

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RUSSO, EMANUELA
Data di nascita 11/06/1977
Inquadramento FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO FUNZ. ED ELEV. QUAL. CON 1 DS
Profilo Professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
E-mail Sede Lavorativa emanuela.russo@comune.torino.it

IL MIO PROFILO

Il mio profilo Nel corso della mia carriera lavorativa mi sono ritrovata ad operare, praticamente, in tutti i servizi dell'area di appartenenza: dall'instaurazione dei protocolli da cui nascono le pratiche edilizie, all'istruttoria dei procedimenti amministrativi relativi dell'edilizia privata; nello specifico, ho messo in pratica le mie competenze giuridiche coordinando le comunicazioni tra il comune e la Procura nell'ipotesi di reati noti alla vigilanza edilizia, analizzando l'eventuale tutela dei diritti dei terzi nell'istruttoria amministrativa delle S.C.I.A., supervisionando gli atti notarili relativi alla pertinenzialità edilizie delle unità abitative e, approdando, infine, alla predisposizione delle convenzioni e/o atti unilaterali stipulati a garanzia della corretta esecuzione degli obblighi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire in deroga al PRGC o attuativi SUE; ho attivamente partecipato al processo di digitalizzazione del mio servizio d'appartenenza testando il progetto di EDILZIAGILE; attualmente sono parte attiva nella costruzione delle evolutive per il nuovo applicativo gestionale Praedi e nella classificazione e implementazione dei report forniti dall'applicativo SAP BI ai fini del costante lavoro di monitoraggio generale dei procedimenti amministrativi.

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita GIURISPRUDENZA
Data conseguimento 13/04/2003
Livello nella classificazione nazionale LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
Area DIVISIONE EDILIZIA PRIVATA
Incarico FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO di Elevata Qualificazione (ex PO) in QUALITA'-ANTICORRUZ-MONITOR.GEN.-ACCESSO ATTI-COORD.ATT.ISTR

PRINCIPALI COMPITI E RESPONSABILITÀ ED EVENTUALI INCARICHI

Principali compiti e responsabilità Responsabile amministrativo dell'ufficio Permessi di Costruire in Deroga e Attuativi Sue; coordinamento con il settore Convenzioni per la predisposizione di Convenzioni edilizie e atti unilaterali d'obbligo propedeutici al rilascio del permesso di costruire; supporto al personale del Csi per la predisposizione della reportistica al fine dei monitoraggi dei procedimenti amministrativi; assistenza all'ufficio amministrativo accesso agli atti per la predisposizione delle comunicazioni di riscontro ponendo particolare attenzione al bilanciamento degli interessi tra trasparenza amministrativa e tutela della privacy.

Data assunzione nell'Ente 01/01/2007

FORMAZIONE PROFESSIONALE

FORMAZIONE INTERNA

<i>Titolo corso</i>	<i>SOCIAL TEAM BUILDING AL SERMIG</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTUAZIONE NELLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO IN UN ENTE LOCALE, INDIVIDUAZIONE DEI RUOLI E DELLE OPPORTUNITÀ - ANCI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Procedimenti a rischio riciclaggio e protocollo di segnalazione interna</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PROGETTO PIAZZA CASTELLO NUMERO 0 - VISITE GUIDATE A PALAZZO MADAMA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CYBERSECURITY ACN PER MASTER INFORMATICI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Sì</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE LINGUISTICA IN INGLESE - TORINO goFLUENT</i>
<i>Modulo</i>	<i>PRESENTAZIONE PIATTAFORMA TORINO goFLUENT</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2023</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>GOOGLE WORKSPACE SECONDO SEMESTRE 2022</i>
<i>Modulo</i>	<i>Gli strumenti di collaborazione</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>PERCORSO COMPLETO COMPETENZE DIGITALI DI BASE</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>128 ORE</i>

<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ACCESSO AI SERVIZI ONLINE CON IDENTITÀ DIGITALE - WEBINAR</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2021</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>LAVORO PUBBLICO, LEGALITÀ E PANDEMIA 4 WEBINAR</i>
<i>Modulo</i>	<i>Emergenza sanitaria, lavoro e sistema Giustizia</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2021</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTI: NUOVO APPLICATIVO ATTI AMMINISTRATIVI</i>
<i>Modulo</i>	<i>MASTER INFORMATICO</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>STILO ATTI COLLEGIALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>A</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO ONLINE ELEMENTI DI BASE ANTICORRUZIONE, ACCESSO E TRASPARENZA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE ONLINE OBBLIGATORIA DLGS 81/2008 E SMI "EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19: MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARSI NEI LUOGHI DI LAVORO COMUNALI"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO "I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>7 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2019</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>LABORATORIO OPERATIVO SUI CONTRATTI DELLA CITTA' DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>EDILIZIA PRIVATA</i>

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	5.50 ORE
Data conseguimento	2019
Titolo corso	ATTI: NUOVO APPLICATIVO ATTI AMMINISTRATIVI
Modulo	SESSIONE PLENARIA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Data conseguimento	2019
Titolo corso	PERCORSO FORMATIVO/SELETTIVO PER L'IDONEITÀ A POSIZIONE ORGANIZZATIVA -SECONDO MODULO "FORMAZIONE SPECIALISTICA"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	19.50 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2018
Titolo corso	Aggiornamento per Master Informatici
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	8 ORE
Data conseguimento	2018
Titolo corso	PERCORSO FORMAZIONE-SELEZIONE PER IDONEITA' A RUOLO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	20 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2017
Titolo corso	L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI URBANI E IL REGOLAMENTO DELLA CITTA' DI TORINO
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	8 ORE
Data conseguimento	2016
Titolo corso	FORMAZIONE PERSONALE DI FRONT-LINE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	16 ORE
Data conseguimento	2013
Titolo corso	PROGRESSIONE VERTICALE VERSO IL PROFILO DI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	30 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2010

FORMAZIONE ESTERNA

<i>Titolo corso</i>	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Torino
<i>Durata</i>	1 ANNI
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2018

ECDL

<i>Ente erogatore</i>	AICA
<i>Livello</i>	BASE (7 esami/3 anni)
<i>Data di conseguimento</i>	29/10/2009

ETEROVALUTAZIONE

Digital badge rilasciati dalla Città di Torino

**ELEMENTI DI BASE DEL MANAGEMENT (modelli e problemi, metodi e strumenti)**

Link:

<https://www.iqcbox.com/MyBadgePreview.aspx?IDBadge=in%2b%2fMxobG1p9NRPB0iOnlg%3d%3d>

**Comune di Torino | Percorso Competenze digitali per i dipendenti pubblici - livello base**

Link:

<https://fpadigitalschool.digital360.it/badges/badge.php?hash=afb8e64eca2ccec7f1461137c50462d11edec927>