



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO CULTURA, SPORT, GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
DIVISIONE CULTURA, ARCHIVIO, MUSEI E BIBLIOTECHE
S. BIBLIOTECHE (D35B)**

ATTO N. DD 3147

Torino, 30/05/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO M.E.P.A. AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) PER IL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DI MATERIALE LIBRARIO ANTICO E MODERNO DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI. INDIZIONE E IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 22.999,81 IVA 22% INCLUSA. CIG B1BD805BF4. CUP C19I23001140002. SPESA FINANZIATA.

Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Considerato che la Regione Piemonte, nell'ambito del bando "Conservazione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio bibliografico e delle stampe di interesse culturale. Anno 2023", con determinazione dirigenziale n. 441 del 14/12/2023, ha individuato i progetti finanziati, assegnando un contributo di importo pari a Euro 16.000,00 al Servizio Biblioteche a sostegno del progetto "Giambattista Bodoni: i caratteri di una vita" (CUP C19I23001140002).

Considerato, inoltre, che l'Associazione Wikimedia Italia, nell'ambito del bando "Musei, archivi, biblioteche 2023", a seguito della delibera del Consiglio direttivo ha comunicato con lettera del 21/03/2023, acclarata al protocollo comunale al n. 1839 del 30/03/202, l'assegnazione di un contributo di importo pari a Euro 8.000,00 al Servizio Biblioteche a sostegno del progetto "Nascita e sviluppo del complesso di Torino Esposizioni".

Considerato che la Città di Torino è risultata assegnataria di un finanziamento statale nell'ambito del Fondo Complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finalizzato alla realizzazione del progetto "Torino, il suo parco e il suo fiume: memoria e futuro", e che tale progetto riguarda la riqualificazione del Parco del Valentino, compreso il recupero architettonico, strutturale, impiantistico e funzionale del complesso di Torino Esposizioni come nuova sede della Biblioteca civica Centrale.

Considerato che il fondo delle edizioni stampate a Parma tra il XVIII e il XIX secolo dal tipografo-editore saluzzese Giambattista Bodoni, acquistato dal Municipio di Torino nel 1859 dal libraio Federico Pezzi, è il secondo in Italia per numerosità dei volumi e che, nella nuova sede della

Biblioteca civica Centrale, potrà essere comunicato al pubblico in formato digitale mediante l'utilizzo di tecnologie innovative.

Considerato che il Regolamento n. 11 recante la "Disciplina delle biblioteche, delle reti e dei sistemi bibliotecari in attuazione dell'articolo 22 comma 4 della legge regionale 1 agosto 2018 n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura)", approvato dalla Giunta della Regione Piemonte in data 05/10/2021, dispone che le biblioteche debbano offrire al pubblico moderni servizi, anche mediante la gestione on-line, al fine di diffondere la conoscenza, valorizzare il patrimonio su qualunque supporto e facilitare l'accesso ai documenti, supportare la ricerca e stimolare la formazione permanente (art. 9).

Considerato che il Regolamento della Città di Torino n. 407, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 in data 19/02/2024, in vigore dal 09/03/2024, enumera tra le finalità delle Biblioteche civiche torinesi la valorizzazione delle collezioni, dei beni e delle risorse documentarie che compongono il loro patrimonio, affinché vengano trasmessi alle nuove generazioni e siano fonte di studio e crescita culturale; la promozione della conoscenza della storia, delle tradizioni, della cultura locale anche attraverso la conservazione e la valorizzazione della documentazione sulla storia della città; l'agevolazione nella fruizione del patrimonio informativo, bibliografico e documentario, da rendere disponibile anche a distanza mediante il catalogo e la digitalizzazione dei documenti (art. 1, lettere da l a n).

