



DIPARTIMENTO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

ATTO N. DD 4016

Torino, 10/07/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CSI PIEMONTE - OUTSOURCING DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT) - CTE ANNO 2024 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024 DI € 636.968,29 (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 DPR 633/1972 E S.M.I.)

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (MECC. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città di Torino in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n.1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Con deliberazione del 13 giugno 2017 (mecc. 2017 02219/027) della Giunta Comunale la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte, al fine di dare peso a tutti i principi previsti dall'art. 192, comma 2 e quindi contemperare interessi non sempre convergenti, come quello dell'economicità rispetto alla qualità del servizio, oppure quello dell'efficienza rispetto all'impiego ottimale delle risorse pubbliche.

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei Servizi del CSI", a valere dal 1 gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 settembre 2023 che costituisce l'aggiornamento al catalogo alla Convenzione sottoscritta, con l'obiettivo di rendere l'offerta maggiormente standardizzata, misurabile e confrontabile con i prodotti reperibili sul mercato in riferimento ai servizi disponibili su CONSIP tramite convenzioni e accordi quadro.

Nella Convenzione, all'art. 6, comma 2, il Consorzio si impegna a fornire stime economiche e preventivi non superiori, a parità di servizi proposti, a quelli indicati nelle convenzioni o accordi quadro disponibili su Consip S.p.A., da Centrali di Committenza Regionali o sul MEPA per servizi analoghi, allineati ai prezzi di mercato.

All'interno del quadro contrattuale generale, definito dalla Convenzione quinquennale, la Città individua con specifiche CTE annuali (Configurazione Tecnico Economica) i servizi gestionali in continuità e, con una o più PTE (Proposta Tecnico economica) i servizi di supporto di nuovi applicativi o di evoluzione/riprogettazione dei sistemi già in uso.

Le CTE e le PTE definiscono le condizioni contrattuali dal punto di vista tecnico ed economico e la loro approvazione è subordinata sia ad un'adeguata copertura finanziaria, attestata dall'approvazione di ogni singolo impegno di spesa, sia da una positiva valutazione di congruità secondo quanto disciplinato per gli affidamenti in house dal D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, l'art. 192 comma 2 recita "ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto della motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività nella forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche". Considerato che il CSI Piemonte ha predisposto, per il Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata, una CTE per l'anno 2024 pari ad € 636.968,29 relativa alla gestione dei costi del Sistema Informativo Territoriale SIT (nostro protocollo n. 952 del 15/03/2024).

Dato atto che la congruità della CTE in oggetto è sottoscritta dal Direttore del Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata, Arch. Emanuela Canevaro; relativamente al contenuto della stessa, è opportuno precisare che la verifica avviene comparando il costo delle risorse professionali messe a disposizione da CSI Piemonte per il servizio in continuità con quello di mercato, ed in particolare con il costo delle omologhe risorse esposto da CONSIP S.p.A., in termini di giorni/uomo.

Nel suo insieme, la previsione di spesa per l'anno 2024 è ripartita tra diverse tipologie di servizio, in particolare:

- **Servizio di Governance** € 107.334,60: si tratta dell'insieme di attività e funzioni IT che consentono la gestione del consorzio, l'innovazione e l'evoluzione dei sistemi, le strategie di sourcing, la relazione con il cliente, la gestione della domanda, la definizione di policy e linee guida. I servizi vengono erogati in continuità da remoto rispetto alla sede dell'Ente ed, in caso di necessità, in modalità on site presso le sedi comunali. Per attività che esulano da quelle svolte in continuità, il servizio è accessibile attraverso il referente per la Configurazione Tecnico Economica (CTE) del CSI. Per l'anno 2024 sono stati stralciati i servizi di governance trasversali quali Architetture, security, evoluzione sistemi, Asset management, Compliance, Certificazione e GDPR, Digital Innovation (ricerca e sviluppo), Performance and SLA management, Procurement e Revenue and cost management presenti invece nelle scorse CTE;
- **Servizio di Supporto** € 437.707,30: è la componente di servizio che incide maggiormente sulla previsione di spesa. Il servizio prevede le attività di supporto all'ente nella gestione quotidiana delle attività operative di business tipiche della struttura. Tale servizio copre inoltre le esigenze nate dal trasferimento al CSI Piemonte delle attività di realizzazione e gestione del SIT e dell'aggiornamento della Carta Tecnica Comunale.

Scopo del servizio è la gestione e l'aggiornamento del Data Base Topografico unico di riferimento, per il mantenimento dell'anagrafe degli oggetti territoriali, del quale fruiscono tutte le applicazioni verticali di carattere territoriale della Città.

Grazie all'esperienza maturata in ambito topografico e alle competenze di trattamento, gestione ed elaborazione dati cartografici con tecniche GIS, il servizio consente di coprire completamente la filiera di attività che vanno dall'aggiornamento del Data Base GeoTopografico alla produzione della Cartografia e quindi alla realizzazione e messa a disposizione di geoservizi standard.

La Base Dati Territoriale generata attraverso tale processo viene metadadata e pubblicata sul Geoportale, che rappresenta il punto unificato di accesso all'informazione geografica della Città da parte di professionisti, atenei, studenti, cittadini e altre pubbliche amministrazioni.

La Base Dati Territoriale viene poi fruita da una serie di applicazioni, sia verticali che trasversali tra cui rientrano MUDE, SIPRED, GTMWEB, Gestione Varianti, Estratto Urbanistico, AlberaTO,

GeoMoTO.

- **Servizi a Misura** € 72.557,34 per l'anno 2024 sono stati inseriti nella CTE i servizi di Manutenzione Correttiva e Conduzione applicativa dei prodotti software utilizzati dal Dipartimento;
- **Servizi di Sviluppo, conduzione e manutenzione** € 19.369,05: questo servizio è relativo al mantenimento delle licenze Autodesk Autocad, Bentley BDT, Topko.

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house, art. 5, comma 1- 4 del D.Lgs 50/2016), come previsto dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";

Si dà atto che l'acquisizione oggetto del presente atto è inserita nella programmazione triennale 2024 - 2026 di acquisto beni e servizi al codice S00514490010202300023;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs 118/2011 così come corretti e integrati con D.Lgs 126/2014;

Alla luce di quanto sopra espresso, considerato che, con deliberazione della Giunta Comunale atto n. DEL 456 del 28 giugno 2022, la Città ha disposto al punto 8.2 che le convenzioni attuative sono di competenza dirigenziale, occorre ora procedere all'approvazione della CTE di competenza del Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata per l'anno 2024, relativa ai servizi in continuità che consentono il quotidiano funzionamento delle diverse componenti in cui si articola l'attuale sistema informativo all'affidamento dell'outsourcing del Sistema Informativo Territoriale (SIT) al CSI Piemonte e contestualmente all'impegno di spesa di € 636.968,29 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e s.m.i.).

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate

1. di procedere, ai sensi della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) all'affidamento dell'outsourcing della gestione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) come da CTE presentata per l'anno 2024 al CSI Piemonte, corso Unione Sovietica n. 216 - 10134 Torino - P.I.: 01995120019. per la spesa complessiva di € 636.968,29 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e s.m.i.). (All.1)
2. di dare atto che si è provveduto ad applicare con la check list (All. 3) i criteri stabiliti dalla delibera e che si è proceduto all'attestazione di congruità, come da relazione sottoscritta dal Direttore del Dipartimento Arch. Emanuela Canevaro (All.2).
3. di impegnare la spesa di € 636.968,29 = (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e s.m.i.) come da successivo dettaglio economico finanziario;
4. di dichiarare ai sensi del'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto;
5. di dare atto che:
 - ai sensi della circolare prot n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
 - ai sensi della circolare prot. n. 16298 del 19/12/2012 il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
 - la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
 - L'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Dettaglio economico-finanziario

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	TITOLO	Macro Aggregato	Capitolo e articolo	Servizi o Responsabile	Scadenza obbligazione
636.968,29	2024	08	01	1	03	068620008001	020	31.12.2024
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		<i>EDILIZIA – PRESTAZIONI DI SERVIZI – ATTIVITA' DI MANTENIMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT) settore 020</i>						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.19.005		Servizi per i sistemi e relativa manutenzione						

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Emanuela Canevaro



Trasmissione via PEC
MP/mc

Al Direttore
Dipartimento Urbanistica e
Edilizia Privata
Arch. Emanuela Canevaro

Città di Torino

Urbanistica@cert.comune.torino.it

Oggetto: Configurazione Tecnico Economica (CTE) Anno 2024 - Riemissione

In allegato alla presente, si trasmette la versione aggiornata secondo le Vostre indicazioni della Configurazione Tecnico Economica predisposta in base al Catalogo e Listino dei Servizi in vigore per l'anno 2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del settembre 2023, in relazione ai servizi proposti per l'annualità 2024 verso il Vostro Dipartimento, completa dell'allegato tecnico con il dettaglio dei servizi offerti.

La presente sostituisce pertanto il precedente invio effettuato in data 30 novembre 2023 con nostro protocollo n. 22737.

Si precisa che, sulla base di tale previsione il CSI dimensiona ed attiva per l'anno le proprie strutture produttive, con i costi che ne derivano.

La presente proposta economica rappresenta quindi una stima delle attività previste e concordate con le strutture di interfaccia del vs. ente.

La rendicontazione finale determinerà il corrispettivo definitivo della prestazione e, conseguentemente, l'eventuale conguaglio sulla base dell'evidenza dei costi realmente sostenuti.

Confermiamo la nostra piena disponibilità per eventuali ulteriori chiarimenti e cogliamo l'occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente da
Marco Perotto
F.O. Servizi digitali per la P.A.

