municipale relative ad anomalie del Suolo Pubblico (dissesto, buche, avvallamenti, ripristini del manto stradale e dei marciapiedi, transenne, dissuasori rotti o divelti, segnaletica orizzontale e verticale, - divelte, mancanti o da ripristinare -; griglie otturate, pulizia delle banchine stradali ecc.) e mantenuto il collegamento con la squadretta di pronto intervento nei casi di urgenza ed emergenza e delle aree verdi.
Di grande respiro è stato il lavoro svolto senza soluzione di continuità in ordine alle problematiche tecnico specialistiche afferenti sia le macro tematiche ambientali ed urbanistiche legate alle varianti di piano Regolatore Generale in dipendenza dell'attenzione al riordino idrogeologico del territorio ed alle necessità espresse dal costante variare del modo di produrre che le puntuali pianificazioni di Lavori Pubblici, Viabilità, Parcheggi e servizi resi dalla IRIDE Servizi S.p.a. alla Città di Torino.

III^ COMMISSIONE

Le attività di promozione commerciale a carattere locale, attuate in collaborazione con le Associazioni del territorio, hanno portato anche nel 2008 alla realizzazione di iniziative a sostegno del commercio fisso locale.

In questo ambito hanno avuto luogo nell'anno quattro "Feste di Via" organizzate dalle Associazioni di Via e sostenute economicamente dalla Circoscrizione attraverso l'erogazione di contributi.
Sempre in tema di promozione commerciale in occasione delle festività natalizie, e con lo scopo di incentivare i consumi e la visibilità delle attività commerciali locali, sono state accolte favorevolmente le progettualità presentate da parte di alcune Associazioni inerenti la realizzazione di luminarie natalizie ed iniziative legate al tema del Natale.
Sono stati pertanto concessi contributi economici per la realizzazione di cinque progetti di illuminazioni natalizie, sempre molto gradite da commercianti e residenti, e per un'iniziativa di animazione sul territorio a tema natalizio.
Allo scopo di diversificare le attività, pur mantenendo le finalità della III[a] Commissione in tema di promozione del commercio fisso, sono stati supportati economicamente alcuni progetti (Etnotango, Fiera del Libro, Torinover 08) che, considerato il territorio di riferimento, hanno rappresentato un valido strumento per richiamare un maggior numero di cittadini ed aumentare quindi la visibilità del commercio locale.
Nell'ambito delle politiche attive del lavoro nel corso dell'anno 2008 si sono conclusi due progetti iniziati nell'anno precedente destinati ad agevolare la formazione e l'inserimento lavorativo di persone appartenenti alle cosiddette fasce deboli della popolazione che faticano a trovare una loro collocazione nel mercato del lavoro. Sono stati pertanto erogati gli incentivi economici a favore dei partecipanti che hanno terminato i suddetti percorsi.
In collaborazione con la Divisione Lavoro, Settore Formazione Professionale Orientamento al Lavoro è stato avviato un progetto finalizzato al rafforzamento dell'occupabilità mediante tirocini formativi e orientativi che ha coinvolto 10 persone.
E' stato realizzato inoltre un percorso di accompagnamento al lavoro destinato a persone (10 soggetti) che, prive di un titolo di studio e non possedendo adeguate conoscenze professionali, hanno perso il contatto con il mondo del lavoro e non riescono autonomamente a rientrarvi.
La realizzazione di percorsi di questo tipo contribuisce sensibilmente a rafforzare e ad ampliare le competenze professionali delle persone coinvolte, a far emergere e valorizzare le capacità professionali, rappresentando inoltre una buona opportunità per maturare quegli atteggiamenti comportamentali e relazionali indispensabili per un efficace inserimento nel mondo del lavoro.
Per entrambe i suddetti progetti sono stati destinati incentivi economici per i partecipanti da corrispondere al termine dei percorsi.
Il Servizio Decentrato per il Lavoro sito in C.so Belgio 38, dedicato all'informazione ed all'orientamento in ambito lavorativo, professionale e formativo, che opera ormai da alcuni anni sul territorio della Circoscrizione in seguito ad una convenzione tra la Città di Torino e la Provincia di Torino, ha continuato ad erogare i suoi servizi, quali:

- prenotazione alla Chiamata Pubblica del Centro per l'Impiego e visione della relativa graduatoria;
- informazioni sulle modalità di ricerca del lavoro e riguardo le normative che regolano il mercato del lavoro;
- informazioni sui corsi di formazione professionali;
- informazioni sui progetti predisposti da Comune, Provincia ed altri Enti Pubblici;

operatori esperti che aiutano gli utenti nella preparazione di un curriculum vitae e, attraverso colloqui individuali, forniscono un aiuto per orientarsi nel mondo del lavoro pianificando le azioni di ricerca di un'occupazione.
Con l'obiettivo di stabilire un contatto diretto con i cittadini in merito alle iniziative di promozione commerciale ed ai progetti inerenti l'Area Lavoro a sostegno dell'occupabilità realizzati dalla Circoscrizione, è stata attivata una casella di posta elettronica che può essere utilizzata da tutti coloro che desiderano essere informati sulle attività circoscrizionali sopra menzionate.

IV^ COMMISSIONE

Durante l'anno 2008 è stata data attuazione alle attività del Servizio Sociale in merito a:

- Incentivi educativi per disabili intellettivi frequentanti il Laboratorio per le autonomie di Lungo Dora Savona 30.
- Soggiorni educativi per disabili intellettivi con durata da un minimo di 1 giorno (soggiorni autunnali) ad un massimo di 14 giorni (soggiorni estivi).
- Progetto "Domiciliarità Leggera" costituita da una gamma di opportunità, prestazioni e servizi finalizzati a costruire una rete di protezione per quegli anziani che necessitano di interventi di supporto per svolgere alcuni atti di vita quotidiana.
- Associazione Retedonna. Proseguimento della attività di uno sportello di ascolto rivolto alle donne.
- Associazione Girasole: Progetto Estate presso la Comunità Althaea.
- Associazione VBS: Progetto Emergenza anziani estate 2008
- Associazione Me.Dia.Re, progetto "Servizio di ascolto del cittadino e di mediazione dei conflitti".
- Cittadinanzattiva: Progetto integrato di tutela dei diritti per i cittadini residenti nel territorio della Circoscrizione VII.
- Associazione Team 63: Progetto "Amica acqua" rivolta a minori stranieri.
- Associazione ASAI: Progetto di doposcuola per minori italiani e stranieri non accompagnati.
- Associazione Almaterra: Sportello di consulenza legale per donne immigrate e native.
- Banco Alimentare Piemonte: Giornata nazionale della colletta alimentare.
- Progetto Ambulatorio di primo soccorso presso la Parrocchia San Giulio d'Orta.
- Associazione Non più da soli – Edera. Progetto "Intervento di sostegno e contrasto alla solitudine nel periodo natalizio".
- Legge 285/97. Attuazione del Piano Territoriale della Circoscrizione VII, con i fondi statali 2007. Contributi a 5 diverse Associazioni che hanno presentato adeguato progetto:

SPAZI AL FEMMINILE per il progetto Volere Volare; LA CICOGNA per il progetto Diventare mamma, diventare papà; LUNA per il progetto Cyrano; IL CAMPANILE per il progetto Progettualità educativa: Laboratori; I.S.A. INTERNATIONAL SURVIVAL ASSOCIATION per il progetto Le abilità ritrovate.

V^ COMMISSIONE

CULTURA

La Circoscrizione 7 sulle orme di "Campo Sonoro" ha organizzato per l'anno 2008 la rassegna "NatalinCanto", n. 10 concerti nel periodo natalizio riscuotendo grande successo sia dal punto di vista dell'affluenza che della proposta artistica ottenendo il coinvolgimento finanziario anche dell'Amministrazione Provinciale. La Circoscrizione 7, nonostante i risultati ottenuti, purtroppo non ha potuto proseguire l'esperienza di Campo Sonoro a causa di problemi legati all'inquinamento acustico e a diminuzione di budget economico nel 2008. In San Pietro in Vincoli si sono svolte anche altre attività quali le iniziative dell'Associazione il Mutamento "Zona Castalia" all'interno del progetto delle Residenze multidisciplinari della Regione Piemonte.

Al fine di mantenere viva la memoria del territorio della Circoscrizione 7 si è proposto il progetto "TORINO-CERES". La "Torino-Ceres" è stata una delle grandi arterie su cui si sono mosse, fin dalla metà dell'800 merci e persone per il sistema industriale nato a ridosso della Dora e per il limitrofo mercato di Porta Palazzo, oltre a rappresentare anche uno dei maggiori mezzi di trasporto verso la "villeggiatura" dei torinesi.

E' continuato il progetto dell'Ecomuseo sulla Dora con alcune attività ampliate come il progetto "Lumen Flumen"che ha visto l'illuminare dell'acqua del fiume all'altezza del ponte di corso Regio Parco, la diga di rallentamento, la passerella che unisce i due palazzi dell'Italgas e la facciata dello stabile sede dell'Ecomuseo in lungo Dora Savona, 30, la facciata del I° Liceo Artistico e l'Istituto Albe Steiner.
E' continuato anche per il 2008 il progetto "Bibliomigra", in collaborazione con la Biblioteca "Dina Rebaudengo" ed il Sistema Bibliotecario del Comune di Torino. Si tratta di piccola biblioteca multietnica che ha iniziato la sua attività di diffusione di testi in lingua originale e italiana al mercato di Porta Palazzo e nei luoghi limitrofi.
Per la seconda volta la Fondazione Fiera per il Libro, la Musica e la Cultura ha proposto alla Circoscrizione 7 di assumere il ruolo di interlocutore privilegiato per l'edizione 2008 della manifestazione Fiera del Libro, fino all'anno scorso riservato solo alle Circoscrizioni 3 e 5.
Nelle giornate comprese tra giovedì 8 maggio 2008 e lunedì 11 maggio 2008, il Cortile del Maglio e altri luoghi particolarmente idonei del territorio circoscrizionale, quali l'area del Balôn sono stati sede degli eventi di maggior richiamo, nonché di una edizione del Gran Balôn dedicata alla Fiera nella giornata dell' 11 maggio.
Nel programma hanno partecipato anche il Ser.Mi.G., il Centro Italo Arabo Dar Al Hikma, il Primo Liceo Artistico, la Tramvia Sassi Superga e la scuola elementare Lessona.
Sempre nel mese di maggio nel cortile del Maglio, per la prima volta, è partita la prima edizione musicale e culturale di Tango denominata "EtnoTango"; questo progetto è stato realizzato con le Associazione del territorio e con la III Commissione circoscrizionale.
Per la terza volta la Circoscrizione 7 ha partecipato anche al Festival degli Artisti di strada, organizzato all'inizio solamente dalle Circoscrizioni 3 e 4 con gli Assessorati alla Cultura, Politiche Giovanili e Decentramento.

ANZIANI, TURISMO E TEMPO LIBERO
La Circoscrizione 7 ha realizzato nel 2008 le seguenti attività per gli over 60:

- Progetti di ginnastica dolce presso 3 Centri d'incontro e di acquagym presso la piscina Colletta;
- Progetto "ARTEMENTE ANZIANI" che prevede un corso di teatro, di musica e di yoga presso i nostri Centri d'incontro.
- Progetto "Danzando nel Borgo" che prevede serate danzanti al sabato presso la scuola "Morelli" di Via Cecchi.
- Progetto anziani presso i quattro centri d'incontro (Lungo Dora Savona 30, Corso Belgio 91, Corso Casale 212 e Via Cune 6) e le quattro parrocchie (San Gioacchino, San Giulio d'Orta, Nostra Signora SS. Sacramento e Santa Giulia);
- Sono state organizzate gite di un giorno presso importanti località turistiche italiane;
- Sono stati organizzati i soggiorni di 15 giorni

Fra le attività sopra riportate quelle con maggior successo sono state l'acquagym, lo yoga, la ginnastica dolce ed i soggiorni estivi.
Presso il Centro d'incontro di Corso Casale si sono poi svolte le attività dell'Unitre con conferenze e dibattiti ed i corsi di cultura piemontese con il progetto di "Noste Reis" finanziato dalla Circoscrizione 7. Suddetto centro viene anche utilizzato da altri due gruppi musicali per le loro prove.

GIOVANI
Nell'estate 2008 molte Associazioni hanno inoltrato proposte di iniziative culturali e per il tempo libero con interventi molto diversi tra loro, sia per tipologia di utenti coinvolti, sia per le fasce di età dei partecipanti, sia per l'estrema eterogeneità dei progetti.

Dopo un'attenta analisi e valutate le necessità più impellenti si è deciso di finanziare i progetti presentati dall'Associazione Il Campanile per la gestione del Centro giovanile "Cecchi Point", l' I.S.A. per interventi sportivi e culturali, l'Associazione Le fragole nel cappellino per interventi teatrali e giovani proposte; l'Associazione Arteria per spettacolazioni in strada in collaborazione con Bibliomigra, l'Associazione Il Muretto per iniziative di artisti di strada, l'Associazione Place du Marchè per un laboratorio interculturale sul ritmo, e G.I.O.C. per il progetto "Consolidare il presente per costruire il futuro" e il Tarlo con la proposta di arti marziali rivolte ai giovani del territorio.

ISTRUZIONE
Sono proseguite le iniziative relative al progetto "Cogli Estate 7" per la fascia di età da 6 a 14 anni.
Sono stati avviati numerosi progetti con le scuole del territorio riguardanti l'educazione motoria, l'integrazione e le discipline artistiche.
Sono proseguite le attività della Commissione Unica delle scuole dell'infanzia e degli asili nido e sono stati predisposti accertamenti sulla autocertificazione rese dai richiedenti le iscrizioni dei bambini, al fine di verificare la corretta attribuzione del punteggio dei beneficiari.

SPORT
La Circoscrizione 7 investe molto dal punto di vista qualitativo e quantitativo nell'attività sportiva.
Le attività programmate, grazie alla collaborazione con le Entità Sportive del Coni (Enti di Promozione Sportiva e Federazioni), con l'Associazionismo di quartiere e con il Volontariato, riescono, infatti, a soddisfare la domanda sempre più crescente di sport con un'utenza eterogenea che varia dagli under 3 anni agli over 60, includendo le fasce deboli dei portatori di handicap e delle persone indigenti.
Se volessimo trasformare le parole in cifre, constateremmo che nel 2008 le circa quaranta palestre del territorio, sette delle quali gestite direttamente dalla Circoscrizione, sono state frequentate da circa 9000 cittadini; cifra che non tiene conto del mondo del calcio, che nelle due strutture del territorio, i campi di Via Ragazzoni in concessione alla U.S. Vanchiglia e i campi comunali di Piazzale Aleramo 24, hanno fatto registrare, fra partite e allenamenti, circa 30.000 presenze annue.
Il bocciodromo comunale, con dieci campi da bocce coperti e sei scoperti e le otto bocciofile convenzionate con la Città, hanno fornito ad un'utenza per lo più adulta, calcolata intorno alle 6.000 unità, un ottimo supporto all'aggregazionismo del tempo libero. Un discorso a parte meritano gli impianti natatori: le piscine Colletta, nelle due vasche, hanno registrato un'utenza annua di circa 190.000 persone e la piscina Cecchi, gestita da una cooperativa di privati, circa 100.000 persone. In queste cifre naturalmente sono incluse le utenze scolastiche che utilizzano i due impianti in orario curricolare.
Lo sport che si pratica in Circoscrizione è anche documentato dai progetti che nel 2008 sono stati venti e che hanno registrato una presenza notevole di adesione, specie in quelli che hanno interagito con la popolazione scolastica e con l'acquagym anziani.

VI^ COMMISSIONE

Sono state sostenute e finanziate iniziative rivolte allo sviluppo della cultura ecologica, nonché alla conoscenza e alla salvaguardia dell'ambiente e del territorio, in particolare sono stati attivati:- progetti di "Attività di educazione ambientale" con la collaborazione Associazioni operanti da tempo sul territorio quali Il Tuo Parco, Parco Fluviale del Po Torinese, Associazione Parco del Nobile, Parco Naturale della collina Torinese – Biloba, Cendea, Pro Natura, con numerose iniziative di educazione ambientale rivolte agli studenti delle scuole dell'Infanzia, Primarie e

Secondarie di Primo Grado della Circoscrizione 7 per l'a.s. 2008/2009, coinvolgendo moltissime classi.
È stato attivato il progetto "T.V.B. TI VOGLIO BERE USO CONSAPEVOLE DELL'ACQUA NELLE SCUOLE DELLA PROVINCIA DI TORINO" rivolto ai ragazzi del Liceo Gioberti, l'Itis Casale, l'IPS Albe Steiner. Tale progetto ha mirato a valorizzare il risparmio idrico e l'uso dell'acqua di rubinetto ed inoltre ha sensibilizzato i giovani sull'importanza di un uso sostenibile dell'acqua .
È stata attivata l'iniziativa "Bimbimbici" che ha coinvolto bambini ed adulti in un percorso ciclistico con festa finale.
E' stata altresì attivata la mostra progetto Recupero della Regione Piemonte ed è stato patrocinato il concorso di educazione ambientale per scuole medie ed inferiori con la collaborazione della Regione Piemonte e della Provincia di Torino, progetti che hanno inteso rimarcare che i rifiuti, attivando politiche adeguate possono diventare da problema a risorsa.

CIRCOSCRIZIONE 8

Superficie kmq 1659
Popolazione (al 31/03/2008) 58.618
Numero dipendenti: 166
Servizi: Centro Civico – Servizio Socio Assistenziale – Servizio Socio Educativo – N. 2 CST – N. 1 Residenza Assistenziale Flessibile (laboratorio di pittura) - Servizio Tecnico - N. 2 delegazioni anagrafiche – N. 2 impianti sportivi (piscine) a gestione diretta – N. 21 impianti sportivi in concessione - N. 3 Centri di Incontro.
Nel corso dell'anno 2008, l'attività istituzionale della Circoscrizione si è sviluppata mediante n. 48 sedute di Consiglio, n. 47 riunioni di Giunta e n. 116 sedute di Commissioni di Lavoro Permanenti.
Nell'ambito delle sedute di Consiglio Circoscrizionale sono state discusse e approvate 138 deliberazioni, 31 pareri, 16 Ordini del Giorno, 4 mozioni e 45 interrogazioni.
Le varie attività della Circoscrizione hanno prodotto i seguenti risultati di gestione suddivisi per risorse di entrata e interventi di spesa:

ENTRATE
Accertato €. 366.327,79
Le entrate sono state determinate dai proventi per l'utilizzo delle piscine e campi tennis, dai canoni per le concessioni stagionali degli spazi palestre scolastiche e degli impianti sportivi compresi quelli in convenzione a gestione sociale pluriennale.
Altre entrate si riferiscono alle quote di partecipazione di cittadini alle iniziative di turismo sociale e ai soggiorni estivi per disabili.
Ulteriori introiti sono derivati da concessione in uso dei locali, diritti di segreteria, rimborsi vari, passi carrai e rilascio copie documenti amministrativi.

SPESE
Stanziamento complessivo €. 977.119,00
Impegnato €. 920.139,00
L'attività corrente si è estrinsecata, con l'adozione di n. 185 determinazioni dirigenziali di impegno e 205 di liquidazione, nell'erogazione dei seguenti servizi all'utenza: servizi anagrafici, socio-assistenziali, socio-educativi, sportivi, di tempo libero, turismo sociale, occupazione suolo pubblico e concessioni locali.

Con le risorse finanziarie a disposizione, è stato possibile realizzare iniziative e progetti significativi che si evidenziano di seguito per Commissione:

I^ COMMISSIONE

Spese di funzionamento: stanziato € 63.711 impegnato € 63.684
Spese in conto capitale: stanziato € 18.000 impegnato € 0
Per quanto riguarda le spese di parte corrente, con i fondi assegnati si è provveduto a rinnovare gli abbonamenti a pubblicazioni giuridiche, pagare il canone Rai, acquistare materiale di consumo ad integrazione di quello fornito dalla Divisione Economato, vivande per rinfreschi di Natale degli anziani, far stampare materiale informativo per la pubblicizzazione di attività circoscrizionali e il periodico circoscrizionale, ordinare interventi di disinfestazione e di ordinaria manutenzione dei fabbricati. Si è proceduto inoltre a provvedere all'acquisto di abbonamenti tranviari per dipendenti che utilizzano i mezzi pubblici per motivi di servizio e al finanziamento di interventi sulle postazioni informatiche da parte del settore sistemi informativi.

UFFICIO COMUNICAZIONE

La Circoscrizione ha dato avvio nel corso dell'anno ad azioni volte a sviluppare una maggiore attività di informazione rivolta ai cittadini. Nel corso dell'anno sono usciti i previsti due numeri della pubblicazione "8Informa" che è stato distribuito in n. di 30.000 copie a tutti i nuclei familiari residenti nella Circoscrizione.
Per quanto riguarda i contatti con i media e la diffusione delle notizie relative alle attività della Circoscrizione, sono stati diffusi 39 comunicati stampa (esclusi i mesi di agosto e settembre) ai principali organi di informazione (giornali e Rai) oltre che alle altre circoscrizioni e all'Ufficio Stampa del Comune.
E' stata data ampia diffusione alle iniziative programmate nel corso dell'anno tramite stampa e diffusione di manifesti, locandine e depliant.
Nel corso dell'anno sono state redatte e stampate la Guida ai Servizi Circoscrizionali e la Carta dei servizi degli impianti sportivi.
Sportello Sicurezza e qualità della vita, istituito dal oltre un anno allo scopo di rispondere ai bisogni dei cittadini in tema di sicurezza e qualità della vita è ormai diventato punto di riferimento per gli abitanti della Circoscrizione. Nel corso del 2008 sono state raccolte 134 segnalazioni.
Gli argomenti maggiormente toccati dalle segnalazioni riguardano il degrado urbano, la sporcizia e i rifiuti, il traffico, i parcheggi e l'inquinamento acustico .
L'ufficio Informa8 ha curato il costante aggiornamento del sito web della Circoscrizione al fine di renderlo uno strumento consultabile e fruibile dalla cittadinanza. L'Ufficio ha proseguito l'attività di raccordo con i cittadini , in particolare modo per fornire informazioni relative all'attività della Circoscrizione e le varie iniziative svoltesi nel territorio. Nel corso del 2008 allo sportello Informa 8 si sono rivolte 907 persone. Gli argomenti più trattati sono stati quelli relativi a cultura, Sport e tempo libero, ai servizi sociali , al lavoro , ai documenti e tasse.
Lo sportello Informa8 è stato inoltre punto di distribuzione delle domande per i cantieri di lavoro, delle domande per il contributo degli affitti, dei modelli 730 e della tessera PASS 15.
Dal novembre 2008 è stato aperto uno sportello tematico relativo al risparmio energetico in collaborazione con Legambiente.

UFFICIO PATRIMONIO

Ha redatto 51 concessioni locali, ricorrenti, continuative o di breve periodo fra le quali alcune a titolo gratuito.

In particolare è stata promossa l'attività di ascolto e prevenzione delle malattie cardiovascolari da parte dell'Associazione "Amici del Cuore" che ha occupato la sala ex Coordinatori di Corso Moncalieri 18 in alcuni giorni della settimana.
Si è concesso in uso temporaneo un locale all'interno del Villino Caprifoglio ai Servizi Educativi per lo svolgimento di un progetto interessante il Laboratorio di Lettura e rinnovata la concessione del locale di Via Cellini 12 denominato "La Saletta" alla Cooperativa "Allegro con moto" che si occupa di Educativa Territoriale.
E'stato inoltre verificato e aggiornato l'elenco di tutti i locali Comunali assegnati alla Circoscrizione.
Sono state inoltrate all'Ufficio Tecnico 15 richieste di Manutenzione Ordinaria tra le quali la maggior parte di tipo urgente, tutte regolarmente risolte; alla Ditta SIAR (manutenzione ascensori) sono giunte 9 richieste di intervento di tipo Urgente, tutte risolte, almeno una decina di controlli (monitoraggio della Ditta stessa e verifiche varie); 10 richieste all'Iride Servizi, riguardanti soprattutto l'illuminazione e il riscaldamento, e sono state tutte risolte.
A ciò si aggiungano i periodici controlli da parte dell'Iride, sia dell' impianto elettrico che degli estintori.

ANAGRAFI DECENTRATE
Via Campana 30:
Certificazioni (certificati anagrafici, di stato civile, documenti per minori di 15 anni) n. 13.069
Autentiche di copie, firme n. 1896
Carte di identità n. 7416
Dichiarazioni di variazione di indirizzo n. 1702
Dichiarazioni di variazione di residenza (immigrazioni) n. 1779
Rettifiche n. 3.930
Irreperibilità n. 350
Atti notori n. 538
Attestazioni cittadini U.E. n. 417
Richiesta duplicazione codice fiscale n. 144
Carte di identità prorogate N.Q.

Corso Moncalieri 18:
Certificazioni (certificati anagrafici, di stato civile, documenti per minori di 15 anni) n. 8.722
Autentiche di copie, firme n. 1618
Carte di identità n. 5773
Dichiarazioni di variazione di indirizzo n. 1245
Dichiarazioni di variazione di residenza (immigrazioni) n. 853
Rettifiche n. 3230
Irreperibilità n. 107
Atti notori n. 460
Attestazioni cittadini U.E. 129
Richiesta duplicazione codice fiscale n. 26
Carte di identità prorogate N.Q.

II^ COMMISSIONE

UFFICIO SUOLO PUBBLICO

La Commissione non dispone di fondi di Bilancio ma è titolare di competenze propositive, propulsive e consultive in materia di urbanistica, edilizia, viabilità, trasporti e suolo pubblico.
Attività predominante dell'ufficio è quella di ricevere, esaminare e protocollare tutte le istanze relative all'ottenimento delle concessioni di occupazione suolo pubblico.
Nell'anno 2008 sono state rilasciate 253 concessioni, di cui: 59 per occupazioni permanenti (passi carrabili) e 194 per occupazioni temporanee (nella misura di 104 per dehors e 90 per le rimanenti tipologie: area piccole riparazioni, vasi ornamentali, elementi d'arredo, merce fuori negozio, area soste per autoscuole, portamenù, posacenere, tavoli e sedie).
Di concerto con l'Ufficio Tecnico della Circoscrizione si è lavorato per la risoluzione di problematiche relative ai passi carrabili, agli scivoli, alle vie private a fondo cieco o di pubblico passaggio. Infatti, solo a seguito di un loro sopralluogo ed alla presa in carico del passo carrabile come sedime stradale è stato possibile procedere con il rilascio delle concessioni.
A seguito delle modifiche apportate al Regolamento COSAP, che ha disposto cambiamenti soprattutto sulla tempistica dell'iter procedurale, l'Ufficio ha proceduto ad un riesame della modulistica apportando le modifiche necessarie.
Sono statI, inoltre, predisposti tutti gli atti amministrativi di competenza e quelli preparatori per la Commissione permanente di lavoro, compresi i verbali e l'inoltro delle segnalazioni, pervenute dai cittadini sulle problematiche relative alla viabilità, al trasporto e all'urbanistica, agli Uffici Centrali competenti per la valutazione e l'adozione degli interventi necessari alla risoluzione dei problemi evidenziati.
In riferimento ai cantieri per la costruzione della Linea 1 della Metropolitana, con coinvolgimento totale dell'asse viario di via Nizza, è stata posta particolare attenzione all'organizzazione della gestione dell'impatto dei predetti cantieri sul territorio, al fine di contenere il più possibile, i molteplici disagi per i cittadini.

III^ COMMISSIONE

STANZIATO € 117.060,00 IMPEGNATO € 117.060,00

UFFICIO COMMERCIO

Sono state ricevute ed esaminate tutte le istanze relative alle attività di promozione commerciale presentate dalle Associazioni Commercianti di Via, istruendo l'iter per la concessione dei contributi e provvedendo all'espletamento della procedura connessa a tale tipo di manifestazioni, in collaborazione con la Divisione Commercio.
Grazie al consolidato rapporto di collaborazione, instauratosi nel corso degli anni con questi soggetti del territorio è stato possibile realizzare una serie di iniziative di notevole spessore e visibilità, che hanno concorso a valorizzare il tessuto sociale e commerciale delle diverse aree circoscrizionali.
Nel dettaglio sono state realizzate: n° 2 Feste di Via; l'iniziativa "Insectida identity World 26-30 Giugno 2008", iniziative durante il periodo natalizio: progetto "Eventi e Comunicazioni", progetto "Luci di Natale e progetto Natale a Borgo Po", progetto "I babbo Natale alla Circoscrizione 8" ed il progetto "Luci di Natale Circoscrizione 8".
Si è provveduto all'aggiornamento annuale dei dati relativi all'Albo delle Associazioni di Via, in attuazione della deliberazione del 26 maggio 2003 n. mecc.01233/16.

Sono state raccolte le domande di sgravio fiscale presentate da tutti i commercianti che hanno il negozio ubicato nel tratto interessato dai lavori della metropolitana e inoltrate al Settore Tarsu.

IV^ COMMISSIONE

STANZIATO € 189.227,00(di cui € 35.953 ex L.285 non impegnati)
IMPEGNATO € 153.263,00

PROGETTI RIVOLTI AGLI ANZIANI

Per gli anziani residenti in Circoscrizione è proseguito il "Piano di interventi domiciliari di comunità" in collaborazione con Associazioni di volontariato alle quali sono stati devoluti contributi per progetti per sostenere la permanenza a casa di persone anziane a rischio di solitudine ed in situazioni precarie. Nel 2008 l'attività è stata incrementata rispetto all'anno precedente: le persone segnalate dal Servizio Sociale e seguite dalle Associazioni sono state venti alle sono state corrisposti trenta interventi di varia natura.

Nell'ambito dello stesso Piano sono state inoltre assicurate, con affidamento ad una Cooperativa Sociale di tipo B, le prestazioni integrative consistenti in piccole riparazioni e tinteggiature dell'ambiente in cui la persona anziana vive.

A conclusione dell'anno si è svolta inoltre nel periodo natalizio un'iniziativa congiunta delle Associazioni impegnate nella domiciliarità leggera, con pranzo natalizio e consegna di pacchi con generi di conforto agli anziani più bisognosi.

ATTIVITA' E PROGETTI RIVOLTI AI DISABILI

Per i cittadini disabili ultrasedicenni della Circoscrizione sono stati organizzati soggiorni estivi in località turistiche, realizzati in parte a gestione diretta (con la presenza di operatori comunali) ed in parte con affidamenti a Cooperative o Associazioni specializzate. In totale hanno partecipato ai soggiorni 29 persone che hanno dato un riscontro ampiamente positivo all'iniziativa. Il numero è inferiore a quello dell'anno precedente a causa di alcune rinunce da parte di utenti dovute a improvvisi motivi di salute

In collaborazione con l'Associazionismo, sono stati inoltre realizzate attività sportive rivolte alle persone disabili che frequentano i centri diurni a gestione diretta ed alle loro famiglie, anche con l'intento di valorizzare la presenza di questi spazi sul territorio, rendendoli aperti al rapporto con gli abitanti della zona. Sono inoltre stati implementati i progetti, con l'avvio di un'attività di Pet Therapy, in collaborazione con la V commissione e le scuole della Circoscrizione, un progetto di danza in carrozzina e un laboratorio di lavorazione del cuoio.

IL Laboratorio La Galleria ha curato, nell'autunno, la realizzazione di una mostra di opere prodotte dai frequentatori dei laboratori artistici della città, presso la sede del castello di Rivalta.

In collaborazione con i laboratori per disabili di altre circoscrizioni è stato realizzata l'iniziativa "Cartoline per il Nepal" che prevede uno scambio di lettere e disegni con un centro di riabilitazione situato, appunto in questo lontano stato.

PROGETTI RIVOLTI AI MINORI E ALLE LORO FAMIGLIE

Sono stati incrementati gli interventi di "Educativa di Strada": sono stati devoluti contributi a varie Associazioni per progetti finalizzati alla conoscenza e all'aggancio dei singoli minori e dei gruppi giovanili per favorirne l'inserimento sociale e prevenire comportamenti devianti o a rischio.

I fondi circoscrizionali sono stati integrati dai fondi delle Legge 285/97

Inoltre, di concerto con le altre Commissioni competenti, sono state realizzate alcune iniziative di carattere aggregativo e sportivo per favorire la socializzazione e la presenza positiva da parte dei giovani. Di concerto con la Commissione V, sono stati concessi contributi a scuole e associazioni

per attività culturali, socio educative e di prevenzione negli spazi pubblici del territorio, quali le strade, le piazze, i parchi.
Inoltre sono state realizzate per la prima volta due iniziative volte alla valorizzazione, promozione e sostegno della genitorialità: un evento di due giorni, con intenti aggregativi e divulgativi sul tema della famiglia; l'avvio di un gruppo di aiuto mutuo aiuto per genitori con figli adolescenti.

PROGETTI RIVOLTI A PERSONE IN CONDIZIONI DI DIFFICOLTA' E DISAGIO
Altri fondi sono stati impegnati per contributi ad Associazioni e Gruppi per la realizzazione di progetti rivolti al sostegno di persone in difficoltà, in particolare adulte e anziane (sostegno in situazioni di povertà estrema, pasti, attività di ascolto e mediazione). Tale attività ha visto nel 2008 un incremento rispetto all'anno precedente, in risposta ad un maggiore bisogno delle fasce più deboli rilevato anche da parte delle associazioni che da tempo si occupano di queste attività di aiuto.
E' proseguito il progetto per la realizzazione di percorsi mirati di accompagnamento e reinserimento sociale di adulti fragili, svolto in stretta collaborazione con gli operatori del Servizio Sociale.

SERVIZIO SOCIALE CIRCOSCRIZIONALE

Il Settore Servizio Sociale della Circoscrizione, inteso come insieme di funzioni, strutture, servizi, attività ed operatori, ha assolto nell'anno 2008 la funzione fondamentale di prevenzione, sostegno e aiuto alle fasce deboli della popolazione con particolare riguardo ad anziani, minori, disabili.
Tali funzioni possono essere così sintetizzate:

- Erogazione di sussidi economici per nuclei e singoli in povertà estrema;
- Assistenza domiciliare, pasti caldi, tele-soccorso per anziani, disabili e minori;
- Inserimento in strutture residenziali per anziani, disabili e minori;
- Attività educative e centri diurni per disabili e minori;
- Affidamento familiare residenziale/diurno per minori, disabili, anziani;
- Educativa territoriale per minori in difficoltà.

Nel corso del 2008 l'accesso dei cittadini al Servizio si è stabilizzando, mantenendosi elevata la presenza di anziani (oltre metà del totale dei nuovi accessi), che continua ad essere motivata dal ruolo dei Servizio nel percorso di valutazione della non autosufficienza che permette l'elaborazione del Piano di Assistenza Individuale e l'accesso alle prestazioni domiciliari sociosanitarie.
L'attività di supporto e prevenzione rivolta alle fasce più deboli della popolazione si è sviluppata anche attraverso il continuo rapporto del Servizio Sociale con la rete delle risorse del territorio che comprende non solo le altre istituzioni (ASL, Scuole) ma anche i Gruppi e le Associazioni del Volontariato e del Terzo Settore.
In questo ambito il Servizio Sociale ha realizzato, con la collaborazione della Cooperativa Sociale alla quale è affidato il servizio di educativa territoriale per minori, la stampa del calendario "I colori di S.Salvario" per illustrare alle famiglie le molte opportunità educative, aggregative e di svago offerte dalle varie realtà che compongono la rete.
Sono proseguiti gli incontri del Coordinamento Scuola Servizi Sociali, per creare un asinergia con gli interventi del "sistema scuola" locale.
E' stato inoltre aggiornato il sito della Circoscrizione per la parte che riguarda le attività del Servizio Sociale, con lo scopo di rendere più comprensibile ai cittadini quale è la funzione del servizio e qual è l'aiuto che esso può offrire nelle situazioni di difficoltà.

V^ COMMISSIONE

CULTURA: STANZIATO € 232.006,00 IMPEGNATO € 230.064,20
SPORT: STANZIATO € 70.252,00 IMPEGNATO € 69.307,20

UFFICIO CULTURA

Nell'ambito delle iniziative culturali sono stati realizzati e sostenuti oltre 30 progetti diversificati nelle tematiche proposte, dalle ricorrenze istituzionali, a cicli di conferenze, a spettacoli teatrali e cinematografici, a corsi di ballo per la cittadinanza, concerti musicali ed altro rivolti a diverse tipologie di utenza. Particolare attenzione è stata dedicata ai cittadini appartenenti alla terza età con il sostegno ai tre Centri d'Incontro del territorio oltre ad iniziative quali, un ciclo di conferenze gestite dall'Università della Terza Età, intrattenimenti in occasione delle festività natalizie.
Con le scuole si è rafforzato e consolidato un rapporto nel corso degli anni finalizzato alla realizzazione e al sostegno di numerosi progetti inerenti diverse tematiche per arricchire l'offerta formativa, volto a favorire la crescita armonica dei ragazzi. Nel corso dell'anno si sono conclusi quelli relativi all'anno scolastico 2007/08 e sono stati avviati i successivi per l'anno scolastico 2008/09, per un totale complessivo di 63. Tale collaborazione ha coinvolto la grande maggioranza delle scuole circoscrizionali di ogni ordine e grado.
Sono stati realizzati progetti di particolare rilievo, ormai consolidati, come "Il treno della memoria" in occasione del Giorno della Memoria, il "Festival Internazionale di teatro di strada", "Est-adò 2008 – un'estate a S.Salvario e dintorni" che ha avuto un positivo riscontro da parte dei giovani fruitori, valutato, altresì, tra le eccellenze a livello cittadino.
E' stato avviato un percorso condiviso con le diversificate realtà del territorio per attuare un Ecomuseo Urbano del fiume Po, scegliendo il fiume quale elemento di *trait d'union* del territorio della Circoscrizione che ne ha condizionato lo sviluppo urbanistico ed influenzato quello sociale. Tale progetto innovativo è di particolare importanza per il suo valore culturale ed ambientale.
Nell'ambito delle iniziative di turismo sociale sono state effettuate sette gite di un giorno in luoghi di particolare interesse sotto il profilo artistico, culturale ed ambientale, che ha coinvolto oltre 350 partecipanti e due soggiorni brevi di cui uno alle Dolomiti e l'altro a Firenze, della durata di tre giorni, rivolti a tutta la cittadinanza. Infine é stato realizzato un soggiorno climatico estivo per anziani in Sardegna della durata di 14 giorni, che ha visto la partecipazione di 43 abitanti della Circoscrizione.

UFFICIO SPORT

Nel corso del 2008 l'Ufficio ha curato principalmente la gestione degli impianti sportivi circoscrizionali, sia quelli a gestione diretta che quelli dati in concessione, attraverso anche il piano promozionale delle attività sportive con il quale sono stati assegnati gli spazi sportivi delle palestre e gli spazi acqua delle piscine agli Enti, Società sportive e associazioni che ne hanno fatto richiesta.
In particolare, oltre alla gestione ordinaria, si è collaborato con le associazioni sportive per la promozione dello sport giovanile e per favorire l'avvicinamento alle attività sportive delle cosiddette fasce deboli della popolazione quali anziani e diversamente abili. È stato assicurato il sostegno, anche di carattere economico, ad attività di carattere sportivo, ricreativo e culturale dirette a favorire opportunità di incontro e di socializzazione dei cittadini.
Tra i progetti più importanti sono state riproposte le seguenti iniziative:
"Acquagym over 60", nella stagione invernale, presso le piscine F. Parri e Lido Torino;
"Su Misura" dell'Associazione PerFarePiùSport, presso le piscine F. Parri e Lido Torino;
"Meeting internazionale di Torball" organizzato dall'Unione Italiana Ciechi presso la palestra Parri.
"Ginnastica dolce over 60" presso il Centro d'Incontro di c.so Moncalieri 18.
Sono state curate inoltre le procedure relative:

- al rinnovo della convenzione dell'impianto sportivo di corso Sicilia 23, all'Associazione Oltrepò.
- alla gara per servizio di analisi batteriologica acqua delle piscine Lido Torino e F. Parri.
- alla gara di esternalizzazione del servizio di assistenza ai bagnanti della piscina F.Parri.

VI^ COMMISSIONE

tutela ambiente STANZIATO € 30.412,00 impegnato 30.412,00
manutenzione aree verdi STANZIATO € 242.507,00 impegnato € 242.507,00
manutenzione fabbricati STANZIATO € 13.944,00 impegnato € 13.944.

UFFICIO AMBIENTE

L'Ufficio Ambiente, a supporto della VI Commissione, promuove e raccoglie progetti volti ad incentivare il recupero, la valorizzazione e la conoscenza dell'Ambiente, sostenendo manifestazioni, attività e mostre a carattere divulgativo che per la valenza ambientale che le caratterizza, consentano una fruizione attiva del territorio da parte della cittadinanza.
A tal fine, nel corso dell'anno 2008, le risorse economiche assegnate all'ufficio ambiente sono state destinate alla realizzazione di sedici iniziative che hanno coinvolto gli istituti scolastici della Circoscrizione in materia di educazione ambientale. In tale prospettiva, sono state organizzate manifestazioni su tematiche ambientali atte a sensibilizzare gli studenti ed i cittadini, quali: la giornata mondiale dell'ambiente del 5 giugno, camminate collinari e nei parchi circoscrizionali, escursioni in bici; sono stati organizzati convegni, mostre, postazioni mobili, musei e laboratori sperimentali come strumenti educativi nel campo delle pratiche per uno sviluppo ecosostenibile. Inoltre, in armonia con tali finalità, si sono collocate le attività "San Giacomo 2008" con l'intenzione di riprendere e riattualizzare la tradizione di questa festa fluviale torinese, "Un'Aula all'Aperto al Parco del Nobile" ed "Autunno al Parco" come progetti di una certa rilevanza che consentono di apprezzare le ampie porzioni di verde comprese nella circoscrizione 8. In collaborazione con l'Ufficio Cultura hanno avuto luogo manifestazioni di promozione dell'arte e della cultura presenti sul territorio circoscrizionale oltre al progetto "Ti Voglio Bere", rivolto ad insegnanti studenti e famiglie, incentrato sull'uso sostenibile e la valorizzazione dell'acqua del rubinetto, da bere.

UFFICIO TECNICO

Si occupa del coordinamento dei servizi occorrenti per l'ordinaria manutenzione di giardini, la manutenzione ordinaria delle attrezzature ludico-motorie, la piccola manutenzione ordinaria su fabbricati.
Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria delle aree verdi, sono stati effettuati n° 6 tagli erba (n° 8 nel giardino Braille), n° 2 potature siepi, n° 1 spollonatura, n° 2 rinnovi stagionali delle fioriture oltre ai relativi rinfoltimenti mensili, n° 6 tagli erba nelle scuole e n° 2 interventi settimanali di pulizia delle aree cani.
Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria delle aree giochi, a seguito di sopralluoghi di controllo periodici, sono stati effettuati n° 28 interventi per la riparazione delle attrezzature ludico-motorie.
Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria dei fabbricati, sono stati realizzati gli interventi di piccola manutenzione resisi necessari nel corso dell'anno.

CIRCOSCRIZIONE 9

L'attività istituzionale della Circoscrizione 9 Nizza Millefonti - Lingotto - Filadelfia per l'anno 2008 è stata caratterizzata da:

- n. 52 sedute di Consiglio
- n. 45 riunioni di Giunta
- n. 105 sedute di Commissione

- n. 17 riunioni di Capigruppo.

Nell'ambito delle sedute di Consiglio Circoscrizionale sono state discusse:
- n. 84 deliberazioni
- n. 17 pareri
- n. 37 ordini del giorno.
- n. 2 mozioni

ENTRATE

Stanziato	€. 75.946,00
Accertato	€. 75.576,87

Oltre a:

Stanziato Servizi per Conto Terzi	€. 102.000,00
Accertato Servizi per Conto Terzi	€. 101.794,94

Le entrate sono state determinate da:
- concessioni di spazi palestre, campi calcio, tennis e bocciofile;
- affitto locali e passi carrai;
- quote di partecipazione di cittadini alle iniziative di turismo sociale e ai soggiorni estivi per disabili;
- diritti segreteria
- applicazioni penali Ditte affidatarie per mancati adempimenti.

SPESE

Stanziato	€. 896.684,00
Impegnato	€. 866.149,41

Oltre a:

Stanziato Servizi per Conto Terzi	€ .102.000,00
Impegnato Servizi per Conto Terzi	€. 101.794,94

Per l'anno 2008 i fondi impegnati hanno consentito la realizzazione di una serie di attività e di progetti, mentre a causa di esigenze del Servizio Risorse Finanziarie, non si è proceduto ad acquisti in conto capitale, finanziati con mezzi di bilancio.
Qui di seguito si specificano, per Commissione, le principali iniziative realizzate:

I^ COMMISSIONE

Nell'ambito delle spese correnti, si è provveduto alle spese di funzionamento del centro civico, all'acquisto di beni di consumo e materiali vari, ad interventi di disinfestazione e derattizzazione dei fabbricati appartenenti alla Circoscrizione e ad un servizio di vigilanza per i locali circoscrizionali in considerazione del fatto che in alcuni periodi non è possibile garantire l'apertura e chiusura dei locali.
Si è inoltre finanziata la realizzazione standardizzata della segnaletica relativa alla sede ecomuseale, si è provveduto al rinnovo di abbonamenti a riviste e periodici, all'approvvigionamento di materiale di premiazione e riconoscimento da distribuire in occasione di manifestazioni ed eventi di natura sportiva.

E' stata data ampia diffusione alle iniziative programmate dalla Circoscrizione tramite elaborazione e stampa di manifesti, volantini, pieghevoli e locandine ed è stato elaborato e distribuito alla cittadinanza il giornalino della Circoscrizione, denominato "Informa9".
Per favorire l'informazione diretta ai cittadini per quanto riguarda i servizi esistenti sul territorio e la loro migliore fruizione, si è realizzata la stampa e distribuzione di n. 45.000 copie di un opuscolo denominato "Guida ai servizi".
E' proseguita la piccola manutenzione ordinaria sui fabbricati della Circoscrizione, assumendo un'importanza crescente in conseguenza della consegna alla Circoscrizione di nuovi immobili da seguire.
Si è provveduto ad effettuare i rimborsi ai datori di lavoro dei componenti il Consiglio circoscrizionale che prestano servizio come lavoratori dipendenti, in caso di assenza dal servizio per la partecipazione alle riunioni degli organi di cui fanno parte e il rimborso delle spese di viaggio sostenute per gli amministratori che risiedono fuori dal comune.
Si è proceduto al rimborso dell'80% delle utenze relative alle Bocciofile, come previsto dal Regolamento per la Gestione Sociale in regime di convenzione degli Impianti Sportivi Comunali.
E' proseguito il servizio di gestione dei Bagni Pubblici siti in Via Cherasco n. 10, tramite affidamento a Ditta esterna.
Impegno complessivo € 212.171,26.

II^ COMMISSIONE

La Commissione non ha disponibilità di fondi di bilancio ma si è comunque attivata per problemi di viabilità, parcheggi, trasporti pubblici, segnaletica, igiene ambientale, con un rapporto continuo con gli uffici centrali e le aziende erogatrici di servizi.
Si è provveduto a raccogliere segnalazioni scritte e verbali presentate dai cittadini per interventi e ad inoltrare le richieste ai relativi servizi competenti.
Si è provveduto alla manutenzione ordinaria del suolo pubblico, comprensiva del servizio di pronto intervento, ripartizioni tecniche e controllo sulle esecuzioni dei lavori di manomissione del sottosuolo.

III^ COMMISSIONE

Si è sostenuta l'attività di promozione commerciale partecipando alla copertura parziale di progetti di associazioni di Via presenti nel territorio circoscrizionale, tramite l'erogazione di contributi in particolare per l'illuminazione e l'animazione nel periodo natalizio.
È proseguita anche per l'anno 2008 presso i locali della circoscrizione, un'attività di consulenza e assistenza gratuita ai cittadini, tramite uno sportello per la tutela del consumatore.
Nel corso dell'anno 2008 si è avviato, in collaborazione con la Divisione Lavoro e tramite affidamento ad una Agenzia formativa e di Orientamento, un progetto finalizzato al rientro nella formazione e nell'istruzione per i giovani residenti in età di obbligo formativo e in dispersione scolastica e al rafforzamento dell'occupabilità dei maggiorenni senza qualifica attraverso percorsi di ri-orientamento.
Impegno complessivo € 63.100,00.

IV^ COMMISSIONE

Nell'ambito del Piano di "Domiciliarità leggera", per gli anziani residenti in Circoscrizione è proseguita la collaborazione con Associazioni di volontariato e Parrocchie del territorio, alle quali sono stati devoluti contributi finanziari a sostegno della popolazione anziana che vive al proprio domicilio, sia tramite interventi di compagnia, accompagnamento ed aiuto per commissioni, sia con servizi di accompagnamento degli anziani attraverso volontari dotati di automezzo.
Si è incrementata inoltre l'attività rivolta a fornire interventi di manutenzione per rendere più confortevoli e funzionali le abitazioni di anziani che si trovano in condizioni di autonomia ridotta.
Si è sostenuta l'iniziativa pervenuta da una Associazione volta al trasporto delle persone anziane e disabili dal domicilio ai bagni pubblici circoscrizionali, fornendo bagni assistiti e riaccompagnamento a casa nonchè servizi aggiuntivi di parrucchiere, pedicure e lavanderia.
Presso la struttura denominata Karl Marx è proseguito il progetto "La Cassettiera" che prevede attività ed interventi rivolti a diverse fasce di età e alle famiglie, con la finalità di creare un centro capace di garantire iniziative fruibili e utili alla cittadinanza facilitando l'aggregazione e andando a costituirsi progressivamente quale presenza e riferimento significativo nella vita del territorio circoscrizionale. Sono in corso di realizzazione tra l'altro: laboratori ecologici, sostegno scolastico, corsi per animatori, proiezioni film, incontri con esperti.
Si è contributo inoltre alla realizzazione di un progetto finalizzato a predisporre interventi a favore della popolazione adulta che si trova in stato di particolare vulnerabilità ed emarginazione sociale, con particolare attenzione ai residenti nei complessi di edilizia residenziale pubblica, affiancando alle azioni di accompagnamento sociale un lavoro teso allo sviluppo delle comunità dei complessi ATC Circoscrizionali.
Per i residenti nell'area situata nell'ex Villaggio Olimpico e denominata ex Moi, si è inoltre avviata un'iniziativa volta ad offrire alle famiglie la possibilità di inserire i propri figli in un cammino di crescita umana, sociale e scolastica.
Si è dato avvio alla costituzione di un "Punto Servizi" destinato a diventare un punto di riferimento per gli abitanti, realizzando giornate di compagnia con pranzo condiviso, laboratori infermeria, incontri settimanali, momenti di svago e crescita. Si è attivata inoltre in via sperimentale la fornitura del pasto agevolato alle persone anziane.
Per quanto riguarda le iniziative rivolte ai cittadini con disabilità, sono proseguiti i corsi di Judo, si sono realizzati come di consueto dei soggiorni estivi per disabili e si è avviato un progetto rivolto a persone disabili con grave compromissione motoria, volto all'utilizzo del computer, con l'aiuto di un tecnico competente che studia e realizza soluzioni personalizzate, nell'intento di aiutare il disabile a uscire dall'isolamento e di entrare in un contesto socializzante.
Nell'ambito delle spese di funzionamento per i Servizi Socio-Assistenziali, si è proceduto al rinnovo del contratto relativo al servizio di vigilanza strumentale del Servizio Sociale di Via Vado e della struttura distaccata del CAD in Via Pio VII, all'acquisto di abbonamenti tranviari, cancelleria, voucher e abbonamenti a riviste.
Impegno complessivo € 156.401,00.

V^ COMMISSIONE

Nell'ambito delle iniziative turistiche, è stata realizzata la consueta iniziativa "In vacanza con la tua Circoscrizione", soggiorni climatici in località balneari rivolti agli anziani che per condizioni economiche e per età avanzata trovano in questa iniziativa un'importante occasione di aggregazione e si sono programmate sette gite giornaliere e due brevi tour rivolte a cittadini di tutte le fasce di età, per arricchire la conoscenza del patrimonio artistico e culturale.

Per quanto concerne le numerose iniziative culturali e ricreative organizzate dalla Circoscrizione per i cittadini del quartiere si è realizzata una rassegna di teatro e danza; nel periodo estivo si sono attuati una serie di momenti aggregativi, socializzanti e di divertimento con serate di ballo e nel periodo natalizio la consueta "Festa di Natale" nonchè concerti natalizi all'interno delle Parrocchie e del Centro d'Incontro.
Rivolti ai cittadini della Terza Età sono stati organizzati pomeriggi danzanti e corsi di acqua-gym.
A sostegno e promozione del Centro d'Incontro, finalizzato alla costituzione di un punto di aggregazione sociale, di scambio di esperienze e di progettazione di varie iniziative, si è provveduto ad assegnare un fondo economale per le piccole spese.
In occasione del 60° anniversario della dichiarazione dei Diritti dell'Uomo, si non realizzati quattro incontri finalizzati a diffondere la conoscenza e la saggezza contenuta nella "Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo", la riproduzione in 5.000 copie della Dichiarazione e la stampa di n. 1.500 copie di un calendario contenente alcuni degli articoli della Dichiarazione stessa.
Per favorire la crescita personale e sociale dei ragazzi, si sono sostenuti progetti pervenuti da Associazioni e Istituti del territorio per iniziative culturali, musicali e sportive rivolte agli adolescenti: scambi teatrali fra gruppi scolastici di Torino e cintura; percorso di formazione al linguaggio audiovisivo per i ragazzi delle scuole superiori; si è dato un contributo per la realizzazione del "VII Festival del Teatro di Strada di Torino" e per la partecipazione di studenti delle Scuole Medie superiori della Circoscrizione all'iniziativa "Treno della Memoria 2008".
Per quanto riguarda le iniziative educative scolastiche, sono stati erogati inoltre contributi per la realizzazione di particolari progetti quali: "Spazio di mediazione", "Sportello d'ascolto" e un laboratorio di danza presso le scuole dell'infanzia comunali.
Nell'ambito delle iniziative sportive sono stati organizzati corsi di nuoto per gli alunni delle scuole medie e si è provveduto ad erogare contributi ad associazioni sportive per sostenere progetti di particolare valenza aggregazionale realizzando corsi attinenti varie discipline sportive: atletica, lotta olimpica, calcio, e un campionato tra bocciofile dilettanti.
Per alunni e cittadini con disabilità psicomotoria, si sono realizzati corsi di nuoto e un corso di equitazione.
Per dare continuità e rilievo all'Ecomuseo Urbano - Centro di interpretazione e documentazione storica locale, si è realizzato un opuscolo "Il vecchio Borgo del Lingotto" facente parte della collana di guide divulgative di percorsi di rilevanza storica, architettonica e culturale.
A conclusione del progetto di ricerca storica sull'ex-stabilimento Carpano, si è proceduto alla realizzazione e stampa di 1000 copie del libro intitolato "Via Nizza 244 – Il profumo del vermuth".
Impegno complessivo € 217.442,15.

VI^ COMMISSIONE

Nell'ambito della Manutenzione Aree Verdi del territorio circoscrizionale si sono realizzati gli interventi volti alla manutenzione ordinaria nelle aree verdi di competenza, con particolare riferimento allo sfalcio dell'erba, potatura delle siepi, al ripristino dell'arredo urbano, alla manutenzione di tutte le attrezzature per il gioco dei bimbi, delle aree per i cani e della gestione dello sfalcio erba nelle scuole.
Con le stesse risorse si sta procedendo alla riqualificazione dei giardini di Via Olivero e di Via Villa; inoltre si è avviata la manutenzione ordinaria nelle nuove aree verdi acquisite dei lotti residenziali area ex Villaggio Olimpico.
Al fine di promuovere e valorizzare il patrimonio naturalistico attraverso l'esplorazione del territorio, stimolare i cittadini e gli alunni delle scuole elementari e medie nei confronti delle tematiche ambientali, si è provveduto a sostenere alcune Associazioni del territorio per la

realizzazione di laboratori ambientali; un progetto di giochi di gruppo e laboratori artistici di teatro all'interno di 4 giardini della Circoscrizione; una giornata ecologica per incentivare l'uso della bicicletta quale mezzo alternativo all'automobile e un concorso amatoriale denominato "Vetrine e balconi fioriti alla 9" per rendere i cittadini parte attiva nel processo di cura dell'ambiente.
Impegno complessivo € 217.035,00.

LEGGE 285/97.
Nell'ambito del Piano Territoriale di Intervento Legge 285/97, con spese finanziate da contributo del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali, si è dato continuità ai progetti: "L'Armonia in Famiglia – Mens Sana in Corpore Sano" che prevede una serie di attività formative e di sostegno alla genitorialità; "Il Laboratorio delle Coccole ovvero... Coccolando", uno spazio dove genitori e/o mamme in attesa, con i loro piccoli vengono accolti, possono raccontarsi, confrontarsi, ritrovare il proprio equilibrio psichico e condividere spazi di attività finalizzati alla cura di se stessi e del proprio bambino.
Si è avviato inoltre il progetto "Famiglie al Centro, un centro per le Famiglie", con l'attivazione di un'attività informativa e di Accoglienza Attiva integrata da Attività Laboratoriali, rivolta a genitori e bambini nella fascia di età 25 mesi/6 anni.

CIRCOSCRIZIONE 10

I dipendenti in servizio presso la Circoscrizione 10 al 1/1/2008 erano n.168 e al 31.12.2008 risultavano essere n. 165.

SEGRETERIA CONSIGLIO

Si sono svolti compiti di istituto finalizzati al corretto funzionamento del Consiglio (caricamento deliberazioni, verbalizzazione delle sedute e cura dei rapporti con i Servizi Centrali).
Inoltre, si è provveduto, alla gestione dello Status degli Amministratori (gettoni di presenza, rimborsi ai datori di lavoro, rimborsi benzina ecc...) e all'adempimento del diritto di ottenere dagli uffici tutte le notizie e le informazioni utili per l'espletamento del loro mandato.
L'Ufficio si occupa anche del caricamento su programma delle determinazioni d'impegno, di liquidazione, di accertamento ed d'incasso curando l'invio alla Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie delle determinazioni di impegno, liquidazione ed accertamento.

Dati da Gennaio 2008 a Dicembre 2008

N. Consigli	48
N. Commissioni	49
N. Commissioni Straordinarie	4
N. Sottocommissioni	5
N. Giunte	67
N. Assemblee	//
N. Riunioni Capigruppo Istituzionali	17
N. Riunioni Capigruppo non Istituzionali	41
N. RegistrazionI su CD/Chiave USB delle sedute di consiglio	25

Atti ufficiali Approvati		**Atti ritirati**	**Atti Bocciati**
Pareri	30	1	

Delibere	76	3	
Mozioni	6	3	2
Odg	16	7	13
Interpellanze/Interrogazioni discusse	83		
Interrogazioni a risposta scritta	33		
Determinazioni Dirigenziali			
Determine di Impegno	185		
Determine di liquidazione, accertamenti e incasso	293		

UFFICIO PROTOCOLLO

Nel 2008 sono stati protocollati n. 13.006 documenti.

UFFICIO ANAGRAFICO CIRCOSCRIZIONALE 10

Attività di sportello

- carte d'identita'	7.028
- cambio residenza	765
- cambio indirizzo	858
- attestazioni per cittadini comunitari	207
- certificazione	7.950
- dichiarazioni sostitutive	1.000
- autentiche	627
- carta bianca per l'estero	45
- rettifiche	1.474
- irreperibilita' iniziate	117

attività d'ufficio

- controllo emissione carte d'identita';
- controllo pratiche di immigrazione;
- controllo pratiche di cambio indirizzo;
- definizione pratiche immigrazione per provenienti estero;
- spedizioni pratiche residenza al comune di provenienza per cambi residenza in Italia;
- accertamenti per polizia municipale per cambi residenza sia estera che nazionale;
- convocazione cittdadini per integrazione documentazione.

oltre alla normale attività quotidiana di anagrafe:

- sportello amico per informazioni di carattere non anagrafico
- consegna a domicilio di documentazione anagrafica (carte identita' – attestazione esistenza in vita) per i cittadini di Mirafiori sud, imposisbilitati a rercarsi presso l'ufficio anagrafico di quartiere.

COMUNICAZIONE

INFORMADIECI

Nel corso dell'anno 2008 lo sportello InformaDieci ha svolto le seguenti attività:
attività di front office (accesso al pubblico garantita per 33 ore settimanali, per 5 giorni, periodo estivo compreso). Oltre ai 4747 cittadini che hanno ottenuto informazioni e documentazioni, nel corso del 2008 presso lo sportello InformaDieci si sono distribuiti i carnet e le Carte Musei per Pass15 ai giovani residenti, si sono iscritti i cittadini a iniziative circoscrizionali quali soggiorni marini, gite domenicali e visite cittadine ai Musei.
Nello specifico delle richieste:

sesso utenti:		
donne	2739	58 %
uomini	2008	42 %
modalità di richiesta:		
diretta	3448	72 %
telefonica	1212	26 %
e – mail	87	2 %
informazioni richieste:		
Corsi Professionali	166	3 %
Concorsi	26	1 %
Lavoro	242	5 %
Fisco / Pensioni	110	2 %
Ricerca Leggi / Delibere	3	0 %
Problemi Informatici	12	0%
Servizi Pubbl. Amm.	899	19 %
Servizi Circoscrizione	2338	50 %
Disabilità	93	2 %
Casa	758	16 %
Altro	100	2 %
età degli utenti:		
< 25 anni	212	6 %
>25; <55 anni	2460	44 %
> 55 anni	2975	50 %

Attività di back office:
reperimento e aggiornamento informazioni da rendere disponibili ai cittadini e da inserire sul sito internet circoscrizionale;
riorganizzazione della home page circoscrizionale per renderla adeguata ai contenuti presenti; collaborazione con i servizi centrali per la futura conversione al Content management system.
creazione di 33 nuove pagine internet riferito alle iniziative circoscrizionali;
aggiornamento quotidiano del sito http://www.comune.torino.it/circ10;
predisposizione ed inserimento sul sito degli atti ufficiali della Circoscrizione: 128 deliberazioni e 179 determinazioni d'impegno;
Adattamento (in collaborazione con gli uffici) e inserimento su sito della modulistica circoscrizionale, adeguamento della modulistica alla legge sulla privacy;
Creazione di una procedura per l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali per fini istituzionali.
Affissione all'interno del Centro Civico di manifesti, locandine e altro materiale cartaceo;
Gestione del materiale cartaceo proveniente da settori esterni e destinato ai cittadini.
Inserimento sul sito delle foto fatte in occasione delle iniziative circoscrizionali.
Quotidiana rassegna stampa on line (http://rassegnastampa.comune.torino.it/) per notizie e informazioni necessarie per il front office.

Partecipazione ad attività esterne
Organizzazione e gestione Festa iniziale per la distribuzione dei PASS15
Attività riferibili ai progetti di Volontariato Civile: progettazione, formazione, periodici incontri di monitoraggio.
Periodici incontri per la progettazione di Pass 15, per il coordinamento degli informa Circoscrizionali, per uniformare le griglie di monitoraggio utenti, per il progetto Polis in collaborazione con la Regione Piemonte e gli altri Informa circoscrizionali

Partecipazione a giornate di formazione sulla gestione della Banca Dati degli uffici comunali, sulla "gestione dei conflitti".

Partecipazione al gruppo di lavoro per l'Ecomuseo
Attività di segreteria amministrativa
Organizzazione della mostra / conferenza "I segni della memoria" con allestimento dei pannelli espositivi e della presentazione multimediale
Ricevimento di materiale da parte dei cittadini
Digitalizzazione di fotografie e documenti.
Partecipazione ad alcuni incontri interni o promossi dal Settore Patrimonio Culturale.
Periodico servizio presso il Centro di Interpretazione di Str. Castello di Mirafiori, 148/7, per garantire l'accesso ai cittadini.

IMMAGINE
Manifesti: n. 22 progettati dall'ufficio e stampati in tipografia;
n. 42 relativi a Consigli di Circoscrizione ordinari, stampati in casa in duplice copia ed affissi su bacheca in S. Comunale di Mirafiori e in C. Unione Sovietica.
Locandine: n. 4 progettate dall'ufficio e stampate in tipografia.
Volantini: n. 3 progettati dall'ufficio e stampati in tipografia
Pieghevoli: n. 5 progettati dall'ufficio e stampati in tipografia
Coupon: n. 7 progettati dall'ufficio e stampati in tipografia
n. 5 progettati dall'ufficio e stampati in casa
Opuscoli: n. 2 progettati dall'ufficio e stampati in tipografia
Biglietti auguri per feste di fine anno: progettati e stampati in casa.
Stampa: n. 40 pergamene relative a Borse di Studio Salvatore di Salvo
Stampa di materiale relativo al concorso fotografico Obiettivo Ambiente
Stampa di materiale relativo ad attività commerciali.
Realizzazione in casa di circa n. 200 di copie del pieghevole relativo al rifugio antiaereo
Stampa in casa di materiale relativo al progetto di Domiciliarità Leggera per il Servizio Sociale
Realizzazione di cartelloni utilizzati dal Servizio Sociale per la mostra tenutasi nel mese di luglio ai Giardini Reali
Realizzazione del volume "Mirafiori in volo. C'era una volta l'aeroporto" per l'Ecomuseo Urbano
Realizzazione e stampa in casa del materiale informativo relativo all'iniziativa "Un calcio alla bottiglia"
Realizzazione di manifesti, locandine, coupon e pieghevoli successivamente non stampati per mancata approvazione dei relativi atti in Consiglio di Circoscrizione.
Impaginazione e stampa in casa in n. 50 copie del nuovo Regolamento del Consiglio di Circoscrizione.

Ulteriori attività:
Produzione segnaletica in occasione di manifestazioni sul territorio.
Produzione di materiale a supporto delle attività delle Commissioni, dei singoli uffici e servizi.
Supporto grafico alle Associazioni ottenenti il contributo e/o il patrocinio della Circoscrizione.
Organizzazione distribuzione giornale Diecinforma in buca.
Aggiornamento delle targhe segnaposto della Sala Consiglio recanti il nominativo dei Consiglieri, il simbolo del partito di appartenenza ed il ruolo ricoperto.
Digitalizzazione fotografie prodotte da privati ad uso Ecomuseo.
Gestione sezione sito web circoscrizionale denominata Spazio Ambiente

Giorno della Memoria
E' stato concesso un contributo di €. 1.250,00 all'Associazione Terra del Fuoco per il progetto "Treno della Memoria". L'iniziativa ha consentito a 25 studenti del quartiere di vivere una esperienza attiva visitando il campo di concentramento di Auschwitz – Birkenau e incontrando i giovani polacchi, con i quali è stato affrontato il tema della costruzione dell'Europa come spazio di democrazia e pace.

Borse di studio
Per le *Borse di Studio "Salvatore di Salvo",* iniziativa ormai consolidata nel tempo ed attesa ed auspicata dalle famiglie del territorio, sono stati impegnati €. 12.250,00, che hanno permesso di assegnare nel 2008, agli studenti residenti sul territorio circoscrizionale, secondo i criteri contenuti nel Regolamento, primo tra tutti il merito, complessive 35 borse di studio così ripartite: n. 15 rivolte a studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado (€. 250,00 cad.); n. 15 rivolte a studenti della Scuola Secondaria di Secondo Grado (€. 400,00 cad.) e n. 5 rivolte a studenti universitari (€. 500,00 cad.).

Celebrazione dell'Anniversario della Liberazione
La Circoscrizione inoltre dedica ormai da anni alcune iniziative rivolte alla *celebrazione dell'Anniversario della Liberazione* con l'intento di mantenere vivi i valori della Resistenza. Tra le iniziative proposte anche per l'anno 2008 è stato riconfermato il concorso di idee sul tema "La Guerra e i Bambini"; per tale concorso, rivolto alle classi quinte della scuola Primaria e terze della Scuola Secondaria di primo Grado del territorio, sono stati assegnati alle classi partecipanti premi forniti dalla Regione Piemonte, consistenti principalmente in libri sulla Resistenza.
Sono state inoltre acquistate alcune corone e mazzi di fiori da apporre alle lapidi e ai cippi posti sul territorio circoscrizionale.

Primaverafesta
Per la *Primaverafesta,* festa di fine anno di tutte le scuole di ogni ordine e grado della Circoscrizione 10 che prevede un calendario ricco di saggi, esposizioni e rappresentazioni teatrali preceduti da una giornata inaugurale, che per il 2008 è stata nuovamente collocata nella splendida cornice del Mausoleo della Bela Rosin, sono stati spesi €. 1.250,00 per l'acquisto del materiale didattico necessario alla realizzazione dei lavori predisposti dalle scuole.
E' stata inoltre concessa in uso gratuito la Sala Polivalente di V. Negarville 30/a per la realizzazione di saggi scolastici.

Concorso di poesia "10 in rima"
Visto il successo della precedenti edizioni del Concorso di poesia *"10 in rima"*, è stata promossa la terza edizione del concorso, rivolto alla Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado.
Il concorso, avente per tema "Pace, amicizia, solidarietà", articolato secondo un Regolamento che prevede altresì l'istituzione di una apposita giuria per la valutazione dei lavori, ha visto l'invio di circa 230 poesie, tra le quali ne sono state scelte tre nell'ambito di ciascuna categoria. Le poesie vincitrici sono state premiate con buoni acquisto libri per un totale di €. 300,00 oltre a coppe e premi già in possesso della Circoscrizione. A tutti i partecipanti è stato inoltre consegnato un opuscolo, prodotto a cura della Circoscrizione, contenente la raccolta di tutte le poesie.

Ulteriori attività
Inoltre, anche se le disponibilità finanziarie provengono dai Servizi Educativi, presso l'Ufficio Istruzione vengono raccolte le iscrizioni per i soggiorni di "Estate ragazzi". L'edizione 2008 ha visto la partecipazione dei ragazzi al solo soggiorno di Loano.

Vengono altresì svolte tutte le attività connesse alla predisposizione delle graduatorie relative alle iscrizioni ai nidi e alle scuole dell'infanzia municipali e statali. Con queste ultime la Circoscrizione ha a suo tempo sottoscritto apposito protocollo d'intesa tuttora in vigore

Gioventù – Tempo libero
Per il programma di iniziative estive in città rivolte agli adolescenti, che prende il nome di *EST-ADO'* il Settore Politiche Giovanili della Città ha destinato alla Circoscrizione 10 un contributo di €. 8.000,00.

Centro Protagonismo Giovanile
Concessione locali e affidamento in partenariato con l'Associazione Il Laboratorio e la Cooperativa Sociale Mirafiori per la conduzione del Centro del Protagonismo Giovanile. L'affidamento di quattro anni, a partire dal 1° gennaio 2006, prevede una convenzione e un accordo di partenariato con i gestori del Centro Giovanile e il Settore Politiche Giovanili della Città.
L'impegno di fondi avverrà con cadenza annuale fino al 2009 per un importo annuo pari ad €. 25.000,00 ("Prestazioni di servizi. Interventi di prevenzione e recupero del disagio giovanile"). Per l'anno 2008 la Circoscrizione ha impegnato, con determinazione dirigenziale n. mecc. 2007 07001/093 del 22 ottobre 2007 la somma di €. 20.000,00 e con determinazione dirigenziale n.mecc. 2008 03345/093 del 5 giugno 2008 un ulteriore impegno di € 5.000,00.

Progetto Giovani e Territorio: vede il coinvolgimento dell'ufficio giovani in iniziative cittadine quali: Pagella Rock, PASS15, Est-adò, rete Centri Protagonismo Giovanile TO&TU.
Iniziative che non comportano onere di spesa per la Circoscrizione ma un'attiva collaborazione per la concessione di spazi, servizi e realizzazione di progetti sul territorio.

TEMPO LIBERO

Sala Culturale Polivalente (Via Negarville 30/A)
Il servizio di gestione della sala è stato rinnovato con appalto concorso, all'Associazione Culturale Ballando in Quartiere. Il contratto prevede l'affidamento quinquennale per la gestione chiavi in mano della sala. Le manifestazioni e le varie attività programmate annualmente sono di natura socio culturale ed il calendario è concordato fra le parti.
La spesa complessiva per il quinquennio 1° maggio 2008 - 30 aprile 2013 ammonta ad €. 25.000,00. ("Prestazioni di Servizi"). Come da Capitolato d'appalto e contratto si prevede l'erogazione di un corrispettivo annuale liquidabile semestralmente. Per l'anno 2008 è stato liquidato il saldo del vecchio contratto al 30 aprile 2008 pari a €3.443,34 e il saldo del 2008, del nuovo contratto, pari a € 3.333,00.

Centri d'incontro (Via Negarville 8/3 E Via Plava 66)
I Centri d'incontro sono gestiti dai Comitati di Gestione rinnovati con elezioni nel 2007. La Circoscrizione ha sostenuto economicamente, con una spesa complessiva di €. 1.779,00, le attività ricreative e di tempo libero proposte dai Comitati quali: gita culturale giornaliera, attività, intrattenimento e rinfresco di fine anno.

Associazione Filarmonica Torino Mirafiori
Nel 2006 è stata rinnovata la nuova convenzione quinquennale - 15 febbraio 2006 – 14 febbraio 2011 - che prevede un corrispettivo complessivo di €. 38.250,00 per l'organizzazione di corsi di musica, servizi musicali e concerti per le manifestazioni istituzionali e/o patrocinate dalla Circoscrizione 10.

Gruppo The Royal Majorettes
Essendo scaduta l'ultima convenzione per il periodo 7 maggio 2007- 6 maggio 2008 si è proceduto al rinnovo della stessa che prevede un corrispettivo di €. 6.000,00 per il biennio 2008/2010, liquidabile semestralmente ("Prestazioni di Servizi"), per la coreografia e l'accompagnamento dei servizi bandistici da effettuarsi nelle manifestazioni del quartiere organizzate e/o patrocinate dalla Circoscrizione 10.

Iter
Concessione locali e convenzione rinnovata per il periodo 12/8/2008 - 11/8/2010 per svolgere servizi di protezione civile che comprendono anche attività logistiche legate alle iniziative organizzate dalla Circoscrizione. Impegno di spesa previsto per il 2008 pari a € 2.000,00 (Prestazioni di servizi: Attività logistiche).

Turismo sociale
Nell'ambito dei servizi socio-culturali a domanda individuale, la Circoscrizione organizza iniziative di turismo sociale rivolte ai cittadini del quartiere; scopo di tali iniziative è quello di fornire momenti di socializzazione, svago e benessere. I cittadini meno abbienti possono partecipare alle iniziative del turismo sociale sostenendo una quota agevolata.
Anche per l'anno 2008 sono stati quindi proposti i soggiorni climatici per anziani denominati "Mirafiori va in vacanza" e una serie di gite giornaliere dal nome "Viaggiare per conoscere", iniziative già sperimentate con successo negli scorsi anni ed alle quali sono state apportate alcune migliorie suggerite dall'esperienza e dai partecipanti stessi.

"Mirafiori va in vacanza"
Per l'anno 2008 sono stati proposti e realizzati i seguenti soggiorni:

Romagna – Cattolica	14/27 giugno
Romagna – Riccione	14/27 giugno
Veneto – Lido di Jesolo	15/28 giugno
Campania - Ischia	17/30 giugno
Marina di Ascea	15/28 giugno

Gli utenti che complessivamente hanno usufruito di una quota agevolata di partecipazione al soggiorno scelto, sono stati n. 96, mentre quelli che hanno pagato il costo intero sono stati n. 209.
La Circoscrizione, per la realizzazione dell'iniziativa, ha impegnato €. 73.200,00 (utenti a contributo) e speso €. 51.708,68 (costo soggiorno dei partecipanti partiti a quota agevolata più le spese mediche).

"Viaggiare per Conoscere"
Per l'anno 2008 il calendario prevedeva lo svolgimento di otto gite giornaliere.
Sono state realizzate solamente tre gite nelle seguenti località:
1) Residenze Sabaude (14 settembre);
2) Cremona - Certosa di Pavia (16 novembre);
3) Montreux (14 dicembre);

Le altre gite programmate per Bergamo, Parma e luoghi verdiani, Santuario di Oropa /Parco Burcina, Arona – Locarno, Acqui Terme non sono state realizzate per mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti (che è di 35).
Hanno presentato domanda n. 350 utenti, i partecipanti effettivi sono stati 260 di cui 30 a quota agevolata e 230 a costo intero.
Per la realizzazione dell'iniziativa la Circoscrizione ha impegnato complessivamente € 5.364,00 (spesa presunta per utenti a contributo) e liquidato €. 507,20 (utenti a contributo).

CULTURA

Manifestazione "Sere d'estate alla 10".

Per la stagione estiva la Circoscrizione ha proposto ai propri cittadini una serie di iniziative culturali e ricreative. Poiché lo scopo principale dell'iniziativa era quello di favorire l'aggregazione degli abitanti del quartiere, le sedi degli spettacoli, tutti ad ingresso gratuito, sono state distribuite uniformemente sul territorio.

Per la realizzazione dell'iniziativa sono stati erogati contributi finanziari per un totale di € 7.300,00, così ripartiti:

- € 5.400,00 all'Associazione Culturale Ballando in Quartiere con sede in Via Negarville 33/a per la realizzazione di n. 8 serate danzanti;
- € 600, 00 all'Associazione "La N. Rampa" con sede in Via Petrarca, per la realizzazione di uno spettacolo di cabaret;
- € 600,00 all'Associazione Culturale I Briganti di Sherwood, con sede in Via Buriasco 4/d per la realizzazione di uno spettacolo teatrale;
- € 700,00 all'Associazione Culturale Armonia, con sede in Via Grassi 12 per la realizzazione di uno spettacolo teatrale con un incontro musicale.

Inoltre, in collaborazione con la Divisione Eventi Culturali dell'Assessorato e l'Associazione Assemblea Teatro, è stato realizzato uno spettacolo teatrale presso il Mausoleo della Bela Rosin. Tale iniziativa non ha comportato spese per la Circoscrizione.

La Circoscrizione ha provveduto a pubblicizzare la rassegna mediante manifesti e pieghevoli.

Dalle rilevazioni effettuate dall'ufficio Cultura, le presenze sono risultate 1800 circa.

Rassegna "Aspettando il Natale"

In occasione delle festività natalizie la Circoscrizione ha organizzato la rassegna "Aspettando il Natale" che comprendeva 12 spettacoli di cui 8 concerti di musica classica e corale, 3 spettacoli teatrali e un pomeriggio danzante, tutti ad ingresso gratuito. Gli spettacoli si sono tenuti presso parrocchie e teatri del quartiere nonché presso alcune strutture messe a disposizione dalla Circoscrizione (Sala Polivalente di via Negarville 30/2 e Bocciodromo di via Buriasco).

Per la realizzazione dell'iniziativa sono stati erogati contributi finanziari per un totale di € 9.167,00 di cui:

- € 5.600,00 all'Associazione Culturale Coordinamento Associazioni Musicali di Torino per la realizzazione di 5 concerti di musica classica;
- € 400,00 all'Associazione Musicale I Menestrelli per la realizzazione di un concerto per chitarre acustiche;
- € 207,00 all'Associazione Culturale "La N. Rampa" per la realizzazione di uno spettacolo teatrale che si è tenuto presso la Sala Polivalente di Via Negarville 30/2;
- € 1.000,00 all'Associazione Culturale "I Briganti di Sherwood" per la realizzazione di due spettacoli teatrali;
- € 400,00 all'Associazione Dilettantistica Polisportiva Vianney per la realizzazione di un concerto di musica corale;
- € 700,00 all'Associazione Culturale Musicale Armonia per la realizzazione di un pomeriggio danzante con musiche folcloristiche (occitane – franco provenzali – etc.);
- € 860,00 all'Associazione Compagnia Operette Champagne di un concerto durante il quale sono state eseguite celebri canzoni dagli anni '20 agli anni '40.

Inoltre l'Associazione O Zoo Noo, nell'intento di avviare un rapporto di collaborazione con le istituzioni locali e proseguire nella costituzione di un polo culturale e teatrale che sia di riferimento

futuro per i cittadini della Circoscrizione 10, ha realizzato gratuitamente lo spettacolo teatrale "Nero di Bianco", presso la sala "Zone" di Via Camillo Riccio 8, gestita dall'Associazione.
Nel cartellone delle iniziative è stato inoltre inserito un concerto di musica corale eseguito, a titolo gratuito, dal coro "Il Trillo" del Centro di Cultura per l'Arte e la Creatività della Città di Torino.
La Circoscrizione ha provveduto alla pubblicizzazione dell'iniziativa con la realizzazione di manifesti e pieghevoli.
La rassegna "Aspettando il Natale", ormai divenuta un appuntamento tradizionale per gli abitanti della Circoscrizione, ha riscontrato un buon successo, con circa 1300 presenze.

I giovedì culturali – Università della Terza Età 2008/2009.
La Circoscrizione ha riproposto, per l'anno accademico 2008/2009, la rassegna di incontri tematici culturali organizzati in collaborazione con l'Università della Terza Età e denominata "I giovedì culturali", proponendo un articolato e rinnovato calendario d'incontri settimanali.
Per la realizzazione dell'iniziativa la Circoscrizione 10 mette a disposizione dei docenti dell'Unitre la Sala Consiglio di Strada Comunale di Mirafiori 7, nonché l'attrezzatura necessaria (videoproiettore, computer, etc.) ed ha sostenuto unicamente la spesa per la pubblicizzazione.
L'iniziativa riscuote un buon successo, con un progressivo incremento delle iscrizioni.

Iniziativa "Alla scoperta di Torino tra arte, storia e curiosità".
L'iniziativa, gratuita, si rivolge in via prioritaria agli anziani del quartiere e si propone di favorire e ampliare la conoscenza dell'arte e la fruibilità dei musei cittadini e dei siti storici.
Il progetto relativo al periodo 2008/2009 prevede 8 visite:
Museo Pietro Micca, Galleria Sabauda, Palazzo Madama e Museo Civico di Arte Antica, Galleria d'Arte Moderna, Museo Murialdo e Collegio Artigianelli, Rocca e Borgo Medioevale e Contrada di Dora Grossa.
Un mezzo di trasporto riservato preleva i partecipanti da più punti di raccolta stabiliti nel quartiere ed a bordo, un accompagnatore, inizia la preparazione ai percorsi.
La circoscrizione gestisce le iscrizioni: le graduatorie dei partecipanti (50 per ogni uscita), sono stilate in base ai seguenti criteri: residenza nella Circoscrizione, numero di partecipazione alle uscite nell'ambito dell'iniziativa ed età, con priorità per le persone più anziane.
Per la realizzazione della suddetta iniziativa la Circoscrizione ha concesso un contributo finanziario di € 2.350,00 all'Associazione Volarte ed ha provveduto alla pubblicizzazione.

C.C.D.R (Centro Culturale sulla Deportazione Resistenza Mirafiori).
Nel corso dell'anno 2008 è proseguita la collaborazione con l'Associazione C.C.D.R.. che ha sede in Strada Castello di Mirafiori 45; in tali locali, che gli sono stati concessi dalla Circoscrizione, l'Associazione raccoglie ed espone reperti e documenti storici, al fine di conservare e trasmettere la memoria storica della Resistenza e dell'Olocausto.
L'Associazione è inoltre intervenuta e agli eventi organizzati dalla Circoscrizione in occasione della celebrazione della Festa della Liberazione e del Giorno della Memoria.
Essendo scaduta la convenzione che regolava i rapporti tra l'Associazione C.C.D.R. e la Circoscrizione, sia per quanto l'utilizzo dei locali che per quanto concerne le attività, si è provveduto al rinnovo per la durata di un anno, con scadenza 30 novembre 2009. La convenzione prevede la concessione di un contributo di €. 3.400,00.

Iniziativa: Emigrazione e Integrazione
Con l'intento di far rivivere le varie fasi dell'immigrazione degli anni 1950/60, collegando il fenomeno a quello attuale, iniziato nella metà degli anni 70 e riguardante i paesi dell'Est Europa e dell'Africa, nel mese di dicembre, presso il Mausoleo della Bela Rosin, in Str. Castello di Mirafiori 148/7, è stato organizzato dagli uffici della V Commissione e della Commissione Ecomuseo,

insieme alll'Associazione Nuova Idea, il progetto denominato Emigrazione e Integrazione, con la realizzazione di una mostra fotografica, l'esposizione di alcune auto dell'epoca, la proiezione di documentari inerenti al tema e uno spettacolo teatrale tenutosi nella giornata d'inaugurazione.
La mostra, che ha avuto luogo dal 14 al 21 di dicembre, è stata visitata dalle scuole del quartiere.
Per la realizzazione dell'iniziativa è stato concesso un contributo di €. 8.000,00 all'Associazione Nuova Idea.

Contributi economici a sostegno di attività varie
L'Associazione Culturale "O ZOO NO" gestisce dall'ottobre del 2007, nei locali di un ex panificio sito in via Camillo Riccio 8, uno Spazio Performativo denominato "Spazio Zone", con l'intento di evocare l'idea di un luogo aperto all'incontro tra le diverse aree dell'attività artistica multimediale in cui operano. Tale spazio, allestito e attrezzato con risorse proprie dell'Associazione, viene utilizzato per proiezioni video, presentazione di spettacoli e performance, e come sala prove.
Lo scopo dell'Associazione è quello di stabilire un rapporto con il territorio della Circoscrizione, per creare un luogo di aggregazione culturale aperto al pubblico, che possa essere di stimolo soprattutto per le giovani generazioni, coinvolgendo nelle attività la popolazione locale.
Nell'ambito delle attività svolte dall'Associazione O ZOO NO, per la stagione 2008/2009 è stato proposto un ricco cartellone di spettacoli teatrali.
Per la realizzazione di tale progetto, ritenuto valida e meritevole di sostegno, la Circoscrizione ha concesso un contributo di €1.000,00 a sostegno delle spese sostenute per pubblicizzare la stagione teatrale.

Giorno della Memoria e Giorno del Ricordo
In occasione delle ricorrenze nazionali del 27 gennaio "Giorno della Memoria", con la quale si ricorda lo sterminio e le persecuzioni del popolo ebraico e dei deportati militari e politici italiani nei campi nazisti e del 10 febbraio "Giorno del Ricordo", in memoria della tragedia degli Italiani e di tutte le vittime delle foibe e dell'esodo dalle loro terre degli Istriani, Fiumani e Dalmati nel secondo dopoguerra, la Circoscrizione 10 ha proposto una serie di iniziative rivolte a tutti i cittadini e in particolar modo agli studenti delle scuole medie inferiori e superiori del quartiere, volte a diffondere la conoscenza degli orrori di cui si è macchiata l'umanità affinché gli errori commessi nel passato non abbiano a ripetersi.
A tal fine sono stati realizzate due iniziative:
Giorno della Memoria: l'Associazione Culturale Tedacà, ha realizzato, presso la Sala Polivalente di via Negarville 30/2, lo spettacolo teatrale "Per non dimenticare" con letture interpretate, animazioni e proiezione di filmati.. La Circoscrizione ha sostenuto l'iniziativa concedendo alla suddetta Associazione un contributo di € 1.000,00
Giorno del Ricordo: l'Associazione Culturale "Il Trapezio" ha realizzato, presso la Sala Polivalente di via Negarville 30/2, una conferenza - spettacolo, nel corso della quale sono stati rappresentati gli eventi legati alle foibe attraverso immagini tratte da documentari e film. La Circoscrizione ha sostenuto l'iniziativa concedendo un contributo alla suddetta Associazione di € 1.200,00.

V^ COMMISSIONE

SPORT

Corso di acquaticita'
Anche per la stagione 2008 le scuole per l'infanzia di Mirafiori Sud hanno potuto frequentare dei corsi di nuoto gratuiti che si sono svolti presso le piscine Torrazza ed E13.

Per poter consentire una maggiore partecipazione i corsi sono stati proposti in due turni distinti; Hanno partecipato, con ottimi risultati circa 360 bimbi con un impegno di € . 10.358,40;
i corsi sono stati condotti da istruttori delle Società concessionarie delle strutture:
E13 - A.C.S.I. e C.S.I.
TORRAZZA – U.I.S.P. coadiuvata da P.G.S. e C.S.I.

Corso di nuoto per disabili
I corsi di nuoto rivolti ai disabili residenti sul territorio della Circoscrizione10 sono giunti ormai al alla nona edizione. Si sono svolti presso le piscine Torrazza e E13 ed hanno visto la partecipazione di 26 cittadini.
Per i corsi che sono stati effettuati gratuitamente, si è provveduto ad un impegno di spesa ammontante ad €. 3.182,40.
I corsi sono stati condotti da istruttori abilitati dalle Società concessionarie delle strutture:
E13 - A.C.S.I. e C.S.I.
TORRAZZA – U.I.S.P. coadiuvata da P.G.S. e C.S.I.

Contributi vari
- All'Associazione *PerFarePiùSport,* per lo svolgimento di corsi gratuiti di ginnastica dolce rivolti ad anziani, è stato concesso un contributo di €. 1.300,00;
- All'Associazione *Break-Point*: contributo per manifestazione di Kich Boxing €. 700,00;
- All'Associazione *Asa Kind*: per lo svolgimento del 23° Trofeo di Pasqua, è stato concesso un contributo di €. 500,00;
- All'Associazione *FISO (Federazione Italiana Sport Orientamento)*: contributo per giochi sportivi studenteschi di orientamento €. 270,00;
- All'Associazione *Centro Europa 2001*: per lo svolgimento di corsi di Acquagym, è stato concesso un contributo di € 3.758,00
- All'Associazione *Volley Promotion*: contributo per la manifestazione "I nostri cari" €. 300,00;
- All'Associazione *Raid Surfer club*: Contributo per la manifestazione sportiva di Skate-Boarding €. 500,00;
- All'Associazione CUS TORINO: contributo per la realizzazione di un torneo di Beach Volley e pratica golf €. 450,00;
- All'Associazione *A.I.S.A. (Associazione Italiana per la lotta alle Sindromi Atassiche)*: contributo per la realizzazione di un concerto nell'ambito della Festa dello Sport €. 330,00.

Manifestazioni
il 22 giugno 2008 la Circoscrizione 10 ha inaugurato l'area polivalente di Via Artom 99, organizzando due eventi sportivi: i campionati regionali di skeate, nell'area Skateboard, e una partita amichevole di calcio femminile nell'area calcetto.

Acquisto materiale di premiazione
Affidamento per acquisto di magliette, €. 861,78
Affidamento per acquisto di gadgets €. 3.223,80
Affidamento per acquisto di geotessuto per il Bocciodromo €. 691,20.

Assegnazione spazi impianti sportivi 2008/2009
Come negli anni passati, l'Uff. Sport ha provveduto, a programmare l'attività annuale di palestra e calcio predisponendo l'atto deliberativo inerente le assegnazioni di spazi sportivi per la stagione 2008/09.

Esaminate le richieste presentate dalle associazioni sportive, enti, federazioni, si è formulato il piano delle assegnazioni degli spazi disponibili presso gli impianti sportivi circoscrizionali riuscendo a soddisfare, quasi sempre, le richieste. Dopo una prima assegnazione, attraverso la quale sono stati assegnati la maggior parte degli spazi, le richieste pervenute successivamente sono state valutate dall'Ufficio e dal Coordinatore in base agli spazi rimasti o, sentite le società interessate, con spostamento di spazi fra le associazioni.
Sono state predisposte n° 80 concessioni annuali.

Assegnazioni gratuite riduzione tariffe spazi impianti sportivi
Nel rispetto di quanto previsto da specifica deliberazione si è provveduto a predisporre 11 concessioni in gratuità, con relativi atti, e n.3 concessioni con riduzione.

Concessioni pluriennali di impianti sportivi
- Conclusione procedure rinnovo concessione bocciofila Amici Bocce;
- Conclusione procedure rinnovo concessione bocciofila Cime Bianche;
- Conclusione procedure rinnovo concessione bocciofila Fleming
- Conclusione procedura concessione di ampliamento per impianto sportivo Capuana.;

Controlli
In ottemperanza a quanto previsto dal regolamento 295 della Città, relativo alla gestione sociale degli impianti in concessione, l'ufficio Sport, predispone chek-list e i verbali inerenti sopralluoghi;

Gestione magazzino
Il personale gestisce il magazzino del materiale di premiazione, non esclusivamente per lo sport, e del materiale occorrente per gli impianti sportivi.
L'Ufficio Sport si occupa altresì della manutenzione degli impianti sportivi circoscrizionali.
Tiene i registri di inventario degli impianti sportivi, sia quelli in gestione diretta che quelli in concessione.
Due dei componenti l'Ufficio Sport hanno responsabilità dell'Ufficio Cassa, compresa la chiusura bolli con scadenza mensile.
L'Ufficio collabora con l'Assessorato allo Sport e con altri Settori centrali per manifestazioni cittadine o per attività che rientrano nell'ambito dello sport.
Gestisce nel rispetto di un orario settimanale di ricevimento i rapporti con il pubblico.

VI^ COMMISSIONE
ECOLOGIA E AMBIENTE - VERDE PUBBLICO – A.A.M. – A.M.I.A.T. – IRIDE

Le segnalazioni pervenute dai cittadini sono in totale 166 (56 relative al Verde, 59 all'Amiat, 17 all'Iride, 20 argomenti vari e 14 relative agli orti urbani).
La corrispondenza intercorsa ammonta a 221 lettere (40 Amiat, 30 verde pubblico, 4 Iride, 25 varie e 122 relative agli orti urbani).
6 interpellanze per le quali sono state richieste agli uffici competenti le relative risposte.
Sono stati predisposti anche i seguenti pareri:
- "Manutenzione straordinaria del Verde Pubblico – COD.LL.PP. 3364"
- "Accordo di programma per la progettazione degli interventi compresi nel piano strategico di azione ambientale connesso al termovalorizzatore del Gerbido" (parere di Giunta)

Inoltre, l'Agenzia per i servizi pubblici locali in collaborazione con Iride Servizi aveva proposto di realizzare presso la nostra Circoscrizione un costante monitoraggio del funzionamento degli impianti semaforici e di illuminazione pubblica, e pertanto l'attività illustrata a novembre 2007, ha

avuto inizio a marzo 2008 con la consegna delle schede nominative ai volontari proposti per il monitoraggio del funzionamento dei suddetti impianti.
Pertanto le segnalazioni pervenute dai volontari in merito a questa attività sono in totale 44 (20 relative agli impianti semaforici e 24 relative all'illuminazione pubblica).
E' stata riproposta la quinta edizione del concorso fotografico "Obiettivo ambiente" dal tema: "Cerca il contrasto nell'ambiente a te vicino"; la cui premiazione e la relativa esposizione delle fotografie si è tenuta all'interno della Biblioteca Civica "Cesare Pavese" il 24 novembre 2008. Per l'acquisto dei premi per il 1°, 2° e 3° classificato sono stati erogati complessivamente € 850,00 (n. 1 buono da € 400,00, n. 1 buono da € 300,00 e n. 1 buono da € 150,00).
E' proseguita la realizzazione del progetto "Il solco" curato dall'Associazione Arcobaleno onlus, strutturato in lavori di piccola manutenzione delle aree verdi del quartiere, realizzati da persone seguite dal servizio di Salute Mentale e dai Servizi Sociali, in collaborazione con la IV Commissione.
Il 27 settembre 2008 abbiamo aderito all'appuntamento di volontariato ambientale "Puliamo il Mondo", collocato in un programma mondiale di volontariato denominato "Clean up the World" che coinvolge 120 paesi del mondo, coordinato e promosso sul territorio nazionale da Legambiente, che con la partecipazione dei cittadini muniti di palette, sacchetti e scope si è cercato di rendere più bello il nostro parco Piemonte e il nostro territorio.
Nell'ambito delle n. 102 assegnazioni degli orti urbani regolamentati siti nel Parco Sangone – Strada Castello di Mirafiori – Lotto 2 avvenute nel 2007, si è provveduto nel corso del 2008 a seguito di rinunce, revoche, decadenze ed esclusione dalla graduatoria alla riassegnazione di n. 10 orti urbani effettuate sulla base della graduatoria con validità di cinque anni.
Inoltre per la riscossione del canone di concessione orti urbani regolamentati è stato introitato sul un importo totale di € 2.862,95.
In seguito all'assegnazione dei suindicati orti si è provveduto a mantenere l'area dotata di n. 3 servizi igienici chimici per un importo di € 1.773,50 per il periodo 01/01/2008 al 30/06/2008 e € 1.920,00 per il periodo 01/07/2008 al 31/12/2008.
Per il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico – Piccola manutenzione aggiuntiva – Sfalcio erba nelle strutture scolastiche – Pulizia area cani per le aree di competenza della Circoscrizione 10, sono stati impegnati € 205.263,00 e per la manutenzione delle attrezzature ludico motorie presenti nei giardini sono stati effettuati alle ditte competenti per la specifica manutenzione **n. 19** ordinativi e relative liquidazioni per un importo di € 23.000,00.
Sono stati rinnovati gli abbonamenti delle riviste a carattere ambientale da mettere a disposizione per la consultazione dell'utenza per un importo di € 152,50.
Si è provveduto inoltre ad acquistare gadgets che l'ufficio intende offrire ai partecipanti nel corso delle proprie manifestazioni per un importo di € 563,16.

ECOMUSEO URBANO

Prosecuzione della mostra Mirafiori in volo, *c'era una volta l'aeroporto*, con apertura bisettimanale a cura del personale facente parte del Gruppo di Lavoro Ecomuseo fino a tutto il mese di aprile.
Organizzazione della giornata conclusiva della mostra (28 aprile):
Verso *le Olimpiadi dell'aria*, conferenza con la partecipazione degli organizzatori dei World Air Games Torino 2009
Presentazione del volume, interamente realizzato in proprio, dal medesimo titolo della mostra
Esibizione di danza sul tema del volo presso il Mausoleo della Bela Rosin, a cura di Tersicore Association, con allestimento a cura del Gruppo di Lavoro
Visita guidata al rifugio antiaereo sottostante la Chiesa di San Barnaba
Per tutti gli eventi è stato predisposto materiale informativo realizzato dal Gruppo di Lavoro in collaborazione con l'ufficio Immagine della Circoscrizione.

Il volume, realizzato in 1700 copie, è stato successivamente distribuito in modo capillare a soggetti istituzionali ed a tutti coloro i quali hanno partecipato alla buona riuscita della mostra
Partecipazione alla Fiera del Libro (10 maggio) all'interno del Padiglione Istituzionale, Terrazza Piemonte, per la presentazione del volume Mirafiori in volo, *c'era una volta l'aeroporto*
Organizzazione della conferenza *I segni della memoria* (28 settembre), *racconti avvenimenti, testimonianze della Seconda Guerra Mondiale,* con realizzazione ed esposizione di fotografie sul tema.
L'iniziativa ha comportato la ricerca di tutte le lapidi presenti sul territorio ed il reperimento di tutte le informazioni relative ai partigiani commemorati.
E' stata inoltre approntata una piccola mostra per la Sala Consiglio della Circoscrizione.
Organizzazione della mostra *Emigrazione ed integrazione a Mirafiori, il flusso migratorio negli anni '50/'60* (14/21 dicembre)
Gestione amministrativa dell'evento, con concessione di contributo all'Associazione Nuova Idea.
Nella settimana dal 15 al 20 dicembre la mostra è stata visitabile su appuntamento per le scuole del quartiere con accompagnamento dei gruppi a cura di personale del Gruppo di Lavoro.
Nel periodo 15/19 dicembre è stata prevista la proiezione di filmati sul tema dell'immigrazione presso la Sala Polivalente per le scuole del quartiere.

DIVISIONE SERVIZI SOCIALI E RAPPORTI CON LE AZIENDE SANITARIE

SERVIZI E PRESIDI ASSICURATI

La Divisione, cui fanno capo gli interventi socio assistenziali derivanti al Comune da leggi nazionali (L.328/2000) e regionali, svolge le proprie funzioni attraverso una serie di servizi centralizzati e decentrati, in cui opera personale amministrativo, tecnico e ausiliario.
I principi fondamentali posti dalla normativa per la costruzione del sistema dei servizi sociali possono essere sintetizzati come segue:
Programmazione partecipata: in corso 2008 si sono svolti tavoli di lavoro relativi all'impostazione del Piano Regolatore Sociale, uno strumento di pianificazione delle politiche sociali di tutta l'Amministrazione quale evoluzione ed ampliamento del raggio di azione del Piano dei Servizi Sociali;
Integrazione socio-sanitaria: la collaborazione tra la Città e le Aziende Sanitarie è stata finalizzata a sviluppare la funzione di tutela della salute ed integrare a livello cittadino le modalità ed i volumi di risposta ai bisogni sanitari e socio-sanitari da parte delle ASL e delle ASO del territorio;
Sussidiarietà: la L.328/2000 prevede la creazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali fondato sul coinvolgimento dell'apporto dei cittadini come singoli e come formazioni sociali e comporta quindi una riconversione degli interventi con l'obiettivo di favorire reali percorsi di autonomia degli utenti, valorizzare le responsabilità familiari, attivare reti di solidarietà e di mutuo aiuto, favorire l'iniziativa delle organizzazioni del terzo settore e private nell'offerta e nella gestione dei servizi mediante lo sviluppo del sistema di accreditamento, che è stato applicato anche nell'ambito dei servizi domiciliari;
Professionalità: la complessità crescente della domanda sociale caratterizzata da una varietà di problematiche connesse all'invecchiamento della popolazione, alle nuove disabilità, all'aumento dell'immigrazione e alla scarsa tenuta delle famiglie di fronte alle problematiche dei figli minori, richiede una sempre maggiore professionalizzazione del personale impiegato nei nostri Servizi che sono chiamati sia alla gestione dei singoli casi, sia più in generale al governo del sistema secondo principi di efficacia, efficienza, economicità e qualità. L'assetto organizzativo del sistema dei Servizi Sociali cittadini, approntato a fronte delle esigenze descritte, nel corso del 2008 ha pressocchè completato il previsto processo con l'assegnazione degli ultimi responsabili di assistenza sociale (RAS) e con l'avvio delle ulteriori quattro progressioni verticali (Educatore Professionale, Responsabile Assistenziale, Responsabile Area Sosta, Responsabile Immigrazione).
I servizi o presidi socio assistenziali centrali e decentrati, gestiti direttamente o indirettamente dal Comune, nel 2008 risultano essere i seguenti:

TIPOLOGIA	IN FUNZIONE AL 31/12/2008		APERTI NEL 2008		CHIUSI NEL 2008	
	Comunali	Conv./accr	Comunali	Conv/accr	Comunali	Conv/accr
Centri di base	13				1	
Comunità minori non accompagnati		1				
Strutture/ Comunità minori	6	1	1		2	
Luoghi neutri	5	2				
Comunità anziani	4					
Comunità Alloggio per disabili	5	39		1		2
Servizi di autonomia per disabili	3	27		2		
Gruppi appartamento per disabili		18		1		
Comunità di tipo familiare		4		2		
Residenza Assist.le Flessibile (RAF)		33		4		
R.S.A. disabili		4.				
Case famiglia per disabili		12				
Centro diurno con Nucleo Residenz.le		2 resid. 2 diurni				
C.S.T. (disabili) RAF diurna e CADD	14	1 conv 23		2	1	
C.A.D. (disabili)	4				1	
Laboratori disabili	8					
Educativa Ass.le per disabili		4 + 4 per minori				
Educativa Territoriale Disabili	10 (1 servizio per ogni Circ.)					
Centri lavoro guidato per disabili		20		2		
Educativa territoriale minori (n. educatori)	56	72 di 13 lotti				
Istituti di ricovero per anziani: - autosufficienti e- non autosufficienti	5					

Centri diurni anziani	1					
Case di ospitalità per stranieri		17				
Scuola Educatori	1					
Case di ospitalità per senza dimora	1	11				
Centri di accoglienza per stranieri		8		1		1
Alloggetti per senza dimora		12				
Interventi socio educativi di strada per senza dimora		7				
Presidio diurno per senza dimora	1	2				

Inoltre sono state utilizzate strutture di terzi, tramite convenzioni o pagamenti a retta, per l'inserimento di singoli utenti per un numero di:

57 Presidi residenziali per disabili in convenzione a cui si aggiungono
28 Presidi iscritti all'albo fornitori sezione A
99 Strutture residenziali per minori
19 Centri diurni per minori
192 Strutture residenziali per anziani.

SETTORE SALUTE E RAPPORTI CON LE A.S.R.

Nel 2008 sono state rafforzate e implementate con nuove iniziative le azioni della Città per la promozione della salute attraverso il coinvolgimento di soggetti pubblici istituzionali, aziende sanitarie e privato sociale per la costruzione di interventi indirizzati al benessere dei cittadini. L'obiettivo che ha sottointeso le diverse azioni progettuali è stato quello di operare verso "una comunità in salute"con il ricorso ad azioni trasversali tese all'aggregazione di più enti, con cui condividere strategie e metodologie.

Il lavoro svolto in termini di rafforzamento dei rapporti e delle sinergie con gli altri attori impegnati a diversi titolo sul campo della prevenzione e promozione della salute, ha facilitato la lettura del territorio attraverso l'intercettazione dello spettro dei bisogni. La conoscenza e il coinvolgimento attivo della comunità è fondamentale: i diversi filoni di attività aperti nell'anno, quali l'analisi dei Profili e dei Piani di Salute, la partecipazione attiva al progetto Città sane – OMS (Rete Europea e nazionale) che ha visto la conclusione della IV fase di attività e l'avvio della V fase che impegnerà i lavori per i prossimi anni, l'apertura del Polo Cittadino per la Salute, il coordinamento degli Osservatori sulla Salute delle Donne e dell'Anzianato, hanno favorito il rafforzamento di una metodologia di lavoro condiviso e sinergico.

Nell'ottica di una continuità operativa, il Settore è stato attivo come service tecnico delle sedi istituzionali, con lo specifico ruolo di elaborare analisi, documenti, studi e progetti, di promuovere iniziative di sensibilizzazione e partecipazione a livello cittadino così come definite in sede politica e infine di monitorare/supportare i gruppi di lavoro promossi su Aree tematiche specifiche.

Nel corso dell'anno è stato possibile cogliere le diverse opportunità nella direzione di un miglioramento della qualità della vita e in particolare attraverso un rafforzamento di:
un modello organizzativo partecipato e un service tecnico di supporto al percorso di formulazione di indirizzi e criteri per la programmazione sanitaria e sociosanitaria con particolare attenzione all'area dei minori, della disabilità, degli anziani parzialmente e totalmente in condizioni di non autosufficienza e delle persone in condizioni di fragilità e multiproblematicità
una collaborazione interdivisionale e intradivisionale diretta all'adesione a programmi europei, progetti e premi di eccellenza per la pubblica amministrazione in campo di buone pratiche per la promozione della salute e di formazione. Tali attività hanno consolidato i rapporti tra diversi gruppi professionali e istituzioni sia pubbliche sia private.
un raccordo tecnico amministrativo con le Aziende Sanitarie cittadine, in collaborazione con i Settori della Divisione
un assetto organizzativo finalizzato all'esercizio delle funzioni di indirizzo, monitoraggio e verifica delle attività con le Aziende Sanitarie cittadine. In particolare in corso d'anno sono stati oggetto dei lavori gli indirizzi espressi relativamente ai piani di riorganizzazione delle aziende sanitarie.
Si è lavorato su filoni di intervento che concepiscono:
la salute e il benessere come dato di partenza e metodo di verifica delle scelte operate
la salute come indicatore di vivibilità del territorio
la salute come modello di programmazione concertata e partecipata con tutti gli attori coinvolti
la salute come azioni specifiche di prevenzione (in particolare sulle forme di disagio giovanile)
L'attività è stata condotta con particolare riferimento alle seguenti azioni:
Salute delle persone straniere a seguito della firma il protocollo d'intesa tra la Città di Torino, le AA.SS.LL. cittadine e l'A.S.O. O.I.R.M. S. Anna sulla "Qualificazione dell'informazione e dei percorsi di orientamento e accesso ai servizi sanitari e socio-sanitari per le persone straniere", si è insediato il relativo tavolo tecnico previsto. Tra i suoi primi obiettivi l'omogeneizzazione delle procedure di informazione e accesso ai servizi sul territorio cittadino per garantire un effettivo esercizio del diritto alla salute per tutte le persone stranieri presenti. In particolare la collaborazione interaziendale avviata si è orientata inizialmente verso una ricognizione delle modalità di accesso ai servizi sanitari e socio-sanitari e dell'erogazione di servizi di mediazione culturale.
Conclusione della Fase IV del Progetto "Città Sane" Rete Europea OMS con la produzione dei report annuali
Adesione alla V Fase del Progetto "Città Sane" Rete Europea OMS, relativa alla promozione della salute negli ambiti di "Ambiente inclusivo e solidale" (Minori) "Vita Sana" (alcool e droghe), "Ambiente e progettazione urbana sani" (Edilizia sociale e recupero)
Conclusione dei percorsi, esito di interventi coordinati e condivisi tra Amministrazione, Aziende Sanitarie e Associazioni, in riferimento ai progetti finanziati con bando regionale (ex legge309) per il fondo nazionale di intervento per la lotta alla droga, rivolti alla prevenzione della dipendenza degli adolescenti e al rafforzamento di azioni di sistema nei confronti di soggetti adulti fragili
Progettazione di nuove iniziative sugli stili di vita dei giovani, la prevenzione delle dipendenze attraverso strategie integrate e adesione a programmi comunitari e regionali. Il percorso partecipativo che si è strutturato secondo una metodologia inclusiva ha portato alla costituzione di un comitato tecnico scientifico a cui hanno aderito la Divisione Servizi Sociali, l'ASL TO1 e l'ASL TO2 Torino Nord e alcuni esperti con il compito di strutturare e monitorare il percorso di riprogettazione. Tale percorso ha inoltre coinvolto molte associazioni, cooperative sociali e operatori delle Circoscrizioni amministrative, al fine di far emergere le linee guida per la formulazione di progetti educativi da realizzarsi sul territorio cittadino
Fragilità sociali A fronte di criticità gestionali e relazionali tra le componenti sanitaria e socio-assistenziale rilevate dai servizi stessi, è emersa la necessità di estendere l'approccio integrato per rispondere ai bisogni di salute espressi da soggetti in situazione di fragilità sociale e comorbilità

(multiproblematicità). Tale approccio ha improntato anche le azioni intraprese relativamente al tema della salute mentale.

Profilo di salute Gli osservatori sulla Salute delle Donne e Socio-Culturale dell'anzianato hanno proseguito nel corso dell'anno a stimolare il dialogo e a promuovere azioni di ricerca. L'Osservatorio sulla Donne ha chiuso nel novembre del 2008 il lavoro di ricerca in collaborazione con il Servizio Sovrazonale Regionale di Epidemiologia con la presentazione in un seminario l'analisi degli infortuni sul lavoro. Mentre l'Osservatorio socio culturale dell'anzianato ha terminato la rielaborazione dei risultati sugli stili di vita della popolazione anziana. Partendo da questi dati e dalla loro elaborazione è possibile evidenziare percorsi progettuali di intervento sulle zone marginali e contribuire al monitoraggio dell'efficacia delle politiche generali e delle azioni specifiche intraprese.

Promozione della salute e Polo Cittadino della Salute l'inaugurazione e l'apertura della palazzina all'interno dei Giardini Reali ha consentito la localizzazione fisica del "Polo Cittadino per la Salute" sede di riferimento e raccordo delle attività promosse in tema di salute svolte a livello istituzionale e non. Inoltre facendo seguito a quanto convenuto con il Memorandum di intesa, sottoscritto dalla Città insieme alla Provincia di Torino e alla Regione Piemonte con il Direttivo IUHPE/CIPES, sono stati resi disponibili all'interno della Palazzina, alcuni locali per la realizzazione del Progetto Centro Europeo IUHPE/CIPES, per la cooperazione nelle attività di promozione della salute nei paesi del mediterraneo e dell'est europeo.

Gli obiettivi che il Settore Salute e Rapporti con le Aziende Sanitarie ha fissato nel corso del 2009 sono riconducibili ad alcune variabili di metodo:

raggiungere un outcome di livello uniforme sull'area cittadina che si sviluppi con l'adozione di nuovi protocolli condivisi su temi specifici nell'ottica di superare le disuguaglianze

favorire i processi di integrazione socio-sanitaria nella logica dell'appropriatezza, efficacia, efficienza con le agenzie territoriali.

implementare la partecipazione a bandi comunitari e ministeriali al fine di ampliare la rete esportando e importando modelli e azioni di buone prassi tramite scambi nazionali ed europei.

garantire la continuità e omogeneità dei percorsi tramite un modello di cooperazione collaborativa che struttura aree vocazionali in termini di raccordo con il livello regionale.

COORDINAMENTO PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE SERVIZI AL PUBBLICO

Complesso di Settori differenti, - Rapporti con Circoscrizioni, Personale e Tutele – Stranieri e Nomadi – Piano Regolatore Sociale, Comunicazione Sociale, Vigilanza e Sicurezza - ma accomunati da valenza trasversale e dalla necessità di comunicazione fluida ed efficace tra le componenti centrali e territoriali del Sistema cittadino dei Servizi Sociali, interne ed esterne all'Amministrazione.

SETTORE RAPPORTI CON LE CIRCOSCRIZIONI, PERSONALE E TUTELE

L'attività dell'anno 2008 si è ancora caratterizzata per l'accompagnamento e il monitoraggio dei Servizi Sociali circoscrizionali verso il consolidamento dell'organizzazione del lavoro in Aree e l'attribuzione delle titolarità tra le diverse figure professionali.

Compito dell'ufficio è stato quindi quello di operare al fine di consolidare la trasformazione organizzativa dei Servizi Sociali circoscrizionali, garantendo il coordinamento tecnico funzionale

della dirigenza e gli strumenti di supporto per il miglioramento dell'offerta ai cittadini.
Azione strettamente collegata a tale attività, con il coinvolgimento della Dirigenza circoscrizionale, è consistita nel monitorare l'organizzazione interna ai Servizi in relazione ai ruoli e alle funzioni, in particolare sotto il profilo delle diverse responsabilità all'interno di ciascuna Area (organizzazione dello staff) e dentro il Servizio (presa in carico, referenze, coordinamento e gestione dei presidi, relazioni con altri enti ed istituzioni, relazioni con terzi fornitori). Tale attività si è esplicitata soprattutto attraverso l'elaborazione, la costruzione e la compilazione di specifici report e nella revisione della modulistica che contempla anche l'apposizione delle firme secondo la rinnovata definizione delle competenze gestionali.
Si è inoltre proseguito ancora nell'attività finalizzata all'implementazione della logistica definitiva delle sedi dei Servizi a favore di quelli che nel 2007 non avevano ultimato l'unificazione in un'unica ubicazione. Ad oggi soltanto la Circoscrizione 3 presenta una particolare criticità ai fini dell'accorpamento, mentre presso la Circoscrizione 5 prosegue, seppur a rilento rispetto alle previsioni, il cantiere.
Al fine di sostenere l'attuale modello organizzativo, la cui caratteristica pregnante è costituita dalla necessità di consolidare l'integrazione con i distretti sanitari, riformulare le risposte alle nuove domande emergenti, nonché ad aumentare e acquisire competenze che queste richiedono, in raccordo la nostra Agenzia Formativa (SFEP) si sono elaborati e attuati i seguenti percorsi formativi:
Rafforzamento Organizzativo: rivolto ai Dirigenti, Funzionari in Posizione Organizzativa e ai funzionari che compongono lo staff sia a livello circoscrizionale che a livello di settori divisionali - circa 100 persone
Rafforzamento alla costruzione dell'area dell'accesso: rivolto a Assistenti Sociali e operatori dell'accoglienza (circa 40 persone)
Rafforzamento alla costruzione dell'area Anziani rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Istruttori Socio Assistenziale e ADEST/OSS dei servizi centrali e delle residenze facenti capo alla Divisione e dei servizi domiciliari circoscrizionali che operano nell'area (circa 520 unità);
Rafforzamento alla costruzione dell'area Disabili rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Educatori Professionali, e ADEST/OSS del Settore della Divisione e dei servizi circoscrizionali. (circa 530 unità);
Rafforzamento alla costruzione dell'area Minori rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Educatori Professionali e ADEST/OSS del Settore della Divisione e dei servizi circoscrizionali. (circa 120 unità);
Percorso per il Settore Stranieri e Nomadi, Minori stranieri non accompagnati rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Educatori Professionali e ADEST/OSS del Settore (circa 45 unità);
Percorso per il Settore Prevenzione fragilità sociali e sostegno Adulti in Difficoltà rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Educatori Professionali e ADEST/OSS del Settore (circa 30 unità).
In collaborazione inoltre con il Settore Piani di Formazione e Qualità del S.C.R.U. sono stati elaborati e attuati ulteriori percorsi formativi finalizzati a:
Formazione in ingresso per 35 Assistenti Sociali assunte con contratto di formazione lavoro (130 ore). Tale percorso si caratterizza per il coinvolgimento diretto nell'attività di docenza ed elaborazione di tutti i Settori della nostra divisione, per alcune lezioni in materia di responsabilità del pubblico dipendente, privacy, responsabilità nel processo amministrativo e accesso agli atti e per aver utilizzato la modalità didattica della formazione a distanza.
Collaborazione all'attività di progressione verticale per 100 Educatori Professionali
Collaborazione all'attività di progressione verticale per 10 responsabili Assistenza
Collaborazione all'attività di progressione verticale per 4 Responsabili Aree Sosta

Collaborazione all'attività di progressione verticale per 4 Responsabili Immigrazione
Attività peculiare del Settore, è costituita dal coordinamento tecnico nei confronti dei Servizi Sociali circoscrizionali ed in particolare della dirigenza sociale circoscrizionale: tale attività è finalizzata a mantenere alto il livello di analisi delle problematiche emergenti dal territorio, la socializzazione delle buone prassi, e l'omogeneità organizzativa che produce ricadute sull'erogazione dei servizi/interventi a favore dei cittadini.
Il coordinamento tecnico funzionale dei Dirigenti dei Servizi Socio Assistenziali Circoscrizionali, ha implicato l'organizzazione, la conduzione e la verbalizzazione di n. 35 incontri, per ciascuno dei quali è stata inoltrata convocazione con o.d.g. e successivo verbale a dirigenti divisionali e delle circoscrizioni, ai direttori delle circoscrizioni e ai direttori Divisione Servizi Sociali e Funzioni Istituzionali. Alcuni di questi incontri hanno assunto valore strategico in quanto finalizzati all'elaborazione del PEG, alla definizione delle priorità con i singoli settori di gestione, alla elaborazione del Piano Formativo generale e altri hanno assunto valore di autoformazione quali ad esempio i seminari in tema di accoglienza del cittadino e valutazione della domanda sociale.
Inoltre, in rapporto alla funzione di coordinamento dei Servizi sono state effettuate le seguenti attività:
monitoraggio dei flussi della domanda di accesso ai Servizi, con particolare attenzione all'individuazione dei tempi di attesa per il cittadino. A tale proposito si è lavorato, in collaborazione con i Dirigenti e le Accoglienze territoriali, alla predisposizione di un nuovo report di raccolta dati in grado di garantire maggiore omogeneità degli stessi per la loro confrontabilità e di focalizzare la domanda sociale proveniente dai territori. Inoltre sono state effettuate interviste ed approfondimenti nelle 10 circoscrizioni relativamente agli aspetti organizzativi dell'Accoglienza (sulla base di un report condiviso), finalizzati alla successiva restituzione e al confronto fra i Dirigenti nell'ambito del Coordinamento;
costruzione della Scheda Triage quale strumento per la definizione della modalità di passaggio delle situazioni dall'Accoglienza alle Aree di presa in carico, in base all'individuazione di tempi, priorità e criteri per l'eventuale lista d'attesa. Tale attività è stata condotta in stretta collaborazione con l'Università di Torino – Dipartimento di Sanità e Microbiologia e ha visto il coinvolgimento di operatori e funzionari dei Settori divisionali e dei Servizi circoscrizionlai. Inoltre sono stati organizzati con la nostra Agenzia Formativa (Sfep) momenti di formazione e confronto sulle finalità dello strumento e attività mirate alla prima sperimentazione dello stesso;
partecipazione alla stesura, in collaborazione con altri Settori divisionali e con rappresentanti dei Dirigenti circoscrizionali, del progetto per l'attivazione dello Sportello Unico Socio-Sanitario insieme alle due AA.SS.LL. cittadine. Tale progetto, presentato alla Regione per il finanziamento nell'ambito delle attività previste dal Piano socio-sanitario regionale, è rivolto alla popolazione anziana e disabile della città di Torino ed è finalizzato alla semplificazione dei percorsi per ricevere informazioni e i successivi interventi da parte dei cittadini;
consulenza tecnica nei confronti di operatori e funzionari dei servizi decentrati, collegamento e connessione con i Settori della Divisione e con Enti esterni;
segretariato nei confronti delle aree dei servizi sociali circoscrizionali in stretta connessione con i settori della divisione;
collaborazione con il Settore Domiciliarità per la revisione dei criteri di accesso e per l'elaborazione della nuova convenzione con le ASL;
collaborazione con il Settore Minori per il proseguimento della Campagna di sensibilizzazione all'Affidamento Familiare e di tutte le attività a questa connesse, in particolare per la ridefinizione dei compiti degli assistenti sociali referenti circoscrizionali;
sempre in collaborazione con il Settore Minori la revisione delle linee guida per la gestione dei "luoghi neutri";
partecipazione, per gli aspetti di competenza, alle attività connesse al Piano Regolatore Sociale e

PEPS;
prosecuzione della collaborazione con il Settore Pari Opportunità e Politiche di Genere – Servizio LGBT anche attraverso la partecipazione al Gruppo di Pilotaggio finalizzato a garantire il collegamento tra attività del gruppo e i Servizi Sociali;
partecipazione al monitoraggio del Progetto di Coabitazione Solidale attivato dalla Divisione Edilizia Residenziale Pubblica presso uno stabile sito nella Circoscrizione 5 – Spina 3. Il gruppo di lavoro finalizzato a tale monitoraggio vede anche la partecipazione di funzionari e rappresentanti di ATC, del Servizio Sociale della Circoscrizione 5, del Comitato Parco Dora e dell'Associazione ACMOS;
Ulteriori attività svolte a sostegno della funzionalità dei Servizi Sociali circoscrizionali sono:
informazioni ad enti esterni relativamente alle modalità di organizzazione dei Servizi Sociali Circoscrizionali (indirizzi, numeri di telefono, indirizzi e-mail ...)
selezione e assegnazione dei Responsabili Assistenza Sociale all'esito della progressione verticale degli Educatori Professionali e della valutazione interna da A.S. a R.A.S.
ulteriori 5 assegnazione di assistenti sociali assunti in Contratto di Formazione Lavoro
convenzione triennale tra la Città di Torino e la Procura della Repubblica presso il Tribunale – Interventi a tutela delle "Fasce Deboli" della popolazione torinese
convenzione triennale tra la Città di Torino e il Tribunale per i Minorenni del Piemonte e della Valle d'Aosta - Interventi a tutela dei minori torinesi
monitoraggio e rilevamento del fabbisogno di operatori di qualifica tecnica
valutazione del personale tecnico e sua ricollocazione a seguito del superamento di servizi a gestione diretta, in collaborazione con i Settori divisionali interessati
supervisione, monitoraggio e supporto tecnico-amministrativo all'attività del settore Stranieri, Nomadi e Minori Stranieri non accompagnati, finalizzato all'integrazione delle attività in emergenza e alle attività dei Servizi Sociali circoscrizionali.

Rapporti con l'Università – Corso di Laurea in Servizio Sociale
Rapporti con l'Università di Torino e del Piemonte Orientale in tema di formazione di base della figura dell'assistente sociale attraverso la partecipazione ai Comitati d'indirizzo dei rispettivi corsi di laurea;
ricerca e messa a disposizione di disponibilità per l'espletamento del tirocinio professionale di assistenti sociali e rapporti con gli appositi uffici del S.C.R.U. per gli aspetti di competenza.

Interventi di emergenza
Per quanto riguarda le attività finalizzate a prestare accoglienza alle persone che vivono in grave stato precarietà, a rischio umanitario e di vita, tradizionalmente la Città allestisce siti differenziati per tipologia di bisogno e di utenza.
gennaio – aprile 2008 presso il Parco della Colletta, il Parco M. Carrara della Pellerina e in strada delle Basse di Stura,33.
Siti della Colletta e della Pellerina:
Le due aree hanno registrato complessivamente **n. 7.874** presenze di cui n. 7.541 uomini e n. 333 donne.
Il sito di strada delle Basse di Stura, 33 ha accolto:

n. 35 nuclei familiari nell'area umanitaria	per un totale di 115 persone
n. 10 nuclei familiari nell'area di transito	per un totale di 42 persone
n. 6 nuclei familiari inseriti in corso d'opera	per un totale di 26 persone.

Per il periodo relativo a dicembre 2008, si è provveduto ad allestire un sito presso il Parco M. Carrara della Pellerina:

L'area, in tale periodo, ha registrato la presenza di n. **1095** persone di cui n. 1065 uomini e n. 30 donne.
Tra le attività previste all'interno del progetto "Interventi in rete per fasce di popolazione a rischio", si è realizzato anche il monitoraggio costante di circa 12 siti spontanei insediati sul territorio cittadino durante tutto il corso dell'anno 2008.
L'osservazione di questi insediamenti ha previsto una fotografia puntuale delle presenze sul territorio tale da permettere, sia la verifica della pericolosità dei siti derivata ad esempio dalla vicinanza agli argini dei torrenti e dalla densità delle baraccopoli, sia delle problematiche socio sanitarie dei nuclei familiari. Si è registrato, in totale, la presenza di circa 900 persone dimorante nei siti spontanei.

Relazioni col cittadino
Già dal 2007 l'Ufficio è strutturato secondo le linee definite nel 2006 riguardo a competenze e ruolo, conseguentemente si è ulteriormente consolidata:
la collaborazione con l'Ufficio Rapporti con i Cittadini della Segreteria del Sindaco;
la collaborazione con la Segreteria dell'Assessore, attraverso l'invio all'Ufficio Relazioni con il Cittadino di tutte le situazioni che possono essere analizzate e affrontate in sede tecnica. Questa impostazione permette di realizzare un'azione di forte raccordo nel rispetto dei differenti ruoli, al fine di evitare duplicazioni di interventi;
l'attività di segnalazione da e verso i Servizi Sociali territoriali su situazioni che necessitano di un accompagnamento mirato;
il contatto costante con gli addetti all'Accoglienza dei Servizi Sociali circoscrizionali per mantenere buone modalità di comunicazione e di restituzione dei dati raccolti dall'Ufficio sull'attività di contenzioso scritto e orale, con l'obbiettivo di trarre indicazioni generali di miglioramento della qualità delle relazioni con i cittadini;
il contatto costante con gli operatori delle Accoglienze e delle Aree di Presa in Carico dei Servizi Sociali circoscrizionali per l'attività di restituzione sul contenzioso orale e scritto, per il necessario scambio di informazioni sugli interventi in atto verso i cittadini seguiti.

RISORSE UMANE E SERVIZI GENERALI
Nell'anno 2008, allo scopo di rafforzare la propria vocazione di servizio in staff, l'Ufficio Gestione Risorse Umane ha inteso creare istituti di facilitazione dei rapporti con il personale dipendente prevedendo modelli di sicuro ed agevole accesso.
Così, in particolare, a seguito di un'analisi basata su dati storicamente assodati, si sono individuati, i percorsi abitualmente seguiti dal personale autorizzato all'uso dell'autovettura di proprietà per lo svolgimento di compiti istituzionali, estrapolandone, mediante il ricorso a strumenti web a garanzia di una rilevazione oggettiva, la lunghezza.
Ciò, allo scopo sia di favorire il controllo circa l'effettiva consistenza delle percorrenze e la conseguente liquidazione del rimborso delle spese sostenute sia di fornire agli operatori interessati riferimenti certi ed agevoli per l'individuazione degli stessi.
Il Settore ha, poi, aggiornato e perfezionato il sistema di programmazione delle attività interne al fine di predisporre con la necessaria cura, le analisi ed i dati informativi concernenti l'organizzazione, la consistenza e la collocazione del personale dipendente, al fine di rendere sempre più rapida e certa l'elaborazione dei processi di erogazione dei trattamenti accessori.
Se, poi, nel corso dell'anno 2007 è stato realizzato il sistema informatico integrato, denominato AIRONE, volto alla gestione e controllo delle condizioni di idoneità del personale soggetto a sorveglianza sanitaria onde consentirne la più opportuna collocazione lavorativa, nell'anno 2008 si è provveduto alla sperimentazione dello stesso e alla implementazione resa necessaria dalle esigenze di natura empirica e dagli aggiornamenti della normativa sulla sicurezza in ambito

lavorativo.
L'Ufficio per i Servizi Generali ha diversificato i compiti naturali, associando alle funzioni tradizionali come il supporto agli uffici della Divisione per i compiti amministrativi di natura esecutiva, gli adempimenti connessi alla consegna dei plichi, al servizio di accompagnamento e alla custodia ed all'indirizzo del pubblico e alle ulteriori attività di fattorinaggio, anche le attività periodiche di consegna a tutti i dipendenti dei cedolini retributivi nonché di tutti i documenti che necessitano una distribuzione capillare e diffusa.
Attività di back office è, altresì, stata svolta dall'Ufficio Protocollo, il quale oltre all'adempimento dei compiti naturali concernenti la registrazione dei documenti in ingresso ed in uscita, che nell'anno 2008 ha raggiunto le 43.000 unità di protocollo e alla gestione delle determinazioni dirigenziali, continua ad occuparsi della gestione dei documenti di viaggio su mezzi pubblici e dei voucher di parcheggio messi a disposizione del personale dipendente per l'espletamento dei compiti d'ufficio al di fuori della sede di servizio e all'archiviazione della documentazione del personale dipendente.

TUTELE

L'Ufficio ha il compito della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale di un consistente numero di interdetti, inabilitati, minorenni in tutela nonché, dall'entrata in vigore della legge 6/2004, di soggetti in regime di amministrazione di sostegno. Le tutele/curatele/amministrazioni di sostegno sono conferite dall'Autorità Giudiziaria alla Civica Amministrazione nella persona del Sindaco che delega l'Assessore pro tempore ai Servizi Sociali, mentre ai Servizi Sociali circoscrizionali compete la gestione delle persone.
Le situazioni attive alla conclusione dell'anno 2008 sono state complessivamente 660 (rispetto alle 556 dell'anno precedente). In particolare, sempre nell'anno di riferimento, sono state gestite 477 tutele di adulti, 35 tutele di minori, 32 curatele e 116 amministrazioni di sostegno (rispetto alle 88 dell'anno precedente). Le situazioni trattate sono notevolmente cambiate. In particolare le tutele nuove, avviate nel corso dell'anno in esame, sono state ben 113. Le curatele, come da attese, sono ulteriormente diminuite, mentre invece le amministrazioni di sostegno sono decisamente aumentate.
Le situazioni indicate non comprendono le tutele legali che implicano procedure molto differenti di gestione. Il loro numero è diventato estremamente rilevante tanto che sin dal 2005 è stata avviata una approfondita revisione di tutte le tutele legali. Tale lavoro è continuato e continua e le tutele legali, anche alla luce del noto provvedimento di indulto; comunque a fine dell'anno erano 257 le tutele legali rispetto alle 234 del 2007.
Tra i dati di gestione, particolare rilievo assume quello concernente l'attività per il personale di assistenza (badanti) che consente il mantenimento a domicilio di molti tutelati, inabilitati e beneficiari di amministrazione di sostegno. Nel corso del 2008 sono stati 49 i rapporti di lavoro stipulati e gestiti con badanti (21 a tempo determinato e 28 a tempo indeterminato), mentre molte assistenti familiari sono state assunte nell'ambito di un PAI formulato a seguito di valutazione della competente commissione UVG.
Ulteriori dati gestionali riguardano il rinnovo delle carte d'identità, che nel periodo in esame sono state 65, ed i trasferimenti di residenza anagrafica, che sono stati 30.
Alcuni ulteriori dati che rappresentano, sia pure parzialmente ma in modo significativo, l'attività dell'ufficio tutele sono costituiti dal numero delle istanze e dei rendiconti. Le istanze al Giudice Tutelare depositate nell'anno sono state complessivamente 488. Le principali sono state: 112 finalizzate all'apertura del conto tutela; 97 finalizzate all'acquisizione del patrimonio dei tutelati; 70 volte all'autorizzazione del pagamento di posizioni debitorie (verso la Città e/o verso presidi residenziali) e 58 finalizzate alla autorizzazione della collocazione della persona (rispetto alle 40 dell'anno precedente). I rendiconti presentati al Giudice Tutelare, sia periodici sia di chiusura, sono stati 96 (contro i 134 del passato). Le convocazioni per i passaggi di consegne a nuovi tutori o ad

eredi di persone decedute sono state 135 (ed in 80 casi sono state materialmente espletate le consegne). Peraltro l'ufficio ha anche dovuto gestire lo svolgimento delle esequie (indi la ricerca di eventuali parenti, l'individuazione di un'impresa, la richiesta di autorizzazione al Giudice Tutelare ed infine la corresponsione delle somme dovute) per 65 soggetti già in tutela, curatela o amministrazione di sostegno (su un totale di 78 decessi, per cui soltanto in 13 situazioni le esequie sono state svolte da familiari).
Infine, tra i dati inerenti più direttamente la gestione patrimoniale occorre considerare, sempre con riferimento al periodo in esame, che sono state curate e condotte a termine (in nome e per conto di soggetti in carico all'ufficio) l'alienazione di 8 immobili e la stipula di 4 contratti di locazione. Risultano, inoltre, avviate dall'ufficio del Tutore circa 162 pratiche di recupero ed acquisizione di emolumenti pensionistici, comprensivi anche del riconoscimento dell'invalidità civile (in specie l'indennità di accompagnamento) a favore degli assistiti.
Merita altresì menzione a livello finanziario la gestione di denaro, dei soggetti in tutela, curatela o amministrazione di sostegno. Nell'anno 2008 è proseguita la collaborazione sia con l'Istituto Bancario San Paolo Intesa Agenzia Torino 5 (che dura da molti anni), sia con l'istituto bancario Unicredit Agenzia Torino Garibaldi. Il volume complessivo nell'anno è stimabile per ca. 7 milioni di euro, di cui ca. € 4 milioni 500 mila in forma di depositi sui conti correnti di tutela e ca. € 2 milioni 500 mila ca. in forma di investimenti finanziari (sempre con riferimento ai singoli soggetti).

SETTORE STRANIERI E NOMADI

Le attività del Settore si riferiscono agli ambiti relativi agli stranieri, ai nomadi e ai minori stranieri non accompagnati

Negli anni si assiste ad un progressivo incremento della presenza di stranieri in città; i residenti nel 1990 erano circa 14.000. A dicembre 2008 sono oltre 115.000, di cui il 50% costituito da comunitari, gli stranieri registrati in anagrafe. Il trend medio annuo di crescita è ancora in salita e ne consegue una percentuale di presenza straniera che supera il 12%. La presenza di soggetti stranieri residenti in città, pertanto, risulta superare di almeno 3 punti la media nazionale. A questo dato vanno aggiunti i soggetti irregolari, sia stanziali che in continuo movimento tra la città e l'area metropolitana, numero di persone questo sicuramente elevato anche se non precisamente quantificabile.
L'ingresso della Romania nell'area dei paesi aderenti all'Unione Europea spiega la crescita della componente straniera ridisegnando la ripartizione tra cittadini comunitari e cittadini extracomunitari. L'allargamento dell'Unione facilita, inoltre, i processi di ricongiungimento familiare producendo effetti di adeguamento a modelli di coesione sociale più stabile, ma generando al contempo maggiori esigenze di servizi riferiti ai bisogni di abitazione, scolarizzazione, tutela della salute e, naturalmente, lavoro.
Nell'anno 2008 l'Ufficio Stranieri ha sviluppato gli interventi progettuali in favore di particolari categorie di stranieri (richiedenti asilo, rifugiati, vittime di tratta) secondo linee di intervento consolidatesi nel corso degli ultimi anni, ma nel contempo apportando modifiche per rendere l'offerta di servizi adeguata al mutare dei bisogni e della normativa di riferimento. Inoltre ha cercato di mantenere costante, se non di incrementare, il numero delle iniziative/progetti e servizi a favore della popolazione straniera, vista la costante e crescente presenza di cittadini non comunitari.
L'attività dell'Ufficio, illustrata dai dati allegati, ha riguardato in parte i contatti tra l'Amministrazione e l'utenza (attività di sportello, erogazione certificati di idoneità abitativa, ricevimento individuale per orientamento/informazione e tutta l'attività di accoglienza), ma si è rivolta anche al mantenimento e all'ampliamento del lavoro in rete con le istituzioni pubbliche e le associazioni. Si segnala in particolare l'instaurazione di un proficuo rapporto con numerose

associazioni che hanno permesso di aumentare significativamente i posti di accoglienza per i rifugiati, provvedendo altresì a sostenere gli ospiti con adeguate misure di accompagnamento all'integrazione.
Il Settore ha mantenuto gli elevati standard di servizio soprattutto per ciò che attiene i progetti di intervento mirati a determinate categorie di beneficiari, secondo le linee guida e le direttive degli enti che mettono a disposizione le risorse finanziarie previste dalle normative di settore. Ciò concerne il progetto "Hopeland" per l'integrazione dei richiedenti asilo, dei rifugiati e delle persone titolari di protezione umanitaria nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.) finanziato dal Ministero dell'Interno, di cui Torino è parte integrante.
Il progetto "Freedom" che riguarda le persone vittime della tratta, permettendo di fornire loro sostegno nel percorso di integrazione si è trasformato in "Piemonte in Rete contro la Tratta", che vede il Comune di Torino ente attuatore nell'ambito metropolitano. Attualmente è rivolto sia ad utenti adulte che minorenni, ed è finanziato dal fondo previsto dal Dipartimento per le Pari Opportunità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e dal co-finziamento della Regione Piemonte.
E' stato riproposto ed approvato il progetto "Claris – Contro La Riduzione In Schiavitù", che ha consentito di potenziare le azioni in favore delle vittime di tratta a scopo di sfruttamento, adulte e minorenni.
Nel primo trimestre del 2008 si sono concluse le fasi operative delle azioni comunitarie "Equal" *IntegRARsi* e *Meta*, che avevano come obiettivo il potenziamento delle misure accompagnamento all'inserimento lavorativo e di sensibilizzazione sulle problematiche dei richiedenti asilo e dei rifugiati.
Inoltre nel 2008 sono stati avviati due nuovi progetti per richiedenti asilo, rifugiati e stranieri:
1) PROGETTO ISA (Inclusione Socio Abitativa): interventi per favorire l'esercizio di un diritto di cittadinanza, ridurre il fenomeno della marginalità abitativa e fornire uno specifico supporto abitativo in caso di urgenza a persone in temporanea situazione di rischio. Finanziato dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali con fondi stanziati nel 2007.
2) Progetto sperimentale denominato "Rifugio Diffuso". L'intervento prevede l'individuazione di 20 beneficiari tra richiedenti asilo, rifugiati, con protezione sussidiaria e per motivi umanitari (RARU), presenti sul territorio cittadino e presi in carico dall'Ufficio Stranieri, da inserire in accoglienza familiare, attraverso la collaborazione di associazioni, organizzazioni di volontariato e volontari singoli, in percorsi di inserimento sociale mediante la realizzazione di programmi individualizzati.
Massima attenzione nei percorsi di accompagnamento all'autonomia ed all'integrazione sociale viene data alle attività di inserimento lavorativo che avvengono soprattutto attraverso la realizzazione di tirocini formativi, orientativi, socializzanti. La metodologia impostata prevede la sperimentazione di azioni e strumenti finalizzati all'integrazione socio-lavorativa dei cittadini stranieri disoccupati impegnati in percorsi di inserimento sociale, in collaborazione con altri enti, cooperative ed associazioni del territorio. L'intervento si è avviato nell'autunno del 2008 con l'obiettivo di creare una rete di servizi integrati per l'inserimento occupazionale e sociale dei beneficiari inseriti.
A questa attività si affianca anche il tentativo, con il progetto Bibliolingua, di ampliare e qualificare sul territorio cittadino la possibilità di far seguire agli stranieri corsi per l'apprendimento della lingua italiana con metodi e tecniche sempre più adeguati.
La modifica al Testo Unico sull'immigrazione apportata dalla legge 189/2002 e l'introduzione del contratto di soggiorno dal 2005, continua a generare una cospicua attività, sia per ciò che concerne l'informazione e l'orientamento, sia per quanto attiene la produzione delle certificazioni di idoneità alloggiativa. Il lavoro in rete con gli altri punti informativi, cui l'Ufficio continua a garantire

sostegno e consulenza, affinché l'informazione divenga sempre più diffusa e capillare sul territorio, ha consentito una diminuzione della pressione dell'utenza sugli uffici centrali.
Nel corso del 2008 si è consolidata l'attività avviata dall'autunno del 2007, presso i nuovi locali di corso Novara, 96, che fornisce aiuto e consulenza alla compilazione delle istanze di rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno. Si tratta di attività svolta nell'ambito dell'accordo quadro tra Anci, Ministero dell'Interno, Patronati e Poste Italiane in relazione al tentativo di razionalizzare e semplificare le procedure e, in prospettiva, funzionale a definire il possibile trasferimento di competenze ai Comuni.

Accessi sportello area documentazione di cittadini stranieri

n. accessi per informazioni allo sportello	3992
n. pratiche di idoneità alloggiative: certificati rilasciati	4947

Accessi sportello area accoglienza di cittadini stranieri

n° accessi per informazioni/colloqui accoglienza asilo	3462
n° accessi per informazioni/colloqui accoglienza femminile	198

Interventi attivati nell'anno 2008

AREA ACCOGLIENZA

Totale persone seguite da area Asilo	1047
Totale beneficiari di accoglienza maschile Asilo	564
Totale beneficiari di accoglienza femminile Asilo	72
Beneficiari maschi inseriti progetto Hopeland SPRAR	92
Beneficiari femmine inserite progetto Hopeland SPRAR	34
Beneficiari Rifugio Diffuso	22
N° tirocini formativi trimestrali Asilo	120
Totale beneficiari di accoglienza femminile	30
Totale di persone seguite da area Tratta	102
Beneficiari di programmi di assistenza ed integrazione *ex art. 18* D.Lgs. 286/98	63
Beneficiari di programmi di accoglienza *ex art. 13 Legge 228/2003* - Progetto Claris	40
Tirocini formativi trimestrali Tratta	30

Posti disponibili accoglienza tramite volontariato con sostegno comunale 373

AREA DOCUMENTAZIONE

Consulenze e aiuto alla compilazione dei p.d.s.	808
Consulenze, informazioni e orientamento su normativa immigrazione	400
Consulenze a persone su percorsi formativi e scolastici (medie, post diploma, università) o seguite nella conversione di titoli di studio	50
Consulenze, informazioni e orientamento rivolti a famiglie	50
Consulenze e approfondimento pratiche Questura	150
Interventi con Prefettura per lavoro e ricongiungimento familiare	130
Consulenze per l'orientamento e l'iscrizione a corsi di formazione professionale, lavoro	300

Principali attività progettuali realizzate dall'Ufficio Stranieri nel 2008

Interventi in favore di richiedenti asilo, rifugiati e titolari di protezione sussidiaria ed umanitaria

Progetto Hopeland

Presentato al Ministero dell'Interno per l'accesso al Fondo Nazionale per i Servizi dell'Asilo nel mese di luglio del 2007 ha ricevuto il finanziamento per la copertura di 50 posti dal 1 gennaio al 31 dicembre 2008. Ogni beneficiario riceve interventi di accoglienza residenziale, servizi per l'integrazione e per la tutela, di norma per un periodo di 6/12 mesi. Pertanto i beneficiari totali risultano essere 126 persone di cui 92 maschi e 34 donne.

Progetto IntegRARsi

E'stato avviato nell'ambito dell'iniziativa comunitaria Equal – fase II per il periodo 2004/2007. La città di Torino è partner, insieme ad altre 7 città italiane (Roma, Bologna, Forlì, Ancona, Bitonto, Genova, Bergamo) e enti operanti a livello nazionale quali ANCI (capofila del progetto), Caritas Romana, Arci – Nuova Associazione, Ics – Consorzio Italiano di Solidarietà, Censis, Ancitel, Formautonomie.
Nel 2007 l'attività del comune di Torino ha riguardato la sperimentazione di apertura di un luogo di riferimento e di aggregazione per i richiedenti asilo e i rifugiati, ma soprattutto la sperimentazione di servizi per l'inserimento lavorativo. Il progetto si è concluso nel febbraio 2008 avvalendosi di una rete di confronto e di scambio di esperienze tra le risorse locali ed il Comune. L'accompagnamento nel mondo lavorativo è stato effettuato attraverso un'attenta valutazione e promozione delle attitudini e del livello di conoscenza dei beneficiari.

Progetto Meta

Collegato al progetto Equal IntegRARsi ha portato alla realizzazione di un convegno internazionale svoltosi a Torino nel mese di ottobre e alla realizzazione di eventi comunicativi in tema di asilo nell'ambito del festival del cinema – ambiente svoltosi ad ottobre. Inoltre è stato realizzato uno spettacolo teatrale presso il teatro Vittoria ed una mostra fotografica ospitata nei locali del Sermig e poi trasferita nell'ultima settimana do ottobre presso gli Antichi Chiostri di via Garibaldi.
Il progetto ha permesso di realizzare materiale informativo e divulgativo (brochure, manifesti e video) in collaborazione con l'Istituto Grafico Albe Steiner di Torino.

Progetto Integra.Ref

Anch'esso collegato al progetto Equal IntegRARsi si è sostanziato in un'attività di ricerca che ha realizzato un report sulla condizione dei rifugiati in Italia mediante interviste individuali e focus group che hanno coinvolto operatori, beneficiari di servizi di accoglienza e comuni cittadini prossimi ai luoghi di vita e di esperienza dei rifugiati accolti. La diffusione dei risultati del rapporto è prevista nel mese di febbraio 2008.

Interventi straordinari di accoglienza rivolti ai RARU.

Nel corso del 2008 si è fornita accoglienza residenziale e sono stati realizzati percorsi di accompagnamento all'integrazione per persone provenienti dal meridione d'Italia dopo un periodo di accoglienza nei centri del sud a seguito dei massicci sbarchi sulle coste del Sud Italia. L'intervento è stato reso possibile anche a seguito dei finanziamenti straordinari da parte della Prefettura per fronteggiare rigide condizioni climatiche dell'inverno considerando la massiccia presenza di persone senza dimora. Tale capacità ricettiva è stata poi rinnovata fino al mese di dicembre.

Progetto UNRRA
La città ha presentato nel 2007 alcuni progetti nell'ambito delle linee di intervento definite dal Consiglio Territoriale per l'Immigrazione della provincia di Torino e tra questi è risultata ammessa l'azione di accoglienza di 38 richiedenti asilo e rifugiati, prevedendo altresì varie misure di integrazione e sostegno tra cui si segnala la realizzazione di un centro servizi e incontro rivolto ai beneficiari, finalizzato a fornire servizi ad ampio spettro: lavoro, socializzazione, incontri culturali e di scambio, ricerca lavoro e casa, ecc.

Progetto Rifugio Diffuso
Il progetto sperimentale denominato "Rifugio Diffuso" è iniziato nel marzo 2008. L'intervento prevede l'individuazione di 20 beneficiari tra richiedenti asilo, rifugiati, con protezione sussidiaria e per motivi umanitari (RARU), presenti sul territorio cittadino e presi in carico dall'Ufficio Stranieri, da inserire in accoglienza familiare, attraverso la collaborazione di associazioni, organizzazioni di volontariato e volontari singoli, in percorsi di inserimento sociale mediante la realizzazione di programmi individualizzati.
Le associazioni coinvolte sono: Arci comitato provinciale, Almaterra, Asai, La Tenda.

Tavolo Rifugio
Strumento di coordinamento delle progettualità e di confronto e sensibilizzazione tra enti pubblici e privati, il Tavolo Rifugio vede la partecipazione di diversi soggetti, anche istituzionali (Provincia di Torino, Prefettura, Questura) che collaborano con la città per impostare gli interventi ritenuti di maggior priorità. Tra questi si segnalano la Chiesa Valdese, il Sermig, le cooperative sociali Il Riparo, Progetto Tenda, le associazioni La Tenda, Arci, Asai. Il Tavolo Rifugio si riunisce con regolare frequenza e lavora su tre livelli differenti di partecipazione e impegno: Tavolo allargato a tutti i partecipanti per aggiornamenti e confronti, Tavolo tecnico che riunisce gli attori effettivamente impegnati in specifiche azioni, Tavolo della supervisione e formazione che mira a fornire una conoscenza del fenomeno e uno strumento di crescita professionale per gli operatori.