Considerato che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma a seguito di verifica sul sito www.acquistinretepa.it è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel Bando "SERVIZI", categoria merceologica "Audio, foto, video e luci". Si ritiene pertanto opportuno procedere all'esperimento della procedura per l'affidamento del servizio suddetto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, contattando la ditta Space SpA con sede a Prato in Via Torelli n- 24/26 – P. IVA 02658200924 – c.f. 01728860972, individuata a fronte di indagine di mercato condotta interpellando cinque operatori economici;

Le modalità di affidamento e le condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nel documento "Trattativa Diretta – MEPA digitalizzazione di materiale librario antico e moderno delle Biblioteche Civiche Torinesi" e relativi "Allegati", che si approvano con il presente provvedimento (allegati n. 6).

E' fatta salva, per la Civica Amministrazione, la facoltà di cui all'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta risultasse non conveniente o non idonea, in relazione all'oggetto del contratto. L'avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate. Pertanto per le motivazioni di sopra richiamate è stata invitata a presentare offerta, con Trattativa Diretta n. 4365156, la ditta Space SpA con sede a Prato in Via Torelli n- 24/26 – P. IVA 02658200924 – c.f. 01728860972;

Visti gli esiti della seduta del 20/05/2024 di apertura dell'offerta presentata dalla ditta succitata, contenuta nel "Documento di Offerta" (in allegato), che ammonta ad Euro 18.852,30 oltre ad Euro 4.147,51 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di Euro 22.999,81; Ritenuta congrua e conveniente l'offerta presentata, dato atto che:

- L'affidamento in capo all'operatore economico individuato avviene nel pieno rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;
- la Ditta aggiudicataria ha già fornito la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato nell'istanza e che la verifica di detta documentazione ha avuto esito positivo;
- ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la procedura non rientra nel campione

soggetto a verifiche.
Con il presente provvedimento si procede dunque all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di digitalizzazione di materiale librario antico e moderno delle Biblioteche Civiche Torinesi per una spesa di Euro 18.852,30 oltre ad Euro 4.147,51 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di Euro 22.999,81; Si dà atto che ai sensi dell'art. 55, comma 2 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, perché trattasi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024.

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2026 e dell'art. 29, comma 1 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, dopo l'esecutività del presente provvedimento si procederà alla stipulazione del contratto tramite piattaforma MEPA;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014; Visto l'art. 17, c. 1, lett. b) del Regolamento delle Biblioteche civiche torinesi n. 407, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 in data 19/02/2024, in vigore dal 09/03/2024; Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Vista la vigente determinazione di delega (ex art. 6 del Regolamento di Contabilità) della Direttrice Servizi Culturali e Amministrativi ai Dirigenti dei Servizi;

DETERMINA

- di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
- di attestare che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel seguente Bando: "SERVIZI", *Categoria merceologica "Audio, foto, video e luci"*;

- di dare atto del rispetto del principio di rotazione;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
- di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, il servizio in oggetto mediante mercato elettronico MEPA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante lo strumento della Trattativa Diretta, alla ditta Space SpA con sede a Prato in Via Torelli n- 24/26 – P. IVA 02658200924 – c.f. 01728860972, per un importo complessivo di Euro 18.852,30 oltre ad Euro 4.147,51 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di Euro 22.999,81;
- di dare atto che la Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Cecilia Cognigni;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 e 4 del citato decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- di approvare la spesa di Euro 22.999,81 IVA 22% compresa, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
- di dare atto che la somma di Euro 16.000,00, pari al contributo assegnato dalla Regione Piemonte, è stata accertata in entrata con determinazione dirigenziale 8584/2023, accertamenti nn. 5469/2023 e 2853/2024, di cui Euro 8.000,00 introitati con reversale n. 13056 del 02/05/2024; di dare altresì atto che la somma di Euro 8.000,00, pari al contributo assegnato dall'Associazione Wikimedia Italia, è stata accertata in entrata con determinazione dirigenziale 3009/2023, accertamento n. 3874/2023, di cui Euro 1.600,00 introitati con reversale n. 17326 del 12/06/2023;
- di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024;
- di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città nonché nel rispetto di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta;
- di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta".

