



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI

DIVISIONE PERSONALE

S. FORMAZIONE ENTE E ASSUNZIONI

**E.Q. SVILUPPO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, RICERCHE E BANCA DATI
DIPENDENTI**

ATTO N. DD 6010

Torino, 11/10/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE M.E.P.A. PER I SERVIZI DI FORMAZIONE TECNICA APPLICATIVI QGIS E ADDESTRAMENTO COMPUTI E CONTABILITA' - INDIZIONE, AFFIDAMENTO AL C.S.I. PIEMONTE. IMPEGNO DI SPESA EURO 40.427,11 - CIG B35ABC4B70

Con deliberazione della Giunta Comunale del 30 gennaio 2024, all'interno del P.I.A.O., è stato approvato il Piano Formativo dell'Ente 2024-2026 che prevede tra le tante attività anche la realizzazione di percorsi specialistici per l'area tecnica.

Nella primavera 2024 è stato sottoposto all'attenzione dei/delle Direttori/trice, dei Dirigenti dei Funzionari EQ con e senza delega un questionario per rilevare i fabbisogni formativi del personale tecnico. La finalità dei risultati ottenuti è stata quella di pianificare una formazione più mirata e su misura alle necessità della Città. Il risultato del questionario ha visto come rilevante la necessità di formazione sugli applicativi "QGIS" e addestramento "COMPUTI E CONTABILITÀ". Grazie ad un ulteriore sondaggio sottoposto all'attenzione dei/delle dirigenti ed ai/alle funzionari/rie EQ nel mese di luglio 2024, è stato fatto un affondo sul fabbisogno addestrativo sui software "QGIS" che risulta necessario per 216 tecnici che dovranno seguire una formazione di livello base o avanzato e "COMPUTI E CONTABILITA'" per oltre 250 tra il personale tecnico ed amministrativo per la formazione livello base o intermedio o avanzato a seconda delle specifiche necessità.

Premesso quanto sopra descritto, il Servizio Formazione Ente e Assunzioni intende organizzare due percorsi di formazione pratico/teorico sui software QGIS e COMPUTI E CONTABILITA', con lo scopo di sviluppare le capacità del personale ad operare su questi applicativi necessari per l'espletamento delle attività tecniche e dei lavori pubblici.

Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento, per la realizzazione dei corsi, il Servizio Formazione ha contattato la Società in house CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo in C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino P.I. 01995120019, che gestisce gli applicativi. Questo è stato possibile in virtù della

deliberazione del 11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 2603/27) con la quale il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo. La Convenzione è stata sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025 e in base alla stessa si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ad hoc di cui la Città necessita.

Per i criteri e le check lists per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte si fa riferimento alla delibera della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017

A seguito dell'aggiornamento delle FAQ ANAC sulla digitalizzazione dei Contratti Pubblici (FAC - D7) si precisa che per gli affidamenti in house pur non essendo sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (determinazione n. 4/2011, aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023) restano però sottoposti alle ulteriori due cause per l'acquisizione del CIG: l'identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, per garantire pubblicità e trasparenza e l'adempimento degli obblighi contributivi.

Tutto ciò premesso si è proceduto, sulla Piattaforma MEPA alla richiesta di un RDO per affidamento in house, con procedura n. 4700489, nel bando "Servizi di assistenza informatica" e di supporto alla categoria "Supporto e consulenza in ambito ICT" alla richieste dei preventivi come di seguito descritti:

n. 1 preventivo (prot. n.16268 del 07/08/2024) denominato "RICHIESTA DI OFFERTA TECNICO ECONOMICA FORMAZIONE GIS/ QGIS LIVELLO BASE ED AVANZATO" al quale il CSI ha risposto con una PTE denominata "SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE GIS, QGIS BASE E AVANZATO" di Euro 18.963,96 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) (prot. N. 19554 del 09/10/2024) (all. 1)

n. 1 preventivo (prot. n. 16269 del 07/08/2024) denominato " RICHIESTA DI OFFERTA TECNICO ECONOMICA FORMAZIONE ADDESTRAMENTO COMPUTI E CONTABILITÀ" al quale il CSI ha risposto con una PTE denominata "FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI" di Euro 21.463,15 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) (prot. n. 19556 del 09/10/2024) (all. 2)

per un totale di Euro 40.427,11 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.)

Le PTE sono conformi al nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI" che costituisce aggiornamento alla Convenzione sottoscritta e che è stato predisposto di concerto con i tre principali Consorziati, introducendo sostanziali modifiche al vecchio listino con l'obiettivo di rendere l'offerta del Consorzio più leggibile e standardizzata, misurabile e maggiormente confrontabile con i servizi reperibili sul mercato, con particolare riguardo ai servizi resi disponibili da CONSIP, tramite convenzioni e accordi quadro;

Visto che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Considerato che acquisita le PTE si è dunque proceduto ad applicare nelle check list (All. 3 e 4) i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, di cui si attesta la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dalla E.Q. con delega dirigenziale Maria Stefania Salvo (All. 5)

Considerato che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico e non comporta oneri di utenza ai sensi della circolare prot. 9649 del 26.11.2012.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs 118/2011 così

come integrati e corretti con D.Lgs 126/2014.

Considerato che la E.Q. con delega dirigenziale proponente dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale in capo allo stesso.

Sulla base di quanto sopra esposto con il presente atto occorre procedere all'affidamento ed al relativo impegno di spesa per i corsi QGIS di Euro 18.963,96 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) e per i corsi ADDESTRAMENTO COMPUTI E CONTABILITÀ per Euro 21.463,15 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) per una spesa complessiva di Euro 40.427,11 a favore del CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città ai sensi della Convenzione vigente,

La realizzazione degli interventi formativi avverranno successivamente all'esecutività del presente provvedimento, secondo calendario condiviso con CSI entro il mese di maggio 2025.

Per la FORMAZIONE GIS, QGIS BASE E AVANZATO è prevista l'erogazione di :

- 16 edizioni del corso sull'utilizzo del software Open Source QGIS base, della durata di 16 ore suddivise in 4 sessioni da 4 ore ciascuna,
- 3 edizioni di un corso sull'utilizzo del software Open Source QGIS avanzato della durata di 8 ore suddivise in due sessioni da 4 ore ciascuna.

Il progetto prevede inoltre la registrazione, per il corso QGIS base di una sessione webinar di 4 ore circa senza partecipanti da pubblicare su FormaTO.

La formazione sarà affidata a 2 esperti CSI che si alterneranno tra docenza e supporto tecnico e che forniranno ai discenti un contenuto teorico e pratico adattato alle necessità del servizio di provenienza.

