



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE DIVISIONE ENTRATE E SERVIZI AUSILIARI

ATTO N. DD 3167

Torino, 30/05/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZI RELATIVI ALLA CONSERVAZIONE ULTRA DECENNALE DEGLI ORDINATIVI INFORMATICI. AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA. IMPEGNO DI SPESA EURO 48.604,80 IVA COMPRESA. CIG. B1DBBAECF9.

Premesso che il Regolamento dei Contratti della Città di Torino n. 386, approvato con deliberazione C.C. del 18/02/2019, attribuisce al Servizio Sistemi Informativi della Città la competenza a negoziare relativamente al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Premesso che la Città di Torino nel corso del mese di febbraio 2019 ha sostituito il software di gestione della contabilità finanziaria, passando da una procedura realizzata da CSI Piemonte, ad un prodotto in riuso denominato Sicraweb, realizzato dalla società Maggioli corrente in Via del Carpino n. 8 in Santarcangelo di Romagna (RN).

Considerata la nota di CSI Piemonte in cui si invitava la Città a provvedere in ordine all'acquisto diretto dell'applicativo accessorio, necessario all'interscambio dei flussi per gli ordinativi informatici e relative ricevute applicative con Banca d'Italia ed il civico Tesoriere, da acquisirsi in conseguenza della predetta sostituzione del software.

Vista l'autorizzazione del Servizio Sistemi Informativi della Città circa l'acquisto diretto, attraverso il MEPA, della licenza software.

Considerato che si è provveduto con determinazione dirigenziale n. 5757 del 16/11/2022 ad affidare il suddetto servizio, a favore della ditta Unimatica spa, Via Cristoforo Colombo n. 21, Bologna per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2027.

Considerata la necessità di disporre della conservazione ultra decennale di tutta la documentazione informatica di cui trattasi ai sensi di legge e del riversamento delle transazioni correnti a partire dal 01/04/2023 e fino al 31/12/2027 alla società Argentea srl, Via Ragazzi del 99 n. 13 Trento conservatore in subappalto di Unicredit SPA.

Considerato che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma a seguito di verifica sul sito www.acquistiinrete.it, è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Visto l'art. 50, comma I, lettera b, del D. lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento, preliminare all'avvio della procedura in oggetto, si procede alla individuazione degli elementi essenziali del contratto.

- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e qui richiamate:

1. di affidare ai sensi del combinato disposto dagli art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., e con le modalità della trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020 il servizio di conservazione ultra decennale a norma dei documenti informatici e dei servizi ausiliari, alla ditta Unimatica- RGI spa, Via Cristoforo Colombo n. 21 Bologna P. IVA 02098391200, CIG B1DBBAECF9, per un importo complessivo pari a euro 48.604,80 dalla data di esecutività del presente atto al 31/12/2027;
2. di dare atto della indispensabilità del servizio in oggetto per consentire la continuità del regolare svolgimento dell'attività amministrativa-contabile dei Servizi;
3. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia il parere di regolarità tecnica favorevole;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente";
5. di dare atto che, dopo l'esecutività del presente provvedimento, si procederà alla stipula del relativo contratto in osservanza all'art. 29 del Regolamento Contratti, con firma digitale, sulla piattaforma telematica MEPA con la ditta affidataria;
6. di dare atto che il presente provvedimento non pertinente alla disciplina di cui alla circolare prot. 16298 del 19/12/2012 in materia di impatto economico (V.I.E.);
7. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
8. di dare atto che l'esigibilità avverrà entro il 31 dicembre di ciascuno degli anni di affidamento, per la quota di competenza annuale secondo quanto indicato nel dettaglio contabile;
9. di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'art. 183, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14, comma 27, del D.L. n. 78/2010. Tale normativa individua, tra le principali funzioni, alla lettera a) "organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e controllo" all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario per il funzionamento dell'interscambio dei flussi degli ordinativi e ricevute con il Tesoriere e si sottoscriverà contratto pluriennale.
10. Si dà atto che ai sensi del principio contabile 5,1 dell'allegato n. 4/2 del D.Lvo n. 118/2011 e s.m.i., l'elenco dei relativi provvedimenti di spesa assunti oltre il bilancio triennale approvato sarà trasmesso, per conoscenza, Al Consiglio dell'Ente.
11. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto".

Gli allegati sono conservati agli atti del Servizio scrivente.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di euro 48.604,80 con la seguente imputazione:

Importo	Anno	Capitolo	Resp.	Scadenza	Missio	Program	Titolo	Macro
---------	------	----------	-------	----------	--------	---------	--------	-------