108.2,67/2023A/CSI

Rif. CSI n. 1014881/00

Allegati n.1 - Configurazione Tecnico Economica (CTE) Anno 2023
Allegato 1 – Dettaglio Governance
Allegato 2 – Dettaglio Servizi di Supporto

CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo

Corso Unione Sovietica, 216 10134 Torino tel. +39 011 316 81 11 fax +39 011 316 82 12 P.Iva 01995120019
Posta Elettronica Certificata protocollo@cert.csi.it www.csipiemonte.it

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 1 di 37
---	--	---------------------

DIREZIONE RICHIEDENTE

Dipartimento Urbanistica e Edilizia Privata

**CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
ED ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE:**

ANNO 2024

RIEMISSIONE

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 2 di 37

INDICE

1.	GENERALITÀ	4
2.	PREMESSA	5
3.	VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI.....	5
4.	CONDIZIONI DI FORNITURA.....	5
5.	SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	6
6.	SEGNALAZIONI E RECLAMI	11
7.	MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	11
8.	QUADRO ECONOMICO RIASSUNTIVO DEI SERVIZI	11
9.	DETTAGLIO DEI SERVIZI DELLA CTE 2024	12
9.1.	Governance	12
9.1.1.	Preventivo economico	12
9.1.2.	Composizione dei costi dei servizi di Governance	12
9.1.3.	Dettaglio figure professionali Servizi di Account management, Demand management e Program e service management	12
9.2.	Supporto.....	13
9.2.1.	Preventivo economico:	13
9.2.2.	Composizione dei costi	13
9.2.3.	Dettaglio Servizi professionali.....	13
9.2.4.	Dettaglio Servizi dedicati – Acquisti.....	14
9.3.	Conduzione applicativa e Manutenzione.....	14
9.3.1.	Preventivo economico:	15
9.3.2.	Composizione dei costi	15
9.3.1.	Dettaglio Servizi a misura.....	15
9.4.	Sviluppo, gestione e manutenzione	15
9.4.1.	Preventivo economico	16
9.4.2.	Composizione dei costi	16
9.4.3.	Dettaglio Servizi dedicati – Acquisti e ammortamenti.....	16
10.	ASPETTI AMMINISTRATIVI.....	16
10.1.	Affidamento e durata della proposta	17
10.2.	Condizioni generali.....	17
11.	ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE	18
11.1.	Governance	18
11.1.1.	Account management.....	18
11.1.2.	Demand Management.....	19
11.1.3.	Program and Service management	20
11.1.4.	Altri servizi di Governance	21
11.2.	Supporto continuativo BPO per ALO GEO Service	21
11.2.1.	Descrizione del servizio.....	22
11.2.2.	Dettaglio delle attività	23
11.2.3.	Modalità di erogazione del servizio	25
11.2.4.	Modalità di accesso al servizio	25



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 3 di 37

11.2.5. Output:..... 25

11.2.6. Sicurezza e protezione dei dati personali 26

11.3. Supporto continuativo BPO per ALO EDILIZIA PRIVATA 27

11.3.1. Descrizione del servizio..... 27

11.3.2. Modalità di erogazione del servizio 27

11.3.3. Modalità di accesso al servizio 27

11.3.4. Output:..... 27

11.3.5. Sicurezza e protezione dei dati personali 28

11.4. Supporto continuativo BPO ALO Territorio..... 28

11.4.1. Descrizione del servizio..... 28

11.4.1. Dettaglio delle attività 28

11.4.2. Modalità di erogazione del servizio 29

11.4.3. Modalità di accesso al servizio 29

11.4.4. Output..... 29

11.4.1. Sicurezza e protezione dei dati personali 29

11.5. Supporto continuativo BPO ALO Business Intelligence 30

11.5.1. Descrizione del servizio..... 30

11.5.2. Modalità di erogazione del servizio 30

11.5.3. Modalità di accesso al servizio 30

11.5.4. Output..... 30

11.5.5. Sicurezza e protezione dei dati personali 31

11.6. Sviluppo, gestione, manutenzione..... 33

11.6.1. Descrizione del servizio..... 33

ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT 34

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 4 di 37

1. GENERALITÀ

DENOMINAZIONE CTE

Configurazione Tecnico Economica – Dipartimento Urbanistica ed edilizia Privata - Anno 2024
Riemissione

RIFERIMENTI CITTÀ DI TORINO

Direzione Committente:

Dipartimento Urbanistica ed edilizia Privata

Direzione/Settore Richiedente:

Dipartimento Urbanistica ed edilizia Privata

Responsabile Settore

Emanuela Canevaro –Direttore Dipartimento Urbanistica ed edilizia Privata

RIFERIMENTI CSI PIEMONTE

Responsabile della CTE: Marco Perotto

Account di riferimento della Direzione: Francesca Belotti

Referenti CTE

Servizio IT/Piattaforma/ALO	Nome Cognome
Governance	Marco Perotto
Supporto Continuativo BPO (vedi ALO)	
Geo Service	Diego Mo – Laura Annibaletto
Territorio	Marco Cavagnoli – Andrea Ballocca
Business Intelligence	Aldo Passarelli – Andrea Freddo
Sviluppo, gestione e manutenzione	Diego Mo – Laura Annibaletto

DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- alla Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA” e relativi Allegati, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021
- Catalogo e Listino dei servizi del CSI a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 settembre 2023.

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 5 di 37
---	---	--------------

2. PREMESSA

La presente proposta di CTE 2024 riguarda i Servizi in continuità erogati in regime di esenzione IVA in coerenza con la “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA” e relativi Allegati, 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021.

Come di consueto, il Referente cliente (indicato al paragrafo “Riferimenti del CSI-Piemonte”) è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite.

3. VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI

I Servizi valorizzati nel presente documento di CTE sono svolti in continuità nel corso dell’anno 2024.

Per i servizi oggetto della presente CTE si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l’applicazione del regime di esenzione IVA trasmessa dalla Città vostro pervenuta con protocollo 1148 del 23/03/2023. Pertanto, i volumi ivi indicati rappresentano una stima delle attività previste e concordate con la Vostra Direzione, di conseguenza la valorizzazione economica è da intendersi come preventivo di costo.

Il dettaglio relativo agli elementi di costo che concorrono alla determinazione del preventivo economico è allegato al presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta, ed è riscontrabile anche nella tabella pubblicata sul Cruscotto di IT Governance della Regione Piemonte.

L’avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione citata in premessa.

La rendicontazione finale darà evidenza dei costi sostenuti e quindi determinerà l’eventuale conguaglio.

L’interruzione di uno dei servizi attivati e qui descritti avverrà solo su esplicita comunicazione dell’Ente. In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione.

4. CONDIZIONI DI FORNITURA

Per le condizioni di fornitura dei servizi previsti in CTE si fa riferimento a quanto contenuto nella Convenzione citata in Premessa.

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 6 di 37
---	---	--------------

5. SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (GDPR 2016/679 e Codice Privacy e s.m.i.), e di quanto già disciplinato in Convenzione, con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte riveste il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto dell'offerta. Le attività sui trattamenti dati sono pertanto realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR, nella Convenzione sottoscritta fra le Parti e nell'Allegato "Data Protection Agreement" di seguito riportato che recepisce le recenti *Clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento* emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

Di seguito si specificano alcune informazioni relative al trattamento di dati personali correlato al servizio e alle misure tecniche ed organizzative implementate per garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali trattati nell'ambito delle attività dettagliate nella presente offerta.

Istruzioni in materia di protezione dei dati (art 28 comma 3 punti a) - h) GDPR): tutte le specifiche contenute nel presente documento sono concordate e condivise con il Cliente e rappresentano - tutte - anche le "istruzioni" in materia di protezione dei dati personali.

Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l'integrità e la tutela dei dati degli interessati, ai fini di mitigare i seguenti rischi:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa);

sono implementate le misure di seguito elencate, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Tutte le misure di sicurezza sono rivalutate periodicamente e ogni qualvolta si ravvede una variazione dell'efficacia delle stesse o del livello di rischio iniziale. Sono inoltre verificate periodicamente mediante gli audit previsti nell'ambito dei sistemi di gestione adottati dal CSI Piemonte (sistemi di gestione della qualità, sicurezza delle informazioni, continuità operativa, ecc).

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 7 di 37
---	---	--------------

Misure di sicurezza organizzative adottate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
Formazione e sensibilizzazione del personale	Sono eseguiti gli interventi formativi previsti nel piano di formazione in materia di protezione dei dati definito annualmente
Istruzioni per il trattamento	Sono fornite agli autorizzati le istruzioni dettagliate sul trattamento dei dati (regole da applicare, manuali di organizzazione del servizio, disciplinare per l'uso degli strumenti aziendali, ecc.)
Definizione di regole di archiviazione	Sono definiti la politica e i processi di gestione dell'archivio cartaceo che contiene dati personali (consegna dei documenti, archiviazione, consultazione, ecc.)
Definizione del modello organizzativo	Sono definite regole e responsabilità a livello aziendale in materia di sicurezza e privacy e a livello di ruoli e responsabilità del progetto o servizio (es. modello organizzativo di gestione della privacy, regolamento privacy, codice etico, manuale dei profili professionali) Sono definite processi, procedure e linee guida per la protezione dei dati personali (es. gestione del registro, gestione delle violazioni dei dati personali, gestione dei diritti degli interessati, gestione degli audit)
Audit	Sono eseguiti gli audit previsti nel piano di audit definito annualmente
Regolamentazione delle misure applicate nei rapporti con i fornitori	I contratti con i fornitori che trattano i dati includono istruzioni dettagliate in materia di protezione dei dati
Predisposizione di un modello per l'analisi dei rischi di privacy/sicurezza e PBDD	È adottato un modello per l'analisi, la valutazione e il trattamento dei rischi di sicurezza e privacy e un modello per documentare l'applicazione dei principi di privacy by design e by default (PBDD)
Documentazione del software e del servizio	Sono predisposti e aggiornati i documenti di progettazione, architettura, installazione del software utilizzato (es. vista d'insieme, documento di architettura, deploy, ecc.) e per la gestione del servizio

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 8 di 37
---	---	--------------

Misure di sicurezza tecniche trasversali adottate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
Armadi e contenitori dotati di serrature	Sono disponibili contenitori per la conservazione sicura, dotati di serratura
Armadi, cassaforti e contenitori ignifughi	Sono disponibili contenitori ignifughi per la conservazione sicura
Misure antincendio	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure antincendio di protezione dei beni e dei documenti
Sistemi di sorveglianza	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure di controllo accessi ai locali e di videosorveglianza
Gestione delle postazioni di lavoro	Sono adottate misure per ridurre la possibilità che le postazioni di lavoro (sistemi operativi, applicazioni aziendali, software per ufficio, impostazioni, ecc.) vengano sfruttate per violare la sicurezza dei dati personali
Utilizzo di infrastrutture sicure (hw e complementari)	Le infrastrutture hardware e i sistemi complementari del CED sono oggetto di manutenzione periodica
Infrastrutture logiche aggiornate	Le infrastrutture software (es. middleware, software dei sistemi, ecc.) sono costantemente aggiornate
Antivirus	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte sono installati antivirus aggiornati quotidianamente
Network monitoring	Si utilizzano strumenti di monitoraggio ed analisi del traffico che transita nel Data Center del CSI Piemonte, volti ad individuare situazioni anomale o malevoli
Separazione LAN	L'infrastruttura LAN del Data Center del CSI Piemonte adotta la separazione tra ambienti sviluppo, test, collaudo e produzione
Protezione della navigazione web (web filtering)	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte utilizzano sistemi di web filtering per evitare l'accesso a risorse web non autorizzate
Accessi da remoto con VPN	Si utilizza il sistema/protocollo VPN per l'accesso alle risorse del CSI Piemonte da remoto da parte di dipendenti e fornitori
Protezione perimetrale (firewall)	Vengono utilizzati strumenti di protezione della rete (Next Generation Firewall) per delimitare il perimetro di sicurezza del Data Center
Protezione perimetrale di rete	Vengono utilizzati strumenti di protezione degli attacchi DDoS verso la rete del Data Center del Consorzio
Gestione Log accessi privilegiati (es. SIEM)	Si utilizzano strumenti per la gestione dei log dei sistemi gestiti dal CSI Piemonte (es. log dei server dei database, dei firewall, ecc.). I log generati vengono esaminati e correlati per rilevare e gestire eventi di sicurezza (es. a fronte di un accesso illecito da un IP, si possono correlare i log degli apparati tracciati per esaminare cosa è avvenuto)