Per l'addestramento "COMPUTI E CONTABILITÀ" sono previste 2 tipologie di formazione:

Corso "Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP" per il personale amministrativo:

- livello base con n. 7 classi. Monte ore totali per ogni classe 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)
- livello intermedio con n. 3 classi. Monte ore totali per ogni classe 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)
- livello avanzato con n. 4 classi. Monte ore totali per ogni classe 4 ore (1 incontro da 4 ore)

Corso "Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali" per il personale tecnico:

- livello base con n. classi: 5. Monte ore totali per ogni classe 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)
- livello intermedio con n. classi: 3 monte ore totali per ogni classe 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)
- livello avanzato con n. classi: 3 monte ore totali per ogni classe: 4 ore (1 incontri da 4 ore)

Il progetto prevede altresì la registrazione di due webinar formativi (senza partecipanti), relativi ai contenuti dei corsi di livello base.

I corsi saranno realizzati presso l'aula informatica del Servizio Formazione Ente della Città di Torino, la cui capienza massima è 12 posti. Il Servizio scrivente si occuperà delle convocazioni, dei questionari di gradimento e del rilascio dei digital badge a fronte di una partecipazione al corso almeno del 70% delle ore previste.

Ad avvenuta esecutività del presente provvedimento si provvederà alla stipula di regolare contratto ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino (Bozza all. n.6).

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011 e s.m.i;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;
- Vista la vigente determinazione di delega (ex art.6 del Regolamento di contabilità) del direttore della Divisione Personale ai dirigenti di Servizio;

DETERMINA

1. di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dal Regolamento Contratti Città di Torino n. 386 al Servizio scrivente;
2. di procedere ai sensi della Convenzione approvata con D.C.C. dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 2603/27) all'affidamento in house tramite piattaforma MEPA al CSI Piemonte – C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019 ed al relativo impegno di spesa complessiva di Euro 40.427,11 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) così suddivisa:
 - Euro 18.963,96 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) per i corsi QGIS
 - Euro 21.463,15 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) per i corsi Addestramento Computi e Contabilità
3. di dare atto che il responsabile del Progetto è la dott.ssa Maria Stefania Salvo;
4. di dare atto che si è proceduto ad applicare nella check list (All. 3 e 4) i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, di cui si attesta la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dalla E.Q. con delega dirigenziale Maria Stefania Salvo (All. 5);
5. di approvare lo schema di contratto allegato in bozza (all. 6);
6. di approvare e di autorizzare la partecipazione degli interessati all'intervento formativo;
7. di impegnare la suddetta spesa come nel Dettaglio Economico Finanziario;
8. di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024 e quelle del 2025 entro il 31.12.2025.
9. di dare atto dell'ottemperanza da parte del CSI Piemonte agli obblighi di cui all'art. 3 L.136/2010 e smi. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
10. di dare atto che il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura, previo accertamento della regolarità della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione stessa;
11. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto.
12. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
13. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione

internet “Amministrazione Trasparente”.

14. di dare atto altresì che:

ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;

ai sensi della circolare prot. n.16298 del 19/12/2012 il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell’impatto economico (VIE);

Dettaglio economico-finanziario

Si attesta il rispetto del dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 in quanto si tratta di affidamento di servizio pluriennale.

Si impegna la spesa di Euro 40.427,11 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo Articolo	Servizio Responsabile	Scadenza obbligazione
25.427,11	2024	01	10	1	03	006800018002	004	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo	APP. AVANZO ACCANTONAMENTI- PERSONALE - ACQUISTO DI SERVIZI - AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEI LAVORATORI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - LEGGE N. 122/2010 ART. 6 COMMA 13 - settore 004 1526							
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario							
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.							

Avanzo applicato al bilancio 2024-2026, esercizio 2024, con DEL 422/2024.

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo Articolo	Servizio Responsabile	Scadenza obbligazione
15.000,00	2025	01	10	1	03	006800018001	004	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo	PERSONALE - ACQUISTO DI SERVIZI - AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEI LAVORATORI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - LEGGE N. 122/2010 ART. 6 COMMA 13 - settore 004							
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario							
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.							

LA P.O. CON DELEGA

Firmato digitalmente

Maria Stefania Salvo



Trasmissione via PEC
MP/mc

Dott.ssa Anna Merlo
Dipartimento servizi interni
Divisione Personale

E p.c. Dott. Maria Stefania Salvo
Dipartimento servizi interni
Divisione Personale
Servizio Formazione Ente e
assunzioni

Dott. Davide Del Luongo
Divisione Sistemi Informativi

Città di Torino

Innovazione@cert.comune.torino.it
Risorse.Umane@cert.comune.torino.it

Oggetto: Proposta tecnico economica “Servizio formazione in ambito ICT -
formazione GIS e QGIS base e avanzato”

Dando seguito alla richiesta di proposta tecnico economica Formazione GIS e QGIS da
voi inviata in data 7/08/2024 presentiamo in allegato la nostra proposta tecnico economica
relativa ai servizi di cui all’oggetto.

Si ricorda che si darà corso alle attività subordinatamente alla ricezione di formale
accettazione alla presente e alla PTE.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, ci è gradita
l’occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente
Marco Perotto
F.O. Servizi digitali per la P.A.

108.2, PTE, 97/2024A/CSI

Rif. CSI 1016009/00

Allegati: PTE “Servizio formazione in ambito ICT - formazione GIS e QGIS base e avanzato”

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI <i>SERVIZIO</i> SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 1 di 14
---	---	--------------

SISTEMA INFORMATIVO DELLA CITTA' DI TORINO

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO

SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE GIS, QGIS BASE E AVANZATO



CITTA' DI TORINO

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019554 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, FTEMP.ft, 283.nd



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO
SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS
QGIS BASE E AVANZATO

Pag. 2 di 14

INDICE

1	GENERALITÀ.....	3
1.1	DOCUMENTI E RIFERIMENTI	3
2	QUADRO RIASSUNTIVO.....	4
2.1	Caratteristiche del progetto	4
2.1.1	Inquadramento generale e obiettivi formativi della proposta	4
2.1.2	Beneficiario del Progetto	4
2.1.3	Descrizione sintetica del Progetto	4
2.1.4	Data stimata di completamento	4
2.2	Risorse, impegni.....	5
2.2.1	Team di lavoro CSI	5
2.2.2	Team di lavoro Città	5
2.2.3	Impegni del Committente	5
2.2.4	Impegni del CSI Piemonte	5
2.3	Fonte di finanziamento.....	6
2.4	Sicurezza e protezione dei dati personali	6
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE	6
3.1	FORNITURA 1– FORMazione in ambito ICT - Formazione QGIS	7
3.1.1	Responsabile della fornitura	8
3.1.2	Deliverable.....	9
3.1.3	Costi della fornitura.....	9
3.1.4	Composizione dei costi della fornitura	9
3.1.5	Dettaglio Figure professionali	9
4	PREVENTIVO ECONOMICO	10
5	CRONOPROGRAMMA	10
6	ASPETTI AMMINISTRATIVI.....	10
6.1	VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI	10
6.2	AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA	11
6.3	SEGNALAZIONE E RECLAMI.....	11
6.4	CONDIZIONI GENERALI	11
7	ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT	12

