

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIONCO, CLARA
Data di nascita 20/04/1980
Inquadramento FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO FUNZ. ED ELEV. QUAL. CON 1 DS
Profilo Professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
E-mail Sede Lavorativa clara.gionco@comune.torino.it

IL MIO PROFILO

Il mio profilo Prima di lavorare in comune ho lavorato presso una società di consulenza aziendale dove mi occupavo dell'implementazione del sistema informativo per la gestione della contabilità. In questa esperienza ho imparato a lavorare in team, organizzato e tenuto corsi di formazione per i clienti, sviluppato attitudine al problem-solving.
Dal 2007 lavoro presso la ragioneria della Città. In questi anni ho avuto l'occasione di lavorare in diversi uffici facendo esperienza nell'ambito della programmazione e del Bilancio di previsione, nell'ambito dell'impegno della spesa e dei pagamenti e nell'acquisizione di nuovi finanziamenti. Queste diverse esperienze mi hanno dato la possibilità di conoscere da diversi punti di vista le problematiche contabili dell'ente.

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita ECONOMIA E COMMERCIO
Data conseguimento 30/12/2003
Livello nella classificazione nazionale LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE
Area DIVISIONE RAGIONERIA
Incarico FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO di Elevata Qualificazione (ex PO) in GESTIONE PIATTAF.CERT.CREDITI-PROTOCOLLO E SERVIZI GENERALI.

PRINCIPALI COMPITI E RESPONSABILITÀ ED EVENTUALI INCARICHI

Principali compiti e responsabilità Gestione della Piattaforma dei crediti commerciali, monitoraggio dei debiti, individuazione dei possibili interventi contabili come sospensioni, inesigibilità e pagamenti; Rilevazione dello Stock del debito scaduto, degli indicatori del tempo medio di ritardo e di pagamento e dell'ITP trimestrale e annuale; Monitoraggio delle istanze di certificazione del credito; Monitoraggio del Sistema di Interscambio; Adempimenti in materia di sorveglianza sanitaria.

Data assunzione nell'Ente 16/10/2009

PRECEDENTI POSIZIONI LAVORATIVE ALL'INTERNO DELL'ENTE

Date (da – a) da 01/06/2014 a 02/12/2019
Struttura organizzativa RISORSE FINANZIARIE - IMPEGNI
Profilo professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Categoria economica D3
Principali compiti e responsabilità Analisi delle determinazioni di impegno di spesa e relativa contabilizzazione su Sicraweb; Riaccertamento dei residui; Analisi delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio per quanto concerne le implicazioni contabili di assunzione della

spesa.

<i>Date (da – a)</i>	da 01/09/2012 a 01/06/2014
<i>Struttura organizzativa</i>	RISORSE FINANZIARIE - SERVIZIO BILANCIO
<i>Profilo professionale</i>	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
<i>Categoria economica</i>	D3
<i>Principali compiti e responsabilità</i>	Redazione e modifiche delle proposte di Bilancio, variazioni di Bilancio; Redazione della Relazione al bilancio di previsione; Redazione Bilancio Sociale
<i>Date (da – a)</i>	da 01/09/2009 a 01/09/2012
<i>Struttura organizzativa</i>	RISORSE FINANZIARIE - MUTUI
<i>Profilo professionale</i>	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
<i>Categoria economica</i>	D2
<i>Principali compiti e responsabilità</i>	Analisi delle determine di impegno di spesa finanziate con mutui; Redazione delle dermine di Fidejussione e gestione della documentazione necessaria e del relativo lter; Indizione della Gara d'appalto per nuovi mutui, relativa stesura dell'atto di Mutuo e supporto in fase di stipula del contratto; Assunzione di nuovi mutui presso la Cassa Depositi e Prestiti; Stima della previsione di spesa relativa agli ineteressi dei mutui contratti dalla città;
<i>Date (da – a)</i>	da 15/10/2007 a 01/09/2009
<i>Struttura organizzativa</i>	RISORSE FINANZIARIE - LIQUIDAZIONE FORNITORI
<i>Profilo professionale</i>	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
<i>Categoria economica</i>	D1
<i>Principali compiti e responsabilità</i>	Analisi delle determinazioni di Liquidazione e relativa documentazione, liquidazione delle spese.

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE

<i>Date (da – a)</i>	da 01/06/2003 a 15/10/2007
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	MET SYSTEM SRL - TORINO
<i>Tipo di azienda o settore</i>	ALTRI VARI - VARI
<i>Tipo di impiego</i>	ANALISTA FUNZIONALE
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Analisi delle funzioni aziendali delle aziende clienti e implementazione del sistema informativo SAP per quanto concerne la parte di contabilità e controllo di gestione. Modifica del sistema in base alle esigenze del cliente e supporto informatico. In questo ambito ho lavorato in diverse aziende tra le quali: Toro Assicurazioni, RAI, Fiat Auto, Magneti Marelli, Lagostina.

