

OGGETTO: CONTRATTO DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 2 DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'ATTUAZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DELLA METODOLOGIA E DEI PROCESSI BIM NELLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE CONDOTTE DIRETTAMENTE DAL PERSONALE E DAGLI UFFICI DELLA CITTÀ DI TORINO - CIG B358D26752

TRA

IL COMUNE DI TORINO, con sede in Torino, piazza Palazzo di Città n° 1, codice fiscale 00514490010, rappresentato ai fini del presente atto dal Dirigente della Divisione Operativa Area 3, Dott. Paolo Maria Camera (d'ora in avanti "La Città" o "il Comune di Torino") – domicilio digitale PEC: ediliziapubblica@cert.comune.torino.it

E

INFRATRASPORTI.TO S.r.l., società *in house* della Città di Torino, socio unico (in seguito denominata "Infra.To"), con sede in Torino, corso Novara, n° 96 – c.a.p. 10152, capitale sociale interamente versato di Euro 217.942.216,00, Cod. Fisc. E P. IVA n° 10318310016, iscritta nel Registro delle Imprese di Torino al n° 10319310016, in persona del suo Legale Rappresentante ed Amministratore Delegato pro tempore, Prof. Ing. Bernardino Chiaia, munito dei necessari poteri ai sensi degli artt. 12 e 14 Statuto sociale, ed in forza della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23/09/2024, domicilio digitale infratrasportitosrl@legalmail.it

Premesso che:

- a) con deliberazione della Giunta Comunale n. 494 del 06/08/2024, esecutiva dal 17/08/2024, sono stati approvati lo schema di Convenzione tra il Comune di Torino e la società *in house* Infra.To s.r.l. a socio unico Comune di Torino, avente ad oggetto l'affidamento in via non esclusiva a Infra.To di servizi e prestazioni strumentali alle condizioni indicate nella Convenzione stessa, nonché lo schema di affidamento;
- b) in data 30/09/2024 è stata sottoscritta tra le Parti la predetta Convenzione, custodita agli atti della Divisione Operativa Area 3, che si richiama (di seguito anche solo "Convenzione");
- c) il servizio strumentale in oggetto è definito all'art. 4 della Convenzione, nonché nell'ambito dei documenti di programmazione dell'Ente (Bilancio; Piano Integrato di Attività e Organizzazione (obiettivi strategici di Dipartimento); Programmazione Triennale Acquisti) ed è finanziato con fondi stanziati in appositi capitoli del bilancio 2024/2026 in relazione alle

rispettive annualità, mentre in relazione all'annualità 2027 troverà capienza nei medesimi capitoli del bilancio 2025/2027 in fase di predisposizione e approvazione;

- d) che in data 02/10/2024 Infra.To ha presentato la proposta tecnico - economica di cui si allega copia (All. n. 1);
- e) con determinazione dirigenziale n. DD6272 del 23/10/2024 è stato approvato il presente affidamento per le motivazioni ivi riportate, che qui si intendono trascritte;
- f) il RUP è il Dirigente della Divisione Operativa Area 3, Dott. Paolo Maria Camera

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Contratto, le Parti convengono quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

- 1.1 Il Comune di Torino affida a INFRATRASPORTI.TO s.r.l. a socio unico, società *in house providing* (nel seguito per brevità anche "Infra.To" o "affidatario"), che accetta, il servizio di supporto per l'attuazione e l'implementazione della metodologia e dei processi BIM nelle attività di progettazione condotte direttamente dal personale e dagli uffici della Città di Torino ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 art. 7 comma 2, alle condizioni indicate nel presente contratto.
- 1.2 Il presente Contratto ha ad oggetto il servizio indicato al precedente punto 1.1, che si articola nelle seguenti attività e fasi operative:

Parte fissa

- Messa a disposizione di personale certificato.
- Messa a disposizione di dispositivi HD e SW BIM *oriented* presso Infra.To.
- Messa a disposizione di Ambiente di Condivisione dei Dati ACDAT, implementazione e coordinamento.
- Definizione e coordinamento attività di *assessment* e aggiornamento.
- Supporto alla predisposizione Piano di acquisizione HD e SW e Piano di Formazione (corsi esclusi).
- Supporto alla predisposizione dell'atto organizzativo per metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni ed eventuale aggiornamento.
- Predisposizione dei documenti aziendali di processo e operativi BIM ed eventuale aggiornamento.
- Predisposizione di un modello digital twin su progetto pilota riferito a un fabbricato.

