



**DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI
S. CIRCOSCRIZIONE 5**

ATTO N. DD 1995

Torino, 03/04/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: C. 5 – AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA "LE FOTO DI CARLA" DI DE FILIPPIS CARLA PER IL SERVIZIO DI RIPRESE FOTOGRAFICHE PER LA CELEBRAZIONE DELLE "NOZZE D'ORO 1974" PRESSO IL CENTRO CIVICO DELLA CIRCOSCRIZIONE 5. INDIZIONE E AFFIDAMENTO - IMPEGNO DI SPESA EURO 200,00= NON SOGGETTO A IVA (ONERI RIVALSA INPS INCLUSI) . C.I.G.: B63C0955E8.

Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Considerato che:

- l'Amministrazione ha confermato la volontà politica di ripristinare la consuetudine delle celebrazioni delle "Nozze d'Oro" delle coppie residenti a Torino;
- quest'anno saranno coinvolte le coppie che hanno contratto matrimonio nel 1974;
- tenendo conto del notevole riscontro positivo, il Sindaco ha deciso di rispondere con attenzione all'apprezzamento ricevuto, incontrando le coppie torinesi che festeggiano le "Nozze d'Oro" per consegnare loro la pergamena ritenendo fondamentale assicurare la possibilità, in analogia con gli eventi degli anni passati, di effettuare una foto ricordo durante la consegna del riconoscimento, non creando disparità di trattamento con le ricorrenze degli anni precedenti, assicurando un uguale trattamento;
- tale evento prevede la possibilità per ogni coppia, come già specificato, di poter scattare una foto ricordo, durante la consegna della pergamena, con il Sindaco Stefano Lo Russo o un suo delegato;
- a tale scopo verrà utilizzata la Sala Consiglio del Centro Civico della Circoscrizione 5;
- si rileva pertanto l'esigenza, anche quest'anno, di dare continuità all'esperienza ormai consolidata della citata celebrazione e di affidarne il servizio fotografico, parte fondante e sostanziale dell'evento ma non fornito dai Servizi Centrali, ad un operatore economico esperto che possa contribuire a garantire adeguata qualità al prodotto richiesto.

Considerato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, commi 4 e 6 del D.Lgs. 36/2023.

Visto il comunicato del Presidente dell' Anac del 18 di dicembre u.s che consente, con ulteriore proroga, sino al 30.06. p.v alle S.A di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro prendendo i rispettivi CIG direttamente sulla PCP; acquisito il CIG (B63C0955E8) nel rispetto di tali indicazioni, si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

Ricorrendone i presupposti di urgenza, economicità, efficacia, tempestività e considerata la specificità del servizio richiesto, si è avviata apposita indagine di mercato richiedendo un preventivo agli operatori economici specializzati nella tipologia di servizio oggetto del presente provvedimento.

In data 29 gennaio 2025 è stato pubblicato sul sito della Circoscrizione un avviso esplorativo di indagine di mercato con richiesta di preventivi per il servizio di riprese fotografiche e/o video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale. Il periodo di realizzazione del servizio è stato indicato dal 15 marzo 2025 al 31 dicembre 2025 e comunque a partire non prima della data di esecutività del presente provvedimento.

Entro la data di scadenza della presentazione dei preventivi, fissata per il giorno 27 febbraio 2025 è pervenuto un solo preventivo da parte della ditta individuale "Le foto di Carla" di De Filippis Carla - Cod. Fiscale del titolare: DFLCRL82D56L845C e P. IVA: 11765940017, domicilio fiscale in VIA GIOSUE' BORSI N 104/A - 10149 TORINO, sede attività in Via Stradella 150/B - 10147 - TORINO, ns. prot. n. 695 del 28/02/2025 (ALL_1).

Ritenuto congruo e conveniente, in relazione alla prestazione di cui trattasi, il preventivo presentato, con il presente provvedimento si ritiene opportuno perfezionare l'affidamento.

La tipologia di servizio che si intende attualmente acquisire, in base a quanto precisato nella lettera di richiesta di preventivo e valutate le contingenti esigenze circoscrizionali si configura pertanto nella realizzazione di riprese fotografiche in occasione della celebrazione di consegna delle pergamene "Nozze d'Oro 1974" (attualmente prevista nella giornata del 12 aprile 2025) con le seguenti caratteristiche:

- a. riprese fotografiche per l'intero evento con un impegno indicativo dell'operatore per l'intera mattinata (circa 3 ore);
- b. selezione degli scatti (riprese fotografiche);
- c. messa a punto e ottimizzazione dei file per la stampa (riprese fotografiche);
- d. consegna dei files in alta risoluzione in formato jpeg adatti a stampe di formati dal 20x30 al 30x45 cm. (riprese fotografiche).

