



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO CULTURA, SPORT, GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
DIVISIONE CULTURA, ARCHIVIO, MUSEI E BIBLIOTECHE
S. BIBLIOTECHE (D35B)**

ATTO N. DD 8047

Torino, 20/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO M.E.P.A. AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, ALLA DITTA HORIZONS UNLIMITED H.U.-S.P.A. DEL SERVIZIO DI MESSA A DISPOSIZIONE MEDIANTE DOWNLOAD O CONSULTAZIONE ON LINE DI LIBRI E DI PUBBLICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO PER L'ANNO 2024 TRAMITE PIATTAFORMA DEDICATA INTEGRATA CON IL SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI. DETERMINA A CONTRATTARE E IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 105.936,00 IVA COMPRESA NELLE VARIE ALIQUOTE APPLICATE. CIG A036C940DD.

Premesso che le Biblioteche civiche torinesi formano un Sistema Bibliotecario urbano che, come previsto dalla vigente Legge della Regione Piemonte n.11/2018, provvede all'acquisizione, alla catalogazione, alla gestione, alla conservazione e alla valorizzazione del patrimonio documentale su qualunque supporto assicurandone la consultazione e il prestito a titolo gratuito.

Considerato che la disponibilità ormai consolidata di documenti in formato elettronico (e-book, giornali e riviste, repertori e risorse audiovisive on-line) e di dispositivi personali in grado di permetterne la lettura (reader specifici, tablet, smartphone ecc.) rende indispensabile per le biblioteche pubbliche dotarsi di soluzioni tecnologiche che consentano di offrire al proprio pubblico servizi adeguati alle specificità di tali documenti e che siano integrate con gli strumenti e le modalità di erogazione del servizio già in uso per i documenti nei formati "fisici" tradizionali.

Dato atto che è stata sottoscritta, anche in base a quanto previsto dal Protocollo di intesa formalizzato dalla Città di Torino, con la Regione Piemonte e con lo SBAM nel 2019 e dal Regolamento regionale "Disciplina delle biblioteche, delle reti e dei sistemi bibliotecari" in vigore dal 22 ottobre 2021, una specifica Convenzione - approvata con Deliberazione n. 604 del Consiglio comunale di Torino del 2 ottobre 2023 - tra i comuni di Torino, Beinasco, Chieri, Chivasso, Collegno, Moncalieri e la Fondazione Esperienze di cultura metropolitana di Settimo Torinese, per il coordinamento e l'integrazione dei propri sistemi bibliotecari (Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana - SBAM e Sistema bibliotecario urbano della Città di Torino - SBU), che rinnova e aggiorna quella del 27 luglio 2020 e che fra i propri obiettivi annovera l'erogazione in forma

associata dei servizi e in particolare (articolo 2, paragrafo Servizi, lettera j) “L’adozione di piattaforme integrate per la consultazione e il prestito di pubblicazioni digitali”, approvando un percorso che a partire dal 2024 dovrà condurre i due sistemi a una piena integrazione dei servizi informativi e di biblioteca digitale.

Dato atto che da marzo 2014, le Biblioteche civiche torinesi mettono a disposizione del proprio pubblico un servizio di prestito e consultazione di documenti digitali integrato con il sistema di automazione Clavis/Discovery NG utilizzato per la gestione del prestito dei documenti tradizionali e con il catalogo in linea.

Considerato che il servizio ha ottenuto un crescente riscontro presso gli utenti: gli iscritti erano circa 10.000 a fine 2015, 29.847 a fine 2019 e 54.602 a fine ottobre 2023, con un proporzionale incremento dei prestiti e delle consultazioni (nei primi 10 mesi del 2023 i prestiti di e-book sono stati 45.217 e le consultazioni - giornali, audiolibri, film, musica - 1.451.739).

Considerato che le caratteristiche tecniche del servizio sono tali per cui l’effettiva disponibilità dei documenti e delle risorse è possibile solo mediante l’uso di una specifica piattaforma di digital lending in grado di gestire in modo integrato i meccanismi informatici necessari a garantire la tutela del diritto d’autore (DRM), ad applicare le regole di circolazione (durata e numero dei prestiti) e a permettere il controllo degli accessi coerente con il dettato delle licenze d’uso.

Considerato che la ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. è l’attuale gestore della piattaforma e dei contenuti di MLOL - MediaLibraryOnline, in uso presso le Biblioteche civiche torinesi che, come da preventivo prot. 5706 del 14/11/2023, rende disponibili in forma esclusiva gli oltre 8200 titoli degli editori Giunti e Bompiani nonché sole provider della piattaforma Pressreader, che comprende più di 7000 testate italiane e straniere (fra cui “Corriere della Sera”, “Libero”, “Il Fatto Quotidiano”, “The Washington Post”, “El Pais”, “The Guardian”, “Die Welt”, “Le Figaro” ecc.), contenuti fondamentali per garantire la necessaria completezza informativa del servizio.

