

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GRILLI, CARMEN
Data di nascita	15/07/1990
Inquadramento	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO FUNZ. ED ELEVATA QUALIF. BASE
Profilo Professionale	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
E-mail Sede Lavorativa	carmen.grilli@comune.torino.it

IL MIO PROFILO

Il mio profilo

Il mio approccio al lavoro è caratterizzato da un forte senso di responsabilità, precisione, cura e formazione continua. Credo molto nel lavoro di squadra: lo scambio di idee, il confronto costruttivo e il supporto reciproco sono elementi fondamentali per la crescita professionale e contribuiscono al contempo ad offrire un servizio migliore alla cittadinanza.

Possiedo una buona visione sistemica del contesto in cui sono inserita e un buon orientamento sia al risultato, conseguendo efficacemente gli obiettivi dati, sia all'apprendimento utilizzando le occasioni che mi vengono offerte come stimolo al miglioramento.

Le mie competenze professionali, maturate sia all'interno che all'esterno dell'ente, ricadono in ambito giuridico, amministrativo e contabile.

Infatti dato il mio background, ho fin da subito pensato di avvicinarmi al mondo della PA, approfondendo temi e aspetti legati al diritto amministrativo. Trovo in particolare che questa branca fornisca una prospettiva pratica e sempre attuale di come le istituzioni pubbliche operino quotidianamente. Così, dopo essermi laureata in Giurisprudenza e specializzata in professioni legali, con due lavori di tesi incentrati sul tema degli appalti pubblici, ho iniziato la mia carriera lavorativa nella PA. Attualmente all'interno dell'ente lavoro presso ITER - Istituzione Torinese per una Educazione Responsabile, dove mi occupo dei procedimenti amministrativi e quindi del "ciclo di vita" degli atti e delle procedure che l'Istituzione cura per realizzare le attività e gli obiettivi ad essa affidati.

La varietà e la versatilità dei compiti mi permette perciò di avere una visione completa dell'azione amministrativa: dalla fase dell'iniziativa a quella istruttoria e decisoria con i connessi risvolti contabili.

Grazie al mio ruolo ho inoltre migliorato le capacità organizzative, relazionali e di comunicazione e sviluppato una visione trasversale della macchina amministrativa.

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita	SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI - GIUDIZIARIO - FORENSE
Data conseguimento	09/11/2017
Livello nella classificazione nazionale	SPECIALIZZAZIONE
Qualifica conseguita	Giurisprudenza
Data conseguimento	27/10/2015
Livello nella classificazione nazionale	LAUREA 2° LIVELLO (MAGISTRALE GIA' SPECIALISTICA)
Data di abilitazione	24/10/2018

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI
Area	DIVISIONE EDUCATIVA
Incarico	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO di Elevata Qualificazione (ex PO) in GESTIONE BILANCIO E CONTABILITA' - PROCEDIM. AMM.VI

PRINCIPALI COMPITI E RESPONSABILITÀ ED EVENTUALI INCARICHI

<i>Principali compiti e responsabilità</i>	- Coordinamento delle procedure amministrative per l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia comunitaria (utilizzo del MEPA, piattaforme ANAC e gestionali interni all'ente come URBI, STILO e ACTA) e predisposizione degli atti successivi (contratti, protocolli di intesa, accordi, convenzioni). - Collaborazione alla gestione dell'attività finanziaria di ITER (Bilancio di previsione, Rendiconto e variazioni) e dei movimenti contabili (accertamenti, impegni, liquidazioni). - Predisposizione degli atti deliberativi del Consiglio di Amministrazione di ITER, della Giunta e del Consiglio Comunale. - Redazione di atti amministrativi (determinazioni di impegno, di accertamento e di liquidazione). - Coordinamento degli adempimenti connessi alla Amministrazione Trasparente, all'Albo Pretorio online, al trattamento dei dati personali e gestione delle istanze di accesso agli atti. - Gestione delle procedure di co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore ai sensi del d.lgs. 117/2017. - Gestione delle procedure amministrative per la sottoscrizione dei Patti Educativi di Comunità, ai sensi della legge 241/1990, e delle successive attività di monitoraggio.
--	---

Data assunzione nell'Ente 01/09/2023

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE

<i>Date (da – a)</i>	da 01/09/2020 a 31/08/2023
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI GIOLITTI - TORINO
<i>Tipo di azienda o settore</i>	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - MINISTERI
<i>Tipo di impiego</i>	DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI (DSGA)
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Gestione, con autonomia operativa, dei servizi generali, amministrativo e contabili della scuola con funzioni di coordinamento, promozione delle attività e preposto per la sicurezza. Gestione del personale e verifica dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e indirizzi impartiti. Predisposizione del Bilancio e tenuta della contabilità (entrate e spese). Redazione del Conto Consuntivo e collaborazione con i Revisori dei Conti. Adempimenti fiscali, cura dell'inventario e delle forniture (MEPA/ANAC). Gestione del fondo economale e monitoraggio e rendicontazione fondi (europei e nazionali). Gestione delle istanze di accesso agli atti, dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio online.