FORMAZIONE PROFESSIONALE

FORMAZIONE INTERNA

<i>Titolo corso</i>	CONOSCERE PER PREVENIRE E CONTRASTARE LA VIOLENZA DI GENERE
<i>Modulo</i>	Avanzato
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	5 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2025

<i>Titolo corso</i>	CONOSCERE PER PREVENIRE E CONTRASTARE LA VIOLENZA DI GENERE
<i>Modulo</i>	Intermedio
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	5 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	CODICE DI COMPORTAMENTO. NUOVA NORMATIVA 2025
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	PROTEGGERE I FONDI UE DALLA CORRUZIONE E DALLE FRODI. L'AZIONE DI PREVENZIONE DEGLI ENTI LOCALI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	INTRODUZIONE ALLA PARTITA DOPPIA NELLA RILEVAZIONE ECONOMICA E PATRIMONIALE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	LA STRATEGIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA - SYLLABUS
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	CYBER GURU
<i>Modulo</i>	2 anno
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	CONOSCERE PER PREVENIRE E CONTRASTARE LA VIOLENZA DI GENERE
<i>Modulo</i>	Base
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	5 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2025
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL'ANTICORRUZIONE E APPALTI

<i>Modulo</i>	<i>La mappatura dei processi e il monitoraggio delle misure di prevenzione</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>6 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>RILEVAZIONE ASSESSMENT COMPETENZE</i>
<i>Modulo</i>	<i>EQ - Restituzione risultati generali assesement</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CYBER GURU</i>
<i>Modulo</i>	<i>1 anno</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PROGETTO PIAZZA CASTELLO NUMERO 0 - VISITE GUIDATE A PALAZZO MADAMA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Aggiornamenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso base sull'accessibilita'</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>RILEVAZIONE ASSESSMENT COMPETENZE</i>
<i>Modulo</i>	<i>EQ</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>SEMINARIO SULLA CONTABILITA': TECNICHE DI ASSUNZIONE DELLA SPESA</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>

<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	PIATTAFORMA UNICA - ORDINI E RICHIESTE (ex APPJ ed RMSE)
<i>Modulo</i>	ORDINI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	PIATTAFORMA UNICA - ORDINI E RICHIESTE (ex APPJ ed RMSE)
<i>Modulo</i>	RICHIESTE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO
<i>Modulo</i>	Corso 4 - Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8.50 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO
<i>Modulo</i>	Corso 2 - Conoscere gli open data
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	13 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO
<i>Modulo</i>	Corso 1 - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9.50 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO
<i>Modulo</i>	Corso 7 - Proteggere i dati personali e la privacy
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8.50 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO

<i>Modulo</i>	<i>Corso 11 - Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>7 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso 5 - Comunicare e condividere con cittadini, imprese e altre PA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>22 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso 6 - Proteggere i dispositivi</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>12 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso 8 - Conoscere l'identità digitale</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>9 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso 9 - Erogare servizi on line</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>14.50 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso 10 - Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>9.50 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>ASSESSMENT COMPETENZE DIGITALI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>

<i>o formazione</i>	
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE I RAPPORTI DI LAVORO: 1 ESONERI, CONGEDI E PERMESSI - 2 FERIE E PERMESSI
<i>Modulo</i>	PARTE 1
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	STILO ATTI COLLEGIALI
<i>Modulo</i>	A
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE ONLINE OBBLIGATORIA DLGS 81/2008 E SMI "EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19: MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARSI NEI LUOGHI DI LAVORO COMUNALI"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	SEMINARIO IL NUOVO SISTEMA CONTABILE DELLA CITTA' DI TORINO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2019
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO/SELETTIVO PER L'IDONEITÀ A POSIZIONE ORGANIZZATIVA -SECONDO MODULO "FORMAZIONE SPECIALISTICA"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2018
<i>Titolo corso</i>	L'ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI
<i>Modulo</i>	Modulo generale
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2018
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMAZIONE-SELEZIONE PER IDONEITA' A RUOLO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	20 ORE
<i>Con test finale</i>	Si

<i>Data conseguimento</i>	2017
<i>Titolo corso</i>	<i>Corso online: Acquisti sul MEPA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2017
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO PER IL PERSONALE ASSUNTO CON CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO CAT. D1
<i>Modulo</i>	MODULO COMUNE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	92 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2008

CAPACITA' LINGUISTICHE

<i>Lingua</i>	Inglese
<i>Capacità di traduzione scritta</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, front office</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, telefonica</i>	Buona

CAPACITA' NELL'USO DEI PROGRAMMI E APP UTILIZZATE NELL'AMBITO LAVORATIVO

<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	sicraweb
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo
<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	Pacchetto Office/LibreOffice/GSuite
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo

ETEROVALUTAZIONE

Digital badge rilasciati dalla Città di Torino



COMUNICAZIONE INTERPERSONALE (Gold) - SOFT SKILL FUNZIONARI/IE EQ 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/6721FFF0-780B-4E73-B425-6791F4150803>



ELEMENTI DI BASE DEL MANAGEMENT (modelli e problemi, metodi e strumenti)

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/DF350BE7-7C57-4AE1-8CBC-88B625DEFE88>



ORIENTAMENTO ALL'INNOVAZIONE (Gold) - SOFT SKILL FUNZIONARI/IE EQ 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/4864B5F3-1F3D-41BC-9394-72AD99EFEE6A>