Tenuto conto che la piattaforma MLOL è integrata con il gestionale Clavis/Discovery NG in uso presso le Biblioteche civiche torinesi e dal 2023 anche presso lo SBAM - Sistema Bibliotecario dell’Area Metropolitana e che la medesima piattaforma MLOL è utilizzata anche dal Sistema Bibliotecario dell’Area Metropolitana.

Si ritiene pertanto di affidare la fornitura del servizio in oggetto alla ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A., per le ragioni richiamate in premessa, in considerazione di quanto previsto dalla convenzione, vista l’accurata esecuzione del precedente contratto, la necessità di dare continuità ai servizi erogati alla cittadinanza e in considerazione del vincolo, espresso in convenzione, di operare in modo coordinato con lo SBAM.

Preso atto che la Disposizione Interna n. 1069 del 23/07/2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Vista l’esigenza di garantire la continuità nella gestione automatizzata dei servizi interni e al pubblico delle Biblioteche civiche torinesi e vista l’ottimale esecuzione della pregressa prestazione.

Tenuto conto dell’offerta presentata dalla ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. (sede legale: via Barontini, 18/2 - 40138 Bologna - P.I. e C.F. 04164060370), per un importo complessivo pari a Euro 105.936,00, compresa iva nelle diverse aliquote (47.453,81 IVA 4% inclusa; 58.482,19 IVA 22% inclusa), acclarata al protocollo comunale al n. 5706 in data 14/11/2023.

Considerato che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma a seguito di verifica sul sito www.acquistinretepa.it presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nell’iniziativa “Libri, prodotti editoriali e multimediali”.

Si ritiene pertanto opportuno procedere tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), ai sensi del combinato disposto dell’art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e ai sensi del combinato disposto dell’art. 17, comma 2 e dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, contattando la ditta ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A.;

Le modalità di affidamento e le condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nel documento ***“Trattativa Diretta – MEPA – Servizio di messa a disposizione mediante download o consultazione on line di libri e di pubblicazioni in formato elettronico per l'anno 2024 tramite piattaforma dedicata integrata con il sistema di automazione delle Biblioteche Civiche Torinesi”*** e relativi ***“Allegati”***, che si approvano con il presente provvedimento (allegati n. 7).

È fatta salva, per la Civica Amministrazione, la facoltà di cui all'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta risultasse non conveniente o non idonea, in relazione all'oggetto del contratto.

L'avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

Pertanto per le motivazioni di sopra richiamate è stata invitata a presentare offerta, con Trattativa Diretta n. 3886650, la ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. ;

Visti gli esiti della seduta del 04/12/2023 di apertura dell'offerta presentata dalla ditta succitata, contenuta nel ***“Documento di Offerta”*** (in allegato), che ammonta ad Euro 93.564,88 IVA esclusa.

Ritenuta congrua e conveniente l'offerta presentata, dato atto che:

- è necessario affidare alla ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. il servizio in oggetto, in deroga al principio di rotazione come previsto dall'articolo 49 comma 4, per le motivazioni espresse in premessa.
- la Ditta aggiudicataria ha già fornito la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato nell'istanza e che la verifica di detta documentazione ha avuto esito positivo;
- i controlli in relazione alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 hanno dato esito positivo e in ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato D.Lgs. 36/2023.

Con il presente provvedimento si procede dunque all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 alla ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. del servizio di disponibilità di libri e di pubblicazioni in formato elettronico tramite piattaforma dedicata integrata con il sistema di automazione delle Biblioteche Civiche Torinesi, per l'anno 2024, per una spesa di Euro 105.936,00, compresa iva nelle diverse aliquote.

Si dà atto che ai sensi dell'art. 55, comma 2 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, perché trattasi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024.