ALTRE ESPERIENZE

<i>Tipo incarico</i>	Altro
<i>Anno</i>	
<i>Descrizione</i>	Incarichi ricoperti nel ruolo di DSGA: membro di diritto della Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto; membro di commissioni per la valutazione di CV a seguito di avvisi di selezione per personale esperto; membro di commissioni per la valutazione di offerte per beni e servizi ai sensi del Codice dei contratti pubblici; supporto amministrativo-contabile e negoziale al RUP nelle fasi di programmazione, progettazione e affidamento; membro del Gruppo di lavoro per i progetti PNRR Azione 1 e Azione 2_scuola 4.0; membro del team per il progetto PNRR azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (dm 170/2022); assistenza al Dirigente durante la contrattazione integrativa di istituto e

elaborazione dati per riparto risorse da destinare ai dipendenti.

<i>Tipo incarico</i>	<i>Altro</i>
<i>Anno</i>	<i>2018</i>
<i>Descrizione</i>	Premio di laurea destinato ai cinque migliori giovani laureati in discipline economiche o giuridiche dell'Università degli Studi di Bari erogato dalla Banca di Credito Cooperativo degli Ulivi - Terra di Bari [30/05/2018]

<i>Tipo incarico</i>	<i>Altro</i>
<i>Anno</i>	<i>2016</i>
<i>Descrizione</i>	Tirocinio presso la Corte d'Appello di Bari- sezione Lavoro (ex art. 73 della legge 98/2013 - Decreto del fare) con durata dal 01/02/2016 al 31/07/2017. Durante il tirocinio ho svolto le seguenti attività: coadiuvare ed assistere il magistrato affidatario nel compimento delle ordinarie attività di Consigliere della Sezione Lavoro (stesura di provvedimenti, approfondimenti di casi giuridici, studio dei fascicoli processuali, partecipazione alle udienze e alle camere di consiglio).

FORMAZIONE PROFESSIONALE

FORMAZIONE INTERNA

<i>Titolo corso</i>	<i>BENESSERE SUL LAVORO: CONDIZIONI FAVORENTI E STRUMENTI OPERATIVI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>

<i>Titolo corso</i>	<i>CONOSCERE E TRATTARE LE TEMATICHE LGBT+ NELLE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>

<i>Titolo corso</i>	<i>IL CORRETTIVO DEGLI APPALTI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>6 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>

<i>Titolo corso</i>	<i>COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS</i>
<i>Modulo</i>	<i>11 - Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>7 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>

Titolo corso	CYBER GURU
Modulo	1 anno
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	8 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	1.50 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI
Modulo	Formazione in materia di anticorruzione e contratti pubblici
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	FORMARE AL LINGUAGGIO INCLUSIVO
Modulo	APPROFONDIMENTO FORMATORI
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	FORMARE AL LINGUAGGIO INCLUSIVO
Modulo	CORSO ONLINE RAPPORTI TRA LINGUA E GENERE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	3 - Produrre, valutare e gestire documenti informatici
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	14.50 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	4 - Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	8.50 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024

Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	5 - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	22 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	6 - Proteggere i dispositivi
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	12 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	7 - Proteggere i dati personali e la privacy
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	8.50 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI
Modulo	Aggiornamenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	RIFORMA MENTIS - SYLLABUS
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	1 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	10 - Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	9.50 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	RILEVAZIONE ASSESSMENT COMPETENZE
Modulo	Funzionari
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	8 - Conoscere l'identità digitale

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	9 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
Modulo	9 - Erogare servizi on-line
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	14.50 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	RILEVAZIONE ASSESSMENT COMPETENZE
Modulo	Restituzione risultati generali assesement - Funzionari
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	1.50 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI
Modulo	Corso base sull'accessibilita'
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	3 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	FORMAZIONE NUOVI ASSUNTI RESPONSABILI AMMINISTRATIVI
Modulo	Le competenze del funzionario pubblico e la sua formazione
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	3.50 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	CORSO DI FORMAZIONE ADDETTI ANTINCENDIO LIVELLO 2 (RISCHIO MEDIO)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	8 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2024
Titolo corso	FORMAZIONE LINGUISTICA IN INGLESE - TORINO goFLUENT
Modulo	Incontra goFLUENT
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	1 ORE
Data conseguimento	2024
Titolo corso	PROGETTO PIAZZA CASTELLO NUMERO 0 - VISITE GUIDATE A PALAZZO MADAMA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO

<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI D.LGS. 36/2023 - SYLLABUS
<i>Modulo</i>	Introduttivo
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
<i>Modulo</i>	2 - Conoscere gli open data
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	13 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	COMPETENZE DIGITALI PER LA PA - SYLLABUS
<i>Modulo</i>	1 - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9.50 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	GOOGLE WORKSPACE - SECONDO SEMESTRE 2023
<i>Modulo</i>	Approfondimento su Gmail, Calendar, Chat, Meet, Contatti
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	GOOGLE WORKSPACE - SECONDO SEMESTRE 2023
<i>Modulo</i>	Drive e Documenti Approfondimento
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	GOOGLE WORKSPACE - SECONDO SEMESTRE 2023
<i>Modulo</i>	Fogli e Moduli Approfondimento
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE NUOVI ASSUNTI RESPONSABILI AMMINISTRATIVI
<i>Modulo</i>	Welcome Days
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023