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 22.999,81 IVA 22% inclusa con le seguenti imputazioni:

Importo	Anno Bilancio	Capitolo Articolo	UEB	Scadenza Obbligazione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato
8.000,00	2024	048800025002	025	31/12/2024	05	02	1	03
Descrizione capitolo e articolo	APP. AVANZO TR -BIBLIOTECHE CIVICHE.ACQUISTO DI SERVIZI.CONSERVAZIONE, CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E DELLE STAMPE DI INTERESSE CULTURALE.VEDASI 9900058 E-Set.025 1477							

Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.

Avanzo applicato con DD 2743 del 13/05/2024.

Importo	Anno Bilancio	Capitolo Articolo	UEB	Scadenza Obbligazione	Missione	Program ma	Titolo	Macro Aggrega to
8.000,00	2024	048800025001	025	31/12/2024	05	02	1	03
Descrizione capitolo e articolo		BIBLIOTECHE CIVICHE. ACQUISTO DI SERVIZI. CONSERVAZIONE, CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E DELLE STAMPE DI INTERESSE CULTURALE. VEDASI CAP. 9900058 ENTRATA- Sett.025 1477						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.99.999		Altri servizi diversi n.a.c.						

Importo	Anno Bilancio	Capitolo Articolo	UEB	Scadenza Obbligazione	Missione	Program ma	Titolo	Macro Aggrega to
6.999,81	2024	048800021003	025	31/12/2024	05	02	1	03
Descrizione capitolo e articolo		APP. AVANZO TRASFERIMENTI - BIBLIOTECHE CIVICHE - ACQUISTO DI SERVIZI PER PROGETTO "NASCITA E SVILUPPO DEL COMPLESSO DI TORINO ESPOSIZIONI" - VEDASI CAP. 15000086 - SETT. 25 - 1434						
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario							
U.1.03.02.99.999		Altri servizi diversi n.a.c.						

Avanzo applicato con DD 2743 del 13/05/2024.

La spesa è finanziata da:

1) entrata accertata con determinazione dirigenziale 8584/2023, accertamento n. 5469/2023, introitato con reversale 13056/2024, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Resp. Servizio	Scadenza obbligaz.
8.000,00	2023	2	0101	02	009900058001	026	31/12/23
Descrizione capitolo e articolo		REGIONE PIEMONTE - CONTRIBUTI PER CONSERVAZIONE, DESCRIZIONE, CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DI ARCHIVI E PATRIMONIO DOCUMENTALE - VEDASI CAP. 49400020-48800025 SPESA - 1477 - sett. 026					

Conto Finanziario n°	Descrizione conto finanziario
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome

2) entrata accertata con determinazione dirigenziale 8584/2023, accertamento n. 2853/2024, da introitare, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Resp. Servizio	Scadenza obbligaz.
8.000,00	2024	2	0101	02	009900058001	026	31/12/24
Descrizione capitolo e articolo		REGIONE PIEMONTE - CONTRIBUTI PER CONSERVAZIONE, DESCRIZIONE, CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DI ARCHIVI E PATRIMONIO DOCUMENTALE - VEDASI CAP. 49400020-48800025 SPESA - 1477 - sett. 026					
Conto Finanziario n°		Descrizione conto finanziario					
E.2.01.01.02.001		Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome					

3) entrata accertata con determinazione dirigenziale 3009/2023, accertamento n. 3874/2023, introitata per euro 1600,00 con reverse 17326/2023, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Resp. Servizio	Scadenza obbligaz.
6.999,81	2023	2	0104	01	015000086001	025	31/12/23
Descrizione capitolo e articolo		ENTI DIVERSI - CONTRIBUTO WIKIMEDIA ITALIA. PROGETTO "NASCITA E SVILUPPO DEL COMPLESSO DI TORINO ESPOSIZIONI" - VEDASI CAP. 048800021 SPESA - SETT. 025 - 1434					
Conto Finanziario n°		Descrizione conto finanziario					
E.2.01.04.01.001		Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private					

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Cecilia Cognigni

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Digitalizzazione di materiale librario antico e moderno delle Biblioteche Civiche Torinesi (cfr. Vs. preventivo del 07/05/2024)