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2026 e dell'art. 29, comma 1 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, dopo l'esecutività del presente provvedimento si procederà alla stipulazione del contratto tramite piattaforma MEPA.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione ***“Amministrazione Aperta”***.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Vista la vigente determinazione di delega (ex art. 6 del Regolamento di Contabilità) della Direttrice Servizi Culturali e Amministrativi ai Dirigenti dei Servizi;

DETERMINA

1. di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
2. di attestare che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, area merceologica "Editoria, Eventi e Comunicazioni", classe merceologica "Libri, prodotti editoriali e multimediali";
3. di dare atto che è necessario affidare alla ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. il servizio in oggetto, in deroga al principio di rotazione come previsto dall'articolo 49 comma 4, per le motivazioni espresse in premessa.
4. di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
5. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, la fornitura in oggetto mediante mercato elettronico MEPA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante lo strumento della Trattativa Diretta, alla ditta Horizons Unlimited H.U.-S.P.A. (sede legale: via Barontini, 18/2 - 40138 Bologna - P.I. e C.F. 04164060370), per un importo complessivo pari a Euro 105.936,00, compresa iva nelle diverse aliquote (47.453,81 IVA 4% inclusa; 58.482,19 IVA 22% inclusa);
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è la dottoressa Cecilia Cognigni;
7. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città nonché nel rispetto di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 e 4 del citato decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
9. di approvare la spesa di Euro 105.936,00, compresa iva nelle diverse aliquote, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
10. di dare atto che viene rispettato il dettato di cui all'art. 183, comma 6, lett. a) del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), considerato che il servizio oggetto del presente provvedimento è necessario per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, entro il novero delle quali possono essere ricompresi i servizi bibliotecari ai sensi dell'art. 14, comma 27 del D.L. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla L. 122/2010 che, alla lett. b), individua tra le

funzioni fondamentali dei comuni l'organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale; tenuto inoltre conto che, il D.L. 146/2015 convertito, con modificazioni, dalla L. 182/2015 ha ricompreso l'apertura al pubblico regolamentata delle biblioteche tra i servizi pubblici essenziali individuati dalla L. 146/1990, finalità per la quale il servizio oggetto del presente provvedimento è da ritenersi strettamente funzionale e necessario;

11.di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024;

12.di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

13.di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta".

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 105.936,00 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Capitolo Articolo	Res p. Servizi o	Scadenza Obbligazione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato
105.936,00	2024	048800003005	025	31/12/2024	05	02	1	03
Descrizione capitolo e articolo		BIBLIOTECHE CIVICHE - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - PUBBLICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO - settore 025						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.99.999		Altri servizi diversi n.a.c.						

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Cecilia Cognigni



CITTA' DI TORINO

CIG: A036C940DD

AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA

TRATTATIVA DIRETTA N. 3886650

ALLEGATI

ALLEGATO 1 - MODELLO DI ISTANZA

ALLEGATO 2 - DISCIPLINARE TECNICO

ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA

ALLEGATO 4 - ATTESTAZIONE REGOLARE ESECUZIONE

ALLEGATO 5 - DGUE

ALLEGATO 6 - INFORMATIVA PRIVACY

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MESSA A DISPOSIZIONE MEDIANTE DOWNLOAD O CONSULTAZIONE ON LINE DI LIBRI E DI PUBBLICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO PER L'ANNO 2024 TRAMITE PIATTAFORMA DEDICATA INTEGRATA CON IL SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI.

La Città di Torino intende procedere all'acquisto del servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) e con le modalità previste dal presente Capitolato Speciale, utilizzando la piattaforma MEPA.

Le Condizioni del Contratto per il servizio che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli art. 48 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i.

SEZIONE I – MODALITA' DI GARA

ART. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di messa a disposizione mediante download o consultazione on line di libri e di pubblicazioni in formato elettronico per l'anno 2024, tramite piattaforma dedicata integrata con il sistema di automazione delle biblioteche civiche torinesi ed è previsto un unico lotto indivisibile.
2. La trattativa diretta oggetto del presente capitolato è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023.
3. Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 36/2023, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi); alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.
4. La prestazione principale è costituita dal servizio di cui all'oggetto; le ulteriori prestazioni richieste sono accessorie a quella principale.
5. Il servizio oggetto del presente appalto e le relative specifiche tecniche sono descritti nel Disciplinare tecnico allegato al presente capitolato.

ART. 2

DURATA E VALORE DEL CONTRATTO

1. Il servizio oggetto dell'appalto dovrà concludersi entro il 31/12/2024 e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 55 comma 1, del D.Lgs. 36/2023, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, fatte salve le facoltà di cui all'art. 50, comma 6 o dell'art. 17, comma 9 del D.Lgs. 36/2023.
2. La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità di cui all'art. 18 del medesimo Decreto.
3. L'importo massimo a base di gara per il servizio, ammonta ad Euro 105.936,00, compresa IVA nelle diverse aliquote (47.453,81 IVA 4% inclusa; 58.482,19 IVA 22% inclusa).
4. Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente capitolato, inerente comunque l'esecuzione del servizio medesimo.
5. L'Amministrazione si riserva l'applicazione degli istituti di cui all'art. 120 D.Lgs. 36/2023 con par-

ticolare riferimento a quanto previsto ai commi 8, 9 e 10.