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019554 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, FTEMP.ft, 283.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 3 di 14
---	---	--

1 GENERALITÀ

PROGRAMMA	
TITOLO PTE	Servizio formazione in ambito ICT - formazione GIS e QGIS base e avanzato
Data proposta PTE	Agosto 2024
COMMITTENTE	DIVISIONE PERSONALE SERVIZIO FORMAZIONE ENTE E ASSUNZIONI
<i>Servizio/Divisione Utilizzatori della componente:</i>	DIVISIONE PERSONALE SERVIZIO FORMAZIONE ENTE E ASSUNZIONI
<i>Referente del progetto della Direzione/ Servizio fruitore</i>	M. Stefania Salvo Laura Grippo e Stefania Barbuto: Formazione Ente e Assunzioni Divisione Personale, Comune di Torino
CSI-PIEMONTE	
Responsabile progetto	Laura Annibaletto – Graziella Testaceni – Raffaella Venturini
Responsabile Cliente	Marco Perotto

1.1 DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con i seguenti documenti

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 4 di 14
---	--	--------------

2 QUADRO RIASSUNTIVO

2.1 CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

2.1.1 *Inquadramento generale e obiettivi formativi della proposta*

La proposta s'inquadra nell'ambito delle iniziative finalizzate alla condivisione, evoluzione e gestione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) della Città di Torino. In questo contesto l'obiettivo della proposta è l'aggiornamento e lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze dei tecnici della Città sul software QGIS e sulle sue applicazioni. QGIS, software open source GIS tra i più diffusi al mondo, è un'applicazione desktop, che permette di visualizzare, organizzare, analizzare e rappresentare dati spaziali.

2.1.2 *Beneficiario del Progetto*

La formazione è rivolta al personale tecnico della Città di Torino.

2.1.3 *Descrizione sintetica del Progetto*

Il progetto prevede la progettazione e predisposizione del materiale a supporto della docenza (compresa lo studio e l'analisi di esempi pratici su differenti tematiche)

- l'erogazione di 16 edizioni (15 + 1 di recupero) del corso sull'utilizzo del software Opensource QGIS base, della durata di 16 ore suddivise in 4 sessioni da 4 ore ciascuna,
- l'erogazione di 3 edizioni (2 + 1 di recupero) di un corso sull'utilizzo del software opensource QGIS avanzato della durata di 8 ore suddivise in due sessioni da 4 ore ciascuna.
- Il progetto prevede inoltre la registrazione, per il solo corso QGIS base di una sessione webinar di 4 ore circa senza partecipanti da pubblicare su FormaTO.

2.1.4 *Data stimata di completamento*

In seguito all'affidamento delle attività verrà definito il calendario degli eventi formativi sulla base delle esigenze di Città di Torino.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 5 di 14
---	--	--------------

2.2 RISORSE, IMPEGNI

2.2.1 Team di lavoro CSI

Responsabile della Formazione: Graziella Testaceni

Project manager Formazione: Raffaella Venturini

Un team di GIS Specialist.

2.2.2 Team di lavoro Città

Maria Stefania Salvo - Funzionario in EQ - Servizio Formazione Ente e Assunzioni

Laura Grippo - Servizio Formazione Ente e Assunzioni

Stefania Barbuto - Servizio Formazione Ente e Assunzioni

2.2.3 Impegni del Committente

Il Committente si impegna a indicare i propri referenti, come interfaccia per tutta la durata del progetto o dello sviluppo del servizio, in grado di:

- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei fabbisogni della Formazione proposta in PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;
- controllare lo stato di avanzamento del progetto;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;

2.2.4 Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nella pianificazione prevista per l'intervento formativo.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con la Città di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Per ogni modifica di requisito già definitivo, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico-economici della PTE o proporre una nuova PTE.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 6 di 14
---	---	--

2.3 FONTE DI FINANZIAMENTO

Fondi della Città.

2.4 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Non sono previsti trattamenti di dati personali.

3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

La presente offerta descrive le attività addestrative sullo strumento QGIS (Corso base e avanzato) che verranno svolte, su richiesta dell'Ente Città di Torino a partire dal mese di ottobre 2024.

Per il corso base la formazione in aula, della durata di 16 h organizzate su 4 mezze giornate formative di 4 ore ciascuna verrà ripetuta per 16 edizioni.

Per il corso avanzato la formazione in aula, della durata di 8 h organizzate su 2 mezze giornate formative di 4 ore ciascuna verrà ripetuta per 3 edizioni.

I partecipanti coinvolti saranno circa 216 suddivisi tra corso QGIS Base e corso QGIS Avanzato.

La docenza sarà condotta da un team formato da un GIS Specialist del CSI Piemonte e un Tutor della Città di Torino.

Le attività a cura di CSI Piemonte saranno le seguenti:

- progettazione dell'intervento formativo per la sessione di aula; essendo la formazione di tipo addestrativo, questa verrà fatta utilizzando lo strumento QGIS e non verrà predisposto materiale didattico da consegnare ai partecipanti
- progettazione per il corso QGIS base di esercitazioni su più temi (non personalizzati per platea), ma ripetuti sulle varie edizioni
- erogazione in presenza di 16 edizioni del corso QGIS base della durata 16 ore ciascuna (12 partecipanti circa per ciascuna edizione)
- Progettazione per il corso QGIS avanzato di esercitazioni dedicate a Città di Torino
- erogazione in presenza di 3 edizioni del corso QGIS avanzato della durata 8 ore ciascuna (12 partecipanti circa per ciascuna edizione)
- docenza di un GIS Specialist affiancato da un tutor della Città di Torino
- sopralluogo dell'aula attrezzata messa a disposizione dall'Ente per verificare la corretta installazione dello strumento QGIS che verrà utilizzato durante la formazione.
- La registrazione, per il corso QGIS Base, di un webinar (senza partecipanti), da pubblicare sull'istanza Moodle FormaTO di proprietà dell'Ente, utile per i partecipanti che hanno seguito il corso in aula nel caso volessero rivedere alcuni contenuti.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 7 di 14
---	---	--

Le seguenti attività saranno a cura di Città di Torino:

- l'individuazione del Tutor che affianchi il GIS Specialist di CSI Piemonte
- l'individuazione dei partecipanti
- la comunicazione e l'invito ai partecipanti e tutor alle varie edizioni
- la gestione dei fogli firme (da condividere con CSI Piemonte)
- La gestione del questionario di gradimento
- rilascio di eventuali attestati / Open badge ai partecipanti
- l'organizzazione e la messa a disposizione delle aule attrezzate con un PC per ogni partecipante con l'installazione, su ciascuna postazione, dello strumento QGIS che verrà utilizzato durante l'intervento di formazione
- la predisposizione di una cartella condivisa su tutte le postazioni docente e partecipanti presenti in aula, così da permettere lo scambio di materiale tra docenti e partecipante durante le sessioni d'aula.
- la compilazione documento sulla sicurezza dell'aula messa a disposizione dell'intervento formativo.