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 9 di 37
---	---	--------------

Misura	Descrizione/Esempi
Backup	Sono adottati servizi infrastrutturali di backup

Ulteriori misure tecniche di sicurezza implementate sul trattamento oggetto dell'offerta applicate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
minimizzazione della quantità dei dati personali	Nel trattamento sono adottate misure tecniche e/o di progetto per ridurre la quantità dei dati necessari quali tecniche di filtraggio e rimozione, riduzione della sensibilità attraverso la conversione, riduzione della natura identificativa del dato, riduzione dell'accumulazione, limitazione dell'accesso
Sistema di autorizzazione	Sono utilizzati sistemi di gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi che garantiscono che gli autorizzati accedano ai soli dati necessari per l'esecuzione delle attività assegnate
Sistema di autenticazione	Si utilizza un sistema di autenticazione (locale o nazionale) con un grado di sicurezza adeguato in relazione al trattamento
Utilizzo di sistemi di autenticazione multifattore	E' previsto l'uso di certificati digitali, SPID o CIE per l'autenticazione dell'utente e/o per i servizi di cooperazione applicativa
gestione del ciclo di vita delle credenziali	È garantita la gestione del provisioning delle credenziali di autenticazione (creazione, revoca, modifica di credenziali) e la gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi (attribuzione, aggiornamento o revoca del ruolo)
tracciabilità accessi risorse	Vengono tracciati gli accessi alle risorse critiche impiegate nel trattamento (es database, front end e back end del servizio, share di rete). Il controllo può ad es. essere implementato per un database, andando a garantire la tracciatura dell'identificativo dell'utente che ha inserito/modificato/cancellato i dati della tabella
audit log applicativi	L'applicazione software traccia mediante log operazioni significative compiute dagli utenti su dati personali.
Abilitazioni puntuali accessi DB	Ad ogni utente che accede a dati personali su database è assegnata una credenziale univoca (es. mediante utilizzo di proxy SQL)
Minimizzazione della vulnerabilità delle risorse utilizzate nel trattamento	Sono previste opportune tecniche per ridurre la vulnerabilità delle risorse impiegate nel trattamento (es politiche di aggiornamento del software, test funzionale e di vulnerabilità del software utilizzato, limitazioni dell'accesso fisico al materiale che contiene dati personali,)

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 10 di 37

Pseudonimizzazione	Sono adottate tecniche che garantiscono la non attribuzione di un dato a una persona identificata o identificabile ma consentono di identificare in un secondo momento i dati anche in maniera indiretta o da remoto (es. conservando separatamente le informazioni che permettono di associare la persona al dato)
Cifratura del dato	Sono adottati opportuni mezzi per cifrare i dati (in database, file, backup etc.), così come le procedure per gestire chiavi crittografiche (creazione, archiviazione, aggiornamento in caso di compromissione etc.)
cifratura del canale	Viene utilizzato un canale cifrato per le comunicazioni mediante l'impiego di protocolli sicuri (es. HTTPS e SSH) nelle connessioni esposte all'esterno.
Backup cifrati	Sono utilizzati sistemi per la cifratura dei backup
Protezione applicativa (WAF WEB Application Firewall)	Vengono utilizzati strumenti di protezione dei Siti WEB Istituzionali degli applicativi WEB
Business continuity	Sono adottate procedure per garantire la BC

Di seguito si specifica, con riferimento a tutte le attività che comportano un trattamento di dati personali e che sono oggetto della presente offerta, quanto segue:

Istruzioni in materia di protezione dei dati (art. 28 comma 3 punti a) - h) GDPR): Tutte le specifiche contenute nel presente documento sono concordate e condivise con il Cliente e rappresentano – tutte – anche le “istruzioni” in materia di protezione dei dati personali.

Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l'integrità e la tutela dei dati degli interessati che utilizzeranno tali servizi, ai fini di mitigare i seguenti rischi:

distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;

trattamento dei dati non consentito, o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;

interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa);

sono implementate le Misure di seguito elencate, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Tutte le misure di sicurezza sono rivalutate periodicamente e ogni qualvolta si ravveda una variazione dell'efficacia delle stesse, o del livello di rischio iniziale. Sono inoltre verificate

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 11 di 37
---	---	---------------

periodicamente mediante gli audit previsti nell'ambito dei sistemi di gestione adottati dal CSI Piemonte (sistemi di gestione della qualità, sicurezza delle informazioni, continuità operativa, ecc). Le ulteriori misure tecniche sono esplicitate – ove necessario – nei capitoli relativi ai singoli servizi erogati.

6. SEGNALAZIONI E RECLAMI

Nel caso in cui il responsabile della CTE volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente capitolo 1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

7. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Per quanto attiene le modalità di erogazione dei servizi previsti in CTE (orari, modalità di accesso, utenti abilitati) si fa riferimento a quanto espresso nei paragrafi seguenti riferiti alle singole aree logiche omogenee e ai servizi di piattaforma.

Pur essendo i servizi informatici disponibili h24 7x7 (ovvero l'accesso alle applicazioni software), al di fuori degli orari di erogazione dei servizi eventuali disservizi o interruzioni che potranno verificarsi saranno presi in carico a partire dal successivo orario di erogazione dei servizi.

8. QUADRO ECONOMICO RIASSUNTIVO DEI SERVIZI

Il prospetto sotto riportato riporta l'Importo previsto per ciascuno dei servizi offerti in coerenza con la struttura del Catalogo e Listino del CSI in vigore dal 1° gennaio 2024.

Servizio	Dettaglio	Importo CTE 2024 (€)
Governance	Account management	15.893,15
Governance	Demand management	39.774,35
Governance	Program e service management	51.667,10
Supporto	Supporto continuativo (BPO)	437.707,30
Conduzione		48.564,24
MAC		23.993,10
Sviluppo, conduzione e manutenzione	Ribaltamento costi di manutenzione licenze	19.369,05
	TOTALE CTE	636.968,29

Il totale è comprensivo degli eventuali oneri per la sicurezza; i preventivi e la descrizione dei servizi sono di seguito dettagliati.



9. DETTAGLIO DEI SERVIZI DELLA CTE 2024

9.1. GOVERNANCE

Per la descrizione del servizio fare riferimento al Catalogo e Listino dei servizi CSI 2024 e all'allegato tecnico riportato al paragrafo 11 della presente CTE. La tabella seguente riporta l'importo previsto per ciascuno dei servizi di Governance.

9.1.1. PREVENTIVO ECONOMICO

Servizi di Governance	Importo €
Account management	15.893,15
Demand management	39.774,35
Program e service management	51.667,10
TOTALE	107.334,60

9.1.2. COMPOSIZIONE DEI COSTI DEI SERVIZI DI GOVERNANCE

La seguente tabella articola l'importo complessivo dei servizi di Governance secondo la natura del costo.

Elementi di costo	Importo €
Servizi Professionali	107.334,60
TOTALE	107.334,60

9.1.3. DETTAGLIO FIGURE PROFESSIONALI SERVIZI DI ACCOUNT MANAGEMENT, DEMAND MANAGEMENT E PROGRAM E SERVICE MANAGEMENT

La seguente tabella articola l'importo relativo alla quota di costi dei servizi di Governance (ACCOUNT MANAGEMENT, DEMAND MANAGEMENT E PROGRAM E SERVICE MANAGEMENT) riconducibili a figure professionali riportato nella tabella del paragrafo 9.1.2.

Si rimanda all'Allegato 1 - "Dettaglio Governance" per il dettaglio dei servizi sulle singole ALO.



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 13 di 37

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo €
Account management	Responsabile SI jn	29	437,65	12.691,85
	Responsabile SI sn	5	640,26	3.201,30
Demand management	Project Manager	78,5	345	27.082,50
	Responsabile SI jn	29	437,65	12.691,85
Program and service management	Responsabile SI jn	14	437,65	6.127,10
	Project Manager	132	345	45.540,00
TOTALE				107.334,60

9.2. SUPPORTO

Per la descrizione del servizio fare riferimento al Catalogo e Listino dei servizi CSI 2024 e all'allegato tecnico riportato al paragrafo 11 della presente CTE.

9.2.1. PREVENTIVO ECONOMICO:

La seguente tabella espone l'importo complessivo previsto per tutti i servizi di supporto previsti per l'anno 2024.

SERVIZIO	Importo Totale (€)
Supporto Continuativo (BPO)	437.707,30
TOTALE	437.707,30

9.2.2. COMPOSIZIONE DEI COSTI

La seguente tabella articola l'importo complessivo dei servizi di Supporto secondo la natura del costo.

Elementi di costo	Importo (€)
Servizi Professionali	353.784,30
Servizi dedicati – Acquisti	83.923,00
TOTALE	437.707,30

9.2.3. DETTAGLIO SERVIZI PROFESSIONALI

La seguente tabella articola l'importo relativo alla quota di costi dei servizi di Supporto riconducibili a figure professionali riportato nella tabella del paragrafo 9.2.2.

Si rimanda all'Allegato 2 - "Dettaglio Supporto" per il dettaglio dei servizi sulle singole ALO.



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 14 di 37

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo €
Supporto Continuativo BPO	Data Administrator	180	273,00	49.140,00
	GIS Specialist	803	352,00	282.656,00
	Project Manager	19	345,00	6.555,00
	Responsabile SI jr	2	437,65	875,30
	Service specialist	29,5	352,00	10.384,00
	System Analyst	6	229,00	1.374,00
	System Architect	8	350,00	2.800,00
TOTALE		1047,5		353.784,30

9.2.4. DETTAGLIO SERVIZI DEDICATI – ACQUISTI

La seguente tabella articola l'importo relativo alla quota di Acquisti dei servizi di Supporto riportato nella tabella del paragrafo 9.2.2.