Interventi in favore di vittime di tratta
Progetto Piemonte in Rete contro la Tratta
La presenza sul territorio di persone vittime di tratta ha riguardato nel 2008 soprattutto il fenomeno della prostituzione femminile. Sono tuttavia emersi i primi segnali di un fenomeno ancora poco evidente e che riguarda lo sfruttamento in ambito lavorativo (p. es. nel settore della badanza e del lavoro domestico femminile) e che coinvolge anche il genere maschile.
Il progetto vede la Regione Piemonte come ente Promotore ed è divenuto operativo ufficialmente dal 6 agosto 2008 collocandosi in continuità con il precedente progetto Freedom. Il progetto riceve un finanziamento da parte del Dipartimento per le Pari Opportunità, che viene in parte assegnato dalla Regione Piemonte al Comune di Torino, aumentato di una quota di cofinaziamento regionale. Tuttavia circa il 60% del costo complessivo effettivo di tutto quanto il progetto regionale è sostenuto dal bilancio comunale. Sul territorio torinese le azioni sono realizzate da operatori comunali e dagli operatori della rete di enti e associazioni, che ci era creata nell'ambito delle diverse edizioni del progetto Freedom, che si occupa di fornire servizi di accoglienza residenziale e servizi di accompagnamento alla ricerca lavorativa, alla casa e ai servizi in generale. Fanno parte della rete locale (Freedom), tra gli altri, i Gruppi di volontariato Vincenziano, la Cooperativa Progetto Tenda, l'ASGI, il Sermig, le Associazioni Frantz Fanon, Mamre, Vides Laurita, Idea Donna, Alma Terra. La rete Regionale vede invece la presenza di tutte le Province, del Gruppo Abele, di Tampep, del Piam e di alcuni comuni.

Progetto Claris
Il progetto è stato avviato per la prima volta nel 2007 sulla base dell'avviso 1/2006 del Dipartimento per le Pari Opportunità in attuazione di quanto previsto dall'art. 13 della legge 228 del 2003. Permette di realizzare interventi di prima accoglienza residenziale per un massimo di tre mesi rivolto alle vittime dei reati di riduzione in schiavitù. Con tale progettualità si ampliano le risorse disponibili per potenziare gli interventi per le vittime di tratta. Dopo l'iniziale periodo di accoglienza, finalizzato alla conoscenza del beneficiario e alla impostazione di un programma individualizzato, si procede al suo sviluppo nell'ambito del progetto Piemonte in Rete contro la Tratta, qualora ne ricorrano le condizioni. La Città realizza l'intervento in collaborazione con Volontariato Vincenziano, Sermig e Gruppo Abele.

Interventi in favore di cittadini stranieri

Progetto ISA – Inclusione Socio Abitativa
Interventi per favorire l'esercizio di un diritto di cittadinanza, ridurre il fenomeno della marginalità abitativa e fornire uno specifico supporto abitativo in caso di urgenza a persone in temporanea situazione di rischio. Finanziato dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.
Gli OBIETTIVI SPECIFICI che ne conseguono sono:
Offrire risposte abitative adeguate e compatibili con le necessità e disponibilità dei destinatari.
Sostenere il processo di integrazione abitativa con azioni di accompagnamento mirate.
Supportare, anche economicamente, gli immigrati seguiti dai servizi sociali nell'accesso al mercato privato delle locazioni.

Progetto BiblioLingua
La presente iniziativa progettuale tiene conto del bisogno formativo di stranieri adulti e giovani che non sempre trovano spazi per la frequenza ai corsi presso i C.T.P. nel corso dell'anno scolastico. Caratteristica dei corsi è quella di essere strutturati in modo intensivo e concentrato nel tempo, con una particolare attenzione nella definizione organizzativa e logistica degli stessi al fine di favorire la partecipazione, garantendo un'estrema flessibilità nella fruizione a destinatari spesso già impegnati in attività di ricerca del lavoro o di sistemazione alloggiativa.
Il progetto si realizza in spazi idonei all'interno di. 2 biblioteche civiche del Sistema Bibliotecario Urbano della Città di Torino, ubicate nella zona nord della città: 1. Biblioteca "Primo Levi" V. Leoncavallo, 17 – 2. Biblioteca "Dina Rebaudengo" L.go Dora Agrigento, 94.
Sono previsti 10 corsi tra il 2008 e il 2009 per coinvolgere un totale di circa 100 persone.

MINORI STRANIERI

Pronto Intervento Minori
Servizio per minori che necessitano di una risposta urgente e qualificata, attivo tutti i giorni (festivi compresi) 24 ore su 24. Interviene su richiesta degli stessi minori o su segnalazione di forze dell'ordine, Vigili, Autorità Giudiziaria, ospedali, consultori, numero verde contro la prostituzione, cittadini, volontari, altri enti; interviene per soddisfare bisogni primari, di assistenza, protezione e tutela del minore.
Le situazioni su cui si è intervenuti hanno riguardato le seguenti tipologie:
minori stranieri non accompagnati
minorenni vittime di tratta
minori richiedenti protezione internazionale e rifugiati
minori stranieri con famiglia
madri con bambino straniere
donne maltrattate
nuclei famigliari

minori stranieri segnalati dai servizi della Giustizia minorile.
Nel corso del 2008 sono stati 318 (+ 51% rispetto al 2007) i casi trattati dal Pronto Intervento Minori.
L'attività corrente dell'Ufficio è proseguita attraverso interventi di protezione e tutela a favore di:

- minori stranieri non accompagnati attraverso accoglienza, supporto relazionale e accompagnamento educativo;
- minorenni vittime della tratta e della prostituzione o sfruttati nello spaccio o in altre attività illegali;
- madri con bambino straniere con disfunzionalità nelle relazioni genitoriali o di nuclei famigliari multiproblematici non di competenza dei Servizi Sociali Circoscrizionali
- minori richiedenti protezione internazionale o rifugiati
- minori segnalati dai servizi della Giustizia minorile.

Attività e servizi del 2008

Casi in carico al 31.12.2008:	775 (cartelle attive)
Presa in carico di minori nel 2008:	263 (cartelle aperte)
Interventi effettuati Pronto Intervento:	272 casi
	46 casi accoglienza
Comitato Minori Stranieri:	38 minori segnalati
Programma di assistenza di minorenni vittime della tratta:	27 di cui 15 casi nuovi del 2008
Minori in tutela alla Città:	Tutele avviate nel 2008: 130
	Tutele attive nel 2008: 384
	Tutele attive al 31/12/08: 260
Richieste di indagine della Procura:	48
Affidamenti:	40 residenziali, 15 diurni
Tirocini formativi:	53
Inserimenti in strutture residenziali accreditate e non:	146
Inserimenti in Centri di Accoglienza gestiti dal Volontariato:	126

La struttura protetta a carattere sperimentale

Il 2008 ha segnato il sesto anno di attività della comunità protetta. Anche quest'anno di esperienza ha permesso di perseguire gli obiettivi previsti consentendo di dare una risposta urgente e qualificata alla necessità di collocare i minori arrivati al Pronto Intervento.
Inoltre il livello di protezione che la comunità riesce a garantire è risultato elemento fondamentale per affrontare problematiche complesse e diversificate. L'ambiente sicuro e tranquillo ha aiutato i minori a creare un'immediata separazione dalle loro esperienze di vita, facendo emergere i loro bisogni, le potenzialità individuali nascoste generando atteggiamenti positivi di risposta.
Minori inseriti in comunità protetta di pronto intervento : 124

Minori richiedenti protezione internazionale e rifugiati

L'Ufficio Minori Stranieri ha presentato un progetto nell'ambito del bando – categorie vulnerabili - di cui al DM 27 giugno 2007 ottenendo l'assegnazione di un contributo derivante dalla ripartizione delle risorse di cui al Fondo per le politiche ed i servizi dell'Asilo per l'anno 2008.
Il progetto rivolto a minori stranieri non accompagnati richiedenti asilo, rifugiati e umanitari, è stato denominato "Masnà", termine della lingua piemontese che si traduce in "bambini, ragazzi" ma che è anche l'acronimo di Minori Asilo Stranieri Non Accompagnati.
Il Progetto prevede le seguenti attività
-REGOLARIZZAZIONE

Produzione di documenti d'identità, permesso di soggiorno, codice fiscale, tessera sanitaria
-ALFABETIZZAZIONE – SCOLARIZZAZIONE
conoscenza scritta e parlata della lingua italiana, frequenza del Ctp, conseguimento licenza elementare e licenza media, corsi di sostegno post scuola media.
-FORMAZIONE PROFESSIONALE
frequenza corso formazione professionale, conseguimento qualifica professionale
-ADDESTRAMENTO ALLE ABILITA' SOCIALI
Vita quotidiana: cucinare, lavare, igiene della casa e personale, saper fare la spesa, economia domestica, rispetto regole di convivenza.
Conoscenza del territorio: servizi, trasporti, luoghi di aggregazione, "cosa fare in caso di".
-ACCESSO AL LAVORO
Prerequisiti, bilancio delle competenze, tirocinio formativo, inserimento lavorativo, gestione dei soldi.
-SOSTEGNO ALLA PERSONA
Rielaborazione dei vissuti, sostegno psicologico, consulenza legale, autonarrazione, peer education
-AUTONOMIA
Uscita dalla comunità, inserimento in semiautonomia, autonomia.
I posti previsti da progetto sono stati 15. Il totale dei minori accolti è di 18 di cui 8 hanno avuto integrazione definitiva sul territorio , 1 si è allontanato ed 1 è stato trasferito in un altro progetto.
Oltre ai 18 minori inseriti nel progetto MASNA', l'UMS si è occupato di altri 16 minori richiedenti asilo a completo carico dell'Amministrazione.

Altri progetti realizzati nell'anno:
Progetto IN & OUT
Nel corso del 2008, utilizzando l'incremento di ore di ore di mediazione interculturale finanziato dalla Compagnia San Paolo, è stato possibile prevedere l'inserimento di un mediatore di lingua Wolaf per garantire l'adeguata accoglienza dei minori senegalesi, in deciso aumento.
I mediatori culturali hanno garantito un supporto per tutti i minori stranieri in transito al C.P.A. e hanno avviato gli opportuni contatti con la rete delle risorse attivate dal Progetto, creando una connessione tra gli interventi attuati in C.P.A. ed i momenti successivi.
Alle azioni già sperimentate per tutti i minori stranieri non accompagnati in uscita dal C.P.A. senza misura sono stati garantiti gli interventi anche per i minori sottoposti a misura penale.
Durante l'intero periodo considerato, i mediatori hanno contattato complessivamente 186 minori stranieri a 156 dei quali sono state proposte specifiche attività legate all'iter previsto:

- per 61 minori in dimissione dal C.P.A. senza misura penale è stato possibile prevedere l'accompagnamento presso le risorse più adeguate alla predisposizione di un percorso successivo;
- per 37 minori in uscita con le "prescrizioni" è stato garantito il primo supporto necessario per il mantenimento degli impegni previsti;
- per 57 minori si è provveduto al collocamento in Comunità con l'accompagnamento presso la struttura.

Progetto "Una finestra sulla piazza"
Il progetto "Una Finestra sulla Piazza" ha avviato la sua attività di strada nel novembre 2003, formando un'équipe multiprofessionale e multiculturale. Nel 2006 nuove professionalità sono state individuate grazie alla sperimentazione della peer education, in collaborazione con il Gruppo Abele, Università della strada: quattro ragazzi di origine magrebina hanno partecipato ad un primo corso di formazione, con contenuti giuridici e sanitari, e nel 2007 è stato elaborato un secondo ciclo formativo più specificatamente centrato sulle dinamiche di gruppo, meccanismi di potere, violenza,

inclusione ed esclusione. Tale formazione ha accompagnato i ragazzi pari ad acquisire la consapevolezza professionale necessaria ad entrare a far parte a tutti gli effetti dell'équipe di lavoro. È stato rilevato quanto l'impiego di operatori pari faciliti l'avvicinamento di quei gruppi naturali di minori connotati da ostilità nei confronti del mondo adulto..
Nel corso del 2008 è stato convocato un tavolo che riunisce le équipe educative che operano in strada con minori stranieri con l'obiettivo di stabilire un confronto metodologico e promuovere la diffusione di buone prassi. L'esito di tale tavolo è stata la partecipazione delle équipe alla formazione dei nuovi pari, con proprie selezioni, la cogestione di attività in strada e momenti di condivisione rispetto all'osservazione del fenomeno e la ricerca di strategie di intervento condivise.
Le attività consolidate del progetto sono proseguite: scuola di alfabetizzazione di base per ragazzi che difficilmente si avvicinano alla scuola, attività espressive come la pittura, il disegno e la musica, il calcio, gestito dagli operatori pari, e le gite estive. Quotidianamente sono stati previsti momenti in strada finalizzati all'osservazione e all'aggancio di minori, contatti con le famiglie e con gli adulti di riferimento, mentre proseguono le elaborazioni di progetti individuali che hanno come obiettivo l'autonomia e come strumenti gli accompagnamenti penali e sanitari, gli inserimenti abitativi e lavorativi, anche con l'appoggio di progetti specificatamente finalizzati all'occupazione.
Le componenti che continuano a caratterizzare la frequenza dei minori al Punto Sosta è la nazionalità marocchina e il genere maschile. Si tratta generalmente di minori di strada non accompagnati, ma, nell'ultimo periodo è stata osservata una presenza rilevante di minori ricongiunti che presentano difficoltà di inclusione di tipo linguistico, culturale e sociale: spesso le famiglie sono gestite da donne che non si inseriscono nella vita sociale del quartiere, escono di casa raramente, non imparano la nostra lingua e non hanno sufficienti contatti con quelle istituzioni che necessariamente frequentano i figli (scolastiche, sanitarie, lavorative), mentre gli uomini, occupati da impegni lavorativi, sono spesso assenti. Si aggiunge, in questo periodo, la criticità legata alla crisi del mercato del lavoro che spinge nel precariato esistenziale interi nuclei stranieri, che sembrava avessero ormai conquistato condizioni di stabilità economica. Tali elementi sono fonte di disagio facilmente rilevabile dalla dispersione scolastica e dalle attività illecite che coinvolgono i minori. Il lavoro di strada si rivolge ai gruppi naturali che presentano una composizione mista: minori non accompagnati, affidati e ricongiunti, le cui attività devianti sono chiaro indice di una fragilità sociale emergente. Tali gruppi sono difficilmente intercettabili al di fuori degli interventi di strada, in quanto difficilmente si rivolgono alle istituzioni.
L'équipe ha operato, inoltre, nel corso dell'anno, con minori estremamente marginalizzati con obiettivi di riduzione del danno. Tali minori si sono rivelati ostici a ogni proposta di avvio di progetti individuali.
Le attività condotte sono state supervisionate dall'associazione F. Fanon che nel corso dell'anno ha supportato l'équipe nel lavoro con minori fortemente compromessi, fornendo consulenze anche alle équipe delle strutture di accoglienza per armonizzare gli interventi di rete.
Minori agganciati dal progetto: 50 ragazzi di origine marocchina di cui 25 conosciuti nel corso del 2008

UFFICIO NOMADISMO E INSEDIAMENTI IN EMERGENZA

Nel corso dell'anno 2008 l'Ufficio Nomadismo e Insediamenti in emergenza ha svolto le attività di seguito descritte, sperimentando l'impianto organizzativo proposto nell'atto di organizzazione dell'Ufficio, che ha visto il personale impegnato nelle seguenti aree:

Area gestionale delle aree sosta attrezzate per Rom e Sinti della Città

Gli interventi e le attività svolte nelle quattro aree sosta attrezzate sotto indicate hanno coinvolto circa 850 persone domiciliate e/o residenti in:
Le Rose: via Silvestro Lega 50;

Sangone: c.so Unione Sovietica 655;
Germagnano: via Germagnano 10;
Aeroporto: strada dell'Aeroporto n. 235/25.
Nell'ambito delle attività gestionali previste dal Regolamento delle Aree Sosta attrezzate della Città, sono state realizzate azioni di sostegno ai nuclei più fragili anche attraverso la collaborazione con i Servizi Sociali di territorio e con i Servizi Sanitari, i consultori pediatrici, i consultori familiari, l'Ufficio d'Igiene e le Aziende Ospedaliere.
In stretta collaborazione con la Divisione Servizi Educativi, Settore Integrazione – Ufficio Mondialità, si è provveduto a stilare gli elenchi delle iscrizioni scolastiche dei bambini rom e sinti nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e secondarie; si è inoltre provveduto a registrarne semestralmente la frequenza.
Nell'ambito delle attività svolte presso le aree sosta, di particolare rilievo sono state: la consulenza e l'indirizzo verso i Servizi, le istruttorie per la regolarizzazione dei documenti, sia italiani sia stranieri, le pratiche di cittadinanza e quelle relative ai permessi di soggiorno.
Si evidenzia inoltre che, nell'area sosta di str.da dell'Aeroporto, gli operatori referenti, hanno effettuato il censimento di circa 70 nuclei famigliari, fotografando l'attuale situazione e realizzando la ricostruzione storica, anche attraverso la ricerca in archivio della documentazione amministrativa e sociale, degli stessi nuclei a far data dal 1988.
Nel mese di luglio si è dato l'avvio al Progetto Traimos (azione 2), finanziato con i contributi della L.R. 26/93, che ha visto la presenza degli operatori della CRI e dell'Associazione Italiana Zingari Oggi. Tra le principali attività, previste dal progetto, si evidenziano quelle relative agli interventi di mediazione culturale e di gestione dei conflitti attraverso un "presidio" costante all'interno delle aree sosta di AEROPORTO e di GERMAGNANO.
Nelle aree sosta attrezzate, inoltre, in collaborazione con i Servizi Tecnici, i vari Settori interessati dell'Amministrazione (Contratti e appalti, Verde Pubblico, ecc.) e le Aziende AMIAT, IRIDE, SMAT., sono stati effettuati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, quali:
n. 26 interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.
n. 6 interventi straordinari di raccolta rifiuti indifferenziati.
n. 19 interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli impianti elettrici.
n. 44 interventi di derattizzazione e disinfestazione di cui 4 di disinfestazione straordinaria.
n. 3 sopralluoghi e interventi con l'azienda SMAT per la verifica e la manutenzione dell'impianto idrico.
Inoltre, sono state effettuate, dalla Ditta incaricata, le richieste di interventi straordinari di pulizie e piccola manutenzione nelle parti comuni delle aree sosta; inoltre il personale dell'ufficio ha provveduto alla verifica e al controllo di qualità delle pulizie ordinarie, secondo quanto previsto dal capitolato.
Nell'ambito della progettazione effettuata nell'anno 2008 si è nuovamente proposto alla Regione il progetto "Traimos" 2 - verso un futuro migliore. Il progetto si inserisce nell'ambito delle linee definite dal Piano Regionale Integrato dell'Immigrazione per il triennio 2007-2009, nonché nelle disposizioni contenute nella L. R. 26/93 richiamate nell'ambito della D.G.R. n. 65-9391 per l'anno 2008. La linea progettuale relativa agli interventi sociali privilegia gli interventi di sostegno alla maternità e ai minori da zero ai cinque anni, l'inserimento scolastico ed il sostegno extrascolastico dei minori, le azioni di informazione, orientamento e accompagnamento ai servizi e di mediazione culturale e i progetti inerenti l'istruzione e le attività formative.

Area del segretariato sociale
Tra le attività svolte nell'ambito dell'accoglienza si evidenziano quelle che si qualificano nel segretariato sociale, volte all'ascolto, all'informazione e all'orientamento a favore dei Rom e Sinti che accedono al ricevimento settimanale, si sono registrati i seguenti dati e le relative richieste:

n. 148 utenti si sono presentati al servizio per la prima volta:
si è provveduto alla raccolta dei dati anagrafici, raccolta e copia di documenti d'identità e archiviazione dei documenti raccolti sia in archivio cartaceo sia in archivio informatico,
n. 558 richieste di informazione e/o di consulenza su pratiche amministrative (permesso di soggiorno, rinnovi, cittadinanza, residenza);
n. 137 richieste di informazioni sulle risorse presenti sul territorio, istituzionali e del terzo settore;
n. 182 richieste di informazioni relative all'abitazione, cambi alloggio, richiesta abitazione;
n. 311 richieste di informazioni sui corsi di alfabetizzazione, tirocini formativi /orientamento corsi di formazione professionali, richiesta lavoro;
n. 107 richieste di informazioni e indirizzo verso i servizi sanitari;
n. 9 domande di autorizzazione alla sosta alla Commissione Nomadi;
n. 37 interventi di sostegno nella compilazione dell'apposita modulistica riguardante l'Anagrafe, ASL, i Centri per l'Impiego, la Camera di Commercio, ecc.

Si è altresì provveduto a valutare n. 40 persone che hanno richiesto il rientro nel proprio paese di origine, tra questi sono stati sostenuti al rientro in Romania n. 14 minori e n. 11 adulti.

Area dell'accoglienza

Il servizio ha garantito un ascolto professionale rivolto ai casi con problematiche sociali, sanitarie, abitative o in cui si è riscontrato un grave rischio di emarginazione sociale, attraverso le seguenti azioni:
identificazione del bisogno e del relativo ambito di competenza,
invio all'ufficio competente o presa in carico,
assegnazione del caso all'operatore competente per area e apertura della cartella sociale.

Presa in carico nuclei familiari nel 2008:	n. 45
Consulenza ai Servizi Sociali delle Aziende ospedaliere	n. 5
Collaborazioni con l'Ufficio minori stranieri:	n. 2
Casi chiusi:	n. 18

A tale proposito, in collaborazione con l'Ufficio Sistema Informativo si è provveduto a effettuare un corso di formazione rivolto agli assistenti sociali e agli educatori per l'utilizzo informatizzato dell'applicativo GSA.
Sono stati altresì individuati e trasmessi all'Ufficio Sistema Informativo i nuclei da registrare in via sperimentale in GSA in relazione ai progetti relativi gli inserimenti lavorativi e abitativi.

Area dell'abitazione

Nel 2008 l'Ufficio Nomadismo e Insediamenti in emergenza è intervenuto a sostegno dell'inserimento abitativo attraverso le attività di seguito indicate:
n. 11 interventi di mediazione dei conflitti socio culturali attraverso la collaborazione con i Servizi Sociali circoscrizionali, con l'ATC, l'Associazione di Volontariato "Gente di Falchera", "Gruppi di Volontariato Vincenziano"e la Polizia Municipale (nucleo nomadi).
n. 40 visite domiciliari per il monitoraggio dei nuclei inseriti negli alloggi dati in concessione all'Associazione "Gruppi di volontariato Vincenziano" ed ERPS.
n. 8 nuclei inseriti in abitazioni con il sostegno della Caritas Diocesana e dell'Ufficio Pio S.Paolo. Gli interventi sono stati realizzati alla chiusura del sito di str.da delle Basse di Stura,33. al termine del progetto "Interventi in rete per fasce di popolazione a rischio Autunno-Inverno 2007/08.
Progetto Abit-azioni, finanziato nell'anno 2008 dal ministero del Lavoro, della Salute e della Solidarietà sociale, il progetto prevede l'inserimento di 50 nuclei famigliari nel libero mercato dell'abitazione.

Nel mese di agosto del 2008 è stato predisposto ed effettuato un intervento in un grande insediamento spontaneo finalizzato alla rilevazione dei nuclei aventi i requisiti previsti dal progetto. Sono stati, pertanto, individuati i primi nuclei familiari da avviare nel percorso di inclusione abitativa e sociale attraverso una presa in carico congiunta tra operatori pubblici e del privato sociale.
A partire dal mese di ottobre 2008 sono state effettuate riunioni quindicinali di coordinamento e monitoraggio sull'andamento del progetto.
Si sono realizzati, nei mesi di novembre e dicembre 2008 n. 4 incontri specifici di formazione, a cura dei colleghi di Locare, dedicati agli operatori dell'ATI.
A fine anno 2008 sono 16 i nuclei familiari presi in carico congiuntamente dall'ATS, segnalati a Locare per l'inserimento nella graduatoria CEA e per i quali si sta procedendo all'inserimento in abitazione.

Area del lavoro e della formazione professionale
Sono stati attivati percorsi di formazione/lavoro e di ricerca occupazionale in collaborazione con le Associazioni e le Cooperative del Terzo Settore, già impegnate durante la realizzazione del progetto Equal Rom.
Si sono effettuati n. 36 colloqui di approfondimento finalizzati all'individuazione dei beneficiari, verificandone le attitudini personali e le precedenti esperienze lavorative, conseguentemente sono stati registrati n. 14 beneficiari in attesa di tirocinio formativo e n. 4 sono stati inseriti in tirocinio formativo presso azienda.
Nell'ambito della realizzazione del progetto Traimos (azione 3), nel novembre 2008, si è attivato un percorso professionalizzante rivolto alle donne rom, suddiviso in tre moduli composti da otto donne per ciascun modulo.
Il programma ha previsto una fase teorica di avvicinamento al lavoro e di approfondimento della lingua italiana ed una fase pratica, con tirocini formativi, in situazioni lavorative individuate anche in relazione alle attitudini individuali espresse dalle donne in sede di colloqui.

Area dell'Istruzione
L'inserimento scolastico dei minori domiciliati negli insediamenti spontanei si è intensificato a partire dal settembre 2008. Le attività svolte dagli operatori dell'ufficio si sono rivolte sia al sostegno delle iscrizioni scolastiche, in stretta collaborazione con le scuole del territorio e con i Servizi Educativi, Settore Integrazione - Ufficio Mondialità, sia ad un lavoro capillare nei suddetti insediamenti finalizzato a valorizzare l'esperienza scolastica: in totale sono stati inseriti n. 39 minori di cui:
n. 4 nella scuola dell'infanzia.
n. 21 nella scuola primaria
n. 13 nella scuola secondaria
1 nella scuola professionale.

Gestione dei siti in emergenza e monitoraggio dei siti spontanei
Le attività svolte dall'Ufficio relative alla gestione dei siti in emergenza sono previste nell'ambito del progetto "Interventi in rete per fasce di popolazione a rischio 2007/08 e 2008/2009". La gestione dei siti di accoglienza umanitaria si è realizzata nel periodo gennaio – aprile 2008 e si è svolta nei siti del Parco della Colletta, del Parco M. Carrara della Pellerina e in strada delle Basse di Stura,33.
I dati relativi alle presenze in tale periodo sono i seguenti:
Siti della Colletta e della Pellerina:
Le due aree hanno registrato complessivamente **n. 7.874** presenze di cui n. 7.541 uomini e n. 333 donne.

Il sito di strada delle Basse di Stura, 33 ha accolto:

n. 35 nuclei familiari nell'area umanitaria	per un totale di 115 persone
n. 10 nuclei familiari nell'area di transito	per un totale di 42 persone
n. 6 nuclei familiari inseriti in corso d'opera	per un totale di 26 persone.

Per il periodo relativo a dicembre 2008, si è provveduto ad allestire un sito presso il Parco M. Carrara della Pellerina:
L'area, in tale periodo, ha registrato la presenza di n. **1095** persone di cui n. 1065 uomini e n. 30 donne.
Tra le attività previste all'interno del progetto "Interventi in rete per fasce di popolazione a rischio", si è realizzato anche il monitoraggio costante di circa 12 siti spontanei insediati sul territorio cittadino durante tutto il corso dell'anno 2008.
L'osservazione di questi insediamenti ha previsto una fotografia puntuale delle presenze sul territorio tale da permettere, sia la verifica della pericolosità dei siti derivata ad esempio dalla vicinanza agli argini dei torrenti e dalla densità delle baraccopoli, sia delle problematiche socio sanitarie dei nuclei familiari. Si è registrato, in totale, la presenza di circa 900 persone dimorante nei siti spontanei.

Rapporto annuale dell'Osservatorio Interistituzionale sugli stranieri in Provincia di Torino
Infine, si evidenzia che tutti i dati rilevati attraverso il complesso delle attività svolte dall'Ufficio, anche per il 2008, confluiscono nella redazione del *Rapporto annuale dell'Osservatorio Interistituzionale sugli stranieri in Provincia di Torino* e vengono messi a disposizione per gli altri Enti Istituzionali quali la Questura, la Prefettura, la Provincia di Torino e ai Settori interni di questa Amministrazione per le attività di competenza.

Servizio Civile
Nell'anno 2008, attraverso il progetto del Servizio Civile Nazionale "Rom, Sinti e Nomadi" sono stati impiegati n. 4 volontari, i quali hanno affiancato gli operatori nelle attività svolte presso le aree sosta autorizzate, spontanee, nella gestione dell'emergenza umanitaria e nelle attività dell'ufficio; sono inoltre coinvolti nelle attività di accompagnamento ai Servizi quali ad esempio: Questura, Servizi Sociali, AS. E' stato inoltre realizzato un progetto, presentato a loro cura, che aveva la finalità di coinvolgere in attività di animazione estiva i bambini del sito spontaneo di via Germagnano.

SETTORE PIANO REGOLATORE SOCIALE, COMUNICAZIONE SOCIALE, VIGILANZA e SICUREZZA

Le attività del Settore, operativo con la sotto descritta articolazione dal settembre 2006 riguardano diversi ambiti: programmazione partecipata - in linea di continuità con le funzioni di service e di accompagnamento già attribuite all'Ufficio di Piano relativamente al processo di costruzione del Piano di Zona come previsto dall'art. 19 della legge 328/2000, la funzione di accompagnamento tecnico per l'attivazione dei tavoli di lavoro del Piano Regolatore Sociale inclusivo del Piano di Zona, e della redazione dei Profili e Piani di salute (PePS); attività di Documentazione attraverso la gestione del patrimonio librario e documentale della Divisione, Comunicazione sociale finalizzata alla pubblicizzazione di eventi e campagne informative e di pubblicità sociale in collaborazione con il competente Settore centrale; attività di Vigilanza sui presidi socio assistenziali e socio sanitari e Sicurezza, ossia compiti delegabili dal datore di lavoro nell'ambito della Sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs 626/94 (queste ultime attribuite da gennaio 2007).

MANIFESTAZIONI E COMUNICAZIONE

Supporto logistico, amministrativo e operativo nell'organizzazione di attività di promozione cittadina, seminari e convegni sia interni che esterni all'Amministrazione. Nel corso del 2008 oltre attività annualmente ripetuto (es. stampa D.S.E. ed altro materiale funzionale alle procedure amministrative) sono stati realizzati i seguenti interventi:

CAMPAGNA AFFIDAMENTO MINORI. Attività di raccordo tra il Settore Minori e la il Settore centrale Comunicazione; funzioni di segreteria nell'organizzazione degli incontri del Gruppo di informazione e di sensibilizzazione coordinato dal Dirigente del Settore e partecipato anche da personale dell'Ufficio, collaborazione nell'aggiornamento di materiale di stampa, editing ed organizzazione logistica di eventi e serate di sensibilizzazione. Tra queste:

campagna informativa: dinamica su mezzi GTT, fissa (Manifesti), su Illustratofiat giugno 2008, cartoncino con buste paga dipendenti com.li

- incontri informativi con soci Lions, Osp. Martini (dipendenti), cittadini c/o 2 biblioteche civiche

1 incontro con famiglie affidatarie il 07/06/2008 c/o Educatorio della Provvidenza

1 convegno con Scuole torinesi il 9-10/09/2008 c/o Ist. Avogadro

1 opuscolo

1 Guida all'Affidamento

organizzazione tecnica Giornata con Famiglie c/o Teatro Piccolo Valdocco 13/12/2008

Festa dello Sport allo Stadio Primo Nebiolo maggio 2008

Festa "Settima Vetrina di Natale" InGenio 2008 presso InGenio il 13 dicembre in via Montebello.

Festa "Un brindisi al Natale" 23 dicembre, Palazzetto dello Sport.

Cura della stesura dei testi, della stampa e della diffusione di materiale cartaceo prodotto per conto dei diversi Settori della Divisione:

pubblicazione di bandi per il settore disabili (grafica, editing e stampa)

ingenio settima vetrina di Natale 2008 (definizione campagna media e produzione di materiale stampa)

ingenio arte 2008 (pubblicazione guida delle attività che si tengono presso ingenio)

ingenio calcio 2008 – Festa dello Sport

ingenio – l'opra dell'anno 2008 (grafica, editing e stampa dell'opuscolo "L'opera dell'anno 2008" oltre a pergamente/attestati di premiazione)

motore di ricerca (correzione testo del nuovo libretto, editing e relativa stampa)

un brindisi al natale 2008 (inviti, locandine e campagna media)

mostre di pittura nelle residenze per anziani cittadine (opuscoli/inviti e locandine)

passepartout (pubblicazioni varie)

modulistica DSE (aggiornamento, stampa, supporto nella formazione per i patronati e gestione della distribuzione presso i servizi sociali cittadini e le asl)

carta dei servizi regionale delle residenze per anziani (collaborazione nella stesura, editing, stampa della bozza)

Settore Salute: collaborazione nell'organizzazione di convegni/seminari (pieghevoli e locandine)

settima vetrina di natale (locandina, pubblicità su mezzi stampa, pubblicità dinamica esterna su mezzi GTT).

Campagna istituzionale per Assegni di Maternità

Stampa materiali per corsi formazione GSA

Raccordo attività informative tra i Settori della Divisione ed il Servizio Centrale Comunicazione;

Raccordo attività informative tra i Settori della Divisione ed il Civico Centro Stampa;

Raccordo attività informative, distribuzione di materiale, tra i Settori della Divisione ed i Servizi Sociali Circoscrizionali;

Lavoro di verifica della leggibilità dei testi e di consulenza editoriale dei materiali divulgativi della Divisione;

Gestione tecnologie per convegni: lavagne luminose, videoproiettore e valigetta fonica in dotazione; produzione di lucidi per comunicazioni interne.
Gestione attività di iscrizione alla formazione individuale di dipendenti della Divisione e dei Servizi Circoscrizionali, ad attività di informazione ed aggiornamento (attività esterne ed interne).

UFFICIO DI PIANO

Prosecuzione ricerca documentale per gestione attività Piano Regolatore Sociale
Attività di Service per il Gruppo di Accompagnamento Tecnico del Piano Regolatore Sociale (PRS) e dei Profili e Piani di Salute (PePS);
Partecipazione attiva la Gruppo di Accompagnamento Tecnico P.R.S. e PePS coordinato dal Dirigente di Settore e di cui i funzionari dell'ufficio di Piano sono membri
Servizio segreteria e service (invio mail; predisposizione materiali informatici ecc. griglie di lavoro ed elaborazione dati) per la gestione delle attività dei tavoli tematici centrali (n. 23 convocazioni) e circoscrizionali del PRS;
Manutenzione banca dati (indirizzi posta, indirizzi di posta elettronica ecc..) ;
Collaborazione con Settore Sistema Informativo per predisposizione degli indicatori socio demografici da utilizzare per il PRS e per i PePS;
Attività di supporto alla realizzazione di eventi/convegni organizzati da diversi Settori dalla Divisione.
Attività tecnico-organizzative per l'avvio dei PePS
Raccolta dati presso Servizi e Divisioni interne all'Amministrazione, preparazione in collaborazione con il Gruppo di Accompagnamento tecnico e Pass Par Tout, di un C.D. contenente la base dati utile all'avvio dei percorsi per la redazione dei profili circoscrizionali
Nello specifico:

PePS:
Attività di supporto tecnico per:
- 25 giugno 2008 Conferenza unificata con ASL
- 15 luglio 2008 incontro con Presidenti circ.li e Assessore
- 23 luglio 2008 seminario interno con tutti i Referenti dei Tavoli di lavoro cittadini
- 17 dicembre 2008 incontro ASL-Circoscrizioni

definizione indicatori, raccolta, elaborazione e organizzazione dati per realizzazione CD.

PRS:
- elaborazioni e diffusione esiti lavori Tavoli cittadini e circoscrizionali

organizzazione Seminario 23 luglio 2008 e collaborazione per stesura Atti del Seminario.

VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO ASSISTENZIALI
L'esercizio dell'attività si è esplicato nei seguenti interventi:
Rilascio, modifica, sospensione, revoca dell'autorizzazione al funzionamento dei Presidi socio assistenziali.
Vigilanza, verifica dei requisiti strutturali e gestionali previsti dalla normativa vigente dei Presidi autorizzati.
Rilascio, sospensione, revoca dell'autorizzazione al funzionamento e vigilanza dei Centri di vacanza per minori.
Attività promozionale rivolta a gestori di Presidi funzionanti e a soggetti interessati all'apertura di nuovi Presidi, per illustrare la normativa di settore e prospettare possibili soluzioni operative.

Consulenza interna alla Divisione Servizi Socio Assistenziali relativa a:
ristrutturazione e adeguamento Istituti comunali per anziani autosufficienti e non autosufficienti;
adeguamento Presidi comunali per minori e disabili;
reperimento nuove strutture.
Partecipazione, quale componente socio assistenziale, all'attività di vigilanza sulle Residenze Sanitarie Assistenziali (R.S.A.) di competenza delle Aziende Sanitarie Locali.
Partecipazione alle Commissioni accreditamento relative ai presidi e ai servizi per anziani, minori, disabili e a tutte le attività ad esse collegate (Gruppo misto partecipato, Commissione per la concessione di locali comunali).

Dati sull'attività svolta

Presidi sottoposti a vigilanza	183
Centri di vacanza per minori (attivati solo d'estate)	74
Visite ispettive effettuate	72
Sopralluoghi per apertura nuovi	20
Provvedimenti amministrativi adottati	95
di cui: autorizzazioni al funzionamento nuovi presidi	10
revoche per cessazione attività	4

SERVIZIO DI PROTEZIONE E PREVENZIONE

Il SPP svolge tutte le funzioni volte a garantire la Sicurezza in tutti i luoghi di lavoro afferenti alla Divisione, oltre alle competenze relative a: redazione dei Documenti di Valutazione del Rischio; Piani di Gestione delle Emergenze e relative prove d'esodo; informazione, formazione e aggiornamento in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro del personale, in forma diretta o in collaborazione con il Sistema Sicurezza della Divisione Servizi Tecnici, Medico Competente e altri organismi di formazione; relazioni con gli Organi di Vigilanza; denunce e tenuta registro infortuni sul lavoro, sorveglianza sanitaria e altri incombenti derivanti dall'applicazione del D.lgs.626/94 e dalla normativa connessa (visita congiunta con il medico Competente ex art.17 comma 1 lett. h; monitoraggio della qualità delle acque sanitarie nelle strutture a gestione diretta della Città, in applicazione delle "Linee Guida ufficiali (Documento 04/04/2000 in G. U. n. 103 del 05/05/2000; Documento 13/1/2005 in G.U. n. 28 del 04/02/2005); emanati dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano-13.3.2000 e13 gennaio 2005 s.m.i..
Attività di supporto al Settore Anziani per l'iter autorizzativi inerente le denunce inizio attività somministrazione bevande e degli alimenti (ex art.2 L. 283/62 e art. 26 D.P.R. 327/80).

Dati sull'attività di Sorveglianza Sanitaria svolta

sono state effettuate:
48 visite straordinarie:

Bricca	6
Buon Riposo	9
Carlo Alberto	1
Cimarosa	2
IRV	26
Stranieri e Nomadi	1
Adulti in difficoltà	1
Casa di Ospitalità	1
SFEP	1

8 visite preventive
273 visite periodiche:

Bricca	37
Buon Riposo	57
Carlo Alberto	58
Cimarosa	28
IRV	98
Stranieri e Nomadi	5

17 dipendenti riconvocati dal medico competente per definire esito
30 Visite preventive videoterminalisti
112 visite oculistiche
75 visite oculistiche presso ospedale oftalmico
23 vaccinazioni antiepatite B

SETTORE FAMIGLIA – PROMOZIONE DELLA SUSSIDIARIETA' E DOMICILIARITA'

La collaborazione, ormai da tempo avviata, con i settori dell'Amministrazione che si occupano di famiglia (Sistema Educativo, Politiche Giovanili, Tempi e Orari della Città) evidenzia con forza sia la necessità di azioni integrate tra pubblico e privato(finalizzate alla messa in rete di esperienze ormai decisamente significative e l'utilizzo ottimale di risorse presenti nel tessuto sociale) che la trasversalità delle azioni dedicate alla famiglia nel momento in cui è l'Amministrazione nel suo complesso che si rapporta con questo soggetto sociale; di qui l'esigenza di costruire una politica che abbia al suo interno un'omogeneità di intenti e di unitarietà nelle risposte offerte al cittadino, con una forte sinergia tra i vari settori interessati anche in coerenza con le linee ispiratrici del Piano Regolatore Sociale in via di attivazione.
Il percorso di riordino della domiciliarità ha inoltre rafforzato il confronto e le azioni volte al sostegno delle famiglie che hanno al loro interno soggetti deboli, in particolare anziani, sia per sgravarne il carico assistenziale che per sostenerne la permanenza a casa, in collaborazione con le diverse agenzie del privato sociale.

FAMIGLIA

Nell'anno 2008 si possono riassumere per punti le principali attività:
Diffusione, in collaborazione con la Divisione Servizi Educativi e con i Servizi Anagrafici, del volumetto per neo genitori "Genitori si diventa" finalizzato a informarli sui loro diritti e doveri e sulle risorse e servizi della Città; tale pubblicazione viene distribuita al compimento del primo mese del bimbo. In particolare sono state distribuite anche le versioni in lingua francese, spagnola, araba, rumena presso i Servizi pubblici maggiormente frequentati da persone straniere e presso Associazioni che hanno come obiettivo specifico il lavoro con cittadini stranieri.
Promozione di gruppi di auto mutuo aiuto fra genitori di adolescenti e preadolescenti avvalendosi dell'intervento di associazioni di volontariato.
In collaborazione con le Circoscrizioni comunali, con la Divisione Servizi Educativi e con le ASLTO1 E TO2 , si è data continuità, con fondi della Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie, ai progetti "Ricomincio da tre" (interventi coordinati sul territorio di sostegno ai genitori , fra cui le visite domiciliari post natali) che erano stati attivati nel 2004 tramite cofinanziamento regionale.
Collaborazione con la "Rete di Coordinamento dei Centri di Ascolto per famiglie e Consultori del privato sociale" che ha realizzato anche una campagna promozionale e distribuzione di materiale

pubblicitario ed informativo comune comprendente un numero telefonico unico per tutti i 6 centri di ascolto
Costituzione di un tavolo tecnico congiunto con rappresentanti della Divisione Servizi Educativi, delle Circoscrizioni e delle Aziende sanitarie per la definizione di linee progettuali relative ai finanziamenti regionali e statali in materia che ha condotto alla presentazione in Regione Piemonte di due diverse progettualità denominate rispettivamente "Una rete per le famiglie" e "Centro per le relazioni e le famiglie" facenti parte però di un unico disegno volto a creare in quest'ambito un ruolo pregnante di governance del sistema pubblico.
Ricevimento di istanze di contributo – incentivando il colloquio propedeutico – e successiva predisposizione degli idonei atti amministrativi per la concessione dei finanziamenti a 19 organizzazioni non profit per altrettanti differenti progetti.

DOMICILIARITA'

A partire dal 16 maggio 2006 è stato dato avvio al riordino delle prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale del 26 settembre 2005 n.ord.140, riordino che ha comportato un processo di profonda trasformazione e che nel corso del 2008 è stato significativamente monitorato per valutarne eventuali limiti e necessità di migliorie .
Nel corso del 2008 è proseguito il sistema di "doppio regime" per cui, accanto alle prestazioni attivate con le modalità previste dall'istituzione dell'Albo, sono continuate, come previsto dalla delibera prima citata, le prestazioni preesistenti secondo il precedente regime.
E' peraltro stato condotto, sulle prestazioni che ancora proseguivano come vecchio regime, un lavoro di revisione e monitoraggio, in collaborazione con i servizi decentrati, per giungere il più possibile ad un unico sistema di fatturazione e rendicontazione delle prestazioni in corso.
Il sistema è stato oggetto di attività di monitoraggio rispetto a diversi ambiti:
sono state analizzate le modalità di accesso dell'utenza: l'aumento esponenziale delle richieste e le modalità e criteri di accertamento della situazione economica dei beneficiari hanno richiesto uno sforzo molto rilevante ai servizi sociali decentrati, in considerazione del quale si è confermata molto valida l'opportunità di utilizzazione dei patronati in 6 circoscrizioni su 10, sperimentazione ormai consolidata e ritenuta particolarmente utile e di sostegno all'attività dei servizi sociali decentrati, soprattutto in termini di abbreviazione dei tempi di recepimento e caricamento delle Dichiarazioni della Situazione Economica (DSE), da estendersi a tutta la città non appena sia possibile un impegno di spesa in tale direzione.
Sono state condotte specifiche e complesse rielaborazioni ed analisi di dati da utilizzare come importante base di riflessione per i confronti con gli operatori dei servizi decentrati, i rappresentanti delle ASL cittadine ed all'interno del Gruppo Misto Partecipato ai fini di enucleare le necessità di modifica ed i miglioramenti della deliberazione di riordino per una sua messa a regime definitiva. I risultati di tali analisi e le principali indicazioni di cambiamenti reputati utili sono state oggetto e presentate anche in successive convocazioni della IV Commissione consigliare.
E' stata redatta una prima bozza di possibili modifiche da proporre, sia rispetto ai criteri di accesso sia alle prestazioni, in riferimento alla delibera di riordino sopra citata e alla previsione di messa a regime del nuovo sistema. Si è però convenuto con le ASL cittadine circa l'opportunità, prima di procedere all'adozione del provvedimento di proposta al Consiglio Comunale per la messa a regime del sistema, di conoscere gli intendimenti e le determinazioni regionali in merito al riparto del Fondo per le non autosufficienze e all'annunciato provvedimento regionale in materia di riordino delle prestazioni di assistenza tutelare socio sanitaria a sostegno della domiciliarità per la lungoassistenza degli anziani. Con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc. 08 02649/019 del 13 maggio 2008, pertanto, si è preso atto della necessità di attivare una interlocuzione con la Regione Piemonte prima di adottare il provvedimento di messa a regime, autorizzando la sottoscrizione di un nuovo accordo con i fornitori per il periodo 16 maggio 2008- 31 gennaio 2009

ed approvando uno schema di Protocollo d'Intesa con le ASL cittadine per garantire la continuità degli interventi nel periodo considerato.
E' stata avviata la procedura, come deliberato nel corso del 2007, di possibilità di utilizzo della deroga dal vincolo della presenza della figura dell'ADEST/OSS per almeno due ore settimanali nei progetti di domiciliarità a favore degli anziani non autosufficienti, deroga che ha avuto il suo sviluppo ed è stata oggetto di monitoraggio nel corso dell'anno 2008.
E' proseguita la collaborazione e i lavori di analisi e di elaborazioni congiunte con il Settore Sistema Informativo della Divisione per la realizzazione di sviluppi di ulteriori programmi sempre più indispensabili per la gestione dei processi di erogazioni delle prestazioni e della loro rendicontazione e per addivenire ad un sistema più complessivo di elaborazione dei dati, visto il loro volume di crescita e la loro complessità.
È proseguita la collaborazione con la Compagnia S.Paolo e le ASL cittadine per la gestione del progetto ADPO (Assistenza Domiciliare Post Ospedaliera) in modo da poter dirottare la prosecuzione dell'offerta di tale prestazione all'interno del nuovo accordo con le ASL e quindi come parte del complessivo riordino delle prestazioni domiciliari sociali e socio sanitarie.
Nel 2008, è continuato il monitoraggio del processo di riordino sia per verificare tempistiche e modelli organizzativi d'integrazione territoriale tra servizi sociali decentrati e ASL, sia per far emergere criticità o necessità di miglioramenti/modifiche al sistema in atto in vista della messa a regime definitiva dello stesso riordino.
Di seguito pertanto si dà conto di quanto offerto utilizzando ancora l'elencazione per prestazioni riferita all'utenza anziana poiché con il riordino sia il Settore Minori che il Settore Disabili sono divenuti titolari a pieno titolo della gestione anche di queste prestazioni a favore della loro utenza:

Assistenza domiciliare
Tale prestazione ricomprende sia gli interventi realizzati dagli assistenti domiciliari e dei servizi tutelari dei fornitori accreditati, sia da collaboratori/trici familiari che il riordino ha ridenominato "assistenti familiari".
Relativamente all'assistenza domiciliare, gli interventi sono stati espletati tramite i fornitori accreditati attraverso la modalità del Buono Servizio sia nel caso di operatori Adest/OSS sia per le Assistenti Familiari.
Per quanto riguarda la sola figura dell'Assistente Familiare, se la modalità scelta è stata un'erogazione economica, è stato emesso un assegno di cura.
Nonostante l'entrata in vigore, con la deliberazione del 20 novembre 2007 n. mecc. 07 08093/19, della possibilità di derogare, in specifiche situazioni e secondo modalità precise definite insieme alle ASL, dal vincolo delle prestazioni rese dal fornitore mediante personale Adest/OSS all'interno di un progetto domiciliare per un anziano non autosufficiente, è ancora cresciuto l'utilizzo di tale prestazione anche in riferimento alla rilevante implementazione dell'utenza e alle ulteriori progettualità domiciliari approvate.
E' infatti più che raddoppiato il numero delle progettualità complessive approvate in corso d'anno, arrivando ad un totale di circa 5.000 Piani Assistenziali Individualizzati che sono stati avviati o rinnovati durante il 2008, oltre quelli già in corso dall'anno precedente, ed all'emissione di 9018 buoni servizio.
Sommando le prestazioni di Adest/OSS erogate rivolte sia a soggetti anziani autosufficienti che non autosufficienti, si arriva, per il 2008, ad un totale di 5392 utenti.
Relativamente all'assistenza familiare, alla tradizionale formula dell'assegno di cura (erogazione economica finalizzata all'assunzione di una colf) di cui sono stati beneficiari nell'anno 605 utenti anziani come vecchio regime e 2210 secondo i criteri del nuovo sistema, con perciò un ulteriore rilevante incremento del ricorso all'assegno di cura all'interno dei PAI, il riordino ha visto un sostanziale mantenimento dell'erogazione di tale prestazione per il tramite del fornitore per un

totale di ulteriori 2442 progettualità.

Servizi di tregua
Con il proseguimento del riordino, le prestazioni del servizio Tregua (servizio che prevede la collaborazione di personale qualificato Adest/OSS o di Assistenti Familiari e del volontariato convenzionato con i fornitori accreditati ai fini di alleggerire il familiare/affidatario nell'impegno di assistenza nei confronti di un anziano) sono state ricomprese tra quelle che devono essere garantite dal fornitore e previste come programmabili in un piano assistenziale annuale. Il dato degli interventi realizzati è quindi ricompreso in quello dei beneficiari di assistenza domiciliare.

Pasti a domicilio
Il servizio di fornitura dei pasti a domicilio ha evidenziato una flessione del trend rispetto all'anno precedente nelle dieci circoscrizioni cittadine, con alcune diversificazioni tra le stesse, nel numero di utenti in carico. Questo è avvenuto soprattutto rispetto all'introduzione delle nuove progettualità ed in particolar modo all'interno dei Piani Assistenziali Individualizzati rivolti a soggetti anziani non autosufficienti dove ha prevalso, all'interno dei massimali possibili previsti dalla normativa sui L.E.A., la scelta di assicurare un numero maggiore di ore di assistenza attraverso le figure previste, piuttosto che l'erogazione dei pasti.
Nel 2008 ne hanno usufruito 757 persone, di cui 646 ultrasessantenni. E' un servizio, che, per l'elevata soggettività rispetto al gradimento, presenza un elevato turn over dei soggetti beneficiari. L'utilizzo della card elettronica è ormai consolidato tra i beneficiari, con positivi ritorni in termini di maggior efficacia dei controlli effettuati.

Affidamento di anziani/Cure familiari
L'affidamento familiare di anziani ha lo scopo di evitare il ricovero in istituto e consentire all'anziano stesso di continuare a vivere nel proprio ambiente. Prevede che l'affidatario (nella maggioranza dei casi) si rechi al domicilio dell'anziano per supportarlo in alcune attività quotidiane. La peculiarità di questo intervento, che lo distingue da altri a sostegno della domiciliarità, è costituita dalla sua dimensione solidaristica e dalla valorizzazione delle reti informali e di volontariato preesistenti o che si vanno a creare.
Gli affidamenti di anziani gestiti nel corso del 2008 sono stati 842, con una lieve flessione rispetto all'anno precedente anche rispetto ai nuovi casi attivati (133 nuovi casi a fronte di 154 dell'anno 2007). Questo esito si collega da un lato ad un utilizzo più proprio di questa prestazione e dall'altro alla forte crescita delle altre forme di supporto ai soggetti anziani quali l'assistente familiare, ma soprattutto le cure familiari, ossia un riconoscimento economico a quei familiari che si prendono cura adeguatamente di un loro congiunto.
Nel corso del 2008 sono stati avviati ben 282 nuovi progetti che prevedevano le cure familiari (nel 2007 erano state 177), per un totale di 459 situazioni seguite (nel 2007 erano state 193).
Inoltre è ancora proseguito, se pur con numeri più ridotti, il "progetto caregiver", finalizzato a supportare anziani beneficiari di assegni di cura, erogati secondo il vecchio regime, nella gestione del rapporto di lavoro con l'assistente familiare. A livello centrale sono continuati periodici incontri informativi e/o di sostegno ai volontari coinvolti.

Telesoccorso
Il servizio ha evidenziato un rilevante incremento in raffronto a quanto avvenuto l'anno scorso con l'avvio del riordino della domiciliarità, riproponendo l'utilità e gradimento di questo servizio come parte integrante e significativa all'interno dei Piani Assistenziali Individuali. Il dato complessivo è stato di 2196 utenti che hanno usufruito nel corso del 2008 di tale servizio.

Servizio Aiuto Anziani

Nel corso del 2008 è proseguita l'evoluzione il progetto "Aiuto agli Anziani Vittime di Violenza" divenuto un vero e proprio "Servizio Aiuto Anziani", potenziando la funzione di "Call Center" per fronteggiare le richieste di aiuto da parte della popolazione anziana, per raccogliere segnalazioni di situazioni di solitudine e fragilità; in particolare nel periodo estivo il Servizio Aiuto Anziani ha assunto un ruolo centrale nella rete di iniziative della "Emergenza caldo" fungendo da tramite per gli anziani fragili presentando loro un progetto per il trasporto solidale in strutture climatizzate nei periodi segnalati quale emergenza dall'Agenzia Regionale Protezione Ambientale (ARPA). Inoltre Il Servizio si è posto come punto di riferimento e smistamento delle richieste all'interno della rete di sostegno messa in atto dalle sinergie tra pubblico e mondo del volontariato con particolare riferimento alla rete organizzata al livello circoscrizionale della "Domiciliarità Leggera".
Complessivamente il Servizio ha risposto a 1798 richieste di aiuto e informazioni sui servizi per anziani, effettuando, a favore di coloro che hanno richiesto aiuto, 354 accompagnamenti per necessità sanitarie/prenotazioni/ritiro esami/acquisto farmaci, 83 interventi di sostegno/accompagnamento/acquisti e 68 invii ai Servizi Sociali di territorio.

PROMOZIONE DELLA SUSSIDIARIETA'

L'esercizio di tale funzione, che attiene ai "Rapporti con il terzo settore", ha comportato nell'anno 2008 la continuazione di un'attività di regolazione di natura generale a supporto di tutti i settori della Divisione circa la promozione di quanto nella visione del nuovo welfare rientra nel concetto di *sussidiarietà orizzontale;* in tale ambito è stata posta cura particolare ai processi di individuazione delle modalità di rapporto, procedura, ottimizzazione delle risorse operanti sul territorio cittadino potenziando, entro tale obiettivo, il rapporto con la Regione Piemonte, la Provincia di Torino, i Centri di Servizio per il volontariato e il Comitato di Gestione speciale per il volontariato alla luce dei compiti a loro attribuiti dalla legge regionale n° 1/2004 *"Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento"*.
Nello specifico questa attività si è esplicitata in:
Ricevimento di istanze di contributo – incentivando il colloquio propedeutico – e successiva predisposizione degli idonei atti amministrativi per la concessione dei finanziamenti a organizzazioni di volontariato o non profit per differenti progetti (19 relativi alla famiglia); successiva verifica della regolarità amministrativa e della conformità di realizzazione, ai fini della liquidazione degli stessi, come previsto dal Regolamento dei Contributi della Città di Torino.
Coordinamento, a livello divisionale/circoscrizionale, della compilazione delle schede per il controllo di qualità dei servizi e successivo invio delle stesse al Settore Controllo della Qualità
Partecipazione al "Tavolo tecnico" per ottimizzare le risorse attraverso "ambiti di competenza" in merito i contributi a progetti del no profit (definito dalla "Dichiarazione di intenti" fra Regione, Provincia, Centri di Servizi per il Volontariato, Comitato di Gestione del Fondo speciale per il volontariato, Fondazioni Bancarie); realizzazione dell'ipotesi progettuale di "trasporto sanitario" rivolto a persone residenti in Torino, che necessitano di trasporto/accompagnamento dal domicilio verso le strutture ospedaliere per terapie oncologiche non potendo fruire della normale rete dei mezzi pubblici, con priorità per gli ultra sessantacinquenni.
Collaborazione con l'Ufficio Domiciliarità, per il reperimento di volontari a sostegno di anziani non autosufficienti beneficiari di assegno di cura (progetto Care Giver).
Coordinamento a livello divisionale, delle iniziative per "Pronta Estate".
Monitoraggio tecnico e gestione amministrativa di progetti speciali di contrasto alla solitudine realizzati dalle circoscrizioni cittadine realizzati con finanziamenti propri e di Telecom Italia.
Definizione delle nuove modalità di funzionamento del servizio Aiuto Anziani e predisposizione dei relativi provvedimenti
Coordinamento, a livello divisionale, della promozione dei progetti del Servizio Civile Nazionale.

Consulenza per contratti/appalti
Monitoraggio della convenzione con i patronati ITAL – UIL, INCA – CGIL , ACLI TORINO, INAS CISL, volte al sostegno dell'accesso di cittadini alle prestazioni erogate Servizi Sociali delle Circoscrizioni 1,3,4,6,7,8 e dal Servizio Adulti in Difficoltà.

SETTORE PREVENZIONE ALLE FRAGILITA' SOCIALI E SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTA'

ADULTI IN DIFFICOLTA'

Nell'anno 2008 il Progetto *Prevenzione delle Fragilità Sociali e Sostegno agli Adulti in Difficoltà* ha terminato il processo di riorganizzazione interna e di suddivisione in cinque aree di intervento secondo i principi di individuazione di centri di responsabilità per ciascun processo trattato entro ciascuna area, multidisciplinarietà, valorizzazione ed integrazione tra i ruoli al fine di affrontare organicamente con adeguate leve di governance i bisogni dei cittadini e la complessa attività di regolazione che esso deve svolgere. Il Progetto ha partecipato al tavolo *Adulti* del *Piano Regolatore Sociale* entro il cui obiettivo di PEG *Individuazione di obiettivi partecipati e scelte gestionali condivise e definizione del Profilo di Salute cittadino nelle 10 Circoscrizioni*, esso ha elaborato dieci report relativi ai percorsi degli adulti fragili, uno per circoscrizione, quali indicatori nell'ambito dei *PEPS. Il* Progetto ha concorso in tal modo ad individuare gli elementi necessari alla programmazione delle risposte a bisogni che presuppongono difficoltà, spesso solo temporanee, nel reperimento di soluzioni, nonché di ridotte capacità di autonoma combinazione delle risorse da parte dei cittadini.
Partendo dall'integrazione organizzativa citata, dall'elaborazione dei dieci report descritti e dei dati relativi ai cittadini senza dimora, il Progetto insieme ai dieci Servizi Circoscrizionali ha ridefinito la competenza per la presa in carico dei cittadini con residenza fittizia a Torino ed effettivamente senza dimora, redigendo un documento congiunto relativo ai criteri di presa in carico di tali cittadini che afferiscono ai Servizi Sociali ed al Servizio *Adulti in Difficoltà* al fine di ottimizzarne i percorsi nei servizi. I nuovi criteri, che sostituiscono quelli precedenti ormai obsoleti e non più idonei ad affrontare i bisogni di una popolazione la cui natura è profondamente mutata, si fondano sui principi di attribuzione della presa in carico al Servizio che detiene e/o governa le risorse e gli strumenti professionali, il potenziamento dell'efficacia dell'offerta, il raccordo per la valutazione congiunta circa la competenza della presa in carico, nell'ottica sia di facilitazione dei percorsi, sia della migliore funzionalità dei processi di lavoro. Nell'ambito del consolidamento e dell'integrazione organizzativa finalizzati alla facilitazione dell'accesso e della presa in carico dei cittadini si è altresì elaborato uno strumento per l'individuazione di tempi, priorità e criteri per la eventuale lista di attesa (il c. d. *triage*).
L'area del soddisfacimento dei bisogni primari ha mantenuto il livello e la qualità conseguiti negli ultimi anni, anche mediante il continuo confronto con gli attori del sistema integrato coinvolti nella tematica, in particolare con gli affidatari che gestiscono in nome e per conto della Città i servizi dedicati a cittadini senza dimora.. Nel mese di giugno 2008 sono scaduti i termini dell'affidamento: il profondo mutamento della composizione dell'utenza che comporta la necessità risposte integrate a bisogni complessi, la collaborazione maturata con i servizi specialistici del Servizio Sanitario in progetti ad alta integrazione sociosanitaria, la possibilità di forme di gestione innovative, la crescita culturale ed imprenditiva del terzo settore, i vincoli di allocazione delle risorse, sono alcune delle determinanti che hanno reso necessaria la riflessione su forme di affidamento diverse dalla classica procedura ristretta. Si è pertanto dedicato il secondo semestre del 2008 alla predisposizione del nuovo Capitolato d'Oneri relativo ad alcune case di ospitalità notturne introducendovi importanti elementi di innovatività, pur nel mantenimento della piena titolarità in capo alla Città su tali servizi.

Nel 2008 si sono individuati nuove modalità per evitare selezioni avverse nell' utilizzo del sistema di offerta, prevenire l'utilizzo improprio delle case di ospitalità notturne da parte di chi conosce le regole di accesso, è in grado di osservarle e di utilizzarle per assecondare i propri progetti di vita e favorire invece l'accesso dei cittadini in condizioni di marginalità estrema. A tale fine, dal mese di giugno 2008 si sono modificate le regole relative all'accesso alle case di ospitalità notturna, anche al fine di armonizzarle con il dettato del decreto legislativo n. 30/2007 D. Lgsl. 6/2/07, n. 30 *Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri.* I risultati di tale riorientamento dell'appropriatezza sono andati nella direzione auspicata. Insieme ai servizi sanitari specialistici si è inoltre presentato alla Regione Piemonte un progetto per l'ampliamento dell'orario di aperture delle case di ospitalità notturna, la condivisione delle responsabilità con le istituzioni sanitarie circa le condizioni di salute della popolazione senza dimora che vi afferisce, la facilitazione dell'avvicinamento ai servizi di base da parte della popolazione senza dimora.
Gli obiettivi conseguiti dal Progetto anche nel 2008 hanno riguardato le aree dell'informazione, del soddisfacimento dei bisogni primari, dello sviluppo dell'autonomia e del reinserimento in un'ottica di promozione dell'inclusione, mediante percorsi integrati di accompagnamento dei cittadini in condizioni di esclusione. La rilevazione costante dell'analisi dei bisogni, l'elaborazione dei dati sull'utilizzo dei servizi, la conoscenza del profilo degli utenti, il confronto con gli attori operanti nel sistema cittadino hanno agevolato il monitoraggio del sistema dei servizi di accoglienza notturna, residenziale e di strada, ed hanno permesso di migliorarne l'assetto mediante aggiustamenti continui. A fini programmatori particolare attenzione è stata rivolta ai dati relativi alle problematiche sanitarie dei cittadini senza dimora fruitori dei dormitori o stanziali in strada, cui è conseguita ad esempio la citata presentazione del progetto alla Regione Piemonte.
Anche nel 2008 l'attività serale svolta dal *Call Center* ha consentito l'ottimizzazione di tutti i posti letto delle Case di Ospitalità notturna, con un tasso di riempimento del 100%.
Nel 2008 sono state accolte nelle case di ospitalità notturna 1400 persone (300 donne e 1100 uomini), 250 delle quali hanno fruito di interventi di accompagnamento per la riacquisizione dei diritti di cittadinanza e il riavvicinamento ai servizi sociali e sanitari.
L'attività di accompagnamento si è ulteriormente consolidata soprattutto sotto il profilo qualitativo, stanti i progetti personalizzati predisposti, la complessità delle situazioni trattate, la necessità di una relazione basata sulla fiducia soprattutto rispetto al riavvicinamento ai servizi sociali e sanitari e all'adesione a semplici progetti di emancipazione (es. tirocini socializzanti, inserimenti presso centri diurni, ecc...) da parte delle persone accompagnate.
Anche nel 2008 è continuato il fenomeno sia dell'aumento delle richieste di servizi, in particolare di ricovero notturno, sia dell'utilizzo della strada da parte delle persone provenienti da altri comuni e non residenti a Torino. Gli operatori del Servizio *Adulti in Difficoltà* hanno affrontato questo fenomeno con il duplice obiettivo di aiutare tali persone a rientrare nel proprio territorio e a costruire una rete di supporto, mediante il Progetto SISTEMA nell'ambito dell'attività dell'*Ambulatorio Socio-sanitario Porta Nuova* attivo dal 1999 cui hanno partecipato medici e altro personale sanitario del Dipartimento di Salute mentale, del SERT e della Guardia Medica dell'ASL 1, volontari e operatori delle cooperative affidatarie dei servizi.
A loro volta gli operatori del servizio educativo territoriale diurno ed itinerante notturno hanno contattato un significativo numero di persone in condizioni di esclusione; in molti casi tali persone hanno abbandonato la vita in strada ed hanno iniziato ad utilizzare le risorse loro proposte (mense gratuite, dormitori, centri diurni, ecc....) o hanno valutato opportuno un rientro presso il comune di provenienza: in questo caso, gli operatori hanno favorito il contatto con i servizi sociali e sanitari del territorio d'origine. Anche nel 2008 tali servizi hanno contribuito a ridurre il numero delle persone che utilizzano quali luoghi di ricovero notturno la strada e/o le stazioni e/o le sale d'attesa dei Pronto Soccorso degli ospedali; in questo caso l'approccio utilizzato è stato anche il costante

contatto con gli operatori degli ospedali e delle stazioni, per concordare modalità integrate di collaborazione. Ben 250 persone che conducevano una vita di strada hanno fruito di interventi di accompagnamento sociale da parte dell'educativa territoriale diurna.
Mediante l'accompagnamento degli operatori del servizio itinerante notturno attivo dalle ore 20 all'1 del giorno successivo, 450 persone hanno fruito di un intervento sociale presso i luoghi abitualmente utilizzati (pronto soccorso, stazioni, aree centrali cittadine...); di esse, 140 avevano un'età superiore a cinquanta anni, mentre 10 erano ultrasessantaquatrenni. Quasi tutte le persone contattate hanno utilizzato i posti loro riservati in ciascuna casa di ospitalità al fine di accogliere persone che o non conoscono l'esistenza dei servizi o non riescono ad utilizzarli per difficoltà personali; in alcuni casi tale attività di accompagnamento ha facilitato il ricovero presso strutture sanitarie o visite mediche presso i Pronto Soccorso degli ospedali cittadini.
Nell'anno 2008 sono aumentate le persone senza dimora che hanno richiesto interventi presso l'ambulatorio socio sanitario (per distribuzione di farmaci e vestiario, medicazioni, terapie, docce, primo soccorso sanitario, consulenze e informazioni); 650 cittadini (600 uomini e 50 donne) in condizioni di grave marginalità (molte delle quali non residenti a Torino) hanno fruito di uno o più prestazioni da parte di operatori sociali (pubblici e del privato sociale), sanitari (ASL1) e volontari (Croce Rossa Italiana) in servizio presso l'ambulatorio.
Si sono attivati progetti di autonomia con differenziazioni di percorso progettuale tra donne, giovani, adulti e anziani. Un forte impegno infatti è stato orientato ai percorsi di autonomia e agli accompagnamenti rivolti a cittadini che hanno manifestato volontà di cambiamento e disponibilità di reinserimento. Presso le case di ospitalità di primo livello, le convivenze guidate e gli alloggi di risocializzazione sono state quindi inserite 220 persone con un aumento del 30% dell'utenza rispetto al 2007; tale aumento è dovuto agli accompagnamenti sociali effettuati già durante l'accoglienza in dormitorio ed anche all'aumento delle assegnazioni di alloggi ERP che, anche nel 2008 hanno consentito una ridotta tempistica nella realizzazione dei progetti di autonomia e conseguentemente l'inserimento di un maggior numero di persone. In tale contesto, particolare attenzione è stata dedicata a persone in condizioni di fragilità: molti ultracinquantenni (150 su 220) hanno aderito a progetti orientati o alla piena autonomia o hanno intrapreso percorsi di maggior tutela anche sanitaria (ricoveri, diagnosi sanitarie, certificazioni invalidità, progetti condivisi con le unità valutative sociosanitarie). Si sono attivati progetti individuali per/con persone senza dimora che hanno previsto un primo iniziale trasferimento monetario a sostegno del reddito e successivi percorsi di inserimento/reinserimento lavorativo quali formazione, attività occupazionale, cantieri di lavoro, tirocini socializzanti e osservativi, tirocini formativi, assunzione presso cooperative (60 persone coinvolte).
Relativamente al soddisfacimento dei bisogni di nutrizione, si è incrementata la rete delle risorse del volontariato mediante quelle messe a disposizione dalla Città e dalla grande distribuzione organizzata. In collaborazione con il Settore *Economato*, cogliendo l'occasione della scadenza del relativo appalto si è programmato un migliore utilizzo nella distribuzione dei pasti caldi nelle mense benefiche, più appropriato ed adeguato, in considerazione del fatto che vi sono due tipologie di bisogni rispetto al cibo: a) i cittadini senza casa che necessitano quindi di consumare un pasto caldo; b) i cittadini residenti in una abitazione, che quindi necessitano di derrate alimentari ma che hanno la possibilità di cucinare.
Le mense benefiche hanno lavorato in rete; al fine di rispondere ad un maggior numero di utenti, si è consolidata la collaborazione nell'ambito della convenzione stipulata con le Associazioni che gestiscono le mense e somministrano i pasti forniti dalla Città, mediante una forte regia da parte del Porgetto. L'analisi e il confronto dei dati relativi all'utenza che consuma i pasti hanno permesso l'elaborazione di strategie di gestione del sistema anche per il periodo estivo 2008, quando alcune mense benefiche sospendono l'attività; l'impiego dei locali del Centro Diurno della casa di

ospitalità di Via Ghedini, 6 per la distribuzione dei pasti nel corso dell'estate ha dato buoni risultati: circa 150 persone senza dimora vi hanno infatti consumato il pasto.
Si è consolidato ed ampliato il progetto *Buon Samaritano*, associando alla rete un altro attore della grande distribuzione organizzata e si è continuato a garantire una più completa risposta al bisogno delle persone senza dimora che si rivolgono ad associazioni di volontariato. Il progetto prevede il ritiro di derrate non consumate presso le scuole elementari ed il ritiro da un ipermercato delle derrate alimentari prossime alla data di scadenza. Tale attività ha soddisfatto una richiesta di circa 1000 pasti al giorno in tal modo forniti gratuitamente. Si sono sperimentati nuovi modelli organizzativi volti al recupero del cibo (recupero delle derrate in scadenza presso altri ipermercati con impegno al ritiro da parte di alcune associazioni) al fine di rispondere meglio al crescente bisogno di altre fasce di popolazione (es. cittadini a basso reddito, lavoratori poveri, persone temporaneamente ospitate presso strutture di accoglienza gestite dal volontariato...) e non solo al bisogno delle persone senza dimora che vivono in strada. Nel corso del 2008, a seguito della chiusure di un mensa festiva da parte di un'Associazione, si è collaborato alla predisposizione della mensa in locali diversi siti nel Comune di Moncalieri.
Relativamente al soddisfacimento dell'igiene personale, nel 2008 ha riaperto il bagno pubblico della Circoscrizione 3; cinque bagni pubblici collocati in zone diverse della Città rispondono attualmente al bisogno dei cittadini di risorse gratuite per l'igiene personale. Il Servizio *Adulti in Difficoltà* distribuisce i buoni doccia avvalendosi della collaborazione del volontariato; le migliorie apportate al sistema di distribuzione dei buoni hanno conseguito buoni risultati in termini di efficacia ed efficienza. Nel 2008 i buoni distribuiti sono stati circa 28.000.
Nel 2008 si è rinnovata la convenzione con una delle due Associazioni di Volontariato che gestiscono centri diurni per persone senza dimora per rispondere al bisogno di un ricovero diurno; circa 1500 persone vi sono state accolte; 40 di esse hanno aderito a proposte occupazionali, anch'esse parte integrante della convenzione (insieme alla messa a disposizione di un alloggio per l'accoglienza temporanea di persone senza dimora) miranti a favorire l'espressione delle capacità individuali.
In collaborazione con un'associazione di volontariato si è mantenuta l'attività Progetto *Avvocati di Strada*. Gli avvocati volontari coinvolti hanno continuato a svolgere la propria attività di consulenza anche presso alcuni dormitori, ossia nei luoghi in cui si recano le persone senza dimora che necessitano di affrontare con un adeguato supporto professionale le proprie problematiche con la giustizia civile e penale. La convenzione stipulata con un Patronato, ente che per propria natura è in possesso di competenze e professionalità in materia di accesso alle prestazioni da parte della popolazione in condizioni di fragilità, ha consentito anche nel 2008 azioni di accompagnamento alla richiesta dei contributi di assistenza economica dei cittadini senza dimora, nonché il ritiro dei contributi stessi in orari flessibili ed adeguati alle esigenze dei beneficiari presso la sede del Patronato; tale esperienza di partnership ha avuto un notevole successo: ben 700 cittadini hanno ritirato gli assegni di assistenza economica presso la sede del Patronato, con ottimi risultati anche in termini di consolidamento della relazione d'aiuto.
Relativamente alla tutela della salute, si è continuato a sostenere le risorse del volontariato che garantiscono cure che il Servizio Sanitario non assicura e si è ampliata la rete delle collaborazioni, contattando anche risorse prima sconosciute e mettendole in rete, a cura degli operatori dell'area della regolazione del Servizio *Adulti in Difficoltà*. Nel 2008 si sono concessi i locali, ristrutturati nel 2007, e si è stipulata una convenzione con l'Associazione *Protesi dentaria gratuita,* che fornisce le cure dentistiche e quelle protesiche ai cittadini segnalati dai Servizi sociali cittadini. La Città ha ristrutturato anche la precedente sede dell'Associazione, al fine di favorire l'attivazione di un secondo polo che sarà dedicato alle cure dentarie a favore dei cittadini in condizioni di vulnerabilità, a tariffe di quasi mercato.

A tutela della salute degli ospiti dei dormitori e degli operatori che vi lavorano, ed in considerazione delle difficoltà che gli ospiti possono manifestare nel contattare e rapportarsi con i servizi sanitari, in collaborazione con gli operatori del Dispensario d'Igiene e gli affidatari delle case di ospitalità notturne si sono attuate le procedure a garantire il controllo relativo alla TBC ed il rilascio del certificato medico di idoneità alla vita comunitaria. Nell'ambito dell'attività di prevenzione, gli ospiti hanno quindi potuto essere sottoposti ad appositi *screening*; alcuni accertamenti sanitari sono stati effettuati presso l'ambulatorio sociosanitario di Via Sacchi 47.
Particolare attenzione è stata dedicata sia alla tematica della violenza sulle donne e sulle tematiche di genere mediante rispettivamente la messa a disposizione di due alloggi di proprietà della città per progetti di autonomia a favore di donne senza dimora, e la collaborazione con il progetto interdivisionale *Accogliere le Donne* mediante la messa a disposizione di tre alloggi per donne vittime di violenza.
Nel 2008 il Consiglio ha approvato l'adesione della Città alla Federazione italiana Operatori Persone Senza Dimora; la Città è un' importante componente del Consiglio direttivo ed è in tale sede che avviene il confronto tra gli attori che si occupano della tematica, si programmano le attività di studio e ricerca di interesse comune, si analizzano ed elaborano i dati per la programmazione e si apportano conoscenze e competenze. Anche nel 2008 è proseguita la partecipazione della Città al tavolo istituzionale regionale *Riduzione del danno* che analizza e contribuisce alla programmazione delle politiche per il contrasto delle dipendenze; è in tale sede che è stato approvato il progetto per l'ampliamento dell'orario di apertura dei dormitori, sopra illustrato.

SOSTEGNO DEL REDDITO

Nell'ambito del Piano Regolatore Sociale, nel 2008 i settori della Città competenti a programmare le politiche di welfare, i soggetti del terzo settore attivi negli interventi a sostegno del reddito hanno partecipato al tavolo *Adulti in Difficoltà*, al fine di individuare strategie unitarie di azioni per la prevenzione del disagio socio economico e l'accompagnamento sociale verso l'autonomia, in caso di disagio conclamato. I contributi economici a famiglie che versano in condizioni economiche modeste sono erogati in base a criteri di accesso diversificati, secondo la natura e composizione dei nuclei familiari che li richiedono; tali criteri sono definiti da deliberazioni del Consiglio Comunale e gli importi erogati sono aggiornati annualmente. A seguito delle modifiche apportate nel 2005 dal Consiglio Comunale alla deliberazione sull'Assistenza economica, nel 2008 è proseguita la complessa attività informativa-formativa nei confronti degli operatori dei Servizi, di alcune associazioni di volontariato e di operatori di altri servizi cittadini. A tale fine, si sono emanate ulteriori circolari, sono state effettuati alcuni incontri formativi e si è modificata la modulistica per l'accesso ai contributi.
Nel corso del 2008 6386 cittadini nuclei familiari hanno usufruito di almeno un contributo di contributi economici di diversa natura. Tali cittadini si trovavano nelle seguenti condizioni:

NUMERO BENEFICIARI	*CONDIZIONE DEI BENEFICIARI*
3474	anziani (> 60 anni)
507	minori (appartenenti a 346 nuclei)
885	adulti (appartenenti a 756 nuclei)
872	invalidi (< 60 anni, appartenenti a 840 nuclei)
132	altre persone
383	stranieri (appartenenti a 212 nuclei familiari)

NB: I cittadini che nel corso dell'anno 2008 hanno beneficiato di due tipi di contributi (ad esempio dapprima come minori di 18 anni, e in seguito in qualità di disoccupati) sono stati considerati in entrambe le tipologie di beneficiari di contributo (come minori e come disoccupati).
Anche nel 2008 il Progetto ha continuato ad apportare le proprie conoscenze e competenze nell'azione di messa a regime degli interventi di Domiciliarità, contribuendo in particolare nella

proposta della revisione dei criteri di accesso e nella modificazione e semplificazione della modulistica

ASSEGNI STATALI DI MATERNITÀ E PER NUCLEI CON TRE FIGLI MINORI

Il Progetto ha gestito la concessione degli Assegni per integrare i redditi inadeguati di madri di nuovi nati e di famiglie con almeno 3 figli minori (L. n. 448/99) fino al mese di giugno 2008. Dal 1 luglio 2008 *l'Ufficio Assegni alle Famiglie* è di competenza del Settore *Famiglia*. Nel corso dei mesi di aprile e maggio 2008, nell'ambito dell'obiettivo di PEG *Realizzazione di una capillare campagna informativa cittadina sugli assegni statali di maternità ed alle famiglie con almeno tre figli minori*, sono stati stampati e distribuiti opuscoli in sette lingue a circa 250 partner, si sono distribuite locandine per la relativa affissione nelle loro sedi, sono stati affissi i manifesti negli spazi dedicati all'affissione.

Attività connesse alle politiche abitative

Nell'anno 2008 si è ulteriormente consolidato il raccordo tra i Servizi Sociali, la Divisione Edilizia Residenziale Pubblica e l'Agenzia Territoriale per la Casa (ATC) e si sono predisposti nuovi progetti di *housing sociale*. In particolare:

con un'informazione personalizzata si sono informati i cittadini delle possibilità offerte dal bando per il Fondo di sostegno alla locazione relativo agli anni 2004 e 2005;

la collaborazione con l'ATC ha comportato la formazione e l'utilizzo da parte di tutti i servizi sociali sul nuovo sistema informativo dell'ATC; tale connessione permette l'accesso a molte informazioni sui cittadini più deboli che abitano nelle case di ERP ed ad evitare la perdita della casa

nel mese di febbraio 2008 si sono predisposte nuove procedure per l'ammissione d'ufficio al Fondo regionale per le morosità incolpevoli per ampliare ulteriormente il numero dei cittadini ammessi al Fondo con conseguente conservazione dell'abitazione di ERP

si è consolidato il rapporto con i Servizi sociali territoriali e gli amministratori di area dell'ATC, mediante incontri tra gli Amministratori ed i servizi sociali circoscrizionali

è continuata la collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale per segnalare ai Servizi ed evitare gli sfratti e gli sgomberi dalle case di ERP dei nuclei familiari non conosciuti dai Servizi Sociali che versano in grave disagio sociale;

la partecipazione istituzionale (due volte al mese) al "Nucleo di Valutazione delle morosità e delle decadenze" costituito presso l'ATC, al fine di esaminare le situazioni di disagio abitativo relative a cittadini in carico ai Servizi sociali;

la collaborazione con l'ATC, la Divisione "Edilizia Residenziale Pubblica" per evitare la perdita delle case di ERP da parte degli assegnatari detenuti o ricoverati o ancora che per altri motivi devono abbandonare la casa assegnata per lunghi periodi;

la collaborazione con l'ATC per la predisposizione della procedura dei cambi degli alloggi in deroga al Regolamento da parte degli assegnatari delle case di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) in carico ai Servizi;

la partecipazione istituzionale alla "Commissione Emergenza Abitativa" al fine di esaminare le situazioni di emergenza abitativa relative a tutti i cittadini ivi comprese le segnalazioni effettuate per i cittadini conosciuti dai Servizi Sociali;

il miglioramento della collaborazione con il Settore dell'ATC che si occupa di welfare, sia al fine di partecipare della rete organizzativa territoriale degli Amministratori di Area, sia al fine di operare concretamente per affrontare criticità quali sgomberi o accompagnamenti ad altri plessi abitativi in caso di necessità di trasloco da un'abitazione ad un'altra per esigenze di ristrutturazione di plessi di case di ERP;

sono proseguiti i moduli informativi rivolti agli operatori sui processi sia di erogazione dei contributi per l'abitazione (previsti dalla deliberazione sull'Assistenza economica), sia di assegnazione delle case di ERP;
si è creata una forte connessione organizzativa tra l'area Sostegno del Reddito, l'area Politiche abitative ed il Settore Minori per il governo della sistemazione in pensioni o alberghi delle madri con figli minori, stante l'aumento degli sfratti di tali fasce di popolazione nell'anno 2008;
l'erogazione di contributi economici per l'acquisto di mobili, elettrodomestici, per la manutenzione della casa, per il trasloco da un abitazione ad un'altra
la sistemazione in albergo di cittadini appartenenti alle fasce più deboli della popolazione, a seguito della perdita della casa
la partecipazione al progetto di coabitazione solidale in alcuni alloggi presso la cd "Spina 3"
si è cofinanziata per il secondo anno un'iniziativa di educativa territoriale con la Circoscrizione 4, al fine di affidare ad una cooperativa sociale l'accompagnamento di adulti fragili a rischio di marginalità e di perdita della casa
si è attivata la sperimentazione della collaborazione tra il Servizio *Adulti in difficoltà*, i territori delle circoscrizioni 2, 5, 9 e l'ufficio Pio della Compagnia di S. Paolo nell'ambito del "Progetto Sportello Senza Dimora" dell'Ufficio Pio per l'attuazione di forme di accompagnamento leggero da parte di volontari e, dove emerga la necessità, di un educatore mediante l'emissione di voucher sociali a favore di cittadini già in carico al Servizio *Adulti in difficoltà* che, in genere a seguito dell'assegnazione di una casa di ERP, vanno a vivere in alloggi siti nelle circoscrizioni 2, 5, 9. Mediante l'accompagnamento alla casa, ai servizi del territorio tali cittadini rafforzano le proprie competenze e sono messi in grado di mantenere e migliorare il grado di autonomia raggiunto. Dopo la sperimentazione, in caso di valutazione di impatto e di risultato positive, la sperimentazione sarà estesa a tutte le Circoscrizioni
a seguito di un complesso processo di negoziazione, si sono dettate le nuove linee guida ai Servizi sociali ed ai Servizi< sanitari specialistici delle ASL per la segnalazione dei c.d. "casi sociali" in base agli artt. 13 e 14 del Regolamento approvato dal C.C. sull'assegnazione delle case di ERP in caso di emergenza abitativa
infine, è proseguita l'attività principale, ossia la consulenza quotidiana ai servizi in materia di mantenimento ed acquisizione della casa per tutti i casi rappresentati dai Servizi sociali, nonché i rapporti con tutti gli attori coinvolti. Tale attività è stata assai complessa ed ampia, stant eil numero degli sfratti e dei contenziosi abitativi verificatisi nel 2008.

Nell'anno 2008 si sono portati a compimento e si sono predisposti nuovi progetti di *housing sociale*. In particolare:
condominio Solidale di v. Gessi: si è individuato il gestore mediante la pubblicazione di un bando ad evidenza pubblica, si èeffettuata tutta l'attività di accompagnamento dei gestori, si sono tenuti tavoli tecnici con il gestore e l'ATC, si sono tenuti i contatti con gli anziani che vivono stabilmente nel condominio, si sono individuate le famiglie affidatarie e avviati rapporti con i servizi sociali per l'individuazione delle ospiti da inserire;
a seguito della pubblicazione del bando per l'aggiudicazione in regime di comodato d'uso per la gestione di un albergo sociale da parte della Divisione *Edilizia Residenziale Pubblica e Periferie* ed in collaborazione con il Settore *Prevenzione delle Fragilità Sociali e Sostegno agli Adulti in Difficoltà,* il plesso di P.zza della Repubblica, 14 è stato aggiudicato nel mese di dicembre 2008 per la realizzazione di un albergo sociale (composto da circa 32 unità abitative) rivolto a lavoratori a basso reddito, studenti, lavoratori in trasferta, cittadini in condizioni di emergenza abitativa, giovani che devono terminare percorsi prima della definitiva autonomia
a seguito della pubblicazione del bando per l'aggiudicazione per la gestione di un albergo sociale da parte della Divisione *Edilizia Residenziale Pubblica e Periferie* ed in collaborazione con il

Settore *Prevenzione delle Fragilità Sociali e Sostegno agli Adulti in Difficoltà,* il plesso di V. Ivrea, 24 è stato aggiudicato alla Fondazione *Oltre Venture* nel mese di ottobre 2008. La Fondazione *Oltre Venture* ristrutturerà l'immobile e gestirà l'albergo sociale rivolto a lavoratori a basso reddito (circa 362 posti-letto, suddivisi in cinque formule di *housing*, studenti, lavoratori in trasferta, cittadini in condizioni di emergenza abitativa, giovani che devono terminare percorsi prima della definitiva autonomia; inoltre nell'albergo sociale saranno collocati servizi ad altissimo valore aggiunto quali un poliambulatorio ed un *job center;*
a seguito dell' approvazione del Programma regionale *10.000 alloggi entro il 2012*, la Città ha promosso progetti di Housing Sociale quali l'albergo sociale e i condomini solidali. Entro il contesto descritto la Giunta Regionale ha approvato le *Linee guida per il sociale* la Città ha approvato il *Programma Comunale di Social Housing* per la sperimentazione di interventi tramite casi pilota e le *Manifestazione di interesse per casi pilota social housing* da trasmettere alla Regione Piemonte. Si sono pertanto presentato le due seguenti manifestazioni di interesse in forma di dettagliati progetti per finanziare:
l'intervento di recupero della *Cascina Filanda* di strada del Meisino 55/per l'attuazione di una residenza collettiva per l'inclusione sociale rivolta a cittadini di sesso maschile ultracinquantenni in condizioni di temporanea vulnerabilità
l'intervento di recupero per la realizzazione di alloggi rivolti a donne in temporanea difficoltà e relativi servizi per l'inclusione sociale nell'edificio di Corso Vercelli 440.
La Regione ha ammesso al finanziamento i suddetti interventi

Attività connesse alle politiche del lavoro
Nell'anno 2008 è proseguito il raccordo tra la Divisione Servizi Sociali e la Divisione *Formazione, Orientamento e Lavoro*
si sono inseriti cittadini assistiti economicamente dai servizi sociali nei "Piani di occupabilità" a favore di soggetti deboli nel mercato del lavoro
si è rafforzata la presenza istituzionale per l'attuazione dei Piani Operativi Regionali contro la disoccupazione di lunga durata
si sono consolidati i rapporti con le Agenzie Formative accreditate che hanno in carico i cittadini che attuano percorsi di politiche attive del lavoro nell'ambito dei Fondi strutturali europei.

Altre Attività connesse alla gestione e allo sviluppo
E' proseguita la procedura di esenzione dalla Tassa Raccolta rifiuti a favore di disoccupati, anziani e invalidi che nell'anno hanno usufruito di almeno otto mesi di contributi economici a sostegno del reddito
Si è predisposto il nuovo sistema informativo per il rilascio dell'attestato di esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria a favore di tutti i cittadini che percepiscono contributi a sostegno del reddito, al fine di evitare duplicazioni delle esenzioni, ridondanze e spesa impropria da parte della Città.

SETTORE RISORSE ECONOMICHE RIVALSE CONTROLLO DI GESTIONE E PROCEDURE

Il Settore in oggetto si occupa della gestione contabile delle attività Divisionali e svolge una attività di supporto agli altri Settori Divisionali, diventando, di fatto, il punto di riferimento per chiarimenti e consultazioni per tutto ciò che concerne la procedura contabile nella gestione amministrativa.

Nello svolgimento della propria attività l'ufficio relativo alle risorse economiche ha provveduto alla stesura di 4511 atti di liquidazioni, 262 richieste di emissione reversali, nonché al controllo preventivo di circa 329. provvedimenti di impegno di spesa redatti dai settori interessati.
Inoltre si è affiancato al sistema della contabilità finanziaria l'analisi dei costi dei presidi del welfare torinese a gestione diretta attraverso la produzione di reports come strumento ulteriore di monitoraggio della spesa; strumento che va ad aggiungersi alla produzione periodica ed alle rendicontazioni annuali prodotte per la Regione Piemonte e per l'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT). E' stata anche istituita la funzione "monitoraggio entrate" con l'obiettivo di facilitare l'esercizio delle responsabilità attraverso un costante controllo e di sensibilizzare i settori sulla necessità di incassare celermente le proprie entrate. In ultimo, si è provveduto a costituire un pool di persone a supporto degli operatori dei servizi sociali decentrati nell'attività di gestione del denaro degli utenti e non.
Altra attività del Settore viene svolta dall'ufficio Rivalse che si occupa dell'azione di rivalsa per il recupero dei crediti; tale azione è articolata in più fasi operative che si possono riassumere nel modo seguente:

esame preliminare delle pratiche, con acquisizione della documentazione relativa ed eventuale ricerca degli eredi:
comunicazione agli utenti o eredi interessati dell'ammontare del debito;
conseguente convocazione dell'utente presso il Settore;
colloquio con l'utente per condivisione delle modalità di recupero del debito

Successivamente al colloquio, in caso di esito infruttuoso, si è proceduto con la redazione dell'Ingiunzione di pagamento ex RD 639/1910.
Nel corso del 2008 sono state emesse 342 ingiunzioni che hanno determinato un recupero dei crediti per un importo pari a € 1.100.000 circa.

SETTORE MINORI

Anche nel 2008, in ottemperanza alla legge nazionale 184/83 cosi come modificata dalla legge 149/2001, sono stati perseguiti gli obiettivi di sostegno e aiuto nel proprio ambiente di vita ai minori e loro nuclei a rischio al fine di permettere e favorire un accettabile sviluppo evolutivo ed evitare la necessità di ricorso a strutture e accoglienze al di fuori della famiglia.
Nel contempo, qualora ciò non fosse possibile nonostante i sostegni di cui sopra, sono state attivate le azioni e servizi di sostituzione (affidamento; strutture residenziali; adozioni).
Nel corso dell'anno 2008 i minori beneficiari di interventi sociali particolarmente rilevanti (affidamenti familiari, inserimenti in centri diurni e strutture residenziali, educativa territoriale, tirocini formativi, interventi di domiciliarità; progetti territoriali cittadini quali "Provaci ancora Sam" e "Accompagnamento Solidale") sono stati complessivamente 6266 confermando sostanzialmente il dato dello scorso anno. Il notevole numero di minori "in carico" può essere attribuito alla presenza di un disagio sociale con caratteristiche di gravità (es. abusi, maltrattamenti, sfruttamento, assenza di abitazione) e diffusione (es. abbandono scolastico, inoccupazione, povertà delle reti sociali primarie, fragilità psicologica, relazionale e di abilità sociali) ma anche alla presenza capillare di servizi in grado sempre più di far emergere e segnalare situazioni che richiedono provvedimenti di tutela e protezione. Occorre rilevare come siano in sensibile aumento le situazioni di violenza, da parte di coniugi o partner, nei confronti di donne con figli, nonché di mancanza di abitazione in nuclei in genere monoparentali, che altrimenti potrebbero essere aiutati nel proprio ambiente.
Gli obiettivi di aiuto e sostegno nel proprio ambiente di vita al minore e alla sua famiglia/genitori

sono stati attuati con azioni professionali: educativa territoriale; centri diurni; luoghi neutri; prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie che hanno coinvolto sia i minori con disabilità e/o disturbi relazionali che in situazione di rischio educativo e difficoltà sociale; progetti nell'ambito del penale minorile. Ciò attraverso la programmazione partecipata e il prevalente affidamento della gestione al privato sociale.
Nel contempo è stata perseguita la promozione e il sostegno all'azione di volontariato solidale sia esso associato che singolo attraverso: i progetti "Provaci ancora Sam" e "Accompagnamento Solidale"; gli affidamenti diurni; i tirocini formativi.
Le scelte principali che hanno guidato l'attività del Settore sono state orientate al perseguimento dell'appropriatezza. In tale direzione, in sede di capitolato di appalto per il servizio di educativa territoriale, è stata particolarmente valorizzata la presa in carico del caso singolo attraverso l'accompagnamento educativo in contesti sportivi, ricreativi, culturali, di formazione professionale individuati dai fornitori tramite rapporti di partnership compresi quelli con le Associazioni aderenti al progetto "Accompagnamento solidale". Inoltre sono stati previsti sostegni educativi tempestivi, temporanei, mirati ed intensi al minore e al suo nucleo, in integrazione con quelli "ordinari" quali l'educativa territoriale, per prevenire inserimenti in comunità altrimenti inevitabili, favorire le dimissioni da strutture residenziali, aiutare le famiglie affidatarie nel caso di accoglienze particolarmente difficili.
Gli obiettivi di tutela, protezione, sviluppo del minore al di fuori del proprio ambito familiare sono stati perseguiti attraverso gli affidamenti familiari e le strutture residenziali, in particolare le comunità alloggio, le strutture di accoglienza per madri con bambino e i progetti per l'autonomia. I primi come promozione e sostegno dell'azione di solidarietà volontaristica, le seconde con gestione diretta o tramite affidamento a terzi prevalentemente attraverso la modalità dell'accreditamento. Di particolare rilievo risulta la scelta dell'affidamento per la fascia 0-10 anni con tendenza a zero degli inserimenti in comunità, perseguita attraverso un sistema di azioni coordinate attivate nell'anno.
Oltre alla assoluta priorità dell'affido per la fascia 0-10 si è proceduto al "riorientamento" nelle accoglienze presso le strutture residenziali attraverso la definizione di criteri di appropriatezza sia per gli inserimenti che per le permanenze.
In tale contesto si è collocata la campagna permanente per l'affidamento familiare iniziata a dicembre 2007, che ha visto il suo svolgimento nell'anno in oggetto.
In entrambi i casi, sulle iniziative di cui sopra, sono stati potenziati i raccordi con altre Istituzioni, in particolare le AA.SS.LL. cittadine e le AA.GG. Minorili.
Si ritiene che gli obiettivi generali indicati siano stati soddisfacentemente perseguiti nell'anno 2008 con le azioni sopra richiamate pur in una difficile situazione caratterizzata sia da un aumento delle condizioni di problematicità delle famiglie che da bisogni crescenti in un contesto di non implementabilità delle risorse.
Le singole tipologie di intervento si sono articolate nell'anno 2008 nel modo seguente:

Educativa territoriale
Sono stati realizzati interventi educativi rivolti sia a minori che alle loro famiglie in situazione di grave deprivazione sociale, culturale e relazionale. Tali interventi consistono in attività di sostegno educativo sia individuali che a piccoli gruppi, per l'inserimento sociale dei minori e per evitare il rischio di allontanamento dal proprio nucleo nonché nel supporto per favorire il rientro del minore, temporaneamente allontanato dal nucleo, nella propria famiglia.
Il nuovo Capitolato di Educativa Territoriale, raccogliendo la domanda di dare risposte sempre più "robuste" e "calibrate" ai bisogni emergenti e alle difficoltà dei minori e delle loro famiglie, prevede una maggior attenzione alla presa in carico del caso singolo e l'accompagnamento all'inserimento del minore attraverso la predisposizione di percorsi individuali e mirati di inclusione sociale che vedono anche la partecipazione di altre risorse territoriali del privato sociale e del

volontariato mediante l'attivazione di Partnership. I minori seguiti, sia individualmente che in gruppo, sono stati 1928. Il servizio, attivo in tutte le Circoscrizioni e a livello cittadino per i minori stranieri non accompagnati, è gestito sia direttamente (56 educatori) che in affidamento a terzi tramite appalto concorso per quasi 11.000 ore mensili per 13 lotti. Al fine di rendere rendere sempre più appropriati gli interventi domiciliari-territoriali, in stretta collaborazione con il Settore Disabili e le AA.SS.LL. cittadine, è stato avviato un Servizio educativo-riabilitativo domiciliare specifico per minori con disturbi relazionali quale intervento di prevenzione al rischio di inserimento in strutture terapeutiche. Nel 2008 sono stati inseriti in tale servizio n. 32 minori.

Centri diurni

Nel 2008 sono stati inseriti nei servizi diurni - dove nel pomeriggio vengono svolte attività educative, ricreative e di sostegno scolastico – 306 (+ 4%) minori in situazioni sociali personali e familiari difficili . Tali interventi hanno permesso un sostegno particolarmente intenso e continuativo per i minori, sia al fine di evitare il rischio di allontanamento che per favorire il rientro nella famiglia d'origine.
Sulla base di criteri predefiniti è determinato il budget per ciascun Servizio sociale circoscrizionale relativamente agli inserimenti nei centri diurni educativi e aggregativi accreditati.

Percorsi di formazione-lavoro

Sono stati attivati tirocini formativi, presso aziende, di adolescenti dopo l'obbligo scolastico ospiti di comunità alloggio o appartenenti a famiglie in particolari difficoltà sociali.
Tali tirocini, con oneri assicurativi e "borsa di formazione" a carico dell'Amministrazione, hanno una durata media di 8 mesi.
Lo scopo degli stessi è quello di introdurre nel mondo del lavoro favorendo l'apprendimento concreto di abilità sociali (puntualità, responsabilità, capacità di relazioni) nonché di capacità tecniche nell'ambito dell'attività dell'impresa che accoglie. Possono essere successivamente trasformati in contratti di lavoro.
I giovani beneficiari nel 2008 sono stati 98 (nel 2007 92). Ad integrazione dei tirocini formativi sono stati progettati, mediante accordi con la Provincia e la Divisione Lavoro, Piani di Orientamento e Formazione a favore di giovani senza titolo e in stato di dispersione scolastica/formativa individuati dai Servizi Sociali che hanno come obiettivo il recupero sociale e l'occupabilità degli stessi.

Provaci ancora Sam e Accompagnamento Solidale

Sono progetti di sostegno e accompagnamento di minori con difficoltà in ambito scolastico ed extra scolastico per i quali è previsto un inserimento nelle reti familiari, amicali e territoriali di appartenenza.
Nel 2008 i beneficiari di "Provaci Ancora Sam" (attività svolte all'interno delle scuole cittadine) sono stati circa 750 . Sono state coinvolte 24 Associazioni .
Per quanto riguarda "Accompagnamento Solidale" nell'anno 2007 è stato ridefinito il progetto sia a livello qualitativo che quantitativo, nonché emanato ed espletato un nuovo bando. Per quanto riguarda il primo aspetto l'intervento e' stato "riorientato" ad una maggiore attenzione per le attività di gruppo e l'inserimento nelle stesse di minori in difficoltà, mantenendo nel contempo le attività di sostegno verso la famiglia. Per quanto riguarda il secondo le Associazioni coinvolte nei due progetti sono passate da 36 a 47 e il finanziamento è stato implementato di circa l'80%. Pertanto nel 2008 è stato svolto un attento monitoraggio degli interventi previsti in sede di ridefinizione e implementazione del progetto. Entrambi i Progetti, dunque, sono stati esaminati accuratamente considerando i dati relativi agli Enti coinvolti, alla distribuzione dei Volontari, ai minori seguiti, alle loro caratteristiche (sesso, età, nazionalità, presenza di disabilità) e alle attività di sostegno

(scolastiche, sportive, ricreative e di supporto ai genitori) svolte a loro favore. Sono stati, inoltre, proposti "focus group" e momenti comuni di confronto per elaborare riflessioni e affrontare criticità rispetto al loro funzionamento.
I beneficiari di "Accompagnamento Solidale" (attività svolte all'interno delle reti territoriali) sono stati 500 circa.

Domiciliarità (Assistenza domiciliare/familiare e affidamenti diurni)
Sono stati attivati interventi di sostegno a nuclei con bambini disabili o in situazione di "rischio educativo"/"difficoltà sociale" svolti da Assistenti domiciliari e/o familiari anche attraverso buoni servizio ed erogazioni economiche che hanno coinvolto 914 minori (+ 9%).
Il significativo aumento di queste prestazioni nel corso del 2008 è dovuto principalmente alla necessità di fornire risposte maggiormente rispondenti a situazioni familiari e lavorative difficili di madri sole con figli a carico al fine di favorire percorsi di autonomia. Si tratta, infatti, di reperimento e mantenimento di un lavoro da parte delle stesse che non risulterebbe altrimenti possibile senza l'attivazione dell'intervento di domiciliarità per alcune ore al giorno a supporto dei figli nella loro gestione quotidiana.
L'affidamento diurno da parte sia di famiglie che di persone singole volontarie si caratterizza per il sostegno del minore in attività che la famiglia, a causa di problemi e condizioni di difficoltà, non è in grado di svolgere.
Si articola in:
familiare che consiste nell'accoglienza del minore presso l'affidatario e risponde a bisogni prevalenti di tipo affettivo-relazionale nonchè all'esigenza di sperimentare modelli familiari di riferimento per l'identificazione.
educativo che risponde all'esigenza prevalente di un accompagnamento orientato al sostegno scolastico e all'inserimento nel contesto sociale;
di famiglia ad altra famiglia che risponde invece al bisogno prevalente di sostegno ed aiuto alla famiglia nella sua centralità ed interezza.
Relativamente a questa ultima tipologia di intervento sono stati attivati nell'anno 25 nuovi affidamenti (nel 2007 12) in attuazione del progetto " Dare una famiglia ad un'altra famiglia" cui hanno aderito 12 associazioni. Per quanto riguarda gli affidamenti diurni, sulla base di criteri predefiniti, è determinato il budget assegnato a ciascun Servizio sociale circoscrizionale.

Affidamenti familiari residenziali
Il 2008 è stato caratterizzato dalla attivazione e gestione di iniziative ed interventi volti alla promozione dell'affidamento residenziale a terzi con l'obiettivo di rendere il più appropriate possibile le accoglienze eterofamiliari favorendo al massimo l'affidamento a partire dalle fasce 0-5/6-10 anni.
E' stata attuata una campagna di sensibilizzazione attraverso manifesti, articoli di stampa, incontri mirati (oltre 30 presso gruppi e organizzazioni di diverso tipo), promozione di "facilitatori". Sono stati inoltre potenziati i percorsi di approfondimento e conoscenza, di abbinamento tra famiglia e minore, di gestione e sostegno.
Quanto sopra è stato progettato, programmato e attivato attraverso la collaborazione con istituzioni (AA.SS.LL. cittadine e una I.P.A.B. con le quali sono state stipulate specifiche convenzioni; AA.GG. Minorili), con le Associazioni delle famiglie affidatarie e altri partner il cui numero e collaborazioni si stanno progressivamente implementando.
Nel 2008 gli interventi di sensibilizzazione indicati hanno portato ad un sensibile incremento dell'interesse nei confronti dell'affido come dimostrano i dati di cui sotto, superiori in modo rilevante a quelli del 2007.
Accessi al sito web sull'affido: n. 119.653

Contatti telefonici o di persona n. 735
Colloqui di accoglienza n. 474
Gruppi informativi n. 18 nell'anno per un totale di n. 278 partecipanti
Adesioni ai percorsi per diventare famiglia affidataria n. 160.
L'attività presso la Casa dell'Affido in via San Domenico 28 costituisce un punto di riferimento sia per le famiglie affidatarie che per quelle interessate a tale esperienza dove sono fornite informazioni, effettuati i primi colloqui, condotte serate informative, organizzati gruppi di sostegno per famiglie, ospitati gruppi di auto-mutuo aiuto di famiglie affidatarie.
Implementata di due unità di personale (assistenti sociali), la Casa dell'Affido ha visto accentrata la funzione di conoscenza delle famiglie candidate all'affido.
Naturalmente nell'anno è continuata l'attività ordinaria.
Nel 2008 i minori in affidamento residenziale sono stati complessivamente 644 di cui in affidamento a terzi 381 (+ 6%).
Gli affidamenti residenziali di minori a terzi avviati nell'anno sono 128 di cui:
-24 affidamenti riguardanti madri con bambino, realizzati presso famiglie disponibili all'accoglienza temporanea di minori che non potevano rimanere nel nucleo d'origine a causa di gravi problemi dello stesso.
-20 inserimenti in Pronto intervento di minori e madri con bambini presso famiglie affidatarie.
- 15 bambini inseriti nelle famiglie tramite il progetto neonati (27 complessivi nell'anno - nel 2007 26).
Nel corso del 2008 sono stati inoltre realizzati 4 "affidamenti difficili" attraverso sostegni professionali specifici ed intensi su progetti individualizzati, presso famiglie disponibili ad accogliere minori con particolari problemi relazionali, sanitari e di handicap, ospiti di strutture residenziali. Ciò in attuazione di specifica deliberazione approvata nel dicembre 2004 dalla Giunta Comunale con oggetto "Progetto sperimentale per affidamenti familiari difficili".

Adozioni
Sono stati realizzati, nel corso del 2008, sette incontri informativi e di preparazione per le adozioni, di due giornate ciascuno a cura delle équipes cittadine, composte da assistenti sociali del Comune di Torino e dagli psicologi delle AA.SS.LL. Gli interventi di informazione di cui sopra sono stati realizzati con le AA.SS.LL. e con gli Enti Autorizzati alle adozioni internazionali attraverso specifici accordi di collaborazione.
Le quattro équipes, attraverso specifici incontri, visite domiciliari e momenti di verifica, hanno valutato le coppie che nel corso del 2008 hanno offerto la disponibilità all'adozione nazionale ed internazionale trasmettendo le relazioni sociali e psicologiche al Tribunale per i Minorenni.
I corsi formativi hanno visto la partecipazione, nel 2008, di 241 coppie.
Le coppie che hanno presentato la disponibilità all'adozione sono state 138.
In collaborazione con l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali, sono stati organizzati incontri e scambi con rappresentanti di Paesi Stranieri che hanno potuto incontrare operatori dei servizi sociali cittadini e visitare strutture residenziali per minori e per madri con bambino con cui la Città ha significativi rapporti di collaborazione.
Il 9 e 10 settembre 2008 si è svolto un Seminario, *«"Apprendere dalle differenze". Bambini e ragazzi in affido o adottati, a scuola.* » rivolto agli insegnanti delle scuole cittadine, di ogni ordine e grado, relativamente al tema dell'inserimento e dell'accoglienza nella scuola dei bambini adottati o in affidamento famigliare.
L'iniziativa promossa dal Comune di Torino è stata curata dal Settore Minori e dal Sistema Educativo in collaborazione con le AA.SS.LL. cittadine, il Ministero della P.I.- Uffici Scolastici Regionale per il Piemonte e Provinciale di Torino e le Associazioni famiglie Adottive e Affidatarie, ha registrato una significativa adesione di insegnanti che hanno partecipato ai gruppi di lavoro di

approfondimento che ha prodotto una sintesi finale presentata ed illustrata a tutti i partecipanti al seminario.
E' stato inoltre stipulato un protocollo d'intesa con le AA.SS.LL. cittadine, relativamente alle attività inerenti l'adozione nazionale ed internazionale, per l'utilizzo dei finanziamenti regionali assegnati alla Città che, oltre ai corsi di formazione e preparazione delle coppie aspiranti all'adozione nazionale ed internazionale, prevede tra l'altro l'organizzazione e la gestione di gruppi di sostegno per le famiglie che hanno adottato un minore nonché la promozione di attività di sostegno a famiglie adottive proposte e gestite dalla rete di Associazioni che si occupano di adozioni.

Luoghi neutri
La Città ha messo a disposizione sette "luoghi neutri", ubicati sul territorio cittadino, dove sono stati attivati incontri tra genitori (e/o parenti) e minori allontanati dal nucleo familiare o che vivono in situazioni di separazione genitoriale conflittuale. Tali incontri, che si svolgono con cadenza periodica in ambienti protetti, diversi da quelli della famiglia d'origine, consentono di effettuare visite in ambienti protetti che sono monitorati dalla presenza di operatori qualificati che hanno l'obiettivo non solo di consentire le visite ai figli ma anche, soprattutto, di sostenere e osservare la relazione e le competenze genitoriali.
Nell'anno 2008 i minori e i nuclei interessati sono stati 296 con un incremento del 16,5 % rispetto all'anno precedente.
Considerato l'incremento delle situazioni che richiedono tale intervento, è stato progettato il coinvolgimento delle Associazioni per offrire una risposta adeguata e ricca di potenzialità nei casi in cui è necessario esercitare il "Diritto di Visita" in un luogo aggregante, accogliente con l'obiettivo primario del mantenimento dei rapporti genitore/i - figlio che, per svariate e differenti ragioni, non possono vivere insieme.
Ciò riguarda in particolare la sperimentazione di quelle situazioni per le quali non sono più necessarie l'osservazione professionale e/o una forte presenza educativa, e dove le problematiche del nucleo non abbiano caratteristiche "acute" ma che, in qualche modo, si siano stabilizzate. Si tratta, inoltre, di situazioni in cui le possibilità di recupero e/o di autonomia per un rapporto completamente libero del genitore con il figlio sono generalmente scarse ed evidenziano per lo più l'esigenza di mantenimento della relazione con figure adulte in luoghi sicuri e definiti. La necessità fondamentale è quella di favorire e facilitare tale relazione in un luogo adeguato per l'incontro, garantendo comunque il monitoraggio del Servizio Sociale coinvolto.
Le Organizzazioni devono avere un rapporto di collaborazione con l'Amministrazione ed essere già aderenti e partecipanti ad alcuni Progetti cittadini, quali in particolare "Accompagnamento Solidale.

Strutture residenziali e progetti di autonomia o sostegno per le dimissioni
Sono stati realizzati inserimenti presso strutture residenziali a gestione diretta, in appalto e in accreditamento di minori che non potevano rimanere nel proprio nucleo d'origine per condizioni e problemi particolarmente gravi quali: abusi, maltrattamenti, abbandono, tossicodipendenza dei genitori, sfruttamento, problemi di salute mentale, gravi situazioni di deprivazione sociale, culturale e relazionale.
Tali inserimenti hanno lo scopo di permettere la protezione, la cura e la tutela del minore, nonché di sostenere lo sviluppo evolutivo attraverso la relazione educativa.
Al fine di favorire il più possibile l'unità familiare e permettere l'osservazione, valutazione e sostegno alla relazione mamma e bambino in situazioni "protette" sono stati realizzati inserimenti di madri con i loro figli in specifiche comunità.

punto di vista dell'intensità delle prestazioni offerte e della tipologia di presidio.
La Commissione Interistituzionale (Comune-ASL) ha validato - alla data del 1 gennaio 2009 - l'iscrizione di n. 177 presidi alla Sezione B dell'"Albo dei prestatori di servizi socio-sanitari" (n. 176 nel 2007, 157 nel 2006, 133 nel 2005), sulla base dei requisiti strutturali, organizzativi e gestionali dei servizi residenziali (nr. 125 nel 2008, nr. 127 nel 2007, nel 2006, nr. 97 nel 2005) e diurni (nr. 52 nel 2008, nr. 49 nel 2007, nr.42 nel 2006, nr. 36 nel 2005) per persone con disabilità definiti con deliberazione del 5 agosto 2003.
Considerata inoltre la scadenza dell'iscrizione all'Albo di 113 presidi e servizi la Commissione Interistituzionale Comune – ASL ha messo in atto approfondite ed articolate procedure tecniche ed amministrative che hanno consentito per ogni presidio di segnalare sia i punti di eccellenza che le eventuali carenze per sviluppare percorsi di miglioramento.
La Commissione Interistituzionale composta da COMUNE/ASL ha adottato specifiche procedure tecniche ed amministrative da attivarsi nei confronti dei presidi da accreditarsi o la cui iscrizione all'Albo sez. B era in scadenza.
Nell'arco degli anni 2003-2008 è stato svolto un costante, approfondito e puntuale lavoro di monitoraggio di ogni singolo presidio, effettuando sistematici sopralluoghi con la presenza del Gruppo Tecnico del Settore Disabili insieme ai componenti delle Aziende Sanitarie Locali TO1 e TO 2
Per quanto attiene i presidi ubicati in Città, soggetti ad autorizzazione al funzionamento, si è attivata una costante collaborazione con l'Ufficio Vigilanza del Comune di Torino; per i presidi extra cittadini si è verificato lo stato autorizzativo e controllate le prescrizioni determinate dalle commissioni di vigilanza competenti per territorio che, in casi particolarmente complessi, sono state interpellate o comunque informate.
Con riferimento ai presidi con scadenza 31 dicembre 2008 è stata adottata una procedura che ha comportato la raccolta e valutazione, da parte del nucleo tecnico ed amministrativo, dei seguenti elementi:
istanza di conferma dell'iscrizione;
aggiornamento della prima parte del progetto in sintesi;
Carta del Servizio e seconda parte del modello in sintesi, solo nel caso di significative riprogettazioni;
breve relazione (2 o 3 pagine) che tenga conto delle indicazioni riferite alla verifica delle attività svolte con particolare attenzione alla :
formazione e selezione del personale;
modalità di coinvolgimento del personale nella definizione del progetto di servizio;
tipologia di attività specialistiche organizzate a favore di particolari categorie di utenza (ad es. disabili con problematiche relazionali, disturbi pervasivi dello sviluppo, difficoltà cognitive lievi o gravi-gravissime);
rapporto con le famiglie;
livello di integrazione sul territorio;
lavoro in rete con altre organizzazioni
tabella dettaglio retta totale;
scheda tipologia;
prescrizioni e conseguenti adempimenti relativi ai singoli presidi sia dell'Ufficio Vigilanza del Comune di Torino sia degli altri uffici di Vigilanza dei territori extracittadini;
le dichiarazioni sostitutive di notorietà aggiornate, relative al personale assunto;
sono in corso i controlli sul possesso dei requisiti a contrattare con la Pubblica Amministrazione effettuati negli Enti Pubblici quali INPS, INAIL, AGENZIA DELLE ENTRATE E CCIAA;

verifiche attuate dai Servizi sociali circoscrizionali relative alle persone disabili da loro inserite nei presidi in oggetto (diurni e residenziali) (Scheda di verifica dell'attuazione dei progetti individuali) con particolare attenzione a:
gestione delle persone disabili (cura delle persone, coinvolgimento nella stesura del P.E.I., organizzazione delle attività...)
famiglia (coinvolgimento nella stesura del P.E.I, nelle attività,...)
rapporto con il territorio
per quanto attiene i rappresentati tecnici del Comune di Torino e delle Aziende Sanitarie Torinesi sono stati effettuati alcuni sopralluoghi di verifica e monitoraggio ed è stato svolto un proficuo lavoro di raccordo con l'ufficio Vigilanza della Città di Torino per effettuare verifiche congiunte.
Sono stati esaminati con particolare attenzione i seguenti elementi :
gestione delle persone disabili (cura delle persone, coinvolgimento nella stesura del P.E.I., organizzazione delle attività, integrazione con il territorio, il coinvolgimento della famiglia, integrazione col personale sanitario, ...)
il personale
aspetti strutturali
gestione dei servizi (mensa, pulizia, trasporti)
progetto di servizio
Per i presidi non soggetti ad autorizzazione al funzionamento sono stati acquisiti (se non già presentati) i seguenti documenti
dichiarazione di ottemperanza alla L. 626/94 regolarmente timbrata e firmata dal legale Rappresentante dell'Ente ;
copia aggiornata delle planimetrie dei locali qualora siano intervenuti cambiamenti sostanziali;
documentazione riferita alla sicurezza degli impianti (allegato G).
Complessivamente tutta la documentazione raccolta è stata analizzata dagli uffici tecnici ed amministrativi del Settore Disabili, che hanno analizzato approfonditamente la situazione del personale presente nel servizio, comparata con le ore effettivamente lavorate, le ore retribuite, dichiarate nel dettaglio retta.
Tenuto conto che tutte le persone con disabilità hanno dei referenti circoscrizionali per il progetto individualizzato e il monitoraggio dell'intervento e che, per ogni singola persona viene validato un progetto socio sanitario nell'ambito dell'UVH, che verifica l'andamento del progetto con cadenza almeno annuale, si ritiene che le modalità adottate dalle singole circoscrizioni (supportate da un importante lavoro di coordinamento cittadino) siano funzionali rispetto alle necessità di verifica sugli interventi svolti.
Inoltre gli uffici tecnici centrali del settore Disabili intervengono per ogni singola criticità possa emergere relativamente alle persone disabili e svolgono un continuo lavoro di monitoraggio sulla gestione complessiva dei vari servizi, anche attraverso incontri con i gruppi dei familiari dei vari presidi.
Difatti nell'anno 2008 sono state incontrate molte famiglie di alcuni centri socio terapeutici ed altri servizi diurni durante incontri di verifica dei progetti dei vari presidi e si sono svolti momenti di incontri con i gruppi delle famiglie dei servizi residenziali e diurni in ogni situazione problematica.
Anche per una parte dei presidi non in scadenza sono comunque stati effettuati sopralluoghi da parte del settore disabili e degli operatori dei servizi circoscrizionali titolari dei casi
Nell'ambito dei lavori dell'accreditamento il Gruppo Misto Partecipato è stato coinvolto nel 2008 per l'analisi dei dati delle prestazioni e, soprattutto, delle diverse tipologie di richiesta di intervento presentate presso i servizi sociali, che portano ad una continua necessità di investimento per la realizzazione di servizi di supporto alla domiciliarità, nuovi servizi diurni in alcune circoscrizioni e servizi residenziali con capacità di accoglienza di persone con elevati bisogni assistenziali e sanitari.

Complessivamente dagli esiti di tutte le verifiche effettuate, sono risultati alcuni provvedimenti che hanno comportato per alcuni casi la decadenza dall'iscrizione all'Albo, per un caso la sospensione, per altri l'applicazione di sanzioni economiche ed in altri la richiesta di miglioramento relativamente a specifici aspetti gestionali e progettuali che la Commissione Interistituzionale ha formalizzato per iscritto ad ogni singolo presidio.
Ulteriore attività finalizzata alla approfondita conoscenza dei presidi accreditati da parte dei servizi circoscrizionali è stata la messa a disposizione sulla rete INTRACOM dei progetti di ogni presidio con il relativo dettaglio organizzativo. Per diffondere uno dei capisaldi dell'accreditamento, cioè la scelta da parte delle persone con disabilità e delle loro famiglie, è stata pubblicata una guida sia cartacea che sul sito della Città con l'indicazione di tutti i presidi iscritti.

Servizi a gestione diretta: processo di riorganizzazione e riqualificazione
Consolidata l'organizzazione delle Aree Disabilità nelle 10 Circoscrizioni che hanno sviluppato la sperimentazione dei nuovi modelli organizzativi, si è perseguito l'obiettivo prioritario del rafforzamento del ruolo di programmazione, indirizzo, coordinamento e monitoraggio proprio del livello pubblico, nonché il progressivo miglioramento della qualità degli interventi.
Lo scopo ultimo è stato la ricerca di tecniche e modalità atte a migliorare sempre più l'abbinamento tra la persona e la risorsa individuata per un inserimento nei servizi più armonico e positivo.
Il Settore Disabili ha definito le seguenti linee guida che sono state condivise con le 10 Circoscrizioni al fine di ridefinire la progettualità dei servizi a gestione diretta:
L'attuale organizzazione del servizio, evidenziando i punti di eccellenza (attività qualificanti, modalità di osservazione in itinere delle persone disabili e del loro contesto di vita);
L'attuale condizione delle persone inserite evidenziando per ognuno gli interessi, le capacità, le potenzialità;
L'attuale e futura realtà – condizione personale e famigliare - delle persone che potrebbero richiedere l'accesso ai servizi diurni
L'attuale composizione dell'équipe degli operatori evidenziando gli strumenti necessari per un buon mantenimento di un clima propositivo
Definire percorsi operativi che consentano la costruzione del progetto in modo partecipato con l'équipe degli operatori e le famiglie
Quale dato di maggiore criticità da affrontare è la peculiarità dei servizi per disabili che devono gestire in continuità per molti anni le medesime persone che invecchiano con i loro operatori. Tali condizioni portano alla definizione di rapporti connotati da solida conoscenza di tipo quasi parentale; a volte portando a difficoltà nell'ipotizzare nuovi obiettivi.
E' stata fatta una ricognizione approfondita delle risorse umane, strutturali e in riferimento alle necessità derivanti dai bisogni di presa in carico nelle varie aree disabilità delle circoscrizioni e si sono avviati processi riorganizzativi per consentire la continuità gestionale dei servizi a gestione diretta di qualità e di mantenimento delle potenzialità di accoglienza delle numerose nuove richieste dei cittadini che si rivolgono ai servizi sociali. In tale dimensione è stata rivisitata la rete dei servizi a gestione diretta, programmando la riconversione di servizi diurni e residenziali, pur garantendo a tutte le persone disabili inserite la continuità delle prestazioni. Nell'anno 2008 è stato superato un Centro Socio Terapeutico ed un altro CST è stato ridimensionato, trasferendo parte degli utenti in un centro accreditato.

SUPPORTO TECNICO
Finalità del Servizio:
Il Servizio di Supporto Tecnico fornisce prestazioni rivolte a persone in situazione di disabilità, che necessitano di interventi e prestazioni professionali (anche individualizzate) eccedenti le competenze del personale dipendente.

Gli ambiti d'intervento sono: "Area Psicomotoria ed espressiva" "Area Cognitiva/Tecnica" "Area Animativa" "Area Infermieristica/ Riabilitativa" da svolgersi all'interno dei C.A.D.D. (Centro Addestramento Disabili Diurno ex C.S.T.) , delle R.A.F. (Centro Diurno Socio-Riabilitativo ex C.S.T.) e di alcune Comunità Alloggio afferenti alle dieci Circoscrizioni amministrative ed, eventualmente, su iniziativa delle Circoscrizioni e della Divisione, a supporto dell'attività del S.S.E.R. (Servizio Socio Educativo Riabilitativo), dei C.A.D. (Centro Attività diurna) e dei Laboratori.
I programmi di intervento sono finalizzati a stimolare i diversi aspetti della personalità: espressivi, cognitivi, motori, occupazionali, delle autonomie personali e sociali.
Nel 2008 sono state proposte più di trenta attività all'interno dell'area psicomotoria ed espressiva, cognitiva/ tecnica ed animativa. Avviati cinque progetti a carattere cittadino con collaborazioni tra servizi dello stesso territorio e tra circoscrizioni. Attuati nell'area riabilitativa: fisioterapia, logopedia, chinesiologia, massaggio, idrochinesiologia con interventi rivolti alle persone disabili, all'équipe operative all'interno dei presidi ed incontri informativi/formativi con le famiglie; i tecnici dell'area hanno individuato e promosso una procedura di movimentazione comune per tutti gli operatori atta a prevenire danni secondari e rischi potenziali a carico dell'ospite e dell'operatore nel rispetto della legge 626/94. Nell'area infermieristica sono stati attuati i percorsi di aggiornamento e costruzione della cartella infermieristica, effettuate la verifica della stessa nei presidi, divulgata negli incontri con le famiglie e con i servizi con l'obiettivo di offrire un analogo strumento a tutti i presidi e diffondere le buone prassi ad essa connessa. Sono stati avviati incontri di confronto , aggiornamento e divulgazione di informazioni di carattere sanitario, sia con altri servizi presenti sul territorio sia con i familiari delle persone inserite nei presidi .

Modalità di gestione
Nell'anno 2007 è diventato operativo quanto disposto dalla normativa regionale (D.G.R. 230/97) per quanto attiene la completa presenza di tutte le diverse professionalità necessarie a supportare gli interventi educativi .
In particolare, sono state inserite le figure riabilitative ed infermieristiche attraverso la procedura ristretta n. 64/2007 , conclusasi con l'affidamento all'ATI delle Cooperative IL SOGNO DI UNA COSA, RIABILITA' – L'ELICA (determinazione dirigenziale n. mecc. 2007 09916/003 dell'11 dicembre 2007 esecutiva dal 7 gennaio 2008)
Questa nuova opportunità contribuisce in modo significativo alla ridefinizione dei progetti individualizzati delle persone in carico ed alla qualificazione degli interventi .
E' importante rilevare come le attività in ambito riabilitativo ed infermieristico non sono in alcun modo sostitutive degli interventi obbligatoriamente garantiti dal S.S.N. , tuttavia esse contribuiscono a migliorare le competenze degli operatori educativo assistenziali ed implementano le opportunità offerte di tipo motorio, comunicativo, occupazionale.

Consulente sanitario
La normativa regionale vigente, (D.G.R. 230-23669 del 22 dicembre 1997, D.G.R. 11-24370 del 15 aprile 1998, D.G.R. 42-6288 del 10 giugno 2002, D.G.R. 51-11389 del 23.12.2003), inoltre, nel definire gli standard gestionali dei presidi per disabili, prevede obbligatoriamente la presenza di alcune figure professionali sanitarie, tra cui il ruolo di consulente sanitario svolto da un medico, secondo precisi minutaggi prestabiliti.
Con determinazione dirigenziale n. 0706594/19 del 8 ottobre 2007 esecutiva dal 2 novembre 2007, come modificata con determinazione n. 0708008/19 del 16 novembre 2007 esecutiva nella stessa data, si è provveduto ad affidare al dr. NANNINI Mauro l'attività di formazione e supervisione a favore degli operatori dei presidi diurni e residenziali per persone con disabilità a gestione diretta.

E' stata valutata la necessità di avvalersi di un professionista medico psichiatra in considerazione della natura intellettiva prevalente delle disabilità riscontrate tra gli ospiti dei presidi.
L'attività viene svolta in collegamento e con il coordinamento del Settore Disabili della Divisione Servizi Sociali e rapporti con le Aziende Sanitarie.

Soggiorni estivi
La Divisione Servizi Sociali - Settore Disabili ha mantenuto la funzione di raccordo cittadino individuando centralmente i fornitori, utilizzati dalle Circoscrizioni, per la realizzazione dei soggiorni gestiti in modo diretto e indiretto.
La Divisione ha approvato la progettualità di parte dei presidi accreditati, affidando loro l'effettuazione di nr. 84 soggiorni per un totale di 680 persone.
Al fine di rendere omogenee le forme di acquisto di servizi socio sanitari per le persone disabili, in attuazione alla normativa nazionale e regionale in materia, con Deliberazione della G.C. del 19/12/06 mecc. 0610855/19 si è istituita la sottoscrizione B1 dell'Albo di prestatori di servizi sociosanitari per "L'organizzazione e gestione di soggiorni per persone disabili ultrasedicenni" che per l'anno 2008 ha consentito di realizzare una forma innovativa di accesso e di offerta al servizio.
Sono state accreditate n. 6 organizzazioni che hanno fornito una qualificata gamma di offerte di accoglienza alberghiera e portato a termine soggiorni dedicati per tipologie diverse di persone con disabilità. Hanno usufruito del servizio 186 persone inviate dalle Circoscrizioni.
Attraverso una gara ad evidenza pubblica 2 Agenzie Turistiche (procedura ristretta nr. 14/2007) hanno fornito i servizi alberghieri per i soggiorni a gestione diretta a cui hanno partecipato 195 persone. Il totale delle persone che ha usufruito di soggiorni estivi a carico della Città è di 1061.

Servizio di accompagnamento e trasporto
La Città ha consolidato negli anni il suo impegno nella realizzazione di un'ampia rete di servizi diurni dedicati alle persone disabili ultraquattordicenni gravemente non autosufficienti, in risposta all'incremento dei bisogni di tipo assistenziale, educativo e abilitativo dei cittadini disabili.
Al fine di garantire la frequenza di questi servizi diurni da parte di coloro che, a causa della complessità e della gravità dell'handicap, non sono in grado di accedervi in modo autonomo sia con mezzi propri, sia con i mezzi pubblici o che non possono essere accompagnati dai loro familiari, ricopre particolare importanza il servizio di trasporto ed accompagnamento.
Occorre inoltre considerare come tutt'altro che marginale la valenza di supporto alla vita famigliare della frequenza al Centro Socio Terapeutico di un familiare disabile, che consente a molte famiglie lo svolgimento di una regolare attività lavorativa o, nei casi ormai numerosi di famiglie anziane, di continuare a reggere l'onere della cura e dell'assistenza del proprio congiunto.
Con riferimento al servizio di *trasporto*, con deliberazione approvata dal Consiglio Comunale in data 11 novembre 2005 (mecc. 2005941/064), è stato prorogato il contratto di servizio per la gestione integrata del trasporti disabili, scolastici ed assistenziali in capo a G.T.T. S.p.A. a partire dal 1 gennaio 2006 fino all'approvazione del nuovo Regolamento sulla mobilità dei disabili e comunque entro e non oltre il 30 giugno 2008.
Con deliberazione della Giunta Comunale mecc. n. 2008 03203/064 del 4 giugno 2008 veniva approvata l'ulteriore proroga dell'affidamento alle medesime condizioni vigenti per il periodo dal 1° luglio 2008 al 31 agosto 2009.
La gestione del *servizio di accompagnamento e pulizia*, è stata affidata tramite procedura di gara al Consorzio Imprese Sociali I.C.S. (Determinazione dirigenziale n. 0506144/19 del 28 Luglio 2005 (esecutiva dal 1 Agosto 2005) per il periodo 1 Agosto 2005 – 31 Luglio 2008.
Con determinazione dirigenziale del 16 febbraio 2007 (mecc. 2007 00955/019) il Settore Disabili ha preso atto della cessione del ramo d'azienda ,comprendente il servizio di accompagnamento e

pulizia presso i Centri socio terapeutici, da parte del Consorzio Imprese Sociali al Consorzio RAVVIVA.
Nel corso dell'anno 2008 è stata esperita una nuova gara mediante procedura ristretta n. 22/2008 e, con Verbale di aggiudicazione repertorio n.3296 A.P.A., si è provveduto all'aggiudicazione a RAVVIVA scs Consorzio di Cooperative Sociali con sede in via Onorato Vigliani 102 – 10135 Torino P.IVA 09444270012, del servizio di accompagnamento e del servizio accessorio di riordino e pulizia nei presidi per persone disabili. Con determinazione dirigenziale n. 2008 04969/019 del 29 luglio 2008, esecutiva dal 31 luglio 2008, è stata autorizzata la consegna anticipata del servizio.
Il nuovo contratto prevede una riduzione del monte ore operativo collegata soprattutto alla riorganizzazione dei servizi a gestione diretta che comporta una diminuizione di linee di trasporto.
Le OO.SS.di categoria hanno richiesto all'Amministrazione comunale di concordare con l'impresa modalità e tempi per l'attuazione della riduzione tali da consentire il riassorbimento del personale o delle ore in esubero in altre attività dell'affidatario stesso o in altri servizi.
Preso atto della volontà di alcuni lavoratori di richiedere il collocamento a riposo e della disponibilità dell'impresa a ricollocare, entro pochi mesi, alcune unità di personale in altre attività di prossimo avvio, con determinazione dirigenziale del 21 agosto 2008 è stata disposta una parziale estensione del servizio aggiudicato al fine di salvaguardare i posti di lavoro e gestire senza traumi la riduzione.

Qualificazione del servizio di ristorazione all'interno dei servizi diurni
Il percorso di qualità del servizio di ristorazione collettiva presso i Centri Diurni comunali per persone con disabilità si compone attraverso azioni stabili ed articolate relative alla garanzia di sicurezza e salubrità dei prodotti alimentari somministrati ed anche attraverso l'adozione di schemi dietetici bilanciati dal punto di vista nutrizionale, secondo le attuali linee guida per una corretta alimentazione , personalizzati in riferimento a particolari patologie od intolleranze alimentari.
Risulta essere di particolare importanza la rilevazione del giudizio e delle indicazioni degli operatori dei Centri con l'obiettivo di offrire risposte sempre più adeguate ai bisogni clinico-nutrizionali delle persone .
Nel rispetto delle linee guida nutrizionali, anche per l'anno 2008 sono state pertanto apportate alcune variazioni al menù base (articolato su quattro settimane nel periodo estivo e su otto settimane in quello invernale), con l'inserimento di nuove preparazioni e l'eliminazione o la riduzione di quelle meno gradite.
Globalmente sono stati erogati nell'anno 2008 n. 101.299 pasti.

Caratteristiche Diete Speciali Anno 2008
Nel 2008 sono state eseguite presso l'Unità Operativa Dietetica e Nutrizione Clinica dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino n° 15 visite specialistiche e sono state redatte circa n. 180 diete personalizzate per patologie di tipo cronico o per allergie/intolleranze. Di tali diete:

- Il 70% è rappresentata da protocolli standardizzati per le principali patologie (obesità, diabete, disfagia ecc.);
- il 30% è rappresentata da diete personalizzate.

Progetto MULTISITE
A partire dall'anno 2007 il Settore Disabili aderisce al Progetto MULTISITE relativo al coordinamento, sicurezza e sviluppo dei sistemi di qualità nei servizi a ristorazione collettiva.
Il Progetto, a cui aderiscono anche Comuni di Giaveno, Moncalieri e Settimo Torinese, prevede controlli periodici presso i centri di produzione, confezionamento e veicolazione dei pasti forniti ai Centri Socio Terapeutici ed è affidato al Laboratorio Chimico della Camera di Commercio di

Torino, a cui è compete anche la verifica dell'autocontrollo nei Centri Socio Terapeutici e la formazione del personale che opera presso tali presidi.

Realizzazione di progetti speciali

Il progetto *"Motore di ricerca: comunità attiva"*, in sintonia con la legge 328/2000 e usufruendo del contributo regionale rientrante nei finanziamenti di cui alla legge 104/92, ha consentito di arricchire ulteriormente la rete di sostegno alla disabilità mediante:

l'esame e l'approvazione di n. 66 istanze per 108 proposte di attività;

il coinvolgimento di 60 associazioni e tra 5 nuove realtà. Le persone disabili partecipanti sono state 2.450.

Dall'anno 2004 si continua la collaborazione con 2 Associazioni per disabili ciechi e ipovedenti (I.RI.FOR. e A.P.R.I.) e 5 Associazioni no profit della città per dare risposta alle persone disabili "cieche pluriminorate" (come da L. 284/97). Due nuove opportunità di collaborazione si sono aperte nel 2008.

Una delle funzioni più importanti del progetto è offrire l'opportunità di scambio tra Associazioni creando tra loro sinergie, per esempio: utilizzare le competenze reciproche tra gruppi teatrali, scambio culturale tra classi scolastiche, associazione di danze popolari e gruppi di bambini cubani.

Le attività, gli aggiornamenti e i posti disponibili sono visibili sul sito del progetto Motore di Ricerca: comunità attiva (www.comune.torino.it/pass/motore) dove accedono gli operatori dei servizi a gestione diretta e convenzionate, le Associazioni del progetto, i cittadini.

Un'ampia mailing list consente di comunicare in tempo reale con i vari partner per aggiornare e promuovere le iniziative (motorediricerca@comune.torino.it).

Il 10 maggio 08 della manifestazione si è organizzata una manifestazione sportiva per dare maggiore rilievo alle associazioni che propongono sport nel progetto Mdr. Tale evento è stato molto apprezzato da tutte le associazioni ed è culminato nella partita di calcio InGenioCalcio contro la Giunta Comunale di Torino ed ha vinto la squadra di InGenio.

Contemporaneamente con le associazioni artistiche si è costruito un nutrito cartellone degli eventi di MdR attuati nei mesi di maggio/giugno 08. Questa iniziativa ha dato molta visibilità al progetto nella città ed ha creato opportunità di confronto e collaborazione tra le associazioni.

Durante l'anno si creano occasioni di feste che permettono alle associazioni di poter far intervenire i partecipanti delle attività con delle performance come ad esempio le feste natalizie: la Vetrina di Natale e Un Brindisi al Natale, feste sempre molto partecipate da un pubblico molto vario. La festa Un Brindisi al Natale quest'anno ha visto la partecipazione di più di 600 persone che arrivavano dal mondo delle associazioni, dai servizi dati alle persone disabili, dalle circoscrizioni (molti sono stati gli anziani intervenuti).

Le attività sono diventate per molti dei partecipanti parte integrante della loro vita, spesso non solo della persona coinvolta, ma anche del proprio nucleo famigliare.

Il progetto, quindi, sta permettendo una maggiore integrazione tra tutti gli attori che intervengono e partecipano alle attività (associazioni, operatori sociali, cittadini abili e disabili) a favore di una migliore qualità di vita nell'ambito personale e sociale.

"Motore di Ricerca: comunità attiva" in questi anni ha consentito di arricchire la rete di sostegno alla disabilità attraverso la collaborazione attiva di 136 Associazioni e Organizzazioni no-profit e l'organizzazione di 490 opportunità di integrazione in iniziative di tempo libero, sportive, artistiche e culturali. Occorre sottolineare la tipologia delle Associazioni e Organizzazioni coinvolti che si configurano come realtà non dedicate prioritariamente ad utenza in difficoltà.

Continua il lavoro di rete tra le Circoscrizioni cittadine, le Associazioni, le Cooperative Sociali, rete che favorisce la creazione di sempre nuove opportunità di integrazione per le persone disabili. Normalità e disabilità, un nuovo modo di vivere il tempo libero senza dividersi. Le attività di

integrazione proposte sono così tanto "gradite" da interessare sia i cittadini normodotati (circa 3.000) sia le persone con disabilità (circa 2.500).
Una maggiore visibilità delle risorse e delle opportunità offerte dalle Associazioni si ha attraverso il sito apposito (www.comune.torino.it/pass/motore) che oltre a dare traccia al visitatore del progetto, è aggiornato con foto e con news dalle associazioni e, soprattutto, con il calendario delle offerte ed i posti disponibili in rete. Il sito è affiancato da una casella di posta elettronica a cui gli operatori dei servizi, le associazioni, gli utenti e le loro famiglie ed altri interessati, possono comunicare con il referente del progetto. Un attento, puntuale e capillare invio di notizie degli eventi vie telematica assicura il collegamento con la rete cittadina, con i Comuni limitrofi ed i Consorzi della Provincia permettendo uno scambio di informazioni e la partecipazione a più eventi. Il sito ha contribuito a rafforzare la comunicazione ed il coinvolgimento di tutti gli attori che usufruiscono del progetto (nel 2008 36.450 visite per una media di 3.050 visite mensili). Inoltre il sito dà una visibilità nazionale ed internazionale e permette di instaurare confronti e avviare nuove collaborazioni.
"InGenio bottega d'arti e antichi mestieri" sede operative via Montebello 28 b e c.so San Maurizio 14e, uno spazio di esposizione e vendita delle opere d'arte e d'ingegno realizzate dalle persone con disabilità della Città di Torino. Una bottega per dare valore all'unicità espressiva delle persone inserite nei laboratori d'attività dei servizi diurni e residenziali, a gestione diretta e accreditati e creare occasioni interculturali per una circolazione di idee sul piano artistico, didattico ed artigianale.
InGenio è un'iniziativa realizzata in collaborazione con i servizi delle Circoscrizioni, le Cooperative Sociali, le Associazioni di volontariato e le Fondazioni; nel 2008 le realtà laboratoriali aderenti al progetto sono state 79, dislocate su tutto il territorio cittadino e fuori Torino ed hanno coinvolto circa 800 artisti e artigiani con disabilità appartenenti alle fasce del disagio psichico e sociale.
La programmazione della bottega InGenio nel 2008 ha realizzato:
20 mostre, tutte con inaugurazioni personalizzate, personali di giovani artisti provenienti da scuole o istituti d'arte della città, personali di artisti professionisti, collettive e personali degli artisti disabili dei servizi aderenti.
25 incontri/stage tematici rivolti ai clienti, operatori dei servizi, persone disabili, che hanno coinvolto 250 persone attivamente.
3 rassegne: la 2° edizione di "Voglia di vacanze" con 20 opere presentate (18 servizi 90 persone con disabilità coinvolte); la 3° edizione "dell'opera più dell'anno" 20 servizi partecipanti (22 servizi coinvolti e 150 persone con disabilità); la 2° "rassegna dei Presepi" con 20 opere presentate (23 servizi partecipanti e 100 persone con disabilità);
Per l'ottavo anno consecutivo è stata organizzata la Vetrina di Natale, con festa nella via e dentro il negozio.
Gli eventi realizzati hanno coinvolto circa 3000 persone, la festa di via (8° Vetrina di Natale) ha visto la partecipazione di circa 3500 cittadini.
InGenio, con l'obiettivo di appoggiare e promuoversi reciprocamente, continua a sostenere e sponsorizzare la squadra di calcio cittadina "InGenioCalcio" che coinvolge più di 100 persone disabili attive nei tornei.
Continua anche per l'anno 2008, det. nr 2004 10989/019 del 7/12/04, il progetto di destinare parte dei ricavi ,derivanti dalle vendite dei manufatti, per iniziative di solidarietà a livello nazionale ed internazionale e di collaborare con le associazione che nell'ambito di queste iniziative operano. Lo spazio espositivo di InGenio ha ospitato iniziative del UNICEF, dell'Associazione Nutriaid, dell'Associazione Reability.
www.comune.torino.it/pass/ingenio il sito del progetto, ogni anno grazie agli aggiornamenti continui, alle foto e PDF aumenta la visibilità delle proposte e dei laboratori, fa conoscere i manufatti realizzati e le iniziative promosse, in città e fuori, anche a livello nazionale (nel 2008

45819 visite per una media di 3818 visite mensili – una punta di visite maggiori a gennaio con 5197 visite, febbraio, marzo, maggio e settembre con una media 4413 visite).

Arte plurale
Arte plurale, kermesse internazionale di arte relazionale all'interno di contesti educativi realizzata in collaborazione con la provincia di Torino e con altri partner nel mondo culturale ed educativo, si avvale della collaborazione interdivisionale con i servizi cultura e istruzione della città. Nel 2008 è stato pubblicato il nuovo bando di partecipazione alla Kermesse che avrà la sua realizzazione nel mese di novembre 2009.

Progetto PRISMA
Attività di accoglienza e orientamento: n° persone 123; n°interventi: 156
Attività di consulenza alla pari: n° persone 33; n° interventi: 45
Potenziato lo sviluppo delle rete di associazioni dello Sportello Prisma di via Palazzo di Città 13;
Avviato nuovo progetto denominato: "Disabilità e Immigrazione"
Proseguito il servizio Handicap e Sessualità offrendo attività di informazione, consulenza e orientamento con oltre 420 interventi per 170 persone;
Realizzato Convegno Regionale "Disabilità e Sessualità" nel mese di settembre 2008: circa 400 presenze
Proseguimento dei lavori del Comitato Scientifico per la realizzazione di un nuovo corso di approfondimento formativo sulla tematica della "Disabilità e Sessualità"al fine di potenziare la rete
Avviata una ricerca epidemiologica sul tema "Disabilità e Sessualità" che sarà illustrata durante il Convegno Nazionale del 2010
Realizzato corso di peer educator per volontari disabili: 12 allievi
Corso di formazione per animatori di ludoteche per l'integrazione dei bambini disabili: allievi 24
Corso di formazione di giornalismo di servizio: 35 allievi
Proseguimento del Servizio di Counselling per persone disabili fisico-motorie adulte: n° persone 29; numero interventi: 89
Colloqui di counselling, informazione e orientamento per famiglie con ragazzi in difficoltà: 26 famiglie; 64 interventi
Proseguimento del progetto "Spazio Ascolto" quale azione di sostegno psicologico per le persone disabili ed i loro familiari in condizione di disagio sociale: 47 persone; 94 interventi
Proseguite le attività della casa dell'Auto-Mutuo-Aiuto:12 gruppi, 420 richieste di informazioni
Realizzato Convegno Nazionale dei gruppi A.M.A: n° presenze: 311
Avviate azioni di mainstreaming presso altre realtà regionali in riferimento alla diffusione del progetto.

Convenzioni con Associazioni di volontariato
Nel quadro della normativa nazionale (L. 328/2000, L. 266/91) e regionale (L.R. 38/94) relativa al coinvolgimento delle associazioni nelle fasi di programmazione di nuovi interventi, promozione del loro sviluppo, anche attraverso adeguate forme di sostegno finanziario, l'Amministrazione Comunale è convenzionata con nr. 3 Associazioni di Volontariato: LA PERLA con 32 utenti, CEPIM con 80 utenti (55 giovani/adulti e 25 bambini) e DOWN con 30 utenti.
Inoltre nell'ambito della disabilità fisico/motoria sono state stipulate n° 2 nuove convenzioni con l'associazione di volontariato ADN (Associazione Diritti Negati) e la CPD (Consulta per le persone in difficoltà); è stata rinnovata la convenzione con l'associazione UILDM e proseguito il protocollo d'intesa con l'associazione di volontariato VERBA.

Il Servizio integrato per la disabilità motoria
Ha:

proseguito le attività di consulenza sociale ed educativa attraverso: 403 richieste di consulenza, 2532 contatti con operatori, 3421 contatti telefonici da cittadini, 72 visite domiciliari ed in strutture;
Organizzato N. 2 soggiorni specifici quale service circoscrizionale con la partecipazione di n.10 disabili fisici/motori;
Monitorato n .25 progetti di "Vita indipendente" a sostegno delle persone portatrici di grave disabilità motoria, secondo quanto stabilito ed approvato dalla Regione Piemonte;
Incontri di sensibilizzazione alle problematiche della disabilità fisico motoria rivolti agli studenti delle scuole superiori della circ.2
Incontri di orientamento presso alcuni istituti di scuola media superiore: promozione e divulgazione proposte formative coordinamento disabilità motoria e servizi della Città di Torino.
Continuazione nella definizione delle procedure per protocollo d'intesa con l'Unità Spinale per gli utenti residenti presso il Comune di Torino, incontri informativi, consulenza e collaborazione per reinserimento sociale.
Inserimento di n. 9 persone presso i CAD rivolti alla disabilità fisico motoria.
Gestione lista d'attesa per i Centri diurni rivolti alla disabilità motoria e consulenza procedure ed ammissioni.
Sviluppo del progetto "Volano" sulle nuove tecnologie informatiche applicate agli ausili per disabili gravi all'interno delle scuole elementari: 40 ore con un coinvolgimento di 20 persone tra alunni ed insegnanti di sostegno.
Avvio progetto "Arcobaleno" presso il Circolo Didattico Gabelli-Pestalozzi per l'utilizzo di funzioni del pacchetto applicativo office come supporto allo studio delle varie materie didattiche: 40 ore con un coinvolgimento di 25 persone tra bimbi ed insegnanti.
Organizzato corsi specifici per disabili fisici/motori presso il Passepartout:
n. 2 corsi trucco-visagismo per un totale di n. 15 partecipanti e 2 volontari; un incontro presso l'Unità Spinale di sensibilizzazione sulle tematiche legate all'autostima.
Collaborato all'organizzazione di corsi specifici per disabili fisici/motori presso la sede di via Pilo:

- n. 2 corsi informatica dedicata a soggetti portatori di pluri-disabilità per n. 12 partecipanti;
- n. 2 corsi animazione/espressione corporea per n. 7 partecipanti;
- n. 1 corsi ludico-creativo per n. 6 partecipanti;
- n. 1 corsi arte/terapia per n. 6 partecipanti;
- n. 1 corsi di teatro per n. 12 partecipanti

Promozione, sviluppo e coordinamento dei progetti del "motore di ricerca" che fanno riferimento alla disabilità motoria e fisica.
Proseguimento delle 12 borse di studio per disabili motori gravi tramite selezione, formazione e borse in tutoring. 7 borsisti presenti presso la Redazione "Città Aperta" del Servizio Passepartout di via San marino n. 10; 2 borsisti presenti presso lo Sportello Cittadino della Salute; 1 borsista presente presso Cittagorà, 1 borsista presente presso lo sportello Informahandicap Circoscrizione 5 della Città; 1 borsista presente presso l'ufficio Nomadi e Stranieri.
Gestito e implementato in chiave evolutiva il sito Informadisabile cittadino e relativa manutenzione con 1000 pagine totali formate da schede informative e pagine accessorie, con la rotazione di 1500 news e circa 760 risposte alle e-mail pervenute nella rubrica.
Perfezionamento del sistema di caricamento redazionale delle varie parti del sito InformadisAbile.
Attivazione del nuovo magazine sportivo on line, uno dei pochi a livello nazionale, ha determinato un incremento del 65% dei contatti del sito InformadisAbile .
Stabilizzazione delle pagine dei siti visitate su cifre intorno alle 150.000 mensili.
Rassegna stampa tematica con quattro uscite annuali sui temi "Ausili e tecnologie", "Politiche Sociali", "Turismo" e "Ricerca Scientifica": tiratura di 200 copie con cadenza trimestrali.