Parte variabile

- Definizione approccio BIM per le commesse individuate e predisposizione documenti di gara e operativi specifici.
- Coordinamento BIM per le commesse individuate.
- Verifica dei modelli.

1.3 Detto servizio dovrà essere svolto alle condizioni indicate nell'offerta presentata da Infra.To, conservata agli atti della Divisione Operativa Area 3 con prot. n. 10774 del 03/10/2024.

Art. 2 - Modalità di esecuzione

- 2.1 L'Affidatario si impegna ad eseguire a regola d'arte le attività afferenti al servizio, quali descritte al precedente art. 1, rispettando tutte le normative vigenti e comunque applicabili al servizio affidato, ivi compresi gli aggiornamenti e le nuove discipline afferenti all'oggetto dell'affidamento.
- 2.2 Le tempistiche delle attività della commessa si articolano come da cronoprogramma allegato al presente contratto.
- 2.3 Infra.To deve uniformarsi agli ordini di servizio e alle istruzioni e prescrizioni impartite dal RUP.
- 2.4 Il Comune provvederà a richiedere a propria cura e spese e, ove richiesto, con l'eventuale supporto tecnico di Infra.To, ogni autorizzazione, licenza, nulla osta, verifica o parere di competenza che dovessero risultare necessari per l'indizione e la gestione delle procedure oggetto di affidamento.

Art. 3 - Durata

- 3.1 Il presente Contratto ha durata fino al 30/09/2027, in relazione al tempo necessario allo svolgimento delle attività previste, nel rispetto del cronoprogramma indicativo allegato al presente contratto, fatte salve la possibilità delle Parti di concordarne congiuntamente la modifica e l'insorgenza di eventuali cause di forza maggiore od eventi e cause di ritardo non dipendenti dalla responsabilità delle Parti, incidenti sulle condizioni necessarie per il rispetto dei termini del cronoprogramma allegato.

Art. 4 - Attività di coordinamento

- 4.1 Restano di competenza del Comune le attività strategiche di supervisione, di impulso e di verifica delle attività svolte da Infra.To.

Interna: AOO 046, N. Prot. 00012107 del 30/10/2024

1.v, 70.v, 2/2024A/046.fra, 046.arm, 1.vf, 4.nd

- 4.2 Il Comune manterrà il coordinamento strategico, la pianificazione e la programmazione complessiva degli interventi oggetto di affidamento, fornendo indicazioni ad Infra.To per la loro implementazione e costante evoluzione.
- 4.3 Tutta la documentazione prodotta da Infra.To in nome e per conto del Comune dovrà essere predisposta in stretto coordinamento con le competenti funzioni del Comune ed approvata dal Comune stesso.
- 4.4 Le parti si impegnano a segnalare tempestivamente ogni criticità che possa incidere sull'esecuzione delle attività, ivi compresa l'insorgenza di eventuali controversie giudiziali o stragiudiziali.

Art. 5 - Corrispettivo e modalità di pagamento

- 5.1 Le Parti convengono che il corrispettivo del servizio in oggetto, in relazione all'offerta tecnico-economica presentata da Infra.To, è determinato nell'importo di € 269.568,00, oltre IVA al 22% di € 59.304,96, e così per un importo complessivo di € 328.872,96 (con riferimento alla "parte fissa"), mentre la "parte variabile" sarà determinata in conformità con quanto indicato nell'offerta tecnico-economica presentata da Infra.To e troverà capienza sui quadri economici dei singoli interventi oggetto del progetto, in analogia a quanto indicato nel D.Lgs 36/2023, Allegato I.13 "Determinazione dei parametri per la progettazione", art 2, comma 5, che riporta l'incremento del 10% sul calcolo degli onorari per la determinazione dell'importo da porre a base di gara. Il corrispettivo tiene conto dei vantaggi per il Comune in termini di economicità, celerità e perseguimento di interessi strategici, come risulta dalla Relazione tecnica di congruità, redatta in conformità con quanto previsto dall'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 ed allegata (All. n. 2).