Servizio	Figura Professionale	Importo €
Supporto Continuativo BPO	Acquisto dedicato figure professionali - Geo Service	83.923,00
TOTALE		83.923,00

L'approvvigionamento di tali acquisti è effettuato attraverso i dispositivi di acquisto:

Gara n. GA22_003 – LOTTO 4 – CIG 9679805BC6 "Acquisizione di servizi informatici ad alta specializzazione per l'evoluzione di piattaforme geografiche Open Source"

GA21_002 - Gara GAS 3 - LOTTO 2 - CIG 8601913B28 "Servizi informatici ad alta specializzazione per l'implementazione di sistemi di Enterprise Data Hub e Unified Datawarehouse"

9.3. CONDUZIONE APPLICATIVA E MANUTENZIONE

Per la descrizione del servizio fare riferimento alle Schede integrative al Catalogo e Listino dei servizi del CSI-Piemonte.

Il perimetro degli applicativi a cui si applicano questi servizi è il seguente:



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 15 di 37

Codice Prodotto	Descrizione Prodotto	PM
BDTTO	Basi dati territoriali trasversali della Città di Torino	LAURA ANNIBALETTO
DWHSICC	Statistiche per il Sistema Informativo Cartografico Comunale	ANDREA FREDDO
ESTURBG	Estratto Urbanistico - componente GIS	MAURO VASONE
ESTURBTO	Estratto Urbanistico	MAURO VASONE
GEOMOTO	Rilievo in mobilità	LAURA ANNIBALETTO
GNOSCOTO	Geoportale Comune di Torino	LAURA ANNIBALETTO
IVAR	Gestione Varianti al PRG Comune di Torino	MAURO VASONE
SICCMS	SICCMS	LAURA ANNIBALETTO
WGENOA	Servizio di Forwarding Autenticazioni Web Gis	LAURA ANNIBALETTO

9.3.1. PREVENTIVO ECONOMICO:

Servizio IT	Importo Totale
Conduzione applicativa	48.564,24
Manutenzione correttiva e migliorativa	23.993,10
TOTALE	72.557,34

9.3.2. COMPOSIZIONE DEI COSTI

Elementi di costo	Importo €
Servizi Professionali	0,00
Servizi a misura	72.557,34
TOTALE	72.557,34

9.3.1. DETTAGLIO SERVIZI A MISURA

Servizio	Valorizzazione	Importo €
Conduzione	MAC	48.564,24
MAC	€ 5,30 per punto funzione applicata al perimetro totale asset pari a 4527 FP	23.993,10
TOTALE		72.557,34

9.4. SVILUPPO, GESTIONE E MANUTENZIONE

Per la descrizione del servizio fare riferimento al Catalogo e Listino dei servizi CSI 2024 e all'allegato tecnico riportato al paragrafo 11 della presente CTE.



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 16 di 37

9.4.1. PREVENTIVO ECONOMICO

La tabella seguente riporta l'importo previsto per il Servizio di Sviluppo e in particolare al ribaltamento dei costi di licenza e degli ammortamenti.

SERVIZIO	Importo Totale (€)
Sviluppo, Gestione e manutenzione	19.369,05
TOTALE	19.369,05

9.4.2. COMPOSIZIONE DEI COSTI

La seguente tabella articola l'importo complessivo dei servizi di Sviluppo (Ribaltamento dei costi di licenza e ammortamenti) secondo la natura del costo.

Elementi di costo	Importo (€)
Servizi dedicati – Acquisti e ammortamenti	19.369,05
TOTALE	19.369,05

9.4.3. DETTAGLIO SERVIZI DEDICATI – ACQUISTI E AMMORTAMENTI

L'importo complessivo riportato nella tabella del paragrafo 9.3.2 comprende i seguenti dettagli.

Valorizzazione	Quantità	Importo
Ribaltamento costi di manutenzione licenze e noleggio licenze - Autodesk Autocad	1	496,14
Ribaltamento costi di manutenzione licenze e noleggio licenze - Bentley BDT	1	17.628,51
Ribaltamento costi di manutenzione licenze e noleggio licenze - Topko	1	1.244,40
Totale acquisti e ammortamenti		19.369,05

10. ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla "Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA" e relativi Allegati, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell'11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con il "Catalogo e Listino dei servizi del CSI"

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 17 di 37
---	---	---------------

e relativo Allegato “Livelli di servizio” (a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 settembre 2023).

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

10.1. AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA

L’avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell’affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l’interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

10.2. CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta:	30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l’Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.
Durata del servizio:	Anno 2024
Fatturazione:	Sulla base dei costi preventivati e finanziati dalla Città con cadenza mensile posticipata, per importi pari a 1/12 del totale.
Pagamento:	30 giorni data fattura.

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 18 di 37
---	---	---------------

11. ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE

11.1. GOVERNANCE

Descrizione e modalità di offerta

La Governance è l'insieme di attività e funzioni IT che consentono la gestione del consorzio, l'innovazione e l'evoluzione dei sistemi, le strategie di sourcing, la relazione con il cliente, la gestione della domanda, la definizione di policy e linee guida.

Sono soggetti al servizio di Governance gli Enti che hanno una complessità dei servizi tale da richiedere appunto un'attività di governo complessiva. Il fattore di complessità dei servizi è stato definito in base ad alcuni parametri:

- configurazione dei servizi in una CTE dedicata;
- numero di servizi superiore a 10;
- valore di corrispettivo su base annua al di sopra dei 100.000€.

La Governance sarà offerta all'Ente con un unico valore, distinto per singola attività.

In tema di riconducibilità dei Servizi offerti nella Categoria "Governance", CSI ha approfondito l'analisi di quanto offerto dalla Gara Strategica "Digital Transformation", ricavando un risultato complessivo confortante in termini di comparabilità di competenze e professionalità coinvolte, pur considerando la natura dei servizi offerti da Consip come orientati ad un approccio di cambiamento strutturale, diversamente da quello che opera il Consorzio, ovvero in evoluzione di una strategia già consolidata. In particolare, dall'analisi risulta che i deliverable sono sostanzialmente coerenti con la gara Consip Digital Transformation.

In funzione delle attività svolte, i corrispettivi saranno calcolati mediante valorizzazione delle risorse dedicate, a tariffa professionale per gli interni e a ribaltamento costi per gli esterni per le attività dedicate, anche per le attività che nelle precedenti versioni del catalogo erano valorizzate attraverso una percentuale sui Corrispettivi delle attività previste in CTE con esclusione delle attività di Governance stesse.

11.1.1. ACCOUNT MANAGEMENT

Nel servizio sono comprese:

- Gestione della relazione con i committenti sotto il profilo della definizione di Piani di attività annuali o pluriennali, definizione dei rapporti contrattuali e convenzionali, monitoraggio e gestione dei contratti e delle convenzioni;
- Gestione del rapporto contrattuale con i committenti attraverso il governo del processo di preventivazione, offerta e rendicontazione dei servizi, sia economica che quantitativa e tecnica;
- Facilitazione del rapporto tra le strutture organizzative del cliente e le strutture organizzative del CSI, volte all'individuazione di opportunità di sinergie e alla risoluzione di criticità;

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 19 di 37
---	---	---------------

Le attività di Account Management fanno riferimento alla quantificazione e stima economica riportata al Paragrafo 9.1.1 della CTE

Modalità di erogazione del servizio

I servizi vengono erogati in continuità da remoto rispetto alla sede dell'ente e in caso di necessità in modalità on site presso la sede del Cliente.

Modalità di accesso al servizio

Per attività che esulano da quelle svolte in continuità il servizio è accessibile attraverso il referente per la Configurazione Tecnico Economica (CTE) del CSI.

Deliverable:

- Rendicontazione Tecnica ed Economica sui volumi di servizio erogati.
- Relazioni specifiche che, a titolo di esempio possono riguardare: piani triennali e annuali; documentazione sull'avanzamento dei lavori; customer satisfaction survey; benchmarking.

11.1.2. DEMAND MANAGEMENT

Nel Demand management rientrano le attività di:

- Raccolta e gestione delle richieste dei committenti; valutazione di fattibilità, pianificazione e definizione dei macro-requisiti, degli obiettivi in input alle attività di sviluppo e gestione e stima dei costi complessivi e dei tempi di realizzazione; attività correlate alla redazione ed emissione delle offerte tecnico-economiche (ovvero della predisposizione dei requisiti per capitolati);
- Supporto per l'elaborazione del Piano triennale dei sistemi. Il piano viene redatto in collaborazione con l'Account di riferimento;
- Supporto al reengineering dei processi delle amministrazioni, prerequisito necessario per il ripensamento degli interventi di sviluppo e di revisione di applicazioni ICT, nonché efficientamento complessivo dell'organizzazione in termini di risorse, tempi di risposta, efficacia dei sistemi informativi, costi in fase di mutamento organizzativo;
- Disegno delle soluzioni applicative e infrastrutturali in coerenza con gli indirizzi strategici, le scelte architetture e tecnologiche del Sistema Informativo dell'Ente.

Le attività di Demand Management fanno riferimento alla quantificazione e stima economica riportata al Paragrafo 9.1.1 della CTE, e sono trasversali rispetto ai servizi descritti ai capitoli 11.2 Servizi di supporto continuativo BPO e 11.3 Sviluppo, gestione e manutenzione.

Team di lavoro

In questo servizio vengono spese le attività svolte principalmente dalle seguenti figure professionali, che costituiscono un team di lavoro adeguato per competenze, esperienze e capacità.

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 20 di 37
---	---	---------------

- Business analyst
- Business information manager
- Project Manager
- Responsabile SI senior/junior
- Systems analyst

Modalità di offerta e di rendicontazione

Le attività sono valorizzate in CTE con un unico articolato per ALO (Area Logico Omogenea).

Sono previste attività di Demand Management per le ALO:

- GEO Service
- Edilizia privata
- Gestione del Territorio

Deliverable:

- Documenti di vista d'insieme, documenti di macro-requisiti
- Rendicontazione Tecnica ed Economica sui volumi di servizio erogati.

11.1.3. PROGRAM AND SERVICE MANAGEMENT

Rientrano nel Program e Service management le attività di:

- Pianificazione, verifica e controllo del corretto andamento sia delle attività di realizzazione sia dell'avvio dei progetti e/o successiva erogazione dei servizi previsti così da garantirne l'efficacia (capacità di raggiungere l'obiettivo contrattualmente definito), e l'efficienza (capacità di ottenere il risultato atteso con i minori mezzi o il maggior risultato con i mezzi a disposizione) nel rispetto dei vincoli progettuali o di servizio definiti.