Proseguimento dell'attività dello Sportello cittadino InformadisAbile (1.423 contatti: 929 telefonici/ 421 diretti, e-mail 73) con possibilità di accesso giornaliero per i cittadini e gli operatori che necessitano di informazioni relative alle problematiche legate alla disabilità, in collaborazione con i vari settori del Servizio Passepartout coinvolti: redazione, mobilità e trasporti, settore socio educativo, agenzia dei laboratori, servizi educativi. Per le persone sorde, una volta alla settimana, è disponibile il servizio di interpretariato in linguaggio dei segni L.I.S.
Creazione, in collaborazione con l'A.S.L.1, di quattro opuscoli monotematici "Casa – barriere architettoniche", "Mobilità e Trasporti", "Assistenza e Previdenza" e "Lavoro – congedi e permessi".
Mantenimento ed aggiornamento del data base per la registrazione dei flussi quantitativi e qualitativi dello sportello Informadisabile;
Gestione del sito Abile/disabile Piemonte, con manutenzione del relativo data base normativo con 360 pagine totali formate da schede informative e pagine accessorie, 450 news;
Realizzato un ciclo di trasmissioni televisive "Pegaso - Viaggio nel sociale" (43 puntate) in collaborazione con la Consulta Persone in Difficoltà e Idea Solidale
Trasmissione radiofonica bisettimanale "Città Aperta" trasmessa su radio Italia 1 (circa 100 trasmissioni all'anno);video Notiziario in L.I.S. con cadenza quindicinale in collaborazione con il servizio interpretariato fornito della Cooperativa Allegro con moto.
Consolidato il progetto "Volonwriteyou - Volontari in redazione", un gruppo di giovani, anche con disabilità, coinvolto in campagne di comunicazione sociale.
Creazione del secondo volume "Movida accessibile"con volontari disabili e non, in collaborazione con le associazioni Verba e UILDM.
Gestione del servizio per l'erogazione dei Buoni Taxi a n. 3798 titolari e in lista d'attesa 1140
Revisione sistematica del data base per l'aggiornamento dei dati riferiti ai fruitori dei buoni taxi;
Potenziato il servizio di accompagnamento, coordinato il progetto Punto Pass, gestendo direttamente 3600 utenti di cui 1233 nuovi con 7425 servizi erogati in collaborazione con Associazioni di Volontariato, 225 utenti sono stati gestiti direttamente dal Servizio Passepartout per un totale di 450 corse e 90 messe in strada;
Effettuato 45 servizi in situazioni di emergenza;
Effettuato 2070 consulenze e 392 visite domiciliari per verificare la possibilità di eliminazione delle barriere architettoniche, in base alle leggi vigenti, dati temporaneamente con dimostrazione 143 ausili di cui 90 carrozzine e 53 cingoli.

SETTORE ANZIANI

Durante l'esercizio 2008 sono stati stabilizzati gli adempimenti previsti dalla normativa regionale in ordine alla definizione dei contenuti contrattuali dei soggetti prestatori di servizi residenziali con i quali il Comune di Torino e le ASL Città hanno confermato o aperto convenzioni per garantire migliori prestazioni ai cittadini anziani non autosufficienti.
Sono state tenute sotto osservazione e sono state oggetto di analisi formali attraverso la modulistica prevista dalla normativa, le prestazioni e le tariffe di oltre 130 strutture incluse quelle Comunali, allo scopo di garantire il cittadino nel rapporto cliente-fornitore e nell'ottica di ottenere uniformità di trattamento a parità di spesa. Tale orientamento non è teorico ma basato sulla prassi di convalida dei contratti da parte delle ASL Città e Comune di Torino che darà consolidamento al sistema e permetterà di amplificare il ventaglio delle scelte da parte del cittadino e, conseguentemente, agire sui tempi della lista d'attesa, com'era scritto nella R.P.P. 2008/2010.
Inoltre, attraverso il conseguimento degli obiettivi PEG 2008, orientati all'affermazione dei tre

capisaldi della "mission" delle Residenze Comunali e cioè:
mantenere strumenti informativi trasparenti circa le prestazioni ed i posti letto;
attendere alle esigenze personali degli anziani ospiti, attraverso la puntuale applicazione del piano assistenziale individuale;
sostenere il diritto alla scelta del luogo di ricovero con un'offerta differenziata aggiornata;
è stata perseguita la vocazione, espressa negli anni precedenti, di una direzionalità innovativa quale forza trainante nell'area della residenzialità Anziani.
La flessibilità dei nuclei per adeguare il grado di intensità assistenziale, l'asserzione dell'applicabilità diffusa dei protocolli operativi, la necessità della personalizzazione delle cure, l'attenzione alla qualità delle prestazioni alberghiere per mezzo di un sistema di controllo uniforme nelle strutture, l'impegno all'adeguamento degli spazi abitativi individuali e collettivi che fanno più "casa" e meno "istituto", la valorizzazione formativa del personale di assistenza con la compartecipazione agli obiettivi di PEG, rappresentano le azioni trainanti di un piano che propone modalità nuove di promozione/tutela del benessere dell'anziano nel luogo di vita residenziale e collettivo.
Più puntualmente, sia per quanto riguarda le strutture comunali che quelle convenzionate, nel corso dell'esercizio 2008, le attività di PEG compiute riguardano:
il funzionamento del sistema di controllo dell'attività corrente diretta e indiretta del Settore Anziani che vincola, con tempi e modalità uniformi, tutte le Residenze Comunali. I report periodici sui servizi in affidamento esterno, hanno consentito un monitoraggio continuo della qualità, tenendo sotto controllo i quantitativi previsti.
L'aggiornamento dei contratti tra AA.SS.LL/Comune di Torino e presidi residenziali socio - sanitari in attuazione delle DD.G. R. nn. 17-18/05, 2/06 e 39/08 per l'erogazione delle prestazioni di media ed alta intensità assistenziale a favore di anziani non autosufficienti, con l'applicazione delle tariffe relative al 2008.
L'aggiornamento costante delle quote di integrazione retta a favore dei cittadini anziani non-autosufficienti, ricoverati in regime convenzionale nelle strutture inserite nell'Albo fornitori o in regime di collaborazione e a favore di quelli autosufficienti, ricoverati sia nei presidi a gestione diretta che in quelli privati. E' proseguito l'impegno particolare, nei confronti dei cittadini anziani ricoverati nelle strutture convenzionate, di monitoraggio delle spese riferite alle prestazioni considerate extra tariffa per verificare la rispondenza con quanto previsto dalla normativa.
L'aggiornamento periodico garantito alle ASL cittadine circa la disponibilità di posti letto nelle strutture RAF/RSA comunali: attività che ha consentito tenere occupato per tutto l'anno 2008 oltre il 90% dei posti letto. Al riguardo, nelle due RSA "C. Alberto" e "IRV" sono stati riservati circa 30 p. letto da assegnare all'ASO Molinette per il servizio di "continuità assistenziale" per i pazienti in post-acuzie.
L'accoglienza e l'analisi della domanda, riferita a cittadini anziani autosufficienti che si trovano in situazione di grave emergenza sociale e l'individuazione di una risposta per il 63% (oltre al 26% di rinunce, rivalutazioni o decessi) delle richieste nel corso del 2008: il 56% nelle strutture comunali ed il 44% nelle specifiche strutture convenzionate.
Inoltre, operativamente:
E' stata incrementata la rete delle risorse residenziali per non-autosufficienti, consistente nella pluralità di offerta di strutture disponibili a vantaggio della possibilità di scelta dei cittadini: nel 2008 la disponibilità della rete è stata di 192 strutture così distribuite: 32 in Torino e 144 sul territorio regionale iscritte all'Albo, 16 in rapporto di collaborazione, per singoli casi, con l'ASL competente ed il Comune;
Nel corso del 2008 lo sportello cittadino per le procedure d'integrazione retta a favore delle persone anziane ricoverate nei presidi per non-autosufficienti ha sostenuto:
n. 1.590 quote integrative di retta a favore di cittadini anziani ospitati nei Presidi inseriti in Albo;

n. 391 richieste di integrazione retta pervenute nel corso del 2008;
Complessivamente durante l'esercizio 2008 sono state aggiornate nell'importo e ricalcolate le quote di compartecipazione alla spesa spettanti ai cittadini anziani n. 2192 pratiche.
I Ricoveri di sollievo effettuati nel 2008 sono stati 24, pari al 50% delle domande. L'esito delle domande è da ritenersi comunque positivo visto che i posti riservati e da assegnare all'ASO Molinette hanno ridotto la capacità ricettiva per il servizio in discorso mentre alcuni interventi si sono necessariamente trasformati in ricoveri a tempo indeterminato.
Gli utenti hanno espresso un giudizio medio di 9,5 su scala da 1 a 10.
Il "sollievo" si riconferma come sostegno alla famiglia che si fa carico delle cure domiciliari all'anziano congiunto non autosufficiente e, per la struttura ospitante, un'occasione per porsi quale punto di riferimento e di consulenza della rete familiare. L'attivazione del servizio di sollievo non è subordinato a criteri di accesso collegati al reddito, bensì all'esito della valutazione U.V.G. delle ASL convenzionate.

Anche nel 2008, la domanda di residenzialità non ha presentato flessione di rilievo distinguendosi in due grosse categorie di bisogni:

A) Bisogni afferenti all'area della non autosufficienza
Questa tipologia di bisogni è riconducibile a persone anziane con le seguenti caratteristiche:
età molto avanzata, over 80;
compresenza di varie patologie, in particolare quelle con alterazioni cognitive con declino comportamentale anche con necessità di assistenza in rapporto numerico 1:1;
assenza di autonomia funzionale;
necessità di intense cure sanitarie;
Tali bisogni hanno trovato rispondenza sia nelle strutture comunali che in quelle accreditate; tali strutture si sono confermate determinanti per la collocazione extra-domicilio delle persone le cui cure domiciliari sono risultate non adeguate nonché importanti riferimenti nel nuovo percorso di continuità assistenziale in via di realizzazione sempre più ampia.
Nell'esercizio 2008 la gestione diretta ha interessato le seguenti strutture comunali:

Casa Protetta (144 posti letto). Nel corso del 2008 a livello strutturale è stata ultimata la chiusura del 1° piano e riservati n. 20 p. l. per la continuità assistenziale da effettuarsi a cura dell'ASO Molinette e delle ASL di riferimento territoriale, si sono ultimati i lavori di ampliamento della cucina con lavaggio delle stoviglie centralizzato, è stata ultimata la nuova lavanderia.
Il regime assistenziale, nel corso del 2008, ha garantito:
Assistenza tutelare 24 h/24 garantita da personale qualificato Adest/Oss;

Assistenza sanitaria 24 h/24 garantita da Infermieri Professionali, Medici geriatri, personale riabilitativo, dipendenti dall'ASO Molinette ;

Assistenza sociale, 3 ore al giorno garantita da un A. S.;
La responsabilità degli interventi sanitari è stata mantenuta in capo all'ASO Molinette, mentre la responsabilità dell'assistenza tutelare-sociale, organizzativa e gestionale in capo all'Amministrazione Comunale.

In questa Residenza, su richiesta e progetto dell'ASL di provenienza dell'anziano, è stata data disponibilità per ricoveri di sollievo. Nel corso del 2008 hanno utilizzato il servizio di sollievo n. 5 nuclei familiari.
Istituto Carlo Alberto. Struttura autorizzata al funzionamento come RSA in regime transitorio; l'ultimazione della II fase del 1° lotto cantiere ha permesso la riorganizzazione dei reparti in 5 nuclei complessivi, 4 da 20 p. letto ed 1 da 9 p. letto riservato, quest'ultimo, alle patologie cognitive

e demenziali. In totale 89 P.L. di cui nel corso dell'anno almeno dieci sono stati riservati per il percorso di continuità assistenziale da effettuarsi a cura dell'ASO Molinette e delle ASL di riferimento territoriale
Il regime assistenziale, nel corso del 2008, ha garantito:
Assistenza tutelare 24 h/24 garantita da personale qualificato Adest/OSS

Assistenza sanitaria 24 h/24 garantita da Infermieri Professionali, Medici geriatri, personale riabilitativo, dipendenti dall'ASO Molinette.

La responsabilità degli interventi sanitari nel corso del 2008 è stata mantenuta in capo all'ASO Molinette, mentre la responsabilità dell'assistenza tutelare, organizzativa e gestionale in capo all'Amministrazione Comunale.
Presso questa struttura, ove sono stati realizzati per la prima volta nel 1998 i ricoveri temporanei e di sollievo da parte dell'Amministrazione Comunale, durante tutto il 2008 il servizio è proseguito dando concreto aiuto alle famiglie, a conferma della validità di un modello assistenziale costituito da un mix di alternative al ricovero totale, quale fondamentale risorsa di supporto alla rete familiare.
In regime di ricovero temporaneo di sollievo, sono state ospitate 19 persone anziane non autosufficienti alcune con patologie importanti.
Si è confermata in crescita la domanda di accoglienza urgente: perché, se da un lato sono numerose le famiglie che accudiscono al proprio domicilio un congiunto ammalato e non autosufficiente, dall'altro sono altrettanto numerose le situazioni di solitudine che impongono il ricovero immediato per esigenze di protezione e cura.
Nel corso del 2008 si è concluso l'iter per ottenere l'autorizzazione al funzionamento della cucina il cui utilizzo sarà avviato all'inizio del 2009.

Accesso
Le due RSA citate fanno parte dell'Albo dei prestatori di servizi socio-sanitari; restano, perciò, nella possibilità di scelta da parte dei cittadini anziani valutati non autosufficienti dalle UVG delle ASL competenti. A queste ultime, anche nel corso del 2008, sono state comunicate le relative disponibilità di posti letto per un migliore orientamento dei cittadini in lista d'attesa.
Nel corso del 2008 sono stati effettuati i seguenti ricoveri:
RSA IRV n. 24
RSA Carlo Alberto n. 27
Al 31 dicembre 2008 gli anziani non-autosufficienti ospiti nelle Residenze comunali (RSA+RAF) assommavano a n. 244.

B) Bisogni afferenti all'area della semi- autosufficienza
Questa tipologia di bisogni è riconducibile a bisogni primari di accoglienza e contrasto alla condizione di solitudine afferenti all'area dell'autosufficienza; si tratta di persone della terza età rimaste sole, con sistemazione abitativa non più adeguata, abitudini di vita scarsamente salutari, sovente dedite all'alcool, non più completamente idonee ad autogovernarsi e con incipienti patologie metaboliche e cardio-vascolari.
Tali bisogni hanno trovato rispondenza nei Presidi residenziali assistenziali (PSA) e Comunità alloggio per anziani le cui prestazioni possono essere sintetizzate in quattro tipi di interventi:
Interventi di assistenza e cura alla persona
Interventi di aiuto nella relazione, protezione-sorveglianza-accompagnamento
Interventi generali di assistenza e di presa in carico dei rapporti anche esterni (anziano-famiglia)
Interventi di cura delle patologie ricorrenti tipiche dell'età, assicurati dalle prestazioni sanitarie infermieristiche del Distretto ASL e della Medicina Generale.

Nel corso dell'anno è proseguito il processo di evoluzione degli Istituti Comunali in "centri erogatori di servizi", strutture, cioè, in grado di collaborare ed interagire con gli altri servizi territoriali e di "aprirsi" maggiormente alla collettività per offrire propri servizi ai cittadini a domicilio.
In queste strutture è stata data risposta a n. 21 domande di ospitalità immediata a persone ultrasessantacinquenni che, non per eventi strettamente legati ai processi d'invecchiamento ma per vicende personali diverse si sono trovate in condizioni urgenti di abbandono o senza tetto. Questo tipo di intervento mette alla "prova" l'organizzazione del presidio dal punto di vista burocratico-amministrativo e, soprattutto, relazionale emotivo in quanto richiede una "buona pratica" di graduale acclimazione e di adattamento.
Nell'esercizio 2008 la gestione diretta ha interessato i seguenti Presidi Socio Assistenziali:
Istituto Buon Riposo: Struttura autorizzata al funzionamento in regime transitorio di:
n. 36 posti letto RAF equivalente a n° 2 nuclei
n. 80 posti letto RA equivalente a n° 4 nuclei
Nel corso dell'anno 2008 è stata completata la ristrutturazione del 1° piano, per n. 20 posti letto, del piano seminterrato (locali nuova lavanderia e cappella, locali per camera mortuaria e per vestizione salma, corridoio di accesso alla cappella) e nella parte esterna è stata completata la realizzazione della rampa di accesso nei locali seminterrato.
Il totale degli addetti all'assistenza nel corso del 2008 è stato n. 70.
Istituto Maria Bricca: E' una struttura modernizzata negli spazi e negli impianti, più rispondente al bisogno di "casa" degli anziani per le caratteristiche modulabili degli interni.
Il Presidio è stato autorizzato al funzionamento per accogliere utenza di fascia a bassa e media intensità (RAF) in regime definitivo con D. D. n. 15 del 27/10/2003. I posti letto sono 63. Nell'ultimo anno si è cercato di aprire maggiormente la struttura al territorio sia mettendo a disposizione del servizio sociale servizi e spazi, sia inserendo gli ospiti in attività di animazione circoscrizionali. Allo stesso modo si sono sperimentate forme innovative di attività come quella del laboratorio teatrale e dei laboratori musicali.
Istituto Cimarosa. 65 posti letto. La residenza ospita ormai prevalentemente ultrasessantacinquenni con autonomia funzionale, provenienti da situazioni di emergenza abitativa, portatori di problematiche psicosociali complesse. La struttura è organizzata su modello di vita comunitario, garantisce insieme ad una serie di servizi tradizionali, la possibilità di camera singola e una parziale autogestione del proprio tempo quotidiano. Particolarmente qualificante è la collaborazione con le scuole elementari e materne del quartiere con cui sono programmate, per tutto il periodo scolastico, momenti settimanali d'incontro alunni- anziani sia in struttura che in classe. La residenza, inoltre, offre un significativo supporto alla domiciliarità territoriale tramite la messa a disposizione ad anziani esterni di alcune risorse interne dalla mensa, ai bagni attrezzati , alle attività di animazione. La struttura è inserita nel piano investimenti 2007/2009 per interventi di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza e conseguente CPI.
Comunità Alloggio per anziani. Nel contesto di riordino della domiciliarità leggera, la Comunità Alloggio per anziani viene recuperata alla funzione originaria e rinnovata nella prospettiva di struttura territoriale residenziale, sostitutiva del ricovero in istituto e idonea a garantire accoglienza immediata per lungo o, anche, breve tempo. L'organizzazione è orientata all'autogestione da parte di un piccolo gruppo di persone anziane ancora sufficientemente autonome che, trovandosi in particolari condizioni di deprivazione socio-relazionale ed a basso livello di sicurezza ambientale, decide di vivere insieme e, gradualmente, accetta quel luogo come domicilio elettivo.
Le circoscrizioni dove sono allocate le C. A. per anziani, nei loro piani operativi, porranno particolare considerazione alla possibilità di riconvertire spazi ed assetti organizzativi per fornire risposte più appropriate a tali esigenze potendo disporre della rete di tutti i servizi operanti nel territorio e del supporto tecnico-amministrativo dei settori divisionali Dal punto di vista dei flussi,

anche per il 2008, la richiesta di nuova accoglienza non ha prodotto lista d'attesa e gli ingressi sono stati concordati con i referenti circoscrizionali. Nel corso dell'anno 2008 sono state accolte n. 25 persone anziane in condizione di auto/semiautosufficienza.

Strutture Residenziali non comunali per autosufficienti
Nel corso del 2008 sono stati autorizzati 15 ricoveri di anziani autosufficienti in strutture residenziali non comunali a parziale o totale carico della Città. Attualmente gli anziani accolti in tali strutture come autosufficienti e per i quali la Città integra la retta alberghiera sono 57.

Progetto Qualità
Nel 2008 il Settore Anziani ha pubblicato la Rubrica dei fornitori, aggiornata alle ultime disposizioni regionali e messa a disposizione dei cittadini per aiutarli nella scelta più appropriata dei servizi residenziali accreditati.

Servizio di animazione negli Istituti
Durante l'anno 2008 sono state offerte attività di animazione, di socializzazione e di laboratorio per il mantenimento delle abilità senso-motorie e manualità fine a favore degli anziani ospiti delle Residenze Comunali per circa 8.000 ore; tali attività sono state organizzate e condotte dagli animatori in convenzione, con la collaborazione del personale delle singole strutture che hanno interessato di volta in volta oltre 100 anziani.
L'obiettivo del servizio è anche quello di permettere agli anziani coinvolti di vivere esperienze nuove sul piano delle relazioni in modo da ri-acquisire una chiara consapevolezza di se stessi, delle proprie capacità di agire e della realtà che li circonda.
Nel corso dell'anno 2008 sono state organizzate alcune mostre a seguito di attività di laboratorio svolte durante l'anno con gli anziani ospiti degli Istituti del Comune di Torino, per valorizzare i prodotti realizzati e le abilità degli anziani realizzatori, oltre che fornire un prodotto culturale da offrire alla cittadinanza.

Progetto DAMS
Il progetto teatrale e di comunità Lo splendore delle età promosso dal CRUT (Centro Regionale Universitario per il Teatro) giunge al suo quarto anno di vita. Il lavoro nasce con l'idea di abbattere i muri che si interpongono tra anziani e giovani, associazioni, istituzioni, persone, con una volontà di continuità e presenza sul territorio, Formare in una prospettiva di indipendenza studenti e operatori dei centri.
Presso il Buon Riposo e l'Istituto Cimarosa sono stati organizzati incontri periodici con gli anziani; al termine della collaborazione è stata realizzata una grande festa-spettacolo intitolata "il baratto culturale" alla quale hanno partecipato anche le Associazioni di volontariato che operano nell'Istituto e l'utenza del territorio.

Convenzione con il volontariato
Nel 2008 sono continuati i rapporti in regime di convenzione con le associazioni di volontariato (AVO e AUSER), per lo svolgimento di prestazioni complementari all'interno dei singoli istituti. Sono stati interessati oltre 150 anziani soprattutto nelle attività di festeggiamenti e nelle gite esterne. Oltre alle due Associazioni citate, che operano in regime di Convenzione, negli Istituti Comunali hanno operato nel corso dell'anno anche altri gruppi di volontariato organizzato che fanno riferimento a:
UGAF (Unione Gruppi Anziani FIAT)
ANTEAS (Associazione Nazionale Terza Età)
DDA (Difesa dei Diritti degli Anziani)

AVULSS (Associazione per il Volontariato nelle Unità Locali Socio-Sanitarie)
Comunità S. Egidio
Gruppo Vincenziano
Pionieri C.R.I.
Inoltre, nel periodo luglio-ottobre è stato avviato, Presso l'Istituto Buon Riposo i Progetto COI (Cooperazione Odontoiatrica Internazionale): tale progetto di intervento a carattere odontoiatrico nell'Istituto "Buon Riposo (durata: luglio-ottobre 2008) era finalizzato ad una indagine epidemiologica conoscitiva intesa a rilevare lo stato di salute orale in questo tipo di utenza e i suoi bisogni.

SETTORE SISTEMA INFORMATIVO – POLITICHE FORMATIVE – CRITERI D'ACCESSO E SISTEMA DEI CONTROLLI

SISTEMA INFORMATIVO

Le attività realizzate nell'anno 2008 sono state le seguenti:

Sviluppo del sistema informativo

Sono state perfezionare le procedure già attivate nell'anno 2007 con le seguenti specifiche finalità: migliorare la gestione degli interventi finalizzati a favorire la permanenza al proprio domicilio di persone in condizioni di fragilità personale e sociale.
In merito è stata:
completata l'analisi dei fabbisogni informativi inerenti l'iter per l'erogazione dei buoni servizi e di fornire al CSI le specifiche necessarie per avviare lo sviluppo dell'iter informatizzato.
- completata l'analisi per la razionalizzazione dei flussi informativi tra Comune, fornitori con l'intento di realizzare un applicativo WEB, collegato con l'applicativo GSA ove si gestirà l'iter per l'erogazione dei buoni servizio, che consenta agli attori interessati (operatori dei servizi sociali decentrati e centrali, operatori delle Asl, fornitori) una gestione informatizzata delle rendicontazioni dovute da parte dei fornitori dei servizi effettivamente erogati con possibilità per gli operatori delle ASL e del Comune di verificare i movimenti di rendicontazione ognuno per la parte di propria competenza.
Revisionata la procedura erogativa delle esenzioni tickets per adeguarla alle nuove disposizioni della D.G.R. n.51 –7754 del 10/12/2007 che ha ampliato i limiti di limiti di reddito degli aventi titolo all'esenzione dalla compartecipazione alla spesa sanitaria sui farmaci. L'adeguamento della procedura ha comportato la revisione degli automatismi che portano all'erogazione di esenzioni a favore di cittadini la cui spesa sanitaria , a decorrere dal 1/1/2008, non grava più sul Comune di Torino, ma è a carico delle ASL competenti per territorio di residenza.
Rivisitata la modulistica informatizzata in conseguenza del nuovo riordino organizzativo inerente l'attribuzione di ruoli, funzioni e compiti ai diversi profili e livelli di responsabilità che costituiscono gli staff dei Servizi Circoscrizionali.
Predisposto data base per la gestione delle risorse affidatarie. L'archivio informatizzato realizzato consente di gestire le fasi dell'iter che vanno dall'accoglienza sino alla selezione delle famiglie che hanno dato la loro disponibilità ad accogliere persone in difficoltà. Risponde ai fabbisogni informativi individuati per una corretta gestione delle attività conseguenti agli esiti della campagna promozionale del 2008 per il reperimento di famiglie affidatarie.

Revisionata la procedura affidamenti per semplificare la gestione amministrativa e disporre di strumenti informatizzati che consentano un rapido monitoraggio delle previsioni di spesa e della spesa di cassa.
Revisionate alcune codifiche non più adeguate per rappresentare gli attuali fabbisogni informativi su alcune materie. In particolare quelle relative ad attività connesse alle attività di educativa territoriale, quelle inerenti le motivazioni di allontanamento dei minori dal proprio nucleo di origine e di chiusura degli interventi.
Sono state, inoltre, completate le attività avviate nell'anno 2007 per:
Ottimizzare le elaborazioni di dati che mettono in relazione la spesa e l'utenza dei servizi sociali, con raccordo tra tutti i Settori della Divisione, anche per migliorare i flussi informativi verso la Regione Piemonte.
Perfezionare gli strumenti conoscitivi individuati per disporre di informazioni utili per il monitoraggio e l'attività valutativa sulle erogazioni attivate per la domiciliarità,(al fine della verifica dell'applicazione della deliberazione del C.C. del 2006). Tale attività è stata svolta in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università di Torino.
Perfezionare l'integrazione tra il sistema informativo dei servizi sociali e quello delle ASL. E' stata predisposta una scheda informatizzata per la registrazione dei dati e delle informazioni gestite dalle Unità di Valutazione integrata nel data base dei disabili gestito dai servizi sociali. Sono stati realizzati collegamenti informatici con le ASL cittadine.
Perfezionare il data base predisposto per la gestione dei buoni servizio per rispondere alle nuove esigenze gestionali emerse.
Individuare indicatori socio-demografici, in collaborazione con il Settore "Statistica", e sociali utili anche ai fini della predisposizione dei PEPS. Sono stati costruiti ed elaborati, con la collaborazione dei Settori interessati, i seguenti indicatori articolati a livello Circoscrizionale e cittadino:
tassi di povertà economica per tipologie di utenza e di intervento;
tassi di allontanamento dei minori dal proprio nucleo di origine;
tassi di allontanamento dei minori con provvedimenti delle Autorità Giudiziarie;
tassi dei nuclei conosciuti dai servizi sociali
Rendere disponibile alle strutture residenziali per anziani un applicativo informatico che consente la gestione degli ospiti e delle rette e il monitoraggio da parte dell'Ufficio Contabilità della Divisione Servizi Sociali e dell'Ispettorato di Ragioneria delle entrate, delle spese e della relativa documentazione contabile (fatture, ricevute fiscali, elenchi delle morosità ecc.)
Consolidare l'applicativo GSA per garantire il corretto funzionamento di alcune procedure attraverso un costante monitoraggio delle segnalazioni di anomalie riscontrate e disporre di dati e informazioni attendibili. In particolare l'attività di monitoraggio verte sulla gestione del diario informatizzato (che presenta rischi di perdita di dati) e sulla procedura di riallineamento anagrafico che non aggiorna correttamente la banca dati dei servizi sociali inconseguenza di eventi anagrafici. Tale attività viene svolta in collaborazione con il CSI Piemonte e con il Settore Sistemi Informativi per ricercare possibili correttivi.
Sviluppare un DWH dei servizi sociali. E' stata completata con il Csi l'analisi per definire la macro architettura di uno strumento decisionale che consenta l'estrazione e l'elaborazione di dati dal data base gestionale dei servizi sociali. E' stato sviluppata la procedura SAS WEB Report Studio in ambiente WEB che consente di ricercare informazioni e riprodurre prospetti sintetici utili ai vari livelli decisionali.
Utilizzare il sistema informatizzato GSA, già in rete nei servizi sociali territoriali, per la registrazione di informazioni relative ai nuclei seguiti di Rom e Sinti
Sono stati selezionati i nuclei rom da registrare in via sperimentale in GSA nello specifico per gli utenti che afferiscono direttamente allo spazio di accoglienza dell'Ufficio Nomadi e che sono stati

inseriti nei progetti UNRRA (ins.lavorativi) Abit –azioni e Traimos (per avvicinamento al mondo del lavoro di donne rom)
La sperimentazione è stata, inoltre, estesa anche agli utenti non inseriti nei progetti citati.
Per quest'ultimi sono stati individuati sia le regole univoche di presa in carico e sia gli interventi attivabili dall'Ufficio Nomadi che non sono di pertinenza dei servizi sociali decentrati.
E' stata creata in GSA la struttura per il servizio sociale "Ufficio Nomadismo e Insediamenti in emergenza".
Sono state aperte le cartelle per i nuclei rom domiciliati e per quelli residenti non in carico ai servizi sociali circoscrizionali.
E' stato sottoscritto il 19 gennaio 2009 un protocollo operativo tra gli uffici interessati per proseguire le attività avviate.
Migliorare l'integrazione con altri sistemi informativi e , in particolare, con il sistema informativo dell'ATC. E'stato realizzato un collegamento via WEB con gli archivi informatizzati dell'ATC che consente la consultazione della banca dati e l'accesso a un sistema di georeferenziazione. Sono stati organizzati ed effettuati corsi di formazione per la consulatazione della citata banca dati da parte degli operatori sociali.
E' stata, infine, avviata un'analisi finalizzata alla revisione dell'applicativo informatico per la gestione dell'Ufficio Cassa.

Attività relative alle autorizzazioni e al trattamento dati
Consistono nella gestione di data base che documentano le persone interne ed esterne autorizzate ad accedere alle banche dati informatizzate e autorizzate al trattamento dei dati.
Aggiornamento periodico dell'elenco delle banche dati informatizzate e non che trattano dati personali, sensibili e giudiziari ai fini della predisposizione del DPS 2008.

Attività Formative gestite nell'ambito del progetto Sistema Informativo
Si riferiscono:
alla formazione di base per nuovi assunti e all'aggiornamento previsto per operatori sociali che utilizzano la cartella sociale informatizzata (GSA)
alla formazione e aggiornamento degli operatori di altre Divisioni/Enti che accedono in consultazione alla banca dati informatizzata dei servizi sociali denominata "CBA".

Finalità da conseguire
Fornire agli operatori dei servizi sociali competenze specifiche ed adeguate per assicurare la corretta documentazione informatica delle attività svolte in relazione alla domande espresse dai cittadini e al processo di aiuto attivato nei confronti degli stessi.
Garantire omogeneità nella raccolta dei dati e delle informazioni a livello cittadino
Fornire agli operatori di altre Divisioni/Enti strumenti che consentano un corretto utilizzo delle informazioni consultabili sulla banca dati dei servizi sociali.

Corsi di Base e di Aggiornamento
Si tratta di attività formative che coinvolgono operatori e funzionari della Divisione e dei servizi socio assistenziali circoscrizionali, finalizzate ad acquisire le conoscenze necessarie per l'aggiornamento e la consultazione della banca dati informatizzata dei servizi sociali. Sono previsti diversi percorsi formativi in relazione alle specifiche attività svolte dai vari operatori.
Per l'anno 2008 sono stati effettuati corsi di formazione (articolati su due semestri: marzo- giugno 2008; ottobre- dicembre 2008) per n. 557 operatori ai quali sono stati rivolti i seguenti percorsi formativi:

Programmazione organizzazione e gestione dei Corsi di addestramento all'uso dell'applicativo previsto per la gestione degli ospiti e delle rette delle strutture residenziali per anziani
La finalità di questo corso è di fornire agli operatori delle strutture per anziani le competenze per la gestione informatizzata delle informazioni relative all'accoglienza degli ospiti e alla gestione contabile.

Programmazione organizzazione e gestione dei Corsi di primo livello per Operatori Sociali addetti alle attività del centralino
La finalità di questo corso base è quella di fornire strumenti che consentano la consultazione della banca dati per individuare dati minimi sull'utenza in carico ai servizi sociali.

Programmazione organizzazione e gestione dei Corsi Informativi per Responsabili dei Servizi Sociali
La finalità di questo corso è consentire ai Responsabili dei servizi di avere un quadro complessivo delle gestioni degli iter delle procedure informatizzate e dei prodotti informativi disponibili sulla banca dati GSA e consultabili on line.

Programmazione organizzazione e gestione Corsi di formazione per Assistenti Sociali ed Educatori
La finalità di questo corso è addestrare gli operatori all'uso della cartella informatizzata con particolare riferimento alla registrazione di informazioni relative agli incontri/domande espresse dai cittadini, alle richieste/interventi attivati dai servizi e alla gestione del diario professionale.

Programmazione organizzazione e gestione Corsi di formazione per operatori che gestiscono le erogazioni di assistenza economica
I contenuti di questo corso riguardano la modalità di gestione di procedure e inserimento dati in specifico sulla gestione informatizzata dell'assistenza economica.

Programmazione organizzazione e gestione Corsi di formazione per operatori che si occupano prevalentemente di domiciliarità
I contenuti di questo corso riguardano l'approfondimento di modalità e procedure informatizzate relative alla gestione degli interventi di domiciliarità.

S.F.E.P. SERVIZIO FORMAZIONE EDUCAZIONE PERMANENTE

Le attività realizzate nel 2008 sono state le seguenti:

Corsi di prima formazione per Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)
Corso annuale a 25/30 posti - post obbligo scolastico –che prevede 1000 ore di cui: 445 ore di teoria, 440 ore di tirocinio pratico, 100 ore di rielaborazione e sintesi e 15 ore di esami finali. I corsi si concludono con un esame finale che rilascia l'Attestato di Qualifica Professionale ADEST. Nell'anno 2008 sono stati finanziati, tramite direttiva M.d.L. Fondo Sociale Europeo, sul territorio di Torino:
n. 7 corsi di formazione di base per OSS (1000 ore percorso intero)
n. 10 primi moduli "Elementi di Assistenza Famigliare" (200 ore percorso modulare OSS)
n° 6 secondo modulo " Tecniche di Sostegno" (400 ore percorso modulare OSS)
n° 6 moduli finali per acquisizione qualifica OSS (400)

la SFEP nel 2008 ha avviato, in gestione diretta: n° 1 corso di prima formazione da 1000 ore con 25 corsisti (terminerà nel 2008) e ha concluso nel 2008 n° 1 corso qualificando n° 23 corsisti. N° 1 primo modulo di Elementi di Assistenza Famigliare rilasciando l'attestato a 21 corsisti.
Gli altri corsi, attivati sul territorio cittadino e gestiti direttamente da altre agenzie formative, sono monitorati e controllati tramite convenzioni con Comune di Torino (ente gestore Servizi Sociali) A.S.R. cittadine (gestori dei servizi sanitari) e Agenzie Formative (gestori dei corsi di formazione).

Corsi di prima formazione per Assistente Educativo
Corso post obbligo scolastico che prevede 200 ore di cui 130 di teoria, 64 di stage e 6 di esame finale. Nel 2008 si sono gestiti direttamente n° 3 corsi qualificando n° 96 assistenti educativi.

Corsi di riqualificazione per OSS
Rivolti al personale addetto ai servizi di cura degli istituti e dei servizi socio-assistenziali, non in possesso di specifica qualifica. Il corso è di 360 ore, di cui 100 di tirocinio, e si conclude con un esame finale rilasciante l'Attestato di Qualifica di OSS.
I corsi sono tutti autorizzati e finanziati dalla Provincia di Torino servizio programmazione Solidarietà Sociale, direttamente al Comune di Torino come ente gestore dei servizi sociali
Nel 2008 è stato avviato e concluso un° 1 corso di riqualificazione per 25 operatori dipendenti del privato sociale dato in gestione ad Agenzia esterna qualificando 26 corsisti.

Moduli integrativi di 50 ore per il conseguimento della qualifica OSS
Rivolti a coloro che sono in possesso della qualifica ADEST e vogliono trasformarla in qualifica OSS.
Nel 2008 non sono stati attivati e conclusi moduli integrativi di 50 ore.

Corsi di straordinaria riqualificazione per Educatori Professionali E.P.
Rivolti al personale educativo già in servizio operante nei servizi socio-educativi, privo del titolo professionale richiesto dalla L.R. 62/95. I corsi sono triennali di 1165 ore, di cui 300 di tirocinio, si concludono con un esame finale abilitante che rilascia l'Attestato di Qualifica Professionale di Specializzazione di Educatore Professionale.
Sono attivi nel 2008 n. 2 corsi a gestione diretta e 5 corsi dati in gestione ad agenzie formative esterne.
A gestione diretta:
2 corsi che hanno terminato di 3° anno per educatori dipendenti da Enti e Associazioni del privato sociale con una prima sessione di esame finale: 26 diplomati
A gestione indiretta
2 corsi al primo anno con 58 corsisti
1 corso al secondo anno con 31 corsisti
2 corsi al terzo anno con 65 corsisti
I corsi sono tutti autorizzati e finanziati dalla Provincia di Torino Solidarietà Sociale su delega Regione Piemonte Assessorato alle politiche sociali.
Inoltre la S.F.E.P., per il 2008, si è fatta carico:
di attivare i bandi di iscrizione e gestire la selezione per l'ammissione a: 7 corsi di prima formazione OSS 1000 ore con 1480 iscrizioni e 10 primi moduli di "Elementi di assistenza familiare" 200 ore con 1016 iscrizioni
di tenere i contatti con le agenzie formative garantendo la partecipazione alle équipe didattico-organizzative dei diversi corsi, partecipazione all'organizzazione delle attività tirociniali, partecipazione alle riunioni di scrutinio e agli esami finali, attraverso proprio personale
di monitorare il percorso formativo svolto dalle agenzie esterne affidatarie dei corsi.

Formazione permanente, aggiornamento e supervisione rivolte agli operatori dei servizi socio-assistenziali della Divisione

Si tratta di attività formative che coinvolgono i diversi operatori e funzionari della Divisione e dei servizi socio assistenziali ed educativi circoscrizionali; attività mirate a supportare processi di riorganizzazione e riformulazione degli interventi socio assistenziali in riferimento alle nuove o rinnovate domande emergenti nonché ad implementare o acquisire nuove competenze specifiche. I percorsi di formazione sostanzialmente si diversificano in relazione alla progettazione di ogni singolo Settore / Servizio

Nel 2008, dall'analisi dei fabbisogni formativi avviata con i vari Settori della Divisione Servizi Socio Assistenziali e i servizi circoscrizionali, sono stati gestiti i seguenti progetti di formazione permanente aggiornamento e supervisione:

percorsi di supervisione per le équipe educative delle 6 strutture residenziali per minori.e disabili. Il percorso, di 40 ore ha coinvolto n° 45 Educatori.

Rafforzamento alla costruzione dell'area dell'accesso: rivolto a Assistenti Sociali e AS Coordinatori dell'accoglienza (circa 40 persone).

Formazione e aggiornamento degli operatori dell'area Anziani rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O.dei settori Famiglia, Anziani,e Programmazione della Divisione e Dirigenti, funzionari in PO Circoscrizionali delle aree Anziani e Accesso- circa 120 unità – 28 ore di formazione;

Formazione e aggiornamento degli operatori dell'area Disabili rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O.dei settori Disabili della Divisione e Dirigenti, funzionari in PO Assistenti Sociali,Educatori Prof, ADEST/OSS Circoscrizionali dell' area disabili - circa 180 unità – 28 ore di formazione;

Formazione e aggiornamento degli operatori dell'area Minori rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. del settore Minori e Programmazione della Divisione e Dirigenti, funzionari in PO Circoscrizionali dell' area Minori- circa 90 unità – 24 ore di formazione;

Percorso per il Settore Stranieri e Nomadi, Minori stranieri non accompagnati rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Educatori Professionali, e ADEST/OSS del Settore (circa 45 unità); 16 ore formazione

Percorso per il Settore Prevenzione fragilità sociali e sostegno Adulti in Difficoltà rivolto a Dirigenti, Funzionari in P.O. Assistenti Sociali, Educatori Professionali, e ADEST/OSS del Settore. (circa 30 unità) – 24 ore formazione

Percorso di formazione per Educatori della Disabilità Sensoriale. Rivolto agli educatori e insegnanti di appoggio che sostengono bambini e ragazzi con disabilità sensoriale nei servizi educativi.(circa 40 unità)

Percorso formazione a sostegno della Campagna Affidamenti – rivolto alle professioni presenti nell'area minori dei servizi centrali che circoscrizionali, alle figure professionali dei servizi sanitari quali NPI – DSM – Sert, , agli operatori dell'area giudiziaria, alle famiglie affidatarie 64 ore formazioni per 100 operatori area minori

Formazione in ingresso rivolto agli operatori di nuova assunzione o destinati a nuove funzioni:

I corso per 38 Assistenti Sociali assunte con contratto di formazione lavoro di 130 ore

1 corso per 41 istruttori Amministrativi di nuovo ingresso nella Divisione della durata di 25 ore.

Formazione in materia di rischi connessi alla movimentazione dei carichi durante l'assistenza a persone disabili rivolto agli ADEST/OSS che lavorano con soggetti disabili all'interno di servizi diurni e/o residenziali per disabili ,residenze e servizi domiciliari per anziani. N° 12 corsi di 8 ore cad tot corsisti 95

Corso di formazione in tema di Approccio Generazionale rivolto a 20 istruttori di reparto delle residenze per anziani della durata di 8 ore.

Attività di formazione a distanza (FAD) e sistema informativo

Percorso di FAD in tema di "Responsabilità degli operatori sociali", rivolto agli operatori

collegamento diretto alle ordinazioni ai fornitori da parte dell'Economato.
In particolare, è stato curato l'*iter* di gestione delle commesse d'acquisto nelle sue varie fasi, dalla definizione delle esigenze dei Settori divisionali richiedenti fino alle consegne di materiali, alle installazioni di arredi, attrezzature, dotazioni strumentali nelle diverse sedi di competenza ed ai successivi controlli e/o collaudi; di tutti i materiali ed attrezzature viene preventivamente disposto l'inserimento nei rispettivi inventari.
Relativamente ai materiali di consumo, si è proseguita l'attività di implementazione gestionale dei magazzini centrali e di raccordo con i magazzini decentrati della Divisione, svolgendo in modo specifico un'analisi dei flussi di consumo riguardanti le scorte depositate presso questi ultimi.
Per ciò che attiene alle strumentazioni in dotazione a presidi ed uffici, arredi ed attrezzature, il Settore si è attivamente interessato della risoluzione dei problemi manutentivi evidenziati dal rispettivo personale. Inoltre, il Settore fornisce supporto tecnico a livello qualitativo e quantitativo nella formulazione delle richieste provenienti dai presidi e dagli uffici.
Un segmento di notevole rilievo nell'ambito dell'intera attività svolta è rappresentato dalla programmazione degli acquisti per l'anno 2009, al cui interno una considerevole parte occupano la predisposizione della documentazione e l'acquisto di quanto necessario per soddisfare il fabbisogno di ausilii dei presidi per anziani e persone con disabilità gestiti dalla Divisione e per rispondere alle esigenze di arredi manifestate dagli uffici della stessa.
Commesse significative nell'ambito più generale delle attività sopra indicate sono state le seguenti:
predisposizione degli ordinativi necessari per il complessivo arredo della struttura di Via Marsigli 12, in attesa della definitiva decisione relativa alla sua gestione;
completamento degli ordinativi necessari per il complessivo arredo delle strutture di Via Monfalcone 172 e di Via Pio VII 61;
conclusione dell'*iter* di fornitura e collaudo di arredi ed attrezzature all'interno della sede di Via Bogetto 3;
completamento dell'arredo dell'Istituto "ex I.R.V." – Casa Protetta tramite l'installazione di nuove cucine in tutti i piani.

VICE DIREZIONE GENERALE GABINETTO DEL SINDACO E SERVIZI CULTURALI

DIREZIONE

Partecipazioni e sostegni a istituzioni culturali

La Città ha aderito nel corso degli anni alla costituzione di diverse associazioni e fondazioni aventi fini culturali e di ricerca a favore delle quali, nell'anno 2008, è stato possibile elargire esclusivamente una quota di acconto rispetto a quanto previsto per la partecipazione della Città in sede di bilancio previsionale di complessivi €. 90.250,00:

- CESMEO (€. 28.500,00)
- Fondazione Einaudi (€. 15.350,00)
- Fondazione Firpo (€. 14.875,00)
- Fondazione Ariodante Fabretti (€. 10.625,00)
- Centro Piemontese Studi Africani (€. 8.050,00)
- Istituto Universitario di Studi Europei (€. 7.250,00)
- Centro di Ricerche delle Scritture dell'Industria e della Scienza in Piemonte (€. 10.080,00)

Nell'anno 2008 non è stato quindi possibile sostenere le attività delle istituzioni culturali con le quali, da anni, vengono stipulate convenzioni laddove i servizi forniti hanno una rilevanza di interesse generale per la cittadinanza.

E' invece stato possibile procedere con regolarmente all'erogazione dei fondi previsti dalle convenzioni con l'Associazione Almaterra (€. 7.000,00), il Centre Culturel Français (€. 28.250,00) e il Goethe Institut of Turin (€. 26.265,00).

Anche per il 2008 sono stati mantenuti rapporti di collaborazione con vari enti ed associazioni prevedendo, attraverso convenzioni particolari, l'erogazione di contributi all'Associazione Sistema Musica (€. 5.165,00 per quota associativa e € 77.468,00 per le iniziative realizzate) e all'Osservatorio Culturale dell'IRES (quota associativa di €. 16.300,00).

Nel 2003 la Città aveva proceduto, in comproprietà con Regione Piemonte e Provincia di Torino, all'acquisto del marchio della manifestazione Artissima dal curatore fallimentare della ditta Rebus s.r.l. A dicembre 2007 ha avuto termine il contratto che regolava i rapporti tra la Fondazione Torino Musei e l'Associazione Artissima in merito alla realizzazione della Fiera Internazionale d'Arte Contemporanea. Al fine di continuare l'attività organizzativa e commerciale legata alla mostra si è costituita una società a responsabilità limitata denominata "Artissima s.r.l." con socio unico la Fondazione Torino Musei, società a cui, nell'anno 2008 la Direzione ha confermato il sostegno per la realizzazione della manifestazione con un contributo di €. 160.000,00.

Nel corso dell'anno 2008 la Città di Torino ha proseguito la corresponsione della quota di adesione all'Associazione Città d'Arte e Cultura – CIDAC (€. 3.100,00), all'Associazione per il Circuito Giovani Artisti Italiani (€. 10.329,14), alla Fondazione per il patrimonio culturale delle città d'Italia - Fondazione per l'Italia (€. 5.000,00), a Federculture e Confservizi Nazionale e Regionale (rispettivamente €. 8.388,00 e €. 263,00) ed all'Unesco, Associazione delle Città Italiane Patrimonio Mondiale (€. 1.600,00).

Manifestazioni culturali diverse

Nell'anno 2008 l'attività è stata caratterizzata da una puntuale attenzione alle iniziative proposte da associazioni culturali ed enti esistenti in Città. Sono proseguite e nate collaborazioni che, concorrendo a favorire la cultura diffusa, per mezzo di istituzioni ed aggregazioni spontanee, hanno permesso di realizzare convegni, rassegne, mostre ed incontri di notevole interesse.
Le risorse economiche a disposizione della Direzione nell'anno 2008 hanno consentito di sostenere economicamente i progetti presentati in termini molto ridotti (€. 19.100,00), mentre le singole iniziative di enti, associazioni o soggetti privati attivi nel settore culturale è stata vagliata la richiesta di concessione del patrocinio della Città, poi concesso per 470 manifestazioni culturali. Tra queste, quando i progetti presentati sono risultati in armonia con la politica culturale dell'Associazione, 28 sono state poi sostenute con la concessione di un supporto in servizi, garantito solo ad organizzazioni senza fini di lucro.

Progetti di innovazione

A fine 2006 è stata approvata la prosecuzione per il triennio 2006-2009 della ricerca per l'indagine e l'analisi del capitale culturale tangibile e intangibile di Torino inerente la valutazione dell'efficacia degli investimenti nel settore culturale in termini economici e di crescita culturale in senso lato.
Alla prima fase, realizzata negli anni 2003/2006 in collaborazione con il Dipartimento di Economia Aziendale dell'Università degli Studi di Torino, sono state apportare significative innovazioni come quella di estendere la documentazione territoriale e considerare le ricadute generate dalle risorse investite nel settore culturale sull'intero territorio che ne beneficia nonché di accrescere il numero di attori pubblici e privati considerati come soggetti coinvolti nella filiera del settore culturale comprendendo, oltre la Città di Torino, altri soggetti quali le Fondazioni bancarie, lo Stato, la Regione e la Provincia.
La quota di spesa a carico della Città relativamente all'anno 2008 è stata di €. 20.000,00.

Promozione, Vetrina Torinocultura, Portale www.torinocultura.it

La competenza di questo Ufficio si concretizza essenzialmente nella promozione e diffusione delle iniziative culturali, con particolare riguardo alle iniziative organizzate o sostenute dalla Divisione Servizi Culturali.
L'*Ufficio Promozione*, in particolare, ha svolto attività di supporto agli uffici che organizzano le manifestazioni, seguendone la promozione diretta verso la cittadinanza e ha curato, in sinergia con il Servizio Centrale Comunicazione e il Servizio Centrale Informazione e Rapporti con i cittadini, l'informazione ai media (attraverso la predisposizione e l'invio di comunicati e cartelle stampa, la gestione di conferenze di presentazione degli eventi, il contatto telefonico e telematico con i giornalisti). Ha inoltre effettuato la raccolta degli articoli e la produzione di rassegne stampa.
La diffusione degli stampati promozionali è stata garantita, come negli anni precedenti, sia da un efficace piano di distribuzione nei punti di grande passaggio come biblioteche, musei, infopoint, ipermercati e altri, sia grazie alla spedizione postale, che si avvale di un indirizzario di circa 26.000 nominativi, creato, gestito e costantemente aggiornato dall'Ufficio Promozione.
E' altresì proseguito il lavoro di raccolta e di catalogazione di pieghevoli, locandine, manifesti delle iniziative divisionali.
Vetrina Torinocultura è un servizio della Città di Torino, che nasce nel 1988 in piazza San Carlo con il nome di Vetrina per Torino come punto d'informazione, promozione e prevendita delle iniziative culturali realizzate dalla Città, in particolare Torino Danza, Sere d'Estate e Settembre Musica.
Nel 2002 una nuova banca dati, il portale www.torinocultura.it, è a disposizione del servizio.
Nel 2004 spostandosi nella struttura di Atrium ha assunto il nome attuale proprio per sottolineare il legame tra il portale e lo sportello: due modi di fornire lo stesso tipo di informazioni.

Dal 9 gennaio 2008 Vetrina Torinocultura, insieme a Turismo Torino e Provincia, ha trovato ospitalità nei centralissimi locali della Regione Piemonte di piazza Castello angolo via Garibaldi, che già ospitavano il servizio InfoPiemonte.
Si è quindi realizzata, insieme all'Associazione Torino Città Capitale Europea una nuova progettazione la cui caratteristica peculiare è la gestione integrata e unitaria dei servizi, a fronte di una migliore qualità per l'utenza che potrà continuare a contare sulle specificità che caratterizza ciascuno di questi, ma incrementati di ulteriori opportunità. A partire dal mese di giugno è iniziata la "sperimentazione sul campo".
Da ottobre il numero verde 800329329 - gratuito e raggiungibile tutti i giorni dalle 8.00 alle 22.00, festivi compresi - dà informazioni telefoniche su tutti gli eventi, le iniziative e le manifestazioni culturali previste a Torino e nella prima cintura che quindi vanno a integrarsi nel sistema, gestito dall'Associazione Torino Città Capitale, attivo sin dal 2001.
Nel corso del 2008 il servizio unificato ha registrato 217.916 contatti di cui 173.314 utenti al punto informativo e 44.602 al call center.
Un'analisi dei dati relativi agli accessi di pubblico presso Infopiemonte nel 2007 (94.008) e nel 2008 (173.314) evidenzia un incremento pari a 84,36%. A seguito dell'unificazione si è determinata una maggior varietà di domande legate alle informazioni tradizionalmente legate alle attività di Infopiemonte. Una stima degli operatori rileva che una percentuale pari al 40% della tipologia delle richieste sia da attribuire ad un'utenza assimilabile al pubblico di Vetrina Torinocultura.
Il numero verde non ha registrato un aumento di chiamate tra il 2007 e il 2008, ma a partire dal mese di giugno le domande hanno cominciato a riguardare anche gli argomenti specifici qui sopra elencati, segno che il numero ha cominciato a rispondere anche agli utenti di VetrinaTorinoCultura.
L'assenza di aumento nel numero di chiamate è anche dovuto al fatto che non è stata fatta una comunicazione specifica ed evidente del passaggio di numero telefonico. Si prevede che nel tempo, man mano che verrà segnalato sui materiali informativi della Città di Torino il numero verde 800 329329 come numero per le informazioni, il numero di chiamate sarà destinato a crescere.
www.torinocultura.it è il portale di informazione culturale della Città di Torino, uno strumento di consultazione agile per quanti vogliano essere informati in modo puntuale sulle molteplici occasioni che Torino e la sua area metropolitana offrono in ambito culturale.
L'home page del portale presenta gli eventi di maggior rilievo nella sezione TorinoPrimoPiano e le anticipazioni in TorinoProssimamente. Le singole sezioni tematiche di TorinoSempre offrono invece uno sguardo ampio e articolato sul rapporto della città con le sue realtà culturali consolidate nel tempo. Tutte le notizie della prima pagina vengono approfondite e tradotte in inglese e in francese, grazie ad una collaborazione con il Centre Culturel Français de Turin e l'apporto di professionisti di madrelingua inglese.
La parte di data base contiene il calendario dettagliato e aggiornato dell'offerta culturale complessiva, nonché informazioni sulle rassegne e sui luoghi che ospitano appuntamenti di carattere culturale. La nuova versione consente una ricerca più intuitiva e i dati presentati, grazie alla nuova veste grafica delle pagine, sono di estrema leggibilità e accessibili anche a persone con disabilità.
Il portale nel corso del 2009 ha avuto 7.993.602 accessi, con una media mensile di
Gli eventi descritti sono stati 4.968 suddivisi nei sei canali tematici: Musica, Teatro, Cinema, Appuntamenti, Libri, Arte. Il numero dei luoghi culturali censiti è arrivato a 1286.
Alla casella di posta elettronica della redazione nel 2008 sono pervenuti 3.567 messaggi, l'80% dei quali ha riguardato comunicazioni di eventi o notizie.
Ulteriori informazioni sono state inoltre fornite tramite e-mail (newsletter settimanale a richiesta con 5.499 iscritti) e sms sui cellulari (anche con tecnologia wap).
Le risorse impegnate sono state di € 5.383,53

Fondazioni
Molti degli organismi culturali che operano sul territorio cittadino hanno scelto negli scorsi anni la forma della fondazione quale propria organizzazione societaria.
Il Settore Direzione ha erogato nell'anno 2008 i seguenti fondi di dotazione:
- €. 700.000,00 alla Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura
- €. 240.000,00 alla Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino.

SETTORE EVENTI CULTURALI

MANIFESTAZIONI

Nel 2008 la forte riduzione degli stanziamenti per le manifestazioni ha condotto ad un radicale cambiamento soprattutto nella realizzazione delle attività estive, tradizionale momento centrale della programmazione del Settore. Si è infatti dovuto rinunciare all'allestimento del *Punto Verde* nei Giardini Reali, l'unica rassegna di alta qualità e in grado di richiamare pubblico da fuori Torino che era rimasta dopo che nel 2007 si era già dovuto cancellare il punto a prevalente vocazione teatrale presso il Centro Interculturale.
Il programma che si è potuto realizzare, che ha ripreso una precedente denominazione (*Torino d'Estate*), ha quindi impegnato una parte importante delle risorse disponibili per mantenere un preciso impegno della Città verso un'area problematica con il presidio del Parco Stura mediante attività culturali, sportive e aggregative: la manifestazione *Muovitipositivo* si è ricollegata alla esperienza dei mesi precedenti denominata *Ossigeno*. Il villaggio realizzato dall'UISP ha proposto per oltre un mese attività sportive per tutta la giornata con piscina-solarium, beach volley, basket, tennis da tavolo, tiro con l'arco, basket; l'offerta aggregativa era completata da un'area di ballo al palchetto attiva tutti i giorni al pomeriggio e alla sera e la presenza di vari punti di ristoro; sul palco principale erano programmati appuntamenti di cabaret e importanti spettacoli musicali dal vivo, tra i quali i concerti della settima edizione della rassegna musicale *Torino World Music Meeting*.
L'estate torinese ha comunque visto la realizzazione di numerose iniziative realizzate da Associazioni ed Enti Culturali, Circoscrizioni e enti privati, alle quali è stato dato, ove possibile ed opportuno, un sostegno economico in misura ridotta rispetto ad anni precedenti e negli altri casi un supporto organizzativo e promozionale attraverso la stampa di un programma ad ampia diffusione che includeva tutte le iniziative segnalate al Settore.
Tra le varie iniziative finanziate alcune si ripetono ormai da alcuni anni:
Tra Cultura e Ballo Liscio – Internet per tutti: la tradizionale manifestazione per la terza età si è svolta nella sede del Parco Michelotti da giugno a fine agosto, con attività di ballo liscio e latino, e l'interessante possibilità di poter conoscere e utilizzare le moderne tecnologie di comunicazione, con postazioni internet riservate ai fruitori over 60.
Spaziale/Emersione festival ha unificato sotto un'unica sigla nell'area all'aperta del centro si via Cigna 211 le precedenti manifestazioni *Emersione Festival* e *Spaziale Festival,* continuando a rappresentare il più importante evento dell'estate per i gruppi musicali emergenti e dell'area indipendente.
Museo Sera: la manifestazione, che si svolge nel cortile del Museo Regionale di Scienze Naturali, affianca la consueta programmazione di cinema all'aperto con il teatro amatoriale curato dalla Circoscrizione 1.
Estate Aiace nei Cinema d'essai: a cura dell'Associazione AIACE, proiezioni pomeridiane e serali in tre sale torinesi, che hanno così garantito a turno l'apertura per tutto il periodo estivo.
Musincanto: il Centro di Cooperazione Culturale Soundtown ha riproposto un valido cartellone musicale di musica classica, contemporanea, etnica e folk nel giardino della Basilica di Superga.

Piemonte Operetta: quest'anno Nel Teatro Astra e nel cortile del Museo Regionale di Scienze Naturali consueto successo per la parte torinese di questo festival con allestimenti, interpreti, costumi e scenografie di elevata qualità.
Il Pifferaio Magico: proposta dalla Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani la rassegna, a causa della contrazione delle risorse, ha quasi completamente rinunciato alla sua indole itinerante fra le varie Circoscrizioni e ha concentrato la maggior parte delle attività, sempre molto seguite, nella sede della Casa del Teatro Ragazzi e Giovani.
Nell'ambito di *Estate al Borgo*, che comprende le attività della Fondazione Torino Musei al Borgo Medievale, è stata parzialmente finanziata la rassegna per bambini *Burattini al Borgo*.
Per la seconda volta si è realizzato il *Festival di Cultura contemporanea Africana* presentato dall'Arci e realizzato nell'ambito della più vasta iniziativa "Arcipelago" voluta dalla Circoscrizione 2 in Piazza D'Armi: musica, cinema hanno offerto un insieme diversificato di proposte utile a comprendere il complesso rapporto tra l'Africa e la nostra civiltà occidentale.
Anche nell'edizione 2008 le Circoscrizioni Amministrative hanno aderito all'iniziativa, realizzando direttamente o in collaborazione con Associazioni territoriali uno o più progetti di interesse soprattutto locale.
Nello stesso tempo è però anche proseguito l'intenso rapporto di coordinamento già iniziato da tempo tra la Divisione Servizi Culturali e le Circoscrizioni sia per migliorare la qualità dell'offerta complessiva sia per evitare inutili e dispendiose sovrapposizioni di programmi. Il coordinamento ha prodotto risultati interessanti, con una ampia integrazione dei calendari e alcune iniziative realizzate in diretta collaborazione:
Concerti alla Pellerina: cinque concerti di musica classica e jazz sono stati presentati nel parco in altrettante mattine delle domeniche d'estate.
La festa per chi resta a cura della compagna Assemblea Teatro che ha proposto, come ogni anno, una iniziativa di spettacolo per chi si trova a Torino a Ferragosto, quest'anno nella'area della Bela Rosin in collaborazione con la Circoscrizione 10.
Un capitolo a parte deve essere dedicato alla quinta edizione di *TRAFFIC Torino free festival* che ha confermato la formula della totale gratuità e della concentrazione di numerosi eventi in pochi giorni in diversi punti della Città: il Festival, che ospitava artisti di varie nazionalità con una particolare attenzione alla scena musicale europea e americana e alla storia del fenomeno punk, ha confermato il successo record dell'edizione precedente con la partecipazione di circa duecentomila spettatori, molti dei quali provenienti da altre regioni italiane, dimostrandosi così ormai avviato verso standard di presenze e qualità riconosciuta di assoluto livello.
La progressiva contrazione del finanziamento della Città di Torino è stata compensata da un maggiore sostegno da parte della Regione Piemonte, mentre va comunque notato che il Festival è ormai in buona parte autofinanziato grazie agli sponsor, che quest'anno sono stati Fiat, Telecom Itali e altri minori.
Tra le attività che hanno ottenuto un sostegno unicamente organizzativo si segnala *Estate al Lingotto* per il secondo anno sede di numerose attività, anche in collaborazione con la Circoscrizione 9, realizzate dai principali operatori commerciali di 8 Gallery e da Eataly, con teatro, cabaret, musica, ballo e intrattenimento, sempre con ingresso libero.
Il restante programma dell'ampia tradizionale rassegna estiva torinese è stata realizzata tra il 25 giugno e il 30 settembre (circa 500 gli appuntamenti complessivi). I vari punti spettacolo hanno rispettato la tradizionale vocazione della manifestazione che rappresenta una rassegna contenitore costituita da una miriade di attività che si svolgono nel l'ambito dell'intera giornata estiva con l'obiettivo di coinvolgere tutte le fasce di popolazione con attività mirate (animazione per bambini, intrattenimento per anziani, ecc.) e nel contempo proporre un'offerta culturale indirizzata sui vari generi dello spettacolo. Il cartellone affianca eventi di grande rilievo artistico e di richiamo

internazionale ad una più diffusa programmazione di occasioni di incontro, di svago e di aggregazione.
La rassegna, nella totalità delle sue iniziative, ha registrato una presenza complessiva di oltre 615.000 persone.
Oltre alle attività estive, è stato offerto un apporto organizzativo ed economico per alcune iniziative.
Tra queste particolare rilievo assume una manifestazioni dedicata alle espressioni più innovative dell'arte e della tecnologia digitale: la quarta edizione di *Piemonte Share Festival* dall'11 al 16 marzo 2008 ha portato dibattiti, esposizioni, performance artistiche sui temi dell'arte digitale, dell'intelligenza artificiale, delle professioni creative del futuro, con una attenzione particolare alle nuove prospettive del design in collegamento con il programma di Torino World Design Capital L'edizione 2008 del festival ha avuto un curatore speciale nella figura dello scrittore Bruce Sterling.
Festival Internazionale del Teatro di Strada: in collaborazione con 7 Circoscrizioni dal 6 al 15 giugno vari spazi cittadini sono stati trasformati in un grande teatro all'aperto di clown e giocolieri, con ospiti nazionali e internazionali. Durante la settimana incontri, convegni, laboratori e spettacoli in parchi, mercati ecc.
Deve essere infine segnalato l'intenso lavoro preparatorio che il Settore ha svolto per la prima edizione di *Biennale Democrazia* che si svolgerà nel mese di aprile 2009. Pur non comportando una spesa diretta sul Bilancio 2008 del Settore, con la sola eccezione di una inserzione promozionale per un valore di € 1.200,00, l'investimento in risorse umane ne ha fatto una delle attività più seguite dal Settore Eventi Culturali.
Una parte considerevoli dei costi per la realizzazione della manifestazione è stata sostenuta facendo ricorso a fondi conservati nei residui relativi a esercizi precedenti: € 225.000,00 per trasferimenti e € 14.254,80 per prestazione di servizi.
Le risorse impegnate sono state:

Trasferimenti	€	323.000,00
Prestazioni di servizi	€	16.234,80

Storni ad altri Settori € 20.556,00 (per stampa opuscoli estate e iniziativa Fiera del Libro).
Per quanti riguarda gli investimenti in conto capitale sono stati utilizzati residui di un precedente esercizio per € 43.860,00 per l'adeguamento di parte dello stand della Città di Torino per la partecipazione alla Fiera Internazionale del Libro.

TEATRO
Nel corso del 2008 si è proseguito sulle linee guide e sui progetti avviati nel 2007 e si è assistito al consolidamento di esperienze maturate nel precedente triennio.
Il Sistema Teatro Torino si è ulteriormente consolidato ed ha meglio definito gli ambiti operativi. Il Sistema era nato per rispondere alla necessità della Città e dell'Associazione Teatro Stabile di poter meglio intervenire nel progetto teatrale cittadino. I due enti durante il 2007 hanno rinnovato la convenzione, (approvata con deliberazione della Giunta Comunale del 11 dicembre 2007, n. mecc. 2007 08973/045), ribadendo l'intenzione di mantenere l'organismo con finalità di coordinamento, assistenza e creazione di rapporti all'interno della rete delle compagnie torinesi e di sostegno all'attività.
Il progetto *Convenzione Teatri* ha dato nel 2008 dei risultati positivi sulla riconoscibilità nel territorio della programmazione teatrale, attraverso un miglior utilizzo degli spazi teatrali con abbinamenti e aggregazioni della produzione cittadina, storica e giovanile.
Si sono modificate le linee operative per la Convenzione Teatri, potenziando la professionalità e privilegiando la scelta di 5 teatri identificabili per genere di offerta. Si è richiesto un maggiore impegno ai gestori degli spazi verso le compagnie ospitate. I teatri sono diventati 5. Per il primo anno si è sperimentata la modalità di promuovere un bando di selezione per 10 progetti produttivi, che sono stati selezionati e inseriti nelle stagioni dei 5 teatri convenzionati.

Si è riproposto il Progetto Giovani Compagnie - *RIgenerazione*, con l'organizzazione della terza edizione, che ha visto la partecipazione di 10 giovani compagnie.
Si è rinnovato per il terzo anno, in collaborazione con la Regione Piemonte e con la Circoscrizione 7 e the Gate, il progetto di Residenza Multidisciplinare "Storie di Altri Mondi", gestito dall'Associazione di Cultura Globale Il Mutamento Zona Castalia, che prevede l'attività teatrale sul territorio di Borgo Dora in collaborazione con altri soggetti e associazioni del territorio.
Il Settore ha poi collaborato al progetto "Lingue in scena" con il Settore Politiche Giovanili e la partecipazione di importanti enti culturali, realizzando la messa in scena di un allestimento plurilingue del Don Giovanni con l'apporto di tutti gli studenti delle classi straniere invitati a partecipare.
Sono stati inoltre assegnati dei contributi ad attività rilevanti:
un contributo a Torino Spettacoli per il Festival di Cultura Classica, uno all'Associazione di Cultura Globale Il Mutamento per la realizzazione della tredicesima edizione della manifestazione "Il Sacro attraverso l'ordinario", ad Agiesse Grilli per i festeggiamenti delle Giandujeidi e all'Associazione "Le fragole nel cappellino" per la stagione del Teatro della Caduta..
E' proseguita l'attività teatrale con i detenuti della Casa Circondariale Le Vallette, realizzata da S.e.T. e l'attività del blog con i detenuti.
Per la realizzazione di alcune iniziative cittadine si sono acquistate giornate presso la Sala Don Pollarolo delle Officine Caos.
Le risorse finanziarie impegnate sono state di:

Trasferimenti	€	61.000,00
Prestazioni di servizi	€	7.200,00

Fondazione del Teatro Stabile di Torino
La Città è socio fondatore della Fondazione del Teatro Stabile di Torino e anche per quest'anno si è stabilito il fondo di dotazione della Fondazione, permettendo il mantenimento dei teatri concessi in gestione, l'acquisto di materiali vari per la realizzazione di allestimenti scenotecnici per la produzione di spettacoli, l'acquisto di attrezzature e apparecchiature tecnologiche per la dotazione tecnologica e illuminotecnica delle sale. Attraverso convenzioni, la Fondazione del Teatro Stabile ha collaborato alla realizzazione di importanti festival e rassegne quali tra le altre il Festival delle Colline, realizzato nel giugno 2008 e Torino Spiritualità, nel settembre 2008, oltre alla già citata collaborazione con il Sistema Teatro Torino per la Convenzione Teatri.
L'ammontare del fondo di dotazione per il 2008 è stato di € 5.250.000.

CINEMA
L'Ufficio Cinema della Divisione Servizi Culturali è da alcuni anni impegnato nel rilancio del ruolo della Città rispetto alle attività cinematografiche e audiovisive, con un programma volto a potenziare tutte le risorse del settore, sia sul piano culturale sia sul piano economico. L'attività dell'Ufficio per il 2008 è stata orientata nel perseguimento di questi obiettivi attraverso la creazione di un vero e proprio Sistema Cinema Audiovisivi e Multimedialità, articolato nei seguenti campi d'intervento: Conservazione e Documentazione, Festival e Rassegne, Produzione Audiovisiva e Multimediale, Formazione, Distribuzione e Fruizione.

Festival e Rassegne
Dal 2005 l'Associazione Torino Film Festival Cinema Giovani e dal 2006 l'Associazione l'Altra Comunicazione, organizzatrice del Festival Internazionale di film con tematiche omosessuali "Da Sodomia a Hollywood" sono passate sotto il coordinamento gestionale della Fondazione Museo Nazionale del Cinema. Pertanto i contributi dei due festival sono a carico del Settore Musei della

Divisione Servizi Culturali. L'Ufficio comunque ha continuato a sostenere il festival per quanto riguarda gli aspetti logistico-organizzativi.
Antenna Media *(Associazione Fert):* è da segnalare l'attività di promozione e sostegno all'Antenna Media (Sportello informativo del Programma Media dell'Unione Europea al servizio delle imprese di produzione e distribuzione cinema, TV e nuovi media), aperto nel 1997 a Torino grazie all'iniziativa congiunta dell'Ufficio Cinema e dell'Associazione Fert. L'Antenna Media ha continuato anche per il 2008, essendo stato rinnovato l'incarico, ad essere il punto di riferimento per il Nord Italia del Programma Media dell'Unione Europea in sostituzione del precedente sportello di Milano.

Produzione
Film Commission. La Fondazione Film Commission Torino Piemonte è nata per il sostegno alle produzioni cinematografiche in città e in regione e per la promozione del territorio. Iniziato in maniera sperimentale nel 1997, il lavoro di informazione relativo alle opportunità promosse può a tutt'oggi già contare su una considerevole ricaduta produttiva e d'immagine. Al fine di sostenere l'operatività della Fondazione, di rendere possibile l'esercizio delle sue funzioni e il conseguente raggiungimento degli obiettivi, la Città devolve annualmente un'integrazione al fondo di dotazione, che non ha potuto essere erogato nel 2008 per problemi di Bilancio.
Nell'anno 2008 sono stati realizzati a Torino 23 lungometraggi, 10 cortometraggi, 2 soap opere, 6 spot pubblicitari e videoclip.
Cineporto. Inaugurato a dicembre il Cineporto si presenta come un centro di servizi per le aziende e le troupes cinematografiche e televisive che vengono a lavorare a Torino, affinché possano trovare la miglior accoglienza e dotazione di infrastrutture e servizi, come, ad esempio, spazi per uffici, per attrezzerie e sartorie, sale di visione, ricovero automezzi. La Città ha partecipato economicamente con contributi finalizzati all'ultimazione dei lavori di ristrutturazione della sede e al completamento degli arredi e delle strutture tecnologiche.
Virtual Reality & Multimedia Park: il Parco ha proseguito ad agire in nome e per conto della Città di Torino nell'acquistare parte delle attrezzature e degli allestimenti necessari al completamento del progetto di sviluppo nel parco attraverso l'ultimazione definitiva di alcuni locali, l'acquisto delle dotazioni tecnologiche dei teatri e di quelle digitali e la razionalizzazione ed armonizzazione delle aree esterne.

Altre Rassegne
L'*AIACE di Torino*, associazione di pubblico cui aderiscono numerose sale cinematografiche ha proseguito con il sostegno della Città le proprie l'attività di diffusione e promozione del cinema di qualità. Inoltre l'Associazione ha presentato il progetto della nona edizione di "*SottodiciottoFilmfestival* - Cinema Scuola Ragazzi", svoltosi a novembre 2008. La rassegna è una vetrina per il cinema di qualità legata ai temi dell'adolescenza, con proiezioni di film girati dai ragazzi, una manifestazione esplicitamente rivolta ai minorenni, evidenziando la creatività dei giovani e quindi ai film e ai video da loro prodotti: corti di laboratorio, fiction, documentari e film.
L'*Associazione FERT*, Filming with a European Regard in Turin, ha proseguito l'attività *Affabula Readings*, rivolta ad autori di soggetti originali per film, allo scopo di estendere e approfondire la sperimentazione dell'anno precedente su diversi fronti: talent scouting di nuovi autori, la formazione alla scrittura creativa e allo story editing, l'estensione delle connessioni creative e produttive, la ricerca di mercato. Inoltre è stato nuovamente programmato a Torino l'evento speciale *"Le giornate europee del Cinema e dell'Audiovisivo 2008"* che ha coinvolto numerosi paesi degli Stati membri e la presenza di una delegazione al Parlamento Europeo. La priorità è stata data a progetti di cinema e fiction e documentari, mantenendo la distinzione tra progetti presentati da produttori in cerca di co-produttori e da autori in cerca di produttori.

La manifestazione *View Conference,* giunta all'ottava edizione, si è tenuta presso il Centro Congressi *Torino Incontra* della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Torino nel mese di novembre 2008, con un notevole successo di stampa e di pubblico. La conferenza/evento a livello internazionale ha compreso dibattiti, incontri workshop, spazi espositivi, eventi collaterali, incentrati sui settori dell'entertainment e dell'architettura, della scienza e dell'industria.
Inoltre sono stati concessi contributi: all'Associazione *Asifa* per la realizzazione dell'ottava edizione del Convegno - Rassegna *"Incontri Arte Animazione 2008"*, all'Associazione *Documé* per la realizzazione della rassegna di film sul documentario sociale, edizione 2008, *all'Associazione Azimut* per l'organizzazione del *"Torino Flash Festival 2008",(*animazione liberata dalla rete), *all'Associazione I313* per la quinta edizione di *"Cinemainstrada – Festival di popoli e di cinema di strada"*, all' Associazione Soundtown per la realizzazione della quinta edizione 2008 di *"Giovane e Innocente"*, concorso di critica cinematografica su web, riservato ai giovani tra i 18 e i 26 anni.
Le risorse finanziarie impiegate sono state:

Trasferimenti	€	131.000,00
Investimenti		
(Cineporto completamento lavori ristrutturazione)	€	250.000,00
(Cineporto completamento impianti tecnici e arredi speciali)		
	€	799.500,00

CENTRO INTERCULTURALE

Nel 2008 il Centro Interculturale ha gestito le attività, ormai consolidate e mirate a favorire il dialogo tra i cittadini appartenenti a culture diverse presenti sul territorio cittadino pertanto sono proseguiti i laboratori didattici per gli allievi delle scuole superiori e per gruppi giovanili e i corsi di aggiornamento per adulti con vari percorsi formativi tra cui si segnalano:

"Ripensare la cittadinanza", seminari d'approfondimento sulle vecchie e nuove immigrazioni e sulle buone pratiche d'accoglienza e integrazione;

"Saperi intrecciati" aggiornamento rivolto a insegnanti e volontari del doposcuola finalizzato alla buona riuscita scolastica dei figli dei migranti e "Animatori Interculturali, rivolto a giovani che lavorano in centri d'aggregazione per minori in contesti interculturali. Entrambi questi percorsi sono stati realizzati in collaborazione con l'Associazione ASAI con cui il Centro Interculturale ha stipulato una Convenzione;

i percorsi di lingua italiana rivolti sia a stranieri sia a chi insegna la lingua agli adulti stranieri;

un corso di arabo su due livelli d'approfondimento;

"Narrazioniitineranti" percorso per la raccolta di storia d'immigrazione realizzato in collaborazione la Libera Università dell'Autobiografia di Anghiari.

Eventi e iniziative varie

Sono stati promossi vari eventi di sensibilizzazione sulle culture altre in collaborazione con le associazioni per un totale di circa 20 iniziative, per le quali la Città è intervenuta con un contributo in servizi attraverso la messa a disposizione degli spazi del Centro Interculturale.
Nel 2008 è proseguito il lavoro sul tema delle religioni in collaborazione con il Comitato Interfedi e il Comitato di Torino Spiritualità. In particolare si è realizzato un ciclo di 5 incontri (Kalimat) sulla cultura e letteratura araba.
Si sono svolte le consuete due sessioni annuali (giugno e dicembre) degli esami CILS, in collaborazione con l'Università per Stranieri di Siena con circa 200 partecipanti.
Si sono attivati, in collaborazione con alcune associazioni, 9 laboratori artistici di danza e musica etnica.

Si è dato seguito al Laboratorio "Generazioni a confronto" all'interno del progetto della Città "Se non ora quando?" attraverso la realizzazione e pubblicazione di una ricerca sui giovani immigrati di seconda generazione. Nel mese di giugno si è realizzato un interessante convegno sulle seconde generazioni a cui sono stati invitati esperti ed esponenti della Rete G2 di Roma.
Si sono realizzate 3 pubblicazioni: "Generazioni a confronto", "la Cina entra in gioco" Torino è casa nostra" editata da Mangrovia.
Si è svolta una giornata di festa a chiusura delle attività formative del Centro a fine giugno.
E' stata riproposta la rassegna cinematografica "Mondi lontani Mondi vicini" nelle sale del cinema Massimo in collaborazione con il Museo del Cinema, i CTP Parini, Braccini e Saba ed alcune associazioni.
Le risorse finanziarie impegnate sono state:

Prestazioni di servizi		€	79.647,42
di cui:			
	bilancio 2008	€	56.959,42
	da fondi conservati	€	22.688,00
Trasferimenti		€	100.200,00
di cui			
	bilancio 2008	€	44.200,00
	da fondi conservati	€	56.000,00
Entrate		€	96.640,00
di cui			
dalla Provincia di Torino		€	34.000,00
dalla Regione Piemonte		€	60.000,00
e proventi per quote partecipazione ai corsi		€	2.640,00

LUCI D'ARTISTA

Luci d'Artista, parte integrante di Contemporary Arts Torino Piemonte, quest'anno giunta all'undicesima edizione, è certamente l'iniziativa di maggiore visibilità della Torino culturale, un vero e proprio simbolo del nuovo corso intrapreso dalla nostra città nel suo sforzo non solo di migliorare la qualità della vita dei cittadini ma anche di ricostruire un'immagine complessiva della nostra comunità.
L'edizione 2008/2009 della rassegna si è svolta dal 4 novembre 2008 all'11 gennaio 2009 presentando 19 opere di artisti di fama internazionale, tracciando un itinerario di luce inconsueto, rendendo suggestiva l'atmosfera invernale della città e offrendo a cittadini e turisti, nuovi scenari sempre più coinvolgenti. Anche quest'anno il nuovo allestimento come da tradizione, prevedeva una rotazione delle opere nelle più belle vie e piazze della città.
La novità dell'undicesima edizione è stato il nuovo collocamento dell'opera Il regno dei fiori: nido cosmico di tutte le anime di Nicola De Maria nella seicentesca Piazza San Carlo, dopo l'allestimento dell'anno scorso in Piazza Vittorio Veneto.
Luci d'Artista 2008/2009 prevedeva inoltre il riallestimento, con collocazioni diverse, delle restanti luminarie già esposte nei precedenti anni.
Così le Palle di neve di Enrica Borghi sono state esposte nella rinnovata via Lagrange. Le *Illuminate Benches* di Jeppe Hein sono ritornate in Piazza Vittorio, nell'isola tra via della Rocca e via Bonafous e le scritte colorate di *Luì e l'arte di andare nel bosco* di Luigi Mainolfi sono state riallestite in via Garibaldi, già sede dell'opera in altre edizioni.
Le luminarie *Vele di Natale* di Vasco Are, *Vento solare* di Luigi Nervo, *Palomar* di Giulio Paolini e *Noi* di Luigi Stoisa sono state collocate, dopo un'edizione a Salerno, in Largo Borgo Dora, in Piazzetta Mollino, in via Po rispettivamente in via Nizza.

Inoltre sono state riconfermate le collocazioni della scorsa edizione delle opere di Mario Airò *Cosmometrie* in Piazza Castello, Daniel Buren *Tappeto volante* in Piazza Palazzo di Città, di Rebecca Horn *Piccoli spiriti blu* ai Monte dei Cappuccini, di Joseph Kosuth *Doppio Passaggio (Torino)* ai Murazzi del Po, di Mario Merz *Il volo dei numeri* alla Mole Antonelliana e di Mario Molinari *Concerto di parole* ai Giardini Reali.
Altre tre installazioni artistiche hanno abbellito altrettanti edifici della città. La facciata della palazzina FIAT in Corso Agnelli è stata illuminata dai frammenti luminosi di *Schegge di luce* di Mimmo Paladino. L'ingresso della Fondazione Sandretto Re Rebaudengo invece è stato adornato dall'installazione *Neongraphy*, una grande insegna al neon con immagini di ideogrammi, dell'artista cinese Qingyun Ma. Infine sull'Antica Tettoia dell'Orologio a Porta Palazzo sono state ripetute da Michelangelo Pistoletto le scritte al neon *Amare le differenze* in 39 lingue.
Agli ingressi Ovest e Sud della città invece sono state riconfermate le collocazioni delle opere *Lucedotto* di Richi Ferrero (Corso Lecce/Corso Regina Margherita), e *Luce Fontana Ruota* di Gilberto Zorio (Laghetto di Italia '61).
Quest'anno, al di fuori della rassegna *Luci d'Artista*, sono state inoltre esposte le installazione di Alberto De Braud con *Newton Twins* - una scultura composta da due mele giganti sovrapposte ed illuminate - alle Porte Palatine, nell'aiuola Secondo Pia e di Franco Gervasio con *Il futuro ha buona memoria* - un'installazione costituita da un proiettore e da due superfici riflettenti, agganciati a diverse altezze ai tiranti della copertura - al Cortile del Maglio. L'allestimento delle due opere non sono state onerose per la Città.
Anche nel 2008/2009 è continuato il luminoso gemellaggio artistico tra la Città di Torino e la Città di Salerno intrapreso nel 2006. La città campana quest'anno ha ospitato altre due opere di *Luci d'Artista* già molto amate a Torino: *Volo su...* di Francesco Casorati e *L'amore non fa rumore* di Domenico Luca Pannoli.
La realizzazione della rassegna da parte di IRIDE Servizi S.p.A., ha comportato un investimento di € 88.200,00, con i fondi introitati da sponsorizzazioni e appositamente conservati nei residui.
Il sostegno alla Fondazione TEATRO REGIO TORINO per l'allestimento di alcune opere è stato di € 726.000,00 conferito con trasferimento di risorse introitate dalla Città di Torino alla Fondazione.

Inaugurazione
La cerimonia d'inaugurazione si è svolta il 4 novembre 2008 con un percorso itinerante che toccava non solo alcuni luoghi sedi di *Luci d'Artista* ma anche le riqualificate via Lagrange e piazza IV Marzo. Il programma prevedeva, con inizio alle ore 18.00, i seguenti appuntamenti:
accensione dell'opera *Regno dei fiori: Nido Cosmico di tutte le anime* di Nicola De Maria in Piazza San Carlo con intrattenimento musicale e alla presenza delle autorità;
- accensione dell'opera *Palle di neve* di Enrica Borghi in via Lagrange con presentazione della nuova via pedonale con accompagnamento musicale;
- accensione delle opere di Giulio Paolini (via Po), Mario Airò (Portici Teatro Regio), Luigi Nervo(Piazzetta Mollino), Mario Molinari (Giardini Reali), Luigi Mainolfi (via Garibaldi), Daniel Buren (Piazza Palazzo di Città) e l'installazione di Alberto De Braud (Porta Palatina) e inaugurazione della rinnovata piazza IV Marzo con musica.
Gli interventi musicali erano a cura del Jazz Club Torino con i gruppi della Torino Jazz Orchestra.

Comunicazione
Il piano di comunicazione prevedeva inserzioni promozionali sui giornali, 21 totem, collocati in Città durante la rassegna, la stampa dell'inserito su *Luci d'Artista*, allegato all'opuscolo *Contemporary Arts Torino Piemonte* (100.000 copie), distribuito a livello locale (nei punti informativi della Città e di Turismo Torino e nelle ATL della provincia) e nazionale e la stampa di n. 3.500 inviti all'inaugurazione del 4 novembre 2008 spediti e distribuiti a livello locale.

Risorse strumentali:
postazioni informatiche n. 25, fotocopiatrici n. 3, fax n. 4.
Risorse umane impiegate:

POS. ORG.	FASCIA D	FASCIA C	FASCIA B
2	7	8	11

SETTORE ARTI MUSICALI

MITO SettembreMusica e Torinodanza

Il Festival Torino SettembreMusica ha subito una radicale trasformazione in seguito all'accordo con la Città di Milano approvato nel 2007 dalla Giunta Comunale con un apposito Protocollo d'intesa, per la realizzazione di un unico grande festival di respiro internazionale denominato "MITO SettembreMusica". Questa collaborazione da un lato ha rappresentato la conferma che la qualità e il prestigio che il festival si è costruito in 30 anni di attività è tale da poter essere preso a modello da altre grandi città e dall'altro ha offerto l'opportunità di rafforzare sensibilmente la capacità di richiamo nazionale e internazionale del festival stesso, allargandone l'offerta culturale e aumentandone la visibilità.
Il programma della seconda edizione di MITO è stato particolarmente denso di appuntamenti: oltre 200 eventi di musica d'arte nelle due città, tra concerti di musica classica, contemporanea, jazz, rock, pop ed etnica, incontri, maratone musicali, rassegne dedicate e proiezioni di film, per oltre il 60 per cento gratuiti. La parte torinese, si è svolta dal 2 al 25 settembre, ha prodotto 107 eventi, 53 dei quali costituiti da concerti con biglietteria. Sono state registrate, per la parte torinese, 71.600 presenze di cui 43.590 spettatori per i concerti a pagamento.
La manifestazione è stata realizzata attraverso dalla Fondazione per le Attività Musicali, costituita nel 2008, con la collaborazione del Teatro Regio di Torino e dell'Unione Musicale di Torino. Alla Fondazione la Città, oltre al conferimento del fondo di dotazione, ha assicurato il supporto di vari uffici comunali - in particolare di quelli della Vice Direzione Generale Gabinetto del Sindaco e Servizi Culturali - unitamente ai contributi in servizi necessari ai fini della buona riuscita del progetto complessivo. MITO 2008 è stato inoltre sostenuto dalla Regione Piemonte, dalla Compagnia di San Paolo, nonché da Intesa San Paolo, SAI Fondiaria e Camera di Commercio di Torino.
Per quanto riguarda Torinodanza, progetto inteso a favorire il rilancio delle politiche in favore della danza, nel 2008 si è confermata la collaborazione con la Fondazione Teatro Regio Torino, rivelatasi la strada più proficua sia per realizzare eventi e iniziative di alto profilo artistico, sia per promuovere e sostenere le attività coreutiche.
Il programma del Festival Torinodanza sostenuto anche dalla Compagnia di San Paolo e dalla Regione Piemonte ha messo in scena nel 2008 alcuni spettacoli rappresentativi delle più valide tendenze della scena contemporanea. Gli spettacoli hanno fatto registrare una presenza complessiva di 4.405 spettatori.

Sale musicali, strumenti e organi storici

L'utilizzo delle sale musicali, in gestione diretta per quanto concerne la Sala del Conservatorio, tramite convenzione con la Fondazione Teatro Regio per le sale del Grande e Piccolo Regio, offre spazi qualificati per iniziative culturali e musicali promosse dalla Città, in particolare per il Festival MITO Settembre Musica, e rappresenta altresì un importante supporto e una forma di sostegno da parte della Città all'attività musicale di Enti e Associazioni.
L'attività concertistica ospitata nella Sala del Conservatorio ha visto l'esibizione di artisti che stanno affermando il proprio talento e anche di musicisti di fama nazionale ed internazionale. Dal 2 gennaio al 31 dicembre 2008 l'incasso determinato dalla riscossione del canone di concessione

della Sala agli utilizzatori esterni, ammonta a €. 166.396,15, a fronte di un impegno di spesa di € 160.930,00. Quest'ultima cifra è comprensiva sia dei costi per la gestione del servizio di sala, sia di quelli relativi alla manutenzione e accordatura dei pianoforti di cui la sala è dotata.
La manutenzione degli organi storici, che costituiscono un importante patrimonio della Città da salvaguardare, costituisce da alcuni anni un impegno rilevante non solo sotto il profilo finanziario. Avviati da tempo i restauri dell'organo "Tamburini" della Sala concerti del Conservatorio e dell'organo "Vegezzi Bossi" della Chiesa di San Massimo, finanziati negli esercizi precedenti, è proseguito il monitoraggio dei relativi lavori.
Il restauro strutturale dell'organo "Tamburini", iniziato nel 2003, è stato portato a termine nel novembre 2007: la lunga e delicata fase di collaudo e intonazione dello strumento ha occupato buona parte dell'anno 2008 e lo strumento è ora nuovamente a disposizione degli artisti sia a fini didattici che concertistici.
I lavori di restauro dell'organo a canne Vegezzi Bossi della Chiesa di San Massimo, di proprietà della Città, avviati nel 2004 con un contributo della Civica Amministrazione, hanno subito un periodo di sospensione dovuto alla necessità di realizzare una serie di urgenti lavori all'interno dell'abside della chiesa e non sono al momento terminati. I lavori di straordinaria manutenzione dell'organo della Basilica del Corpus Domini, già finanziati nel 2006, si sono invece conclusi nel 2008.
Per quanto riguarda l'utilizzo della Sala Grande, del Piccolo Regio Giacomo Puccini e di altri spazi del Teatro Regio, questo è avvenuto come di consueto nell'ambito di apposita convenzione stipulata con la Fondazione Teatro Regio. In particolare la Sala del Piccolo Regio è stata concessa in favore di associazioni a titolo di contributo in servizi, una forma di sostegno particolarmente opportuna in quanto assicura alle manifestazioni ospitate una cornice quanto mai funzionale e al tempo stesso di notevole prestigio.

Attività di promozione della cultura musicale
Tra gli obiettivi del Settore vi è quello di contribuire alla diffusione e alla divulgazione della cultura musicale anzitutto presso i giovani, ma anche, più in generale, presso quelle fasce di pubblico che non hanno avuto finora modo di avvicinarsi alla ricca offerta musicale cittadina.
Le iniziative per la diffusione della conoscenza della musica trovano un punto di riferimento nell'Associazione Sistema Musica. Quest'ultima, con il sostegno e la collaborazione della Città, ha proseguito nella pubblicazione del mensile che dal 1999 presenta e illustra i programmi degli enti associati e ha realizzato una nuova edizione dell'abbonamento traversale "Nessun dorma!"
Per estendere e valorizzare le esperienze sviluppate negli anni precedenti a favore dei giovani sono stati rinsaldati i contatti con la Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo, con la quale il Settore ha collaborato alla elaborazione del progetto "La buona musica", partecipando quindi alle varie fasi del bando omonimo, al quale hanno aderito circa 300 scuole.
E' stata inoltre presentata al pubblico la versione web con ascolti musicali (realizzata con la collaborazione del Settore Servizi Informativi) del quaderno "Musicatondo", pubblicazione edita nel 2006 e destinata alle famiglie con figli compresi nella fascia d'età 0-6 anni.
Il Settore inoltre, nell'ambito delle finalità sopra evidenziate, promuove e realizza direttamente altri interventi. Anche per il 2008 è stata confermata l'iniziativa "Occasioni di ascolto" - acquisizione di abbonamenti a stagioni concertistiche - finalizzata alla divulgazione della musica presso un nuovo pubblico e al suo utilizzo nell'ambito di attività educative, sociali, di formazione e di promozione, con particolare attenzione ai giovani e agli anziani. Gli abbonamenti, acquistati nel 2008 e validi per la stagione concertistica 2008-2009, sono stati in totale 218 e sono stati ripartiti fra le seguenti associazioni, tra le più rappresentative della cultura musicale cittadina: Orchestra Filarmonica di Torino, Unione Musicale, Associazione Piemonte Danza Musica Teatro, Accademia Corale Stefano Tempia. Attraverso i riscontri presentati da queste ultime nelle passate edizioni dell'iniziativa e dai

riscontri effettuati nella stagione in corso si valuta che il pubblico giovanile e quello degli anziani risponda positivamente e che l'iniziativa pertanto raggiunga gli obiettivi prefissati.
La spesa complessiva per Occasioni d'ascolto ammonta a €. 19.180 per acquisto di servizi (finanziati con entrate derivanti da contributi).

Contributi ad attività musicali e coreutiche
Con contributi di varia entità si è assicurato opportuno sostegno all'attività musicale di numerosi enti ed associazioni senza fini di lucro, previa opportuna valutazione della validità dei progetti presentati e della loro coerenza con gli indirizzi dell'Amministrazione e con le finalità culturali assegnate al Settore. L'impegno di spesa ammonta a €. 436.600,00 per iniziative concertistiche e attività musicali varie, reperiti per la maggior parte con risorse collegate a Entrata.
Tra gli interventi più significativi occorre ricordare il sostegno al progetto "RAI Nuova Musica" (€ 80.000) condiviso con la Regione Piemonte e giunto nel 2008 alla sua quinta edizione e i contributi alle stagioni concertistiche di Lingotto Musica e Unione Musicale.

Corsi di Formazione Musicale
Con tale iniziativa l'Amministrazione ha inteso negli anni rispondere all'esigenza diffusamente avvertita tra i giovani di accedere alla pratica musicale attiva a costi accessibili. Da una parte gli allievi con attitudini musicali particolarmente spiccate sono posti in condizione di seguire un percorso di studi finalizzato al sostenimento di esami dei vari livelli presso il Conservatorio Giuseppe Verdi di Torino o altri Conservatori in Italia. Dall'altra i Corsi riscuotono il gradimento anche di coloro che aspirano a un approfondimento culturale personale.
Nel giugno 2008 è giunto a compimento il ventinovesimo anno formativo. Come di consueto sono stati attivati numerosi corsi corrispondenti a una svariata gamma di strumenti a loro volta facenti capo a due distinti indirizzi, classico e jazz.; inoltre sono proseguiti i corsi di educazione musicale di base e i corsi propedeutici per bambini dai sei agli otto anni. Complessivamente nell'anno 2008 sono stati attivati 75 corsi frequentati 462 allievi, per un totale di oltre 8.900 ore di lezione erogate.
L'attività didattica è affidata a docenti qualificati, individuati attraverso apposite selezioni periodicamente rinnovate. La collaborazione è avvenuta previo conferimento di incarichi professionali, per lo più nella forma di collaborazione coordinata e continuativa per i docenti incaricati per l'intero anno formativo, e di collaborazione occasionale per i docenti chiamati a ricoprire brevi sostituzioni, ai sensi e nell'ambito delle disposizioni vigenti in materia. I compensi per le prestazioni dei docenti sono erogati su base oraria. L'estensione dell'attività formativa ha richiesto inoltre la figura di un coordinatore didattico e artistico, a sua volta nominato con specifico incarico professionale.
Le attività hanno da qualche anno il loro principale punto di riferimento nella Casa della Cultura di corso Taranto 160, dove è in funzione il Centro di Formazione Musicale. Tra le iniziative intese a promuovere e valorizzare l'attività del Centro e insieme a motivare e stimolare docenti e allievi, oltre al tradizionale concerto di Natale, occorre citare la collaborazione con l'Istituto Musicale di Rivoli che ha prodotto alcuni scambi destinati a proseguire anche nel 2009.
Altri interventi mirano invece a consolidare il rapporto con il territorio. E' stata avviata una collaborazione con la Scuola Media a indirizzo musicale "Norberto Bobbio" che si intende confermare anche nel 2009 ed eventualmente estendere in futuro ad altri analoghi istituti.
Anche per il 2008 è proseguita l'attività all'interno della Casa Circondariale delle Vallette, in collaborazione con la Regione Piemonte e con la Direzione della struttura. Tale attività ha visto la partecipazione di giovani detenuti inseriti nel progetto di recupero dalle tossicodipendenze della Comunità Arcobaleno. Gli allievi della Casa Circondariale, guidati dall'insegnante che già da alcuni anni si è reso disponibile a tale iniziativa di significativa valenza sociale, si dedicano in tal modo allo studio della chitarra, con risultati positivi soprattutto in termini di sensibilizzazione culturale.

Infine non si deve dimenticare che i corsi sono stati frequentati anche da alcuni componenti della Banda della Polizia Municipale, a seguito della richiesta che ogni anno la Direzione del Corpo rivolge al Settore.
A fronte dei risultati positivi sopra illustrati, alcune criticità (in particolare legate alle modalità del conferimento degli incarichi di collaborazione professionale necessari per l'espletamento dell'attività didattica) emerse gradualmente nel tempo e acutizzatesi nel 2008 hanno indotto a ricercare diverse e più efficaci modalità di gestione. È stata perciò raggiunta un'intesa con la Fondazione per le Attività Musicali che, a partire dal 2008-2009, corrispondente al 30. anno formativo, si è fatta carico di proseguire lo svolgimento dei Corsi in stretta collaborazione con gli Uffici della Città.
La spesa complessiva sostenuta per il 2008 ammonta a € 190.410,60 di cui € 186.966,60 per l'erogazione dei compensi professionali a docenti e coordinatore e € 3.444 per spese diverse di funzionamento. A fronte di tale spesa sussiste l'introito derivante dalle quote di iscrizione versate dagli allievi, che è stato di € 58.290,18.

BIBLIOTECA MUSICALE "ANDREA DELLA CORTE"
La Biblioteca Musicale si propone due compiti principali: da una parte l'erogazione di servizi informativi e di documentazione anche a livello specialistico a supporto dell'attività concertistica, dello studio e della ricerca in campo musicale; dall'altra la promozione della cultura musicale finalizzata alla formazione di nuovo pubblico e al consolidamento di consumi culturali qualificati. I servizi offerti comprendono informazioni bibliografiche, lettura in sede, consultazione di testi e di materiali audiovisivi, prestito di documenti e attività di animazione.
Nel corso del 2008, nell'imminenza dell'avvio dei lavori di straordinaria manutenzione della Villa Tesoriera, si è provveduto a predisporre il trasloco della Biblioteca Musicale in una sede provvisoria in corso Vercelli 15, presso la Circoscrizione 7 nei locali già occupati dalla Biblioteca "Dina Rebaudengo" nel frattempo trasferitasi in Lungo Dora Agrigento. Particolarmente impegnativa è risultata la ricollocazione delle raccolte in spazi e attrezzature create per una biblioteca rispondente a differenti fini istituzionali e dotata di un patrimonio meno ingente. Le modalità del trasloco sono state definite d'intesa con il Settore Acquisto Servizi del Servizio Centrale Contratti Appalti ed Economato e le relative operazioni si sono concluse entro l'anno.
Nonostante l'urgenza di queste attività, non si sono voluti interrompere incremento e aggiornamento delle raccolte, per rispondere in modo equilibrato ai compiti sopra ricordati; nel corso dell'anno si è provveduto all'acquisto di 2.217 nuove pubblicazioni tra saggistica e volumi di musica a stampa e di 978 documenti audiovisivi. I titoli dei periodici correnti, altro aspetto molto importante dell'aggiornamento bibliografico, al termine dell'annata sono risultati 217.
A fine anno il patrimonio complessivo risulta formato da 77.042 volumi, 25.303 documenti sonori e 1.237 documenti video.
I valori finanziari collegati agli acquisti di beni e servizi sopra descritti sono compresi in quelli del Settore Sistema Bibliotecario Urbano.
La Biblioteca è stata regolarmente aperta al pubblico per un totale di 162 giorni. Per quanto riguarda i dati relativi alla frequenza e all'utilizzo dei vari servizi offerti nell'anno 2008, le presenze sono 7.549, i documenti consultati 23.419 e quelli prestati 10.069. Questi dati numerici risultano inferiori a quelli evidenziati nell'anno 2007, ciò è dovuto al fatto che il servizio al pubblico è stato sospeso negli ultimi quattro mesi dell'anno per poter consentire le operazioni di trasloco sopra ricordate.

SETTORE MUSEI
Compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, ulteriormente ridotte rispetto all'esercizio 2007, sono state realizzate le attività previste dal Programma amministrativo del Sindaco per il

mandato 2006-2011, per gli ambiti di più diretta competenza del Settore, con una più marcata finalizzazione degli obiettivi al programma delle celebrazioni del 150° anniversario dell'Unità d'Italia.

Cantiere"Museo Torino"
Lo studio del progetto museografico e della struttura del sito "Museo Torino" è stato ulteriormente precisato e dettagliato, avviandolo nella forma di "Cantiere" e dando vita al Gruppo di lavoro divisionale incaricato di seguirne la progettazione e lo sviluppo, in collaborazione con il Comitato per il 150° anniversario dell'Unità d'Italia. Individuati gli ambiti sui quali avviare la sperimentazione, è stato stabilito di dare priorità al progetto dedicato ai luoghi della cultura, attuato in collaborazione con l'Urban Center Metropolitano. Sono stati anche avviati i rapporti con gli Atenei torinesi, le Soprintendenze, i Musei e gli Istituti culturali e di ricerca con cui si intende condividere il progetto del Cantiere. L'assenza di fondi disponibili non ha invece consentito di dare corso allo studio e progettazione della piattaforma informatica necessaria alla costruzione del sito.

Standard e cultura della qualità
In vista dell'adozione degli standard relativi ai musei da parte della Regione Piemonte, prevista per l'anno 2008, ma in seguito rinviata al 2009, con la sua collaborazione è stata avviata la verifica dell'applicazione dell'Atto di indirizzo sui musei e il patrimonio culturale, nella prospettiva di far sì che i musei possano presentarsi al traguardo del 2011 con livelli di dotazione e prestazione adeguati. Per questo è stata elaborata una lista di controllo sull'insieme degli standard – sia quelli già individuati, sia quelli in corso di individuazione da parte della Regione Piemonte – che è stata sottoposta agli uffici regionali, ottenendo anche la loro partecipazione e ricevendo una delega informale alla sperimentazione dell'attività di verifica degli standard. Successivamente la lista di controllo è stata applicata ai musei direttamente dipendenti dal Settore e ai musei convenzionati con la città (Museo della Resistenza, Deportazione, Guerra, dei Diritti e della Libertà, Museo Nazionale della Montagna, Museo Nazionale del Risorgimento), i cui responsabili hanno accettato di condividere la fase di sperimentazione. La sperimentazione in corso è stata infine presentata pubblicamente nel corso del Seminario annuale che la Regione organizza.

Convenzioni e partecipazioni con i musei del Sistema museale metropolitano
I musei, posti sotto la responsabilità del Settore, con cui la Città ha rapporti di maggior rilievo e a cui fornisce un più rilevante sostegno economico e in servizi, sono: il Museo Nazionale del Cinema, il Museo dell'Automobile "Carlo Biscaretti di Ruffia", il Museo Storico Nazionale d'Artiglieria.
Per quanto riguarda il Museo Nazionale del Cinema, oltre all'erogazione della somma destinata al fondo di dotazione, il Settore ha collaborato nell'individuazione della sede destinata al Polo della Conservazione presso la ex INCET.
Il Museo dell'Automobile "Carlo Biscaretti di Ruffia" ha appaltato e avviato i lavori di ampliamento e adeguamento funzionale della sede finanziati dalla Città nell'anno finanziario 2004.
La Fondazione Cavour di Santena ha appaltato e avviato i lavori dello scalone monumentale e gli interventi di manutenzione straordinaria, rispettivamente finanziati dalla Città nel 2006 e nel 2007.
Nel corso dell'anno si è provveduto inoltre alla modificazione dello Statuto, approvato dalla Città nel mese di giugno e tuttora in corso di approvazione da parte della Prefettura.
Il Settore ha collaborato con il Settore tecnico "Edifici per la Cultura" alla progettazione preliminare del restauro e adeguamento funzionale del Mastio della Cittadella sede del Museo Storico Nazionale d'Artiglieria e dato vita al Gruppo di lavoro incaricato dell'elaborazione delle Linee guida per il riallestimento del Museo.

Progetti di sviluppo

Nell'ambito del programma di attività del "Museo della Frutta ", elaborato nel quadro della convenzione che regola la gestione del Polo museale del Palazzo degli Istituti Anatomici (al cui interno sono compresi il "Museo di Anatomia Umana" e il "Museo di Antropologia Criminale - Cesare Lombroso", la cui riapertura è prevista nel novembre 2009) sono state progettate e realizzate le attività didattiche rivolte alle scuole e avviata la progettazione del completamento dell'esposizione.

L'attività del Museo Pietro Micca e dell'Assedio del 1706 è stata dolorosamente investita dalla scomparsa del Generale Guido Amoretti, suo fondatore nel 1961 e direttore. D'intesa con l'Amministrazione Militare e ai sensi della convenzione che regola i rapporti con essa, si è proceduto alla designazione e nomina del suo successore, generale Sebastiano Ponso, provvedendo alla complessa fase di transizione grazie alla collaborazione del Generale Lodovico Triscari, direttore ad interim.

Il Settore ha collaborato all'impostazione museologica del progetto di restauro e adeguamento funzionale dell'edificio di Via del Carmine 14 presso i Quartieri Juvarriani destinato a sede dell'Istituto per la memoria del lavoro e dell'impresa e dei diritti sociali e ha parallelamente provveduto alla costituzione dell'Associazione incaricata della sua gestione. Con la nomina dei suoi organi è stata infine stabilito la pianificazione delle attività per l'anno 2009.

L'attività di restauro degli edifici di culto che impegna la Città sia per gli edifici di proprietà sia per strutture di particolare pregio in collaborazione con altre istituzioni non ha dato luogo a nuovi interventi per mancanza di fondi.

Progetti e azioni di sistema

Il Settore ha partecipato inoltre in modo attivo alle sedi di elaborazione e concertazione delle politiche museali dell'area metropolitana, come nel caso della Carta per il patrimonio urbano e svolto un ruolo attivo nella salvaguardia di patrimoni e beni, tra i quali va segnalato in particolare l'intervento di inventariazione, trasporto e deposito del Museo Merceologico dell'Università degli Studi da Piazza Albarello, sede storica del Museo, ai depositi museali, in attesa della sua ricollocazione presso la nuova sede della Facoltà di Economia e altri interventi minori su collezioni e beni di interesse storico in collaborazione con il Settore Educazione al Patrimonio della Città

Spesa in parte corrente

		Stanziato		**Impegnato**
Spese generali	€.	3.000	€	2.108
Acquisto di materiali	€.	0	€	0
Acquisto di servizi	€.	1.366.741	€	1.347.261
Trasferimenti ed erogazioni	€.	0	€	0
Fondazione Torino Musei	€.	2.622.830	€	2.622.830
Totale parte corrente	**€.**	**3.992.571**	**€**	**3.972.199**

Spesa in conto capitale

		Stanziato		**Impegnato**
Incremento patrimonio artistico	€.	0	€	0
Trasferimenti ed erogazioni	€.	100.000	€	0
Allestimenti museali	€.	0	€	0
Fondazione Torino Musei	€.	12.249.787	€	6.000.000
Conferimenti di capitale	€.	3.100.000	€	2.100.000
Totale conto capitale	**€.**	**15.449.787**	**€**	**8.100.000**
Totale generale	**€.**	**19.442.358**	**€**	**12.072.199**

SETTORE EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE

Ecomuseo Urbano di Torino (E.U.T.)

L'esperienza dell'Ecomuseo Urbano di Torino, nata nel 2004, si realizza in collaborazione con le Circoscrizioni cittadine, e il coordinamento del Settore. In ciascun Centro di interpretazione, aperti in otto quartieri cittadini, si realizza un programma annuale di iniziative, ricerche, esposizioni, attività, percorsi.

Nel corso del 2008 l'EUT ha registrato 18.891 visitatori, coinvolgendo nella realizzazione delle attività 48 associazioni e 22 scuole. Sono state prodotte 20 esposizioni temporanee, 11 laboratori, 6 spettacoli, 1 installazione, 5 eventi, 4 pubblicazioni e 49 incontri/conferenze. Sono state inoltre ricevute 3 delegazioni (di cui 1 straniera).

Con il metodo deliberativo nel suo duplice significato di discussione e decisione si è concluso il 18 gennaio 2008 il ciclo di incontri con la cittadinanza e le realtà associative territoriali per la redazione partecipata della *Carta per il patrimonio culturale urbano,* uno strumento per condividere le scelte sulla tutela, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale, diffuso sul tutto il territorio cittadino, individuandone di concerto con gli abitanti le forme e i modi, promuovendo processi di tutela attiva e di sostegno alle istanze di partecipazione e sviluppo del senso civico e della responsabilità individuale. Il materiale raccolto durante gli incontri ha costituito l'ossatura portante del testo elaborato e presentato all'approvazione del Consiglio Comunale.

La deliberazione dopo l'esame in V Commissione Cultura è stata approvata dalla Giunta Comunale (n. mecc. 2008 06439/026) il 13 ottobre 2008. Successivamente ai sensi del Regolamento del Decentramento sono stati raccolti i pareri delle Circoscrizioni che hanno inviato numerosi emendamenti giunti, come prevedeva la scadenza, il 19 dicembre. Il percorso è tuttora in atto e nei prossimi mesi sarà presentata al Consiglio Comunale.

Con l'adesione nel 2008 della Circoscrizione 8 (deliberazione n. mecc. 2008 06745/91) il numero delle Circoscrizioni aderenti è passato da 8 a 9.

Nel corso del 2008, é stato inaugurato il Centro di Interpretazione dell'EUT4 in via Medici 28. In occasione dell'apertura è stata presentata la mostra con il relativo catalogo de "*Il Territorio storico, San Donato, Campidoglio, Parella, un racconto per immagini e testimonianze*" curati da M.S. Ainardi e A. De Paoli, realizzati con il sostegno della Fondazione CRT nell'ambito del progetto Esponente. Il progetto di allestimento è stato realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Progettazione Architettonica del Politecnico di Torino.

Gli ambiti d'intervento che l'EUT4 intende affrontare sono relativi ai territori che compongono la Circoscrizione 4 : Parella, San Donato e Campidoglio.

L'EUT2 ha lavorato con un propositivo gruppo di lavoro "Gli Esploratori della Memoria a caccia di storie" che ha permesso la realizzazione di un fitto programma di iniziative. Sono stati realizzati e presentati 2 volumi: *Da Miraflores alla Roccafranca...turismo urbano a Mirafiori Nord* che propone tre percorsi sul filo della memoria pensati come percorsi turistici e *Santa Rita un santuario, un quartiere torinese*, presentato in occasione dell'ottantesimo anniversario dell'edificazione del santuario di Santa Rita, nel libro si evidenziano i legami fra il culto della Santa e il quartiere che da essa prende nome.

E' stata realizzata la mostra Le zone di comando dell'Assedio di Torino. Il Quartier Generale dell'esercito del Re Sole fra la Cascina Olivero e la Fabbrica per gli Esercizi Spirituali allestita presso la Biblioteca Civica Villa Amoretti. Per il Giorno della Memoria e per il Giorno del Ricordo si sono tenute conferenze presso la sede dell'EUT2. L'iniziativa Ludomueso prevedeva incontri rivolti a tutti gli anziani della Circoscrizione 2 per recuperare la loro esperienza in campo ludico: i giochi della tradizione, la loro costruzione e il loro utilizzo, la creazione di manufatti e la catalogazione del materiale contribuiranno a integrare la collezione dell'EUT 2. Si sono svolti

percorsi didattici per le scuole con realizzazione di spettacoli teatrali. Sono stati realizzati, infine, cinque incontri di formazione volti ai metodi di ricerca e raccolta di documentazione storica e di fonti orali .

L'EUT 3 ha organizzato tre mostre: *Vincenzo Lancia, Storie di quotidiana resistenza e Stanze di vita operaia* in collaborazione rispettivamente con la Scuola Elementare E. Salgari e Cooperativa Solaria, con l'Anpi e la terza con l'Associazione Nartea. Per aprire il Centro alle attività culturali della Circoscrizione 3 sono stati ospitati in via Millio un concerto *"Alta Fedeltà: serenata per Vincenzo Lancia"* e una conferenza *"La Lingua piemontese e le sue caratteristiche"*

E' stata realizzata presso l'EUT5 a cura del Centro di Documentazione Storica Locale la mostra temporanea *Le donne in manifattura* che prosegue la rilettura della storia del territorio di Madonna di Campagna, Lucento e Borgo Vittoria durante i secoli. Le mostre realizzate nei precedenti anni sono state esposte in varie sedi della Circoscrizione. E' stato indetto un gioco - concorso rivolto alle scuole del territorio dal titolo *Adotta una storia,* alla riscoperta di personaggi del territorio. Proseguono le visite guidate e gli incontri seminariali .

Il Centro di Interpretazione dell'EUT6 viene gestito in collaborazione con l'Associazione Officina della Memoria che cura il programma delle conferenze e delle visite guidate sul territorio sia per le scuole che per la cittadinanza. Il programma delle attività ha avuto come fulcro le fabbriche: la Manifattura Tabacchi, la Grandi Motori, l'INCET. Allo scopo sono state realizzate visite guidate, conferenze e proiezioni di video.

Sono state allestite una mostra fotografica *La primavera della Libertà 1940-1945- un borgo in guerra* e in occasione della ricorrenza del 25 aprile la mostra di bandiere storiche delle lotte partigiane operaie e dei movimenti popolari nella Barriera di Milano dal titolo *Cuori al vento.* E' sempre attivo sul territorio il *Museo dei Lavandai* di Bertolla e sono visitabili le mostre presso le scuole.

L'EUT 7 ha proseguito il lavoro sulle Mappe di Comunità per individuare i luoghi che le comunità del territorio identificano come significative. Con le scuole è stato realizzato il progetto *"Sherlok Holmes alla ricerca della memoria perduta"* che prevedeva la ricerca nel territorio di "tracce" riconoscibili o da scoprire. Sono stati raccolti gli elaborati per ideare un piccolo catalogo con alcuni significativi lavori degli allievi che hanno partecipato al laboratorio. Sono continuati nel periodo giugno - luglio dei piccoli percorsi guidati lungo la Dora in orario pomeridiano e serale. Si è dato il via alla seconda edizione di Lumen Flumen, inaugurata a dicembre. Lumen Flumen nasce da un'idea degli studenti del 1° Liceo Artistico in collaborazione con l'Istituto Albe Steiner per dare vita a illuminazioni creative, realizzate e installate dalla TS Tecnosistemi in qualità di sponsor e accompagnate da musiche originali. Un'occasione straordinaria per scoprire il fascino dei ponti che mettono in comunicazione le due sponde del fiume. Lumen Flumen è stata anche occasione per attivare altre visite guidate serali sul territorio.

Nel Centro di interpretazione dell'EUT9 è proseguita l'attività di ricerca dedicata alla ex Carpano. Attività sfociata nella realizzazione e presentazione, in occasione della Fiera del Libro, del video: *La memoria del Vermut.* Inoltre è stato completato e dato in stampa il libro *Via Nizza* 224 – *Il profumo del Vermut.* Si conclusa nel febbraio la mostra *Parrocchia Madonna delle Rose – Una storia Lunga 50 anni,* esposizione di stendardi religiosi ricamati a mano, fotografie e giornalini d'epoca che raccontano la trasformazione della parrocchia e dell'attuale Borgo Filadelfia. A seguire è stata inaugurata la mostra *"Di Cascina in Cascina – Il territorio del Lingotto 1600 al 1800",* con due momenti di presentazione uno rivolto alle Scuole Medie, l'altro alla cittadinanza. È continuata la federazione di realtà territoriali per incrementare il tavolo di lavoro al fine di elaborare un piano di attività per biennio 2008/2009. L'attività didattica era rivolta alle classi quinte della scuola elementare e alle medie e prevedeva un incontro presso il Centro di Interpretazione e un percorso nel territorio. L'EUT9 ha fornito consulenza e supporto all'Istituto tecnico G. Giolitti per la realizzazione della mostra *Barriera Nizza – dal 1880 ad oggi metamorfosi di un borgo operaio.*

EUT10. Presso il Mausoleo della Bela Rosin fino a al 20 aprile è proseguita l'esposizione temporanea "*Mirafiori in volo – C'era una volta l'aeroporto*", con fotografie d'epoca e esposizione di aeromodellini che ha visto una partecipazione numerosa di cittadini. Al termine della mostra è stato presentato il volume *Mirafiori in volo – C'era una volta l'aeroporto,* successivamente presentato anche alla Fiera del Libro nello Stand della Città. In concomitanza con la mostra sono stati realizzate delle visite nel vicino rifugio antiaereo sottostante la Chiesa di San Barnaba. In collaborazione con l'Istoreto e l'ANPI è stata tenuta una conferenza su episodi e figure della Resistenza legate in particolare al territorio di Mirafiori. Le attività si sono concluse con la mostra *Emigrazione e Integrazione a Mirafiori – Flusso Migratorio negli anni '50/'60.*
Il Settore è intervenuto costantemente a sostegno della realizzazione dei programmi e dell'allestimento dei Centri di Interpretazione in maniera consistente, sia dal punto di vista dell'*intervento economico* e del conseguente *carico amministrativo*, sia sotto il profilo del *sostegno e* del *supporto logistico* e di contenuti, promuovendo e stimolando in maniera costante riunioni tecniche e incontri con la cittadinanza per diffondere, non tanto il progetto di Ecomuseo, quanto le sue peculiari caratteristiche e i suoi capisaldi in merito alle strategie di politiche culturali mese in atto. E' stata pure svolta un'intensa ricerca di risorse e finanziamenti con la presentazione di progetti alle Fondazioni Bancarie e alla Regione Piemonte che purtroppo non hanno avuto esito positivo.
È stato aggiornato costantemente il sito internet dell'Ecomuseo Urbano di Torino (www.comune.torino.it/ecomuseo) con l'invio a oltre 1500 persone della *newsletter telematica* con gli aggiornamento sulle attività e le iniziative dell'EUT.
(118.750 contatti circa).
È stata predisposta una segnaletica comune nei vari Centri di Interpretazione allo scopo di dare un filo conduttore unitario alla identificazioni dei luoghi ecomuseali.
Dal novembre 2008 sono operativi 18 volontari dei SCVN che prestano servizio nei diversi Centri di Interpretazione. Per proseguire l'inserimento dei volontari è stato elaborato anche per il 2009 il progetto necessario alla partecipazione al Bando del SCVN.
Le attività del Settore Educazione al Patrimonio Culturale ai fini del coordinamento cittadino del progetto hanno avuto, come risulta facile evincere dal quadro sin qui descritto, un notevole incremento nel corso del 2008.

Museo Diffuso della Resistenza della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà

Il 2008 è stato un anno particolarmente ricco di iniziative. Il numero dei visitatori (circa 19.000) ha segnato una leggera diminuzione rispetto all'anno precedente; l'afflusso più ridotto che qualche mostra ha fatto registrare è stato compensato dal successo di alcune iniziative organizzate nell'ambito del *Giorno della Memoria* (le letture *Con i nostri occhi,* il 27 gennaio, che hanno registrato 578 presenze) e della *Festa della Liberazione* (hanno partecipato circa 1.200 persone alle 24 visite teatrali organizzate per l'occasione all'interno del Rifugio antiaereo di Piazza del Risorgimento e 400 persone hanno preso parte ai viaggi del Memobus organizzati tra il 22 e il 27 aprile 2008).
Nel corso dell'anno sono state presentate otto mostre temporanee:

1. *Spagna perché? Dal 1931 a oggi un paradigma del Novecento europeo*
   25 ottobre 2007 – 13 gennaio 2008
2. *Vedere è pensare. Rovigno nelle fotografie di Massimo Sella (sala conferenze)*
   8 febbraio 2008 – 9 marzo 2008
3. *(R)esistere per immagini. Germano Facetti*
   25 gennaio 2008 – 27 aprile 2008

4. *Muri di piombo*
   6 maggio 2008 – 18 maggio 2008
5. *Diritti in bella mostra (piazza San Carlo, Torino)*
   5 maggio 2008 – 2 giugno 2008
6. *Ausencias (Assenze) – fotografie di Gustavo Germano*
   28 maggio 2008 – 7 settembre 2008
7. *Igor Strawinskij. Un maestro nel '900 (sala conferenze)*
   16 settembre 2008 - 28 settembre 2008
8. *Cecenia: una guerra e una pacificazione violenta*
   7 ottobre 2008 – 22 febbraio 2009

Tra le iniziative del 2008, particolarmente importante è stato il convegno internazionale *Memoria 2.0. Musei e memoriali dal monumentale al virtuale* (14 – 16 maggio 2008), al quale hanno partecipato rappresentanti dei principali musei di storia contemporanea italiani ed europei, che ha costituito un'occasione di grande rilievo per affrontare alcuni dei temi cruciali del dibattito sulla comunicazione e la rappresentazione museale della memoria della Seconda Guerra Mondiale e delle sue conseguenze.
Per celebrare il 60° anniversario della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, il Museo ha lanciato il progetto *2008: un anno per i diritti* che ha consentito di avviare contatti con molteplici soggetti impegnati sul fronte della difesa dei diritti umani e civili, richiamando un pubblico diversificato, spesso non ancora a conoscenza dell'esistenza del Museo. Di là dai risultati immediati, lo si può quindi considerare un importante investimento per l'azione futura del Museo e per l'allargamento del proprio pubblico.
Per la realizzazione dei numerosi eventi organizzati nel corso dell'anno - solo in Museo si sono svolti 12 convegni, 8 incontri, 15 tra spettacoli e proiezioni – hanno collaborato oltre 40 soggetti tra enti locali, organizzazioni, associazioni ed enti culturali del panorama torinese.
Le attività educative costituiscono uno degli assi portanti della programmazione del Museo. Nel 2008 hanno visitato il Museo circa 6.000 studenti di scuole di ogni ordine e grado: per loro sono stati realizzati 51 laboratori didattici e 19 visite guidate dell'allestimento permanente e delle mostre temporanee.
Le proposte che i servizi educativi hanno elaborato per scuole e insegnati per l'anno scolastico 2008/2009 sono state suddivise in 2 filoni tematici: il primo, relativo alla storia e alla memoria, con laboratori e attività legate all'allestimento permanente *Torino 1938-1948*, *Dalle leggi razziali alla Costituzione*, i percorsi nei luoghi della memoria cittadina e il *Memobus*. Il secondo, legato ai diritti e alla contemporaneità, con attività e laboratori sulla mostra temporanea *Cecenia una guerra e una pacificazione violenta* e iniziative correlate al progetto *2008: un anno per i diritti*, proiezioni e incontri.
Proposte educative specifiche per le scuole sono inoltre elaborate in concomitanza con alcune ricorrenze annuali quali il Giorno della Memoria, la Festa della Liberazione, la Festa della Repubblica ecc.

Iniziative a carattere educativo
Il progetto museiscuol@ si articola in un servizio di informazioni e di supporto per gli insegnanti (numero verde 800553130) e in un sito (www.comune.torino.it/museiscuola), con lo scopo di favorire la comunicazione tra musei scuola e lo sviluppo dei temi legati all'inclusione sociale e all'educazione permanente.
Nell'anno 2008 i contatti del sito sono stati 364.022, i musei coinvolti sono stati 87, mentre le sezioni tematiche proposte sono state 9 e le sotto sezioni 40.

Il Parco d'Arte Vivente si configura come un'opera d'arte "ambientale" che si pone la finalità di promuovere una cultura del territorio che coniughi la riqualificazione degli spazi urbani e la loro accessibilità con iniziative di carattere artistico e creativo.
Il Parco d'Arte Vivente ha sede in Via Giordano Bruno, nell'area compresa tra la nuova sede AMIAT di Corso Bramante e il quartiere residenziale costruito dalla Impresa GEFIM SpA.
Nella primavera del 2007 è stata inaugurata l'opera Trèfle dell'artista Dominique Gonzales-Foerster che è stata donata alla Città e data in gestione alla Fondazione Torino Musei. Attraverso apposite visite guidate organizzate dall'Associazione ACPAV (ente gestore del PAV) viene fatta conoscere ai cittadini.
Il PAV è stato inaugurato il 1° novembre del 2008.
Le risorse impegnate sono state di:
Acquisto servizi € 25.000,00

Osservatorio Culturale
L'Osservatorio Culturale del Piemonte, istituito dal 1997, opera allo scopo di svolgere studi e ricerche nei settori dei beni e delle attività culturali, dello spettacolo dal vivo, dell'industria culturale, del tempo libero, del turismo con particolare attenzione agli aspetti economici e gestionali.
La Città di Torino è firmataria di un Protocollo d'intesa (rinnovato per quattro anni con deliberazione approvata dalla Giunta Comunale il 4 aprile 2006), tra la Regione Piemonte, l'IRES, la Provincia di Torino, la Compagnia di San Paolo, la Fondazione Cassa di Risparmio di Torino, l'AGIS, la Fondazione Fitzcarraldo.
L'Osservatorio svolge anche per la Città ricerche sui consumi, le tendenze e le modalità di fruizione delle diverse iniziative culturali da parte dei cittadini e dei turisti.
Le risorse impegnate sono state di: € 16.300,00

UFFICIO CREATIVITA' E INNOVAZIONE

Mediateca del Cinema Indipendente Italiano
La Mediateca opera nel campo della documentazione, promozione e formazione dei giovani nel settore del cinema e video. Le attività sono gestite dall'associazione Volumina a collaborazione instaurata con il DAMS e la Film Commission per l'attività formativa rivolta a tutti i giovani della città e con la Lindau per l'attività editoriale.
Le principali iniziative sviluppate nel corso del 2008 hanno riguardato:
- l'organizzazione dell'ottavo ciclo di incontri con professionisti del mondo del cinema e del multimediale "Dietro la cinepresa" con docenti di livello nazionale e internazionale che ha visto la partecipazione di centinaia di giovani;
- la presentazione dei 3 volumi: "Dietro la cinepresa 2" a cura di Nello Rassu, "Ciak si gira. Breve storia del cinema in Piemonte 1960-2006" di Domenico De Gaetano, "La luce" di Jacques Loiseleux.
- la realizzazione del progetto di formazione "10x4" che prevede il coinvolgimento di grandi nomi del mondo del cinema e dello spettacolo alla realizzazione di un progetto artistico che coinvolga i giovani. In diversi momenti dell'anno circa 50 giovani hanno lavorato ai progetti multimediali di Peter Greenaway e David Cronenberg.

Progetto Musica
Il Progetto Musica opera nel campo della documentazione, promozione e consulenza per i giovani musicisti di Torino e della regione. Le iniziative hanno riguardato la documentazione, la consulenza

e la promozione dei gruppi emergenti, attraverso varie iniziative, alcune delle quali collegate a circuiti nazionali (Italia Wave). Il progetto ha previsto inoltre iniziative di formazione e divulgazione sulle tematiche professionali relative a musica e spettacolo.
Stati Generali del Rock 2008
Realizzazione e diffusione bando, commissione di selezione, organizzazione della rassegna sul territorio piemontese con 5 concerti, organizzazione della finale regionale con gruppo ospite nazionale, circuitazione gruppi selezionati, partecipazione al festival Italia Wave.
Emersione Festival 2008 – Spaziale Festival
In occasione della stagione estiva torinese è stata organizzata la rassegna dei gruppi musicali emergenti selezionati nelle iniziative organizzate dall'Amministrazione. La rassegna si chiama Emersione e nel 2008 è rientrata nel contenitore denominato Emersione/Spaziale. E' stata organizzata in partnership con l'Associazione Spazimusicali, la quale ha in gestione l'area di via Cigna 211 dove si svolge il festival. Si sono esibiti 12 gruppi emergenti con ospiti nazionali, e sono state organizzate attività collaterali quali workshop, incontri, mostra-mercato indipendente, ecc.. La rassegna è stata organizzata in collaborazione con il Settore Politiche Giovanili.

Sito web Musicainpiemonte
Il portale sulla Musica in Piemonte è la naturale evoluzione del lavoro che è stato realizzato per il volume "Musica in Piemonte 2003", sempre a cura dell'ufficio Creatività e Innovazione. Il progetto del nuovo portale era già stato inserito nel programma delle attività dell'ufficio per il 2003 e deliberato dalla Giunta Comunale con atto del 18/3/2003. Il portale, che sviluppa e amplia l'attività relativa al sito Torino Rock, è stato progettato tenendo conto della realizzazione della versione consultabile su web dei dati del volume Musica In Piemonte 2003. La gestione e l'aggiornamento del sito è stato curato dall'ufficio anche per il 2008.
Oltre al sito Musicainpiemonte il progetto continua la collaborazione con il sito To-Indie, web radio di musica emergente e indipendente piemontese.

Banca dati ed archivio giovani artisti Torino Piemonte
Il lavoro di banca dati ed archiviazione è uno dei progetti portanti dell'ufficio. Comprende la gestione ed aggiornamento della banca dati informatizzata, gestione archivio cartaceo, gestione ed aggiornamento indirizzario, gestione sito internet "Gioart", collaborazioni esterne, il tutto relativo alle attività dei giovani artisti e dei servizi relativi di Torino e del Piemonte.

Arti visive
Nuovi Arrivi 2008 - La quattordicesima edizione della rassegna Nuovi Arrivi ha presentato la mostra dal titolo Ghost Track, allestita all'Accademia Albertina delle Belle Arti di Torino dal 3 al 26 novembre 2008. Otto gli artisti: Luca Apuzzo, Francesca Arri, Michela Depetris, Maya Quattropani, Valentina Roselli, Fausto Sanmartino, Massimo Spada, Paolo Turco. UniCredit Private Banking, Gruppo UniCredit ha rinnovato il proprio sostegno all'iniziativa con Passaporto: un soggiorno premio in una capitale europea e l'acquisizione di un'opera in mostra, che entra nella collezione di giovane Arte Contemporanea del Gruppo UniCredit. La Commissione ha assegnato i premi rispettivamente a Valentina Roselli e Massimo Spada. In mostra, nella sezione denominata Zona Arrivi sono state inoltre presentate le opere realizzate dai vincitori della passata edizione del premio PASSAPORTO: Yael Plat partita per una residenza produttiva ad Amsterdam e Silvia Ruata acquisita nella collezione di giovane Arte Contemporanea del Gruppo. Infine, sabato 8 novembre, in occasione di Artissima15 e della Notte delle Arti Contemporanee, l'Accademia Albertina delle Belle Arti è stata uno degli spazi con apertura notturna straordinaria e ha coinvolto il pubblico con una serie di performance dal titolo Corpi e spazi a cura del gruppo DanzaAtelierStudio. Sempre nel

2008 sono stati determinati l'incarico alla curatrice, le borse di studio e i premi di cultura agli artisti selezionati.

In Sede – Viva il disegno. La mostra In Sede è una iniziativa che rientra nel progetto Farsi Spazio: l'idea di fondo è quella di portare direttamente l'arte contemporanea all'interno dei luoghi di lavoro. Anche per questa edizione sono stati messi a disposizione gli spazi della Divisione Servizi Culturali di Via San Francesco da Paola 3 creando un percorso inedito che ribadisce l'impegno della Città nel sostegno dei linguaggi contemporanei e nella valorizzazione della ricerca artistica.
La manifestazione, curata da Francesco Poli, in calendario dal 26 novembre 2008 al 2 ottobre 2009, si intitola Viva il disegno. Si tratta di artisti di tutte le generazioni, ma in particolare giovani, che operano attraverso questo linguaggio espressivo principalmente in Piemonte.

Reti

Il Settore Arti Visive, attraverso l'ufficio, opera inoltre in reti nazionali ed internazionali, che hanno obbiettivi di promozione e sostegno dell'arte emergente e giovane della nostra città e regione.
Queste reti sono:
l'Associazione per il Circuito dei Giovani Artisti Italiani, di cui la Città è sede di presidenza e segreteria nazionale, che raggruppa 46 amministrazioni locali italiane;
l'Associazione Bjcem – Biennale dei Giovani Artisti dell'Europa e del Mediterraneo, rete internazionale delle città che aderiscono all'evento biennale per i giovani artisti.
Il Settore è inoltre attivo presso reti con progetti di sostegno agli artisti emergenti come: Pepinieres Pour Jeunes Artistes, Progetto Movin' Up, Progetto Passaporto, Progetto Centro-Periferie Federculture, Quotidiana, Salerno Invita, residenza artistica Dena Foundation.

Le risorse finanziarie impegnate sono state di:

Prestazioni di servizi	€	60.716,73
Erogazioni	€	5.400,00
Consulenze	€	6.500,00
Acquisto servizi	€	600,00

SETTORE SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO E SETTORE ISPETTORATO PER I SERVIZI E LE RISORSE BIBLIOGRAFICHE E DOCUMENTALISTE

Il Sistema bibliotecario urbano è costituito dalla Biblioteca civica centrale, da un Centro rete, da 14 biblioteche decentrate e dal punto di prestito *Gabriele D'Annunzio,* oltre alle biblioteche civiche situate nei locali delle Casa Circondariale *Lorusso e Cutugno* e dell'Istituto penale minorile *Ferrante Aporti.*
Al Settore Ispettorato per i servizi e le risorse bibliografiche e documentalistiche fa riferimento la Sezione Manoscritti e libri rari e di pregio della Biblioteca civica centrale.
La Biblioteca musicale *Andrea Della Corte* fa invece riferimento funzionale al Settore Arti musicali.
Il Sistema ha operato in particolare per:

- il miglioramento e la promozione dei servizi bibliotecari (lettura e consultazione in sede del materiale documentario, prestito, informazioni bibliografiche e assistenza ai lettori, mostre e manifestazioni, ecc.) a beneficio di tutti i cittadini di ogni età, etnia e di tutte le fasce sociali (studenti e ricercatori, bambini, extracomunitari, persone svantaggiate, detenuti, nuovi immigrati stranieri, ecc.);
- la sperimentazione di nuovi servizi nell'ambito del Sistema bibliotecario urbano, in particolare tramite l'ausilio di apparecchiature informatiche;
- il miglioramento della comunicazione, a tutti i livelli, nei confronti degli utenti;
- l'ulteriore sviluppo dell'automazione per la gestione delle procedure e dei cataloghi;

- una migliore tutela del materiale documentario posseduto;
- il miglioramento della sistemazione interna delle sedi esistenti, per una fruizione più funzionale dei servizi da parte del pubblico.

L'attività svolta per il raggiungimento dei predetti obiettivi (l'acquisizione, la catalogazione, la conservazione del materiale documentario vario, il servizio al pubblico, i servizi amministrativi, le manifestazioni di promozione della lettura, la collaborazione con circoscrizioni, scuole ed enti vari, etc.) è stata effettuata, nell'anno 2008, mediamente con 271 dipendenti.
Nel corso dell'anno hanno operato anche 13 cantieristi per la realizzazione di specifici progetti. In particolare essi sono stati impiegati per il riordino delle collezioni di periodici e per il miglioramento dei servizi al pubblico. Il cantiere per la protezione dai furti dei libri è stato invece dedicato (come avviene da alcuni anni) alla prosecuzione della magnetizzazione delle collezioni librarie, al fine di un'adeguata salvaguardia del patrimonio della Città.
Il Sistema ha registrato, nell'anno 2008, 1.269.764 presenze e ha erogato 910.580 prestiti, tra cui 4.727 prestiti intersistema. 82.443 sono state le sessioni di navigazione Internet e 1.132.723 gli accessi alle pagine Web da parte degli utenti. 68.923 sono state le presenze ad attività culturali, con una flessione determinata principalmente dalla prolungata indisponibilità di alcune sedi e in particolare dall'interruzione delle attività culturali nelle sale conferenze delle Biblioteche civiche *Alberto Geisser* e *Falchera*, per problemi infrastrutturali, in attesa della ristrutturazione della prima Biblioteca e del trasferimento nella nuova sede della seconda. Nel corso dell'anno 2008 sono state effettuate, inoltre, in tutto il Sistema 536.546 transazioni informative.
Sono proseguite le operazioni di catalogazione elettronica di materiale documentario con le procedure del Servizio bibliotecario nazionale (SBN), unitamente al recupero dei dati pregressi per un totale di 108.243 unità catalografiche per l'intero Sistema. I dati inseriti sono consultabili telematicamente anche attraverso il sito web delle Biblioteche civiche torinesi.

Acquisto di materiali e di attrezzature

Per gli acquisti di materiale documentario destinato a incrementare le raccolte permanenti delle singole sedi, rientrante quindi nella categoria dei beni mobili ad utilizzo pluriennale, la relativa spesa è stata imputata nella parte in conto capitale del bilancio. Per l'altro materiale, che non ha queste caratteristiche, la spesa è stata imputata nella parte di spesa corrente del bilancio.
Per il normale incremento delle raccolte, con particolare attenzione alle novità editoriali italiane e straniere e alle opere più rappresentative della cultura contemporanea, tenendo conto delle diverse tipologie di biblioteca e altresì delle esigenze degli utenti del servizio, manifestate nelle singole sedi anche attraverso richieste e proposte dirette, si è provveduto a indire nel corso dell'anno2008 una gara secondo la normativa Ue (procedura aperta n. 74). Oggetto della procedura concorsuale è la fornitura *shelf-ready* (comprensiva quindi delle prestazioni accessorie di catalogazione e trattamento per l'uso pubblico degli esemplari). Le pubblicazioni riguarderanno tutti i generi e le tipologie proprie delle biblioteche di pubblica lettura e in particolare: saggistica, arte, letteratura, editoria scolastica, enciclopedie e repertori di consultazione e l'editoria specialistica universitaria, per una spesa complessiva di € 1.450.000,00 suddivisa in due lotti (pubblicazioni italiane e straniere) finanziata tramite Formale impegno di concessione. Allo stato attuale è in corso di approvazione la determinazione dirigenziale relativa all'aggiudicazione definitiva delle forniture.
Nelle more della definizione della suddetta gara, allo scopo di permettere la necessaria continuità delle forniture di pubblicazioni, è stata esperita, in ottemperanza alla vigente normativa in merito, una gara ufficiosa tra alcune Ditte specializzate nel settore per l'acquisto di pubblicazioni italiane per il Sistema bibliotecario urbano. La relativa spesa complessiva di € 20.000,00 è stata finanziata tramite Formale impegno di concessione.
Nel corso del 2008 è proseguito il monitoraggio del mercato antiquariale, con la verifica sistematica dei cataloghi editi da diverse librerie antiquarie e contatti diretti con i librai. E' stata acquisita una

parte della collezione libraria, di particolare rilievo sia per la quantità sia per il livello culturale, messa assieme dal defunto dott. Giovanni Marianetti nel corso della sua vita. Tale porzione della raccolta comprende opere di autori italiani del XIX secolo, con particolare ricchezza di prime edizioni ed esemplari con significative caratteristiche (note degli autori, dedica a personaggi illustri, etc.) per una spesa complessiva di € 120.000,00 di cui € 90.000,00 coperti tramite finanziamento della Regione Piemonte accertato nell'anno 2007 ed € 30.000,00 finanziati con Formale impegno di concessione.
Per quanto riguarda il servizio di emeroteca, caratterizzato da una forte domanda da parte del pubblico, con riferimento ad una procedura ristretta secondo la normativa UE per il biennio 2008-2009 (per una spesa complessiva in conto capitale, riferita al biennio, di € 445.161,00 finanziata con formale impegno di concessione), è proseguito nell'anno 2008 (con una spesa di € 222.580,50) l'acquisto di periodici italiani e stranieri che costituiscono raccolta. Una spesa complessiva di € 148.338,50 ha invece riguardato l'acquisto di periodici italiani e stranieri non destinati alla conservazione (in particolare quelli forniti da giornalai per esigenze di tempestività nella messa a disposizione del pubblico).
Per le diverse sedi del Sistema bibliotecario urbano nel 2008 sono stati sottoscritti 3.405 abbonamenti, di cui 876 per la Biblioteca civica centrale.
A fine anno 2008 è stata inoltre approvata l'indizione di una nuova gara (procedura aperta secondo la normativa CE) per la fornitura suddivisa in tre lotti di periodici italiani e stranieri per il biennio 2010-2011. La spesa complessiva prevista di € 450.000,00 è stata finanziata mediante l'utilizzo di economie di mutui e prestiti obbligazionari, già perfezionati, derivanti da minor occorrenza finanziaria. L'iter della gara si svolgerà nel corso dell'anno 2009.
Per ciò che concerne i microfilm di giornali, la consistenza è risultata di 360 testate di periodici microfilmati, per complessive 7.224 bobine.
Alla fine dell'anno 2008 nel settore manoscritti e rari è risultata la seguente consistenza: microfilm 123 bobine, negativi di fotografie 515 unità e diapositive 1.078 unità (consegnati dagli utenti a seguito di riproduzione di documenti), oltre a 9 DVD riguardanti manoscritti.
Il settore audiovisivi, anch'esso caratterizzato da una domanda da parte del pubblico sempre più crescente, presenta al 31 dicembre 2008 la seguente consistenza: 90.393 unità documentarie (di cui 39.382 CD musicali e 17.057 DVD).
Per ciò che concerne il materiale documentario in totale nell'anno 2008 sono state immesse nelle raccolte n. 78.976 unità. Alla fine dell'anno 2008 le unità documentarie disponibili del Sistema (libri e materiale audiovisivo) sono risultate complessivamente 1.304.145.
Sono state acquistate, con una spesa complessiva di € 2.275,66 finanziata tramite Formale impegno di concessione, pubblicazioni di musica a stampa specialistiche destinate alla Biblioteca musicale *Andrea Della Corte*.
E' proseguito anche l'acquisto di pubblicazioni non destinate alla conservazione, per un totale di € 2.587,00 (di cui € 1.587,00 per l'acquisto di n. 100 copie del libro risultato vincitore dell'Edizione 2008 del Premio letterario *Crescere con i libri*.
Si è anche provveduto nel corso dell'anno ad un ulteriore acquisto di contenitori di plastica per il trasporto e la conservazione di materiale documentario, per una spesa complessiva in conto capitale di € 19.320,00 finanziata tramite formale impegno di concessione.
Con una spesa complessiva di € 8.645,71 (finanziata tramite Formale impegno di concessione), si è provveduto all'acquisto di n. 4 apparecchi smagnetizzatori/rimagnetizzatori, destinati a due biblioteche di zona (Biblioteche *Dina Rebaudengo* e *Villa Amoretti*).

Acquisto di servizi per attività culturali e di promozione della lettura
Uno dei compiti principali del Sistema Bibliotecario Urbano è quello di favorire l'informazione, il confronto delle idee, l'approfondimento e l'arricchimento culturale, tramite attività di vario genere:

mostre, conferenze, laboratori, manifestazioni di promozione della lettura e varie forme di pubblicità, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 1 del vigente Regolamento per le Biblioteche Civiche e al fine di soddisfare i compiti demandati alle Biblioteche dalla Regione Piemonte (artt. 2 e 4 della Legge regionale 19 dicembre 1978, n. 78).
Nell'ambito della più generale contrazione della spesa comunale resasi necessaria per l'anno 2008, lo stanziamento disponibile per le manifestazioni e le attività culturali e di promozione della lettura (comprensivo di costi Siae) è passato da € 28.680,00 dell'anno precedente a € 10.497,00 e si è dovuto azzerare lo stanziamento per gli incarichi professionali, anch'esso utilizzato a tal fine in precedenza. È quindi risultata ancor più preziosa e per questo è stata perseguita con particolare intensità la tradizionale collaborazione, per tali attività, con altri enti, associazioni, privati, anche come partner per la richiesta di finanziamenti esterni a progetti sviluppati in collaborazione.
Nel corso dell'anno si sono avute delle modificazioni anche nelle disponibilità infrastrutturali: da un lato è venuta meno la disponibilità delle sale conferenze delle Biblioteche *Alberto Geisser* e *Falchera*, in precedenza molto frequentate, la prima per attività a utenza libera e la seconda per lo svolgimento di numerosi corsi Unitre; d'altro canto nel corso dell'anno si sono rese disponibili nella nuova Biblioteca *Italo Calvino* un'ampia sala utilizzabile per conferenze e mostre e due salette per attività seminariali. E' stato poi ricavato uno spazio espositivo nell'atrio della Biblioteca civica Centrale, utilizzato per mostre bibliografiche e documentarie/fotografiche.
Numerose iniziative sono state organizzate in occasione di eventi o ricorrenze particolari: Giorno della memoria, Fiera del libro, Centenario pavesiano, *Torino Capitale Mondiale del Design*, anniversari delle leggi razziali, della Dichiarazione dei diritti dell'uomo e della nascita di Giuseppe Peano, intitolazione di Piazza Peppino Impastato.
Per il Giorno della Memoria:

- presentazione del libro Testimoni luoghi e memorie di Lucio Monaco, Marcella Pepe e Gabriella Pernechele con proiezione del video di Carla Piana sui campi di sterminio (B. Levi);
- incontro di Franco Debenedetti Teglio con gli allievi della Scuola media Viotti (B. Levi);
- *Da Torino ad Auschwitz ... e ritorno*: incontro di Mario Morelli con gli studenti dell'Istituto Primo Levi (B. Pavese e Mirafiori);
- presentazione del libro L'immagine della memoria. La Shoah tra cinema e fotografia, con l'autore Maurizio G. De Bonis e in collaborazione con la Comunità ebraica di Torino, l'Istituto storico per la Resistenza, l'Aiace.