6. L'efficacia del contratto è in ogni caso, subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

ART. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI GARA

1. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e di cui all'articolo 1, comma 1, lettera m) dell'allegato I.1 al decreto legislativo 36/2023, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 65 e dai successivi artt. 67 e 68.

Tali soggetti devono essere in regola con quanto disposto dall'art. 102 comma 1 lettere a), b) e c).

2. Modalità di partecipazione:

Il partecipante dovrà presentare offerta nel Mercato Elettronico secondo le modalità ivi previste.

Il concorrente dovrà inviare in via telematica sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

BUSTA AMMINISTRATIVA:

- **Istanza di gara con autocertificazione** contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili secondo il fac-simile allegato (Allegato 1);
- **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da fac - simile allegato al presente capitolato (Allegato 3);
- **D.G.U.E.** debitamente compilato, solamente per le parti richieste nel presente capitolato, e precisamente Parte II, Parte III e Parte IV (limitatamente alla sezione α), utilizzando il modulo allegato (Allegato 4, che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante)

BUSTA ECONOMICA:

- **Offerta economica** (data dal sistema MEPA);

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.

3. PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Le **carenze** di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza di elementi, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 36/2023, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 4

ONERI PER LA SICUREZZA

1. Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

2. In relazione al comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, le prestazioni oggetto del presente capitolato sono da considerarsi non interferenti, trattandosi di servizi di natura intellettuale. Pertanto gli oneri per la sicurezza sono pari ad Euro zero e non risulta necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

ART. 5 **AGGIUDICAZIONE**

1. L'acquisto del servizio oggetto del presente appalto avverrà mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i.
2. La Stazione appaltante potrà decidere, entro 30 giorni dall'esame dell'offerta, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.
4. L'efficacia dell'aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale.
5. L'affidatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale.
6. L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che la ditta aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dagli articoli 94 e 95 del Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023).
7. Ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, si procederà entro 30 giorni dall'aggiudicazione, alla stipulazione del relativo contratto, con firma digitale, sulla piattaforma telematica Consip.

ART. 6 **COMUNICAZIONI**

1. Le comunicazioni circa le esclusioni, la non aggiudicazione, le aggiudicazioni e la stipula del contratto della gara saranno fornite nei termini previsti dall'art. 90, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 7 **GARANZIA**

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del succitato D.Lgs.
2. La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA) ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, con le modalità previste dal combinato disposto degli artt. 106 e 117 del succitato D.Lgs.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- L'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

3. Ai sensi dell'articolo 117, comma 5 del Codice le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contrat-

ti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 31 c. 5 del Regolamento Contratti della Città in caso di esecuzione anticipata del contratto, l'eventuale inadempimento della prestazione da parte dell'appaltatore comporta il diritto per la Città di rivalersi sulla cauzione definitiva ancorché non ancora sottoscritto il relativo contratto.

ART. 8 SUBAPPALTO

1. Il subappalto è disciplinato in tutti i suoi aspetti dall'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023.
2. I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio i servizi compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.
3. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
4. L'operatore economico dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante apposita richiesta di subappalto secondo il fac simile reperibile al seguente link <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/come-partecipare-alle-gare> corredata da tutti i documenti richiesti.
5. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.
6. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.
7. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

ART. 9 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

1. L'aggiudicatario dovrà fornire il servizio in oggetto al Servizio Biblioteche del Comune di Torino tempestivamente, con le modalità indicate nel Disciplinare tecnico allegato al presente capitolo.
2. Le condizioni offerte dalla Ditta aggiudicataria dovranno essere valide per tutta la durata del servizio.
3. La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere con sollecitudine a fornire le informazioni o i chiarimenti richiesti e a risolvere eventuali disguidi relativi al servizio.
4. La Ditta aggiudicataria sarà responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle presenti prescrizioni e della perfetta esecuzione del servizio, restando esplicitamente inteso che le presenti prescrizioni sono da Essa ritenute idonee al raggiungimento dello scopo: la loro osservanza, quindi, non limita né riduce comunque la sua responsabilità.
5. Per quanto non previsto nei punti precedenti, si farà riferimento al vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino e alle altre disposizioni normative vigenti in materia, ivi comprese quelle del Codice Civile.

SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

ART. 10

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE

1. Adempimenti

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà tramite piattaforma MEPA la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. Tracciabilità flussi finanziari

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegare ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

3. Comunicazione nominativo Referente

La Ditta aggiudicataria deve designare una persona con funzioni di **referente**, il cui nominativo dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante. Il Referente avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Referente, che dovrà essere munito di delega espressa da parte della Ditta aggiudicataria, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria stessa. Detto Referente deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dalla Ditta aggiudicataria. Quest'ultima è tenuta a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

4. Modalità e tempi di esecuzione

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato di gara, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

ART. 11

IMPEGNO PREZZI

1. Il prezzo offerto sarà impegnativo per tutta la durata del servizio e non potrà essere soggetto a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale.