3.1 FORNITURA 1– FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE QGIS

Il servizio è rivolto al personale di Città di Torino e prevede l'attività di addestramento operativo di base agli utenti relativamente a software opensource QGIS e, per addestramenti operativo avanzato agli utenti che già operano e conoscono l'utilizzo del software. L'attività ha il fine di massimizzare l'efficacia nell'uso del software da parte degli utenti e verrà realizzata in sessioni formative/informative da effettuare in presenza.

La proposta prevede anche, a partire dalla conoscenza del fabbisogno formativo dei partecipanti, le fasi di progettazione, ed erogazione dell'intervento formativo in presenza.

Verranno presi ad esempio alcuni "casi" di Città di Torino, comuni a tutte le edizioni, così da rendere l'intervento formativo più calzante e utile per i partecipanti.

Le attività erogate in seno al presente servizio sono pertanto finalizzate all'aggiornamento e allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze sul software QGIS e sulle sue applicazioni.

L'attività di gestione delle iscrizioni dei partecipanti, la registrazione delle presenze, il rilascio di eventuali attestati di partecipazione saranno a cura di Città di Torino.

I destinatari dell'intervento formativo saranno i tecnici della Città di Torino, individuati dal committente, che devono acquisire la conoscenza di base sullo strumento QGIS.

I contenuti dell'intervento formativo di base verteranno su:



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO
SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS
QGIS BASE E AVANZATO

Pag. 8 di 14

- Presentazione corso, Geoportale e plugin AtlanteWI
- Introduzione a QGis
- Configurazione e sistemi di riferimento
- Caratteristiche dei progetti.
- principali formati file geografici (.shp,.gpkg);
- lavorare su un db (PostGis) e differenze rispetto a lavorare su file;
- rappresentazione dei dati, l'editing, il geoprocessing, la tematizzazione
- allestimenti e stampe

I contenuti dell'intervento formativo avanzato verteranno su:

- processi di condivisione e diffusione dei dati
- editing topologico
- maschere di editing alfanumerico
- approfondimento geoprocessing (intersect, clip, union)
- query spaziali
- import dati KML, DXF, GPX
- georeferenziazione di pdf o raster

Il dettaglio dell'agenda del corso sarà condiviso prima dell'inizio della prima edizione.

Metodologia formativa: alternanza tra parti teoriche e parti pratiche addestrative sullo strumento. I partecipanti saranno coinvolti con attività da svolgere in aula; pertanto, le aule messe a disposizione da parte dell'ente devono essere attrezzate per permettere ai partecipanti di svolgere le attività previste nel corso. L'intervento formativo non prevede la valutazione dell'apprendimento, ma solamente attività esercitative sullo strumento da svolgere singolarmente e in gruppo durante le sessioni d'aula.

3.1.1 Responsabile della fornitura

Graziella Testaceni – Responsabile

Raffaella Venturini – Project Manager

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 9 di 14
---	---	--

3.1.2 Deliverable

Non sono previsti deliverable.

3.1.3 Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Fornitura 1 – Formazione QGIS	Servizio Formazione in ambito ICT	€ 18.963,96
TOTALE		€ 18.963,96

3.1.4 Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 18.963,96
TOTALE	€ 18.963,96

3.1.5 Dettaglio Figure professionali

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo Preventivato
SERVIZIO DI FORMAZIONE IN AMBITO ICT	GIS Specialist	46	352,00	€ 16.192,00
	Project Manager	7	345,00	€ 2.415,00
	Governance specialist	0,5	352,00	€ 176,00
	Solution designer	0,5	361,92	€ 180,96
TOTALE impegno				€ 18.963,96

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 10 di 14
---	--	---------------

4 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Fornitura	Servizio	Valore Economico
Fornitura 1 – Formazione QGis	SERVIZIO DI FORMAZIONE IN AMBITO ICT	€ 18.963,96
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)		€ 18.963,96

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

5 CRONOPROGRAMMA

In seguito all'affidamento delle attività verrà definito il calendario degli eventi formativi sulla base delle esigenze di Città di Torino.

6 ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con il “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” e relativo Allegato “Livelli di servizio” (testo approvato dal CdA nella seduta del 27/02/2024 a valere dall’1 marzo 2024).

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

6.1 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l’applicazione del regime di esenzione IVA della Città di Torino.

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 11 di 14
---	--	---------------

La valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di revisioni in corso d'opera.

L'avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione citata in premessa.

La rendicontazione finale darà evidenza dei costi sostenuti e quindi determinerà l'eventuale conguaglio.

6.2 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

6.3 SEGNALAZIONE E RECLAMI

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

6.4 CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta:	30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.
Durata del servizio:	Come indicato al paragrafo 4 della presente PTE.
Fatturazione:	A seguito della firma del SAL da parte delle strutture coinvolte
Pagamento:	Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 12 di 14
---	---	---

7 ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "*clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento*" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare, l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna:

- 1) ad attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*), nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante in materia, ed in particolare il Prov. sulle funzioni degli Amministratori di Sistema;
- 2) a svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) a adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari concordate formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019554 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, FTEMP.ft, 283.nd



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO
SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS
QGIS BASE E AVANZATO

Pag. 13 di 14

attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.