Le attività di Program management sono trasversali e fanno riferimento ai servizi descritti ai capitoli 11.2 Servizi di supporto continuativo BPO e 11.3 Sviluppo, gestione e manutenzione

Modalità di offerta e di rendicontazione

Le attività sono valorizzate in CTE con un unico articolato per ALO (Area Logico Omogenea).

Sono previste attività di Program and Service Management per le ALO:

- GEO Service

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 21 di 37
---	---	---------------

- Edilizia privata
- Gestione del Territorio

Team di lavoro

In questo servizio vengono spese le attività svolte principalmente dalle seguenti figure professionali, che costituiscono un team di lavoro adeguato per competenze, esperienze e capacità.

- Business analyst
- Business information manager
- Project Manager
- Responsabile SI senior/junior
- Solution designer

Deliverable:

- Report delle attività svolte dal CSI legate ai progetti strategici e al loro monitoraggio
- Report e pubblicazione dashboard andamento servizi (da implementare) in sinergia con Performance e SLA management

11.1.4. ALTRI SERVIZI DI GOVERNANCE

Gli altri servizi di Governance fanno riferimento ad attività di tipo trasversale principalmente svolte all'interno della struttura organizzativa del CSI da strutture di Staff quali, a titolo esemplificativo l'Ufficio Contabilità Clienti, la Direzione approvvigionamenti, quella di Trasformazione Digitale.

Per la descrizione di dettaglio dei servizi di Compliance, certificate and GDPR, Asset management, Revenue and cost management, Performance and SLA management fare riferimento al Catalogo e Listino dei servizi CSI 2024.

11.2. SUPPORTO CONTINUATIVO BPO PER ALO GEO SERVICE

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 22 di 37
---	---	---------------

11.2.1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La creazione e la fruizione dei dati e dei servizi relativi al **Data Base GeoTopografico** necessitano di una serie di attività diversificate e molto specialistiche che permettono alla Città di avere una gestione completa e funzionale del dato geografico a supporto del Governo del Territorio.

Nel seguito viene riportata la descrizione dei servizi che definiscono e inquadrano nel dettaglio tali attività.

Il servizio di supporto copre le esigenze nate dal trasferimento del servizio Cartografico Comunale al CSI Piemonte delle attività di realizzazione e gestione del **Sistema Informativo Territoriale** e dell'aggiornamento della **Carta Tecnica Comunale**.

Scopo del servizio è la **gestione e l'aggiornamento del Data Base GeoTopografico**, unico riferimento per il mantenimento dell'anagrafe degli oggetti territoriali, del quale fruiscono tutte le applicazioni verticali di carattere territoriale della Città.

Il Data Base Geotopografico, o DB-Topografico, è stato progettato nel rispetto delle regole tecniche per la definizione delle specifiche di contenuto dei Database Geo Topografici (definito dai Gruppi di lavoro del Comitato per le Regole dei Dati Territoriali delle Pubbliche Amministrazioni), che sono state recepite a livello nazionale e promulgate da quattro decreti ministeriali, 10 novembre 2011, del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione di concerto con il Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 48 del 27 febbraio 2012 – Supplemento ordinario n. 37, in coerenza con la Direttiva europea INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in Europe) (2007/2/EC del 14 marzo 2007) entrata in vigore dal 17 maggio 2007.

Il servizio si suddivide nelle **due seguenti macro-attività**:

- rilevamento sul campo e/o tramite tecnica fotogrammetrica
- aggiornamento e gestione del DB GeoTopografico

Grazie alla lunga esperienza accumulata in ambito topografico e alle competenze di trattamento, gestione ed elaborazione dati cartografici con tecniche GIS, il servizio consente ormai di coprire completamente la filiera di attività che va dall'aggiornamento del Data Base GeoTopografico alla produzione della Cartografia e quindi alla realizzazione e messa a disposizione di geoservizi standard.

La Base Dati Territoriale generata attraverso tale processo viene metadadata e pubblicata attraverso il **Geoportale**, che rappresenta il punto unificato di accesso all'informazione geografica della Città da parte di professionisti, atenei, studenti, cittadini e altre pubbliche amministrazioni.

La base dati territoriale viene poi **fruita da una serie di soluzioni applicative della Città**, sia verticali che trasversali, di cui elenchiamo le principali:

- MUDE,
- SIPRED,
- GTMWEB,

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 23 di 37
---	---	---------------

- Gestione Varianti,
- Estratto Urbanistico,
- AlberaTO,
- GeoMoTO

11.2.2. DETTAGLIO DELLE ATTIVITÀ

- **Attività di rilievo:** sono comprese nel presente contratto le attività di rilievo con tecnica fotogrammetrica e topografica per tutti gli oggetti territoriali che si vengono a creare ex-novo, per quelli che si modificano o per quelli che necessitano di integrazioni (tipicamente edifici, urbanizzazioni pubbliche e private, grandi opere, elementi naturali, corsi d'acqua, aree in erosione, andamenti altimetrici del terreno, ecc). Per ciascun oggetto territoriale vengono descritti i contorni geometrici con la precisione cartografica prescritta per la scala 1:1.000, le attività di designazione prevedono l'attribuzione di opportune simbologie di rappresentazione e gli oggetti territoriali vengono opportunamente classificati. Le attività riguardano circa 480.000 oggetti territoriali che caratterizzano lo stato di fatto dell'assetto del territorio.

Grazie al volo realizzato nel 2023 sarà incrementato l'utilizzo della tecnica fotogrammetrica per l'aggiornamento di quelle aree per cui è difficile l'accesso e il rilievo attraverso la tecnica topografica tradizionale.

L'individuazione degli ambiti che sono oggetto di aggiornamento avviene attraverso il reperimento delle informazioni da varie fonti, quali pratiche edilizie, lavori pubblici, sopralluoghi e segnalazioni provenienti da diversi settori della Città.

Saranno inoltre introdotte nuove tecniche di rilevamento tramite Drone e Laser Scanner a complemento delle tradizionali tecniche topografiche e fotogrammetriche, con l'obiettivo di velocizzare il processo di acquisizione e produzione degli oggetti cartografici.

- **Attività di Gestione del Database GeoTopografico:** la Banca Dati Territoriale della Città di Torino dispone di un Catalogo - Specifiche di Contenuto per il Data Base GeoTopografico del Comune di Torino.

Il Catalogo individua i dati territoriali che rappresentano e descrivono il territorio nei principali aspetti naturali e antropici, i dati sono organizzati in Strati, Temi e Classi, che contengono tra loro relazioni e vincoli.

L'attività di gestione del Data Base GeoTopografico segue e completa le attività di rilievo, e **consiste nell'aggiornamento del database stesso attraverso l'editing geografico con strumenti GIS (Bentley) e le opportune verifiche di coerenza topologica attraverso strumenti di ETL geografici (FME)**, in particolare si procede con: la strutturazione codificata degli oggetti cartografici per l'introduzione nel database, le verifiche topologiche, il rispetto dei vincoli di relazione tra gli oggetti territoriali e, per quanto riguarda la caratterizzazione degli oggetti territoriali, il completamento con gli attributi necessari.



- **Attività di consolidamento delle release periodiche e creazione prodotti cartografici:** a fronte del rilievo e dell'aggiornamento del Data Base GeoTopografico, si svolgono le attività di consolidamento delle release periodiche dei diversi output in particolare vengono creati, aggiornati e gestiti i prodotti cartografici sia di tipo GIS, che di tipo CAD nei differenti sistemi di coordinate cartografiche.

L'aggiornamento avviene in continuo mentre la messa a disposizione dei dati aggiornati è prevista **quattro** volte nel corso dell'anno con dati riferiti al 31/03/2024, 30/6/2024, 30/09/2024 e 31/12/2024.

- **Attività di progettazione cartografica e aggiornamento versioni di stampa:** L'attività comprende l'allestimento e l'aggiornamento delle versioni di cartografia stampabili in formato pdf colori e bianco-nero alla scala 1:1.000 sui dati aggiornati al 30/09/2024, viene quindi svolta una volta all'anno.
- **Aggiornamento dei Geoservizi e dei servizi WEB GIS del Geoportale:** il Geoportale di Torino (più di 200.000 accessi annui) costituisce un punto di accesso integrato all'informazione geografica, una scrivania virtuale per l'accesso alle risorse geo spaziali distribuite. L'obiettivo principale che si pone è quello di facilitare l'accesso alle risorse territoriali della Città distribuite, favorendo la condivisione dell'ingente patrimonio informativo territoriale disponibile al fine di aumentare la qualità dei processi amministrativi che trattano l'informazione territoriale, nonché di soddisfare le esigenze di tutte le tipologie di fruitori cui si rivolge: tecnici comunali, professionisti, cittadini, studenti, cultori della materia.

Il Geoportale consente quindi di promuovere la condivisione e l'interscambio di informazioni territoriali, favorire la formazione di una comunità Geomatica (comunità dei soggetti interessati all'utilizzo dell'informazione geografica), valorizzare e divulgare ad un pubblico ampio l'ingente patrimonio informativo geografico a disposizione della Città di Torino.

L'attività consiste **nell'aggiornamento dei dati e dei Geoservizi (WMS, WFS e MapService)** fruiti da tutti i servizi della Città di Torino (MUDE, SIPRED, GTMWEB, Gestione Varianti, Estratto Urbanistico, AlberaTO, GeoMoTO) che interagiscono con componenti cartografiche-territoriali; le informazioni sono rese disponibili in consultazione e/o in scarico (a seconda delle politiche di fruizione assunte dai proprietari) attraverso il Geoportale stesso. Tutti i dati e i servizi aggiornati vengono metadati per descriverne e certificarne il contenuto, agevolare la ricerca e la diffusione.

Contestualmente al rilascio della release cartografica vengono aggiornati anche i dati in scarico dal Geoportale e i relativi metadati.

Il Catalogo dei metadati permette di ricercare le informazioni territoriali e ambientali nazionali in formato OGC – CSW (Catalogue Web Service). Una volta individuato il dato o servizio d'interesse, è possibile consultarne il metadato, visualizzare il dato in un visualizzatore (insieme agli altri temi di interesse) e scaricarlo ove previsto dalle politiche di diffusione assunte dai proprietari.