ART. 12

RINEGOZIAZIONE

1. Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 36/2023.

2. Se le circostanze sopravvenute rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.
3. La richiesta di rinegoziazione va avanzata senza ritardo e la relativa procedura verrà attivata ai sensi dell'art. 120, comma 8 del Codice.

ART. 13 **PERSONALE**

1. L'Operatore Economico Aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.
2. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
3. Al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, viene applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

ART. 14 **TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

1. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 119, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 15 **CONTROLLI SULL'ESECUZIONE**

1. L'esecuzione dei contratti è diretta dal Responsabile Unico del Progetto, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni.
2. Il RUP, individuato in calce al presente capitolato, si avvale anche del supporto dei Referenti del Servizio destinatario del bene.
3. La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.
In ogni caso è fatta salva la possibilità di effettuare controlli a campione.
4. Le attività di verifica di conformità possono altresì essere effettuate in forma semplificata, facendo ricorso alle certificazioni di qualità ove esistenti, ovvero a documentazioni di contenuto analogo, attestanti la conformità alle prescrizioni contrattuali delle prestazioni eseguite.
5. Il RUP, sulla base delle informazioni fornite dal Referente, emette idoneo certificato di regolare esecuzione utilizzando il fac-simile allegato al presente Capitolato (All. 3).
Detto certificato verrà trasmesso alla ditta per la sottoscrizione e dovrà essere inserito sulla piattaforma unitamente alla fattura elettronica.
Successivamente si procederà alla liquidazione delle prestazioni, nei modi e termini di cui al successivo articolo 19.
6. In presenza di riscontrate non conformità il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'aggiudicatario.
In tal caso la ditta aggiudicataria ha l'obbligo, entro 15 gg. consecutivi dal ricevimento della diffida

mediante lettera inviata tramite posta elettronica certificata, di provvedere alla sostituzione del bene, conformemente alle prescrizioni del Capitolato.

7. E' prevista, altresì, la sospensione dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 16 **PENALITÀ**

1. La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.
2. Ove si verificano inadempimenti, irregolarità e non conformità nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile Unico del Progetto, procede all'applicazione di penali.
3. E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di procedere al risarcimento del **danno ulteriore**.
4. Ai sensi del comma 1 dell'art 126 del D. Lgs 36/2023, per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme servizio.
Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile Unico del Progetto può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.
5. Ai sensi e nei modi di cui all'art. 122 del D.Lgs 36/2023 la Stazione Appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore.
6. E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale **disapplicazione** delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.
7. Le penali sono applicate dal Responsabile Unico del Progetto in sede di conto finale o in sede di conferma del certificato di regolare esecuzione da parte dello stesso RUP (All. 3).
8. Sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento.
9. La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge 241/90 e s.m.i. (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*).
10. Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione Appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere il servizio in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione del servizio o al suo completamento in danno dell'esecutore inadempiente.
11. **Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.**

ART. 17 **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Ai sensi dell'art. 122, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il **RUP**, accertato che l'appaltatore risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'art. 10 dell'Allegato II.14.
2. Il RUP, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi

previsti dal succitato art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 18 RECESSO

1. Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 l'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni eseguite calcolato come indicato nell'Allegato II.14.

2. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 gg., decorsi i quali la Stazione Appaltante prende in consegna il servizio e verifica la regolarità delle prestazioni fino ad allora eseguite.

ART. 19 ORDINAZIONE E PAGAMENTO

1. L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

2. Il pagamento delle fatture è subordinato:

- a) alla verifica di conformità delle prestazioni;
- b) alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC.

3. Le fatture relative ad ogni singolo ordine, in regola con le vigenti disposizioni di legge, devono contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la provvista secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

4. In ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.

5. La Fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice univoco ufficio del Servizio scrivente, che è il seguente: UB04GI
- numero CIG: A036C940DD
- n. determinazione di impegno e n. ordine
- codice IBAN completo
- data di esecuzione o periodo di riferimento

Alle fatture dovranno essere allegate le relative bolle di consegna.

6. Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.Lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica (corredata del certificato di regolare esecuzione debitamente firmato) sul sistema di interscambio (S.d.I.) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

7. Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 23 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA, se prevista), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e, se prevista, al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

8. Per il presente contratto non trova applicazione la disposizione di cui all'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 come da Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

ART. 20
OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO

1. La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni della presente istanza.
2. In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla riduzione del contratto, in caso di diminuzione degli stanziamenti previsti, dovuta all'applicazione delle disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie.
3. La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

ART. 21
DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, MODALITA' DELLA CESSIONE DEL CREDITO

1. La Ditta affidataria è tenuta ad eseguire in proprio il servizio oggetto del presente capitolato.
2. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 36 del Regolamento dei Contratti e dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d).
3. Le cessioni di credito, come previsto dall'art. 6 dell'allegato II.14, devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitorie.

ART. 22
SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico della ditta aggiudicataria, comprese quelle contrattuali. Come specificato al precedente art. 18 "ORDINAZIONE E PAGAMENTO" l'Amministrazione, procederà ai sensi di legge e se prevista, al versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

ART. 23
FALLIMENTO O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITA' DEL CONTRATTO

1. In caso di fallimento o amministrazione controllata dell'impresa aggiudicataria, l'appalto si intende senz'altro revocato e la Stazione Appaltante provvederà a termini di legge.
2. Per le altre modificazioni del contratto si applicano le disposizioni dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 24
DOMICILIO E FORO COMPETENTE

1. A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino.

ART. 25
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/ 2016/679 e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato di gara, a tale proposito viene allegata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra (All. 5).

LA DIRIGENTE
Cecilia Cognigni
Firmato digitalmente

Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Cecilia Cognigni

Punto Ordinante MEPA: dott.ssa Cecilia Cognigni

DISCIPLINARE TECNICO PER IL SERVIZIO DI MESSA A DISPOSIZIONE MEDIANTE DOWNLOAD O CONSULTAZIONE ON LINE DI LIBRI E DI PUBBLICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO PER L'ANNO 2024 TRAMITE PIATTAFORMA DEDICATA INTEGRATA CON IL SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI

Il servizio in oggetto deve comprendere:

1. PIATTAFORMA INFORMATICA DI DIGITAL LENDING

- 1.1. I contenuti elencati al punto 2 del presente disciplinare devono essere resi accessibili al pubblico per mezzo di una piattaforma informatica di digital lending messa a disposizione dall'Appaltatore per tutta la durata del contratto, con le caratteristiche minime di seguito descritte, che l'Amministrazione ritiene essenziali al fine di garantire i livelli di servizio attesi.

1.2. Accessibilità

- 1.2.1. La piattaforma deve essere accessibile via web in modalità SaS (Software as a Service) 24 ore su 24 e sette giorni su sette tramite un URL da definire in accordo con l'Amministrazione, la cui attivazione e gestione sono a carico dall'Appaltatore.
- 1.2.2. L'Appaltatore deve garantire l'effettiva accessibilità della piattaforma almeno al 98% su base annua, fatti salvi gli interventi di manutenzione programmata e le interruzioni per cause di forza maggiore debitamente documentate.

1.3. Funzionalità

- 1.3.1. Integrazione tramite API (Application Programming Interface) pubbliche aperte con le funzioni di ricerca del sistema di automazione Clavis/Discovery NG per consentire all'utenza la ricerca di contenuti digitali dall'OPAC (On-line Portal Access Catalogue) delle Biblioteche civiche torinesi.
- 1.3.2. Integrazione delle informazioni relative ai contenuti digitali nel sito internet delle Biblioteche civiche torinesi (bct.comune.torino.it) mediante API pubbliche aperte che consentano la visualizzazione e l'organizzazione secondo criteri parametrabili di dette informazioni; la fruizione dei contenuti avverrà invece sulla piattaforma di digital lending.
- 1.3.3. Integrazione mediante web service con l'anagrafica utenti del sistema di automazione Clavis/Discovery NG delle Biblioteche civiche torinesi per consentire agli utenti l'accesso alla piattaforma di digital lending e la fruizione delle risorse digitali con le stesse credenziali ottenute in seguito all'iscrizione alle Biblioteche civiche torinesi (Single Sign-on).

- 1.3.4. Gestione del prestito per i contenuti protetti da sistemi DRM, atti ad impedire la copia, a limitare la circolazione e a definire la durata del prestito.
- 1.3.5. Possibilità di integrare nella piattaforma i contenuti digitali prodotti dall'Amministrazione.