L'operatore economico dovrà garantire la disponibilità ad eseguire il servizio, anche con preavviso di sole 24 ore.

Per tutto quanto non specificato si farà riferimento a quanto indicato nella lettera di richiesta del preventivo e prodotto nell'offerta allegata.

Precisato che attualmente la ditta individuale "Le foto di Carla" di De Filippis Carla ha dichiarato che è soggetto in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della L. 190/2014, così come modificato dalla L. n. 208/2015 e dalla L. n. 145/2018 e s.m.i., che prevede emissione di fattura senza l'applicazione dell'IVA (operazione in franchigia da IVA) e che i prezzi indicati in preventivo sono compresi degli oneri di rivalsa INPS.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Il pagamento del servizio in oggetto è previsto in un'unica soluzione e pertanto non frazionabile,

pertanto non si applica quanto previsto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il valore distante dalla soglia comunitaria.

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC "determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136".

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di riprese fotografiche in occasione della celebrazione di consegna delle pergamene "Nozze d'Oro 1974" alla ditta individuale "Le foto di Carla" di De Filippis Carla - Cod. Fiscale del titolare: DFLCRL82D56L845C e P. IVA: 11765940017, domicilio fiscale in VIA GIOSUE' BORSI N 104/A - 10149 TORINO, sede attività in Via Stradella 150/B - 10147 - TORINO, codice soggetto 310823, per un importo complessivo di Euro 200,00=, non soggetto a IVA (oneri di rivalsa inclusi).

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014.

Il servizio richiesto, in quanto parte integrante e sostanziale dell'evento, per sua natura e caratteristiche specifiche, non è da classificarsi come "spesa di rappresentanza" ai sensi della vigente normativa e della relativa giurisprudenza contabile.

I controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto.

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzione al contratto, secondo le modalità di cui all'art. 120 c. 9 del D. Lgs. 36/2023 e in generale, per quanto riferibili al caso di specie, l'applicazione degli istituti di cui all'art. 120 D. Lgs. 36/2023. Si riservano a successive determinazioni dirigenziali eventuali ulteriori affidamenti ed impegni di spesa, in base alle effettive disponibilità di bilancio.

Il presente provvedimento non comporta oneri di utenza a carico dell'Amministrazione.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
2. di dare atto dell'indispensabilità ed obbligatorietà del servizio in oggetto;
3. di richiamare le motivazioni espresse in premessa a formare parte integrante e sostanziale del dispositivo;
4. di dare atto che, tenuto conto della Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Reg.le di Controllo per il Piemonte - prot. 54/2021/SRCPIE/INPR del 10/03/2021, l'affidamento previsto dal presente provvedimento non è assimilabile alla fattispecie dell'incarico esterno di studio, ricerca e consulenza come indicata dall'art. 1 commi 9, 56, 57 e 173 della Legge 266/2005 e dall'articolo 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/2001, bensì a quella della prestazione di servizi, in quanto non è destinato a fornire supporto conoscitivo-esperienziale all'amministrazione conferente, in vista di decisioni da assumere o di progetti da realizzare, bensì a coprire necessità di prestazioni autosufficienti nell'iter procedimentale, che non possono essere svolte da personale interno;
5. di dare atto che il servizio richiesto, in quanto parte integrante e sostanziale dell'evento, per sua natura e caratteristiche specifiche, non è da classificarsi come "spesa di rappresentanza" ai sensi della vigente normativa e della relativa giurisprudenza contabile;
6. di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 5.000,00=, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs, 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, si è provveduto, previa pubblicazione di avviso esplorativo di indagine di mercato con richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
7. di prendere atto del comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/12/2024 con cui si consente, con ulteriore proroga, alle Stazioni Appaltanti di operare fino al 30/06/2025 al di fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti d'importo inferiore a € 5.000, acquisendo i relativi CIG direttamente sulla PCP; 5. di dare atto dell'avvenuta acquisizione del CIG (B63C0955E8) nel rispetto delle indicazioni di cui al punto precedente;
8. di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico VIE come da dichiarazione allegata (ALL_2) e non comporta oneri di utenza;
9. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di riprese fotografiche in occasione della celebrazione di consegna delle pergamene "Nozze d'Oro 1974" (attualmente prevista nella giornata del 12 aprile 2025), indicato in premessa, e comunque a partire non prima della data di esecutività del presente provvedimento, alla ditta individuale "Le foto di Carla" di De Filippis Carla - Cod. Fiscale del titolare: DFLCRL82D56L845C e P. IVA: 11765940017, domicilio fiscale in VIA GIOSUE' BORSI N 104/A - 10149 TORINO, sede attività in Via Stradella 150/B - 10147 - TORINO, codice soggetto 310823, per un importo complessivo di Euro 200,00= non soggetto a IVA (oneri rivalsa INPS inclusi);
10. di provvedere all'impegno della spesa complessiva di Euro 200,00= non soggetto a IVA (oneri rivalsa INPS inclusi), con imputazione a carico del Bilancio 2025 come da dettaglio economico finanziario;