- 5) a redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) a non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante comunicazione scritta o aggiornamento del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile;
- 8) a concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento e secondo le modalità dettagliate in specifici atti nel corso della durata della Convenzione, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
 - ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
 - ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati nelle specifiche offerte;
 - ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità di Controllo;

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019554 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, FTEMP.ft, 283.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE GIS QGIS BASE E AVANZATO	Pag. 14 di 14
---	---	---

10) a cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11)** a rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione;
- 12)** per quanto di competenza, a prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13)** in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, a sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14)** a sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 15)** al termine del trattamento, a restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI <i>SERVIZIO</i> SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 1 di 18
---	--	---------------------

SISTEMA INFORMATIVO DELLA CITTA' DI TORINO

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO

**SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI
PUBBLICI**



CITTA' DI TORINO

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI <i>SERVIZIO</i> SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 2 di 18
---	---	---------------------

INDICE

1	GENERALITÀ.....	3
1.1	DOCUMENTI E RIFERIMENTI	3
2	QUADRO RIASSUNTIVO	4
2.1	Caratteristiche del progetto.....	4
2.1.1	Inquadramento generale e obiettivi formativi della proposta	4
2.1.2	Beneficiario del Progetto	4
2.1.3	Data stimata di completamento	4
2.2	Risorse, impegni	5
2.2.1	Team di lavoro CSI	5
2.2.2	Team di lavoro Città	5
2.2.3	Impegni del Committente	5
2.2.4	Impegni del CSI Piemonte	5
2.3	Fonte di finanziamento	6
2.4	Sicurezza e protezione dei dati personali	6
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE	6
3.1	FORNITURA 1– Formazione in ambito ICT - Formazione su “Computi e contabilità” dei lavori pubblici	7
3.1.1	Vincoli	11
3.1.2	Responsabile della fornitura	12
3.1.3	Deliverable.....	12
4	PREVENTIVO ECONOMICO	12
4.1.1	Costi della fornitura.....	12
4.1.2	Composizione dei costi della fornitura	12
4.1.3	Dettaglio Figure professionali	13
5	DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ.....	13
6	ASPETTI AMMINISTRATIVI	13
6.1	VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI	14
6.2	AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA	14
6.3	SEGNALAZIONE E RECLAMI	14
6.4	CONDIZIONI GENERALI.....	14
7	ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT	16

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 3 di 18
---	--	--

1 GENERALITÀ

PROGRAMMA	
TITOLO PTE	SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI
Data proposta PTE	Settembre 2024
COMMITTENTE	DIVISIONE PERSONALE SERVIZIO FORMAZIONE ENTE E ASSUNZIONI
<i>Servizio/Divisione Utilizzatori della componente:</i>	DIVISIONE PERSONALE SERVIZIO FORMAZIONE ENTE E ASSUNZIONI
<i>Referente Direzione Sistema Informativo</i>	Manrico Bartolone
<i>Referente del progetto della Direzione/ Servizio fruitore</i>	M. Stefania Salvo (Responsabile), Laura Grippo e Stefania Barbuto: Formazione Ente e Assunzioni Divisione Personale, Comune di Torino
CSI-PIEMONTE	
Responsabile progetto	Graziella Testaceni – Raffaella Venturini Marco Cavagnoli
Responsabile Cliente	Marco Perotto

1.1 DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con i seguenti documenti

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 4 di 18
---	---	--------------

2 QUADRO RIASSUNTIVO

2.1 CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

2.1.1 Inquadramento generale e obiettivi formativi della proposta

La proposta s'inquadra nell'ambito delle iniziative di formazione sul servizio applicativo "Computi e contabilità" dei lavori pubblici del personale Tecnico del Comune di Torino, che ha manifestato interesse per la formazione in oggetto per un massimo di 250 persone.

2.1.2 Beneficiario del Progetto

La formazione è rivolta al personale degli uffici della Città di Torino che sono coinvolti nelle fasi di esecuzione dei lavori pubblici comunali e nello svolgimento dei relativi adempimenti.

I benefici attesi sono quindi sintetizzabili in un miglior utilizzo delle funzionalità software a supporto delle attività, con un conseguente miglioramento delle informazioni raccolte e fornite in relazione ai vari adempimenti.

Descrizione sintetica del Progetto

Il progetto prevede la progettazione ed erogazione di corsi specialistici relativi alle funzioni software messe a disposizione. In particolare, si prevedono i seguenti corsi:

- **Corso "Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP"**
- **Corso "Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali"**

Il progetto prevede altresì la **registrazione di due webinar** formativi (senza partecipanti), relativi ai contenuti dei corsi di livello base.

2.1.3 Data stimata di completamento

La data stimata per il completamento del progetto è fine maggio 2025.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 5 di 18
---	---	--------------

2.2 RISORSE, IMPEGNI

2.2.1 Team di lavoro CSI

Responsabile della Formazione: Graziella Testaceni

Project manager Formazione: Raffaella Venturini

Service specialist: Carmine Parnaso

Formatore: Docente del fornitore

2.2.2 Team di lavoro Città

Maria Stefania Salvo - Funzionario in EQ - Servizio Formazione Ente e Assunzioni

Laura Grippo - Servizio Formazione Ente e Assunzioni

Stefania Barbuto - Servizio Formazione Ente e Assunzioni

2.2.3 Impegni del Committente

Il Committente si impegna a indicare i propri referenti, come interfaccia per tutta la durata del progetto o dello sviluppo del servizio, in grado di:

- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei fabbisogni della Formazione proposta in PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;
- controllare lo stato di avanzamento del progetto;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;

2.2.4 Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nella pianificazione prevista per l'intervento formativo.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con la Città di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Per ogni modifica di requisito già definitivo, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico-economici della PTE o proporre una nuova PTE.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 6 di 18
---	---	--------------

2.3 FONTE DI FINANZIAMENTO

Fondi della Città.

2.4 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Non sono previsti trattamenti di dati personali.

3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

La presente offerta descrive le attività addestrative sul servizio applicativo “Computi e contabilità” dei lavori pubblici che verranno svolte, su richiesta dell’Ente Città di Torino, a partire dal mese di ottobre 2024 fino al mese di maggio 2025.

Sono previsti **2 corsi articolati su 3 livelli (base, intermedio e avanzato)**

- Corso “Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP”
- Corso “Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali”

L’articolazione dei suddetti corsi è precisata nel paragrafo successivo, descrittivo della fornitura.

I partecipanti coinvolti saranno circa 250, suddivisi tra le tre diverse tipologie e livello di corso.

La docenza sarà condotta da un team formato da un docente del fornitore del software di riferimento, con un Tutor della Città di Torino. Al bisogno, si prevede altresì il supporto di uno specialista di servizio del CSI Piemonte, conoscitore delle modalità di lavoro presso l’Ente (ad esempio per i corsi avanzati).

L’offerta comprende inoltre **la registrazione di due Webinar (senza partecipanti) di livello base** sulle tematiche oggetto dei corsi “Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP” e “Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali”.

Le attività previste sono le seguenti:

- progettazione dell’intervento formativo per la sessione di aula; essendo la formazione di tipo addestrativo, questa verrà svolta utilizzando il servizio applicativo “Computi e contabilità” e non verrà predisposto materiale didattico da consegnare ai partecipanti;
- progettazione per il corso base e per il corso intermedio di domande e/o esercitazioni su più temi (non personalizzati per platea), ma ripetuti sulle varie edizioni;
- sopralluogo presso l’aula attrezzata messa a disposizione dall’Ente per verificare la disponibilità del servizio sulle postazioni di lavoro che verranno utilizzate durante la formazione;

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 7 di 18
---	--	--

- erogazione in presenza dei corsi, come precisato nel successivo paragrafo dedicato alla fornitura;
- progettazione e predisposizione, per le funzionalità base, di un webinar (senza partecipanti), da pubblicare sull'istanza Moodle FormaTO di proprietà dell'Ente.