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024



- **Aggiornamento dati catastali**

È previsto l'**aggiornamento della banca dati alle mappe del catasto terreni**. L'attività riguarda il trattamento dei dati cartografici catastali forniti da Soris, a partire dallo scarico mensile del Portale dei Comuni dell'Agenzia delle Entrate (Catasto). Le lavorazioni sono finalizzate alla fornitura dei dati nei formati CAD e GIS e all'aggiornamento dei relativi geoservizi fruibili dal Geoportale e da specifici applicativi verticali. **Sono previsti aggiornamenti a cadenza trimestrale.**

11.2.3. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono erogati in continuità da remoto rispetto alla sede dell'ente. Ogni singolo dato o servizio è accessibile nelle modalità indicate dal CSI-Piemonte e successivamente concordate con l'Ente.

- Server "cartografia ([\\fs01.ad.comune.torino.it\cartografia](http://fs01.ad.comune.torino.it/cartografia))"
- Geoportale: <http://geoportale.comune.torino.it/web/>

11.2.4. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

cartatecnicacomunale@csi.it

geoportalecoto@csi.it

Per attività che esulano da quelle svolte in continuità il servizio è accessibile attraverso il referente per la Configurazione Tecnico Economica (CTE) del CSI.

Per tutti i servizi oggetto della presente CTE gli orari in cui è garantito l'accesso tramite i punti di contatto sopra indicati è il seguente:

9:00-12:30 e 14:30-17:00 (16:00 venerdì) esclusi festivi.

11.2.5. OUTPUT:

Dati che saranno messi a disposizione trimestralmente al 31/03/2024, 30/6/2024, 30/09/2024 e 31/12/2024.

- Carta Tecnica divisa in fogli al 2000 nei formati DGN/DWG/DXF = 372 file
- Carta Tecnica divisa in fogli al 2000 nei formati DGN/DWG/DXF in ETRF2000 = 372 file
- Carta Tecnica divisa in unità operative nei formati DGN/DWG/DXF = 342 file
- Carta del Suolo Pubblico divisa in fogli al 2000 nei formati DGN/DWG/DXF = 372 file
- Carta di Base in fogli al 5000 per il PRG nei formati DGN/DWG = 86 file
- Fusione areole



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 26 di 37

- Estrazione cantieri
- Db Topografico nel formato SHP = 45 file
- Db Topografico nel formato SHP in ETRF2000 = 45 file
- Geoservizi e metadati aggiornati e pubblicati sul Geoportale del Comune di Torino
- Aggiornamento delle mappe del catasto terreni

Dati che saranno messi a disposizione una volta all'anno

- Carta di Sintesi
- Pdf di cartografia in versione stampabile, colori e bianco/nero, alle scale 1:1.000 = 856 file

Continueranno, così come già avvenuto nel 2019, a seguito delle precedenti riduzioni del perimetro economico, a rimanere interrotte le attività di:

- Produzione pdf di cartografia in versione stampabile, colori e bianco-nero, alle scale 1:5000 e 1:2000
- Produzione pdf di cartografia in versione stampabile della carta delle Circoscrizioni
- aggiornamento dati Geodetici
- aggiornamento dati di localizzazione e percorso (grafo di livello 1 e di livello 2).

11.2.6. SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Supporto continuativo (BPO) Geo Services non tratta dati personali e/o particolari.

Descrizione del trattamento: N.A.

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: N.A.

Categorie di dati personali trattati: N.A.

Natura e finalità del trattamento: N.A.

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: N.A.

Eventuale tempo di conservazione dei log di accesso: N.A.

Durata del trattamento: è definita paragrafo 3 "Valorizzazione dei servizi"

Elenco dei sub-responsabili: fatto salvo quanto specificato al punto 7) dell'Allegato in materia di protezione dei dati personali del Listino, i sub-responsabili del trattamento, alla data della presente offerta, sono: N.A.



11.3. SUPPORTO CONTINUATIVO BPO PER ALO EDILIZIA PRIVATA

11.3.1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è comprende le attività relative alla gestione della **Anagrafe comunale degli immobili** di seguito descritte.

- **Aggiornamento dell'anagrafe comunale degli immobili**

L'attività prevede, a valle dell'aggiornamento dei dati topografici, toponomastici e catastali, l'aggiornamento dell'anagrafe comunale degli immobili, in particolare rispetto alla gestione delle **relazioni tra le geometrie degli edifici, i relativi mappali catastali e la numerazione civica**.

L'attività viene **svolta in continuo e una volta l'anno si procede con l'aggiornamento del database di produzione di ACI** (Anagrafe Comunale degli Immobili), che consente di esporre verso i cittadini e i professionisti i dati aggiornati relativi a fabbricati, dati catastali e indirizzi della Città di Torino necessari per presentare le pratiche di Edilizia Privata attraverso il MUDE Piemonte.

11.3.2. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono erogati in continuità da remoto rispetto alla sede dell'ente. Ogni singolo dato o servizio è accessibile nelle modalità indicate dal CSI-Piemonte e successivamente concordate con l'Ente.

I dati dell'Anagrafe Comunale degli Immobili sono fruibili dalla Intracom Comunale ad accesso profilato: <http://intracom.comune.torino.it/geowebapp/>

11.3.3. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Per attività che esulano da quelle svolte in continuità il servizio è accessibile attraverso il referente per la Configurazione Tecnico Economica (CTE) del CSI.

Per tutti i servizi oggetto della presente CTE gli orari in cui è garantito l'accesso tramite i punti di contatto sopra indicati è il seguente:

9:00-12:30 e 14:30-17:00 (16:00 venerdì) esclusi festivi.

11.3.4. OUTPUT:

Dati che saranno messi a disposizione una volta all'anno

- Tracciati contenenti le relazioni edificio, numerazione civica, edificio con mappale catastale per aggiornamento del db di ACI.

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 28 di 37
---	---	---------------

11.3.5. SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Supporto continuativo (BPO) Edilizia Privata non tratta dati personali e/o particolari.

Descrizione del trattamento: N.A.

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: N.A.

Categorie di dati personali trattati: N.A.

Natura e finalità del trattamento: N.A.

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: N.A.

Eventuale tempo di conservazione dei log di accesso: N.A.

Durata del trattamento: è definita paragrafo 3 “Valorizzazione dei servizi”

Elenco dei sub-responsabili: N.A.

11.4. SUPPORTO CONTINUATIVO BPO ALO TERRITORIO

11.4.1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L’ambito comprende attività relative **all’aggiornamento del P.R.G. Piano regolatore generale della Città**, che viene aggiornato con dei processi collaborativi tra CSI e Città e reso disponibile per tutti i sistemi fruitori e pubblicato sul Geoportale di Torino.

11.4.1. DETTAGLIO DELLE ATTIVITÀ

Il servizio di supporto consiste nell’aggiornamento, tramite acquisizione e inserimento, delle varianti di Piano regolatore nella base dati, compreso l’aggiornamento degli ATR (Ambiti Territoriali Regolati).

L’aggiornamento della normativa (nodi normativi nell’applicativo Gestione Varianti) invece resta a carico dei settori della Divisione Urbanistica. Il Piano Regolatore digitale viene aggiornato con dei processi collaborativi tra CSI e Città anche in funzione dell’anti-corruzione, viene poi reso disponibile per tutte le soluzioni applicative fruitrici e pubblicato sul Geoportale di Torino.

Tale attività di aggiornamento costituisce inoltre la base di partenza per analisi specifiche a supporto del governo del territorio e in particolari attività inerenti il degrado delle aree e degli edifici, le aree a servizi, la densità edilizia, il consumo di suolo e la conseguente revisione di PRG.

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 29 di 37
---	---	---------------

11.4.2. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono **erogati in continuità** da remoto rispetto alla sede dell'ente e in caso di necessità in modalità on site presso la sede del Cliente. Il servizio è disponibile su specifica richiesta da parte dell'ente. In particolare le attività da svolgere e la definizione delle priorità vengono concordate con l'ente, con il referente del Sistema Informativo Urbanistico in particolare, compatibilmente al budget disponibile, e vengono a posteriori documentate tramite le rendicontazioni periodiche.

11.4.3. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Ogni singolo dato o servizio è accessibile nelle modalità indicate dal CSI-Piemonte e successivamente concordate con l'Ente.

I dati sono disponibili alla consultazione ed allo scarico sul server "cartografia (\\domtofsmeuc02)", per gli utenti comunali abilitati, e sul Geoportale di Torino (<http://www.comune.torino.it/geoportale/>).

Utenti abilitati ai servizi

Tutto il personale della Città di Torino è abilitato ad accedere ai servizi forniti, in coerenza con il perimetro definito.

11.4.4. OUTPUT

- Aggiornamento dei Geoservizi
- Dati CAD e GIS su server cartografico condiviso

11.4.1. SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Supporto continuativo (BPO) dell'ALO Territorio non tratta dati personali e/o particolari.

Descrizione del trattamento: N.A.

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: N.A.

Categorie di dati personali trattati: N.A.

Natura e finalità del trattamento: N.A.

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: N.A.

Eventuale tempo di conservazione dei log di accesso: N.A.

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 30 di 37
---	---	---------------

Durata del trattamento: è definita paragrafo 3 “Valorizzazione dei servizi”

Elenco dei sub-responsabili: N.A.

11.5. SUPPORTO CONTINUATIVO BPO ALO BUSINESS INTELLIGENCE

11.5.1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

DataMart Catasto: il DataMart Catasto è una banca dati decisionale necessaria per le attività di accertamento tributario e controllo delle variazioni degli immobili censiti nel comune di Torino.

I dati sono accessibili dai due seguenti servizi di front-end:

- SAS Enterprise Guide (profilo EGTRIB)
- AZTRDMT (Data Mart trasversale Comune di Torino), Universo Catasto, dedicato a utenti singoli e dal servizio di integrazione per l'accertamento tributario DWACCTIB.

È previsto l'aggiornamento mensile.

11.5.2. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi vengono erogati in continuità da remoto rispetto alla sede dell'ente e in caso di necessità in modalità on site presso la sede del Cliente.

- Accesso SAS Enterprise Guide: accesso via RDS
- AZTRDMT (Data Mart trasversale Comune di Torino), Universo Catasto
https://intracom.comune.torino.it:1443/BOE/BI/?AP_CODS=BI4AZTRDMT

Per attività che esulano da quelle svolte in continuità il servizio è accessibile attraverso il referente per la Configurazione Tecnico Economica (CTE) del CSI.

11.5.3. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Mail a dwhbilancio.tributi@csi.it

11.5.4. OUTPUT

- Relazioni o documentazione specifica.