La suddivisione del corrispettivo nelle singole annualità cui si estende la durata del presente contratto è la seguente:

Annualità	Corrispettivo netto	IVA 22%	Corrispettivo lordo
2024	22.464,00	4.942,08	27,406,08
2025	89.856,00	19.768,32	109.624,32
2026	89.856,00	19.768,32	109.624,32
2027	67.392,00	14.826,24	82.218,24

- 5.2 Il corrispettivo, determinato nella misura indicata al precedente punto 5.1, è ritenuto congruo ed economico rispetto al contenuto e alle esigenze di celerità della prestazione.
- 5.3 La copertura dei costi sopra è assicurata dalle risorse stanziare nel Bilancio dell'Ente, secondo quanto indicato alla lettera c) della Premessa.
- 5.4 Il corrispettivo sarà pagato, per il periodo 01/2025 - 06/2027, con cadenza semestrale, sulla base degli importi periodici del preventivo formulato da Infra.To e allegato (All. n. 1) e dietro relativa fattura, previa consuntivazione semestrale sulla base delle attività di gestione della commessa effettivamente svolte e validate. I corrispettivi riferiti ai periodi 10/2024 - 12/2024 e 07/2027 - 09/2027 saranno pagati dopo il termine del trimestre dietro relativa fattura sulla base delle attività di gestione della commessa effettivamente svolte e validate e previa relativa consuntivazione.
- 5.5 I pagamenti delle fatture saranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura riferita alle attività e ai costi di volta in volta sostenuti (d.f.f.m.) e dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente IBAN IT50R0306903390100000000774
- 5.6 La fatturazione a saldo dovrà avvenire previa autorizzazione da parte del RUP, che valuterà l'esatta esecuzione del servizio affidato.
- 5.7 La fattura dovrà riportare espressamente nell'oggetto "*CIG B358D26752. Determinazione ANAC n. 4/2011, aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023*)".
- 5.8 Le fatture elettroniche dovranno essere emesse in regime di split payment ai sensi della normativa vigente. A tal fine, si indica il codice 0C5H8X.
- 5.9 In caso di insorgenza di un contrasto in ordine alla rendicontazione delle attività ed alla quantificazione dei costi da rimborsare, le Parti si impegnano a confrontarsi e risolvere tempestivamente e bonariamente i c.d. contrasti.

Art. 6 - Team di lavoro

- 6.1 Il team di lavoro è costituito da un *BIM manager*, un *BIM coordinator* e un *BIM specialist*, risorse tecniche specialistiche che garantiscono il proprio impegno per un tempo stimato in 576h/anno ciascuna.
- 6.2 Per le specifiche attività affidate dovranno essere nominati da entrambe le Parti specifici referenti tecnici per ciascuna attività della commessa.
- 6.3 Il RUP è il Dirigente della Divisione Operativa Area 3, Dott. Paolo Maria Camera.

- 6.4 Il referente designato dal Comune per la gestione delle attività oggetto del presente Contratto è il Dirigente della Divisione Infrastrutture, Arch. Alberto Cecca.
- 6.5 Il referente designato da Infra.To per la gestione delle attività oggetto del presente Contratto è il BIM Manager, Dott. Luca D'Accardi.

Art. 7 - Flussi informativi, strumenti di monitoraggio e di rendicontazione

nei confronti di Infra.To

- 7.1 In considerazione dell'obbligo di adottare a decorrere dal 1° gennaio 2025 metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti per importo a base di gara superiore a 1 milione di Euro, previsto dall'art. 43 del Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 36/2023, Infra.To si impegna ad inviare entro il 20/12/2024 la rendicontazione delle attività svolte in funzione dell'attuazione delle prime fasi di attuazione del programma, con riferimento alle scadenze fissate per l'anno 2024.
- 7.2 Ai fini del monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi collegati alle attività, Infra.To si impegna a trasmettere al Comune di Torino, a cadenza almeno semestrale, i flussi informativi periodici connessi alle fasi di attuazione del cronoprogramma attraverso relazioni contenenti anche le motivazioni di eventuali scostamenti temporali.