In occasione della Fiera del libro, presso lo spazio incontri della Regione Piemonte, utilizzato per le iniziative istituzionali anche di Provincia e Città si sono svolti due iniziative culturali: un omaggio alla scrittrice Anna Maria Ortese a dieci anni dalla scomparsa e la presentazione di recenti pubblicazioni delle Edizioni Torino poesia dedicate a poeti contemporanei vercellesi e novaresi, a cura di Giovanni Tesio. Nell'ambito degli incontri promossi all'esterno della Fiera in collaborazione con le Circoscrizioni, presso il Mausoleo della Bela Rosin si sono svolti incontri con gli autori Andrej Longo e Elisabetta Rasy e presso la Biblioteca Pavese l'incontro con Guri Schwarz curatore del *Diario* di Emanuele Artom pubblicato da Bollati Boringhieri, sulla cui figura è stata allestita una mostra documentaria a cura delle Biblioteche civiche in collaborazione con la Biblioteca *E. Artom* della Comunità ebraica di Torino. Al Mausoleo della Bela Rosin è stato anche presentato il numero monografico della rivista Scienza&Paranormale dedicato a *Torino città magica* in collaborazione con il Cicap Piemonte.
In Fiera si è altresì tenuta la consueta premiazione del concorso letterario della Città di Torino *Crescere con i libri*, giunto alla quarta edizione, dedicato al tema *Mi fai amico?: libri e letture sul tema dell'amicizia.* Erano presenti le autorità della Città e i componenti della giuria: Orietta Bergo (Biblioteca civica di Chieri), Silvia Forzani (illustratrice), Sofia Gallo (scrittrice), Eros Miari (Fiera del libro di Torino), Luca Nicolotti (Libreria Belgravia di Torino), Claudia Regio (Pedagogista), che hanno espresso il loro parere tenendo conto anche delle valutazioni raccolte sia dai bibliotecari

durante gli incontri di lettura con genitori e bambini, sia dagli insegnanti dei laboratori di lettura di ITER negli incontri con le classi. Il libro vincitore è risultato: *L'elefante non dimentica*, di Ravishanka (Corraini 2007).
Per il centenario dalla nascita di Cesare Pavese, presso l'omonima Biblioteca civica è stato attivato un laboratorio di lettura/scrittura condotto da Maria Marullo, sfociato nella realizzazione di un recital al Mausoleo della Bela Rosin, arricchito dalla proiezione del video di Matteo Bellizzi Filari di vite, presente alla serata anche con un video che ha documentato il laboratorio svolto in biblioteca. Alla Biblioteca Cesare Pavese è stata presentata l'edizione Einaudi dei romanzi di Pavese curata da Giuseppe Zaccaria e Mariarosa Masoero (Centro studi interuniversitario Gozzano e Pavese); nel mese di dicembre vi si è svolta l'iniziativa su Pavese e il confino, in collaborazione con l'artista Gaudenzio Nazario. Presso la Biblioteca Italo Calvino, Mariarosa Masoero ha parlato del rapporto di Pavese con il cinema, in contemporanea con la rassegna al cinema Romano.
Per Torino Capitale Mondiale del Design, la programmazione delle Biblioteche civiche ha proposto due esposizioni, in particolare una presso Villa Amoretti dal titolo La parola al progetto - L'impresa in mostra, la storia delle imprese come formidabile strumento di conoscenza dell'Italia contemporanea, valorizzata dagli archivi e dai musei d'impresa realizzata in collaborazione con il Politecnico di Torino, Liceo Artistico Renato Cottini, Museimpresa e la Circoscrizione 2, e l'altra presso il Mausoleo della Bela Rosin dal titolo La dimensione della superficie, mostra itinerante sul design della comunicazione in Germania in collaborazione con il Goethe-Institut.
Per il *2008 Anno dei diritti*, sono state realizzate nelle biblioteche alcune mostre (*Prima le donne e i bambini* in collaborazione con Emergency; *Bhopal* con Greenpeace, entrambe esposte nell'atrio della Biblioteca Centrale e la seconda anche alla Biblioteca *Cesare Pavese*; *Tutti a scuola in Sudan* presso la Biblioteca *Villa Amoretti* con il VIS-Volontariato internazionale per lo sviluppo). L'Ufficio studi locali del sistema bibliotecario urbano ha redatto mensilmente una selezione bibliografica di 20 titoli sui diritti di volta in volta trattati nelle iniziative programmate dal Museo diffuso della Resistenza della Deportazione della Guerra dei Diritti e della Libertà.
Per l'anniversario della promulgazione delle leggi razziali, nell'atrio della Biblioteca centrale è stata allestita una mostra documentaria ideata e curata da Franco Debenedetti Teglio, in collaborazione con la Comunità ebraica e l'Amicizia ebraico-cristiana. Durante il periodo espositivo si sono svolte visite scolastiche guidate dal curatore stesso.
Per l'anniversario della nascita di Giuseppe Peano (1858-1932), in collaborazione con il Dipartimento di matematica dell'Università di Torino si è realizzata la mostra didattica *La matematica come pane e come gioco*, con una intensa attività laboratoriale rivolta alle scuole secondarie.
In occasione dell'intitolazione di una piazza a Peppino Impastato, la Biblioteca *Primo Levi* ha proposto due appuntamenti sulla mafia in collaborazione con la Circoscrizione 6:

- *L'immagine della mafia. Storie, figure e temi nella rappresentazione del cinema* italiano, ciclo di incontri in collaborazione con Aiace Torino;
- presentazione del libro *La Sicilia delle stragi* di G.C. Marino.

Tra le altre iniziative di promozione del libro e della lettura, si segnalano:

- Tara mea – La mia terra, una iniziativa sulla letteratura romena articolata in incontri con autori migranti, conferenze, proiezioni di documentari al Cinema Massimo e mostra fotografica, in collaborazione con l'Istituto romeno di cultura e ricerca umanistica di Venezia, l'Università degli Studi di Torino, il Museo nazionale del cinema, le associazioni Antiloco e Fieri (Biblioteca Villa Amoretti e Mausoleo della Bela Rosin);
- *Via Egnatia*, progetto di incontri con esponenti della cultura albanese contemporanea in collaborazione con l'Associazione italo-albanese Vatra;
- *San Giorgio. Una rosa per un libro*, presentazioni con editori piemontesi in occasione della Giornata mondiale del libro in collaborazione con FIDARE (Biblioteca *Villa Amoretti*);

- *I dolori del giovane writer* Tra scrivere e pubblicare c'è di mezzo il mare (Villa Amoretti)
- Il mare della nostra vita*: incontri sulla poesia del mare nella letteratura di ieri e oggi (B. Geisser);*
- Gruppi di lettura su: opere di Elias Canetti, Martin Heidegger (Biblioteca *Carluccio*), Platone (Biblioteca *Primo Levi*), Dante Alighieri (Punto di prestito *D'Annunzio*); classici del pensiero politico da Aristotele a Kant (Biblioteca *Primo Levi*), poeti del Novecento (Biblioteca Cesare Pavese);
- *Padri e figli. Monaldo e Giacomo, Stefano e Luigi, Sebastiano ed Elio*, ciclo di incontri condotti da Francesca Pilato sul talento e il conflitto nelle famiglie Leopardi, Pirandello e Vittorini (Biblioteche Primo Levi e Cesare Pavese);
- Questa quieta polvere, *recital su Emily Dickinson;* Anna Maria Ortese. lo zoo della *mitezza e* Chi consolerà il poeta dell'istante che trascorre?, *sul rapporto tra filosofia e poesia in Maria Zambrano, nell'ambito della mostra* Concepire l'infinito*;*
- I *profeti dell'epoca post-moderna: Huxley, Orwell, Bradbury* e *L'individuo e i suoi fantasmi nel romanzo moderno*, a cura dei volontari e delle volontarie del Servizio civile nazionale (Biblioteca *Bonhoeffer*);
- varie presentazioni di novità editoriali, soprattutto di autori e autrici piemontesi (Bruno Gambarotta, Margherita Oggero, Paolo Riccadonna, Laura Corso, Paolo Giordano, Alessandro Perissinotto, Andrea Bajani);
- presentazioni con Facoltà di Lingue dell'Università di Torino: *Tempi da cane* con la prof.ssa Gianolio e *Ibn Battuta. I Viaggi* con la prof.ssa Claudia Tresso (Biblioteca *Calvino*);
- incontri in collaborazione con Ln-Libri nuovi (Punto di prestito*D'Annunzio*);
- Venezia il mare i monti e altri miti, *rassegna di poesia in collaborazione con Genesi editrice (Biblioteca* Villa Amoretti*);*
- Un libro tira gli altri, incontri con bibliofili torinesi condotti da Francesco Malaguzzi (Biblioteca Villa Amoretti);
- *Dietro la maschera dei personaggi*, curiosità su autori ed autrici del romanzo giallo;
- *Le parole per dirlo*, laboratorio di scrittura per donne italiane e straniere;
- ciclo *Piero Gobetti e i giovani*, in collaborazione con il Centro studi *Piero Gobetti*;
- *Leggo dunque* sono, percorso di lettura interpretativa con gli allievi del Liceo Teatro Nuovo;
- *Leggere l'arte contemporanea*: ciclo di incontri in collaborazione con il Museo di arte contemporanea di Rivoli;
- *Letture di cinema*, cicli dedicati al rapporto tra letteratura e cinema, in collaborazione con Aiace (Biblioteche *Levi*, *Pavese* e Punto di prestito *D'Annunzio*);
- *La gioia di guardare*, ciclo sulla produzione cinematografica polacca, in collaborazione con la Comunità polacca di Torino (Punto di prestito *D'Annunzio*);

Alcune iniziative hanno affrontato specificamente temi relativi alla disabilità e al disagio sociale:

- Maschere, poesie e storie: mi guardo allo specchio, mi riconosco, mi racconto con le parole e con la terra, *mostra realizzata dall'Area disabilità della Circoscrizione 6 con la consulenza* di Cascina Facondo *(Biblioteca* Primo Levi*);*
- *Mi presti la tua famiglia? La mia è un po' in difficoltà*, incontro informativo per famiglie sull'affido familiare promosso dalla Divisione comunale Servizi sociali e rapporti con le Aziende sanitarie;
- presentazione del libro *Scrivere la follia: matti, depressi e manicomi nella letteratura del Novecento*, in collaborazione con Ega (Biblioteca *Primo Levi*);
- presentazione di *21: una parte di mondo*, in occasione della Giornata europea delle persone disabili, con Georg Maag e Valentina (Punto di prestito *D'Annunzio*).

Altre iniziative sono state organizzate in collaborazione con il Settore comunale Pari opportunità, politiche di genere, servizio LGBT:

- mostra *Mai più violenza sulle donne* (Biblioteca *Villa Amoretti*);
- presentazione de *L'omosessualità nella Bibbia e nell'antico vicino oriente* (presso sala Valdese);
- *presentazione del libro di Anna Costanza Baldry e Eugenio Ferraro* Uomini che uccidono. Storie, moventi e investigazioni *(Centro scientifico editore, 2008) (Biblioteca* Italo Calvino*)*

Nella programmazione delle attività culturali e di promozione della lettura è proseguita anche nel 2008 l'attenzione alla storia e alla realtà locale:

- conferenze e corsi in collaborazione con Unitre (Biblioteche *Italo Calvino* e *Falchera*);
- *Piemontese e oltre*, ciclo in collaborazione con il Centro studi piemontesi (Biblioteca *Villa Amoretti*);
- *Le cascine torinesi. Un racconto per immagini*, conferenze di Silvio Ainardi per la presentazione delle tavole relative a Villa Amoretti, Cascina Marchesa, Cascina Giaione;
- *Camminate sulla collina di Torino*: incontri in collaborazione con il Coordinamento Sentieri della collina torinese (Biblioteche *Primo Levi* e *Cesare Pavese*);
- *Archelogia a Torino e in Piemonte* a cura di Sandro Caranzano;
- ciclo di tre incontri *Torino com'era* (Biblioteca *Villa Amoretti*) e conferenze sulla Torino dell'Ottocento (Biblioteca *Cesare Pavese*);
- conferenze sulle figure storiche di uomini e donne del Risorgimento a cura di P.A.N.I.S. (Biblioteca *Villa Amoretti*);
- presentazione del libro *Da Miraflores alla Roccafranca* in collaborazione con l'Associazione A.Qu.Me- il Quartiere e la Memoria, nell'ambito del Programma Urban 2 (Biblioteca *Villa Amoretti*);
- ciclo sulla cultura occitana (mostra fotografica, conferenza e concerto) nell'ambito del calendario di attività estive della Circoscrizione 2.

Specifica attenzione hanno anche avuto tematiche relative alla situazione internazionale e alla nonviolenza:

- presentazione dei saggi di Valter Coralluzzo *Oltre il bipolarismo, scenari e interpretazioni della politica mondiale a confronto* (Morlacchi, 2007) e *Democrazie tra terrorismo e guerra* (Guerini e Associati, 2008), presso la Biblioteca *Dietrich Bonhoeffer*;
- *Una forza piu' potente se vuoi la pace, educa alla nonviolenza*, ciclo di presentazioni di documentari di azioni nonviolente in varie parti del mondo, in collaborazione con la Circoscrizione10, il Movimento nonviolento e il Centro studi *Domenico Sereno Regis* (Biblioteca *Cesare Pavese*);
- *Pensieri di pace*, percorso espositivo sui temi della pace e della nonviolenza (Biblioteca *Italo Calvino*);
- *Se questo è un uomo (i diritti umani oggi): giustizia lavoro cooperazione internazionale*, in collaborazione con il Gruppo Rete-eco dell'Associazione Il girasole (Biblioteca *Cesare Pavese*);
- *Media e manipolazione della realtà*, a cura di Massimo Chiais (B. Bonhoeffer).

Diverse iniziative hanno riguardato tematiche scientifiche e ambientali:

- La salute del Sangone (Biblioteca Cesare Pavese);
- Ambiente: parliamone?, incontri in collaborazione con il Comitato di Quartiere Basse Lingotto (Biblioteca Cesare Pavese);
- I tuoi rifiuti... li abbiamo pedinati, mostra su recupero e riutilizzo dei rifiuti in collaborazione con la Circoscrizione 7 (Biblioteca Italo Calvino);
- conferenze coordinate dal giornalista scientifico Antonio Lo Campo: *Qualcuno ci ruba le stelle*: a cura di Piero Bianucci e *L'uomo e il cosmo* a cura di Piero Galeotti (Villa Amoretti)
- incontri con Cicap e gruppo astrofili (Mausoleo della Bela Rosin);
- incontri divulgativi sull'economia a cura di Angelo Boccalatte (Biblioteche *Luigi Carluccio* e *Cesare Pavese*);
- incontri su salute e benessere psicofisico (Biblioteche *Bonhoeffer*, *Carluccio*, *Levi*, *Villa Amoretti*);
- ciclo di presentazioni sulla genitorialità: *Bambino naturale bambino innaturale* in collaborazione con l'editrice Il leone verde (Biblioteca *Levi*) e *Quello che i bambini ci insegnano* (Biblioteca *Passerin d'Entrèves*);

Anche nell'anno 2008 si sono offerte opportunità di incontro nelle biblioteche per stimolare l'interesse dei più piccoli alla lettura. Tra le varie iniziative si segnalano:

- *Senti le lingue*: sensibilizzazione alle lingue straniere; un programma didattico per scuole e famiglie con bambini fra i 4 e 8 anni in collaborazione con il Goethe - Institut Torino e il Centre Culturel Francais de Turin;
- *Letture in lingua inglese e spagnola* con il laboratorio linguistico-espressivo L'albero di Antonia (Biblioteca *Luigi Carluccio*);
- *Primavera dei poeti, printemps des poètes 2008* in collaborazione con l'Associazione di liberi poeti Les Drôles;
- Letture animate in lingua inglese, in collaborazione con l'Istituto di istruzione superiore Regina Margherita;
- *Sette storie in biblioteca*, a cura delle Biblioteche civiche in collaborazione con i laboratori di lettura di ITER (Biblioteche *Carluccio*, *Cognasso*, *Geisser*, *Passerin d'Entrèves*, *D'annunzio*);
- *Insetti in filastrocca,* laboratorio con l'autore Mariano Salvatore e l'illustratrice Laura Giorni in collaborazione con la casa editrice Ega;
- Presentazione del libro *L'imbroglio del C.U.B.O. malefico,* alla presenza degli autori Anna Vivarelli e Guido Quarzo, in collaborazione con la casa editrice Ega;
- *Ben–essere cittadini,* incontri di educazione alla legalità, in collaborazione con l'ufficio Minori della Questura di Torino;
- *Una barca carica di...*, letture e consigli per le vacanze;
- *Ri-giocando,* laboratorio artistico sul riciclo;
- *Librinsieme,* laboratorio artistico sulla creazione di libri;
- *Musipratica,* percorso ludico motorio con ausilio musicale;
- *Facciamo la pace,* letture in occasione della Giornata Mondiale della nonviolenza;
- *L'albero delle storie di Babbo Natale*;
- *Risorgimento da scoprire*, attività sulla storia del Risorgimento in collaborazione con l'Associazione Il Centocinquantenario;
- *Raccontiadiecimilamani,* in collaborazione con BIMED e Circoscrizione 1;
- *Giocafiabe*, in collaborazione con www.giocafiabe.it;
- *L'acquolina in bocca,* in occasione della festa del Chocoday, in collaborazione con la Compagnia del Cioccolato;
- *Giocare con l'arte*, laboratorio creativo in collaborazione con la Circoscrizione 10;

- *Grandi classici per bambini, dalla pagina allo schermo;*
- Letture sceniche a cura del Circolo Bloom: *Gisella pipistrella* dal libro di Jeanne Willis e Tony Ross, *Fate streghe e orchi nelle fiabe del mondo, Ranocchi a merenda* dal libro di Guido Quarzo.

Attività di promozione della lettura si sono svolte anche in aree verdi:
- *Vivi il Ruffini, Vivilmeisino* in collaborazione con il Settore comunaleVerde pubblico e la UISP;
- *Letture nel verde*;
- *Letture nei cortili* nella zona di Via Artom e *100 anni di scoutismo* presso il parco Colonnetti.

Nel corso del 2008 si è rivolta un'attenzione specifica alla fascia dei giovani adulti (14-18 anni):
- *AAA giovani scrittori cercansi*, laboratorio di scrittura e lettura rivolto ai ragazzi di Pass 15 in collaborazione con il Settore Politiche Giovanili (utenza libera)
- *Yu-gi-oh*, sfide in biblioteca per gli appassionati dei giochi di ruolo (utenza libera)
- laboratori di lettura sui libri da cui sono tratti alcuni film, in occasione di *Sotto18 Film festival,* in collaborazione con Aiace;
- *Introduzione a teatro e scienza*, itinerario nel teatro scientifico fra numeri, spazio e tempo, a cura di Maria Rosa Menzio.

Nel corso dell'anno sono state allestite mostre d'arte o documentarie, utilizzando in particolare i locali della Biblioteche civiche *Bonhoeffer, Calvino, Levi, Passerin d'Entrèves, Pavese, Villa Amoretti*. Si segnalano le mostre:
- *Eda Urbani:* a cura dell'Associazione per la fotografia storica;
- *Le zone di comando dell'assedio di torino del 1706* in collaborazione con l'Ecomuseo urbano della Circoscrizione 2 e l'associazione Nostre Origini;
- *Giochi sulla carta*, in collaborazione con MAP (Museo Archivio del Politecnico di Torino) e Telesma Edizioni;
- Tibet, *mostra fotografica di Antonio D'Albore;*
- Japonaiserie, *mostra sul mondo giapponese a cura di Rebum Art col patrocinio del Consolato generale del Giappone e della Fondazione Italia-Giappone;*
- *L'ultimo della fila:* essere *artista secondo Luigi Nervo,* in collaborazione con l'Associazione Luigi Nervo;
- *Cinquantenario della scoperta della scala di Pietro Micca e del Pastiss*, in collaborazione con l'Associazione Amici del Museo Pietro Micca e dell'Assedio di Torino del 1706;
- *Titti Garelli per la Caffarel*, esposizione delle confezioni e delle tavole originali realizzate per la creazione dell'immagine della nota fabbrica di cioccolato in collaborazione con la Caffarel;
- *Bric San Vito*, a cura del Gruppo archeologico torinese;
- *Concepire l'infinito: Emily Dickinson, Ingeborg Bachmann, Cristina Campo, Iris Murdoch, Flannery O'Connor, Anna Maria Ortese, Maria Zambiano, Virginia Woolf*, mostra in collaborazione con le Biblioteche comunali di Roma;
- *RITRATTincisi*, omaggio alla figura femminile nelle incisioni su rame di Antonio Gentile;
- mostra sulla figura della studiosa Elisa Ricci, con i materiali del fondo donato alle BCT;
- *La Torino di De Amicis*, a cura degli allievi del Liceo Sociopsicopedagogico *Albert Einstein* di Torino;
- *Città Giardino*, fotografie di Fabrizio Amort, Fabrizio Balaustra, Luca Capello, Antonio Iannino, Walter Rosignolo, a cura di Fulvio Bortolozzo;
- *L'anima dei paesi & la solidarietà degli uomini* mostra di pittura con opere di Giuseppe Testore e Cistina Scapol;
- *Il giardino di pietra*, installazione di Piera Paterni.

Servizi vari

Nell'anno 2008 si è provveduto ad affidare i seguenti altri servizi:

- restauro di materiale a stampa, raro e di pregio e manoscritto per € 8.500,00 ;
- servizi bibliotecari, da svolgersi presso il complesso monumentale della Bela Rosin e in altre sedi del Sistema, per un importo complessivo di € 34.994,64;
- servizio banche dati on-line in multiutenza per gli utenti del Sistema bibliotecario urbano torinese, per una spesa di € 21.419,16;
- servizio di catalogazione relativo a pubblicazioni del Sistema bibliotecario urbano secondo le procedure SBN- ADABAS, per una spesa di € 20.000,00 finanziata tramite contributo di pari importo della Regione Piemonte.

Nuove sedi e punti convenzionati

Nel corso del 2008 è stata inaugurata la nuova sede, intitolata a *Italo Calvino*, di Lungodora Agrigento 94, dopo il completamento dei lavori di riqualificazione e ristrutturazione dell'edificio. In tale sede è stata trasferita la preesistente Biblioteca civica di Corso Vercelli 15. La nuova Biblioteca a disposizione del pubblico (2.000 mq circa) anche una sala conferenze, uno spazio espositivo, un laboratorio informatico e due salette seminariali.

Da maggio a novembre sono stati inaugurati tre nuovi punti di lettura e prestito convenzionati con le Biblioteche civiche torinesi: *Biblioarquata*, nei locali dell'Associazione Arcobaleno di via Solero nell'ambito del progetto di sviluppo locale per Via Arquata (Circoscrizione 1), *Sharahzad* presso l'Istituto comprensivo Alessandro Manzoni (Circoscrizione 8) e *Mahatma Gandhi* presso il Centro culturale Alouan di Via Reiss Romoli (Circoscrizione 5). Le Biblioteche civiche torinesi hanno provveduto a fornire parte del materiale librario e degli arredi, a fronte del servizio di lettura e prestito offerto alla popolazione da tali punti convenzionati, con le stesse modalità vigenti nel Sistema bibliotecario urbano.

Nel corso del 2008 è proseguita la collaborazione con il Settore centrale Fornitura Beni per la definizione delle quantità e delle tipologie di arredi per le nuove sedi da aprire e per le esigenze delle diverse sedi di zona del Sistema.

Formazione e tirocini

Grazie alla collaborazione con gli atenei universitari, scuole e altre agenzie formative attive sul territorio (Università di Torino, Università di Padova, Politecnico di Torino, Istituto superiore Regina Margherita, Liceo D'Azeglio, Liceo Einstein, ITIS Primo Levi, Csea, ecc.) le Biblioteche civiche hanno potuto ospitare, in tempi diversi durante l'anno, 60 tirocinanti che hanno reso possibile l'organizzazione di alcune significative attività culturali, come ad esempio i gruppi di conversazione in lingua francese, inglese, spagnola, l'elaborazione di bibliografie di opere pubblicate in lingua inglese, l'analisi delle acquisizioni di documenti video. Ciò ha permesso di migliorare ulteriormente l'aggiornamento delle raccolte del Sistema da parte del Centro-rete, per quanto riguarda le acquisizioni di opere della letteratura anglofona e di documenti audiovisivi.

Per quanto concerne la formazione del personale sono state svolte le seguenti attività formative specifiche, condotte in forma seminariale: *Nuove REICA (Regole Italiane di catalogazione per Autori)* con 19 partecipanti; *La dislessia e le biblioteche* con 19 partecipanti; *L'identità della biblioteca pubblica. Modelli, metafore, profili interpretativi* con 13 partecipanti; *Tra ordine e disordine. Principi, tecniche, procedure di gestione delle raccolte bibliografiche* 20 partecipanti; *Aggiornamento sugli atti e sui provvedimenti amministrativi* (*I vizi dell'atto*; *Il procedimento amministrativo e il responsabile del procedimento: le più recenti modifiche alla Legge 241/90*; *La normativa nazionale e il Regolamento del Comune di Torino sul diritto di accesso agli atti*) con 77 partecipanti.

Si segnala inoltre la collaborazione del Sistema bibliotecario urbano all'organizzazione del convegno *Mille modi di leggere. Domande e risposte sulla dislessia*, in collaborazione con l'Associazione Italiana Biblioteche e l'Associazione Italiana Dislessia, presso la Biblioteca civica *Italo Calvino*, al quale hanno partecipato, sia come relatori sia come uditori, bibliotecari del Sistema.

Servizio civile nazionale e volontariato civico nelle biblioteche civiche

E' proseguita nell'anno 2008 la realizzazione di una serie di interventi, al fine di sviluppare adeguatamente, anche attraverso la collaborazione con il volontariato e il ricorso alle potenzialità del terzo settore, specifiche attività di avvicinamento al libro e di promozione della lettura mirate a particolari fasce di utenza, oltre a quelle già in atto, ad esempio, per i bambini, per i non vedenti e per la popolazione carceraria. In particolare vanno segnalati il servizio civile nazionale volontario e il volontariato civico in biblioteca.

Da gennaio a dicembre 2008 presso le Biblioteche civiche 20 volontarie/i hanno partecipato al progetto *Biblioteca attiva* (Bando 2007).

Nel novembre 2008 hanno preso servizio altri volontari/e (progetti bando luglio 2008):

- 20 volontari/e per al progetto *Biblioteca attiva* (assistenza personalizzata all'utenza, promozione della lettura, servizio di prestito a domicilio);
- 4 volontarie per il progetto *Biblioteca in ospedale* (servizio di pubblica lettura e promozione della lettura mirato a fasce di utenza svantaggiate).

Con il progetto *Biblioteca attiva* il Sistema bibliotecario urbano intende:

- realizzare, nelle diverse sedi, un servizio di assistenza personalizzata all'utente con particolare attenzione ad anziani, bambini, stranieri, consolidando ed ampliando servizi già esistenti;
- proseguire con il supporto dei volontari il servizio di prestito di libri e riviste a domicilio per disabili, anziani e tutti coloro comunque temporaneamente impossibilitati a raggiungere le strutture bibliotecarie, offrendo l'opportunità di usufruire dei servizi delle biblioteche civiche (in particolare il prestito, ma anche la consulenza) a chi non ha la possibilità di recarsi fisicamente in sede;
- far conoscere e promuovere i servizi delle Biblioteche civiche torinesi, rivolgendosi all'utenza potenziale non ancora raggiunta.

Con il progetto *Biblioteca in ospedale* si intende dare continuità al servizio di prestito libri (*Bibliotechina H*) attivato da alcuni anni presso l'ospedale San Giovanni Bosco di Torino, in collaborazione con l'ASL TO 2 (ex ASL 4).

Insieme al personale delle Biblioteche civiche le volontarie consegnano direttamente i volumi, appositamente scelti, nelle stanze dei reparti con l'ausilio di un carrello espositore.

Attualmente il servizio funziona con una consistenza libraria di oltre 400 volumi, che periodicamente vengono rinnovati (narrativa italiana e straniera, numerosi gialli, libri rosa, fumetti, libri umoristici e saggistica di vari argomenti). I libri possono essere restituiti al personale della *Bibliotechina H* oppure in qualunque sede del Sistema bibliotecario urbano. Questo permette a chi viene dimesso, se lo desidera, di continuare la sua lettura a casa e di scoprire successivamente, al momento della restituzione dei libri in biblioteca, gli altri servizi che il sistema bibliotecario offre (internet, ascolto musica, prestito anche di cd e video cassette). Possono usufruire del prestito anche coloro che assistono i degenti e il personale ospedaliero. Si intende quindi offrire un apposito servizio per coloro che si trovano temporaneamente in ospedale e non possono raggiungere la biblioteca, ma soprattutto si vogliono offrire attraverso la lettura momenti di evasione e sollievo a coloro che si trovano in situazioni di disagio, noia, difficoltà, rendendo più "leggero" il clima ospedaliero

Nel corso del 2008 sono stati prestati 1.860 documenti.

All'ufficio del servizio civile nazionale della Regione Piemonte, ente che dal 2008 valuta i progetti presentati dalla Città di Torino, nel settembre 2008 sono stati riproposti anche per il 2009 i medesimi due progetti di impiego dei volontari in servizio civile nazionale (*Biblioteca attiva* e *Biblioteca in ospedale*).
Sempre per quanto riguarda le iniziative rivolte al mondo della malattia, è proseguito nel 2008 il sostegno al servizio di prestito libri per i degenti convenzionato con le Biblioteche civiche, presso il Presidio Sanitario Gradenigo (C.so Regina Margherita 10), gestito dalle giovani che svolgono il servizio civile nazionale all'interno dell'Ospedale. Nel corso del 2008 sono stati prestati 352 documenti.
Per quanto concerne il volontariato civico, nelle Biblioteche civiche torinesi è in corso dall'anno 2003 la realizzazione di un progetto di assistenza personalizzata all'utente (prorogato con determina dirigenziale fino al 2010), con particolare attenzione ad anziani, bambini, stranieri. In tale progetto sono impegnati alcuni cittadini/cittadine che hanno richiesto di svolgere servizio di volontariato presso le Biblioteche civiche torinesi ed affiancano ed integrano il servizio svolto dai bibliotecari presenti nelle singole sedi cittadine.
Nel 2008 sono stati 13 i cittadini/e che hanno svolto volontariato presso le biblioteche civiche Torinesi.

Attività rivolte all'utenza straniera
Nell'ambito degli interventi rivolti agli immigrati, si segnalano, per il 2008, le seguenti attività:

a) prosecuzione del progetto *Bibliomigra* promosso dall'Associazione Arteria,in partnerariato con il Sistema Bibliotecario Urbano, le Circoscrizioni 7 e 3. Si tratta di una biblioteca multiculturale itinerante, allestita su un carrozzone mercatale, le cui attività sono proseguite nel 2008 anche grazie al finanziamento della Compagnia di San Paolo e delle circoscrizioni, sia a Porta Palazzo sia presso il mercato di Corso Racconigi;
b) corsi di formazione permanente gratuita (italiano come lingua 2, lingue straniere veicolari e informatica) per cittadini italiani e stranieri:

   Bibliolingua, progetto di 10 corsi rivolti a rifugiati e a persone di recente immigrazione promosso dal Settore Servizi sociali del Comune,in partnerariato con il Sistema bibliotecario urbano, con la Casa di Carità e il Ctp *Gabelli*, presso le Biblioteche civiche *Italo Calvino* e *Primo Levi*;

   Torino la mia Città, corso di italiano L2 e formazione alla cittadinanza per donne maghrebine, promosso dal MEIC in collaborazione con il Sistema bibliotecario urbano, finanziato dalla Provincia di Torino. 120 donne iscritte hanno partecipato settimanalmente alla formazione per tutto il semestre 2008;

   Se non sai non sei, corso di italiano L2 rivolto a donne immigrate, promosso dallo SPI Cgil, Alma Terra, in collaborazione con il sistema Bibliotecario Urbano;

   corsi per stranieri in collaborazione con l'Ufficio pastorale Migranti dell'Arcidiocesi di Torino (informatica di base; perfezionamento in italiano L2; lingua inglese) presso la Biblioteca *Italo Calvino*;
c) cicli di incontri sulle letterature romena, albanese, africana, promossi con l'Istituto Romeno di Cultura Umanistica, l'Università degli Studi di Torino, l'Associazione Fieri, il Museo Nazionale del Cinema, l'Associazione albanese Vatra, l'Arci di Torino, il Concorso Lingua Madre, l'Associazione Africa e Mediterraneo.

Progetto Nati per leggere e servizi per le famiglie

Nati per leggere è un Progetto di promozione della lettura istituito a livello nazionale dall'Associazione Italiana Biblioteche, dall'Associazione Culturale Pediatri e dal Centro della salute del bambino di Trieste.

Il Sistema bibliotecario urbano aderisce dal 2005 al circuito di attività e progetti noto come *Nati per leggere in Piemonte*, coordinato dalla Regione Piemonte e dalla Fiera Internazionale del Libro di Torino.

Il Sistema bibliotecario cittadino, insieme ai Laboratori di lettura della Città, nell'ambito del progetto regionale Nati per Leggere, è capofila di un progetto cittadino che coinvolge una rete di partner pubblici e privati (pediatri, infermiere pediatriche ostetriche,insegnanti, educatori) per la promozione di una serie di iniziative specifiche tese a diffondere la lettura ad alta voce per i bambini dagli zero ai sei anni, nel convincimento che ciò contribuisca al benessere e a una migliore qualità della vita del bambino e della relazione adulto bambino.

I partner coinvolti nel progetto: Laboratori di lettura della Città (ITER Istituzione Torinese per una Educazione Responsabile), Servizi Educativi, Bibliomaus Ospedale Regina Margherita, Scuole materne, asili nido, 13 Pediatri di famiglia, 8 Consultori pediatrici ASL TO 1 e ASL TO 2 , Dipartimento Materno infantile Ospedale Mauriziano, associazioni e cooperative.

Anche nel 2008, nell'ambito del progetto regionale, le biblioteche civiche hanno proseguito una serie di iniziative e attività così articolate:

- predisposizione di un set di libri, scelti specificamente per la fascia di età 0-6, disponibili presso gli ambulatori pediatrici e consultori che hanno aderito al progetto *Nati per leggere* a Torino;
- organizzazione di specifiche attività di lettura ad alta voce e prestito libri da parte di alcune Biblioteche civiche (Pavese, Falchera) presso i consultori familiari e pediatrici, e ambulatori pediatrici di zona;
- realizzazione all'interno dei corsi di accompagnamento alla nascita, organizzati dal Dipartimento Materno Infantile dell'A.S.O. Ordine Mauriziano Presidio Ospedaliero Umberto I, di un intervento informativo rivolto alla coppia, tenuto da una bibliotecaria in collaborazione con l'ostetrica titolare del corso, sull'importanza della lettura ad alta voce sin dal primo anno di vita del bambino, attraverso la presentazione di libri adatti ai più piccoli e la lettura di favole e filastrocche . Nel 2008 ci sono stati 22 incontri con 352 mamme;
- attivazione da marzo 2008 di un punto prestito presso il Dipartimento materno infantile Ospedale Mauriziano. Una selezione di libri prevalentemente in materia di gravidanza, allattamento, puericultura e alcuni libri illustrati da leggere ai propri piccoli è a disposizione per il prestito delle degenti del Dipartimento e dei partecipanti ai corsi di accompagnamento alla nascita o ai successivi corsi di massaggio infantile;
- realizzazione nel marzo 2008 di *Storie piccine: settimana di Nati per leggere*, in collaborazione con ITER. Si è trattato di letture ad alta voce per bambini e genitori, svolte nelle biblioteche nei laboratori di lettura, nei nidi, nelle scuole dell'infanzia, nelle librerie, nei consultori delle ASL e negli studi pediatrici che hanno aderito al progetto Nati per leggere della Città di Torino.

Tra le attività mirate alla famiglie, si segnalano anche:

- *Piccoli lettori*, punto di lettura e prestito libri presso l'Asilo nido di Via Poma 2;
- *Luna di latte*, gruppo di sostegno per l'allattamento al seno, in collaborazione con il Dipartimento materno-infantile dell'ASL TO 2 (ex ASL 4), rivolto a mamme, future mamme, papà e bambini, presso la Biblioteca civica *Falchera*. I genitori hanno l'opportunità di stare insieme, di raccontarsi, di condividere con altre persone l'esperienza della maternità e della

paternità. Da ottobre 2008 un nuovo gruppo di aiuto e sostegno all'allattamento si incontra presso la Biblioteca civica Italo Calvino.

Punto di prestito Biblioarquata

La collaborazione tra le biblioteche civiche torinesi e l'Agenzia per lo sviluppo locale di Via Arquata ha permesso la realizzazione del Punto prestito libri *Biblioarquata*, nei locali dell'Associazione Arcobaleno di via Solero.

Biblioarquata si è inserito nel percorso di riqualificazione del territorio avviato nel 2002, che comprendeva la riqualificazione strutturale e impiantistica degli edifici e la risistemazione del suolo pubblico, ma anche iniziative per offrire spazi educativi, ricreativi e culturali. Una selezione di libri è stata messa a disposizione nella sede dell'Associazione Arcobaleno, nel nido aziendale ATC (Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino) convenzionato con la Città, nei locali del doposcuola esistente all'interno del quartiere.

Servizi per i disabili

Le attività del Sistema bibliotecario urbano a favore degli utenti con disabilità visive sono proseguite attraverso la realizzazione di libri parlati. Nel 2008 sono state registrate, grazie alla consueta collaborazione di volontari, 343 nuove opere, pari a 3511 ore di registrazione.

Alla fine dell'anno la dotazione di opere registrate è salita a 8.559 titoli, equivalenti a un totale di 88.759 audiocassette più 13 cd mp3 contenenti nuove registrazioni.

Il numero dei libri parlati andati in prestito nel corso del 2008 è stato di 3.381 libri parlati attraverso 1.167 operazioni di prestito.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di conversione in formato digitale delle opere già disponibili su cassetta, grazie all'apporto di un volontario non vedente.

Grazie a questa attività anno sono stati messi a disposizione del pubblico per il prestito 465 opere su cd mp3, copie digitali di registrazioni già disponibili su cassetta.

Altre attività nel corso dell'anno 2008:

Tra le altre attività che si sono svolte nel corso dell'anno 2008, si segnala ancora quanto segue.

E' proseguito il servizio delle Biblioteche civiche presso la Casa circondariale *Lorusso e Cutugno* e l'Istituto penale minorile *Ferrante Aporti.*

Nel 2008 la Biblioteca civica della Casa circondariale *Lorusso e Cutugno* ha effettuato 8.761 prestiti, a fronte di una consistenza di 16.842 unità documentarie disponibili; per quanto riguarda invece il servizio presso il Ferrante Aporti si sono registrati 580 prestiti e una consistenza di 1.280 unità documentarie disponibili.

E' proseguita anche la collaborazione con il Centro Giustizia minorile del Piemonte, per il punto di lettura e/o di prestito avviato nel 2005 presso il Centro di prima accoglienza che da tale Centro dipende.

Sono anche proseguite le visite guidate per le scuole e i percorsi organizzati di lettura, suddivisi in quattro livelli:

a) avvicinamento alla lettura per bambini dai tre ai cinque anni:
b) approccio alla biblioteca per i bambini delle scuole elementari;
c) utilizzo delle strutture delle biblioteche per i ragazzi che frequentano il primo anno delle medie inferiori;
d) utilizzo di cataloghi e fonti bibliografiche per gli studenti del secondo e del terzo anno della scuola media inferiore e per quelli delle scuole superiori.

Comunicazione e promozione delle attività

Ha inoltre curato l'organizzazione e la promozione della manifestazione di letteratura e cinematografia dedicata alla Romania, *Tara mea*, in programma dal 16 maggio al 14 giugno 2008, presso la Biblioteca civica Villa Amoretti e il Cinema Massimo.

Per entrambe le attività ha coordinato le relative campagne promozionali, con manifesti e altro materiale realizzati per la parte grafica in collaborazione con il Settore comunale URP e relazioni con il cittadino; con lo stesso Settore si è collaborato alla realizzazione di altro materiale promozionale per il Sistema, fra cui i M.U.P.I., circuito di manifesti retroilluminati gestiti da IGP Decaux.

Si segnala anche per il 2008 la presenza delle Biblioteche civiche alla *Fiera del Libro* con la gestione dello stand *La Biblioteca* nel padiglione 5, per il quale l'Ufficio Comunicazione ha contribuito all'allestimento, alla selezione del patrimonio librario messo a disposizione del pubblico e all'organizzazione delle attività e degli incontri realizzati nello spazio interno e in quello "istituzionale".

Fra le manifestazioni cittadine, nel mese di luglio ha collaborato alla realizzazione dello stand delle Biblioteche civiche per *Portici di carta*, in piazza Carlo Alberto.

Applicazioni informatiche e sito Web

Durante il 2008 l'ufficio Coordinamento applicazioni informatiche e sito Web ha provveduto alla realizzazione e pubblicazione della nuova versione del sito Internet delle Biblioteche civiche torinesi, in base a quanto previsto nella relazione di progetto presentata nel 2007. In tale documento si dichiarava: "Alla luce delle caratteristiche di progetto illustrate [...] è possibile ipotizzare la realizzazione e la pubblicazione della home page e delle pagine di primo livello (contenenti lo sviluppo delle voci del menu di navigazione principale) entro la fine del prossimo 2008 [...]".

Tale ipotesi ha trovato conferma con la pubblicazione, a fine novembre 2008, della nuova versione del sito. Va sottolineato come il lavoro pubblicato abbia superato le previsioni formulate in sede di progetto poiché, oltre alla home page e a tutte le pagine di primo livello, il sito rinnovato comprende anche una parte cospicua di pagine di secondo livello completamente convertite al nuovo layout. Tutte le pagine di presentazione delle sedi e la sezione ex "Non vedenti" (oggi ribattezzata *Lettura accessibile*) sono pubblicate nella nuova veste; a queste vanno poi aggiunte l'intera sezione *Servizi per stranieri*, assente nella versione precedente. Tra le altre pagine già pubblicate secondo il nuovo layout si annoverano anche: *Chiedi alle biblioteche*; *Proposte bibliografiche*; *Altri cataloghi in rete*; *Come fare per...*; *Postazioni di interrogazione del catalogo*; *Ausili per i diversamente abili.*

L'Ufficio ha anche operato durante il 2008 al fine di migliorare la consultabilità delle informazioni relative ai DVD disponibili per il prestito nelle sedi del Sistema bibliotecario urbano, informazioni precedentemente ripartite fra il catalogo elettronico *Librinlinea* ed elenchi cartacei prodotti in modo non uniforme dalle singole sedi. A tal fine è stato progettato e realizzato uno specifico strumento informatico che consente la visualizzazione dell'elenco dei DVD disponibili a partire dalla postazioni di interrogazione del catalogo elettronico presenti nelle sedi. Le caratteristiche salienti dello strumento realizzato sono:

- disponibilità di tre diversi indici: titoli, registi e generi cinematografici;
- collegamento dei titoli elencati al catalogo *Librinlinea*, così che il lettore possa verificare in tempo reale la disponibilità della copia per il prestito ed eventualmente accedere alle informazioni bibliografiche di dettaglio relative al documento;
- possibilità di aggiornamento in tempo reale mediante una procedura che non richieda l'uso di strumenti sostanzialmente diversi da quelli in precedenza impiegati per produrre gli elenchi cartacei.

Lo strumento realizzato è stato integrato nell'interfaccia delle postazioni di interrogazione del catalogo della Biblioteca civica centrale a partire da novembre 2008; conclusa la fase di test di questa prima applicazione, il servizio sarà progressivamente esteso alle altre sedi del sistema.
Nel corso dell'anno è stata anche realizzata uno specifico strumento informatico per la consultazione di documenti in formato digitale, al fine di migliorare nel contempo la fruibilità del contenuto documentario da parte dei lettori e la conservazione degli originali e delle eventuali loro copie microfilmate: è ora possibile consultare da tutte le postazioni del Sistema bibliotecario torinese 159.729 pagine digitali.
Altra attività svolta dall'ufficio nel 2008 è stata la progettazione e realizzazione di uno strumento informatico, basato su Excel e integrato con funzionalità specifiche realizzate mediante opportuna programmazione in VisualBasic, che consente il monitoraggio e la gestione delle attrezzature presenti nelle sedi del Sistema bibliotecario urbano. L'obiettivo per cui si è lavorato è stato quello di alleggerire quanto più possibile l'attività di raccolta dei dati da tutte ripetizioni, integrando le informazioni ricorrenti relative agli apparati e alla loro collocazione all'interno dello strumento stesso, così che l'utente possa selezionare l'informazione da elenchi precaricati, senza doverla inserire ogni volta. Inoltre, per quel che riguarda i PC, lo strumento realizzato è in grado di rilevare in automatico molte delle informazioni descrittive necessarie, interrogando il registro di sistema della macchina. Lo strumento è stato concepito per un uso in rete: ogni sede è in grado di gestire il proprio censimento autonomamente, ma le informazioni sono archiviate centralmente (sul fileserver collocato presso la Biblioteca civica centrale) il che rende più agevole la gestione aggregata dei dati raccolti localmente, mediante applicazioni che operano centralmente a livello di server.

L'attività amministrativa
Per ciò che concerne l'attività amministrativa, nell'ambito della gestione del personale, dell'espletamento delle procedure contabili e di quelle relative agli affidamenti di lavori, di forniture di beni e servizi e delle operazioni di economato, si segnalano in particolare l'adozione di 498 determinazioni dirigenziali e l'inoltro di 140 richieste di manutenzione. I documenti protocollati nell'ambito del Settore, che è stato individuato quale Area organizzativa omogenea del nuovo protocollo informatico, sono stati 4.097.

Entrate accertate anno 2008
Nel corso dell'anno sono state accertate le seguenti entrate:
- ricuperi e rimborsi diversi da Enti diversi e da privati (fotocopie di materiale documentario e da microfilm, smarrimento libri, diritto di accesso agli atti, etc.), per un totale di € 47.567,15 (somma introitata);
- un contributo da parte della Regione Piemonte di € 20.000,00 con destinazione vincolata alla catalogazione di materiale bibliografico nell'ambito del Servizio Bibliotecario Nazionale.

SETTORE ARCHIVI E PROTOCOLLO

Nell'anno 2008 il Settore ha ulteriormente accresciuto le attività e i servizi rivolti ai cittadini; a tale proposito si enucleano le seguenti cifre significative: nel corso dell'anno la sala studio dell'Archivio ha registrato la presenza di 4739 utenti; a essi è necessario sommare i 15.000 visitatori delle mostre, i 4415 fra partecipanti a incontri, conferenze, lezioni, visite guidate, concerti, e visitatori e utenti che hanno fatto accesso al book shop, nonché agli uffici e agli altri servizi dell'Archivio a scopo di ricerca, per un totale di oltre 24.000 presenze annue.
Le attività suddette si sono concretate, fra l'altro, in 36 conferenze, concerti e incontri presso la sala conferenze, in 17 visite guidate, in 34 visite-lezioni da parte di scuole cittadine.

Nel corso dell'anno sono state allestite 2 nuove mostre (*Panorami di città,* 30.06.2008 - 12.12.2008; *Luci sulla città*, dal 30.12.2008) corredate dal relativo catalogo a stampa.
L'attività editoriale ha registrato la pubblicazione, per la collana blu, del volume *Torino Industria. Persone, lavoro, imprese.* I cataloghi, già ricordati, delle 2 mostre allestite rappresentano la prosecuzione della nuova attività in campo editoriale avviata contestualmente al trasferimento nella sede attuale.
L'Archivio ha altresì partecipato, con relativa collaborazione scientifica e prestito di materiali, alle seguenti mostre esterne: *Fiera tesi di laurea su Torino*. Biblioteca Nazionale, Torino, 13-17 maggio 2008; *Guarini, Juvarra, Antonelli. Segni e simboli a Torino*. Fondazione Palazzo Bricherasio, Torino, 27 giugno – 14 settembre 2008; *I Savoia. Una dinastia in Europa. Arti, guerre, magnificenza. Secoli XVI-XVIII.* Venaria Reale, ottobre 2006 – aprile 2008; *Penna, inchiostro e calamaio. Gli strumenti della scrittura e la loro storia.* Fondazione Palazzo Bricherasio, Torino, 5 dicembre 2008 – 18 gennaio 2009; *Centro espositivo informativo sul 150° dell'Unità d'Italia.* Roma, sale dell'Unità d'Italia, Complesso del Vittoriano, 1 giugno 2008 – 31 dicembre 2009; *La Reggia di Venaria. Teatro di Storia e Magnificenza.* Venaria Reale, 15 dicembre 2008 – da definirsi.
Il laboratorio di microfilmatura ha prodotto 36.008 nuovi scatti, consentendo così di ridurre la manipolazione degli originali, mentre il laboratorio fotografico ha prodotto e messo a disposizione dell'utenza interna ed esterna 4923 file immagine. Nel corso del 2008 tutte le 20.100 pratiche dei *Progetti edilizi* di I categoria (1780-1915) sono state oggetto di verifica, scansione dei documenti originali e riscontro dei relativi file-immagine, cosicché sono ora consultabili in sala studio in questo formato.
Contestualmente l'Archivio ha proseguito la sua attività di consulenza a favore degli altri Settori comunali, sia in merito all'organizzazione del protocollo e dell'archivio corrente, con la manutenzione e il servizio di help desk, per gli aspetti archivistico-organizzativi, del nuovo protocollo informatico e la connessa attività formativa, rappresentata da 16 incontri formativi, 309 nuove abilitazioni di protocollo, 167 interventi manutentivi sulle strutture organizzative del protocollo in rete, 453 interventi dell'help desk, 8 interventi di riprogettazione delle modalità di gestione degli archivi, sia per quanto riguarda la selezione conservativa, che si è concretata nello scarto di oltre 63.734 kg di atti inutili. Il Settore ha inoltre condotto a termine, insieme con Regione Piemonte, Provincia di Torino, Politecnico di Torino e CSI Piemonte, la definizione dei requisiti del nuovo sistema di gestione documentale.

Incassi derivanti dalle spese di ricerca, dall'applicazione di diritti e dalle fotocopie eseguite per conto dell'utenza: € 12.794,12
incassi derivanti dall'utilizzo della fototeca: € 5.481,82
incassi derivanti dalla vendita delle pubblicazioni e dell'oggettistica: € 15.994,03
Incassi derivanti dalla concessione della sala conferenze: € 1.350,00

SETTORE AFFARI GENERALI E MANIFESTAZIONI

L'attività del Settore Affari Generali e Manifestazioni nell'anno 2008 è stata caratterizzata dall'organizzazione e gestione di eventi di interesse nazionale e internazionale, dalla realizzazione di cerimonie istituzionali, manifestazioni, convegni, concerti, inaugurazioni che hanno comportato ampi sforzi, riportando un notevole interesse e consenso di pubblico.

È stata svolta l'attività di rappresentanza istituzionale dell'Ente per la migliore visibilità della Città a livello nazionale e internazionale ed è stato assicurato un alto grado qualitativo nelle attività relative al cerimoniale.
Nell'ambito del coordinamento delle iniziative e attività in occasione di manifestazioni sono stati potenziati i rapporti con le Direzioni ed i Servizi Centrali, in particolare all'interno della VDG con il Settore Relazioni Internazionali e la Divisione Gioventu' a supporto dell'accoglienza delle delegazioni e in occasione di scambi internazionali, nonché sono state consolidate le relazioni istituzionali e le collaborazioni con enti vari, istituzioni a carattere cittadino, Ministeri e Forze Armate.
La presenza della città nella promozione di grandi eventi è stata garantita in sinergia con Ministeri, Regione Piemonte, Provincia di Torino, Istituzioni Pubbliche operanti sul territorio nella realizzazione di significative iniziative.
Tra le competenze demandate al Settore si segnalano in particolare il sostegno ad associazioni operanti sul territorio cittadino, mediante la parziale copertura delle spese relative ai servizi e alle forniture necessarie alla realizzazione di numerose iniziative, con il Patrocinio della Città.

Risorse strumentali utilizzate
Per l'attività del Settore nel corso dell'anno 2008 sono state utilizzate oltre alle normali attrezzature di ufficio n. 21 postazioni informatiche di cui n. 1 con una stampante a colori, nonché una macchina fotografica digitale e un automezzo di servizio.
Per gli allestimenti interni delle sale auliche di Palazzo Civico che nelle sedi esterne, ove necessario, sono state utilizzati stendardi, bandiere e relativi supporti in dotazione, ecc.

Risorse umane impiegate
Al Settore risultano assegnati complessivamente i seguenti dipendenti:
n. 1 Dirigente
n. 3 funzionari in posizione organizzativa
n. 4 dipendenti in fascia D
n. 13 dipendenti in fascia C
n. 13 dipendenti in fascia B

Studi vari e pubblicazioni
Come per gli anni precedenti, al fine di valorizzare l'immagine e la conoscenza di Torino a livello nazionale e internazionale ed esaltare le sue bellezze storico-artistiche, si è provveduto all'acquisto di pubblicazioni su argomenti artistico e storico – culturali, corredati di foto e didascalie plurilingue. Detti volumi sono stati offerti in omaggio a personalità italiane e straniere, a delegazioni in visita alla Città, a relatori di congressi e convegni internazionali e in occasione di cerimonie e manifestazioni, oppure affidati agli amministratori torinesi in missione in Italia e all'estero come veicolo di immagine su Torino.
Per una spesa complessiva di € 4.400,00.

E' stato parzialmente reintegrato l'assortimento di premi civici istituzionali ed oggettistica promozionale quali: tori in metallo, medaglie, sigilli e targhe, che sono stati distribuiti in occasione di convegni o di missioni all'estero da parte di delegazioni di amministratori.
La spesa per le suindicate forniture ammonta a circa € 8.000,00.

Elenco principali Manifestazioni 2008

Anche nel 2008 si è svolta la consueta attività di collaborazione con numerose Associazioni ed Enti operanti sul territorio cittadino, che ha coinvolto la Città nella realizzazione di una serie di iniziative, tra cui meritano di essere citate le seguenti:

1. il supporto all'organizzazione del convegno "EMTA" a cura dell'Agenzia or la Mobilità Metropolitana di Torino, tenutosi il 17 e 18 aprile presso il Castello del Valentino;
2. il supporto all'organizzazione del convegno "Laicità della ragione, nazionalità dela fede", tenutosi il 17 e 18 aprile;
3. l'inaugurazione del monumento a Gandhi, apostolo della pace, avvenuta il 18 aprile presso i giardini Cavour;
4. l'organizzazione della visita alla nostra città del Corpo Diplomatico degli Addetti Militari Esteri il 20 e il 21 maggio;
5. il supporto all'organizzazione dell'evento "Prendi il bus della scienza: destinazione Barcellona", con premiazione dei vincitori in Sala Rossa il 6 giugno;
6. il 2° Congresso Nazionale della Polizia Locale nei giorni 12 e 13 giugno;
7. il supporto alla realizzazione della manifestazione culturale peruviana, a cura dei residenti in Piemonte e in Valle d'Aosta, tenutasi il 27 luglio;
8. l'evento ONU "The Torino U.N. Retreat 2008" che ha significato per la seconda volta una inestimabile presentazione mondiale per la nostra città;
9. il supporto alla conferenza stampa dell'evento "2008 fatti di design" a cura dell'Istituto d'Arte Applicata e Design e Giugiaro Design, tenutosi il 7 ottobre;
10. la presentazione alle autorità, ai cittadini e agli organi di stampa del DVD su Torino realizzato dal regista Carlo Lizzani l'11 novembre, presso i Lumia Studios;
11. il supporto all'organizzazione del 2° Meeting Nazionale NPS (Network Persone Positive), tenutosi dal 29 al 30 novembre e 1° dicembre.

La spesa complessiva ammonta a circa € 86.000,00.

Cerimonie e commemorazioni

L'organizzazione delle numerose cerimonie, commemorazioni e festività nazionale, l'accoglienza alle molte autorità e personalità in visita a Torino hanno contraddistinto l'anno 2008.
Il mese di gennaio si è aperto con la commemorazione del 65° anniversario delle battaglie di Nicolajewka Certkovo e Pavlograd e con le consuete cerimonie al cippo e alla lapide dedicata ai Caduti e Dispersi sul Fronte Russo e da una funzione religiosa presso la Chiesa di San Lorenzo. Per il 27 gennaio, "Giorno della Memoria", sono state organizzate, in collaborazione con la Comunità Ebraica, le Associazioni dei Deportati ed Internati, le cerimonie di commemorazione presso le lapidi in ricordo dei caduti. La Sala Rossa ha, inoltre, ospitato un Consiglio Comunale aperto con la partecipazione-testimonianza di un ex internato intervallata da un momento musicale dal titolo "In memoriam" uno spettacolo al Teatro Vittoria dal titolo "Zingari l'Olocausto dimenticato" ha concluso le celebrazioni. L'investitura ufficiale di Gainduja e Giacomertta della Famija Turinejsa hanno dato inizio al Carnevale 2008.
Nel mese di febbraio è stata celebrata la "Giornata del Ricordo" in memoria dell'esodo delle genti istriane, fiumane, dalmate e delle vittime delle foibe. Una funzione religiosa presso il Duomo alla quale è seguita la deposizione di una corona al monumento dedicato ai Caduti presso il Cimitero Monumentale sono stati i momenti istituzionali, seguiti da iniziative di carattere culturale e didattico promosse in collaborazione con altri Enti e l'Associazione. A 25 anni dalla strage del Cinema Statuto sono state ricordate le numerose vittime del rogo. Una toccante cerimonia al Cimitero

Monumentale, presso la tomba di famiglia ed un concerto al Carignano hanno commemorato il compianto vice sindaco Domenico Carpanini nel 7° anniversario dalla scomparsa.
Nel mese di marzo si sono organizzate le cerimonie per il 40° anniversario della morte di Ada Prospero Marchesini Gobetti, per la 64esima edizione della Battaglia di Montevecchio e infine si è commemorato il 450° anniversario della morte del Pastore valdese Goffredo Varaglia.
Aprile è iniziato con le solenni commemorazioni del 64° anniversario della strage del Pian del Lot, del sacrificio dei Componenti il Primo Comitato Militare Regionale Piemontese presso il Sacrario del Martinetto e della battaglia di Monte Marrone. Il 63° anniversario della Liberazione è stato commemorato con una serie di iniziative tra le quali la fiaccolata che si è snodata per le vie della città, con il saluto finale del Sindaco e l'orazione tenuta dal Presidente dell'Ampi Gino Cattaneo. Una funzione religiosa con omaggio alle lapidi presso il Cimitero Monumentale e un concerto di cori in piazza Castello hanno terminato la giornata del 25 aprile. Hanno, inoltre avuto luogo le cerimonie in ricordo dei partigiani fucilati presso l'ufficio Politico Investigativo della Guardia Repubblicana in via Asti, dei dipendenti comunali caduti e degli operai uccisi da un bombardamento in corso Ferrucci. E' stato inoltre commemorato, nel 30° anniversario dell'uccisione, l'agente di Polizia di Stato Giuseppe Lo Russo. Il mese di aprile si è concluso con lo scoprimento di una lapide intitolata a Liberina Lucca all'Albergo Canelli di via San Dalmazzo n°7, sede del Comitato di Liberazione Nazionale.
La consegna delle Stelle al Merito del Lavoro presso il Conservatorio "G. Verdi" e il tradizionale corteo delle Organizzazioni Sindacali CGIL – CISL – UIL hanno distinto la giornata del 1° maggio. Nel mese, sono stati inoltre commemorati il 147° anniversario di fondazione dell'Esercito con la consueta cerimonia religiosa presso il Tempio della Gran Madre di Dio e gli onori ai Caduti nella Cripta del Sacrario e il 156° anniversario di fondazione della Polizia di Stato, con l'allestimento di numerosi stand in piazza Castello e la mostra di auto e divise storiche; il 62° anniversario della Liberazione del Lager di Mauthausen e la partenza del primo treno da Torino verso i campi di sterminio. Le consuete processioni del Corpus Domini e di Maria Ausiliatrice si sono snodate per le vie della Città tra due ali di folla. Palazzo Civico ha, inoltre, ospitato il Sindaco di Cordoba e il Sindaco di Milano Letizia Moratti.
Il 2 giugno si è commemorato il 62° anniversario della proclamazione della Repubblica, che oltre alle cerimonie istituzionali dell'alza ed ammaina Bandiera in piazza Castello ha avuto un corollario di molte iniziative che hanno riscosso un grande successo, quali il concerto serale dell'Orchestra nazionale della Rai in piazza San Carlo. Sono state, inoltre consegnate le Onorificenze per l'Ordine al Merito della Repubblica e commemorato il 194° anniversario di fondazione dell'Arma dei Carabinieri. Si è svolta in Duomo, una solenne cerimonia per la traslazione delle spoglie del Beato Pier Giorgio Frassati in occasione della giornata mondiale della Gioventù avvenuta in Australia. Si sono susseguiti il 234° di fondazione della Guardia di Finanza, la tradizionale processione della Consolata, i festeggiamenti per San Giovanni Battista, Patrono della Città con il tradizionale corteo storico, durante il quale, una delegazione accompagnata da Gianduja e Giacometta è stata ricevuta a Palazzo Civico per lo scambio dei "pani della Carità". La fine del mese ha ricordato il giudice Bruno Caccia, vittima delle Brigate Rosse nel 25°anniversario dell'uccisione.
Cerimonie commemorative al Colle del Lys, per ricordare i caduti del rastrellamento del 1944; a Montoso per gli oltre 400 Martiri per la Libertà e al Colle dell'Assietta, per la rievocazione della storica battaglia del 19 luglio 1747, hanno contraddistinto il mese di luglio. Si sono celebrate le esequie di Giorgio Cardetti, già sindaco della Città e le esequie del generale Guido Amoretti, curatore del Museo Pietro Micca e dell'Assedio del 1706. Domenica 27 luglio, in collaborazione con il Comitato Civico della Comunità peruviana residente in Piemonte e nella Valle d'Aosta è stata dedicata per ricordare l'Indipendenza del Perù, con numerose iniziative su piazza Castello.
Il 2 agosto si sono ricordate le vittime della strage di Bologna, si sono svolte, inoltre, presso il Duomo di Torino le esequie di Andrea Pininfarina, imprenditore torinese prematuramente

scomparso. Il 27 una grande manifestazione ha onorato i Partigiani ed i Civili trucidati nelle valli di Susa, Chisone e Germanasca durante la guerra di Liberazione.
Al Cimitero Monumentale si è commemorato il 65° anniversario dell'Armistizio dell'8 settembre 1943 con la deposizione di corone al Cippo della Deportazione, al Campo della Gloria ed alla Lapide degli Ebrei Deportati è stato inoltre effettuato il consueto viaggio ai Campi di Sterminio. La rievocazione storica del campo militare, il corteo con figuranti in costume d'epoca hanno celebrato il 301° anniversario della liberazione di Torino dall'assedio francese. Una solenne cerimonia in piazza Castello ha salutato il ritorno del contingente della Brigata Alpina Taurinese, impegnato nella missione di pace in Afganistan.
Ottobre è stato costellato da numerose cerimonie e manifestazioni: 50° anniversario della scoperta della scala di Pietro Micca, il 136° anniversario di fondazione delle truppe Alpine, con una sfilata per le vie cittadine ed un concerto della Fanfara della Brigata Taurinense al Conservatorio. Domenica 19 in piazza Castello si è svolta la Giornata del Touring Club. Ancora in ottobre è avvenuta la visita del presidente dell'Albania Bamir Topi; le cerimonie di apertura ne di chiusura di "Terra Madre", l'inaugurazione di piazza Bernini dopo il restauro e, infine, della struttura sportiva della Caserma del 5° Reparto Mobile della Polizia di Stato di via Veglia, nonché della nuova pista ciclabile lungo il Po.
Con funzioni religiose e la deposizione di corone al Cimitero Monumentale e al Cimitero Parco sono stati commemorati tutti i Defunti. All'Ara Votiva del Parco della Rimembranza sono stati ricordati solennemente i Caduti di tutte le guerre e, il 4 novembre Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate, in piazza Castello hanno avuto luogo la cerimonia dell'alza ed ammaina bandiera con schieramento dei Reparti seguita con una funzione religiosa presso il Sacrario della Gran Madre di Dio, inoltre, il 9 è stato commemorato il 90°anniversario della fine della Prima Guerra Mondiale. Si è svolto, anche, un convegno promosso con l'Avis e il Corpo di Polizia Municipale dal titolo "Perché piangere sul sangue versato?". In ultimo, il Presidente del Senato Renato Schifani è stato ospite del Sindaco a Palazzo Civico.
Nel mese di dicembre si è commemorata la ricorrenza di Santa Barbara, Patrona del Corpo dei Vigili del Fuoco presso la sede del Comando regionale. Una solenne funzione religiosa si è svolta al Cimitero Monumentale in commemorazione del 2° anniversario della morte di Padre Ruggero Cipolla, cappellano della Carceri e confessore dei condannati a morte durante la guerra di Liberazione. Si è svolta la consueta cerimonia per il 64° anniversario della Battaglia di Monte Lungo con una funzione religiosa e l'omaggio ai Caduti. Sono stati, inoltre, inaugurati il Centro Polifunzionale della Polizia di Stato e la nuova sede dell'Associazione Marinai d'Italia dopo il recente restauro. Per il 1°anniversario della tragedia della ThyssenKrupp sono state commemorate le sette vittime con funzioni religiose presso le sepolture nei cimiteri della Città. L'86° anniversario della strage di Torino del 18 dicembre 1922 è stato ricordato con la deposizione di una corona presso la lapide dedicata alla Vittime e il giorno 19 sono stati commemorati nel 30° anniversario dell'uccisione degli agenti di Polizia di Stato Salvatore Lanza e Salvatore Porceddu, vittime del terrorismo. La presentazione annuale del libro di Natale, edito dall'Archivio Storico della Città e dal Centro Studi Fiat di via Chiabrera 20,dal titolo "Torino Industria" e il brindisi di Capodanno con le forze dell'ordine in servizio e i fuochi d'artificio di fine anno, hanno concluso le manifestazioni dell'anno 2008.
La spesa ammonta a circa € 156.000,00.

Elenco Contributi 2008
La riduzione degli stanziamenti ha limitato la concessione di contributi ad enti ed associazioni. Pertanto sono stati erogati contributi finanziari per un ammontare di € 4.000,00.

Quote associative e partecipazioni
Nel 2008 la Città ha garantito, in qualità di socio fondatore, il contributo economico, ammontante ad euro 12.000,00, per l'attività dell'associazione "Torino Città Capitale Europea" che promuove e coordina manifestazioni culturali, al fine di valorizzare il patrimonio della nostra Città e della Regione.
Infine è stata devoluta all'Associazione Torino Internazionale la quota associativa annuale di € 2.000,00.

Contributi in conto capitale
E' stato disposto il finanziamento in conto capitale a sostegno dei progetti di Torino Internazionale, per un ammontare di € 100.000,00.

Fondo di Dotazione
E' stata conferita la somma di € 1.700,00 al Comitato Celebrazioni per il 150° dell'Unità d'Italia come fondo di dotazione.

Patrocini
Nell'ambito delle attività di supporto al Sindaco e nel piano delle attività promozionali sono state fornite adeguate risposte al gran numero di istanze provenienti da associazioni varie, gestendo il riconoscimento di patrocini di varia tipologia, mediante la fornitura di premi civici, il noleggio di sale per convegni e iniziative benefiche e altre utilità e servizi per la realizzazione di iniziative rilevanti a livello cittadino, che schematicamente possono essere ricompresi nei seguenti gruppi di intervento:

- patrocinio n. 724
- patrocinio e contributo in servizi n. 297
- solo servizi n. 145

Inoltre si evidenziano n. 19 comunicazioni con contributo o servizi del Gabinetto del Sindaco, Settore Affari Generali e Manifestazioni e n. 51 comunicazioni con patrocinio del Sindaco.
Sotto questa denominazione si configurano anche il complesso delle attività volte a garantire il sostegno a iniziative di associazioni con finalità filantropiche e benefiche, mediante l'assunzione delle spese di locazione di sale e teatri cittadini e il supporto tecnico logistico per la realizzazione di spettacoli organizzati per raccolte di fondi e attività di sensibilizzazione e infine la distribuzione di premi civici, targhe, libri della Città come omaggio a relatori di convegni e in occasione di manifestazioni culturali e sportive.

Registro Associazioni
E' proseguita l'attività dell'Ufficio Registro Associazioni mediante l'aggiornamento del relativo Albo e la gestione della banca dati informatizzata ai sensi della vigente normativa sulla Privacy e conformemente alle finalità regolamentari del registro:

- Nuove Associazioni inserite n. 152
- Associazioni cancellate a seguito comunicazione di cessata attività n. 8
- Associazioni regolarizzate 12
- Richieste di accesso agli atti evase n. 21 interne e n. 13 esterne

Aggiornamento utenze applicativo (nuove installazioni – sostituzione utenti – conferma utenti): totale n. 44.

Città per celebrare il cinquantenario del gemellaggio. La cerimonia ufficiale è stata l'occasione per rinsaldare il legame grazie alla firma di un Accordo sulla sostenibilità ambientale, discusso il giorno precedente nel corso di un seminario tecnico.
Negli stessi giorni si è svolto a Torino anche il Festival Studentesco Europeo di Teatro Plurilingue "*Lingue in scena!*" che ha dedicato parte dell'edizione 2008 al gemellaggio coinvolgendo ragazzi di Lille e Colonia in collaborazione con la Città di Lille e il Goethe Institut di Torino.
Manifestazioni celebrative si sono inoltre sviluppate nelle altre cinque città nell'arco di tutto il 2008. In particolare, Colonia ha ospitato un'attività di promozione sul tema "Torino Città del Cioccolato" organizzata dal Settore Relazioni Internazionali e dal Servizio Comunicazione Strategica, Turismo e Promozione delle Città in collaborazione con la Città di Colonia e il Consolato Generale d'Italia a Colonia organizzata presso il Museo del Cioccolato di Colonia durante i giorni della ISM COLOGNE, la più importante fiera dolciaria d'Europa (27-30 gennaio 2008).
A Lille, per celebrare il 50° anniversario del gemellaggio e il 30° anniversario dell'Istituto di Cultura Italiano a Lille, è stata invece inaugurata il 4 marzo 2008 la mostra fotografica «*6 X Torino*» organizzata in collaborazione con la Città di Lille, la GAM di Torino e l'Istituto di Cultura Italiano a Lille. La mostra ha riscosso un grande successo ed ha presentato al pubblico francese più di 300 fotografie inedite realizzate da sei fotografi italiani di fama internazionale.
Sono proseguite inoltre le attività con altre città gemellate e con cui esistono accordi di collaborazione. Nel corso del 2008 sono continuati i consueti scambi di disegni realizzati da alunni delle scuole elementari di Nagoya e Torino, già esposti in varie sedi di Torino e durante il Sister and Friendship Cities Children's Art Exibition di Nagoya.
Nel luglio del 2008 Torino ha accolto un gruppo di ciclisti provenienti dalla città Glasgow nell'ambito di un'iniziativa per finanziare la ricerca nella lotta contro la fibrosi cistica.
Il Settore Relazioni Internazionali nell'ultimo trimestre del 2008 ha inoltre ospitato uno studente proveniente dall' Università Jon M.Huntsman School of Business di Salt Lake City.
Per quanto riguarda le missioni della Città all'estero, è stata organizzata la partecipazione del Sindaco di Torino Sergio Chiamparino alla 26esima edizione della "Conference of Mayors" che si è svolta a Gerusalemme dal 14 al 18 settembre 2008. Il Sindaco ha portato l'esperienza di Torino nel campo della trasformazione urbana, della mobilità sostenibile e dell'innovazione industriale. Alla conferenza erano presenti 50 sindaci provenienti da tutto il mondo ed è stata quindi una buona occasione per lo scambio di esperienze e buone prassi sui temi dello sviluppo sostenibile e sull'impatto ambientale delle infrastrutture nelle realtà locali.
Nel novembre del 2008 è stata inoltre organizzata la missione del Sindaco Chiamparino a Kolkata (Calcutta), a cui hanno partecipato l'Università degli Studi, il Politecnico, La Camera di Commercio. La visita è stata incentrata principalmente sulla stipula di un accordo di collaborazione accademica tra i due territori. La missione è stata anche l'occasione per organizzare una serie di incontri istituzionali con le autorità e per realizzare una presentazione di Torino alla comunità economica di Calcutta, a cui hanno partecipato oltre cento rappresentanti del mondo imprenditoriale e delle istituzioni economiche locali. Durante la missione in India, il Sindaco di Torino ha partecipato anche ad alcuni incontri istituzionali e promozionali svoltisi a Mumbai nel quadro della manifestazione Festa Italiana promossa dalla Camera di Commercio Italo-Indiana.
Per presentare all'esterno in maniera complessiva tutte le attività internazionali della Città il Settore ha redatto la quinta edizione del Report annuale realizzato in versione bilingue: italiano e inglese.
Il Settore Relazioni internazionali inoltre ha proseguito nel 2008 le attività dell'ufficio per la progettazione europea. L'ufficio che è stato avviato nel 2007 si è notevolmente consolidato e ha già raggiunto risultati significativi. : 5 progetti approvati dalla UE per un totale di 549.553 Euro; 4 progetti presentati alla UE per un valore potenziale di 1.044.000 Euro; 2 progetti in corso di elaborazione per circa 500.000 Euro. Questo ufficio necessita per le suddette attività di personale

non disponibile all'interno dell'Amministrazione e per tale ragione ha bisogno di avvalersi di due collaboratori.

SETTORE PIANIFICAZIONE STRATEGICA DELLA CITTA' DI TORINO

Il Settore Pianificazione strategica della Città di Torino è stato istituito nel 2007 allo scopo di integrare all'interno dell'Amministrazione Comunale le competenze di pianificazione strategica, sviluppate all'interno di Torino Internazionale, l'associazione presieduta dal Sindaco che riunisce gli attori sociali, economici e culturali del territorio. Il Settore garantisce innanzitutto il coordinamento e la gestione di Torino Internazionale, dal momento che il dirigente del Settore svolge anche le funzioni di direttore dell'Associazione. L'efficacia del processo di pianificazione dipende infatti in primo luogo dalla capacità di attuazione del Piano Strategico dell'amministrazione e parallelamente dalla volontà del sistema metropolitano di condividere le scelte e perseguire obiettivi comuni.
Il Secondo Piano Strategico, approvato nel 2006, guarda alla transizione dell'area torinese verso la società della conoscenza, focalizzandosi sui temi prioritari delle politiche della Città, quali lo sviluppo dei settori innovativi, il miglioramento della coesione sociale e della qualità urbana, lo sviluppo infrastrutturale e il completamento degli interventi sul sistema dei trasporti e della mobilità, la crescita culturale e la promozione economica e turistica. Il Settore interviene a supporto dell'attuazione dei progetti del Piano Strategico, attraverso l'accompagnamento metodologico e tecnico agli altri settori e divisioni dell'amministrazione e offrendo contributi di analisi e di approfondimento che consentano di collocare in una prospettiva strategica effetti e opportunità degli interventi, anche attraverso analisi di benchmarking con gli altri contesti urbani e la predisposizione di studi di fattibilità.
Nel corso del 2008, che ha rappresentato l'anno di avvio dell'attività, il Settore Pianificazione Strategica ha operato per la comunicazione dei progetti del Piano Strategico, attraverso il coordinamento intersettoriale e interistituzionale tra i diversi soggetti del territorio.
In primo luogo sono state realizzate diverse iniziative di discussione pubblica sul futuro della città, allo scopo di arricchire il Piano Strategico e migliorarne la comprensione e la conoscenza sul territorio cittadino, all'interno di un ciclo denominato "Torino Qui Domani":

- il 26, 27, 28 febbraio si è svolto il workshop "Torino Qui/Domani. Vedere come cambia la città, scegliere cosa può diventare", sostenuto dalla Fondazione CRT e organizzato con Torino Internazionale, rivolto a 100 giovani protagonisti della vita politica, economica e culturale della città;
- l'8 aprile si è tenuto presso la Sala Rossa della Città di Torino un seminario con esponenti del mondo intellettuale e scientifico della città, introdotto dal prof. Bagnasco, che ha presentato una relazione sulle traiettorie di sviluppo imboccate dalla città;
- tra luglio e ottobre si è tenuto un ciclo di 6 workshop, dal titolo "Il Piano Strategico e la Città", che hanno coinvolto circa 300 persone in appuntamenti di discussione partecipata sulla città e sul suo futuro, all'interno di 4 diversi ambiti di discussione. I workshop si sono tenuti presso la sede delle Officine Grandi riparazioni e presso la Biblioteca Calvino.

In secondo luogo è stato organizzato il convegno "Città nord ovest. Il triangolo settentrionale", presso il centro congressi Torino Incontra il 28 novembre 2008. Alla discussione hanno partecipato, oltre al sindaco Sergio Chiamparino, protagonisti politici e economici della trasformazione della città. Il convegno è stato l'occasione per riflettere sul modello di sviluppo di Torino e sui processi di cooperazione territoriale nell'area del Nord Ovest italiano.

Nel contempo, l'attenzione è stata indirizzata anche verso alcune iniziative progettuali specifiche che meglio interpretano il carattere sperimentale e rivolto alla società della conoscenza del Piano Strategico. Innanzitutto il Settore Pianificazione Strategica ha collaborato con il Settore Comunicazione strategica e marketing urbano per l'organizzazione e la gestione del progetto Torino Campus, nato per favorire l'accoglienza e l'integrazione con la città di studenti e ricercatori stranieri, migliorando l'accesso all'offerta culturale, sportiva e del tempo libero della città. Nel corso del 2008, il progetto Torino Campus ha permesso di contattare circa 1500 studenti, provenienti dagli Atenei, ma anche dalle Scuole di formazione dell'ONU e dalla Scuola di specializzazione dell'Esercito.
Inoltre, dal momento che il Piano Strategico è organizzato ad una dimensione metropolitana, il Settore Pianificazione Strategica ha collaborato con l'assessore all'area metropolitana e il Settore Area Metropolitana a supporto del tavolo di concertazione metropolitana e delle forme di coordinamento metropolitano attivate dalla Città di Torino. Infine, il Settore ha mantenuto attiva la partecipazione della Città alla Rete delle Città Strategiche, che riunisce circa 40 città italiane che hanno adottato un Piano Strategico, attraverso l'organizzazione di momenti di confronto, scambio di buone pratiche, seminari di formazione e convegno di discussione.

DIVISIONE GIOVENTU' E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

SETTORE POLITICHE GIOVANILI

AREA INFORMAZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE

Centro Informagiovani
Il Centro Informagiovani nel 2008 ha puntato sulla diversificazione degli strumenti per informare le varie categorie di giovani che costituiscono il proprio target di riferimento. Accanto alla funzione informativa di primo livello e quella più approfondita di consulenza e orientamento individuale, sono state utilizzate le risorse della rete Internet per diffondere l'informazione tra pari, soprattutto nei confronti di quei giovani che frequentano abitualmente le piazze virtuali e ricercano le informazioni sul web. Parallelamente si è tenuto conto dei giovani con minori opportunità, che vivono in zone periferiche, che non vengono a conoscenza delle varie opportunità che la città offre. A loro sì è cercato di portare le informazioni utili direttamente nei luoghi che essi abitualmente frequentano, utilizzando l'autobus Infogiro.
Nello specifico presso lo ***Sportello Informagiovani*** sono stati organizzati spazi di approfondimento sulla ricerca del lavoro stagionale, sulla mobilità internazionale, sull'organizzazione delle vacanze, sulle possibilità di formazione dopo il diploma e sulle opportunità di svolgere attività di volontariato. I colloqui di orientamento individuale svolti sono stati 448.
Il programma degli incontri con gli esperti ha affrontato i temi dell'imprenditoria, dello studio e del lavoro all'estero, delle vacanze, della professione del mediatore interculturale, del servizio civile nazionale volontario, della formazione professionale. I partecipanti sono stati 354.
I gruppi e le classi di scuola media superiore che hanno visitato il Centro Informagiovani sono state 38.
Nel 2008 si sono inoltre riprogettati gli spazi del Centro per renderlo funzionalmente più fruibile, confortevole, adeguato alle attività che vi si svolgono.

I giovani che hanno usufruito del servizio sono stati in totale 51.839, mentre 15.734 quelli che hanno svolto un colloquio diretto con gli operatori. La sala internet del Centro ha registrato 20.515 presenze.
Per quanto riguarda le ***risorse informative*** (back – office) è stata realizzata la riorganizzazione dei contenuti di tutti i dossier e la sezione delle FAQ (risposte alle domande frequenti) pubblicata sul sito. E' proseguita inoltre la consueta attività di implementazione e aggiornamento della Banca Dati nazionale Giovani Spring e di quella a carattere regionale (7000 documenti).
La comunità on line dell'Informagiovani, **www.digi.to.it**, che si configura come una città virtuale dove circola l'informazione tra pari, ha all'attivo circa 830 membri e ha contato nel 2008 542.264 pagine viste. Oltre alle sezioni già presenti ha sviluppato quella denominata Ateneo, rivolta agli studenti universitari e il forum per favorire lo scambio di opinioni su temi di interesse. Grazie alla collaborazione della Stampa web le informazioni prodotte dai ragazzi sono state pubblicate 97 volte su www.lastampa.it.
"Infogiro", il bus itinerante che porta l'informazione nei luoghi frequentati dai giovani, ha fatto tappa in 31 luoghi diversi: scuole superiori, università, periferie (in particolare Falchera e Mirafiori), centri del protagonismo, luoghi del divertimento come i Murazzi e il Valentino, grandi eventi come la Fiera del libro, Traffic ecc. Si è trattato di un progetto sperimentale, che ha dato buoni risultati (1400 contatti) soprattutto perché ha raggiunto molti ragazzi di periferia con minori opportunità di accesso all'informazione e anche tutte quelle categorie di giovani che sono più difficilmente raggiungibili con gli strumenti abituali (Sportello, Internet ecc). Il bus ha suscitato interesse e curiosità ed è stato una risorsa importante nell'aggancio anche degli adolescenti.

Coordinamento regionale degli Informagiovani
Nell'ambito delle attività del coordinamento regionale si sono realizzati quattro percorsi di formazione rivolti agli operatori dei servizi: nuove tecnologie, operatori junior, lingua inglese (FAD) mediazione dei conflitti, che hanno visto 165 partecipanti.
Si è progettata un'esperienza di partecipazione giovanile dal titolo ***"Il giro del mondo in 80 giovani"*** cui hanno aderito 20 centri del territorio regionale. Alla fine del 2008 è stata organizzata una giornata seminariale durante la quale si è presentata la ricerca sulla funzione informativa dei Centri IG i cui esiti sono stati pubblicati nel volume "*Molte gioventù, nuovi Informagiovani.*" E' stato approvato inoltre un protocollo d'intesa tra la Regione Piemonte, la Città di Torino e l'ANCI che ha formalizzato il coordinamento, rafforzandone il ruolo anche a livello nazionale.

Ufficio Comunicazione e Promozione
E' stata rafforzata l'identità di settore tramite l'utilizzo del logo ***"Torinogiovani"*** su tutti i materiali promozionali, nonché la produzione ad hoc di pannelli espositivi e pieghevoli riportanti tutti i progetti e servizi del settore.
L'ufficio comunicazione ha curato la conoscenza dei progetti e delle iniziative di settore sia all'interno, tramite una newsletter dedicata, sia all'esterno, attraverso tutti i canali a disposizione (giornali, radio, mailing list). Ha supportato la produzione dei materiali promozionali del settore in collegamento con l'ufficio comunicazione centrale.

Sito web di settore
Il sito web di settore www.comune.torino.it/infogio, si è arricchito di informazioni e approfondimenti, riportando come sempre tutte le opportunità, le iniziative e gli appuntamenti rivolti ai giovani. Il sito è migliorato anche dal punto di vista dell'accessibilità e dell'usabilità. Ha registrato nel 2008 circa 8.381.557 contatti incrementando leggermente quelli dell'anno precedente. La redazione web ha svolto, anche la funzione di assistenza informatica per tutti gli uffici del Settore.

Costo complessivo delle iniziative: € 550.198 (di cui € 187.313 finanziati con fondi della Regione Piemonte o provenienti da altre entrate).

AREA CREATIVITA', AUTONOMIA E PARTECIPAZIONE

Sono proseguiti i seguenti progetti di partecipazione, autonomia e creatività giovanile espressa attraverso il muralismo/graffiti e la musica.

MurArte

Il progetto, che consente ai giovani writers di contribuire alla valorizzazione del paesaggio urbano, ha sollecitato nel 2008 altri gruppi di partecipanti a riunirsi in diverse strutture associative, le quali sono state coinvolte in azioni di muralismo proposte dalla Città e dalle Circoscrizioni o si sono viste supportare proprie proposte. I lavori eseguiti dai writers hanno avuto la funzione di inaugurare alcune strutture sportive circoscrizionali e di commemorare le vittime della tragedia della Thyssenkrupp. Hanno, inoltre, partecipato alla realizzazione della notte bianca inserita nella rassegna delle arti visive "Contemporary Arts". Murarte ha continuato ad attrarre nuovi iscritti il cui totale ammonta a circa duecento giovani in età compresa tra i 14 e i 35 anni. Anche per il 2008 le attività del progetto hanno consentito ad un numero rilevante di ragazzi (circa 1.000) di partecipare ad interventi di muralismo nel corso dell'anno.
Costo dell'iniziativa: € **19.273**

Il ***Progetto Musica*** ha continuato nel 2008 a supportare l'espressione giovanile attraverso la produzione musicale di base.
Il programma comprende:

Pagella non solo Rock

La tradizionale rassegna ha promosso la partecipazione di 69 band che si sono esibite nel corso di 10 serate, coinvolgendo circa 3.700 persone tra pubblico e partecipanti.
Si è provveduto inoltre ad organizzare il concerto di apertura della rassegna "Sottodiciotto Filmfestival" - nona edizione - tenutasi dal 4 al 13 dicembre 2008, con la partecipazione di 3 gruppi musicali, finalisti dell'edizione di Pagella 2008.

Spaziale/Emersione festival

L'evento nel 2008 è stato organizzato, come di consueto in collaborazione con il Settore Cultura (Eventi culturali e Arti visive), il Settore Patrimonio, Politiche integrazione e rigenerazione urbana e sviluppo e l'Associazione Spazi Musicali. E' confluito in un unico grande Festival che ha ospitato gruppi giovanili della musica emergente e gruppi del panorama indipendente nazionale e internazionale. La manifestazione si è svolto dall'8 al 28 luglio e ha visto la partecipazione di oltre 15.000 persone.
Costo complessivo delle iniziative musicali : € **77.332** (di cui **48.332** finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)

Est-Adò

L'iniziativa come ogni estate ha previsto l'organizzazione di molteplici opportunità estive rivolte agli adolescenti, e realizzate in ogni circoscrizione cittadina, attraverso l'allestimento di poli o presso spazi cittadini all'aperto locali adibiti ad attività più specifiche (laboratori, scuole danze e di musical...). Le attività vanno a coprire ogni ambito disciplinare, da quello aggregativo-ricreativo a quello culturale e sportivo e coinvolgono circa 3.500 ragazzi

Costo del progetto: € **114.861** (interamente finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97).

Pass15

Nel 2008 è stato realizzato Pass15, offerta di assaggi di cultura e sport gratuiti per quindicenni. Per incrementare il senso di appartenenza al territorio, data l'esperienza positiva iniziata nel 2005, i carnet sono stati distribuiti nelle Circoscrizioni e sono aumentati i tagliandi specifici per poter usufruire delle attività proposte dalle stesse Circoscrizioni. L'iniziativa è realizzata in collaborazione con il Settore Sport, Settore Cultura e Settore Istruzione (progetto ITER).
Costo dell'iniziativa: € **76.398** (di cui **58.898** finanziati con i proventi dei comuni convenzionati).

Lingue in scena

Con ***Lingue in scena*** si è realizzato per l'ottavo anno il festival internazionale del teatro plurilingue rivolto ai ragazzi delle scuole medie superiori, nella cui fase finale sono stati ospitati anche studenti provenienti da altri paesi europei. Nel 2008, 450 studenti hanno assistito ai 30 spettacoli proposti, hanno recitato 350 giovani attori (di cui 100 stranieri) tra i 14 e i 20 anni..
Costo dell' iniziativa: € 20.920 (interamente finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)

Scuola SUPERiore e Oltre Confine

Nell'aprile del 2008 si è svolto l'evento finale del progetto Scuola Superiore, giunto alla sua XVII edizione. Il percorso si è svolto nell'arco dell'anno scolastico, ha coinvolto 14 scuole e 2 agenzie territoriali, con la partecipazione di 432 adolescenti sul palco che hanno presentato 20 performance nei diversi linguaggi espressivi. Il percorso è stato accompagnato dai due comitati organizzatori: docenti e studenti. Durante l'evento finale sono stati selezionati 7 gruppi (6 scuole e 1 agenzia) per un totale di 124 adolescenti, che hanno rappresentato le loro performance presso i diversi partner italiani ed europei nell'autunno 2008.
Costo dell'evento: € 39.280 (interamente finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)
Nel corso del 2008 il Settore ha, inoltre, contribuito economicamente alle seguenti attività realizzate con l'associazionismo cittadino e gli istituti superiori di secondo grado:

- ***Ars Captiva***, attività di valorizzazione del protagonismo dei giovani e delle loro abilità in campo artistico finalizzata alla realizzazione di un evento all'interno dell'ex carcere Le Nuove;
- Istituto Boselli per la realizzazione della ***rassegna teatrale*** delle scuole medie inferiori e superiori di Torino e provincia a cui hanno partecipato circa venticinque istituti;
- Rassegna cinematografica ***"Sottodiciotto Filmfestival"*** - nona edizione - tenutasi a Torino dal 4 al 13 dicembre 2008.

Costo delle iniziative: € **30.500** (interamente finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)

Forum giovanili

Sono stati avviati in forma sperimentale in quattro circoscrizioni cittadine, i forum giovanili finalizzati ad incrementare la partecipazione dei giovani e degli adolescenti alla vita collettiva, rinnovare la fiducia tra giovani e istituzioni favorendone un riavvicinamento positivo e realizzare progetti di interesse generale attraverso un percorso di costruzione e condivisione della decisione sull'azione da intraprendere. Il percorso è stato accompagnato dai referenti del Settore e degli Uffici Giovani delle Circoscrizioni e supportato da incontri di formazione tenuti dall'Università di Torino
Costo delle iniziative: € **50.800** (interamente finanziati dalla Regione ai sensi della Legge 16/95).

AREA PROGETTUALE VOLONTARIATO E MOBILITA'

Servizio civile nazionale volontario

Con la cessazione della leva obbligatoria e del servizio civile alternativo, dal 2005 il Servizio civile nazionale volontario è in pieno e continuo sviluppo. Nell'ambito del protocollo istituzionale con la Provincia e l'Università, l'Ufficio ha proseguito il suo lavoro di consulenza e responsabilità di progetto per i circa 60 partner aderenti.
Nell'anno 2008 l'Ufficio nazionale per il Servizio Civile ha pubblicato 1 bando, nel mese di Luglio, in seguito al quale sono state ricevute 588 candidature per 353 posti disponibili. Dopo la selezione di 567 candidati, hanno preso effettivamente servizio 286 giovani, di cui 121 presso la Città di Torino.
Ad ottobre 2008 sono stati presentati 96 progetti relativi al 2009, di cui 4 all'estero e 3 in co-progettazione (per un totale di 465 posti, di cui 16 all'estero). Il numero di sedi di attuazione coinvolte e in attesa di approvazione e finanziamento è di 213.
Nel corso dell'anno è stata, inoltre, sperimentata l'elaborazione di "progetti territoriali".
Costo dell'iniziativa: € **350.866** (di cui € **248.866** rimborsati dallo Stato e finanziati con altre entrate)

Servizio volontario europeo

Anche nel 2008 è stata offerta la possibilità a giovani tra i 18 e i 30 anni di svolgere un'attività di volontariato a tempo pieno e un'esperienza di autonomia presso un'associazione o un ente pubblico, per un periodo compreso tra i sei mesi e 1 anno, in uno dei 27 paesi membri dell' UE, nei paesi dell'EFTA (Islanda, Liechtestein, Norvegia) o nei paesi candidati.
Si sono presentati presso l'ufficio ed hanno partecipato agli incontri informativi circa 200 giovani; di questi 100 hanno proposto la loro candidatura.
E' stato, inoltre, organizzato un incontro nell'ambito della formazione del Servizio Civile Nazionale dedicato ai giovani che iniziano il loro servizio – circa 100 giovani.
Nel 2008 sono partiti per il servizio all'estero 22 volontari, impegnati in progetti di durata da sei mesi a un anno. Risultano già selezionati 4 volontari per partire nel 2009 e 2 sono in attesa dell'approvazione del finanziamento.
Costo dell' iniziativa: € **14.200** (totalmente rimborsati dai programmi comunitari).

Giovani per Torino

Il servizio intende stimolare nei giovani la passione civile e la voglia di offrire parte del proprio tempo a favore della comunità, attraverso attività di volontariato che costituiscano uno strumento di crescita di abilità sociali, di responsabilizzazione e di conoscenza del panorama delle opportunità offerte dal territorio.Nel 2008 si è proseguito il rilancio del progetto, iniziato a fine 2007 con l'elaborazione del nuovo logo e una mostra itinerante. Si è data continuità alla collaborazione con Enti, Associazioni, Realtà ed Istituzioni varie, supportando manifestazioni ed eventi che coniugassero partecipazione e valorizzazione del territorio.
Sono stati contattati **2.273** volontari di cui **579** hanno partecipato attivamente. Gli eventi realizzati sono stati **26**; si segnalano tra i più significativi: Fiera del Libro con CittAgorà, Euritmica 2008, Un giorno per Sport – Giochi Gioventù, Teatro a Corte, MiTo, View Conference, Sotto18 FilmFestival, percorsi di conoscenza della città per studenti Erasmus.
Costo dell' iniziativa: **€ 9.211.**

Scambi internazionali Giovanili

Nel 2008 sono stati attivati 36 soggiorni interculturali all'estero in 18 paesi differenti, tramite la collaborazione con partner internazionali (ONG, gruppi informali, enti locali). Più nello specifico,

oltre ai 28 scambi internazionali a reclutamento aperto sul territorio cittadino, sono stati realizzati 8 progetti di scambio per giovani con minori opportunità di accesso al servizio, rivolti a gruppi informali ed associazioni. I giovani torinesi coinvolti sono stati 389. Sono stati accolti a Torino 70 giovani stranieri, in due soggiorni. Sono state inoltre fornite assistenza e consulenza alle realtà giovanili del territorio, per organizzare in proprio progetti di scambi internazionali.
Per quello che riguarda le attività di formazione degli animatori-accompagnatori degli scambi, sono stati coinvolti 62 giovani in 19 corsi di formazione all'estero e 1 in Italia.
Costo dell'iniziativa: € **100.592** (di cui € **15.592** impegnati con fondi finanziati dall'Unione Europea)

FUNZIONE TERRITORIO

Rete delle Circoscrizioni

Nel corso del 2008 è proseguito il lavoro del gruppo formato da operatori del Settore a disposizione delle Circoscrizioni per cercare di favorire il lavoro di connessione con il Settore e con la Città. Per migliorare ulteriormente il coordinamento e la condivisione dei progetti tra Settore e Circoscrizioni si è avviato un percorso che ha portato alla costituzione di un tavolo tecnico sulle politiche giovanili al quale partecipano, oltre a rappresentanti del Settore, anche i rappresentanti tecnici di tutte le Circoscrizioni.
In particolare sono stati condotti, in accordo con le Circoscrizioni, i seguenti progetti:
"Treno della memoria"
"Festival internazionale del Teatro di strada"
Costo delle iniziative: € **30.000** (interamente finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)

Rete dei luoghi del protagonismo giovanile TO&TU

Nel 2005, con deliberazione della G.C., veniva definita l'identità dei luoghi appartenenti alla rete e le modalità di collaborazione con il Settore. Nel 2007 si sono attivati i partenariati per la gestione dei centri attraverso modalità di gestione condivise tra tutti gli attori coinvolti (Circoscrizioni, Settore Politiche giovanili, associazioni).
Nel 2008 si sono realizzati, quindi, i seguenti obiettivi:
- consolidamento delle struttura gestionali;
- attivazione di progetti cittadini "intercentri";
- co-progettazione dei programmi di attività dei centri.

La rete dei centri è stata accompagnata nel suo consolidamento. In vista della Biennale Democrazia, i Centri hanno elaborato un progetto comune per il coinvolgimento dei giovani sui temi proposti dalla Biennale, proponendo un percorso di avvicinamento costituito da attività e laboratori che porterà un notevole numero di giovani ad essere protagonisti nei giorni della Biennale Democrazia.
Costo delle iniziative: € **133.883** (di cui **91.008** finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)

FUNZIONE SCUOLA E UNIVERSITA'

New Generation Expo

Il Settore ha partecipato al Salone *"New Generation Expo"*, rivolto ai giovani fino a 18 anni, utilizzando vari strumenti.
L'impegno era di presentare con un linguaggio consono agli adolescenti, le attività ed i progetti rivolti alla fascia under 18 del Settore Politiche Giovanili.

Si è allestito uno stand, animato dalla web radio dei centri del protagonismo giovanile e gestito dal Centro Informa Giovani.
Sono stati organizzati due laboratori: uno di scrittura creativa ed uno di writing/graffitiano.
Alcuni centri del protagonismo giovanili hanno animato con loro brevi performances i pomeriggi di maggior afflusso.
Nell'ambito del Salone New Generation, è stata organizzata la tavola rotonda "Voglio dirti di me – Identità dei giovani tra consumo e creatività" che ha riunito 120 giovani adolescenti delle scuole superiori della città, uno spazio di dialogo tra studenti e adulti (assessore, docenti, psicologi, esperti del mondo giovanile, giornalisti, animatori...) sui temi della creatività come strumento di espressione dei giovani e come opportunità per scambiarsi opinioni sugli stili di vita dei ragazzi, sulla visione che propongono i media dei giovani e come comunicano con loro.
Come stimolo al dibattito sono stati proiettati i prodotti dell'Istituto Albe Steiner di una comunicazione sociale sugli stili di vita positivi, nell'ambito di un progetto di una comunicazione tra pari, rivolto alle classi IV, conclusosi a giugno 2008.
Costo dell'iniziativa: € **10.000** (interamente finanziati ai sensi della legge 285/97)

Protocollo Scuole Superiori/Città e Consulta provinciale degli studenti
Nel 2008 con lo scadere del vecchio protocollo triennale con la Scuola si è approvato lo schema del nuovo protocollo d'intesa tra Comune di Torino, Provincia di Torino, Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, Ufficio Scolastico Provinciale di Torino, Consulta Provinciale degli studenti di Torino per il successo formativo degli studenti delle scuole superiori della città che verrà presentato nel 2009 ai partner per la successiva approvazione.
Con lo stesso schema di protocollo è stato approvato un accordo di partenariato tra il Settore Politiche Giovanili e la Consulta Provinciale degli Studenti (CPS) di Torino, finalizzato alla costruzione di percorsi di autonomia giovanile, allo sviluppo del protagonismo degli studenti e dei giovani in generale in chiave locale ed europea e alla partecipazione degli studenti torinesi ai processi decisionali della Città di Torino, con particolare riferimento alle Politiche Giovanili.

SERVIZIO ASCOLTO E MEDIAZIONE

Centro di ascolto ARIA
Il servizio, ha proseguito la sua attività principale di ascolto ed accompagnamento degli adolescenti e dei giovani. Nel corso dell'anno è stato avviata un'attività di monitoraggio e valutazione dell'attività affidata alla Facoltà di psicologia dell'Università di Padova. Il monitoraggio aveva l'obiettivo di verificare la rispondenza dell'attuale impostazione del servizio ai bisogni di sostegno psicologico emergenti nelle fasce adolescenziali e giovanili, oltre che ad individuare nuovi ambiti di intervento, con una particolare attenzione al mondo della scuola ed al territorio. Nel mese di ottobre si è svolto un seminario di restituzione del lavoro svolto, seminario da cui sono emerse le nuove linee d'indirizzo che sono alla base delle finalità e degli obiettivi del nuovo bando di gara d'appalto in fase di espletamento.
Lo spazio di ascolto è stato utilizzato nel 2008 da 498 ragazzi che hanno usufruito di 3.266 colloqui individuali; sono state fornite 965 risposte telefoniche; sono stati attivati 203 contatti via e-mail e 184 contatti del forum telematico.
Costo dell'iniziativa: € **288.030** (di cui **226.230** finanziati dal Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali ex lege 285/97)

Centro di mediazione penale

Sono continuate le attività di ricomposizione del conflitto tra reo e vittima all'interno del Centro di mediazione penale, regolato da un protocollo d'Intesa fra Regione Piemonte, Procura e Tribunale per i Minorenni e il Centro di Giustizia Minorile.

Nel 2008 sono pervenute 153 richieste di mediazione che hanno coinvolto 307 indagati e 207 vittime, per un totale di 514 persone, nella maggioranza adolescenti e giovani adulti. I mediatori, nel corso del 2008 hanno attivato 163 interventi.

Nel corso dell'anno i mediatori hanno garantito una serie di interventi di sensibilizzazione e formazione ai temi connessi ai conflitti all'interno di alcune scuole superiori di Torino, inoltre hanno svolto un ruolo di consulenza per i Comuni della Regione a seguito di mediazioni avvenute a fronte di denunce per danneggiamenti e/o imbrattamenti. L'attività di consulenza e di monitoraggio ha riguardato l'attivazione di "attività di utilità sociale" quale riparazione del danno arrecato.

Nel corso dell'anno si è avviato, inoltre, il progetto sperimentale a favore delle vittime di reato (Progetto Dafne), che vede collaborare la Sezione fasce Deboli della Procura del Tribunale Ordinario, la Provincia di Torino, l'ASL2, il Gruppo Abele e la Compagnia di San Paolo. (finanziamento San Paolo 23.430)

Costo delle iniziative di mediazione: € 28.918 (di cui 28.268 impegnati su fondi finanziati dalla Regione Piemonte e dalla Provincia di Torino).

SETTORE COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

Dal 2001 la Città di Torino ha attuato un significativo incremento e una diversificazione degli interventi in materia di cooperazione decentrata attraverso il Settore Cooperazione Internazionale e Pace.

Il percorso ha preso avvio dalla fase d'indirizzo politico avvenuta nel seminario *Torino, città solidale* (gennaio 2002), nel meeting *Città solidali tra localizzazione e globalizzazione* (gennaio 2003) e in *One World – International Cooperation Cities*, il primo evento di piazza mai realizzato a Torino per sensibilizzare i cittadini ai temi della cooperazione internazionale, della solidarietà fra i popoli e della pace, collegato alla manifestazioni per la celebrazione della Tregua Olimpica (settembre 2005).

Questo lungo percorso ha consentito di giungere nel 2006 a un rafforzamento delle capacità progettuali e operative del Settore. In questo quadro sono significativi i co-finanziamenti della Regione Piemonte ad alcuni progetti-pilota a sottolineare un riconoscimento delle competenze progettuali acquisite, ampliatosi nel 2007 con altri importanti finanziatori: Commissione Europea, ATO3 - Autorità Territoriale d'Ambito della Provincia di Torino, Compagnia di San Paolo e ICE - Istituto nazionale per il Commercio Estero.

La ridefinizione delle politiche finanziarie degli Enti Locali nel 2008 ha avuto riflessi particolarmente evidenti anche sui temi della cooperazione internazionale e della pace. Nel corso dell'anno, quindi, insieme al consolidamento del programma politico della Giunta in carica è stata intrapresa una serrata ricerca di fondi in alternativa alle risorse derivanti dal bilancio comunale.

Per la parte *Entrate*, gli accertamenti totali sono stati di €. 298.323 (+121% rispetto al 2007). Sono stati infatti co-finanziati sei progetti dalla Regione Piemonte e due dall'ATO3, uno dei quali supportato anche dal Co.Co.Pa. – Coordinamento Comuni per la Pace della provincia di Torino. Completano il quadro delle entrate una donazione dell'Associazione Dipendenti AEM di Torino e un trasferimento fondi dal Comune di Orbassano.

Per la parte *Spese*, gli impegni totali sono stati di €. 417.956 (-24% rispetto al 2007 e -51% rispetto al 2006), destinati per la maggior parte ad attività svolte direttamente nei Paesi in via di sviluppo (programmi derivanti dagli accordi di cooperazione, microprogetti, attività formative per funzionari dei Pvs, scambi), parte a iniziative indirettamente collegate alle città del Sud del mondo ed Est Europa con le quali Torino ha stabilito relazioni solidali, e parte a progetti con ricaduta sul territorio torinese destinati alla cittadinanza nel suo complesso sui temi dell'educazione alla pace, alla solidarietà e all'apprendimento interculturale.
Di seguito si illustrano sinteticamente le principali attività svolte nel 2008.
Cooperazione decentrata: accordi di cooperazione e relazioni solidali fra città
Mission della politica di cooperazione internazionale della Città di Torino è la cooperazione decentrata, ovvero, secondo la definizione data dalla Legge 49/1987, "l'azione di cooperazione allo sviluppo svolta dalle Autonomie locali italiane, singolarmente o in consorzio fra loro, anche con il concorso delle espressioni della società civile organizzata del territorio di relativa competenza amministrativa, attuata in rapporto di partenariato prioritariamente con omologhe istituzioni dei Paesi in via di sviluppo favorendo la partecipazione attiva delle diverse componenti rappresentative della società civile dei paesi partner nel processo decisionale finalizzato allo sviluppo sostenibile del loro territorio."
La Città è attiva con progetti di cooperazione decentrata in quattro aree del mondo: America Latina, Africa, Mediterraneo/Balcani e Asia. Essa, infatti, è legata da formali Accordi di cooperazione o Gemellaggi di solidarietà con le seguenti città: Breza (Bosnia Erzegovina), Campo Grande (Brasile), Cordoba (Argentina), Gaza (Territori Palestinesi), Haifa (Israele), Kragujevac (Serbia), Louga (Senegal), Ouagadougou (Burkina Faso), Praia (Capo Verde), Quetzaltenango (Guatemala) e Salvador de Bahia (Brasile). Per pianificare l'avvio di progetti congiunti o per il monitoraggio delle iniziative in corso con le suddette città-partner nel 2008 sono state svolte 4 missioni: a Ouagadougou (17-21 febbraio), a Breza (29 agosto-3 settembre), a Campo Grande (5-13 ottobre) e a Kragujevac (25-28 novembre).
L'impegno per l'America Latina è stato particolarmente intenso quest'anno, in particolare grazie allo scambio con le Città di Cordoba e Rosario (Argentina) e al rafforzamento del programma *100 città per 100 progetti Italia-Brasile*, che appoggia le politiche di decentramento amministrativo e di democrazia partecipata del Governo brasiliano. La Città di Torino, su incarico dell'ANCI, opera in qualità di capofila dei Comuni italiani interessati e, grazie alla visita di delegazioni tecniche e politiche brasiliane (7 luglio), è stato possibile definire le linee operative per il biennio 2008/09.
Durante la visita a Torino del Sindaco di Cordoba (26-30 maggio) è stato possibile siglare formalmente l'accordo fra le due Città per la realizzazione del *Memoriale dei Desaparecidos* con il coinvolgimento del Museo Diffuso della Resistenza, Deportazione, Guerra, Diritti e della Libertà di Torino e del Dipartimento per i Diritti Umani di Cordoba.
Con il finanziamento della Compagnia di San Paolo è stato implementato il progetto *La pianificazione strategica nei Comuni di medie dimensioni: Rosario (Argentina) e Torino (Italia),* con l'organizzazione di uno scambio sui temi legati al Piano Strategico e alla governance del territorio. Oltre al Settore Cooperazione Internazionale hanno partecipato allo scambio i settori della Città che si occupano di Società Partecipate, di Area Metropolitana, Rigenerazione Urbana e Sviluppo, insieme a GTT, AMIAT e SMAT, rispettivamente per i temi trasporti, gestione dei rifiuti e acqua.
Il tema delle politiche giovanili è stato al centro della pianificazione di un importante intervento per il quale è stato ottenuto un finanziamento dalla Regione Piemonte e uno della Commissione Europea. Le attività porteranno alla creazione di Osservatori delle politiche giovanili nelle città brasiliane di Salvador de Bahia, Porto Velho, Santos, Varzea Paulista, a Rosario (Argentina) e a La Paz (Bolivia).

Si è concluso il progetto con la Città di Campo Grande (Brasile) sulla riqualificazione di un'area soggetta a esondazioni del Rio Sao Juliao, attigua all'omonimo ospedale e oggetto di pluriennali interventi di sostegno della Città di Torino. Il progetto è stato realizzato in partnership con il Politecnico di Torino, la SMAT e ATO3.
Nel quadro del gemellaggio fra le Città di Torino e di Quetzaltenango (Guatemala) si è realizzata una settimana di progettazione partecipata sul tema *Rafforzamento istituzionale Torino-Quetzaltenango e politiche di gestione delle risorse idriche* (6–10 ottobre), a cui hanno partecipato il Vicesindaco di Quetzaltenango, il direttore dell'impresa municipale delle acque della città guatemalteca e il docente responsabile dell'Università San Carlos per il locale laboratorio di analisi per la potabilizzazione dell'acqua. Lo scambio ha riguardato i temi relativi alla pianificazione strategica e allo sviluppo locale, con particolare attenzione alle politiche di gestione delle risorse idriche, trovando applicazione nel progetto sopra menzionato, co-finanziato da ATO3 e ADAEM - Associazione Dipendenti AEM. Alla conclusione dei lavori sono stati firmati due protocolli, uno di cooperazione e l'altro tecnico, sottoscritti dalle due Città e con la collaborazione della SMAT e dell'Università degli Studi di Torino. La realizzazione delle iniziative previste coinvolge, con apposite convenzioni e accordi, l'Associazione Torino Internazionale, la SMAT, l'Università di Torino e ATO3.
Per le iniziative attinenti all'America Latina sono stati impegnati €. 187.347, l'80% dei quali provenienti da finanziatori esterni alla Città di Torino.
In Africa il Settore ha realizzato un importante intervento nel campo della comunicazione sociale a Ouagadougou (Burkina Faso). Sono state donate nuove apparecchiature alla Radio Municipale ed è stato organizzato in quella città un corso di specializzazione per tecnici e giornalisti radiofonici, due dei quali hanno successivamente completato la loro formazione con uno stage a Torino. L'iniziativa è stata possibile grazie alla collaborazione con il Segretariato Sociale della RAI e con l'ONG LVIA, e al co-finanziamento di Regione Piemonte e ADAEM.
Sono inoltre proseguite le attività previste dal progetto di Turismo Responsabile *Teranga* (Accoglienza) con la Città di Louga (Senegal). In particolare sono state presentate alla Fiera del Libro di Torino (12 maggio) due pubblicazioni: la *Guida ai Parchi di Djoudj e Langue de Barbarie in Senegal*, grazie alla collaborazione della ONG CISV e dell'Ente Parchi del Lago Maggiore, e *TRe -Torino per il turismo responsabile,* che raccoglie le esperienze del progetto *Teranga*, del progetto *Sviluppo della microimprenditoria femminile e giovanile nel settore turistico-ricreativo a Breza* e del progetto *Novi Putevi – Strade Nuove*.
A Praia (Capo Verde) sono proseguite le attività connesse agli interventi sociali di accompagnamento alla riqualificazione urbana del quartiere Tira Chapeu. Con il co-finanziamento della Regione Piemonte, della Città di Praia e la collaborazione della ONG Movimento Sviluppo e Pace si è dato avvio all'edificazione di un edificio polivalente e si è realizzato una diagnosi della realtà sociale del quartiere, la cui popolazione è stata sensibilizzata in particolare sui temi della sicurezza alimentare con un evento in occasione della Giornata Mondiale per l'Alimentazione (16 ottobre).
Per le attività relative all'area africana sono stati impegnati €. 35.912, il 63% dei quali provenienti dalla Regione Piemonte.
Nel Mediterraneo sono proseguite le attività nel *Programma Libano* e in *Eurogaza*, la rete delle città europee gemellate con Gaza, attraverso il sostegno alla riqualificazione del quartiere Al Nasser.
In Libano, la Città sta promuovendo un articolato programma legato alla gestione delle reti idriche nel Sud del Paese grazie a due finanziamenti: il primo nel quadro del programma *ART Gold Lebanon* promosso da UNDP (*United Nations Development Programme*) e dal Coordinamento nazionale Enti Locali per la Pace; il secondo all'interno del bando emesso dall'Autorità d'Ambito Torinese ATO3. Entrambi gli interventi sono svolti in *partnership* con il Co.Co.Pa. e con la

partecipazione di SMAT, e sono indirizzati al miglioramento del sistema di gestione della risorsa idrica e delle infrastrutture per la distribuzione dell'acqua potabile nei distretti di Nabatieh e Bint Jbeil.
La Città, inoltre, ha partecipato al percorso impostato dalla Rete degli Enti Locali per la pace in Medio Oriente, che ha visto in particolare un confronto sulle politiche di scambio e sulla ricerca di *partnership* comuni. In questo ambito ha partecipato a Ferrara (15-16 aprile) all'incontro nazionale del Coordinamento nazionale Enti Locali per la Pace.
Nei Balcani è stato realizzato il progetto *Novi Putevi – Strade Nuove. Azioni per lo sviluppo locale del settore turistico nell'Europa centro-orientale*, nell'intento di contribuire allo sviluppo del comparto turistico di due città dei Balcani (Breza in Bosnia Erzegovina e Kragujevac in Serbia) in cui esiste una storica presenza torinese, apportando competenze specifiche del nostro territorio in grado di incontrare i bisogni delle città-partner. La creazione a Breza di un Ente di promozione turistica, il rafforzamento a Kragujevac di quello esistente, la formazione professionale erogata al personale locale addetto, la verifica dei materiali promozionali e delle politiche di marketing, e infine lo studio di fattibilità di percorsi turistici tematici hanno inteso innescare processi di sviluppo tali da apportare benefici a entrambi i sistemi.
Con il supporto economico dell'ICE - Istituto nazionale per il Commercio Estero, e la collaborazione del Settore Lavoro e Formazione professionale e di Ceipiemonte - Centro Estero per l'Internazionalizzazione Piemonte, è stato inoltre stato avviato il progetto *Interscambio impresariale, rafforzamento delle PMI, supporto all'occupazione a Kragujevac e nella regione della Sumadija*, che si propone di contribuire allo sviluppo economico-imprenditoriale della città serba di Kragujevac e della circostante regione della Sumadija attraverso il rafforzamento delle capacità produttive e gestionali delle imprese locali, in particolare PMI, e il trasferimento di modelli e buone prassi alle principali istituzioni locali di supporto alle imprese.
Per il supporto delle iniziative nell'area mediterranea e balcanica sono stati impegnati €. 72.221, l'84% dei quali provenienti da finanziatori esterni alla Città di Torino.
Rispetto ai progetti post-tsunami avviati in seguito al tragico evento che ha colpito il Sudest asiatico nel dicembre 2004, la Città di Torino, in qualità di Comune capofila, ha coordinato un intervento consortile a cui aderiscono 17 Enti Locali membri del Co.Co.Pa., l'Azienda Farmacie Comunali di Torino e il Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali. Il Fondo di Solidarietà creato dall'intervento consortile (circa 400.000,00 euro) ha consentito, dopo apposito bando pubblico diffuso a livello nazionale, di finanziare 7 progetti di ricostruzione: 5 in India e 2 in Sri Lanka. Nel 2008 il Settore è stato impegnato nel monitoraggio dell'avanzamento dei progetti, tre dei quali già conclusi, e nell'organizzazione di una missione di valutazione finale in India e in Sri Lanka (20 settembre – 5 ottobre).
Per l'organizzazione della suddetta missione di valutazione finale sono stati impegnati €. 1.531, il 65% dei quali provenienti da un trasferimento fondi dal Comune di Orbassano.

Quote di adesione a strutture di cooperazione
Si è rafforzato il pluriennale rapporto di collaborazione con il Co.Co.Pa., composto da 36 Enti Locali ubicati nella provincia di Torino, anche attraverso il partenariato nel suddetto progetto per la creazione di un Centro di manutenzione della rete idrica a Bint Jbeil (Libano). Nel 2008, inoltre, il Settore ha sostenuto il Co.Co.Pa. mettendo a disposizione, oltre alla quota annuale di adesione, una risorsa umana, servizi e un ufficio che funge da sede operativa.
L'impegno della Città sul tema dell'acqua è proseguito valorizzando la Scuola Internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo (Hydroaid) attraverso il versamento di una quota annuale di adesione, corrispondente al finanziamento di una borsa di studio per un tecnico delle risorse idriche proveniente da un Paese in via di sviluppo.

Infine, è continuata l'azione della Città all'interno di ACEL - Agenzia di cooperazione degli Enti Locali, un'associazione costituita nel 2004 da Città di Torino, Provincia di Torino e Co.Co.Pa., da intendersi come ente strumentale per supportare le azioni di internazionalizzazione dei tre enti e fornire servizi per la realizzazione di progetti di cooperazione. Nel 2008 ACEL ha collaborato alla realizzazione del programma *100 città per 100 progetti Italia-Brasile*.
Per il versamento delle quote di adesione alle tre strutture di cooperazione suindicate sono stati impegnati €. 67.329.

Alta Formazione
Sul tema dell'Alta Formazione occorre segnalare il co-finanziamento:
- a due borse di studio intitolate alla Città di Torino per studenti iracheni, destinate a favorire la loro partecipazione al *Master in Peacekeeping Management* (edizione 2008/09) nel quadro del *Fellowship Programme for Peace, Democracy and Human Rights in post conflict areas*;
- all'edizione 2008/09 del *Master in Peacekeeping Management,* in virtù dell'apposita convenzione in corso fra Città di Torino e Università degli Studi di Torino (Facoltà di Scienze Politiche), rinnovata nel 2008 per il triennio 2008/10.

Per le due iniziative di Alta Formazione suindicate sono stati impegnati €. 25.000.

Co-finanziamenti a progetti promossi dalla società civile
Si tratta di contributi a iniziative diverse (interventi di cooperazione allo sviluppo, convegni sul dialogo interreligioso e iniziative di promozione di una cultura di pace) svolte in raccordo con la società civile torinese, sulla base dei criteri delineati in un'apposita delibera-quadro adottata nel 2003 e rinnovata nel 2006.
Per co-finanziare tre iniziative sono stati impegnati complessivamente €. 11.000.

I progetti
Sulla base dei positivi esperimenti realizzati nel 2005 e nel 2006, è stato impostato per il triennio 2007/09 un nuovo programma di *Servizio Civile Volontario Internazionale* a Breza (Bosnia Erzegovina), Louga (Senegal), Ouagadougou (Burkina Faso) e Salvador de Bahia (Brasile), che coinvolge giovani torinesi e gruppi di sostegno costituitisi grazie al programma stesso.
E' continuata anche l'attività del *Coordinamento per il sostegno a distanza a Torino*, composto da 51 organizzazioni ubicate nella provincia di Torino e attive in questo settore, organizzando la partecipazione della nostra città nel quadro del *9° Forum nazionale del sostegno a distanza* (28 febbraio – 1° marzo) e pubblicando una nuova edizione della *Guida al sostegno a distanza a Torino*., presentata alla stampa nel corso di un'assemblea di ELSAD – Coordinamento nazionale Enti Locali per il Sostegno a Distanza (17 dicembre). In tale ambito va compresa la partecipazione a Livorno al convegno *Una solidarietà che crei sviluppo e realizzi diritti* (30 aprile).
Per sostenere i due progetti suindicati sono stati impegnati €. 6.016.

Spese generali
Per l'accoglienza delle delegazioni straniere in visita a Torino nel quadro di progetti di cooperazione, per l'acquisto di diritti d'autore, per spese di rappresentanza e di piccola cassa sono stati impegnati €. 11.600.

DIVISIONE SERVIZI TRIBUTARI E CATASTO

ENTRATE COMUNALI DI NATURA FISCALE (in migliaia di Euro)

ENTRATE TRIBUTARIE (In migliaia di Euro)	2006 RENDICONTO	2007 RENDICONTO	2008 RENDICONTO
	Euro	Euro	Euro
Entrate di competenza			
C.I.M.P Pubblicità e affissioni	16.570	17.912	18.418
I.C.I.	250.486	252.033	155.407
Addizionale energia elettrica	7.118	7.177	6.359
C.O.S.A.P.	13.866	16.908	17.247
T.A.R.S.U.	134.548	139.205	149.901
Addizionale comunale IRPEF	39.669	60.107	62.107
Compartecipazione com.le IRPEF	175.737	22.787	23.616
Fondo Ordinario/Insegne/Oratori	25.104	26.031	23.097
Fondo I.C.I. prima casa	0	0	98.303
Fondo T.A.R.S.U. scuole pubbliche	0	0	558
Altre entrate	1.490	1.943	2.384
Accertamento convenzionale per I.C.I.	0	13.893	0
Totale entrate di competenza	**664.588**	**557.996**	**557.397**
Recupero evasione*	**21.250**	**19.111**	**19.512**
Entrate da servizi per conto terzi	**120**	**145**	**125**
Totale entrate tributarie	**685.958**	**577.252**	**577.034**
*** Recupero evasione**			
Imposte esercizi precedenti:			
I.C.I.	7.663	4823	5.430
I.C.I. autoliquidazioni	1.284	0	0
I.C.I. 93 Rimborso dallo Stato	26	1	0
I.N.V.I.M.	7	11	5
I.C.I.A.P.	1	0	0
Pubblicità e affissioni	1	0	31
Varie	0	0	0
TOT. imposte esercizi precedenti	**8.982**	**4.835**	**5.466**
Tributi esercizi precedenti:			

T.A.R.S.U.	9.543	11.848	11.150
Varie	1	0	0
TOT. tributi esercizi precedenti	**9.544**	**11.848**	**11.150**
Canoni esercizi precedenti/sanzioni:			
C.O.S.A.P.	945	645	955
C.I.M.P.	1.779	1.783	1.941
Totale canoni esercizi precedenti	**2.724**	**2.428**	**2.896**
Totale recupero evasione	**21.250**	**19.111**	**19.512**

L'importo complessivamente accertato nell'anno 2008 è pari al 99,69% rispetto alle previsioni iniziali. Tenendo conto delle agevolazioni Tarsu finanziate ai sensi dell'art. 67 comma 3 D.Lgs. 507/93, l'importo accertato sale al 100,45% delle previsioni iniziali.

SETTORE I.C.I. – GESTIONE ACCERTAMENTI

A decorrere dal 2008, il D.L. 27 maggio 2008 n. 93 ha escluso dal pagamento dell'ICI l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo.
In conseguenza a tale disposizione le somme accertate nel rendiconto 2008, relativamente all'ICI ordinaria, sono state pari ad € 155.407.686.
Se si considera che il gettito relativo all'abitazione principale nel 2007 era stato di € 98.303.009, l'importo complessivo dell'ICI in competenza ammonterebbe nel 2008 ad € 253.710.705.
Il suddetto decreto prevede inoltre che il minor gettito dell'abitazione principale verrà rimborsato ai Comuni attraverso trasferimenti a carico dello Stato. Attualmente è stato rimborsato un importo di € 93.145.840 pari al 94,75% del gettito 2007. Tuttavia, avendo il Comune di Torino rispettato sia il patto di stabilità interno sia gli indicatori dell'efficienza nella riscossione dell'ICI per il triennio 2004-2006, è auspicabile ritenere che, in seguito alla trasmissione, entro il 30 aprile 2009, delle certificazioni sottoscritte dall'organo di revisione, sul minor gettito ICI accertato nell'anno 2008, verrà erogata la restante somma.
Da una analisi della distribuzione del gettito per cespite, sebbene le aliquote e la detrazione di imposta siano rimaste inalterate nel 2008, rispetto allo scorso anno si riscontra un'ulteriore flessione dei proventi derivanti da altri fabbricati, costituiti prevalentemente da seconde case e fabbricati produttivi e/o commerciali, che passano da € 150.322.651 del 2007 a € 147.158.264. Si conferma così il trend negativo degli ultimi anni, dovuto essenzialmente al notevole incremento dei contratti di locazione a canone convenzionato ai quali si applica l'aliquota dell'1 per mille invece del 7 per mille.
Tale tipologia di contratti ha ormai largamente superato quota 10.000, con un'incidenza di oltre il 30% sul totale dei contratti di locazione a canone libero.
Per contro, con un incremento del 10% sui versamenti da aree fabbricabili, si conferma il trend di crescita dell'ultimo quinquennio: questo risultato può essere attribuito al consolidamento dei successi ottenuti dall'intensa e costante attività di recupero evasione condotta in questi anni.
Gli accertamenti da recupero evasione nel 2008 ammontano a € 5.430.143.
Sono proseguite le attività connesse agli adempimenti richiesti dalla Legge 30 dicembre 2004 n. 311 (Finanziaria 2005) che prevedeva all'art. 1, comma 336 che i Comuni, constatata la presenza di immobili di proprietà privata non dichiarati in Catasto o dichiarati con un classamento non coerente con la reale situazione di fatto, invitassero i proprietari a presentare, presso l'Agenzia del Territorio,

i relativi atti di aggiornamento. Fino ad oggi sono state notificate le rendite ai proprietari di 3.480 unità immobiliari e recuperata una differenza d'imposta complessiva pari a € 876.813, di cui € 122.017 nel 2008.
Relativamente al processo di semplificazione, si riconferma il notevole gradimento da parte del contribuente della modalità di pagamento con il modello F24, tramite il quale il contribuente adempie alle obbligazioni tributarie, anche on line, con il minor disagio possibile e compensa eventuali crediti d'imposta. Si rilevano, infatti circa 211.000 pagamenti per un corrispettivo pari a € 119.797.111.
Anche quest'anno è continuato il proficuo rapporto con i CAAF, che si aggiunge all'intensa attività ordinaria svolta dal Settore, fatta di contatto con il pubblico di gestione delle dichiarazioni e delle istanze di autotutela presentate dai cittadini con conseguente bonifica delle banche dati.
Occorre, infine, fare un accenno alle disposizioni contenute nel Decreto Legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286, art. 1 commi 39 e 46 meglio conosciuto come "Decreto Bersani-Visco", che dispone la riduzione dei trasferimenti erariali in favore dei Comuni in misura pari al maggior gettito ICI derivante dalle disposizioni concernenti in particolare, i fabbricati censiti nelle categorie catastali B ed E.
In seguito all'emanazione del predetto decreto, il Ministero dell'Interno aveva operato il taglio dei trasferimenti erariali in misura proporzionale alla maggiore base imponibile stimata per singolo Ente. Operazione contestata dall'ANCI e dai Comuni che hanno presentato ricorso al TAR , in quanto, la riduzione dei trasferimenti è avvenuta non tenendo conto del reale incremento delle basi imponibili ma in base alle dimensioni dell'Ente: infatti a fronte di un incremento dichiarato di € 868.533, i tagli per la Città di Torino sono stati di oltre 16 milioni di Euro.
Per concludere, nell'ambito della politica per la qualità adottata dal Comune, in ottemperanza alla direttiva Nicolais per una P.A. di Qualità, nel corso del 2008 il Settore ICI è entrato a far parte del progetto di Certificazione ISO 9001. Considerata la molteplicità di attività svolte dal Settore, il progetto qualità per il 2008 è stato circoscritto ai servizi di ICI ordinaria.
Dopo aver preparato le procedure relative ai processi riguardanti le attività di ricevimento pubblico, emissione bollettini, call-center e rimborsi, per la prima volta sono stati rilevati i dati per un'indagine di Customer Satisfaction sui servizi erogati al cittadino-contribuente: tale indagine ha fornito risultati positivi ed indicazioni valide per il miglioramento del servizio.
Particolare riguardo è stato posto nei confronti delle risorse umane da utilizzare all'interno del Settore, con la compilazione delle schede di rilevazione delle competenze, con cui sono stati definiti i requisiti minimi di ogni addetto per la copertura di un ruolo e per l'assunzione di specifiche responsabilità. Tale attività ha permesso di rilevare le necessità di addestramento e formazione del personale del Settore e di compiere con il SCRU momenti di formazione specifica in ordine alle tematiche della qualità, in particolare per ciò che riguarda le attività di front office.
L'approvazione delle procedure e gli audit interni hanno, infine, concluso la prima fase del progetto.

SETTORE T.A.R.S.U. – GESTIONE ACCERTAMENTI N.U.I.

T.A.R.S.U.

Per il 2008 l'accertato di competenza è di € 149.900.709,24 di cui € 13.622.776,06 per addizionali di legge a favore del Comune, con un aumento di € 10.695.533,07 rispetto all'accertato del 2007.
Sono state emesse due liste di carico ordinarie relative alle utenze domestiche (Maggio) e non domestiche (Settembre), ed una suppletiva (Novembre) relativa alle annualità arretrate 2003-2007.

Numero utenze tassate	domestiche	non domestiche
Anno 2001	478.391	67.324
Anno 2002	490.497	67.478
Anno 2003	504.963	69.153
Anno 2004	516.842	73.063
Anno 2005	523.657	73.268
Anno 2006	528.601	71.978
Anno 2007	541.779	72.680
Anno 2008	546.363	72.600

Si conferma l'incremento a ruolo delle abitazioni per l'esito positivo derivante dai processi di scarico delle dichiarazioni di occupazione e di variazione raccolte presso l'anagrafe cittadina nonché per l'attività di recupero evasione ordinario scaturente dalla numerazione delle unità immobiliari.
Tende ad assestarsi, invece, il numero delle utenze non domestiche per effetto della stabilizzazione del processo di numerazione delle utenze commerciali e di servizio.
L'accertato derivante dal recupero dell'evasione/elusione nell'ultimo triennio (attività complessiva svolta dai Settori TARSU e NUI) è il seguente:

Anno 2006 € 9.542.123,84
Anno 2007 € 11.847.756,38
Anno 2008 € 11.150.168,88

Sul fronte tariffario, si è proceduto, rispetto al 2007, ad ulteriori aumenti in linea con il metodo già adottato dal 2002 in vista dell'adozione del sistema tariffario previsto dal Decreto Ronchi (D.L.gs 22/97) e confermato dal Decreto Ambientale (D.L.gs 152/07). Pertanto, in esecuzione di quanto deliberato del Consiglio Comunale (deliberazione n. 2008 082342/24 del 22.05.08) che annualmente fissa gli indirizzi per la determinazione delle tariffe TARSU, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare le nuove tariffe secondo i seguenti indirizzi:
utenze domestiche: aggiornamento del 4%;
utenze non domestiche: aggiornamento compreso fra il 6 e il 15 % riguardante le sole categorie tariffarie che, secondo gli indici quali/quantitativi di produzione dei rifiuti, riportano una tariffa non ancora allineata alla copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio (confermata anche dal D.L.gs 152/2006).
Anche per il 2008 sono state confermate le agevolazioni ed esenzioni fiscali previste dal Regolamento TARSU che riguardano nello specifico: a) le attività commerciali ed artigianali ubicate nelle aree dei grandi cantieri per la realizzazione di opere pubbliche, b) i nuclei familiari in condizione di disagio economico calcolato sulla base dell'indicatore ISEE, c) i residenti nell'area circoscritta delle Basse di Stura per le emissioni olfattive provenienti dalla discarica, d) i locali di culto riconosciuti dalla Stato, e) i soggetti in condizione di indigenza che percepiscono contributi assistenziali.
Sul fronte del recupero evasione, invece, il Settore TARSU ha portato a compimento i progetti finalizzati alla prevenzione e contrasto all'evasione fiscale approvati annualmente dalla Giunta (D.G.C. n° 2008 9029/13 del 10 dicembre 2008). Nello specifico sono state oggetto di controllo capillare alcune particolari categorie di grandi utenze (ad. es. ospedali e caserme) le cui denunce originarie di impianto, pur a seguito di significativi mutamenti di superficie avvenuti nel tempo, non sono state mai aggiornate nel tempo. Ciò ha permesso, oltre al recupero della base imponibile, anche l'accertamento di circa il 60% del recupero evasione/elusione totale a titolo di TARSU.

GESTIONE ACCERTAMENTI N.U.I.

Anche per il 2008 il processo di identificazione e successiva numerazione delle unità immobiliari ha concorso, congiuntamente con le attività condotte dal Settore TARSU, a determinare il gettito del recupero dell'evasione ed elusione della tassa raccolta rifiuti.
Le unità immobiliari presenti sul territorio e registrate nella banca dati catastale rappresentano l'aspetto dinamico del processo: da quando è partito il processo di numerazione il settore ha numerato 567.837 unità immobiliari su 770.000 circa (dati consuntivi al 31.12.08)
Nel 2008 si è stabilizzato il nuovo processo di numerazione delle unità immobiliari (cd Progetto O.R.I.O.N.E.) che utilizza la logica della lavorazione completa degli isolati già numerati e no attraverso l'integrazione delle banche dati tributarie e catastali. Detto processo coniuga tanto l'applicazione del comma 340 dell'articolo unico della Legge Finanziaria 2005 (Legge 311/04), che fissa nell'80% della superficie catastale il minimo tassabile ai fini TARSU, quanto l'allineamento della numerazione alla banca dati catastale attraverso l'abbinamento dei relativi identificativi. Infatti, partendo dall'identificazione catastale dell'immobile, in parallelo all'attività di numerazione delle unità immobiliari è possibile: effettuare accertamenti TARSU sulla base del minimo tassabile previsto per legge (80% della superficie catastale), verificare le effettive destinazioni d'uso degli immobili, bonificare le banche dati TARSU ed ICI, completare la numerazione abbinando gli ID catastali alle unità già numerate e riscontrare quelle senza utenza TARSU. La nuova attività permette, quindi, di conseguire non solo il risultato del recupero dell'evasione ed elusione tributaria ma anche quello di riscontrare le anomalie o le carenze presenti nella banca dati catastale con la finalità di bonificarla (riclassamenti, acquisizione di planimetrie, verifica superfici, destinazioni d'uso difformi ecc.). Parallelamente sono state messe in campo anche ulteriori attività previste dalla citata deliberazione sulla prevenzione e contrasto al recupero dell'evasione fiscale, queste nello specifico hanno riguardato il controllo delle utenze vuote. Circa 1.500 utenze, infatti, sono state oggetto di riscontro sia a seguito delle informazioni specifiche derivanti dal Progetto A.P.O.L.L.O.; sia in forza della collaborazione con AMIAT SpA in occasione del monitoraggio territoriale che la società ha condotto negli ambiti cittadini oggetto del nuovo sistema di raccolta differenziata integrata (R.D.I.); sia, infine, a seguito di accertamenti tributari specifici condotti su ambiti territoriali oggetto di nuova espansione industriale, artigianale e commerciale.

SETTORE GESTIONE FINANZIARIA E COMPARTECIPAZIONE – COSAP – CONTROLLO ATTIVITA' CONCESSIONARI

COSAP

Per il 2008 l'accertato di competenza della Divisione Servizi Tributari e Catasto relativo al canone per occupazioni permanenti di suolo pubblico è stato di € 17.247.233,88, di cui € 2.816.271,25 per parcheggi a rotazione gestiti dal Gruppo G.T.T., ed € 1.083.403,00 per cavi e condutture. L'incremento rispetto al 2007 (€ 16.907.599,85) è dovuto, in parte, all'aggiornamento tariffario del 2% definito con deliberazione del C.C. del 2 maggio 2008 n.mecc. 2008 2342/024 in tema di indirizzi tariffari, in parte è attribuibile all'aumento della base imponibile consolidato a seguito delle attività di recupero evasione svolte nell'anno precedente.
Il numero delle occupazioni permanenti su suolo pubblico è stato pari a 40.923, per un totale di 28.079 avvisi di pagamento emessi
L'incassato in conto competenza al 31/12/2008 è pari, al netto del discaricato, all'86% della lista di carico ordinaria 2008; per la rimanente parte sono in corso le attività di riscossione coattiva.
Gli sforzi profusi nel potenziamento dell'attività di recupero evasione, intensificata attraverso la riorganizzazione interna al Settore dei processi di accertamento e l'avvio nell'ultimo trimestre

dell'anno dei progetti O.R.I.O.N.E., A.P.O.L.L.O e AMIAT hanno consentito incrementare di oltre il 90% l'accertamento da recupero evasione rispetto al 2007. L'accertato relativo al recupero annualità pregresse è stato di € 871.524,41. Unitamente al recupero di annualità pregresse, è stato accertato l'importo complessivo di € 83.891,22 a titolo di sanzione portando complessivamente il recupero ad € 955.415,63.

SETTORE SERVIZI PUBBLICITARI

CANONE PER L'INSTALLAZIONE MEZZI PUBBLICITARI

L'accertato del canone per l'anno 2008 è stato di € 16.010.685,41, con un incremento di circa il 3 % rispetto all'anno precedente anche dovuto all'applicazione dell'aggiornamento Istat della tariffa in vigore nel 2007.
L'importo è così suddivisibile: € 6.223.055,53 sono costituiti dal canone relativo agli impianti di cartellonistica per affissione pubblicitaria (si registra un decremento pari a circa il 10,5%); € 6.623.016,25 per canone sulle insegne di esercizio ed automezzi (in questo ambito si registra un incremento pari al 5,9%); € 3.164.613,63 per il canone derivante da iniziative pubblicitarie temporanee e dai primi accoglimenti (con un incremento pari al 32,5%).
Anche per l'anno 2008 la minor entrata di € 1.631.966,64, determinatasi nel 2002 per effetto dell'entrata in vigore dell'art 2/bis della Legge 75/02, che disponeva l'esenzione dal pagamento del canone per le insegne d'esercizio fino a 5 mq, è stata compensata da trasferimenti erariali, così come previsto dal comma 2, art. 2/bis, della norma citata.
Le domande complessivamente presentate nel corso dell'anno sono n. 8.998 con un decremento complessivo pari al 6% e possono essere così distinte:
- per esporre nuovi mezzi pubblicitari e/o volturare quelli preesistenti n. 3.826 (di cui 3.524 per insegne di esercizio e 302 per impianti di cartellonistica) con un decremento del 18%,
- per la pubblicità temporanea n. 5.172 con un incremento rispetto all'anno precedente del 4,5%.

Sono state rilasciate n. 3.731 autorizzazioni per impianti permanenti e 5.139 per impianti/iniziative temporanee.
Il decremento della domanda pubblicitaria permanente ha determinato una riduzione (pari a circa il del 7%) dell'entrata derivante dal diritto di segreteria di cui alla Legge 68/93, art. 10. L'importo complessivamente incassato è risultato pari a € 531.040,00.

SERVIZIO AFFISSIONI

Altra attività collaterale ma connessa a quella precedente è quella svolta dal Servizio Affissioni.
Il totale delle entrate accertate (comprensivo dei proventi del diritto di affissione e dei canoni di concessione, compresi tra questi ultimi quelli per sponsorizzazioni) è stato di € 2.351.808 e rispetto all'anno precedente è in leggera flessione. Tale flessione è dovuta soprattutto al diritto sulle pubbliche affissioni, causa la diminuzione della domanda di affissioni di natura commerciale.
Gli impianti del Servizio Affissioni sono costituiti da:

n. 2.184 stendardi in uso al Comune di Torino;
n. 594 stendardi in concessione;
n. 5.084 tabelle murali;
n. 303 poster (6x3) monofacciali, n. 73 poster (6X3) bifacciali; n. 2 cassonetti luminosi (6x3);
n. 1 maxi impianto (12x6);
n. 11.000 mq circa di steccati.

I manifesti commissionati sono stati:

Tariffa intera	Tariffa ridotta	Esenti	Totale
53.960	250.862	422.728	727.550

Locandine complessivamente timbrate:

Tariffa intera	Tariffa ridotta	Esenti	Totale
4.357	116.405	281.239	402.001

Si assiste ad un leggero incremento del numero totale dei fogli affissi a cui però si accompagna un aumento di affissioni esenti dal pagamento del diritto.
Per le locandine, poiché con la finanziaria del 2007 si è reintrodotto l'assoggettamento passivo al pagamento del canone di pubblicità per le associazioni e simili, senza fine di lucro, si è verificata una diminuzione delle locandine esenti a favore di un aumento di quelle a pagamento con tariffa ridotta e con tariffa piena. Complessivamente il numero delle locandine timbrate è diminuito di circa 30.000 unità.

Recupero evasione in ambito Pubblicità ed Affissioni
L'entrata relativa al recupero dell'evasione e dei canoni pregressi è complessivamente incrementata, attestandosi su un ammontare complessivo di circa € 1.972.000 di cui € 1.619.091 per sanzioni e canone CIMP, € 321.846 per sanzioni e diritto sulle pubbliche affissioni ed € 30.766 per Imposta Comunale sulla Pubblicità relativa ad anni precedenti l'introduzione del Canone. Si riscontra, pertanto, un significativo aumento delle sanzioni per affissioni abusive, dovute soprattutto al maggior numero di rilevazioni effettuate dal servizio. Tale incremento ha ampiamente compensato la leggerissima flessione relativa al recupero evasione Cimp.

ALTRE ENTRATE

COMPARTECIPAZIONE COMUNALE ALL'IRPEF

Per effetto dei commi 189, 190 e 191 dell'art. 1 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Legge Finanziaria 2007), la compartecipazione al gettito IRPEF per l'anno 2008 viene determinata nella misura dello 0,69% del gettito del penultimo anno precedente l'esercizio di riferimento, e suddivisa in due parti distinte.
La prima parte è pari alla somma erogata nel 2007, che viene consolidata per gli anni successivi, in € 22.786.531,91.
La seconda parte, pari all'incremento di gettito rispetto all'anno 2007 dovuto alla dinamica dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, viene ripartita tra i singoli comuni secondo criteri definiti dal Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie locali, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città e autonomie locali, tenendo primariamente conto di finalità perequative e di promozione dello sviluppo economico.
Tale seconda parte, per il 2008, è stata determinata in € 829.187,54, e ha quindi portato il totale per compartecipazione comunale all'Irpef ad € 23.615.719,45.
La nuova compartecipazione comporta il corrispondente taglio dei trasferimenti statali, consolidato per il 2007 e per gli anni successivi e sempre pari all'importo dell'anno 2007, a valere sul fondo ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 504/1992.
Per il 2008, l'importo spettante è stato interamente accreditato in tre rate nei mesi di aprile, agosto e novembre 2008.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'addizionale presenta la novità del versamento diretto ai comuni sul conto corrente postale appositamente istituito. Il nuovo meccanismo velocizza l'incasso del tributo perché sostituisce quello del calcolo della spettanza effettuato dal Ministero dell'Interno sulla base della proporzione

con il gettito Irpef realizzato in ciascun comune, i cui dati venivano acquisiti ed elaborati nel biennio successivo al periodo d'imposta.
Il Comune di Torino, per l'anno 2008, ha confermato l'aliquota dello 0,5%, mitigando il prelievo sulle fasce sociali più deboli mediante la conferma della fascia di esenzione totale dall'addizionale per i redditi, e l'adeguamento del relativo tetto ad € 10.400,00, secondo la facoltà riconosciuta ai Comuni dal comma 3 bis dell'art. 1 del D.Lgs. 360/1998.
L'accertato nel corso dell'esercizio 2008 ammonta ad € 62.106.892,00, rispetto ad € 60.106.892,00 dell'anno 2007.

ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

L'importo accertato e riscosso nel corso dell'esercizio 2008 per tale risorsa di entrata ammonta a € 6.358.851,97 a fronte di un importo di € 7.177.119,59 per l'anno 2007. La riduzione parrebbe legata alla liberalizzazione del mercato della distribuzione dell'energia elettrica, con il subentro di nuovi operatori, soggetti per il primo anno di attività alla sola presentazione della denuncia iniziale, con pagamento a partire dall'anno successivo.

SETTORE SERVIZI CATASTALI

Nel corso del 2008 il Settore ha implementato le attività avviate negli anni precedenti conseguendo un notevole incremento, nel quadro delle vigenti normative sul decentramento catastale.
La Legge 296/2006 (Finanziaria per l'anno 2007) ha previsto il trasferimento delle funzioni catastali ai comuni a decorrere dal 1° novembre 2007, demandando ad appositi DPCM l'individuazione di termini e modalità per l'attuazione del trasferimento stesso.
In data 14/06/2007è stato emanato il primo D.P.C.M. avente ad oggetto disposizioni in materia di "Decentramento delle funzioni catastali ai Comuni".
Nei termini previsti da tale ultima norma la Città di Torino, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 24/09/2007, si è espressa per l'assunzione della gestione in forma diretta autonoma delle funzioni catastali nella forma più ampia come previsto dall'opzione C, del D.P.C.M. citato.
La Seconda Sezione del TAR Lazio, con la sentenza in merito al ricorso n. 8138/2007 proposto da Confedilizia contro il Ministero dell'Economia e Finanze, la Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Agenzia del Territorio, ha sospeso l'efficacia ed annullato il suddetto DPCM 14 giugno 2007 nonché il protocollo di intesa 4 giugno 2007 tra l'Agenzia del Territorio e l'ANCI.

Allo stato attuale, in attesa del pronunciamento del Consiglio di Stato sull' istanza ANCI volta all' annullamento della suddetta sentenza TAR Lazio, i servizi catastali della Città, in forza del Protocollo d'intesa con l'Agenzia del Territorio siglato in data 1° giugno 2007, hanno proseguito le seguenti attività:

1. consultazione delle banca dati catastale unitaria nazionale e servizi di visura catastale (visura banca dati censuaria, planimetrica ed estratti di mappa),
2. aggiornamento della banca dati catastale mediante richiesta di correzione dati,
3. verifica formale, accettazione e registrazione delle dichiarazioni tecniche di aggiornamento del catasto fabbricati (Do.C.Fa.) sia cartacei che telematici

Sportelli catastali decentrati
Gli sportelli catastali attivati presso la nuova sede di Via Moretta 69 sono attualmente 9 ed hanno registrato un notevole incremento di accessi di utenti durante l'anno 2008.
In tale periodo sono state effettuate:

Tipologia pratica	Numero utenti	Numero unità immobiliari
Visure	21.592	62.122
Istanze di correzione	2.452	3.060
Do.C.Fa cartacei	1.257	2.512
Do.C.Fa. telematici.	3.069	4.202

In tale ambito è proseguita l'analisi delle istanze tecniche con risoluzione puntuale di problematiche catastali più complesse, evidenziate dagli utenti stessi dello sportello.
Gli operatori, oltre ad occuparsi dell'utenza privata e professionale hanno collaborato attivamente con altri Settori dell'Amministrazione e con Enti esterni nei confronti dei quali sono stati evase n° 130 richieste di documenti, estratti e informazioni catastali

Analisi pratiche DOCFA (Documenti Catasto Fabbricati)
Il Settore, nel corso del 2008, al fine di verificare la coerenza delle relative proposte di classamento delle unità immobiliari presentate, ha analizzato n° 4758 unità immobiliari, a cui è seguito un riclassamento per n° 1192 unità immobiliari.
Tale riclassamento ha comportando un incremento di rendita di circa 420.000,00 euro

SETTORE VERIFICHE CATASTALI

Il Settore, costituito dal 1° novembre 2007, ha avviato appieno la propria attività di accertamento e aggiornamento catastale nel corso del 2008.
I campi di indagine entro cui si è operato sono quelli tracciati da :

1. la possibilità attribuita ai Comuni dal Comma 58 dell'art. 3 della Legge 662/1996 di richiedere all'Agenzia del Territorio l'aggiornamento dei fabbricati la cui classificazione catastale non risulti congrua.
2. la possibilità per i Comuni di operare con indagini e verifiche finalizzati all'aggiornamento del classamento catastale degli immobili non coerenti con lo stato di fatto, a carico degli intestatari, in base al Comma 336 dell'art. 1 della Legge 311/2004 .
3. la modifica del classamento delle Unità Immobiliari destinate ad usi commerciali, industriali o di ufficio privato, dalla Categoria E (esente da tributi), alle categorie C o D soggette a tributi, a seguito del Decreto Bersani (D.L. 262/06 –conv.in L. 286/06);
4. l'accatastamento appropriato per i fabbricati iscritti al Catasto Terreni per i quali siano venuti meno i requisiti di ruralità, nonché per i fabbricati non dichiarati in catasto.

Le attività messe in atto tramite un sistema operativo basato su n. 5 nuclei di indagine, si sono svolte utilizzando incroci e riscontri delle banche dati TARSU – ICI, delle pratiche edilizie presenti in archivio, sopralluoghi e rilievi in sito; formalizzando, con procedura di NOTIFICA al proprietario interessato, la segnalazione di incongruità catastale dell'immobile e l'obbligo di aggiornamento connesso.
L'Agenzia del Territorio cui compete l'attività di validazione del classamento aggiornato e la procedura di surroga per i casi di inadempimento degli intestatari, ha svolto tale funzione in diretto collegamento con i servizi comunali.

Esito indagini comma 336 art.1 L. 311/04 e decreto Bersani
Nel corso del 2008 il lavoro di accertamento operato con gli strumenti dell'incrocio dati e rilievi, ha prodotto i seguenti esiti:

TIPOLOGIA NOTIFICHE ANNO 2008	
Cambi d'uso da abitazione ad ufficio	341
Cambi d'uso da negozio ad ufficio	14
Banche da C/1 ad A/10 o D	88
Cambi d'uso da abitazione a residence	59
Interventi edilizi senza riaccatastamento	83
Cambi d'uso da E/9 a D	1
Cambi d'uso da abitaz.ad ufficio da ORIONE	70
Totale	656

Schedature riclassamento chioschi (da E3a C1) 274
Schedature riclassamento distributori carburanti 279

Considerato che i tempi procedurali delle notifiche sono tali da produrre risultati in termini di incrementi I.C.I. a distanza di oltre sei mesi dalla data di consegna della notifica al titolare, a tutt'oggi dei suddetti accertamenti sono giunti a conclusione :
N° 90 "pratiche 336" = che hanno prodotto un incremento I.C.I. pari a € 592.507,00
Le restanti pratiche sono in itinere ed avranno esito nel corso del 2009.

Aggiornamenti d'ufficio (Legge n.662/96)
Il lavoro di riclassamento d'ufficio a seguito di installazione ascensori negli stabili delle città si è svolto attraverso un gruppo di n° 4 geometri professionisti convenzionati con il Collegio. I risultati attesi di detta attività in termini di incremento delle entrate ICI sono stati fortemente ridimensionati dopo il provvedimento governativo dell' esonero prima casa. Inoltre, il procedimento di notificazione delle rendite aggiornate che compete all' Agenzia prevede invio a scaglioni (due all' anno : finora ottobre 2007- aprile 2008 – ottobre 2008) con un sistema di postalizzazione centralizzato a Roma e ritorni lunghi e in fase di collaudo, per l' applicazione dei tributi ICI, ove dovuti.
Negli ultimi mesi del 2008 tale attività, per il mancato rinnovo della convenzione geometri e per le criticità suddette, è stata messa in secondo piano.