11.5.5. SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito del servizio si effettua il seguente trattamento dati:

Descrizione del trattamento: Acquisizione dati del catasto immobili e terreni in formato testo (Catasto e DOCFA), condivisi con CSI dall'ente, elaborazione e messa a disposizione degli utenti nel sistema di Data Mart Trasversale

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: Proprietari dati immobili e terreni

Categorie di dati personali trattati: Cognome, nome o denominazione sociale del proprietario, data e luogo di nascita

Natura e finalità del trattamento: Aggiornamento mensile del dato catastale

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: Fotografia annuale al 31/12, attivo dal 2004, non sono previsti svecchiamenti

Eventuale tempo di conservazione dei log di accesso: Sei mesi

Durata del trattamento: è definita nel paragrafo 3 "Valorizzazione dei servizi"

Elenco dei sub-responsabili: fatto salvo quanto specificato al punto 7) dell'Allegato in materia di protezione dei dati personali del Listino, i sub-responsabili del trattamento, alla data della presente offerta, sono: Andrea Freddo

Misure di sicurezza tecniche trasversali specifiche del servizio

misura	descrizione/esempi
Gestione delle postazioni di lavoro	Sono adottate misure per ridurre la possibilità che le postazioni di lavoro (sistemi operativi, applicazioni aziendali, software per ufficio, impostazioni etc.) vengano sfruttate per violare la sicurezza dei dati personali
Utilizzo di infrastrutture sicure (hw e complementari)	Le infrastrutture hardware e i sistemi complementari sono mantenute regolarmente (es. utilizzo infrastrutture in sala CED per ospitare i servizi applicativi erogati e i dati)
Infrastrutture logiche aggiornate	Le infrastrutture software (es middleware, software dei sistemi, ..) sono costantemente aggiornate
Antivirus	Sulle postazioni di lavoro sono installati antivirus aggiornati quotidianamente
DLP (Data Loss Prevention)	viene utilizzato sulle postazioni CSI Piemonte un sistema di DLP (data loss prevention) per tracciare operazioni quali la trasmissione e la stampa di documenti riservati dalle postazioni di lavoro
Network monitoring	Si utilizzano strumenti di packet filtering



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 32 di 37

misura	descrizione/esempi
Separazione LAN	L'infrastruttura LAN adotta la separazione tra ambienti sviluppo, test, collaudo e produzione
Protezione della navigazione web (web filtering)	Si utilizzano sistemi di web filtering per evitare l'accesso a risorse web non autorizzate
Accessi da remoto con VPN	Si utilizza il sistema/protocollo VPN per l'accesso alle risorse da remoto
Protezione perimetrale (firewall)	vengono utilizzati strumenti di protezione della rete
Protezione perimetrale di rete	vengono utilizzati strumenti di protezione degli attacchi DDoS
Protezione applicativa (WAF WEB Application Firewall)	vengono utilizzati strumenti di protezione degli applicativi WEB
Gestione Log accessi privilegiati (es. SIEM)	Si utilizzano strumenti per la gestione dei log dei sistemi. (es log dei server dei database, dei firewall, etc). Si utilizzano strumenti che permettono di correlare log in relazione ad un evento di sicurezza (es a fronte di un accesso illecito da un ip si possono correlare i log degli apparati tracciati per esaminare cosa è avvenuto)
Backup e restore	Sono disponibili servizi infrastrutturali di backup e restore. Viene periodicamente eseguito test del servizio di backup

Ulteriori misure tecniche di sicurezza applicate specifiche del servizio

misura	descrizione/esempi
Minimizzazione della quantità dei dati personali	Nel trattamento sono adottate misure per ridurre la quantità dei dati necessari quali tecniche di filtraggio e rimozione, riduzione della sensibilità attraverso la conversione, riduzione della natura identificativa del dato, riduzione dell'accumulazione, limitazione dell'accesso
Profilazione	Sono utilizzati sistemi di profilazione con un grado di sicurezza adeguato in relazione al trattamento (es sistemi di profilazione centralizzati con adeguato livello di sicurezza in relazione all'esigenza del trattamento)
Autenticazione	Si utilizza un sistema di autenticazione (locale o nazionale) con un grado di sicurezza adeguato in relazione al trattamento
Utilizzo di sistemi di autenticazione multifattore	è previsto l'uso di certificati digitali



CITTÀ DI TORINO
DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA
CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA
E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE
ANNO 2024

Pag. 33 di 37

misura	descrizione/esempi
Gestione del ciclo di vita delle credenziali	È garantita la gestione del provisioning delle credenziali di autenticazione e della profilazione (creazione, revoca, modifica di credenziali di autenticazione e di informazioni di profilazione) in particolare della scadenza della credenziale (anche in termini di gestione delle segnalazioni da sistemi centralizzati)
Tracciabilità accessi risorse	È garantita la possibilità di tracciare accessi alle risorse critiche impiegate nel trattamento (es database, front end e back end del servizio, share di rete). Il controllo può ad esempio essere implementato per un database, andando a garantire la tracciatura dell'identificativo dell'utente che ha inserito/modificato/cancellato i dati della tabella
Audit log applicativi	L'applicazione software traccia mediante log operazioni significative compiute dagli utenti su dati personali
Minimizzazione della vulnerabilità delle risorse utilizzate nel trattamento	Sono previste opportune tecniche per ridurre la vulnerabilità delle risorse impiegate nel trattamento (es politiche di aggiornamento del software, test funzionale e di vulnerabilità del software utilizzato, limitazioni dell'accesso fisico al materiale che contiene dati personali)

Tali misure organizzative sono verificate e valutate periodicamente qualora si ravveda una variazione dell'efficacia delle stesse o del livello di rischio iniziale.

11.6. SVILUPPO, GESTIONE, MANUTENZIONE

11.6.1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

In questo servizio sono spesi gli acquisti presenti alla voce "Ribaltamento costi di manutenzione licenze e noleggio licenze" e sono relativi al mantenimento delle licenze Autodesk Autocad, Bentley BDT, Topko.

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 34 di 37
---	---	---------------

ALLEGATO DATA PROTECTION AGREEMENT**DATA PROTECTION AGREEMENT**

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "*clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento*" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In virtù di tale prescrizione, il CSI Piemonte ha certificato il proprio sistema di gestione in base allo standard ISO/IEC 27001 e nel 2018 il sistema ha ricevuto l'attestazione di conformità alle linee guida 27017 e 27018 per assicurare la protezione dei dati e delle informazioni aziendali. Queste certificazioni coprono l'ambito dei servizi di facility management a supporto del datacenter e dei servizi di cloud computing erogati attraverso la piattaforma Nivola. Nel 2021 ha ricevuto il certificato che attesta la "Conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari, mediante il prodotto Fascicolo Sanitario Elettronico" ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di certificazione ISDP 10003:2020 per la valutazione della conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna a:

- 1) attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 35 di 37
---	---	---------------

giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*). Deve inoltre ottemperare - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - ai provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia, ed in particolare al Provvedimento relativo all'interscambio dei dati fra amministrazioni pubbliche e a quello sulle funzioni degli Amministratori di Sistema laddove le attività oggetto dell'affidamento richiedano competenze riconducibili a tale figura professionale (e in tal caso, fornendo -su richiesta del Committente - l'elenco aggiornato delle persone fisiche designate con l'ambito di responsabilità assegnate);

- 2) svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari adeguate alla/e tipologia/e di trattamento e condivise formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati. Le misure sono in ogni caso conformi alle indicazioni o best practices (es le linee guida AGID circa le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", ecc).
- 5) redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni della base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante la presente offerta o una comunicazione scritta o l'aggiornamento

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024



del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile e di ogni successiva modifica;

- 8) concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione e delle istruzioni ricevute, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
 - ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
 - ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati in offerta; il Responsabile non risponde alla richiesta a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare;
 - ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;
- 10) cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:
 - ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
 - ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

	CITTÀ DI TORINO DIPARTIMENTO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA CONFIGURAZIONE TECNICO ECONOMICA E ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE ANNO 2024	Pag. 37 di 37
---	---	---------------

- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11)** rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di verifica autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di verifica possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di verifica;
- 12)** per quanto di competenza, prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13)** in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14)** sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 15)** al termine del trattamento o in ogni altro caso di cessazione del trattamento, restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

Arrivo: AOO 055, N. Prot. 00000952 del 15/03/2024

1.v, FTEMP.ft, 5581.nd

CTE COTO URBANISTICA E EDILIZIA 2024 - ALLEGATO 1: DETTAGLIO SERVIZI DI GOVERNANCE							
Servizio IT	ALO	TOTALE Figure Professionali	TOTALE IMPORTO Figure Professionali	Acquisti figure professionali comprensivi di IVA	Project Manager	Responsabile SI jr	Responsabile SI sr
Account management	Trasversale	34,00	15.893,15		0,00	29,00	5,00
Account management		34,00	15.893,15	-	-	29,00	5,00
Demand management	GEO Service	65,50	24.635,80		43,50	22,00	
Demand management	Edilizia Privata	12,00	4.510,60		8,00	4,00	
Demand management	Gestione territorio - Territorio	30,00	10.627,95		27,00	3,00	
Demand management		107,50	39.774,35	-	78,50	29,00	-
Program and service management	GEO Service	108,00	38.371,80		96,00	12,00	
Program and service management	Edilizia Privata	24,00	8.280,00		24,00		
Program and service management	Gestione territorio - Territorio	14,00	5.015,30		12,00	2,00	
Program and service management		146,00	51.667,10	-	132,00	14,00	-
TOTALE SERVIZI DI GOVERNANCE		287,50	107.334,60	-	210,50	72,00	5,00

CTE COTO URBANISTICA E EDILIZIA 2024 - ALLEGATO 2: DETTAGLIO SERVIZI DI SUPPORTO										
Servizio IT	ALO	TOTALE Figure Professionali	TOTALE IMPORTO Figure Professionali	Acquisti figure professionali comprensivi di IVA	Data Administr ator	GIS specialist	Project Manager	Responsa bile SI jr	Service Specialist	Systems Analyst
Supporto continuativo BPO	GEO Service	975,00	329.760,00	79.300,00	170,00	775,00			25,00	
Supporto continuativo BPO	Edilizia privata	44,50	14.868,00		10,00	27,00			4,50	
Supporto continuativo BPO	Gestione territorio - Territorio	24,00	7.776,30			1,00	15,00	2,00		6,00
Supporto continuativo BPO	Business Intelligence - Data mart Catasto	4,00	1.380,00	4.623,00			4,00			
Supporto continuativo BPO		1.047,50	353.784,30	83.923,00	180,00	803,00	19,00	2,00	29,50	6,00
TOTALE SERVIZI DI SUPPORTO		1047,50	353.784,30	83.923,00	180,00	803,00	19,00	2,00	29,50	6,00



CITTA' DI TORINO

*Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata
Direzione*

OGGETTO: Verifica ex D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. art. 192, comma 2 proposta economica (CTE) Piemonte.