Dati Principali

Numero RDO

4365156

Nome RDO

DIGITALIZZAZIONE DI MATERIALE LIBRARIO ANTICO E MODERNO DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

Cecilia Cognigni CGNCCL64T56G920C

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

Cecilia Cognigni CGNCCL64T56G920C

Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI > COMUNE DI TORINO

Ente Committente

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI > COMUNE DI TORINO

Date**Pubblicazione**

20/05/2024 09:57

Inizio presentazione offerte

20/05/2024 09:57

Termine ultimo presentazione offerte

20/05/2024 15:00

Data limite stipula contratto

19/07/2024 23:59

Data limite di consegna beni/decorrenza

30/11/2024 23:59

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

B1BD805BF4

CUP

C19I23001140002

CPV

Identificativo

79961300-1

Descrizione

Servizi fotografici specializzati

Categoria

Audio, foto, video e luci

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta

€ 18.852,46

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

CONSEGNA: Servizio Biblioteche della Città di Torino. FATTURAZIONE: Comune di Torino - Piazza Palazzo di Città, 1 - 10122 Torino

Documentazione Gara



Attestazione regolare esecuzione.pdf

291.0 Kb

Attestazione regolare esecuzione

DUVRI.pdf

1006.8 Kb

DUVRI

Dichiarazione di ottemperanza.docx

195.7 Kb

Dichiarazione di ottemperanza

Disciplinare tecnico.pdf

427.9 Kb

Disciplinare tecnico

Informativa privacy.pdf**468.2 Kb****Informativa privacy**

Modello di istanza.docx**16.4 Kb****Istanza di partecipazione**

Inviti**Partita IVA****Ragione sociale****02658200924****SPACE SPA**



CITTA' DI TORINO

ALLEGATO 2

DISCIPLINARE TECNICO

1. Il servizio descritto nel presente disciplinare tecnico consiste negli interventi di digitalizzazione, metadatazione, indicizzazione e caricamento su Internet Archive e Wikisource:

- a) volumi a stampa relativi a eventi svoltisi all'interno dei locali di Torino Esposizioni, pubblicati tra gli Anni Trenta e gli Anni Settanta del XX secolo e liberi dal diritto d'autore
- b) volumi a stampa pubblicati da Giambattista Bodoni tra la fine del XVIII e l'inizio del XIX secolo.

2. Il laboratorio di digitalizzazione dovrà essere allestito in un locale messo a disposizione presso la Biblioteca civica Centrale, via Cittadella 5. Le attività di cantiere consisteranno in tutte le operazioni necessarie per l'installazione del laboratorio, ovvero trasporto, montaggio, taratura e test del macchinario adibito alla digitalizzazione, e l'adeguamento dell'ambiente ai fini dell'ottimizzazione delle attività.

3. Il personale impegnato nel presente servizio dovrà essere in possesso di adeguata e specifica formazione nel settore oggetto della fornitura e di esperienza pregressa nel campo della digitalizzazione di materiale librario, antico e moderno, attestate da idonei curricula.

Detto personale dovrà porre particolare cura nelle operazioni di movimentazione e scansione al fine di evitare danneggiamenti delle carte e delle legature.

4. I volumi da sottoporre a scansione saranno consegnati quotidianamente al personale incaricato del servizio, che provvederà alla loro restituzione a fine giornata. Contestualmente alle due fasi sarà compilata un'apposita lista di presa in carico e di reso del materiale.

5. Si utilizzerà uno scanner planetario professionale, con un campo di ripresa che andrà dal formato A5 al formato A2 e conforme a quanto previsto dalla normativa sulla tutela del materiale cartaceo pregiato. La riproduzione dovrà avvenire con l'utilizzo di lampade a luce fredda (standard minimo: 5400° Kelvin), prive di componente ultravioletta. Si esclude l'utilizzo di scanner piatti a piano fisso o che prevedano l'esercizio di pressione sui volumi. Le lenti devono consentire una profondità di campo tale da garantire la messa a fuoco anche nel caso di documenti non piani.