1.4. Interfaccia utente (front end)

- 1.4.1. Motore di ricerca per parola chiave entro l'archivio delle risorse e filtri di selezione per tipo di documento (p. es.: e-book, giornali, musica, audiolibri ecc.), per argomento o genere (p.es.: biografie, diritto, economia, letteratura ecc.), per editore, per lingua, in coerenza con le caratteristiche più comuni degli strumenti di ricerca bibliografica online.
- 1.4.2. Gestione area personale, con possibilità per gli utenti di accedere allo storico dei prestiti e delle risorse consultate e di definire liste personali di risorse (preferiti, a tema ecc.).
- 1.4.3. Possibilità di prenotare gli e-book già in prestito ad altri utenti, con sistema di notifica della disponibilità dei titoli prenotati.
- 1.4.4. Accesso alle funzioni di help desk gestite dall'Appaltatore.

1.5. Interfaccia di gestione e amministrazione (back end)

- 1.5.1. Sistema di gestione di pagine, banner informativi, news da pubblicare sull'interfaccia utente a fini comunicativi e informativi.
- 1.5.2. Sistema di gestione degli utenti, anche per il rilascio delle credenziali di accesso qualora queste non debbano essere le stesse rilasciate in seguito all'iscrizione alle Biblioteche civiche torinesi.
- 1.5.3. Sistema per la selezione e la gestione contabile dei contenuti commerciali e degli altri servizi eventualmente attivabili.
- 1.5.4. Sistema di monitoraggio statistico in tempo reale che consenta di misurare in maniera analitica il livello di utilizzazione del servizio.
- 1.5.5. Funzione di visualizzazione e archiviazione dei file degli e-book acquistati, utilizzabili per la consultazione in loco.

1.6. Configurazione, manutenzione, crash recovery ed help desk

- 1.6.1. Configurazione della piattaforma ed aggiornamento continuo del software d'ambiente.
- 1.6.2. Formazione iniziale (anche in modalità remota) di almeno un incaricato delle Biblioteche civiche torinesi all'uso della piattaforma e aggiornamenti su eventuali successive novità o integrazioni che incidano sul funzionamento e la fruizione della stessa.
- 1.6.3. Assistenza tecnica con garanzia di intervento entro i 2 giorni lavorativi dalla segnalazione per la correzione di errori o malfunzionamenti, ed entro 1 giorno lavorativo per il ripristino del sistema in caso di impossibilità di accesso alla piattaforma.
- 1.6.4. Assistenza via email agli utenti del servizio (servizio help-desk), con presa in carico della segnalazione entro 4 ore lavorative e risposta entro il giorno lavorativo successivo.

- 1.6.5. Esportazione e consegna all'Amministrazione, al termine del contratto, di tutti i file presenti nel repository per gli utilizzi consentiti dalla legge e di tutti i dati, in formato aperto, relativi all'utenza e all'utilizzo della piattaforma (a titolo non esaustivo: anagrafica, storico consultazioni, prestiti, liste pubbliche di preferiti).

1.7. App dedicata

- 1.7.1. L'offerta deve comprendere la disponibilità di un'applicazione dedicata, disponibile gratuitamente per gli utenti almeno nei formati Android e iOS.

2. CONTENUTI

DIGITALI

2.1. E-book

- 2.1.1. Messa a disposizione di un catalogo contenente almeno 50.000 titoli dei principali editori italiani, in lingua italiana, distribuiti in modalità "one copy, one/two user", da cui le Biblioteche civiche torinesi possano selezionare puntualmente 1200 singole opere, fra novità e titoli di catalogo.
- 2.1.2. Messa a disposizione di almeno 35.500 prestiti (download) relativi agli e-book distribuiti in modalità "one copy one/two user" di cui al punto precedente.
- 2.1.3. Messa a disposizione di 8260 download per i titoli della piattaforma "pay per loan" Giunti;
- 2.1.4. Messa a disposizione di 2000 download per i titoli della piattaforma "pay per loan" Mondadori;
- 2.1.5. Messa a disposizione di 3200 download per i titoli della piattaforma "pay per loan" StreetLib;
- 2.1.6. Messa a disposizione di 560 download per i titoli della piattaforma "pay per loan" BookRepublic;
- 2.1.7. Messa a disposizione di 80 download per i titoli della piattaforma "pay per loan" Il Mulino;
- 2.1.8. Messa a disposizione di 5600 download per i titoli della piattaforma "pay per loan" Newton Compton;
- 2.1.9. La piattaforma informatica deve permettere, per gli e-book distribuiti in modalità "pay per loan" di cui ai punti precedenti, la selezione dei pacchetti di titoli offerti dai principali editori italiani che adottano tale modello distributivo.