Art. 8 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

- 8.1 Il presente affidamento è comunicato alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25 del D. Lgs. n. 36/2023.
- 8.2 Vista la Determinazione ANAC n. 4/2011, aggiornata con Delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, e la FAQ n. D7 di ANAC nel Portale dedicato alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per il presente affidamento *in house* è acquisito un CIG al fine di garantire l'identificazione univoca della procedura di affidamento ed i relativi monitoraggio, pubblicità e trasparenza, nonché l'adempimento degli obblighi contributivi.
- 8.3 Resta ferma l'osservanza della normativa sulla tracciabilità per la società *in house* Infra.To, quando la stessa affida appalti a terzi, rivestendo in tal caso la qualifica di stazione appaltante.
- 8.4 *Infra.To* si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Art. 9 - Garanzie e assicurazioni

- 9.1 Infra.To assume ogni responsabilità civile, penale e amministrativa direttamente dipendente dallo svolgimento delle attività affidate con il presente Contratto, o derivante dalle omissioni in merito agli obblighi contrattualmente assunti.
- 9.2 Infra.To è titolare della polizza Generali Italia SpA n. 370408757 a copertura dei rischi inerenti all'esercizio dell'attività professionale con scadenza al 31/12/2024, rinnovabile annualmente, con copertura massima superiore al valore dell'appalto, a cui si fa riferimento per la prestazione in oggetto.
- 9.3 Il Comune di Torino esonera l'Affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, art. 53 co. 4.

Art. 10 - Penali

- 10.1 In caso di inadempimento o parziale inadempimento degli obblighi assunti a valere sulle prestazioni oggetto del presente contratto, tale da comportare una prestazione non regolare a giudizio del RUP, potranno essere irrogate a carico di Infra.To delle penali da ritardo nella misura giornaliera dello 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale complessivo, con riferimento alle scadenze intermedie così come riportate dal cronoprogramma delle attività allegato al presente contratto.
- 10.2 La penale nella misura di cui al precedente punto 10.1 sarà altresì applicata per accertate carenze qualitative del servizio, rilevate e debitamente motivate dal RUP.
- 10.3 L'applicazione delle penali sarà preceduta da una segnalazione a cura del RUP destinata ad Infra.To, recante le indicazioni circa l'inadempimento rilevato e l'invito a porvi rimedio entro un termine ragionevole. Nel caso di mancato adempimento, seguirà formale contestazione scritta da parte del RUP a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) rilevante l'inadempimento. L'Affidatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dalla notifica. Trascorso tale termine ed in mancanza di accoglimento delle controdeduzioni, il Comune di Torino provvederà al recupero delle penali mediante deduzione di pari importo sui corrispettivi in pagamento. E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando lo stesso dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.
- 10.4 L'importo delle penali non potrà superare il limite del 10% dell'importo contrattuale.
- 10.5 Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto - Delle obbligazioni del codice civile, in quanto compatibili.

Interna: AOO 046, N. Prot. 00012107 del 30/10/2024

1.v, 70.v, 2/2024A/046.fra, 046.arm, 1.vf, 4.nd

Art. 11 - Risoluzione

- 11.1 Fermo restando quanto previsto all'art. 12 della Convenzione, il Comune di Torino ha diritto alla risoluzione del Contratto in caso di mancata esecuzione dell'affidamento nel termine ritenuto essenziale ai sensi dell'art. 1457 c.c.
- 11.2 Il Comune di Torino risolve il Contratto qualora nei confronti di Infra.To sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., ovvero sia intervenuta una sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Libro II, Parte V, Titolo IV, Capo II del D.Lgs. n. 36/2023.
- 11.3 Il Contratto può inoltre essere risolto, su proposta motivata del RUP, per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte di Infra.To, sospensione ingiustificata delle attività, inottemperanza ingiustificata a direttive del Comune di Torino, tali da compromettere la buona riuscita delle prestazioni e la perdita del contributo assegnato. La risoluzione è comunicata a mezzo PEC.
- 11.4 Qualora l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza di Infra.To rispetto alle previsioni del presente contratto, il RUP può assegnare un termine di 10 (dieci) giorni, entro il quale eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, il Comune di Torino risolve il contratto, con atto scritto comunicato a mezzo PEC ad Infra.To, fermo restando il pagamento delle penali.
- 11.5 E' vietata la cessione totale o parziale del Contratto, pena la risoluzione dello stesso.
- 11.6 In tutti i casi di risoluzione del Contratto, Infra.To ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti.

Art. 12 - Rinvio e allegati

- 13.1 Per tutto quanto qui non previsto si rinvia alla Convenzione di cui al punto b) delle Premesse.
- 13.2 Sono allegati al presente Contratto, e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
- Offerta Tecnico-Economica (all. 1)
 - Relazione Tecnica (all. 2)

Interna: AOO 046, N. Prot. 00012107 del 30/10/2024

1.v, 70.v, 2/2024A/046.fra, 046.arm, 1.vf, 4.nd

Art. 13 – Registrazione

14.1 Il presente Contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, non avendo per oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale, ai sensi dell'articolo 4 della Tariffa parte II allegata al DPR 131/86.

Per Infratrasporti.To S.R.L.

Il Presidente e Amministratore Delegato

Prof. Ing. Bernardino Chiaia

*(firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005)*

Per Comune di Torino

Il Dirigente Divisione Operativa Area 3

Dott. Paolo Maria Camera

*(firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005)*

Interna: AOO 046, N. Prot. 00012107 del 30/10/2024

1.v, 70.v, 2/2024A/046.fra, 046.arm, 1.vf, 4.nd

Cronoprogramma del Servizio di supporto all'applicazione di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM – Building Information Modeling)		
SUPPORTO METODI E STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DELLE	01/10/2024	01/10/2027
Attività continuative triennio 2024-2027	01/10/2024	30/09/2027
Personale certificato a supporto dei RUP e per predisposizione CI	01/10/2024	30/09/2027
Dispositivi HD e SW BIM oriented presso Infra.To	01/10/2024	30/09/2027
ACDAT implementazione e coordinamento	01/10/2024	30/09/2027
Coordinamento commesse specifiche triennio	01/10/2024	30/09/2027
CI specifico	01/10/2024	30/09/2027
ACDAT Specifico	01/10/2024	30/09/2027
Coordinamento	01/10/2024	30/09/2027
Verifica modelli	01/10/2024	30/09/2027
Assessment	01/10/2024	31/12/2024
Guida introduttiva al BIM	01/10/2024	31/12/2024
Predisposizione questionario per rilevare attitudini e competenze BIM	01/10/2024	15/11/2024
Individuazione focal point BIM	01/10/2024	16/12/2024
Individuazione strumenti ICT a disposizione	01/10/2024	02/12/2024
Supporto predisposizione Piano di acquisizione HD e SW	01/10/2024	30/09/2027
continuità di assistenza	01/10/2024	30/09/2027
Prima stesura	01/10/2024	31/12/2024
eventuali integrazioni e aggiornamento	01/01/2025	31/12/2025
eventuali integrazioni e aggiornamento	01/01/2026	31/12/2026
eventuali integrazioni e aggiornamento	01/01/2027	30/09/2027
Supporto predisposizione Piano di Formazione	01/10/2024	30/09/2027
continuità di assistenza	01/10/2024	30/09/2027
Prima stesura	01/10/2024	31/12/2024
eventuali integrazioni e aggiornamento	01/01/2025	31/12/2025
eventuali integrazioni e aggiornamento	01/01/2026	31/12/2026
eventuali integrazioni e aggiornamento	01/01/2027	30/09/2027
Supporto predisposizione Atto organizzativo per metodi e strumenti di gestione	01/10/2024	30/09/2027
prima stesura	01/10/2024	31/12/2024
prima emissione	01/01/2025	31/12/2025
integrazioni e aggiornamento	01/01/2026	31/12/2026
integrazioni e aggiornamento	01/01/2027	30/09/2027
Definizione documenti aziendali di processo e operativi BIM	01/01/2025	30/09/2027
prima emissione	01/01/2025	31/12/2025
integrazioni e aggiornamento	01/01/2026	31/12/2026
integrazioni e aggiornamento	01/01/2027	30/09/2027
predisposizione 1 modello digital twin "progetto pilota"	01/01/2026	01/10/2027
definizione asset e obiettivi	01/01/2026	01/06/2026
modellazione	02/06/2026	01/03/2027
output	02/03/2027	01/10/2027

Per Infratrasporti.To S.R.L.

Il Presidente e Amministratore Delegato

Prof. Ing. Bernardino Chiaia

(firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005)

Per Comune di Torino

Il Dirigente Divisione Operativa Area 3

Dott. Paolo Maria Camera

(firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005)