6. Prima di iniziare le operazioni di digitalizzazione sarà realizzato un modello di prova sulla base di un campione di documenti. Le scale cromatica e millimetrica saranno posizionate una sola volta su una carta originale non significativa di ciascun volume. La scala millimetrica, in particolare, sarà posizionata lungo il bordo inferiore con lo zero allineato al bordo verticale della carta e il righello sarà lungo almeno quanto la carta da riprendere. Il modello approvato varrà quale riferimento di qualità per le successive operazioni di scansione.

7. Le risorse digitali prodotte saranno conformi alle specifiche definite dalle *Linee guida per i progetti di digitalizzazione per l'Ecosistema beni culturali del Piemonte* elaborate dalla Regione Piemonte e dal CSI-Piemonte (reperibili al link: <https://www.memora.piemonte.it/pagina/33>) e alle *Linee guida del Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale*, alle quali si rimanda per il dettaglio.

Saranno pertanto prodotti:

file master (destinati all'archiviazione e alla conservazione): immagini ad alta risoluzione in formato TIFF 6.0 non compresso con risoluzione di 600 dpi ottici (non interpolati) e una profondità di colore di 24 bit RGB;

file derivati (destinati alla divulgazione e alla consultazione): immagini in formato JPEG e DjVu sottocampionato a 300 dpi compresso e una profondità di colore di 24 bit RGB.

8. Verrà prodotto un file immagine per ciascuna carta (fronte e retro), comprese le carte di guardia, le carte bianche e tutte le parti componenti la legatura.

9. Qualora tipologia e dimensioni dei documenti lo permettano, sarà richiesta l'acquisizione contemporanea di due facciate consecutive e la successiva produzione di due immagini separate. Non si procederà alla separazione dell'immagine in caso di immagini, carte geografiche, tabelle ecc. su doppia pagina.

10. Le carte saranno riprese in modo "naturale", includendo i margini delle carte e delle parti del volume sottostante. Le riprese dovranno essere effettuate su sfondo nero ed in modo da comprendere un'area pari a 5 mm circa lungo i margini della carta digitalizzata che ne consenta la visualizzazione nel contesto, comunque in modo tale che non venga mai esclusa dalla ripresa nessuna parte del documento.

11. In caso di eventuali lacerazioni o lacune, le carte devono essere interfogliate con carta bianca in modo da evitare di riprendere il contenuto sottostante.

12. Le immagini saranno sottoposte a controllo puntuale al fine di verificarne la qualità e la completezza.

13. Le immagini, al termine dell'acquisizione, potranno essere sottoposte a interventi manuali o semiautomatici (quali tipologia di ritaglio, corretto allineamento delle immagini, fine rotation, controllo della luminosità e del valore contrasto, cropping ecc.) da parte degli operatori al fine di migliorarne la leggibilità.

14. A ogni singola immagine sarà attribuita una nomenclatura univoca, secondo quanto definito dalle *Linee guida per la digitalizzazione del patrimonio culturale, parte VI - Nomenclatura* degli oggetti digitali allegate al Piano nazionale di digitalizzazione (<https://docs.italia.it/italia/icdp/>).

15. Delle immagini digitalizzate saranno prodotti i metadati nei formati Mag 2.0.1 e Mets, secondo quanto indicato nelle *Linee guida per la digitalizzazione del patrimonio culturale, parte IV - Metadati* allegate al Piano nazionale di digitalizzazione (<https://docs.italia.it/italia/icdp/>) e dalle succitate *Linee guida per i progetti di digitalizzazione per l'Ecosistema beni culturali del Piemonte*.

16. Saranno generati file PDF multipagine da tutte le immagini digitalizzate in formato TIFF. Ove possibile, le immagini saranno anche sottoposte a riconoscimento ottico dei caratteri. All'interno dei file di testo così ottenuti sarà possibile sia la funzione di ricerca testuale sia la messa in evidenza delle parole cercate all'interno delle immagini digitalizzate.

17. I file prodotti e i relativi tracciati di metadati dovranno essere consegnati su supporto hard-disk.