- ✓ In relazione alla verifica in oggetto, richiamata la vigente Convenzione quinquennale 2021 – 2025 con il CSI Piemonte e la deliberazione della Giunta Comunale del 13 giugno 2017 che ha approvato i criteri per la valutazione delle CTE (Configurazioni Tecnico Economiche) proposte dal CSI Piemonte;
- ✓ Dato atto che il CSI Piemonte ha presentato la CTE “Configurazione Tecnico Economica 2024” (nostro protocollo 952 del 15 marzo 2024).

Si rileva quanto segue:

i costi del servizio così come negli esercizi precedenti sono attribuibili per oltre il 68% a figure professionali, relativamente alla CTE in oggetto, sono pari al 72,3%. Complessivamente il costo del servizio di mantenimento del SIT è pari ad € 636.968,29= di cui € 19.369,05= per ribaltamento costi di manutenzione e licenze, € 72.557,34= per conduzione MAC e MEV e la restante quota per attività di figure professionali o presenti in CSI Piemonte, o che il CSI Piemonte acquisisce da terzi (centrali di acquisto – CONSIP o SCR Piemonte – ovvero procedure di gara).

Avendo prevalentemente come riferimento le tariffe degli Accordi Quadro CONSIP, la minor spesa, a parità di FTE – risorse professionali è pari a € 46.469,90= (- 9.2%), mentre analizzando tutte le componenti di costo della CTE la percentuale di minor spesa si attesta al – 12.4%.

Si rimanda alle tabelle allegate per comparazioni analitiche delle tariffe professionali applicate. Il minor costo a carico della Città deriva anche dal regime di esenzione IVA che





CITTA' DI TORINO

*Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata
Direzione*

caratterizza il rapporto contrattuale con CSI, in quanto soggetto consortile partecipato dalla Città.

Il valore della CTE risulta pressoché inalterato da più anni, pur nella parità sostanziale del servizio erogato, e comunque a fronte di basi dati quantitativamente in crescita, con mantenimento di adeguati livelli di qualità dei dati stessi.

In relazione alle considerazioni sopra riassunte, si ritiene pertanto “congrua ex art. 192, c. 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la proposta di CTE per la gestione dei servizi relativi al Sistema Informativo Comunale da parte di CSI Piemonte per l’anno 2024.

Allegato: checklist congruità 2024.

IL DIRETTORE
Emanuela Canevaro

(firmato digitalmente ai sensi dell’art.21 del D.Lgs. 82/2005)





Componente costo	Totale Costi CSI	Totale Costi Tariffe gare di riferimento
Servizi a figure professionali: Servizi di Governance (Account Management, Demand management e Program&Service Management) e Supporto BPO	€ 461.118,90	€ 507.588,80
Acquisto di figure professionali a corpo	€ 83.923,00	€ 83.923,00
Conduzione, MAC e MEV	€ 72.557,34	€ 116.110,01
Ribaltamento costi di manutenzione licenze	€ 19.369,05	€ 19.369,05
Totale	€ 636.968,29	€ 726.990,86

QUADRO COMPLESSIVO

Variazione percentuale	Foglio di Dettaglio
9,2%	Servizi a Figure Professionali
0,0%	Servizi a Figure Professionali acquistate a corpo
37,5%	Conduzione MAC e MEV
0,0%	NA
12,4%	

Note

I servizi forniti dal CSI a figure professionali per effetto dell'esenzione IVA sono derivate dai costi reali delle figure professionali impiegate. Il catalogo effettua un continuo allineamento delle figure professionali con le analoghe figure presenti all'interno degli strumenti Consip, considerando le nuove gare uscite sul mercato.

Si precisa che alcune figure professionali, dato il rapporto di delegazione inter-organica tipico di un soggetto in house nei confronti degli enti di riferimento, potrebbero non disporre di figure di mercato del tutto equivalenti.

Per la valorizzazione delle tariffe delle figure professionali si sono individuate le figure di mercato più vicine come professioni all'interno dei Contratti Quadro/Convenzioni maggiormente utilizzati e, comunque, attivi e fruibili al momento delle valutazioni nel presente Catalogo 2024, Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO – lotti 2 e 4 (entrambi PAL) e System management 3.

Una figura professionale CSI può trovare una figura corrispondente in una delle gare o in entrambe. In questo secondo caso, dalla presente versione del Catalogo, è effettuata una media delle tariffe comprensive di IVA delle suddette figure (nel caso di corrispondenza con una singola figura si considera invece la tariffa comprensiva di IVA della figura stessa).

Le tariffe delle figure professionali CSI applicate agli Enti in esenzione sono definite al di sotto di questa media, per garantire la tariffa stessa sia inferiore a quelle di mercato. I casi in cui non è stato possibile ricondurre una figura professionale ad una figura di mercato (Responsabile SI senior e junior, Account Manager e Specialista di Comunicazione) sono stati gestiti come "peculiarità" determinando una tariffa a partire dal Costo Unitario Medio (CUM) della figura e dal recupero dei costi generali.

La congruità degli acquisti è garantita dalla procedura di approvvigionamento di CSI conforme alla vigente normativa. I servizi sono proposti al costo senza applicazione di margini.

Il modello di calcolo della MAC derivano da valorizzazioni di mercato. Per la conduzione sono considerati N punti funzione/giornata team mix. Per la MAC è stimato un canone annuo per punto funzione gestito. Si rinvia al Catalogo e listino per ulteriori dettagli.

I costi relativi a canoni di manutenzione o licenze vengono proposti ai clienti al puro costo di acquisto senza applicazione di margini, hanno quindi un valore uguale al valore di mercato.

Figura Professionale	Figura Professionale e-CF Agid
Account Manager	Account Manager
Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A
Business Analyst	Business Analyst
Business Information manager	Business Information Manager
Data Administrator	Data Administrator
Data Specialist	Data Specialist
Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert
Digital Media Specialist	Digital Media
GIS Specialist	N/A
Governance Specialist	N/A
Project Manager	Project Manager
Responsabile SI junior	N/A
Responsabile SI senior	N/A
Service Specialist	Service Specialist
Service Support	Service Support
Solution Designer	Solution Designer
Specialista Comunicazione	N/A
Systems Administrator	Systems Administrator
Systems Analyst	Systems Analyst
Systems Architect	Systems Architect
UX Designer	UX Designer
TOTALE	
Figure professionali acquistate a corpo	Si veda foglio "Figure professionali in CTE"
TOTALE	

Figura professionale gara di riferimento

N/A

System

Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Database Specialist and Administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, Database Administrator Svstem Managemet 3

Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Project Manager, SA in ottica Cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4, Project Manager, System Management 3

N/A

N/A

Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Technical Specialist System, Management 3

ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

N/A

Systems and network administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Adiministrator. Svstem Management 3

Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Cloud Application Architect, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Architect System Management 3

User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL

Tariffa giornalieri Enti Ordinari netto IVA	Tariffa giornaliera Enti Esenti	Tariffa gara di riferimento al lordo IVA	gg/uu	Totale Costi CSI	Totale Costi Tariffe gare di riferimento
€ 376,60	€ 417,39	€ 459,45		€ -	€ -
€ 186,56	€ 206,76	€ 227,60		€ -	€ -
€ 245,25	€ 271,81	€ 299,21		€ -	€ -
€ 380,98	€ 422,24	€ 464,80		€ -	€ -
€ 246,32	€ 273,00	€ 300,51	180,00	€ 49.140,00	€ 54.091,87
€ 277,62	€ 307,69	€ 338,70		€ -	€ -
€ 222,87	€ 247,01	€ 271,90		€ -	€ -
€ 205,72	€ 228,00	€ 250,98		€ -	€ -
€ 317,60	€ 352,00	€ 387,47	803,00	€ 282.656,00	€ 311.140,02
€ 317,60	€ 352,00	€ 387,47		€ -	€ -
€ 311,29	€ 345,00	€ 379,77	229,50	€ 79.177,50	€ 87.158,09
€ 394,88	€ 437,65	€ 481,75	74,00	€ 32.386,10	€ 35.649,77
€ 577,70	€ 640,26	€ 704,79	5,00	€ 3.201,30	€ 3.523,97
€ 317,60	€ 352,00	€ 387,47	29,50	€ 10.384,00	€ 11.430,42
€ 207,53	€ 230,01	€ 253,19		€ -	€ -
€ 326,55	€ 361,92	€ 398,39		€ -	€ -
€ 288,85	€ 320,13	€ 352,40		€ -	€ -
€ 230,08	€ 255,00	€ 280,70		€ -	€ -
€ 206,62	€ 229,00	€ 252,08	6,00	€ 1.374,00	€ 1.512,46
€ 315,80	€ 350,00	€ 385,28	8,00	€ 2.800,00	€ 3.082,21
€ 231,89	€ 257,00	€ 282,91		€ -	€ -
			1.335,00	€ 461.118,90	€ 507.588,80
				€ 83.923,00	€ 83.923,00
				€ 545.041,90	€ 591.511,80

107.334,60

Conduzione applicativa e MAC

Numero FP equivalente IFPUG	Canone MAC per PF gestito	Totale costi CSI MAC
4.527,00	€ 5,30	€ 23.993,10

Totale costi di mercato MAC	Totale costi CSI Conduzione con canone quantificato in unità di un Team per la Gestione trasversale portafoglio applicativo ove un giorno del Team Mix (Tariffa € 244,18) soddisfa la conduzione di circa 22 FP
€ 23.993,10	€ 48.564,24

Totale costi di mercato Conduzione con canone
quantificato in unità di un Team per la Gestione
trasversale portafoglio applicativo ove un giorno
del Team Mix (Tariffa € 244,18) soddisfa la
conduzione di 12 FP

€ 92.116,91



CITTA' DI TORINO

*Direzione Urbanistica e Territorio
Direzione*

OGGETTO: CSI PIEMONTE – OUTOURCING DEL SISTEMA INFORMATIVO
TERRITORIALE (SIT) 01995120019 CTE ANNO 2024 -
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024 DI € 636.968,29
(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 DPR 633/1972 E S.M.I.)

Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot. 13884

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie, si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art.2 delle disposizioni approvate con Determinazione n. 59 (mecc. 2012 45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

IL DIRETTORE
Arch. Emanuela Canevaro