Le seguenti attività saranno a cura di Città di Torino:

- l'individuazione del Tutor che affianchi il docente del fornitore del software;
- l'individuazione dei partecipanti;
- la comunicazione e l'invito ai partecipanti e tutor alle varie edizioni;
- la gestione dei fogli firme (da condividere con CSI Piemonte e con il fornitore);
- la gestione del questionario di gradimento;
- il rilascio di eventuali attestati / Open badge ai partecipanti;
- l'organizzazione e la messa a disposizione delle aule attrezzate con un PC per ogni partecipante con l'installazione del software necessario, su ciascuna postazione, per accedere al servizio applicativo "Computi e contabilità" dei lavori pubblici che verrà utilizzato durante l'intervento di formazione;
- la predisposizione di una cartella condivisa su tutte le postazioni docente e partecipanti presenti in aula, così da permettere lo scambio di eventuale materiale tra docenti e partecipante durante le sessioni d'aula;
- la compilazione documento sulla sicurezza dell'aula messa a disposizione dell'intervento formativo.
- La raccolta delle casistiche e delle domande dei partecipanti, iscritti ai corsi di livello avanzato, da consegnare almeno 10 giorni lavorativi prima della sessione d'aula, per permettere ai docenti di progettare l'aula dei due corsi di livello avanzato.

3.1 FORNITURA 1– FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE SU "COMPUTI E CONTABILITÀ" DEI LAVORI PUBBLICI

Il servizio è rivolto al personale di Città di Torino e prevede l'attività di addestramento operativo di base ed intermedio agli utenti relativamente al servizio applicativo "Computi e contabilità" dei lavori pubblici e, per addestramento operativo avanzato agli utenti che già operano e conoscono l'utilizzo del servizio applicativo in oggetto. L'attività ha il fine di massimizzare l'efficacia nell'uso del servizio software da parte degli utenti e verrà realizzata in sessioni formative/informative da effettuare in presenza.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 8 di 18
---	---	--

La proposta prevede, a partire dalla conoscenza del fabbisogno formativo dei partecipanti, le fasi di progettazione ed erogazione dell'intervento formativo in presenza.

Le attività erogate in seno al presente servizio sono finalizzate all'aggiornamento e allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze sul servizio applicativo "Computi e contabilità" dei lavori pubblici.

L'attività di gestione delle iscrizioni dei partecipanti, la registrazione delle presenze, il rilascio di eventuali attestati di partecipazione saranno a cura di Città di Torino.

I destinatari dell'intervento formativo saranno i tecnici della Città di Torino, individuati dal committente, che devono acquisire/sviluppare la conoscenza sul servizio applicativo "Computi e contabilità" dei lavori pubblici.

I corsi saranno strutturati come riportato di seguito.

Corso Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP

✓ **livello: base**

n. classi: 7 (massimo 10 partecipanti per classe)

monte ore totali per ogni classe: 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)

totale incontri: 14

ore totali: 49

✓ **livello: intermedio**

n. classi: 3 (massimo 10 partecipanti per classe)

monte ore totali per ogni classe: 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)

totale incontri: 6

ore totali: 21

✓ **livello: avanzato**

n. classi: 4 (massimo 10 partecipanti per classe)

monte ore totali per ogni classe: 4 ore (1 incontro da 4 ore)

totale incontri: 4

ore totali: 16

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI <i>SERVIZIO</i> SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 9 di 18
---	--	--

Corso Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali

✓ **livello: base**

n. classi: 5 (massimo 10 partecipanti per classe)

monte ore totali per ogni classe: 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)

totale incontri: 10

ore totali: 35

✓ **livello: intermedio**

n. classi: 3 (massimo 10 partecipanti per classe)

monte ore totali per ogni classe: 7 ore (2 incontri da 3,5 ore)

totale incontri: 6

ore totali: 21

✓ **livello: avanzato**

n. classi: 3 (massimo 10 partecipanti per classe)

monte ore totali per ogni classe: 4 ore (1 incontri da 4 ore)

totale incontri: 3

ore totali: 12

Il dettaglio dell'agenda dei corsi sarà condiviso prima dell'inizio della prima edizione e verrà concordato tra Ente e CSI Piemonte.

Metodologia formativa: alternanza tra parti teoriche e parti pratiche addestrative sul servizio applicativo. I partecipanti saranno coinvolti con attività da svolgere in aula; pertanto, le aule messe a disposizione da parte dell'ente devono essere attrezzate per permettere ai partecipanti di svolgere le attività previste nel corso. L'intervento formativo non prevede la valutazione dell'apprendimento, ma solamente attività esercitative da svolgere singolarmente e/o in gruppo durante le sessioni d'aula.

A titolo indicativo, si prevedono i contenuti riportati di seguito.

Corso Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP

✓ **livello: base**

- Creazione di un lavoro con richiamo elenco prezzi / inserimento dati lavoro.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI <i>SERVIZIO</i> SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 10 di 18
---	--	---

- Chiusura del lavoro.
- Stampe di prova / ufficiali del lavoro. Scarico dei file sul PC.
- ✓ **livello: intermedio**
- I contenuti del corso di livello intermedio ricalcheranno i contenuti del corso base, ma con maggior approfondimento su alcune casistiche e funzionalità. Ad esempio verranno approfonditi:
 - come suddividere una contabilità;
 - utilizzo corpi d'opera, liste in economia, liste delle provviste;
 - come gestire le firme nei documenti contabili;
 - lavori con più contratti.
- ✓ **livello: avanzato**
- I contenuti del corso di livello avanzato verranno definiti in base alle richieste di argomenti presentate dagli utenti della Città di Torino. A tal proposito, la Città dovrà segnalare gli argomenti e le casistiche che si desidera trattare **con almeno dieci giorni lavorativi** di anticipo rispetto alla data di erogazione. In assenza di tale segnalazione il corso di livello avanzato verrà riprogrammato fino alla disponibilità dei contenuti di interesse.