2.2. Edicola digitale

- 2.2.1. Accesso alla versione digitale dell'edizione cartacea delle principali testate giornalistiche italiane e straniere, nelle diverse lingue nazionali (fra cui "Corriere della Sera", "Libero", "Il Fatto Quotidiano", "The Washington Post", "El Pais", "The Guardian", "Die Welt", "Le Figaro" ecc.), mediante la piattaforma Press Reader;
- 2.2.2. Disponibilità in misura tale da garantire almeno il numero di accessi indicato, delle testate di seguito elencate, non comprese nella piattaforma Press Reader di cui al punto precedente:
- 2.2.2.1. "La Stampa" (comprese le diverse edizioni locali di Piemonte e Liguria) - 3 accessi/copie;
- 2.2.2.2. "La Repubblica" (compresa l'edizione di Torino) - 1 accesso/copia;
- 2.2.2.3. "Domani" - 3 accessi/copie;

- 2.2.2.4. "Il Sole 24 Ore" - 20.000 accessi.
- 2.2.2.5. "La Sentinella del Canavese" - 1 accesso/copia
- 2.2.2.6. Archivio Pro del "Corriere della Sera" - 3 accessi.

2.3. Audiolibri

- 2.3.1. Disponibilità di almeno 800 audiolibri distribuiti dalla piattaforma "Il Narratore", fruibili in streaming.

2.4. Musica

- 2.4.1. Disponibilità di almeno 100.000 album musicali di diverso genere, pubblicati dalle principali etichette discografiche internazionali, distribuiti dalla piattaforma "Naxos Music Library", fruibili in streaming.

2.5. Contenuti digitali multimediali ad accesso aperto

- 2.5.1. Disponibilità di contenuti ad accesso aperto (in pubblico dominio, con licenze Creative Commons o ad esse assimilabili), integrati nella piattaforma informatica, almeno per le tipologie indicate di seguito: e-book, audiolibri, partiture, video, musica, grafica.

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Servizio di messa a disposizione mediante download o consultazione on line di libri e di pubblicazioni in formato elettronico per l'anno 2024 tramite piattaforma dedicata integrata con il sistema di automazione delle Biblioteche Civiche Torinesi (cfr. Vs. preventivo n. n. 006252-106523 del 13/11/2023)

Dati Principali

Numero RDO

3886650

Nome RDO

Servizio di messa a disposizione mediante download o consultazione on line di libri e di pubblicazioni in formato elettronico per l'anno 2024 tramite piattaforma dedicata integrata con il sistema di automazione delle Biblioteche Civiche Torinesi

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

Cecilia Cognigni CGNCCL64T56G920C

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

Cecilia Cognigni CGNCCL64T56G920C

Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI TORINO

Ente Committente

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI TORINO

Date**Pubblicazione**

01/12/2023 16:19

Inizio presentazione offerte

01/12/2023 16:19

Termine ultimo presentazione offerte

04/12/2023 13:00

Data limite stipula contratto

31/12/2023 23:59

Data limite di consegna beni/decorrenza

01/01/2024 00:00

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

A036C940DD

CUP

-

CPV

Identificativo

22113000-5

Descrizione

Libri per biblioteca

Categoria

Libri e pubblicazioni

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta

€ 93.564,88

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

CONSEGNA: Servizio Biblioteche della Città di Torino. FATTURAZIONE: Comune di Torino - Piazza Palazzo di Città, 1 - 10122 Torino

Documentazione Gara



Attestazione regolare esecuzione.pdf

293.8 Kb

Attestato di regolare esecuzione

Capitolato_signed.pdf

362.0 Kb

Capitolato

DGUE.docx

90.6 Kb

DGUE

Dichiarazione di ottemperanza.docx

16.0 Kb

Ottemperanza misure igiene e sicurezza sul lavoro

Disciplinare tecnico.pdf**348.0 Kb****Disciplinare tecnico**

Informativa privacy.pdf**268.3 Kb****Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679**

Modello di istanza.doc**34.5 Kb****Istanza di ammissione**

Inviti**Partita IVA****Ragione sociale****04164060370****HORIZONS UNLIMITED H.U. - S.P.A.**

Offerta Economica relativa a

Descrizione Servizio di messa a disposizione mediante download o consultazione on line di libri e di pubblicazioni in formato elettronico per l'anno 2024 tramite piattaforma dedicata integrata con il sistema di automazione delle Biblioteche Civiche Torinesi

RdO nr. 3886650

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI TORINO		
Ufficio	BIBLIOTECHE		
Codice fiscale	00514490010	Codice univoco ufficio	Non presente
Indirizzo sede	Via della cittadella 5		
Città	Torino		
Recapito telefonico	+3901101129834		
Email	cesare.fornero@comune.torino.it		
Punto ordinante	Cecilia Cognigni		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

HORIZONS UNLIMITED H.U. - S.P.A.

Partita IVA

04164060370

Tipologia societaria

Società per azioni (SPA)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	93564,88

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT