

CIRCOSCRIZIONE DUE

SANTA RITA - MIRAFIORI NORD - MIRAFIORI SUD

Spett.le
AMIAT Spa
Via Germagnano 50
10156 Torino

c/a sig. Roberto Sartirana
roberto.sartirana@gruppoiren.it

OGGETTO: SERVIZIO DI ASPORTO E TRATTAMENTO RIFIUTI PRESSO IMPIANTO SPORTIVO AGOSTINO IOCOLA (EX POLISPORTIVA S. RITA) SITO IN VIA TIRRENO 303 -CIG: B06AC5DAD9. Affidamento e contratto.

La Città di Torino – Circoscrizione 2, affida al soggetto in indirizzo il servizio in oggetto alle condizioni di cui alla presente lettera di affidamento.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale DD 1126 del 26/02/2024, è stato approvato l'affidamento del servizio di asporto rifiuti presso l'impianto sportivo "Agostino Iocola" (ex Polisportiva S. Rita), sito in via Tirreno 303 – Torino alla Società AMIAT Spa - Gruppo IREN, con sede legale in Via Germagnano 50 - 10156 Torino C.F. 07309150014, P.IVA 02863660359, per un importo complessivo di Euro 3.400,00= oltre IVA 22% pari a € 748,00 per un totale di € 4.148,00=.

Il contratto ha durata fino al 31 dicembre 2024.

L'importo dell'affidamento è di Euro 3.400,00= oltre IVA 22% pari a € 748,00 per un totale di € 4.148,00=.

Il servizio di asporto dovrà essere eseguito presso l'impianto sportivo "Agostino Iocola" (ex Polisportiva S. Rita) sito in via Tirreno 303 – Torino.

La prestazione regolata dalla presente lettera-contratto dovrà essere conforme al preventivo n. 310008496 del 17/01/2024. Codesta Società non potrà esigere dalla Circoscrizione, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori alle prestazioni effettivamente prestate. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Società si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

A prestazioni eseguite, ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, le fatture elettroniche emesse da codesta Società dovranno essere caricate sul sistema di interscambio (S.d.I.) gestito dall'Agenzia delle Entrate, il quale provvederà a recapitare correttamente le fatture elettroniche a questi uffici attraverso l'utilizzo del codice univoco rilasciato dall'Ipa che, per la Circoscrizione 2 è il seguente:

GMZ3KD

L'inserimento di tale codice sulle fatture è obbligatorio e la mancanza di tale indicazione renderà impossibile ricevere le fatture e procedere al loro pagamento.

I relativi corrispettivi verranno liquidati dal Comune di Torino entro il termine di 30 giorni dalla data di accettazione delle fatture elettroniche (corredate della certificazione di conformità debitamente firmata) sul sistema di interscambio gestito dall'Agenzia delle Entrate.

L'emissione dei mandati di pagamento è sospesa dal 15 dicembre dell'anno in corso al 10 gennaio dell'anno successivo, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento Comunale di Contabilità.

L'ordinazione costituirà l'impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

Il pagamento delle fatture è subordinato:

- alla verifica di conformità delle prestazioni
- alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del Dure.

Le fatture dovranno indicare, quale condizione per la loro accettazione:

- in numero CIG **B06AC5DAD9**
- determina di impegno DD 1126 del 26/02/2024
- indirizzo mail del fornitore.
- anno e numero d'ordine di acquisto che sarà oggetto di successivo invio

Inoltre le fatture dovranno anche riportare gli elementi idonei ad individuare la provvista:

- la data di esecuzione
- la modalità di pagamento prescelta, specificando le necessarie coordinate - codice IBAN.

Ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 28 gennaio 2015 pubblicato sulla G.U. n. 27 del 3/2/2015, la fattura emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare (SE DOVUTA) l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di Legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'Iva e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

Per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, dovranno essere rispettate le disposizioni previste dall'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. In caso di inadempimento degli obblighi di cui al succitato art. 3, si applicherà la clausola risolutiva espressa ai sensi dell'articolo 1456 C.C.

In particolare l'aggiudicatario è obbligato a comunicare alla stazione appaltante (in particolare al Responsabile del Procedimento) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detti conti correnti, utilizzando il modello allegato alla presente.

Ai sensi dell'art. 11 comma del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., in caso di ottenimento da parte del Responsabile del Procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, verrà trattenuto dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione.

I prezzi di aggiudicazione saranno impegnativi per tutta la durata del servizio e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale.

L'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano inadempimenti, **irregolarità, non conformità** nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di **ritardato** adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile del procedimento, procede all'applicazione di penali.

Le penali determinano l'ammontare del risarcimento del danno occasionato dall'inadempimento dell'obbligazione o dal ritardo nell'adempimento e vengono applicate in relazione alla tipologia, all'entità ed alla complessità della prestazione, nonché al suo livello qualitativo.

L'applicazione della penale non esime dall'adempimento dell'obbligazione.

E' fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di procedere al risarcimento del **danno ulteriore**.

L'applicazione delle penali non preclude eventuali azioni giudiziarie da parte della Città di Torino.

Per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme servizio.

Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile del procedimento può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 126 del D. Lgs. 36/2023 la Stazione appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale **disapplicazione** delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Le penali sono applicate dal Responsabile del procedimento in sede di conto finale o in sede di emissione, da parte del Responsabile del procedimento, del certificato di conformità.

Sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sulla cauzione definitiva.

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge 241/90 (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*).

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere il servizio in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione del servizio o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.

Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.

L'Appaltatore dichiara di ben conoscere e di impegnarsi a rispettare le norme del "Patto di integrità delle imprese concorrenti e appaltatrici degli appalti comunali" allegato al Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti richiamato in premessa e reperibile al seguente link <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/patto-integrita> e quelle del Codice di comportamento della Città approvato reperibile al seguente link (<http://bandi.comune.torino.it/informazioni/codice-comportamento>, fatte salve le modifiche introdotte dal D.Lgs. 36/2023. L'inosservanza di queste ultime disposizioni da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa, costituisce causa di risoluzione del presente affidamento.

Il presente contratto è sottoposto alla condizione risolutiva di cui all'art. 1 comma 3 della Legge n. 135 del 7 agosto 2012.

La stazione appaltante, in conformità al GDPR - Regolamento Europeo per il trattamento dei dati personali 2016/679 del 24/05/2018, informa l'affidatario che tratterà i dati, contenuti nella presente comunicazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente affidamento è competente il Foro di Torino

Si informa che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente del Servizio Circoscrizione 2 dott.ssa Stefania Cecilia TOZZINI.

La presente lettera deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'affidatario e trasmessa, a mezzo posta certificata **circoscrizione.ii@cert.comune.torino.it**, per accettazione delle condizioni ivi previste.

Cordiali saluti

La Dirigente di Area Circoscrizionale
Dott.ssa Stefania Cecilia TOZZINI
f.to digitalmente

AMIAT Spa - Gruppo IREN
f.to digitalmente
(per accettazione)