Esiti 2008

ATTIVITA' 662								
PERIODO	N. UIU CONSEGNATE DAL SETTORE ALL'AGENZIA	N. UIU REVISIONATE DALL'AGENZIA	N. UIU ALL'ESAME DELL'AGENZIA	N. UIU RISULTATE CONGRUE	N. MECCANIZZATE (aggiornate dal settore)	DELTA RENDITA UIU MECCANIZZATE	NOTE	
ANNO 2008	1651	1651		790	861	€ 148.352		

Osservatorio Immobiliare
Nel corso dell'anno 2008 è stata messa in atto la Convenzione-quadro di durata quinquennale fra Città ed il Politecnico di Torino per la prosecuzione delle attività inerenti l'Osservatorio Immobiliare della Città di Torino (RCU 5947 del 27/11/2007).
Inoltre, sempre nel corso dell'anno , l'Osservatorio ha:
-curato i rapporti con i firmatari del Protocollo d'intesa (Camera di commercio, associazioni di mediazione, Collegio Costruttori) per la rilevazione, lo scambio e l'elaborazione dei dati relativi alle compravendite immobiliari;
-fornito indicazioni sull'andamento dei valori di mercato e della composizione del patrimonio immobiliare della città;

-supportato le attività interne del Settore in merito a verifiche catastali, revisione dei classamenti, notifiche.
Sono stati presentati i risultati relativi al monitoraggio dei valori del mercato immobiliare rilevati dall'Osservatorio nel corso del primo semestre 2008, in virtù del suddetto protocollo d'intesa.
Durante il secondo semestre 2008 l'attività è proseguita nel rilievo dei dati oggettivi e soggettivi relativi alle transazioni, così come previsto dalla Convenzione.

SETTORE INFORMATICA DIVISIONALE -BANCHE DATI - D.I.A.N.A. – PROGETTI SPECIALI

Le attività svolte nel corso del 2008 dal Settore Informatica Divisionale – Banche Dati – D.I.A.N.A. – Progetti Speciali sono state indirizzate su quattro filoni di attività:

- D.I.A.N.A. e Progetti Speciali e predisposizione atti per la numerazione immobili;
- Datawarehouse e sviluppi informatici;
- Informatica Divisionale;
- Servizi Cartografici.

Per quanto riguarda il primo filone di attività, gli sforzi si sono concentrati su:
- la messa in esercizio del progetto O.R.I.O.N.E (**O**rganizzazione **R**ecupero **I**ntroiti **O**ccupazioni **N**umerazione **E**difici) che prevede la numerazione unità immobiliari, le verifiche COSAP, le verifiche catastali e l' accertamento vuoti ICI;
- la progettazione e realizzazione del progetto A.P.O.L.L.O. (**A**ttività tarsu **P**ubblicità **O**ccupazioni suo**L**o pubb**L**ic**O**) che prevede le verifiche degli impianti pubblicitari, le verifiche COSAP, le verifiche vuoti attività Tarsu avvalendosi del Nucleo della Polizia Municipale;
- la progettazione e realizzazione del progetto AMIAT, che prevede le verifiche vuoti attività TARSU, le verifiche COSAP in collaborazione con l'azienda partecipata.

I tre progetti, il cui scopo è l'organizzazione di attività di recupero evasione intersettoriali sul territorio, vedono il coinvolgimento di tutti i Settori della Divisione, incluso il Nucleo di Polizia Municipale, coordinati dal Settore stesso.
I progetti prevedono interventi mirati e coordinati su scala territoriale, organizzati in sezioni di censimento (isolato); nel corso del 2008 sono state lavorate circa 900 sezioni di censimento e si è proceduto ad un recupero evasione stimato complessivamente in circa 3.400.000 euro di recupero Tarsu, ICI, Cosap, CIMP, oltre all'avvenuto cambio di destinazione d'uso a fronte delle notifiche emesse ai sensi del comma 336 della Legge Finanziaria per il 2005.
Per quanto riguarda il secondo filone di attività, gli sforzi si sono concentrati in ambito decisionale su:
- la predisposizione del datamart trasversale catasto;
- la predisposizione del datamart verticale TARSU;
- la messa a punto di un processo stabile di acquisizione delle banche dati CIMP e COSAP.

Parallelamente il Settore si è occupato di sviluppare e manutenere tutte le applicazioni necessarie allo svolgimento dei progetti di recupero evasione ed ha svolto attività di supporto ai Settori della Divisione, sia per quanto riguarda la estrazione ed analisi dei dati, che la realizzazione di simulazioni, quali ad es. determinazione dell'addizionale comunale, perdita gettito per sgravi cantieri, analisi redditi, ecc.

Nel corso del 2008, oltre alla normale operatività di distribuzione del materiale cartografico, le attività dell'Ufficio Cartografia sono state concentrate su:
- interventi di bonifica della banca dati catastale -analizzate circa 2800 unità immobiliari prive di indirizzo e bonificate circa 800;
- interventi di natura cartografica a supporto della attività di recupero evasione e verifica sul territorio;
- predisposizione della convenzione con l'Istituto Superiore Mario Boella per la georeferenziazione degli impianti di affissione.

Infine il Settore ha completato il censimento delle postazione, ha gestito i primi interventi hardware e dei traslochi degli apparati all'interno della Divisione, e si è occupato della soluzione di problemi in cui non si richiede la password di amministratore, consulenza informatica, inoltre ha censito, attivato e gestito 250 utenze di accesso al servizio dell'Agenzia del Territorio Sister.

VICE DIREZIONE GENERALE SERVIZI AMMINISTRATIVI E LEGALI

SETTORE AFFARI GENERALI E AMMINISTRAZIONE

Il Settore istruisce le determinazioni dirigenziali di approvazione degli impegni di spesa riguardanti gli interventi della Vice Direzione Generale Servizi Amministrativi e Legali, verificandone l'iter di approvazione e provvedendo successivamente alla predisposizione degli atti di liquidazione.
L'attività del Settore è inoltre rivolta all'effettuazione di un sistematico monitoraggio contabile del budget dell'intera struttura, che si concretizza nella predisposizione di schemi contabili attraverso idonee consultazioni con le quali si esamina, per ciascun Settore delle varie Divisioni della Vice Direzione Generale, la movimentazione delle risorse finanziarie al fine di ottimizzarne la gestione considerato, nello specifico, la particolare attenzione posta dalla Civica Amministrazione in merito ad una attenta e oculata gestione delle risorse disponibili.
Nell'anno 2008 si è anche provveduto all'integrazione dei suddetti report contabili con un'analisi dei flussi finanziari ed economici delle Divisioni Commercio, Suolo Pubblico, Arredo Urbano, Innovazione ed Integrazione, Edilizia Residenziale Pubblica e Coordinamento Pari Opportunità e Politiche di Genere – Tempi e Orari della Città.
Il Settore esercita attività di supporto alle Divisioni e al Coordinamento facenti parte della Vice Direzione Generale riguardo lo smistamento e la diffusione di documentazione, la raccolta delle risposte e dei dati richiesti e la trasmissione dell'elaborato finale al Servizio interessato. Svolge inoltre una funzione di controllo intermedio tra le Divisioni della V.D.G. e i Servizi Centrali e/o Divisioni dell'Ente consistente nel verificare e comparare in modo accurato le schede, i tabulati e le relazioni pervenute prima di inoltrarli. Ciò comporta un laborioso e regolare confronto con i Direttori, Dirigenti e P.O. delle diverse Strutture, mantenendo con essi funzioni di raccordo, comunicazione e cooperazione.
Il Settore coadiuva il Vice Direttore Generale nell'approfondimento delle azioni di coordinamento sia tra i Direttori delle Divisioni sia tra i Dirigenti dei diversi Settori e nello sviluppo del rapporto di collaborazione e delle funzioni interlocutorie con il Settore Controllo di Gestione, in relazione alla metodologia di definizione degli obiettivi inclusi nel Piano Esecutivo di Gestione, al periodico monitoraggio degli stessi, finalizzato alla verifica dello stato di avanzamento e delle eventuali problematiche e criticità, al fine di una migliore pianificazione delle attività e al raggiungimento degli obiettivi stessi, in coerenza con le linee programmatiche della Civica Amministrazione.
A chiusura PEG, in collaborazione con il Settore Controllo di Gestione, si organizzano con le Divisioni e i Settori che le compongono le riunioni di verifica sul monitoraggio finale degli obiettivi. Le percentuali di raggiungimento sono un elemento essenziale per la stesura delle lettere di valutazione dei Direttori, Dirigenti e Posizioni Organizzative, la cui elaborazione è realizzata dal Settore di concerto con i Direttori/Dirigenti della V.D.G. In modo analogo si procede per la stesura delle lettere di assegnazione obiettivi relative al nuovo PEG.
Nel corso del 2008 il rapporto di collaborazione con il Settore Controllo di Gestione ha riguardato inoltre il monitoraggio sull'andamento della gestione riferito al calcolo degli indicatori individuati del progetto Catalogo Prodotti, armonizzando e coordinando i lavori necessari alla predisposizione, compilazione e trasmissione degli elaborati finali.

L'attività del Settore si è altresì rivolta ad un'attenta e puntuale azione di monitoraggio del budget ore straordinarie su tutti gli interventi di bilancio della Vice Direzione Generale mediante la produzione di report periodici attinenti l'andamento della gestione.
Nel mese di aprile 2008 il Settore si è trasferito dallo stabile di Via Garibaldi 23 all'attuale sede di Via Corte D'Appello 16 – Curia Maxima. Ciò ha permesso di razionalizzare al meglio le sue competenze, in particolare per quanto riguarda la gestione giornaliera del personale. Infatti, attualmente il Settore provvede alla gestione giornaliera del personale dei Settori: Affari Generali e Amministrazione, Pari Opportunità e Politiche di Genere, Tempi e Orari della Città, Rigenerazione, Integrazione ed Area Metropolitana. Tale intervento ha permesso l'accorpamento di funzioni, che prima venivano svolte da differenti unità operative, in un'unica unità, risolvendo così problematiche quali la sostituzione di dipendenti di prossima quiescenza, l'utilizzo di personale in part-time difficilmente collocabile in altre realtà lavorative, ecc..
Nella seconda metà dell'anno, inoltre, si è avviato un sistema integrato di collaborazione diretta con gli uffici contabili delle Divisioni/Settori della Vice Direzione Generale, al fine di semplificare ed ottimizzare la gestione del bilancio.

SETTORE PARI OPPORTUNITA' E POLITICHE DI GENERE

La Città di Torino, in adempienza agli indirizzi e alla legislazione comunitaria, nazionale nonché alle norme contenute nei dettati contrattuali in tema di parità e pari opportunità uomo-donna è da anni impegnata, attraverso il Settore Pari opportunità e Politiche di Genere, a promuoverne i principi mediante iniziative ed azioni diversificate attraverso i seguenti uffici:

1. Ufficio Atti Amministrativi;
2. Ufficio Pari Opportunità e Politiche di Genere;
3. Ufficio Accogliere le donne;
4. Ufficio Servizio Lgbt per il superamento delle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere;
5. Ufficio ricerche e comunicazione;
6. Comitato Pari Opportunità (in questo caso il Settore opera attraverso l'attività di supporto al Comitato Pari Opportunità sia come segreteria sia come partecipazione all'organismo stesso).

Le diverse attività ed impegni che hanno coinvolto ogni ufficio per la loro parte di competenza sono state le seguenti:

1.UFFICIO AMMINISTRATIVO

Anche nel corso dell'anno 2008 l'ufficio si è occupato della redazione di gran parte degli atti amministrativi relativi al Settore Pari Opportunità, previa attivazione delle necessarie procedure istruttorie di acquisizione della documentazione, di verifica contabile e di rendicontazione. Gli atti ed i provvedimenti seguiti afferivano in gran parte a concessione di contributi, affidamenti, consulenze, fermo restando i provvedimenti specifici seguiti da altri uffici nel corso dell'anno in questione al fine di ottenere una maggiore celerità delle procedure, tenuto conto dell'elevato numero di iniziative e dei tempi molte volte ristretti per realizzarle.
Altri compiti svolti dall'ufficio, connessi al funzionamento del Settore sono stati:

- attività di segreteria alla dirigente;
- attività di supporto ed integrazione nel Settore di una nuova unità assegnata al servizio al fine di potersi occupare della segreteria del Comitato Pari Opportunità;
- protocollo;

- economato;
- piccola cassa;
- bilancio e adempimenti relativi, tranne i casi specifici seguiti come su accennato da altri uffici per i motivi anzi detti (vedasi progetto A.C.T.I.O.N.);
- trasmissione riepilogativi periodici su consulenze, contributi, affidamenti alla dirigente ed alla posizione organizzativa;
- cura di tutti i rapporti con gli enti e le associazioni coinvolte nelle procedure seguite.

2.UFFICIO PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE DI GENERE

Nel 2008 l'ufficio, composto da tre persone, ha seguito le attività sottoindicate, provvedendo a predisporre, in completa autonomia, tutti gli atti deliberativi e gli altri provvedimenti, sia di impegno, di liquidazione, di incasso e di accertamento relativi alle attività svolte, nonché a curare direttamente tutti i rapporti con gli enti e le associazioni coinvolte.

Eventi

8 marzo – Giornata internazionale della donna

Le iniziative a favore dell'8 marzo 2008 realizzate in collaborazione con la Regione Piemonte, la Provincia di Torino e le Associazioni del Coordinamento cittadino contro la violenza alle donne e le Associazioni di donne del territorio cittadino hanno visto:

- un concerto in piazza Castello con stands istituzionali e banchetti informativi delle associazioni;
- la Mostra "Pubblicità con giudizio" 40 anni di pubblicità vista dal Giurì: campagne valutate, sospese, ritirate, allestita presso il Maneggio Chiablese della Cavallerizza Reale dal 23 febbraio al 12 marzo, in occasione della quale sono state previste visite guidate dai/dalle volontarie del progetto "Giovani per Torino" rivolte agli studenti e alle studentesse degli istituti d'arte e di pubblicità della Città, accompagnati/e dai loro insegnanti, per aprire un dibattito pubblico sul tema della comunicazione pubblicitaria e, soprattutto, sull'uso che essa fa dell'immagine della donna.

All'interno della mostra è stata allestita una sezione "Il corpo dei desideri" riservata all'uso del corpo delle donne come mero oggetto sessuale che ha permesso di riflettere sull' uso volgarizzante dell'immagine femminile nella società.

- Legato alla mostra è stato organizzato, nella giornata dell'8 marzo, un workshop "Pubblicità con pregiudizio", dibattito su stereotipi di genere e pregiudizi culturali nella comunicazione di massa presso il Circolo dei Lettori di Torino.

Altre iniziative legate alla tematica della violenza sulle donne organizzate dal Settore Pari Opportunità e Politiche di Genere:

15 marzo

"Tu al posto mio": 2° Seminario di confronto tra donne e uomini - Cascina Roccafranca.

Il Seminario si è aperto con la proiezione del video "E' ora di finirla!", al seguito del quale i partecipanti si sono divisi in gruppi - di sole donne e di soli uomini - per approfondirne i contenuti.

In sede plenaria, sono state condivise le sintesi del lavoro di ciascun gruppo, per iniziare il dibattito e riflettere su cosa ognuno/a chiede e può dare, per eliminare la violenza contro le donne e migliorare la qualità del rapporto donna-uomo.

26 marzo

Nella Sala conferenze del Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà è stata organizzata la proiezione del documentario: "E'ora di finirla!" del regista Sergio D'Orsi prodotto dall'associazione culturale "Officina di sogni", che affronta il fenomeno della violenza domestica nei confronti delle donne, attraverso un ricco materiale

fotografico ed interviste a psicologhe, infermiere, avvocate e rappresentanti delle associazioni femminili. Intrecciando aspetti sociali, psicologici e storici denuncia una situazione che, malgrado l'evoluzione della società, persiste in varie forme.
A seguire è stato organizzato un dibattito di riflessione condotto dalle Istituzioni e le Associazioni delle donne

25 novembre – Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne
Iniziative organizzate dal Settore per il 2008:
Dal 5 al 29 novembre:
Presso la Biblioteca civica Lingotto Dietrich Bonhoeffer, esposizione della Mostra di manifesti *Vista da noi: la violenza contro le donne*, organizzata in collaborazione con le Biblioteche civiche torinesi e le Associazioni del CCCVD.
La Campagna di sensibilizzazione realizzata dal Settore per promuovere l'eliminazione della violenza contro le donne, sostenere i diritti fondamentali delle donne e delle bambine nel mondo e per promuovere la diffusione di una cultura di diritti umani, è stata una selezione di manifesti tratti dalla mostra "Tagliamo i fili degli stereotipi" realizzata in collaborazione con l'Istituto Wesen e l'Associazione Scambiaidee, all'interno del Progetto "Come comunicare la parità in modo efficace", con il contributo della Regione Piemonte.

15 novembre
Il Settore, in collaborazione con lo Spazio donne di Cascina Roccafranca, il Coordinamento cittadino contro la violenza alle donne, i Cantieri di pace e l'Associazione LiberAttori, ha organizzato il 3° Seminario di incontro e di confronto tra donne e uomini sul fenomeno della violenza di genere.
Il Forum "De-Genere", una delle forme in cui si articola il metodo del Teatro dell'Oppresso, condotto dall'Associazione LiberAttori ha aperto il Seminario, al seguito del quale i partecipanti si sono divisi in gruppi - di sole donne e di soli uomini - per approfondirne i contenuti. La tecnica del Teatro Forum, partendo da due situazioni di coppia culturalmente accettate dalla nostra società, ha mirato a svelare l'oppressione di genere e l'ipocrisia che si nasconde dietro ad una quotidianità rispettabilmente violenta.
In sede plenaria, sono state condivise le sintesi del lavoro di ciascun gruppo, per dibattere e riflettere su cosa ognuno/a chiede e può dare, per eliminare la violenza contro le donne e migliorare la qualità del rapporto donna-uomo.

21 novembre
Presentazione del libro: UOMINI CHE UCCIDONO. Storie, moventi e investigazioni, evento organizzato presso la Biblioteca Calvino in collaborazione con le Biblioteche Civiche Torinesi e la Casa Editrice C.S.E.
Sono intervenuti:

- ANNA COSTANZA BALDRY, psicologa e criminologa, professore associato presso la Seconda Università degli Studi di Napoli che dirige il Centro Studi Vittime di Reato (CESVIS) ed è responsabile dello Sportello Antistalking ASTRA del Centro Provinciale Antiviolenza gestito dall'Associazione Differenza Donna in collaborazione con la Polizia di Stato
- PIETRO FORNO, Procuratore Aggiunto di Torino
- MILENA BOCCADORO, giornalista
- VITTORIA LUDA di Cortemiglia - Associate Expert, United Nations International Crime Research Institute (UNICRI) di Torino

- NICOLA ALBERTO SOMMA, Dirigente della Sezione Reati contro la persona Squadra Mobile di Torino.

25 novembre
Alla cittadinanza è stato offerto al Teatro Vittoria lo Spettacolo Teatrale "Passi Affrettati" di Dacia Maraini, promosso dalla Regione Piemonte in collaborazione con la Provincia di Torino e il Comune di Torino.

Iniziative
Campagna nazionale sociale per il superamento degli stereotipi di genere
La Città di Torino, da diversi anni sostiene iniziative di sensibilizzazione finalizzate ad orientare la comunicazione pubblicitaria affinché sia rispettosa della dignità delle persone ed in particolare dell'immagine femminile nonché aperta alla rappresentazione di ruoli sociali paritari. Nello specifico dal 2002 è iniziata la collaborazione tra la Città e l'Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria attraverso la segnalazione di pubblicità lesive della dignità delle persone. L'Associazione Scambiaidee, che fa parte del Coordinamento Cittadino Contro la Violenza alle Donne, ha collaborato in diverse occasioni con la Città, dando il proprio contributo e offrendo la propria professionalità ed esperienza sulle tematiche in argomento. Tale Associazione, infatti, ha tra i suoi obiettivi primari lo scopo di individuare e sviluppare le capacità esistenti nelle donne e affermare una cultura di pari opportunità, in un'ottica di rimozione degli stereotipi di genere e di superamento delle discriminazioni, valorizzando e utilizzando le potenzialità delle proprie risorse e competenze, fra le quali la comunicazione attraverso i mass media e altri strumenti di diffusione sociale. Nel corso del 2008 l'Associazione si è offerta di ideare ed attuare gratuitamente per la Città di Torino una campagna sociale nazionale di sensibilizzazione contro stereotipi e pregiudizi culturali, da presentare per la concessione del patrocinio alla Fondazione Pubblicità Progresso.
Il patrocinio di Pubblicità Progresso, infatti, garantisce la qualità del messaggio e ne favorisce la visibilità e la forza presso la community dei media (Tv, radio, stampa etc.).
Con deliberazione della Giunta Comunale del 29 luglio 2008, mecc. n. 2008-04871/130, immediatamente eseguibile, è stata accolta la proposta dell'Associazione; con determinazione dirigenziale n. mecc. 200805170/130 del 6 agosto 2008 è stata approvata la convenzione con l'Associazione nonché l'impegno di spesa per la presentazione della richiesta di gratuito patrocinio alla Fondazione Pubblicità Progresso, che è stato concesso. In data 6 novembre 2008 è stata organizzata una conferenza stampa per la presentazione della campagna.

Diffusione guide CCCVD – Coordinamento Cittadino contro la violenza sulle donne
Nella primavera del 2008 si è provveduto alla diffusione della Guida del CCCVD – Coordinamento Cittadino contro la violenza sulle donne, accompagnata da una lettera di presentazione.
La guida è stata distribuita, a livello cittadino:

- i medici di medicina generale (n. 785) e pediatri di libera scelta (n. 89) (c.d. medici e pediatri di base),
- i consultori familiari (n. 16 servizi) e pediatrici (n. 11 servizi),
- gli sportelli ISI (n. 4 servizi),
- i servizi sociali delle Circoscrizioni 1/10.

Sono state distribuite complessivamente n. 5.295 guide.

ARIANNA – Attivazione Rete nazionale antiviolenza Protocollo d'Intesa 1522
Tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità e la Città di Torino è stato stipulato nell'aprile 2008 il Protocollo d'Intesa "Attivazione Rete Nazionale Anti-Violenza" e gestione del servizio di call center 1522 che garantisce su tutto il territorio

nazionale, alle donne vittime di violenza, un servizio di accoglienza telefonica specializzato e l'orientamento all'accesso ai servizi del privato sociale, socio-sanitari, forze dell'ordine e centri antiviolenza presenti nel territorio di riferimento.
La Città di Torino insieme ad altri venti territori pilota sull'intero territorio nazionale, sta sperimentando uno specifico intervento di integrazione con le attività di call center di presa in carico della chiamata e del suo trasferimento diretto tramite l'Ufficio "Accogliere le donne", in collegamento alle reti locali, al fine di sviluppare un sistema integrato di servizi.

Progetti

Progetto Presenza Amica

Il Progetto, frutto della collaborazione tra il Telefono Rosa di Torino e il Comune, ha continuato la sua attività, nell'anno 2008, con l'obiettivo di contribuire alla creazione di ambiti di sicurezza con la presenza attiva di volontarie in servizio civile e obiettori di coscienza, fornendo accompagnamento e occasioni di scambio con le donne e gli uomini che percorrono l'area della stazione di Porta Nuova.

Progetto per l'impiego di volontari in servizio civile – "Cittadinanza in movimento"

Il Progetto, inserito nell'ambito dell'impiego dei volontari in servizio civile in Italia, è stato promosso dalla Città di Torino Settore Tempi e Orari e Settore Pari Opportunità e Politiche di Genere.
Il Progetto si è articolato a livello intersettoriale con la finalità di promuovere ed arricchire l'idea di "cittadinanza" come partecipazione attiva alla vita della Città, valorizzare l'uso del tempo con finalità sociali e lavorare per la costruzione di reti solidali sul territorio e l'informazione di genere.
I due Settori, pur mantenendo la loro specificità, hanno promosso progetti e interventi fondati sulla comune convinzione che una città più sostenibile per le donne, i bambini e gli anziani sia una città migliore e più sostenibile per tutti i suoi cittadini. In questo scenario si è collocato il progetto "Cittadinanza in movimento" che ha agito su diversi livelli d'intervento all'interno dei quali sono andate a collocarsi le volontarie in servizio civile: Progetto Nonno civico curato dal Settore Tempi e Orari e Progetto Donna curato dal nostro Settore che ha previsto l'impiego di due volontarie da ottobre 2007 a settembre 2008.
Il progetto Donna è nato a seguito del rapporto sull'area URBAN, ricerca promossa dal Dipartimento per le Pari Opportunità, nell'ambito della quale è emersa la forte domanda di un punto di riferimento stabile all'interno del Quartiere Mirafiori Nord di Torino che possa accogliere l'eventuale disagio e nel contempo, offrire opportunità di aggregazione, di iniziative atte a favorire la comunicazione e la relazione tra le donne.
L'opportunità di uno spazio all'interno della Cascina Roccafranca, denominato "Spazio Donna", inaugurato nel mese di marzo del 2006, offerta nell'ambito delle iniziative del programma URBAN II, ha costituito uno dei contenuti rilevanti di questo progetto.
Nell'ambito del servizio civile, sono state proposte, come da progetto, attività di formazione specifica a cui hanno partecipato le volontarie del settore pari opportunità e del settore tempi e orari, e precisamente:
1 - modulo sulle politiche di pari opportunità e diritto antidiscriminatorio
2 - modulo sulle tecniche di ascolto

Progetto Scheda unificata per la raccolta dati sulla violenza nei confronti delle donne

La realizzazione di una scheda unificata è stato uno degli obiettivi prioritari che si è posto il gruppo di lavoro "Osservatorio legale – sociale" del Coordinamento Cittadino contro la violenza alle Donne. La scheda è stata proposta a tutte le Associazioni ed Enti aderenti al CCCVD che accolgono donne vittime di violenza.

Insieme alla scheda si è realizzato un applicativo per la raccolta dei dati. Attraverso l'applicativo ciascuna associazione/ente impegnata avrà l'opportunità di inserire i dati autonomamente e direttamente in un questionario on line accessibile dal sito di politiche di genere.
Lo specifico del progetto è stato indicato nella relazione dell'ufficio ricerche e comunicazione del nostro Settore.

Progetto Alfieri - "Violenza di genere in contesti difficili: un confronto tra metodologie di rilevazione, di contrasto e di aiuto nell'area mediterranea, con particolare focus su Torino e alcune città mediorientali".
Il Settore ha collaborato con il CIRSDe - Centro Interdisciplinare di Ricerche e Studi delle Donne dell'Università degli Studi di Torino – al progetto di ricerca "Violenza di genere in contesti difficili: un confronto tra metodologia di rilevazione, di contrasto e di aiuto nell'area Mediterranea".
La ricerca, sul tema della violenza contro le donne, è stata condotta su tre territori (Torino, Gaza, Haifa) ricavando dati, rappresentazioni, cause, rapporto tra violenza di genere e strutture e culture familiari, politiche di contrasto, servizi di aiuto, rapporto tra violenza privata e sfera pubblica e le eventuali campagne di sensibilizzazione. La ricerca ha previsto una mappatura dei servizi presenti nel territorio dei tre territori (Città di Torino, di Gaza e di Haifa), la ricostruzione del contesto territoriale ed una breve storia socio-economica, politica e culturale del territorio, nonché la rilevazione dei principali indicatori statistici.
PARTNERS DEL PROGETTO:
CIRSDe, Università di Torino; WEP – Women Empowerment Project, sezione del Gaza Community Mental Health Programme di Gaza; Haifa Women's Coalition
ALTRE COLLABORAZIONI: Associazione AlmaTerra di Torino, Associazione Casa delle Donne di Torino, Coordinamento Cittadino Contro la Violenza alle Donne.
Metodi di accoglienza e pratiche di ascolto nei Centri per le donne (Casa delle Donne di Torino, UDI, Associazione AlmaTerra, Donne e Futuro, con la partecipazione della Consigliera di Fiducia dell'Università di Torino e avvocata dell'associazione Telefono Rosa).
Dal 3 novembre all'8 novembre a Torino sono stati organizzati, alla presenza della delegazione israeliana, i seguenti workshops:

- presentazione delle associazioni, O.N.G. e istituzioni coinvolte nel progetto (WEP, Haifa Women Coalition, CIRSDe, Coordinamento Cittadino Contro la violenza alle donne);
- rapporti di ricerca: mappatura dei servizi;
- metodi di accoglienza e pratiche di ascolto nei Centri per le donne;
- strategie per l'emersione del problema: ricerche e raccolta dati, metodi di raccolta dati nei Centri e associazioni per le donne (scheda comune di rilevazione dati messa a punto dal Ufficio Politiche di Genere ed il Coordinamento cittadino contro la violenza alle donne;
- Politiche di rete nel contrasto della violenza contro le donne; rapporti tra istituzioni e comunità;
- Shelter, case segrete, case di fuga;
- The self-help groups;
- Tecniche di aiuto e di empwerment (dramma-terapia; arte-terapia, biblio-terapia, laboratori...
- Attività di formazione effettuate e rivolte alle scuole e alle forze dell'ordine;
- Migrazioni e violenza di genere con focus sulla tratta e sulla prostituzione coatta.

Progetto A.C.T.I.O.N. - Azioni Coordinate Trasversali Inter-Organizzative No alla violenza di genere
La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità - ha pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 284 del 6 dicembre 2007 un avviso relativo al finanziamento di progetti finalizzati a rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto della violenza di genere.

La Città di Torino, in qualità di capofila, in accordo con la Provincia di Torino, primo partner istituzionale con il quale collabora da tempo su diverse iniziative di pari opportunità, insieme ad alcuni Comuni dell'Area Metropolitana torinese (Alpignano, Moncalieri, Settimo Torinese, Rivalta di Torino, Nichelino e Pianezza) nonché il C.I.R.S.De - Centro Interdisciplinare di Ricerche e Studi delle Donne dell'Università degli Studi di Torino, l'Associazione Gruppo Abele onlus, Donne & Futuro onlus, il Centro Studi e Documentazione Pensiero Femminile e 3 partner dell'area riminese: (la Provincia di Rimini, l'Associazione Orlando di Bologna e l'Associazione Nazionale ArciLesbica di Bologna), hanno presentato in proposito il progetto A.C.T.I.O.N. "Azioni Coordinate Trasversali Inter-Organizzative No alla violenza di genere" che è stato ammesso al finanziamento.
Il progetto, a partire dalla consolidata esperienza dei partner, intende potenziare le reti locali e costruire una rete interregionale con le seguenti azioni:
- preparare e adattare ruoli e persone: programma di sensibilizzazione per operatori/trici finalizzato a potenziare il raccordo di rete attraverso una conoscenza condivisa, a consentire l'identificazione della violenza anche nelle forme meno visibili, a prevenirla e offrire orientamento e sostegno alle vittime;
- preparare e adattare organizzazioni: azioni di sistema per l'estensione della rete ai Comuni dei due territori e per la definizione di standard e protocolli per il trattamento e l'accoglienza delle vittime che abbiano la necessaria valenza interistituzionale, intersettoriale ed interorganizzativa;
- giornate di studio e seminari intersettoriali nei due territori sui temi della violenza di genere.

Il bando di partecipazione prevedeva una quota di cofinanziamento pari al 20% a carico dei partner, nonché la costituzione degli stessi in Associazione Temporanea di Scopo.
Con deliberazione del Consiglio Comunale del 7 luglio 2008 n. mecc. 200803826/130 sono stati approvati, in particolare: la realizzazione delle attività previste dal progetto, il cofinanziamento della Città, l'adesione e la partecipazione della Città, in qualità di capofila, alla Associazione Temporanea di Scopo.
Nel luglio 2008 si è provveduto a costituire l'Associazione Temporanea di Scopo tra tutti i partner aderenti al progetto, normata da uno statuto e da un regolamento.
Il 1° settembre 2008 è stato dato l'avvio alle attività progettuali, che stanno proseguendo secondo il cronoprogramma approvato dal Dipartimento.
Nel dicembre 2008 sono stati incassati l'acconto del Dipartimento (72.000,00 euro), nonché i cofinanziamenti di 1.000,00 euro ciascuno dei Comuni di Alpignano, Rivalta di Torino e Moncalieri.

Progetto Sito del Settore Pari opportunità e politiche di genere
Nel mese di dicembre è iniziata da parte dell'ufficio l'attività di raccolta e/o la revisione delle informazioni da pubblicare sul sito del Settore, con il coordinamento dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione

Collaborazioni
Nel corso dell'anno 2008 il Settore ha collaborato con la Vice Direzione Generale Servizi Tecnici - Divisione Servizi Tecnici ed Edilizia per i Servizi Culturali - Sociali - Commerciali - Settore Sistema Sicurezza e Pronto Intervento per quanto riguarda l'attività di monitoraggio sui contenuti dell'attuale documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 del D. Lgs. 81/'08 ed in particolare per la realizzazione del documento relativo ai rischi connessi allo stato di benessere psico-fisico, denominati:
rischi psico-sociali
Stress, rischi psico-sociali, clima organizzativo, burn-out, mobbing sono termini, definizioni, contesti, che fino a poco tempo fa corredavano solo sporadicamente il linguaggio proprio di chi si occupava della salute nei luoghi di lavoro.

Non sono passati molti anni da quando l'analisi dei rischi nell'ambito lavorativo si imperniava sostanzialmente sui pericoli di tipo fisico. Attualmente, anche per una corretta interpretazione della legislazione derivante da una impostazione europea, il concetto di rischio non è più in stretta ed unica relazione con un eventuale danno per la salute fisica del/della lavoratore /trice, ma si è esteso al benessere psicofisico del/della dipendente, quindi alla integrità complessiva della persona.
I rischi psico-sociali possono essere definiti come quegli aspetti rientranti nella progettazione del lavoro e di conseguenza nella sua organizzazione e gestione, nonché quegli aspetti derivanti dai contesti ambientali e sociali che si vengono a creare nei posti di lavoro, che potenzialmente possono arrecare danni psicologici e quindi incidere in modo diretto ed indiretto sulla salute psichica dei lavoratori e delle lavoratrici al di là del danno fisico, previsto dalla precede concezione normativa e regolamentare come unico rischio lavorativo da porsi come oggetto di valutazione e prevenzione.
Gli effetti di tale nuova interpretazione legislativa comporta pertanto il pieno riconoscimento dell'esistenza di possibili, conseguenti e correlabili rischi connessi alle caratteristiche dell'attività lavorativa quali possono appunto i fenomeni di stress, burn-out, mobbing, molestie sessuali e discriminazioni.

Concessione locali ad Associazioni

Assegnazione in concessione dei locali in via Palazzo di Città 20-22 all'Associazione Archivio delle Donne in Piemonte

Alla fine dell'anno, a seguito dell'assegnazione temporanea dei locali di proprietà della Città, situati in Torino, Via Palazzo di Città 20 – 22, parte secondo piano, superficie di mq 63,35, all'Assessorato al Decentramento e all'Area Metropolitana (Politiche delle Pari Opportunità), si è iniziata la procedura per la concessione di tali locali all'Associazione culturale "Archivio delle Donne in Piemonte", abbreviata ArDP, che dal giugno 2006 opera senza fini di lucro per costituire in Piemonte una raccolta organica che documenti la storia delle donne.
Nella seduta del 16 dicembre 2008 il Gruppo di Lavoro Interassessorile ha approvato il canone da applicare e con deliberazione della Giunta Comunale del 29 dicembre 2008 . mecc. 200809552/130 è stata approvata la concessione.

Segreteria Consulente di Fiducia

Dal mese di luglio 2008 all'ufficio è stato assegnato questo ulteriore compito.
L'attività ordinaria comprende il ricevimento delle telefonate con richiesta di informazioni sull'attività e sugli ambiti di intervento della Consulente di Fiducia, sulle modalità di accesso al servizio, il ricevimento dei fax con le richieste di colloquio, la protocollazione, l'archiviazione e l'invio delle convocazioni con la tenuta dell'agenda della consulente.
Predisposizione di atti che riguardano il servizio.
Ricevimento posta.
Aggiornamento e tenuta cartelle utenti.
L'attività straordinaria ha portato alla riorganizzazione del servizio: costruzione di una scheda per la raccolta dati compilata dalla Consulente ad ogni ricevimento utente, messa a punto di un sistema di monitoraggio dei dati relativi alle persone afferenti al servizio, archiviazione informatica delle cartelle, non ancora ultimata, e predisposizione di un sistema di follow up, utile per verificare l'efficacia degli interventi della Consulente di Fiducia.

Bilancio di genere

Nel 2008 la Città ha colto l'opportunità di un finanziamento per l'assistenza tecnica alla redazione del Bilancio di Genere nell'ambito del Piano Provinciale per la diffusione della cultura di parità "PRO.PO.STE" della Provincia di Torino, con il sostegno finanziario della Regione Piemonte sulla MisuraE1 - Linea 4 del P.O.R. Obiettivo 3 del Fondo Sociale Europeo 2000-2006.

Il documento redatto nel 2008 consiste in un rendiconto sul Bilancio Consuntivo 2007 (GENDER AUDITING) e un resoconto delle attività già realizzate, mentre si potrà arrivare presto ad un documento di accompagnamento al Bilancio Preventivo (GENDER BUDGETING), attraverso il quale potrà essere letto in un'ottica di genere non solo quanto è già stato fatto ma anche ciò che si prevede e si programma di mettere in opera.
Il documento di cui trattasi rappresenta un elemento significativo ed innovativo di analisi nella necessaria lettura trasversale dei bilanci e delle attività del Comune.
Unico obiettivo generale di tale documento è stato quello di proporre una lettura sistemica in chiave di genere della situazione e dell'operato dell'Ente pubblico, seguendo un processo logico articolato che ha assunto come metodologia la prospettiva di genere.
In particolare la metodologia adottata è passata attraverso una:

- Analisi di contesto
- Analisi delle politiche e dei programmi

In particolare per "Analisi di contesto" si può parlare di "analisi di scenario" e più precisamente di ricognizione della realtà locale, applicando la metodologia tipica della valutazione di genere. Questo lavoro consente di pervenire ad una valutazione ex ante che consente di delineare un quadro generale in cui si inseriscono ed interagiscono le azioni di governo e amministrazione.
Per "Analisi delle politiche e dei programmi" si intende una analisi ed una valutazione di impatto in prospettiva di genere delle scelte politiche, gestionali, programmatiche, attuative dell'Ente.
Le analisi su riportate hanno rappresentato una condizione preliminare al lavoro di riclassificazione del bilancio secondo il genere.
Attraverso quest'ultimo lavoro l'Ente ha inteso cogliere e analizzare i riflessi finanziari delle decisioni politiche "scomponendo" il bilancio a livello di centri di costo e "ricomponendolo" in una classificazione per aree, che offrono un immediato riscontro delle politiche in chiave di genere e, di conseguenza, conseono una maggiore trasparenza di lettura e di riflessione sull'efficacia della spesa secondo criteri di uguaglianza, parità, equità. Le aree scaturite dalla operazione di riclassificazione sono state 5 e più precisamente:

- **AREE DIRETTE ALLE PARI OPPORTUNITA'**: entrate e spese specificamente rivolte alle politiche di genere e di pari opportunità: contributi comunitari, nazionali, regionali, provinciali, ecc. per progetti/iniziative a favore delle donne; spese per iniziative specifiche per le donne;
- **AREE INDIRETTE – SERIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA:** entrate (contributi, tariffe, tassazione generale) a fronte delle spese per erogazione di servizi di conciliazione: servizi di sostegno e cura per l'infanzia e per l'adolescenza; politiche sociali e servizi per la popolazione anziana;
- **AREE INDIRETTE – SERVIZI PER LA QUALITA' DELLA VITA:** entrate e spese che riguardano servizi che influiscono sulla qualità della vita e che sono fortemente sensibili al genere: politiche per la casa; integrazione al reddito; lavoro; cultura; sport; turismo; commercio;
- **AREE INDIRETTE – SERVIZI PER LA QUALITA' DELL'AMBIENTE:** entrate e spese riferite alla gestione del territorio e dell'ambiente che influiscono su fattori fortemente sensibili al genere (sicurezza, libertà, mobilità, fruizione delle aree urbane, ecc.): servizi della Polizia municipale; viabilità e trasporti; parchi e aree verdi attrezzate;
- **AREE RESIDUALE DI BILANCIO DELL'ENTE:** entrate e spese non particolarmente sensibili al genere e che non è possibile ribaltare sugli altri centri di costo finali: quota del personale; costi della struttura; attività che non ricadono nelle aree precedenti.

La riclassificazione di tipo economico su indicata, va accompagnata da un'analisi in dettaglio dell'azione dell'Ente, in quanto insieme dei servizi, delle attività, delle iniziative, dei progetti, con

la finalità di costruire un quadro complessivo in cui la distribuzione dei costi trovi rapporto diretto con l'azione che le risorse economiche sostengono. A questo scopo, per la descrizione delle diverse attività, il Bilancio di Genere adotta la medesima classificazione per aree già utilizzata per la disaggregazione dei dati economici.
A conclusione dell'analisi delle attività dell'Ente e alle riflessioni che sono scaturite dalla lettura in chiave di genere del bilancio economico, diviene fattibile individuare alcuni obiettivi di miglioramento e conseguentemente di impegno per rendere più efficace, più efficiente e più consapevole la promozione di programmi, strategie, progetti mirati alla realizzazione di condizioni di uguaglianza e di pari opportunità.

3.UFFICIO ACCOGLIERE LE DONNE

Nel corso dell'anno 2008, l'educatrice professionale assegnata all'ufficio, al fine di attuare e nel prosieguo ampliare i contenuti del progetto, nonché potenziarne l'impatto e l'efficacia sulla fascia di popolazione interessata, ha espletato, tra le altre, le funzioni di seguito indicate:

- membro del Comitato Consultivo all'interno del Centro Regionale Contro la Violenza alle Donne istituito dalla Regione Piemonte;
- formatrice a corsi di sensibilizzazione sulla tematica della violenza contro le donne;
- partecipazione al "Corso di formazione per operatori del territorio sulla violenza domestica e sessuale contro le donne", su incarico delle Aziende Ospedaliere OIRM- S.Anna e San Giovanni Battista di Torino, nell'ambito del Piano Regionale per la prevenzione della violenza contro le donne e per il sostegno alle vittime, con sedi a Cuneo/Alessandria/Asti/Vercelli/Novara/ Biella/Verbania/Torino;
- formatrice al corso di formazione per assistenti sociali in contratto di formazione presso la Divisione dei Servizi Socio assistenziali del Comune di Torino sul tema "Parità di genre e contrasto alla violenza alle donne";
- membro del comitato tecnico – scientifico della "Rete Dafne – costituzione di una rete per l'accoglienza, l'ascolto, la riparazione del danno e la prevenzione dei disturbi post-traumatici delle vittime di reato", che ha per soggetti promotori la Procura della Repubblica di Torino sezione Fasce Deboli, la Provincia di Torino, il Comune di Torino, l'Asl 2 di Torino, le associazioni Gruppo Abele e Ghenos di Torino e la Fondazione Compagnia di San Paolo di Torino;
- referente per la Città del servizio di consulenza telefonica legato al numero verde nazionale 1522 contro la violenza alle donne, istituito dal Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità;
- accoglimento di richieste di consulenze relative a donne italiane e straniere;
- istruzione delle richieste di accoglienza residenziale delle quali alcune sono state soddisfatte attraverso i posti in struttura previsti dal progetto sperimentale e le rimanenti sono state soddisfatte attraverso inserimenti in strutture gestite dal volontariato, previo reperimento della struttura.

Il costante aumento delle donne vittime di violenza che si sono avvicinate all'attività dell'ufficio ha fatto emergere la necessità di un ampliamento del progetto stesso attraverso la predisposizione di interventi innovativi, flessibili e diversificati.
In particolare si è evidenziato il bisogno di una struttura abitativa di pronta accoglienza (casa di fuga) nel cui ambito sia possibile accogliere in maniera professionale le donne che chiedono aiuto e protezione in via immediata ed urgente.
La rivisitazione del progetto "*accogliere le donne*" originario ha portato conseguentemente anche alla riorganizzazione delle funzioni e dei ruoli degli attori coinvolti, sia mediante il potenziamento del ruolo di regia, coordinamento, monitoraggio e verifica da parte degli operatori pubblici, sia mediante la definizione delle modalità di impiego delle risorse attuali e potenziali apportate dai partners del progetto.

In tale contesto, alcune associazioni del Coordinamento cittadino contro la violenza alle donne, Donne e Futuro, Promozione Donna e la Cooperativa Sociale Progetto Tenda, già soggetti attuatori del sistema di interventi del progetto originario "*accogliere le donne*", sono state individuate dal gruppo di progettazione Emergenza Abitativa quali partners per la gestione degli alloggi afferenti al progetto.
Con apposito provvedimento della Città, proposto dall'Assessore alle Pari Opportunità di concerto con l'Assessore ai Servizi Sociali, sono stati infatti previste ulteriori iniziative che sono state seguite nel corso del 2008 e che possono essere sintetizzate come segue:

- un ufficio gestito da due educatrici professionali dipendenti dal Comune di Torino che si occupa della consulenza telefonica, dell'accoglienza delle donne, dell'attivazione degli interventi a sostegno delle donne, del coordinamento dei posti di accoglienza in struttura previsti dal progetto nonché di lavorare a stretto contatto con i servizi sociali di riferimento nei territori di provenienza delle donne;
- la realizzazione di tre centri antiviolenza ad indirizzo segreto che assicurano 14 posti di accoglienza di cui quattro in emergenza (casa di fuga) e dieci di primo livello (2 alloggi di autonomia). I tre centri sono ubicati in alloggi messi a disposizione delle Associazioni di cui sopra dalla Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie. Per la gestione dei centri le Associazioni ricevono contributi dal Settore Pari Opportunità e Politiche di Genere;
- la stretta collaborazione con il Pronto Intervento Minori del Comune di Torino per gli inserimenti in casa di fuga nonché in pensioni convenzionate con l'Ente pubblico qualora la casa di fuga fosse piena e per gli eventuali accompagnamenti in taxi delle ospiti;
- la stipulazione nell'aprile 2008 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità e la Città di Torino del Protocollo d'Intesa "Attivazione Rete Nazionale Anti-Violenza" e gestione del servizio di call center 1522 che garantisce su tutto il territorio nazionale, alle donne vittime di violenza, un servizio di accoglienza telefonica specializzato e l'orientamento all'accesso ai servizi del privato sociale, socio-sanitari, forze dell'ordine e centri antiviolenza presenti nel territorio di riferimento.
  La Città di Torino insieme ad altri venti territori pilota sull'intero territorio nazionale, sta sperimentando uno specifico intervento di integrazione con le attività di call center di presa in carico della chiamata e del suo trasferimento diretto tramite l'Ufficio "Accogliere le donne", in collegamento alle reti locali, al fine di sviluppare un sistema integrato di servizi.
- la firma del protocollo per l'attivazione del citato numero verde 1522, previsto dal Dipartimento delle Pari Opportunità, gestito dalle educatrici professionali dell'ufficio sopra citato.

4. SERVIZIO LGBT PER IL SUPERAMENTO DELLE DISCRIMINAZIONI BASATE SULL'ORIENTAMENTO SESSUALE E SULL'IDENTITÀ DI GENERE

ATTIVITA' RIVOLTE ALLE SCUOLE

Attività educative rivolte alle classi

Nel corso del primo semestre del 2008, sono proseguite le attività rivolte alle classi delle scuole medie superiori, con le seguenti proposte:

"Comuni marziani, ovvero dell'affettività e dell'omosessualità"

Nel 2008 si è presentata ancora un'occasione per proporre alle classi delle scuole medie superiori lo spettacolo "Comuni marziani" curato dalla Compagnia Tecnologia Filosofica.

Lo spettacolo era stato proposto negli anni scolastici 2006/07 (marzo 2007) e 2007/08 (novembre 2007) all'interno della programmazione prevista per le scuole dalla Casa del Teatro Ragazzi e Giovani. Gli insegnanti partecipanti erano stati invitati a realizzare un breve percorso educativo che prevedeva un momento di presentazione in classe delle tematiche dello spettacolo, con l'ausilio del documentario "Nessuno uguale", il dibattito dopo lo spettacolo e un momento di rielaborazione in classe dell'esperienza.
Lo spettacolo, grazie alla collaborazione della Fondazione Casa Teatro Ragazzi e Giovani, è stato presentato a Savigliano il 7 marzo 2008 a 6 classi dell'Istituto Professionale Statale Cravatta (corso Servizi Sociali) con una presenza 80 studenti e 6 insegnanti
Per questa presentazione sono state seguite le stesse modalità sperimentate a Torino, facendo anche avere alla scuola una copia del dvd e del manuale didattico "Nessuno uguale".
Considerando anche le repliche del 2007, lo spettacolo è stato visto nella nostra regione, con l'accompagnamento del Servizio Lgbt, complessivamente da 54 classi con 1.068 studenti e 69 insegnanti.

L'isola di Golding
Nel febbraio 2008 il Servizio ha partecipato alla rassegna di spettacoli, incontri e dibattiti intitolata "L'isola di Golding" e curata dal Piccolo Teatro d' Arte, una compagnia teatrale professionale composta da attori / attrici under 21.
La rassegna è stata dedicata a temi relativi all'adolescenza, tra i quali il tema dell'orientamento sessuale a cui è stata dedicata una mattinata, il 21 febbraio, con letture, proiezioni, commenti.
Il programma dell'incontro, rivolto alle classi delle scuole medie superiori, ha previsto diversi momenti:

- la proiezione di alcune sequenze del documentario "Nessuno uguale";
- la lettura di alcune pagine del libro di Delia Vaccarello "L'amore secondo noi", accompagnata dalla proiezioni di immagini tratte dalla versione a fumetti dello stesso volume, intitolata "Sciò", e seguita da un commento dell'autrice presente all'incontro;
- la lettura di alcune liriche latine e greche, a partire dalle riflessioni presenti nel libro "Secondo natura. La bisessualità nel mondo antico" di Eva Cantarella, seguita da un commento del filologo Riccardo Ampio.

Al termine è stato proposto un momento di dibattito condotto da uno psicologo dell'Associazione Psico-point, che collaborava all'iniziativa.
All'incontro hanno partecipato tre classi di scuola media superiore con 70 insegnanti e 3 insegnanti.

Liber* di essere: diritti Lgbt e discriminazione per orientamento sessuale
In occasione della Giornata mondiale contro l'omofobia 2008, la Provincia di Torino in collaborazione con il Servizio Lgbt e con Amnesty International ha proposto un incontro rivolto alle scuole medie superiori sul tema della discriminazione e della violenza nei diversi paesi del mondo nei confronti delle persone omosessuali e transessuali. L'incontro, svoltosi il 22 maggio alle ore 10.00 presso il Circolo dei Lettori, è stato condotto da un rappresentante della Circoscrizione Piemonte e Valle d'Aosta di Amnesty International e vi hanno partecipato 20 studenti di una classe di scuola media superiore con due insegnanti, oltre ad alcuni volontari del Coordinamento Torino Pride.

Attività formative rivolte agli insegnanti
Programmazione delle attività per l'anno scolastico 2008/09
Nel corso del 2008 è stato avviato un gruppo di lavoro composto dall'Ufficio Pari Opportunità dal Servizio Lgbt del Comune di Torino, dal Servizio Pari opportunità della Provincia di Torino, dal CE.SE.DI. (Centro Servizi Didattici) della Provincia di Torino, da Amnesty International e dal

Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride per programmare attività formative per gli insegnanti e attività educative per le classi sui temi afferenti il genere e l'orientamento sessuale. Dal gruppo di lavoro è emersa la proposta di un percorso formativo rivolto agli insegnanti delle scuole medie superiori che prevede:

- un modulo base sul tema del contrasto ad ogni forma di violenza e di discriminazione, della durata di 4 ore, condotto da Amnesty International, con una introduzione al tema dell'orientamento sessuale curata del Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride;
- a seguire due moduli di approfondimento rispettivamente sui temi del genere e dell'orientamento sessuale.

L'approfondimento sul tema dell'orientamento sessuale, condotto dal Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride, prevede a sua volta:

- un incontro di sensibilizzazione di 3 ore;
- un percorso formativo di 3 incontri di 3 ore ciascuno, seguiti a fine anno scolastico da un incontro di valutazione dell'esperienza, sempre di 3 ore.

Il percorso formativo prevede la possibilità di un accompagnamento in classe degli insegnanti, a cura dei volontari del Gruppo Formazione, per sperimentare con studenti e studentesse le acquisizioni fatte.
Sono state inoltre previste una serie di 3 diverse proposte teatrali per le classi, con altrettanti Compagnie:

- "Comuni marziani, ovvero dell'affettività e dell'omosessualità" a cura di Tecnologia Filosofica, nell'ambito della rassegna per le scuole proposta dalla Fondazione Casa Teatro Ragazzi (già sperimentato l'anno scolastico precedente;
- "Matrimoni diversi", a cura di Tedacà presso la sede del Centro di protagonismo giovanile gestito dalla stessa Compagnia;
- "Ragazze in uniforme" a cura de Il Piccolo Teatro d'Arte, presso un teatro cittadino.

Il programma dell'attività formativa per insegnanti è stato pubblicato sul Catalogo del CESEDI 2007/08, mentre le proposte teatrali – essendo a pagamento – sono state presentate su un opuscolo a parte, distribuito insieme al Catalogo.
Ogni proposta teatrale è inserita in un breve percorso educativo che prevede di volta in volta la partecipazione o degli attori della Compagnia o dei volontari del Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride o di altre figure professionali quali psicologi.
Tutte le attività verranno realizzate nel 2009.
Il Servizio Lgbt e il Servizio Pari Opportunità e Politiche dei Tempi della Provincia, in relazione al coinvolgimento nelle attività con le scuole del Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride, hanno previsto un percorso formativo rivolto ai volontari del Coordinamento, che si è svolto nei mesi di ottobre-dicembre.

Corso di formazione per l'Istituto Giulio

Nel corso del 2008 è stata messa a punto da parte del Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride, con la collaborazione del Servizio Lgbt, il programma del corso di formazione per insegnanti, richiesto dall'Istituto Giulio di Torino.
Il programma ha previsto la stessa articolazione proposta poi anche per il corso CESEDI, con un primo incontro di sensibilizzazione, seguito da 3 incontri formativi e uno di verifica conclusiva sull'operato svolto dagli insegnanti con le classi.
I primi due incontro del corso si sono svolti a novembre e dicembre e proseguiranno con cadenza mensile a gennaio e febbraio 2009. Al corso partecipano 11 insegnanti dell'Istituto Giulio e 2 insegnante dell'Istituto Regina Margherita.

Altre attività

Distribuzione alle scuole del dvd e del manuale didattico "Nessuno uguale"

Nel corso del 2008 è proseguita la distribuzione del dvd e del manuale didattico"Nessuno uguale" alle scuole degli insegnanti che hanno partecipato alle attività di formazione proposte dal Servizio Lgbt.

Dvd e manuale sono stati anche offerti a scuole, cooperative e associazioni che hanno partecipato, nel mese di febbraio, alla giornata di verifica delle attività formative promosse dal Servizio Pari Opportunità e Politiche dei Tempi della Provincia di Torino.

ATTIVITA' FORMATIVE PER ADULTI

Attività formative per dipendenti pubblici

Corso di formazione "Orientamento sessuale e aspetti psico-socio-sanitari" rivolto a operatori dei Consultori familiari – Asl 1 e Asl 2 Torino

All'inizio del 2008 l'Arcigay nazionale ha proposto al Servizio Lgbt di realizzare a Torino un corso di formazione sugli aspetti psico-socio-sanitari attinenti l'orientamento sessuale, nell'ambito di un progetto finanziato dall'Istituto Superiore di Sanità per la prevenzione dell'HIV.

Questa proposta di formazione è parsa subito un'ottima occasione per proporre anche agli operatori dei Consultori familiari un'attività formativa sul tema dell'orientamento sessuale. Infatti, uno degli aspetti emersi nel lavoro svolto in questi anni dal Servizio con la scuole è stato proprio il bisogno da parte degli insegnanti di consolidare e intensificare la collaborazione con gli operatori dei Servizi territoriali, in particolare con quelli dei Consultori familiari. Questi operatori da anni propongono nelle scuole, in raccordo con gli insegnanti, attività di promozione della salute e di educazione sessuale.

L'ASL 1 e l'ASL 2 di Torino hanno risposto positivamente alla proposta formativa che veniva loro offerta, rivolgendola a quegli operatori dei Consultori familiari che intervengono con continuità in ambito scolastico e/o gestiscono spazi di ascolto per adolescenti e giovani. Il corso, rivolto a 30 operatori, è stato realizzato il 3 - 4 marzo 2008; vi hanno partecipato anche due volontari del Gruppo Formazione del Coordinamento Torino Pride.

Al corso è seguito un ulteriore incontro, dedicato alla presentazione del documentario "Nessuno uguale" e del relativo manuale didattico. Ad ogni Consultorio è stata data una copia del dvd e del manuale.

Formazione Volontari

Formazione volontari Coordinamento Torino Pride

Nell'ambito della collaborazione con il Coordinamento Torino Pride, il Servizio Lgbt, con il contributo del Servizio Pari opportunità e politiche dei tempi della Provincia di Torino, ha promosso un corso di formazione rivolto ai volontari del Gruppo Formazione del Coordinamento. L'attività intendeva offrire una serie di proposte formative ai volontari, considerando l'adesione di nuove persone al gruppo e in previsione anche degli impegni che li avrebbero coinvolti sia nelle attività con le scuole sia nella formazione con i dipendenti pubblici.

Il corso, svoltosi nei mesi di ottobre – dicembre con la partecipazione di 31 volontari, era articolato nel mode seguente:

- sabato 11 e domenica 12 ottobre: "Medotologia della formazione" , a cura dell'Agenzia Formativa Forcoopo (12 ore);
- sabato 25 e domenica 26 ottobre, mattino: "Orientamento sessuale", a cura di Margherita Graglia e Luca Pietrantoni (8 ore);

- sabato 25 e domenica 26 ottobre, pomeriggio: "Modalità interattive di lavoro di gruppo", a cura di Enrico Ottaviani e Ermanno Marogna (6 ore);
- mercoledì 5 novembre: "La peer education", a cura di Emilia Astore e Fatima Habib Ed dine (2 ore);
- mercoledì 12 novembre: "Identità di genere", a cura di Christian Ballarin (2 ore);
- mercoledì 26 novembre: "Storia del movimento gay, lesbico, bisessuale, transgender", a cura di Gigi Malaroda e Silvia Casassa (2 ore);
- mercoledì 3 dicembre: "Il Coordinamento Torino Pride", a cura di Roberta Padovano, "Il Servizio Lgbt", a cura di Luca Cipriani, Antonella D'Annibale e Roberto Emprin, "Storia del Gruppo Formazione: filosofia e percorso", a cura di Debora Ventrella (2 ore).

ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON I SETTORI DEL GRUPPO DI PILOTAGGIO

E' proseguita la collaborazione con i diversi Settori dell'Amministrazione comunale partecipanti al Gruppo di pilotaggio.

Nel corso dell'anno, il 26 giugno 2008, si è tenuto un incontro con tutto il Gruppo di pilotaggio, mentre incontri mirati ai diversi Settori che ne fanno parte si sono svolti sulla base dei progetti di lavoro. L'incontro plenario è stato finalizzato alla presentazione del lavoro svolto dal Servizio e all'ascolto delle esperienze maturate nei vari Settori, condividendole nel Gruppo e ipotizzando nuovi percorsi di collaborazione. In particolare sono stati raccolti i bisogni formativi dei diversi Settori.

Il 18 novembre si è inoltre svolto un incontro formativo rivolto al Gruppo di pilotaggio con l'antropologo Francesco Remotti, presso il Centro interculturale, per illustrare i contenuti del suo volume "Contro natura", analizzando in particolare il tema delle diverse forme di relazione familiare che caratterizzano il genere umano.

Rispetto alle attività condotte nel corso del 2008 dai vari Settori che aderiscono al Gruppo di pilotaggio segnaliamo:

Settore Gioventù

L'attività di formazione per i volontari del Servizio Civile Nazionale e del progetto Giovani per Torino.

Il Settore Gioventù, inoltre, propone nei corsi di formazione per Animatori culturali, un incontro dedicato alla presentazione del documentario "Nessuno uguale".

Il Servizio Lgbt ha partecipato alla giornata inaugurale della Conferenza Internazionale dell'IGLYO (un'organizzazione internazionale che raccoglie i/le giovani studenti/esse gay, lesbiche, bisessuali e transgender di oltre 40 paesi per combattere le discriminazioni) che si è tenuto a Torino dal 12 al 19 ottobre con un indirizzo formativo.

Biblioteche civiche torinesi

E' proseguita la collaborazione per la presentazione di libri e conferenze con i seguenti appuntamenti:

- 25 gennaio, presso il Punto prestito D'Annunzio, Incontro "Arte, specchio delle (mie brame di) identità", condotto da Cristina Giudice, in collaborazione con il Circolo Glbt Maurice;
- in occasione della Giornata mondiale contro l'omofobia;
- 12 maggio ore 21.00, presso la Sala conferenze della Chiesa Valdese, presentazione del libro La Bibbia nell'antico Vicino Oriente di Thomas Römer e Loyse Bonjour, ed. Claudiana 2007, con la partecipazione di Thomas Römer, Maria Ambrogio (traduttrice), Corinne Lanoir (Centro ecumenico Agape) e Patrizia Ottone (Circolo Glbt Maurice);

- 16 maggio ore 17.00, presso il Punto Prestito D'Annunzio, conferenza "Dall'omofobia al cyberbullismo" condotto da Maddalena Bazzoli, Guido Mazzucco e Daniela Ostano, psicologi e counselor della Rete Nuove Dipendenze.

A maggio, in occasione della Giornata mondiale contro l'omofobia, è stato pubblicato l'aggiornamento della bibliografia "Saggistica a tematica omosessuale e transessuale", mentre ad ottobre, in vista dell'inizio del corso di formazione rivolto agli insegnanti dell'Istituto Giulio, è stato pubblicato l'aggiornamento della bibliografia "Narrativa a tematica omosessuale per l'infanzia e l'adolescenza. Documentazione a carattere educativo e didattico sulla tematica omosessuale".
A dicembre è stata presentata una lista di libri e film per gli acquisti delle Biblioteche Civiche, a partire dalle indicazioni emerse nelle recenti bibliografie, con particolare attenzione ai testi di narrativa per l'infanzia e l'adolescenza e ai film utili per le attività educative con adolescenti e giovani.

Centro interculturale
Il Centro Interculturale propone nei corsi di formazione per Animatori interculturali un incontro dedicato alla presentazione del documentario "Nessuno uguale". Una traccia delle riflessioni da parte dei corsisti sul filmato è stata presentata nel Quaderno, pubblicato nel 2008 dal Centro interculturale, che documenta l'esperienza di formazione.

Divisione Lavoro
La Divisione Lavoro partecipa al nuovo Coordinamento ISELT e collabora con il Servizio per favorire l'accesso al lavoro delle persone transessuali.

Servizi Educativi
Realizzazione del corso di formazione per Responsabili pedagogici, in collaborazione con l'Ufficio Pari Opportunità.

Circoscrizioni
Circoscrizione 2
Nel corso del 2008 sono proseguiti i contatti con il Progetto Famiglia della Circoscrizione 2, per organizzare un percorso in/formativo sui diversi modi di fare famiglia rivolto sia alla cittadinanza sia a quanti sono impegnati a vario titolo nel sostegno alle famiglie (operatori dei Servizi territoriali e Associazioni di mutuo aiuto di famiglie). La programmazione dell'iniziativa è stata affidata al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università del Piemonte Orientale, che si avvarrà anche della collaborazione di Frames, un'organizzazione che lavora sul tema della comunicazione audiovisiva. La realizzazione del ciclo di incontri, che comprenderà 6 appuntamenti, è prevista per il periodo gennaio-marzo 2009 presso la Biblioteca civica Villa Amoretti.
La preparazione del progetto è stata occasione per presentare il Servizio Lgbt al Tavolo allargato del Gruppo di Lavoro politiche per la Famiglia e per avviare un confronto sulla tematica omosessuale con il Tavolo del Progetto Famiglia.

Circoscrizione 6
E' stato messo a punto un progetto di collaborazione per dare visibilità alle iniziative sulla tematica lgbt nella Circoscrizione e sviluppare possibili interazioni tra i Servizi del quartiere e il Servizio Lgbt. La collaborazione prevede:

- rendere disponibile, presso Informa6, materiale di documentazione sulla tematica lgbt con possibilità di prestito per i servizi e le scuole richiedenti;
- dare visibilità con uno spazio specifico al materiale informativo relativo a iniziative delle associazioni e degli enti su questo tema;

- creare un collegamento tra i Tavoli sociali della Circoscrizione e il Servizio Lgbt per possibili confronti, consulenze e collaborazioni.

A settembre 2008 è stata inviata una lettera di presentazione a tutti i dipendenti della Circoscrizione 6, in cui viene evidenziato anche il ruolo della rappresentante della Circoscrizione nel Gruppo di pilotaggio. Seguirà un'analoga comunicazioni per tutte le altre Circoscrizioni, previa un incontro di presentazione del Servizio Lgbt con i Presidenti di Circoscrizione.

Divisione Servizi Sociali e Rapporti con Aziende Sanitarie

Realizzazione del modulo formativo per gli assistenti sociali CFL nuovi assunti.
E' stato inoltre avviato un confronto con la Divisione per realizzare nel corso del 2009 un'attività formativa per gli operatori dei Servizi Sociali sulle tematiche lgbt.
La Divisione partecipa al nuovo Coordinamento ISELT.

Settore Formazione

Realizzazione del modulo di formazione rivolto ai nuovi assunti CFL di fascia D.

ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON IL COORDINAMENTO TORINO PRIDE

Nel corso del 2008 è ripreso quel confronto periodico con i rappresentanti delle associazioni del Coordinamento, che caratterizzava il rapporto del Servizio Lgbt con il precedente Coordinamento Gay lesbiche Transessuali di Torino. La prima riunione si è svolta il 5 febbraio 2008 per una presentazione reciproca tra Servizio Lgbt e nuovo Coordinamento delle associazioni, nato dall'esperienza del Torino Pride 2006.
In seguito si sono svolti incontri mirati dal Servizio Lgbt con il Gruppo Formazione del Coordinamento, finalizzati a sviluppare un programma articolato di proposte per le scuole in collaborazione con il Servizio Pari opportunità della Provincia di Torino e il CE.SE.DI., come prima indicato. Di particolare significato l'attività formativa offerta al Gruppo Formazione del Coordinamento e l'avvio del corso di formazione per insegnanti presso l'Istituto Giulio, già illustrati.
Accanto a questo, sono state avviate una serie di collaborazioni sulle seguenti attività, con la costituzione di specifici gruppi di lavoro.

Geodesign

In occasione dell'Anno internazionale del Design a Torino, è stato promosso un concorso di idee per realizzare dei progetti funzionali alle diverse comunità che abitano nella nostra città. Tra queste comunità è stata anche indicata la comunità Lgbt. Il Servizio Lgbt ha fatto da tramite tra gli organizzatori dell'iniziativa e il Coordinamento Torino Pride, che ha individuato 4 progetti:

- progetto di ristrutturazione per la futura sede del Coordinamento;
- campagna promozionale per il servizio di ascolto telefonico e accoglienza "Contatto" del Circolo Glbt Maurice;
- creazione della divisa per i nuotatori del Gruppo Pesce;
- espositori e contenitori per promuovere l'uso dei preservativi nei luoghi di aggregazione gay, nell'ambito del Progetto per la prevenzione della sifilide tra la popolazione omosessuale promosso dal Ministero della Salute e in via di realizzazione a Torino con la collaborazione dell'Ospedale Amedeo di Savoia.

I lavori intorno ai 4 progetti si sono conclusi nel maggio del 2008 e sono stati presentati – insieme a tutti gli altri progetti realizzati con le diverse comunità - nell'ambito di una mostra, inaugurata il 23 maggio 2008 a Palazzo Fuksas.

In particolare la collaborazione con lo studio Design Nucleo per la promozione del servizio "Contatto" del Circolo Glbt Maurice ha permesso di sviluppare l'ideazione della "seduta collettiva" per la Giornata mondiale contro l'omofobia 2008, sotto indicata.
Sempre nell'ambito del lavoro svolto con Design Nucleo è stato anche ideato il "normografo", un gadget pensato per essere proposto alle classi nelle attività educative. Prendendo come spunto un oggetto ormai obsoleto come il normografo, utilizzato una volta per uniformare la scrittura, lo Studio Design Nucleo ha inventato il normografo dei comportamenti sessuali. Un oggetto-provocazione che ha la pretesa di ricordare a tutti la normalità di comportamenti notoriamente definiti come "diversi".

Giornata mondiale contro l'omofobia 2008
In occasione della Giornata mondiale contro l'omofobia, com'era già avvenuto nel 2007, le Istituzioni locali – Comune, Provincia e Regione – hanno collaborato con il Coordinamento Torino Pride per promuovere un programma di iniziative comune, curando in particolare l'organizzazione dei seguenti eventi:

- lunedì 12 maggio, ore 21.00, presentazione del libro L'omosessualità nella bibbia e nell'antico Vicino Oriente (già indicato nelle attività delle Biblioteche Civiche Torinesi);
- giovedì 15 maggio, ore 11.30, presso l'Assessorato alle Pari Opportunità della Città di Torino, Conferenza stampa: "Giornata mondiale contro l'omofobia: l'impegno delle Amministrazioni locali contro il pregiudizio e le discriminazioni";
- venerdì 16 maggio, ore 17.00, conferenza "Dall'omofobia al cyberbullismo" (già indicato nelle attività delle Biblioteche Civiche Torinesi);
- sabato 17 maggio, ore 17.00, Piazza Palazzo di Città, "Seduti/e su un arcobaleno" una grande seduta collettiva nei colori dell'arcobaleno, simbolo del movimento Gay, Lesbico, Bisessuale, Transgender, per discutere, conoscersi e confrontarsi. Un atto di sostegno a Contatto, la linea di ascolto GLBT di Torino; su un progetto dello Studio Design Nucleo nell'ambito del Concorso internazionale Torino Geodesign per Torino 2008 World Design Capital; a cura del Coordinamento Torino Pride;
- sabato 17 maggio, ore 21.00, Teatro le Selve, vicolo del Teatro 5, Vigone (Torino), la Compagnia Tecnologia Filosofica presenta lo spettacolo "Comuni marziani, ovvero dell'omosessualità e dell'affettività" di Aldo Torta e Stefano Botti;
- da lunedì 19 maggio a sabato 30 maggio, Antichi Chiostri, via Garibaldi 25, "Il Maurice si racconta" mostra sulla storia del Circolo; inaugurazione lunedì 19 maggio ore 19.00;
- giovedì 22 maggio, ore 10.00/12.30, "Liber* di essere: diritti lgbt e discriminazione per orientamento sessuale" (già indicato nelle attività rivolte alle scuole).

Biennale della Democrazia
Su segnalazione della rappresentante del Centro interculturale al Gruppo di Pilotaggio, sono state presentate alcune proposte per attività da svolgersi all'interno della Biennale della Democrazia che si svolgerà nell'aprile 2009.

Convegno formativo rivolto ai pediatri
E' stata avviata, su proposta di un pediatra, la programmazione di un Convegno rivolto ai pediatri sul tema dell'orientamento sessuale e dell'identità di genere, da svolgersi nell'autunno 2009.

Da segnalare infine:
Forum Regionale "Educare alle differenze", Bari
Un rappresentante del Servizio Lgbt e un rappresentante del Coordinamento Torino Pride, a seguito del Convegno "Educare alla diversità", sono stati invitati a partecipare come relatori al Forum

Regionale "Educare alle differenze che si è tenuto a Bari il 17 / 18 gennaio 2008. Il Forum ha affrontato dal punto di vista educativo i temi delle differenze basate sul genere, l'orientamento sessuale, l'etnia e la disabilità.

ATTIVITA' IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI LGBT

Mostre su realtà transessuale
Il Servizio Lgbt ha seguito due progetti di mostre sulla realtà transessuale: il primo, a cura dell'Associazione Evadamo (serie di ritratti) il secondo a cura del Gruppo Luna (immagini ironiche sugli stereotipi). Sono stati avviati contatti con gli enti di riferimento per la realizzazione dei progetti che verranno proposti nel corso del 2009.

Progetto Contatto
E' stato rinnovato il parternariato con il Circolo Maurice per il progetto Contatto, il servizio di ascolto e accoglienza rivolto alle persone gay, lesbiche, bisessuali, transgender, ai loro familiari, e amici nonché agli operatori dei Servizi e a quanti interessati alle tematiche lgbt. Il Servizio ha presentato la propria attività nel corso di formazione per i volontari.

Progetto Biblioteca Arcobaleno
Il Servizio ha sottoscritto un parternariato con il Circolo Maurice e con le Biblioteche Civiche Torinesi per collaborare con il Progetto Arcobaleno che prevede attività di documentazione e ricerca bibliografica in ambito lgbt e la presentazioni di libri. E' stata fatta una prima programmazione di testi da presentare in alcune sedi delle Biblioteche Civiche, sottolineando il carattere territoriale che dovrebbero avere gli incontri attraverso il coinvolgimento delle realtà del quartiere. Le presentazioni inizieranno nel 2009.

RE.A.DY – RETE NAZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ANTI DISCRIMINAZIONI PER ORIENTAMENTO SESSUALE E IDENTITA' DI GENERE

Nel 2008 il Servizio ha gestito la segreteria delle Rete nazionale, curando anche – attraverso un piccolo referendum tra i Partner – l'assegnazione del nome RE.A.DY.
Il lavoro di segreteria è consistito in particolare:

- curare tutte le comunicazioni interne della Rete tramite un indirizzario e-mail;
- curare l'aggiornamento costante dell'indirizzario;
- fornire le informazioni necessarie a tutte le Amministrazioni interessate all'adesione;
- raccogliere le nuove adesioni, curando la documentazione interna;
- invitare i Partner e i simpatizzanti a promuovere iniziative in occasione della Giornata mondiale contro l'omofobia 2008, raccogliere le diverse proposte e predisporre un programma comune che è stato pubblicato sul Portale IRMA della Città di Torino.

Nel corso del 2008 il numero dei Partner è salito a 20 con le adesioni della Provincia di Roma e del Comune di Marineo (PA).
Il 9 maggio 2008 a Trieste - nell'ambito del corso di perfezionamento e aggiornamento professionale dal titolo "Identità e orientamento nel welfare state", organizzato dalla Facoltà di Psicologia dell'Università degli Studi di Trieste in collaborazione con la Commissione Pari opportunità uomo e donna della Provincia di Trieste - una rappresentante del Servizio Lgbt ha partecipato alla tavola rotonda sul tema delle politiche antidiscriminatorie, presentando l'esperienza torinese. Anche presso la Provincia di Trieste è prevista la creazione di Servizio Lgbt.

Sono stati avviati contatti di scambio informativo con il nuovo Servizio contro le discriminazioni del Comune di Bologna, che si occupa anche delle tematiche dell'orientamento sessuale e dell'identità di genere.
E' stata avviata una collaborazione con la Consulta delle Pari Opportunità del Comune di Savigliano, per sviluppare anche in quella realtà iniziative contro il pregiudizio e la discriminazione.

COORDINAMENTO ISELT (INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA DELLE PERSONE TRANSESSUALI)
Sino alla fine del 2007 è proseguita la collaborazione del Servizio Lgbt alle attività dello Sportello ISELT.
Lo Sportello ISELT è stato attivo a Torino dal 2003 al 2007, svolgendo attività di assistenza e di supporto alle persone transessuali e transgender e favorendone l'inserimento sociale e lavorativo. Lo Sportello dopo aver ascoltato le richieste degli utenti, li accompagnava ai Servizi competenti presenti sul territorio. Nel corso del tempo sono aumentate e si sono diversificate le richieste di aiuto per il fatto che l'utenza dello Sportello proveniva da un'area di grosso disagio sociale, in cui la ricerca del lavoro si associava a un'altra serie di problematiche.
Nel 2008, di fronte a questo aumento e a questa diversificazione delle richieste il Comune di Torino ha ritenuto opportuno, piuttosto che potenziare lo Sportello, favorire l'accesso diretto ai Servizi da parte dell'utenza, prevedendo un'adeguata formazione per gli operatori dei Servizi stessi. Tuttavia, per non disperdere l'esperienza maturata dai vari enti e associazioni che avevano collaborato allo Sportello, si è deciso di mantenere attivo un Coordinamento che lavorerà sulla base di una piattaforma concordata con il Comune di Torino, la prima riunione per definire il progetto del nuovo Coordinamento, con tutti i Partner interessati, si è tenuta il 27 maggio 2008.
Nel corso di questi mesi si è lavorato sui seguenti aspetti:

- consulenza a persone transessuali in difficoltà per accesso al lavoro, su segnalazione anche di altri enti;
- definizione assegnazione alloggio al Gruppo Abele per accoglienza abitativa;
- avvio programmazione attività formativa per Servizi Sociali;
- collaborazione per redazione opuscolo informativo su realtà transessuale a cura dell'ONIG;
- collaborazione con il CIRSDE per offrire riferimenti rispetto a una ricerca sull'identità di genere in ambito multiculturale.

COLLABORAZIONE CON LA PROVINCIA DI TORINO
E' proseguita la collaborazione con il Servizio Pari Opportunità e politiche dei tempi della Provincia di Torino, in particolare rispetto alle attività rivolte alle scuole (CESEDI), alla formazione dei volontari del Coordinamento Torino Pride, alla Giornata mondiale contro l'omofobia, al progetto "Family matters".
Il Servizio ha partecipato al Convegno "La Costituzione in opera: i progetti delle pari opportunità 2007-2008" organizzato dalla Provincia il 15-16 settembre, presentando le attività svolte con le scuole.

COLLABORAZIONE CON LA REGIONE PIEMONTE
E' proseguita la collaborazione con l'Assessorato alle Pari Opportunità della Regione Piemonte, in particolare per la celebrazione della Giornata mondiale contro l'omofobia, per la programmazione del Convegno rivolto ai pediatri e per la diffusione dei risultati del progetto "Family matters: sostenere le famiglie per prevenire la violenza contro giovani gay e lesbiche". Quest'ultimo progetto, promosso dall'Agedo e dall'Università del Piemonte Orientale, ha previsto sia la realizzazione di una ricerca nazionale - a cui è seguito un approfondimento regionale - sul modo in

cui le famiglie reagiscono al coming out del/la figlio/a, sia la produzione di un documentario dal titolo "Due volte genitori". La Regione ha ora avviato un gruppo di lavoro, che ha per capofila l'associazione Genitori Democratici e a cui collaborano il Servizio Lgbt, il Servizio Pari Opportunità e politiche dei tempi della Provincia di Torino, l'Agedo e il Coordinamento Torino Pride, per promuovere informazione e sensibilizzazione e per far conoscere il documentario. Il gruppo di lavoro diverrà operativo nel 2009.

PROMOZIONE DEL SERVIZIO

Pieghevole, plotter e locandina

Nella primavera del 2008 è stato ristampato e diffuso il pieghevole del Servizio con il riferimento al nuovo Coordinamento Lgbt cittadino - denominato Coordinamento Torino Pride - e la presentazione aggiornata delle associazioni che lo compongono. Sono stati anche stampati due plotter, con lo stesso contenuto del pieghevole, da utilizzare in esposizioni e manifestazioni.
Nel dicembre 2008 è stato aggiornato e ristampato il pieghevole e realizzata una locandina. Tale materiale verrà diffuso nel corso del 2009.

Sito del Settore Pari Opportunità e politiche di genere

Nel mese di dicembre è iniziata da parte del Servizio Lgbt l'attività di raccolta delle informazioni da pubblicare sul sito del Settore, con il coordinamento dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione

5. UFFICIO RICERCHE E COMUNICAZIONE

A giugno 2008, con il trasloco del Settore Pari Opportunità e Politiche di Genere presso la sede di via Corte d'Appello 16 – che ha comportato il ritorno della redazione del portale IRMA presso gli uffici del Settore dopo più di un anno di permanenza presso la sede di via Conte Verde n. 1 – ha preso avvio all'interno del Settore l'attività dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione.
L'ufficio, composto da 4 persone, si occupa di:

- ricerche assegnate al Settore;
- rilevazioni e indagini statistiche interne/esterne funzionali al Settore;
- biblioteca del Settore;
- partecipazione all'Osservatorio Cittadino sulla Salute delle Donne;
- informazione/comunicazione di Settore interna/esterna;
- gestione portale IRMA;
- gestione sito politiche di genere.

A: attività di ricerca, rilevazione e indagine statistica

Nel corso dell'anno 2008 l'ufficio ha fornito il proprio supporto al gruppo osservatorio legale e sociale del Coordinamento Cittadino Contro la Violenza alle Donne, attraverso:

1) il caricamento e l'elaborazione dei dati raccolti tramite la sperimentazione della scheda comune per la raccolta delle informazioni sulle donne vittime di violenza che si rivolgono alle associazioni del Coordinamento Cittadino Contro la Violenza alle Donne (scheda realizzata dal gruppo osservatorio del Coordinamento negli anni passati). La sperimentazione della scheda ha permesso di verificare il suo funzionamento e di migliorarne la struttura (anche in vista della costruzione dell'applicativo di cui al punto 2), mentre l'elaborazione dei dati raccolti consentirà, nei primi mesi del 2009, di stendere un report che fornisca al gruppo osservatorio la possibilità di effettuare una prima, parziale lettura del fenomeno della violenza contro le donne in città;
2) la consulenza metodologica per la modifica della scheda di raccolta dei dati e per l'impostazione del libro codice nell'ambito della creazione dell'applicativo informatico realizzato grazie al contributo della Provincia di Torino per il progetto PROPOSTE.

L'applicativo consentirà alle associazioni del Coordinamento Cittadino di poter inserire i dati relativi alle donne accolte direttamente su computer, e permetterà al Settore di raccogliere i dati inseriti da tutte le associazioni, elaborandoli ai fini della produzione di report periodici, che consentano un monitoraggio continuo, per quanto parziale, del fenomeno della violenza contro le donne nella città di Torino.

L'ufficio ha inoltre fornito il proprio supporto metodologico in occasione della ricorrenza dell'8 marzo, attraverso la costruzione di una scheda che è stata somministrata ai visitatori della mostra "Pubblicità con giudizio. Quattro anni di pubblicità vista dal Giurì". I dati raccolti, inerenti il gradimento della mostra da parte dei visitatori e la loro percezione delle pubblicità offensive, sono stati elaborati e forniti all'ufficio di staff dell'Assessorato.

Biblioteca del Settore

Nell'anno 2008, in cambio dell'attività di formazione per i volontari in servizio civile e per i giovani per Torino, il Settore Politiche Giovanili ha fornito al Settore Pari Opportunità un contributo in buoni libro. Si è verificata quindi la possibilità di procedere con l'acquisto di nuovi libri per il centro di documentazione. L'ufficio si è occupato di individuare i testi da acquistare raccogliendo le proposte di tutti gli uffici del Settore, e ha il compito di provvedere alla loro catalogazione e al loro inserimento nella biblioteca.

Osservatorio sulla Salute delle Donne

Nel corso del 2004 è stato dato l'avvio all'Osservatorio Cittadino sulla Salute delle Donne che coinvolge la Divisione Servizi Sociali – Settore Salute e Rapporti con le ASL, in collaborazione con il Settore Politiche per la Famiglia della medesima Divisione e la Vice Direzione Generale, Servizi Amministrativi e Legali, Settore Pari Opportunità e Politiche di Genere.

Anche per il 2008 le attività dell'Osservatorio sono state realizzate in conformità con gli obiettivi istituzionali, con particolare riguardo alla lettura e al raccordo, in un'ottica di genere, dei dati relativi alla salute delle donne prodotti sul territorio.

L'anno 2008 ha visto la conclusione della collaborazione con il Servizio Sovrazonale di Epidemiologia dell'ASL 5, attraverso la realizzazione, il 27 novembre, del seminario "Equità di genere: proviamo a farci del bene?" in cui sono stati presentati i dati raccolti dal Servizio di Epidemiologia in merito ad una lettura di genere del fenomeno degli infortuni sul lavoro.

La chiusura dell'anno ha inoltre visto l'Osservatorio presentare la propria partecipazione al premio nazionale promosso da Federsanità.

B: attività di informazione e comunicazione

Gestione del portale IRMA

Durante tutto l'anno è continuata l'attività ordinaria di gestione delle pagine del portale IRMA attraverso le seguenti azioni:

- ricerca tramite navigazione Internet di notizie/eventi/attività;
- ricerca bandi e concorsi e inserimento nella sezione apposita;
- inserimento nuovi eventi in Home – elaborazione immagini;
- aggiornamento pagine Sezione Calendario;
- inserimento news nella Sezione Notizie - elaborazione immagini;
- invio periodico della newsletter;
- pulizia sito dalle notizie/eventi scaduti;
- lettura posta elettronica e selezione mail da pubblicare sul portale;
- risposta alle richieste giunte al portale.

Il 2008 ha consentito di realizzare anche alcune attività di manutenzione straordinaria del portale:

- revisione parte istituzionale;

- revisione opuscolo;
- revisione guida del portale.

Inoltre, grazie alla partecipazione al progetto PROPOSTE e al contributo ricevuto dalla Provincia di Torino, tramite apposita ditta sono stati realizzati:

- l'adeguamento del portale alla legge 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- l'effettuazione di alcuni interventi di manutenzione e potenziamento del portale (modifica formato newsletter, apertura nuova sezione documenti);
- la sistemazione e la messa in rete delle informazioni relative al coordinamento ISELT.

Nel mese di dicembre 2008 si è determinata l'impossibilità di proseguire l'hosting e la manutenzione ordinaria e straordinaria del portale IRMA tramite l'ausilio di una ditta esterna.
Sono quindi stati presi i contatti con la redazione web della Città di Torino e con il CSI al fine di:

- trasferire e mantenere presso la Città di Torino il dominio del portale;
- verificare la fattibilità del trasferimento del portale dalla ditta esterna alla redazione web della Città.

Gestione del sito politiche di genere

Nel corso dell'anno 2008, riprendendo il lavoro avviato già negli anni precedenti, l'ufficio si è occupato del coordinamento delle attività finalizzate alla pubblicazione on-line del sito del Settore.
Si è dunque provveduto:

- alla verifica e alla reimpostazione della struttura del sito;
- alla verifica e alla revisione dei materiali da inserire sul sito già realizzati negli anni precedenti;
- al mantenimento dei contatti con la redazione web della Città, per verificare le modalità di gestione e implementazione del sito;
- alla pubblicazione di una prima pagina statica del sito, in cui vengono forniti i recapiti del settore e una sua generica descrizione;
- alla programmazione, con gli uffici "Pari opportunità" ed "Lgbt", della produzione dei nuovi contenuti (e/o della revisione dei materiali già presenti) da riversare nelle pagine del sito;
- al lavoro di verifica e controllo redazionale dei testi prodotti dagli uffici, e al loro approntamento per l'inserimento on-line.

ATTIVITA' FORMATIVE DEL SETTORE PARI OPPORTUNITA'

(per una lettura più comprensibile sono state accorpate in un unico testo le attività formative dei diversi servizi presenti all'interno del Settore, tenuto conto delle interazioni e relazioni tra le competenze dei diversi uffici nei confronti delle tematiche oggetto di formazione, le quali richiedono una sinergia da parte di tutti i servizi coinvolti, diventando un prodotto del Settore nel suo insieme anziché il prodotto diversificato di diversi uffici)
Nel corso del 2008 **l'Ufficio Pari Opportunità**, **l'Ufficio Ricerche e Comunicazione** e il **Servizio Lgbt** hanno collaborato per la realizzazione delle seguenti attività formative:

Corso di formazione "Genere, orientamento sessuale e identità: per una educazione alle differenze e al contrasto della violenza" rivolto ai Responsabili pedagogici dei Servizi Educativi

Il corso di formazione era inserito in un progetto più ampio di promozione di una cultura delle differenze, intese come una risorsa e un arricchimento per tutti/e, che prevede anche una ricerca sul tema dell'organizzazione atipica dell'identità di genere nell'infanzia, curata dalla Facoltà di Psicologia dell'Università di Torino in alcune scuole per l'infanzia municipali.
L'attività formativa ha proseguito il percorso iniziato l'anno scorso, approfondendo alcuni argomenti già affrontati e estendendo la trattazione a nuovi temi. La proposta era collegata al

tema dei "Diritti a diventare persona", che costituisce il principale argomento di approfondimento per le scuole per l'infanzia municipali per il corrente anno scolastico.
E' importante precisare che i tre incontri realizzati non hanno avuto il carattere di occasionalit e semplice opportunità, ma erano la premessa per successive iniziative rivolte direttamente a insegnanti ed educatori. La partecipazione da parte dei/delle Responsabili Pedagogici/che agli incontri era perciò il presupposto indispensabile per essere in grado successivamente di accompagnare insegnanti ed educatori nel loro lavoro.
Il percorso ha previsto 3 incontri di 3 ore ciascuno con il seguente calendario:
- giovedì 20 novembre "L'organizzazione atipica dell'identità di genere nell'infanzia":
un approfondimento rispetto al tema dell'identità di genere nell'infanzia, già trattato lo scorso anno dalla dott.ssa Maria Teresa Molo, che è stato ripreso dalla dott.ssa Silvia Pogliano alla luce anche di una ricerca da lei condotta con bambini in età prescolare;
- giovedì 27 novembre "La genitorialità omosessuale nell'ambito dei nuovi modelli di famiglia":
il tema della genitorialità omosessuale, scelto tenendo conto della possibile presenza nei Servizi per l'infanzia di bambini e bambine figli/e di genitori omosessuali; l'argomento, inserito nel contesto più ampio dei cambiamenti dei modelli familiari da un intervento della dott.ssa Chiara Bertone, è stato affrontato con la partecipazione di Valentina Violino, Maria Tina Scarano e Giuliana Beppato dell'Associazione di genitori omosessuali Famiglie Arcobaleno e ha visto anche la partecipazione di insegnanti di scuole per l'infanzia milanesi;
- giovedì 4 dicembre "Parità di genere e contrasto alla violenza alle donne":
il tema della violenza di genere all'interno delle famiglie, per offrire elementi di conoscenza a chi, operando in ambito educativo, può trovarsi a contatto di donne che subiscono violenza e che cercano un momento di ascolto e di aiuto per uscire da questa difficile situazione; l'incontro ha previsto alcuni interventi condotti da Ferdinanda Vigliani, Carla Napoli, Annamaria Zucca e Melina Caudo, impegnate in associazioni aderenti al Coordinamento Cittadino Contro la Violenza alle Donne.
Il corso ha visto la partecipazione di 27 Responsabili Pedagogici.

Formazione operatori scolastici
Il Settore Pari Opportunità e politiche di genere ha partecipato con un modulo di 2 ore, dedicato all'introduzione delle tematiche di genere e di pari opportunità e delle tematiche inerenti l'orientamento sessuale e l'identità di genere, al corso per assistente educativo (operatori asili nido e scuole per l'infanzia) promosso dai Servizi Educativi e curato dalla SFEP.
Gli incontri, condotti dal personale dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione e del Servizio Lgbt, si sono svolti presso i locali della SFEP il 21 aprile, il 6 maggio e il 10 giugno con la partecipazione complessiva di 98 operatori.

Formazione CFL fascia D
Sulla base della collaborazione che si era attivata già nel 2006 tra il Settore Formazione e il Settore Pari opportunità e politiche di genere, il 22 maggio 2008, nell'ambito di un corso di formazione per nuovi assunti CFL fascia D, si è svolto un modulo di 3 ore dedicato all'introduzione delle tematiche di genere e di pari opportunità e delle tematiche inerenti l'orientamento sessuale e l'identità di genere. All'incontro, condotto dal personale dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione e del Servizio Lgbt, hanno partecipato 20 dipendenti.

Formazione CFL assistenti sociali
Nell'ambito del corso di formazione predisposto dalla Divisione Servizi Sociali per gli assistenti sociali assunti con contratto di formazione lavoro, al Settore Pari opportunità e politiche di genere sono stati affidati due incontri formativi di 3 ore ciascuno, rispettivamente sul tema delle pari

opportunità e del contrasto alla violenza alle donne e sul tema dell'orientamento sessuale e dell'identità di genere.
Il primo incontro si è svolto il 2 ottobre 2008, sul tema "Parità di genere e contrasto alla violenza alle donne" ed è stato curato dall'Ufficio Pari Opportunità; nel corso dell'incontro è stato presentato il Progetto "Accogliere le donne", a cura del medesimo ufficio, inoltre sono stati fatti: un approfondimento sul tema della violenza sulle donne, condotto dal Centro Studi e Documentazione del Pensiero Femminile nonché le presentazioni del Piano Regionale per la prevenzione della violenza contro le donne e per il sostegno alle vittime, a cura dell'Assessorato Regionale Pari Opportunità , e del Piano Formativo della Regione Piemonte sulla violenza domestica e sessuale contro le donne, a cura del Centro Soccorso Violenza Sessuale dell'Azienda Ospedaliera OIRM Sant'Anna.
Il secondo incontro, svoltosi martedì 7 ottobre, è stato curato dal Servizio Lgbt, il cui personale ha condotto, con l'ausilio del documentario "Nessuno uguale", la parte relativa all'orientamento sessuale, mentre la parte sull'identità di genere è stata condotta da volontari del Gruppo Transessuali Luna, con contributi della Divisione Lavoro, rispetto al progetto di borse lavoro per persone transessuali, e del Gruppo Abele, per la presentazione del servizio "Oltre lo specchio" che accoglie persone transessuali in situazione di marginalità.
Ai due incontri hanno partecipato 35 assistenti sociali.

Formazione volontari Giovani per Torino
Nell'ambito della collaborazione con il Settore Politiche giovanili, il Settore Pari opportunità e politiche di genere ha curato un incontro della durata di 4 ore nel corso di formazione per i volontari Giovani per Torino (un progetto della Città di Torino rivolto ai ragazzi e alle ragazze tra i 16 e i 30 anni che offre opportunità di volontariato in occasioni di eventi o manifestazioni particolari che si svolgono nella nostra città). L'incontro, condotto dal personale dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione e del Servizio Lgbt, si è svolto il 3 luglio e ha coinvolto una ventina di volontari.

Formazione volontari in servizio civile 2008
In seguito all'attività di formazione realizzata nel corso dell'anno 2006 con i Volontari in Servizio Civile presso la Città di Torino, il Settore Politiche Giovanili ha ritenuto opportuno inserire, nel percorso di formazione di base di tutti i volontari in Servizio Civile di cui si occupa (ovvero tutti quelli in servizio presso l'intera provincia di Torino), un modulo di 4 ore dedicato all'introduzione delle tematiche di genere e di pari opportunità e delle tematiche inerenti l'orientamento sessuale e l'identità di genere.
Tale percorso di formazione di base dei volontari è volto, secondo la normativa nazionale, a rafforzare nei giovani il significato e la consapevolezza della scelta di servizio civile, lavorando sui significati sociali e politici del servizio civile. Nell'ambito di tale percorso, l'intervento formativo sulle pari opportunità si inserisce nell'area tematica sulla cittadinanza attiva.
Nell'anno 2008 l'attività di formazione è proseguita con la realizzazione di 13 incontri, svoltisi nei mesi di novembre e dicembre, a cura del personale dell'Ufficio Ricerche e Comunicazione e del Servizio Lgbt, che hanno coinvolto complessivamente circa 320 volontari.

Programmazione percorsi formativi pubblicati sul Catalogo CE.SE.DI.
Dai primi mesi del 2008 il Servizio Lgbt e l'Ufficio Pari Opportunità hanno lavorato congiuntamente, in collaborazione con la Provincia di Torino – Servizio Pari Opportunità e Politiche dei Tempi e con il CE.SE.DI. (Centro Servizi Didattici) affinché i percorsi formativi rivolti alle scuole, proposti dal Settore, venissero inseriti nel catalogo CESEDI, distribuito a tutte le scuole medie inferiori e superiori di Torino e provincia.

Il lavoro ha prodotto due proposte formative:

- una predisposta dall'Ufficio Pari Opportunità in collaborazione con l'Istituto Wesen dal titolo "Percorso didattico di sensibilizzazione su tematiche di pari opportunità uomo – donna", che è stato realizzato nel mese di gennaio 2009;
- l'altra sul tema del contrasto ad ogni forma di discriminazione e violenza, per la cui descrizione si rinvia alle attività svolte dal Servizio Lgbt.

6. COMITATO PARI OPPORTUNITÀ

Il Comitato, formato da rappresentanti dell'Amministrazione comunale e da altrettanti rappresentanti delle/dei lavoratrici/lavoratori, presieduto dall'Assessore delegato alle Pari Opportunità, ha quali destinatari delle proprie attività le lavoratrici ed i lavoratori della Città. Il suo obiettivo è quello di mettere in atto tutte le azioni necessarie per l'in-formazione delle/dei dipendenti, la sensibilizzazione, la diffusione di buone prassi, strategie di gestione delle risorse umane e di applicazione del dettato legale-normativo conforme ai principi di parità e di pari opportunità.
Altro compito è quello di tutelare dalle discriminazioni dirette ed indirette le lavoratrici e i lavoratori del Comune attraverso l'applicazione delle norme contenute nel "Codice di comportamento per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Torino.
Per garantire l'applicazione dei contenuti del Codice di Comportamento e per porre in essere azioni positive, la Città ha provveduto a nominare la Consulente di Fiducia, così come previsto nella normativa regolamentare su indicata.
La Consulente, seguita e supportata come già affermato da una dipendente dell'ufficio Pari Opportunità, ha svolto la sua attività seguendo numerosi casi di dipendenti che si sono rivolti/e alla sua competenza in merito a caso verificatisi negli ambienti lavorativi e conformi alle fattispecie previste nel succitato Codice.
Tale attività è stata succintamente menzionata, vista la delicatezza dei contenuti della medesima, nella parte afferente il CPO in quanto, per normativa regolamentare la Consulente, nella sua competenza, riveste un ruolo assai rilevante nei confronti di detto organismo.
Ciò detto, per quanto attiene specificatamente le altre attività che hanno visto coinvolto il CPO si possono menzionare due importanti iniziative dell'Amministrazione:

PAP (Piano di Azioni Positive):

Nell'anno 2008 la Città ha provveduto a redigere il PAP adempiendo ai più recenti obblighi legislativi ed in particolare al decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246", e alla Direttiva del 23 maggio 2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità.
Nel corso del 2008 la Provincia di Torino, con il sostegno finanziario della Regione Piemonte sulla Misura E1 Linea 4 del P.O.R., Obiettivo 3 del Fondo Sociale Europeo 2000-2006, ha comunicato alla Città di aver affidato a Poliedra - progetti integrati S.p.A. il servizio di assistenza tecnica per la "Redazione ed attuazione del Piano di Azioni Positive" nel Comune di Torino.
Al riguardo preme rilevare che, da tempo, la Città di Torino si è dotata di strumenti operativi ed ha adottato disposizioni regolamentari per il sostegno e la promozione delle Pari Opportunità all'interno del Comune.
A tale proposito si ribadisce: la presenza del Comitato Pari Opportunità (dal 1988), la nomina della Consulente di fiducia (dal 1998), la formazione della Commissione consigliare Pari Opportunità (dal 2001), la redazione del Codice di comportamento per la tutela della dignità delle lavoratrici (2001), la costituzione del Settore pari opportunità e politiche di genere (dal 2001). Nel 2007,

infine, la Città ha già promosso, nell'ambito dell'Anno europeo delle Pari opportunità per tutti e con il contributo della Regione Piemonte (P.O.R. , Misura E1 Linea 4, Obiettivo 3 del Fondo Sociale Europeo 2000-2006), la redazione di "Linee guida di accompagnamento alla realizzazione dei Piani triennali di Azioni Positive".
Nel corso del 2008 si è trattato di giungere ad una definizione formale del Piano Triennale di Azioni Positive in conformità con il dettato normativo, con la vocazione della Città e col fine di sistemizzare quanto già realizzato negli ultimi anni. Per questo motivo l'Amministrazione, anche attraverso l'operato ed il supporto del CPO, si è impegnata attivamente nella preparazione e nella redazione del Piano di Azioni Positive.
La realizzazione del documento PAP è stata preceduta da una serie di azioni propedeutiche molto importanti quali:

- seminario sui Piani di Azioni Positive per il CPO
- incontro di sensibilizzazione sul Piano di Azioni Positive con il Comitato Direttivo
- analisi *gender oriented* dei dati del personale della Città di Torino;
- incontri tecnici di illustrazione dell'iter sulla redazione ed attuazione del Piano di Azioni Positive per il Comitato Pari Opportunità e il Comitato Direttivo dell'Ente;
- *focus group* con alcune/i componenti del Comitato Pari Opportunità e la Consulente di Fiducia;
- redazione e stesura del Piano di Azioni Positive (PAP).

Le azioni appena elencate, insieme ad una serie di riunioni avvenute a supporto di ognuna di esse, hanno condotto alla stesura del PAP della Città di Torino per il triennio 2008-2010, contenente la descrizione delle azioni positive già realizzate e la progettazione di quelle ancora da realizzare.
Le azioni sono state suddivise per ambiti di intervento e precisamente:

Ambito "Ruolo del CPO, codice di condotta nella lotta contro le molestie sessuali, morali, psicologiche e le discriminazioni, ruolo della Consulente di Fiducia"
Azioni:

1. Aggiornare il Regolamento del CPO per attualizzarlo contestualmente ai cambiamenti organizzativi avvenuti rispetto alla sua ultima stesura ed aggiornarne gli intenti ed i valori in linea con il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 ;
2. mettere a punto le modalità per rendere attuativi e maggiormente incisivi tutti i compiti del CPO, definendo in particolare gli ambiti e gli atti previsti all'Art. 2 punto d. del Regolamento del CPO su cui è prioritario intervenire e, per ognuno di essi, la natura dei pareri da dare (ex ante e/o con possibilità di verifica ex post);
3. aggiornare il Codice di Condotta contro le molestie morali, sessuali e le discriminazioni adeguandolo ed attualizzandolo nel rispetto del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198;
4. sottolineare la priorità dell'attuazione della previsione contrattuale per la costituzione del Comitato Mobbing;
5. favorire il reinserimento lavorativo del personale che rientra dal congedo di maternità o dal congedo di paternità o da assenza prolungata dovuta ad esigenze familiari, continuando a tutelare -come successo fino ad ora- il ritrovamento del medesimo posto di lavoro che si è lasciato, della medesima posizione, ed inserendo tale tutela nell'ambito del Codice di Comportamento contro le molestie sessuali, morali e il mobbing;
6. richiedere un incremento del *budget* a disposizione del CPO per poter incrementare le ore di servizio della Consulente di Fiducia, al fine di rispondere alle numerose richieste e prenotazioni;
7. ragionare sul tema della mediazione del conflitto nell'ambiente di lavoro, e sulla possibilità di utilizzare risorse e competenze interne all'Ente a tal fine.

Ambito "Formazione e aggiornamento"
Azioni:
1. Favorire il reinserimento lavorativo del personale che rientra dal congedo di maternità o dal congedo di paternità o da assenza prolungata dovuta ad esigenze familiari;
2. prevedere interventi formativi volti all'acquisizione di competenze a sostegno della progressione di carriera femminile, sulla base delle risorse attivabili.

Ambito "Organizzazione del lavoro e conciliazione"
Azioni:
1. applicare il telelavoro – come suggerito in forma di stimolo nel corso degli incontri di ricerca, cominciando a pensare ad alcune buone pratiche per la conciliazione dei tempi di lavoro e di cura.

Ambito "Sensibilizzazione, informazione e comunicazione sulle Pari Opportunità
Azioni:
1. informare sull'uso del congedo parentale (anche e soprattutto per gli uomini) all'interno dell'Ente e, più in generale, promuovere le misure a favore della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro previste dalla L. 53/2000.
2. prevedere interventi di formazione e sensibilizzazione alle Pari Opportunità per la dirigenza.
3. diffondere all'interno dell'Ente le informazioni, le iniziative attivate e i risultati acquisiti sulle pari opportunità, attraverso l'utilizzo dei principali strumenti di comunicazione presenti (posta elettronica, invio di comunicazioni tramite busta paga, aggiornamento costante del sito Internet e Intranet) e/o incontri di informazione/sensibilizzazione previsti ad hoc;
4. promuovere all'esterno le azioni positive realizzate dall'Ente ed assunte come valore nella propria pianificazione strategica, affinché possano essere utilizzate come buone pratiche appannaggio di atri enti e fungere da stimolo per politiche pubbliche *gender oriented.*

Ambito "Studi e indagini a sostegno della promozione delle Pari Opportunità
Azioni:
1. effettuare annualmente, a cura dell'Ente, un'analisi *gender oriented* dei dati del personale della Città di Torino e, sulla base delle dinamiche emergenti, prevedere anche specifici focus su cui concentrare l'attività di ricerca quali ad esempio: la progressione di carriera, il differenziale salariale, l'uso del part time ecc.;
2. prevedere eventuali nuove azioni positive sulla base di peculiari dinamiche/esigenze emerse dall'analisi.

SETTORE TEMPI E ORARI DELLA CITTA'

Principali attività svolte nel corso del 2008
Il " Piano territoriale dei Tempi e degli Orari della Città" approvato dal C.C. in data 1 ottobre 2001 (del. n. 2001 01088/42 esecutiva dal 15 ottobre 2001), costituisce la base della politica "Tempi e Orari della Città" e ne ha indicato le linee guida, i principali indirizzi metodologici, alcuni ambiti progettuali entro i quali sviluppare sperimentazioni e progetti pilota.
Le linee guida per la politica dei Tempi stabilite dal Consiglio Comunale sono:
1. armonizzare gli orari e la possibilità di accesso dei servizi e dei pubblici esercizi con i tempi di vita e di lavoro dei cittadini;
2. semplificare i rapporti tra cittadini ed amministrazione;
3. migliorare il sistema della mobilità cittadina, partendo da quello casa/lavoro e casa/scuola;

4. operare per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e per le pari opportunità (mozione approvata in C.C. in data 1 ottobre 2001).

Il 2008 è stato per il settore "Tempi e orari della città" un anno durante il quale si cercato di portare a frutto e compimento un lavoro di ricerca e di osservazione delle tematiche relative ai tempi urbani e un'esperienza pluriennale di lavoro di rete e partnerariale. In questo contesto, con il progetto +Spazio+Tempo, si è elaborato un percorso metodologico e di sperimentazione, scaturito in un protocollo di Intesa con la Compagnia di San Paolo, volto a mettere a sistema, in un'area territoriale circoscritta, Borgo San Paolo – Cenisia, una serie di azioni e di politiche integrate, attraverso il filo conduttore della qualità dei tempi sociali e della accessibilità e vivibilità degli spazi urbani.

PROGETTI.
Gli ambiti di lavoro progettuale del 2008 sono stati in particolare:

1. Progetto "+Spazio +Tempo"
2. Sito Internet " Torino in Tempo"
3. Progetto "Nonni Civici. Tempo in comune per una città più amica"
4. Progetto "Volontariato Civico delle persone anziane della città di Torino".
5. Progetto "IL tempo ritrovato. Banche del Tempo"

Progetto "+Spazio +Tempo"
Già approvato con la delibera del 28.12.2006 (11028/042) come "Borgo del Tempo", e poi oggetto di protocollo di intesa con la Compagnia di San Paolo che ha aderito all'iniziativa con un finanziamento biennale e con la sua partecipazione agli organismi progettuali, consiste nella realizzazione di un piano territoriale per la promozione, sperimentazione e valutazione di azioni progettuali integrate di uso sociale dello spazio pubblico e di gestione innovativa dei tempi e degli orari all'interno di un'area circoscritta della città di Torino. Nel corso del 2008 si è lavorato all'insediamento degli organismi progettuali (Comitato di Pilotaggio e Staff di Progetto); alla mappatura dell'area individuata (quartieri di San Paolo e Cenisia); al coinvolgimento degli abitanti e del tessuto associativo; alla individuazione degli ambiti progettuali; alla definizione del piano delle azioni operative; all'apertura dei primi tavoli di lavoro; allo svolgimento di una campagna di comunicazione durata alcuni mesi e culminata in una manifestazione di due giorni, che ha coinvolto l'intero quartiere il 27 e il 28 settembre 2008. E' attualmente in corso la progettazione esecutiva dei singoli ambiti per dare avvio alle realizzazioni previste nel 2009 e nei primi mesi del 2010.
Il progetto acquisisce e valorizza le scelte metodologiche che in questi anni hanno caratterizzato le politiche cittadine di intervento urbano:
Approccio integrato: evidenzia connessioni e integrazioni tra le singole azioni progettuali e coinvolge trasversalmente comparti dell'amministrazione cittadina e altri soggetti pubblici e privati
Approccio partecipato: coinvolge l'intera rete degli attori legati al tema dello spazio pubblico e dei tempi della città.
Funzione sinergica: costruisce una cornice (fondata su una *vision* strategica) entro cui si inseriscono le singole azioni; crea raccordi e connessioni tra le singole azioni, per svilupparne il portato strategico; realizza interventi trasferibili in altre zone della città o già sperimentati altrove e verifica la trasferibilità delle sinergie realizzate.
Funzione generativa: dai metodi e dagli ambiti d'intervento iniziali, genera proposte e ulteriori sviluppi progettuali.
Il progetto si articola nei seguenti ambiti:
Arredo e segni urbani e verde

- Incentivare l'uso dello spazio pubblico

- Favorire la socializzazione e la rigenerazione di una comunità urbana
- Sperimentare forme di partenariato pubblico/privato nell'ideazione, realizzazione e gestione di micro spazi pubblici di qualità
- Promuovere l'accessibilità dei luoghi e la *giocabilità* degli spazi

Orari dei servizi e del commercio

- Favorire l'ampliamento dell'accessibilità di uffici, sportelli e servizi di pubblica utilità in momenti particolarmente utili per i cittadini-utenti
- Estendere e supportare gli orari di apertura degli esercizi commerciali
- Favorire la copertura di giorni/ore inconsuete
- Favorire la conoscenza degli orari

Tempi, protagonismo e autonomia dei bambini

- Permettere ai bambini di praticare tempi e spazi collettivi
- Incentivare una progettazione didattica legata alla conoscenza dell'ambiente urbano e al confronto intergenerazionale

Volontariato civico e banche del tempo

- Sviluppare nuove forme di associazione per la mutualità sociale, lo scambio del tempo e il volontariato in campi di utilità sociale

Mobilità

- Promuovere forme e servizi di mobilità innovativi e più sostenibili con particolare attenzione per
  - le fasce di popolazione (con particolare attenzione ai giovani e agli anziani)
  - i diversi momenti della giornata
- Favorire e sperimentare interventi per migliorare la percorribilità e la comprensibilità dello spazio pubblico

Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

- Identificare politiche temporali e servizi che prendano in considerazione le esigenze delle famiglie
- Agevolare la conciliazione tra tempi di vita e di lavoro con particolare attenzione per le donne

Ict e accesso all'informazione

- Favorire l'utilizzo e l'accesso a tecnologie utili in termini di servizi e di condivisione di luoghi virtuali e non, anche al fine di incrementare il tempo libero

Animazione territoriale

- Utilizzare gli spazi pubblici per creare maggiori occasioni di educazione e fruizione culturale
- Rendere gli spazi pubblici un terreno di incontro per i cittadini
- Promuovere il protagonismo dei cittadini stessi per quanto concerne la vita della propria comunità

A fronte di un'entrata di 150.000 € (contributo della Compagnia di San Paolo) si sono impegnate somme per totali € 78.705, principalmente per la manifestazione del 27 e 28 settembre 2008.

Sito internet "Torino in tempo".

E' proseguito l'aggiornamento puntuale dei contenuti del sito, con la creazione di una sezione dedicata al progetto +Spazio +Tempo, in attesa della realizzazione di un sito dedicato.

Progetto "Nonni Civici. Tempo in comune per una città più amica".

E' un proseguimento dell'esperienza dei nonni vigili che prevede un servizio di volontariato delle persone anziane nei luoghi frequentati dai bambini (scuole, parchi, aree gioco) con funzioni di vigilanza, prevenzione, assistenza, collaborazione con i servizi della città e della sicurezza. A tal

fine è stata rinnovata la convenzione con le Associazioni di volontariato AUSER e ANTEAS con l'incremento di 3 scuole in cui il servizio è svolto (totale 33) e l'attuazione in sperimentazione del servizio di vigilanza nei giardini pubblici e nelle aree gioco. E' stata impegnata una somma di 50.000 € (rimborsi spese) per dare continuità ai servizi nell'anno scolastico 2008-09.

Progetto "Volontariato Civico delle persone anziane della città di Torino".
Il progetto del Volontariato Civico delle persone anziane è stato approvato dalla Regione Piemonte ai sensi dell'art. 13 della Legge Regionale n.1 del 8 gennaio 2004. Il progetto elaborato dal Settore Tempi e Orari in collaborazione con la Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le Aziende Sanitarie, Settore Famiglia, Promozione della Sussidiarietà e Domiciliarità, con la Divisione Servizi Educativi, Settore Integrazione Educativa e Settore Qualità dei Servizi Educativi dal titolo "Volontariato civico a Torino - sperimentazione di un servizio civico volontario delle persone anziane", è stato incluso dalla Regione tra quelli approvati e finanziato con una somma di € 24.000 e vede impegnati i "Nonni Civici" nella gestione di interventi mirati allo sviluppo di una città più sostenibile per tutti i suoi cittadini nelle loro diverse fasi di vita. Il progetto è stato ripresentato, nel mese di settembre, al nuovo bando regionale in vista della sua implementazione.

Progetto "Banche del tempo".
Oltre alla prosecuzione dell'attività di sostegno e promozione nei confronti delle Banche del Tempo che ha visto lo svolgimento di quattro progetti (tre di sviluppo e uno di nuova costituzione), nel 2008 la Città ha aderito al protocollo di intesa "Enti locali a sostegno delle Banche del Tempo" promosso dalla Provincia di Torino.

Segnalazioni:
Il sito web "Torino in Tempo"è stato segnalato dal sito del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione nel suo sito "Nonsolofannulloni – Soggetti Progetti Soluzioni per l'Innovazione":
- http://www.nonsolofannulloni.forumpa.it/100-storie/casi-selezionati/?id=856

Il progetto "Torino in tempo - il Piano Territoriale degli Orari e dei Tempi della Città di Torino" è stato segnalato come buona pratica nel sito del Formez "Buoni Esempi":
- http://www.buoniesempi.it/scheda.aspx?id=7972.

Il progetto "Genderwise" concluso nel 2007 è stato segnalato nel 2008 come buona pratica dal sito web del Fondo Sociale Europeo:
- http://www.buonepratichefse.it/BP/presentazione/dettaglio_secondo_livello.php?COD_ID_PROGETTO=tEMXKB4e0RceY2MG&id=8g%3D%3D&area=L%2BHXL%2Bi9pAVTvQ%3D%3D

CONTATTI E COLLABORAZIONI ATTUATE
Per lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali, il settore attiva diverse forme di collaborazione / partenariato con altri settori della città e di altri Enti; in particolare nell'anno 2007:
- Partecipazione al tavolo interdivisionale sul volontariato.
- Partecipazione al coordinamento provinciale delle Banche del Tempo.
- Partecipazione al Comitato Pari Opportunità.
- Collaborazione per il Progetto Nonni Civici con la Divisione Servizi Educativi, la Divisione Polizia Municipale e le Circoscrizioni ove è presente il servizio.
- Collaborazione con la circoscrizione III sull'avviamento del progetto +Spazio + Tempo.
- Progetto "uso del tempo" protocollo di intesa con Università di Cagliari e Università di Austin (Texas) per la realizzazione di un modello di analisi della mobilità a partire dai dati della ricerca Time Use che mette a confronto Torino e città nordamericane.

DIVISIONE SUOLO PUBBLICO, ARREDO URBANO, INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE

La Divisione Suolo Pubblico e Arredo Urbano, costituita a seguito della parziale revisione della struttura organizzativa della Città operata con la modifica del Regolamento di organizzazione decisa dalla Giunta Comunale con provvedimento del 1° agosto 2006, è stata ulteriormente ampliata a seguito della recente decisione della Giunta Comunale che, nella seduta del 15 gennaio 2008, ha accorpato, con decorrenza 1° febbraio 2008, il Coordinamento Politiche per l'Integrazione e Rigenerazione Urbana alla Divisione Suolo Pubblico e Arredo Urbano.
Con determinazione n. 124 in data 29 ottobre 2007 il Vice Direttore Generale Servizi Amministrativi e Legali ha disposto, con decorrenza 1° gennaio 2008, il passaggio delle competenze relative alle procedure di rilascio delle concessioni all'occupazione del sottosuolo per la messa in opera di tubazioni e cavi relativamente a utenze di pubblici servizi, nonché per la posa di armadietti tecnologici e cabine telefoniche, dalla Divisione Commercio-Settore Regolamentazione Sanzioni Contenzioso Sanità alla competenza della Divisione Suolo Pubblico e Arredo Urbano.

SETTORE CONCESSIONI OCCUPAZIONI TEMPORANEE SUOLO PUBBLICO

Il Settore Concessioni Occupazioni Temporanee Suolo Pubblico, nello specifico, segue istituzionalmente le procedure relative a:

1. rilascio delle concessioni di occupazione temporanea di suolo pubblico a vario titolo;
2. accettazione istanze di occupazione temporanea di suolo pubblico delle piazze auliche, cura dell'istruttoria e rilascio delle relative concessioni;
3. accettazione e gestione istanze, istruttoria e concessione di ponteggi e steccati (a seguito della determinazione del Direttore Generale del 2 maggio 2007);
4. accettazione e gestione istanze, istruttoria e concessione di dehors continuativi;
5. accettazione e gestione istanze relative alle strutture precarie che necessitano di permesso di costruire e concessione di occupazione suolo pubblico (a seguito della determinazione del Direttore Generale del 2 maggio 2007);
6. riscossione dei canoni dovuti ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 446/1997 relativamente alle occupazioni temporanee di spazi ed aree pubbliche;
7. controllo e contabilizzazione delle entrate non solo del Settore, ma anche di Circoscrizioni, Polizia Municipale, Settore Spettacoli Viaggianti;
8. concessioni di dehors continuativi;
9. procedure sanzionatorie e recupero dell'evasione, con eventuale trasmissione dei dati occorrenti alla formazione del ruolo al concessionario della Città per la riscossione coattiva;
10. gestione del contenzioso in sede amministrativa e giurisdizionale, con patrocinio della Città nelle relative udienze, per delega del Sindaco al Dirigente del Settore.

Nel corso dell'esercizio 2008 sono stati avviati e conclusi gli iter procedurali relativi a n. 5.702 concessioni, oltre all'esame di n. 673 pratiche relative ai dehors (di cui n. 203 nuove concessioni e n. 470 rinnovi), cui si devono aggiungere n. 1.552 autorizzazioni alla posa e installazione di ponteggi e steccati, n. 690 proroghe rilasciate per ponteggi e steccati, n. 209 concessioni precarie, n. 95 pratiche relative agli impianti di carburanti, n. 294 concessioni relative agli scavi, per un totale di n. 9.215 atti, con una lieve flessione rispetto all'anno precedente (n. 9.356 atti), che invece registrava un incremento del 73 % rispetto all'anno 2006, che già aveva documentato un aumento del numero delle concessioni rilasciate, rispetto al 2005, superiore al 21%.

E' proseguita l'opera di recupero dei canoni evasi relativi all'occupazione abusiva di suolo pubblico, accertati a seguito dell'opera di vigilanza sul territorio con conseguenti verbali emessi dagli agenti del Corpo di Polizia Municipale: sono state quindi predisposte nell'anno 2008 a cura del Settore n. 1.420 ingiunzioni di pagamento riferite, nella prospettiva dello smaltimento dell'arretrato, alla lavorazione dei verbali (calcolo della sanzione in relazione alla tipologia, all'ubicazione ed alla superficie dell'occupazione abusiva) emessi negli anni 2006 (n. 600 verbali giacenti), 2007 (n. 740 verbali giacenti), fino all'istruttoria dei verbali emessi nel corso dello stesso anno 2008 (n. 80 verbali lavorati). Nell'anno 2008, quindi, si è smaltito tutto l'arretrato esistente, completando l'istruttoria di n. 1.340 verbali del Corpo di P.M. giacenti agli atti del Settore e riferiti agli ultimi due anni. Tale notevole impegno ha registrato positive ricadute sul fronte delle entrate, con un conseguente recupero di Euro 116.037,14 con un incremento di quasi il 50% rispetto all'anno precedente. Sono stati elaborati i conseguenti necessari atti contabili ed i relativi provvedimenti di accertamento di entrata.
Nel corso dell'anno 2008 sono stati emessi n. 4 ruoli con n°. 400 posizioni iscritte, riferite agli arretrati finanziari degli anni 2004-2005-2006 e parte del 2007, per un totale di Euro 85.688,03 relativi ai canoni di occupazione temporanea del suolo pubblico insoluti, mediante l'utilizzo del programma informatico di trasmissione a SORIS S.p.A.
Il notevole incremento delle ingiunzioni di pagamento notificate ai debitori della Città ha comportato – e comporterà nel prossimo futuro – un inevitabile aumento nella gestione del relativo contenzioso: nel corso dell'anno 2008 il Settore ha esaminato n. 156 ricorsi, di cui n. 149 ricorsi amministrativi per opposizione, ed ha difeso la Città in n. 7 udienze fissate dal Giudice di pace in relazione ai ricorsi giurisdizionali presentati ai sensi della legge 24 novembre 1981, n. 689.
La complessa attività istruttoria interdivisionale delle istanze di occupazione suolo pubblico ha richiesto, nel corso del 2008, la partecipazione a n. 48 Conferenze di servizi. Le manifestazioni di rilevanza cittadina sono state sottoposte all'esame del Tavolo Tecnico, alla cui istruttoria è demandato il monitoraggio dei fenomeni. Nel corso dell'ultimo anno l'opera di attenta disamina si è rivelata vincente nella capacità di governare il fenomeno senza vietarne o rallentarne lo svolgimento: si è registrata infatti una significativa riduzione, fin quasi alla scomparsa, delle polemiche sugli organi di stampa legate alla realizzazione delle manifestazioni più impegnative sul territorio cittadino. L'impegno del Tavolo si è concretizzato in n. 30 sedute, per complessive n. 236 pratiche esaminate, con n. 142 pareri favorevoli, n. 3 pareri negativi e n. 91 pratiche sospese.
Il Settore si è impegnato attivamente, nel corso del 2008, nella divulgazione delle novità connesse all'entrata in vigore del nuovo "Regolamento Canone Occupazioni Spazi ed Aree Pubbliche" e del nuovo "Regolamento di Polizia Urbana", approvati dal Consiglio Comunale il 2 aprile 2008. E' stata curata l'organizzazione dell'impianto e della conduzione di uno specifico Corso di Formazione, destinato ad aggiornare il personale che opera a vario titolo nella riscossione del canone sulle modifiche introdotte dal nuovo Regolamento COSAP, a chiarire i principi e le disposizioni riguardanti le occupazioni che, a vario titolo, insistono sul suolo pubblico dell'area cittadina nonché la regolamentazione organica e coordinata della disciplina. Tale percorso formativo si è svolto, con la collaborazione di altre Divisioni, nei mesi di settembre e ottobre 2008, articolato in sei pomeriggi, ed ha registrato la partecipazione e la presenza di Direttori, Dirigenti, P.O. e funzionari delle Circoscrizioni, delle Divisioni Suolo Pubblico e Arredo Urbano, Commercio, Tributi, Sport e Tempo libero, Corpo di Polizia Municipale, Gabinetto del Sindaco, Gioventù, Infrastrutture e Mobilità. Il tutto facendo ricorso a risorse esclusivamente interne.
E' stata altresì approntata una specifica deliberazione attuativa della disciplina consiliare, destinata a raccogliere, coordinare ed attualizzare i preesistenti provvedimenti, con l'intento di approvarla nel prossimo anno. La revisione della disciplina ha consentito il riordino organizzativo, l'aggiornamento e il perfezionamento della complessa materia, anche in adeguamento alle

innovazioni normative, da un lato, e, dall'altro, ha consentito l'eliminazione di doppioni o cumuli di norme o possibili contrasti interpretativi.
Approvato il nuovo Regolamento Canone Occupazioni Spazi ed Aree Pubbliche, si è quindi proceduto nel corso dell'anno 2008 a dare attuazione alla disciplina e valorizzazione dei cosiddetti "O.P.I.", operatori del proprio ingegno, ossia coloro che vendono o espongono per la vendita oggetti realizzati dal venditore personalmente, proprie opere d'arte od opere dell'ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura culturale, scientifica od informativa, realizzate anche mediante supporto informatico. Si è quindi provveduto all'istituzione dell'apposito registro degli OPI previsto dal Regolamento, ossia un nuovo registro comunale con iscrizione obbligatoria per l'ottenimento della concessione di occupazione suolo pubblico. A tal fine un'apposita Commissione interna, istituita dal Direttore Generale, e che ha visto la partecipazione attiva del Settore, ha esaminato ben n. 158 istanze e selezionato n. 121 artisti che producono personalmente opere dell'ingegno di abilità e di bravura nel campo grafico o pittorico, ovvero realizzano oggetti di pregio e di arte, al fine di curarne la vendita diretta. Poiché, infine, il nuovo Regolamento fa rinvio ad apposita deliberazione della Giunta Comunale sia per l'individuazione delle aree e degli spazi destinati, sia per la definizione dei criteri e delle modalità di assegnazione dei posteggi, con la collaborazione del Settore Urbanistica Commerciale si è altresì proceduto ad individuare apposite aree cittadine centrali per ospitare durante l'anno il mercatino degli Operatori del Proprio Ingegno, approvate dalla Giunta Comunale.
L'accorpamento del Settore Arredo Urbano nella Divisione Suolo Pubblico ha consentito lo snellimento delle procedure di istruttoria preliminare relative alla installazione dei dehors continuativi, semplificando la dialettica procedurale nei suoi aspetti tecnico-amministrativi, nonostante la complessità dell'iter attuativo, conseguente all'approvazione del Regolamento Dehors.
L'istituzione della Divisione ha anche consentito l'avvio di un processo di costruzione di una identità di immagine urbana di qualità elevata e di valorizzazione della risorsa "spazio pubblico", attraverso un sistema consapevole e coordinato di istruttoria tecnico-amministrativa e di sinergia delle azioni dei soggetti pubblici e privati, volto al miglioramento qualitativo dell'ambiente e degli spazi urbani. L'utilizzo delle piazze storiche del centro cittadino, in questa nuova prospettiva, è stato disciplinato in attuazione della deliberazione n. mecc. 2006 07272/103 approvata dalla Giunta Comunale il 10 ottobre 2006.
Nel corso dell'anno 2008 si è anche provveduto a:

- aggiornare e rielaborare il sito internet, anche in relazione alle nuove competenze e funzioni trasferite dalla Divisione Edilizia Privata e dalla Divisione Commercio, sia mediante una chiarificazione delle competenze, uffici, riferimenti e procedure, sia mediante l'aggiornamento e la predisposizione di nuova modulistica;
- predisporre un articolato scadenzario/udienze dei ricorsi amministrativi e dei procedimenti pendenti alla cognizione del Giudice di Pace, previa disamina tecnico-giuridica e casistica, al fine di enucleare le principali ragioni di gravame e doglianze e le posizioni e gli orientamenti giurisprudenziali prevalenti e più significativi;
- predisporre e gestire il calendario delle audizioni personali dei ricorrenti ex art. 18 Legge 689/81 (ricorso amministrativo per opposizione), su cui esisteva un arretrato rilevante;
- assumere il diretto patrocinio della difesa giurisdizionale della Città nella gestione del contenzioso;
- concentrare sforzi ed impegni significativi nel reperimento delle risorse di entrata, nell'interesse della Città, senza tuttavia penalizzare o perdere di vista le esigenze dei cittadini, delle varie attività economiche e sociali della collettività, nel rispetto delle norme.

Particolare impegno ha richiesto altresì la definizione degli adempimenti connessi alla realizzazione del nuovo Centro Direzionale Intesa San Paolo, sia sotto il profilo del conteggio del canone per la

concessione temporanea di aree comunali (nonché di porzioni in via di occupazione permanente), strumentali al cantiere, sia sotto il profilo della messa a punto del disciplinare di concessione, sia nei conseguenti profili contabili e di bilancio. L'operazione ha condotto all'effettivo incasso di Euro 3.000.000,00 accertati sul Bilancio 2008, secondo quanto previsto nella convenzione approvata dalla Giunta Comunale il 31 ottobre 2008.
Il totale complessivo delle entrate del Settore nell'anno 2008 ha registrato a consuntivo un accertamento di Euro 11.403.735,67 (a fronte di Euro 5.677.444,08 registrati nell'anno precedente) di cui Euro 3.973.861,21 per ponteggi e steccati.

SETTORE ARREDO URBANO

Nel 2008 il Settore Arredo Urbano ha partecipato in maniera attiva alle attività nell'ambito del coordinamento Rigenerazione Urbana, Integrazione, Arredo Urbano e Area Metropolitana.
In particolare, in tale ambito, è stato seguito il Progetto Più Spazio Più Tempo finanziato dalla compagnia San Paolo. In tale quadro sono stati predisposti i progetti di riqualificazione di alcune "aree residuali" (Giardini Spanzotti, Via Balbo, Via Cecchi). Il progetto inoltre ha costituito il tema di un Workshop Internazionale organizzato dalla facoltà di Architettura di Torino al quale il personale del Settore ha partecipato in qualità di esperto.
Il Settore ha seguito e portato all'approvazione il Nuovo Piano degli Impianti Pubblicitari rendendo la normativa adeguata alle nuove tecnologie esistenti nonché alle più recenti trasformazioni del tessuto urbano. Sempre in tale ambito è stata fornita adeguata assistenza tecnica alla redazione del progetto del Bike Sharing, progetto nel quale le installazioni di tipo pubblicitario concorrono al raggiungimento della fattibilità del progetto stesso.
Il Settore ha rivisto il Regolamento di Occupazione Suolo Pubblico con Dehors a seguito di alcune istanze avanzate dalle associazioni di categoria. Inoltre ha collaborato con il Settore Concessioni Occupazioni Temporanee Suolo Pubblico nella revisione del Regolamento di competenza e degli articoli del Regolamento di Polizia Urbana ad esso collegati.
Tali innovazioni sono state oggetto di alcuni interventi durante il corso di formazione per i dipendenti inerente alle suddette materie.
Particolare impegno è stato riservato alla valutazione della qualità delle manifestazioni che occupano suolo pubblico in forma temporanea con massima attenzione posta alle piazze auliche (Castello, Carignano, San Carlo, Vittorio Veneto, Carlo Alberto) e alle iniziative inserite nel calendario di Torino World Capital Design.
Nel 2008 il Settore ha provveduto alla predisposizione degli atti necessari alla fornitura degli arredi per Piazza Vittorio in attuazione del Progetto Integrato d'Ambito approvato dalla Città. La gara è in attesa di finanziamento.
Lo strumento dei Progetti Integrati d'Ambito ha avuto anche un riconoscimento di tipo scientifico nella pubblicazione "Progetti Integrati d'Ambito a Torino".
Il Settore è stato coinvolto nell'avvio dell'attività della nuova Fondazione Contrada Torino che ha nella propria mission statutaria l'accompagnamento delle attività di riqualificazione dello spazio pubblico e quindi strettamente connessa alle attività del Settore. In tale contesto si sta programmando un potenziamento del Piano del Colore, progetto di eccellenza della Città.
Nel corso del 2008 l'Ufficio Pubblicità ha valutato n. 4781 domande per le collocazioni di impianti pubblicitari.
L'ufficio dehors ha valutato n. 1412 pratiche, tra nuove installazioni e pareri di conformità costruttiva.
L'ufficio del colore ha proseguito nell'attività di rilascio dei pareri sulla manutenzione ordinaria delle facciate nel 2008. I pareri espressi sono stati n. 670. L'iter è ormai consolidato. L'ufficio ha inoltre predisposto un meccanismo di controllo statistico articolato per Circoscrizioni.

Nel 2008 è stata consolidata l'attività dell'ufficio tecnico per i permessi a costruire di tipo precario. L'ufficio, dopo aver smaltito l'arretrato a seguito del trasferimento, ha svolto nel 2008 un'attività ordinaria che è consistita nella valutazione di 270 pratiche inerenti l'occupazione di suolo pubblico a titolo precario.

SETTORE RIGENERAZIONE URBANA E SVILUPPO

Il Settore si occupa delle politiche di rigenerazione urbana come risposta al degrado fisico e sociale, operando con un approccio di tipo integrato e intersettoriale all'interno della Pubblica Amministrazione, e nel rapporto tra questa e i cittadini.

Principali attivita'

Le attività del Settore nel corso del 2008 si sono sviluppate attraverso tre ambiti principali:

- Programmi complessi di rigenerazione urbana;
- Azioni di sviluppo locale partecipato;
- Iniziative e progetti culturali in tema di rigenerazione urbana;
- Partecipazione a reti e programmi europei.

PROGRAMMI COMPLESSI DI RIGENERAZIONE URBANA

Nei programmi complessi di riqualificazione urbana si inseriscono i Programmi di Recupero Urbano (PRU), il Contratto di Quartiere I di via Arquata, i Contratti di Quartiere II di via Dina, via Parenzo e via Ghedini.

PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO

Negli ambiti territoriali interessati dai PRU è proseguita l'attività di accompagnamento sociale ai lavori di ristrutturazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica, l'attività di comunicazione rivolta agli abitanti circa le trasformazioni urbane previste, la promozione dello sviluppo locale e l'attivazione delle reti di soggetti organizzati nei quartieri oggetto di intervento.
Oltre alla ordinaria attività di accompagnamento sociale si sono realizzate negli ambiti alcune iniziative di particolare rilevanza.

Programma di Recupero Urbano di Via Ivrea

Si è concluso l'accompagnamento sociale che nel 2008 ha comportato spese per € 31.200.

Programma di Recupero Urbano di Corso Grosseto

Proseguito il servizio per le attività relative alle azioni di accompagnamento sociale del Pru di Corso Grosseto – Punto Cincinnato – Punto Sospello. Le spese nel 2008 ammontano a € 120.000,00.

CONTRATTI DI QUARTIERE

Anche per il 2008 sono proseguite le attività previste dal Contratto di Quartiere I di via Arquata e dai tre Contratti di Quartiere II di via Dina, via Ghedini e via Parenzo.
Per quanto attiene gli interventi fisici previsti dai CdQ II, l'ammontare complessivo delle risorse finanziarie assegnate per la loro realizzazione ammontano complessivamente ad: € 8.921.343,96 per l'ambito di via Dina; € 12.643.085,90 per l'ambito di via Ghedini; € 9.510.757,49 per l'ambito di via Parenzo. Gli impegni finanziari, le modalità e i tempi di attuazione, le modalità di trasferimento delle risorse finanziarie e le modalità di collaudo sono state regolate dai Protocolli di Intesa e dalle Convenzioni sottoscritte nel 2007 dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, dalla Regione Piemonte, dall'ATC della Provincia di Torino e dalla Città. I tempi dettati dai Protocolli di Intesa

sono stati rispettati, approvando i progetti esecutivi degli interventi prima e avviando le procedure di gara per l'affidamento alle imprese poi.
E' inoltre proseguito per tutti e tre i Contratti di Quartiere II il servizio di accompagnamento sociale, da parte dei tre Raggruppamenti temporanei di imprese aggiudicatari del servizio, e consistente in: progettazione e realizzazione di attività da svolgersi sui territori interessati; azioni di coinvolgimento, sostegno e accompagnamento agli abitanti dei territori; azioni di accompagnamento e direzione sociale dei lavori di manutenzione straordinaria; azioni complementari alla riqualificazione del tessuto sociale; azioni immateriali del programma di attività.
Inoltre, permanendo la carenza di personale specializzato, si è ritenuto opportuno anche per il 2008 affidare incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per dare attuazione ai Contratti di Quartiere II a professionisti esterni in possesso delle competenze necessarie nella gestione di programmi complessi.

Contratto di Quartiere I di Via Arquata
Nel 2008 è stata organizzata l'ultima Conferenza dei Servizi in attuazione dell'Accordo di Programma per la realizzazione del Contratto di Quartiere, che ha decretato la chiusura del progetto ed ha avuto come oggetto la certificazione delle ultimazioni dei lavori o comunque la verifica dello stato dell'arte degli interventi previsti:

- Lavori di riqualificazione edilizia
- Lavori di sistemazione suolo pubblico
- Programma di Integrazione alle Azioni Sociali (PIAS) 2007
- Servizio di promozione sociale e culturale "Attenti al treno": Sala Polivalente (ex ATC) di corso Dante 14
- Centro polivalente La Baraca

La chiusura del CdQ non ha però concluso l'intervento della Città sul territorio. È pertanto proseguito il rapporto con alcuni dei soggetti che componevano l'Agenzia per lo Sviluppo di Via Arquata, i quali hanno stipulato un nuovo accordo tra di loro e sulla base di questo si sono impegnati a realizzare alcuni interventi, a fronte del quale la Città ha previsto un contributo di € 24.000,00. Non è ancora terminato il Progetto ART/LAB, per cui nel 2007 la Città aveva riconosciuto un contributo di € 9.500,00.
Sempre nell'ambito di via Arquata è proseguita la collaborazione al Progetto Policity, co-finanziato dall'Unione Europea che ha come partner italiani: il Centro Ricerche Fiat (capofila), il Politecnico di Torino, l'ATC e l'AEM. Ha come obiettivo la ricerca e la sperimentazione di forme e tecnologie di riscaldamento ecosostenibili e dell'impatto che queste hanno sulla cittadinanza. Nell'ambito di questo progetto, il Settore ha partecipato al XXIII congresso mondiale di architettura, esponendo alcuni pannelli comunicativi sul progetto.

Contratto di Quartiere II di Via Ghedini
Nel corso del 2008 sono state realizzate le azioni previste dal programma di lavoro annuale presentato nel mese di aprile dal raggruppamento temporaneo di imprese a cui era stato affidato, nell'ottobre 2005, il servizio di accompagnamento sociale al contratto di quartiere in oggetto per il periodo 2005-2008.
Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di accompagnamento ai soggetti locali facenti parte del Tavolo sociale, finalizzata soprattutto alla definizione del programma di azioni immateriali da elaborare in coerenza con quanto contenuto nel Programma di sviluppo locale e delle azioni immateriali. In questa cornice, nel mese di luglio è stato concesso un contributo ad un'associazione sportiva dilettantistica (in qualità di capofila) per il progetto Tavolo Sociale di Via Ghedini. Tale progetto ha la finalità di sviluppare attività che favoriscano l'aggregazione tra gli abitanti di tutte le

fasce di età, supportino alcune situazioni di disagio, aumentino il livello di conoscenza sul Contratto di Quartiere II e favoriscano il coinvolgimento dei cittadini nel Tavolo sociale. L' affidamento del servizio di accompagnamento sociale ha comportato un impegno di € 133.965,00, mentre i contributi ai soggetti locali ammontano a € 34.000,00. Infine, nell'ambito del Contratto è stato affidato un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per € 30.913,79.

Contratto di Quartiere II di via Dina

Nel 2008 sono proseguite le attività di accompagnamento sociale che si sono concentrate prioritariamente sui seguenti quattro ambiti:

- Relazioni con gli inquilini e sostegno agli stessi nel risolvere questioni e problematiche in particolare legate all'abitare;
- Rapporto con ATC;
- Rapporto con Vigili di prossimità;
- Accompagnamento alle azioni immateriali e di sviluppo locale.

Mantenendo l'impostazione avviata in fase di candidatura, suddivisa per ambiti di intervento (giovani/anziani/commercio), sono stati costruiti con i soggetti territoriali una serie di progetti e iniziative finalizzate a rendere questi soggetti protagonisti del complessivo movimento di riqualificazione che si sta realizzando.

Il servizio di accompagnamento ha inoltre organizzato l'elezione dei rappresentanti degli abitanti del Comitato di Cantiere dello stabile S2..

L'affidamento del servizio di accompagnamento sociale per il 2008 ha comportato un impegno di € 88.400,00, mentre i contributi ai soggetti locali ammontano a € 22.600,00 suddivisi tra le associazioni Un progetto al femminile, Infinito, Insieme Onlus, Commercianti Borgo Cina rispettivamente con i seguenti progetti sul territorio: un progetto di occupazione femminile rivolta a servizi per gli anziani, animazione estiva del quartiere, sostegno allo spazio anziani e sostegno e sviluppo del commercio nell'area. Infine, nell'ambito del Contratto è stato affidato un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per € 30.913.,79.

Contratto di Quartiere II di Via Parenzo

Nel 2008 sono proseguite le attività di accompagnamento sociale che ha previsto:

- Accompagnamento alla predisposizione dei cantieri
- Accompagnamento alla predisposizione dei cantieri. Incontri con i cittadini residenti
- Direzione sociale dei cantieri
- Riuso degli spazi comuni
- Accompagnamento al cantiere E15
- Definizione del regolamento condominiale
- Segretariato sociale. Mappatura georeferenziata delle criticità
- Segretariato sociale. La prossimità con i cittadini
- Attività Curriculari - Servizi curriculari

L'equipe territoriale ha inoltre organizzato l'elezione dei rappresentanti degli abitanti nel Consiglio di Cantiere.

L' affidamento del servizio di accompagnamento sociale ha comportato un impegno di € 143.595,00, mentre i contributi ai soggetti locali ammontano a € 45.000,00. Infine, nell'ambito del Contratto è stato affidato un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per € 30.913,79.

AZIONI DI SVILUPPO LOCALE PARTECIPATO

Sono proseguite le azioni di sviluppo locale partecipato già avviate negli anni precedenti, con il consolidamento dei tavoli sociali composti dai referenti del Settore e dai soggetti locali, istituzionali e non, presenti sul territorio.
Oltre agli ambiti cittadini in cui operano i programmi complessi precedentemente descritti, con le azioni di sviluppo locale si cerca di rispondere, con mezzi ordinari, alla richiesta di riqualificazione e di sviluppo di alcune delle zone che necessitano di maggior aiuto Tra tali aree figurano San Salvario, Zona Montebianco - Barriera di Milano, Falchera, Corso Taranto, Barca-Bertolla, San Paolo-Cenisia e Porta Palazzo.

Corso Taranto

Il programma di sviluppo locale di Corso Taranto, terminati i lavori di riqualificazione fisica è proseguito nella dimensione immateriale con le attività elaborate dal Tavolo Sociale, gestite e coordinate dal Gruppo di Promozione Locale (G.P.L.) "Uniti per il Quartiere" e hanno riguardato le seguenti aree di intervento:

- Area Sviluppo di Comunità.
- Area sostegno sociale.
- Area delle politiche giovanili.
- Area lavoro e impresa.
- Area della promozione culturale del territorio.

I contributi a favore di soggetti locali ammontano a € 26.000,00.

Zona Montebianco

E stato avviato il progetto "Porte aperte a Banfo 3", che ha visto la gestione di uno spazio, in via Banfo 3, da parte di un pool di soggetti locali con funzioni informative, di segretariato sociale e di raccolta dei bisogni dei cittadini. Inoltre vi è stata la programmazione di una serie di azioni e iniziative, in parte localizzate nella stessa sede, rivolte alle varie fasce di abitanti che offrono possibilità aggregative, educative e ricreative nella zona. Sono state consolidate le attività già svolte negli anni con alcune nuove proposte, in particolare: il censimento e raccordo con gruppi, anche informali, di cittadini stranieri presenti sul territorio ed avvio di collaborazioni; costruzione d'iniziative che avvicinino, presentino e, nello stesso tempo, promuovano Banfo3 in parti del territorio di zona Monte Bianco meno coinvolte; rafforzamento del gruppo di rappresentanti di scale formatosi nella case ATC di c/so Vigevano e considerazione di forme più incisive di collaborazione. I contributi a favore di soggetti locali ammontano a € 33.000,00.

Falchera

Sono proseguite le attività previste dal programma annuale e promosse dal Comitato per lo Sviluppo della Falchera, che comprende le associazioni e i soggetti componenti il Tavolo Sociale.
Le attività realizzate sono le seguenti:

- Rigenerazione urbana (Sostegno alla piazza, Territorio)
- Ambiente (Rifiuti – raccolta differenziata, Iniziative a sostegno dell'ambiente e di sensibilizzazione, Laghetti, Un'idea in più: da quartiere giardino a quartiere energetico);
- Laboratorio di quartiere e sportelli (Sportello ATC e sportelli legati all'area casa, Sede redazione Gente di Falchera, Sportello ambiente, Segreteria UniTre, Sportello giovani, Sportello sicurezza);
- Lavoro (Sportello lavoro e formazione, Sportello informativo lavoro-adulti in difficoltà);
- Minori e scuola (Progetto "Provaci ancora Sam", Progetto Aria Viva, Il rapporto con la scuola: corso di italiano per immigrati, corso di informatizzazione, giornalino della scuola, attività per alunni a rischio);

- Donne e famiglie (Progetto "Voci di donna", Tavolo famiglie);
- Nuovi cittadini (Migranti, Vicini di casa particolari: i Rom stanziali);
- Giovani;
- Sicurezza;
- Attività culturali.

Su proposta del Tavolo Sociale Giovani è stato finanziato inoltre il progetto "SkoolSkate" che prevede la realizzazione e installazione di una struttura per lo skate.
I contributi a favore di soggetti locali ammontano a € 45.000,00.

San Salvario

Nel corso del 2008 l'attività dell'Agenzia per lo sviluppo locale di San Salvario ha visto la realizzazione di azioni di stimolo e sostegno per lo sviluppo del quartiere dal punto di vista sociale, culturale, economico e abitativo. In particolare sono proseguiti i servizi relativi alla comunicazione e promozione del quartiere, all'accompagnamento progettuale, al sostegno alle attività economiche e alle associazioni, alle attività di prossimità per il miglioramento delle condizioni di sicurezza e convivenza. Sono stati inoltre avviati i seguenti progetti: progettazione della casa del quartiere "Convergente", San Salvario Sound Station, Meno impatto, San Salvario Pilota per TWDC 2008, Progetto donne.
Per la ristrutturazione degli ex-bagni pubblici di Via Morgari 14 l'Agenzia ha partecipato agli incontri per verificare la possibilità di effettuare delle varianti in corso d'opera relative alla sostenibilità ambientale. L'edificio di via Morgari ospiterà "Convergente. Casa delle Culture", che sarà concesso con specifico convenzionamento all'Agenzia.
L'Agenzia ha proseguito le attività tese a fornire assistenza alla realizzazione di idee e progetti per il quartiere proposti da realtà associative o cittadini attivi ed è stata svolta un'attività di supporto a numerosi progetti.
L'Agenzia ha favorito inoltre l'attività a favore della popolazione giovanile, adulta ed anziana con un ruolo di supporto e sostegno ad associazioni, cooperative e scuole del territorio che hanno realizzato iniziative progettuali.
I contributi a favore di soggetti locali ammontano a € 70.000,00.
Per l'accompagnamento all'attuazione del Piano di Recupero obbligatorio di San Salvario è stata individuata, quale struttura organizzativa idonea la Fondazione Contrada Torino Onlus, che ha presentato uno schema preliminare di progetto che prevede l'avvio di un programma di assegnazione di contributi economici ai privati per la riqualificazione degli rdifici, che sarà reolamentato da un bando ad evidenza pubblica. Tale attività sarà realizzata dalla Fondazione Contrada Torino Onlus in collaborazione con l'Agenzia per lo sviluppo locale di San Salvario e comporta un trasferimento di € 1.000.000,00 a favore della Fondazione Contrada Torino Onlus.

Via Ivrea

Per poter proseguire le azioni sul territorio avviate con il Piano di accompagnamento sociale al Programma di recupero urbano di Via Ivrea , terminato definitivamente il 30 aprile 2008 si è inteso avviare un'azione di sviluppo locale partecipato nell'ambito di Pietra Alta avvalendosi dell'Agenzia per lo sviluppo di Pietra Alta che ha presentato una proposta un piano di attività a partire da maggio 2008 costituito dalle seguenti aree d'intervento:
- Territorialità: esserci nel territorio. Continuare un ascolto delle istanze del territorio attraverso lo sportello come luogo di riferimento;
- Qualità urbana: curare il territorio. Monitoraggio costante con l'obiettivo di garantire e conservare nel tempo i risvolti positivi apportati dalla riqualificazione;
- Azioni di animazione culturale territoriale;

- Sicurezza: in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale, Nucleo di Prossimità, è stato aperto uno sportello settimanale per consentire l'incontro dei vigili con i cittadini dell'area.
I contributi a favore di soggetti locali ammontano a € 35.000,00.

San Paolo-Cenisia
Si è proseguito anche per il 2008 il progetto "Punto Internet" gratuito che rappresenta una risorsa a disposizione dei cittadini che in genere non utilizzano con assiduità i mezzi informatici, come anziani e stranieri. Le attività del punto internet fanno parte inoltre del progetto "+Spazio+Tempo".
E' proseguito anche il progetto *C'EntroDentro*, elaborato all'interno del Tavolo Sociale e realizzato da alcune associazioni operanti in ambito socio-educativo e culturale. Il progetto prevede: la realizzazione di attività aggregative e culturali (spettacoli di giocoleria, studio guidato per ragazzini delle scuole primarie e secondarie di primo grado, animazione, feste di strada); la mediazione delle relazioni tra l'ATC e i condomini (consulenza abitativa); il sostegno a forme di organizzazione solidali che possano rendersi autonome e rispondano ai bisogni comuni attraverso modalità di auto-mutuo-aiuto.
I contributi a favore di soggetti locali ammontano a € 6.600,00

Comitato per lo sviluppo di Porta Palazzo – The Gate
Il Comitato Progetto Porta Palazzo, in continuità con le linee programmatiche sviluppate in questi anni, volte alla riqualificazione e rigenerazione urbana del quartiere, ha proseguito anche nel 2008 il progetto specifico per l'accompagnamento al Piano di Recupero obbligatorio che insiste sull'area di Porta Palazzo-Borgo Dora denominato "Ri-Abitare".
Il Progetto Ri-abitare, finanziato con un trasferimento di fondi pari ad € 1.800.000,00, è sviluppato d'intesa con il Settore Rigenerazione urbana e sviluppo sulla base dell'esperienza positiva del progetto Abitare Porta Palazzo. Il progetto ha previsto una serie di attività finalizzate alla realizzazione di un piano di comunicazione esaustivo e capillare e un supporto e accompagnamento ai proprietari e amministratori degli stabili oggetto di contributi. Ha proposto attraverso una programmazione triennale una serie di opportunità per stimolare, accompagnare e sostenere economicamente l'attuazione dell'intervento di riqualificazione. Nel corso del 2008, il progetto ha contribuito a coinvolgere amministratori e proprietari, organizzando incontri mirati, che hanno previsto un percorso espressamente dedicato a ciascuno dei 13 condomini coinvolti, per addivenire ad un capitolato di opere sufficientemente esaustive e coerenti con i progetti dei piani di recupero.
Il bando ad evidenza pubblica bandito nel corso del 2007 e con scadenza a dicembre 2007 è stato prorogato al 31 marzo 2009 per permettere ai condomini con evidenti difficoltà di delibera, ma in procinto di consegnare la domanda di contributo, di partecipare al bando

Comitato Parco Dora
Il Comitato, nato e gestito sulla base di un accordo tra la Città di Torino, le Circoscrizioni 4 e 5, i costruttori privati, la Curia Metropolitana e i rappresentanti dei cittadini, costituisce uno strumento di trasformazione e di manutenzione di un ambiente complesso, che si propone di partecipare in modo attivo alla gestione del processo di trasformazione dell'area sia svolgendo una funzione di servizio sul territorio sia rispondendo al bisogno di cura e di coesione economica e sociale che lo stesso esprime.
Nel corso del 2008 il Comitato ha proseguito la sua attività nei confronti sia della cittadinanza sia degli attori pubblici e privati, allo scopo di arrivare ad una propria programmazione, sempre in stretto rapporto e collaborazione con le politiche della Città.
Il Comitato è un ente economico autonomo, ed ha quindi attivato a partire dal 2007 procedure di ricerca fondi necessari all'implementazione delle sue attività.
Il contributo a favore del Comitato ammontano a € 5.000,00.

Studi di fattibilità. Programma regionale "Programma casa – 10.000 alloggi entro il 2012"
Nel 2008 sono stati predisposti e approvati tre studi di fattibilità relativi alle aree di Porta Palazzo, del quartiere Barca e del quartiere Bertolla, tesi favorire il recupero di aree urbane degradate e ad individuare aree o immobili per la realizzazione di interventi di edilizia residenziale sociale. Gli studi sono stati realizzati nell'ambito del bando regionale "Programma casa – 10.000 alloggi entro il 2012" con un contributo della Regione Piemonte di € 50.000,00 per ciascuno studio. La realizzazione degli studi è stata curata dal Comitato Progetto Porta Palazzo – The Gate per l'area di Porta Palazzo e dalla Fondazione Contrada Torino Onlus per le borgate Barca e Bertolla.

INIZIATIVE E PROGETTI CULTURALI IN TEMA DI RIGENERAZIONE URBANA
Nel corso dell'anno 2008 sono stati avviati e realizzati, in collaborazione con altre Divisioni/Settori, progetti culturali di diversa natura che hanno coinvolto ambiti territoriali interessati da azioni di riqualificazione urbana e di sviluppo locale partecipato.

Fiera internazionale del Libro Torino
Sono stati organizzati e presentati due eventi (costo zero):
- Presentazione progetto Biblioarquata;
- Presentazione della pubblicazione "Il senso delle periferie", Bazzini-Puttilli, Edizioni Eleuthera.

Ecomuseo Urbano
Si è realizzata una collaborazione con il Settore Educazione al Patrimonio per la definizione della metodologia e per l'organizzazione e la gestione dei seminari propedeutici alla redazione della Carta del Patrimonio Culturale cittadino. Si è messo a disposizione il patrimonio di conoscenze maturato con i diversi territori, per il coinvolgimento, il contatto e la gestione degli abitanti e delle associazioni all'interno di questo percorso.

Progetto Teatri dell'abitare 2008: scene dalla città che cambia
Stesura e partecipazione al bando ex lege 58/78 della Regione Piemonte con il Progetto "Teatri dell'abitare 2008: scene dalla città che cambia", promosso dalla Città e in collaborazione con il Coordinamento delle compagnie di teatrocomunità. Da febbraio a settembre si è svolta la seconda tranche del progetto di formazione-intervento e spettacolo finale, in collaborazione con artisti della compagnia teatrale Theatre du Soleil di Parigi.
Il progetto si è realizzato in collaborazione con il Coordinamento delle compagnie di teatrocomunità, a cui è stato dato un contributo di €. 40.000 di cui 25.000 finanziati dalla Regione Piemonte.

Progetto Teatro comunità 2008
Le azioni teatrali territoriali iniziate nel 2007 sono così proseguite nel 2008:
- azione con adolescenti rom del campo nomadi di via Germagnano e spettacolo conclusivo presso campo rom;
- azione con adolescenti migranti area Porta Palazzo, in collaborazione con The Gate e spettacolo conclusivo presso cortile del Maglio;
- azione con donne migranti e giovani di seconda generazione di migranti, area San Salvario e spettacolo conclusivo presso Teatro Baretti.

Centro per la musica Spazio 211
Spazio 211 è un luogo di progettazione culturale a vocazione musicale sito in via Cigna 211, nella zona nord della città. Il Settore Politiche giovanili coordina il Comitato d'indirizzo. L'attività di collaborazione del Settore Rigenerazione urbana e sviluppo si è realizzata attraverso:

- la partecipazione al comitato di indirizzo intersettoriale;
- il collegamento fra la programmazione annuale delle attività del centro Spazio 211 ed il territorio in cui esso opera, attraverso i referenti territoriali del Settore, relativamente all'area di via Banfo;
- il supporto nella promozione territoriale delle iniziative.

La spesa per la realizzazione del programma annuale 2008 è stata di €. 10.000,00.

Sicurezza urbana e coesione sociale

Il progetto *"Azione territoriale partecipata e sicurezza urbana"*, condotto in collaborazione con il Corpo della Polizia Municipale – Nucleo di Prossimità e Sezioni Territoriali, è proseguito sostenendo e consolidando l'attività di coordinamento nelle zone in cui era partita la sperimentazione (Contratto di Quartiere di Via Arquata; PRU di Via Artom, Corso Grosseto e Via Ivrea; San Salvario; Zona Montebianco; Falchera; Urban 2) e nei Contratti di Quartiere 2 (Via Dina, Via Ghedini e Via Parenzo). La collaborazione tra cittadini, polizia municipale e agenzie di sviluppo locale, promuove il corretto rispetto delle regole, la convivenza civile e la sicurezza nella gestione del territorio.

Servizio Civile Nazionale Volontario

Nel 2008 il Settore ha inteso confermare la disponibilità ad inserire nelle proprie aree di intervento i giovani che effettuano il Servizio Civile Nazionale Volontario. A tal fine ha elaborato e presentato al competente Ufficio per il Servizio Civile due progetti: *"RI-GENERAZIONI URBANE: Contratti di Quartiere II"; "RI-GENERAZIONI URBANE: Azioni di Sviluppo Locale Partecipato"*.

Giornata europea dei vicini di casa

La Città di Torino ha aderito alla "Giornata europea dei Vicini 2008", un'iniziativa promossa dall'associazione "European neighbour's day", per favorire i contatti e il dialogo e rafforzare i legami di prossimità e di solidarietà sociale. La manifestazione ha lo scopo di contrastare l'isolamento e l'individualismo che caratterizzano i quartieri delle nostre città, promuovendo il valore comune di una piena cittadinanza europea. Gli appuntamenti sono patrocinati dal Comune e dalle Circoscrizioni, dalle associazioni di inquilini, da ATC, dagli amministratori di condominio e dalla rete di enti e associazioni che operano sul territorio cittadino. La Festa ha avuto il Patrocinio della Provincia di Torino.

Progetto "Presenza Amica – Porta Nuova"

L'esperienza di presenza attiva e dissuasiva realizzata nell'area della stazione ferroviaria e nelle vie circostanti ha dato risultati positivi concorrendo efficacemente alle azioni di prevenzione della microcriminalità a tutela della sicurezza delle persone più esposte quali donne, bambini e anziani.

PARTECIPAZIONE A RETI E PROGRAMMI EUROPEI

Rete Tematica MILE (Urbact I Fast Track), seconda annualità: Il Settore ha partecipato a 2 seminari tematici e 3 comitati di pilotaggio. Il Piano di azione locale è articolato su 3 temi relativi alle politiche per l'immigrazione. Sono stati trasferiti € 15.000 al Comune di Venezia in quanto capofila, relativi alle 2 annualità del progetto.

Rete Tematica BHC - Building healthy communities (Urbact II Fast Track)

La Città di Torino è il capofila del progetto. Nel corso del 2008 si è sviluppata la prima fase: (allargamento del partenariato transnazionale, coinvolgimento delle autorità di gestione dei fondi strutturali). E' stata inoltre predisposta e presentata la candidatura per la seconda fase, approvata nel

novembre 2008. Il costo complessivo per la prima fase è di € 75.000,00 di cui € 2.325,00 di co-finanziamento carico della Città.

Progetto Local forums for developing participatory democracy
(Programma Diritti fondamentali e cittadinanza 2007-2013)
Nel 2008 è stata elaborata la candidatura in collaborazione con la rete tematica Quartiers en Crise - European Regeneration Areas' Network. Il progetto è stato approvato nel dicembre 2008.

Progetto Intercultural Youth Panels" (ICYP)
(Programma Europa per i Cittadini)
Nel 2008 è stata elaborata la candidatura in collaborazione con la rete tematica Quartiers en Crise - European Regeneration Areas' Network. Il progetto è stato approvato nel dicembre 2008.

Progetto INTI
Nel 2008 è stata elaborata la candidatura in collaborazione con la rete tematica Quartiers en Crise - European Regeneration Areas' Network. Il progetto è stato approvato nel luglio 2008 ed è in lista d'attesa per il finanziamento.

SETTORE AREA METROPOLITANA

Il Settore Area Metropolitana è stato istituito presso la Vice Direzione Generale Servizi Amministrativi e Legali nel corso del 2007, con l'obiettivo di garantire un supporto tecnico-amministrativo alla cooperazione intercomunale, nel quadro delle politiche di coordinamento tra i Comuni dell'area metropolitana torinese. Il Settore ha il compito di promuovere e sostenere le progettualità e le azioni amministrative che possono trovare alla scala metropolitana un più adeguato livello di definizione e attuazione.

Tavolo metropolitano dei Sindaci
Il Tavolo metropolitano dei Sindaci si è riunito il 1 febbraio e il 14 novembre 2008.
Nel corso della riunione del 1 febbraio è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa per la costituzione del Tavolo, deliberato nei mesi precedenti dalle Giunte dei 17 Comuni.
Nella riunione del 14 novembre è stato posto all'attenzione, tra gli altri, il tema della grave crisi economica ed occupazionale in atto, ritenendo che il Tavolo Metropolitano potrebbe costituire una sede di confronto e ricerche di soluzioni comuni. Si è concordato di programmare la prossima riunione su temi urgenti come la crisi occupazionale, la cassa integrazione, la programmazione delle attività commerciali come servizio al cittadino e stimolo all'economia locale.

Assi metropolitani
In relazione alla manutenzione e alla pulizia nelle "porte metropolitane" di accesso (tangenziale, principali direttrici stradali, linee ferroviarie, aree incolte e abbandonate, ecc.), attraversate da confini amministrativi, si è realizzato e trasmesso a tutti i comuni del Tavolo il progetto Assi Metropolitani. Mappatura dei confini della Città di Torino. L'obiettivo del progetto è, allo stato attuale attraverso un primo resoconto per immagini, l'attivazione di un processo di monitoraggio e di cooperazione a livello intercomunale per individuare soluzioni alle criticità e al degrado.

Atlante metropolitano
Nelle riunioni del Tavolo metropolitano è stato inoltre presentato e condiviso il progetto Atlante metropolitano, relativo alla realizzazione di un sito web sperimentale con l'obiettivo di:

- supportare sul piano comunicativo e informativo le attività del Tavolo metropolitano;
- attivare nuovi strumenti di cooperazione intercomunale in tema di:

- comunicazione
- sistemi informativi territoriali e cartografia
- servizi on line
- contribuire alla costruzione di una nuova identità metropolitana torinese.

Per attivare nuove occasioni di cooperazione intercomunale, per contribuire alla costruzione di una nuova identità metropolitana e per supportare sul piano comunicativo e informativo le attività del Tavolo, il Settore ha attivato il citato progetto "Atlante Metropolitano", che ha comportato un impegno di spesa nel 2008 di € 6.538,00 per la realizzazione di materiali comunicativi.

SETTORE INTEGRAZIONE

Il Settore è stato istituito nel 2007. L'attuale responsabile è stato nominato dal mese di agosto 2008 attraverso la confluenza nel Settore Integrazione del Settore OfficinaCittàTorino.
Da agosto 2008 quindi sono state proseguite, completate e integrate le azioni previste nella Relazione Previsionale 2008 relative sia al Settore Integrazione che al Settore OfficinaCittàTorino che oggi rappresentano un'unica struttura organizzativa nell'ambito della Divisione Suolo Pubblico, Arredo Urbano, Integrazione, Innovazione .
Le azioni si articolano attraverso politiche, progetti, attività, eventi che per chiarezza di rendicontazione è bene dividere in due parti.

Progetto "Se non ora, quando?"

La partecipazione al progetto "*Se non ora, quando*?" finanziato dal Ministero della Solidarietà Sociale, avviato nel 2007 con scadenza giugno 2009 ha consentito di attivare una serie di azioni di coordinamento delle politiche di integrazione sul territorio cittadino di seguito descritte e, tra esse, la realizzazione nel periodo 2007-2008 della prima esperienza nazionale di Servizio Civile Volontario per giovani senza cittadinanza e dell'avvio del secondo ciclo relativo al periodo settembre 2008- settembre 2009.
La prima edizione del progetto si è svolta nei territori individuati nel 2007 - Barriera di Milano, Vanchiglia-Vanchiglietta con riferimento alla presenza percentuale di famiglie straniere con figli minori, livello socio-culturale della popolazione residente – straniera e italiana – occupazione, selezionando i territori che vedevano dei livelli elevati per il primo parametro e medio bassi degli altri due.
Il progetto prevede la regia del Settore Integrazione e si è sviluppato con la collaborazione di altre Divisioni (Gioventù, Servizi Educativi e Cultura) e delle Circoscrizioni VI e VII..
Il progetto si è articolato in varie azioni:

Servizio Civile Volontario per giovani immigrati

A Torino vivono oggi circa 20.000 minorenni figli di famiglie immigrate.
L'azione, che l'Amministrazione Comunale realizza tra il 2007 e il 2009, ha avuto nel periodo 2007 –2008 come protagonisti giovani immigrati di seconda generazione con età compresa tra i 18 e i 25 anni, privi di cittadinanza italiana e originari di 11 paesi diversi.
Nel 2008 si è svolta la parte più attiva e progettuale della prima edizione sperimentale di servizio civile volontario cittadino, unico in Italia nel suo genere, con lo stesso riconoscimento economico del servizio civile nazionale.
Sulla base dei presupposti descritti nella relazione previsionale e di rendiconto 2007, hanno partecipato alla prima edizione 20 ragazzi e 12 stagisti.
Le finalità del servizio civile sperimentale come dello stage sono state le seguenti: favorire la costruzione di un "ponte" tra la Città di Torino e i diversi universi e identità del territorio,

l'integrazione sociale e politica dei giovani immigrati nella vita urbana, riconoscendo la loro funzione sociale come risorsa importante per la città, facilitare il loro accesso al "sapere pubblico".
A questo scopo, dopo il piano formativo realizzato nel corso del 2007, nel periodo gennaio-settembre 2008 i volontari hanno svolto attività sia su diverse realtà Associative del territorio sia lavorando all'interno della Pubblica Amministrazione sui temi dell'Integrazione.
L'esperienza di questa prima edizione del Servizio Civile Volontario è stata documentata dai volontari attraverso la pubblicazione 'Servizio Civile Volontario- Giovani Immigrati a Torino 2007-2008' e attraverso il video 'Se non ora quando?'.
A partire dal mese di settembre 2008, i volontari del primo ciclo hanno 'passato il testimone ' ad altri 20 giovani immigrati provenienti da 9 paesi: Albania, Bosnia, Costa d'Avorio, Filippine, Mali, Marocco, Perù, Romania e Tunisia.

Altre azioni realizzate del progetto 'Se non ora quando?'

- Sostegno ai genitori immigrati, alunni e famiglie
- Percorsi di aggiornamento relativi all'insegnamento interculturale
- Contributi ad associazioni per azioni di sostegno nei quartieri di Barriera di Milano Vanchiglia e Vanchiglietta
- Contributi ad associazioni per azioni di sostegno genitoriale nelle stesse zone
- Comunicazione ed eventi. In particolare il 20 dicembre 2008 si è svolto in Piazza Castello l'evento 'Spiazzamondo' in coincidenza con la chiusura dell'Anno Europeo del Dialogo Interculturale. L'evento è stato realizzato con la collaborazione dei volontari stranieri e italiani, di alcune Associazioni e della Regione Piemonte.
- Supporto ad attività realizzate dai soggetti che sono parte del Coordinamento Politiche per l'Integrazione: Centro Interculturale, Settore Integrazione Educativa.

Anno Europeo del Dialogo Interculturale

L'iniziativa dell'Unione europea si ispira ai principi fondamentali enunciati dal Trattato istitutivo della comunità europea e dalla carta dei diritti fondamentali dell'unione che pongono l'accento sul rispetto e sulla promozione della diversità culturale.
Il sistema di azioni svolto nel corso dell'anno è stato realizzato con riferimento al Protocollo d'intesa siglato da Città di Torino e Compagnia di San Paolo e al finanziamento che la Compagnia ha effettuato per le attività del Settore Integrazione.
In sintesi, attraverso il finanziamento della Compagnia S. Paolo sono state effettuate le seguenti azioni:

- avvio sperimentazione di modalità accreditate per l'insegnamento e l'apprendimento della lingua italiana L2 rivolto a giovani immigrati di età compresa tra i 16 e i 25 anni residenti a Torino tra il 2007 e il 2008.
- realizzazione della newsletter informativa e dell'opuscolo informativo Torino Plurale
- attraverso cui promuovere le molte iniziative ed attività realizzate a Torino da Enti, associazioni, gruppi su temi del dialogo interculturale.
- contributi ad Associazioni che operano in tema di dialogo interculturale
- acquisto di pubblicazioni sul tema.
- avvio di contatti e riflessioni con Istituto Europeo di Design di Torino per strutturare nel 2009 una campagna di marketing sociale sui temi dell'immigrazione e del dialogo interculturale
- Sostegno ad iniziative di integrazione pubbliche realizzate al Parco Stura
- Supporto alla progettazione del portale 'Spazi per la Città' in collaborazione con il Settore Politiche Giovanili.

Programma Provinciale per l'immigrazione 2008

Il Settore ha assunto l'impegno del coordinamento delle proposte delle Divisioni Servizi Socio-assistenziali, Gioventù, Servizi Culturali, Servizi Educativi e la realizzazione di azioni specifiche di competenza del Settore Integrazione relative al per la partecipazione della Città di Torino al Bando del Programma Provinciale per l'immigrazione 2008.
I progetti avviati nel 2008 rispetto alle quali il Settore Integrazione svolge azione di coordinamento sono:

- Bibliolingua
- Cittadini si diventa
- Una finestra sulla piazza
- Animatori interculturali
- Mondi lontani mondi vicini
- Vivo torino
- I progetti avviati nel 2008 di competenza del Settore Integrazione sono:
- In Piazza s'impara
- L'italiano per giovani di recente immigrazione
- Comunicare: l'italiano per stranieri.

Supporto alle Associazioni

Il Settore svolge azioni di supporto all'associazionismo etnico e multietnico presente e operativo nella città. In particolare ciò è stato attuato attraverso la diffusione alle associazioni di migranti di informazioni su bandi, opportunità, costituzione di "reti", progetti in fase di elaborazione, il coinvolgimento delle associazioni di immigrati nelle "reti" e negli ambiti progettuali in cui opera l'ente, il supporto delle associazioni di migranti, anche attraverso la predisposizione di richieste o specifiche azioni di accompagnamento, per il reperimento di spazi e attrezzature necessari per lo svolgimento di attività o iniziative.
Nell'anno 2008 le associazioni di immigrati censite sono state oltre 120. A questo si aggiungono ulteriori 200 associazioni attive sui temi dell'immigrazione.
Le iniziative di maggior rilievo supportate nel 2008 attraverso diverse modalità dal Settore Integrazione sono state:

- 8 marzo 2008: ass. Giato – festa 51° indipendenza Ghana con torneo di calcio, cibi, musiche, ecc…;
- 8 marzo 2008: ass. MiAfrica – festa e sfilata di moda africana;
- 14-26 aprile 2008: ass. MiAfrica – mostra African Color;
- 13 aprile 2008: ass. varie – partecipazione comunità etniche alla Turin Marathon e alla Junior Marathon;
- 23 aprile 2008: ass. Vatra - serata di poesia e musica albanese;
- maggio-giugno 2008: ass. United in God International – celebrazioni religiose ed attività aggregative per la comunità pentecostale nigeriana;
- 31 maggio 2008: ass. Trait d'Union – concerto senegalese con Coumba Gawlo;
- 1 giugno – 30 settembre 2008: attività dell'associazione Hatùn Wasi al Parco della Pellerina;
- 1 giugno 2008: ass. Studenti e Lavoratori Maliani in Piemonte – incontro fra associati;
- giugno-luglio 2008: ass. MiAfrica – concerti gruppo musicale nigeriano;
- 13 giugno 2008: ass. Jawhara – promozione festa per la costituzione dell'associazione italo-algerina;
- 28 giugno 2008: ass. Provenienti della Menoua – festa di promozione per la costituzione dell'associazione camerounense;
- 27 luglio 2008: ass. America Latina e Consulta Peruviana - festa per 187° anniversario indipendenza Perù in p.zza Castello;

- 26 settembre 2008: Unione delle Moschee di Torino – celebrazione religiosa della Notte del Destino nell'ultimo venerdì del mese di Ramadan;
- 28 settembre 2008: ass. varie – partecipazione delle associazioni etniche all'iniziativa ambientalista "Puliamo il Mondo, anche dai pregiudizi".
- 6 ottobre 2008: ass. Senegalesi di Torino – Takkussanu Torino Dahiratoul Ridwan (conferenza mistico-religiosa);
- 30 novembre 2008: ass. Mergimtari – festa 96° anniversario indipendenza Albania;
- 16 dicembre 2008: ass. Vatra – concerto coro albanese Prenke Jakova

La manifestazione promossa dall'associazione peruviana Hatun Wasi al parco della Pellerina ha avuto un particolare significato, poiché ha consentito di negoziare un uso regolamentato di un importante parco cittadino, fino a poco tempo fa utilizzato in maniera spontanea per il ritrovo di buona parte della comunità peruviana cittadina (spesso si trattava di migliaia di persone ogni settimana), con numerose proteste da parte dei residenti, episodi di violenza, violazione di norme (commercio, suolo pubblico, parchi, igiene, sanità, Codice della Strada, Ordine Pubblico, ecc...). L'opera di mediazione ha consentito l'autorizzazione di una specifica manifestazione che ha svolgimento nei 4 mesi estivi (giugno-settembre), l'adeguamento dei servizi e delle strutture necessarie per il rispetto delle norme igienico-ambientali (servizi igienici, raccolta differenziata dei rifiuti, stalli e postazioni per le attività di ristorazione, ecc..) e, soprattutto, il rispetto delle normali regole di convivenza con gli abitanti del territorio interessato (regolamentazione giorni e orari attività, limitazione emissioni sonore, divieto di consumo di bevande alcoliche, comportamenti rispettosi del parco e delle altre persone, ecc...).
La partecipazione media in ogni fine settimana è stata di un migliaio di persone, prevalentemente cittadini peruviani. Di particolare rilievo l'assenza di proteste da parte dei cittadini residenti nella zona e il quasi totale abbattimento degli interventi (e delle sanzioni) da parte della Polizia Municipale.

Attività correlate alla confluenza del Settore OfficinaCittàTorino nel Settore Integrazione
P.A.Pu.M. Progetto Arte Pubblica e Monumenti
Attività di schedatura

E' stata completata la schedatura delle opere esistenti storiche e contemporanee (216 opere) secondo i criteri di catalogazione ICCD, integrati da ulteriori informazioni necessarie per il lavoro dell'Amministrazione.
Ad ogni opera fanno riferimento: una scheda inventariale, una scheda tecnica, una scheda amministrativa, una scheda storico-critica, la biografia dell'autore, una scheda in cui sono raccolte fonti e documenti di riferimento, una scheda di restauro, una scheda che contiene il piano di manutenzione programmata e le risorse necessarie.
E' stato aggiornato il sistema di mappe che contengono alle diverse scale la geo-referenziazione del patrimonio artistico e monumentale di P.A.Pu.M.
Sono state archiviate nell'Archivio Multimediale OCT le fonti documentali raccolte o realizzate per ogni opera schedata.
Il Settore come responsabile del progetto P.A.Pu.M.ha partecipato alle attività della Commissione Arte Urbana istituita nel 2008 per svolgere attività istruttoria in merito alle strategie di localizzazione e realizzazione di nuove opere d'arte.
Il Progetto P.A.Pu.M. ha vinto il Premio Cultura di Gestione 2008 bandito da Federculture.Il premio sarà consegnato nel febbraio 2009.

Attività di informazione e comunicazione

1. Sito Internet www.comune.torino.it/oct:

Sviluppo e gestione del nuovo sito www.comune.torino.it/oct on-line da dicembre 2007.

- Sono state realizzate e pubblicate le nuove sezioni tematiche e nuovi contenuti: il magazine *Punti di Vista, Libero Ascolto Web*
- Sono state progressivamente pubblicate le schede relative ai monumenti e alle opere d'arte contemporanea progressivamente elaborate, redatte e validate dal referente scientifico dott. Riccardo Passoni.
- è stata avviata la realizzazione della versione inglese del sito.
- sono state inviate 12 edizioni della newsletter informativa periodica.

Attività editoriale
Sono state realizzate:
- Ristampa della pubblicazione *163 cartoline. Opere da affrancare* realizzata nel 2007 per la collana Racconti Multimediali edita da OCT.
- Nuova edizione: 194 *cartoline. Opere da affrancare* Ogni nuova edizione prevede rispetto alla prima, l'integrazione del volume delle nuove opere contemporanee realizzate nel corso dell'anno.

Si segnala che attraverso due ordinativi mirati sono state vendute 1000 copie su 3000 copie complessive stampate.
I ricavi delle vendite di 1000 copie hanno ripagato l'84% del costo di produzione relativo alla stampa di 3000 copie consentendo quindi di produrre sia le copie per la distribuzione istituzionale sia quelle per la vendita sostanzialmente a costo zero.
A questi ricavi si aggiungono le copie vendute attraverso le librerie convenzionate con il Settore e gli acquisti di privati.

Attività di formazione e valorizzazione
Il Settore ha organizzato e supportato nel corso dell'anno eventi e iniziative correlate al tema dell'arte Pubblica. Ha inoltre svolto attività di formazione sul tema a soggetti diversi.Il report dettagliato relativo a queste attività è contenuto nel catalogo prodotti 2008 del Settore

INNCA International Network for the Conservation of Contemporary Art
OfficinaCittàTorino dall'autunno 2007 rappresenta la Città di Torino in INNCA la rete internazionale che ha lo scopo di promuovere lo sviluppo e la condivisione di informazioni per la conservazione delle opere d'arte moderna e contemporanea.
Nel 2008 si è entratati nel vivo della collaborazione con INNCA attraverso il sistema informativo del Progetto P.A.Pu.M.

'Arte al Palagiustizia'
In continuità con l'attività svolta nel 2007 in collaborazione con le Direzioni dell'ing. Sergio Brero e dell'Ing Lamberti, sono proseguite le attività di supporto tecnico e organizzativo correlato all'indizione del Concorso Arte al Palagiustizia (Legge 717/1949 (legge2%) previsto per il 2008. In particolare Il nostro Settore ha elaborato e redatto la bozza del disciplinare tecnico da allegare al bando di concorso.

DIVISIONE COMMERCIO

DIREZIONE

L'attività svolta dalla Direzione nel 2008 è stata caratterizzata da un forte dinamismo caratterizzato da molteplici iniziative e progetti miranti a garantire una risposta sempre più efficace ed efficiente alle esigenze dell'utenza ed ad una migliore organizzazione interna delle risorse umane e strumentali.

Oltre al raggiungimento degli obiettivi di Divisione, è stato fatto uno sforzo progettuale per lo studio e la realizzazione di progetti specifici aventi lo scopo di migliorare l'informazione, la comunicazione ed i rapporti con l'utenza da un lato e, dall'altro, avviare un percorso di formazione e di crescita professionale di tutto il personale della Divisione.
Il Servizio offerto dalla Divisione Commercio riveste una funzione strategica nella politica di *immagine*, *comunicazione* e di *relazione* con la cittadinanza e le realtà commerciali della Città di Torino.
Il target dell'operatività della Divisione Commercio sono gli imprenditori, commercianti ed artigiani, consulenti e professionisti, operatori del commercio legati all'economia turistica che tutti i giorni comunicano ed interagiscono con noi.
Per gran parte di essi l'efficienza del Comune si misura dalla qualità delle risposte che ottengono nei nostri uffici e dalla soluzione dei loro problemi in modo chiaro ed il più semplificato possibile.
Il rapporto con l'utenza riveste quindi particolare importanza ed è la cartina tornasole di qualsiasi amministrazione che voglia misurarsi con i moderni criteri di "buona amministrazione" e "buona comunicazione".
Ecco perché si è puntato molto allo sviluppo di attività dedicate al miglioramento della qualità percepita da parte dell'utenza. Nel corso dell'anno 2008 sono stati portati a compimento nuovi progetti, mentre altri progetti avviati nel 2007 sono stati consolidati ed implementati.

PROGETTO CARTA DEI SERVIZI
L'obiettivo PEG 2008 della predisposizione della Carta dei Servizi della Divisione Commercio è stato raggiunto. Verranno stampate e distribuite alla cittadinanza n. 30.000 copie di questa preziosa bussola che consentirà agli imprenditori e commercianti di orientarsi con facilità all'interno della Divisione Commercio.

PROGETTO SPORTELLO UNIFICATO
Nel 2008 è stato portato alla fase conclusiva il progetto iniziato nel 2007 di creare uno Sportello unificato del commercio. Dal 11 dicembre 2008 tutti gli sportelli (n.13) di due Settori (Settore Attività Economiche e di Servizio e Settore Regolamentazione Sanzioni Contenzioso Sanità) sono stati accorpati ed unificati, in n. 5 sportelli in totale.
A partire dal 1/3/2009 verranno accorpati anche gli sportelli del Settore Mercati Rionali per un totale di n. 7 sportelli.
Per completare tale progetto è stato predisposto ed attuato un Piano di Formazione del personale che ha coinvolto in diverse fasi, tutto il personale della Divisione ed in altre solo il personale coinvolto nel front-office.
L'attività di formazione svolta nel 2008 è stata caratterizzata da un forte dinamismo mirante a garantire una risposta sempre più efficace ed efficiente alle esigenze dell'utenza ed ad una migliore organizzazione interna delle risorse umane e strumentali del front-office.
In conclusione la realizzazione del Piano di Formazione ha permesso di raggiungere obiettivi importanti in termini di ottimizzazione delle risorse e motivazione del personale. L'impegno comune sarà il proseguimento della formazione anche nel 2009.

PROGETTO ORDINI PROFESSIONALI
La Divisione Commercio, con il presente progetto Avviato nel 2007, si è posta l'obiettivo di migliorare la gestione delle informazioni con i professionisti appartenenti agli Ordini professionali, con le Associazioni dei Consumatori e le Associazioni di categoria con semplicità e chiarezza, sfruttando al massimo le opportunità che internet e le reti telematiche offrono. Una lettera a firma dell'Assessore inviata agli Ordini professionali, Associazioni dei Consumatori ed Associazioni di categoria ha comunicato che è stata creata una mail dedicata anche ai professionisti.

PROGETTO NEWSLETTER
Dal 29/10/2007 è stata attivata la nuova newsletter della Divisione Commercio (all'interno del sito web: www.comune.torino.it/commercio) che consente, previa iscrizione, di ricevere periodicamente (ogni 10 gg.), nella propria casella di posta elettronica, le novità principali della Divisione Commercio (ordinanze, bandi, variazioni orari sportelli, aggiornamenti della modulistica, ecc.).
Nel 2007 sono state pubblicare in rete n. 6 edizioni.
Nel 2008 sono state pubblicate in rete n.19 edizioni
Alla fine del 2008, risultano iscritti alla newsletter oltre 650 utenti

PROGETTO E-GOV
E' stata creata una e-mail dedicata al rapporto con gli utenti.
In caso di quesiti particolarmente complessi le e-mail sono state inoltrate ai diversi settori competenti provvedendo quindi all'invio delle risposte agli utenti. La e-mail in uso è: info.commercio@comune.torino.it
Nel 2008 sono giunte n. 294 richieste via e-mail.

MATERIALE INFORMATIVO
Sono stati realizzati nuovi depliant informativi dei principali settori per l'utenza ed in distribuzione sia agli sportelli sia alla reception.

RISCOSSIONE COSAP
Contemporaneamente al consolidamento dell'attività di riscossione della Cosap relativa al periodo di competenza, si è registrato un aumento significativo degli incassi relativi agli anni precedenti, a seguito di una intensa attività di controllo e intervento nei confronti di coloro i quali si sono dimostrati morosi, tramite l'applicazione del provvedimento di sospensione della licenza, "art. n. 16 comma 12 del Regolamento per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche" e l'attivazione di procedure esecutive; nell'anno 2008 sono stati incassati Euro 1.405.634,47 relativi agli anni 2003, 2004, 2005, 2006 e 2007. Si è comunque notata una maggior attenzione da parte degli operatori nel versare il canone di occupazione suolo pubblico, dovuta anche alla puntualità con cui si procede alla sospensione dell'autorizzazione in caso di mancato pagamento.

SETTORE RAPPORTI CON GLI IMPRENDITORI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA – PROGETTI SPECIALI

Coordinamento permanente per la concertazione sulle politiche del commercio
Attualmente composto dai Comuni di Torino, Borgaro, Caselle, Collegno, Grugliasco, La Loggia, Leinì, Moncalieri, Nichelino, Rivoli, San Mauro Torinese, Settimo Torinese, Trofarello, Venaria Reale, Volpiano, nonché le Associazioni di categoria, Ascom, Confesercenti, Coop e Federdistribuzione e le OO.SS. dei lavoratori, è un tavolo in cui vengono confrontate e concertate le politiche del settore a livello sovra–comunale, utilizzando ed armonizzando le diverse esperienze per arrivare a forme di coordinamento dell'attività, rispondenti alle mutate esigenze del settore. Per realizzare questi obiettivi, il Tavolo di coordinamento si è riunito con cadenza periodica e nell'anno 2008 ha definito il calendario per la deroga alla chiusura festiva degli esercizi commerciali.

SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE E DI SERVIZIO – SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'organizzazione dell'attività amministrativa svolta dal Settore si svolge attraverso i Comparti "Sportello Unico", Comparto "Commercio Fisso ed Attività Artigianali", ed "Esercizi Pubblici e Circoli Privati

COMPARTO COMMERCIO SU AREE PRIVATE E ATTIVITA' ARTIGIANALI

Nel corso del 2008 il Comparto Commercio Fisso ed Attività Artigianali ha messo in atto la necessaria attività amministrativa finalizzata a recepire le modifiche introdotte dai decreti sulle liberalizzazioni.

In particolare, il Comparto Commercio su Aree Private e Attività Artigianali, nel corso del 2008 ha operato il necessario raccordo con l'ASL per la definizione del Procedimento Unico di Denuncia di Inizio Attività per intraprendere le attività di acconciatore e di estetista, in attuazione della Legge 2 aprile 2007, n. 40, che ha liberalizzato le attività prevedendo la presentazione, presso il Comune, di un'unica dichiarazione di inizio attività in cui l'interessato attesta la presenza di tutti i requisiti, ivi compresi quelli igienico- sanitari (a tal fine nel mese di dicembre 2007 era stato approvato il nuovo regolamento di disciplina delle attività).

E' stata curata l'attuazione delle nuove norme in materia di orari delle attività di acconciatore e di estetista, predisponendo, in accordo con le organizzazioni di categoria, la nuova Ordinanza del Sindaco che ne stabilisce la disciplina in modo più elastico rispetto al passato;

E' stata data attuazione alla nuova normativa regionale in materia di orari di apertura dei distributori di carburante, in accordo con le organizzazioni di categoria, adottando la nuova normativa comunale e contattando tutti i gestori affinché si adeguassero alle nuove fasce orarie di apertura, alla nuova disciplina delle aperture festive ed estive.

Per quanto riguarda le attività di vendita di prodotti alimentari di prima necessità, è stato istituito un nuovo sistema di turnazione che prevede l'obbligo di apertura durante le settimane centrali del mese di agosto per un terzo degli esercizi, con turnazione triennale: ciò ha comportato sia il confronto e il preventivo accordo con le organizzazioni di categoria, che l'attività di informazione ai singoli esercenti e la richiesta agli stessi (circa 2200) di comunicare la scelta dell'anno, durante il prossimo triennio, in cui garantiranno l'apertura.

In un'ottica di semplificazione delle procedure è stata inoltre adottata, a fine 2008, una delibera che abolisce l'obbligo di comunicazione alla Divisione Commercio, da parte dei singoli esercenti, della data di inizio e di fine dei saldi: a partire dalla prossima estate, dunque, sarà sufficiente per il singolo commerciante affiggere all'interno del negozio un atto di impegno con cui dichiara di rispettare il decalogo contenente le regole secondo il quale debbono svolgersi le vendite di fine stagione, ai fini della tutela del consumatore; inoltre in ordine ai seguenti procedimenti: comunicazione orari dei pubblici esercizi, orari dei distributori di carburante e comunicazione di cessazione delle attività è stata definita una procedura on line che darà la possibilità agli utenti, con l'utilizzo della carta Torino facile, di presentare le istanze in modo telematico.

Particolare rilievo bisogna inoltre attribuire all'attività amministrativa svolta dal comparto nell'ambito del tavolo sovracomunale di coordinamento per le politiche sul commercio: invero nel corso del 2008 oltre al consueto supporto prestato per coordinare le aperture domenicali e festive in deroga e le date di inizio dei saldi, si è operato di concerto con la Regione per l'emanazione di apposita normativa che imponga delle regole per le aperture domenicali su tutta la Regione.

Da segnalare infine, nell'ambito delle politiche sul commercio, la reiterazione con ampliamento della durata, della zona turistica centrale che consente per l'anno 2009 dal mese di marzo al mese di

novembre l'apertura facoltativa degli esercizi commerciali anche nelle giornate domenicali e festive.

COMPARTO SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

Nel corso del 2007 è stato elaborato il Regolamento Comunale per le procedure amministrative dello Sportello Unico, che, dopo essere stato deliberato dalla Giunta, è stato approvato dal Consiglio comunale nel giugno 2008. L'attività amministrativa svolta dagli uffici si è incentrata principalmente ad uniformare le procedure attuate dallo Sportello Unico con quelle poste in essere dagli altri uffici del Settore e tanto si è reso necessario proprio in funzione della riorganizzazione attuata a seguito dell'approvazione del regolamento sopra descritto. Nel corso del 2008 il Settore, in virtù delle funzioni attribuite in capo allo Sportello Unico dalla vigente normativa, ha proseguito le attività iniziate a fine 2007 in merito ai procedimenti relativi agli impianti di distribuzione carburante, effettuando la disamina della vasta normativa di riferimento, intensificando i necessari rapporti sinergici con i Settori dell'Amm.ne ed instaurando rapporti di collaborazione con gli Enti esterni, coinvolti nel procedimento.

Tali azioni hanno portato alla definitiva predisposizione della modulistica di riferimento ed alla redazione dei relativi atti amministrativi di indirizzo, con il coinvolgimento delle più rappresentative associazioni di categoria; contestualmente si è proceduto all'istruttoria delle pratiche ed al reperimento delle informazioni attraverso la collaborazione dei vari soggetti coinvolti (Regione Piemonte, Associazioni di categoria, compagnie petrolifere, professionisti di riferimento, ...), finalizzate alla creazione di una banca dati unitaria contenente i dati aggregati relativi agli impianti (localizzazione, composizione, bandiera, georeferenziazione ecc..), necessaria per la puntuale rappresentazione dell'impianto, per sua natura soggetto ad eccezionale dinamismo.

In applicazione dei dettati posti in essere dall'approvazione del Regolamento sopra citato si è provveduto ad attivare il procedimento finalizzato al recupero dei diritti di segreteria relativi agli impianti radioelettrici installati o modificati a far data dal 09.09.2005, in recepimento delle disposizioni regionali che ne prevedono l'applicazione; sono state altresì predisposti gli strumenti per la semplificazione del versamento di tali diritti all'atto della presentazione delle pratiche a far data dal 01.09.2008.

Con riferimento a detti impianti radioelettrici si è proceduto all'approfondimento delle problematiche connesse con l'installazione di infrastrutture per impianti radioelettrici da realizzare in ambiti non rispondenti alle disposizioni prescrittive delle N.U.E.A. del P.R.G.C., individuando lo strumento della Conferenza di Servizi quale maggiormente idoneo a tale finalità, consentendo di acquisire in maniera unitaria e condivisa gli assensi di tutti gli Enti ed i Settori di volta in volta coinvolti nel procedimento, nello specifico: Ambiente e Territorio, Permessi di Costruire, Strumentazione Urbanistica, Arredo Urbano.

Particolare attenzione è stata posta nella revisione della documentazione, giacente da vari anni presso lo Sportello, riferita agli impianti radioelettrici per radiodiffusione al fine di attivarne i procedimenti istruttori; in tale revisione sono stati coinvolti in particolar modo gli uffici della Vigilanza Edilizia per la verifica dei titoli edilizi posseduti dalle infrastrutture di riferimento e gli uffici competenti per l'accertamento della compatibilità paesaggistica, stante la localizzazione per la maggior parte degli impianti in ambito sottoposto a vincolo di tutela sulla base della vigente normativa; tali approfondimenti sono tutt'ora in corso.

Al fine di rendere partecipe il personale operante in situazione di front-office in ambito Divisionale e condividere le specifiche delle differenti tipologie dei procedimenti autorizzatori relativi agli impianti di carburante ed agli impianti radioelettrici, nell'ottica di sostenere la cultura dell'informazione e della conoscenza in maniera diffusa su nuove materie, sono state tenute specifiche sessioni di addestramento.

Al fine di dare maggiore efficienza del servizio informativo reso dallo Sportello, competenza ascritta dalla vigente normativa in particolare per gli impianti produttivi, è stato dato inizio alla revisione delle schede informative presenti all'interno delle pagine di competenza nel sito Web comunale; necessaria sia per dare un'adeguato supporto alla correttezza delle informazioni fornite a seguito delle richieste da parte dell'utenza che quotidianamente pervengono, sia per adeguare lo strumento informativo alle modifiche normative occorse nel corso degli ultimi anni.
Nell'esercizio di competenza delle funzioni dello Sportello Unico, è stato istituito con la Divisione Urbanistica ed Edilizia un tavolo di confronto in cui sono istruite tutte le pratiche relative all'apertura delle medie e grandi strutture di vendita. La costituzione di questo punto di raccordo si è rilevata essenziale per l'istruttoria di tutte le pratiche presentate allo Sportello Unico in considerazione del regime transitorio cui sono assoggettate le istanze, in attesa dell'approvazione della variante al piano regolatore della città con cui saranno recepiti i nuovi criteri di programmazione commerciali già approvati dal consiglio comunale.

COMPARTO ESERCIZI PUBBLICI E CIRCOLI PRIVATI

Nel corso del 2008 il comparto esercizi pubblici e circoli privati ha messo in atto la necessaria attività amministrativa finalizzata a recepire le modifiche introdotte dai decreti sulla liberalizzazione attraverso la elaborazione del Regolamento che disciplina l'attività di somministrazione nei pubblici esercizi in fase di approvazione.
A seguito delle nuove procedure in materia igienico-sanitaria adottate dalla Giunta Regionale con deliberazione 79-7605 del 26 novembre 2007 il comparto ha provveduto alla revisione della modulistica apportando le necessarie modifiche al fine di coordinare e rendere compatibile l'attività autorizzatoria alle nuove procedure in materia sanitaria, che prevedono la presentazione della DIA in luogo della preesistente richiesta di autorizzazione sanitaria.
Delibera n. mecc. 04501/016 per attivazione esercizi pubblici di somministrazione funzionali alla realizzazione di specifici progetti di interesse pubblico.

SETTORE REGOLAMENTAZIONE SANZIONI – CONTENZIOSO SANITA'

L'attività del Settore è articolata nei Comparti Contenzioso, Sanità e Polizia Amministrativa.

COMPARTO CONTENZIOSO

Il Comparto Contenzioso è competente sulle sanzioni amministrative pecuniarie che scaturiscono da violazioni alla normativa sul commercio, sull'inquinamento acustico, sull'ambiente e a tutti i regolamenti comunali, seguendo anche il relativo contenzioso sia in sede amministrativa (scritti difensivi avverso il verbale) sia in giudizio innanzi al Giudice di Pace e al Tribunale Ordinario (ricorsi in opposizione alle ordinanze ingiunzione). Il Comparto emette anche le ingiunzioni di pagamento per i verbali non pagati e provvede al successivo invio a ruolo finalizzato al recupero dei crediti anche tramite procedure di esecuzione forzata a cura di Equitalia SpA.
L'attività del 2008 è pertanto proseguita con la gestione corrente delle funzioni sopra riportate. Occorre però segnalare il notevole incremento dei provvedimenti accessori dovuti in particolare agli accertamenti della Guardia di Finanza, Polizia di Stato e Corpo di Polizia Municipale sulle irregolarità delle macchine elettroniche da gioco installate in esercizi pubblici o in sale giochi. In collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale e gli altri organi di vigilanza, sono stati emessi provvedimenti di riduzione di orario o di sospensione di licenze nei confronti di locali di pubblico spettacolo per violazioni alle norme di sicurezza o sull'inquinamento acustico, nonché provvedimenti interdittivi di attività commerciali e pubblici esercizi, nei casi in cui l'attività sia stata esercitata in modo abusivo o in difformità alle prescrizioni di legge e regolamentari.

Il Settore è più volte intervenuto nella sospensione dell'attività di discoteche per violazioni alle prescrizioni della licenza di Pubblica Sicurezza con particolare riferimento ai limiti di capienza e agli ingressi dei minori di anni sedici. Complessivamente l'incremento dei controlli ha portato i provvedimenti accessori da 725 del 2007 a 790 del 2008. Sull'attività della Polizia Municipale inerente il commercio su aree pubbliche sono stati emessi 147 provvedimenti di confisca (rispetto ai 73 dell'anno 2007) 19 distruzioni di merce deperibile e solamente 4 dissequestri. I provvedimenti sanzionatori sui circoli privati sono passati da 44 a 61. Sono inoltre state sospese 26 licenze commerciali su area pubblica per recidiva. La diminuzione di tale dato è dovuta ad una riduzione complessiva delle violazioni e alla momentanea sospensione dell'emissione dei provvedimenti, al fine di definire una procedura notificatoria più efficace che renda possibile verificare l'ottemperanza alle ordinanze.
Per ciò che concerne i giudizi innanzi ai Giudici di Pace o al Tribunale Ordinario, cui il Settore partecipa con proprio personale in diretta rappresentanza della Città, sono stati discussi in aula 218 ricorsi (rispetto ai 178 del 2007) contro ordinanze emesse dal Settore, di cui 44 accolti, 124 respinti, 11 cessazioni della materia del contendere, 39 ritenuti inammissibili. Il dato dimostra, computando le cessazioni della materia del contendere e le sentenze di inammissibilità tra i ricorsi respinti, che la Città ha ottenuto un esito favorevole rispetto ai ricorsi presentati nell'80 % dei casi gestiti. I ricorsi amministrativi, valutati dalla stessa struttura del settore, avverso verbali emessi dalla Polizia Municipale e dagli altri organi di vigilanza sono stati invece 1.435 (1119 nel 2007) di cui 1053 respinti e 382 accolti.
I provvedimenti di ingiunzione relativi a verbali emessi e non pagati sono stati 6.059 contro i 6074 del 2007, a dimostrazione del forte impegno nell'emissione dei provvedimenti ingiuntivi a fronte di verbali inevasi. I provvedimenti di archiviazione sono stati invece 712. L'apparente diminuzione dei dati relativi, si spiega con l'adozione di una nuova procedura che conduce all'emissione di una sola ordinanza ingiunzione cumulativa per circa 20 verbali (al fine di non superare l'importo massimo previsto per l'opposizione al Giudice di Pace), pertanto a fronte di una diminuzione statistica delle ingiunzioni emesse, il numero di verbali esaminati e ingiunti è certamente maggiore.
Anche nel corso del 2008 è stata predisposta, con ottimi risultati, la procedura di devoluzione delle merci confiscate ad enti di beneficenza come previsto dal Regolamento delle Procedure Sanzionatorie Amministrative.
Nel corso dell'anno il settore ha anche predisposto in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale le prime ordinanze sindacali in tema di sicurezza urbana, in applicazione dei cosiddetti nuovi poteri attribuiti ai sindaci di cui al D.L. 23 maggio 2008, n. 92 convertito con modificazioni in legge 24 luglio 2008, n. 125 e al relativo D.M. 5 agosto 2008.

COMPARTO POLIZIA AMMINISTRATIVA

Il Comparto di Polizia Amministrativa è composto dall'ufficio licenze di pubblica sicurezza, dall'ufficio auto pubbliche, dall'ufficio ascensori e dall'ufficio oggetti rinvenuti.
L'ufficio licenze di pubblica sicurezza si occupa del rilascio delle autorizzazioni per l'attività di pubblico spettacolo (quali concerti, discoteche e locali notturni), sale giochi, attività ricettive, agenzie d'affari, agenzie di viaggi.
Nel corso dell'anno 2008 si è registrato un notevole incremento delle licenze per trattenimenti in aree all'aperto, specialmente da aprile ad ottobre, dovuto al sempre crescente numero di manifestazioni che si organizzano sul suolo pubblico cittadino. Proprio per le finalità di gestione delle problematiche legate al rumore e alla viabilità che tali manifestazioni recano, il Settore ha partecipato attivamente alla costituzione e ai lavori del Tavolo Tecnico interdivisionale che esprime un parere non vincolante sulla fattibilità di tali manifestazioni, presiedendolo in varie occasioni. I lavori del Tavolo Tecnico si sono rivelati particolarmente efficaci nella gestione di alcune situazioni

critiche relative a manifestazioni all'aperto che durante l'anno precedente avevano registrato numerose problematiche nei rapporti con i residenti.
L'ufficio si è anche occupato, per le strutture ricettive di nuova apertura, di controllare la classificazione alberghiera con appositi sopralluoghi e si è dedicato, in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale, al controllo del mantenimento dei requisiti di classificazione nel tempo individuando, a campione, strutture ricettive a tre stelle con licenze di almeno dieci anni.
Il settore ha anche seguito l'iter di approvazione del nuovo regolamento di polizia amministrativa che contiene importanti innovazioni in termini di semplificazione e di razionalizzazione del sistema sanzionatorio di polizia. Si prevede nel corso dell'anno 2009 l'approvazione definitiva in Consiglio Comunale.
L'ufficio auto pubbliche si occupa dei taxi e delle licenze per noleggio con conducente. L'ufficio gestisce le licenze taxi e i rapporti con la categoria. In linea generale l'attività si è concretizzata nella gestione operativa del servizio taxi anche nei confronti degli altri Comuni dell'Area Metropolitana, come prescritto dall'art. 22 del Regolamento provinciale disciplinante il servizio nell'ambito territoriale suddetto, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 85-265268 del 21 giugno 2005. Nel 2008 si è proseguito, in attuazione della Legge 248/06, nella sperimentazione di una nuova tariffa unica agevolata pari a 5 Euro a copertura di un circuito di vie del centro Città delimitato dal sistema di circolazione a traffico limitato ambientale (ZTL) e di una ulteriore tariffa fissa di collegamento tra la ZTL ambientale e l'aeroporto Sandro Pertini quantificata in 30 euro e accompagnata da una campagna comunicativa concordata con la Provincia.
L'Ufficio Ascensori, in riferimento ad impianti che presentavano irregolarità di funzionamento, ha proseguito con la propria attività ordinaria adottando ordinanze di fermo e immatricolando gli impianti nuovi in regola unitamente alle piattaforme elevatrici per disabili.
In ordine all'attività dell'Ufficio Oggetti Rinvenuti si è provveduto ad aggiornare il tariffario adeguandolo all'indice ISTAT con provvedimento che entrerà in vigore nell'anno 2009.

COMPARTO SANITA'

Si occupa del rilascio di autorizzazioni sanitarie e nulla osta ad ambulatori medici e veterinari, macellerie, pescherie, gelaterie, panifici, laboratori di gastronomia, utilizzo di mezzi di trasporto di generi alimentari, attività industriali ed artigianali, detenzione ed impiego di sostanze radioattive e ionizzanti e gas tossici, piscine, scuole private ed altre attività soggette alla preventiva approvazione sanitaria. Gli uffici hanno anche gestito n. 459 procedimenti relativi ai trattamenti sanitari obbligatori e emanato complessivamente 350 ordinanze sanitarie di sgombero di persone, sgombero rifiuti, inabitabilità, sospensioni attività, regolarizzazioni per ragioni di carattere igienico sanitario su segnalazione del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL Torino 1 o di altri organi di vigilanza..
Particolare attenzione è stata data alle irregolarità dei phone center emettendo provvedimenti di sospensione in caso di mancanza dei requisiti igienico sanitari e di riduzione d'orario. Per razionalizzare le sinergie tra i vari soggetti coinvolti nel controllo dei phone center (settore, polizia municipale, questura, asl) si è realizzata in collaborazione con la Polizia Municipale una banca dati informatica condivisa tra i soggetti comunali coinvolti.

BILANCIO

In riferimento ai dati finanziari il Settore ha raggiunto e superato gli obiettivi previsionali di bilancio garantiti soprattutto dagli accertamenti riferiti ai ruoli per sanzioni non pagate. Rispetto ad una previsione di entrate di euro 4.383.300 si sono accertati euro 4.689.695,49.

SETTORE MERCATI

L'attività del Settore Mercati è rivolta alla conduzione dei Mercati Fiori ed Ittico all'Ingrosso.

MERCATO ITTICO INGROSSO

Il Mercato ittico opera su un'area di mq. 24.835 di cui coperti mq. 5.883.
Le ditte concessionarie di posto fisso per la vendita di prodotti ittici sono n. 18 oltre ad una ditta concessionaria di un'area esterna, per la vendita del ghiaccio, ubicata nel parcheggio riservato ai dettaglianti.
Il panorama degli acquirenti rispecchia tendenzialmente le caratteristiche degli anni precedenti: la categoria maggiormente rappresentata è quella dei titolari di autorizzazione al commercio ambulante che svolgono la loro attività principalmente nei mercati rionali, seguita dai titolari di esercizi in sede fissa ed infine dai titolari di pubblici esercizi.
L'analisi dell'insieme degli elementi che hanno caratterizzato l'anno 2008 evidenzia in prima istanza il particolare impegno per la corretta applicazione del piano di autocontrollo, basato sul sistema di analisi dei rischi e controllo dei punti critici (HACCP: Hazard Analysis and Critical Control Points), nel rispetto degli obiettivi di elevata protezione della salute pubblica.
Analogo impegno è stato posto nel sistema di tracciabilità/rintracciabilità del prodotto, messo a punto per consentire di identificare con precisione eventuali problemi di sicurezza alimentare.
Nel quadro della sicurezza alimentare, a prosecuzione delle azioni finalizzate ad eliminare la presenza di animali indesiderati, in particolare i piccioni, sono stati realizzati interventi atti a risolvere in maniera definitiva tali inconvenienti.
Nell'intento di rafforzare comportamenti igienicamente corretti, sono stati istituiti dei corsi di aggiornamento per gli operatori concessionari e per i loro dipendenti.
Ampia informazione viene messa a disposizione del consumatore finale tramite il sito Web del Mercato, in particolare per quanto riguarda gli aspetti normativi e statistici.
Con riferimento alla situazione del Mercato ittico ingrosso si è assistito ad un sensibile ridimensionamento del quantitativo di merce introdotta e commercializzata in Mercato e del fatturato complessivo rispetto all'anno precedente.
Con riferimento ai prodotti venduti, si riscontra un significativo aumento delle vendite del prodotto estero a discapito di quello nazionale, in particolare per le varietà di "calamaro congelato" proveniente dall'America del Sud, "gambero decapitato e congelato" proveniente dall'America del Sud e Centrale e "cozze" provenienti dagli allevamenti della Spagna e della Francia.; si consolida il consumo delle varietà di recente introduzione commerciale quali panga (pangasius hipopthalmus) e pesce ghiaccio (neosalanx spp. e protosalanx spp) per effetto del loro prezzo medio contenuto.
Il Mercato ittico di Torino, visto come "mercato al consumo", risente in modo marginale del fermo pesca obbligatorio ai fini del ripopolamento ittico, in quanto l'acquisizione dei prodotti ittici viene effettuata in ambito internazionale.

Commissione Consultiva per il Mercato Ittico Ingrosso
Principali argomenti trattati nell'anno 2008:
- calendario delle giornate di chiusura del 2009
- assegnazione posteggi liberi;
- morosità ditte concessionarie.

Per il Mercato ittico il totale degli incassi accertati risulta di € 571.626,34 così suddiviso:

- concessione posteggi grossisti	€. 368.682,86
- diritti di parcheggio	€. 35.401,90
- rilascio e vidimazione tessere	€. 12.343,00
- diritti di statistica	€. 1.644,00
- recuperi vari	€. 34.757,55
- recupero spese di riscaldamento	€. 4.119,40
- contributo pulizia	€. 45.712,32
- autocontrollo	€. 45.940,00

- fitti attivi €. 23.061,31

Peso Pubblico

L'attuale peso pubblico situato in corso Ferrara 46, limitrofo alla struttura del Mercato ittico, reinstallato nell'anno 2000, è il modello TPL n. 9294, di m. 14 e della portata di Kg. 80.000.
Le operazioni di pesatura vengono svolte dal personale addetto agli ingressi, negli orari stabiliti con apposita Ordinanza e nel rispetto delle modalità definite nel Regolamento per l'Esercizio del Peso Pubblico n. 308, rinnovato completamente per renderlo aderente alla normativa attuale.
Nell'anno 2008 sono state effettuate n. 85 operazioni di pesatura per l'incasso complessivo di € 1642,17.
Al fine di migliorare l'organizzazione del servizio è stata messa in funzione una gettoniera per permettere anche operazioni di pesature senza l'intervento dell'operatore.

MERCATO INGROSSO FIORI

Per quanto riguarda il Mercato Ingrosso Fiori si ritiene di dover premettere che, con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 giugno 2007, venivano approvate le linee di indirizzo per la dismissione straordinaria di asset immobiliari – anno 2007 e l'avvio delle relative procedure. Queste azioni, tra l'altro, comprendevano l'alienazione di alcuni immobili di proprietà comunale tra i quali rientrava l'edificio di via Perugia 29 adibito a sede del Mercato Ingrosso Fiori.
Ciò premesso, la Divisione Commercio adottava i necessari e idonei provvedimenti di competenza finalizzati alla chiusura del mercato e, conseguentemente, alla dismissione dell'attività di gestione del mercato stesso da parte della Città, a far data dal 31 maggio 2008.
Le entrate relative all'attività del Mercato Ingrosso Fiori, accertate per il periodo 1 gennaio/31 maggio 2008, risultano ammontare a € 92.000,07 così suddivise:

- concessione posteggi grossisti €. 47.616,48
- posteggi giornalieri produttori € 7.866,65
- concessione magazzini deposito € 7.052,32
- rilascio e vidimazione tessere € 2.886,00
- concessione posteggi produttori €. 26.578,62

SETTORE URBANISTICA COMMERCIALE

Il Settore nel corso del 2008 ha partecipato, in seguito all'approvazione avvenuta nel 2007 del documento contenente i criteri comunali per il riconoscimento delle zone di insediamento commerciale e per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree private, in collaborazione con la Divisione Urbanistica, ai lavori della variante urbanistica che è stata conclusa e presentata dalla Giunta al Consiglio Comunale per l'approvazione.
Nell'ambito dell'attività dell'Osservatorio sul Commercio e Turismo il Settore ha avviato incontri significativi con la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Torino, al fine di realizzare uno scambio di dati, o meglio, rendere confrontabili le banche dati esistenti, costruendo indicatori comuni, utilizzando le competenze esistenti e condividendo progetti comuni con gli attori del territorio pubblici e privati.
Si è pertanto provveduto a redigere una bozza di protocollo d'intesa fra i due enti, con oggetto principalmente le suddette finalità, che, approvato con apposito provvedimento, è stato firmato e pertanto è diventato operativo.
Il Settore ha poi dato ampio spazio alla elaborazione del programma di impiego degli oneri aggiuntivi di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 21-4844 dell'11 dicembre 2006, concordato con gli uffici regionali competenti, che vede descritte le azioni, gli strumenti e le

modalità con le quali verranno impiegate le risorse provenienti dagli oneri, approvandolo con apposito provvedimento della Giunta Comunale.
Nel corso dell'anno si è provveduto su indicazione della Direzione al censimento di tutte le attività commerciali su suolo pubblico in aree fuori mercato al fine di valutarne l'impatto, sia sull'organizzazione del suolo pubblico sia sulla rete commerciale.
Nell'ambito del proseguimento delle attività consolidate, il Settore ha supportato, dal punto di vista tecnico, gli interventi di ridefinizione di aree mercatali o di eventi speciali che prevedevano manifestazioni commerciali su area pubblica; ha collaborato con la Divisione Urbanistica nella valutazione delle proposte di insediamento delle grandi strutture di vendita; ha provveduto al controllo sulla corretta gestione da parte dei soggetti accompagnatori dei Mercati Tematici periodici cittadini; ha partecipato alle sedute della Commissione Tecnica Dehors; ha proseguito nell'attività di aggiornamento delle aree interessate dai grandi cantieri ai fini dell'ammissibilità ai contributi previsti dal Fondo Emergenze della L.R. 28/99.
Relativamente al commercio su area pubblica, il Settore ha portato a compimento l'assegnazione delle tende agli operatori mercatali aventi titolo nell'ambito del Progetto Tende Aree Mercatali della Città.
Nell'ambito dell'innovazione organizzativa della rete commerciale, già avviata con l'istituzione dei centri commerciali naturali nel corso del 2006, il Settore ha seguito la costituzione della Società Borgo Dora secondo Centro Commerciale Naturale della Città e ha avviato le procedure per la costituzione del terzo Centro Commerciale Naturale sull'area di Via Tunisi.
Tutte le attività su descritte sono state riorganizzate durante l'ultimo bimestre in relazione al trasferimento di due risorse e con il relativo trasferimento di alcune competenze (gestione amministrativa del mercati tematici periodici e gestione delle tende date in comodato d'uso agli operatori mercatali).

SETTORE MERCATI RIONALI

Il Settore è organizzato nei seguenti Uffici:

COMPARTO MERCATI
Competente al rilascio di autorizzazioni e concessioni su area mercatale, interventi sui mercati, bandi di assegnazione dei relativi posteggi.

COMPARTO MERCATI COPERTI e CHIOSCHI, COMMERCIO ITINERANTE – GESTIONE CONTABILIZZAZIONE ED IMPIANTI ELETTRICI
Competente al rilascio delle autorizzazioni senza posteggio e per gli esercizi commerciali su area pubblica in strutture coperte.

COMPARTO MANIFESTAZIONI E COMMERCIO SU AREA EXTRAMERCATALE
Competente per le autorizzazioni aventi carattere temporaneo collegate a manifestazioni ed in materia di commercio su posteggi extramercatali.

MERCATI

Sono state concluse le procedure di riassegnazione posteggi del nuovo mercato di C.so TARANTO che è stato attivato il 10 maggio 2007.
A seguito di apposito esame e consultazione con le commissioni di mercato, si è dato corso alle variazioni di settorializzazione merceologica sui vari mercati per i quali è possibile intervenire secondo le procedure previste da apposita deliberazione della Giunta Comunale.

In riferimento alle richieste di miglioria - cambio posto - sono stati conclusi, per tutti i mercati cittadini, i procedimenti relativi alle richieste di migliorie.
Si è conclusa la rinumerazione informatica di tre mercati: Campanella, Taranto, Pavese e Don Grioli. Nell'esercizio 2008 inoltre sono stati espletati i procedimenti volti alla pronuncia di decadenza delle concessioni di posteggio inutilizzate nell'anno 2007 dei mercati: Balon, De Maistre, Martini, San Paolo, Taranto, San Secondo, Barcellona, Repubblica extralimentari, Produttori e Ortofrutta.
Il Settore ha proceduto a predisporre appositi bandi per la copertura dei posti liberi su Repubblica e dei produttori su 5 mercati cittadini: Brunelleschi, San Paolo, Martini, Casale e Chieti.
Si è provveduto ad aggiornare le graduatorie degli spuntasti che operano su tutti i mercati cittadini fino al 31 ottobre 2007.

MERCATI COPERTI E CHIOSCHI - COMMERCIO ITINERANTE -GESTIONE CONTABILIZZAZIONE IMPIANTI ELETTRICI
A fronte del problema delle utenze idriche ed elettriche dei mercati sono state approvate tramite apposita delibera di Giunta, le modalità operative per l'utilizzo e la gestione in relazione ai mercati riqualificati, ed è stato pubblicato l'avviso volto all'iscrizione al registro gestori accreditati dei contratti di utenza e sono stati assegnati in gestione gli impianti elettrici dei mercati di via Di Nanni e di corso Taranto, procedendo altresì alla contabilizzazione dei consumi sostenuti dalla Città ed in capo agli operatori.
Si è provveduto a definire i rapporti con la cooperativa degli operatori del V alimentare di Piazza della Repubblica.

MANIFESTAZIONI E COMMERCIO SU AREA EXTRAMERCATALE
Sono state revisionate le procedure di rilascio delle autorizzazioni temporanee che ora vengono emesse con una settimana di anticipo rispetto alla manifestazione ed i relativi posteggi vengono assegnati sulla base di graduatorie aggiornate ad ogni evento.
Sono state individuate le aree per la vendita stagionale di angurie e di caldarroste con il rilascio delle autorizzazioni decennali.
E' stata svolta, in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale, l'attività istruttoria volta al censimento e alla verifica delle cosiddette occupazioni di suolo pubblico ai fini della prossima conversione delle stesse, là dove possibile, in concessioni decennali.
Infine, a conclusione della procedura di individuazione e assegnazione dei posteggi iniziata in forma sperimentale negli anni scorsi e poi confermata, sono state rilasciate le autorizzazioni e concessioni decennali per la vendita e somministrazione di panini e bibite a mezzo autobanchi.
In riferimento a tutti e tre i comparti ed in particolare per i mercati, si è proseguita l'attività di servizio all'utenza con riferimento all'accoglienza, alle informazioni e al rilascio di titoli autorizzativi, trattasi di attività ordinaria resa complessa da alcune criticità quali l'elevato numero degli utenti, la peculiarità dell'attività dagli stessi esercitata facilmente soggetta a passaggi di proprietà, ed infine gli strumenti non sempre idonei in dotazione all'Ente.

DIVISIONE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Premessa
Le principali attività espletate dalla Divisione Edilizia Residenziale Pubblica nell'anno 2008 possono essere sintetizzate nei seguenti punti:

A) Incremento del patrimonio di edilizia pubblica, attraverso l'acquisto di alloggi e convenzionamenti con gli operatori privati.
B) Sostegno alla locazione privata attraverso l'erogazione annuale di un fondo a circa 14.000 famiglie.
C) Incentivi e garanzie ai proprietari e contributi agli inquilini attraverso l'immobiliare sociale comunale Lo.C.A.Re., per agevolare la stipula di un contratto di locazione da parte di famiglie in emergenza abitativa.
D) Assegnazione degli alloggi di edilizia pubblica.
E) Revoca dell'assegnazione di alloggi di edilizia pubblica, nel caso di perdita dei requisiti di legge.
F) Gestione dell'Osservatorio sulla condizione abitativa in Torino.
G) Predisposizione di progetti di housing sociale.

Si rappresenta qui di seguito il rendiconto analitico di tali attività, per l'anno 2008, relativamente a ciascun Settore della Divisione.

SETTORE BANDI E ASSEGNAZIONI

Nell'autunno dell'anno 2008 si è chiusa la raccolta delle domande relative all'ultimo Bando Generale per l'assegnazione degli alloggi di erps; è inoltre proseguita l'attività di assegnazione sulla base delle ulteriori tranches della graduatoria relativa al Bando 2004, totalizzando nell'anno n. 543 assegnazioni.
Si sono inoltre affinate le procedure volte a confermare il mantenimento dell'assegnazione o estromettere i nuclei familiari che abbiano perso i requisiti di legge.
Si è trattato non soltanto di accelerare correttamente ogni fase dell'attività definendo nei vari casi i tempi tecnici da osservare, ma di operare una parziale riorganizzazione di alcuni reparti/uffici per migliorare la produttività dopo aver ridistribuito e razionalizzato il relativo carico di lavoro.
Nel corso dell'anno 2008 l'Agenzia Territoriale per la Casa ha segnalato 635 casi passibili di decadenza richiedendo l'avvio del relativo procedimento e a fronte di ben 393 avvii emessi dall'1/1 al 31/12/2008, solo 123 sono stati i decreti effettivamente assunti, peraltro in gran parte superati da adempimenti e regolarizzazioni effettuati dai nuclei interessati.

Pagamenti Fondo Nazionale Sostegno alla Locazione

L'intero procedimento che attiene l'attribuzione ad ogni comune e l'erogazione da parte di questi agli aventi diritto delle quote spettanti del Fondo Nazionale per il Sostegno alla Locazione è svolto da due gruppi di uffici che appartengono a due distinti Settori della Divisione.
Nell'ambito del Settore Bandi e Assegnazioni sono svolte le fasi di accertamento e impegno dell'importo complessivo attribuito al Comune e dei pagamenti agli interessati, previa istruttoria delle relative pratiche secondo le domande presentate all'altro Ufficio, che deve emettere annualmente un apposito bando.
Nell'anno 2008 sono stati computati e in parte liquidati contributi con l'erogazione complessiva di €. 9.773.841,45, riferiti a ben 11.664 beneficiari.

Emergenza Abitativa

Nel 2008 è stato istruito un migliaio circa di domande per motivo di emergenza abitativa che si dividono essenzialmente nelle due grandi categorie degli sfratti (546) e dei casi sociali (382).
Tenuto conto che le domande per causa di sfratto possono essere valutate soltanto quando giungono al procedimento di esecuzione e precisamente nella fase della monitoria di sgombero, l'iter della domanda alloggiativa, se presentata in una fase anteriore, è sospeso per dare precedenza alle domande relative a sfratti più avanzati.

La trattazione delle pratiche dell'Emergenza Abitativa comporta anche un servizio di segreteria della Commissione (CEA) che si riunisce due volte la settimana.

Ricoveri Alberghieri
Prosegue il servizio di ricovero alberghiero per le famiglie sgombrate dall'abitazione in caso di ordinanze di inagibilità o per esecuzione di sfratto quando il nucleo abbia già ottenuto esito positivo a seguito di domanda di alloggio popolare e non sia immediatamente disponibile un alloggio idoneo alla composizione del nucleo stesso.
Si è registrato un incremento di spesa a questo riguardo di particolare rilevanza sia per il numero delle ordinanze di inagibilità emesse (con casi gravi riguardanti interi stabili) sia per la momentanea mancanza di alloggi idonei a norma della Legge Regionale 46/95 e s.m.i., indipendentemente dal numero degli alloggi effettivamente disponibili.
Ai fini del contenimento della spesa è stata considerata in corso d'anno una possibile revisione delle modalità di erogazione del servizio.

Ufficio Decadenze e Rimborsi ATC
Riguardo ai dati sui provvedimenti emessi e i procedimenti avviati e/o svolti fino a completa istruttoria, si è già riferito in premessa.
Occorre comunque sottolineare nuovamente che spesso si intreccia con il procedimento di decadenza il procedimento che attiene l'individuazione dei casi di morosità incolpevole ai fini della copertura di una quota con fondi comunali, integrativa di altri fondi regionali appositamente istituiti a tale scopo, che vengono rimborsati all'ente gestore ATC, cui spetta provvedere ad introitare i canoni.
E' sempre sul fronte delle pratiche in qualche modo connesse all'istituto della decadenza che si deve affrontare anche il maggior numero di casi di contenzioso legale, circa 10 i ricorsi nuovi all'anno e oltre 60 i procedimenti pendenti, che richiedono in vari momenti relazioni complesse e rapporti con l'Avvocatura e gli Organi giudiziari.

Osservatorio sulla Condizione Abitativa
Già da quattro esercizi è stato attivato l'Osservatorio previsto dalla Legge 431/98 e in ossequio alle indicazioni della Regione Piemonte che ha individuato il Comune di Torino come modello di riferimento da proporre a livello nazionale per analoga attività dei restanti Comuni italiani.
L'Osservatorio consiste in un insieme di attività di analisi di informazioni tratte da fonti interne degli Uffici per la Casa (quindi Edilizia Residenziale Pubblica – Agenzia Locare, ecc) e di altri Uffici Comunali (Statistica – Catasto – Tributi, ecc.) nonché da fonti esterne pubbliche e private (banche dati tributarie e fiscali, agenzie immobiliari, ecc.).
Nel corso del 2008 è stato implementato il campione delle fonti private quasi triplicando i dati relativi alla domanda e all'offerta della locazione privata ed è in corso la pubblicazione del quinto Rapporto sulla Condizione Abitativa del Comune di Torino.

SETTORE CONVENZIONI E CONTRATTI

Il Settore ha operato all'interno della divisione Edilizia Residenziale pubblica attuando le norme legislative nazionali e Regionali anche con strumenti innovativi nel cercare di dare risposte alla domanda di proprietà e di locazione abitativa in locazione, proveniente dalle fasce deboli della cittadinanza.

Programmi di edilizia residenziale sovvenzionata, agevolata/convenzionata da realizzarsi a cura di operatori pubblici e privati.
Delega di funzioni della Regione Piemonte ai Comuni in materia di Edilizia (Legge Regionale 15.3.2001, n. 5)
A seguito della concreta applicazione della Legge Regionale 15.3.2001, n. 5 in materia di delega di funzioni da parte della Regione Piemonte ai Comuni, si è provveduto alle verifiche relative al possesso dei requisiti soggettivi da parte dei locatari ed acquirenti di alloggi di edilizia agevolata, ed al conseguente rilascio dei relativi attestati, al fine di consentire alla Regione Piemonte di erogare i contributi ai soggetti (cooperative ed imprese edilizie) attuatori degli interventi edilizi. In totale sono stati rilasciati n. 310 attestati (di cui 8 relativi ai costruttori e 302 a locatari ed acquirenti).
Con D.G.C. n. 1482 del 26 marzo 2008 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la formazione dell'elenco dei possibili assegnatari degli alloggi realizzati nel P.R.U. di via Artom destinati alla locazione permanente ai sensi dell'art. 9 della L. 493/93; successivamente è stato approvato l'elenco definitivo, trasmesso al soggetto attuatore.

Contributi di Edilizia Residenziale Agevolata agli Operatori privati
In applicazione della sopra menzionata delega si è provveduto inoltre alle incombenze di natura amministrativa di competenza dei Comuni che riguardano le varie fasi di erogazione (inizio lavori, raggiungimento del 50% dei lavori, fine dei lavori) dei contributi di Edilizia Residenziale Agevolata agli Operatori privati che hanno sottoscritto con la Città i convenzionamenti ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.P.R. 380/2001, relativamente agli interventi finanziati ai sensi dell'VIII Programma e del Bando economie.

Convenzionamenti speciali ex art. 32 legge 457/78 previsti nel nuovo P.R.G. per gli interventi di rilevante entità - di completamento e nelle aree di trasformazione
Le norme urbanistico-edilizie di attuazione del P.R.G., come risultanti dalla variante n. 37 stabiliscono che per gli interventi di completamento, ristrutturazione urbanistica, nuovo impianto (art. 6, comma 10 bis), eccedenti i 4000 mq. di S.L.P. e ricadenti in zone urbane storico ambientali e consolidate residenziali miste, nonché per l'attuazione delle zone di trasformazione (art. 7, comma 16) una quota pari al 10% della S.L.P. residenziale è destinata ad edilizia convenzionata.
Al fine di dare completa attuazione alle disposizioni contenute nella suddetta variante n. 37 con deliberazione del Consiglio Comunale del 21 febbraio 2005 si è pertanto proceduto alla revisione della deliberazione assunta in data 6 maggio 1996, adeguandola ai nuovi dettati normativi in materia di locazione (legge 431/98 art. 2, comma 3) ed alle nuove norme di attuazione del P.R.G. risultanti dalla variante medesima, applicando i valori massimi al metro quadrato previsti in sede di accordo territoriale tra le organizzazioni della proprietà edilizia e le organizzazioni dei conduttori maggiormente rappresentative, con una durata contrattuale massima di sei anni più due.

Trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e soppressione dei vincoli gravanti sulle aree P.E.E.P.
In relazione alla procedura avviata dalla Città nel 2001, finalizzata alla trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà ed all'eliminazione dei vincoli per le aree già concesse in proprietà, ai sensi dell'art. 31 della Legge 448/98 l'ufficio si occupa dell'istruttoria e dell'approvazione degli schemi di convenzione da stipularsi con i proprietari delle unità immobiliari interessate.
Nel 2008 si è provveduto ad adeguare i corrispettivi dovuti ai sensi dell'art. 31 dellaL. 448/98, recependo le novità introdotte dalla Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008).
Nel corso del 2008 sono state approvate n. 140 convenzioni, di cui 125 riguardanti la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e 15 relative alla soppressione dei vincoli. Gli importi accertati dalla Città per rivalutazione del costo dell'area ai sensi della Legge

citata ammontano in totale a €. 1.079.819,93.

Determinazione e pagamenti dell'imposta comunale sugli immobili relativa al patrimonio comunale di ERP

Si è provveduto alla liquidazione dell'importo complessivo di €. 242.246,00 a favore dei 21 Comuni nel cui territorio sono ubicati gli immobili di E.R.P. di proprietà della Città per i quali è stato pagato l'ICI, consistenti in n. 883 alloggi, n. 913 box e posti auto, n. 182 locali vari.

Alienazione del patrimonio di ERP agli aventi titolo

Il patrimonio di ERPS è stato alienato nel corso degli anni ai sensi delle Leggi che si sono susseguite (L. 403/90 e L. 560/93) che consentono l'alienazione agli inquilini o familiari conviventi che manifestino volontà all'acquisto con requisito minimo di cinque anni di residenza nell'alloggio che deve essere già inserito nel Piano di Vendita della Città di Torino.
Attualmente resta in vigore la Legge 560/93.
La Legge Regione Piemonte 62/95 disciplina esclusivamente il patrimonio proveniente da ex IPAB in parte reso disponibile all'alienazione con deliberazione n. mecc. 1999 03393/12.

Revisione del piano di vendita degli alloggi di E.R.P. comunali e alienazione del patrimonio sito fuori Torino

La Città di Torino è proprietaria di n. 3.353 alloggi di erp in altri Comuni costruiti o acquisiti con i fondi di leggi speciali, assegnati sino al 2001 dalla Città e non inclusi nel piano di vendita precedentemente approvato.
A causa di modifiche alla legislazione regionale in materia di E.R.P., dall'anno 2002 le disponibilità alloggiative che si determinano in tale patrimonio sono oggetto di assegnazione da parte dei comuni ove sono siti gli immobili e non già, come avveniva in passato, da parte dell'ente proprietario.
Detto patrimonio comporta per la Città gravosi costi di gestione e manutenzione, nonché pesanti oneri fiscali, senza la possibilità, per la Città stessa, di usufruire di tali immobili per far fronte all'emergenza abitativa presente sul suo territorio.
Si è pertanto resa opportuna una revisione del piano di vendita precedentemente approvato, inserendovi parte degli stabili ubicati nel territorio della provincia di Torino ed esattamente n. 2.903 alloggi, e stralciando nel contempo, dal piano stesso, circa 500 alloggi siti in Torino.
I proventi derivanti dalla vendita del predetto patrimonio finanzieranno l'acquisto o la ristrutturazione di alloggi da destinare alle finalità dell'E.R.P.
La variazione al piano vendita è stata approvata dal C.C. in data 8 novembre 2004 (mecc. 2003 09350/104).
Trattasi di un cospicuo patrimonio, il cui valore ammonta complessivamente a circa 100 mln. di €.
Nell'anno 2008 si sono avviate le operazioni volte all'espletamento di tutte le procedure tecniche preliminari alle vendite (verifiche e variazioni catastali, tabelle millesimali, regolamenti condominiali etc.) inviando le proposte d'acquisto relative ad un primo gruppo di quartieri.

Esercizio del Diritto di Prelazione per l'acquisto di Alloggi di Edilizia Convenzionata

In merito all'esercizio del diritto di prelazione a favore della Città, relativo all'acquisizione di unità abitative realizzate in regime di edilizia residenziale agevolata/convenzionata su aree comunali concesse in diritto di superficie, è stata svolta l'istruttoria riguardante n. 5 unità immobiliari e 5 box al fine della successiva acquisizione.
La Città ha esercitato il diritto di prelazione relativo all'acquisizione di n. 2 unità abitative e n.2 box, realizzati in regime di edilizia residenziale agevolata/convenzionata su aree comunali concesse in diritto di superficie; gli alloggi così acquistati sono stati assegnati a soggetti in possesso dei requisiti per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica sovvenzionata. Il prezzo massimo di

acquisizione della predetta unità immobiliare è stato stabilito sulla base dei criteri previsti dalle rispettive convenzioni per le cessioni successive all'assegnazione. Si è quindi provveduto all'affidamento di tale unità all'A.T.C. per la gestione ed amministrazione.
La spesa sostenuta è stata di €.309.538,42.

Bando pubblico di concorso per l'acquisto di unità immobiliari
Nel corso dell'anno 2008 sono state acquisite n.1 unità immobiliari con una spesa di €. 72.000.

Misure a sostegno della locazione privata
Immobiliare sociale Lo.C.A.Re. (Locazioni Convenzionate Assistite, Residenziali)
La Città si è dotata, di strumenti innovativi per favorire lo sblocco, sul mercato privato della locazione, a famiglie sfrattate o comunque in emergenza abitativa che solo in tempi estremamente lunghi potrebbero trovare risposta nell'E.R.P. (Edilizia Residenziale Pubblica).
Da alcuni anni ha costituito l'immobiliare sociale Lo.C.A.Re. (Locazioni Convenzionate Assistite, Residenziali) che svolge funzioni di Centro Servizi per la Locazione come previsto dalla L. del 9 dicembre 1998, n.431 qualificatasi come punto d'incontro tra domanda ed offerta sul mercato privato della locazione, e volta a consentire la permanenza sul mercato privato della locazione a migliaia di famiglie in emergenza abitativa che dallo stesso rischierebbero altrimenti di essere espulse.
La Giunta Comunale ha approvato le linee guida per il funzionamento di tale struttura nel corso del 2007, dotando l'immobiliare Locare di strumenti operativi per far fronte alle esigenze dell'emergenza abitativa tra i quali si richiamano: Contributi agli inquilini ed incentivi ai proprietari, concessione di un fondo di garanzia al proprietario per eventuali inadempienze contrattuali dell'inquilino, incentivo al proprietario per la concessine di proroga all'esecutività dello sfratto, agevolazioni fiscali previste sull' ICI. Un ulteriore finalità è quella di favorire la stipula di contratti convenzionati come normati dalla 431/98 che porterebbero a calmierare i canoni sul mercato della locazione. Il contributo all'inquilino è nella misura fissa di €. 1.600, gli incentivi ai proprietari sono modulati da €. 1.500 fino ad €. 3.000 in proporzione alla durata del contratto di locazione prevedendo l'importo maggiore per i contratti convenzionati di sei anni più due;
Dall'anno successivo alla stipula del contratto l'inquilino potrà presentare domanda al Comune per accedere al Fondo per il Sostegno alla Locazione, riducendo in tal modo l'onere del canone corrisposto.
Nell'anno 2008, n. 407 famiglie hanno risolto il loro problema abitativo in un alloggio di edilizia privata, accompagnate in tale percorso da Lo.C.A.Re. Tale servizio ha comportato per la Città un onere di €. 1.505.168,00.

LOCARE METROPOLITANO
Nel corso dell'anno 2008 si è promossa la formazione di una graduatoria unica dei richiedenti aggiornabile da tutti i Comuni di LOCARE METROPOLITANO estendendo il modello torinese ad 11 comuni dell'area metropolitana attraverso un accordo deliberato e sottoscritto l'anno precedente da tutte le amministrazioni comunali aderenti.

D.L.g. 626/94 sulla tutela della salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro
Come richiesto dal D.L.g. 626/94 sulla tutela della salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, gli uffici del settore convenzioni e Contratti che hanno la competenza per tutta la Divisione edilizia Residenziale Pubblica nonché dell'ufficio di staff del V.D.G. Servizi Amministrativi e legali, nell'annualità 2008 ha ottemperato alle prescrizioni richiesti dalla legge per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori.
Come previsto ha svolto le seguenti misure generali di tutela:

- Valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza;
- Eliminazione dei rischi o una loro riduzione al minimo;
- Programmazione della prevenzione mirando ad un complesso che integra in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive ed organizzative dei luoghi di lavoro;
- Sostituzione di ciò che è pericoloso ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- Controllo sanitario dei lavoratori in funzione dei rischi specifici,
- Riunioni periodiche per discutere e attivare le misure di sicurezza riguardanti gli ambienti di lavoro;
- Misure di emergenza da attuare in caso di pronto soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato;
- Informazione, formazione, consultazione e partecipazione dei lavoratori ovvero dei loro rappresentanti, sulle questioni riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro.

SETTORE EDILIZIA SOCIALE

Oggi il problema del disagio abitativo non investe più solo le fasce di popolazione in condizioni di povertà ma raggiunge, in modo sempre più evidente, un'ampia fascia di popolazione che, per ragioni diverse, può improvvisamente passare da una situazione di stabilità economica ad una condizione di fragilità e vulnerabilità sociale.
La prospettiva di una soluzione strutturale al problema del disagio abitativo impone l'elaborazione di politiche per la casa nelle quali il soggetto pubblico non sia più l'unico attore, che riveste di volta in volta il ruolo di finanziatore, di erogatore di contributi a fondo perduto o di gestore immobiliare.
E' necessario l'avvio di nuovi progetti di edilizia sociale in cui il soggetto pubblico assuma un ruolo di regia e di proposizione, promuovendo nuove politiche integrate che realizzino un sistema di partenariato tra pubblico e privato.
E' necessaria cioè la promozione di iniziative immobiliari ove, a fronte di un parziale apporto di equity di origine pubblica, convergano apporti finanziari e gestionali di soggetti privati, prevedendo a favore degli stessi la necessaria e congrua remunerazione.
Sui temi dell'housing sociale sono da tempo in corso riflessioni e sperimentazioni nella maggior parte dei paesi europei che aprono spazi sia a forme di intervento di una finanza "etica", disponibile ad investimenti immobiliari con rendimenti non speculativi, bilanciati da garanzie e agevolazioni pubbliche, sia a forme di gestione socio-immobiliare con attese di remunerazioni "etiche". In un contesto di questo tipo i possibili attori diventano il Terzo Settore, le Fondazioni bancarie, i grandi investitori, attraverso forme di "finanza etica", mentre i Comuni assumono il ruolo di promotori, registi e garanti degli interventi da realizzarsi.
Per i Comuni diventa in questo senso importante realizzare una buona integrazione tra politiche per la casa e politiche urbanistiche, queste ultime possono infatti concorrere in maniera determinante a creare un quadro di convenienze economiche tali da attrarre capacità finanziarie e gestionali private per la realizzazione di abitazioni sociali in locazione, attraverso specifiche varianti al piano Regolatore, sconti sugli oneri di urbanizzazione, incentivi volumetrici per gli interventi meritevoli, priorità nella concessione di aree, obblighi nelle convenzioni per le aree.
Si indicano qui di seguito alcuni progetti finalizzati agli obiettivi di cui sopra che hanno trovato realizzazione nell'anno 2008:

1) Salvaguardie e garanzie a favore dei giovani che intendano acquistare un alloggio (è stato emesso il bando e sono stati selezionati i beneficiari);
2) Residenze temporanee: l'albergo sociale(sono stati individuati con procedura di evidenza pubblica i soggetti che realizzeranno l'albergo sociale in via Ivrea ed in Piazza della Repubblica).

SERVIZIO CENTRALE AFFARI LEGALI

Premessa
Nell'anno 2008 il Servizio ha svolto i compiti istituzionali affidati attraverso la gestione di 7774 liti di cui 802 rubricate nell'anno. Queste ultime sono suddivise secondo il seguente riparto per giurisdizione e materia:
MAGISTRATURA AMMINISTRATIVA: 108 Liti
MAGISTRATURA CIVILE: 643 Liti
MAGISTRATURA PENALE: 17 Liti
CORTE DEI CONTI: 1 Lite
COMMISSIONE TRIBUTARIA: 3 Liti
Giurisdizioni Superiori:
CONSIGLIO DI STATO: 13 Liti
CASSAZIONE CIVILE: 9 Liti
RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO: 7 Liti
CORTE EUROPEA DEI DIRITTI DELL'UOMO: 1 Lite

Sono state decise dall'autorità giurisdizionale ordinaria, amministrativa e contabile n. 104 vertenze radicate anche in anni precedenti a quello di osservazione con i seguenti esiti:
TRIBUNALE CIVILE : 12 favorevoli e 3 sfavorevoli all'Ente
TRIBUNALE LAVORO: 5 favorevoli e 1 sfavorevole all'Ente
TRIBUNALE PENALE: 3 favorevoli (condanna) e 5 sfavorevoli (assoluzione dell'imputato) all'Ente
TAR SEZIONE I: 34 favorevoli e 0 sfavorevoli all'Ente
TAR SEZIONE II: 19 favorevoli e 2 sfavorevoli all'Ente
CORTE DI APPELLO: 4 favorevoli e 0 sfavorevoli all'Ente
CORTE DI APPELLO PENALE: 2 favorevoli (condanna) e 1 sfavorevole all'Ente
(assoluzione imputato)
GIUDICE DI PACE: 10 favorevoli e 2 sfavorevoli all'Ente
CORTE DEI CONTI: 1 favorevole all'Ente e 0 sfavorevoli
Analizzando i due codici delle risorse e degli interventi si può osservare quanto segue.
Con riferimento alle risorse si deve segnalare per l'anno in osservazione un minore accertamento rispetto al preventivato (circa 18%).
Per quanto attiene gli interventi si deve rimarcare il rispetto delle previsioni.
Quanto sopra, è stato reso possibile – anche nell'anno 2008 – grazie alla disponibilità di tutti i componenti dell'Avvocatura a farsi carico dell'attività istituzionale del Servizio Centrale in presenza di un numero di liti complessivamente maggiore rispetto al pregresso e di una minore stabilità dell'organico, nel quale si registrano frequenti avvicendamenti e alcune assenze prolungate nonché la collocazione a riposo dell'avv. Maria Antonietta Caldo, avvenuta nel mese di novembre.

1. TUTELA GIUDIZIALE DELL'ENTE.

a) Premessa:
è proseguita l'attività di conciliazione del contenzioso esistente che ha portato a transigere n. 364 vertenze in conformità agli obiettivi conferiti specificamente al riguardo.
Detta attività ha consentito tra l'altro la transazione della gran parte dei ricorsi proposti dagli appartenenti al Corpo dei VV.UU per rivendicazioni pecuniarie relative ai riposi accantonati del regime di turnazione in atto fino al 31/08/2004.
La complessità delle trattative ha, comunque, consentito di concludere in modo più che conveniente il contenzioso.

b) Contenzioso attivo:
la gestione del contenzioso attivo ha apportato anche per l'anno in corso introiti all'Ente ancorché le somme più cospicue non siano di competenza di questo Servizio Centrale, ma siano state accertate nelle risorse dei Servizi e Divisioni interessati. La cifra globale riferita all'anno in esame conseguente alla sommatoria delle voci riconosciute/riconoscibili in esito a sentenze vittoriose e/o transazioni risulta maggiore di una percentuale pari a circa l'80% rispetto all'introitato nell'anno 2007.

c) Contenzioso passivo:
il contenzioso passivo riguarda la gestione delle liti in cui la Civica Amministrazione è chiamata in giudizio per la difesa dei propri atti o posizioni giuridicamente protette.
In tale ambito si è riscontrato un forte incremento delle domande risarcitorie proposte davanti al Giudice Ordinario (in conseguenza del nuovo regime di assicurazione per responsabilità civile presso terzi) nonché a quello Amministrativo.
Anche per l'anno in osservazione l'attività di competenza ha portato come effetto, in molti casi, il contenimento delle pretese avversarie con conseguente risparmio di spesa. In altri casi si è determinato un risparmio non direttamente determinabile non essendo, il più delle volte attendibile l'importo richiesto nei relativi atti introduttivi.
Si è riscontrato un incremento nel numero di ricorsi in materia di appalti di servizi, di impianti di pubblicità, di pubblico impiego, di commercio e di tutela del patrimonio comunale nonché in materia ambientale . .E' stato definito con sentenza 15/5/2008 favorevole alla posizione della città, il giudizio pendente dinanzi la Corte di Giustizia Europea chiamata a decidere in ordine alla questione di conformità ai principi comunitari della deliberazione assunta dalla Città di Torino il 28.1.03 in tema di verifica dell'anomalia delle gare sottosoglia comunitaria in contrasto con il disposto della legge cosiddetta Merloni n. 109/94. E' stato avanzato ed è tutt'ora pendente dinanzi ad altra Corte della Comunità Europea (Corte Europea Dei Diritti dell'Uomo) . un ricorso avverso una sentenza del Consiglio di Stato, che ha dato una lettura, non condivisibile e contrastante con altra precedente statuizione, "delle deroghe eccezionali" contenute nell'art.9 del Regolamento n.296/2004 per l'assegnazione di alloggi erp in emergenza abitativa. E' stato definito in senso favorevole alla città il contenzioso promosso dall'Associazione Aziende Pubblicitarie Italiane per contestare e annullare il Regolamento Canoni e Imposta Pubblicitaria , contenente modifiche ai criteri di determinazione delle tariffe. E' stato definito il primo grado del processo penale R.G. n.1501/01 "cosiddetto appaltopoli con sentenza in data 28.4.08 che ha accertato il fenomeno di turbativa d'asta e ha riconosciuto colpevoli, del predetto reato, nonché di altri reati ancora, numerosi imprenditori

2. CONSULENZA E ASSISTENZA
L'attività di consulenza è stata svolta attraverso la produzione di n. 21 pareri - in questioni le più varie - resi a favore dei Servizi Centrali e delle Divisioni
E' stata incrementata l'attività di assistenza agli uffici e agli Organi Istituzionali nei casi di richieste collegate a problematiche che necessitavano di un supporto giuridico legale specialistico. Tra queste l'assistenza prestata al corpo di polizia Municipale riguardante il corretto adempimento di obblighi convenzionali della Concessionaria Equitalia inerenti il recupero coattivo delle sanzioni.

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

ANALISI DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE E PROGETTI REALIZZATI NELL'ANNO 2008

Nell'anno 2008, l'obiettivo privilegiato delle azioni e dei progetti organizzativi relativi al Corpo di Polizia Municipale è stato quello di ottenere una sempre più elevata capacità delle strutture di tradurre immediatamente i risultati di efficienza ed efficacia dell'organizzazione in termini di servizi offerti al cittadino, che divengono la misura ed il parametro di risultato cardine di ogni processo di sviluppo e innovazione, come anche di ogni procedura di miglioramento continuo. Sono stati, pertanto, ancora una volta al centro degli interventi progettuali e dei programmi, ed hanno avuto un ulteriore sviluppo, le tematiche della sicurezza stradale, della sicurezza urbana, del miglioramento del rapporto amministrazione/cittadino, con particolare riguardo alle procedure amministrative gestite dal Corpo di Polizia Municipale, e, soprattutto, la partecipazione della Polizia Municipale al Progetto Qualità che, già nel 2007 ha visto coinvolti importanti reparti e settori del Corpo, in un indirizzo chiaramente rivolto ad offrire, nell'azione coordinata ed integrata con le più diverse strutture comunali, un servizio sempre più completo, responsabile e vicino al cittadino ed alle sue molteplici e complesse esigenze di tutela.
Una particolare attenzione è stata dedicata, perciò, ai reparti di front office rispetto al cittadino, che sono stati direttamente coinvolti nel progetto globale della Città, finalizzato all'ottenimento della certificazione di qualità con standard ISO 9000/EFQM.

1. Interventi per la sicurezza urbana

a) protocolli di sicurezza operativa.

Con l'intento di garantire un adeguato livello di sicurezza operativa a maggior tutela dell'operatorie di Polizia municipale e nell'ottica, altresì, di migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività poste in essere dal Corpo, sono stati individuati specifici protocolli operativi atti a definire modelli e linee guida che risultino efficacemente applicabili da tutto il personale operante, allo scopo di garantire uniforme e perfetta esecuzione dei compiti d'istituto, con riferimento ai diversi livelli di responsabilità agli stessi associati. La definizione dei protocolli delinea modalità di intervento, ivi compresa l'individuazione in termini numerici e di reparto di appartenenza del personale operante, al fine di coniugare il raggiungimento dell'obiettivo prefissato alla tutela della sicurezza individuale e collettiva con particolare riguardo agli ambiti operativi più ricorrenti e/o rilevanti per gli interventi per la sicurezza urbana.
Una volta elaborati, i protocolli sono stati formalizzati in schede e opportunamente circolarizzati ed integrati in ambito organizzativo attraverso specifiche procedure di informazione/formazione.

b) Report e mappature di intervento.

E' stata realizzata nel 2008 un importante azione di rilevazione e mappatura delle situazioni/condizioni di intervento, in relazione a zone e/o obiettivi di rilievo sul territorio, in ragione di specifici indici di criticità/complessità. In particolare, sulla base delle segnalazioni riscontrate all'ufficio Contact Center, alla Centrale Operativa, al Nucleo Polizia Amministrativa e/o in qualsiasi specifica situazione di servizio istituzionale, sono stati individuati le aree a maggiore

criticità ed i locali oggetto di richiesta di intervento, classificandoli sulla base di specifici indici di criticità/complessità (scala di valore da 1 a 5), per tipologie casistiche, con associazione a specifiche differenziate modalità operative standard. La finalità dei documenti così elaborati è quella di fornire informazioni utili per predisporre/pianificare/programmare servizi e attività sul territorio, nonché dotare gli operatori della Centrale Operativa di uno strumento che contenga elementi utili per valutare e predisporre l'intervento richiesto, per la tutela degli agenti operanti e per l'efficacia operativa.

c) Implementazione delle risorse strumentali. Il "Patto per la sicurezza"

L'attività sopra descritta si è coniugata con un importante programma di investimenti attivato grazie ai fondi previsti dal "Patto Torino Sicura" e, in particolare, grazie al finanziamento regionale di € 2.500.000,00, di cui € 460.000,00 in parte corrente ed € 2.040.000,00 per spese di investimento, destinato alla Città di Torino con la Legge regionale 10 dicembre 2007 n. 23.

Tale finanziamento ha consentito da un lato di agire direttamente sul territorio, con interventi mirati, già avviati nel 2008, di potenziamento dell'illuminazione, bonifica e recupero di aree degradate, implementazione dei sistemi di video-sorveglianza, adozione di strumenti informatici di monitoraggio delle condizioni di sicurezza della città e, dall'altro, di operare per l'ottimizzazione e integrazione dei beni strumentali, delle attrezzature destinate alle attività ordinarie sul territorio, e delle dotazioni destinate agli interventi per la sicurezza urbana.

Tali investimenti consentono ora di ripensare in termini programmati alla luce delle maggiori potenzialità offerte dalle più recenti tecnologie, la nuova organizzazione integrata dei servizi per la sicurezza ed il presidio del territorio che il Corpo di Polizia Municipale di Torino sarà impegnato ad offrire, con standard immediatamente commisurati alle esigenze di tutela della sicurezza e fruibilità pacifica della città.

Gli acquisti, inseriti, come testé detto, nell'ambito di una programmazione triennale, hanno permesso di disporre, già nel 2008, di nuove dotazioni di attrezzature e dispositivi protezione e sicurezza individuale per il personale e nei primi mesi del 2009, il potenziamento del parco veicoli, con l'adozione di nuove unità mobili per l'attività di pattugliamento, veicoli speciali ed un nuovo furgonato specificamente attrezzato come postazione mobile per la sicurezza ex D.Lgs. 81/2008.

Infine, anche, per il 2008 ha trovato attuazione in nuova e specifica edizione il progetto "Presenza Amica" svolto in collaborazione con il "Telefono Rosa" realizzato con successo da diversi anni per il recupero alla sicurezza urbana sia effettiva che percepita delle zone della città con problematiche di disordine urbano e che ha potuto beneficiare quest'anno di contributo finanziato dalla Regione Piemonte, nell'ambito del "Patto per la sicurezza".

2. Interventi per la sicurezza stradale

Nell'anno 2008, l'azione indirizzata al potenziamento tecnico/organizzativo dei nuclei operativi, si è coordinata in una nuova dimensione di collaborazione con la Regione Piemonte, ed è stata particolarmente finalizzata a garantire un'elevata capacità d'intervento, privilegiando la specializzazione per i servizi che richiedono standard qualitativi particolarmente elevati. In particolare, la strategia di azione e sviluppo sopra descritta, si è specificata nell'avvio di un intervento mirato, a durata pluriennale, finanziato dalla Regione e da realizzarsi a cura del Nucleo Mobile del Settore Sicurezza Stradale, in stretto coordinamento con la Polizia di Stato i Carabinieri, le Sezioni Circoscrizionali del Corpo con il Settore Sicurezza Urbana.

Il progetto denominato "Interventi per la sicurezza stradale", presentato in risposta al bando della Regione Piemonte per l'acquisto di strumentazione tecnica, al fine di intensificare i controlli ex artt.186 e 187 del CdS, è stato accolto dalla Commissione di valutazione che lo ha posizionato in testa alla graduatoria stilata .

Nel 2008, ha preso così avvio il programma di interventi, distribuito in un arco temporale triennale (anni 2008-2010), e organizzato in n. 8 servizi mensili suddivisi in fascia pomeridiana serale e notturna, con una serie di controlli di Polizia Stradale, volti alla prevenzione delle violazioni in tema di guida in stato di ebbrezza e sotto l'effetto di sostanze stupefacenti e psicotrope, da effettuarsi con la Polizia Stradale - Sezione Torino e con l'ulteriore supporto di personale appartenente all'Arma dei Carabinieri e della Guardia di Finanza.
Il coordinamento e l'organizzazione dei vari servizi sono stati svolti dal Nucleo Mobile, che, oltre a fornire il personale per i singoli servizi, è stato impegnato nelle varie fasi, per ottimizzare le risorse in sinergia con gli enti aderenti all'iniziativa.
Il progetto si è svolto, inoltre, con la partecipazione del personale delle Sezioni Circoscrizionali, del Presidio Porta Palazzo e del Nucleo Cinofili. I servizi previsti sono stati distribuiti seguendo uno schema ciclico, atto a consentire l'equa ripartizione degli stessi. Sulla base di specifica convenzione con la direzione della Croce Rossa, è stato possibile garantire la presenza di personale sanitario e medico dotato di Ambulatorio Mobile per i controlli ex art. 187 C.d.S. Lo stanziamento dei fondi, regionali è stato destinato all'acquisto di apparecchiature e materiali previsto dal bando di concorso da utilizzarsi nel corso del programma triennale.
L'attività suddetta, che continuerà anche negli anni 2009 e 2010, è tale da coniugare i compiti di informazione e sensibilizzazione del cittadino sulle importanti tematiche relative alla sicurezza ed alla prevenzione di comportamenti gravemente pericolosi ed antisociali, come la guida in stato di ebbrezza o in condizioni di alterazione psicotropa, con quelli strettamente complementari di vigilanza, controllo e repressione delle violazioni della normativa in materia.

3. Riassetto organizzativo e sinergie interne

Metodologie di pronto intervento (Sezioni Territoriali, Nucleo Progetti e Servizi Mirati, Nucleo Mobile).

E' proseguita anche per l'anno 2008 la realizzazione del progetto di implementazione di nuove metodologie per il Nucleo Mobile, finalizzate ad organizzare l'azione condotta su grandi aree territoriali di intervento e che consentono una migliore strutturazione dell'attività operativa agevolandone il carattere mirato in rapporto alle specificità di esigenze di problematiche, di contestualità ambientale e fisica del territorio.
Il progetto ha previsto la definizione di n. 4 macrozone di intervento sul territorio, secondo una modalità di organizzazione operativa che risulta particolarmente efficace nella gestione dei servizi di polizia stradale e sicurezza urbana e del territorio. Nell'ambito delle suddette zone di intervento, la nuova organizzazione consente di garantire interventi qualificati da una particolare rapidità e tempestività ed un'attività di controllo di vigilanza caratterizzata da requisiti di particolare efficienza e copertura delle aree interessate, consentendo elevati standard di efficacia ed adeguatezza del presidio del territorio. La nuova organizzazione ha permesso, inoltre, di "recuperare" le pattuglie automontate delle STC, già impiegate per le sopra indicate attività, che possono essere così destinate in via prioritaria al servizio relativo all'infortunistica stradale a seguito di incidenti e per l'attività operativa delle Sezioni Territoriali Circoscrizionali.
Si è potuto così realizzare un percorso di integrazione interna al Corpo tra Nuclei e Sezioni Territoriali, finalizzato ad un'azione coordinata e omogenea nella gestione e nel presidio del territorio, sperimentando tecniche di coordinamento operativo maturate anche grazie alle positive realizzazioni progettuali degli anni precedenti.
In particolare, è stata prevista la collaborazione del Nucleo Progetti e Servizi Mirati con le STC, in zone previamente individuate come sensibili, in materia di ordine urbano, quali aree a rischio (zone segnalate per aree problematiche di particolare complessità: 415 servizi) ed aree verdi (parchi e giardini: 62 servizi), anche con l'ausilio delle Unità Cinofile, che hanno potuto programmare, fra l'altro, per l'area del Parco del Valentino servizi congiunti anche con la Pattuglia Fluviale della

STC 8°, svolgendo servizio anche sul Po.
Ulteriori interventi sono stati programmati e realizzati nell'ambito del trasporto pubblico (linee bus e tram individuate come maggiormente a rischio di illecito: 82 servizi), anche di concerto con la GTT, per servizi svolti sia in borghese, sia in divisa, con l'obiettivo di assolvere anche a finalità di visibilità e rassicurazione.
Il Nucleo di Prossimità, attraverso una consultazione con le istituzioni e le rappresentanze della comunità cittadina, ha programmato progetti mirati in base a priorità definite di comune accordo, estendendo sull'insieme del territorio cittadino l'esperienza avviata con la STC 5 in materia di disagio giovanile e con la STC 2 in materia di fasce deboli. Sono stati in particolare messi a punto specifici interventi per la tutela degli anziani e la lotta contro il bullismo che hanno trovato particolare attuazione anche in specifiche attività ed operazioni (45 servizi).
Sempre nell'ambito di tale nuovo modello organizzativo, sono state programmate attività congiunte del Nucleo Mobile con le STC e delle medesime Sezioni Territoriali, tra loro, in materia di controlli di polizia stradale.
E' stato attivato, inoltre, un servizio di pronto intervento giornaliero, sia per le problematiche relative ai nomadi, sia per le altre attività di particolare rilievo e/o complessità/delicatezza operativa. L'attività così coordinata ed il nuovo modello organizzativo ha portato, in tal modo, alla disponibilità operativa, a copertura dell'intero territorio, di ben n. 18 pattuglie di pronto intervento.
Infine, specifica informazione, con dettagli della copertura e articolazione organizzativa e di intervento, è stata costantemente comunicata alla questura competente a fini di programmazione sinergica e di coordinamento.

4. Nuova gestione delle procedure sanzionatorie delle violazioni al codice della strada

E' proseguita anche nel 2008 l'attività di realizzazione del progetto per l'affidamento a SORIS spa delle procedure di riscossione delle sanzioni amministrative pecuniarie di competenza del Corpo di Polizia Municipale.
Il progetto, a durata pluriennale, aveva già comportato, nel 2006, il completamento delle fasi di studio, progettazione ed organizzazione prodromica del nuovo servizio, e nel 2007, l'avvio di una prima parte dell'attività prevista, in particolare quella che attiene alla riscossione coattiva.
Le linee di intervento sopra riferite, hanno avuto il loro naturale sviluppo e prosecuzione nell'anno 2008 in una nuova fase progettuale, ed hanno avuto come fondamentali obiettivi i seguenti livelli di qualità/efficienza per il cittadino e qualità/efficacia nell'azione di recupero:

1) massima riduzione degli oneri per il cittadino che non siano necessaria conseguenza dell'azione sanzionatoria (semplificazione delle procedure di pagamento, accesso rapido e informato agli uffici di contatto e per il pagamento, ecc.);
2) trasparenza del procedimento sanzionatorio e conoscibilità agevole e sintetica per il cittadino della propria posizione debitoria;
3) tempestività nell'azione di recupero delle entrate.

Per l'anno 2008, sono stati realizzati i seguenti interventi:

a) esternalizzazione e messa a regime dell'attività connessa al front office ed alla gestione delle procedure per la ricezione ed incasso dei pagamenti spontanei con l'apertura da parte di Soris s.p.a di propria sportellistica dedicata ubicata nella nuova sede di via Vigone, nonché l'implementazione di specifici flussi di ricezione e coordinamento dei diversi canali di pagamento corrispondenti ai diversi strumenti messi a disposizione del cittadino per l'assolvimento, rapido, informato e nel minimo disagio possibile, dei propri obblighi di pagamento.
b) Riorganizzazione del Settore Amministrazione. Sulla base dei positivi riscontri dell'attività esercitata nell'anno 2007, è stato realizzato un potenziamento ed un'implementazione organizzativa del Reparto Ruoli e Crediti con l'attribuzione allo stesso anche della

responsabilità relativa alle procedure di accertamento e riscossione di cassa del Corpo, con conseguente ottimizzazione dei processi e del coordinamento fra le attività di recupero spontaneo e coattivo, gestite in collaborazione con la Società Soris s.p.a. e con connessi servizi accessori.

La realizzazione del progetto ha permesso di ottenere risultati di maggiore efficienza nel recupero delle sanzioni pecuniarie e nello stesso tempo di tutela delle posizioni giuridicamente protette in capo al cittadino debitore, attraverso l'informazione dello stesso sulla sua posizione debitoria e la previsione di modalità di pagamento che riducano al minimo gli oneri non legati alla sanzione.

5. Definizione di tutte le attività interne e contingentamento del personale

Nel 2008, le esigenze relative ai servizi dei diversi Reparti operativi sono state contingentate in rapporto alla specifica operatività delle attività di breve, medio e lungo periodo e coperte assegnando il numero di persone previsto. Ciascun Dirigente è stato chiamato a certificare che il contingente programmato è adeguato alle esigenze e che all'incombenza non saranno assegnate ulteriori risorse.

Tale importante attività di "mappatura" delle esigenze, consente, oltre che immediati effetti di recupero di risorse, importanti ricadute in termini di potenzialità autoconoscitive dell'organizzazione, ai fini di programmazione e stabilità economica imposti all'ente dall'ordinamento e, nel contempo, costituisce un elemento di condivisione a tutti i livelli degli obiettivi di ottimizzazione e qualità della gestione dei servizi, in ragione di precisi e chiari standard di realizzazione delle esigenze della Città e di tutela del cittadino.

L'investimento organizzativo si configura nella disponibilità di una matrice basata sui servizi previsti e relativi standard di qualità, da un lato, e, dall'altro, sulle esigenze tecniche per lo svolgimento delle attività e sul contingente di personale necessario per realizzarle.

Tale matrice rappresenta un importante strumento operativo per la gestione ottimizzata delle risorse disponibili e per una migliore comprensione delle esigenze e delle problematiche organizzative, anche in una prospettiva dinamica di miglioramento continuo dei servizi offerti al cittadino e di innovazione della struttura.

La disponibilità di un quadro come quello sopra descritto, è il presupposto per il miglioramento del rapporto di efficienza fra qualità dei servizi offerti e risorse impiegate, con un conseguente recupero di personale che ha potuto e potrà ancora avere negli anni seguenti una immediata ricaduta sul potenziamento e/o ulteriore miglioramento qualitativo di diverse attività istituzionali.

6. Progetto Qualità

Nell'ambito del più ampio progetto di certificazione, con standard ISO 9000/EFQM, di tutti i servizi della Città rivolti al cittadino, è proseguita, nel 2008, l'attività programmata per la realizzazione di una progressiva certificazione dei reparti del Corpo di Polizia Municipale che operano per offrire diversi e fondamentali servizi al cittadino, di competenza della C.A.

Il 2007 aveva già visto l'avvio, anche per la Divisione Corpo di Polizia Municipale, del progetto volto alla Certificazione di Qualità del sistema di gestione in ordine ad alcuni servizi della Città. In particolare, durante tale anno, sono stati coinvolti la Centrale Operativa e l'Ufficio Relazioni Esterne Contact-Center, quali reparti oggetto di certificazione e l'Ufficio Studi e Formazione, come reparto erogante un servizio a supporto.

Questa parte del progetto è stata realizzata dai reparti suddetti, coordinati dal Team Qualità Divisionale (individuato nel personale dell'Ufficio Affari Generali-Sviluppo e Innovazione) e in collaborazione con il Team Qualità Centrale del Servizio Centrale Risorse Umane.

Nel 2008, è stata condotta a termine la complessa attività di studio e riorganizzazione operativa prodromica alla fase finale del progetto per l'ottenimento della certificazione che si svolgerà come previsto già nei primi mesi del 2009 per ulteriori 3 servizi:

- Nucleo di Prossimità,
- Ufficio Verbali (processi di front-line),
- una STC-pilota sul processo del rilevamento dei sinistri stradali

La scelta di tali uffici è stata mirata rispetto alla fondamentale importanza che questi rivestono nel rapporto con il cittadino e nel ruolo chiave che svolgono sul piano organizzativo per garantire la più rapida ed efficiente risposta da parte delle strutture del Corpo di Polizia Municipale alle più diverse esigenze della Città.

OBIETTIVI DI GESTIONE

1. Nuove sedi

Anche nell'anno 2008, ha trovato ulteriore attuazione il programma di rinnovo e riqualificazione delle sedi del Corpo già a suo tempo definito. Oltre al completamento del trasferimento degli Uffici e Reparti del Comando presso i nuovi locali ubicati in Via Bologna, 74, è da ricordare soprattutto, il completamento dei lavori di ristrutturazione della sede della Sezione Territoriale 9° di via G.Bruno, che ha consentito, dopo un breve periodo di trasferimento in altra sede, il ristabilimento definitivo nei locali adeguati e ristrutturati.
Altri trasferimenti hanno riguardato, infine, la STC 7°, che si è spostata dalle attuali sedi di C.so Vercelli n. 15 e C.so Chieri, in Via Bazzi n. 6.

2. Formazione

Nel corso del 2008, la Scuola Bussi ha fatto fronte, oltre che ai compiti di intervento formativo nell'ambito dei progetti riorganizzativi già descritti, alla predisposizione e conduzione di un'importante ed articolata attività formativa che ha coinvolto l'intera organizzazione del Corpo di Polizia Municipale.
Per l'anno 2008 l'offerta formativa ha compreso un'articolata gamma di corsi di aggiornamento e perfezionamento in diverse materie operative. Sono da segnalare in particolare:

- corso regionale di aggiornamento per Sottoufficiali di Vigilanza e Ispettori Capo (n. 128 unità per un totale di 7296 ore formative);
- corso regionale di aggiornamento per Agenti (n. 1240 unità, per un totale di 11340 ore formative);
- corsi in materie specifiche sulla sicurezza urbana (prevenzione di guida in stato di ebbrezza, formatori sicurezza operativa, prevenzione di illeciti in materia di fuochi pirotecnici, (in totale n. 101 unità, per un totale di n. 564 ore formative);
- giornata di studio "Pacchetto Sicurezza" (n. 62 unità, per un totale di 403 ore formative);
- tecniche operative di sicurezza per operatori Nucleo Mercati (n. 29 unità, per un totale di 696 ore);
- corso in materia di suolo pubblico e decoro urbano in collaborazione con lo S.C.R.U. (n. 22 unità, per un totale di 330 ore formative);
- corso di formazione in materia di Polizia di Prossimità (n. 44 unità, per un totale di 176 ore formative).

Sono infine, da segnalare, i corsi di gestione amministrativa e relazionale, cultura e sicurezza sul lavoro, problematiche sul disagio giovanile, gestione delle risorse, aggiornamento sul Codice della Strada, corso di aggiornamento sulla normativa per la sicurezza e salubrità dei luoghi di lavoro, che è stato specificamente destinato ai funzionari Titolari di Posizione Organizzativa.

3. Tutela del consumatore

Anche per il 2008, sono stati realizzati importanti interventi nel quadro della tutela del cittadino nella sua specifica qualità di "cittadino consumatore". In particolare, è stata programmata e

realizzata un'attività mirata incentrata sulle competenze assunte dal nuovo Nucleo Mercati già costituito nel maggio del 2007, inserito nel Settore Polizia Commerciale e ormai entrato a pieno regime nella propria attività istituzionale, con il conseguimento di significativi risultati nel miglioramento dell'efficienza. Il Nucleo è stato istituito con la specifica finalità di creare un gruppo di lavoro dedicato al controllo del rispetto delle norme di legge o regolamento poste a tutela del consumatore e disciplinanti l'attività commerciale sulle aree pubbliche.
Nell'anno 2008, si è svolto un programma di controlli contrassegnato da tre parametri: continuità, omogeneità e priorità. Il Nucleo con competenza specialistica ha potuto garantire nel medio periodo e a rotazione una presenza continuativa e controlli omogenei sui mercati, orientando la propria attività sulla base delle priorità condivise. Di concerto con l'Assessorato al Commercio e alle Attività Produttive, nell'ambito della complessiva normativa disciplinante le attività mercatali, è stato individuato un gruppo di comportamenti virtuosi, fondamentali per il rispetto della legalità e per i diritti del consumatore. E' stata così realizzata una scala di priorità/valore successivamente condivisa con le Associazioni di categoria e divulgata in applicazione dei principi di trasparenza e collaborazione che è stata la base per un'attività di controllo coordinata con interventi di sensibilizzazione e responsabilizzazione per gli operatori nel quadro complessivo di una amministrazione improntata a criteri di prossimità al cittadino, informazione e trasparenza.

ANALISI ENTRATE GARANTITE E SPESE IMPEGNATE

Per ciò che riguarda le entrate, nel 2008, il Corpo di Polizia Municipale ha potuto ottenere grazie alla specifica attuazione del programma di miglioramento e riorganizzazione delle attività di gestione delle procedure sanzionatorie, risultati particolarmente qualificati, sia in termini di incremento assoluto delle entrate garantite, sia in termini di efficienza e rapidità dell'incasso. L'entrata accertata complessiva è stata pertanto pari ad € 87.24 mln di cui € 2,65 mln per entrate derivanti da trasferimenti della Regione Piemonte.
L'entrata nell'anno 2007 era stata pari ad € 66,16 mln. L'incremento è stato perciò pari, rispetto all'anno precedente, al 31,86%. Tale dato va poi specificato in un incremento relativo agli accertamenti delle entrate per sanzioni pecuniarie per violazioni alla legge sulla circolazione stradale, dove si è registrato un maggiore introito rispetto all'accertamento dell'anno precedente: € 77,56 mln contro € 63,29 mln, accertati sulla risorsa dell'esercizio precedente (con uno scarto in più del 20,96%).
L'entrata per l'esercizio 2008 per le entrate relative a sanzioni per violazioni ai regolamenti comunali, alle leggi sul commercio, ecc, è stata pari ad € 261.790,12.
Relativamente agli stanziamenti di parte spesa di diretta competenza della divisione, occorre dire che il Corpo di Polizia Municipale ha sostenuto per la parte corrente, essenzialmente le spese indispensabili per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali ed obbligatori per legge, sia pure con le riduzioni di spesa rese necessarie per il rispetto dei vincoli previsti dalla normativa della legge finanziaria 2008. Per la parte in conto capitale, invece, il Corpo di Polizia Municipale ha avviato principalmente procedure di spesa connesse con importanti progetti quali quello, già segnalato di intervento mirato in materia di circolazione stradale e quelli di implementazione di dotazioni previste nell'ambito del "Patto Torino Sicura".
La spesa effettiva ha confermato pienamente le previsioni per l'esercizio In particolare, su una previsione complessiva di € 11,28 mln (si è avuto uno scarto in meno pari al 6,24%) con una spesa complessiva effettiva di € 10,57 mln contro una spesa effettiva, realizzata nel 2007 di € 10,66 mln.
Nello specifico, vanno segnalate le seguenti voci:
a) consultazione e aggiornamento presso l'archivio targhe della Provincia di Torino per la notificazione delle violazioni alle norme sulla circolazione stradale le cui modalità sono previste in un'apposita convenzione stipulata con l'A.C.I. e collegamento a mezzo di strumenti informatici con

le banche dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile, complementare al servizio affidato all'A.C.I. e anch'esso disciplinato da apposita convenzione: spesa di € 330.000,00;
b) addestramento obbligatorio all'uso delle armi, per il personale della Polizia Municipale previsto dalla legge 286/81, attraverso apposita convenzione stipulata con la Sezione Locale del Tiro a Segno Nazionale: spesa di € 90.000,00;
c) spese per il procedimento contravvenzionale consistenti nelle spese per l'affidamento in concessione del servizio di notificazione atti per il suddetto procedimento, nelle spese postali per la notifica delle violazioni al Codice della Strada, ormai previste soltanto per la parte non notificata direttamente attraverso i messi notificatori del concessionario, e spese per attività gestita dalla Società SORIS s.p.a.: spesa complessiva di € 4,65 mln. Tali spese vengono recuperate in parte in sede di riscossione.
d) Spese di formazione per personale ed educazione stradale nelle scuole: la spesa complessiva è stata pari ad € 92.739,03, di cui € 74.985,23 su finanziamento della Regione Piemonte.
e) spese per interventi in materia di sicurezza urbana: spesa complessiva € 642.100,00.
f) approvvigionamento delle dotazioni di capi di divisa per il personale di polizia municipale previsti dalla vigente normativa: spesa di € 728.091,60 necessaria, per far fronte alle spettanze di vestizione del personale.

SERVIZIO CENTRALE COMUNICAZIONE STRATEGICA, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

Premessa

Nonostante la drastica riduzione di budget, il Servizio Centrale Comunicazione Strategica, Turismo e Promozione della Città ha continuato a presidiare alcuni settori che si sono rivelati strategici negli ultimi anni, come la comunicazione per la valorizzazione del territorio e il turismo.
È da sottolineare come, nel contesto di ristrettezze economiche in cui si è dovuto operare, tutte le risorse economiche disponibili siano state utilizzate in modo razionale per far fronte alla realizzazione dei progetti in programma, come si evince dalla disponibilità residuale dei singoli interventi di spesa, pressoché nulla.
In particolare, è diventato prioritario cominciare a tenere desta l'attenzione sulla città in previsione dei grandi eventi del 2011 (Centocinquantenario dell'Unità d'Italia) e del 2015 (Expo di Milano) attuando politiche di comunicazione e programmi per alimentare l'immagine di città in evoluzione e protagonista nel panorama europeo.
Fondamentale è stata la rete di relazioni con tutti i soggetti interni ed esterni alla città, dalla Regione Piemonte ai privati, dal Comune di Milano alle istituzioni con cui sono stati avviati progetti di collaborazione, che possono sostenere con il loro apporto le attività della Direzione finalizzate alla valorizzazione e alla promozione dell'intero territorio.

TURISMO

Per l'Amministrazione è stato fondamentale raggiungere un livello stabile di coordinamento con gli altri attori istituzionali al fine di avviare delle politiche turistiche condivise e che permettessero di ottimizzare le risorse e razionalizzare gli investimenti economici. Si sono quindi delineate strategie comuni orientate a creare un "sistema turistico territoriale", puntando all'interazione tra la città ed il territorio circostante ed all'integrazione con l'offerta turistica regionale, elaborando un programma di promozione congiunta di Torino e del Piemonte.
Grazie alla creazione dell'ATL Unica "Turismo Torino e Provincia" si sono già concentrati i diversi strumenti a disposizione del territorio, per svolgere la doppia attività di promozione e accoglienza del turismo. Il risultato è stato quello di costituire un ente strumentale alle politiche turistiche della Città che sta intervenendo sensibilmente sulla diffusione delle informazioni turistiche, sull'assistenza ai turisti, sulla promozione e realizzazione delle iniziative per la valorizzazione delle risorse, sulla sensibilizzazione degli operatori per la diffusione di una cultura dell'ospitalità turistica.
La correlazione strategica tra turismo, cultura e grandi eventi è uno degli ambiti d'investimento più promettenti per il futuro.
Il lavoro è stato indirizzato all'elaborazione di un programma complessivo, capace di orientare le modalità di organizzazione e soprattutto, la strategia di promozione e massimizzazione dei benefici evitando il rischio di disperdere risorse.
È proseguita la politica degli eventi seguendo un criterio di programmazione, sostenuta non soltanto

per rispondere alle esigenze culturali del territorio, ma anche come offerta in chiave turistica, costruendo un coordinamento tra gli Enti e le Associazioni, per fare in modo che l'offerta culturale diventi un ulteriore elemento di richiamo turistico.

Accoglienza turistica

Nel 2008 ci si è concentrati sulle molteplici azioni possibili per mettere a punto e migliorare il sistema dell'accoglienza, considerato un vero e proprio strumento di promozione turistica.
Pertanto sono proseguiti e sono stati sviluppati programmi già intrapresi *(sezione a,b,c)* e elaborate ed in parte realizzate nuove azioni *(sezione d).*

a) Punti Informativi

Nel corso dell'anno, anche a seguito delle forti riduzioni delle risorse economiche a disposizione, si è rivelata necessaria un'attività di razionalizzazione dei punti informativi, nonché di revisione delle modalità di gestione degli stessi, cercando da un lato di potenziare gli uffici IAT (progetto di ampliamento del punto di piazza Castello e individuazione localizzazione nella rinnovata stazione di Porta Nuova da condividere con GTT) e dall'altro di ridurre il numero dei punti informativi pur mantenendo un adeguato servizio di accoglienza.
È stata rimossa la Casetta Olimpica, mantenuta in uso in via Accademia delle Scienze sino a luglio 2008, in concomitanza con i lavori di risistemazione e pedonalizzazione di Via Lagrange, provvedendo però a definire e realizzare un progetto di segnaletica per indirizzare i turisti presenti in zona (vicinanze Museo Egizio) verso il punto I.A.T. di Piazza Castello, divenuto nel 2008 il punto informativo turistico principale della Città.
Dal 1° dicembre è stato chiuso il punto informativo di Piazza San Carlo in quanto il locale è stato reclamato dal nuovo proprietario, acquirente dal Comune dell'intero stabile.

b) Progetto Volontari Torino&You

Dal 1° ottobre 2008, i volontari sono gestiti direttamente dal Servizio Centrale Comunicazione Strategica, Turismo e Promozione della Città, fino a quel momento coordinati da Turismo Torino e Provincia. Nell'ambito degli accordi stipulati, Turismo Torino e Provincia ha continuato in seguito a supportare "Torino & You", provvedendo all'aggiornamento costante delle informazioni turistiche, del materiale promozionale e alla predisposizione periodica di corsi di formazione ai fini di un aggiornamento delle conoscenze sulle risorse e sui servizi turistici.
In questo modo è stato possibile conseguire un importante risparmio di risorse, mantenendo però attivo il servizio di accoglienza sia presso il punto informativo di via Verdi - di Infosancarlo fino al 1 dicembre – e presso gli stand della Città allestiti in occasione di eventi e manifestazioni.

c) Ambasciatori di Torino

Anche nel 2008 è proseguito il progetto Ambasciatori di Torino, nato per accogliere le personalità e gli ospiti d'onore giunti in città, al fine di garantire la migliore ospitalità e al contempo far vivere e conoscere le eccellenze imprenditoriali, culturali, e social e contribuire al consolidamento della reputazione internazionale di Torino.
In particolare gli Ambasciatori hanno continuato ad affiancare la Città in attività di accoglienza e promozione in occasione di appuntamenti internazionali di alto livello, come Fiera del Libro e Terra Madre, per cui hanno organizzato l'accoglienza e l'ospitalità di alcuni relatori presso le proprie case.

d) Nuove azioni

A partire da quest'anno l'attività è stata concentrata, in collaborazione con "Turismo Torino e

Provincia", nell'elaborazione di una proposta di miglioramento e di sviluppo del sistema dell'accoglienza, le cui linee guida si evidenziano di seguito:

- analisi delle criticità in materia di accoglienza turistica, sia per quanto riguarda gli aspetti materiali sia per quelli immateriali;
- razionalizzazione e coordinamento dei vari punti di informazione turistica;
- integrazione dei siti di principale interesse culturale dell'area metropolitana nei consueti circuiti di informazione e accoglienza turistica cittadina;
- elementi di arredo urbano tecnologico e di segnaletica da posizionare in vari luoghi della città ed in prossimità dei P.I.T (in particolare in collaborazione con il Settore Servizi Informativi, Turismo Torino e Provincia e IGP Decaux sono stati attivati 6 impianti Mupi Interattivi con i seguenti contenuti: video Città, mappa, informazioni circa i servizi turistici e gli eventi)
- sensibilizzazione e formazione degli operatori del settore (albergatori, ristoratori, operatori di piccole strutture ricettive, guide e accompagnatori turistici, vigili urbani, commercianti, operatori dei beni culturali, tassisti, ecc.) sul tema della qualità dell'accoglienza
- proposte di miglioramento.

Progetto look

Dato il successo del "Look of the City", ideato in occasione dei XX Giochi Olimpici Invernali e replicato per i principali eventi del 2007, il progetto ha trovato la sua evoluzione nel 2008 in due ambiti di riferimento:

- Torino World Design Capital: gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero allestimento realizzato all'inizio dell'anno 2008, che ha implicato il ripristino di situazioni di danneggiamento o deterioramento e la realizzazione di un piano di smontaggio e rimontaggio per il lavaggio e la buona conservazione dello stesso;
- messa a disposizione del know-how del Servizio attraverso il supporto, la logistica, l'assistenza tecnica-grafica per la realizzazione di specifici interventi di arredo urbano per la comunicazione di eventi di promozione del territorio, ad es. in occasione dell'apertura del M.A.O. (Museo d'Arte Orientale).

Osservatorio per il turismo e il commercio della Città

Un quadro sempre aggiornato e veritiero che illustri gli andamenti della città in ambito turistico e commerciale diventa indispensabile per costruire politiche efficienti in un territorio ormai complesso e sofisticato come quello torinese. Le rilevazioni statistiche oggi a disposizione restituiscono dei dati troppo spesso generici, non dissociati tra ambito cittadino e ambito regionale e differiti nel tempo, costituendo sostanzialmente un elemento di riflessione e non uno strumento di lavoro. Per indirizzare interventi efficaci sul territorio è invece necessario conoscere le dinamiche in modo approfondito ed articolato per voci diverse e in tempi reali (ad esempio numero di biglietti museali e/o legati a singoli eventi/mostre venduti, occupazione camere d'albergo, fruizione di ristoranti e pubblici esercizi in genere ecc...). E'indispensabile infatti conoscere - oltre ai dati analitici e con numeri in valore assoluto – anche l'andamento dei flussi in tempi stretti proprio per effettuare un monitoraggio continuo e poter conseguentemente indirizzare al meglio le azioni di promozione o applicare i correttivi del caso.

La necessità rilevata ha portato all'avvio di una prima attività di rilevazione di dati effettuata direttamente dagli uffici del Servizio Centrale Comunicazione, nell'ottica di una razionalizzazione delle risorse, all'interno di un efficace rapporto con il territorio e i suoi diversi soggetti

istituzionali, in particolare in stretta sinergia con l'Osservatorio Turistico Regionale, con Turismo Torino e Provincia e con le Banche dati delle Associazioni di Categoria.

Rafforzamento delle politiche di sviluppo del turismo fieristico e congressuale

L'attuazione di politiche d'intervento efficaci per lo sviluppo del turismo congressuale e del comparto fieristico è una delle priorità della Città per poter competere con altri territori nell'attrarre grandi eventi, congressi, fiere e favorire una crescente ricaduta economica sul sistema della ricettività, del commercio, dei servizi turistici e dell'accoglienza in generale.
In particolare nell'ambito congressuale, nel corso del 2008, è stato costituito un tavolo tecnico cui ha partecipato la Città e che ha lavorato per produrre un documento programmatico che traccia scenari e linee di tendenza in previsione di presentarlo nei primi mesi del 2009 agli enti locali per le opportune valutazioni in merito.
Per il fieristico la tendenza degli ultimi anni vede il settore porsi in maggior correlazione con quello congressuale e vede il mercato orientarsi verso quelle città in grado di offrire servizi funzionali insieme ad un'ampia offerta culturale e commerciale in un contesto urbano e sociale vivace.
Negli anni passati si è assistito ad un crescente allontanamento tra le politiche perseguite dall'Amministrazione ed il Centro Fiere stesso che riflette un comparto necessariamente a forte componente privata. Nel corso del 2008 la francese GL Events ha però acquisito la struttura del Lingotto Fiere ed ha anche partecipato alla gara per l'acquisizione dell'Oval. La Città ha perciò lavorato principalmente per avviare un rapporto con un interlocutore che si è dimostrato, da subito, attento e sensibile nei confronti dell'Amministrazione e degli interventi che intende attuare per rilanciare il settore.

Attività di concertazione con il sistema del commercio e dell'artigianato di servizio

L'Amministrazione in questi anni sta indirizzando le proprie politiche turistiche alla costruzione di un "sistema territoriale" attraverso un processo guidato e condiviso con le altre istituzioni. Prosegue altresì nell'attività di concertazione, avviata già da tempo, con tutti quei soggetti, pubblici e privati, che operano nel settore turistico, dell'accoglienza, del commercio e dei servizi. Fare sistema stimolando la partecipazione attiva dei molteplici attori del territorio in un dialogo costante è infatti fondamentale in questa fase per guidare, con successo, Torino ed i settori dell'accoglienza, del commercio e dei servizi verso i prossimi, importanti appuntamenti internazionali: l'Ostensione della Sindone nel 2010 ed i festeggiamenti per i 150 anni dell'Unità d'Italia nel 2011.
A tal riguardo è stato costituito, con deliberazione di giunta del 1 luglio 2008 (n. mecc 039460/069), il "Comitato d'indirizzo per il Turismo". Il Comitato, coordinato dalla Città, coinvolge gli Enti più strettamente correlati operanti in ambito turistico a vari livelli, nonché le Associazioni di Categoria ed opera principalmente con la finalità di favorire il confronto tra le parti, avviare un'attenta analisi dei temi rilevanti per lo sviluppo del sistema turistico territoriale e mettere i soggetti in condizione di poter operare in stretta sinergia. Dal lavoro del Comitato scaturiscono delle linee d'indirizzo condivise, utili ad orientare le politiche turistiche dell'Amministrazione nei prossimi anni. Nel corso del 2008 il Comitato si è riunito per trattare i seguenti argomenti:

- Celebrazioni per il 150° dell'Unità d'Italia: aggiornamenti;
- Ostensione della Sindone nel 2010;
- Progetto di rilancio del servizio di navigazione turistica sul Po.

VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE DEL TERRITORIO

Promozione del patrimonio enogastronomico

Le risorse in campo eno-gastronomico rappresentano per Torino un vantaggio competitivo rispetto ad altre città italiane ed europee. L'Amministrazione sta lavorando con l'obiettivo di ricondurre a sistema una serie di interventi sui maggiori eventi dedicati al cibo che si sono sviluppati in questi anni anche per ottimizzare gli investimenti messi in campo fino ad oggi. In particolare si è voluta favorire una crescente integrazione tra due grandi eventi il Salone del Gusto e Terra Madre con l'obiettivo di creare una "massa critica" tale da portare Torino ad essere riconosciuta come una vetrina dell'eccellenza alimentare a livello europeo, in grado di misurarsi con altre realtà come Lione e Barcellona.

Salone del Gusto

L'edizione 2008 si è svolta dal 23 al 27 ottobre e, nel senso della continuità, è stata centrata sull'obiettivo di dare un'applicazione pratica ai principi dello slogan "buono, pulito e giusto" che accompagnava l'edizione 2006, per dimostrare come questo slogan possa funzionare, con economia di risorse, nella quotidianità.
La Città oltre alla partecipazione in termini finanziari ha lavorato per sviluppare un programma di attività e di animazione tale da connotare maggiormente la manifestazione come elemento di promozione territoriale e turistica nonché per gestire gli aspetti fondamentali legati agli spazi, alla viabilità ed all'accessibilità.

Sede

Gli spazi utilizzati al Lingotto nel 2006 sono risultati appena sufficienti in termini di superficie complessiva per accogliere agevolmente l'enorme flusso di visitatori.
Per il 2008 quindi una parte del Salone si è esteso all'impianto dell'Oval che ha ospitato però anche le sessioni di lavoro riservate e chiuse al pubblico di Terra Madre.

Viabilità e i trasporti

L'accessibilità all'area Lingotto- Oval si è dovuta misurare con due fattori di criticità: la presenza del cantiere della metropolitana su Via Nizza ed i grandi flussi di visitatori.
Per migliorare la funzionalità degli accessi all'area durante i giorni di svolgimento del Salone del Gusto e di Terra Madre è stato utilizzato prioritariamente l'asse di Corso Unità d'Italia con il sottopasso di Corso Spezia. È stata quindi realizzata una segnaletica specifica posta nelle zone limitrofe all'area Lingotto per indirizzare il traffico veicolare dei visitatori e favorire l'afflusso e il deflusso. Contestualmente si è lavorato per prevenire possibili criticità legate a momenti particolari come le inaugurazioni, pensando ad implementare le aree parcheggio, ad esempio riservando per l'occasione un piano del parcheggio sotterraneo, aumentando le aree di sosta dei taxi interne al Lingotto, e potenziando la seconda biglietteria.

Iniziative:

- Allestimento stand: la progettazione è stata condivisa da Città, Slow Food e Regione Piemonte quali membri del Comitato Organizzatore. Lo spazio ha dovuto naturalmente rispettare le specificità e le esigenze di comunicazione e di promozione di ciascun soggetto ma nel contempo è stato uno spazio condiviso e funzionale per proporre attività legate alla promozione del territorio e dei suoi prodotti (cioccolato, vermouth ecc…).
- Ripresa e sviluppo dei percorsi di visita alla città per i soci Slow Food durante i giorni del salone, proposti – per la prima volta, con buoni risultati - nella scorsa edizione: un'iniziativa molto interessante sviluppata in collaborazione con la rete mondiale dei presidi Slow Food

insieme con l'ATL che ha permesso di svolgere un'attività di promozione turistica a costi estremamente contenuti, sfruttando le potenzialità delle migliaia di persone che nel mondo aderiscono all'associazione.

Terra Madre 2008 e La Fondazione
Nel corso del 2008 la Fondazione ha organizzato la terza edizione della manifestazione, in programma dal 23 al 27 ottobre, in concomitanza con il Salone del Gusto, riunendo di nuovo a Torino per quattro giorni comunità del cibo, cuochi, docenti e giovani provenienti da tutto il mondo. L'edizione 2008 ha riconfermato il pieno successo dell'iniziativa e si è caratterizzata per la partecipazione di 1300 giovani provenienti da 97 paesi, in rappresentanza delle nuove generazioni di produttori agricoli impegnati a mantenere e ricostruire un sistema alimentare di cibo "buono, pulito e giusto".
Per la prima volta le cerimonie di apertura e chiusura presso il PalaIsozaki sono state allargate anche al pubblico, che ha avuto la possibilità di accedervi in seguito ad iscrizione, a numero limitato, sul sito internet della Fondazione.

La campagna di accoglienza "Ospitalità in famiglia"
Nel 2008 l'iniziativa di accoglienza dei delegati in famiglia ha superato le aspettative superando i numeri del 2006: sono state infatti 350 le famiglie ospitanti rispetto alle 300 della precedente edizione, grazie anche al coinvolgimento – in forma privata - anche dei volontari di Torino&You e dell'associazione Vol.To.
Durante i giorni di Terra Madre è stato predisposto un punto informativo per le famiglie ospitanti nel foyer del PalaIsozaki dove si potevano acquisire informazioni sulle comunità di Terra Madre e dove è stata promossa una campagna di adesioni per l'"adozione" di comunità a distanza.

Sede
A fronte dell'allargamento del Salone del Gusto all'Oval si è reso necessario individuare delle sedi alternative per sviluppare tutto il programma delle attività. L'Oval ha ospitato comunque le sessioni di lavoro riservate e chiuse al pubblico mentre il PalaIsozaki è stato utilizzato per i momenti ufficiali (cerimonie di apertura e chiusura), e per gli interventi politici, risultando sede adatta per capienza e prestigio.

Accessibilità/Viabilità
Come per il Salone del Gusto si è lavorato per gestire i flussi legati a Terra Madre, sia nell'area dell'Oval, predisponendo parcheggi per i bus che hanno trasportato giornalmente i delegati e per le auto delle famiglie che hanno aderito all'Ospitalità in famiglia, sia nell'area del PalaIsozaki in occasione delle cerimonie di apertura e chiusura e dei concerti.

Cioccolatò
Cioccolatò è l'esempio di manifestazione fortemente voluta dalla Città che – dalla prima edizione, nel marzo 2003 – è cresciuta in maniera esponenziale, abbinando alla sezione fieristico-commerciale un interessante programma ricco di iniziative culturali, di animazione e di approfondimento legato - di volta, in volta - ad un tema di forte interesse per la Città: una formula ben equilibrata tra aspetti commerciali e contenuti culturali che ha prodotto interessanti ricadute in termini di promozione territoriale e turistica - anche grazie alla scelta di realizzarla all'aperto nel centro storico cittadino.
Anche nel 2008 la Città ha continuato a sostenere la manifestazione occupandosi direttamente degli aspetti comunicativi e delle iniziative di carattere culturale e sostenendo il soggetto organizzatore attraverso la concessione di contributi economici.

Progetto "Choc-à-porter"
La Città e le altre istituzioni territoriali intendono fare sistema e pianificare azioni ed iniziative collaterali alla manifestazione Cioccolatò per mantenere alto il livello d'interesse e promuovere l'immagine di "Torino Capitale del cioccolato" lungo tutto il corso dell'anno. In quest'ottica è nato il progetto "Choc-à-porter", voluto dalla Città di Torino in collaborazione con la Camera di Commercio di Torino e la Provincia di Torino. L'obiettivo era di realizzare uno strumento che servisse per presentare ed offrire in degustazione il cioccolato ma che fosse anche un oggetto "simbolo", frutto di un concorso di design promosso dai tre enti, in collaborazione con le Associazioni di Categoria. Il concorso si è svolto e concluso; i progetti finalisti sono stati esposti presso lo stand della Camera di Commercio all'interno del Salone del Gusto 2008 e la proclamazione del progetto vincitore, con presentazione del prototipo realizzato, ha avuto luogo durante la manifestazione Golosaria tenutasi nel mese di novembre.

Food Market Festival
La prima edizione, promossa dalla Città e organizzata dalla Conservatoria del Piemonte delle cucine del Mediterraneo nel 2006 aveva posto l'attenzione sul mercato alimentare quale sistema commerciale alternativo alla grande distribuzione e di smercio della produzione agricola del territorio e delle sue eccellenze.
La seconda edizione si è svolta il 25-26-27 aprile 2008 e ha avuto come tema conduttore "Il Mediterraneo" con le sue risorse e le sue tradizioni (vino e olio d'oliva, frutta e verdura, grano e cereali ecc...) con la Turchia come paese ospite. Il programma ricco di incontri, workshop, tavole rotonde ha avuto due momenti molto importanti nei convegni internazionali "I mercati- Novità e tradizione nella proposta mercatale al consumo" e "I mercati dei produttori, esperienze internazionali, scenario nazionale ed iniziative in Piemonte", entrambi in programma ad Eataly che ha ospitato – nel piazzale antistante - anche il Mercato del Mediterraneo con quaranta bancarelle dei prodotti alimentari e dell'artigianato tipico dei paesi e delle regioni italiane che si affacciano sul Mediterraneo.
Contestualmente al Food Market Festival, negli stessi giorni, ai Giardini Reali ha avuto luogo la terza edizione del "Mercato europeo – Colori e Sapori d'Europa" organizzato dalla FIVA Confcommercio in collaborazione con la Città, con 150 operatori mercatali provenienti dall'Italia e dall'Europa che hanno proposto una vasta gamma di prodotti alimentari e artigianali contraddistinti dalla più accurata selezione qualitativa.
Il 27 aprile è stato inoltre inaugurato il Padiglione del V Alimentare di Porta Palazzo.

Eventi e animazione territoriale
Oltre alle manifestazioni sopra descritte, sono stati realizzati inoltre una serie di eventi, ormai consueti tra gli appuntamenti cittadini come ad esempio:

Fiera del Libro: stand Libro e Cioccolato
Nel 2008 si è rafforzata la collaborazione con la Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura, avviata nel 2007 con l'allestimento congiunto di uno stand denominato "Caffè Torino" che aveva funzione di spazio espositivo e di vendita ed era anche un'area di promozione del territorio e del cioccolato torinese in abbinamento con i libri.
Si è costruito per il 2008 un palinsesto di attività, svoltesi dall'8 al 12 di maggio, in accordo con i diversi sponsor della manifestazione.
Gli incontri curati dalla Città sono stati:

- Conferenza stampa "*EuroMediterranean Youth Forum in Turin*" in collaborazione con l'Associazione Paralleli;

- Le orchestre Sinfoniche RAI – "*Dolcezze e memorie sonore*", in collaborazione con Unicredit Private Banking;
- UnIdea Foundation;
- "*Torino e Genova: esperienze di trasformazioni e riconversioni a confronto. Conversazione sul tema*", in collaborazione con il Comune di Genova – Assessorato al Commercio e Turismo;
- Conferenza di presentazione dell'edizione 2008 di Portici di Carta.

Lo spazio espositivo, che nel 2007 era di circa 100 mq., è stato ampliato a 150 mq per ospitare più agevolmente le degustazioni di cioccolato organizzate in collaborazione con maestri cioccolatieri in tema con gli incontri proposti nel palinsesto delle attività.

Portici di Carta

Con la prima edizione, svoltasi nel 2007, e curata dalla Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura, in collaborazione con i Presidi del Libro e la Città, si è inteso ampliare l'offerta culturale legata al libro con la realizzazione della più grande libreria d'Europa *en plein air*. "Portici di Carta" coniuga e traduce fattivamente il paradigma commercio-cultura-turismo, ospitando nel centro di Torino un ampio numero di librerie fortemente differenziate (dalle librerie per bibliofili ai *megastore*) distribuite su di un percorso espositivo e di vendita che valorizza il ricco sistema porticato del centro storico

Il bilancio molto lusinghiero del 2007 ha trovato conferma, sia in termini di presenze che in termini commerciali, nella seconda edizione svoltasi dal 26 al 28 settembre 2008 con un programma ricco di iniziative.

Particolare successo è stato conseguito dalla "Via del Gusto", novità rispetto alla passata edizione, che abbinava l'eccellenza cioccolatiera torinese con i vini Passiti e Malvasie piemontesi.

Mercatino di Natale

Per consolidare il risultato raggiunto in termini di presenza di pubblico e numero crescente di espositori, locali e nazionale, di quest'iniziativa orami consolidatasi in città dal 2003, è apparso indispensabile realizzare nuovi interventi, in modo da rinnovare in parte la manifestazione proponendola ad un pubblico ancora più vasto e consentendole così di entrare a pieno titolo fra gli appuntamenti di attrazione turistica della città.

A questo scopo, l'Amministrazione, tramite apposita gara, ha affidato in concessione la gestione della manifestazione a un soggetto organizzatore che, oltre al coordinamento della parte espositiva/commerciale si è reso disponibile a curare gli aspetti di animazione ed intrattenimento nonché farsi carico dell'allestimento dell'area per il triennio 2008/2009/2010.