- 11.di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente del Servizio Circoscrizione 5, Dott. Roberto Vito GRIECO;
- 12.di dare atto che la ditta individuale “Le foto di Carla” di De Filippis Carla emetterà fattura senza applicazione dell’IVA in quanto soggetto in regime forfettario (operazione in franchigia da IVA) come da dichiarazione allegata (ALL_1);
- 13.di dare atto che gli oneri derivanti da interferenze prodotte nell’esecuzione del servizio in oggetto sono stati valutati pari a zero;
- 14.di dare atto che la ditta ha presentato regolari dichiarazioni prescritte e siglato il Patto di Integrità delle Imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti comunali" (ALL_1);
- 15.di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto;
- 16.di dare atto che, ai sensi dell’art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all’art. 18, comma 3 lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- 17.di attestare che l’esigibilità delle obbligazioni riferite all’impegno di spesa dell’anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025;
- 18.di riservare a successiva determinazione del Dirigente di Servizio Circoscrizionale la liquidazione del su citato impegno di spesa;
- 19.di dare atto che la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all’affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzione al contratto, secondo le modalità di cui all’art. 120, c. 9 del D. Lgs. 36/2023 e in generale, per quanto riferibili al caso di specie, l’applicazione degli istituti di cui all’art. 120 D. Lgs. 36/2023;
- 20.di riservare a successive determinazioni dirigenziali eventuali ulteriori affidamenti volti ad incrementare il servizio ed all’impegno della relativa spesa, in base alle effettive disponibilità di bilancio;
- 21.di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell’art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 22.di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet “Amministrazione Aperta”.
- 23.di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- 24.di dare atto che ad avvenuta esecutività della presente determinazione dirigenziale e in conformità a quanto previsto dal combinato disposto dell’art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 29, comma 1 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, si procederà alla stipulazione del contratto nei modi di cui all’art. 18 del citato Decreto.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di € 1.000,00 come da seguente tabella:

<i>Importo</i>	<i>Anno bilancio</i>	<i>Cap e art</i>	<i>Responsabile Settore</i>	<i>scadenza obbligazione</i>	<i>Mi s</i>	<i>Pr g</i>	<i>Tit</i>	<i>Mac</i>
200,00	2025	240000 2005	Roberto Vito Grieco	31/12/2025	01	01	1	03
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		CIRCOSCRIZIONI COMUNALI - ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE						

<i>Conto Finanziario n.</i>	<i>Descrizione Conto Finanziario</i>
U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Roberto Vito Grieco

CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 5

OGGETTO: Determinazione proposta n. 9431/2025
Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 2012 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione n. 59 (mecc. 2012 45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 5

Dott. Roberto Vito GRIECO

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, pubblicati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Subject: POSTA CERTIFICATA: indagine di mercato per il servizio di riprese fotografiche e/o video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale per il periodo 15 marzo 2025 - 31 dicembre 2025

From: carladefilippis@pec.it

To: circoscrizione.v@cert.comune.torino.it

Cc: -

Date Sent: 27/02/2025 19:28:26

Date Receive: 27/02/2025 19:28:29

Attachment:

datichert.xml	application/xml	0.9 KB
All_3_Patto_di_Integrit_template_.pdf	application/pdf	189.4 KB
All_2_Modulo_Dichiarazione_Ottemperanza_template_1_.pdf	application/pdf	181.3 KB
ALL_4_Modulo_dichiarazione_anti_pantouflage_template_2_.pdf	application/pdf	101.2 KB
Le FOTO di Carla.pdf	application/pdf	57.2 KB
Preventivo.pdf	application/pdf	55.0 KB
Proposta di Servizio.pdf	application/pdf	57.8 KB
All_1_Modulo_Dichiarazione_Possesso_Requisiti_template_1_.pdf	application/pdf	336.2 KB
smime.p7s	application/x-pkcs7-signature	8.3 KB

Body:

In allegato i documenti richiesti in oggetto

--

Questa email è stata esaminata alla ricerca di virus dal software antivirus Avast.
www.avast.com

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00000695 del 28/02/2025

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 12.vf, 18.nd



Oggetto: Proposta di Servizio

1. Servizio di riprese fotografiche di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale;

- a. realizzazione di servizi fotografici che documentino i vari eventi, spettacoli e iniziative per un impegno indicativo di 3 ore per ciascun "servizio"
- b. presenza in loco dell'operatore durante gli eventi che potranno avere luogo su tutto il territorio della Circoscrizione, con disponibilità dal lunedì alla domenica;
- c. selezione e invio tempestivo delle immagini realizzate al servizio richiedente per eventuale uso editoriale (se non diversamente indicato, entro il tempo massimo di 2 ore dalla manifestazione);
- d. messa a punto e ottimizzazione dei file per la stampa;
- e. fornitura delle immagini realizzate in alta definizione in formato digitale ai servizi culturali richiedenti, ad es. jpeg adatti a stampe di formati dal 20x30 al 30x45 cm.,
- f. cessione totale e illimitata dei diritti di utilizzo degli scatti fotografici realizzati, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e avendo assolto agli obblighi in materia di privacy e diritto d'autore; le foto realizzate rimarranno di proprietà della Circoscrizione 5 del Comune di Torino per gli utilizzi pubblici delle stesse;

2. Stampa su carta fotografica dei file in formato 20x30 (costo unitario)

3. Servizio di video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale;

- a. eventuale produzione di brevi riprese video in occasione di eventi istituzionali realizzate con standard di ripresa full HD (1080x1020) con camera fissa e/o a spalla, secondo le esigenze;
- b. tale servizio potrà essere richiesto anche in contemporanea con quello fotografico;
- c. presenza in loco dell'operatore durante gli eventi;
- d. montaggio video di clip della durata di 3/5 minuti cad., con eventuale inserimento di elementi grafici (titoli, super, cartelli, etc.)
- e. i files dovranno essere in formato compatibile con la messa in onda televisiva e/o diffusione sui social (dimensione massima file pubblicabile 10 MB).



Oggetto: Preventivo

1. Servizio di riprese fotografiche di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale;

€ 200,00 / servizio

2. Stampa su carta fotografica dei file in formato 20x30 (costo unitario)

€ 2,50 / cadauna

3. Servizio di video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale;

€ 250,00 / servizioⁱ

ⁱ Il costo si intende per il servizio svolto da un singolo operatore anche per ciò che è descritto al punto 3.b

Si ricorda che la ditta "le Foto di Carla" è in regime forfettario legge 190/2014 art. 1, commi da 54 a 89, per cui l'aliquota IVA è pari a zero.



Le FOTO di Carla
Via Stradella, 150/b -10147- Torino
Info.lefotodicarla@gmail.com
carladedilippis@pec.it

Gentile destinatario,

La ditta "Le Foto di Carla" nasce il 24 Settembre 2017 praticamente dal nulla, ma l'esperienza pluriennale nel settore ha fatto sì che in pochi anni diventasse un punto di riferimento importante sul territorio.

Le nostre competenze spaziano dalla realizzazione di fotografie e video in vari settori, quali medici, convegni, industriale, fino a quello più intimo riservato alle famiglie.

Siamo famosi per la nostra cordialità, riservatezza e, non per ultima, la nostra professionalità.

Nel 2024 siamo stati scelti dalla Circoscrizione 5 per l'incarico di servizio di riprese fotografiche e/o video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale.

Basta valutare il lavoro già svolto per garantire le nostre competenze in merito, l'impegno, la professionalità e la puntualità nel gestire gli incarichi.

Cordiali saluti,

Carla De Filippis
Titoloare de "Le FOTO di Carla"

Le Foto di Carla

Di Carla De Filippis

Via Stradella, 150/b – 10147- Torino

P.IVA 11765940017

C.F. [REDACTED]

ALL. 1

Spett. COMUNE DI TORINO - CIRCOSCRIZIONE 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47)

DICHIARAZIONE DELLA DITTA CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI

OGGETTO: SERVIZIO DI servizio di riprese fotografiche e/o video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale per il periodo 15 marzo 2025 – 31 dicembre 2025

Il/la sottoscritto/a Carla de Filippis

nato/a il [REDACTED] a [REDACTED]
in qualità di Titolare

dell'impresa Le Foto Di Carla

con sede legale in via Stradella, 150/b
con codice fiscale n [REDACTED]

con partita IVA n° 11765940017

indirizzo posta elettronica info.lefotodicarla@gmail.com

indirizzo PEC carladefilippis@pec.it

numero di telefono numero di

fax

numero di telefono cellulare [REDACTED]

numeri di posizione INPS e INAIL con indicazione delle sedi zonali di competenza degli Enti Previdenziali e dell'Agenzia delle Entrate. In caso di più posizioni INPS e INAIL occorrerà indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa, nonché il contratto di lavoro applicato ai propri dipendenti ed il loro numero:

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00000695 del 28/02/2025

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 12.vf, 18.nd, 1.a

INPS

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
8100			
Tel.	PEC	Matricola	
		16690085241101201	

INAIL

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
11580			
Tel.	PEC	P.A.T.	
		20090311	

DICHARA:

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- a) Di essere iscritto/a alla C.C.I.A.A. con:
- Denominazione: Le Foto di Carla
 - Ragione sociale: Ditta Individuale
 - Sede e oggetto attività: via Stradella, 150/b Fotografo
 - Partita IVA o codice fiscale: 11765940017
 - Nominativi amministratori e/o legali rappresentanti: De Filippis Carla
- b) **(indicare una sola voce tra le due opzioni)**
- ☐ dichiara di non avere debiti nei confronti del Comune di Torino ;
- oppure:**
- ☐ dichiara di aver concordato con il Comune di Torino, e sottoscritto un piano di rientro per il recupero dei pagamenti relativi al/i canone/i di concessione impianti sportivi e/o al pagamento delle utenze o di altra natura e di essere in regola con i pagamenti dei ratei;
- c) ☐ dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68 del 12/3/99 e s.m.i.;
- ☐ indica la sede del servizio provinciale, con relativo indirizzo, competente all'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili;

Ufficio Provinciale	indirizzo	CAP	Città
Tel.	PEC	NOTE	

oppure, (qualora non soggetti agli obblighi)

- ☐ **di allegare** la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge n.68/99;

- d) di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023 (possessione dei requisiti di ordine generale);
- e) di non aver cause ostative di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i. (disposizione antimafia);
- f) dichiara l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, igiene e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- g) l'impegno al rispetto di quanto disposto dall'art. 11 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- h) che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di cui all'articolo 78 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti¹;
- j) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 124 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- k) di non esser stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 9 aprile 2008, n. 81 e che si trova in possesso dei requisiti d'idoneità di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81;
- l) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- m) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- n) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- o) di aver valutato nella determinazione del prezzo offerto tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio nel rispetto delle condizioni tutte previste dalle Condizioni particolari di servizio/fornitura;
- p) che il servizio offerto corrisponde alle specifiche tecniche ed ai requisiti ambientali indicati nelle Condizioni Particolari di Servizio.
- q) di conoscere ed accettare le condizioni tutte previste nelle Condizioni Particolari di Servizio e nei relativi allegati;
- r) di assumere gli impegni di cui all'art. 102 del D. Lgs. 36/2023;
- s) l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente

¹ Ai sensi dell'art. 94, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto;

- t) **di impegnarsi al rispetto del Patto di Integrità delle Imprese** approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 31/03/2016 n. mecc. 2015-07125/005 e s.m.i. e del Codice di Comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n. mecc. 201307699/004 (www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf);
- u) di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., nonché ad adempiere a tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- v) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 del suddetto regolamento, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

DATA

27/02/2025

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



Le Foto di Carla

Di Carla De Filippis

Via Stradella, 150/b – 10147- Torino

P.IVA 11765940017

C.F. [REDACTED]

ALL. 2

Spett. COMUNE DI TORINO - CIRCOSCRIZIONE 5

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47)**

**DICHIARAZIONE DELLA DITTA
CIRCA L'OTTEMPERANZA DELLE MISURE DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Il/la sottoscritto/a Carla De Filippis nato/a il [REDACTED] C.F. [REDACTED], residente nel comune di [REDACTED] Legale Rappresentante della Ditta Le foto di Carla con sede legale posta nel comune di Torino prov. (TO) in via Stradella n. 15/b P. I.V.A. n. 11765940017, Codice Fiscale [REDACTED], in qualità di Datore di Lavoro della stessa, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 e consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, del D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

di ottemperare alle vigenti norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

In particolare, in riferimento ai disposti di cui al D.Lgs. 81/2008, lo scrivente dichiara che:

- ha provveduto alla redazione del Documento di Valutazione del Rischio della propria attività lavorativa di cui all'art. 28 prendendo in considerazione i seguenti elementi: ambiente/i di lavoro, organizzazione del lavoro, dispositivi protezione collettiva ed individuale, dispositivi sicurezza macchine/impianti;
- ha adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza di cui all'art. 36, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti;
- ha valutato, nella scelta delle attrezzature di lavoro, delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari (rumore, manipolazione di sostanze chimiche, utilizzo di attrezzature, rischio elettrico, caduta dall'alto, ecc.);
- ha adottato procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o malfunzionamento può dar luogo ad incidenti;
- coinvolgerà, nell'attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (e CASSA EDILE, ove previsto);
- informerà il proprio personale, di cui si assume sin d'ora la responsabilità dell'operato, delle

disposizioni in materia di sicurezza individuate presso la sede comunale dove dovranno essere svolte le attività in appalto, nonché delle prescrizioni e delle procedure individuate nel presente documento e suoi allegati;

- la Ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle attività commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- nei casi previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ispezionerà la zona di lavoro prima di iniziare i lavori e collaborerà con il Servizio di Prevenzione e Protezione con il quale valutare eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e conseguenti ad eventi non noti al momento della sottoscrizione del contratto.

E' fatto obbligo alla Ditta affidataria di eseguire le prestazioni in locali in cui non sono presenti utenti ovvero PERSONALE COMUNALE);

- informerà il Committente su eventuali rischi specifici dell'attività della Ditta che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa comunale o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale comunale.

Si informa infine che il/la nostro/a Referente delegato/a per le attività oggetto dell'appalto è il/la Sig./Sig.ra De Filippis Carla telefono [REDACTED], individuato/a per comunicare i rischi specifici introdotti nei luoghi di lavoro comunali e svolgere il sopralluogo congiunto preliminare alla sottoscrizione del contratto e, comunque prima dell'inizio delle attività, presso ciascuna sede luogo di lavoro comunale oggetto dell'appalto.

La persona designata è professionalmente idonea a svolgere le mansioni affidate.

DATA

25/02/2025

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

[REDACTED]

N.B.: IL PRESENTE DOCUMENTO DEVE ESSERE TRASMESSO FIRMATO DAL DATORE DI LAVORO/LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA



All. 3

**PATTO DI INTEGRITÀ
RELATIVO ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO
FINALIZZATE ALLA STIPULA DEI CONTRATTI PUBBLICI**
(articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n.190)

Per la procedura di affidamento: riprese fotografiche e/o video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale per il periodo 15 marzo 2025 - 31 dicembre 2025.

Il presente Patto interessa tutte le imprese che concorrono alle procedure di affidamento d'appalto e di concessione ed eseguono contratti in qualità di soggetto appaltatore o subappaltatore o che richiedano l'iscrizione all'Albo Fornitori ed è richiamato nei bandi di gara e negli inviti.

Il presente Patto, già sottoscritto dal Responsabile Unico di Progetto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante a qualsiasi titolo all'affidamento in oggetto. La mancata consegna del documento debitamente sottoscritto sarà oggetto di regolarizzazione con le modalità indicate all'articolo 101 del D.Lgs. 36/2023.

Il Comune di Torino

e

l'Impresa: Le Foto di Carla_(di seguito operatore economico),

C.F. / P. IVA: [REDACTED] / 11765940017

sede legale VIA Stradella, 150/b

rappresentata da: De Filippis Carla

in qualità di Legale Rappresentante

VISTO

1. La legge 6 novembre 2012 n. 190, articolo 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
2. Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato articolo 1, comma 17, della Legge n.190/2012, predispongano e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse;
2. Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e s.m.i;
3. Il Codice di Comportamento della Città di Torino, e s.m.i;



CITTA' DI TORINO

4. Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (allegato 3 al P.I.A.O) 2024-2026, attualmente vigente;
5. Il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 cosiddetto “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;
6. Il D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché disposizioni in materia di documentazione antimafia*” che all’articolo83-bis, comma 3 stabilisce che “*Le stazioni appaltanti prevedono negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto*”,

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

Finalità

1.1. Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale della affidamento in oggetto e rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell’azione amministrativa nell’ambito degli affidamenti di pubblici appalti o concessioni da parte dell’Amministrazione. Il Patto di integrità si prefigge, quindi, lo scopo di ampliare e rafforzare l’ambito di operatività delle misure di prevenzione e di contrasto alle diffuse forme di illegalità nel settore dei pubblici appalti.

1.2 Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l’Amministrazione e l’Operatore economico partecipante alla procedura di affidamento ed eventualmente aggiudicatario dell’affidamento medesimo, affinché i propri comportamenti siano improntati all’osservanza dei principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede in tutte le fasi dell’affidamento, dalla partecipazione all’esecuzione contrattuale secondo il Codice dei Contratti pubblici.

1.3 Con il patto di Integrità le Parti, in particolare, assumono l’espresso impegno anti corruttivo di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio – sia direttamente che indirettamente tramite intermediari – al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

1.4 L’espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione a tutte le procedure di affidamento indette dall’Amministrazione.

1.5 Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della Società, è presentato dall’Operatore economico allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento, e costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché da ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall’eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.

Nel caso di ricorso all’avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell’Impresa ausiliaria e dall’eventuale Direttore Tecnico.

Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall’eventuale Direttore Tecnico.

1.6 La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023. Qualora il concorrente non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio verrà escluso dalla relativa procedura di affidamento.

Articolo 2



CITTA' DI TORINO

Ambito di applicazione

2.1 Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di importo superiore ed inferiore alla soglia comunitaria. Nelle procedure sotto soglia s'intendono ricompresi anche gli affidamenti diretti.

2.2 Il Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici sia durante la fase di svolgimento delle procedure di affidamento indette dall'Amministrazione a cui gli operatori economici partecipano, sia nella fase di esecuzione del contratto eventualmente a loro affidato in esito alle predette procedure di affidamento.

2.3 Il Patto di integrità regola, inoltre, i comportamenti di ogni soggetto dell'Amministrazione impiegato nell'ambito delle procedure di affidamento, nonché nella fase di esecuzione del conseguente contratto.

2.4 L'Operatore economico e l'Amministrazione sono a conoscenza del contenuto del presente Patto d'Integrità, che condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso Patto.

Articolo 3

Obblighi dell'Operatore economico

3.1 Con l'accettazione e la sottoscrizione del presente Patto di Integrità, l'Operatore economico si impegna:

- ad agire nel rispetto dei principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà nei confronti del Comune di Torino e degli altri concorrenti, uniformando la propria condotta ai principi di trasparenza e correttezza;
- ad astenersi da comportamenti anticoncorrenziali rispettando le norme per la tutela della concorrenza e del mercato contenute nella vigente legislazione nazionale e comunitaria;
- a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati - somme di denaro, vantaggi o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione dell'appalto o della concessione, ovvero forme di collusione con la persona responsabile per l'aggiudicazione dell'affidamento e/o la fase di esecuzione del contratto;
- ad astenersi nelle trattative e negoziazioni comunque connesse con il presente appalto o concessione comunale, da qualsiasi tentativo di influenzare impropriamente i dipendenti dell'ente che lo rappresentano ovvero che trattano o prendono decisioni per conto del Comune di Torino;
- a non offrire denaro o doni ai dipendenti, né ai loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore. In caso di violazione il dipendente comunale provvederà a darne comunicazione in forma scritta al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- a non offrire o concedere vantaggi ad altri operatori economici affinché non concorrano all'appalto o ritirino la loro offerta;
- a non tacere l'esistenza di un accordo illecito o di un pratica concertata;
- a non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di gara per limitare con mezzi illeciti la libera concorrenza e/o per concentrare i prezzi e le condizioni dell'offerta;
- a non avvalersi dell'esistenza di forme di controllo o collegamento con altre imprese a norma dell'articolo 2359 del Codice Civile, né avvalersi dell'esistenza di altre forme di collegamento sostanziale per influenzare l'andamento delle gare d'appalto o di concessione;
- ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità degli obblighi in esso contenuti e a vigilare sul rispetto dei medesimi;
- a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2000 e s.m.i. In caso contrario il Comune di Torino disporrà l'immediata esclusione dell'Operatore economico dalla partecipazione alla procedura di affidamento;
- a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.
- a segnalare al Responsabile Unico del Progetto e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione



CITTA' DI TORINO

nelle fasi di svolgimento del procedimento di affidamento e/o nella fase di esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla affidamento in oggetto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'Autorità;

- a segnalare situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Stazione Appaltante.

3.3. Le segnalazioni di cui sopra non esimono l'operatore economico, qualora il fatto costituisca reato, a sporgere denuncia alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria.

3.4 L'operatore economico si impegna a collaborare con l'Autorità Giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.

3.5. Il contraente appaltatore o concessionario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alle Autorità competenti, di tentativi di concussione che siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'operatore economico. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c..

3.2 Gli obblighi di cui ai precedenti commi, nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'Operatore economico con il quale l'Amministrazione ha stipulato il contratto, il quale avrà l'onere di pretendere il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti e subappaltatori. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità, sarà inserita nei contratti stipulati dall'Operatore economico con i propri subcontraenti e subappaltatori.

Articolo 4

Sanzioni

4.1 L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di uno solo degli obblighi indicati all'articolo 3 del presente Patto, che avverrà all'esito di un contraddittorio con l'Operatore medesimo, potrà comportare l'applicazione, anche in via cumulativa, delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, una o più delle seguenti sanzioni:

1. esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'aggiudicazione, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accettata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'affidamento o nella fase successiva all'aggiudicazione ma precedente alla stipula del contratto;
2. risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'affidamento. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali nella misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare dell'importo contrattuale e che non possono comunque superare "complessivamente" il 10% di detto ammontare netto contrattuale;
3. segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e alle Autorità competenti.

4.2 Nel caso di violazione del divieto previsto all'articolo 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 i contratti di lavoro conclusi e gli incarichi conferiti sono nulli. L'operatore economico che ha concluso contratti o conferito gli incarichi non può contrattare con la Città per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione da parte dell'ex dipendente pubblico di eventuali compensi percepiti in violazione del divieto, fatte salve l'applicazione delle ulteriori sanzioni sopra elencate.

Articolo 5

Obblighi dell'Amministrazione

5.1 Il personale della Città di Torino, in qualsivoglia modo coinvolto nella procedura di affidamento, si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede e, in particolare, si astiene dal



CITTA' DI TORINO

tenere comportamenti, o dall'intraprendere azioni che procurino vantaggi illegittimi ai partecipanti, o che violino il Codice di Comportamento della Città di Torino e sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, nonché delle sanzioni previste in caso di sua violazione.

5.2 Qualora l'Amministrazione riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento ed alle fasi di esecuzione del contratto, aprirà un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

5.3 Ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti contro la pubblica amministrazione (tra i quali quelli di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.), la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c.

5.4 L'esercizio della potestà risolutoria della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'articolo 32 della Legge 114/2014.

Articolo 6

Efficacia del patto di integrità

6.1 Il Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto stipulato in esito alla procedura medesima.

Articolo 7

Foro competente

7.1 Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità tra l'Amministrazione e l'Operatore economico e tra gli stessi operatori economici sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Torino li 25/02/2025

Per la Città di Torino

Il RUP

Dott. Roberto Vito GRIECO

Per l'Affidatario

Il Legale Rappresentante



Le Foto di Carla

Di Carla De Filippis

Via Stradella, 150/b – 10147- Torino

P.IVA 11765940017

C.F. [REDACTED]

ALL. 4

Spett. COMUNE DI TORINO - CIRCOSCRIZIONE 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47)

DICHIARAZIONE ANTI PANTOUFLAGE

(ai sensi D. Lgs. 165/2001, art. 53, comma 16)

OGGETTO: SERVIZIO DI riprese fotografiche e/o video documentazione di eventi e spettacoli in ambito circoscrizionale per il periodo 15 marzo 2025 – 31 dicembre 2025.

Il/la sottoscritto/a Carla De Filippis

nato/a il [REDACTED]

residente in [REDACTED]

all'indirizzo [REDACTED]

in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa Le Foto di Carla
con sede legale in Torino

indirizzo via Stradella, 150/b

Codice fiscale/P. IVA [REDACTED] / 11765940017

indirizzo di posta elettronica ordinaria info.lefotodicarla@gmail.com

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) carladefilippis@pec.it

Tel. Cellulare [REDACTED]

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo Unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non aver conferito incarichi professionali nè concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Città di Torino da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

Luogo e data 27/02/2025

**FIRMA
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

[REDACTED]

CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 5

OGGETTO: Determinazione proposta n. 9431/2025
Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 2012 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione n. 59 (mecc. 2012 45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 5

Dott. Roberto Vito GRIECO