Corso Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali

- ✓ **livello: base**
- Creazione del lavoro.
- Creazione elenco prezzi ed inserimento dati / cancellazione dati.
- Inserimento dei dati del progetto con utilizzo centri di costo, categorie d'opera / cenni sulla creazione dei corpi d'opera.
- Stampe Computo. Scarico Computo sul PC.
- ✓ **livello: intermedio**
- I contenuti del corso di livello intermedio ricalcheranno i contenuti del corso base, ma con maggior approfondimento su alcune casistiche e funzionalità. Ad esempio verranno approfonditi:
 - come suddividere un computo metrico (centro di costo, categorie, tipologie di stampa);
 - utilizzo elenco prezzi;
 - creazione corpi d'opera.

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 11 di 18
---	--	---

✓ **livello: avanzato**

- I contenuti del corso di livello avanzato verranno definiti in base alle richieste di argomenti presentate dagli utenti della Città di Torino. Al proposito, la Città dovrà segnalare gli argomenti e le casistiche che si desidera trattare con **almeno dieci giorni lavorativi di anticipo** rispetto alla data di erogazione. In assenza di tale segnalazione il corso di livello avanzato verrà riprogrammato fino alla disponibilità dei contenuti di interesse.

Il progetto prevede altresì la predisposizione di due **webinar formativi, relativi ai contenuti di base**. Tali webinar potranno eventualmente essere articolati in più moduli, in base a valutazioni sulla durata degli stessi.

I contenuti dei **webinar** riprenderanno le tematiche affrontate nei corsi **base**, nel dettaglio:

Corso Computi e contabilità - Attività di contabilità dei LL.PP

✓ **livello: base**

- Creazione di un lavoro con richiamo elenco prezzi / inserimento dati lavoro.
- Chiusura del lavoro.
- Stampe di prova / ufficiali del lavoro. Scarico dei file sul PC.

Corso Computi e contabilità - Attività di progettazione e/o direzione lavori con redazione dei documenti progettuali

✓ **livello: base**

- Creazione del lavoro.
- Creazione elenco prezzi ed inserimento dati / cancellazione dati.
- Inserimento dei dati del progetto con utilizzo centri di costo, categorie d'opera / cenni sulla creazione dei corpi d'opera.
- Stampe Computo. Scarico Computo sul PC.

3.1.1 Vincoli

Riguardo ai corsi, nel caso di incontri da 3,5 ore, l'attività di erogazione on site occupa l'intera giornata (anche con 2 differenti classi tra mattina e pomeriggio).

Per progettare ed erogare i corsi di livello avanzato, Città di Torino dovrà inviare a CSI Piemonte le casistiche, i dubbi e le domande dei partecipanti sulle tematiche dei corsi, almeno 10gg prima della sessione d'aula.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO
SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT
FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI

Pag. 12 di 18

3.1.2 Responsabile della fornitura

Graziella Testaceni – Responsabile

Raffaella Venturini – Project Manager

3.1.3 Deliverable

Non sono previsti deliverable.

4 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Fornitura	Servizio	Valore Economico
Fornitura 1 – Formazione “Computi e contabilità” dei lavori pubblici	SERVIZIO DI FORMAZIONE IN AMBITO ICT	21.463,15 €
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)		21.463,15 €

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

4.1.1 Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Fornitura 1 – Formazione “Computi e contabilità” dei lavori pubblici	Servizio Formazione in ambito ICT	21.463,15 €
TOTALE		21.463,15 €

4.1.2 Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	3.382,75 €
Acquisti	18.080,40 €
TOTALE	21.463,15 €

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO
SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT
FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI

Pag. 13 di 18

4.1.3 Dettaglio Figure professionali

<i>Servizio</i>	<i>Figura Professionale</i>	<i>N° gg/u previsti</i>	<i>Tariffa Professionale</i>	<i>Importo Preventivato</i>
SERVIZIO DI FORMAZIONE IN AMBITO ICT	Service Specialist	5	352,00 €	1.760,00 €
	Project Manager	2	345,00 €	690,00 €
	Responsabile SI jr	0.5	437,65 €	218,83 €
	Governance specialist	1	352,00 €	352,00 €
	Solution designer	1	361,92 €	361,92 €
TOTALE impegno				3.382,75 €

5 DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

In seguito all'affidamento delle attività verrà definito il calendario degli eventi formativi sulla base delle esigenze di Città di Torino.

6 ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con il “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” e relativo Allegato “Livelli di servizio” (testo approvato dal CdA nella seduta del 27/02/2024 a valere dall’1 marzo 2024).

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 14 di 18
---	---	---------------

6.1 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA della Città di Torino.

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente.

La valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di revisioni in corso d'opera.

L'avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione citata in premessa.

La rendicontazione finale darà evidenza dei costi sostenuti e quindi determinerà l'eventuale conguaglio.

6.2 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

6.3 SEGNALAZIONE E RECLAMI

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

6.4 CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta: 30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.

Durata del servizio: Come indicato al paragrafo 6 della presente PTE.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 15 di 18
---	---	----------------------

Fatturazione: A seguito della firma del SAL da parte delle strutture coinvolte

Pagamento: Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura.

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 000195556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 16 di 18
---	--	---

7 ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "*clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento*" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare, l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna:

- 1) ad attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*), nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante in materia, ed in particolare il Prov. sulle funzioni degli Amministratori di Sistema;
- 2) a svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) a adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari concordate formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO
SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT
FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI

Pag. 17 di 18

- 5) a redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) a non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante comunicazione scritta o aggiornamento del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile;
- 8) a concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento e secondo le modalità dettagliate in specifici atti nel corso della durata della Convenzione, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
 - ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
 - ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati nelle specifiche offerte;
 - ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità di Controllo;
- 10) a cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI	Pag. 18 di 18
---	---	---------------

- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11) a rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione;
- 12) per quanto di competenza, a prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13) in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, a sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14) a sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 15) al termine del trattamento, a restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

Arrivo: AOO 035, N. Prot. 00019556 del 09/10/2024

3.v, 140.v, 10.v, 2/2024A/035.fra, 035.arm, 42.sf, 2.nd

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 75,00

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	COMMENTI	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								<i>Inserire paragrafo della PTE dove trovare l'informazione nella PTE o aggiungere eventuali osservazione a supporto</i>	10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Servizio Formazione Ente	8	8	100	SI	Il servizio ha carattere di urgenza in quanto richiede tempi di pianificazione del servizio ampi	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Servizio Formazione Ente	10	7	70	SI	E' richiesta una competenza di materia molto specifica sul sistema oggetto di interventi formativi	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Servizio Formazione Ente	10	0		NO	na	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico..)?	Servizio Formazione Ente	11	0		NO	na	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Servizio Formazione Ente	8	3,2	40	SI	Il servizio impatta direttamente sui dipendenti comunali e indirettamente sulla cittadinanza.	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
Universalità e socialità	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Servizio Formazione Ente	5	0		NO	na	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Servizio Formazione Ente	5	0		NO	na	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: **75,00**