Questo ha comportato un importante risparmio di risorse da parte della Città, che prima interveniva direttamente nell'organizzazione del Mercatino.

Varie

La Direzione si è confermata punto di riferimento per associazioni, enti e privati che hanno organizzato manifestazioni di varia natura e per le quali hanno richiesto la collaborazione della Civica Amministrazione.

La collaborazione si è manifestata attraverso un contributo alla stesura dei progetti, alle fasi operative e di allestimento di particolari attrezzature. E' il caso per esempio della messa a disposizione di 2 maxi schermi, per la gestione dei quali è stata stipulata una convenzione che ha garantito un certo numero di montaggi gratuiti.

A titolo esemplificativo si citano alcune manifestazioni che hanno visto la partecipazione attiva della Direzione scrivente:

- 24-31 Maggio **"SOS Design"**

- 5 – 7 Giugno 2008 **"EURITMICA – TORINO 2008"**
- 20-22 Giugno 2008 **"VESPA 2008"**
- 29 Giugno-3 Luglio 2008 **"CONGRESSO MONDIALE ARCHITETTI – UIA"** (organizzazione di una conferenza pubblica in piazza San Carlo il 1° luglio)
- Agosto 2008 **"INIZIATIVE DI FERRAGOSTO"**
- Novembre 2008 **"CONTEMPORARY ARTS TORINO PIEMONTE"**
- 20-21 novembre 2008: **"EUROPEAN FESTIVAL OF EVENTS B.E.A."**

ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA CITTÀ

MESSAGGI E CONTENUTI DELLA COMUNICAZIONE

Nel 2008 l'attività per la promozione della città si è concentrata sulla valorizzazione dei seguenti temi:

- **la città con le sue risorse fisse**: i musei con la loro offerta artistica e culturale, le risorse architettoniche, le piazze riqualificate, i portici, l'ambiente naturale con i parchi e il fiume;
- **le trasformazioni urbanistiche** che hanno permesso di proporla come città innovativa e del cambiamento e che sono anche lo specchio di una trasformazione economica, sociale e culturale che sta modificando l'identità della città;
- **gli eventi ricorrenti** che hanno permesso di offrire al pubblico sempre nuovi spunti per indirizzare e mantenere alta l'attenzione su Torino in ogni stagione:
  Cioccolatò – primavera; Traffic – estate; Mito – autunno (Salone del Gusto e Terra Madre ogni due anni); Contemporary – Inverno;
- **i grandi eventi**, la cui strategia di comunicazione doveva essere messa a punto prima della data di inizio dell'evento stesso con le prime azioni di comunicazione che si realizzano anche negli anni precedenti: Torino Word Design Capital, Congresso Mondiale degli Architetti, grandi eventi sportivi come Wag 2009, Esof 2010, Italia 150;
- **il marketing del territorio** che prevede collaborazioni tra territori limitrofi, fra cui il progetto di promozione congiunta tra Torino e Milano.

GLI STRUMENTI DELLA COMUNICAZIONE

Strumenti di base

Per continuare a sviluppare l'attività di comunicazione per la promozione a livello nazionale e internazionale è necessario tenere sempre aggiornati alcuni strumenti di base, indispensabili per poter operare.
Nel corso del 2008 sono stati quindi realizzati ex novo o comunque sempre aggiornati nei contenuti:

- materiali istituzionali (brochure, video di presentazione, folder , shopping bag realizzati nella nuova immagine coordinata) e materiali di accoglienza turistica (ristampa) - grazie al contributo di una quarantina di aziende che hanno sottoscritto appositi contratti di sponsorizzazione con la Direzione
- stand di promozione in contesti fieristici in alcune manifestazioni di grande richiamo a Torino
- cartella stampa e cd fotografico
- what's on – newsletter bimestrale

- sito internet Torino Plus
- archivio fotografico
- archivio riprese video

Relazioni con la stampa italiana e estera per la promozione della città

I contatti con le redazioni delle principali testate italiane e straniere (stampa, radio e tv) sono stati mantenuti utilizzando sia gli strumenti messi a punto per veicolare i contenuti delle iniziative della Città, sia attraverso azioni di pubbliche relazioni e incontri one to one con l'obiettivo di rafforzare il rapporto con gli interlocutori consolidando il riferimento progettuale, operativo e di assistenza, oltre che concordare e pianificare l'uscita di articoli. L'obiettivo di tali azioni è stato quello di valorizzare, attraverso i media nazionali e internazionali Torino e le sue risorse culturali, urbanistiche, economiche, ambientali, oltre che il calendario degli eventi. Le azioni hanno previsto un'attività di coordinamento con gli uffici stampa dei vari enti che producono eventi per rafforzare la promozione della Città e l'organizzazione di educational in concomitanza dei grandi appuntamenti.

Progetto Guide Turistiche

Nel corso del 2008 è proseguito il progetto di valorizzazione dell'immagine di Torino sulle principali guide turistiche nazionali e internazionali, iniziato nel 2003. In accordo con Turismo Torino e Provincia, sono stati contattati nuovamente gli editori e i relativi responsabili, fornendo loro aggiornamenti riguardo ai nuovi spazi della città, come l'apertura del MAO-Museo d'Arte Orientale.
Torino si conferma all'interno del circuito delle grandi guide internazionali grazie alla conquista, nel 2008, delle 3 stelle Michelin, entrando così nella speciale classifica della Guida Verde del turismo dedicata all'Italia del Nord, pubblicata in tutto il mondo, come località da non perdere dal punto di vista turistico.

PROGETTI SPECIFICI

Torino always on the move – trasformazioni urbane

Le continue trasformazioni urbanistiche e della mobilità permettono di proporre al pubblico nazionale e internazionale Torino come città innovativa e del cambiamento.
Per continuare in questo filone comunicativo sono stati realizzati tre **strumenti** in italiano e inglese:

- **video** della durata di circa 10 minuti, che fornisce un panorama completo delle trasformazioni urbanistiche della città: quelle già avvenute, attraverso una rapida carrellata-vetrina; quelle in corso di realizzazione, con l'aiuto di riprese in altissima qualità da elicottero che mostrano, da un lato le aree già cantierizzate e dall'altro la rappresentazione su queste aree dei progetti finiti; e infine quelle previste per il prossimo futuro, con un orizzonte al 2011-2015.
- **brochure**, che riprende gli stessi contenuti del filmato ma in cui sono presentati con maggiori dettagli tutti gli interventi attraverso testi, fotografie, rendering, mappe.
- **Cartella stampa** per proporre questi contenuti ai media nazionali e esteri per valorizzare la case history "Torino always on the move".

L'operazione è stata realizzata a costo 0 per la Città grazie al sostegno di aziende e enti locali.
Tali strumenti sono stati utilizzati per realizzare le **azioni** di comunicazione previste dal piano:

- **presentazione nazionale** organizzata a **EIRE** (Milano 10-13 giugno) tramite una conferenza stampa e momenti di incontro presso lo stand di CEIP (la Direzione ha coordinato anche la presenza della Città nello stand CEIP per valorizzare maggiormente le trasformazioni di Torino);
- **diffusione al Congresso Mondiale Architetti UIA:** i materiali sono stati inseriti nel welcome kit dei partecipanti al congresso; il filmato è stato proiettato durante una sessione del congresso e nello stand istituzionale degli Enti Locali al Lingotto;
- **diffusione presso la Mostra Torin011 – Biografia di una città** (OGR): il filmato è stato proiettato nell'area della mostra e insieme alla brochure è stato distribuito presso il bookshop;
- **presentazione** a Torino presso le OGR (3/12) del video all'interno di un convegno sulle trasformazioni urbane;
- **invio del kit** alla mailing list di giornalisti nazionali ed esteri e utilizzo in tutte le occasioni di accoglienza (stampa, istituzioni, delegazioni) e promozione (presentazioni all'estero, partecipazione a workshop, fiere ecc…)

Promozione MITO: metropoli d'attrazione

Nell'ottica di essere più competitivi sul mercato internazionale, Torino e Milano hanno avviato nel 2008 delle azioni sinergiche per gestire, valorizzare e comunicare il loro potenziale culturale e organizzativo come un'unica macroarea.
Inoltre, l'assegnazione di Expo 2015 a Milano ha imposto di ridisegnare le strategie di comunicazione dell'intero territorio, creando un'alleanza tra il capoluogo piemontese e quello lombardo che permettesse alla nostra città di beneficiare anche di questo grande evento.
Nel 2008 è stata instaurata una fattiva collaborazione con i soggetti che si occupano della promozione del territorio milanese, e nello specifico:

- Comune di Milano, Direzione Comunicazione
- Comune di Milano, Direzione Turismo
- Comune di Milano, Assessorato allo Sport e Tempo Libero
- Associazione per il Festival Internazionale della Musica di Milano
- Camera di Commercio di Milano
- Ufficio Comunicazione di Expo 2015

In particolare, sull'onda di MITO Settembre Musica che, dal 2007, unisce le due città a partire dal grande festival musicale, nel corso del 2008 è stato condiviso un piano di promozione denominato MITO "Milano Torino, due città un'attrazione unica" che si è sviluppato a partire dall'analisi delle eccellenze e delle potenzialità dei due territori, valorizzando la loro vicinanza geografica ed evidenziandone la complementarietà.

Torino Campus

TORINO CAMPUS è un progetto della Città di Torino per valorizzare a livello internazionale Torino come Città di Alta Formazione, favorendo l'attrazione di studenti e ricercatori stranieri e la qualità della loro permanenza sul territorio. Una sfida non solo per il sistema universitario ma per la città nel suo complesso, per aumentare la vivacità del tessuto metropolitano. Il progetto è gestito in collaborazione con l'Associazione Torino Internazionale e in sinergia con gli Atenei torinesi (Politecnico e Università degli Studi), le agenzie di formazione ONU (Staff College, ITC ILO, UNICRI) e la Scuola di Applicazione e Istituto di Studi Militari dell'Esercito. Nel corso del 2008 sono stati organizzati per i nuovi immatricolati momenti di benvenuto presso Politecnico,

Università, ITC- ILO, Scuola Applicazione oltre all'organizzazione di iniziative specifiche, come tour guidati per conoscere la città e feste per favorire l'integrazione nel tessuto locale.

Bea – Best Events Awards

Si tratta del premio europeo al migliore evento, inteso come mezzo di comunicazione innovativo delle aziende e delle amministrazioni pubbliche. Dopo quattro edizioni a Milano, nel 2008 si è tenuto a Torino portando in città gli addetti alle agenzie di eventi, relazioni pubbliche, pubblicità, promozione, case di produzione, aziende.
Si è ritenuto molto importante affiancare la comunicazione di Bea per promuovere Torino quale sede di eventi presso un pubblico così qualificato, in collaborazione con Torino Convention Bureau e Top, proponendo impianti e spazi espositivi all'avanguardia, competenze e professionalità maturate durante l'organizzazione delle Olimpiadi e degli altri grandi appuntamenti. In particolare il Bea e Torino sono stati promossi in Italia (Rimini, Firenze, Roma) e all'estero (Londra e Francoforte) e attraverso presentazioni ad hoc e la presenza a fiere di settore. Sono state organizzate inoltre due conferenze stampa (a Milano e a Torino).

Torino 2011

I festeggiamenti per il Centocinquantenario dell'Unità d'Italia rappresentano una grande occasione per Torino. Nell'impostare la strategia di comunicazione per il 2011, è essenziale prevedere una piena sinergia con tutti i soggetti implicati nelle celebrazioni. Solo così si potranno mettere in atto una serie di azioni integrate e coordinate volte non soltanto alla valorizzazione dei singoli eventi ma alla promozione e alla valorizzazione del territorio, anche a livello nazionale, nel suo complesso.
Per questo la Città di Torino ha cominciato ad affiancare il Comitato Italia 150 nell'individuazione della strategia di comunicazione e nell'elaborazione di un primo piano per individuare un avvicinamento progressivo all'evento stesso, fatto di interventi graduali che interessano con crescente intensità diversi target, dai cittadini ai mediatori dell'informazione fino al grande pubblico.
Sulle indicazioni del piano è stato anche realizzato un pieghevole di informazione in due lingue, in italiano e in inglese (in allegato) per fornire il quadro storico in cui si inseriscono i festeggiamenti a Torino e promuovere la ricchezza dell'offerta di mostre, spettacoli convegni che avranno luogo e che saranno connotati con il nome di "Esperienza Italia".
Questo materiale di comunicazione sarà distribuito ai cittadini presso i punti informativi e a un pubblico generico in occasioni di fiere e missioni in Italia e all'estero.

PROGRAMMI DI COMUNICAZIONE DI EVENTI RICORRENTI

La comunicazione per la promozione della città passa anche attraverso l'ideazione e l'attuazione di piani di comunicazione nazionali dei grandi eventi cittadini che si sono svolti anche nel 2008, quali a titolo di esempio:

- **Cioccolatò**
- **Mito – Settembre Musica**
- **Salone del Gusto**
- **Terra Madre**
- **Contemporary.**

Sono stati realizzati i piani di comunicazione attraverso campagne nazionali e locali con la realizzazione di stampati (cartoline, locandine, inviti, cartelline), affissioni (Mupi e affissioni cittadine), spot radiofonici, annunci stampa, la presenza dello stand di promozione degli eventi

presso saloni e fiere, oltre che con una costante attività di relazione con i media nazionali e esteri per la promozione degli eventi stessi.

COORDINAMENTO TRA ENTI PER LA PROMOZIONE

Per massimizzare il coordinamento tra i soggetti territoriali è stato istituito "Focus Torino" un tavolo professionale degli enti che nel proprio ambito di attività operano, anche solo in parte, per la promozione di Torino e del suo territorio. Oltre la Direzione scrivente, che ne ha la regia, fanno parte del tavolo le Direzioni della Comunicazione Istituzionale e della Promozione Turistica della Regione Piemonte, il Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte, la società Sviluppo Piemonte Turismo srl; la Camera di Commercio di Torino; la Direzione Comunicazione e Turismo della Provincia di Torino; Torino Convention Bureau; l'agenzia Turismo Torino e Provincia; TOP (Torino O lympic Park); Torino e Piemonte Film Commission; Lingotto Fiere; Expo 2000 e l'associazione Torino Internazionale

Il compito operativo del *Tavolo di coordinamento* è quello di orientare l'attività dei soggetti coinvolti attraverso la focalizzazione di strategie comuni, la condivisione dei messaggi e dei contenuti, la realizzazione di strumenti e azioni, pur nel mantenimento delle specificità dei propri particolari obiettivi e pubblici di riferimento. Compito specifico della Direzione Comunicazione è inoltre fornire contenuti per mantenere il ruolo di Torino centrale nei piani e negli strumenti di comunicazione di tutti questi enti.

Un coordinamento analogo è stato impostato con tutti gli enti (culturali, fieristici, sportivi, ecc.) che a Torino organizzano eventi e che quindi sono in grado, attraverso la loro attività, di moltiplicare l'immagine della città e di attrarre visitatori. Inoltre si è intensificata sempre più la collaborazione con alcune organizzazioni che realizzano i principali appuntamenti dell'anno in corso e dei prossimi anni (es. Comitato Italia 150).

Nel dettaglio:

Congresso Mondiale di Architettura

La Città ha coordinato l'impegno di Regione e Provincia nei confronti dell'organizzazione, nell'attuazione del piano di comunicazione attraverso azioni di promozione internazionale e nazionale (supporto all'ufficio stampa, organizzazione di conferenze stampa, organizzazione di educational per la stampa, realizzazione e veicolazione di folder promozionale del congresso e degli eventi collaterali in Italia e all'estero in appuntamenti di settore quali Mipim, Eire, Salone del Mobile). È stato promosso il congresso a livello locale tramite l'inserimento negli strumenti di comunicazione periodici; potenziata la qualità dell'accoglienza realizzando uno stand per presentare le trasformazioni di Torino e la messa a disposizione di tutti i materiali informativi presso la sede congressuale e gli hotel in cui soggiorneranno gli iscritti.

Torino World Design Capital

È continuata la gestione del tavolo di lavoro della comunicazione, con particolare attenzione all'attività di ufficio stampa per la promozione congiunta di Torino e dell'anno del design; sono state potenziate alcune azioni di comunicazione internazionale (organizzazione di educational per la stampa di settore e generalista in concomitanza con i primi grandi appuntamenti in calendario) e nazionale (realizzazione della Guida Interni Panorama dedicata a Torino e sua veicolazione). A livello locale sono stati diffusi alcuni strumenti realizzati per far crescere il coinvolgimento in città, quali le vetrofanie e i portaresto per i negozi, i decal per i taxi, i gadget da vendersi nei punti informativi.

Per quanto attiene al biossido di azoto (NO2) nel 2008 sia il valore medio che il numero di superamenti sono diminuiti di circa il 10% rispetto al 2007.
L'ufficio monitora quotidianamente i valori dei principali inquinanti atmosferici (biossido di Azoto, monossido di Carbonio, benzene, biossido di Zolfo, PM10, Ozono) rilevati dalle stazioni di monitoraggio gestite da ARPA Piemonte e provvede ad inserirli nella sezione apposita del sito WEB della Città per consentire ai cittadini un'informazione sempre puntuale.
Una delle motivazioni del miglioramento della qualità dell'aria a Torino è individuabile nei provvedimenti di limitazione del traffico adottati dalla città a partire dal 2006 e mirati a limitare la circolazione dei veicoli più inquinanti.
Nel corso dell'anno 2008 sono entrati in vigore i provvedimenti relativi al divieto di rinnovo di permesso ztl per i veicoli che non siano almeno euro 3, perciò poco inquinanti.
I provvedimenti di limitazione della circolazione hanno anche favorito una significativa riduzione del traffico privato in città, individuata da 5T in una diminuzione del 9,15% dei flussi di traffico nel 2008 rispetto al 2006.
Il Settore ha inoltre proseguito la gestione amministrativa connessa alle attività di prevenzione, controllo e repressione di inquinamento atmosferico svolte dagli organi di controllo: Settori tecnici dell'ente, Vigili Urbani, ARPA, ASL, e con Regione e Provincia.

Informazione e Comunicazione
Accanto alla comunicazione ai cittadini sulle limitazioni del traffico e sulla situazione relativa all'inquinamento atmosferico, gli uffici forniscono anche informazioni relative alla mobilità sostenibile ed alle varie forme di incentivazione su tali temi.
Nel corso dell'anno 2008 tale attività di informazione e rapporto diretto con la cittadinanza è aumentata in seguito alle nuove modalità di gestione del numero verde Informambiente che, da febbraio 2008, permette ai cittadini che telefonano di mettersi in contatto direttamente con gli uffici di interesse per avere un'informazione più completa e mirata.
Durante il 2008 gli uffici hanno risposto a circa 1000 telefonate specifiche su qualità dell'aria, limitazioni al traffico, incentivi sulla mobilità sostenibile.
Sempre sul fronte della comunicazione ai cittadini nel corso del 2008 il settore, consapevole dell'importanza della necessità di fornire un'adeguata informazione ai cittadini che consenta il necessario collegamento tra limitazioni alla circolazione veicolare e il raggiungimento di buoni risultati in campo ambientale ha elaborato una campagna telematica di comunicazione ed informazione alla cittadinanza attraverso la revisione dei contenuti e dell'impostazione delle pagine web di riferimento in un'ottica più comprensibile da parte dei cittadini ma parimenti più completa. Tale strumento di comunicazione è poi confluito nella revisione complessiva del sito divisionale.

Tavoli di lavoro, Elaborazioni, Studi
Il Settore ha partecipato, anche nell'ottica del fondamentale lavoro di "rete" connesso a tematiche ambientali, a tavoli di coordinamento e lavoro organizzati dalla Provincia di Torino su temi inerenti la mobilità sostenibile e normativa di settore.
Si sono inoltre intensificati incontri e rapporti con le altre Divisioni della città che si occupano di limitazioni del traffico e controllo del rispetto di tali misure (es. Mobilità e Polizia Municipale).
Il Settore ha inoltre proseguito nell'attività di analisi ed elaborazione dei dati sulla qualità dell'aria per valutare l'efficacia dei provvedimenti assunti.
Il settore ha poi creato ed aggiornato, nel corso del 2008, una serie di banche dati anch'esse utili per attività di studio, elaborazione di proposte e valutazione degli effetti, anche a livello dell'utente, dei provvedimenti intrapresi :

- Parco auto ecologiche Città di Torino e Società Partecipate

- Composizione parco auto residenti in Torino e aziende con sede in Torino suddiviso per categoria euro ed alimentazione
- Individuazione ed analisi delle misure "anti-inquinamento" di altre città italiane e straniere, utile ad elaborare proposte attinenti il caso torinese
- Catalogazione delle cause dei vari inquinanti atmosferici per Torino, attraverso la rielaborazione dei dati IREA (Inventario Regionale delle Emissioni in Atmosfera) 2005.

Progetto "Non Inquino Torino"

Proseguimento del progetto per l'erogazione di incentivi a residenti in Torino per la trasformazione a gas metano o gpl di veicoli a benzina

Nel corso dell'anno sono stati liquidati incentivi per la trasformazione di 1135 vetture, di cui 2 veicoli Euro 0 (incentivo di 300 €) e 1.133 veicoli Euro 1, 2, 3 e 4 (incentivo di 350 €), per un totale di € 397.150 (spesa che ha trovato capienza nel finanziamento iniziale del progetto).

Progetto "Vai col Gas"

Progetto per l'erogazione di incentivi per l'acquisto di nuovi veicoli a metano o gpl (incentivo di 1.500 €) e la trasformazione di veicoli a metano o gpl entro 3 anni dall'immatricolazione (incentivo di 650 €) per persone fisiche residenti o persone giuridiche aventi sede legale in Piemonte, a valere su disponibilità residue del finanziamento della Regione Piemonte disposto nel 2005.

Completamento documentazione di parte delle pratiche residue e liquidazione.

Nel 2008 sono stati erogati € 1.300,00 per n. 2 trasformazioni.

Adesione a bandi/campagne comunitarie

- *Patto dei Sindaci*

Il 29 gennaio 2008, in occasione delle celebrazioni della seconda edizione della Settimana Europea dell'Energia Sostenibile tenutesi a Bruxelles, Torino ha espresso la volontà di aderire al Patto dei Sindaci, iniziativa promossa dalla Commissione Europea che impegna le città aderenti a raggiungere l'ambizioso obiettivo di ridurre, entro il 2020 di oltre il 20% le proprie emissioni di anidride carbonica (CO2).

In base alle indicazioni della Commissione Europea, l'adesione al Patto comporta, entro il gennaio 2010, la predisposizione di un Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile che preveda interventi finalizzati ad aumentare il livello di efficienza energetica e di utilizzo delle fonti di energia rinnovabile, nonché azioni di informazione e sensibilizzazione sul risparmio energetico.

Il 20 maggio 2008 Torino ha pre-aderito all'accordo con Deliberazione di Giunta Comunale.

Il Ministero dell'Ambiente, riferimento nazionale del Patto dei Sindaci, gestirà il coordinamento delle città italiane aderenti al Patto e fornirà un supporto per la predisposizione del Piano d'Azione mediante la definizione linee guida a cui tutte le città dovranno attenersi.

- *Campagne "Sustainable Energy Europe" ed "Energia Sostenibile per l'Italia 2006-2010"*

Nel novembre 2005 la Commissione Europea ha lanciato la campagna "Sustainable Energy Europe SEE" (Energia Sostenibile per l'Europa), con l'obiettivo di promuovere e sostenere politiche e misure (sia a livello nazionale che comunitario) in materia di fonti di energia rinnovabile, risparmio energetico, efficienza energetica, mobilità a basso impatto ambientale.

Nel 2006, su invito della Commissione Europea, il Ministero dell'Ambiente è divenuto uno dei Soci della campagna SEE e funge oggi da focal point della campagna a livello nazionale, denominata "Energia Sostenibile per l'Italia 2006-2010" (SEE Italia).

Con deliberazione del 20 maggio 2008 la Giunta Comunale ha approvato l'adesione della Città alle Campagne SEE attivate dal Ministero dell'Ambiente e dalla Commissione Europea.

Dal 29 agosto 2008 il Comune di Torino è diventato ufficialmente partner delle Campagne SEE e SEE Italia con il progetto "Torino sostenibile, verso una mobilità ecologica intelligente". L'adesione non ha comportato oneri di spesa a carico della Città.

- *Partecipazione al Bando Europeo Life+ 2008*

Il bando europeo Life+ 2008, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 15 luglio 2008, cofinanzia progetti diretti a stabilizzare la concentrazione in atmosfera di gas ad effetto serra ad un livello che eviti il surriscaldamento globale.
Torino ha partecipato al Bando presentando il progetto Geriko che prevede l'applicazione di una nuova e sperimentale metodologia di contabilizzazione e di comunicazione delle riduzioni delle emissioni di gas climalteranti nelle fasi di pianificazione, attuazione e monitoraggio delle misure previste a livello locale per la riduzione dei gas ad effetto serra.
Il 21 novembre 2008 (scadenza prevista nel bando stesso per la presentazione dei progetti alle autorità nazionali) il progetto Geriko è stato inoltrato al Ministero dell'Ambiente.
Il progetto, se approvato, verrà avviato nel gennaio del 2010 e avrà una durata di 36 mesi.
Gli altri partner del progetto, oltre al Comune di Torino sono: il Comune di Milano (Capofila), il Comune di Bologna , il Comune di Roma, la Regione Emilia Romagna, il CESISP (Centro Interuniversitario per la Sostenibilità di Processi e Prodotti).
Partecipa al progetto, in qualità di cofinanziatore, anche la Regione Lombardia.
La quota di cofinanziamento a carico del Comune di Torino, pari a € 150.000, è totalmente coperta dal costo degli stipendi del personale comunale impegnato nelle attività connesse all'attuazione del progetto, calcolato sull'intera durata del progetto (36 mesi).
La partecipazione al bando non ha pertanto comportato impegni di spesa sugli Interventi del Settore Tutela Ambiente.

EDUCAZIONE AMBIENTALE

Promozione mobilità ciclabile

- Prestiti gratuiti:

E' proseguita nel corso del 2008 l'attività di prestito gratuito di biciclette comunali ad Enti e Associazioni che ne hanno fatto richiesta sia per lo svolgimento di iniziative ed attività ludiche sia per metterle a disposizione dei propri addetti in alternativa all'uso dell'automobile.

Sono stati coinvolti 26 enti per 660 biciclette prestate.

Sono state distribuite circa 7.000 mappe delle piste ciclabili cittadine

- Bike Sharing:

(€ 1.972.000 totali, di cui € 300.000 dell'Amministrazione, € 292.500 dalla Regione Piemonte e € 1.379.500 dal Ministero dell'Ambiente).
Nel primo semestre dell'anno è stata indetta la prima gara per l'affidamento in concessione del servizio di bike sharing composto da 116 stazioni/1160 biciclette.
La gara è andata deserta e, dopo un ulteriore approfondimento nell'analisi di mercato, è stata avviata la procedura tecnica e amministrativa per una nuova gara, il cui bando è stato pubblicato a fine dicembre 2008.

Domeniche Ecologiche

Sono state organizzate 5 domeniche ecologiche con chiusura al traffico motorizzato privato della ZTL Ambientale.
In particolare:

- In occasione della domenica ecologica dell'8 giugno, è stata organizzata in collaborazione con Coldiretti un'iniziativa per promuovere il consumo di prodotti alimentari freschi, stagionali e locali (c.d. "prodotti a Km O") e mettere in evidenza i benefici ambientali e sanitari che ne derivano.
- La domenica ecologica del 28 settembre si è svolta in concomitanza della campagna "Puliamo il Mondo" di Legambiente, cui al Città di Torino ha aderito.
  Hanno partecipato circa 500 volontari ai quali sono stati forniti altrettanti kit per la pulizia di parchi, giardini, sponde fluviali e, per la prima volta, aree nel quartiere S. Salvario.
  La spesa complessiva di questa attività è stata di € 12.000.
- Data la scarsità di risorse disponibili, nelle altre giornate sono stati forniti contributi in servizi e supporto organizzativo ad enti e associazioni.

22 settembre - Giornata Internazionale "In città senza la mia auto"
E'stata promossa la Giornata internazionale "In città senza la mia auto" per promuovere la mobilità sostenibile e l'uso dei mezzi di trasporto alternativi all'automobile.
Sono stati coinvolti i dipendenti dell'Amministrazione con lettera d'invito del Sindaco pubblicata nell'Intranet comunale.
Sono state invitate con lettera ad aderire, e di conseguenza coinvolgere i propri dipendenti, circa 120 tra aziende ed enti: hanno aderito formalmente 27 tra Enti e Aziende con più di 400 dipendenti.
Con apposite pagine web e locandine promozionali è stata informata e invitata a ad aderire tutta la cittadinanza. L'impegno di spesa è stato di € 360,00.

A.P.E. - Acquisti Pubblici Ecologici
In attuazione del Protocollo d'intesa APE, anche nel 2008 sono stati acquistati dalla Amministrazione diverse tipologie di prodotti utilizzando i previsti criteri ecologici, rilevati dall'attività di monitoraggio annuale.
Nel corso del 2008 il Comitato di Monitoraggio, al quale partecipano i rappresentanti di tutti gli Enti sottoscrittori, la Città di Torino ha individuato. tramite il Settore, i criteri ambientali per tre nuove categorie di beni e servizi: energia elettrica, ammendanti del suolo e carta stampata.
Per queste categorie, ogni Ente coinvolto ha attuato una valutazione con i propri settori tecnici e amministrativi competenti per materia, avvalendosi del supporto tecnico di Arpa Piemonte che ha permesso di individuare criteri condivisi da tutti gli Enti.
E' stato quindi redatto il testo del nuovo Protocollo che integra e aggiorna quello precedente, e inviato a tutti gli Enti aderenti per la formale approvazione e la successiva sottoscrizione.

Rapporto Ecosistema Urbano (Legambiente – Il Sole-24Ore)
E' stata curata e coordinata la raccolta dei dati ambientali di svariati indicatori relativi al territorio comunale finalizzata alla pubblicazione del Rapporto annuale di Legambiente in collaborazione con Il Sole 24 ore sulla qualità ambientale dei comuni capoluogo di provincia.
I dati afferiscono a 27 indici tematici, basati su 57 indicatori primari, e provengono sia dalle diverse Divisioni dell'Amministrazione che da Enti esterni.

Contributi
Sono stati erogati contributi per un totale di € 43.050,00 in spesa corrente:

- Festival CinemAmbiente (€ 40.000).

  Il Festival ha lo scopo di presentare e promuovere opere cinematografiche e video che trattino i temi e i problemi legati all'ambiente naturale, umano e culturale e ai diritti umani.

La manifestazione è diventata un atteso appuntamento per il cinema affermandosi non solo come il maggior festival del cinema a tematica ambientale in Italia, ma anche come uno dei principali in Europa.
Si è svolto dal 16 al 21 ottobre 2008, con la partecipazione di 23.000 persone tra spettatori e autori.

- Adesione alla Campagna "Puliamo il Mondo" di Legambiente (€ 3.050).

Puliamo il Mondo è l'edizione italiana di *Clean Up the World*, il più grande appuntamento di volontariato ambientale del mondo.
Dal 1993, Legambiente ha assunto il ruolo di comitato organizzatore in Italia ed è presente su tutto il territorio nazionale grazie al lavoro di oltre 1.500 gruppi di "volontari dell'ambiente", che organizzano l'iniziativa a livello locale in collaborazione con associazioni, comitati e amministrazioni cittadine.
L'edizione 2008 si è svolta nei giorni 26, 27 e 28 settembre e la Città di Torino ha aderito con la fornitura di 500 kit individuali di pulizia a disposizione dei volontari.

Igiene Ambientale – Campagna per il contrasto Biologico alla diffusione delle zanzare

Il costo totale del progetto a consuntivo è risultato pari a € 154.556,76.
Quota a carico della Regione € 83.496,69 (comprendente l'ulteriore contributo rispetto al 50% previsto dalla L.R. 75/95, riconosciuto agli Enti con presenza sul proprio territorio di zanzara tigre).
Quota a carico della Città da trasferire alla Regione Piemonte € 71.060,07 (fondi residui appositamente conservati).
E' stata attuata nel 2008 l'ottava Campagna di contrasto alla diffusione delle zanzare sul territorio cittadino, secondo quanto previsto dal progetto approvato dalla Giunta Comunale e ammesso a cofinanziamento dalla Regione Piemonte.
A seguito di specifica delega della Città, gli interventi previsti nel progetto sono stati attuati direttamente dalla Regione Piemonte, attraverso il soggetto coordinatore (IPLA s.p.a. individuato con DGR n. 94-4820 del 4 dicembre 2006).
IPLA ha pertanto selezionato uno staff tecnico costituito da 4 tecnici di campo e 1 responsabile tecnico scientifico di progetto, incaricati di monitorare i focolai proliferativi e la consistenza delle popolazioni di zanzare adulte presenti sul territorio comunale e predisporre la realizzazione dei più opportuni trattamenti.
IPLA ha inoltre individuato ed incaricato una ditta specializzata per il servizio di disinfestazione, ha acquistato le attrezzature ed i prodotti necessari, ha predisposto, in collaborazione con gli uffici Comunali, una campagna informativa e di sensibilizzazione della cittadinanza.
Vista la presenza della zanzara tigre in alcune zone della città, rilevata grazie all'attività congiunta di ASL 1 e staff tecnico, anche nel 2008 sono stati eseguiti nelle zone infestate trattamenti mirati per il contenimento di tale specie, sia in ambito pubblico, sia privato.
La Città ha contribuito attivamente alla realizzazione della Campagna 2008 garantendo un fattivo rapporto con la cittadinanza per accogliere le segnalazioni relative a presenza di zanzare e intervenire in tempi brevi.
I funzionari del Settore hanno inoltre partecipato ad incontri pubblici organizzati dalla Circoscrizione 10, sul cui territorio permane un problema di infestazione da zanzare la cui origine è imputabile a pertinenze private.
Nel 2008 è stato elaborato, approvato dalla Giunta Comunale e inviato alla Regione Piemonte il progetto di lotta biologica integrata alle zanzare.

SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TUTELA ANIMALI

TUTELA ANIMALI

Nel 2008 sono proseguite le seguenti attività:

- Relazione con cittadini, enti e istituzioni, per supportarli nei loro rapporti con gli animali d'affezione e per favorire l'instaurarsi di un positivo rapporto uomo/animale ed evitare la piaga dell'abbandono.
- Gestione dei volontari operanti all'interno delle strutture dei Canili Municipali e collaborazione con l'A.S.L. Veterinaria per lo svolgimento dei corsi di formazione.
- Gestione delle colonie feline e dei rapporti con gli affidatari (gattari\e).
- Controllo e sopralluoghi, in collaborazione con i Vigili Urbani, per la verifica delle segnalazioni di maltrattamento e cura dei rapporti con la Procura per i casi di animali sotto sequestro.
- Gestione delle strutture dei Canili Municipali, per garantire il benessere degli animali e favorire l'adozione di cani e di gatti abbandonati e controlli sull'applicazione del Capitolato Speciale d'Appalto.
- Coordinamento e promozione dell'attività della Consulta delle Associazione del Volontariato Animalista della Città di Torino, a supporto delle attività legate al tema degli animali.
- Pubblicazione gratuita di un opuscolo contenente informazioni utili per i proprietari di animali.
- Progetto formazione volontari per il miglioramento della gestione di cani definiti problematici
- Iniziative volte a fornire ai volontari strumenti per migliorare la vita degli animali (cani e gatti adulti e cuccioli).
- Campagna di sensibilizzazione dei cittadini contro l'abbandono degli animali.

La spesa complessiva impegnata nell'anno 2008 è stata pari ad € 1.743.689,56 (di cui € 1.730.369,56 in spesa corrente ed € 13.320,00 in conto capitale)

Canili Municipali

I Canili municipali, Canile Sanitario di via Germagnano e Canile Rifugio di strada Cuorgnè, ospitano circa 300 cani e 100 gatti per una spesa complessiva di € 1.454.908,80

Veterinario Consulente della Città

Al consulente è affidato l'incarico di verificare il benessere degli animali ospiti nei Canili Municipali e di quelli ricoverati presso la clinica veterinaria, per un ammontare di € 21.517,92

Clinica Veterinaria

Consente l'effettuazione di analisi e cure specialistiche nonché interventi chirurgici degli animali ospiti dei Canili e dei gatti di colonia, per un totale di € 84.000,00

Pensioni

La spesa di € 107.748,00 è riferita alla custodia dei cani pericolosi e difficili da gestire nei Canili, o in esubero rispetto ai posti disponibili.

Volontari

Vengono svolti i corsi per le persone che svolgono servizio di volontariato nei canili municipali al fine di migliorare il servizio svolto, realizzati in collaborazione con ASL.

I volontari sono coperti da polizza assicurativa del costo di € 200,00.

Colonie Feline: sterilizzazioni e ripari
Al momento sono censite circa 1.250 colonie feline.
Per contenere il numero dei gatti liberi sono state effettuate, in collaborazione con le associazioni di volontariato animalista, 324 sterilizzazioni per una spesa di € 29.999,00 in parte corrente.
Sono state acquistate casette per gatti di colonia per l'ammontare di € 13.320,00 in conto capitale.

Rifiuti sanitari pericolosi dei canili
Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti pericolosi di natura sanitaria provenienti dai canili municipali della Città di Torino ha comportato un costo di € 720,00

Raccolta spoglie animali
Il servizio di trasporto e smaltimento delle spoglie animali sul territorio cittadino ha comportato un costo totale di € 1.500,00

Campagna contro l'abbandono degli animali nel periodo estivo.
La campagna è stata realizza dal 15 giugno al 15 luglio 2008 ed è apparsa su tram e autobus cittadini tramite l'affissione di 415 cartelli esterni e 1.000 quadrotti interni, inerenti il rapporto positivo animale/umano.
Il costo complessivo dell'iniziativa è stato pari ad € 29.775,84: tale spesa è stata coperta da contributo della Regione Piemonte di € 30.000.

SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Il Settore si occupa della gestione dei Progetti Metano ed Idrogeno, del coordinamento del Numero Verde della Divisione (nonché della gestione della casella di posta elettronica InformAmbiente), delle risorse idriche e delle politiche energetiche

Progetto Metano
In relazione alla Convenzione denominata "Progetto Metano" di cui il Comune di Torino è capofila, nell'anno 2008 è stata liquidata la somma di € 3.744.950,00 nell'ambito dell'incentivazione all'acquisto di veicoli a metano, così come previsto dall'Accordo di Programma del Ministero dell'Ambiente firmato in data 7 settembre 2006.
Per quanto concerne gli incentivi rivolti all'apertura/implementazione di stazioni di rifornimento di metano, in data 23 ottobre 2008 è pervenuta la comunicazione della decisione del Ministero dell'Ambiente che consente l'erogazione dei fondi residui nel limite del *de minimis* in conformità con il Regolamento CE 69/2001, mentre non è stata fissata entro la fine dell'anno 2008 la riunione del Comitato di Progetto di Palermo che avrebbe consentito di proseguire con l'erogazione dei contributi agli operatori in graduatoria.

Progetto Idrogeno
Nel 2008 è proseguita l'erogazione dei fondi della Regione Piemonte per il progetto "Sistema Piemonte Idrogeno", finalizzati a supportare la ricerca e lo sviluppo delle sperimentazioni sull'idrogeno, per un ammontare complessivo di € 1.814.332,73.

Numero Verde e posta elettronica InformAmbiente
Il numero verde 800-018235 ha ricevuto 3630 telefonate su temi ambientali vari quali rifiuti, animali molesti, limitazioni al traffico, verde pubblico, incentivi veicoli ecologici, impianti riscaldamento, fotovoltaico, campagna anti-zanzare, ecc.

La spesa impegnata in parte corrente è stata pari ad € 999,60
Attraverso la posta elettronica sono pervenute 227 richieste di informazioni.

Risorse Idriche
Nel 2008 sono proseguiti i rapporti con l'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale "ATO/3 Torinese", che ha funzioni di governo e di controllo dei servizi idrici integrati, e con la società SMAT S.p.A., che è invece il Gestore del Servizio Idrico Integrato.

Politiche Energetiche
Dal 6 marzo 2008 è stato istituito nell'ambito del Settore l'ufficio Politiche Energetiche, che ha seguito le seguenti attività:

- Rettifica "Regolamento Edilizio – Allegato Energetico – Norme per l'installazione degli impianti fotovoltaici"
- Bando "Incentivi per gli impianti fotovoltaici", rivolto ai cittadini per l'erogazione di incentivi pari ad € 200.000 in conto capitale
- Progetto "Marmitte Pulite": studio di fattibilità per la realizzazione di una rete di colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici da installare sul territorio cittadino
- Progetto "Recupero Energetico dei sottotetti in deroga alla L.R. 21/98".

Nell'ambito della gestione dei rapporti con l'Agenzia per l'Energia e Ambiente della Città di Torino, sono state seguite le seguenti attività:

- Progetto "10.000 Tetti Fotovoltaici"
- PTI - Sostenibilità energetica come fattore di sviluppo: un piano per Torino
- Attività formative volte al risparmio energetico in collaborazione con l'OAT
- Controllo energetico pratiche edilizie
- Aggiornamento Allegato Energetico Ambientale.

SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO

INQUINAMENTO ACUSTICO

Nel corso dell'anno 2008 la Città di Torino ha predisposto la proposta di piano di risanamento acustico delle infrastrutture di trasporto stradale ai sensi della Legge 447/95 e D.lgs. 194/05.
Inoltre la Giunta Comunale ha approvato la nuova Proposta di Zonizzazione Acustica del territorio del Comune di Torino, adeguata al D.P.R. n. 142 del 30 marzo 2004;
Per l'attività di prevenzione e repressione dell'inquinamento acustico sono stati effettuati, in collaborazione con il Dipartimento ARPA Piemonte e il Corpo di Polizia Municipale, 135 fra controlli con misure fonometriche e avvii di procedimento.
Le ordinanze emesse nell'anno 2008 sono state 52.
Le autorizzazioni in deroga ai limiti di emissioni sonore, prefissati dalla Legge 447/1995 rilasciate per le attività di cantieri e manifestazioni su area pubblica sono state 200.
Sono stati rilasciati 551 pareri di conformità alla zonizzazione acustica della Città e al Regolamento per la Tutela dall'inquinamento acustico, di varianti e strumentazioni urbanistiche e provvedimenti edilizi autorizzativi a costruire.

INQUINAMENTO DA CAMPI ELETTROMAGNETICI

La gestione della tematica inquinamento da campi elettromagnetici viene effettuata in collaborazione con i Dipartimenti ARPA Piemonte di Torino e di Ivrea.

In seguito agli esposti e a richieste da parte di privati cittadini e associazioni, per l'anno 2008, i suddetti dipartimenti su richiesta del Settore hanno effettuato i seguenti 62 controlli:

7 controlli su impianti radiotelevisivi;
37 controlli su impianti di telefonia;
15 controlli prolungati con centraline di monitoraggio;
3 controlli su sorgenti a bassa frequenza (linee elettriche, cabine di trasformazione e linee tram);

INQUINAMENTO IDRICO

L'ufficio preposto a tale tematica ha adottato n. 6 ordinanze di allacciamento fognario ed adeguamento impianti e rilasciato n. 54 autorizzazioni allo scarico di reflui domestici non in pubblica fognatura.
E' proseguita l'attività di verifica degli scarichi civili non allacciati, attraverso sopralluoghi e richieste di documentazione tecnica.

BONIFICHE DEL SUOLO

Gli interventi di bonifica realizzati o in corso di attuazione da parte di soggetti pubblici e privati sono attualmente 100 di cui 30 attivati nel 2008.

V.I.A. – VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE

Nell'anno 2008 il servizio di V.I.A., ai sensi della Legge Regionale 40/1998 e s.m. e i., ha proseguito nella verifica delle prescrizioni inserite nel provvedimento della G.C. per la compatibilità Ambientale della Metropolitana linea 1 – tratto Porta Nuova/Lingotto ed ha espresso, con determinazione dirigenziale n. cronologico 810 in data 15 dicembre 2008, parere favorevole all'esclusione dalla fase di valutazione della procedura di VIA del progetto di realizzazione del parcheggio con capacità superiore a 500 posti auto, previsto nell'ambito del costruendo "Palazzo degli Uffici regionali, opere infrastrutturali e opere pubbliche di urbanizzazioni connesse"

AMIANTO

L'ufficio preposto a tale tematica ha avviato nel corso dell'anno 2008 n. 152 procedimenti e adottato n. 25 ordinanze finalizzate alla bonifica o esecuzione di corretta gestione e manutenzione di manufatti contenenti amianto.

SERVIZIO CENTRALE CONTRATTI APPALTI ED ECONOMATO

SETTORE CONTRATTI

L'attività del Settore Contratti consiste essenzialmente nell'istruttoria e stipulazione di tutti i contratti, pubblici e privati, che vedono la Città come parte contraente, nonché di atti unilaterali nell'interesse del Comune. Fatta eccezione per i mutui e gli appalti, tutti i contratti vengono sottoscritti dal Dirigente del Settore Contratti.
Le principali altre attività del Settore consistono nella consulenza e supporto in materia contrattuale a favore di tutti i Settori comunali e di enti esterni, pubblici e privati, nonché nella cura degli adempimenti, in particolare fiscali, conseguenti alla stipulazione e nella tenuta della Cassa interna del Servizio.

1. PREDISPOSIZIONE E REDAZIONE DI CONTRATTI

L'iter di predisposizione dei contratti è particolarmente complesso e consta di varie fasi:

- controllo della documentazione inviata dai Settori che hanno assunto i provvedimenti propedeutici alla stipulazione (delibere di Consiglio o di Giunta, determinazioni dirigenziali) e richiesta di eventuali provvedimenti e documenti integrativi;
- contatti con le parti contraenti, o con i professionisti dalle stesse incaricati, richiesta ed esame della documentazione occorrente per la stipulazione (poteri di firma, titoli di provenienza, ecc.), in particolare quella fornita dalle controparti stesse, e dai loro consulenti (in caso di Atti Pubblici Amministrativi o Atti Privati) nonchè dal Notaio rogante (in caso di atti notarili);
- visure effettuate presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari e il Catasto;
- sopralluoghi e verifiche sugli immobili che la Città deve acquistare o vendere;
- adempimenti successivi alla stipulazione dei contratti, soprattutto fiscali, quali registrazione, trascrizione e volturazione degli atti stessi.

I contratti stipulati dal Settore si distinguono in: atti pubblici rogati dal Segretario Generale (e cioè gli atti pubblici amministrativi o A.P.A.), atti privati - che, a loro volta, a seconda della tipologia, vengono registrati in termine fisso (A.P.) o in caso d'uso (R.C.U.) - e atti pubblici notarili.
Nel 2008 sono stati stipulati gli atti indicati nel seguente prospetto (nel quale sono riportati, per un adeguato raffronto, gli atti relativi agli anni 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 e 2007):

TIPOLOGIA DI ATTO	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
ATTI DEL SEGRETARIO	24	44	44	73	73	91	90	**138**
ATTI NOTARILI	173	207	263	192	122	136	142	**141**
ATTI PRIVATI (A.P.)	221	330	358	193	283	285	139	**126**

ATTI PRIVATI (R.C.U.)	32	28	97	94	71	81	71	**52**
TOTALE ATTI STIPULATI	**450**	**609**	**762**	**552**	**549**	**593**	**442**	**456**

Dal prospetto emerge una conferma della notevole attività rogatoria del Segretario Generale e cioè dell'attività più complessa (in quanto è a carico del Settore la completa istruttoria del rogito) ma anche fonte di entrate per il Comune. In particolare si è confermato l'aumento degli atti di trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, ma soprattutto l'aumento delle pratiche trattate. Infatti, per tale categoria di contratti, si stipulano spesso i c.d. "atti plurimi" in cui più condomini si accordano per stipulare congiuntamente, al fine di contenere i costi di rogito. E' possibile, pertanto, evidenziare l'aumento del numero dei cittadini coinvolti e dei negozi giuridici stipulati, passato da 132 del 2007 a 249 del 2008. Tutto ciò ha determinato un incremento dell'entrata di cassa che dalla somma di € 803.648,01 dell'anno 2007 è passata alla somma di € 1.736.721,32.
L'attività del Settore comprende non soltanto gli atti pubblici amministrativi e gli atti privati, che sono gestiti interamente dal Settore, senza alcun supporto esterno, ma anche gli atti notarili, dovendo il Settore effettuare un attento e complesso lavoro di studio, verifica e controllo in collaborazione con gli studi professionali esterni.
Per quanto riguarda gli adempimenti tecnici, preliminari e successivi alla stipulazione, nell'anno 2008 sono stati effettuati, da parte del personale in forza al Settore, i seguenti adempimenti:

ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE:
- PRATICHE CATASTALI: 69
- VISURE E ACCERTAMENTI CATASTALI: 1.400
- VISURE IPOTECARIE: 1.300
- SOPRALLUOGHI E VERIFICHE 30
- RICERCHE ALL'ARCHIVIO EDILIZIO 130

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA STIPULAZIONE:
- VOLTURE CATASTALI: 103
- REGISTRAZIONI: 407
- TRASCRIZIONI: 136

Per quanto riguarda il valore degli atti stipulati nel 2007 la tabella riepilogativa è la seguente:

NATURA ATTO	***NUMERO***	**VALORE (€)**
Atti Pubblici amministrativi	**138**	**55.342.406,21**
Atti Privati	**126**	**3.663.157,10**
R.C.U.	**52**	**13.772.076,95**
Atti Notarili	**141**	**55.945.430,41**
Totale	**457**	**128.723.070,67**

Tra gli atti stipulati, più in dettaglio, è possibile distinguere tra quelli che hanno comportato un'entrata per la Città (quali, in via esemplificativa, le vendite) e atti che hanno determinato una spesa (quali gli acquisti). Ciò è evidenziato nella seguente tabella, relativamente alle principali tipologie:

NATURA ATTO	*TIPO ATTO*	ENTRATA (€)	*USCITA (€)*
APA	Acquisti della Città		**34.055.057,65**
	Trasformazione dir. Superficie	**1.736.721,32**	
	Vendite	**19.310.627,24**	
	Donazioni	**100.000,00**	
	Locazioni	**140.000,00**	
ATTI NOTARILI	Trasformazione dir. Superficie	**16.250,29**	
	Vendite	**44.712.352,02**	
	Convenzioni Urbanistiche	**1.784.340,10**	
	Acquisti della Città		**9.512.488,00**
Locazioni (A.P. e R.C.U.)	Affitti passivi		**338.672,04**
	Affitti attivi	**1.358.350,31**	
Concessioni	Concessioni	**2.393.478,83**	
	Convenzioni impianti sportivi	**61.979,48**	
	Totale	**71.614.099,59**	**43.906.217,69**

2. PREDISPOSIZIONE DI PARERI SCRITTI E ORALI

Sul sito web interno del Comune è operativa la casella di posta infocontratti@comune.torino.it, tramite la quale possono essere richiesti pareri in materia contrattuale (ad esclusione degli appalti). Tale modalità di richiesta di pareri è in realtà poco utilizzata, preferendo l'utenza interna all'ente porre quesiti informali prevalentemente per telefono o di persona. Indipendentemente dalla modalità con cui sono stati richiesti, nel corso del 2008 sono stati forniti dal Settore circa 100 pareri in materia contrattuale, di cui 25 di maggior rilevanza.

3. ATTIVITA' DELL'UFFICIO CASSA

L'attività dell'Ufficio Cassa, che fa capo al Settore Contratti, è di supporto anche ai restanti Settori del Servizio Centrale Contratti, Appalti ed Economato. Riceve i versamenti ed effettua i pagamenti relativi ai contratti stipulati dal Settore e agli appalti gestiti dai Settori Appalti. In particolare le spese riguardano i bolli, l'imposta di registro, la pubblicazione degli avvisi d'appalto sulle Gazzette Ufficiali e sui B.U.R., nonché le spese relative all'attività di istruttoria dei contratti (visure catastali, ipotecarie, consultazione archivi, ecc.). La principale voce di spesa è costituita, per quanto riguarda gli interventi di competenza del Settore Contratti, da "Spese di bollo, registro e onorari per atti" ed ha raggiunto nel 2008 l'importo di € 450.829,65.
Sono stati introitati diritti di segreteria (relativi, quindi, ai contratti e ai verbali di gara rogati dal Segretario Generale) per un ammontare di € 481.780,11

La tabella riepilogativa dell'attività dell'Ufficio Cassa per l'anno 2008 è la seguente:

SERVIZIO CENTRALE CONTRATTI APPALTI ED ECONOMATO	
MANEGGIO VALORI	
Prelievi dal Tesoriere (G.U./B.U.R./I.R.)	1.061.705,00
Assegni in custodia	50.992,84
Diritti di Segreteria	481.780,11
Rimborso spese contrattuali	396.513,11

Totale	**1.990.991,06**

	SETTORE CONTRATTI	*SETTORE APPALTI*
CARTELLINI CONTABILI	513	165
SPESE EFFETTUATE DALLA CITTA'	66.700,29	653.400,62
INCASSO CITTA':		
per diritti di segreteria	37.549,73	444.230,28
per rimborso spese contrattuali (incassate da controparti)	257.220,73	139.292,38

I pagamenti effettuati mediante Bancomat e mediante bonifico bancario su conto corrente aperto presso la Civica Tesoreria ammontano a n. 257 nel corso del 2008.

SETTORE APPALTI - LAVORI PUBBLICI

Il Settore ha provveduto ad avviare e gestire i procedimenti amministrativi finalizzati all'individuazione delle imprese appaltatrici di tutte le opere e lavori pubblici dell'amministrazione ed ai servizi per incarichi professionali per le progettazioni e servizi attinenti all'architettura ed ingegneria.
L'attività si è svolta su richiesta dei Settori Tecnici:
- Ristrutturazioni e Nuovi Edifici Municipali
- Manutenzione Immobili Municipali e Circoscrizionali
- Suolo Nuove Opere
- Gestione Parcheggi e Suolo
- Ponti e Vie d'acqua
- Grandi Opere del Verde Pubblico
- Edilizia Sportiva
- Edifici per la Cultura
- Edilizia Abitativa Manutenzione e Nuove Opere
- Grandi Opere
- Ristrutturazioni e Nuove Opere per il Sociale
- Manutenzione straordinaria generica e Opere speciali per il sociale
- Infrastrutture per il Commercio
- Riqualificazione spazio pubblico
- Urbanizzazioni
- Infrastrutture
- Edilizia Scolastica Manutenzione e Nuove Opere
- Settore Sicurezza e Pronto Intervento
- Gestione Automezzi – Magazzini – Autorimesse
- Ispettorato Tecnico
- Mobilità
-Progetti Riassetto Urbano

Per la scelta del contraente, si è proceduto secondo le normative nazionali e/o comunitarie, espletando le gare secondo i sistemi di:

- procedura aperta: con la quale, a seguito pubblicazione del bando di gara, le ditte interessate a partecipare presentano la propria offerta con le modalità ed entro la data stabilita nel predetto bando, trovandosi poi in luogo e ora stabilita per l'apertura delle stesse con conseguente aggiudicazione.

- procedura ristretta con la quale, a seguito pubblicazione bando di gara, le ditte interessate a partecipare chiedono di essere invitate a presentare offerta. L'amministrazione previa valutazione di quanto dichiarato, invita le Ditte ritenute idonee a presentare offerte con le modalità ed entro la data stabilita nel predetto invito, trovandosi poi in luogo e ora stabilita per l'apertura delle stesse con conseguente provvisoria aggiudicazione.

Per l'attuazione di quanto sopra ha provveduto a curare la predisposizione degli atti e della documentazione necessari allo scopo, con particolare riguardo:

- alla consulenza alle strutture proponenti nella fase di redazione dei capitolati di gara e di stesura dei documenti tecnici, compreso il capitolato e lo schema di contratto;
- alla predisposizione dei bandi di gara ed alla loro pubblicazione;
- all'espletamento dell'iter procedurale di gara (elaborazione delle lettere di invito e/o dei disciplinari di gara, contatti con ditte/imprese relativamente all'interpretazione dei bandi e delle modalità di redazione dell'istanza di partecipazione alla gara, assistenza, verifica documentazione delle fasi di prequalificazione, nomina commissioni, presidenza ed assistenza alle stesse, verbalizzazioni, stipulazione dei contratti derivati;
- alla predisposizione lettere di aggiudicazione con richiesta di documenti, cauzioni contrattuali, polizze assicurative e certificati comprovanti il possesso della capacità a contrarre con la P.A.

L'ufficio ha curato inoltre, tutte le pubblicazioni in materia previste da disposizioni normative e le informazioni da trasmettere obbligatoriamente ed entro i termini previsti all'Autorità dei Lavori Pubblici, nonchè a quelle da trasmettere tramite il R.U.P. all'Osservatorio dei LL.PP.
Sono stati predisposti durante l'anno 2008:
n. 72 bandi di gara per lavori pubblici.
Sono state espletate n. 90 aggiudicazioni per l'importo complessivo di Euro 51.500.330,11 al netto dei ribassi e oneri di sicurezza.
Il numero complessivo delle sedute di gara è stato di 154 in 44 giornate.
Questa attività ha comportato l'impegno del dirigente in funzione di presidente e del funzionario del Settore responsabile del procedimento quale componente.

QUALIFICAZIONE IMPRESE

Per l'esecuzione dei lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro si è inoltre provveduto alla qualificazione delle imprese esecutrici e subappaltatrici (per importi superiori le imprese sono qualificate con attestazione rilasciate da società di attestazione), con procedura analoga a quella svolta da queste società, effettuato con analisi della capacità tecnica, economico-finanziaria, e dei requisiti di ordine generale.
N. Qualificazioni effettuate: 6

SUBAPPALTI

Per quanto riguarda i subappalti sono state istruite n. 198 pratiche di autorizzazione. L'iter per il rilascio dell'autorizzazione prevede:

- verifica documentazione presentata dalla ditta subappaltatrice;
- verifica dichiarazioni sostitutive presentate dalla ditta con conseguente richiesta delle certificazione agli enti;
- richiesta del casellario giudiziale;
- trasmissione, a termine delle verifiche, di copia della documentazione al Settore Tecnico interessato e conservazione degli atti.

Le spese sostenute per le pubblicazioni degli avvisi di carattere legale finanziate con mutuo per l'anno 2004 su quotidiani La Stampa, La Repubblica, Il Sole 24 Ore, Il Corriere della Sera, ammontano a Euro 160.170,68.
Le spese di pubblicità a carattere istituzionale ammontano a Euro 196.752,64.
Le spese sostenute per versamento all'Autorità di Vigilanza sui LL.PP. per i bandi di gara ammontano ad euro 36.126,60.
A corollario dell'attività espletate si è provveduto:
- all'adempimento delle richieste di accesso agli atti di gara, da parte delle imprese o professionisti partecipanti alle gare, mediante la visione degli atti e rilascio di copie di atti;
- a prestare la necessaria collaborazione all'Avvocatura per i ricorsi avverso i provvedimenti del Settore, con redazione delle deduzioni e produzione della documentazione.
E' da rimarcare l'impegno del Settore nelle commissioni di gara (per affidamenti di incarichi professionali, o per restauro di beni, o appalto integrato) ove oltre alla presidenza è prevista anche la presenza del dirigente e di un funzionario come componente nelle commissioni valutative del progetto e dei curriculum dei partecipanti.

SETTORE AFFARI GENERALI NORMATIVE FORNITURE E SERVIZI

Il Settore nell'anno 2008 ha gestito n. 63 procedure d'appalto tra forniture di beni, di servizi ed aste attive.
L'attività si è svolta su richiesta ed in collaborazione con:
- Divisione Servizi Educativi
- Divisione Ambiente e Verde
- V.D.G. Servizi Tecnici
- Divisione Lavoro, Formazione Professionale e Sviluppo Economico
- Servizio Centrale Affari Generali
- Circoscrizioni
- Servizio Centrale Comunicazione Strategica, Turismo e Promozione della Città
- Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le ASR
- V.D.G. Gabinetto del Sindaco e Servizi Culturali
- Divisione Corpo di Polizia Municipale
- Divisione Patrimonio, Partecipate e Sistemi Informativi
- Servizio Centrale Consiglio Comunale
- Servizio Centrale Risorse Umane

L'attività si è articolata:
- nel controllo e nella correzione dei Capitolati Speciali d'Appalto, redatti dalle Divisioni e dai Servizi Centrali;
- nella consulenza in materia di appalti;
- nella comunicazione delle variazioni normative.

Sono stati redatti e pubblicati, nelle forme richieste dalle leggi in materia, i bandi e inviate le lettere d'invito alle ditte, per l'espletamento delle gare, in maggioranza di livello Europeo.
Questa attività ha comportato inoltre, l'impegno del dirigente in funzione di Presidente e del Funzionario del Settore, responsabile del procedimento, come componente.
Il Settore ha curato l'iter successivo alle sedute di gara per l'adozione delle determinazioni di aggiudicazione degli appalti.
Sono stati effettuati controlli sui requisiti delle ditte appaltatrici e adottate n. 37 determinazioni dirigenziali.

Sono stati altresì pubblicati n. 13 bandi per incarichi professionali, inerenti all'affidamento dei lavori pubblici, di importo presunto inferiore a €100.000,00.
Alle ordinarie attività di gestione dei procedimenti di affidamento degli appalti si sono affiancate quelle specifiche di supporto alle funzioni istituzionali del Segretario Generale in materia contrattuale. Infatti nel Settore Affari Generali Normative Appalti Forniture e Servizi è collocato l'Ufficio del Repertorio del Segretario Generale, in cui confluiscono tutti i contratti in cui il medesimo è Ufficiale rogante (Atti pubblici) ed in cui sono inseriti altri atti anche in forma di scrittura privata.
Nel corso dell'anno, il Settore ha contribuito all'attività d'informazione ed aggiornamento normativo.
Il Settore inoltre ha assicurato il supporto sugli aspetti giuridici in materia amministrativa e di contrattualistica pubblica a vari Settori comunali. In tale ambito ha seguito, in collaborazione con la Divisione Patrimonio, Partecipate e Sistemi Informativi la procedura per l'individuazione del socio di minoranza della costituenda società di gestione delle farmacie comunali, nonché, in collaborazione con la Finanziaria Città di Torino srl, la procedura per la contrazione di leasing immobiliare relativo all'immobile "Vitali Park".
Ha poi provveduto alla gestione del contenzioso conseguente all'affidamento di appalti congiuntamente all'Avvocatura comunale, mediante lo studio dei ricorsi, la predisposizione di relazioni e memorie, la preparazione dei documenti da produrre in giudizio.
Il Settore ha gestito, con il proprio Ufficio Verifiche, l'accertamento su tutte le autocertificazioni prodotte in sede di gara dalle imprese aggiudicatarie di lavori pubblici, servizi e forniture, sia per il Settore stesso che per conto del Settore Appalti Lavori Pubblici.
Sono stati gestiti 127 procedimenti di accesso agli atti e ai documenti di gara.
Nel 2008 sono state predisposte, insieme a gruppi di lavoro appositamente costituiti, le bozze dei nuovi regolamenti per la disciplina dei contratti e per l'inserimento di persone svantaggiate nel mercato del lavoro.

COORDINAMENTO ECONOMATO

Il Coordinamento Economato è posto a capo di due Settori; il Settore Acquisto di Servizi e il Settore Fornitura beni, istituzionalmente preposti allo svolgimento delle attività negoziali per l'acquisto di beni e servizi a favore di tutte le Divisioni ed i Servizi Centrali Comunali.

SETTORE ACQUISTO DI SERVIZI

Nel corso del 2008 la politica di razionalizzazione e monitoraggio delle spese per l'acquisto di beni e servizi è stata condotta anche mediante la funzione di consulenza e supporto da parte del Settore Acquisto di Servizi agli altri Settori dell'Amministrazione aventi funzioni di acquisto, in ordine sia alle modalità di selezione dei concorrenti e delle offerte (quali procedure e quali parametri di aggiudicazione), sia alle prestazioni oggetto del servizio (cosa si aspetta il cliente-destinatario del servizio, come si possono accorpare e standardizzare i fabbisogni), sia al valore economico delle prestazioni (monitorare attentamente le prestazioni effettuate).
In particolare, partendo dall'analisi degli acquisti effettuati dalle strutture comunali negli anni 2006 e 2007 (dati caricati sul software in dotazione), è stata rilevato che alcune voci di spesa, pur rientrando nella funzione d'acquisto dell'Economato, si trovano spesso presenti presso altri Settori.
Il sistema "misto" di acquisto può determinare due conseguenze:

1. diverse condizioni di esecuzione dei contratti
2. diverse condizioni economiche

Il monitoraggio del sistema degli acquisti, oltre a garantire il rispetto delle competenze d'acquisto stabilite nel Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città, garantisce altresì la realizzazione di risparmi.
L'anno 2008 è infatti stato caratterizzato da due azioni: l'aggiornamento del Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città (approvato con delibera C.C. del 22.12.2008) e la nuova competenza acquisita per l'affidamento dei servizi per il funzionamento del Palagiustizia "Bruno Caccia", prima gestiti dalla Società Iride Servizi spa, in base a specifica convenzione siglata tra la stessa e la Città.
A partire dal 1° luglio 2008, infatti, la società Iride ha cessato l'erogazione dei servizi di igiene ambientale (pulizia, derattizzazione, disinfestazione), facchinaggio, manutenzione aree verdi, manutenzione impianti di irrigazione, manutenzione impianti eliminacode, manutenzione impianti idrico-sanitari e manutenzione archivi.
Nella scelta della modalità di affidamento, è stata condotta una valutazione trasversale dei costi rispetto a competenze normalmente assegnate ad altri Settori (es. Verde Pubblico) e si è ritenuto opportuno perseguire una gestione unitaria dei servizi, al fine anche di evitare disfunzioni legate ad una molteplicità di fornitori.
Si è sperimentata infatti una forma contrattuale parziale di Global Service, inedita dal Comune, mediante la conclusione di un contratto con un unico fornitore, l'Economato (per i servizi di igiene ambientale e facchinaggio) e la Vice Direzione Generale Servizi Tecnici (per i servizi di manutenzione aree verdi, impianti di irrigazione, sistema eliminacode ed archivi).
Per i servizi di igiene ambientale, in particolare, la rimodulazione a canone delle prestazioni, ferma restando la qualità del servizio, ha conseguito complessivamente la riduzione della spesa del 15 % circa.
In linea generale si può affermare che la percentuale di utilizzo delle somme di parte corrente stanziate per il Settore, pari a Euro 25.639.659,22 è stata del 99%, significando con ciò che la differenza minima, del 1%, è essenzialmente riconducibile a delle spese obbligatorie, per le quali non è possibile quantificare con puntualità e precisione gli stanziamenti in sede di predisposizione delle proposte di bilancio (ad esempio spese per pulizia locali, per Ristorazione, per inserzioni avvisi di carattere legale).

SETTORE FORNITURA BENI

L'attività negoziale del Settore Fornitura Beni è stata caratterizzata dalla sperimentazione di forme di gara innovative previste dal nuovo Codice degli Appalti.
In particolare, sono stati realizzati diversi Accordi Quadro (acquisto di arredi su misura, servizi di assistenza e manutenzione) , i cui vantaggi sono rappresentati principalmente dalla semplificazione e snellimento della procedura di gara, nonché dalla dinamicità ed adattabilità delle condizioni di esecuzione delle prestazioni contrattuali.
Nel corso dell'anno 2008 è stata inoltre rafforzata l'attività istruttoria preliminare alla definizione dei fabbisogni e alla conseguente attivazione degli acquisti, realizzando in tal modo sia il controllo e contenimento della spesa, sia il monitoraggio delle reali necessità dei servizi richiedenti.
In alcuni casi (servizio di noleggio e lavaggio della biancheria negli Istituti di ricovero comunali), il controllo delle reali esigenze dei servizi, attuato sia con monitoraggio interno delle quantità di beni erogate in relazione al numero di utenti serviti, sia con verifiche a campione presso le varie sedi comunali, ha consentito infatti una sensibile riduzione della spesa, pari a circa 300.000,00

Euro.
Sotto il profilo qualitativo, va inoltre rilevato che l'attività istruttoria propedeutica agli acquisti consente di finalizzare gli stessi alle esigenze dei destinatari e fruitori dei beni o servizi finali.
In alcuni casi attraverso interventi di razionalizzazione si sono recuperate risorse per far fronte ad esigenze sopravvenute e non programmate, a parità di risorse disponibili, come, ad esempio, nel caso della nuova fornitura di abbigliamento antifreddo per gli operatori dello Stadio del Ghiaccio.

DIVISIONE LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E SVILUPPO ECONOMICO

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO SVILUPPO MICROIMPRESE

Per quanto attiene il Servizio Sviluppo Microimprese le iniziative del 2008 hanno riguardato:

QUINTO PROGRAMMA

Erogazione in conto capitale di max. €10.000 collegata ad un finanziamento obbligatorio di pari entità e possibilità di avere ulteriore credito fino a € 40.000. Il credito viene concesso a garanzia dalle banche convenzionate, mediante garanzia del Comune.
Obiettivo: finanziare le piccole e micro imprese delle aree ammesse facilitando il loro accesso presso il sistema creditizio locale.
Soggetti destinatari dei contributi: micro e piccole imprese.
Risultati: finanziate 183 imprese.
Favorire il rinnovo del parco macchine ambulanti con riduzione interessi del 4% su finanziamenti per acquisto auto ecologiche.
Obiettivi: incentivare il ricambio dei mezzi.
La mancanza delle agevolazioni previste dal Ministero dei Trasporti con una somma in conto capitale da 300 a 2500 euro ha reso inefficace l'azione. Le relative risorse saranno reimpegnate nel terzo programma integrativo che si realizzerà nel 2009.
Capitale di rischio per le imprese innovative in Piemonte.
La holding finanziaria Piemonte High Technology è stata creata dalla Fondazione Torino Wireless per supportare lo sviluppo dell'innovazione in Piemonte.
Piemontech investe con capitale di rischio in imprese emergenti nei seguenti settori: ICT, Biotecnologie, Tecnologie Biomediche, Meccanica Avanzata, Energia, Servizi innovativi ad alto valore aggiunto.
La Città di Torino ha costituito un fondo di garanzia per consentire alle Imprese localizzate nelle aree individuate in base al D.M. 267 di avere accesso a questa forma di finanziamento con investimenti da € 50.000 a € 100.000. La durata del fondo è di 10 anni.
Soggetti destinatari dell'azione: piccole imprese innovative.

OPERATIVITA' SECONDO PROGRAMMA INTEGRATIVO

Nuove modalità per l'incubazione delle imprese:

Pratika

Il progetto consente ad alcune partite IVA del settore multimedia di provare ad essere imprenditori prima di esserlo concretamente. Il progetto offre servizi reali a piccoli imprenditori con modalità a distanza attraverso programmi di e-learning, marketing condiviso, consulenze specialistiche e formazione personalizzata.
Obiettivi: Fornire alle imprese future e neonate servizi e sperimentazioni di fattibilità e forme di associazionismo informale per migliorare il proprio business.

Il progetto si è avviato a novembre 2007 con 12 partecipanti. Nel primo anno di attività sono stati incubati 18 titolari di partita IVA e sono stati forniti servizi reali di pre incubazione a 75 futuri imprenditori. Il servizio proseguirà nel 2009 e 2010.

Retiequal
Marketing delle Imprese della Cooperazione Sociale
In qualità di partners del progetto EQUAL RETIEQUAL sullo sviluppo dell'economia sociale finanziamo una azione di direct-marketing per consentire alle Cooperative ammesse di sviluppare business con settore profit.
Obiettivo: migliorare le capacità delle Cooperative sociali nell'attivare nuovi business con il settore profit.
Indicatori di risultato utilizzati: sono previste concrete azioni di marketing ed un salone fiera per realizzare nuovi business.
Soggetti destinatari dell'azione: 30 cooperative sociali localizzate nelle aree ammesse.
Conclusione: dicembre 2008.

Faber - Salone Professioni Creative
Incontri tra partite IVA del mondo multimedia e le imprese che possono utilizzarne le competenze.
Obiettivi: valorizzare le idee migliori dei creativi mediante un concorso collegato alla presentazione delle idee più brillanti alle imprese utilizzatrici. Accesso all'incubatore Pratika per i più meritevoli.
Soggetti destinatari dell'azione: 60 partecipanti di cui 30 idonei e10 imprese localizzate nelle aree ammesse.
Inizio settembre 2007 – conclusione marzo 2008.

Microcredito
È proseguita la gestione diretta del Microcredito che ha avuto il seguente andamento:

- 245 richieste
- 43 piani di finanziamento realizzati (progetti conclusi e approvati 38).
- per l'ottenimento della idoneità della richiesta sono occorsi 86 gg.
- la spesa media per progetto finanziato è stata di € 8.600,00 .

Alcuni dati:

1. le imprese finanziate per l'87% sono ditte individuali mentre il restante 13% s.n.c. e s.r.l.
2. la tipologia di spesa è stata:
   spese per locazione 28%
   spese per materie prime 25%
   spese per beni strumentali 30%.
3. rispetto al settore merceologico i progetti finanziati rientrano nei seguenti ambiti:
   25 commercio
   5 servizi
   8 artigianato

Nel mese di settembre 2007 è iniziata un'azione di direct mailing nei confronti di particolari tipologie di neo-imprese presenti sul territorio cittadino.
Nel mese di novembre 2007 è iniziata un'attività di monitoraggio sull'attività di microcredito seguita da PROVA – PROgetto VAlutazione finanziato dalla Fondazione C.R.T nell'ambito del protocollo esistente.

Consulenze
Il servizio sviluppo microimprese in questi anni si è specializzato nel fornire agli imprenditori informazioni precise sulle possibilità di finanziamento pubblico presenti a livello nazionale,

regionale e locale.
Nel corso del 2008 si sono realizzate 219 consulenze che hanno consentito a 20 imprenditori di ottenere specifici finanziamenti. Inoltre 32 consulenze sono state fornite per le questioni relative alla creazione di nuove imprese.

Altre Iniziative
La rivista on-line Informatipico ha prodotto nel 2008 4 numeri monografici sul lavoro indipendente ed ha avuto circa 20.000 contatti. In questi 4 numeri sono stati trattati i temi inerenti i nuovi lavori ed in particolare quelli del settore multimediale con l'uso di schede ad hoc preparate dalla Coop. Antilia.
Viene mantenuto inoltre il collegamento con altri Enti ed Organismi che si occupano di supporto all'imprenditoria, in particolare con la Camera di Commercio di Torino (servizio Nuove Imprese) e con il progetto Mettersi in Proprio della Provincia di Torino.

Progetto Equal – "Percorsi D'impresa E Tecnologie Sociali"
È proseguito nel 2007 il progetto transnazionale con i partner spagnoli di Sierra Imprende (Madrid). Nel 2007 si sono svolti 3 incontri transnazionali (2 a Torino e uno a Madrid) che hanno portato alla realizzazione di 2 seminari tecnici dedicati al "Microcredito" (quello spagnolo) e al "Confronto legislativo sul 3° settore" (quello italiano).
Nel mese di luglio 2007 la delegazione italiana è stata ospite del convegno europeo tenuto a Madrid che chiudeva il progetto spagnolo. Il progetto transnazionale si è concluso nel mese di dicembre ma il Progetto Equal è proseguito ancora sino alla fine del 2008.

SERVIZIO SVILUPPO LOCALE
Per quanto riguarda il **Servizio Sviluppo Locale** gli interventi e le iniziative attuate nel corso del 2008 possono essere così descritte.
Gli obiettivi del Servizio Sviluppo Locale fanno riferimento a due specifiche linee d'azione: la prima vuole consolidare e implementare le sinergie realizzate con gli attori del territorio impegnati in programmi di sviluppo; la seconda intende sostenere il sistema delle Piccole e Medie Imprese del territorio con progetti che abbiano particolare riguardo alle tematiche dell'innovazione, della ricerca, dell'internazionalizzazione.
Il primo obiettivo viene perseguito sia attraverso l'ordinaria attività per il rispetto delle scadenze contributive ed amministrative legate a nuovi inquadramenti societari degli Organismi partecipati (Torino Wireless, Incubatore del Politecnico, I3P, Incubatore dell'Università- 2I3T, Comitato Promotore Galileo Satellitare, Comitato Promotore Aerospaziale, View 2007, Associazione Sviluppo Scientifico e Tecnologico del Piemonte, Comitato per la gestione del fondo per lo sviluppo e la ricerca e della formazione nel settore delle ICT), sia attraverso l'interazione costante con tali Organismi e la partecipazione a progetti ed eventi da essi promossi e sostenuti dalla Città.
L'obiettivo strategico di sostegno al sistema delle PMI si concretizza attraverso la formulazione di linee programmatiche e la realizzazione di azioni mirate al supporto di una strategia di creazione di valore per il nostro sistema produttivo e in cui la conoscenza sia un elemento integrante in tutte le fasi del processo di produzione valoriale, in linea con quanto previsto dal Secondo Piano Strategico dell'Area Metropolitana di Torino.
L'obiettivo viene perseguito attraverso la partecipazione a progetti volti alla diffusione del trasferimento tecnologico e di conoscenza nonché attraverso la coesione e co-azione che coinvolge tutti gli attori interessati al processo di sviluppo. I progetti specifici per il sostegno alle PMI sono stati: View 2007, Progetto Trasferimento Tecnologico Torino, Progetto Open Innovation, Progetto Proteinn 2006-2008, Progetto EOS.
Nello specifico Proteinn vuole accrescere le sinergie tra imprese, Università ed enti e istituzioni locali attraverso l'inserimento di risorse umane altamente qualificate all'interno delle imprese

impegnate in progetti innovativi.
Open Innovation si pone come obiettivo quello di dare avvio a un network fra Università e Piccole e Medie Imprese per la diffusione dell'*open source* rispetto ad alcuni specifici domini applicativi in vista dell'aumento della competitività aziendale.
EOS (Euro Office Services) vuole promuovere la creazione di una rete internazionale di attori che possa usufruire di una serie di servizi volti all'internazionalizzazione dei mercati per piccole aziende innovative.
Inoltre, il Servizio Sviluppo Locale ha sostenuto nel 2007 le diverse attività (eventi, mostre, convegni, fiere, school projects, special projects) organizzate dal Comitato "Torino 2008 World Design Capital" mediante una partecipazione attiva alle stesse e a contributi di carattere economico.
A seguito del Protocollo di Intesa del progetto TO.GhE.TER (tra le città di Torino, Genova e Terni) è proseguito un percorso di lavoro finalizzato alla realizzazione di progetti condivisi dalle tre città e volti a potenziare e ottimizzare l'attività di ricerca, il trasferimento tecnologico e i processi di innovazione tra aree omogenee.
Il Servizio Sviluppo Locale ha ideato nel 2007 il Progetto FaciliTo – azione immateriale prevista dal Programma Integrato di Sviluppo Locale di Barriera di Milano - il cui obiettivo è la riqualificazione di un'area urbana degradata di Torino, denominata Borgata Tesso e situata all'interno della Circoscrizione 5. Il team di progetto ha modellato un innovativo strumento di sviluppo denominato "incubatore diffuso" che erogherà una serie di servizi (check - up dell'attività, supporto per migliorare il business, istituzione di un soggetto di promozione del territorio, creazione di percorsi preferenziali per l'accesso al credito, agevolazioni di carattere economico) utili a sostenere le imprese insediate nel territorio di riferimento e a incentivare l'insediamento di nuove attività nell'area, in prospettiva del completamento delle opere di trasformazione urbanistica.
Nel 2007 si è avviato un percorso di tipo "bottom up" grazie al coinvolgimento dei soggetti locali, della Circoscrizione 5, del Comitato Parco Dora e di diverse Associazioni di categoria. Tale metodologia di lavoro vuole favorire la concertazione degli interventi al fine di assicurarne una maggiore efficacia e il monitoraggio continuo.
FaciliTo ha stimolato inoltre il processo di costituzione di un'associazione di borgata che ricompatti il tessuto sociale ed economico e favorisca lo sviluppo dell'area mediante azioni mirate di marketing territoriale.
Il Servizio ha collaborato all' organizzazione de "La notte dei ricercatori", iniziativa promossa e cofinanziata dalla Commissione Europea nell'ambito del VII Programma Quadro. L'evento è nato dalla collaborazione tra alcuni enti attivi sul fronte della ricerca e dell'innovazione, dell'istruzione, della divulgazione scientifica e del sostegno alle imprese ed è stato organizzato da un consorzio coordinato dall'Università Studi di Torino e composto da Politecnico di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", Unioncamere Piemonte, Istituto Superiore Mario Boella e CentroScienza Onlus. In Italia, la manifestazione si svolgerà anche in Campania, in Lazio e in Puglia.
Il Servizio ha seguito la ricerca – intervento "Il governo della competitività urbana: fattori, indicatori, benchmarching" promossa da AISLo (Associazione Italiana Incontri e Studi sullo Sviluppo Locale) e i cui responsabili scientifici sono tra gli altri l' Università "La Sapienza" di Roma – Facoltà di Scienze Statistiche; Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura e Società; Istituto Guglielmo Tagliacarne.
La ricerca, che vede coinvolti diversi Comuni e Province, ha come obiettivo quello di fornire uno strumento di analisi, riflessione e comparazione utile ai decisori pubblici.

SETTORE FONDI STRUTTURALI E PROGETTO URBAN 2

PROGRAMMA DI INIZIATIVA COMUNITARIA URBAN 2

Il Programma di Iniziativa Comunitaria Urban 2, finanziato dall'Unione Europea, dal Ministero delle Infrastrutture, dalla Regione Piemonte, dalla Compagnia di San Paolo e da ulteriori partner pubblici e privati, ha visto nell'anno 2008 la chiusura effettiva del programma sotto il profilo amministrativo e finanziario (il limite per l'eleggibilità della spesa è stabilito dal Regolamento della Commissione Europea nel 31/12/2008).
Il PIC Urban 2 Torino ha, entro il limite temporale previsto dalla Commissione Europea (31/12/2008), completato infatti tutti i progetti previsti all'interno del Complemento di Programma, raggiungendo e superando il livello di spesa previsto.
In particolare:

MISURA I.1 – RIURBANIZZAZIONE POLIFUNZIONALE ED ECOCOMPATIBILE DEGLI SPAZI URBANI

Riqualificazione asse civico: i lavori avviati nel mese di giugno 2006 sono terminati a maggio 2008.

MISURA I.4 – MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITÀ E POTENZIAMENTO DEI TRASPORTI PUBBLICI ALTERNATIVI

E' stata completata la realizzazione di un servizio di bike sharing con una serie di cicloparcheggi collocati nell'area circoscrizionale, a disposizione dei cittadini e degli enti pubblici che ne hanno fatto richiesta. Il servizio è ora gestito dalla Circoscrizione 2 Santa Rita Mirafiori Nord.

MISURA 2.3 – SISTEMA INTEGRATO DI SERVIZI PER IL LAVORO

Nel corso del 2007 si sono conclusi i lavori di edificazione della nuova sede del Centro Lavoro in Via Carlo del Prete ed è stato completato tutto l'allestimento interno, consentendo così l'inaugurazione a gennaio 2008. La struttura è operativa e funzionante.

MISURA 3.1 – PROMOZIONE DI UN CENTRO POLIVALENTE PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE

La CASA DEL QUOTIDIANO, la cui gestione è stata affidata alla Fondazione Cascina Roccafranca, frutto di una partnership tra Città di Torino e il raggruppamento di 28 associazioni dell'area Urban ha sede presso la ristrutturata Cascina Roccafranca, è pienamente operativa e funzionante.
E' un centro polivalente, all'interno del quale vengono svolte diverse attività (Botteghe tematiche, Corsi e attività formative, Attività culturali, Convegni, incontri, feste ed altre iniziative associative, Spazio Infanzia, Attività commerciali), che vedono complessivamente una frequenza settimanale di oltre 3.200 persone.

MISURA 3.2 – INTERVENTI DIFFUSI PER LA LOTTA ALL'ESCLUSIONE

Si è concluso anche il Progetto Cortili presso i presidi di Via Poma e di Via Scarsellini, con la realizzazione di lavori di microcura all'interno dei cortili.

MISURA 3.5 – INTERVENTI DI ARTE PUBBLICA PARTECIPATA

Si sono concluse le operazioni relative alle ultime due opere d'arte previste i cui committenti sono i cittadini delle case popolari di via Poma e via Scarsellini.
Il Multiplayer di corso Tazzoli e l'Aiuola Transatlantico di via Scarsellini sono state inaugurate il 27 settembre 2008.

MISURA 4.3 – COMUNICAZIONE

Nel corso del 2008 sono stati realizzati e distribuiti i seguenti materiali di comunicazione, legati a progetti specifici di Urban e/o alla sua chiusura:

- newsletter sulla ciclabilità
- 2 video finali sull'esperienza Urban 2 a Torino
- cd con la raccolta dei materiali di comunicazione
- rivista finale di Urban
- mappa della ciclabilità
- mappa delle opere di arte pubblica

Trasferimenti/affidamenti

Entrate

Entrate Regione Piemonte	€ 8.120,84
Entrate Unione Europea e Ministero Infrastrutture	€ 1.324.240,19
Totale	**€ 1.332.361,03**

Uscite

Servizio di assistenza tecnica (quota comunale 2007)	8.120,84
Servizio Assistenza tecnica collegato alle entrate	51.280,00
Trasferimento al Comitato Urban 2 collegato alle entrate	1.281.081,87
Totale	**€ 1.340.482,71**

FONDI STRUTTURALI FESR

PROGRAMMI INTEGRATI DI SVILUPPO LOCALE (P.I.S.L)

La Regione Piemonte, a seguito della candidatura della Città di Torino al bando regionale Pisl nel 2006 con la presentazione di 4 programmi territoriali, ha assegnato 15.071.412 euro, metà a valere sulle risorse regionali, metà a valere sulle risorse statali, a titolo di cofinanziamento di opere pubbliche che siano canteriabili entro la fine del 2008 e con le specifiche contenute nella seguente tabella:

		FONTI FINANZIARIE			
ISL	*DENOMINAZIONE INTERVENTO*	FAS	REGIONE	ENTI LOCALI E PRIVATI	COSTO TOTALE
		importo massimo 15 milioni di euro		minimo 5% del totale	
TORINO BARRIERA DI MILANO	INCET edificio industriale: Centro polifunzionale e di servizi integrati per la collettività"	3.006.846,00	3.006.846,00	3.562.488,20	9.576.180,20
	istrutturazione di parte del complesso x industriale Incet per realizzare la sede onale del Comando dei Carabinieri	2.467.530,00	2.467.530,00	1.700.000,00	6.635.060,00

	qualificazione suolo pubblico Borgata Tesso	1.279.771,00	1.279.771,00	1.200.000,00	3.759.542,00
ORINO ALCHER	nuova biblioteca "Ambrosini"	781.559,00	781.559,00	436.882,00	2.000.000,00
		7.535.706,00	**7.535.706,00**	**6.899.370,20**	**21.970.782,20**

Nel 2008 la Città di Torino ha, attraverso le proprie risorse interne, elaborato le progettazioni delle opere fino allo stadio dell'esecutivo, e poi proceduto mendiante bandi di gara, nel rispetto della vigente normativa sugli appalti pubblici, entro il termine perentorio, previsto dall'APQ, del 31 dicembre 2008, ad aggiudicare i lavori delle opere.

DOCUP 2000-2006 PROGETTO DI RECUPERO EX VITALI .

Nel 2008 la Città, tramite Sinatec, ha venduto lotti a favore delle società LOCAT, Banca Agrileasing, Heliant e Clessidra.

Con le vendite, secondo quanto stabilito in Convezione, si sono maturati diritti edificatori per un totale di euro 1.587.317,76 incassati nell'esercizio di bilancio 2007.

DOCUP 2000-2006 PROGETTO DI RECUPERO EX SAVIGLIANO

La Snos, la società di intervento deputata a realizzare la riconversione funzionale della ex Savigliano ha stipulato il contratto definitivo di vendita con Seat Pagine Gialle.

Ai sensi dell'11 della Convezione tra la Città di Torino e la Snos, a seguito delle vendite pregresse, la Città ha valorizzato diritti edificatori, inclusi gli interessi maturati, per un totale di euro 4.624.887,30. Di questi sono stati incassati nel 2008 gli ultimi 720.204,42 nell'esercizio di bilancio 2007.

PROGRAMMA ELISA

Il Dipartimento per gli Affari regionali ha emesso nel 2007 un bando per la selezione di progetti da finanziare, nell'ambito "della gestione integrata della logistica e dell'infomobilità nel trasporto pubblico locale,....."

La Città di Torino in accordo con la regione Piemonte ha partecipato al suddetto bando presentandosi come ente proponente e coordinatore di un progetto sulla gestione integrata dell'infomobilità denominato SI.MO.NE.

Nel 2008 la città ha firmato la convenzione con il DAR per l'assegnazione del contributo statale. Il costo complessivo del progetto è di € 7.461.000 di cui € 2.800.000 richiesti come finanziamento a valere sul Fondo statale. I restanti 4.661.000 Euro di cofinanziamento sono interamente coperti da:

- Comune di Torino per € 1.400.000;
- Comune di Bologna per € 551.000;
- Comune di Genova per € 756.000;
- Provincia di Firenze per € 260.000;
- Provincia di Cagliari per € 194.000;
- Regione Piemonte per € 1.100.000;
- Regione Toscana per € 400.000.

Il finanziamento statale assegnato ammonta complessivamente ad euro 2.800.000,00, che sarà versato al Comune di Torino in qualità di capofila e coordinatore della partnership costituita con gli altri Enti Locali per la realizzazione del progetto.

Per l'implementazione delle attività progettuali e per l'espletamento della funzione di coordinamento tecnico generale, la città si avvale del supporto della società 5T.
Nel corso del 2008 sono stati incassati euro 560.000,00 corrispondenti alle prime due tranches del finanziamento ministeriale e sono stati versati agli enti partner e alla società 5T gli importi corrispondenti alle prime due tranches, secondo quanto disposto all'art. 6 della succitata convenzione con il Dipartimento Affari Regionali.

PROGRAMMI TERRITORIALI INTEGRATI (PTI)

Nel gennaio del 2007 la Regione Piemonte ha indetto un bando a favore degli enti locali per l'assegnazione di contributi da destinate all'elaborazione di programmi territoriali integrati (pti).
La Città si è candidata per ottenere il contributo allo studio di due programmi: la SOSTENIBILITÀ ENERGETICA COME FATTORE DI SVILUPPO:UN PIANO PER TORINO". E "BARRIERA MOBILE . INFRASTRUTTURE E QUALITA' DELLA VITA NEL QUADRANTE EST- NORD EST DI TORINO".
La Regione ha accolto le due richieste di finanziamento, concedendo 133.000 euro per i pti sull'energia e 160.000 euro per il pti sull'area nord est di Torino
Il Pti "SOSTENIBILITÀ ENERGETICA COME FATTORE DI SVILUPPO:UN PIANO PER TORINO" ha l'obiettivo generale di promuovere uno sviluppo socio-economico sostenibile del suo territorio. Prevede la realizzazione di interventi che puntino a rendere il tema della sostenibilità energetica un fattore strategico di crescita di competitività del sistema locale.
Il programma si struttura in quattro assi di intervento, che, a loro volta con una gamma variegata di attività, soddisfano quattro differenti obiettivi specifici :
Asse1: risanamento energetico degli edifici pubblici – ob.spec. Aumentare la domanda pubblica rispetto all'adozione di tecnologie per l'efficienza energetica e per l'utilizzo di fonti rinnovabili
Asse 2: Politiche attive a favore del risparmio energetico e dell'uso delle fonti rinnovabili - ob. spec. Ridurre i consumi energetici nel territorio cittadino
Asse 3 Filiere energetiche – ob.spec. Promuovere le filiere energetiche attinenti la produzione di beni strumentali, sistemi ed attrezzature per la produzione di energia da fonti rinnovabili, il risparmio e l'efficienza energetica negli usi finali ed in edilizia;
Asse 4 Formazione tecnica sui temi dell'energia – ob. spec. Sviluppare e creare conoscenze/competenze professionali in ambito energetico-ambientale.

IL PTI "BARRIERA MOBILE . INFRASTRUTTURE E QUALITA' DELLA VITA NEL QUADRANTE EST- NORD EST DI TORINO"

Ha come obiettivo la trasformazione urbanistica dell'area Nord-Est di Torino realizzata con la finalità di operare una valorizzazione dell'area attraverso la costruzione della seconda linea di metropolitana torinese.
La finalità complessiva del Programma Territoriale Integrato con riferimento alle priorità del Quadro Strategico-Operativo Regionale, è di dinamizzare da un punto di vista sociale ed economico l'area di Barriera di Milano e Regio Parco, area oggi povera di funzioni urbane e in cui si concentrano fattori di disagio sociale, attraverso importanti interventi relativi alle infrastrutture della mobilità di livello metropolitano, alla creazione di zone residenziali, commerciali e produttive, di aree verdi, e all'innovazione tecnologica applicata nell'ambito dei servizi pubblici.
La Città ha provveduto di conseguenza, nelle modalità e nei tempi disposti dalla Regione, ad incaricare L'Agenzia per l'Energia e l'Ambiente di Torino e Finpiemonte per l'elaborazione dei programmi.
I due programmi territoriali integrati con i relativi studi di fattibilità sono stati presentati alla Regione entro il termine previsto del 30 giugno 2008.
La Regione, il 17 novembre 2008, si pronuncia positivamente su entrambi i pti, attribuendo al Pti

sull'energia un finanziamento a valere sulle future risorse Fas di 5.000.000 euro e sul Pti sulla nuova linea 2 della metropolitana di euro 3.710.000.

SERVIZIO FONDO SOCIALE EUROPEO

Nel corso del 2008 è proseguita l'attività di studio, ricerca finanziamenti, progettazione, diffusione risultati di progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo.
Sono stati tradotti, esaminati e approfonditi 30 programmi e formulate 10 proposte progettuali.
La chiusura di progetti europei e l'avvio della nuova programmazione europea 2007-2013 ha visto il servizio impegnato in una intensa attività di comunicazione realizzata attraverso 5 convegni, 6 report, 1 CD, 2 siti,1 portale e 5 confronti transnazionali.
Progetti in corso di realizzazione finanziati da fondi europei e nazionali. I progetti non prevedono spese a carico della Citta:
Life Long Learning Progetto Leonardo" Outils informatisés d'orientation à distance"promosso da CIBC Francia in partenariato con Italia, Germania, Bulgaria, Spagna, Irlanda, Repubblica Ceca.
Attività: costruzione strumento informatico per giovani,adulti disoccupati tradotto nelle lingue dei paesi partecipanti.
Finanziamento 350.000,00 euro – Città Divisione Lavoro e Divisione Servizi Educativi partner
Life Long Learning Progetto Grundtvig "Prometeo" attività di cooperazione tra organismi che operano negli ambiti degli inserimenti lavorativi e formativi di gruppi vulnerabili - Promosso da Engim in partenariato con Francia, Regno Unito, Cipro, Norvegia, Svezia, Spagna.
Finanziamento 109.000,00 euro Città Divisione Lavoro e Divisione Servizi Educativi partner
Life Long Learning Progetto Leonardo " RI.Pro" per migliorare le competenze degli operatori nella gestione dei progetti di tirocinio transnazionale rivolti a giovani.
Promosso da Formazione 80 in partenariato con Spagna e Repubblica Ceca.
Finanziamento 20.000,00 euro- Città Divisione Lavoro e Divisione Servizi Educativi partner.

POR FSE Misura E1 - Progetto "V.E.L.A."
Si è concluso nel mese di maggio il progetto "V.E.L.A. Valorizzare le esperienze lavorative delle assistenti familiari" rivolto alla qualificazione del lavoro di cura nel sistema della domiciliarità della Città e alla messa a punto di servizi di informazione, orientamento, consulenza e mediazione per supportare le lavoratrici e le famiglie. Al termine del percorso 31 assistenti familiari hanno sostenuto le prove di valutazione finale conseguendo l'attestato di frequenza e profitto che consentirà l'accesso al secondo modulo per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario.
E' stato inoltre avviato il sito internet rivolto agli operatori e ai cittadini quale "punto virtuale" in grado di coordinare la rete dei servizi territoriali che si rivolgono a famiglie e assistenti e di supportare gli operatori nel reperimento delle informazioni circa le risorse esistenti nel territorio nell'ambito del lavoro di cura.
Finanziamento: euro 154.000,00. Il Comune è capofila dell'ATS costituita con 9 partner per la gestione del progetto.

POR FSE 2000-2006 Misura E1 Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro – Assegnazione di voucher alla persona a seguito di convenzione con la Provincia di Torino per disoccupati, prioritariamente donne coinvolte in attività per migliorare la propria occupabilità o avviate al lavoro che beneficiano dei servizi di nido e/o ristorazione scolastica erogati dalla Città di Torino.
Coinvolti 127 beneficiari
Totale risorse finanziarie 220.000,00 euro

Progetto Iselt: promosso dal Settore Pari Opportunità in collaborazione con Divisione Lavoro, Servizi Sociali, Consorzio Abele e Onig.
Promuove azioni di sensibilizzazione e di inclusione sociale e lavorativa delle persone transessuali e Transgender.

Bando Europe Aid progetto "Mirando el Mundo": realizzazione di un Osservatorio sul mondo giovanile. Progetto promosso dal Settore Cooperazione Internazionale e Pace. Attività di monitoraggio a cura del Servizio Fondo Sociale Europeo

Progetto Rete di Parità nello sviluppo locale
Promosso e sostenuto con fondi della Provincia di Torino.Coinvolge amministrazioni locali, Camera di commercio, imprese, Istituti di ricerca.
Attività: redazione e realizzazione piano di attività negli ambiti del lavoro, formazione, tempi, conciliazione, nuova programmazione fondi strutturali 2007-2013.

Bilancio di Genere e Piano di Azioni Positive 2008-2011.
Il Servizio ha partecipato per conto della Divisione alla redazione del bilancio di genere realizzato nell'ambito del progetto Pro.po.ste della Provincia di Torino finanziato dal Fondo Sociale Europeo e alla stesura del Piano di Azioni Positive 2008-2011 adottato dalla Giunta Comunale nel mese di ottobre 2008.

Progetti in corso di approvazione.
Legge 125 Progetto Malva in collaborazione con API, APID, Alma Terra.
Previste attività di inserimento lavorativo di donne migranti
Finanziamento 94.000,00 euro

Bando Europe Aid ALFAIII Progetto Scuola Europea latino americana per il cambiamento sociale e sostenibile. Promosso dalla Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Torino in partenariato con Spagna e stati dell'America Latina. Il Settore ha aderito come partner associato.

Bando per la presentazione di progetti di azioni a favore dei giovani ai sensi dell'art. 4 del D.M. 21 giugno 2007 del Dipartimento per le Politiche giovanili: progetto "Massa Critica" promosso da Engim per la realizzazione di attività finalizzate a favorire l'inclusione sociale dei giovani. Finanziamento €. 500.000,00. Beneficiari 1250 giovani.

ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE E VERIFICHE ISPETTIVE

Nel corso dell'anno si è provveduto alla rendicontazione finale di due progetti finanziati dalla Misura E1 del POR FSE: "Donne inclusione e lavoro" e "V.E.L.A".
Si è positivamente svolta la verifica ispettiva da parte degli ispettori regionali per il progetto "Donne inclusione e lavoro" a seguito della quale viene svincolato il saldo determinato dalla differenza tra finanziato spettante e anticipo ricevuto. Importo complessivo finanziato Euro 195.000,00.
Si è svolta inoltre la verifica di secondo livello da parte del Ministero del Lavoro sul progetto "Da donna a donna" terminato nel luglio 2005 finanziato a valere sull'iniziativa comunitaria Equal.
La verifica, che ha coinvolto tutti i 20 partner del progetto, ha avuto esito positivo.

Sito di coordinamento progetti europei.
E' stato ideato e sperimentato un portale Intracom dedicato ai progetti Europei rivolto a chi nella nostra amministrazione accede o vorrebbe accedere ai fondi europei. Il sito è uno strumento di

lavoro che permette una facile circolazione delle informazioni e sostiene, con una strumentazione appropriata, chi non ha una specifica esperienza nel lavoro con le istituzioni europee e con i progetti europei. In apposite sezioni del sito si trovano informazioni relative ai nuovi bandi pubblicati, alla normativa specifica dell'UE, agli aggiornamenti sui temi di interesse per la progettazione in ambito europeo e internazionale nonchè gli strumenti necessari per la ricerca di fondi esterni, la progettazione e la gestione e rendicontazione dei progetti. Il Servizio invia periodicamente agli utenti iscritti una newsletter con le novità e gli aggiornamenti sull'Unione Europea.

Assistenza Tecnica
Il Servizio ha fornito assistenza tecnica negli ambiti della progettazione e gestione, sui programmi Life Long Learning, E-content plus, Alcotra, Legge 125 e sulla Nuova Programmazione 2007-2013 Fondi Strutturali ai settori dell'Amministrazione e Organismi esterni collegati al Settore.

SETTORE AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE

SERVIZIO COMUNICAZIONE

INFORMALAVORO
Informalavoro, quindicinale di informazione sulle tematiche del lavoro e della formazione professionale, della Città e della Provincia di Torino, ha continuato le sue pubblicazioni anche per l'anno 2008.
Il suo obiettivo è quello di essere sempre di più uno strumento utile alle persone in cerca di opportunità lavorative e formative e a tutti gli operatori dei vari servizi o sportelli informativi al cittadino attraverso notizie, rubriche e informazioni aggiornate, riguardanti il mercato del lavoro torinese e provinciale.
Nel corso dell'anno sono stati pubblicati 22 numeri.
La tiratura media per ciascun numero è stata di circa 17.500 copie e durante tutto l'anno sono arrivate numerose richieste da parte di servizi della Città, della Provincia, di Enti e di Associazioni per ricevere il periodico o per aumentare le copie in distribuzione.
È inoltre presente la versione telematica con un sito web dedicato, aggiornato e consultato frequentemente.
Nel corso del 2008 si sono sviluppati rapporti di collaborazione con altri Enti e Istituzioni che hanno contribuito a rinnovare i temi attraverso approfondimenti e inchieste relative al mondo del lavoro.

OSSERVATORIO SUL LAVORO E SISTEMA INFORMATIVO
L'Osservatorio sul Lavoro e sulla Formazione, attraverso un modello acquisito, ha costruito un sistema permanente di studio che, dal 2005, si è basato principalmente sull'analisi di informazioni acquisite da archivi di istituzioni che operano nel campo del lavoro e degli affari sociali.
Per quanto concerne la rappresentazione del mercato del lavoro, dal 2007 è stato riavviato l'utilizzo dei dati dei disponibili al lavoro e degli avviamenti registrati dal Centro per l'Impiego di Torino, che per un significativo periodo non erano stati accessibili, per il cambio del loro Sistema Informativo gestionale. Questo ha richiesto l'adattamento di tutte le strategie di analisi dell'osservatorio della Città al nuovo software del CSI Piemonte.
Sono stati trattati, elaborati ed aggiornati, nell'ambito del modello di analisi, i dati sulle imprese insediate nella città, messi a disposizione da InfoCamere, mentre, riguardo all'Inail, è proseguito il trattamento e lo scambio di informazioni con l'Ente, per verificare gli spazi di utilizzo, resi difficili

dalle caratteristiche tecniche dell'archivio. Si è concordato, a tal proposito, di incentrare l'analisi sulle imprese artigiane di Torino.
E' pertanto proseguita nel corso del 2008 la funzione dell'Osservatorio in termini di trattamento e di analisi dei dati per consentire di definire una fotografia di ciò che avviene nell'ambito della città, nelle circoscrizioni, nelle diverse aree produttive e residenziali.
La consultazione telematica rende accessibili sul sito web comunale, nell'ambito della sezione " Il Lavoro e l'Economia della Città", analisi sulle principali trasformazioni socio-economiche di Torino. "La Città in sintesi" e " le Circoscrizioni cittadine attraverso gli indicatori socio-economici" descrivono le trasformazioni riorganizzando dati e contributi di ricerca intorno a tre grandi temi: il sistema economico – i fabbisogni professionali delle imprese – la ricerca del lavoro.
In questo contesto è in corso, dal 2007, un importante approfondimento, in collaborazione con la Divisione Tributi della Città, per la costruzione di un modello di analisi dei redditi delle famiglie torinesi, basato sull'elaborazione dell'intera banca dati dell'Agenzia delle Entrate. Questo modello consente di incrociare, a livello territoriale – di circoscrizione e di zona statistica – le informazioni sul lavoro, sulle imprese e quelle sui redditi, ampliando le capacità di lettura delle differenze territoriali e dei cambiamenti socio-economici nella città.

SETTORE POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE E PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

SERVIZIO FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER CITTADINI TORINESI APPARTENENTI ALLE FASCE DEBOLI DEL MERCATO DEL LAVORO

Sono azioni promosse mediante piani di valorizzazione dell'occupabilità che hanno coinvolto cittadini torinesi appartenenti a fasce deboli del mercato del lavoro in progetti di alternanza formazione-lavoro e tirocinio, con l'obiettivo di sperimentare e attuare modalità di inserimento al lavoro il più possibile stabile per il maggior numero di essi.
Con DGC mecc. 2008 01444/023 del 18 marzo 2008 esecutiva dal 01/04/08 è stato approvato l'avvio di progetti finalizzati al rafforzamento dell'occupabilità mediante tirocini formativi e orientativi, tra cui i progetti "Laboratori pre-professionali", che prevedono la realizzazione di progetti di orientamento, formazione e accompagnamento, su standard e modalità condivise con le Circoscrizioni, con riferimento particolare alle linee di indirizzo per i "Laboratori pre-professionali", definite nella DGC mecc. 200211246/023 del 24 marzo 2002, i cui destinatari sono cittadini residenti nelle Circoscrizioni, prioritariamente appartenenti alle tipologie definite nella DGC mecc. 2008 01444/023 del 18 marzo 2008, la cui individuazione è curata dalla Divisione Lavoro, Formazione Professionale e Sviluppo Economico in collaborazione con le Circoscrizioni proponenti.
Con D.G.C. n. mecc. 2007 01458/23 del 13 marzo 2007, esecutiva dal 30 marzo 2007, la Città di Torino ha definito le modalità di costituzione di un elenco di soggetti idonei per l'affidamento di servizi di orientamento e supporto all'inserimento lavorativo per cittadini appartenenti alle fasce più deboli del mercato del lavoro inseriti nelle iniziative promosse o coordinate dalla Divisione Lavoro, Formazione Professionale e Sviluppo Economico. Con determinazione dirigenziale n. mecc. 2007 02232/23 del 13 aprile 2007, esecutiva dal 16 aprile 2007, dando attuazione alla sopracitata deliberazione, si è proceduto all'indizione della gara e con successiva determinazione dirigenziale n. cron. 418 approvata il 19 giugno 2007, a seguito dell'esame delle istanze pervenute, veniva

approvato l'elenco dei soggetti idonei per l'affidamento dei servizi di cui alla DGC n. mecc. 2007 01458/23 del 13 marzo 2007.
Stante l'elenco di agenzie accreditate, si è dato attuazione a iniziative rivolte a cittadini torinesi appartenenti alle fasce deboli del mercato del lavoro, ma con forte presenza di donne adulte, atte a garantire buone prospettive di inserimento professionale in settori della Piccola e Media Impresa, dei Pubblici Esercizi del Commercio e della Cooperazione.
Complessivamente per i Laboratori Circoscrizionali i colloqui effettuati dalle Agenzie accreditate individuate sono stati 289, per un totale di inserimenti in tirocinio di 129 partecipanti di fasce di età diverse a seconda dei profili e dei settori di attività economica individuati.
Il Settore si è fatto carico solo della parte formativa dei progetti per una spesa di € 75.956,00, mentre l'erogazione di incentivi economici ai partecipanti è stata a carico delle circoscrizioni proponenti. La proposta iniziale e il reclutamento dei partecipanti da proporre alle Agenzie è avvenuto nelle Circoscrizioni.
E' continuata l'attività di monitoraggio di tali interventi, al fine di verificare l'effettiva rispondenza di quanto realizzato nell'ambito delle varie fasi del programma agli obiettivi dello stesso.

AZIONI PREVENTIVE E CURATIVE DELLA DISOCCUPAZIONE DI LUNGA DURATA
La Provincia di Torino, in virtù del protocollo d'intenti fra Provincia e Città di Torino per la gestione e l'integrazione dei servizi per l'impiego, delle politiche attive del lavoro, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2006 06602/023 del 19 settembre 2006, ha deliberato di trasferire alla Città di Torino le risorse necessarie alla gestione del programma di cui alle Linee di Intervento 3 e 4 della Misura A2 del P.O.R. Piemonte Obiettivo 3 FSE 2000/2006 riferite al territorio cittadino. La quota complessiva messa a disposizione è di € 860.530,00, a valere sul 2007-2008.
A seguito del protocollo la città ha assunto un ruolo di attuatore per la realizzazione di azioni necessarie a coinvolgere cittadini in iniziative di valorizzazione dell'occupabilità per un possibile inserimento in ambito lavorativo, attraverso un modello di intervento che prevede percorsi individualizzati, articolati secondo le seguenti macro aree:
Valutazione e individuazione percorso;
Rinforzo competenze individuali;
Ricerca risorse (imprese) per tirocinio o inserimenti lavorativi;
Tutoraggio tirocinio;
Inserimento lavorativo.
Con D.G.C. 2007-01458/023 del 13 marzo 2007, la Città di Torino ha approvato le modalità e le procedure di avviso pubblico per la costituzione e gestione di un nuovo elenco di soggetti idonei per l'affidamento di servizi di orientamento e supporto all'inserimento lavorativo per cittadini appartenenti alle fasce più deboli del mercato del lavoro ed a rischio di esclusione sociale, con particolare riferimento alle linee di Intervento 3 e 4 della Misura A2 del P.O.R. di cui sopra.
Tutto il progetto ha coinvolto circa 3000 cittadini individuati in collaborazione con il CPI di Torino e con i SDL delle Circoscrizioni 5, 7, 10. A seguito delle convocazioni preliminari a gruppi di 60 persone in varie sedi decentrate della Città, hanno aderito al Progetto, attualmente in corso, 850 persone che hanno ricevuto un incentivo economico per la partecipazione, erogato dall'INPS per un massimo di 6 mesi, con fondi messi a disposizione dal POR-FSE.

PIANO OPERATIVO PER LA GESTIONE E REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO
Con riferimento all'Accordo di Programma fra Provincia e Città di Torino per la realizzazione del Piano Provinciale pluriennale di orientamento, obbligo di istruzione e occupabilità, avvalendosi di orientatori del Cosp e dei soggetti operanti presso i Servizi Decentrati per il Lavoro delle

Circoscrizioni, si è dato avvio alle azioni di Orientamento che hanno come destinatari giovani tra i 14 ed i 21 anni, a rischio di dispersione scolastica e di emarginazione dal mercato del lavoro.
Oltre a questo il Servizio si è impegnato in azioni integrate con altri settori e divisioni, nell'ambito delle funzioni di sua competenza, per la messa a punto di reti territoriali e decentrate di servizi di politica del lavoro.
A dimostrazione e conferma di quanto sopra, valgono la collaborazione con quasi tutte le Circoscrizioni e Agenzie Territoriali per la realizzazione di progetti mirati di tirocini formativi, con il Centro Lavoro per azioni coordinate nei confronti di adulti con difficoltà di reinserimento nel mercato del lavoro; è continuata altresì la partecipazione a iniziative di politica del lavoro nell'ambito dei PIAS per i Programmi di Recupero Urbano e dei Contratti di Quartiere.

SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

SISTEMA INFORMATIVO

E' continuata l'attività, insieme al Settore Sistemi Informativi e con il supporto tecnico del Consorzio CSI, di progettazione, implementazione, e manutenzione di SPLIT-Lavoro, il sistema informativo che costituisce lo strumento primario per tutte le attività e i progetti della Divisione Lavoro in quanto finalizzato alla raccolta e all'aggiornamento delle informazioni relative ai cittadini seguiti dalla Divisione.
Nella Divisione si è continuato in maniera sistematica a utilizzare l'applicativo "Cartella Cittadino", che tra caricamento e porting di dati registra la presenza di circa 19.000 cartelle, di cui più di 3.500 caricate nel 2008. Parallelamente si è continuato anche a utilizzare l'applicativo DWH per l'estrazione dei dati sia per fini gestionali che statistici.
Dopo lo studio di fattibilità realizzato nel 2007, è stata effettuata l'integrazione con il sistema informativo del Centro per l'Impiego di Torino (SILP).
Per quanto concerne la "Cartella Progetti", l'altra componente gestionale del sistema informativo SPLIT, dopo l'utilizzo sperimentale della stessa, ne è proseguita l'attività di sviluppo. Sono stati coinvolti gli operatori di riferimento di ciascun Settore della Divisione, in particolare gli operatori del Servizo Cantieri di Lavoro per cui si è avviata la realizzazione della sezione riguardante la graduatoria.

ANTICIPO CIGS

Nel corso del 2008 è proseguito il Servizio Anticipo CIGS a sostegno dei lavoratori coinvolti da crisi aziendali, istituito a inizio 2004. La Città, in base ad una convenzione con l'INPS, anticipa la cassa integrazione guadagni straordinaria (600 Euro mensili per dodici mesi più eventuali periodi di proroga o in deroga) ai dipendenti delle aziende fallite, in liquidazione coatta amministrativa in amministrazione straordinaria.
Inizialmente previsto per i soli lavoratori residenti nel Comune di Torino, a partire da inizio 2005, il servizio è stato esteso anche ai lavoratori residenti in altri Comuni, in particolare della Provincia di Torino, che si sono convenzionati con la Città per la gestione associata di tale servizio.
Nel 2008 si sono convenzionati con Torino 34 Comuni per un totale, a fine 2008, di 204; i lavoratori interessati sono stati complessivamente 1.562, di cui 1.249 hanno presentato domanda nel corso del 2008 (524 provenienti da altri Comuni e 725 da Torino); le aziende di provenienza dei lavoratori sono state 12; la spesa complessiva è stata di € 8.821.959,99, totalmente coperta da entrate, costituite dai rimborsi dell'INPS alla Città di Torino per le somme anticipate ai singoli lavoratori.

CENTRO LAVORO TORINO

Per dar seguito alle esperienze del Centro Lavoro e del servizio di Ricollocazione avviate negli anni precedenti, a fine 2007 è iniziata l'attività "Centro Lavoro Torino" la cui gestione è stata affidata ad un'ATI fino fine del 2009.

Il servizio è situato in Via del Prete 79, una moderna struttura, di circa 400 mq., ristrutturata con i finanziamenti del Programma Urban 2, all'interno della quale sono stati realizzati diversi locali dedicati al pubblico (salone accoglienza e autoconsultazione con bacheche, fax e postazioni internet; sala formazione, sale colloqui). Il Centro offre la possibilità di usufruire di: strumenti utili per la ricerca autonoma del lavoro; affiancamento e supporto per l'utilizzo del PC e delle reti in attività di ricerca attiva del lavoro, counselling individuale, percorsi consulenziali, sostegno alla ricollocazione, servizi per l'autoimpiego e le microimprese, seminari e incontri periodici.

Nel corso del 2008 il Centro ha registrato circa 8.300 passaggi; 559 utenti hanno usufruito del servizio gratuito di navigazione su internet, 262 persone del servizio fax gratuito; sono stati redatti circa 900 C.V. Per quanto riguarda i servizi consulenziali individuali sono stati effettuati 425 colloqui, 30 dei quali son proseguiti con più incontri (counselling personalizzati); 423 persone hanno partecipato ai 55 seminari che sono stati organizzati.

Relativamente al servizio di supporto alla ricollocazione sono state coinvolte attivamente 284 persone. Di queste, al 31 dicembre, 189 risultano ancora attive nel progetto, 3 ritirate, 1 in formazione lunga, 86 ricollocate (lavorano), 1 in borsa lavoro, 4 in stage. Durante il progetto fino al 31 dicembre, 101 persone hanno avuto opportunità lavorative: ci sono state 33 ricollocazioni per un periodo maggiore o uguale a un anno; 64 per un periodo minore di un anno, 4 collaborazioni occasionali.

La spesa complessiva per il 2008 è stata di Euro 220.000,00 circa per il servizio e di Euro 11.340,00 a titolo di bonus per le ricollocazioni effettuate (n. 22 contratti documentati di un periodo uguali o superiori a 1 anno) .

SERVIZI DECENTRATI PER IL LAVORO

La Città di Torino si è impegnata attivamente nell'attuazione di accordi con la Provincia per la gestione e l'integrazione dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro mediante una sperimentazione graduale del decentramento dei servizi per il Lavoro sul territorio per una loro presenza omogenea e diffusa. Tale sperimentazione ha consentito l'attivazione di collaborazioni con soggetti locali aventi la funzione di Agenzie Territoriali nell'ottica del decentramento di sportelli per l'accompagnamento sociale alle politiche attive del lavoro della città. Presso le Circoscrizioni 5, 7 e 10 operano servizi decentrati per il lavoro che forniscono servizi di accoglienza, di informazione e di consulenza. I cittadini che si rivolgono ai servizi possono iscriversi alle chiamate pubbliche del Centro per l'Impiego. Mediamente vengono fornite informazioni a circa 9000 persone e vengono effettuati circa 4000 colloqui orientativi e di consulenza.

Per la realizzazione di tali servizi decentrati gli operatori comunali sono affiancati da soggetti specializzati nelle tematiche del lavoro, individuati mediante gare di evidenza pubblica ed in grado di coadiuvare efficacemente l'operatore istituzionale.

La Città di Torino, sulla base di una gara di appalto della Provincia di Torino su una misura del P.O.R., in partenariato con i soggetti che già affiancano gli operatori pubblici nei SDL, ha ottenuto l'affidamento di servizi specialistici di secondo livello a carattere prevalentemente individualizzato e "a sportello", a supporto della ricerca attiva di lavoro per quei soggetti disoccupati immediatamente disponibili alla ricerca ed allo svolgimento di un'attività lavorativa, al fine di garantire loro pari opportunità di partenza per l'accesso al lavoro e alla formazione, assumendo le funzioni di coordinamento, progettazione, valutazione e controllo, nonché il ruolo di attuatore, con propri operatori, di specifiche attività orientative/informative. Le azioni, nel corso dell'anno, hanno coinvolto circa 1000 persone.

Le risorse economiche destinate alla realizzazione degli interventi sono state stanziate dalla Provincia di Torino su una misura specifica del P.O.R. con un valore economico complessivo a favore del Partenariato di 710.000 Euro all'interno del quale la Città ha potuto usufruire di una quota specifica per il mantenimento di standard dei Servizi di elevata qualità.
Il Settore ha svolto rispetto ai servizi decentrati per il lavoro nelle tre Circoscrizioni un ruolo di coordinamento avviando un'attività sistematica di omogeneizzazione dei servizi offerti e della metodologia usata.

SETTORE POLITICHE SOCIALI PER IL LAVORO

CANTIERI DI LAVORO EX L.R. 55/84

Nel 2008 con bando definito d'intesa con le OO.SS., sono stati inseriti 350 disoccupati a reddito zero in cantieri di lavoro ex L. R. 55/84. Le disponibilità di inserimento sono state suddivise in funzione delle diverse tipologie di disoccupati (persone sole, con famiglia ecc.) e delle fasce di età per far corrispondere i cantieri alle necessità dei differenti insiemi di popolazione. Le verifiche e i controlli (preventivi e successivi) hanno permesso di ridurre al minimo i ricorsi accolti. Nei cantieri sono stati inoltre inseriti 20 disabili, 13 persone segnalate dalla procura e 80 ultrasessantenni in accompagnamento alla pensione.
E' stato anche avviato un Cantiere riservato a disoccupati qualificati (reperiti tramite bando, domanda e successiva selezione) che hanno coinvolto circa 60 persone. Gran parte della spesa è stata coperta dai Settori interessati.
Nel 2008 i cantieri sono stati integrati da iniziative tese ad aiutare i disoccupati nell'inserimento occupazionale, collegarli con altri strumenti di politica attiva del lavoro e diminuirne le connotazioni assistenzialistiche. Ai disoccupati (generici e qualificati) sono stati proposti percorsi comprendenti azioni di orientamento e consiglierato (collettivo e individuale), corsi formativi su argomenti specifici, sostegno nella ricerca del lavoro e nell'incontro con le aziende. 234 persone hanno partecipato alle iniziative, 180 hanno usufruito delle attività di consiglierato, 85 ai corsi formativi e circa 30 hanno trovato occupazione al termine del cantiere.
Infine, molte persone escluse o in uscita dai cantieri sono state avviate in percorsi alternativi quali P.O.R, laboratori circoscrizionali, iniziative organizzate dal Servizio Fasce deboli.
Per la totalità delle iniziative di cui sopra la spesa è stata di € 5.600.000.

SERVIZIO FASCE DEBOLI

PROGETTI E INIZIATIVE

Nel 2008 sono proseguite le attività tese a favorire l'occupazione di persone in condizioni di particolare svantaggio sociale e con problematiche complesse.
Il servizio ha, in particolare, collaborato con l'ufficio cantieri per avviare gli esclusi in percorsi alternativi e di sostegno alla persona. Nel 2008 circa 200 persone sono inserite nei P.O.R., organizzati dalla Provincia, nei laboratori circoscrizionali, nelle iniziative rivolte a detenuti/indultati organizzate da UEPE, Italia Lavoro, nelle iniziative organizzate direttamente dal Settore.
Per quanto riguarda le persone con invalidità superiore al 46%, per razionalizzare gli interventi e evitare sovrapposizioni, sono proseguite (in accordo con il C.P.I. e la Divisione Servizi sociali) le azioni nell'ambito del "P.O.R. disabili": dei 32 disabili in tirocinio 6 hanno trovato occupazione.

Nel 2008 si è inoltre collaborato con i servizi sociali e con quelli sanitari per la gestione degli aspetti amministrativi dei tirocini orientativi – osservativi (circa 29 persone).
Percorsi e tirocini formativi finalizzati all'occupazione, sostenuti da incentivo economico (circa 40 persone nel 2008 con una spesa di euro 117.357,36) sono stati invece direttamente organizzati a favore delle persone con invalidità inferiore al 46% ma in condizioni di forte svantaggio e difficoltà occupazionali e sociali.
E' continuata anche nel 2008 la collaborazione con fondazioni ed associazioni nella realizzazione di iniziative di inserimento lavorativo di persone in condizioni di forte disagio (24 persone nel 2008 inserite in tirocinio a fronte di circa 40 persone segnalate e contattate). Si tratta di una sperimentazione significativa soprattutto perché la persona è seguita non solo per gli aspetti occupazionali, ma (se necessario) anche in altri ambiti di vita (casa, salute, famiglia, ecc), aspetti in moltissimi casi all'origine di un bassissimo livello di occupabilità.
Sono infine stati avviati o conclusi progetti riferiti a tossicodipendenti e persone private della libertà personale.
-"Inclusione sociale e lavorativa dei tossicodipendenti ed alcolisti in carico ai Ser.T", è un progetto realizzato in collaborazione con le A.S.L. cittadine e organizzazioni del privato sociale per l'inserimento in tirocinio occupazionale sostenuto da sussidio per 40 tossicodipendenti.
- Per quanto riguarda detenuti o ex detenuti, il Settore collabora con altri soggetti che intervengono in quest'ambito, partecipa al Gruppo Operativo Locale e realizza progetti occupazionali. Ciò avviene utilizzando i contributi previsti dalla L. R. 45/95 e in collaborazione con la Casa Circondariale, UEPE, Ufficio Garante dei diritti dei detenuti. Ogni anno 10 detenuti sono inseriti in progetti fortemente individualizzati, flessibili, capaci di un effettivo e stabile inserimento lavorativo.
La spesa complessiva sostenuta dalla Città di Torino nel biennio 2007/08 è stata di Euro 77.462,89 (anno 2007/08 = Euro 33.269,50 per il progetto "Ambient-azioni", anno 2008/09 = Euro 44.193,39 per il progetto "Social-mente").

ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO "PROCEDURE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE E DISABILI" N. 307

Nel 2008 sono state ulteriormente sviluppate le azioni tese a monitorare l'attuazione del Regolamento in tutte le sue fasi e a promuovere l'individuazione di servizi che possono essere affidati con le modalità previste dal Regolamento. Si è inoltre collaborato con altri enti (in particolare con AMIAT) nella definizione di procedure simili a quelle previste dal Regolamento 307.
Si è continuato a svolgere le attività previste dal Regolamento: consulenza alle stazioni appaltanti nella preparazione dei capitolati di gara; partecipazione alle commissioni per la valutazione dei progetti sociali; monitoraggio degli affidamenti; attività di reporting ad uso interno ed esterno.
In particolare, nel 2008 il sistema di monitoraggio e controllo degli affidamenti è stato perfezionato (anche con potenziamento di banca dati e software) in accordo con tutti i soggetti interessati (Settori appaltanti, cooperative ecc.) per meglio valutare l'attuazione del Regolamento, migliorare le modalità d'inserimento lavorativo dei soggetti, sostenere le imprese e le stazioni appaltanti.
Nel 2008 è stato presentato pubblicamente il Rapporto sull'applicazione del Regolamento 307 per l'anno 2007 che ha testimoniato l'impegno della Città nell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. I dati ora disponibili per il 2008 confermano l'impegno: in quest'anno infatti sono stati 59 gli affidamenti attivati ai sensi del Regolamento 307 e tutti monitorati dal servizio; 14 i settori appaltanti della Città, pari a € 9.810.977,97 la spesa complessivamente sostenuta dalla Città di Torino nell'anno.
Infine, con il Settore Centrale Contratti e appalti si è proficuamente collaborato nella soluzione di problemi connessi all'applicazione del Regolamento 307 avviandone la revisione per adeguarlo alle nuove normative e migliorarne l'efficacia.

SERVIZIO CENTRALE INFORMAZIONE E RAPPORTI CON IL CITTADINO

Il Servizio Centrale Informazione e Rapporti con il Cittadino, nel corso del 2008, ha articolato il suo piano di lavoro seguendo l'indirizzo strategico coerente con le seguenti linee guida:

- attività dell'ufficio stampa
- attività di ascolto, comunicazione individuale, comunicazione delle iniziative e dei servizi.

ATTIVITA' DELL'UFFICIO STAMPA

L'Ufficio stampa e Relazioni con i media nel corso del 2008 ha contribuito a rendere nota e comprensibile l'attività dell'amministrazione attraverso comunicati stampa, notiziari e conferenze stampa.

In particolare si è consolidato l'uso del giornale quotidiano on-line "Torino Click", realizzato interamente all'interno della struttura (redazione, impaginazione, invio) e divenuto uno strumento insostituibile per tutte le redazioni giornalistiche, oltre che per un gran numero di cittadini che ne hanno fatto richiesta e che lo ricevono attraverso posta elettronica.

I giornalisti dell'ufficio stampa hanno lavorato in stretto contatto con gli assessorati, le direzioni, le circoscrizioni, gli enti collegati al Comune per la diffusione di notizie destinate ai cittadini e alle imprese e fornito assistenza puntuale a giornalisti italiani e stranieri che hanno avuto necessità di entrare in contatto con l'amministrazione nell'espletamento dei loro articoli. Dal 2008 l'ufficio ha inoltre iniziato a seguire con assiduità anche l'attività delle commissioni consiliari, quando è prevista la presenza di un assessore.

Quando, all'inizio del 2008, si sono manifestate le prime criticità di comunicazione di Torino World Design Capital, l'ufficio stampa è entrato con vigore a supporto dell'evento e ha fornito un aiuto prezioso e riconosciuto per la riuscita mediatica della manifestazione. Analogamente sono state seguite e supportate giornalisticamente altre manifestazioni internazionali: il congresso mondiale degli architetti UIA, i campionati europei di ginnastica ritmica e di tiro con l'arco, il Best Events Award, Cioccolatò, il Food Market Festival e altri ancora. La filosofia è stata quella di fare sistema con gli uffici stampa esterni delle varie manifestazioni, in favore e per il buon nome della città.

L'ufficio stampa ha proseguito inoltre nella collaborazione con le circoscrizioni per la direzione responsabile delle pubblicazioni di quartiere e collaborato con reti televisive nazionali per la realizzazione di programmi e dirette da e su Torino.

Nel 2008 infine l'ufficio stampa è stato coinvolto direttamente nel Progetto Qualità per il conseguimento della Certificazione ISO 9001:2000. Con tale obiettivo è stato dunque avviato un processo di analisi delle attività per individuare standard condivisi dei "processi di lavorazione" dell'informazione in modo da garantirne qualità e identità della fonte. I prodotti esaminati sono stati tre: i comunicati, le conferenze stampa e l'agenzia telematica *TorinoClick.*

ATTIVITA' DI ASCOLTO, COMUNICAZIONE INDIVIDUALE, COMUNICAZIONE DELLE INIZIATIVE E DEI SERVIZI

Nel 2008 l'URC, Ufficio del Sindaco per i Rapporti con i Cittadini, ha proseguito la sua attività di ascolto e di organizzazione di incontri diretti del sindaco con i cittadini sia nei tradizionali appuntamenti settimanali, sia attraverso le visite nelle scuole medie superiori realizzati con lo scopo di rispondere alle domande dei giovani e di raccontare loro le trasformazioni in atto, anche mediante la distribuzione dei materiali informativi prodotti dalla Città.

Gli sportelli Urp e Informacittà, coinvolti nel progetto Qualità dal 2007, hanno conseguito la Certificazione ISO 9001:2000 nel mese di aprile.
Tale processo ha prodotto un rafforzamento dei due servizi e un miglioramento della qualità dei servizi erogati, attraverso l'adozione di metodi standardizzati e di controllo dei processi, nonché attraverso il potenziamento delle attività di ascolto dei cittadini.

Per quanto riguarda le attività di informazione e promozione riferite ai settori affidati al Settore Urp e Relazioni con i cittadini, sono state realizzate prevalentemente le attività promozionali con carattere più istituzionale unite ad alcune altre iniziative di rilevanza cittadina.
Vanno in questa direzione iniziative come:

- la predisposizione dei materiali informativi sulle principali ricorrenze (Giorno della Memoria, Festa della Repubblica, ...)
- la predisposizione dei materiali per le attività culturali e del tempo libero rivolte sia a tutti i cittadini (Carnevale Torinese, Punti verdi, Festa S. Giovanni, ...) sia in particolare agli anziani (Un anno d'argento, Pass 60, ...), compresa la pubblicazione di un calendario, a cadenza trimestrale, sugli appuntamenti e le iniziative culturali organizzate dalle biblioteche civiche
- le attività di comunicazione necessarie per supportare i progetti nell'ambito della mobilità (Mappa di Natale, piste ciclabili) e del commercio, con la realizzazione di pieghevoli sui mercati cittadini e della Carta dei servizi
- la realizzazione di iniziative nel settore educativo quali la promozione dell'evento Sottodiciotto film-festival e la pubblicazione di materiali informativi rivolti alle famiglie sui Servizi integrativi per la prima infanzia
- le attività per promuovere le iniziative e i progetti rivolti ai giovani (Lingue in scena, Esta-dò, Scambi internazionali) e alla cooperazione e relazioni internazionali, comprendente il 50esimo Gemellaggio di Torino con varie città europee
- la realizzazione di materiali informativi sulla rigenerazione urbana delle periferie (Festa dei vicini, Festival internazionale del Teatro di strada, Ossigeno)
- la pubblicazione, nell'ambito dei servizi sociali, della guida ai Presidi per anziani
- le attività promozionali sui servizi della Polizia Municipale, Tributari e delle Pari Opportunità
- la creazione di materiali sintetici e ad ampia diffusione su altri servizi e opportunità offerte dalla Città.

SERVIZIO CENTRALE CONSIGLIO COMUNALE

Il Servizio Centrale Consiglio Comunale nell'anno 2008 risulta così composto:
- Settore Processo Deliberativo
- Settore Iniziative Istituzionali
- Agenzia per i Servizi Pubblici Locali
- Settore Ufficio Stampa del Consiglio Comunale
- Settore Personale e Consulenza giuridica

La Direzione del Servizio oltre ai normali compiti di programmazione, coordinamento e controllo ha svolto il ruolo di Vicesegretario generale.
Ha svolto funzioni di supplenza del Segretario Generale per la verbalizzazione delle sedute di gara, di Giunta e Consiglio, nei casi di assenza o contestualità di impegni, coadiuvandolo altresì nelle funzioni consultive di assistenza agli organi istituzionali.
Ha inoltre svolto attività di coordinamento del gruppo di lavoro tecnico che opera a sostegno della Commissione consiliare per la revisione dello Statuto. anche mediante l'elaborazione di documenti finalizzati alla redazione del nuovo testo statutario.

SETTORE PROCESSO DELIBERATIVO

Il Settore Processo Deliberativo ha operato nel rispetto delle competenze istituzionali previste dal Regolamento del Consiglio Comunale fornendo supporto giuridico – amministrativo all'attività del Consiglio Comunale in tutte le sue articolazioni: Presidenza, Conferenza dei Capigruppo, Commissioni e Gruppi Consiliari.
In particolare, nell'anno 2008 l'attività del Settore Processo Deliberativo è stata fortemente caratterizzata dall'impegno per garantire il regolare funzionamento dell'organo consiliare e delle sue articolazioni.
Tale impegno ha comportato, in particolare, il puntuale adempimento delle seguenti attività:
predisposizione della convocazione e dell'ordine del giorno del Consiglio Comunale con il relativo invio ai Consiglieri comunali entro i termini previsti dalle norme;
assistenza alle sedute dell'Organo consiliare;
collaborazione con gli uffici competenti durante l'iter di adozione dei provvedimenti, e cura dell'iter previsto successivamente alla loro approvazione;
predisposizione del verbale delle adunanze consiliari;
assistenza all'attività della Conferenza dei Capigruppo, delle Commissioni Consiliari Permanenti e Speciali e dell'Assemblea dei Presidenti di Circoscrizione;
coordinamento del personale delle segreterie dei Gruppi Consiliari, anche esercitando l'attività di controllo delle spese effettuate con i fondi previsti dall'articolo 30 del Regolamento del Consiglio Comunale;
assistenza ai Consiglieri Comunali nello svolgimento della loro attività politico–amministrativa, fornendo le consulenze e la documentazione richieste.
Accanto a questa attività corrente, l'impegno del Settore è proseguito, nel 2008, nel consolidamento di due programmi già indicati nella precedente Relazione:

ottimizzazione dei verbali del Consiglio Comunale, articolata nella realizzazione di due progetti:

- il primo, finalizzato al recupero dei verbali relativi alle sedute del Consiglio degli anni 1985 – 1990;
- il secondo, che ha visto la sperimentazione con successo delle nuove procedure di verbalizzazione finalizzate alla pubblicazione in Internet del resoconto delle sedute del Consiglio Comunale. In tale ottica si è proceduto ad una radicale riorganizzazione degli uffici preposti, avviando le procedure per esternalizzare l'attività di ripresa degli interventi effettuati in aula dagli oratori (Consiglieri ed Assessori). Tale innovazione, che si è pienamente realizzata nel mese di gennaio del corrente anno, ha consentito un notevole miglioramento del servizio offerto, sia in termini di efficacia (sono diminuiti i tempi di redazione del verbale) che in termini di efficienza. Sotto tale aspetto, infatti, parte del personale addetto in precedenza all'attività di ripresa del parlato è stato ricollocato, anche in altri servizi del Comune, con una conseguente ottimizzazione dell'impiego di risorse umane ed una drastica diminuzione dei costi che presumibilmente saranno sostenuti per la verbalizzazione delle sedute consiliari. Infine, va sottolineato che tale riorganizzazione è stata realizzata in stretto rapporto con il personale interessato, ed anzi cercando il più possibile di soddisfare le richieste e le esigenze lavorative delle interessate;

informatizzazione del Settore:
il programma di interventi volti a razionalizzare alcune attività del Settore ed a fornire ai cittadini maggiori informazioni sull'attività del Consiglio Comunale, ha portato a perfezionare ed arricchire di nuove funzionalità i prodotti informatici che operano sulla banca dati del Servizio Centrale, consentendo agli utenti la fruizione on line di quelle informazioni che dovevano essere prima richieste agli uffici competenti.

- In particolare sono stati verificati i requisiti di sicurezza che consentiranno l'imminente pubblicazione su internet dei verbali delle sedute consiliari, delle presenze dei consiglieri e delle loro espressioni di voto;
- è stato riscritto in modalità diversa il software per la registrazione delle spese correnti sostenute dai gruppi consiliari per il loro funzionamento, prodotto che ora consente il monitoraggio della situazione di cassa in tempo reale e beneficia di funzionalità analitiche che permettono di quantificare le spese per categoria e gruppo;
- sono stati rimodellati il software e quella parte di banca dati adibita alla registrazione delle presenze dei consiglieri in modo da consentire l'avvio della contabilità automatica dei gettoni di presenza;
- è stata resa possibile la lettura in rete telematica interna dei testi degli atti non ancora approvati dal Consiglio Comunale, il cui testo era prima fruibile solo su supporto cartaceo richiedendolo agli uffici competenti.

In termini di raffronto con l'anno precedente, l'attività del Settore Processo Deliberativo può essere così sintetizzata:

ANNO 2008		ANNO 2007	
Attività	N.	Attività	N.
Sedute Consiglio Comunale	58	Sedute Consiglio Comunale	50
Delibere Consiglio Comunale	186	Delibere Consiglio Comunale	164
Mozioni presentate	167	Mozioni presentate	195
Ordini del giorno presentati	56	Ordini del giorno presentati	62
Interpellanze presentate	368	Interpellanze presentate	390

Interrogazioni	183	Interrogazioni	216

COMMISSIONI	Sedute tot.	Deliberaz. esamin.	Mozioni	O.d.g.	Interpellanze	Audizioni	Petizioni	Esame prev.art.37	Argomen-to generico	Sopralluoghi
Conferenza dei Capigruppo	119	4	22	16	/	9	1	/	5	1
I Commissione Consiliare	112	77	49	1	12	44	2	/	44	1
II Commissione Consiliare	111	86	62	/	7	7	9	2	43	8
III Commissione Consiliare	89	13	28	4	10	25	/	/	36	7
IV Commissione Consiliare	88	10	29	4	3	30	3	/	33	20
V Commissione Consiliare	96	41	20	6	/	31	3	19	53	14
VI Commissione Consiliare	75	17	41	2	11	18	3	/	30	10
Controllo della Gestione	37	/	3	/	1	20	/	/	13	/
Commissione Post Olimpica	9	1	/	/	/	3	1	/	6	/
Commissione Pari Opportunità	43	2	13	4	/	16	/	/	25	6
Commissione Torino 2011	17	/	2	/	/	2	/	/	26	/
Commissione Statuto	19	/	/	/	/	1	/	/	/	/

SETTORE INIZIATIVE ISTITUZIONALI

Nel corso dell'anno 2008 il Settore, oltre a curare gli adempimenti relativi allo status dei Consiglieri, le richieste all'Economato e al Settore Manutenzione Edifici dei beni e dei servizi per il funzionamento degli uffici, ha perseguito obiettivi volti a favorire un sempre più ampio avvicinamento dei cittadini alle istituzioni con l'organizzazione di numerose manifestazioni ed iniziative, tra le quali particolare attenzione meritano quelle di seguito evidenziate.

Consegna della Cittadinanza onoraria:
a Pino Masciari, imprenditore calabrese collaboratore di giustizia dopo aver coraggiosamente denunciato la 'ndrangheta, il 10 novembre;
a Marisela Ortiz Rivera, psicologa messicana impegnata nella lotta al "femminicidio" a Ciudad Juarez, il 9 dicembre.

Intitolazioni e inaugurazioni:
Piazza Don Pietro Longo, Via Gaetano Scirea, via Fratelli Carando, via Leo Lanfranco, viale "Caduti dispersi in guerra", stele ai "Caduti sul lavoro", targa a Teresina Tua, targa ad Aldo Moro, giardino Luis Braille, giardino Peppino Impastato, giardino Franco Milone, giardino Silvio Geuna,

giardino Enrico De Marchi, giardino Camilla Ravera, giardino Luigi Firpo, giardino Filippo Piredda, passerella ciclo-pedonale Alexander Langer, biblioteca Italo Calvino, impianto sportivo Giuseppe Corbo.

Commemorazioni

nel corso dell'anno è proseguita la consuetudine delle commemorazioni, con cerimonia in Sala Rossa presente il Consiglio comunale e le famiglie, dei Consiglieri deceduti a 1, 5, 10 anni dalla morte.
Sono perciò stati commemorati:
Armando Bianchi il 21 gennaio;
Luigi Passoni, il 4 febbraio;
Ludovico Geymonat nel centenario della nascita, il 13 ottobre.
Il 10 novembre, nella sala della GAM, si è svolto il Convegno "Educazione alla legalità", in collaborazione con l'Associazione ACMOS.
Sono state poi organizzate in Sala Rossa le cerimonie:
il 31 gennaio per la presentazione del volume della collana Atti consiliari- Serie storica "1895-1907. Politiche della municipalizzazione. La nascita di AEM, ATM, IACP" ;
il 1° ottobre la premiazione del concorso "Un giorno in Sala Rossa ... e decidi tu", rivolto alle scuole medie inferiori di Torino per provare a creare una seduta del Consiglio comunale proponendo l'ordine del giorno con interpellanze, mozioni, interventi, proposte di deliberazione, e la presentazione delle pubblicazioni: "Statuto dei Ragazzi" illustrato a fumetti, realizzato dal Consiglio comunale, e "La Costituzione italiana per i ragazzi, i giovani, per tutti....".
Sono inoltre state organizzate altre iniziative tra cui:
allestimento di uno stand della Commissione Pari Opportunità, nell'ambito delle iniziative per l'8 marzo, in P.za Castello ang. Via Garibaldi;
esposizione della bandiera del Tibet per l'intero mese di marzo in cima allo scalone d'onore a Palazzo Civico;
stand con le pubblicazioni del Consiglio comunale e il catalogo della mostra "Chi muore al lavoro" presso il VI Padiglione della Fiera Internazionale del Libro l'11 maggio presso l'area pedonale ex Lancia;
accoglienza in Sala Rossa dei partecipanti alla rievocazione della Torino-Asti-Alessandria del 1898 con numerose auto storiche, il 20 giugno;
partenza della Parigi-Pechino, viaggio con auto ecologica per l'inizio delle Olimpiadi con un messaggio di pace e la bandiera delle Olimpiadi Invernali Torino 2006, il 6 luglio in P.za Castello;
accoglienza di una delegazione guidata dal Sindaco di Cordoba (Argentina) gemellata con Torino.

Iniziative riservate alle scuole

È proseguita l'iniziativa "La scuola a Palazzo Civico" rivolta agli alunni delle scuole elementari e medie.
Le visite, guidate dai volontari appositamente formati nel corso dell'anno precedente, si sono svolte con cadenza bisettimanale su prenotazione e hanno dato modo ai ragazzi di conoscere il palazzo comunale ed in particolare l'aula consiliare. Inoltre sono state soprattutto occasione per spiegare ai ragazzi il funzionamento degli organi istituzionali.
L'iniziativa riscuote un notevole successo e l'afflusso delle classi è molto alto e in costante crescita nel tempo. Nell'anno 2008 hanno visitato Palazzo Civico 105 classi per un totale di 1.800 ragazzi appartenenti a 80 scuole cittadine accompagnati da 200 insegnanti.
Inoltre 380 ragazzi di 10 sezioni con 80 accompagnatori hanno visitato Palazzo Civico in giugno e luglio nell'ambito di Estate Ragazzi.

Visite guidate a Palazzo civico

Anche l'estensione delle visite guidate alle Associazioni, sempre su prenotazione, ha continuato a riscuotere notevole successo ed ha visto la partecipazione di 8 Associazioni con un afflusso complessivo di 303 persone.

Inoltre, il 3 novembre, hanno preso servizio 2 giovani che svolgeranno il loro anno di "Servizio Civile Volontario" nell'ambito del Progetto "Conoscere il Palazzo" presentato nel 2007 dal Settore e finanziato dal Servizio Civile Nazionale. Ai giovani verrà offerta formazione sia relativa ai temi trattati durante le visite guidate, storia, arte e funzionamento del Consiglio comunale, sia di tipo più generale a cura del Settore Politiche Giovanile che coordina il Servizio Civile in ambito comunale.

Afferiscono ancora al Settore gli adempimenti relativi al funzionamento degli Uffici del Difensore Civico, di cui è stato curato il bando per il rinnovo, e del Garante dei Diritti delle Persone Private della Libertà.

Il Settore ha collaborato con il Settore Ufficio Stampa curando le procedure amministrative e l'organizzazione dei numerosi eventi relativi al 2008 Anno della Sicurezza nei luoghi di lavoro.

AGENZIA PER I SERVIZI PUBBLICI LOCALI

L'Agenzia per i servizi pubblici locali del Comune di Torino è, com'è noto, una struttura al servizio del Consiglio comunale, dotata di autonomia di giudizio e contabile.

La rassegna dell'attività dell'anno passato se da una parte evidenzia un segno di sostanziale continuità con l'anno precedente, dall'altra si caratterizza per l'avvio di alcuni progetti fortemente innovativi che troveranno la propria piena realizzazione nel 2009.

Le principali attività svolte in questo anno 2008 sono così sintetizzabili:

- espressione dei pareri obbligatori, ai sensi dell'art. 80 del Regolamento del Consiglio comunale, su tutte le deliberazioni inerenti ai servizi pubblici locali sottoposte all'esame della Commissione amministratrice dell'Agenzia (contratti di servizio con GTT s.p.a. per alcuni tipi di trasporti e con Società Farmacie Comunali Torino s.p.a.);
- ricerche e approfondimenti su alcuni temi specifici, su richiesta della Conferenza dei capigruppo (esternalizzazioni; ipotesi di fusione GTT-ATM);
- pubblicazione della relazione annuale economico finanziaria sulle società partecipate soggette al controllo dell'Agenzia;
- messa a punto di nuovi indicatori relativi alla qualità dei servizi, che contrassegneranno la nuova edizione della relazione annuale, con approfondimenti anche sui risvolti sociali e ambientali dei servizi erogati;
- pubblicazione dell'indagine sulla soddisfazione dei cittadini, o customer satisfaction, per i servizi di AEM TORINO DISTRIBUZIONE, AES, AMIAT, GTT, IRIDE SERVIZI, SMAT, in collaborazione con l'Università (Osservatorio del Nord ovest) e con le aziende, e presentazione del volume in Conferenza Stampa (7 marzo);
- costituzione di un Gruppo di lavoro per la declinazione di settore dei contratti di servizio e delle carte di qualità dei servizi a partire da un contratto e da una carta di tipo generale, già messa a punto dall'Agenzia;
- prosecuzione del monitoraggio dei tempi di riparazione dei guasti degli impianti di illuminazione pubblica e semaforici, con i volontari delle circoscrizioni 3, 6 , 9 e 10;
- ripresa dell'attività di orientamento e stimolo delle aziende alla crescita della qualità delle loro organizzazioni attraverso una convenzione tra l'Agenzia, l'Associazione Italiana Cultura Qualità (AICQ) e le Aziende su benchmarking dei miglioramenti organizzativi;

- prosecuzione dell'attività del gruppo di lavoro interdisciplinare costituito per monitorare il grado di applicazione da parte delle aziende del D.Lgs 231/2001, sulla responsabilità amministrativa degli enti derivante da reato;
- sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra l'Agenzia, la Camera Arbitrale del Piemonte e la Camera di Commercio di Torino per definire i rapporti tra i tre Enti per la diffusione dei mezzi di risoluzione alternativa delle controversie ed in particolare della conciliazione. Il protocollo è stato presentato alla stampa il 17 ottobre, durante la settimana nazionale della conciliazione;
- arricchimento della documentazione a disposizione dei consiglieri, con l'acquisizione di alcuni nuovi libri e riviste;
- messa a disposizione di comodi strumenti di accesso alle informazioni elaborate dall'Agenzia, attraverso il costante aggiornamento del sito Web;
- pubblicazione de "I quaderni dell'Agenzia". Si tratta di una collana di quaderni monotematici, prodotti e stampati internamente, che si caratterizzano come strumenti di lavoro rivolti in primo luogo ai consiglieri, ma anche a tecnici e funzionari dei diversi settori di competenza dell'Agenzia;
- realizzazione, in collaborazione con il Settore Partecipazioni Aziendali, di un seminario di studio e di approfondimento rivolto ai consiglieri comunali sulle novità introdotte dalla Finanziaria 2008 relativamente ai temi delle partecipazioni azionarie degli enti locali (art. 3, c. 27 e ss.) e delle disposizioni per la stipulazione di contratti di servizio (art .2, c. 461), svoltosi il 19 settembre, presso la Sala Rossa del Municipio di Torino;
- collaborazione con Confservizi Piemonte per l'organizzazione di un Convegno su "La riforma dei servizi pubblici locali" (art 23-bis D.L. 112/2008), tenutosi a Torino il 29 ottobre;
- rinnovo della convenzione quadro con il Politecnico di Torino e stipulazione delle convenzioni con i Dipartimenti di Energetica e di Ingegneria del Territorio, dell'Ambiente e delle Geotecnologie.

Va infine evidenziato che, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, l'Agenzia ha trasferito, nel mese di dicembre, i propri uffici nei locali di proprietà comunale in via IV marzo 19.