<i>Titolo corso</i>	DECRETO L.VO 36/2023 LA VALUTAZIONE DEL COSTO DEL LAVORO NEGLI APPALTI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023

<i>Titolo corso</i>	FORMARE AL LINGUAGGIO INCLUSIVO
<i>Modulo</i>	PER COMUNICATORI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023

<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE REFERENTI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CONTROLLI
<i>Modulo</i>	APPROFONDIMENTO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023

FORMAZIONE ESTERNA

<i>Titolo corso</i>	CIG E TRACCIABILITÀ
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Officina legislativa di Compliance Legale Servizi Srl
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2025

<i>Titolo corso</i>	L'USO ETICO DELL'IA IN AMBITO EDUCATIVO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Dipartimento Fondi Europei e PNRR - Città di Torino
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2025

<i>Titolo corso</i>	TUTELA DELLA PRIVACY E REATI INFORMATICI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Città di Torino - Formato
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Sì
<i>Data conseguimento</i>	2025

<i>Titolo corso</i>	LEADERSHIP E GESTIONE DELLE PERSONE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Città di Torino - Formato

Durata 8 ORE
Con test finale Si
Data conseguimento 2025

Titolo corso FVOE E CIG: I TUOI STRUMENTI DI INNOVAZIONE E TRASPARENZA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Officina legislativa di Compliance Legale Servizi Srl
Durata 1 ORE
Data conseguimento 2025

Titolo corso AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AI, PUT E DEL. ANAC 495/2024.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PADIGITALE
Durata 1 ORE
Data conseguimento 2025

Titolo corso PROCEDURE SIMOG CIG E ADEMPIMENTI RELATIVI AL FVOE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Italia scuola.it SRL
Durata 5 ORE
Data conseguimento 2023

Titolo corso FORMAZIONE PER ADDETTI DESIGNATI REG. EUROPEO GDPR 679/16
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società Fasered SAS di Falchero Deborah & C.
Durata 1.30 ORE
Data conseguimento 2023

Titolo corso LE NOVITÀ DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IIS Bodoni Paravia
Durata 5 ORE
Data conseguimento 2023

Titolo corso NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - GESTIONE PROGETTI PNRR
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANQUAP - Associazione Nazionale Quadri delle Amministrazioni Pubbliche
Durata 5 ORE
Data conseguimento 2023

<i>Titolo corso</i>	CORSO PER ADDETTO AL SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Studio tecnico ing. Pieri Paolo
<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022

<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA PER LAVORATORI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Studio tecnico ing. Pieri Paolo
<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022

<i>Titolo corso</i>	LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR E DISTRIBUTORI AUTOMATICI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	ACADIS Torino
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022

<i>Titolo corso</i>	LA RICOSTRUZIONE DI CARRIERA DEL PERSONALE SCOLASTICO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Italia scuola.it SRL
<i>Durata</i>	5 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021

<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE PER NEOASSUNTI DIRETTORI SGA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	G. B. Pininfarina - TOTF04000D
<i>Durata</i>	23 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2021

CAPACITA' LINGUISTICHE

<i>Lingua</i>	Inglese
<i>Capacità di traduzione scritta</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, front office</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale,</i>	Buona

telefonica

CAPACITA' NELL'USO DEI PROGRAMMI E APP UTILIZZATE NELL'AMBITO LAVORATIVO

<i>Tecnologia</i>	Altri software/procedure gestionali
<i>Dettaglio</i>	STILO - Sistema di gestione degli atti amministrativi digitali
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono
<i>Tecnologia</i>	Altri software/procedure gestionali
<i>Dettaglio</i>	ACTA - Gestione documentale/consultazione protocollo
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono
<i>Tecnologia</i>	Altri software/procedure gestionali
<i>Dettaglio</i>	Urbi - PADIGITALE - Gestione contabilità e atti amministrativi
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo
<i>Tecnologia</i>	Altri software/procedure gestionali
<i>Dettaglio</i>	Fatture elettroniche
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono
<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	Pacchetto Microsoft Office
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo
<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	G-Suite Google
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo

ETEROVALUTAZIONE

Digital badge rilasciati dalla Città di Torino



Linguaggio inclusivo: Rapporti tra lingua e genere - corso online

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/34568727-4726-4727-8F59-3CB4B22329AC>



ASSUNZIONI 2023 ONBOARDING - 17 Gennaio 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/FD3A6E07-2E62-4DB2-8EBC-8D072615D76E>



VISIONE SISTEMICA (Gold) - SOFT SKILL FUNZIONARI 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/82AA5129-860E-4374-83A0-AF53B8723632>



ORIENTAMENTO ALL'UTENTE (Silver) - SOFT SKILL FUNZIONARI 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/2E676B7C-CA0B-4A30-A32C-EA1C9F6E0AE0>



COMUNICARE IN MODO INCLUSIVO

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/F250695E-ABFC-4335-B734-2CCFDCD21DCD>