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	COMMENTI	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								<i>Inserire paragrafo della PTE dove trovare l'informazione nella PTE o aggiungere eventuali osservazione a supporto</i>	10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Servizio Formazione Ente	13	0		NO	na	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato					Basso	Medio	Alto	Molto Alto
									10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Servizio Formazione	5	0		NO	na	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Servizio Formazione	13	13	100	SI	I servizi professionali sono economicamente vantaggiosi	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.
	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Servizio Formazione	9	0		NO	na	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Servizio Formazione	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
				100	75							
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				42								

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: **77,14**

								COMMENTI	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Inserire paragrafo della PTE dove trovare l'informazione nella PTE o aggiungere eventuali osservazione a supporto	10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Servizio Formazione Ente	8	8	100	SI	La formazione dovrà concludersi entro maggio 2025	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Servizio Formazione Ente	10	7	70	SI	n.a.	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Servizio Formazione Ente	10	0		NO	n.a.	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico..)?	Servizio Formazione Ente	11	0		NO	n.a.	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Servizio Formazione Ente	8			SI	La formazione è rivolta al personale degli uffici della Città di Torino che sono coinvolti nelle fasi di esecuzione dei lavori pubblici comunali e nello svolgimento dei relativi adempimenti. I benefici attesi sono quindi sintetizzabili in un miglior utilizzo delle funzionalità software a supporto delle attività, con un conseguente miglioramento delle informazioni raccolte e fornite in relazione ai vari adempimenti	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
Universalità e socialità				3.2	40							

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: **77,14**

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	COMMENTI	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								Inserire paragrafo della PTE dove trovare l'informazione nella PTE o aggiungere eventuali osservazione a supporto	10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Servizio Formazione Ente	5	0		NO	n.a.	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Servizio Formazione Ente	5	0		NO	n.a.	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema puo' essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Servizio Formazione Ente	13	0		NO	n.a.	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato					Basso	Medio	Alto	Molto Alto
									10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Servizio Formazione Ente	5	0		NO	l'importo degli acquisti supera il 50% del valore complessivo del preventivo	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Servizio Formazione Ente	13	13	100	SI	i servizi professionali risultano vantaggiosi	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.
	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Servizio Formazione Ente	9	0		NO	n.a.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Servizio Formazione Ente	3	1,2	40	SI	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	77,14285714							
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				42								



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI DIVISIONE PERSONALE SERVIZIO FORMAZIONE ENTE E ASSUNZIONI

Nota congruità PTE Formazione QGIS impegno di spesa Euro 18.963,96 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) e Addestramento Computi e Contabilità Impegno di spesa di Euro 21.463,15 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) per un totale di € 40.427,11.

L'attuale normativa (che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023) prevede espressamente che le Amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avendo riguardo all'oggetto e al valore della prestazione e dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato".

Con deliberazione del 13 giugno 2017 (mecc. 2017 02219/027) della Giunta Comunale la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte, al fine di dare peso a tutti i principi previsti dall'art. 192, comma 2 e quindi contemperare interessi non sempre convergenti, come quello dell'economicità rispetto alla qualità del servizio, oppure quello dell'efficienza rispetto all'impiego ottimale delle risorse pubbliche.

Il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", valevole per l'anno 2024, costituisce l'aggiornamento all'allegato catalogo alla Convenzione sottoscritta con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027).

Acquisite le PTE "**Servizio formazione in ambito ICT - Formazione GIS e QGIS base e avanzato**" e "**Servizio formazione in ambito ICT - Formazione Computi e Contabilità dei lavoro pubblici**" ai fini dell'affidamento al CSI Piemonte, il referente del progetto, la E.Q. con delega dirigenziale Maria Stefania Salvo, ha applicato le check-list servizi stabilita dalla deliberazione sopra citata per l'indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta. Come si può rilevare dalle check-list allegate, l'indicatore di congruità:

- ha valore 75 per il “Servizio formazione in ambito ICT - formazione GIS e QGIS base e avanzato”
- ha valore 77,14 per il “Servizio formazione in ambito ICT - Formazione Computi e Contabilità dei lavoro pubblici”.

Pertanto le PTE risultano congrue avendo entrambe indice di congruità superiore a 70.

IL FUNZIONARIO IN E.Q.
SERVIZIO FORMAZIONE ENTE
Dott.ssa Maria Stefania Salvo



CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
Servizio Formazione Ente e Assunzioni

Affidamento ai sensi della “Convenzione per l'affidamento diretto al CSI Piemonte di prestazione di servizi in regime di esenzione IVA” sottoscritta il 14/01/2021 Rep. 1/2021, approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale dell'11/01/21 n. mecc. 2021 - 2/27 - CIG B35ABC4B70

Determinazione dirigenziale di affidamento, n. del avente ad oggetto:

AFFIDAMENTO IN HOUSE M.E.P.A. PER I SERVIZI DI FORMAZIONE TECNICA APPLICATIVI QGIS E ADDESTRAMENTO COMPUTI E CONTABILITÀ - INDIZIONE, AFFIDAMENTO AL C.S.I. PIEMONTE. IMPEGNO DI SPESA EURO 40.427,11 - CIG B35ABC4B70

L'importo dell'affidamento oggetto del presente contratto ammonta complessivamente ad Euro 40.427,11 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e smi.) così suddiviso:

- SERVIZIO FORMAZIONE IN AMBITO ICT - FORMAZIONE GIS, QGIS BASE E AVANZATO” di Euro 18.963,96 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) (prot. N. 19554 del 09/10/2024);
- FORMAZIONE COMPUTI E CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI” di Euro 21.463,15 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72 e smi.) (prot. n. 19556 del 09/10/2024)

Affidatario: CSI-Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo con sede in: Corso Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino C.F. e P.IVA: 01995120019

TRA

la CITTA' DI TORINO, Codice Fiscale 00514490010, in questo atto rappresentata dalla dott.ssa nata a il , e domiciliata per la carica in Torino,

E

il CSI-Piemonte, in questo atto rappresentato dal Procuratore speciale Dott. (giusta procura rogito Notaio Ritorto del 16 aprile 2021 – Rep. n. 747/531), nato a e domiciliato per la carica presso il CSI.

Con la sottoscrizione del presente atto, il CSI PIEMONTE si impegna ad effettuare la prestazione oggetto dell'affidamento di cui all'offerta relativa entro il mese di maggio 2025, come risultante dagli atti custoditi presso la Direzione/Area scrivente.

Marco PEROTTO
Procuratore Speciale
CSI-Piemonte

Maria Stefania SALVO
E.Q. con delega dirigenziale
Servizio Formazione Ente
Città di Torino

Il contratto è sottoscritto digitalmente da entrambe le parti.