SETTORE UFFICIO STAMPA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Anche nel 2008 l'Ufficio stampa del Consiglio comunale ha svolto il proprio servizio di supporto a tutte le attività istituzionali, secondo le linee guida seguite sin dalla sua istituzione (2003).
Oltre a fornire informazioni e documentazione ai giornalisti dei media in occasione di ogni seduta del Consiglio comunale, sono stati redatti e diffusi in tempo reale i comunicati stampa sui principali dibattiti in Sala Rossa (con ampio resoconto di tutti gli interventi), le mozioni, gli ordini del giorno e le deliberazioni approvati dai consiglieri.
La struttura ha poi seguito tutte le riunioni della Conferenza dei Capigruppo, concordando con il Presidente le eventuali informazioni da fornire al riguardo agli organi di stampa.
Le sedute quotidiane delle Commissioni consiliari permanenti e speciali hanno visto regolarmente impegnato l'Ufficio stampa nell'informazione sulle loro attività, compresi i sopralluoghi in esterno.
Anche la Commissione Toponomastica è stata seguita puntualmente, come pure le cerimonie di inaugurazione di nuove vie, targhe o monumenti, anche con la realizzazione di videocomunicati diramati alle emittenti televisive locali.
Infine è stata svolta attività di informazione verso i media sulle attività di rappresentanza dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale.
Nel 2008 l'ufficio stampa ha redatto e diramato circa 320 comunicati stampa.
Le conferenze stampa effettuate nell'ambito del diritto di tribuna nel corso del 2008, sono state complessivamente 18. In più occasioni questa forma di partecipazione democratica e di proposta da

parte dei cittadini, la prima avviata nelle grandi città italiane, ha riscosso notevole attenzione da parte degli organi di informazione.
L'attività giornalistica più impegnativa è stata la redazione di cittAgorà, il quindicinale a 16 pagine del Consiglio comunale. Nel corso del 2008 ne sono stati pubblicati 19 numeri, con una tiratura media di 38.000 copie a numero, compreso un numero speciale (il calendario di cittAgorà per il 2009) prodotto in collaborazione con il Museo Nazionale del Cinema.
Si è lavorato per migliorare ulteriormente la diffusione del periodico, sia attraverso un continuo ampliamento dei punti di distribuzione (come ad esempio le Circoscrizioni, altri uffici pubblici, musei, centri commerciali, ospedali) sia tramite l'invio per posta ad associazioni, privati e aziende che ne fanno richiesta. Anche nel 2008, quinto anno della pubblicazione, si è confermato il costante flusso di richieste di ricevere il giornale in abbonamento gratuito (circa 400 solo in occasione della Fiera del Libro, dove è stata attivata un'azione promozionale da parte dell'Ufficio stampa). Gli abbonati sono attualmente 19.000.
L'edizione web di cittAgorà, pubblicata on line due volte a settimana (con aggiornamenti quotidiani), ha prodotto nel corso dell'anno 85 numeri (dei quali è stata realizzata la raccolta su cd-rom). Il 2008 ha poi visto l'avvio di un servizio sperimentale multimediale, con inserimento sul sito web di cittAgorà di interviste audio, filmati e fotoblog. Secondo i dati dei Servizi Informativi, gli accessi a cittAgorà on line, nel corso del 2008, sono stati circa 460.000. Sono più di 1200 gli iscritti alla newsletter bisettimanale della rivista web, redatta dall'ufficio stampa.
Anche nel 2008, è proseguita la gestione del televideo del Consiglio comunale su RAI 3 regionale, con l'inserimento di più di 1000 pagine (sintesi interpellanze, notizie di servizio, appuntamenti istituzionali).
Nel 2008, proclamato dal Consiglio comunale di Torino "Anno della sicurezza nei luoghi di lavoro", l'Ufficio stampa ha ideato e promosso la mostra fotografica "Chi muore al lavoro", allestita alla Fondazione Sandretto Re Rebaudengo ed esposta in una ventina di città in Italia. Sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica Italiana, con il sostegno di Compagnia di San Paolo e Fondazione CRT e il contributo di Fondazione Sandretto Re Rebaudengo e Asja Ambiente.
L'Ufficio ha inoltre contributo alla realizzazione dell'opera video "Come l'acciaio", commissionata dal Consiglio comunale agli artisti torinesi Gianluca e Massimiliano De Serio, parte integrante della mostra (e proiettata in anteprima la sera del 1° maggio 2008, in collaborazione con CGIL-CISL-UIL, nell'ambito del programma ufficiale della festa dei lavoratori), insieme al catalogo d'arte e al dvd appositamente realizzato dalla RAI "Morire di Lavoro".
L'Ufficio stampa ha curato i contenuti del sito dedicato all'Anno della Sicurezza (www.comune.torino.it/annosicurezza) e ha gestito le conferenze stampa e prodotto i comunicati delle varie iniziative sul tema: convegno "Sicurezza sul lavoro oggi" del 13 maggio 2008, anteprime dei film (La classe operaia va all'inferno; La fabbrica dei tedeschi; ThyssenKrupp Blues), proiezioni alla Fiera del Libro, convegno "Era bello il mio ragazzo" del 6 dicembre 2008, eventi per celebrare il primo anniversario del rogo alla ThyssenKrupp (mostra e annullo filatelici in collaborazione con Poste Italiane, trofeo di calcio a 5, installazione opera "Impronte di una città", murale in Corso Valdocco, concerto straordinario al Teatro Regio, cerimonie, ecc.).

SETTORE PERSONALE E CONSULENZA GIURIDICA

Nel 2008 il Settore Personale e Consulenza Giuridica ha provveduto a fornire attività di consulenza giuridica finalizzata all'esercizio delle funzioni del Segretario Generale, del Vicesegretario Generale e degli organi collegiali di riferimento.
Afferisce al Settore il coordinamento delle attività in materia di gestione del personale, del protocollo del Servizio Centrale e dell'attività di accesso agli atti.

SEGRETARIO GENERALE

SETTORE GIUNTA COMUNALE

Il Settore, nel corso del 2008, ha atteso ai compiti di istituto finalizzati essenzialmente al supporto e alla consulenza al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale, nonché ai vari Settori dell'ente. Si è provveduto a garantire il corretto funzionamento della Giunta Comunale nell'organizzazione dei lavori delle sedute e nello svolgimento della relativa attività deliberativa attraverso la cura degli adempimenti preparatori, strumentali e conseguenti, riducendo altresì i tempi per la pubblicazione delle deliberazioni e delle determinazioni di impegno. Il Settore ha svolto altresì attività di raccordo fra Giunta e Consiglio comunale, attraverso la partecipazione alle sedute della Conferenza dei Capigruppo ed alla cura degli adempimenti connessi.
E' stata rivolta una particolare attenzione ai flussi di informazione istituzionale interni ed esterni mediante l'implementazione dei sistemi di comunicazione informatica, con particolare riguardo a:

- disponibilità offerta sulle pagine WEB del Comune, in tempo reale, dell'elenco dei provvedimenti deliberativi approvati dalla Giunta, nell'ottica del rapporto di trasparenza che l'Amministrazione vuole garantire ai cittadini;
- disponibilità, tramite lo stesso mezzo, dei testi deliberativi, delle determinazioni dirigenziali di impegno di spesa;
- sostituzione di alcuni supporti cartacei, quale veicolo di informazione istituzionale interna con posta elettronica (ad esempio per la convocazione della Giunta Comunale) nonché per la trasmissione degli elenchi delle deliberazioni della Giunta e delle determinazioni dirigenziali ai Consiglieri Comunali, ai Capigruppo ed ai Presidenti di Circoscrizione, oltre che al Sindaco ed agli Assessori;
- cura dello smistamento della corrispondenza e-mail inviata all'indirizzo: Giunta.Comunale@comune.torino.it

E' proseguito il processo di catalogazione informatizzata degli atti giudiziari depositati presso la Casa Comunale, il caricamento dei dati e la collaborazione con il Sistema Informativo per lo sviluppo di un nuovo software di gestione dati.
Il Settore ha inoltre atteso alla gestione del Protocollo Generale dell'Ente, utilizzando idoneo software di rete, ed agli adempimenti connessi al deposito di atti presso la Casa Comunale per il perfezionamento delle relative notifiche, oltre al trattamento della corrispondenza dell'Ente, consegnata mediante Poste Italiane S.p.A.

L'attività del Settore Giunta Comunale può essere quantitativamente così sintetizzata, anche in termini di raffronto con l'anno precedente:

ATTIVITA' DELIBERATIVA

ANNO 2007		*ANNO 2008*	
Attività	n.	Attività	n.
Sedute Giunta Comunale	63	Sedute Giunta Comunale	65
Delibere della Giunta Comunale	1500	Delibere della Giunta Comunale	1556
Delibere d'urgenza	4	Delibere d'urgenza	5
Delibere proposte all'approvazione del Consiglio Comunale	164	Delibere proposte all'approvazione del Consiglio Comunale	200
Determinazioni dirigenziali	6444	Determinazioni dirigenziali	5366

	ANNO 2007			*ANNO 2008*		
	Deliberazioni			Deliberazioni		
	Comunicate	Presa d'atto	Interrogazioni	Comunicate	Presa d'atto	Interrogazioni
Circ. 1	88	51		97	45	
Circ. 2	71	19		59	26	
Circ. 3	104	33		103	36	
Circ. 4	53	42		66	42	
Circ. 5	83	8		92	10	
Circ. 6	72	27	4	96	24	1
Circ. 7	164	16	8	149	14	10
Circ. 8	106	32	1	112	56	1
Circ. 9	102	13		89	12	
Circ. 10	79	23		90	16	
TOTALI	**922**	**264**	**13**	**953**	**281**	**12**

GESTIONE CORRISPONDENZA (spedizione)

	ANNO 2007		*ANNO 2008*	
Materiale da spedire	n. pezzi	spesa totale Euro	n. pezzi	spesa totale Euro
Corrispondenza Ordinaria	1.098.846	731.174,18	1.008.804	729.667,79
Raccomandate	127.315	438.414,60	110.177	383.371,67
Atti Giudiziari	46.602	278.767,87	48.156	289.096,95
Totale	**1.272.763**	**1.448.356,65**	**1.167.137**	**1.402.136,41**

SMISTAMENTO E REGISTRAZIONE POSTA (in arrivo) - PROTOCOLLO GENERALE

	ANNO 2007	*ANNO 2008*
Tipologia corrispondenza	n. pezzi	n. pezzi
Evasione corrispondenza ordinaria esterna	772.255	695.030

Evasione corrispondenza interna	70.040	63.036
Evasione stampe, giornali, riviste	583.550	641.905
Registrazione ed evasione posta ordinaria	7.426	7.869
Registrazione ed evasione raccomandate e telegr.	67.403	70.302
Registrazione ed evasione atti giudiziari	1.544	1.570
Registrazione ed evasione inviti e offerte appalti	1.989	1.559
Ricerche corrispondenza e atti vari	3.850	4.235
TOTALE	**1.508.057**	**1.485.506**

ADEMPIMENTI ATTI GIUDIZIARI

Prospetto depositi e consegne anno 2008

Totali mensili	*Depositati*	*Consegnati*
Gennaio	23.071	6.188
Febbraio	22.942	4.875
Marzo	29.091	5.890
Aprile	21.996	6.588
Maggio	26.020	5.495
Giugno	24.298	5.536
Luglio	25.509	6.526
Agosto	16.013	4.647
Settembre	22.996	3.000
Ottobre	27.707	6.717
Novembre	21.210	6.431
Dicembre	14.675	5.426
Totale anno 2008	**275.528**	**67.319**

	ANNO 2007	*ANNO 2008*
Atti depositati	310.364	275.528
Atti consegnati	82.532	67.319

NOMINE

Nell'ambito delle attività di supporto al Sindaco, il Settore nel corso dell'anno si è occupato delle procedure concernenti la nomina dei rappresentanti della Città negli enti di competenza, curando i molteplici adempimenti previsti dalla deliberazione consiliare di indirizzo per le nomine, nonché i complessi aspetti relativi alla dinamica delle attività di rappresentanza della Città, gli aggiornamenti derivanti dalle decisioni collegiali e dalla vita degli Enti stessi. E' stata data evidenza sul sito internet della Città ai compensi degli amministratori, in ottemperanza all'obbligo previsto dall'art. 1 comma 735 della Legge Finanziaria per il 2007. Si è provveduto inoltre a redigere il Libro Enti che riassume le partecipazioni della Città, con l'indicazione degli amministratori e lo stralcio dello statuto relativo alle finalità e agli organi sociali, con successivo invio agli Assessori e ai Capigruppo consiliari.

TRASFERTE AMMINISTRATORI E DIPENDENTI

Nell'ambito dell'attività di supporto agli Amministratori sono state curate le procedure rivolte all'organizzazione delle trasferte in Italia e all'estero, fornendo il necessario supporto agli interessati, sia per la verifica del rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento, sia per il controllo sull'ammissibilità dei vari rimborsi agli Amministratori stessi. Venendo a scadenza il 31 dicembre 2008 l'affidamento del servizio di gestione trasferte aggiudicato a favore del Gruppo Cisalpina Tours S.p.A, attraverso il Servizio Centrale Risorse Umane si è proceduto ad espletare le procedure per il nuovo affidamento mediante gara aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 medesimo D.Lgs. Il servizio è stato affidato alla Cisalpina Tours S.p.A. a partire dal 1 gennaio 2009 e avrà durata biennale. Complessivamente si è provveduto, nel 2008, agli adempimenti relativi a n. 277 trasferte di Sindaco e Assessori e a n. 110 trasferte dei dipendenti.

CONSULENZE

Si è provveduto a richiedere a tutti i Settori dell'ente l'elenco delle consulenze affidate a soggetti esterni all'amministrazione nell'ultimo semestre 2007 e nel primo semestre 2008, con successivo inserimento nell'apposito programma ministeriale, in ottemperanza al disposto dell'art. 53 comma 14 D.Lgs.165/2001 e s.m.i.. Ai fini dell'approvazione del rendiconto 2007, nel corso del 2008, si è anche avuto cura di redigere l'allegato $-3concernente le consulenze e incarichi conferiti nell'anno 2007.

QUOTE ASSOCIATIVE

Nell'ambito degli impegni assunti nel tempo dalla civica Amministrazione nei confronti di associazioni che svolgono attività a favore della Città o di rilievo culturale, è stata curata l'adesione ad associazioni od istituzioni, verificando il permanere delle caratteristiche che ne avevano giustificato la scelta e cercando di massimizzare i benefici, in relazione ai vincoli di bilancio.

DIVISIONE SPORT E TEMPO LIBERO

La Divisione Sport e Tempo Libero, è stata costituita con la determinazione del Direttore Generale approvata in data 22/12/2006 e ne fanno parte il Settore Sport e dal Settore Tempo Libero.

DIREZIONE

Nel corso del 2008 la Direzione ha avuto la gestione diretta e unitaria, per entrambi i Settori Sport e Tempo Libero, del bilancio e degli atti amministrativi, delle Risorse Umane, dell'informazione e della promozione sulle attività della Divisione, dell'applicazione delle norme di cui al D. Lgs n. 81/2008, del protocollo, dei servizi economali e logistici, della gestione della Cassa e della custodia della sede.
Le Risorse Umane impiegate dalla Direzione nel 2008 sono state complessivamente n. 23 (organico al 31.12.2008), suddivise secondo qualifica nel modo seguente:
n. 1 Direttore
n. 1 Posizione Organizzativa
n. 3 Responsabili Amministrativi
n. 1 Responsabile Impianti Sportivi
n. 1 Addetto Servizi di Comunicazione Part-time
n. 10 Istruttori Amministrativi
n. 1 Istruttore Amministrativo Part-time
n. 3 Assistenti Servizi Generali
n. 1 Assistente Tecnico Impianti Sportivi
n. 1 O.S.S./A.D.E.S.T. (con funzioni di custode)
L'Ufficio Protocollo ha curato le competenti attività della Direzione stessa, del Settore Sport, del Settore Tempo Libero e anche del Coordinamento Edilizia Sportiva, con il Settore Edilizia Sportiva Nuove Opere e il Settore Edilizia Sportiva Manutenzione, curando i seguenti atti:

- per la Divisione Sport e Tempo Libero:
  n. 7.246 lettere e documenti protocollati di cui:
  n. 4.315 lettere e documenti in arrivo
  n. 2.931 lettere e documenti in partenza
- per il Coordinamento Edilizia Sportiva:
  n. 4.302 lettere e documenti protocollati in arrivo e in partenza

La Segreteria/Ufficio Bilancio ha curato la gestione degli atti amministrativi per i seguenti atti predisposti dal Settore Sport e dal Settore Tempo Libero:
n. 104 deliberazioni (97 Sport e 7 Tempo Libero)
n. 95 determinazioni dirigenziali di impegno di spesa (72 Sport e 23 Tempo Libero)
n. 242 determinazioni di liquidazione (160 Sport e 82 Tempo libero)
n. 63 determinazioni varie non aventi rilievo contabile (1 Direzione, 44 Sport e 18 Tempo Libero)
n. 37 determinazioni di incasso (33 Sport e 4 Tempo Libero)
L'Ufficio Informazione e Promozione ha curato:

- la gestione del numero verde;
- il costante aggiornamento del sito web della Divisione, con la pubblicazione dell'informazione relativa alle manifestazioni promosse dalla Divisione e l'aggiornamento delle pagine dedicate

agli impianti sportivi, ai progetti;
- la creazione di nuove rubriche, quale la newsletter della Divisione;
- il *data base* dei "Volontari per lo sport", cioè di coloro che sono disponibili, gratuitamente, per promuovere la pratica sportiva;
- la gestione di indirizzari di Federazioni, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni Sportive, Scuole ecc;
- la realizzazione di materiale di documentazione su alcuni grandi impianti, radunati in cofanetto con la denominazione "Torino Città dello Sport", e di depliant sui progetti sportivi, con la finalità di promuovere sponsorizzazioni finalizzate a finanziare le attività.

Inoltre, le buone relazioni con l'Ufficio di Educazione Fisica e Sportiva per la Provincia di Torino e per la Regione Piemonte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca hanno consentito un ottimale coordinamento delle modalità di comunicazione con gli Istituti scolastici, che in ambito cittadino sono stati coinvolti e sensibilizzati attraverso incontri specifici e comunicazioni scritte, e nel resto della Regione sono stati informati telematicamente dai Coordinatori degli Uffici scolastici Regionali.

Dette sinergie hanno consentito di raggiungere significativi livelli di partecipazione da parte delle scolaresche non solo alle competizioni di forte richiamo per il pubblico, quali ad es. i Campionati Europei e Mediterranei di Tiro con l'Arco indoor, svoltisi tra il 3 e l'8 marzo, o i XXIV Campionati Europei di Ginnastica Ritmica (dal 5 al 7 giugno), ma anche agli eventi che godono di minor notorietà, quali il Campionato Italiano Giovani di Scherma – Trofeo Regione Piemonte (dal 22 al 24 febbraio) o il Campionato italiano di Ice Sledge Hockey, svoltosi il 22 novembre, a conferma della progressiva apertura del mondo scolastico alla conoscenza di differenti discipline sportive, con particolare sensibilizzazione alle attività dei diversamente abili.

L'Ufficio Servizi Economali e Logistica ha svolto varie funzioni trasversali per tutta la Divisione, inerenti alla sua attività di coordinamento degli acquisti di beni e servizi e delle funzioni logistiche per gli impianti sportivi e per le sedi e gli uffici; esso inoltre ha soprainteso, coadiuvato dal R.S.P.P., anche al Servizio di Prevenzione e Protezione, provvedendo all'individuazione e alla valutazione dei rischi e delle misure per la sicurezza negli ambienti di lavoro (ed in particolare di tutti gli impianti sportivi a gestione diretta) nel rispetto della normativa vigente (D.Lgs. n. 81 del 9.4.2008).

Rispetto alle funzioni economali e logistiche, l'attività si è articolata attraverso:
- la gestione di forniture economali (n. 129 richieste) e la manutenzione di macchine fotocopiatrici e attrezzature informatiche; la cura del magazzino divisionale della cancelleria e del materiale di premiazione; la predisposizione di n. 16 affidamenti diretti e n. 4 gare per la fornitura di servizi e/o materiali;
- la verifica inventariale del registro inventario del Settore Tempo Libero e di quello del Motovelodromo;
- l'istituzione e la tenuta del registro inventario della Palestra di Arrampicata Sportiva sita in via Braccini 18 e l'aggiornamento del registro inventario della Pista Ghiaccio Torino Esposizioni;
- la gestione di n. 14 automezzi e di n. 23 macchine operatrici e agricole con uomo a bordo (presso la sede centrale e in particolare negli impianti gestiti direttamente);
- la gestione delle richieste di permessi guida per auto municipali e delle pratiche di rinnovo per 53 Dipendenti, con il relativo monitoraggio scadenze.

Rispetto alle funzioni connesse al D.Lgs. n. 81/2008), che si esercitano sia presso la sede della Divisione sia presso i n. 7 impianti sportivi a gestione diretta, si è provveduto ad organizzare le seguenti attività:
- riunioni periodiche con la partecipazione di: Datore di Lavoro, R.S.P.P., Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.), Medico Competente, Dirigenti e Addetti al Servizio;
- n. 16 Riunioni Addetti Emergenza e Prove di Evacuazione teoriche e pratiche;

- formazione di n. 4 dipendenti per Addetti all'Emergenza;
- Consultazione con R.L.S. per aggiornamento Documenti valutazione dei rischi e Formazione dei lavoratori;
- n. 9 aggiornamenti D.V.R. (Documento Valutazione Rischio);
- vari incontri nei luoghi di lavoro con il Medico Competente (uffici e impianti sportivi);
- n. 1 corso di aggiornamento per il R.L.S.;
- n. 32 visite di sorveglianza sanitaria e n. 43 visite oculistiche;
- richiesta della relazione annuale di ogni Registro Infortuni (n. 7);
- n. 4 incontri formativi/informativi per rischio amianto, radon, bevande alcoliche, prodotti di pulizia;
- n. 1 riunione Audit (verifica interna dei Servizi di Prevenzione);
- applicazione di n. 21 Comunicazioni di Servizio del Settore Sistema Sicurezza;
- compilazione quotidiana del Registro dei Controlli in ogni sede di lavoro;
- intervento presso gli archivi della Divisione, provvedendo allo scarto o al trasferimento del materiale cartaceo da conservare presso l'Archivio Storico;
- richieste periodiche a IRIDE per verifica estintori in ogni sede di lavoro e richieste straordinarie per guasti impianto elettrico;
- affidamento a Ditta specializzata per utilizzo piattaforma aerea;
- n. 3 incontri formativi per DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze);
- n . 24 redazioni del DUVRI

L'Ufficio Cassa ha curato gli introiti del Settore Sport (comprensivi degli impianti centralizzati) e del Settore Tempo Libero, gestendo inoltre per entrambi la cassa per le spese minute e urgenti ("piccola cassa").
A fronte degli incassi avvenuti, sono state emesse complessivamente n. 2.716 ricevute e n. 296 fatture.

SETTORE SPORT

Nel corso del 2008 il Settore Sport si è essenzialmente dedicato al perseguimento delle seguenti finalità:

a) gestire, ampliare e agevolare l'utilizzo dell'impiantistica cittadina;
b) supportare e incentivare la pratica sportiva attraverso la realizzazione di grandi eventi sportivi di risonanza internazionale per consentire alla Città di proseguire l'attività di accoglienza di altri grandi eventi di richiamo dopo le XX Olimpiadi Invernali e l'Universiade Invernale Torino 2007.
c) realizzare direttamente o indirettamente, per mezzo delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione Sportiva o delle Società ad essi affiliate, attività sportive agonistiche o ricreative aperte a tutta la cittadinanza.

Per quanto concerne la finalità di cui alla lettera a):

- nel 2008 è stato attuato un più ampio ed efficace utilizzo degli impianti in qualità di sedi di attività e manifestazioni sportive ed in parte anche extra-sportive; grazie a tale incremento e ad un aggiornamento di alcune tariffe di utilizzo, i proventi connessi all'uso degli impianti sportivi sono considerevolmente aumentati, raggiungendo un importo complessivo superiore del 23% rispetto a quello del 2007;
- sono considerevolmente aumentate le ore di utilizzo da parte del pubblico che effettua sport a domanda individuale sia nella Piscina Stadio Monumentale che nello Stadio del Ghiaccio, in cui già dal 2006 è attivo un servizio di noleggio pattini a disposizione dell'utenza;
- è stato intensificato il rapporto con gli Istituti scolastici attraverso la condivisione di un

protocollo d'intesa finalizzato a rendere più efficaci gli sforzi di collaborazione tra la Città ed il mondo della scuola. Tra gli obiettivi cui mira il citato protocollo vi è il miglioramento qualitativo e quantitativo delle iniziative sportive che la Città promuove in favore delle scuole: i corsi di avviamento al nuoto e le attività diversificate rivolte agli studenti delle Scuole primarie e delle Scuole Secondarie di 1° grado;

- in relazione alla gestione degli impianti sportivi in concessione, si è provveduto al rinnovo di concessioni per n. 16 impianti sportivi, sono state costituite n. 5 nuove concessioni, effettuate n. 4 modifiche, n. 2 esternalizzazioni, n. 2 proroghe e n. 2 trasferimenti funzionali (da scolastiche a sportive).

In merito ai punti b) e c), continuano e si sono sviluppati i buoni rapporti con Enti di Promozione Sportiva, CONI, Federazioni, Associazioni sportive e privati relativamente all'uso degli impianti comunali, così come è costante il supporto agli stessi nell'organizzazione e nel sostegno economico alle manifestazioni sportive nazionali ed internazionali, per le quali c'è stato un incremento della richiesta, nonché numerose attestazioni di gradimento per la fattiva collaborazione offerta dal Settore Sport.

Un gruppo di lavoro formato da alcuni dipendenti che già operano negli impianti centralizzati, costituito presso il Settore, ha continuato a fornire un solido supporto tecnico ed operativo, relativamente alle numerose manifestazioni organizzate nella Città, offrendo così un valido ed efficace contributo in servizi; i suddetti dipendenti si sono adoperati, ad esempio, per attività di montaggio e smontaggio palchi, sorveglianza durante gli eventi, collaborazione e supporto tecnico agli organizzatori, verifica del regolare svolgimento delle manifestazioni, raccordo con gli altri soggetti della Città ed esterni coinvolti per il buon funzionamento organizzativo di tante manifestazioni. In particolare, grazie all'esperienza maturata nella gestione di eventi a carattere internazionale, il personale amministrativo e quello tecnico del Settore Sport è stato coinvolto attivamente, oltre che nelle numerose manifestazioni nazionali ed internazionali con forte e positiva ricaduta d'immagine per la Città, in particolare, nell'organizzazione dei Campionati Europei di Softball under 22, del Meeting Internazionale di Atletica Leggera, dell'XI° Campionato Europeo e del Mediterraneo di Tiro con l'Arco Indoor, della presentazione in Piazza Castello dei World Air Games Torino 2009, nonché in importanti eventi realizzati al Palaghiaccio Tazzoli, alla Piscina Monumentale e al Palazzetto dello Sport, impianti gestiti egregiamente dal personale del Settore Sport.

Un grande numero di competizioni si è svolto in particolare presso lo Stadio del Ghiaccio di Via San Remo 67, dotato di due piste di ghiaccio: l'impegno del Personale assegnato all'impianto è stato particolarmente apprezzato per l'idonea preparazione delle piste e per l'attenzione all'efficace collaborazione in tutte le funzioni organizzative con i Comitati organizzatori all'interno della struttura. Durante il 2008 l'impianto ha ospitato i Campionati Italiani di Short Track a squadre, il Campionato Italiano di Curling, una Gara Nazionale UISP di Pattinaggio Artistico, la Coppa Italia di Short Track, la manifestazione Ice Gala 2008, gli allenamenti della Squadra Nazionale Italiana per i Campionati Europei di Short Track, che si sono svolti presso l'impianto nel mese di gennaio 2009.

Il Settore Sport, durante i Campionati Italiani di Short Track a squadre collaborando con il Comitato organizzatore dell'evento e avvalendosi dei rapporti consolidati con la realtà associativa cittadina - Enti di Promozione Sportiva, Federazioni e Associazioni ha favorito la loro partecipazione con la vendita di biglietti presso la cassa dell'impianto.

Il 14 giugno 2008 è stata inaugurata la Palestra di Arrampicata Sportiva, che si trova in via Braccini 18 ed è stata realizzata dal Settore Edilizia Sportiva. La struttura, una tra le più belle e più grandi in Europa, copre 1.000 mq di muri di arrampicata e offre 40 percorsi con 5.000 prese e pareti alte 18 m..

L'impianto è frutto di un progetto architettonico innovativo, rappresenta un vero e proprio "paradiso dei rocciatori", degno erede della storica palestra "Guido Rossa" del Palavela utilizzata prima delle Olimpiadi, e potrà ospitare allenamenti e gare anche internazionali.
L'area esterna inoltre è stata studiata per attività di arrampicata per adulti e bambini e pensata come luogo di ritrovo ed incontro.
La gestione della Palestra è stata assegnata in regime di concessione a tre Associazioni sportive attive a Torino nella promozione della disciplina dell'arrampicata sportiva.
Durante i primi mesi di utilizzo la Palestra ha già ospitato anche riprese televisive ed una manifestazione del programma Torino World Design Capital 2008, come anche nella Piscina Monumentale che ha ospitato, oltre alla molteplice attività agonistica eventi di rilievo tra cui spiccano i Campionati Italiani Assoluti Indoor di Tuffi..
Nel 2008 il Settore Sport, per la gestione degli impianti sportivi e per le attività promozionali, si è avvalso della collaborazione di n. 55 dipendenti (organico al 31.12.2008), così suddivisi secondo qualifica:

n. 1 Dirigente
n. 2 Responsabili Amministrativi in Posizione Organizzativa
n. 3 Responsabili Amministrativi
n. 5 Responsabili Impianti Sportivi
n. 6 Istruttori Amministrativi
n. 1 Istruttore Amministrativo Part-Time
n. 18 Istruttori Impianti sportivi
n. 1 Assistente Tecnico
n. 17 Assistenti Tecnico Impianti sportivi
n. 1 Assistente Servizi Generali

Nel 2008 i proventi dei Centri Sportivi gestiti dal Settore Sport sono stati pari ad € 1.782.187,81, così suddivisi:

Diritti di segreteria	€	468,00
Diritti vari	€	516,00
Palazzo dello Sport	€	88.066,48
Bar - Concessioni	€	201.751,55
Campi di calcio	€	94.708,80
Palestre	€	45.451,89
Cuffie	€	402,50
Piscine	€	177.560,08
Piste del Ghiaccio	€	352.912,51
Gestione Stadi	€	808.350,00
Alienazione Beni Mobili	€	12.000,00

Tali proventi rappresentano, complessivamente, un importo superiore del 23% rispetto a quello riferito all'anno 2007. L'incremento è conseguenza di un maggiore utilizzo degli impianti e di una più efficace attività di promozione degli stessi.
Nelle pagine seguenti si illustrano nello specifico le diverse attività che il Settore Sport ha curato nel corso del 2007 con l'indicazione dei relativi riscontri economici.

Attività sportive rivolte alle scuole primarie e secondarie di 1° grado
Nel 2008 sono proseguite le attività previste dai progetti "GIOCA PER SPORT" e "A SCUOLA PER SPORT". Detti progetti hanno offerto la possibilità agli alunni delle Scuole primarie e Secondarie di 1° grado torinesi di sperimentare le varie discipline sportive attraverso corsi per l'avvicinamento a circa 20 differenti sport, affidati alle rispettive Federazioni Nazionali con il tramite dei rispettivi Comitati territoriali, ed in particolare:

- arti marziali
- atletica leggera
- baseball e softball
- canoa e kayak
- football americano
- ginnastica
- golf
- hit ball
- hockey su prato
- orienteering
- pallacanestro
- palla tamburello
- pallamano
- pallavolo
- pattinaggio
- rugby
- scherma
- tennis
- tiro con l'arco.

Le classi delle Scuole primarie coinvolte sono state 1.215; le classi delle Scuole secondarie di 1° grado coinvolte sono state 698. Gli alunni partecipanti sono stati complessivamente circa 42.000.
L'impegno di spesa relativo agli affidamenti alle Federazioni Sportive Nazionali per la conduzione delle rispettive discipline risulta suddiviso nel modo seguente:

- pari ad € 167.940,00 per le Scuole Primarie;
- pari ad € 132.408,00 per le Scuole Secondarie di 1° Grado.

Durante lo svolgimento delle attività sono stati effettuati sopralluoghi su richiesta dei referenti scolastici o sportivi e a campione, durante i quali lo svolgimento dei corsi è stato monitorato anche attraverso la compilazione di questionari di gradimento..

Progetto Corsi di nuoto per le scuole primarie

Il progetto "Corsi di nuoto" si rivolge alle scuole primarie statali e paritarie cittadine. E' un'attività molto importante per i bambini in questa fascia di età, di indubbia valenza per il loro sviluppo psicomotorio.
Il progetto ha proposto n. 14 lezioni di nuoto effettuate nelle piscine comunali cittadine in gestione diretta ed in concessione.
Per l'anno sc. 2007/2008 hanno partecipato circa n. 270 classi, per le quali sono state effettuate complessivamente n. 7.241 ore di lezione.
L'onere relativo agli affidamenti agli Enti di Promozione Sportiva per la conduzione dei corsi di nuoto nelle scuole primarie per l'anno 2008 è ammontato ad € 102.036,00.

ProgettoTorneo Giocatletica

Nell'ambito delle iniziative di promozione rivolte alle scuole elementari il progetto TORNEO GIOCATLETICA CITTA' DI TORINO, svolto in collaborazione con l'Associazione Sportiva Safatletica, è stata un'iniziativa di avviamento all'atletica in chiave ludica, che ha visto gli alunni partecipi a pieno titolo con genitori e docenti al progetto stesso. Il progetto ha coinvolto 502 classi, di cui 60 classi finaliste, ed ha avuto il suo culmine in un momento di festa in cui è stata rappresentata la popolazione scolastica della Città relativamente alle classi "elementari".
Il progetto ha visto la partecipazione anche di ragazzi disabili e si è articolato in più fasi:

- monitoraggio degli alunni delle classi quarta e quinta delle Scuole primarie cittadine

partecipanti all'iniziativa attraverso test delle qualità fisiche;
- finale cittadina che si è svolta presso lo Stadio di Atletica Primo Nebiolo nell'ambito della grande festa conclusiva dei progetti scolastici denominata "Un Giorno per Sport".

La spesa per il progetto Giocatletica è stata pari ad € 40.106,60.

Festa finale delle attivita' sportive rivolte alle scuole primarie e secondarie di 1° grado

Per dare maggiore visibilità ai progetti "Gioca per sport", "A scuola per sport" e" Giocatletica" il giorno 19 maggio 2008 si è svolta una festa finale, denominata "Un Giorno per Sport" all'interno dello Stadio di Atletica Primo Nebiolo e, contemporaneamente, lungo i viali di Parco Ruffini, dove sono stati allestiti i campi di prova di diverse discipline sportive. Gli studenti delle Scuole Primarie e Secondarie di 1° Grado, in questa occasione, oltre a fare il tifo per le classi finaliste, hanno avuto l'opportunità di saggiare una vasta gamma di sport nel percorso appositamente predisposto "Prova gli Sport".
All'evento hanno partecipato circa 10.000 alunni e 900 insegnanti.
La spesa per l'evento è stata pari ad € 11.257,39.

Progetto "Conosci le tue montagne: sport e natura con le guide alpine"

Nel 2008 è stato riproposto il progetto introdotto a titolo sperimentale nel 2005 riservato ai ragazzi delle Scuole Secondarie di 1° grado che hanno aderito alle gare di sci alpino e di snow board nell'ambito della fase comunale dei Giochi Sportivi studenteschi dell'edizione dell'anno precedente, a titolo di riconoscimento per l'impegno delle Scuole partecipanti ai citati Giochi. Il progetto è finalizzato a far conoscere la montagna attraverso l'insegnamento teorico e pratico di guide alpine professioniste, consolidando le attività di promozione degli sport in ambiente montano dopo il successo dei XX Giochi Olimpici Invernali.
Il progetto consiste in un soggiorno della durata di due giorni in rifugi delle Valli olimpiche, preceduto da incontri di preparazione in classe, e prevede un programma invernale ed uno primaverile.
I ragazzi sono stati invogliati a sperimentare gli sport tipici dell'ambiente montano, in condizioni di sicurezza per sé e per gli altri: nel soggiorno invernale sono stati istruiti per prestare soccorso in caso di ricerca su valanga; in quello primaverile hanno svolto attività di arrampicata su falesia.
Al progetto hanno potuto aderire n. 8 classi, accompagnate dai relativi Insegnanti e, tenendo conto che le spese di trasporto sono a carico degli Istituti scolastici aderenti, il progetto stesso ha richiesto un impegno di spesa di € 22.287,36.

Progetto sperimentale "Educata... mente sport"

E' stato sviluppato un percorso di collaborazione con la Scuola Universitaria Interfacoltà in Scienze Motorie (SUISM), che per l'anno scolastico 2007/2008 ha condotto all'avvio di un nuovo progetto sperimentale, dal titolo "Educata...mente sport", relativo alle attività motorie di base, rivolto alle classi prime e seconde delle Scuole Primarie e alle Scuole dell'Infanzia comunali.
Il progetto, che ha registrato l'adesione di n. 46 classi della Scuola Primaria e di n. 11 gruppi di attività per i cinque anni della Scuola materna, si è potuto avviare tramite una convenzione tra Città e SUISM, che prevede la messa a disposizione gratuita da parte di quest'ultima di Tirocinanti appositamente preparati.
Il progetto "Educata...mente sport", che sta mostrando forti potenzialità nello sviluppo del rapporto tra insegnanti e alunni nell'insegnamento dell'attività motoria di base, è a costo 0 (zero) per la Città.

Controllo medico sportivo

Nell'anno 2008 è proseguita con efficacia l'iniziativa di offrire visite mediche agli alunni del 1° anno delle Scuole Secondarie di 1° grado cittadine presso l'Istituto di Medicina dello Sport F.M.S.I. di Torino. Sono state effettuate visite per 6.600 ragazzi.

Tali visite consistono in:
- esame clinico e misure antropometriche
- controllo visivo
- elettrocardiogramma prima, durante e dopo sforzo
- spirometria
- dinamometria
- valutazione posturale
- esami urine

Gli esami hanno lo scopo di verificare il livello di efficienza fisica dei soggetti esaminati. Il costo complessivo delle visite è stato pari ad € 182.985,00.

Giochi sportivi studenteschi
Si è svolta, come ogni anno, un'importante iniziativa istituzionale organizzata in collaborazione con il Ministero della Pubblica Istruzione (M.I.P.) - Ufficio Scolastico Regionale (USR), che ha interessato il Settore Sport per quanto attiene alla fase comunale delle gare di Sci Alpino e di Snowboard, a febbraio, e delle competizioni di Atletica Leggera, in aprile. Sono state coinvolte circa 79 Scuole Secondarie di 1° grado della Città per un totale di circa 2212 ragazzi in gara nelle diverse discipline.Per questa iniziativa il Settore ha partecipato attivamente con il proprio personale nella programmazione delle competizioni, nell'allestimento degli impianti sportivi necessari per le attività agonistiche, nella messa a disposizione del materiale di premiazione, ed ha offerto quella fattiva collaborazione durante le gare che ha permesso la buona riuscita dei giochi.

Progetto "Pass 15 Sport"
Nel 2008 i "nuovi Quindicenni" di Torino e dei Comuni della prima cintura torinese si sono avvicinati alle attività sportive attraverso il progetto "Pass 15 Sport", che ha offerto loro la possibilità di saggiare gratuitamente un interessante ed articolato pacchetto di discipline sportive:
- lanci tandem paracadute
- escursioni estive in montagna
- parco avventura
- corso di arrampicata sportiva
- corso di atletica leggera
- corsi di canoa
- equitazione
- corso di subacquea
- tennis
- hit ball
- pattinaggio sul ghiaccio
- ingressi piscine comunali

Complessivamente l'impegno di spesa per lo sviluppo del progetto è stato di € 54.812,60.

Sport e handicap
Nell'ambito delle diverse iniziative volte a sensibilizzare il territorio in tema di sport handicap la Civica Amministrazione, sulla base delle esperienze acquisite nel corso degli anni, ha sviluppato una politica di promozione sportiva tesa da un lato a sostenere economicamente le Associazioni dei giovani atleti disabili e, dall'altro, a rendere più visibili, anche ai non addetti ai lavori, le diverse discipline sportive praticabili attraverso la collaborazione ed il sostegno delle iniziative promosse dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP) e dalle Associazioni attive in questo ambito.
Sono stati ampliati e diversificati gli interventi a sostegno delle varie realtà associative che operano da anni sul territorio cittadino e che di fatto hanno recepito l'esigenza dei soggetti diversamente abili

di partecipare attivamente alla vita sociale per mezzo dello sport.
Sulla scia del successo degli ultimi anni, è stata intensificata la promozione di manifestazioni ed esibizioni di discipline sportive praticate da atleti disabili, organizzando eventi tesi a diffondere e portare a conoscenza del grande pubblico le iniziative e le discipline sportive che possono essere da loro praticate con notevoli risultati..
Rientra in tale programma l'organizzazione di due manifestazioni ad opera dell'Associazione "Sportdipiù": i Campionati Italiani di Tennis in Carrozzina, che si sono svolti dal 2 al 6 aprile 2008, ed i Campionati Italiani di Scherma in carrozzina nei giorni 7 e 8 giugno.
L'impegno e i continui stimoli che l'Amministrazione ha rivolto allo sport per i diversamente abili sono stati recepiti da alcune società sportive che, proprio nella nostra Città, hanno organizzato prestigiosi tornei quali ad esempio il VI Trofeo Internazionale della Mole di Tennis in Carrozzina, svoltosi dall'8 al 13 luglio, ed il Torneo Internazionale "Campioni allo Specchio", organizzato tra il 12 e il 13 aprile dall'Associazione. PANDHA.
Si segnalano ancora: "Matti per il Calcio", organizzato dall'Ente di Promozione Sportiva U.I.S.P. e riservato ai Disabili Mentali, il "Progetto Bowling" dell'Associazione Sordoparlanti di Torino, il 9° Torneo Internazionale di Torball organizzato dalla Polisportiva Unione Italiana Ciechi nei mesi di ottobre e novembre, oltre all'adesione da parte della Civica Amministrazione al Progetto "Adotta un Campione"ed all'incremento delle proprie attività da parte del Gruppo Sportivo Sordoparlanti che nel mese di maggio ha inaugurato i nuovi campi di bocce regolamentari.
Si pone in evidenza inoltre che in tutti i progetti scolastici sopra indicati, in collaborazione con le Federazioni sportive e con gli Enti di Promozione Sportiva affidatari dei corsi, si è prestata viva attenzione ad agevolare la partecipazione dei ragazzi disabili, mettendo a loro disposizione personale qualificato in relazione al grado e al tipo di problematica segnalata al momento dell'adesione delle classi alle attività sportive.

Contributi per le iniziative minori
Tra i compiti istituzionali della Civica Amministrazione in ambito di sviluppo e promozione dello sport, quello di divulgare presso i giovani le nuove discipline sportive rappresenta senza dubbio un obiettivo stimolante. A tale fine il Settore Sport, nell'anno 2008, compatibilmente con le disponibilità finanziarie, ha proseguito l'azione di sostegno alle Società e ai gruppi sportivi, mediante l'erogazione di contributi finalizzati al buono svolgimento delle manifestazioni minori, ma non per questo meno importanti, soprattutto per quanto concerne la promozione e la diffusione dello sport agonistico e amatoriale in ogni disciplina.
Il Settore ha, pertanto, sostenuto l'azione di Enti di Promozione Sportiva, Associazioni, Comitati Organizzatori, gruppi sportivi ecc. contribuendo alla realizzazione di 38 iniziative attraverso interventi consistenti in: contributi finanziari, erogazione di servizi, alcuni dei quali messi a disposizione tramite l'operato dei dipendenti del Settore Sport, reperimento del materiale di premiazione, supporto tecnico per gli allenamenti in occasione di manifestazioni, supporto amministrativo per la corretta realizzazione degli eventi, concessione degli impianti di rilevanza cittadina con l'applicazione delle agevolazioni previste dal regime tariffario, ecc.
Tra le oltre ottanta manifestazioni alle quali la Città ha aderito nel 2008 concedendo il Patrocinio, molte hanno riscosso un inaspettato successo di pubblico.
A titolo puramente esemplificativo, il Red Bull Soap Box Race, il Campionato Nazionale Elicotteri, il Campionato Nazionale Curling, il Campionato Italiano di Dressage, esibizioni di arti marziali, pallacanestro, softball, rugby, danza sportiva sono stati alcuni tra gli eventi ai quali, nell'arco del 2008, il pubblico torinese ha potuto assistere con sempre crescente interesse.

Manifestazioni sportive nazionali ed internazionali
La nostra Città ha promosso e sostenuto, nel corso del 2008, un cospicuo numero di iniziative a

carattere nazionale ed internazionale che hanno certamente conferito lustro all'immagine stessa di Torino, confermando la nostra Città quale sede ottimale di grandi e importanti eventi.
Si menzionano, in particolare, in ordine cronologico, le seguenti:

- XI Campionato Europeo e del Mediterraneo di Tiro con l'Arco Indoor Torino 2008, con la partecipazione di 500 atleti di cui 6 campioni del mondo, 1 campione olimpico, 8 campioni europei per un totale di n. 47 Nazioni partecipanti;
- D'Inverno sul Po 2008 – 25° Regata Internazionale di gran fondo: oltre 1.600 partecipanti in rappresentanza di 130 Società italiane e straniere;
- XXIV Campionati d'Europa di Ginnastica Ritmica – Torino 2008, con la partecipazione di n. 500 ginnaste con personale tecnico ed accompagnatori provenienti da 35 Nazioni partecipanti;
- Torino Motor Fest – Spettacolo notturno di evoluzioni motociclistiche e quad trasmessa in diretta televisiva e in collegamento Eurovisione con 45 Nazioni per un totale di oltre 15 milioni di spettatori, di cui 32.000 presenti. La manifestazione ha registrato la partecipazione di 320 piloti.
- Vivicittà, gara podistica che si svolge contemporaneamente in 41 città italiane e altre 39 in vari Paesi del mondo;
- Turin Marathon, con la partecipazione di 2.300 atleti provenienti da oltre 41 Nazioni in rappresentanza dei 5 continenti;
- Meeting Internazionale di Atletica Leggera "Memorial Primo Nebiolo", con la partecipazione di 220 atleti provenienti da 14 Nazioni per gareggiare in numerose specialità dell'Atletica;
- 26° Festa Internazionale del calcio giovanile organizzata dall'Associazione Aspicalcio con la partecipazione di 5000 giocatori provenienti da Italia, Francia, Belgio e Spagna;
- Campionati Italiani Assoluti Indoor di Tuffi con 150 atleti, appartenenti a 35 Società, le cui performances atletiche sono state riprese dalle reti Rai;
- 6° Festival Internazionale di Ginnastica Ritmica;
- 7° Trofeo Sporting Challenger, l'unico evento che si svolge in Piemonte tale da rappresentare il massimo livello agonistico del tennis internazionale;
- Trofeo Kinder e Silver Skiff, sul Po, sfida tra equipaggi provenienti da ogni parte d'Europa, dal Canada e dagli USA;
- 2° Prova di Coppa Italia di Short Track, con la partecipazione di 150 Atleti provenienti da ogni parte d'Italia;
- II° Torneo Internazionale di Calcio Città di Torino Memorial Avvocato Sergio Cozzolino, con la partecipazione di 16 squadre di 6 diverse nazioni e la presenza di 489 giocatori e 10.610 spettatori;
- Test Events dei World Air Games Torino 2009.

Presso il Palazzo dello Sport di Parco Ruffini si sono svolte numerose manifestazioni di grande prestigio, tra cui si segnalano a titolo di esempio: il Campionato europeo professionisti di Thai boxe; il 22° Torneo internazionale di minibasket e basket giovanile, al quale hanno partecipato più di 2.000 ragazzi tra gli 8 e i 16 anni provenienti da diverse Nazioni europee.

SETTORE TEMPO LIBERO

Il Settore Tempo Libero riconduce la propria attività istituzionale a tre principali filoni di intervento: le iniziative per la terza età, gli spettacoli viaggianti e le manifestazioni cittadine legate al Carnevale Torinese e ai festeggiamenti di San Giovanni Santo Patrono della Città.
Sono a carico del settore anche il coordinamento dei bagni pubblici ed il raccordo cittadino dei centri d'incontro.

Lo scopo principale degli interventi realizzati dal settore è quello di favorire la fruizione, l'incontro e l'aggregazione attraverso la programmazione di progetti, iniziative e opportunità rivolte ad una cittadinanza composita e variegata in riferimento ad età, provenienza ed estrazione sociale.
Inoltre il settore svolge un ruolo di coordinamento amministrativo sul territorio cittadino delle attività dello spettacolo viaggiante e delle categorie di esercenti ad essa collegate: dagli artisti di strada, ai giostrai, ai circensi, attraverso il rispetto di specifiche norme regolamentari di settore e di quelle collegate alla pubblica sicurezza ed ai regolamenti di polizia urbana, del suolo pubblico e del verde pubblico.
Per la realizzazione delle iniziative di tempo libero, ci si è avvalsi della collaborazione di n. 9 dipendenti (organico al 31.12.2008), così suddivisi:

- 1 Dirigente
- 1 Posizione Organizzativa
- 2 Responsabili Ufficio Amministrativo
- 3 Istruttori Amministrativi
- 2 Istruttori Amministrativi part-time

Iniziative per la terza eta'
Il progetto "Un Anno d'Argento" creato nel 2007 allo scopo di coordinare le iniziative legate alla terza età è proseguito nel 2008 con risultati lusinghieri in termini di aumento del numero di adesioni alle varie iniziative culturali, sportive e ricreative proposte, e riscontri estremamente positivi delle rilevazioni effettuate per valutare il gradimento delle iniziative.
La realizzazione di un'unica campagna di comunicazione denominata "Un anno d'Argento" ha permesso l'auspicato risparmio di fondi e una miglior identificazione del progetto da parte dell'utenza cittadina. Inoltre, sulle singole campagne di comunicazione relative ai vari progetti inseriti in "Un anno d'Argento" è stato realizzato un richiamo efficace rispetto a tutte le iniziative permettendo l'ottimizzazione dell'informazione all'utenza cittadina.
Gli "over 60" con l'iniziativa "Un anno d'Argento" hanno potuto così fruire delle seguenti iniziative progettuali:

- **Capodanno Insieme**: la festa di fine anno, con la possibilità di ballare accompagnati dalla musica di un'orchestra e di brindare al nuovo anno in allegria e compagnia, svoltasi presso il Palasport Olimpico di Corso Sebastopoli, ha contato sulla presenza di 1.500 persone.
- **Giochi d'argento**: X Edizione. Nelle 19 discipline sportive proposte dalla S.U.I.S.M. in collaborazione con la Città, di cui 9 come attività promozionale con la denominazione "Per muoversi insieme" (auto-difesa, balli di gruppo, canoa, canottaggio, ginnastica atletica nel parco, golf, in bicicletta nel parco, nuotando insieme, scacchi nel parco) e 10 come attività agonistica (atletica, bocce, ciclismo, giochi di carte, nuoto, scacchi, tennis), sono stati coinvolti circa 2.817 partecipanti, per un totale di 3.775 iscrizioni alle attività, numero che quasi raddoppia i partecipanti dell'edizione precedente.
  Nel corso del 2008 inoltre la pubblicizzazione dell'iniziativa è stata affidata dal S.U.I.S.M. in collaborazione con il Settore Tempo Libero a gruppi di volontari attraverso postazioni promozionali ubicate nei mercati cittadini.
- **Ventaglio d'Argento**: appuntamento molto atteso, conosciuto negli anni con la denominazione di "Ottobre Anziani" e successivamente come "Ottobre d'Argento" in quanto si svolgeva prevalentemente nel mese di ottobre, dal 2007 si è arricchito e modificato con una programmazione più ampia, diventando "Ventaglio d'Argento" .
  L'obiettivo del "Ventaglio" è quello di offrire a tutti i cittadini ultrasessantenni, attraverso la fruizione di alcune iniziative di tempo libero un'occasione di socializzazione, di aggregazione e svago.

Gli appuntamenti previsti, ai quali è possibile partecipare in forma del tutto gratuita o dietro pagamento di una quota simbolica, sono articolati su un assortito numero di iniziative tra le quali: proiezioni e rassegne cinematografiche, dibattiti a tema, visite guidate, spettacoli musicali, caffè concerto in locali storici, intrattenimenti danzanti, ed inoltre luna-park e spettacoli circensi, che inseriti nella programmazione al fine di favorire l'importante rapporto intergenerazionale nonni-nipoti prevedono modalità di partecipazione congiunta

Le attività si sono svolte nel terzo trimestre 2008 e proseguirà nel 2009, offrendo un fitto calendario di appuntamenti.

Spettacoli teatrali, cinema, caffè concerto, pomeriggi musicali, luna park ed arte circense una composizione ed un "Ventaglio" di proposte per sentire la città più vicina e per una migliore qualità della vita "d'Argento".

Il progetto comprende:

- 9 appuntamenti al cinema (Cinema Centrale, Cinema Due Giardini, Cinema Fratelli Marx) ;
- 4 caffè concerto in locali storici torinesi (Caffè Fiorio, Circolo dei Lettori, Salone della Famija Turineisa)
- 2 pomeriggi musicali (Educatorio della Provvidenza)
- 6 spettacoli teatrali (Teatro Nuovo e Teatro Carignano)
- 2 spettacoli musicali a teatro (teatro Alfieri e Teatro Gioiello)
- 1 rassegna cinematografica composta da 4 appuntamenti e relativi dibattiti (a cura del Museo Nazionale del Cinema presso il Cinema Massimo)
- 4 percorsi tematici guidati all'interno del Museo Nazionale del Cinema;
- l'agevolazione per l'ingresso a pagamento presso alcune sale danze torinesi;
- l'agevolazione per l'ingresso a pagamento presso i complessi circensi operanti sul territorio comunale;
- l'agevolazione per la fruizione con l'opzione nonno-nipoti dei luna park torinesi pubblici e privati.

Nel corso del 2008 la manifestazione ha registrato un totale di 5.524 adesioni (2424 da ascrivere all'edizione 2007/2008 – 3100 da ascrivere all'edizione 2008/2009)

- **Menu d'argento**: l'iniziativa, volta ad offrire a coloro che abbiano superato i 60 anni di età la possibilità di recarsi al ristorante con i parenti e/o gli amici (in numero max di tre compreso il sessantenne), è stata riproposta anche nel 2008 e realizzata, in collaborazione con EPAT e FIEPeT. I 57 ristoranti aderenti all'iniziativa, hanno proposto, a prezzi concordati da 10, 15 e 26 Euro varie tipologie di menù.
- **PASS 60:** L'iniziativa, consistente nell'offerta di un ricco ventaglio di opportunità culturali, sportive, ricreative, è stata realizzata a partire dal mese di marzo 2006 e, per il 2008, ha coinvolto tutti i cittadini torinesi nati nel 1947.

Il Pass60, presenta due elementi centrali:

1) offrire l'occasione ai neosessantenni di avvicinarsi al mondo culturale, ricreativo e sportivo nella sua varietà;

2) incentivare un percorso di partecipazione attiva al tessuto culturale e sociale della Città per instaurare nuove relazioni e scoprire nuovi interessi.

A coloro che aderiscono viene rilasciata una tessera nominativa, valida per un anno, che associata ad un carnet di tagliandi consente di poter fruire delle opportunità messe a disposizione dalla Città.

Per l'anno 2008, i cittadini torinesi nati nel 1947, hanno potuto avvalersi di alcune opportunità a titolo completamente gratuito e di altre a fronte di parziale pagamento di una quota simbolica.

Il Pass60 edizione 2008 è stato costruito offrendo le opportunità di seguito elencate:

- concerti musicali (presso Accademia Corale Stefano Tempia, Associazione Lingotto Musica, Teatro Regio, Orchestra Filarmonica di Torino, Orchestra Sinfonica Nazionale della RAI, Unione Musicale, MITO Settembre Musica);
- spettacoli teatrali (Teatro Regio, Teatro Stabile di Torino, Teatro Agnelli, Cavallerizza Reale Manica Corta, Officine Caos, Teatro Baretti);
- visite a mostre d'arte e musei (Museo Egizio, Museo Civico Pietro Micca, Museo della Frutta, Museo di Anatomia Umana, Museo Nazionale del Cinema);
- acquisto abbonamento scontato ai musei "Musei Torino Piemonte 2008", itinerari storico-culturali (Basilica di Superga, Torino e... oltre, Rivelazioni Barocche, visita al Teatro Regio);
- partecipazione ad attività ricreative attivate in città (tranvia Sassi-Superga, Ascensore Panoramico Mole Antonelliana, navigazione sul Po, tour Torino Magica, Punti Verdi);
- ingressi a manifestazioni sportive (Meeting Internazionale di Atletica Leggera, partecipazione a Matinées Ciclistiche nei parchi e lungo i fiumi di Torino);
- corsi di avviamento ad alcune discipline sportive (acquagym, ballo di gruppo, ballo latino-americano, canoa, ginnastica, golf, orienteering, pattinaggio su ghiaccio, tennis, tiro con l'arco);
- ingresso gratuito, per tutto l'anno, per il nuoto libero presso le piscine comunali.

Si sono dimostrati interessati al progetto ed hanno provveduto al ritiro della prevista tessera e del carnet di buoni indispensabili per fruire delle varie iniziative, n. 3.349 neosessantenni.
Si è offerta, come ormai di consuetudine, la possibilità agli Over 60 di partecipare, sia da spettatori che in veste di "volontari", ai grandi eventi sportivi organizzati nell'anno 2008 nella nostra Città.
Per la realizzazione di tutte le iniziative rivolte agli Over 60 è stata impegnata la somma di € 174.883,91 mentre i proventi sono stati di € 2.678,00.

Spettacoli viaggianti

Per ottemperare al disposto dell'art. 1 della Legge 337 del 18 Marzo 1968, che riconosce la funzione sociale dello spettacolo viaggiante e ne sostiene il consolidamento e lo sviluppo, l'ufficio preposto ha continuato a fungere da supporto all'espletarsi dell'attività di spettacolo viaggiante, occupandosi dei necessari incombenti amministrativi.
In particolare, nel corso dell'anno 2008, si è provveduto a:

- rilasciare e/o variare le licenze annuali d'esercizio relative ad esercenti l'attività di spettacolo viaggiante residenti in Torino e valide su tutto il territorio nazionale, comprese le integrazioni e le modifiche alle attrazioni inserite sulle stesse a seguito di acquisti, vendite, permute effettuate durante l'anno;
- rilasciare le licenze temporanee ed annuali per attrazioni singole o a piccoli gruppi dislocate in varie zone cittadine e rilasciare altrettanti permessi di occupazione di suolo pubblico compreso il conteggio e l'introito diretto e anticipato dei canoni dovuti;
- rilasciare le licenze temporanee per complessivi 9 Luna Park cittadini ed altrettanti permessi di occupazione suolo pubblico, compreso il conteggio e l'introito diretto ed anticipato dei canoni dovuti;
- rilasciare le licenze temporanee in occasione dello svolgimento del tradizionale Luna Park di Carnevale ed altrettanti permessi di occupazione di suolo pubblico compreso il conteggio e l'introito diretto ed anticipato dei canoni dovuti per le 141 Ditte partecipanti.

Inoltre sono state gestite le 5 aree sosta per gli esercenti dello spettacolo viaggiante e le loro carovane-abitazione, ubicate alla Pellerina, al Fioccardo, in Corso Ferrara ed in Via Faccioli per un totale nel corso del 2008 di 550 occupazioni di suolo pubblico temporanee.
Nel periodo natalizio nell'area Spettacoli Viaggianti di Parco Carrara sono stati ospitati due circhi.
Sono state rilasciate le autorizzazioni necessarie allo svolgimento della manifestazione ricorrente "Natale in Giostra", che si è svolta nel V Padiglione del complesso di Torino Esposizioni e per "Mercante in Giostra" che ha avuto luogo al Lingotto Fiere.

La spesa totale è stata di € 5.785,20 e sono stati introitati complessivamente € 202.705,01 derivanti dalle concessioni di suolo pubblico e dal rimborso, da parte degli esercenti, delle spese per consumo di acqua potabile e per raccolta e smaltimento rifiuti.

Eventi di tempo libero
Festeggiamenti di San Giovanni:
Nel 2008 i festeggiamenti di San Giovanni si sono svolti dal 19 al 24 giugno.
Durante le 6 giornate hanno avuto luogo 55 appuntamenti alcuni dei quali consolidati dalla tradizione cittadina, altri legati ad eventi culturali, sportivi e musicali.
Hanno avuto luogo appuntamenti tradizionali quali il Corteo Storico, la Benedizione dei pani e dei buoi sul sagrato del Duomo e la consegna dei ceri benedetti e l'accensione del Farò, accompagnati da un corollario di momenti di attrazione diversificati.
Il calendario di manifestazioni ha dato vita ad una kermesse, che ha animato le vie del centro, i Murazzi e le sponde del Po con un susseguirsi di eventi culturali, sportivi, folkloristici e musicali, tra cui spettacoli di musica dal vivo, cui sono seguiti, nei giorni successivi, spettacoli teatrali, danze folcloristiche, rassegne musicali di gruppi emergenti, rassegne multietniche, tornei di calcio e di bocce, concerti bandistici, animazione e spettacoli di strada.
Per l'occasione Torino è stata anche la sede di importanti manifestazioni quali il "13° Sestriere storico" che ha avuto luogo nello scenario di Piazza Castello, e della corsa podistica "Il miglio di Torino" che è stata organizzata per il secondo anno consecutivo nella splendida Piazza San Carlo.
Il 23 giugno ha avuto luogo il consueto e irrinunciabile Corteo Storico con l'accensione del tradizionale Farò preceduto da un lancio di paracadutisti in piazza Castello come sottile punto di raccordo con le Olimpiadi dell'Aria che avranno svolgimento in città nel giugno del 2009.
Dopo l'accensione del farò, in collaborazione con la Fondazione Don Bosco nel Mondo, ha avuto luogo in Piazza Vittorio Veneto il Concerto benefico per "i ragazzi di strada" che ha visto il coinvolgimento di artisti nazionali ed internazionali e la presenza di quasi 70.000 persone per una kermesse musicale di oltre 5 ore.
Il giorno 24 la Città ha vissuto il culmine dei festeggiamenti, permettendo a cittadini e turisti di vivere una giornata di festa, di provare l'ebbrezza di un giro in canoa sul Po o di ammirare le auto storiche in parata su via Po e assistere alla regata di canottaggio. Inoltre le principali piazze torinesi sono state animate da mercatini tematici e da spettacoli di artisti di strada.
I festeggiamenti si sono conclusi con il tradizionale spettacolo pirotecnico, preceduto dalla fiaccolata sul fiume, che hanno regalato momenti magici al numerosissimo pubblico che gremiva le sponde del fiume tra il Ponte Vittorio Veneto, i Giardini Ginzburg, l'area ex zoo comunale e il Monte dei Cappuccini.
Alcune delle manifestazioni in programmazione hanno trovato riscontro anche sui media televisivi nazionali determinando un gradito ritorno d'immagine per la città. La corsa podistica "Il Miglio di Torino" svoltasi in piazza San Carlo è stato trasmessa in differita sui canali Sky, mentre il concerto benefico per "I Ragazzi di Strada" organizzato in Piazza Vittorio Veneto è stato trasmesso in differita sulla rete nazionale Rai 2.
La spesa sostenuta ammonta ad € 124.704,40.

Carnevale
La manifestazione, organizzata in collaborazione con l'AGIS-ANESV, è giunta alla sua quinta edizione ed ha visto il coinvolgimento delle maschere tradizionali, cui si sono affiancati artisti di strada, giocolieri, gruppi folkloristici, personaggi del circo, bande musicali e majorette. Hanno partecipato alla sfilata, svoltasi il 27 gennaio in apertura dei festeggiamenti per il Carnevale, 30 gruppi organizzati, tra cui 10 carri allegorici ed oltre 2.000 tra figuranti e maschere singole che in

corteo, si sono esibiti lungo i corsi perimetrali del Parco della Pellerina, sede del grande luna park di Carnevale e della Fiera dei Vini.
E' stata un'occasione di festa che ha accomunato e coinvolto tutta la cittadinanza (più di 100.000 persone) che ha anche potuto assistere dopo la sfilata dei carri allegorici alla magia creata dallo spettacolo pirotecnico che ha illuminato il luna park, dando l'avvio ufficiale al Carnevale.
E' stata inoltre organizzata, nella giornata del 3 febbraio, la terza edizione della "Bike Carnival", in collaborazione con l'Ufficio di Educazione Fisica e sportiva della Provincia di Torino – Regione Piemonte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che ha visto coinvolte circa 95 classi delle scuole primarie torinesi, per un totale di circa 600 alunni, che hanno aderito e partecipato allo svolgimento di una stracittadina cicloturistica in maschera.
La Bike Carnival si conferma per il terzo anno consecutivo la cicloturistica cittadina con il più alto numero di partecipanti.
La spesa sostenuta per la realizzazione delle due iniziative, nell'anno 2008 ammonta ad € 61.586,00 di cui € 24.000,00 sostenuta da sponsor.

Centri d'Incontro
Si è provveduto al monitoraggio della situazione dei Centri d'Incontro cittadini, in particolare quelli frequentati dagli "over 60", al fine di conoscerne le modalità di gestione, il grado di fruibilità, le attività proposte, sedi ed orari. Sono state predisposte, per ogni Circoscrizione, le relative schede di analisi ed è stata stilata una relazione riepilogativa. Nel contempo si sono riviste e, in alcuni casi, aggiornate, le informazioni contenute nel sito internet.

SETTORE TEMPO LIBERO

BAGNI PUBBLICI

Nell'ambito dei compiti di coordinamento relativi ai Bagni Pubblici cittadini si è provveduto anche per l'anno 2008 all'adeguamento annuale delle tariffe in vigore.
Nel 2008 sono proseguite attivamente la gestione in concessione dei bagni pubblici di Via Cherasco, ubicati nella Circoscrizione 9, a cura della Cooperativa "La rosa del deserto", con scadenza nel luglio 2009 e quella dei bagni pubblici di Via Fiocchetto, ubicati nella Circoscrizione 7, a cura del Centro Culturale Italo Arabo "Dar Al Hikma", con scadenza nel 2018.
Inoltre, nel corso dell'anno sono state stipulate tre nuove concessioni per l'esternalizzazione del servizio di bagni pubblici ubicati nella Circoscrizione 6, nella Circoscrizione 3 e nella Circoscrizione 7, come di seguito riportato.
Facendo seguito alla deliberazione approvata dal Consiglio Comunale il 28 luglio 2008 per l'esternalizzazione del servizio di gestione dei bagni pubblici di Via Agliè n. 9, su proposta della Circoscrizione 6 dell'aprile 2008, a conclusione delle necessarie procedure di gara, è stata approvata la concessione della suddetta gestione, a partire da gennaio 2009, a favore del Consorzio Kairos.
A seguito della deliberazione approvata dal Consiglio Comunale il 17 dicembre 2007 per l'esternalizzazione del servizio di bagni pubblici di Via Luserna di Rorà, 8, su proposta della Circoscrizione 3, a conclusione delle necessarie procedure di gara, è stata approvata in data 18 dicembre 2008, la concessione della gestione dei bagni pubblici e del bagno turco/hammam, a partire da gennaio 2009, per la durata di 4 anni, alla Cooperativa sociale La Talea.
Infine con deliberazione del Consiglio Comunale, in data 30 giugno 2008, è stata approvata, su proposta della Circoscrizione 7, l'esternalizzazione del servizio di gestione dei bagni pubblici di

Corso Regina Margherita n. 33, a conclusione delle necessarie procedure di gara, è stata approvata in data 10 dicembre 2008, la concessione della gestione dei bagni pubblici, per la durata di 4 anni, all'Associazione Volontari Alpini di Protezione Civile.
Prosegue l'attività dei bagni pubblici della Circoscrizione 4, ubicati in Via Bianzè, 28 e quelli della Circoscrizione 5 di Via Roccavione, 11, gestiti direttamente dalle circoscrizioni.

SETTORE TUTELA DELLA PRIVACY

Il Settore Tutela della Privacy ha curato gli adempimenti previsti dalla normativa in tema di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 196/2003).
Nello specifico si elencano di seguito i principali aspetti trattati nel corso del 2008:

- In osservanza del punto n. 19 del "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza", allegato *B* al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), è stato predisposto, con la collaborazione della Direzione Sistema Informativo della Città di Torino e del Consorzio C.S.I. Piemonte, l'aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) per il 2008. Si dà atto, ai sensi del punto 26 dello stesso Disciplinare (che impone l'obbligo di riferire, nella relazione accompagnatoria del Rendiconto, dell'avvenuto aggiornamento) che il D.P.S. per il 2008 è stato approvato con Decreto del Sindaco in data 26 marzo 2008 (prot. 2200).
Il D.P.S. contiene informazioni riguardo:
  l'elenco dei trattamenti di dati personali;
  la distribuzione delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dati;
  l'analisi dei rischi che incombono sui dati;
  le misure da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali;
  la descrizione dei criteri per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;
  la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento;
  la descrizione dei criteri per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati all'esterno della struttura del titolare;
  per i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, l'individuazione dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione di tali dati dagli altri dati personali dell'interessato.

- È stata effettuata una verifica rispetto ad alcuni dati contenuti nelle tabelle costituenti l'Elenco A nel Documento Programmatico sulla Sicurezza, con particolare riferimento agli applicativi informatici utilizzati dai diversi Uffici dell'Amministrazione; tale verifica ha evidenziato la presenza di alcune imprecisioni nell'elenco degli applicativi in uso, indicati dalle relative strutture. Conseguentemente si è attivata una revisione in merito, con la collaborazione della Direzione Sistema Informativo e del CSI Piemonte, in preparazione del successivo aggiornamento del DPS.

- Sono stati forniti pareri, in applicazione della normativa in materia di privacy, a richiesta di diversi Settori dell'Amministrazione Comunale.

- È stato concluso il programma formativo con modalità *e-learning* rivolto a 500 dipendenti di categoria D, illustrativo della disciplina in materia di tutela dei dati personali e delle relative misure

di sicurezza, organizzato dal Servizio Centrale Risorse Umane. Il corso prevedeva il necessario superamento di test intermedi di verifica dell'apprendimento e rilascio di un attestato finale. Si dà atto che il corso è stato positivamente fruito, con superamento dei test e conseguente rilascio dell'attestato finale, da oltre il 95% dei dipendenti interessati. Il Settore ha fornito supporto giuridico e chiarimenti ai partecipanti.

- Sono stati svolti interventi formativi in materia di privacy nell'ambito del percorso rivolto a personale laureato assunto con Contratto di Formazione e Lavoro, categoria D1. Tale percorso prevedeva lezioni in aula e successivamente il superamento di test finali, che sono stati predisposti dal Settore Tutela della Privacy, per quanto concerne la relativa disciplina.

- Sono stati svolti interventi formativi nell'ambito di tre corsi – concorsi per assistenti educativi scuole materne ed asili nido, organizzati dalla Scuola Formazione Educatori Professionali (SFEP) della Divisione Servizi Sociali della Città di Torino. Oltre alle lezioni in aula, è stato predisposto materiale formativo e sono stati predisposti test di verifica intermedi e finali.

REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE

SOMMARIO

1. EVOLUZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE: ORGANIZZAZIONE E STRUMENTI DI LAVORO

1.1 Premessa
1.2 Organizzazione
1.2.1 Il Settore Controllo di gestione
1.2.2 La Direzione Internal Audit
1.3 Strumenti e procedure del controllo di gestione
1.3.1 Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG): struttura e caratteristiche principali
1.3.2 Programmazione e monitoraggio degli obiettivi
1.3.3 La misurazione dei risultati: il catalogo dei prodotti e dei relativi indicatori
1.3.4 Strumenti per l'analisi delle risorse finanziarie
1.3.5 Il Controllo di gestione ed il Progetto Qualità del Comune di Torino
1.3.6 Il programma di lavoro del controllo di gestione

2. ATTIVITA' SVOLTA E PRINCIPALI RISULTATI RILEVANTI PER IL CONTROLLO DI GESTIONE NEL 2008

2.1 Grado di realizzazione degli obiettivi programmati
2.2 Corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche e verifica di funzionalità dei processi
2.3 L'efficienza negli acquisti di beni e servizi
2.4 Servizi certificati ai sensi della norma UNI EN ISO 9001
2.5 Sintesi dell'attività svolta dalla Direzione Internal audit

1. EVOLUZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE: ORGANIZZAZIONE E STRUMENTI DI LAVORO

1.1. PREMESSA

Il modello di controllo di gestione operativo nell'anno 2008 è risultato invariato rispetto all'impostazione assunta nel corso degli anni precedenti.
Risultano pertanto confermate le linee guida descritte nel Referto dell'anno 2007 che si sintetizzano qui di seguito al fine di consentire una migliore comprensione degli strumenti e delle attività descritte nei paragrafi successivi:

1) adattamento degli strumenti classici di misurazione delle performances economico-finanziarie, storicamente votate al supporto della misurazione del reddito prodotto; le scelte possibili devono necessariamente tenere conto dello stadio di sviluppo attuale e programmato dei sistemi contabili e gestionali adottati dall'ente nel suo complesso;
2) affiancamento degli strumenti di misurazione di performances economico-finanziarie con indicatori quali-quantitativi per area di attività che rappresentino in maniera adeguata i risultati conseguiti e la traduzione di tali risultati in termini di benefici per la collettività dei cittadini torinesi;
3) conseguente progressiva integrazione degli strumenti e dei processi di controllo di gestione con il Progetto Qualità.
4) perseguimento di un equilibrio all'interno del sistema complesso della "macchina comunale"
   - da un lato raccordando le responsabilità del controllo di gestione con quelle affidate ad altri settori dell'organizzazione a cui sono affidati compiti di gestione delle risorse finanziarie, controllo interno e vigilanza
   - dall'altro modulando caratteristiche e peculiarità dei singoli interventi in relazione alle attività proprie di un ente quale il Comune; queste ultime sono necessariamente estremamente differenziate, anche se spesso risultano strettamente interconnesse tra di loro. Di fatto il Comune può essere letto come la sommatoria di più "aziende" e pertanto le attività svolte dal controllo di gestione riflettono inevitabilmente questa eterogeneità.

1.2. ORGANIZZAZIONE

1.2.1 Il Settore Controllo di gestione

Alla data del 31.12. 2008 l'organico del Settore è risultato essere così composto:
Dirigenti: 1 unità
Impiegati: 8 unità.

L'organico è rimasto stabile in rapporto al 2007 con l'eccezione dell'assenza per congedo di maternità di una dipendente nel periodo aprile-dicembre 2008.

1.2.2 La Direzione Internal Audit

Nel corso dell'anno 2006 veniva costituita la Direzione Internal Audit all'interno della quale trovava collocazione l'Osservatorio sul rispetto delle regole di buona amministrazione. La Direzione Internal Audit ha operato alle dirette dipendenze del Direttore Generale con lo scopo di eseguire la verifica di funzionamento ovvero l'audit delle attività e delle procedure amministrative, finalizzata all'elaborazione di eventuali proposte correttive e migliorative. Il personale della

Divisione ha inoltre svolto funzione di raccordo interdivisionale di controlli esistenti in altre unità organizzative.

1.3. STRUMENTI E PROCEDURE DEL CONTROLLO DI GESTIONE

1.3.1. Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG): struttura e caratteristiche principali

Il PEG della Città di Torino è suddiviso in due macro sezioni:

A) *Sezione obiettivi*: è articolata nelle cosiddette "politiche" che rappresentano i macroprocessi strategici a cui ricondurre i programmi ed i progetti dell'Amministrazione (Es: Gestione Asili Nido e Scuole di infanzia).

Ciascuna "scheda obiettivi" riferita ad una politica risulta essere suddivisa nelle seguenti sezioni:

- Visione strategica: rappresenta la "mission" della politica
- Linee Guida: rappresentano le linee programmatiche presentate dalla Giunta Comunale al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione).
- Responsabilità e Risultato Atteso: nella prima parte si individuano le attività standard di gestione di competenza generale di ciascuna unità organizzativa responsabile della politica così come individuate dalla Direzione Generale:
  - esecuzione dell'attività corrente secondo corretti principi di organizzazione, efficacia, efficienza e controllo
  - attuazione dei monitoraggi e dei controlli necessari a eliminare e/o minimizzare i rischi che possano comportare disagi per gli utenti e/o danni e inefficienza per l'amministrazione
  - attuazione dei controlli specifici necessari e previsti dalle norme e dalle procedure adottate dall'Ente in materia di appalti di servizi per i cittadini affidati a soggetti terzi. Nella seconda parte si individuano le attività o i fattori critici di successo riferiti al medio periodo e ritenuti essenziali per attuare la strategia delineata nelle due precedenti sezioni. Tali fattori sono a loro volta raggruppati in 5 gruppi: Efficacia/Qualità, Efficienza, Innovazione organizzativa dei processi/metodi di lavoro, Risorse umane, Cliente e Comunicazione.
- Obiettivi (sia riferiti alle attività riconducibili alla gestione corrente, sia riferiti alle azioni di miglioramento e sviluppo): in tale sezione si colloca il piano dettagliato degli obiettivi attribuiti ai dirigenti ed alle posizioni organizzative.

La struttura descritta è stata scelta con lo scopo di consentire alla sezione obiettivi del PEG di divenire strumento operativo di raccordo tra la pianificazione strategica (pluriennale) e quella operativa (annuale): il modello si propone quindi di favorire un percorso all'interno del quale l'individuazione del piano dettagliato degli obiettivi annuali discende dalla corretta considerazione (e relativa ponderazione) dei fattori critici di successo e delle priorità individuate dai programmi strategici.

Una sezione denominata "Sintesi degli obiettivi strategici" precede le schede delle singole politiche con lo scopo di mettere in evidenza le attività che l'Amministrazione ritiene particolarmente rilevanti

- in relazione alle priorità indicate dalla Giunta Comunale
- considerando la complessità ed il grado di difficoltà dei progetti
- valutando, ove necessario, l'impatto sulla gestione delle risorse finanziarie e umane.

B) Sezione risorse finanziarie (la cui predisposizione è affidata alla responsabilità del Settore Bilanci e Rendiconti): è articolata su una gerarchia di due livelli ovvero

- la Direzione (livello apicale corrispondente ad un direttore membro del Comitato di Direzione)
- le aree di bilancio ovvero i centri di costo

Le aree di bilancio rappresentano il centro di destinazione delle entrate e delle spese; queste ultime vengono dettagliate all'interno di ciascun centro di costo mediante scomposizione degli interventi in capitoli a cui viene ricondotta la responsabilità inerente le fasi di accertamento e impegno.
Le aree di bilancio sono collegabili alle politiche secondo una correlazione prevalentemente del tipo n → 1: attraverso questo legame il complessivo ammontare di entrate e spese (e/o loro eventuali dettagli) può essere ricondotto alle azioni ed agli obiettivi assegnati a ciascun centro di costo ovvero a ciascuna politica.

1.3.2. Programmazione e monitoraggio degli obiettivi

Pianificazione degli obiettivi
Una volta verificate con il Sindaco e gli Assessori le priorità strategiche per l'anno oggetto di pianificazione, considerando le valutazioni emergenti dal processo di formazione del bilancio di previsione, il Direttore Generale avvia in collaborazione con i direttori membri del Comitato di Direzione la predisposizione del PEG attraverso l'individuazione degli obiettivi strategici e dei principali programmi per area organizzativa.
Al Settore Controllo di gestione è affidato il compito di monitorare il processo di "costruzione a cascata" del piano dettagliato degli obiettivi verificandone la congruità con i principi strategici segnalati dal Direttore Generale e con la Relazione Previsionale e Programmatica; compito del Settore Controllo di Gestione è anche quello di informare il personale delle Divisioni/Servizi Centrali circa i comportamenti organizzativi da adottarsi nella fase di individuazione degli obiettivi, provvedendo ove necessario alla necessaria formazione dei collaboratori interessati.
Quindi:
- ciascuna Divisione/Servizio Centrale redige una proposta di scheda obiettivi completa in tutte le sue sezioni
- la proposta viene esaminata dal Settore Controllo di Gestione che ha facoltà di intervenire proponendo al Direttore Generale eventuali variazioni e/o integrazioni.

Il documento finale risultante dal processo descritto viene quindi sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale.
In seguito a tale approvazione ogni obiettivo e relativo indicatore viene assegnato formalmente ad un responsabile.

Monitoraggio e verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi.
Il monitoraggio degli obiettivi viene effettuato in due fasi: la prima infrannuale e la seconda al termine del corrispondente ciclo di competenza; esso si attua attraverso la compilazione, a cura dei rispettivi responsabili, di un apposito modello che individua per ciascun obiettivo il relativo stato di avanzamento, indicato con percentuale compresa tra zero e cento, le eventuali criticità e le possibili azioni attivate o attivabili per il superamento delle medesime criticità.
Una volta completata la raccolta dei dati del monitoraggio infrannuale, il Settore Controllo di Gestione svolge alcune verifiche di dettaglio, di norma su un campione di politiche e/o di obiettivi. Tale campione viene scelto sulla base dei seguenti criteri :

a) priorità indicate dal Direttore Generale
b) criticità evidenziate nel monitoraggio infrannuale;
c) problematiche rilevanti di cui è a conoscenza il Settore Controllo di Gestione;
d) omogenea distribuzione dei controlli tra le diverse strutture organizzative;
e) criterio di rotazione del campione.

Le verifiche si svolgono, a seconda della necessità, con la partecipazione dei direttori e/o dirigenti e/o funzionari in posizione organizzativa responsabili, verificando i singoli stati di avanzamento, le eventuali criticità e la probabilità di raggiungimento del risultato alla fine del ciclo; in conseguenza

del monitoraggio infrannuale e delle successive verifiche collegate possono essere suggeriti interventi correttivi ovvero modifiche degli obiettivi e/o degli indicatori.
A fine ciclo, l'intero sistema degli obiettivi inclusi nel PEG è sottoposto a verifica da parte del controllo di gestione con modalità analoghe a quelle descritte in precedenza effettuando, se del caso, i necessari approfondimenti su una selezione di obiettivi ritenuti maggiormente rappresentativi.
Il Settore Controllo di Gestione sottopone infine, all'attenzione del Direttore Generale, il riepilogo delle percentuali di conseguimento degli obiettivi. Il grado di raggiungimento del piano per divisione viene infine discusso dal Direttore Generale con i singoli Direttori membri del Comitato di Direzione ed i valori approvati vengono utilizzati ai fini della valutazione utile a determinare parte del premio economico di risultato per dirigenti e funzionari in posizione organizzativa.

1.3.3. La misurazione dei risultati: il catalogo dei prodotti e dei relativi indicatori

A partire dall'anno 2005 il Settore Controllo di Gestione ha ritenuto opportuno completare la dotazione degli strumenti adottati mediante la messa a punto del Catalogo Prodotti/Indicatori.
Il progetto è stato concepito ritenendo necessario che l'efficacia del controllo di gestione debba fare leva innanzitutto sulla crescita di una cultura "della misurazione dei risultati", condivisa a tutti i livelli dell'apparato amministrativo comunale: in generale l'individuazione di misurazioni oggettive e riconosciute dai responsabili delle unità organizzative dovrebbe consentire da un lato il conseguimento di un maggior grado di obiettività e trasparenza nei confronti della pianificazione delle risorse e della valutazione dei risultati e dall'altro il consolidamento di un patrimonio informativo utile all'elaborazione di documenti finalizzati anche alla rendicontazione sociale.
Con questa premessa il controllo di gestione può diventare un supporto alla valutazione dei fatti di gestione e alla responsabilizzazione a cascata: in sostanza uno strumento di vera e propria guida della gestione medesima.
Obiettivo del progetto è stato quello di affrontare con una metodologia sufficientemente semplice, ma chiara e strutturata, l'estrema complessità delle molteplici ed eterogenee funzioni svolte dall'ente.
Sotto il profilo metodologico occorre contestualizzare l'approccio adottato nell'ambito delle teorie del New Public Management (NPM), secondo le quali, ai fini del controllo, l'output della gestione di un'Amministrazione Pubblica si può considerare scomponibile, e quindi analizzabile, in tre elementi: **risultati** (output o prodotto di un servizio o una prestazione erogata), **processo** (modalità di erogazione di un intervento) e **outcome** (effetto prodotto dall'intervento sulla popolazione coinvolta).
La relazione tra prodotto e processo è chiaramente di tipo "causale" e l'impiego sia di indicatori di processo, sia di indicatori di prodotto rappresenta la necessità/opportunità di completare o integrare la misurazione o la rappresentazione dei risultati dell'ente con aspetti della procedura che li ha generati, in termini di efficacia, qualità, efficienza ed economicità.
Si può trattare di misurazione, ma anche di rappresentazione quando l'impiego degli indicatori di risultato è inadeguato e, quindi, risulti preferibile ricorrere a rappresentazioni mediante elencazioni attinenti elementi/aspetti del processo o del prodotto di evidente significatività.
La rappresentazione/misurazione dei prodotti/risultati permette altresì di mettere in relazione l'efficacia dell'azione dell'Ente rispetto ai bisogni e all'ambiente di riferimento, ai fini di poterne testimoniare l'adeguatezza delle politiche.
In termini di outcome, invece, la misurazione/rappresentazione sconta l'influenza anche dei fattori esogeni/ambientali di condizionamento/vincolo che possono aver contribuito positivamente o negativamente al raggiungimento degli esiti auspicati/perseguiti dalla P.A.

In tal senso è difficile ascrivere univocamente determinati esiti ai risultati della gestione; ma, anche solo in termini di flessibilità strategica, l'impiego di indicatori di outcome sicuramente completa il quadro di monitoraggio della gestione dell'ente locale.
Nella consapevolezza di queste annotazioni di carattere generale, occorre precisare che gli indicatori attualmente identificati sono riconducibili, prevalentemente, alla prima delle tre categorie sopra illustrate (risultati). Ove è stato possibile si è comunque cercato di individuare alcuni tra gli aspetti di processo più significativi, avendo riguardo soprattutto verso le procedure aventi impatto sui livelli di servizio percepibili dai cittadini.
A partire dall'anno 2007 al catalogo si sono inoltre affiancati gli indicatori sulla gestione individuati in seno al Progetto Qualità di cui si riferisce nel paragrafo1.3.5..
Anche per il 2008 si osserva come l'ampiezza e la complessità delle informazioni richieste comportino tempistiche estremamente lunghe per la raccolta dei dati. Sono proseguite pertanto sia le attività di formazione e sensibilizzazione del personale, affinché sia garantita la raccolta progressiva dei dati in corso d'anno e aumentata la rapidità del consolidamento dei medesimi a fine ciclo, sia l'informatizzazione dei processi di elaborazione delle informazioni.
Anche alla luce delle recenti disposizioni della Legge 4 marzo 2009 n. 15 recante "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttivita' del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonche' disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti" viene infine confermata l'opportunità di considerare il Catalogo Prodotti/Indicatori un utile supporto per il progressivo sviluppo del Datawarehouse comunale e quindi di un vero e proprio "cruscotto direzionale".

1.3.6. Strumenti per l'analisi delle risorse finanziarie

E' il sistema della contabilità finanziaria ad attribuire i dati di bilancio direttamente ai centri di costo individuati nel PEG sulla base del "principio di destinazione".
A ciascun centro di costo sono dunque associate sia le risorse direttamente gestite dai dirigenti responsabili del centro per le attività proprie del centro medesimo, sia quelle gestite da altre unità organizzative, ma "consumate" dal centro per l'espletamento dei servizi da esso prodotti (es: personale, manutenzioni, utenze, acquisti di beni e servizi centralizzati presso l'economato).
Sulla base di questo schema il Settore Controllo di Gestione ha adottato un proprio sistema "ausiliario" di contabilità analitica avente lo scopo di integrare le informazioni derivate dalla contabilità finanziaria.
E' stato predisposto un Piano dei Conti gestionale strutturato su 4 livelli il più alto dei quali coincide con le "categorie" dell'entrata e con gli "interventi" della spesa, secondo la struttura dello schema obbligatorio del Bilancio dei comuni (DPR 194 del 31 gennaio 1996). I livelli successivi della gerarchia rappresentano le specificazioni analitiche della natura dell'entrata e della spesa.
L'operatività del Controllo di gestione interviene nel collegamento tra le unità elementari di entrata e di spesa (cosiddette "UEB", Unità Elementari del Bilancio - essenzialmente ripartizioni di capitoli/articoli, in cui sono individuati anche i dati relativi alla responsabilità ed alla destinazione) ed il Piano dei Conti, attraverso un applicativo gestionale elaborato ad hoc ed integrato con il sistema di Bilancio.
Il sistema ausiliario ha inoltre permesso di implementare ulteriormente il piano dei centri di costo elevando a tre il numero di livelli totali della gerarchia:

- 1° livello: Comitato di Direzione
- 2° livello: Divisione o Settore in diretta dipendenza dalla Direzione.

Con esso si individua un livello organizzativo intermedio, che riunisce processi gestionali omogenei ed è riconducibile a responsabilità dirigenziale chiaramente individuata dagli atti organizzativi interni (es: direzione servizi civici):

- 3° livello: aree di bilancio/centri di costo (es: anagrafe; stato civile; elettorale, leva; statistica) così come individuato dalla Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie, sentito il Settore Controllo di Gestione.

Dal combinato disposto dell'attività della Vice Direzione Generale Risorse Finanziarie e del Controllo di Gestione si realizza quindi una doppia classificazione delle risorse: per natura, come specificazione analitica degli interventi della spesa e delle categorie dell'entrata, e per destinazione, come attribuzione per centri di costo – aree successivamente aggregabili nei due livelli superiori.

Il Controllo di Gestione svolge l'analisi dei dati attingendo ad un sistema di reportistica strutturata secondo schemi predefiniti di rappresentazione che si presta tuttavia, ad una ulteriore personalizzazione in relazione a specifiche esigenze di analisi, sia per natura che per destinazione. Inoltre, il sistema di reportistica può essere personalizzato in relazione a specifiche esigenze di analisi, sia per natura che per destinazione.

1.3.5. Il controllo di gestione ed il Progetto Qualità del Comune di Torino

Le linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale nel mese di luglio 2006 indicano, tra gli altri, l'obiettivo strategico di garantire e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini nell'arco del quinquennio. In conseguenza di ciò la Direzione Generale ha avviato, a partire dal secondo semestre 2006, un progetto mirato alla progressiva certificazione di qualità dei principali servizi al pubblico offerti dal Comune, secondo gli standard UNI EN ISO 9001.

E' dunque utile mettere a fuoco alcuni importanti elementi di contatto tra il Progetto Qualità del Comune di Torino e la funzione di controllo di gestione:

1) tenuto conto che l'attività dell'ente locale è indirizzata fondamentalmente alla produzione di servizi, per produrre quelli di loro competenza le singole unità organizzative organizzano le loro attività per processi caratterizzati da responsabilità, tempi di esecuzione e standard di risultato attesi.

Allo scopo di supportare la predisposizione del piano degli obiettivi occorre che il controllo di gestione conosca i processi di produzione dei servizi comprendendone le criticità e i fattori chiave di successo. Da questo punto di vista il sistema di gestione della qualità fornisce un rilevante supporto: la necessità di "lavorare per procedure" (considerando queste, con una semplificazione, la rappresentazione dei processi) costituisce un elemento portante del sistema della qualità, ma anche un importante momento di verifica congiunta con i responsabili delle unità organizzative sul "cosa" si fa e sul "come" lo si fa;

2) analizzare i processi significa, tra le altre cose, scoprirne i punti di debolezza e lavorare non solo per trovare delle soluzioni ai problemi esistenti, ma anche per anticipare eventuali problemi futuri. Perciò nell'ambito del sistema di gestione della qualità si rende necessario individuare le cosiddette azioni preventive, le azioni correttive ed i progetti di miglioramento. Diviene quindi naturale che, una volta identificate con l'indispensabile coinvolgimento dei responsabili delle unità organizzative, tali azioni e progetti diventino parte integrante e sostanziale del piano dettagliato degli obiettivi.

3) il terzo fondamentale elemento di contatto tra controllo di gestione e sistema di gestione della qualità è rappresentato dall'opportunità di sviluppo degli indicatori.

Gli indicatori di processo e di qualità del servizio offerto costituiscono infatti un elemento essenziale e irrinunciabile del sistema generale della qualità, consentendo il progressivo completamento (a partire dai servizi oggetto di certificazione) del sistema di misurazione focalizzato sui risultati. Di particolare rilievo inoltre è la progressiva introduzione delle Carte dei Servizi e degli strumenti di rilevazione della customer satisfaction; infine è bene ricordare che la raccolta di indicatori sulla qualità potrà dare un rilevante contributo all'eventuale sviluppo della rendicontazione sociale.

Tenuto conto di quanto sopra riportato, il controllo di gestione ha assunto quindi un ruolo attivo in seno all'organizzazione del progetto: compito del controllo di gestione è quello di presidiare il

raccordo tra il sistema generale della qualità ed il processo di formazione del PEG, con particolare riferimento agli obiettivi annuali di certificazione e agli obiettivi annuali di miglioramento.
Al personale del Settore controllo di gestione viene inoltre richiesto di partecipare alla redazione delle procedure inerenti i servizi oggetto di certificazione.

1.3.6. Il programma di lavoro del controllo di gestione

Il programma delle attività svolte è invariato rispetto all'anno 2007.
Si ricorda che le attività tipiche svolte dal settore e descritte nel Programma sono annualmente affiancate dalle iniziative specifiche individuate dal Direttore Generale e tipicamente rappresentate dall'azione di supporto alle unità organizzative nella valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dei modelli organizzativi dei servizi ovvero nell'individuazione di opportunità di miglioramento dei medesimi.

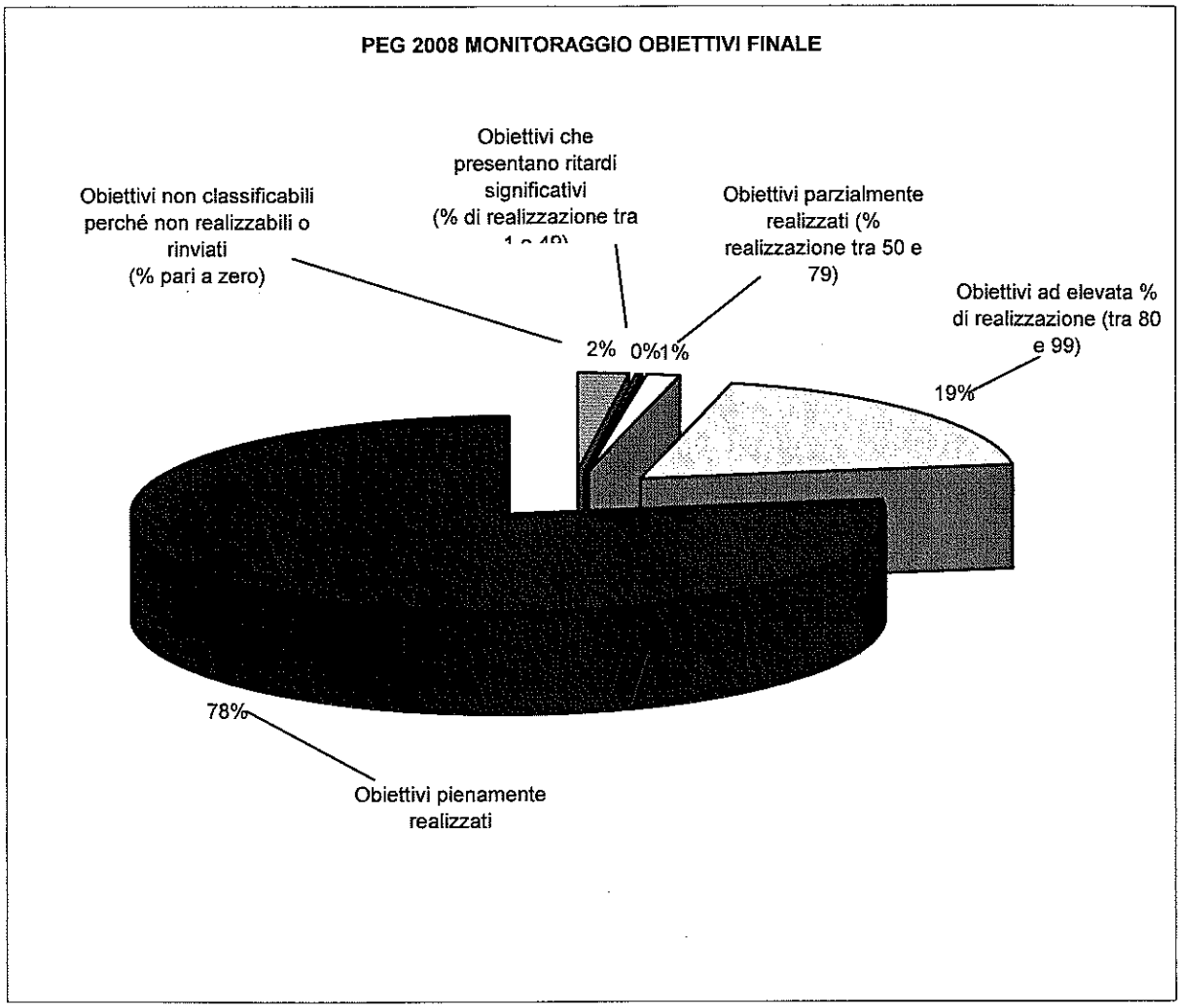
2. ATTIVITA' SVOLTA E PRINCIPALI RISULTATI RILEVANTI PER IL CONTROLLO DI GESTIONE NEL 2008

2.1. GRADO DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Il PEG è stato approvato in data 15 luglio 2008 con deliberazione della Giunta Comunale n° 2008-04136.
Le verifiche sul grado di conseguimento degli obiettivi sono state svolte secondo il seguente calendario:

- monitoraggio infrannuale: raccolta informazioni con riferimento alla data del 31 ottobre 2008;
- verifiche a campione conseguenti al monitoraggio infrannuale: nel corso del trimestre ottobre-dicembre 2008;
- monitoraggio finale nel corso dei mesi di gennaio e febbraio 2009.

Nel grafico che segue sono rappresentati sinteticamente i risultati registrati a consuntivo per l'ente nel suo complesso:



I risultati per singola Politica sono stati raccolti nel riepilogo destinato al Direttore Generale di cui al paragrafo 1.3.2..

2.2. CORRETTA ED ECONOMICA GESTIONE DELLE RISORSE PUBBLICHE E VERIFICA DI FUNZIONALITA' DEI PROCESSI

A complemento dell'attività istituzionale di verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi, qui di seguito sono elencate le tematiche oggetto di intervento del controllo di gestione nell'anno 2008:

UNITÀ ORG.	OGGETTO	ATTIVITA' SVOLTA	CONCLUSIONI
VDG Servizi Tecnici e Divisione Patrimonio	Sviluppo sistemi di gestione del patrimonio immobiliare	Il Settore controllo di gestione ha collaborato con la Divisione Patrimonio e CSI Piemonte alla messa a punto di un procedura finalizzata al trasferimento dei disegni tecnici tramite Banca Dati Disegni al software di gestione dell'inventario.	La procedura è stata testata nell'estate 2008 da parte del Settore Ristrutturazioni e Nuovi Edifici municipali. Al momento tale procedura non è stata formalmente adottata da tutti i settori tecnici. Si ritiene che l'acquisizione dei disegni tecnici attraverso la procedura individuata sia condizione necessaria per ottimizzare le performance di utilizzo dell'applicativo Archibus (Patrimonio immobiliare) e quindi di tutto il sistema di gestione dell'inventario dei beni immobiliari.
SC Contratti Appalti ed Economato	Sviluppo sistemi di analisi degli acquisti di beni e servizi	Perfezionamento del software basato sui principi del text mining. Esame dei risultati relativi alla base dati 2007.	Rilascio della versione aggiornata del sistema e messa a disposizione del Settore Economato. A causa dell'impossibilità di finanziare lo scarico della base dati 2008 l'utilizzo del sistema è stato momentaneamente sospeso.
	Monitoraggio spese per servizi di lavanderia istituti di riposo per anziani: 2° anno	Proseguimento del monitoraggio avviato nel 2007.	Sono stati perfezionati i coefficienti unitari (standard) relativi ai materiali lavati. Si conferma il positivo effetto sul contenimento della spesa.
Divisione Verde e Ambiente	Appalto di servizi per la gestione dei servizi integrati presso i principali parchi cittadini	Verifica dei costi di gestione finalizzati alla determinazione delle spese previste nel bando di gara e confronto con precedente modello di gestione	Completata la verifica della spesa prevista per il 2008. Si ritiene opportuno completare il monitoraggio attraverso l'esame dei costi consuntivi 2008 (attività svolta nel primo semestre 2009)
Divisione Servizi Sociali	Gestione istituti di riposo per anziani	Il settore controllo di gestione ha fornito supporto alla valutazione del modello di gestione nell'ipotesi di trasferimento alla Regione Piemonte/ASL/ASO degli Istituti Irv-Casa Protetta, Carlo Alberto e Maria Bricca. Tale studio ha incluso il progetto di ottimizzazione dell'impiego di personale OSS presso tutti gli istituti a gestione diretta (obiettivo prodromico alla trattativa con Regione Piemonte)	Nel mese di ottobre è stato siglato l'accordo sindacale con l'obiettivo di ottimizzare la gestione del personale con qualifica di OSS. Gli accordi con Regione Piemonte per il trasferimento della gestione dei tre istituti sono in corso di perfezionamento.
	Sviluppo del sistema di raccolta dati gestionali tramite datawarehouse	E' proseguita l'attività di progettazione e realizzazione dello strumento di raccolta dati	Allo stato attuale le prime funzionalità riferite all'oggetto "persona" sono disponibili per la fase di testing.

Divisione Patrimonio	Controllo spese per consumi di energia elettrica, riscaldamento, acqua e manutenzione impianti	Avvio della rilevazione delle procedure in essere finalizzata alla presentazione dello status quo e delle opportunità di miglioramento alla Direzione Generale	Attività in corso
Divisione Tributi	Progetto qualità	Avvio progetto di certificazione del Servizio Affissioni	Attività in corso
Servizio Centrale Risorse Umane	Reportistica da Datawarehouse su organici per unità organizzativa	Messa a regime del sistema automatico di reportistica sulle unità di personale per unità organizzativa	Il sistema è operativo
Divisione Edilizia Residenziale Pubblica	Programmazione e controllo risultato di gestione ATC Torino	Individuazione con ATC Torino degli obiettivi della gestione 2008. Monitoraggio infrannuale.	Nel corso di due incontri organizzati dal Direttore Generale (autunno 2008) sono state condivise alcune linee guida utili al perfezionamento della programmazione e del controllo dei risultati. I risultati definitivi della gestione di ATC Torino 2008 saranno disponibili con la pubblicazione del Rendiconto di gestione prevista per il mese di giugno 2009
Divisione Urbanistica ed Edilizia Privata	Progetto Qualità	Avvio del progetto di certificazione dei seguenti servizi: - istruttoria tecnica dei permessi di costruire - gestione sportello edilizia e urbanistica	Attività in corso
Divisione Sistemi Informativi	Attuazione dei controlli sui livelli di servizio previsti in convenzione. Monitoraggio della spesa per categoria di servizio.	E' proseguita la partecipazione del controllo di gestione al comitato di controllo Città- CSI Piemonte (verifiche quadrimestrali).	Rispetto dei livelli di servizio attesi. Avviati interventi per l'ottimizzazione ed il controllo della spesa
Divisione Sport e tempo libero	Gestione impianti sportivi in concessione: estensione della procedura di mappatura degli impianti presso le Circoscrizioni (in collaborazione con le Circoscrizioni)	Presentazione del modello di controllo della gestione adottato dalla Divisione Sport ai Direttori di Circoscrizione. Monitoraggio dell'utilizzo del modello in occasione dei rinnovi di concessione a partire dall'ultimo trimestre 2008.	L'utilizzo del modello adottato costituisce una prima soluzione per alcuni dei problemi gestionali rilevati dal controllo di gestione. Occorre peraltro evidenziare la necessità di: - proseguire l'attività di mappatura degli elementi gestionali individuati in occasione dei futuri rinnovi delle concessioni -aggiornare costantemente le schede compilate -perfezionare le procedure di raccordo con il controllo spese ripetibili svolto dalla Divisione Patrimonio
Divisione Lavoro	Progetto Qualità	Certificazione di qualità del servizio di anticipo Cassa Integrazione Guadagni	Certificazione di qualità marzo 2009.

		Straordinaria	
Divisione Servizi Culturali	Progetto di integrazione logistica e organizzativa dei servizi culturali educativi e informativi sul territorio	L'attività svolta è consistita nell'esame dell'opportunità di integrazione presso alcune biblioteche civiche torinesi dei seguenti servizi: 1. Laboratori di lettura (ITER) 2. URP Circoscrizionali 3. Informa Lavoro Circoscrizionali 4. Turismo Sociale – uffici Circoscrizionali 5. Informa Disabili Circoscrizionali	La relazione finale consegnata al Direttore Generale evidenzia opportunità e criticità delle ipotesi esaminate. Le evidenze riscontrate potranno essere eventualmente tenute presenti anche in occasione della possibile revisione del modello dei servizi decentrati.
Divisione Servizi Educativi	Sviluppo dei sistemi di gestione dati	Il controllo di gestione ha supportato il completamento della procedura di estrazione dei dati gestionali tramite datawarehouse per i processi di gestione delle graduatorie e dei pagamenti delle tariffe	Le componenti del datawarehouse progettate sono state definitivamente implementate. Si registra un risparmio di spesa dovuto alla cessazione delle richieste standard di estrazioni dati a CSI Piemonte.
Divisione Gioventù	Monitoraggio della spesa per iniziativa	In collaborazione con la Divisione Gioventù è stato perfezionato il reporting della spesa al fine di renderlo collegabile al Catalogo Prodotti Indicatori. Le risultanze del reporting sono state verificate dal controllo di gestione	Reporting disponibile
Divisione Corpo di Polizia Municipale	Gestione incassi	Verifica dei risultati della gestione della riscossione volontaria e coattiva anche in conseguenza dell'affidamento di servizi nel 2007/2008 a Soris Spa..	Si rimarca l'incremento significativo della % di riscossione sulle procedure coattive (incassi riferiti all'ultimo triennio)
S.C. Informazione e rapporti con il cittadino	Progetto Qualità	Certificazione di qualità del servizio Ufficio Stampa	Certificazione di qualità marzo 2009.

2.3. L'EFFICIENZA NEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Sulla base delle comunicazioni pervenute al Settore Controllo di Gestione ai sensi delle procedure interne adottate e tenuto conto delle verifiche svolte dal medesimo settore, nel corso del 2008 non risultano essere stati assunti dall'Amministrazione ingiustificati provvedimenti relativi ad acquisti di beni e servizi effettuati in autonomia senza aderire a convenzioni offerte da Consip S.p.a. e attive al momento dell'acquisto.

2.4. SERVIZI CERTIFICATI AI SENSI DELLA NORMA UNI EN ISO 9001

Alla data di compilazione del presente documento la certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001 risulta conseguita dai seguenti servizi:

a) servizi certificati per la prima volta nei primi mesi del 2008 sottoposti alla cosiddetta "verifica di mantenimento" nel mese di marzo 2009:

- Servizi di accoglienza telefonica e di coordinamento interventi di emergenza erogati dalla Centrale operativa del Corpo di Polizia municipale
- Servizi di relazione esterna tramite Sportello del cittadino, contact center, rilascio atti erogati dal Corpo di Polizia municipale
- Servizi per l'autorizzazione all'installazione di impianti pubblicitari della divisione Servizi tributari e Catasto
- Servizi di gestione della tassa raccolta rifiuti solidi urbani (Ta.r.s.u.) della divisione Servizi tributari e Catasto
- Servizi Urp e informazione al pubblico (Informacittà) erogati dal servizio centrale Informazioni e Rapporti con il cittadino.

b) servizi certificati per la prima volta nel mese di marzo 2009

- Servizi di sportello per i verbali della polizia municipale erogati dal Settore Amministrazione/Comando del Corpo di Polizia municipale
- Servizi di prossimità erogati dal Settore Sicurezza Urbana del Corpo di Polizia Municipale
- Servizio di gestione degli incidenti stradali della Sezione Territoriale n° 3 del Corpo di Polizia Municipale
- Servizio di gestione dell'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI) della divisione Servizi tributari e catasto
- Servizi relativi alle Conferenze Stampa, Comunicati Stampa e Gestione periodico di comunicazione Torino Click del Settore Ufficio stampa e relazioni con i media del Servizio Centrale Informazione e rapporti con il cittadino
- Servizio di anticipo erogazione della Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria del Settore per l'occupazione e la formazione professionale della Divisione Lavoro

Sempre nel mese di marzo 2009 è stata confermata la certificazione di qualità anche per il Servizio di ristorazione per asili nido d'infanzia, scuole di infanzia e scuole dell'obbligo (certificazione ottenuta a partire dall'anno 1997).

2.5. SINTESI DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA DIREZIONE INTERNAL AUDIT

Nel corso del 2008 la Direzione Internal Audit ha esaminato le seguenti procedure:

- COSAP - Canone per l'Occupazione Permanente di Spazi ed Aree Pubbliche;
- COTSP - Canone per l'Occupazione Temporanea di Spazi ed Aree Pubbliche;

utilizzando tecniche quali interviste, osservazioni di attività e riesame dei documenti e attuando le seguenti modalità operative:

- coordinamento di un tavolo di lavoro composto da referenti delle Divisioni: Servizi Tributari e Catasto, Suolo Pubblico, Arredo Urbano, Integrazione e Innovazione, Corpo di Polizia Municipale, Commercio, del Settore Tempo Libero e delle 10 Circoscrizioni, al fine di elaborare una pianificazione della gestione dei servizi COSAP E COTSP per l'adozione di un'univoca modalità di erogazione degli stessi.
- raccolta dati sulla gestione operativa delle procedure COSAP e COTSP di competenza delle seguenti aree:

Divisione Servizi Tributari e Catasto
Divisione Suolo Pubblico, Arredo Urbano, Integrazione e Innovazione

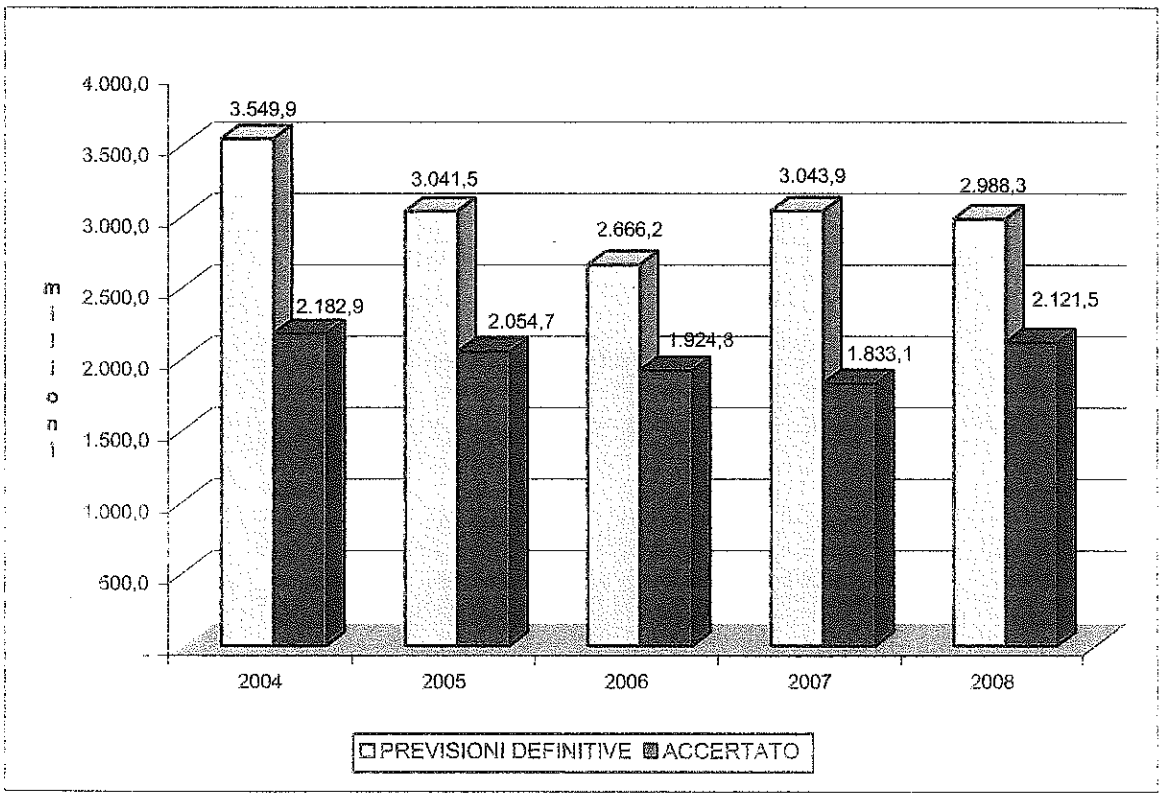
Divisione Corpo di Polizia Municipale
Divisione Commercio
Settore Tempo Libero della Divisione Sport e Tempo Libero
- monitoraggio, analisi e audit per l'esame del procedimento amministrativo e gestionale della COSAP e COTSP di competenza delle 10 Circoscrizioni.

I risultati di tutte le verifiche sono stati riepilogati in un report conclusivo sulla regolarità amministrativa della procedura, secondo quanto disposto dall'art. 1 D. Lgs 286/99 e dall'art. 147 D.Lgs. 267/2000.

Il report sul lavoro svolto è stato regolarmente presentato al Direttore Generale.

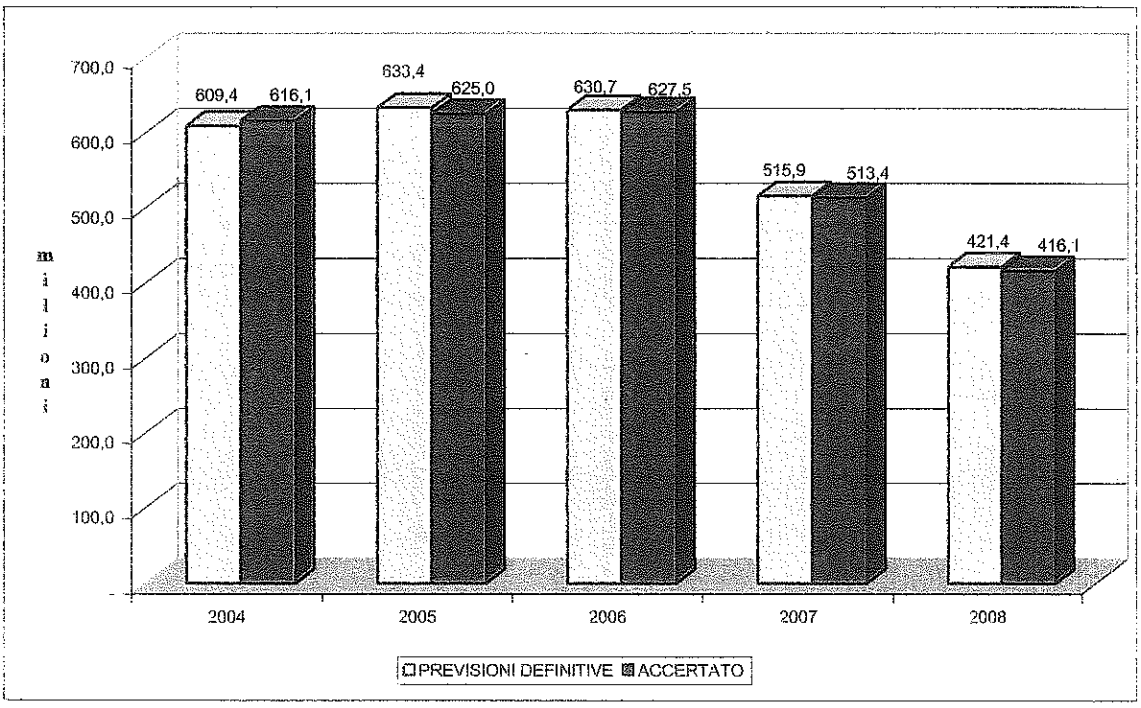
GRAFICI ILLUSTRATIVI

ENTRATA

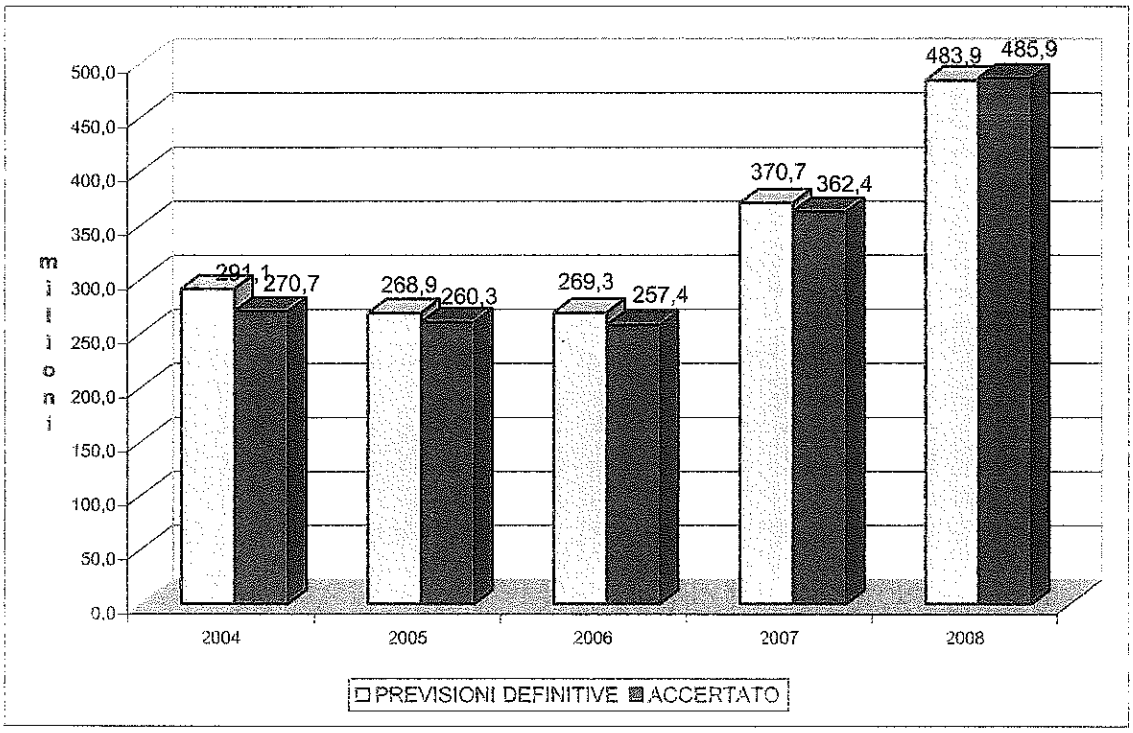


Esclusi i movimenti di fondi , le restituzioni di anticipazioni, il prelievo in c/to mutui, le anticipazioni di cassa e i prefinanziamenti in c/mutui.

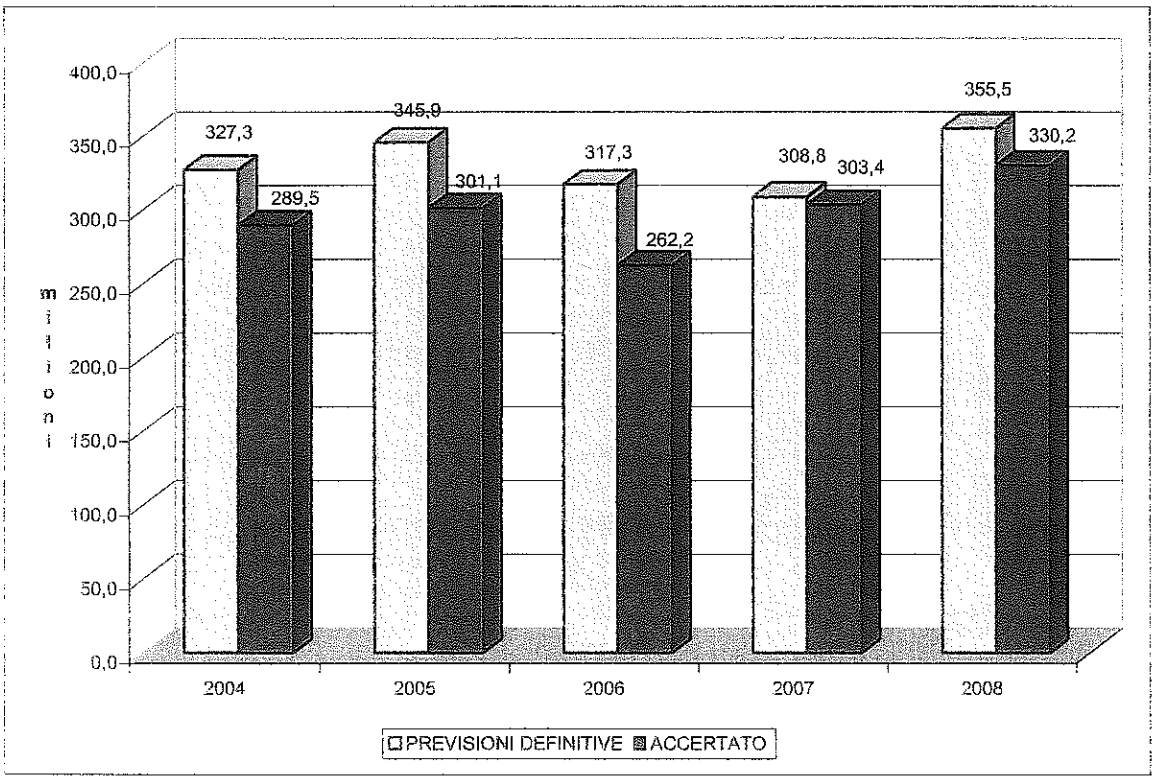
ENTRATE TRIBUTARIE



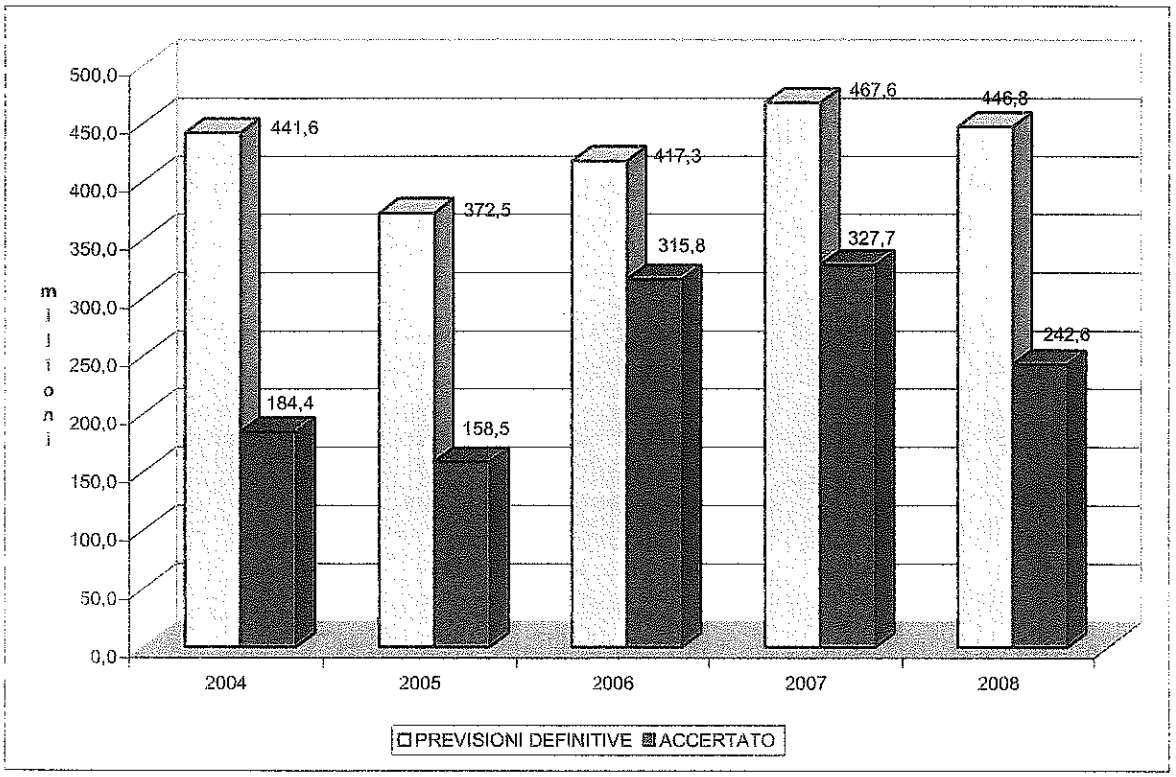
ENTRATE da TRASFERIMENTI



ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

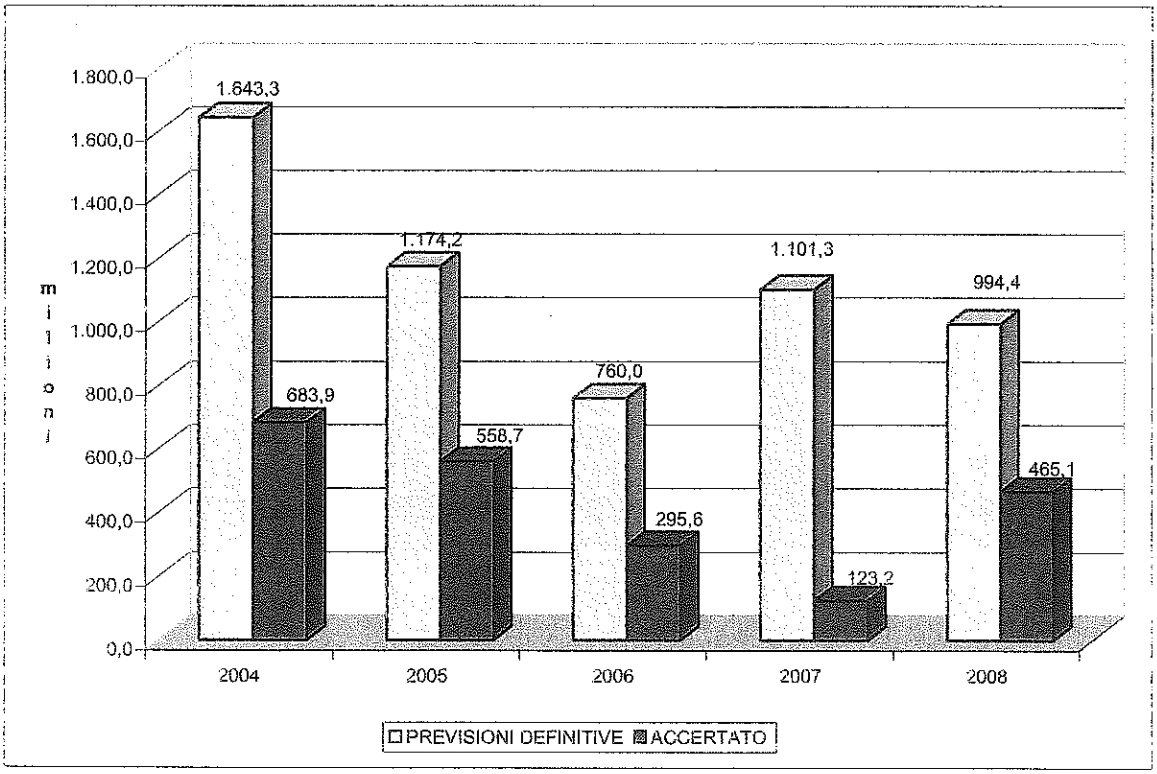


ENTRATE per ALIENAZIONI e TRASFERIMENTI di CAPITALE



Esclusi i movimenti di fondi , le restituzioni di anticipazioni, ed il prelievo in conto mutui per anticipazioni di cassa

ENTRATE per ACCENSIONE di PRESTITI

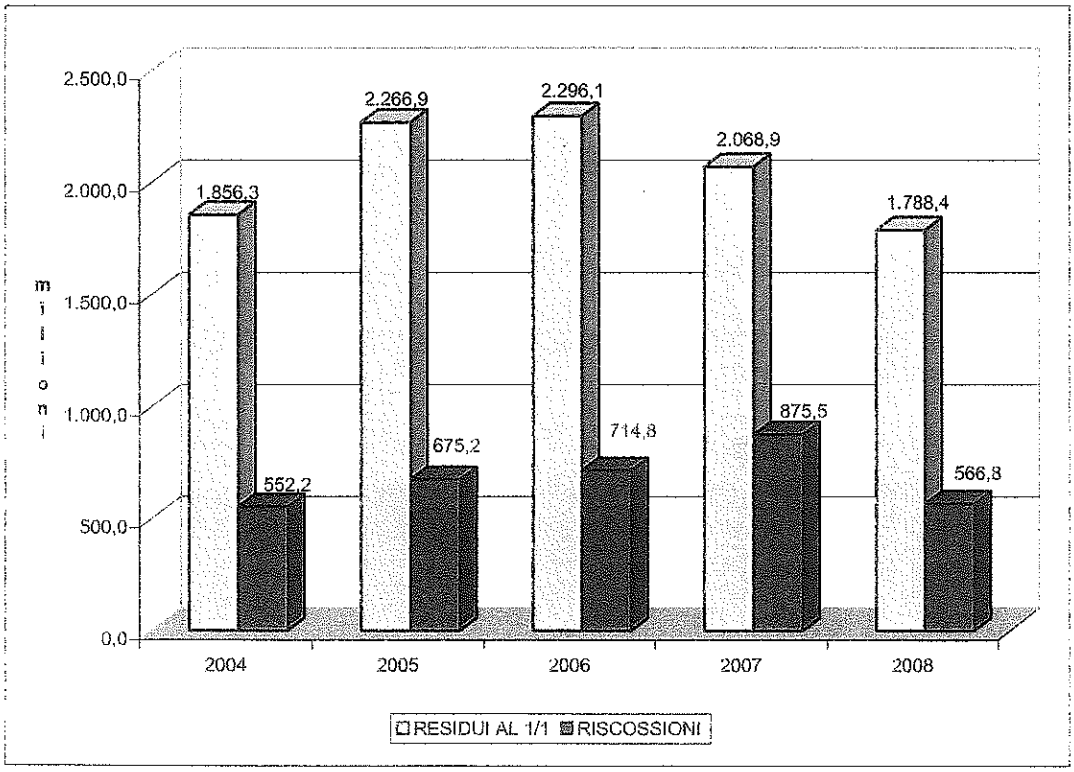


Al netto delle anticipazioni di cassa e dei prefinanziamenti in conto mutui

ENTRATA

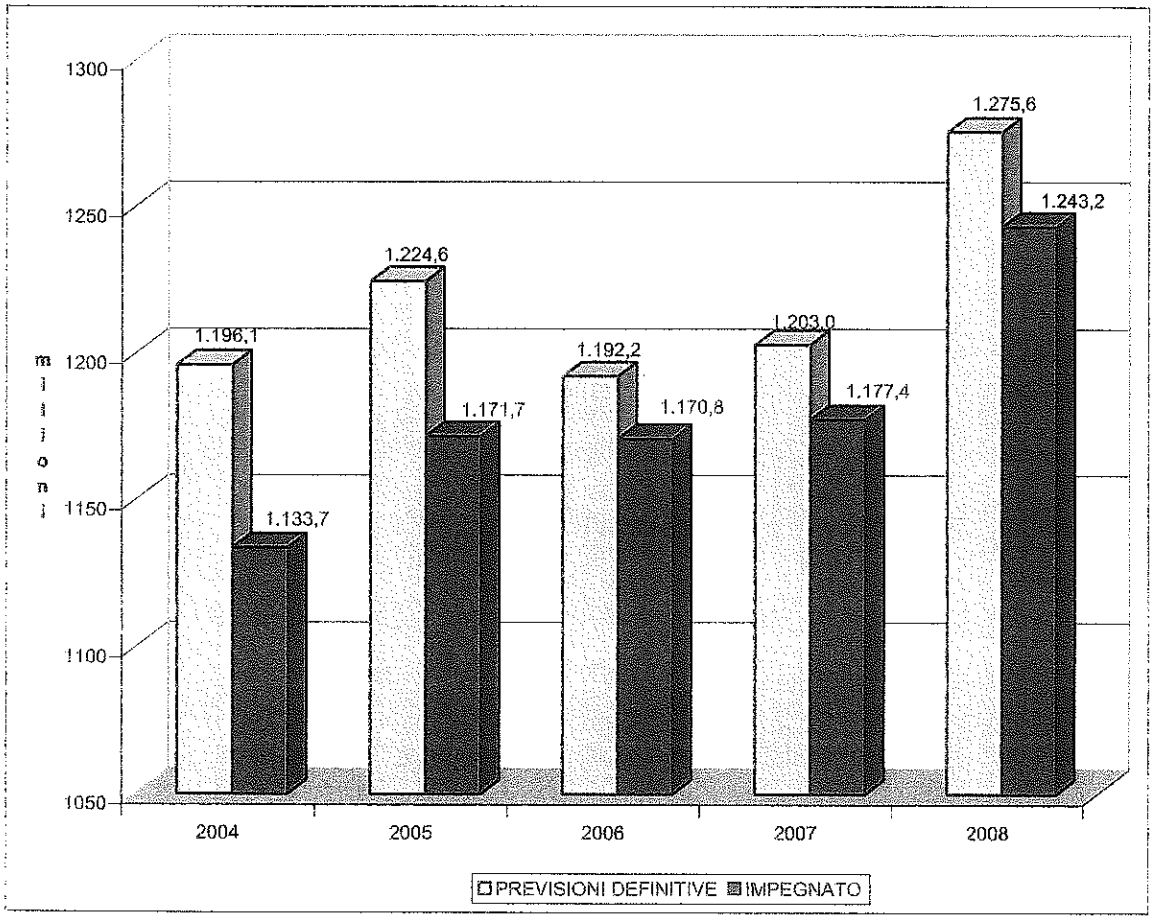
RESIDUI ATTIVI

Confronto tra i residui iniziali
e le riscossioni



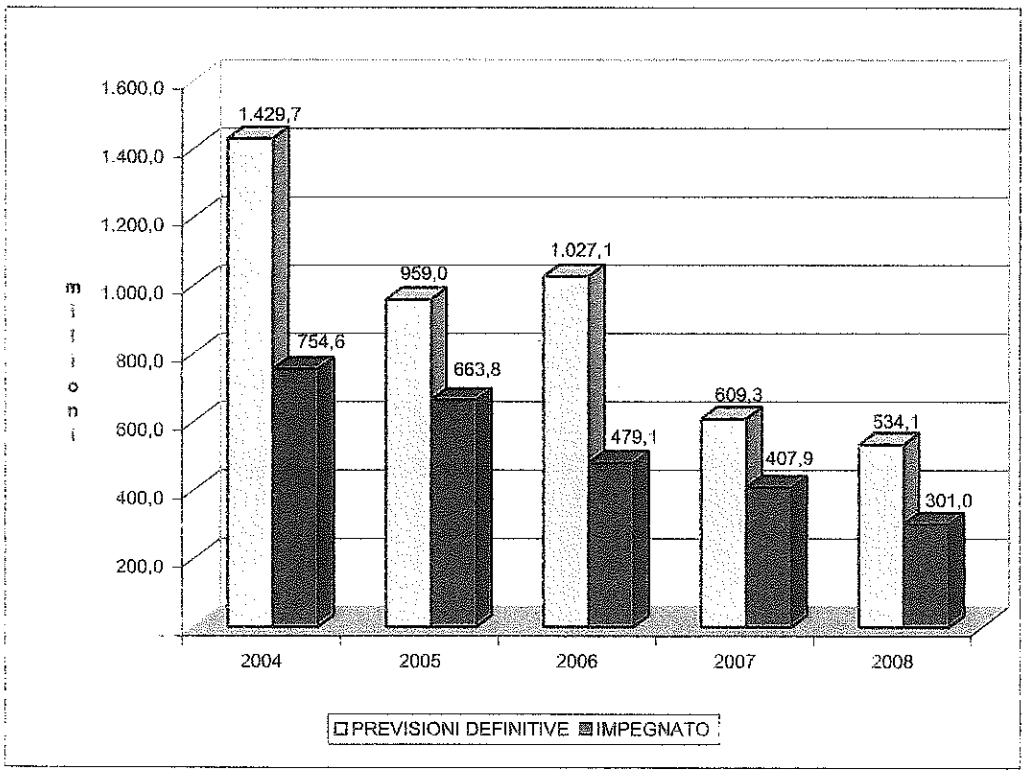
Esclusi i movimenti di fondi , le restituzioni di anticipazioni, il prelievo in c/to mutui,
le anticipazioni di cassa e i prefinanziamenti in c/mutui.

SPESE CORRENTI



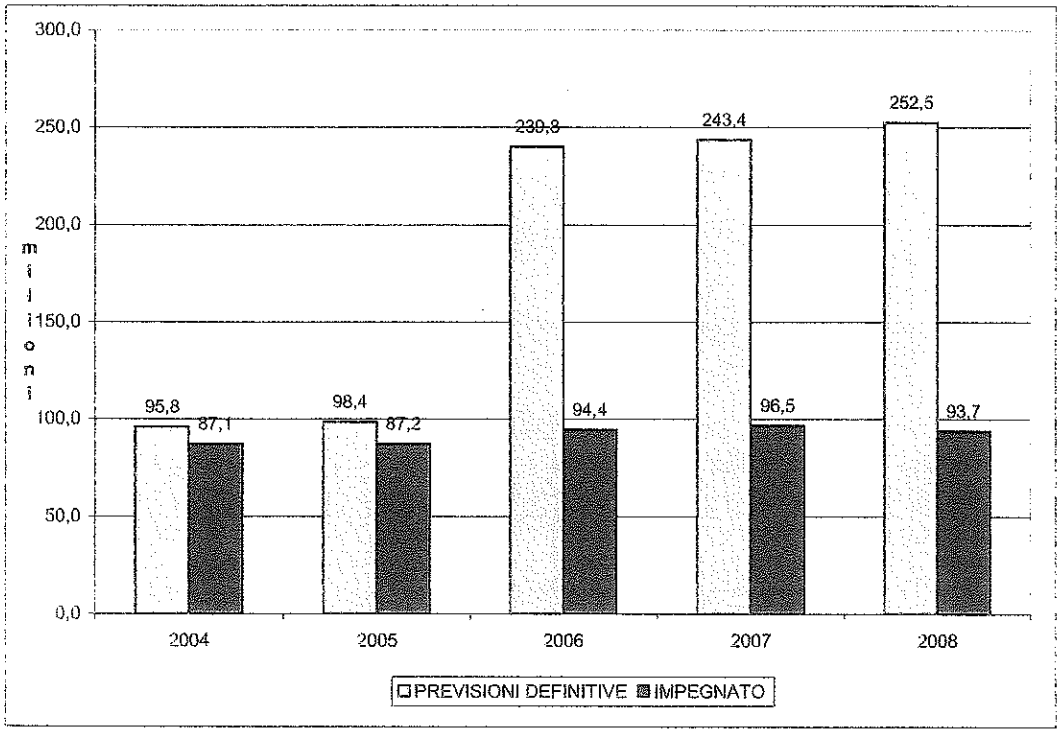
Al netto del contributo in c/esercizio G.T.T. S.p.A. finanziato con mutuo

SPESE in CONTO CAPITALE



Esclusi i movimenti di fondi in c/c, il rientro in c/to mutui
per anticipazioni di cassa, le anticipazioni e i prefinanziamenti in c/to mutui

SPESE per RIMBORSO di PRESTITI

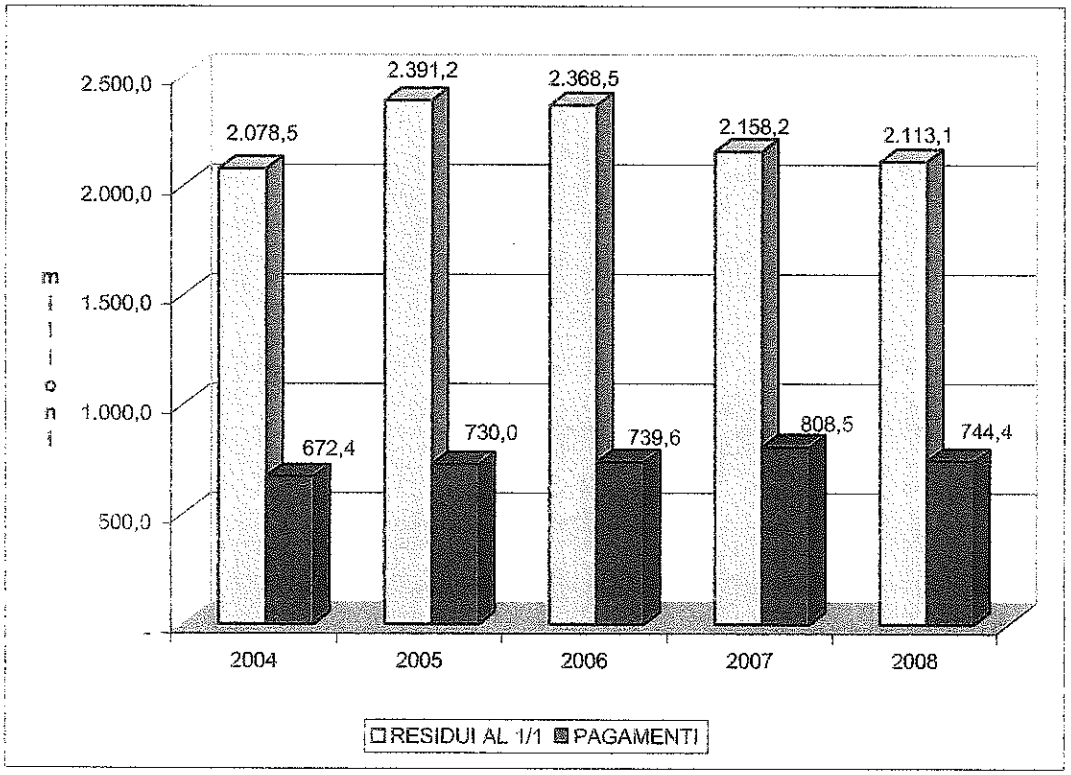


Al netto estinzione anticipata mutui Leggi nn. 448/98 e 448/01 art. 41

SPESA

RESIDUI PASSIVI

Confronto tra i residui iniziali
e i pagamenti effettuati

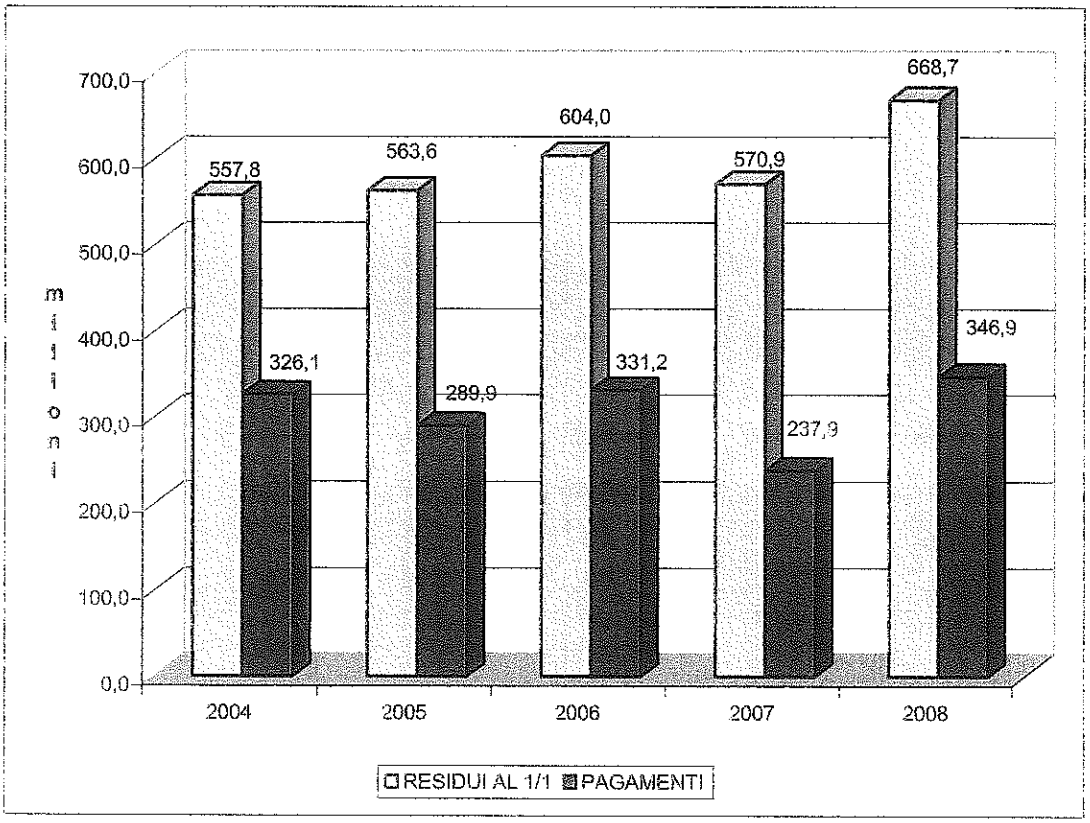


Esclusi i movimenti di fondi in c/c,
i prefinanziamenti in conto mutui, le anticipazioni
e il rientro in conto mutui per anticipazioni di cassa

SPESE CORRENTI

RESIDUI PASSIVI

Confronto tra i residui iniziali
e i pagamenti effettuati

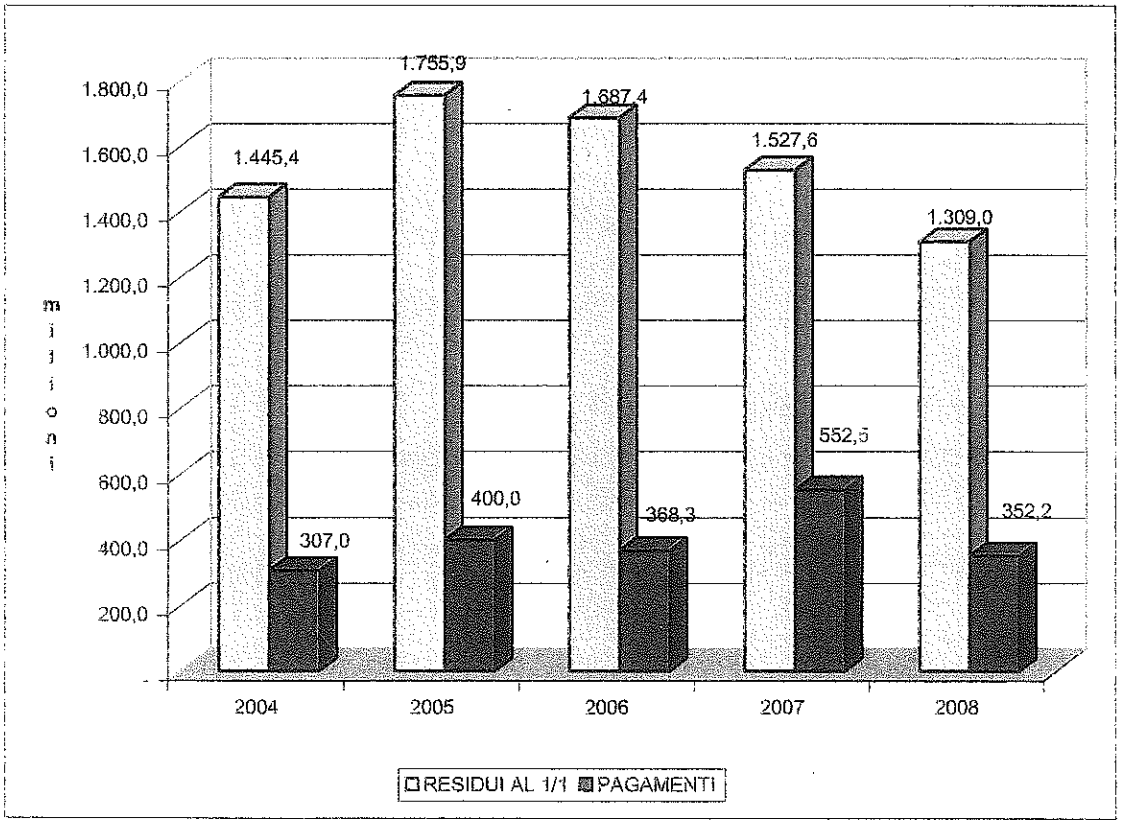


Al netto del contributo in c/esercizio G.T.T. S.p.A. finanziato con mutuo

SPESE IN CONTO CAPITALE

RESIDUI PASSIVI

Confronto tra i residui iniziali
e i pagamenti effettuati



Esclusi i movimenti di fondi in c/c, il rientro in c/to mutui,
le anticipazioni e i prefinanziamenti in c/to mutui

SPESE in CONTO CAPITALE

Settori d'intervento

Anno 2008